

Pöytäkirja: Kouvola Tekninen lautakunta 20.04.2023**Aika** 20.04.2023 klo 16:00 - 17:30**Paikka** Kokoustila Kasarminmäki P097, kaupungintalo**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 72		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 73		Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 74		RR-terminaalin poistosuunnitelma	7
§ 75	1	Maankäytön toteuttamissuunnitelma 2023-2027	9
§ 76	2	Tontin varaaminen korttelista 286-23-457	12
§ 77	3, 4	Nurmirannantie, Leiritie, Niinirannanpolku ja Paununpolku, katu- ja yleisen alueen suunnitelma (42. kaupunginosa, Niinistö)	14
§ 78		Tehdyt viranhaltijapäätökset	16
§ 79		Muut asiat	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mörk Joni-Petri	puheenjohtaja	
	Melkko Sari	varapuheenjohtaja	
	Hämäläinen Tiina	jäsen	
	Kontkanen Juha	jäsen	
	Koponen Heli	jäsen	
	Laine Raimo	jäsen	
	Lammi Maria	jäsen	
	Mankki Timo	jäsen	
	Rasimus Susanna	jäsen	
	Silén Jukka	jäsen	Poissa kokouksesta §:n 74 käsittelyn ajan klo 16.46-16.53. Poistui kokouksesta §:n 78 käsittelyn aikana klo 17.23
	Vainikka Toni	jäsen	
	Ylä-Outinen Mia	jäsen	Poistui kokouksesta §:n 78 käsittelyn aikana klo 17.23
	Vuorentausta Tapani	asiantuntija, suunnittelupäällikkö	Paikalla §:n 74 käsittelyn ajan klo 16.46-16.53

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Raunio Milla	kaupunginhallituksen edustaja	Poistui kokouksesta §:n 78 käsittelyn aikana klo 17.23
	Vahla Einar	nuorisovaltuuston edustaja	
	Varelius Niko	nuorisovaltuuston edustaja	
	Tylli Hannu	esittelijä, tekninen johtaja	
	Kangasniemi-Kuikka Anne	asiantuntija, kaupunginarkkitehti	
	Suoknuuti Sami	asiantuntija, kaupungingeodeetti	
	Hokkanen Kirsi	asiantuntija, metsäinsinööri	Paikalla kokouksessa asian nro 7 käsittelyn aikana klo 16.00-16.45
	Valtonen Tero	asiantuntija, projektipäällikkö	Poistui kokouksesta §:n 74 käsittelyn päätyttyä klo 16.53
	Ahola Ritva	sihteeri, hallintosihteeri	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Vanhala Erja	jäsen	
	Ahtiainen Anne	asiantuntija, kaupungininsinööri	
	Lotti Heli	asiantuntija, vs. kiinteistöpalvelujohtaja	
	Friman Hannu	asiantuntija, ympäristöjohtaja	
	Anttila Minna	asiantuntija, maaseutupalvelujen päällikkö	
	Hirvonen Hanna	asiantuntija, paikkatietopäällikkö	
	Kytölä Marika	asiantuntija, lakimies	

Pöytäkirjan tarkastus

Joni Mörk
puheenjohtaja
Ritva Ahola
sihteeri
Juha Kontkanen
pöytäkirjan tarkastaja
Toni Vainikka
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 24.4.2023.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on nähtävänä

yleisessä tietoverkossa Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 24.04.2023

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Tekninen lautakunta 20.04.2023 § 72**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Teknisen johtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat ja sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Teknisen lautakunnan päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi tekninen lautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Tekninen lautakunta 20.04.2023 § 73

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Maria Lammi ja Erja Vanhala.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Juha Kontkasen ja Toni Vainikan.

