

Pöytäkirja: Kouvola Tekninen lautakunta 09.03.2023**Aika** 09.03.2023 klo 16:00 - 17:03**Paikka** Kokoustila Manski P098 kaupungintalo**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 41		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 42		Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 43	1, 2	Teknisen lautakunnan toiminnan ja talouden toteutuminen 2022	7
§ 44	3	Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan selonteko tilivuodelta 2022	10
§ 45	4	Tiedoksi teknisen lautakunnan alaisten viranomaisten/viranhaltijoiden käsittelemät kuntalaisaloitteet 1.1.-31.12.2022	11
§ 46	5 - 7	Päätekadun katusuunnitelma (1. kaupunginosa, Kangas)	12
§ 47	8, 9	Palmuntie, Hakasuora ja Kiekkokuja, katu- ja yleisen alueen suunnitelma (33. kaupunginosa, Inkeroinen)	16
§ 48	10	Voikkaan paperikone nro 14:n kuivausosasta tehdyn reliefin sijoittaminen kaupungin puistoalueelle, Voikkaa	19
§ 49		Teknisen lautakunnan kokoontumisaika ja paikka syyskaudella 2023	21
§ 50	11	Tontin 286-32-2047-7 vuokraaminen	22
§ 51	12	Tontin 286-32-2049-1 varaaminen	23
§ 52		Tehdyt viranhaltijapäätökset	25
§ 53		Muut asiat	28
§ 54	13	Tontin 286-23-450-1 myyminen	28

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mörk Joni-Petri	puheenjohtaja	
	Melkko Sari	varapuheenjohtaja	
	Ahola Lasse	varajäsen	Toni Vainikan varajäsen, paikalla kokouksessa §:ien 52- 54 käsittelyjen ajan klo 16.45-17.03
	Hämäläinen Tiina	jäsen	
	Kontkanen Juha	jäsen	
	Koponen Heli	jäsen	
	Laine Raimo	jäsen	
	Lammi Maria	jäsen	
	Mankki Timo	jäsen	
	Rasimus Susanna	jäsen	
	Silén Jukka	jäsen	
	Vainikka Toni	jäsen	Poistui kokouksesta §:n 51 käsittelyn päätyttyä klo 16.45
	Vanhala Erja	jäsen	
	Ylä-Outinen Mia	jäsen	Saapui kokoukseen §:n 45 käsittelyn aikaan

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Raunio Milla	kaupunginhallituksen edustaja	
	Vahla Einar	nuorisovaltuuston edustaja	Saapui kokoukseen §:n 43 käsittelyn aikana klo 16.09
	Varelius Niko	nuorisovaltuuston edustaja	
	Tylli Hannu	esittelijä, tekninen johtaja	Poissa kokouksesta §:n 52 käsittelyn ajan klo 16.45-16.46
	Kangasniemi-Kuikka Anne	asiantuntija, kaupunginarkkitehti	
	Suoknuuti Sami	asiantuntija, kaupungingeodeetti	Toimi esittelijänä §:n 52 käsittelyn ajan klo 16.45-16.46
	Ahtiainen Anne	asiantuntija, kaupungininsinööri	
	Friman Hannu	asiantuntija, ympäristöjohtaja	
	Ahola Ritva	sihteeri, hallintosihteeri	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Lotti Heli	vs. kiinteistöpalvelujohtaja	
	Anttila Minna	asiantuntija, maaseutupalvelujen päällikkö	
	Hirvonen Hanna	asiantuntija, paikkatietopäällikkö	
	Kytölä Marika	asiantuntija, lakimies	

Pöytäkirjan tarkastus

Joni Mörk
puheenjohtaja
Ritva Ahola
sihteeri
Raimo Laine
pöytäkirjan tarkastaja
Jukka Silén
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan §:t 48 ja 54 tarkastettiin kokouksessa.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on nähtävänä

yleisessä tietoverkossa Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 14.03.2023

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Tekninen lautakunta 09.03.2023 § 41**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Teknisen johtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat ja sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Teknisen lautakunnan päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi tekninen lautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Tekninen lautakunta 09.03.2023 § 42

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Mia Ylä-Outinen ja Jukka Silén.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Jukka Silénin ja Raimo Laineen.

Teknisen lautakunnan toiminnan ja talouden toteutuminen 2022**3819/02.06.01.03/2023****Tekninen lautakunta 09.03.2023 § 43**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Lautakunnat tuottavat vastuualuettaan koskevat talouden ja toiminnan toteutumistiedot kaupungin tilinpäätökseen. Kunnan tilinpäätöksen laatimisessa noudatetaan kuntalain sekä sovelletaan kirjanpitolain ja -asetuksen säännöksiä (KuntaL 112 §). Kuntalaki on kirjanpitolakiin nähden erityislain asemassa. Lisäksi noudatetaan kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeita. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kaupungin tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta (KuntaL 113 §).

Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. (KuntaL 113.1 §).

Talousarvion toteutumisvertailussa tarkastellaan valtuuston talousarviossa asettamien tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumista. Vuoden 2022 talousarviossa käyttötalousosan sitovuustasona on lautakunnan/kaupunginhallituksen toimintakate ja toiminnalliset tavoitteet. Kaupunginhallituksen antamien täytäntöönpano-ohjeiden mukaan talousarviopoikkeamista, joita ei ole talousarviomuutoksina hyväksytty, on annettava selvitys toimintakertomuksessa.

