

Pöytäkirja: Kouvola Tekninen lautakunta 13.12.2022**Aika** 13.12.2022 klo 16:00 - 18:08**Paikka** Kokoustila Manski P098 Kouvola kaupungintalo**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 254		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 255		Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 256	1	Virtakiven-Hirvelän ranta-alueiden tarveselvitys ja kehittämissuunnitelma	7
§ 257	2 - 4	Yhteisöllinen kirsikkapuisto, yhteistyösopimus	10
§ 258	5	Rakennusvalvonnan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistä suoritettavat maksut ja taksat	14
§ 259	6	Rakennusvalvonnan palvelujen maksut ja taksat	16
§ 260	7	Ympäristöterveydenhuollon maksut ja taksat	18
§ 261	8	Ympäristönsuojeluviranomaisen maksut ja taksat	20
§ 262	9	Ympäristönsuojeluviranomaisen maa-ainestaksa	22
§ 263	10	Paikkatietoaineistojen toimitus- ja palvelumaksutaksa	24
§ 264	11	Kaavoituksen palvelujen maksut ja taksat	26
§ 265	12	Katu-, puisto- ja yleisillä alueilla tehtävien töiden sekä niissä järjestettävien tapahtumien valvonta- ja lupamaksut	28
§ 266	13	Kiinteistönmuodostustaksa	31
§ 267	14	Asemakaava ja asemakaavan muutos 42/002 Nurmiraanta, kaavan hyväksyminen	32
§ 268	15	Kaavoituskatsaus ja -ohjelma 2023	38
§ 269		Vastaus valtuustoaloitteeseen helpotuksista rakentamisjärjestykseen	40
§ 270		Kotihoidon pysäköintitunnuksia koskevan kokeilun jatkaminen	43
§ 271		Vastaus valtuustoaloitteeseen yleispysäköintitunnusten antamisesta kotihoidon työntekijöille	46
§ 272	16 - 19	Oikaisuvaatimus tekniselle lautakunnalle lakimiehen päätökseen 26.9.2022 § 26/2022, vahingonkorvausasiassa	48
§ 273	20 - 24	Puitesopimukset KSS Rakennus Oy:n kanssa 2023 - 2026	55
§ 274		Asfalttiurakka 2021-2022, option käyttämättä jättäminen	57
§ 275		Tehdyt viranhaltijapäätökset	58
§ 276		Muut asiat	60

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mörk Joni-Petri	puheenjohtaja	
	Melkko Sari	varapuheenjohtaja	
	Hämäläinen Tiina	jäsen	Pöytäkirjan tarkastaja § 273, Raimo Laine esteellinen
	Koponen Heli	jäsen	
	Laine Raimo	jäsen	Poistui kokouksesta §:n 273 käsittelyn ajaksi klo 17.46-17.54
	Lammi Maria	jäsen	
	Mankki Timo	jäsen	
	Rasmus Susanna	jäsen	
	Silén Jukka	jäsen	Poistui kokouksesta §:n 267 käsittelyn aikana klo 16.58
	Vainikka Toni	jäsen	Poistui kokouksesta §:n 273 käsittelyn ajaksi klo 17.46-17.54
	Vanhala Erja	jäsen	
	Ylä-Outinen Mia	jäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Karvonen Tapio	kaupunginhallituksen edustaja	Milla Raunion varajäsen
	Vahla Einar	nuorisovaltuuston edustaja	
	Varelius Niko	nuorisovaltuuston edustaja	
	Tylli Hannu	esittelijä, tekninen johtaja	
	Kangasniemi-Kuikka Anne	asiantuntija, kaupunginarkkitehti	
	Suoknuuti Sami	asiantuntija, kaupungingeodeetti	
	Perttula Jukka	asiantuntija, vs. kaupungininsinööri	
	Friman Hannu	asiantuntija, ympäristöjohtaja	
	Kytölä Marika	asiantuntija, lakimies	
	Mikkola Risto	asiantuntija, rakennusvalvontapäällikkö	Poistui kokouksesta §:n 269 käsittelyn päättyessä klo 17.11
	Bremer Marika	asiantuntija, Sitowise Oy	Paikalla kokouksessa §:n 256 käsittelyn aikana klo 16.05-16.38

	Vanhala Minna	asiantuntija, puistomestari	Paikalla kokouksessa §:n 257 käsittelyn aikana klo 16.40-16.49
	Ahola Ritva	sihteeri, hallintosihteeri	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Kontkanen Juha	jäsen	
	Raunio Milla	kaupunginhallituksen edustaja	
	Ahtiainen Anne	asiantuntija, kaupungininsinööri	
	Takkinen Päivi	asiantuntija, kiinteistöpalvelujohtaja	
	Anttila Minna	asiantuntija, maaseutupalvelujen päällikkö	
	Hirvonen Hanna	asiantuntija, paikkatietopäällikkö	

Pöytäkirjan tarkastus

Joni Mörk

puheenjohtaja

Ritva Ahola

sihteeri

Sari Melkko

pöytäkirjan tarkastaja

Raimo Laine

pöytäkirjan tarkastaja, poislukien § 273

Tiina Hämäläinen

pöytäkirjan tarkastaja § 273

Pöytäkirja on tarkastettu xx.xx.xx.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on nähtävänä

yleisessä tietoverkossa Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 16.12.2022

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Tekninen lautakunta 13.12.2022 § 254**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Teknisen johtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolevat ja sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Teknisen lautakunnan päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi tekninen lautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Tekninen lautakunta 13.12.2022 § 255

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Juha Kontkanen ja Raimo Laine.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Sari Melkon ja Raimo Laineen.

Virtakiven-Hirvelän ranta-alueiden tarveselvitys ja kehittämissuunnitelma**3074/10.02.04/2022****Tekninen lautakunta 13.12.2022 § 256**

Valmistelija: kaavoitusinsinööri Olli Ruokonen, puh. 020 615 9235, olli.ruokonen(at)kouvola.fi

Suunnittelun tarve:

Työn tavoitteena on ollut laatia kokonaiskuva Virtakiven ja Hirvelän ranta-alueiden kehittämismahdollisuuksista. Maankäyttömahdollisuuksia ja tarpeita on selvitetty pääasiassa veneilyn, virkistyksen ja palveluiden näkökulmasta sekä osaltaan myös asumisen kannalta. Tavoitteena on ollut arvioida kyseisten maankäyttömuotojen tarpeita lyhyellä ja pitkällä aikavälillä ottaen huomioon Kimolankanavan myötä oletettavasti kasvava veneilyharrastus ja siihen liittyvät matkailun, palveluiden ja virkistyksen aluetarpeet. Virtakiven-Hirvelän ranta-alueiden tarveselvitys toimii alueen muun suunnittelun taustaselvityksenä ja kehittämissuunnitelmana.

Tarveselvityksen sisältö:

Virtakiven-Hirvelän ranta-alueiden tarveselvitystä on laadittu vuonna 2022. Selvitystyön on laatinut Sitowise Oy. Työn tarkastelualue käsittää Voikkaalla Virtakiven ja Hirvelän ranta-alueet saarineen. Työ koostuu olemassa olevien lähtökohtien kartoittamisesta, tarveselvityksestä ja maankäytön kehityssuunnitelmasta. Lisäksi on tuotettu alueeseen liittyviä perusselvityksiä ja satamapalveluiden vertailua muista kunnista (benchmarkkaus).

Tarveselvityksen ja kehittämissuunnitelman osalta tunnistettiin kolme osa-aluetta, joille kehittämistoimia oli tarpeen kohdentaa muodostamalla niille toiminnallisia kokonaisuuksia:

- Hirvelän kotisataman ympäristö veneilypalvelujen, uuden asuinrakentamisen ja yritystoiminnan sijaintipaikkana
- Virtakiven vierasvenesataman / Tuhosaaren ympäristö matkailu- ja vapaa-ajan palveluineen sekä
- Saaret (Tehtaansaari, Hovinsaari) retkeilyreitistöineen ja rantautumispaikkoineen.

Tarveselvityksen merkitys:

Tarveselvitys on visio Virtakiven-Hirvelän kehityspotentialista. Selvitys toimii taustaselvityksenä ja innoittajana alueen matkailu- ja virkistyspotentialin kehittämiseksi kuvaten ja sanoittaen yhtä

mahdollista tulevaisuuskuvaa. Tarveselvityksen pohjalta voidaan valita jatkokehittettäväksi erilaisia kokonaisuuksia tarpeen mukaan. Alueella on kaupungin omistamia ja toteuttamia venesatamiin liittyviä palveluita, mutta myös runsaasti yksityisomistuksissa olevia maita ja rakennuksia. Kaupungin tekemät panostukset alueen infraan luovat pohjaa yksityisrahoitteisten palveluiden muodostamiselle. Tarveselvityksen pohjalta kehitysideoita voidaan tarjota yksityisille palveluntarjoajille jatkojalostettavaksi ja toteutettavaksi. Osa alueen kehitysideoista voi vaatia kaavojen laatimista, joita voidaan tehdä vuorovaikutteisesti alueen toimijoiden toiveita kuunnellen. Osaa suunnittelualueesta koskee vireillä oleva Kymijoen pohjoisosan rantaosayleiskaavoitustyö.

Tarveselvitys/kehittämissuunnitelma ei ole juridinen kaavamuoto, joten osa siinä esitetyistä ideoista vaatii alueen kaavojen muuttamista tai kaavojen laatimista alueelle.

Jatko:

Tarveselvitys asetetaan nähtäville 30 vuorokaudeksi ja nähtävilläolon aikaan saatu palaute saatetaan tekniselle lautakunnalle tiedoksi. Nähtävilläolon aikana osallisilla on mahdollista antaa mielipiteensä selvityksestä. Tarveselvitys ja siitä saatava palaute (+ suunnittelijan lyhyet vastineet) muodostavat lopullisen yleissuunnitelma-aineiston. Palautteen pohjalta ei selvitysaineistoa enää muuteta, vaan palaute liitetään osaksi tarveselvityksen aineistoa. Palaute huomioidaan jatkosuunnittelun ja -kaavoituksen yhteydessä.

Virtakiven-Hirvelän ranta-alueiden tarveselvitys ja kehittämissuunnitelma on **liitteenä**.

Tarveselvityksen liiteaineistot ovat **oheismateriaalina**.