RR-terminaalin poistosuunnitelma**4599/02.06.01.02/2023****Tekninen lautakunta 20.04.2023 § 74**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Kunnan kirjanpidossa kirjanpitolakia noudatetaan soveltuvin osin. Kirjanpitolainsäädännön soveltamisesta antaa ohjeet kirjanpitolautakunnan kuntajaosto. Sen antamat ohjeet kuuluvat kirjanpitolain 1 luvun 3 §:n edellyttämän hyvän kirjanpitotavan lähteisiin kunnan kirjanpidosta ja tilinpäätöksestä. Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto on antanut yleisohjeen kunnan ja kuntayhtymän suunnitelman mukaisista poistoista. Kunnan on poistolaskennassa noudatettava Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjetta suunnitelmapoistoista, ohjeen on julkaissut Suomen Kuntaliitto. Kuntaliiton yleisohjeet katsotaan lainsäädäntöä vastaaviksi kuntia velvoittaviksi ohjeiksi.

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt suunnitelmapoistojen perusteet 29.4.2019 § 42 seuraavasti:

- Poistosuunnitelmaa pidempi poisto-aika voidaan perustellusti hyväksyä investointihankkeen talousarvion hyväksymisen yhteydessä tai erikseen kaupunginhallituksessa hyödykkeen valmistumisen yhteydessä.
- Perusparannusmeno kirjataan erilliseksi hankintamenoksi, jolle määritellään oma poistosuunnitelma.
- Kunnan omaisuuteen, joka on hankittu ennen 31.12.2012, noudatetaan aiempaa poistosuunnitelmaa.
- Käytöstä poistettavan omaisuuden jäljellä oleva hankintahinta poistetaan kerralla sinä vuonna, kun hyödykkeen käyttö päättyy kunnan palvelutuotannossa.
- Poistosuunnitelman muutoksista johtuvista lisäpoistoista tai arvonalennuksista päättää toimialajohtaja.

Edellä mainittujen perusteiden pohjalta kaupunginhallitus on 13.5.2019 § 170 hyväksynyt poistosuunnitelman sekä vahvistanut poistolaskennan pohjan. Poistosuunnitelma on päivitetty kaupunginhallituksessa 16.1.2023 § 5. Hallintosäädännön 64.2 §:n mukaan kaupunginhallitus hyväksyy hyödyke- tai hyödykeryhmäkohtaiset poistosuunnitelmat.

RR-terminaalin rakentaminen -kärkihanke on valmistunut joulukuussa 2022. Kaupunginhallitukselle esitetään, että asfaltin alapuolisille

rakenteille hyväksytään poistosuunnitelmaa pidempi poisto-aika. Poistosuunnitelman mukainen poisto-aika muille maa- ja vesirakenteille on 15 vuotta. Poistoajaksi esitetään kuitenkin yleisohjeen mukaista ylärajaa eli 30 vuotta.

Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto suosittelee poisto-ohjeen poisto-aikojen alarajojen käyttämistä, ellei pidemmän poistoajan käyttämiseen ole erityistä hyödykekohtaista perustetta. Erityinen hyödykekohtainen peruste pidemmälle poistoajalle voi tulla kysymykseen esimerkiksi, jos on ilmeistä, että hyödykkeen käyttöikä rakennusteknisistä syistä, alhaisen käyttöasteen takia tai muusta syystä tulee olemaan tavanomaista pidempi.

Terminaalialue asfaltin alapuolisine rakenteineen on mitoitettu mm. konttien varastoinnille sekä konttien käsittelyyn käytettävälle työkoneliikenteelle (satamalukki). Rakenteet on mitoitettu kestävänsä käyttöä pidempään kuin tavanomaiset maa- ja vesirakenteet, josta syystä 30 vuoden poisto-aika on perusteltu.

Kentän alusrakenne koostuu mm. irti louhitusta kalliosta ja kallion päälle tai perusmaan päälle tehdystä louhepenkereestä.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi ja Rail Gate Finland projektipäällikkö Tero Valtonen, puh. 020 615 8086, tero.valtonen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että RR-terminaalin poistosuunnitelmassa asfaltin alapuolisten rakenteiden poistoajaksi hyväksytään 30 vuotta poiketen kaupungin poistosuunnitelmasta.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jukka Silén poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (yhteisöjäävi, hallintolaki 28 § 1 mom. kohta 5).