Talousarvion käyttötalouden toteutuminen (ulkoiset ja sisäiset erät)

Tekninen lautakunta 1000 e	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Tot-%
Toimintatulot	35 146	0	35 146	35 300	154	100,4
Valmistus omaan käyttöön	1 289	0	1 289	1 293	4	100,3
Toimintamenot	-49 022	-2 421	-51 443	-51 997	-554	101,1
Toimintakate	-12 587	-2 421	-15 008	-15 403	-395	102,6

Merkittävimmät poikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Tekniikka ja ympäristö toimialan toiminta toteutui pääosin suunnitellusti vuonna 2022, mutta talouden osalta toimintakate ylittyi noin 0,4 milj. euroa. Toimiala haki kaupunginvaltuustolta talousarvion muutoksella

lisämäärärahaa n. 2 milj. euroa lokakuussa 2022. Perusteluina olivat vuoden aikana tapahtunut huomattava energian ja tarvikkeiden hintojen nousu sekä poikkeuksellisen runsasluminen alkutalvi. Vuoden lopulla jatkunut kustannusten nousu sekä tavanomaista lumisempi joulukuu kasvattivat menoja kuitenkin yli arvioidun. Toimialan toimintatuotot toteutuivat noin 0,1 milj. euroa korkeampina (100,3 %).

Toimialan henkilöstökulut toteutuivat talousarviota noin 1,0 milj. euroa pienempinä, mutta vastaavasti palvelujen ostot toteutuivat 0,9 milj. euroa ja aineet, tarvikkeet ja tavarat toteutuivat 0,7 milj. euroa talousarviota korkeampina. Viime vuosi rasitti taloudellisesti erityisesti yhdyskuntatekniikan alueiden kunnossapitoa sekä kiinteistönhoitopalveluita. Useissa palveluissa rekrytointeihin tuli vuoden aikana viivästyksiä mikä osaltaan vaikutti henkilöstökulujen matalampaan toteutumiseen.

Investoinnit

Vuonna 2022 investointien sitovuustasona on hankeryhmän investointitulot ja -menot.

Tekninen lautakunta 1000 e	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Tot-%
Investointitulot	2 300	130	2 430	2 206	-224	90,8
Investointimenot	-28 010	2 180	-25 830	-22 828	3 002	88,4
Nettoinvestoinnit	-25 710	2 310	-23 400	-20 622	2 778	88,1

Toimialan vastuulla olevien kaupungin kärkihankkeiden toteuttaminen eteni suunnitellusti. RR-termiinaali valmistui ja Käyrälammen alueen kehittämisen toimenpiteet pääosin toteutuivat. Maankäytön toteuttamissuunnitelman vuoden 2022 asuin- ja yritystonttien tuotantoa edistettiin suunnitelman mukaisesti. Osassa kohteita tavoiteaikataulu venyi suunnittelu- ja toteutusvaiheessa ilmenneiden lisäselvitysten ja -toimenpiteiden takia. Yhdyskuntatekniikan investointimäärärahoista 68% käytettiin korjausinvestointeihin.

Toimialan perusinvestoinnit toteutuivat pääosin suunnitellusti ja niiden toteutumisaste oli noin 88 %.

Teknisen lautakunnan osalta toiminnan ja talouden toteutuminen vuodelta 2022 on **liitteenä**.

Saatavien poistot ovat erillisenä **liitteenä**.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi ja controller Karoliina Summanen, puh. 020 615 4817, karoliina.summanen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy osaltaan toiminnan ja talouden toteutumisen vuodelta 2022.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Einar Vahla saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite1 Toiminnan ja talouden toteutuminen 2022 Tela_Tela09032023

Liite2 Saatavien poistot v. 2022 Tela_Tela09032023

Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan selonteko tilivuodelta 2022**3820/00.01.04.00/2023****Tekninen lautakunta 09.03.2023 § 44**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupungin on toimintakertomuksessaan arvioitava toiminnan laajuuteen ja rakenteeseen nähden tasapuolisesti ja kattavasti merkittävimpiä riskejä ja epävarmuustekijöitä sekä muita toiminnan kehittymiseen vaikuttavia seikkoja. Lisäksi kaupungin on toimintakertomuksessa tehtävä selkoa, miten sisäinen valvonta ja siihen liittyvä riskienhallinta on järjestetty, onko valvonnassa havaittu puutteita ja miten sisäistä valvontaa on tarkoitus kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella.

Tekniikan ja ympäristön toimialan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä vastaavat tekninen lautakunta ja tekninen johtaja. Palvelujen päälliköt ja palvelujen esimiehet vastaavat oman alueensa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan käytännön toimenpiteistä.

Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä vuodelta 2022 on **liitteenä**.

Lisätietoja: Tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy osaltaan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä annetun selvityksen.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite3 Sisäisen valvonnan selonteko tela 2022_Tela09032023

Tiedoksi teknisen lautakunnan alaisten viranomaisten/viranhaltijoiden käsittelemät kuntalaisaloitteet 1.1.-31.12.2022**1522/00.05.01/2022****Tekninen lautakunta 09.03.2023 § 45**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Tekninen lautakunta on päättänyt 21.9.2021 kuntalaisaloitteiden käsittelystä toimialallaan. Lautakunnan tiedoksi on vähintään kolmesti vuodessa saatettava lautakunnan alaisissa viranomaisissa käsitellyt kuntalaisaloitteet.