Tarveselvityksen verkkosivut: www.kouvola.fi/virtakivihirvela

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka@kouvola.fi ja kaavoitusinsinööri Olli Ruokonen, puh. 020 615 9235, olli.ruokonen@kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy Virtakiven-Hirvelän ranta-alueiden tarveselvityksen ja kehittämissuunnitelman. Tekninen lautakunta päättää asettaa Virtakiven-Hirvelän ranta-alueiden tarveselvityksen ja kehittämissuunnitelman 30 päivän ajaksi julkisesti nähtäville mielipiteen esittämistä varten. Suunnitelmasta pyydetään myös lausunnot asianomaisilta viranomaisilta ja yhteisöiltä. Saatu palaute tuodaan teknisen lautakunnan tiedoksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Selvitystyön laatijan Sitowise Oy:n edustaja Marika Bremer osallistui kokoukseen tämän asian käsittelyn ajan.

Liitteet

Liite1 Virtakivi-Hirvelä tarveselvitys ja kehittämissuunnitelma, loppuraportti_Tela13122022

Yhteisöllinen kirsikkapuupuisto, yhteistyösopimus**2941/00.04.02/2022****Tekninen lautakunta 30.11.2022 § 244**

Valmistelija: kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, kaisa.niilo-rama(at)kouvola.fi

Taustaa

Juha Huhtala jätti Kouvola kaupunginvaltuustolle 24.5.2021 valtuustoaloitteen, jossa esitettiin kaupunkia selvittämään mahdollisuudet perustaa kirsikkapuiston Kouvolaan. Aloitteessa esitettiin, että puistoja voisi olla useampia, sillä kustannukset eivät ole korkeat. Tarkoitukseen voitaisiin käyttää jo olemassa olevia puistoja. Halutessaan kaupunki voisi toteuttaa kirsikkapuiston myös yhteisöllisellä periaatteella, jossa yksityishenkilöt ja yritykset voivat lahjoittaa, ja istuttaa itse hankkimansa puut kaupungin osoittamille paikoille. Valtuustoaloitteeseen vastaaminen siirrettiin kaupunginhallituksen päätöksellä valmisteltavaksi tekniikan ja ympäristön toimialalle.

Tekninen lautakunta käsitteli valtuustoaloitteeseen laaditun vastauksen kokouksessaan 21.9.2021, jonka jälkeen se eteni kaupunginhallitukseen ja edelleen kaupunginvaltuustoon. Vastaus valtuustoaloitteeseen oli tiivistettynä seuraava: "Nykyisten käytettävissä olevien määrärahojen puitteissa kaupungilla ei ole mahdollisuutta aloitteessa esitettyyn toimintaan perustaa uusi erillinen kirsikkapuisto. Jos kirsikkapuiston perustaminen koetaan tärkeäksi lisäksi Kouvolaan, valtuusto voi osoittaa hankkeelle tarvittavan lisämäärärahan, jolloin tekniikka- ja ympäristö -toimiala voi alkaa selvittämään vaihtoehtoja puiston sijainnille. Kirsikkapuiston perustamista tullaan myös arvioimaan tulevaisuudessa päivitettävien nykyisiä puistoja koskevien yleissuunnitelmien ja yleisen alueen suunnitelmien yhteydessä.

Kouvola Musiikkiluokkien Tuki ry teki kuntalaisaloitteen kirsikkapuupuiston rakentamisesta Kouvola keskusta 16.6.2021. Aloitteeseen vastattiin 23.9.2021. Vastaus oli tiivistetysti seuraava: "Nykyisten käytettävissä olevien määrärahojen puitteissa kaupungilla ei ole mahdollisuutta aloitteessa esitettyyn toimintaan nopealla aikataululla. Kirsikkapuuden istuttamista johonkin kaupungin puistoon tutkitaan puistojen saneeraussuunnitelmien yhteydessä".

Valtuustoaloitteen vastauksen käsittelyn yhteydessä Kouvola kaupunginvaltuustossa käytettiin useita puheenvuoroja asiaan liittyen. Tämän seurauksena yhteisöllistä kirsikkapuupuistohanketta päätettiin edistää tekniikan ja ympäristön toimialalla etsimällä kolmannen sektorin

toimijoista yhteistyökumppani, joka lähtisi koordinoimaan istutustapahtumia. Lisäksi kartoitettiin sopivia sijainteja kaupungin rakennetuista puistoista Kouvola keskustan alueelta. Tutkitut vaihtoehdot on esitetty **oheismateriaalissa**. Paikaksi valikoituivat Kymenlaakson tien molemmilla puolin sijaitsevat Halkotorinpuisto ja Kouvola talonpuisto. Yhteistyökumppaniksi löytyi Kouvola Kulttuuri Tukijat ry, jonka kanssa järjestettiin asiasta neuvottelu. Neuvottelun pohjalta koordinoinnista on valmisteltu sopimus, joka on **liitteenä**.

Sopimuksen mukaisesti kaupunki vastaa seuraavista toimenpiteistä, jotka aiheuttavat muitakin kustannuksia, kuin kaupungin henkilöstön normaalit palkkakulut: istutuskuoppien kaivu ja kasvualustan sekä kate- ja tuentamateriaalien hankinta. Puiden kastelussa käytettävä vesi sekä muut puiden hoitotoimet, sopimuksen rautessa. Arvio puiden istuttamisesta aiheutuvista kaupungille kohdistuvista kustannuksista on 2 000 €/ puu sisältäen alkuvuosien (3 v.) hoidosta aiheutuvista lisäkustannukset, joista suurin osa muodostuu puiden kastelusta. Tämän pohjalta 20 puun istutus lisäisi kaupungin käyttötalouden menoja 40 000 € / 3 vuotta.

Istutustapahtumia on tarkoitus järjestää yhdestä kahteen per vuosi useampana perättäisenä vuonna. Tapahtumien kokonaismäärä riippuu asukkaiden innokkuudesta osallistua niihin sekä käytettävissä olevan tilan riittävydestä.

Toimivallan peruste

Hallintosäännön 23 § 2 momentin mukaan lautakunta päättää vastuualueellaan muista sopimuksista ja oikeustoimista. Tekninen lautakunta on delegoinut viranhaltijoille toimivallan sopimuksissa, jotka ovat merkitykseltään vähäisiä. Vähämerkitykselliseksi on katsottu sopimus, joka aiheuttaa kaupungille enintään 20 000 euron kustannukset ja joka on ajalliselta ulottuvuudeltaan enintään viisivuotinen. Kirsikkapuupuiston sopimusluonnoksen mukaan koordinoija vastaa myös puiden hoidosta ja katealueen rikkakasvillisuuden poistoista, joita tulee tehdä myös viiden vuoden jälkeenkin. Näillä perusteilla on katsottu, että päätös sopimuksen solmimisesta kuuluu lautakunnalle.

Lisätietoja: kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, [kaisa.niilo-rama\(at\)kouvola.fi](mailto:kaisa.niilo-rama(at)kouvola.fi).

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä esitetyn sopimuksen Kouvola Kulttuuri Tukijat ry:n kanssa.

Teknisen johtajan muutettu ehdotus:

Asia palautetaan valmisteluun.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta 13.12.2022 § 257

Valmistelija: kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, kaisa.niilo-rama(at)kouvola.fi

Tekninen lautakunta käsitteli yhteisöllisen kirsikkapuupuiston yhteistyösopimusta kokouksessaan 30.11.2022 ja palautti asian valmisteltavaksi.

Sopimukseen on uudelleenvalmistelussa lisätty liite 2, jossa on esitetty tarkemmin kirsikkapuupuistoon soveltuvien puuntaimien laatuvaatimukset. Niissä on huomioitu taimien saatavuus, hinta ja kestävyys.

Läheskään kaikki kotipuutarhoissa menestyvät kirsikkapuulajikkeet eivät kestä kaupunkiympäristön olosuhteita, ja siksi niitä ei ainakaan alkuun kannata istuttaa yhteisöllisiin kirsikkapuupuistoihin. On kaikkien osapuolten etu, että puistoihin istutetaan mahdollisimman kestäviksi todettuja lajikkeita, jolloin puiden istutukseen käytetyt resurssit tuottavat asukkaille ja ohikulkijoille iloa mahdollisimman pitkään. Vaaditut lajikkeet ovat yleisesti kuluttajakaupassa saatavilla olevia ja hinnaltaan 40-100 € välillä.

Lisäksi varsinaiseen sopimukseen on korjattu sopimuksen toisen osapuolen eli Kouvolan Kulttuurintukijat ry:n nimi sen oikeaan muotoon.

Sopimusluonnos on **liitteenä**.

Lisätietoja: kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, kaisa.niilo-rama(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä esitetyn sopimuksen Kouvolan Kulttuurintukijat ry:n kanssa.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Puistomestari Minna Vanhala osallistui kokoukseen tämän asian käsittelyn ajan.

Liitteet

- Liite2 Yhteisöllinen kirsikkapuupuisto, yhteistyösopimus 5.12.2022_Tela13122022
- Liite3 Yhteisöllinen kirsikkapuupuisto, yhteistyösopimus, Liite 1 aluerajaus
7.12.2022_Tela13122022
- Liite4 Yhteisöllinen kirsikkapuupuisto, yhteistyösopimus, Liite 2 taimien laatuvaatimukset
5.12.2022_tela13122022

Rakennusvalvonnan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistä suoritettavat maksut ja taksat**2844/02.05.00.00/2022****Tekninen lautakunta 13.12.2022 § 258**

Valmistelija: rakennusvalvontapäällikkö Risto Mikkola, puh. 020 615 8237, risto.mikkola(at)kouvola.fi

Maankäyttö- ja rakennuslain 145 §:n mukaan luvan hakija tai toimenpiteen suorittaja on velvollinen suorittamaan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistä kunnalle maksun, jonka perusteet määrätään kunnan hyväksymässä taksassa. Rakennusvalvonnan osalta maksut on määrätty rakennusvalvonnan taksassa: Kouvola kaupungin rakennusvalvonnan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistä suoritettavat maksut.

Suomen Kuntaliitto suosittaa, että rakennusvalvonnan toimintamenot katettaisiin rakentajilta perittävillä maksuilla. Lisäksi Kuntaliitto suosittelee maksujen vuosittaista tarkistamista.

Kouvolan rakennus- ja ympäristölautakunta on 7.10.2020 § 69 tehnyt edellisen kerran taksaan muutoksia. Kahden vuoden aikana yleinen kustannustaso on noussut huomattavasti. Rakennusvalvontataksaan esitetäänkin tehtävän muutoksia, joiden vaikutuksesta maksukertymä nousee noin 8 %. Muutoksen jälkeenkin rakennusvalvontataksan nojalla määrättävien maksujen kateprosentti on vain noin puolet menoista, rakentamisen neliömetriperusteisen volyymin pienuudesta johtuen.