Suunnittelupäällikkö Tapani Vuorentausta ja projektipäällikkö olivat paikalla kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan.

Maankäytön toteuttamissuunnitelma 2023-2027**4541/10.00.00/2023****Tekninen lautakunta 20.04.2023 § 75**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Suunnitelman tarkoitus ja tavoitteet:

Maankäytön toteuttamissuunnitelmalla ohjataan Kouvolan kaupungin tonttituotantoa seuraavien viiden vuoden aikana. Suunnitelmalla sovitaan yhteen ja aikataulutetaan kaavoitus, maanhankinta, yhdyskuntatekniikan rakentaminen, tonttien luovutus ja taloussuunnittelu eli varmistetaan toimialan ja päätöksentekijöiden yhteinen näkemys maankäytön toteuttamisessa. Samalla sitoutetaan toimiala ja päätöksentekijät tavoitteiden toteuttamiseen.

Suunnitelman tavoitteena on:

- edistää tonttituotannon jatkuvuutta, suunnitelmallisuutta ja ennakoitavuutta sekä
- parantaa kaupunkistrategian mukaisesti elinvoiman ja hyvinvoinnin kasvua ja erityisesti yritysten kasvukärkeä.

Maankäytön toteuttamissuunnitelma tuottaa lähtökohdat vuosittaiselle kaavoitusohjelmalle, maanhankinnalle ja investointiohjelmalle. Suunnitelmassa määritellään maankäytön kehittämisen painopistealueet sekä ajoitetaan asuin- ja yritystonttituotanto seuraaville viidelle vuodelle.

Maankäytön toteuttamissuunnitelma vuosille 2023–2027:

Seuraavien viiden vuoden aikana Kouvolan kaupunki kaavoittaa ja rakentaa luovutettavaksi arviolta reilut 100 pientalotonttia omistamilleen maille. Tavoitteena on kohdistaa uudet tontit alueille, joilla on ollut eniten kysyntää. Tarjonnassa korostuu joukkoliikenteen ja palveluiden järjestämisen kannalta edulliset alueet keskeisellä kaupunkialueella.

Pientalotonttitarjontaa lisätään seuraavina vuosina eniten Kuusankosken ja Valkealan alueilla. Kuusankoskella Sepäntien-Lassilanpellontien kohteesta päästään luovuttamaan tontteja vuonna 2023, Valkealan Nurmirannan alueelta vuonna 2024.

Yritystonttituotannon vahvistamiseksi Kouvolan kaupunki on käynnistänyt vuonna 2023 viisivuotisen kärkihankkeen. Hankkeessa keskitytään seitsemän alueen kehittämiseen: Tehola, ydinkeskusta, Jokela, Tervaskangas, Korjala, Hiivuri sekä Suvioja. Nämä alueet ovat

myös maankäytön toteuttamissuunnitelman 2023–2027 kohteita lukuun ottamatta ydinkeskustaa, joka on muista alueista poikkeava kehittämiskohde.

Uusien yritystonttien asemakaavoitus ja yhdyskuntatekninen suunnittelu etenee maanhankinnan edetessä. Teholassa, Jokelan Liisakarhunmäellä sekä Tervaskankaalla tontteja päästään jo vuonna 2023 rakentamaan ja luovuttamaan. Korjalassa yritysalueetta laajennetaan asemakaavoittamalla ja uusia tontteja alueelta päästäneen luovuttamaan arviolta vuonna 2025. Korian Hiivurin alueelle laadittiin vuoden 2022 aikana maankäytön yleissuunnitelma, jossa tutkittiin mm. liikenneverkkoa ja yritystonttitarjonnan kasvattamista. Vuonna 2023 alueella käynnistetään asemakaavoitus ja infran suunnittelu.