Lautakunnan itsensä päätettäviksi kuuluvat asiat tuodaan lautakuntaan erillisinä asioina ja tapauskohtaisesti lautakunnan päätöksentekoa varten valmisteltuina.

Lautakunnalle annetaan tiedoksi viranhaltijoiden käsittelemät kuntalaisaloitteet 1.1.-31.12.2022 sekä tiivistelmät viranhaltijoiden aloitteisiin antamista vastauksista. Yhteenveto 1.1.-31.12.2022 käsitellyistä kuntalaisaloitteista on **liitteenä**. Aloitteet nrot 1-13 on merkitty loppuunkäsitellyiksi aiemmissa käsittelyssä 31.5.2022 § 144 ja 4.10.2022 § 212.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi liitteessä luetellut kuntalaisaloitteet ja toteaa aloitteet nrot 14-22 loppuun käsitellyiksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Mia Ylä-Outinen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite4 Käsiteltyt kuntalaisaloitteet 1.1.-31.12.2022_Tela09032023

Päätekadun katusuunnitelma (1. kaupunginosa, Kangas)**4126/10.03.02.00/2023****Tekninen lautakunta 09.03.2023 § 46**

Valmistelija: suunnittelupäällikkö Tapani Vuorentausta, puh. 020 615 7096, [tapani.vuorentausta\(at\)kouvola.fi](mailto:tapani.vuorentausta(at)kouvola.fi)

Hankkeessa parannetaan pyörätieverkon yhtenäisyyttä ja jatkuvuutta lännen suunnasta (Halkotorinkatu) Kouvolan keskustaan (Kouvolankadulle) levittämällä Päätekadun nykyiset jalkakäytävät pyörätiekelpoisiksi (= yhdistetty jalkakäytävä ja pyörätie). Samassa yhteydessä katutila (n. 115 m) pysäköintijärjestelyineen jäsennetään uudelleen.

Hanke on osa Kouvolan kaupungin kävelyn ja pyöräilyn edistämissuunnitelmaa (kv 14.6.2021 § 85).

Kustannusarvio on 200 000 € (alv 0 %), joka sisältää myös suunnittelun ja rakennuttamisen kustannukset.

Alueella on voimassa oleva asemakaava.

Rakentamistöiden aloittaminen sisältyy vuoden 2023 investointiohjelmaan.

Katusuunnitelma (piirustusnumero 1-118.1) ja suunnitelmaselostus ovat **liitteinä**.

Suunnitelma oli Maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti julkisesti nähtävillä 1.-15.3.2023. Nähtävilläoloaikana saapui yksi muistutus.

Muistutus kokonaisuudessaan on esitetty **ohesimateriaalina**.

Tiivistelmä muistutuksesta ja vastaukset niihin. Päätekatu 4 toivoo muistutuksessaan, että:

- 1) "Pysäköintipaikkojen vähenemisen myötä Asunto Oy Kouvolan Virkamiestalon asukkaille tulisi tarjota mahdollisuus lunastaa asukaspysäköintitunnus."

Vastaus: Kouvolan kaupungin linjauksen mukaan:

"Asukaspysäköintitunnuksen voi saada henkilö, joka väestörekisterin mukaan asuu Kouvolan ydinkeskustan alueella eikä asunnolla ole taloyhtiön pysäköintipaikkaa, jolla on ajokortti, jonka omistuksessa tai hallinnassa on henkilö- / pakettiauto tai invalidiajoneuvo. Lupa oikeuttaa pysäköimään kiekkopysäköintipaikoilla, jotka on varustettu "Ei koske asukaspysäköintitunnuksella varustettuja ajoneuvoja" – lisäkilvellä."

Lisätietoja: <https://www.kouvola.fi/asuminen-ja-ymparisto/kadut-ja-liikenne/pysakointi/asukaspysakointi/>

- 2) "Päätekadun varrella pysäköintiä on tehty Asunto Oy Kouvolan Virkamiestalon tonttiliittymän, lastauslaiturin ja autohallin ajoluiskan kohdalle. Tulevat pysäköintipaikat tulee merkitä niin selkeästi, että em. kohtiin pysäköintiä ei tapahdu."

Vastaus: Paikkojen merkitseminen tulee paranemaan nykyisestä, sillä pysäköintipaikat sijoittuvat suunnitelmassa ajoradasta erotettuihin pysäköintitaskuihin. Tonttiliittymien kohdille pysäköintiä ei ole osoitettu.

- 3) "Asunto Oy Kouvolan Virkamiestalon autohallin ajoluiskan viereen suunniteltu invapysäköintipaikka tulee merkitä sellaiseen kohtaan, että ajoluiskasta tultaessa näkyvyys kadulle on riittävä ja pysäköity auto varmasti mahtuu suunnitellulle paikalle."