Korotukset on suunnattu erityisesti suurempiin rakennustoimenpiteisiin, joiden rakentamiskustannuksiin verrattuna lupamaksu on marginaalinen. Suurissa kohteissa esitetty neliömetriperustainen maksukorotus on 1 euroa/rakennettava neliömetri, uuden hinnan ollessa 7,00 euroa/m². Omakotitaloissa vastaavaksi korotukseksi on esitetty 0,50 euroa/rakennettava neliömetri, uuden hinnan ollessa 5,00 euroa/m². Oma-kotitalojen lupamaksu säilyy edelleen hyvin edullisena verrattuna ympäröiviin kaupunkialueisiin. Vähäisten toimenpiteiden maksuja on joltain osin pienennettykin, esimerkiksi rakennelmien, laiturin, aidan ja pienkohteiden maalämmön osalta.

Aurinkoenergiajärjestelmien hinnat on pidetty ennallaan. Maksujen perusosia on myöskin tasattu tuomaan selkeyttä, muutosvaikutusten pääosin ollessa muutamia kympejä maksua kohden. Lisäksi taksaan on vähäisesti tehty selventäviä tekstimuutoksia sekä lisätty yksittäisiä aikaisemmin puuttuneita maksuperusteita.

Kouvolan voimassa oleva rakennusvalvonnan taksa on **oheismateriaalina** ja ehdotus uudeksi taksaksi on **liitteenä**.

Sovelletut oikeusohjeet

Maankäyttö ja rakennuslaki 145 §

Lisätietoja: rakennusvalvontapäällikkö Risto Mikkola, puh. 020 615 8237, risto.mikkola(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan rakennusvalvonnan taksan: Kouvolan kaupungin rakennusvalvonnan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistä suoritettavat maksut,
2. uuden taksan tulevan voimaan 1.1.2023 alkaen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta ja samalla korvaavan Kouvolan rakennus- ja ympäristölautakunnan 7.10.2020 § 69 hyväksymän rakennusvalvonnan taksan.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite5 Rakennusvalvonnan maksutaksa 2023_Tela13122022

Rakennusvalvonnan palvelujen maksut ja taksat**3297/02.05.00.00/2022****Tekninen lautakunta 13.12.2022 § 259**

Valmistelija: rakennusvalvontapäällikkö Risto Mikkola, puh. 020 615 8237, risto.mikkola(at)kouvola.fi

Rakennusvalvonnan palvelutaksan mukaisesti peritään maksut toimenpiteistä ja tehtävistä, jotka eivät liity maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) tarkastus- ja valvontatehtäviin eikä muihin MRL:n mukaisiin viranomaistehtäviin. Palvelutaksa sisältää mm. maksuja rekisteri- ja arkistopalveluista sekä asiakkaan pyynnöstä tehtävästä aikaa vievästä tiedonhausta. Taksan soveltaminen edellyttää, että toimenpiteet ja tehtävät suoritetaan asiakkaan pyynnöstä tai että ne perustuvat asiakkaan ja kaupungin välillä tehtyyn sopimukseen tai vastaavaan toimeksiantoon.

Palvelutaksa on viimeksi hyväksytty Kouvolan rakennus- ja ympäristölautakunnassa 12.12.2018. Tämän jälkeen asiointi on siirtynyt enenevässä määrin sähköisiin asiakirjoihin. Palvelutaksaa onkin syytä muuttaa huomioimaan palvelutarpeen ja -tarjonnan muutos ja samalla selkeyttää taksan rakennetta yksinkertaisemmaksi. Maksuissa suurin muutos sisältyy selvitystyöhön ja tiedonhakuun, joiden aikaisemmin porrastettu maksu (10-200 €) ehdotetaan muutettavaksi yhtenäiseksi hinnaksi 80 € / tunti. Maksu on tällöin sama kuin ennallaan pysyvä asiantuntijatyön tuntihinta.

Rakennusvalvonnan palvelutaksan ehdotus kokonaisuudessaan **liitteenä**. Voimassa oleva rakennusvalvonnan palvelutaksa on vertailua varten **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: rakennusvalvontapäällikkö Risto Mikkola, puh. 020 615 8237, risto.mikkola(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan rakennusvalvonnan palvelutaksan: Kouvolan kaupungin rakennusvalvonnan palvelumaksut,
2. uuden palvelutaksan tulevan voimaan 1.1.2023 alkaen muutoksen hausta huolimatta ja samalla korvaavan Kouvolan rakennus- ja ympäristölautakunnan 12.12.2018 hyväksymän Kouvolan kaupungin rakennusvalvonnan palvelutaksan.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite6 Rakennusvalvonta_palvelutaksa_2023_Tela1312022

Ympäristöterveydenhuollon maksut ja taksat**184/02.05.00.00/2022****Tekninen lautakunta 13.12.2022 § 260**

Valmistelija: vs. terveydensuojelusuunnittelija Mari Järvinen, puh. 020 615 8074, mari.jarvinen(at)kouvola.fi

Ympäristöterveydenhuollon laeissa (elintarvikelaki, terveydensuojelulaki, tupakkalaki) säädetään, että kunnan valvontaviranomaisen tulee periä toiminnanharjoittajalta maksu kunnan valvontasuunnitelmaan sisältyvästä tarkastuksesta, näytteenotosta ja tutkimisesta. Maksullisia ovat myös valvontasuunnitelmaan sisältyvien tarkastusten perusteella annettujen määräysten valvonta, silloin kuin määräysten antaminen perustuu säännösten noudattamatta jättämiseen.

Ympäristöterveydenhuollon maksutaksa perustuu Kuntaliiton mallitaksaan. Maksutaksa on hyväksytty teknisen lautakunnan lupajaostossa 7.2.2022 § 13. Kouvolan kaupungin 20.9.2022 voimaan tulleen hallintosäännön 66 §:n mukaan lautakunnat päättävät vastuualueellaan palveluista ja tuotteista perittävistä maksuista sekä hinnoista, vuokrista ja korvauksista ja niiden määräytymisperusteista sekä yksittäistapauksessa alennuksen tai vapautuksen myöntämisestä kaupungille tulevaan maksuun. Näin ollen maksutaksa tulee hyväksyä teknisen lautakunnan lupajaoston sijaan teknisessä lautakunnassa.

Tällöin maksutaksaan tehty muutokset koskivat pääosin elintarvikelain ja terveydensuojelulain muutoksien myötä tullutta valvonnan vuosittaista perusmaksua ja elintarviketoiminnan lopettamisilmoituksen käsittelyn maksullisuutta. Valvontahenkilöstön työtunnin hinta 55 € pysyi samana.

Uusi elintarvikelaki (297/2021) ja siihen liittyvät asetukset tulivat voimaan 21.4.2021. Laki terveydensuojelulain muuttamisesta (1187/2021) tuli voimaan 1.1.2022. Lakimuutoksien vuoksi alettiin vuoden 2022 alusta periä elintarvike- ja terveydensuojelulain mukaisilta valvontakohteilta tarkastusmaksujen lisäksi valvonnan vuosimaksua eli perusmaksua (150 €). Valvonnan perusmaksu on veroluonteinen maksu, jonka suuruuteen ei kunta voi itse vaikuttaa. Lainsäätäjän perustelu perusmaksulle on kattaa nykyistä paremmin valvonnan kustannuksia ja mahdollistaa nykyistä monimuotoisempaa viranomaistyötä. Perusmaksu koskee toimipaikkoja, joilla on hyväksyntä tai joilta edellytetään ilmoitusta rekisteröintiä varten, eli käytännössä valvonnan perusmaksu koskee lähes kaikkia kunnan valvomia elintarvike- ja terveydensuojelulain mukaisia huoneistoja ja toimijoita. Tiedetyt toiminnot on lainsäädännössä jätetty perusmaksuvelvoitteen ulkopuolelle.

Lupajaostossa 7.2.2022 käsiteltyyn maksutaksaan on tehty vain pienimuotoisia päivityksiä. Päivitykset koskevat elintarvikevalvonnan kohteiden luokituksia ja yksittäisen toimintaluokan taksaa.

Kouvolan voimassa oleva ympäristöterveydenhuollon maksutaksa on **oheismateriaalina** ja ehdotus uudeksi taksaksi **liitteenä**.

Lisätietoja: vs. terveydensuojelusuunnittelija Mari Järvinen, puh. 020 615 8074, mari.jarvinen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

1. hyväksyä ympäristöterveydenhuollon maksutaksan esitetyssä muodossa. Taksa tulee voimaan 1.1.2023 mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta,
2. korvata 7.2.2022 § 13 teknisen lautakunnan lupajaoston hyväksymän ympäristöterveydenhuollon maksutaksan uuden astuessa voimaan.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite7 Ympäristöterveydenhuollon maksutaksa_2023_Tela13122022

Ympäristönsuojeluviranomaisen maksut ja taksat**2867/02.05.00.00/2022****Tekninen lautakunta 13.12.2022 § 261**

Valmistelija: ympäristösuunnittelija Kati Halonen, puh. 020 615 8048, kati.halonen(at)kouvola.fi

Ympäristönsuojelulain 205 §:n, jätelain 144 §:n, vesilain 18 luvun 12 §:n, merenkulun ympäristönsuojelulain 13 luvun 1 §:n, maastoliikennelain 30 §:n ja vesiliikennelain 106 §:n mukaan mainittujen lakien mukaisen luvan, ilmoituksen tai muun asian käsittelystä viranomaisessa voidaan periä maksu. Ympäristönsuojelulaki ja jätelaki mahdollistavat maksun perimisen myös tietyistä, taksaan sisällytetyistä tarkastuksista.

Kunnan perimä maksu saa vastata enintään suoritteen tuottamisesta kunnalle aiheutuvia kokonaiskustannuksia. Maksun perusteista säädetään tarkemmin kunnan hyväksymässä taksassa. Kouvolan nykyinen ympäristönsuojeluviranomaisen taksa on hyväksytty rakennus- ja ympäristölautakunnassa 8.5.2018 § 50. Koska ympäristönsuojelun tehtävien tuntihinnan omakustannusarvo on noussut 70 €:sta 75 €:oon, on hintoja korotettu noin 7 %:lla. Joiltakin osin hintoja on korotettu enemmän, jos hinta on jäänyt selväksi vertailukuntien keskiarvon alapuolelle.

Taksan 14 §:ää, toiminnan aloittaminen muutoksenhausta huolimatta ja vakuuspäätöksen maksu, on selkeytetty ja hintoja tarkistettu vastaamaan paremmin asian käsittelyn aiheuttamaa työmäärää.

Taksan liitteenä olevaa maksutaulukkoa on myös päivitetty lainsäädännön muutosten mukaisesti. Maastoliikennelakiin mahdollisuus maksun perimiseen on lisätty muutoksella 1429/2019, joka tuli voimaan 1.1.2020. Uusi vesiliikennelaki 728/2019 sisälsi mahdollisuuden maksun perimiseen, laki tuli voimaan 1.6.2020. Uudet maasto- ja vesiliikennelain mukaiset maksut kilpailuihin tai harjoituksiin haettavien lupien käsittelylle on lisätty taksaan. Taksaan on lisätty hinnat ilmoitusmenettelyllä käsiteltäville asioille (YSL muutos 1166/2018, 115 a §, voimaan 1.2.2019).