Suunnitelman ennakkovaikutusten arviointi:

Maankäytön toteuttamissuunnitelman vaikutuksia kuntalaisiin, yrityksiin, organisaatioon ja henkilöstöön sekä kuntatalouteen on arvioitu ennakkovaikutusten arvioinnilla. Vaikutuksia ympäristöön ei ole arvioitu koko suunnitelman osalta, vaan vaikutuksia tarkastellaan kohdekohtaisesti kaavoitusvaiheessa.

Arvioinnin toteutusvaihtoehtoina käytettiin seuraavia skenaarioita:

- Vaihtoehto 0: maankäytön toteuttamissuunnitelman kohteita ei toteuteta
- Vaihtoehto 1: toteutetaan kohteet maankäytön toteuttamissuunnitelman mukaisesti
- Vaihtoehto 2: toteutetaan puolet maankäytön toteuttamissuunnitelman kohteista
- Vaihtoehto 3: toteutetaan maankäytön toteuttamissuunnitelman lisäksi 50 % seuraavan viisivuotissakson kohteista

Vaikutukset on arvioitu asteikolla: myönteinen vaikutus tai kehityssuunta (+), neutraali vaikutus tai kehityssuunta (0), kielteinen vaikutus tai kehityssuunta (-).

Maankäytön toteuttamissuunnitelma päivitetään vuosittain. Suunnitelma on valmisteltu kaupunkisuunnittelun palvelussa yhteistyössä kaupunkiympäristön suunnittelun, maaomaisuuden, paikkatiedon, Kinnon ja Kouvola Veden kanssa.

Maankäytön toteuttamissuunnitelma 2023–2027 on **liitteenä**.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi, kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi,

kaupungeingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436,
sami.suoknuuti(at)kouvola.fi, kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh.
020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy Kouvolan kaupungin maankäytön
toteuttamissuunnitelman 2023-2027 omalta osaltaan ja esittää sen
kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite1 Maankäytön toteuttamissuunnitelma 2023-2027_Tela20042023

Tontin varaaminen korttelista 286-23-457**4531/10.00.02.00/2023****Tekninen lautakunta 20.04.2023 § 76**

Valmistelija: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

WasaGroup Oy on pyytänyt saada varata noin 1,9 ha suuruisen tontin 23. kaupunginosan korttelista 457, osoite Tervasmutka 1. Voimassa olevassa asemakaavassa kohde on pääosin korttelia 458 (KM, II, e=0,4) ja katualueita. Vireillä olevassa asemakaavamuutoksessa kohde on osoitettu kokonaisuudessaan liikerakennusten korttelialueeksi (KM, III, e=0,4). Tontin pinta-ala, ulottuvuus sekä rakennusoikeus tarkentuvat asemakaavamuutoksen ja sitovan tonttijaon laatimisen sekä varaajan suunnitelmien edetessä.

Tontin yksikköhinta on 90 €/k-m², joka perustuu teknisen lautakunnan päätökseen 14.5.2019 §101 ja Newsec Valuation Oy:n 2.4.2019 päivättyyn selvitykseen yritystonttien hinnoittelusta Kouvolassa. Tontin myyntihinnaksi tulee täten noin 684.000 euroa ja vuosivuokraksi noin 34.200 €/v. Hinnan määrittäminen täyttää EU:n valtiontukisäännösten vaatimukset. Tontin luovutushinta tarkentuu tontin lopullisen pinta-alan ja rakennusoikeuden myötä. Mikäli tontilla suoritettavien maaperätutkimusten perusteella tontin rakennettavuus osoittautuu merkittävästi arvioitua heikommaksi, lautakunta voi myöhemmin erikseen harkita luovutushinnan kohtuullistamista.

Teknisen lautakunnan päätöksen 23.4.2019 § 89 mukaan varausmaksun suuruus on puolet varausaikaa vastaavasta vuokrasta. Vuosivuokra on 5 % tontin myyntihinnasta.