Vastaus: Suunnitelmassa esitetty invapysäköintipaikka on katsottu sellaiseen sijaintiin, ettei näkemä kadulle hankaloidu ja että pysäköity auto mahtuu suunnitellulle paikalle.

- 4) "Valaistuksen suunnittelussa tulee ottaa huomioon Asunto Oy Kouvolan Virkamiestalon lastauslaiturin käytettävyyks sekä tonttiliittymä ja autohallin ajoluiska. Näille kohdille valaisimia ei voida asentaa."

Vastaus: Katusuunnitelmassa valaisinpylväät on sijoitettu kadun vastakkaiselle puolelle, eli ne eivät häiritse muistutuksessa mainittuja tontille ajoja.

- 5) "Valaistussuunnitelmaa ei ollut nähtävillä, mutta kadun länsipuolelle valaisimien sijoittelu on hankalaa, jos puut istutetaan suunnitelman mukaisesti. Puiden tilalle saisi mieluummin laittaa katuvalaisimen, niin autohallin ajoluiskasta ja pihaliittymästä liikennöitäessä turvallisuus paranisi huomattavasti ja ilkeiden mahdollisuus pienenesi, kun jalkakäytävä olisi kunnolla valaistu."

Vastaus: Suunnitelmassa valaisimet on sijoitettu kadun vastakkaiselle puolelle. Nykytekniikalla koko katualueelle saadaan aikaiseksi riittävä valaistustaso. Katusuunnitelmassa esitettyä katupuiden sijoittelua ei ole tarpeen muuttaa.

- 6) "Talvisin Asunto Oy Kouvolan Virkamiestalo on kasannut pihalta aurattuja lumia väliaikaisesti oman lastauslaiturinsa kohdalle. Kouvolan kaupunki on kasannut katualueen lumia kadun varteen eri paikkoihin, joskus jopa autohallin ajoluiskan viereen estämään näkyvyyttä autohallista kadulle ajettaessa. Katulumien tilapäiskasauksen paikka/paikat tulee miettiä ja merkitä siten, että

Asunto Oy Kouvola Virkamiestalon tonttiliittymä, lastauslaituri ja autohallin ajoluiska ovat turvallisesti käytettävissä.”

Vastaus: Päätekatu kuuluu tiiviisti rakennettuun keskusta-alueeseen, jossa asemakaavassa osoitettu katutila ei riitä avaruudelle. Tästä syystä avaruudet joudutaan kuljettamaan pois sateiden jälkeen, kuten esimerkiksi muilla vastaavilla keskustan kaduilla. Kiinteistön esittämä toivomus siitä, että lumia ei kasattaisi tonttiliittymien näkemäalueelle, toimitetaan kunnossapitoyksikölle.

- 7) ”Suunnitelmassa ilmoitetaan, että kadun taseus noudattelee nykyistä taseusta. Asunto Oy Kouvola Virkamiestalon autohallin ajoluiska on jyrkkä ja yläpään liitos katuun on matalille autoille haasteellinen. Asunto Oy Kouvola Virkamiestalo toivoo, että kadun korkoa voidaan autohallin ajoluiskan yläpään kohdalla hiukan nostaa, jotta luiskasta ajo helpottuu.”

Vastaus: Kadun / jk+pp-tien korkeusasemaa pystytään muuttamaan vähäisessä määrin ajoluiskan kohdalla. Asia huomioidaan rakennussuunnittelussa mahdollisuuksien mukaan.

Muistutuksessa ei ole esitetty sellaisia perusteluja, jotka antaisivat aiheita muuttaa nähtävillä ollutta katusuunnitelmaa.

Edellä kuvatuin perustein suunnitelman hyväksymiselle ei ole olemassa estettä.

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi ja suunnittelupäällikkö Tapani Vuorentausta, puh. 020 615 7096, tapani.vuorentausta(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy Päätekadun katusuunnitelman ja antaa muistutuksen tekijälle edellä esitetyt vastaukset.

Katusuunnitelma määrätään tulemaan voimaan mahdollisesta muutoksenhausta riippumatta (MRL 202 §).

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite5 Päätekatu_katusuunnitelma_Tela09032023

Liite6 Päätekatu_suunnitelmaselostus_Tela09032023

Liite7 Muistutus_Tela09032023

Palmuntie, Hakasuora ja Kiekkokuja, katu- ja yleisen alueen suunnitelma (33. kaupunginosa, Inkeroinen)**3324/10.03.02.00/2022****Tekninen lautakunta 09.03.2023 § 47**

Valmistelija: suunnittelupäällikkö Tapani Vuorentausta, puh. 020 615 7096, [tapani.vuorentausta\(at\)kouvola.fi](mailto:tapani.vuorentausta(at)kouvola.fi)

Hanke liittyy alueelle sijoittuvan uuden Inkeröisten monitoimitalon (kortteli 3050) rakentamisen toteuttamiskokonaisuuteen ja sillä varmistetaan alueen katuverkon sekä yhdistettyjen jalkakäytävien ja pyöräteiden (jk+pp-tie) liikenteellinen toimivuus ja turvallisuus tilanteessa, jossa talo on toiminnassa. Monitoimitalo tulee sisältämään tilat peruskoulun 1-9 luokille, päiväkodille, kirjastolle ja nuorisopalveluille. Lisäksi eteläisen Kouvola keskuskeittiöpalvelut keskitetään uuden monitoimitalon yhteyteen.