Edellisessä päivityksessä taksaan on jäänyt lisäämättä YSL 106 d §:n mukainen päätös polttoaineen saatavuushäiriöön liittyvästä poikkeuksellisesta tilanteesta tehdystä ilmoituksesta (YSL muutos 1064/2017, voimaan 1.1.2018) ja jätelain 144 §:ssä ja 124 §:ssä mainitut ammattimaista jätteen keräystä harjoittavien, rekisteröityjen yritysten tarkastukset (JL muutos 834/2017, voimaan 1.1.2018), joten

ne lisättiin tässä päivityksessä. Samoin lisättiin puuttuneet YSL 181 §:n mukaiset tarkastukset toiminnan keskeyttämiseksi

Kouvolan voimassa oleva ympäristönsuojeluviranomaisen taksa on **on oheismateriaalina** ja ehdotus uudeksi taksaksi **liitteenä**.

Lisätietoja: ympäristösuunnittelija Kati Halonen, puh. 020 615 8048, kati.halonen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

1. hyväksyä ympäristönsuojeluviranomaisen taksan esitetyssä muodossa. Taksa tulee voimaan 1.1.2023 mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta,
2. korvata 8.5.2018 § 50 rakennus- ja ympäristölautakunnan hyväksymän ympäristönsuojeluviranomaisen taksan uuden astuessa voimaan.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite8 Ympäristönsuojelun_taksa_2023_Tela1312022

Ympäristönsuojeluviranomaisen maa-ainestaksa**2867/02.05.00.00/2022****Tekninen lautakunta 13.12.2022 § 262**

Valmistelija: ympäristösuunnittelija Kati Halonen, puh. 020 615 8048, kati.halonen(at)kouvola.fi

Maa-aineslain 23 §:n mukaan lupahakemuksen ja ottamissuunnitelman tarkastamisesta sekä ottamistoiminnan valvonnasta aiheutuvien kustannusten perimisestä on soveltuvin osin voimassa, mitä maankäyttö- ja rakennuslain 145 §:ssä säädetään rakennustyön valvonnasta kunnalle suoritettavasta maksusta. Samaa MRL:n pykälää sovelletaan MAL 4 a §:ssä mainitun maa-aineslain ja ympäristönsuojelulain mukaisen yhteisen lupahakemuksen tarkastamisesta ja yhteisen luvan valvonnasta aiheutuvien kustannusten perimiseen.

MRL 145 §:n mukaan luvan hakija tai toimenpiteen suorittaja on velvollinen suorittamaan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistä kunnalle maksun, jonka perusteet määrätään kunnan hyväksymässä taksassa. Maksu voidaan määrätä perittäväksi jo ennalta. Jos toimenpide jää kokonaan tai osittain suorittamatta, maksu on hakemuksesta perusteettomilta osin palautettava.

Jos tarkastus- tai valvontatehtävät johtuvat luvattomasta tai luvan vastaisesta rakentamisesta taikka siitä, että luvan hakija tai toimintaan velvollinen on laiminlyönyt hänelle kuuluvan tehtävän, maksu voidaan periä korotettuna ottaen huomioon suoritetuista toimista kunnalle aiheutuneet kulut.

Kouvolan nykyinen maa-ainestaksa on hyväksytty rakennus- ja ympäristölautakunnassa 8.5.2018 § 51. Koska ympäristönsuojelun tehtävien tuntihinnan omakustannusarvo on noussut 70 €:sta 75 €:oon, on hintoja korotettu pääosin korotusta vastaavalla 7 %:lla. Uuden lupahakemuksen tarkastamisen ja ottamissuunnitelman muutoksen kiinteitä vähimmäishintoja on korotettu tätä enemmän, koska ne ovat olleet selkeästi vertailukuntien keskiarvoa alhaisemmat. Taksaan on lisätty vähäinen poikkeaminen lupapäätöksessä hyväksytystä ottamissuunnitelmasta tai annetuista lupamääräyksistä, MAL 16 § 2 momentti, sekä muu luvan vähäinen muutos (230 €) ja pelkkä irrotetun maa-aineksen varastointi ottamisalueella (280 €). Erilaiset pakkokeinopäätökset on tasattu saman hintaisiksi (280 €), samoin vakuuden hyväksyminen, vaihtaminen ja muuttaminen (140 €).

Kouvolan voimassa oleva ympäristönsuojeluviranomaisen maa-ainestaksa on **oheismateriaalina** ja ehdotus uudeksi maa-ainestaksaksi **liitteenä**.

Lisätietoja: ympäristösuunnittelija Kati Halonen, puh. 020 615 8048, kati.halonen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

1. hyväksyä ympäristönsuojeluviranomaisen maa-ainestaksan esitetyssä muodossa. Taksa tulee voimaan 1.1.2023 mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta,
2. korvata 8.5.2018 § 51 rakennus- ja ympäristölautakunnan hyväksymän maa-ainestaksan uuden astuessa voimaan.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite9 Maa-ainestaksa_2023_Tela1312022

Paikkatietoaineistojen toimitus- ja palvelumaksutaksa**3296/02.05.00.00/2022****Tekninen lautakunta 13.12.2022 § 263**

Valmistelijat: paikkatietopäällikkö Hanna Hirvonen, puh. 020 615 7608, hanna.hirvonen(at)kouvola.fi

Tällä hetkellä voimassa oleva paikkatietoaineistojen toimitus- ja palveluhinnasto on hyväksytty teknisessä lautakunnassa 9.2.2021 ja hinnasto on tullut voimaan 1.3.2021.

Hinnaston uusimisen tavoitteena on selkeyttää ja yhtenäistää paikkatietoaineistojen hinnoittelua. Lisäksi yleinen kustannustaso on noussut. Vektorimuotoisen kartta-aineiston pinta-alamaksu hinnoittelu yhtenäistetään itsepalvelukaupassa ja manuaalisissa kertaluovutuksissa. Manuaalisiin luovutuksiin lisätään kuitenkin 40 euron perusmaksu. Itsepalvelukaupan kautta tilatuille maaperätutkimuspisteille tulee vain yksi hinta aiempaan eri formaatteihin perustuvaan hinnoitteluun verrattuna.

Itsepalvelukaupan eri karttaotteiden kappalehinta nousee kolmesta viiteen euroon. Tällä hetkellä kaupan valikoima on vielä hinnastoa suppeampi, mutta sitä kehitetään ja täydennetään koko ajan. Manuaalisesti toimitetut karttaotteet on hinnoiteltu minimityömäärän eli puolen tunnin mukaisesti 40 euroon.

Rajapintapalveluiden erillinen hinnoittelu poistetaan kokonaan. Osa aineistoista on avointa ja maksutonta (vaatii tunnistautumisen). Suurin käyttäjäryhmä ovat yritykset, jotka käyttävät palveluita laajemmin erikseen hinnoitelluilla vuosisopimuksilla. Vuosisopimuksien hinnoittelu perustuu alueen pinta-alaan sekä käytettävien aineistojen laajuuteen. Rajapintapalveluja tarjotaan myös Kuntaliiton neuvottelemien periaatteiden pohjalta.

Kiinteistötietojärjestelmän otteet hinnoitellaan Maanmittauslaitoksen hinnaston mukaisesti.

Paikkatietohinnasto kokonaisuudessaan on **liitteenä**. Voimassa oleva hinnasto on vertailua varten **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: paikkatietopäällikkö Hanna Hirvonen, puh. 020 615 7608, hanna.hirvonen(at)kouvola.fi ja paikkatietokoordinaattori Taija Airikka, puh. 020 615 1032, taija.airikka(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan paikkatietoaineistojen toimitus- ja palveluhinnaston,
2. uuden hinnaston tulevan voimaan 1.1.2023 alkaen muutoksen hausta huolimatta ja samalla korvaavan Kouvola teknisen lautakunnan 9.2.2021 § 32 hyväksymän paikkatietoaineistojen toimitus- ja palveluhinnaston.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite10 Paikkatietohinnasto_2023_Tela13122022

Kaavoituksen palvelujen maksut ja taksat**3277/02.05.00.00/2022****Tekninen lautakunta 13.12.2022 § 264**

Valmistelija: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, p. 0206159 138, anne.kangasniemi-kuikka(a)kouvola.fi

Asemakaavan laatimisesta ja käsittelystä aiheutuneet kustannukset voidaan periä maanomistajalta ja -haltijalta maankäyttö- ja rakennuslain 59 §:n mukaisesti, jos kaava tai kaavan muutos on pääasiassa yksityisen edun vaatima ja laadittu maanomistajan tai -haltijan aloitteesta. Käsittelymaksun lisäksi peritään kaavan kuulutuskustannukset ja kaavanlaatimiseen mahdollisesti liittyvien selvitysten kustannuksista. Kustannuksista sovitaan tarkemmin kaavoituksen käynnistämissopimuksessa. Kustannukset peritään, kun kaava on saatettu hyväksymiskäsittelyyn.

Ranta-asemakaavan käsittelystä kunnassa aiheutuvat kustannukset voidaan periä maankäyttö- ja rakennuslain 59 §:n nojalla maanomistajalta. Kaupungille maksettava käsittelymaksu kattaa kaavaprosessin hallinnollisen käsittelyn. Hakija vastaa täysmääräisesti kaavakonsultin kuluista ja muista kaavanlaatimiseen mahdollisesti liittyvien selvitysten kustannuksista. Kustannukset määräytyvät ranta-asemakaavan vireille tulon hetkellä olevan taksan mukaisesti. Maksussa on erikseen hinnoittelu uudelle/muutettavalle ja kumottavalle ranta-asemakaavalle. Tämä johtuu siitä, että kaavan kumoamisprosessi on jonkin verran vähemmän kaupungin asiantuntija- ja hallinnollista työtä vaativaa. Kustannukset peritään, kun kaava on saatettu hyväksymiskäsittelyyn.

Rantayleiskaavan laatimisesta aiheutuvia kustannuksia voidaan kohdentaa maanomistajille. Maankäyttö- ja rakennuslain 76 §:n mukaan pääasiallisesti loma-asutuksen järjestämiseksi laadittava yleiskaavan laatimiskustannuksista kunta saa periä maanomistajalta enintään puolet yleiskaavan laatimiskustannuksista. MRL 76§:n mukaiset maksut kohdentuvat maanomistajille heidän kaavasta saamansa hyödyn suhteessa. Hyödyksi luetaan uusi rakennuspaikka tai olemassa olevan rakennuspaikan selkeä arvon nostaminen kaavalla. Osallistuminen laatimiskustannuksiin on tarkoituksenmukaista määritellä edeltä käsin kiinteäksi, rakennuspaikkaan sidotuksi maksuksi. Maksu on arvio ja lopulliset kustannukset vahvistetaan MRL 76 §:n mukaisella kaavakohtaisella päätöksellä. Kustannukset peritään, kun rantayleis- tai osayleiskaava on hyväksytty.