Lisätietoja: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää varata WasaGroup Oy:lle noin 1,9 ha suuruisen alueen vireillä olevan asemakaavamuutoksen ja sitovan tonttijaon mukaisesta korttelista 286-23-457 (KM, III, e=0,4) tämän päätöksen voimaantulosta lukien 30.4.2024 saakka. Varausmaksun suuruus on 17.100 euroa, ja se hyvitetään tontin vuokrassa tai kauppahinnassa. Mikäli varaus päättyy, varausmaksua ei palauteta.

Tontti voidaan varausaikana luovuttaa kaupungin yleisesti käyttämin sopimusehdoin myymällä tai vuokraamalla, kun vireillä oleva asemakaavamuutos on saanut lainvoiman ja rakentaja on esittänyt rakennusvalvonnalle hyväksyttävän suunnitelman tontin käytöstä sekä

sille tulevista rakennuksista. Tontin myyntihinta on noin 684.000 € (90 €/k-m²) ja elinkustannusindeksiin sidottu vuosivuokra noin 34.200 €/v.

Luovutussopimus on allekirjoitettava 30.4.2024 mennessä, muutoin varaus raukeaa.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite2 Wasagroup_karttaliite_Tela20042023

Nurmirannantie, Leiritie, Niinirannanpolku ja Paununpolku, katu- ja yleisen alueen suunnitelma (42. kaupunginosa, Niinistö)**4277/10.03.01.00/2023****Tekninen lautakunta 20.04.2023 § 77**

Valmistelija: suunnittelupäällikkö Tapani Vuorentausta, puh. 020 615 7096, [tapani.vuorentausta\(at\)kouvola.fi](mailto:tapani.vuorentausta(at)kouvola.fi)

Hankkeessa toteutetaan asemakaavaa rakentamalla Nurmirannan asuntoalueelle uuden asemakaavan mukaiset kadut (Nurmirannantie ja Niinirannanpolku, n. 530 m) teknisen huollon järjestelmiseen siten, että tontit ovat luovutettavissa maankäytön toteuttamissuunnitelman mukaisesti. Samassa yhteydessä saneerataan viereiset Leiritie ja Paununpolku (n. 640 m).

Kustannusarvio on 935 000 € (alv 0 %), joka sisältää myös suunnittelun ja rakennuttamisen kustannukset.

Rakentamistöiden aloittaminen sisältyy vuoden 2023 investointiohjelmaan.

Kouvolan Vesi Oy suorittaa samassa yhteydessä vesihuollon runkolinjojen ja taloliitosjohtojen uusimista / rakentamista.

Katu- ja yleisen alueen suunnitelma (piirustusnumero 42-34.1) ja suunnitelmaselostus ovat **liitteinä**.

Suunnitelma oli Maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti julkisesti nähtävillä 15.-29.3.2023. Nähtävilläolona ei saapunut yhtään muistutusta.

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka puh. 020 615 9138, [anne.kangasniemi-kuikka\(at\)kouvola.fi](mailto:anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi) ja suunnittelupäällikkö Tapani Vuorentausta, puh. 020 615 7096, [tapani.vuorentausta\(at\)kouvola.fi](mailto:tapani.vuorentausta(at)kouvola.fi)

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy Nurmirannantien, Leiritien, Niinirannanpolun ja Paununpolun katu- ja yleisen alueen suunnitelman.

Katusuunnitelma määrätään tulemaan voimaan mahdollisesta muutoksenhausta riippumatta (MRL 202 §).