Hanke käsittää kahden uuden jk+pp-tien rakentamisen Palmuntielle väl. Hakasuora-monitoimitalon tontti (n. 230 m) ja Kiekkokujalle väl. Marintie-Jäähallin tontti (n. 110 m) sekä otsikon katujen (n.630 m) ja jk+pp-teiden (n. 110 m) peruskorjaukset tarvittavilta osin.

Lähialueen kaduista Yhteiskouluntie on saneerattu vuonna 2014.

Kymen Vesi Oy suorittaa samassa yhteydessä vesihuollon runkolinjojen ja taloliitosjohtojen uusimista / rakentamista.

Kustannusarvio on 420 000 € (alv 0 %), joka sisältää myös suunnittelun ja rakennuttamisen kustannukset.

Alueella on voimassa oleva asemakaava.

Rakentamistöiden aloittaminen sisältyy vuoden 2023 investointiohjelmaan.

Katu- ja yleisen alueen suunnitelma (piirustusnumero 33-57.1) ja suunnitelmaselostus ovat **liitteinä**.

Suunnitelma oli Maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti julkisesti nähtävillä 8.-22.2.2023. Nähtävilläoloaikana saapui yksi muistutus.

Marintie 2 kiinteistö kertoo muistutuksessaan seuraavaa:

- 1) "Meille on suunnittelijan toimesta kerrottu, että ko. työt rajoittuvat nykyisin vahvistetun kaavan mukaisille, entisille tiealueille. Tonttialueen puolelle ei mennä. Nykyisin esim. Hakasuora on 5 m leveä.

Kuitenkin kadun kummallakin puolella on 1,5 m levyinen vihreällä värillä merkitty alue, joka suunnittelijan mukaan nurmetetaan, eli töitä tehdään 8 m:n leveällä alueella. Mielestämme ainakin Hakajussilan tilan kohdalla nurmetus on merkillinen, koska alueemme on metsämaata. Kiekkokujan kohdalla on taas entistä peltoa.”

Vastaus: Kyseinen 1,5 m leveä alue kadun molemmin puolin on varattu ojpainanteelle. Asia käy ilmi asemapiirustuksesta kohdasta, jossa on esitetty Hakasuoran tyyppipoikkileikkaus. Koska koko katu kuivatusjärjestelmiseen rungosta pintarakenteisiin rakennetaan kokonaan uudestaan, ei kadun viereisien alueiden laaduilla (pelto / metsä / omakotitontti) ole sinänsä merkitystä. Yhtenäisen kadun yleisilmeen sekä kustannustehokkuuden näkökannalta ojpainanteen kohdan viimeistely (nurmetus) on tarkoituksenmukaisinta toteuttaa suunnitelmassa esitetyllä tavalla.

- 2) ”Meillä on nykyisin kaksi yhteyttä tiealueisiin. Toinen Marintielle, vanha yhteys, joka syntyi 1930-luvulla, kun Etelä-Suomen Voima pakkolunasti 30 m leveän linjakadun. Toinen yhteys on ollut Hakasuoralle, suurin piirtein ”Hilskan” talon kohdalla. Sitä käytetty esim. hakkuupuiden poiskuljettamisiin. Edellytämme, että viimeksi mainittu yhteys säilyy myös.”

Vastaus: Muistutuksessa mainittu yhteys Hakasuoralle säilyy. Katu- ja yleisen alueen suunnitelmalla ei päätetä tonttiliittymien paikoista.

- 3) ”Ihmettelemme lisäksi sitä, että kuivatussuunnitelma ei koske kokoaluetta (korttelia). Marintietä on myös parannettu aikojen saatossa, tasoa nostettu. Seurauksena on ollut, etteivät vedet kulje Marintien avo-ojia myöden, vaan esim. juuri liittymämme kohdalla vesi virtaa vanhaa veto-ojaa pitkin keskelle linjakatua ja maa on voimakkaasti painunut alueella, jossa Finngriid yhtiö kasvattaa rajua pajukkoa. Väliin kaataa pajut, mutta jättää ne mätänemään lisälannoitteeksi uudelle pajukolle. Alueella alkaa olla kosteikko, joka hiljalleen lähestyy myös ns. Luhtitaloja. Olettaisi, että Kouvola kaupunki hieman tarkastelisi myös tätä aluetta.”

Vastaus: Marintie ei kuulunut nyt laadittavana olevaan suunnittelualueeseen. Suunnittelualue on rajattu käsittämään ne kadut, jotka sisältyivät hyväksytyyn investiothjelmaan / -suunnitelmaan. Esiintuodut ongelmat / epäkohdat voimalinjan alla olevista asioista pyydetään toimittamaan maa-alueen omistajille, joita ovat Teollisuuden voimansiirto Oy ja Suomen kantaverkko Oy. Palaute Marintien ojien ongelmista välitetään kaupungin kunnossapitoyksikölle.

- 4) ”Alueellamme olevassa talossa, rakennettu 1800-luvun puolivälin jälkeen, ei ole vesijohtoja eikä viemärointiä. Emme tarvitse

kumpaakaan liittymää. Hulevesijohdotkaan eivät tarpeen. Ovat mahdollisen uuden omistajan asia.”