Maksun suuruuden määrittelyssä on huomioitu kaavan selvitys- ja suunnittelukustannukset sekä suunnitteluttamisen ja hallinnon

kustannukset. Edellisten lisäksi kustannuksiin luetaan myös kuulutuskustannukset. Esitetyt maksut pohjautuvat toteutuneiden kaavahankkeiden kustannuksiin. Tätä taksaa on tarkistettu rantayleiskaavojen ohjausryhmässä esitetyn mukaisesti, jolloin rakennuspaikkaa koskeva ennakoitu maksu on korotettu 500 eurosta 800 euroon.

Yksityisen aloitteesta laadittavista kaavamuutoksista peritään laatimiskustannukset täysimääräisesti.

Poikkeamispäätöksestä ja suunnittelutarveratkaisusta perittävistä maksuista ei ole annettu säädöstä, mutta on perusteltua periä päätöksistä maksu, joka on vastaava kuin muiden kuntien käytössä olevat maksut.

Hallintosäännön mukaan tekninen lautakunta päättää mm. maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kunnalle kuuluvista tehtävistä, joten edellä mainituista kaavoituksen liittyvistä maksuista päättäminen kuuluu sen toimivaltaan.

Käsittelymaksun lisäksi ja lisäksi peritään kaavan kuulutuskustannukset. Maksuista ei peritä arvonlisäveroa. Edellisen kerran maankäytön suunnittelun maksut on hyväksytty teknisessä lautakunnassa 9.4.2019. Taksat ovat voimassa 1.1.2023 alkaen.

Ehdotus maankäytön suunnittelun tarkistetuista maksuista on esityslistan **liitteenä**.

Poistuva taksa 9.4.2019 on **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, p. 0206159 138, anne.kangasniemi-kuikka(a)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy kaavoituksen palvelumaksut liitteen mukaisesti. Muutos astuu voimaan 1.1.2023 mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite11 Kaavoituksen palvelumaksut _2023_Tela13122023

Katu-, puisto- ja yleisillä alueilla tehtävien töiden sekä niissä järjestettävien tapahtumien valvonta- ja lupamaksut**3311/02.05.00.00/2022****Tekninen lautakunta 13.12.2022 § 265**

Valmistelija: alueiden käytön asiantuntija Saku Kaistinen, puh. 020 615 5290, saku.kaisitinen(at)kouvola.fi

Kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain 14 b § 2 momentin mukaan kunta voi periä maksun, joka perustuu 14 a §:ssä tarkoitetun ilmoituksen tarkastamisesta ja työn valvonnasta kunnalle aiheutuneisiin kustannuksiin.

Samaisen lain 14 b § 3 momentin mukaan kunta voi periä myös aikaan, alueen laajuuteen ja alueen keskeisyyteen perustuvan kohtuullisen maksun alueen tilapäisestä käyttämisestä 14 a §:ssä tarkoitetulla tavalla työmaana, jos alue rajataan pois yleisestä käytöstä. Maksu peritään yhden työmaan osalta vain kerran. Maksua ei peritä, jos työ tehdään kunnan suorittaman kadun rakentamiseen liittyvän muun työn yhteydessä. Maksua ei peritä siltä ajalta, jonka alue on työmaana työstä vastaavasta riippumattomasta syystä, jota ei voida ennakoita. Maksut koskevat myös yleisellä alueella järjestettäviä tapahtumalupia.

Kouvolan kaupungin lupamaksut on viimeksi päivitetty vuonna 2017, koskien katu- ja muilla yleisillä alueilla tehtäviä töitä. Taksat ovat eräiltä osin alhaiset verrattuna ns. Kouvolan vertailukaupunkeihin (Lappeenranta, Mikkeli, Lahti, Joensuu, Hämeenlinna, Kotka ja Pori). Näistä erityisesti Lahti (2020) ja Mikkeli (2022) ovat päivittäneet taksojaan viimeisimmäksi, joiden suuntaisesti uudet taksat on linjattu.

Johtolaitosten ja kaapelifirmojen töitä ilmoitetaan vuosittain yli 300 ja näiden aiheuttama valvonta ja töiden koordinointi sekä alueiden käytön laskutus on jatkuvaa työtä. Tulot kaupungille ovat olleet suuruusluokkaa 75 000 €/vuosi. Työmäärä ja töiden koko on lisääntynyt jatkuvasti.

Maksut koskevat lähinnä liiketoimintaa harjoittavia tapahtuman järjestäjiä sekä yrityksiä (johtoja rakentavat yritykset ja laitokset, rakennustyömaat ja mainoslaitteiden pystyttäjät), jotka edelleen siirtävät kustannukset palveluistaan perimiinsä maksuihin. Suuruudeltaan maksujen korotus eivät olisi merkittävä erä niiden toimijoiden taloudessa, joihin ne kohdistuisivat. Tavoitteena onkin ensisijaisesti aiheuttaja maksaa -periaatteen soveltamisella pyrkiä minimoimaan kaduilla ja yleisillä alueilla tehtävistä töistä tai tapahtumista niiden käyttäjille aiheutuvia haittoja. Vanha taksa perustui Kuntaliiton ohjeistukseen. Myös uusi taksaesitys mukailee edelleen samaa ohjeistusta. Myös periaate pysyy ennallaan eli maksuluokat perustuvat

työalueen liikenteelliseen keskeisyyteen ja kokoon. Hinnan korotuksella pyritään myös ohjaamaan entistä tehokkaammin laitoksia yhteistyöhön ja työkohteiden nopeaan valmistumiseen.

Taksan yhteydessä olevat maksuluokkien rajaukset pysyvät ennallaan.

Ehdotus taksoiksi ja maksuiksi koskien katu-, puisto- ja yleisillä alueilla tehtäviä töitä sekä niissä järjestettäviä tapahtumia on **liitteenä**. Myös nykyään voimassa olevat taksat ovat vertailun vuoksi **oheismateriaalina**.

Kouvolan kaupunki ja Kouvolan Vesi Oy on tehnyt päivittänyt sopimusta vesihuoltoverkoston ja laitteiden haittakorvauksesta 18.10.2022.

Sopimuksen mukaan Kouvolan Vesi Oy:n kaikille rakentamistoimenpiteille koskien yleisiä alueita on haettava kaivulupa ja hankkeille, joissa käsitellään uusia johtoja tai niihin liittyviä laitteita (=ilmoitettava työstä). Kaivulupamaksu sekä muut maksut sisältyvät sopimuksessa mainittuun korvaukseen. Täten em. taksaesitys ei koske Kouvolan Vesi Oy:n vesihuoltohankkeita yleisillä alueilla.

Kouvolan kaupungin 20.9.2022 voimaan tulleen hallintosäännön 66 §:n mukaan lautakunnat päättävät vastuualueellaan palveluista ja tuotteista perittävistä maksuista sekä hinnoista, vuokrista ja korvauksista ja niiden määräytymisperusteista sekä yksittäistapauksessa alennuksen tai vapautuksen myöntämisestä kaupungille tulevaan maksuun.

Lisätietoja: alueiden käytön asiantuntija Saku Kaistinen, puh. 020 615 5290, saku.kaisitinen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan katu-, puisto- ja yleisillä alueilla tehtävien töiden sekä niissä järjestettävien tapahtumien valvonta- ja lupamaksut
2. uuden hinnaston tulevan voimaan 1.1.2023 alkaen muutoksen hausta huolimatta ja samalla korvaavan vuonna 2017 voimaan tulleen hinnaston.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite12 Taksat_yleisillä alueilla tehtävissä töissä_2023_Tela13122022

Kiinteistönmuodostustaksa**3299/02.05.00.00/2022****Tekninen lautakunta 13.12.2022 § 266**

Valmistelija: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Kaupungin tekemiä kiinteistötoimituksia ja kiinteistörekisterinpitäjän päätöksiä koskee kiinteistönmuodostustaksa. Taksa sisältää myös päätöksen tonttijaon laatimisesta ja muuttamisesta perittävistä maksuista. Tällä hetkellä voimassa olevan taksan tekninen lautakunta on hyväksynyt 28.5.2019 (voimaan 1.9.2019).

Taksan perusteella peritään kaupungille maksut kaupungin virkamiehen tekemistä kiinteistönmuodostamislain mukaisista toimituksista (pääasiassa tontin lohkomisia) ja erilaisista kiinteistörekisterilain mukaisista päätöksistä ja toimenpiteistä. Edellä mainitut taksa ja päätös perittävistä maksuista ovat olleet voimassa yli kolme vuotta, joten niiden taso on syytä tarkistaa.

Kiinteistötoimitusmaksun määrittämisestä koskevat perusteet ovat laissa kiinteistötoimitusmaksusta (12.4.1995/558) ja maa- ja metsätalousministeriön asetuksessa kiinteistötoimitusmaksusta 2022 (1153/2021). Kiinteistötoimitusmaksulain 3 §:n mukaan maksujen suuruuden tulisi vastata kunnalle aiheutuvien kokonaiskustannusten määrää (omakustannusarvo). Tonttijakojen osalta kunnalla on maankäyttö- ja rakennuslain 82 §:n mukaan oikeus periä maanomistajalta tai kiinteistön haltijalta tonttijaon laatimisesta tai muuttamisesta aiheutuneet kustannukset silloin, kun erillisen tonttijaon laatiminen tai muuttaminen on pääosin yksityisen edun vaatima ja maanomistaja tai –haltija on sitä hakenut.

Toimitus- tai toimenpidekohtaista kustannuslaskentaa ei ole käytettävissä, mutta kustannukset muodostuvat pääosin palkkakustannuksista. Elinkustannusindeksi on 9/2019 – 9/2022 välisenä aikana noussut noin 11 %. Vertailussa käytettyjen kaupunkien (Kotka, Lahti, Lappeenranta, Mikkeli, Pori, Hämeenlinna, Joensuu ja Hamina) vastaavissa taksoissa on kaupunkikohtaista vaihtelua. Kouvolan uudessa taksassa on kaikkien maksujen tasoa nostettu keskimäärin 11 % verrattuna vuoden 2019 taksaan. Muutoksen jälkeen maksut vastaavat keskeisten suoritteiden osalta melko hyvin vertailukaupunkien tämänhetkistä tasoa.