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite3 Nurmiraannantie_Leiritie_Niiraannapolku_ ja_ Paununpolku_ KYAS_ Tela20042023

Liite4 Nurmiraannantie_Leiritie_Niiraannapolku_ ja_ Paununpolku_ suunnitelmaselostus_ Tela20042023

Tehdyt viranhaltijapäätökset

37/00.02.03.01/2022

Tekninen lautakunta 20.04.2023 § 78

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Kaupungingeodeetti

31.3.2023 § 35 Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen 286-449-2-981

4.4.2023 § 36 Määräalojen myyminen Kiinteistö Oy Kouvola
Autotalolle, Sutelantie 22

5.4.2023 § 37 Tonttijako 286-31-2133-1-12 (Kisatie, Koulutie,
Kyöstintie, Ukko-Pekantie)

Lisätietoja: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436,
sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Kunnossapitopäällikkö

Henkilöstöpäätös

3.4.2023 § 1 Puistotyöntekijän/kausityöntekijän toimen täyttäminen
(Juha Samposalo)

3.4.2023 § 2 Puistotyöntekijän/kausityöntekijän toimen täyttäminen
(Mikko Ranta)

3.4.2023 § 3 Puistotyöntekijän/kausityöntekijän toimen täyttäminen (Sari
Koskiranta)

3.4.2023 § 4 Puistotyöntekijän/kausityöntekijän toimen täyttäminen
(Riikka Vainio)

3.4.2023 § 5 Puistotyöntekijän/kausityöntekijän toimen täyttäminen
(Tarja Hautalahti)

3.4.2023 § 6 Puistotyöntekijän/kausityöntekijän toimen täyttäminen
(Pirkko Antila)

3.4.2023 § 7 Puistotyöntekijän/kausityöntekijän toimen täyttäminen (Kati
Venäläinen)

Lisätietoja: kunnossapitopäällikkö Jukka Perttula, puh. 020 615 7603,
jukka.perttula(at)kouvola.fi

Tekninen johtaja

Henkilöstöpäätös

29.3.2023 § 4 Kaupunginarkkitehdin virkamatkamääräys 25.- 28.4.2023
Brysseliin

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Ympäristöjohtaja

Henkilöstöpäätös

3.4.2023 § 5 Valvontaeläinlääkärin valinta (Heidi Vainio)

Lisätietoja: ympäristöjohtaja Hannu Friman, puh. 020 615 7900,
hannu.friman(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, ettei se käytä Kuntalain 92 §:n mukaista
otto-oikeuttaan selostusosassa lueteltuihin viranhaltijapäätöksiin.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Milla Raunio poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Muut asiat

Tekninen lautakunta 20.04.2023 § 79

Teknisen lautakunnan jäsenten asiat:

Jäsen Juha Kontkanen:

Puuston harventaminen Tapiontie-Kyllikintie alueella.

Jäsen Raimo Laine:

Virtakiven alueella Voikkaalla on paljon kauriita. Ko. eläimistä varoittavia liikennemerkkejä tulisi asentaa alueelle.

Saneerattu tie Leppäkuja Kuusankosken Tähteessä on pettänyt erityisesti tonttiliittymien kohdissa. Muutoinkin tiessä on syviä monttuja.

Viranhaltijoiden asiat:

Ratamon TerveysMetsä -hankkeen esittely/metsäinsinööri Kirsi Hokkanen

Metsätalouden tilannekatsaus/metsäinsinööri Kirsi Hokkanen, kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kirsi Hokkanen poistui kokouksesta TerveysMetsä -hankkeen ja metsätalouden tilannekatsauksen esittelyn päätyttyä.

Jukka Silén ja Mia Ylä-Outinen poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 72, § 73, § 74, § 75, § 78, § 79

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätöksen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 76

Oikaisuvaatimusohje (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai
- etuun päätös voi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kulutta kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupungin tekninen lautakunta

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 4003 tai 020 615 4801

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan,

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 24.4.2023

.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 77

Valitusosoitus

Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Hallintovalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 02956 42501

Puhelinnumero: 02956 42500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma - pe klo 8 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja
- mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan,

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015 ja oikeusministeriön asetuksessa 31.12.2018/1383. Maksu on 270 euroa. Tuomioistuinmaksulain 9 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite:

PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 24.4.2023.