Vastaus: Vesihuoltoon liittyvät asiat eivät sisältyneet nähtävillä olleeseen katu- ja yleisen alueen suunnitelmaan. Toimivalta vesihuoltoverkostojen osalta kuuluu alueella toimivalle vesiyhtiölle (Kymen Vesi Oy). Viesti vesihuoltoon liittyvistä toiveista pyydetään välittämään vesiyhtiölle.

Muistutuksessa ei ole esitetty sellaisia perusteluja, jotka antaisivat aihetta muuttaa nähtävillä ollutta katu- ja yleisen alueen suunnitelmaa.

Edellä kuvatuin perustein suunnitelman hyväksymiselle ei ole olemassa estettä.

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi ja suunnittelupäällikkö Tapani Vuorentausta, puh. 020 615 7096, tapani.vuorentausta(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy Palmuntien, Hakasuoran ja Kiekkokujan katu- ja yleisen alueen suunnitelman ja antaa muistutuksen tekijälle edellä esitetyt vastaukset.

Katu- ja yleisen alueen suunnitelma määrätään tulemaan voimaan mahdollisesta muutoksenhausta riippumatta (MRL 202 §).

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite8 Palmuntie_Hakasuora_ja_Kiekkokuja_KYAS_Tela09032023

Liite9 Palmuntie_Hakasuora_ja_Kiekkokuja_suunnitelmaselostus_Tela09032023

Voikkaan paperikone nro 14:n kuivausosasta tehdyn reliefin sijoittaminen kaupungin puistoalueelle, Voikkaa**2880/10.03.06/2022****Tekninen lautakunta 09.03.2023 § 48**

Valmistelija: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupungille on tehty aloite Voikkaan paperikone nro 14:n kuivausosasta tehdyn reliefin sijoittamisesta Voikkaan klubin edustalla olevalle kaupungin puistoalueelle. Reliefin sijoittamishanketta vetää Voikkaan kyläyhdistys ry. Tarkoitus on, että reliefi sijoitetaan valaistuun vitriiniin ja hankkeen toteutuksesta vastaa kyläyhdistys.

Aloitteen tekijät ovat keskustelleet reliefin sijoituksesta taidemuseon sekä kaavoituksen kanssa ja molemmat ovat puoltaneet hanketta. Aloitteen tekijät ja yhdyskuntateknikka ovat sen jälkeen keskustelleet asian etenemisestä, ja on sovittu, että vitriiniin sijoitettavan reliefin sijoittaminen kaupungin puistoalueelle edellyttää sopimusta.

Sopimustasi tuodaan tekniseen lautakuntaan, koska alueen luovuttamista vitriinille / reliefille on valmisteltu vastikkeettomana eikä vastikkeetonta, pitkäaikaista alueen luovuttamista ole delegoitu viranhaltijoille.

Neuvoteltu sopimusluonnos on **liitteenä**. Sopimusluonnoksessa on mukana kartta, jossa on esitetty luovutettava alue.

Sopimuksen mukaan Voikkaan kyläyhdistys ry vastaisi reliefin / siihen liittyvän vitriinin suunnittelusta, rakentamisesta, ylläpidosta, korjauksesta ja uusimisesta omalla kustannuksellaan. Lisäksi huomioitavaa on, että nyt teknisen lautakunnan osaltaan hyväksymä sopimus ei itsessään anna oikeutta muistoreliefin / sen vitriinin rakentamiseen. Sopimuksella luovutetaan vain alue reliefille ja sen tarvitsemalle vitriinille ja sinne johtavalle käytävälle. Rakentamiseen oikeuttavien lupien tarpeen selvittäminen ja lupien hakeminen kuuluvat Voikkaan kyläyhdistys ry:n velvollisuuksiin.

Lisätietoja: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä esitetyn sopimuksen ja luovuttaa siten alueen muistoreliefin paikaksi.

Tekninen lautakunta oikeuttaa kaupungininsinöörin tekemään sopimukseen teknisiä korjauksia ja täydennyksiä.

Tekninen lautakunta määrää kaupungininsinöörin allekirjoittamaan sopimuksen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävänä yleisessä tietoverkossa 10.3.2023 lukien.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite10 Sopimus reliefin sijoittamisesta kaupungin puistoalueelle, Voikkaa_Tela09032023

Teknisen lautakunnan kokoontumisaika ja paikka syyskaudella 2023**1270/00.02.03.01/2022****Tekninen lautakunta 09.03.2023 § 49**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Hallintosäännön 128 §:n mukaan toimielin päättää kokousten ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Tekninen lautakunta kokoontuu varsinaisena kokouksena läsnä kokouspaikalla tai sähköisenä kokouksena. (Hallintosääntö §:t 125-126).

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta kokoontuu kaupungintalossa lähikokouksina parillisilla viikoilla.

Syyskauden 2023 kokouspäivät ovat keskiviikko 6.9., 20.9., 4.10., 18.10., 1.11., 15.11., 29.11. ja 13.12. Kokous alkaa klo 16.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen tai muuttaa sen sähköiseksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tontin 286-32-2047-7 vuokraaminen**4257/10.00.02.01/2023****Tekninen lautakunta 09.03.2023 § 50**

Valmistelija: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Kierrätykseen erikoistunut yhtiö Re-Star Oy on pyytänyt saada vuokrata hyväksytyn sitovan tonttijaon mukaisen teollisuustontin 286-32-2047-7 (T, e=0,4), osoite Ekokaari 96. Tontin pinta-ala on 79.282 m².