Uusi taksa, jossa on uudet hinnat punaisella ja nykyiset hinnat sulkeissa on esityslistan **liitteenä**. Voimassa oleva kiinteistönmuodostustaksa on vertailua varten **ohjeismateriaalina**.

Kiinteistötoimitusmaksulain 4 §:n mukaan kiinteistötoimitusmaksutaksan hyväksymisestä päättää kunta.

Hallintosäännön 26 §:n mukaan tekninen lautakunta huolehtii mm. maankäyttö- ja rakennuslain sekä kiinteistönmuodostamislain mukaan kunnalle kuuluvista tehtävistä.

Lisätietoja: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi ja kiinteistöinsinööri Pekka Kujala, puh. 020 615 7818, pekka.kujala(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy kiinteistönmuodostustaksan. Uusi taksa tulee voimaan mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta 1.1.2023 alkaen, ja se koskee kaikkia voimaantulon jälkeen saapuvia hakemuksia ja vireille tulevia toimituksia.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite13 Kiinteistönmuodostustaksa_2023_Tela13122022

Asemakaava ja asemakaavan muutos 42/002 Nurmiraanta, kaavan hyväksyminen**308/10.02.04/2022****Tekninen lautakunta 22.03.2022 § 75**

Valmistelija: kaavoitusinsinööri Olli Ruokonen, puh. 020 615 9235, olli.ruokonen(at)kouvola.fi

Sijainti

Suunnittelualue sijaitsee noin kaksi kilometriä Valkealan kirkonkylän eteläpuolella. Suunnittelualue sijoittuu Vanhatien ja Lappalanjärven väliselle alueelle rajautuen lounaassa Koivurannan asuinalueeseen. Alueen pinta-ala on noin 38 ha. Kaavoitettavan alueen laajuus tarkentunut kaavaprosessin edetessä.

Tavoite ja taustat

Asemakaavan tavoitteena on lisätä tonttitarjontaa asuinpienaloja varten Valkealan Koivurannan alueella. Kohde on yksi Kouvolan maankäytön toteuttamissuunnitelmassa esitetyistä pienaloalueista. Nurmiraanta on Kouvolan kaavoitusohjelman mukainen suunnittelukohde. Alueella sijaitsevan seurakunnan toimintakeskuksen ja ympäröivää pienaloasutusta koskevaan asemakaavatilanteeseen tehdään muutoksia. Alueen luonto- ja kulttuuriarvot on huomioitu kaavasuunnittelussa.

Asianosaisten kuuleminen

Asemakaavahanke on tullut vireille Kouvolan kaupungin aloitteesta. Asemakaavan muutoksen vireilletulosta oli kuulutus Kouvolan Sanomissa, kaupungin virallisilla ilmoitustaululla internet-sivuilla 20.5.2020. Kaavahankkeen valmisteluvaiheen aineistot (ml. kaavaluonnos) olivat nähtävillä 20.5.-22.6.2021 välisen ajan. Kaavaluonnosta esiteltiin hankkeesta kiinnostuneille etäyleisötilaisuudessa 2.11.2021.

Asemakaavan valmisteluvaiheessa kaavasta annettiin kymmenen lausuntoa ja viisi mielipidettä kuntalaisilta. Lausunnot ja mielipiteet sekä niitä koskevat vastineet ovat kokonaisuudessaan luettavissa kaavaselostuksessa. Kaakkois-Suomen ELY-keskus katsoi, että ottaen huomioon kaavaa varten tehdyt selvitykset, kohdealueen maankäytön, kaavaratkaisun sekä kaavassa annetut kaavamääräykset maankäytön asianmukaiselle järjestämiselle, esteitä kaavatyön eteenpäinviemiselle ei ole. Kymenlaakson museo ehdotti täydennyksiä alueella olevaa muinaisjäännöstä koskeviin kaavamääräyksiin. Muinaisjäännöstä koskevaa kaavamääräystä täydennettiin museon lausunnon mukaisesti. Kouvolan Vesi Oy lausui suunnitelmien toteutettavuudesta ja alueella

tällä hetkellä olevasta vesihuoltoinfrastruktuurista. Kouvolan yhdyskuntatekniikka lausui mm. meluntorjunnasta, katualueista, ajoneuvoliittymistä ja pysäköinnin järjestämisestä. Yhdyskuntatekniikan lausunnon perusteella kaavaratkaisuun tehtiin useita muutoksia. KSS Verkko Oy toi ilmi suunnitelmansa alueen sähköverkon saneerauksista. Kouvolan seurakuntayhtymän kiinteistö- ja hautauspalvelujen johtokunta totesi, että hyväksyy asemakaavaluonnosratkaisun. Kymenlaakson liitolla ei ollut lausuttavaa kaavaluonnoksesta.

Kaavaluonnosta koskevista mielipiteissä esitettiin mm. useiden asuinkorttelinosien poistamista erilaisin perusteluin. Uusia suunniteltuja korttelialueita ei ole vähennetty, sillä palautteet eivät sisällä maankäytöllisesti pakottavia muutostarpeita, vaan palautteet kuvastavat lähinnä antajiensa henkilökohtaisia mielipiteitä. Kaavakarttaan tehtiin kuitenkin lukuisia muita muutoksia kuntalaispalautteen perusteella. Kuntalaispalaute ja niiden perustellut vastineet ovat kokonaisuudessaan luettavissa kaavaselostuksessa.

Uusi asemakaava (kaavaehdotus)

Asemakaavalla on esitetty Valkealan Koivurannan asuinalueen laajentaminen. Leiritien ympäristöön esitetään pariakymmentä uutta pientalotonttia. Asemakaava käsittää myös Kouvolan seurakuntayhtymän Niinirannan toimintakeskuksen sekä keskuksen pohjoispuolella olevan virkistyskäytössä olevan alueen asemakaavallisen päivityksen.

Alueen asuinkorttelit ovat joko erillispientalojen (AO) tai asuinpientalojen (AP) kortteleita. Kaavalla muodostetaan uusia asuinkortteleita. Lisäksi kaavamuuotos koskee osaa Koivurannan alueen jo toteutuneista asuinkortteleista.

Kouvolan seurakuntayhtymän omistuksessa olevan toimintakeskuksen korttelin käyttötarkoitus on tarkoitus muuttaa seurakuntayhtymän aloitteesta palvelurakennusten korttelialueeksi (P). Palvelurakennusten korttelialueella saa sijoittaa liike-, palvelu-, toimisto-, ravintola- ja majoitustiloja. Nykyisin voimassa olevassa asemakaavassa toimintakeskuksen alue on merkitty kirkkojen ja muiden seurakunnallisten rakennusten korttelialueeksi (YK).

Asemakaavassa on esitetty virkistysalueita (lähivirkistys- ja puistoalueet) noin 19 ha. Suurimmaksi osaksi virkistysalueet ovat lähivirkistysalueita (VL).

Asemakaavan vaikutukset

Asemakaavan vaikutusten arviointi sisältyy kaavaselostukseen. Asemakaavalla lisätään pientalotonttien tarjontaa Valkealan Koivurannan alueella. Asemakaavassa on esitetty kahden uuden kadun rakentamista, joihin uudet tontit tukeutuvat. Kulku alueelle tapahtuu

Leiritien kautta, joka on samassa yhteydessä tarpeen kunnostaa. Kaupungin panostusta vaativien investointien määrä tarkentuu yksityiskohtaisen infrasuunnittelun yhteydessä.

Suunnittelualueen luonto- ja kulttuuriarvoja on selvitetty kattavasti ja maankäyttöratkaisuissa alueen arvot on pyritty ottamaan huomioon mahdollisimman hyvin. Huikeinlenkin luontopolun ympäristö on kokonaisuudessaan lähivirkistysaluetta, joka on tarkoitus säilyttää luonnontilaisena. Alueella luontoarvojen säilyttämistavoitteet ja ulkoilualuetarpeet täydentävät toisiaan. Suunnittelualueella sijaitseva muinaisjäänös turvataan.

Jatkotoimenpiteet ja -aikataulu

Teknisen lautakunnan hyväksyessä kaavaehdotuksen, se asetetaan julkisesti nähtäville 30 vuorokauden ajaksi. Kaavaehdotuksesta pyydetään siitä tarvittavat lausunnot ja kunnan jäsenille ja osallisille varataan tilaisuus esittää mielipiteensä asiassa (muistutus).

Mikäli ehdotusvaiheen nähtävilläolon jälkeen kaavaan ei ole tarpeita tehdä merkittäviä muutoksia, voidaan asemakaavaprosessissa siirtyä hyväksymiskäsittelyyn. Kaavoitettava alue ei ole kokonaisuudessaan Kouvolan kaupungin omistuksessa, joten alueella voi olla tarpeen tehdä maakauppoja/sopimuksia ennen asemakaavan hyväksymiskäsittelyä, mikä voi vaikuttaa kaavaprosessin aikatauluun.

Asemakaava on **oheismateriaalina**.

Kaavahankkeen verkkosivut: www.kouvola.fi/nurmiraanta

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, [anne.kangasniemi-kuikka\(at\)kouvola.fi](mailto:anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi)

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy Nurmiraannan asemakaavaehdotuksen ja asemakaavan muutosehdotuksen (kaava nro 42/002).

Lautakunta asettaa kaavaehdotuksen vähintään 30 päivän ajaksi julkisesti nähtäville ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot (MRL 65 §, MRA 27 §, 28 §).

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta 30.11.2022 § 240

Valmistelija: kaavoitusinsinööri Olli Ruokonen, puh. 020 615 9235, olli.ruokonen(at)kouvola.fi

Asemakaavaehdotuksen julkinen nähtävilläolo

Asemakaavaehdotuksen julkisesta nähtävilläolosta oli kuulutus Kouvolan Sanomissa ja Kouvolan kaupungin verkkosivuilla sähköisellä ilmoitustaululla 30.3.2022. Kaavaehdotusaineisto oli julkisesti nähtävillä kaupungintalon info-pisteellä ja kaavan verkkosivuilla (www.kouvola.fi/nurmiranta) 30.3.-3.5.2022 välisen ajan.

Kaavaehdotuksesta saatiin kuusi lausuntoa ja yksi muistutus. Lausunnoissa ei tuotu esiin muutostarpeita kaavakarttaan. Suomen luonnonsuojeluliiton Kymenlaakson piiri ry jätti kaavaehdotuksesta muistutuksen. Muistutuksessa tuotiin ilmi erinäisiä huomioita ja toiveita. Muutosehdotuksena muistutuksessa toivottiin puuston säilyttämistä koskevan kaavamääräyksen tarkentamista. Vastineet lausuntoihin ja muistutukseen ovat luettavissa kaavaselostuksesta sekä kaavan liitteestä 9. Lausunnot ja muistutus eivät johtaneet kaavakarttaan tehtäviin muutoksiin.

Asemakaavan jakaminen kahteen osaan hyväksymiskäsittelyä varten

Nurmirannan kaava-alueen pohjoisosaan liittyy Kouvolan kaupungin ja Kouvolan seurakuntayhtymän välisiä maakauppoja, jotka ovat vielä kesken syksyllä 2022. Uuden asuinalueen käsittävän eteläpuoliskon osalta ei ole avoimia sopimuskysymyksiä, joten uuden asuinalueen osan yhdyskuntateknisen suunnittelun ja toteuttamisen jouduttamiseksi asemakaava esitetään jaettavaksi kahteen osaan hyväksymiskäsittelyä varten. Ensivaiheessa hyväksymiskäsittelyyn saatetaan kaavan eteläosa, joka käsittää Niinirannan olemassa olevaa asuinaluetta ja uuden asuinalueosan sekä Vanhatien katualuetta. Kaavan pohjoisosan, johon kuuluu seurakuntayhtymän toimintakeskus ja Huikeinlenkin luontopolun virkistysalue, hyväksymiskäsittely suoritetaan myöhemmin.

Varsinaiseen kaavaratkaisuun tai kaavan sisältöön ei ole tehty muutoksia, joten asemakaavaa ei ole tarpeen asettaa ehdotuksena uudelleen nähtäville.

Jatkotoimenpiteet ja -aikataulu

Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kunnan jäsenille ja osallisille on varattava tilaisuus esittää mielipiteensä kaavaehdotuksesta (muistutus). Muistutuksen tehneille, jotka ovat ilmoittaneet osoitteensa, on ilmoitettava kunnan perusteltu kannanotto (vastine) esitettyyn mielipiteeseen. Teknisen lautakunnan hyväksyessä liitteenä 9 olevat vastineet toimitetaan vastineet muistutuksen jättäjälle.

Asemakaavan hyväksymiskäsittely suoritetaan erillisessä teknisen lautakunnan kokouksessa tämän vastineiden käsittelyn jälkeen.

Muistutusten ja lausuntojen vastineraportti on **liitteenä**.

Muu kaava-aineisto on **oheismateriaalina**.

Kaavahankkeen verkkosivut: www.kouvola.fi/nurmiranta

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka@kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy Nurmirannan asemakaavan ja asemakaavan muutoksen jakamisen kahteen osaan hyväksymiskäsittelyä varten.

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Nurmirannan (kaava nro 42/002) asemakaavaehdotuksesta ja asemakaavan muutosehdotuksesta saatuihin lausuntoihin ja muistutuksiin laaditut vastineet.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävänä yleisessä tietoverkossa kaupungin verkkosivustolla 1.12.2022 lukien.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sari Melkko saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn alkaessa.

Tekninen lautakunta 13.12.2022 § 267

Valmistelija: kaavoitusinsinööri Olli Ruokonen, puh. 020 615 9235, olli.ruokonen@kouvola.fi

Tekninen lautakunta on hyväksynyt kokouksessaan 30.11.2022 Nurmirannan asemakaavaehdotuksesta ja asemakaavan muutosehdotuksesta saatujen lausuntojen ja muistutusten vastineet. Vastineet on lähetetty niille muistutusten jättäjille, jotka ovat ilmoittaneet osoitteensa. Asemakaava ja asemakaavan muutos on valmis hyväksyttäväksi.

Asemakaava on **liitteenä**.

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka@kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Nurmiraanan (kaava nro 42/002) asemakaavan ja asemakaavan muutoksen.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite14 42_002_Nurmiraanta_Asemakaavakartta_Tela13122022

Kaavoituskatsaus ja -ohjelma 2023

3281/10.02.04/2022

Tekninen lautakunta 13.12.2022 § 268

Valmistelija: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi

Kaavoituskatsaus on maankäyttö- ja rakennuslain edellyttämä katsaus, joka kunnan tulee laatia vähintään kerran vuodessa. Katsauksessa tulee kertoa kunnassa ja maakunnan liitossa kuluvana vuonna vireillä olevista tai lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Lisäksi siinä selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen.

Kaavoituskatsauksen tarkoituksena on antaa kuntalaisille mahdollisuus osallistua elinympäristönsä maankäytön suunnitteluun seuraamalla kaavojen etenemistä ja ottamalla niihin kantaa.

Vuoden 2023 kaavoituskohteet:

Vuoden 2023 kaavoituskatsaus sisältää kuusi yleiskaavakohdetta ja 42 asemakaavakohdetta. Lisäksi katsauksessa kerrotaan Kymenlaakson maakuntakaavan päivitystilanteesta.

Kouvolan ranta-asumista edistetään jatkamalla seuraavien rantayleiskaavojen päivitystä: Kymijoen pohjoisosa, Maanomistajien aloitteet 2020 sekä Vekarajärvi-Pesäntjärvi. Lisäksi käynnistetään uusi rantayleiskaavan päivitys; Pyhäjärven pohjoisosan ja Iso-Ruhmaan rantayleiskaava. Kymijoen keskiosan rantaosayleiskaava saatetaan loppuun. Näillä rantayleiskaavojen päivityksillä kaupunki mahdollistaa runsaasti ympärivuotista asumista Kouvolan vesistöjen äärelle.

Vuonna 2023 jatketaan Teholan logistiikka-alueen kaavoitusta ja lisätään yritysalueiden kaavoittamista Korjalassa ja Jokelan alueella. Lisäksi päivitetään risteysalueiden kaavoja mm. Tanttarissa. Lisäksi päivitetään tilapalveluilta käytöstä pois jäävien tilojen, kuten koulujen, käyttötarkoituksia.

Kaavojen ajantasaistamista jatketaan kaikissa taajamissa.

Kaavoituskatsauksen jakelu ja viestintä:

Katsaus vuoden 2023 asema- ja yleiskaavakohteista julkaistaan Kouvola Suunnittelee ja rakentaa -julkaisun yhteydessä keväällä 2023 kaupungin verkkosivuilla www.kouvola.fi/kaavoituskatsaus. Mediatiedote julkaistaan kaupungin ajankohtaisissa verkkouutisissa

www.kouvola.fi, jaetaan paikallismedioille sekä uutisoidaan kaupungin sosiaalisen median kanavissa. Siitä tiedotetaan sähköisesti myös organisaation sisäisesti sekä ulkoisesti Kouvolan naapurikuntiin, alueellisille viranomaisille, merkittävimmille toimijoille ja yhdistyksille.

Kaavoituskatsaus 2023 ja kaavoituksen työohjelma (kaavoitusohjelma) ovat **liitteenä**.

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, [anne.kangasniemi-kuikka\(at\)kouvola.fi](mailto:anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi)

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy kaavoituskatsauksen sekä sen liitteenä olevan kaupunkisuunnittelun työohjelman (kaavoitusohjelma).

Kaavoituskatsaus ja –ohjelma lähetetään kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite15 Kaavoitusohjelma_2023_työohjelma_ja_liitekartat_Tela13122022

Vastaus valtuustoaloitteeseen helpotuksista rakentamisjärjestykseen**2672/00.05.00/2022****Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 109**

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettu Jenny Hasun jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Kouvolan Keskusta toivoo, että Kouvolan kaupunki ottaa täysimääräisesti ennakollisesti käyttöön kaikki helpotukset rakentamiseen liittyen, mitä on esitetty 15.9. jätetyssä esityksessä rakentamislaita. Esimerkiksi jatkossa alle 30 neliömetrin pihasaunan tai varaston voi rakentaa ilman rakentamislupaa. Kouvola voi omalla esimerkillään näyttää suuntaa luvituksen helpottamiseen ja näin vaikuttaa arjen ratkaisuiden toimivuuteen.”

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tekninen lautakunta 13.12.2022 § 269

Valmistelija: rakennusvalvontapäällikkö Risto Mikkola, puh. 020 615 8237, risto.mikkola(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 19.9.2022 päättänyt lähettää valmisteltavaksi kaupunginvaltuutettu Jenny Hasun jättämän valtuustoaloitteen: ”Kouvolan Keskusta toivoo, että Kouvolan kaupunki ottaa täysimääräisesti ennakollisesti käyttöön kaikki helpotukset rakentamiseen liittyen, mitä on esitetty 15.9. jätetyssä esityksessä rakentamislaita. Esimerkiksi jatkossa alle 30 neliömetrin pihasaunan tai varaston voi rakentaa ilman rakentamislupaa. Kouvola voi omalla esimerkillään näyttää suuntaa luvituksen helpottamiseen ja näin vaikuttaa arjen ratkaisuiden toimivuuteen.”

Aloitteessa viitataan eduskunnan hyväksymiskäsittelyssä olevaan rakentamislakiin. Esityksenä on saattaa laki astumaan voimaan 1.1.2024 alkaen. Lakiesityksessä rakennuslupa ja toimenpidelupa ehdotetaan korvattavan yhdellä lupatyypillä, rakentamisluvalla. Lakiesityksen 42 § 1 momentin mukaan rakentamislupaa ei tarvittaisi mm. alle 30 neliömetrin tai 120 kuutiometrin rakennukselle eikä alle 50 neliömetrin katokselle. Lakiesityksen 42 § 2 momentissa on lueteltu joukko syitä, jolloin rakentamislupaa kuitenkin edellytetään. Tällaisina

syinä on mainittu mm. vähäistä merkittävämpi vaikutus kaupunkikuvaan, maisemaan tai ympäristönäkökohtiin. Rakentamislupaa edellytetään lisäksi, mikäli rakentaminen edellyttää viranomaisvalvontaa olennaisten teknisten vaatimusten toteutumisen varmistamiseksi. Olennaiset tekniset vaatimukset sisältävät esimerkiksi paloturvallisuuteen, rakenteiden lujuuteen ja vakauteen sekä käyttöturvallisuuteen liittyviä vaatimuksia. Uudessa rakentamislaisissa kunta voi rakennusjärjestyksessä kuitenkin määrätä, että rakentamislupaa ei kunnassa tai sen osassa tarvita 42 § 2 momentin mukaiseen rakentamishankkeeseen, jos rakentamishanketta voidaan pitää vähäisenä.

Nykyistä voimassa olevaa maankäyttö- ja rakennuslakia (MRL) noudatetaan siihen saakka, kunnes uusi rakentamislaki hyväksytään ja se astuu voimaan. Nykyisellä lainsäädännöllä rakennusjärjestyksessä on voitu vapauttaa MRL 126 a § mukaisia toimenpideluvan varaisia toimenpiteitä lupatarpeesta, jos toimenpidettä on voitu pitää vähäisenä. Kouvolan voimassa olevassa rakennusjärjestyksessä (kaupunginvaltuusto 8.2.2021 § 5) näin on tehtykin. MRL:n rakennuslupaa edellyttävää rakennushanketta ei ole mahdollista vapauttaa lupatarpeesta. Kiinteän tulisijan ja savuhormin omaava lomarakennus tai saunarakennus edellyttävät rakennuslupaa myös alle 30 neliömetrin suuruisina. Varastoissa on tapauskohtaista harkintaa rakennusluvan ja toimenpideluvan välillä.