Tontin yksikköhinta on 4 €/m², joka perustuu teknisen lautakunnan päätökseen 14.5.2019 §101 ja Newsec Valuation Oy:n 2.4.2019 päivättyyn selvitykseen yritystonttien hinnoittelusta Kouvolassa. Tontin myyntihinnaksi tulee täten 317.128 euroa ja vuosivuokraksi 15.856,40 €/v. Hinnan määrittäminen täyttää EU:n valtiontukisäännösten vaatimukset.

Tontin sijainti on esitetty karttaotteella, joka on **liitteenä**.

Lisätietoja: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti p.020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää vuokrata tontin 286-32-2047-7 hakijalle. Tontin myyntihinta on 317.128 € ja elinkustannusindeksiin sidottu vuosivuokra 15.856,40 €/v.

Vuokrasopimus on allekirjoitettava 6 kk sisällä tämän päätöksen voimaantulosta, muutoin päätös raukeaa.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite11 Kartta_286-32-2047-7_Tela09032023

Tontin 286-32-2049-1 varaaminen**4258/10.00.02.00/2023****Tekninen lautakunta 09.03.2023 § 51**

Valmistelija: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Kierrätykseen erikoistunut yhtiö Re-Star Oy on pyytänyt saada varata vireillä olevan sitovan tonttijaon mukaisen teollisuustontin 286-32-2049-1 (T, e=0,4), osoite Ekokaari 134. Tontin pinta-ala on noin 107.700 m², ja se tarkentuu tonttijaon laatimisen edetessä.

Tontin yksikköhinta on 4 €/m², joka perustuu teknisen lautakunnan päätökseen 14.5.2019 §101 ja Newsec Valuation Oy:n 2.4.2019 päivättyyn selvitykseen yritystonttien hinnoittelusta Kouvolassa. Tontin myyntihinnaksi tulee täten noin 430.800 euroa ja vuosivuokraksi 21.540 €/v. Hinnan määrittäminen täyttää EU:n valtiontukisäännösten vaatimukset. Tontin myyntihinta tarkentuu tontin lopullisen pinta-alan perusteella.

Teknisen lautakunnan päätöksen 23.4.2019 § 89 mukaan varausmaksun suuruus on puolet varausaikaa vastaavasta vuokrasta. Vuosivuokra on 5 % tontin myyntihinnasta.

Tontin sijainti on esitetty karttaotteella, joka on **liitteenä**.

Lisätietoja: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää varata vireillä olevan sitovan tonttijaon mukaisen teollisuustontin 286-32-2049-1 (T, e=0,4) tämän päätöksen voimaantulosta lukien 28.2.2024 saakka. Varausmaksun suuruus on 10.770 euroa, ja se hyvitetään tontin vuokrassa tai kauppahinnassa. Mikäli varaus päättyy, varausmaksua ei palauteta.

Tontti voidaan varausaikana luovuttaa kaupungin yleisesti käyttämin sopimusehdoin myymällä tai vuokraamalla, kun rakentaja on esittänyt rakennusvalvonnalle hyväksyttävän suunnitelman tontin käytöstä ja sille tulevista rakennuksista. Tontin myyntihinta on noin 430.800 € (4 €/m²) ja elinkustannusindeksiin sidottu vuosivuokra noin 21.540 €/v.

Luovutussopimus on allekirjoitettava 28.2.2024 mennessä, muutoin varaus raukeaa.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Toni Vainikka poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn päätyttyä.

Liitteet

Liite12 Kartta_286-32-2049-1_Tela09032023

Tehdyt viranhaltijapäätökset

37/00.02.03.01/2022

Tekninen lautakunta 09.03.2023 § 52

,

Valmistelija: vs. tekninen johtaja Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Kaupunginarkkitehti

Henkilöstöpäätös

27.2.2023 § 3 Suunnitteluinsinöörin toimen täyttämättä jättäminen, KVL-30-37-22

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi

Kaupungingeodeetti

Yleinen päätös

22.2.2023 § 15 Tonttijaon muutos 286-2-2056-5 (Sutelantie)

22.2.2023 § 16 Tonttijako ja tonttijaon muutos 286-11-11006-18 (Kaitilankatu)

1.3.2023 § 17 Tonttijako ja tonttijaon muutos 286-32-2047-7 (Ekokaari)

Lisätietoja: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Maankäyttöinsinööri

Yleinen päätös

22.2.2023 § 23 Peltolaueiden vuokraaminen tilasta 286-412-1-2007

1.3.2023 § 24 Noin 4 893 m² suuruisen määräalan myyminen tilasta 286-424-11-225

1.3.2023 § 25 Tilan 286-455-1-231 myyminen

Lisätietoja: maankäyttöinsinööri Timo Lavi, puh. 020 615 6263, timo.lavi(at)kouvola.fi

Paikkatietopäällikkö

Hankintapäätös alle kynnysarvon

17.2.2023 § 1 Siipikairan hankinta Geomachine 50 GT -kairavaunuun

Lisätietoja: paikkatietopäällikkö Hanna Hirvonen, puh. 020 615 7608, hanna.hirvonen(at)kouvola.fi

Rakennuttajapäällikkö, yhdyskuntatekniikka

Henkilöstöpäätös

24.2.2023 § 2 Rakennuttajainsinöörin valinta, KVL-30-4-23 (Olli-Pekka Helaja)

24.2.2023 § 3 Rakennuttajainsinöörin valinta, KVL-30-4-23 (Petteri Multanen)

Lisätietoja: rakennuttajapäällikkö Markku Brandtell, puh. 020 615 5445, markku.brandtell(at)kouvola.fi

Tekninen johtaja

Yleinen päätös

22.2.2023 § 1 Puutavaran myynti Stora Ensolle

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Ympäristöjohtaja

Henkilöstöpäätös

22.2.2023 § 3 Terveysturvallisuussuunnittelijan valinta (Mari Järvinen)

Lisätietoja: ympäristöjohtaja Hannu Friman, puh. 020 615 7900, hannu.friman(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, ettei se käytä Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan selostusosassa lueteltuihin viranhaltijapäätöksiin.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Toni Vainikan varajäsen Lasse Ahola saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn alkaessa.

Hannu Tylli oli poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn ajan (intressijäävi, hallintolaki 28 §, 1 mom. kohta 3).

Vs. tekninen johtaja Sami Suoknuuti toimi esittelijänä tämän asian käsittelyn ajan.

Muut asiat**Tekninen lautakunta 09.03.2023 § 53*****Teknisen lautakunnan jäsenten asiat:***

Puheenjohtaja Joni Mörk; Kaupunki on luopumassa yksityisteiden valaistuksesta yksityistielain muutokseen perustuen. Kun asia käsitellään palveluverkkoselvityksen yhteydessä, tulee tarkkaan verrata luopumisen ja säilyttämisen haitat ja hyödyt.

Jäsen Erja Vanhala; Kaupunki lisää polkupyöräkatoksia, mutta myös linja-autopysäkkikatoksia tulee lisätä reiteille, joilla koulukuljetukset kulkevat. Nuorisovaltuuston edustaja Niko Varelius oli samaa mieltä.

Nuorisovaltuuston edustaja Einar Vahla; esim. Inkeroisissa katuvalaistus syttyy kauan hämärän tulon jälkeen, mikä saattaa olla riski liikenneturvallisuudelle.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tontin 286-23-450-1 myyminen**4264/10.00.02.02/2023****Tekninen lautakunta 09.03.2023 § 54**

Valmistelija: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Biltema Real Estate Finland Oy on esittänyt halukkuutensa ostaa osoitteessa Tervasharjankatu 2 sijaitseva tontti 286-23-450-1. Kaupan kohde on asemakaavassa osoitettu liikerakennusten korttelialueeksi, jolle saa sijoittaa vähittäiskaupan suuryksikön (KM-4, e=0,45). Tontin pinta-ala on 10.176 m² ja rakennusoikeus 4579 k-m². Kaupan kohde on osa hyväksytyn sitovan tonttijaon mukaista tonttia 286-23-450-3.

Tontin yksikköhinta on 120 €/k-m², joka perustuu teknisen lautakunnan päätökseen 14.5.2019 §101 sekä Newsec Valuation Oy:n 2.4.2019 päivättyyn selvitykseen yritystonttien hinnoittelusta Kouvolassa. Tontin myyntihinnaksi muodostuu täten 549.480 euroa. Tontin hinnoittelussa on noudatettu EU:n valtioneuvoston päätöksiä.

Tontin sijainti on esitetty karttaotteella, joka on **liitteenä**.

Lisätietoja: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Kouvolan kaupunki myy 10.176 m² suuruisen tontin 286-23-450-1 (KM-4, e=0,45) hakijalle 549.480 euron hinnasta ja muin kaupungin yleisesti käyttämin sopimusehdoin.

Ostajalla on mahdollisuus vastuullaan ja kustannuksellaan hakea rakentamisen edellyttämiä lupia jo ennen tämän päätöksen voimaantuloa ja kauppakirjan allekirjoittamista.

Kauppakirja on allekirjoitettava kuuden (6) kuukauden kuluessa tämän päätöksen voimaantulosta, muutoin tämä päätös raukeaa.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävänä yleisessä tietoverkossa kaupungin verkkosivuilla 10.3.2023 lukien.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite13 Kartta_286-23-450-1_Tela09032023

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 41, § 42, § 43, § 44, § 45, § 49, § 52

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätöksen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 46, § 47

Valitusosoitus

Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Hallintovalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 02956 42501

Puhelinnumero: 02956 42500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma - pe klo 8 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja
- mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan,

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015 ja oikeusministeriön asetuksessa 31.12.2018/1383. Maksu on 270 euroa. Tuomioistuinmaksulain 9 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite:

PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 14.3.2023.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 48, § 50, § 51, § 54**Oikaisuvaatimusohje (kuntalaki)**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai
- etuun päätös voi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kulutta kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupungin tekninen lautakunta

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 4003 tai 020 615 4801

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan,

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 14.3.2023.