Uusi rakentamislaki muuttaa rakentamisen säädöskenttää laajasti, laukaisten tarpeen uusien kunnan rakennusjärjestys. Rakennusjärjestyksen uusimisessa noudatetaan laissa vuorovaikutteisuudesta ja kuulemisesta asetettuja säädöksiä hyvin vastaavasti kuin kaavaa laadittaessa. Muutosprosessi on siis kestoiltaan pitkä.

Koska vielä ei ole varmuutta, milloin ja minkä muotoisena uusi rakentamislaki tulee voimaan, ei ole tarkoituksen mukaista vielä aloittaa varsin toimivaksi koetun ja kohtuullisen äskettäin 8.2.2021 hyväksytyn nykyisen rakennusjärjestyksen muutostyötä. Viime vuonna hyväksytty rakennusjärjestys on jo sujuvoittanut rakentamista Kouvolassa merkittävästi.

Kun rakentamislaki hyväksytään, aloitetaan rakennusjärjestyksen uusiminen ripeästi tavoitteiden asettelun mukaisesti. Mielenpiteiden ja kuulemisten perusteella lupakynnyksen helpottaminen lain sallimissa rajoissa voidaan asettaa yhdeksi tavoitteeksi niin kollektiivisesti haluttaessa.

Vastaus valtuustoaloitteeseen:

Rakentamisen lupatarpeen helpottamisen tarkastelu tulee tehdä rakennusjärjestyksen kautta. Kouvolan rakennusjärjestys onkin tarkoitus

uusia uuden rakentamislain huomioivaksi siten, että uusi rakennusjärjestys saadaan voimaan saman aikaisesti rakentamislain voimaan tulon kanssa. Lakiesityksessä tavoitteena uuden rakentamislain voimaan tulemiseksi on 1.1.2024. Ennen uuden lain voimaan tuloa ei ole prosessin kesto huomioiden tarkoituksen mukaista muuttaa nykyistä 8.2.2021 hyväksyttyä rakennusjärjestystä, jolla jo sujuvoitettiin rakentamista Kouvolassa merkittävästi. Myöskään laillisuusperustetta vapauttaa nykylainsäädännön rakennuslupaa vaativia hankkeita lupatarpeesta ei ole ennen lainsäädännön muutosta. Valtuustoaloite huomioidaan kuitenkin mielipiteenä rakennusjärjestyksen muutostyö käynnistettäessä.

Lisätietoja: rakennusvalvontapäällikkö Risto Mikkola, puh. 020 615 8237, risto.mikkola(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta antaa selostusosassa olevan vastauksen kaupunginhallitukselle aloitteeseen ennakoivasta rakentamisen lupatarpeen helpottamisesta.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Risto Mikkola poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn päätyttyä.

Kotihoidon pysäköintitunnuksia koskevan kokeilun jatkaminen**2851/10.03.06/2022****Tekninen lautakunta 13.12.2022**

Valmistelija: lakimies Marika Kytölä, puh. 020 615 8585, marika.kytola(at)kouvola.fi

Tieliikennelain (729/2018) muutoksen yhteydessä 1.6.2020 tieliikennelakiin otettiin kotihoidon pysäköintitunnuksia koskevat uudet säännökset. Kunta voi tieliikennelain 190 a §:n mukaan ottaa käyttöön alueellaan kotihoidon pysäköintitunnukset, jotka oikeuttavat pysäköimään liikennemerkillä osoitetusta rajoituksesta huolimatta maksullisella pysäköintipaikalla maksua suorittamatta ja alueella, jossa pysäköinti on kielletty liikennemerkillä. Pysäköintitunnuksella on myös mahdollista pysäköidä rajoitusta pidemmäksi ajaksi alueella, jossa pysäköinnin enimmäisaikaa on rajoitettu. Pysäköintitunnus mahdollistaa lisäksi pysäköinnin pihakadulla muuallakin kuin merkityillä pysäköintipaikalla ja huoltoajo sallittu -lisäkilven vaikutusalueella.

Pysäköintitunnuksen voivat lain mukaan saada yhtenäisin ehdoin sekä yksityiset toimijat että julkiset toimijat, niiden yhtiö- tai hallintomalleista riippumatta, silloin kun ne toteuttavat kunnan lakisääteisiä tehtäviä (myöhemmin: hakija).

Kouvolan kaupungin tekninen lautakunta on päätöksellään 1.9.2020 § 134 hyväksynyt pysäköintitunnuksen käyttöönoton. Lupia on myönnetty noin 50 kappaletta luvan käyttöönoton jälkeen. Teknisen lautakunnan päätös oli voimassa 31.12.2021 saakka. Tämän jälkeen tekninen lautakunta on päätöksellään 11.1.2022 § 8 hyväksynyt pysäköintitunnuskokeilun jatkamisen vuoden 2022 loppuun saakka.

Pysäköintitunnukset ovat olleet maksuttomia ja voimassa kokeilujakson omaisesti 31.12.2022 saakka. Fyysisesti luvat ovat olleet paperisia tunnuksia, joka on sijoitettu auton kojelaudalle näkyvälle paikalle. Pysäköintitunnukset ovat olleet alueellisesti voimassa Kouvolan kaupungin keskusta-alueella sekä Kuusankosken keskusta-alueella.

Asian valmistelun yhteydessä on pyydetty lausunnot kotihoidon ja kotihoidon tukipalveluiden palvelupäälliköltä, kunnossapitopäälliköltä, sekä kunnalliselta pysäköinninvalvojalta. Lausunnon antajia on pyydetty kommentoimaan näkemystä pysäköintitunnusten toiminnasta käytännössä, niiden alueellisesta rajauksesta, kokeilun muuttamisesta pysyväksi, sekä kokemuksia tunnusten mahdollisista väärinkäytöistä. Kaikki kolme lausunnon antanutta tahoa ovat olleet sitä mieltä, että pysäköintitunnukset ovat olleet tarpeellisia ja toimineet käytännössä hyvin, eikä väärinkäyttöä ole ilmennyt. Kotihoidon palvelupäällikön lausunnon mukaan kotihoidon palveluesimiehet seuraavat haettujen pysäköintitunnusten käyttöä: luvat ovat pääsääntöisesti vain Kymso-

hallinnoimissa autoissa ja lupia käytetään vain työaikana. Kaikki lausunnon antajat ovat puoltaneet kokeilun muuttamista pysyväksi. Kotihoito on todennut, että alueellinen rajausta on ollut heidän toimintansa kannalta riittävä. Kunnossapito ja pysäköinninvalvonta ovat todenneet, että tunnuksen käyttöala voidaan laajentaa koko alueelle. Pysäköinninvalvonnan lausumassa on kuitenkin todettu, että mikäli alue laajenee, talvipysäköintirajoitukset tulee huomioida, jotta lumien auraaminen ei vaikeudu.

Tekniselle lautakunnalle esitetään 11.1.2022 § 8 hyväksytyn kotihoidon pysäköintitunnuksen käyttökokeilun muuttamista pysyväksi. Jo myönnettyjen pysäköintitunnusten voimassaoloa jatketaan automaattisesti vuoden 2023 loppuun (paperinen vuoden 2021 pysäköintitunnus on siis voimassa myös vuonna 2023). Vuoden 2023 aikana on syytä selvittää pysäköintitunnuksen muuttamista sähköiseksi tunnukseksi. Tunnuksen tulisi olla jatkossa ensisijaisesti digitaalinen ja se myönnetään enintään lain sallimaksi enimmäisajaksi, eli viideksi vuodeksi koko kaupungin alueelle.

Useat kaupungit ovat tehneet viime aikoina päätöksiä kotihoidon pysäköintitunnuksen käyttöönotosta. Yhteistä kuntien päätöksille on ollut se, että käytännössä kaikki kunnat, jotka ovat ottaneet luvan täysimääräisenä käyttöön, perivät sen myöntämisestä maksun. Maksua on perusteltu etenkin prosessista syntyvillä hallinnollisilla kuluilla. Monessa kunnassa maksu peritään vain kaupungin ulkopuolisilta toimijoilta, koska on katsottu, että kaupungin itse tuottamassa palvelussa maksun periminen ei ole tarkoituksenmukaista, koska käytännössä tällöin raha siirtyisi kaupungin sisällä. Kouvolassa lupia on myönnetty lähinnä Kymsolelle. Lupien maksullisuutta tulee harkita uudelleen, mikäli lupamäärät kasvavat ja hakijoina on myös yksityisiä toimijoita.

Kotihoidon pysäköintitunnuksista päättäminen kuuluu tekniselle lautakunnalle hallintosäännön 26 § nojalla (toimivaltaan kuuluu tieliikennelain mukaan kunnalle kuuluvat tehtävät).

Lisätietoja: lakimies Marika Kytölä, puh. 020 615 8585, marika.kytola(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää muuttaa 1.9.2020 § 134 ja 11.1.2022 § 8 hyväksytyn kotihoidon pysäköintitunnuksen käyttöä ja muuttaa kokeilun pysyväksi käytännöksi. Vuodelle 2021 myönnettyjen pysäköintitunnusten voimassaolo jatkuu automaattisesti vuoden 2023 loppuun. Uudet luvat tulee näin hakea vuoden 2024 alusta ja ne voidaan myöntää enintään viideksi vuodeksi. Pysäköintitunnukset voidaan myöntää tieliikennelain 190 a §:n 1 momentin mukaisten tehtävien hoitamista varten seuraavin ehdoin:

1. Pysäköintitunnukset myönnetään 190 a §:n 1 momentin kohdissa 1-3 tarkoitettua palvelua tarjoavalle työntekijälle, yritykselle, yhdistykselle tai julkisyhteisölle.
2. Pysäköintitunnukset ovat toistaiseksi maksuttomia. Uudet luvat voidaan myöntää korkeintaan viideksi vuodeksi kerrallaan.
3. Pysäköintitunnukset ovat alueellisesti voimassa koko Kouvolan kaupungissa.
4. Pysäköintitunnusten voimassaoloa voidaan tarpeen mukaan alueellisesti rajoittaa Tieliikennelain 75 §:n 2 mom. mukaisella tekstillisellä merkillä kadun kunnossapitotoimien suorittamista varten;
5. Pysäköintitunnuksen hakijan tulee toimittaa listaus ajoneuvojen rekisteritunnuksista, joita käytetään kotihoidon tehtäviin sekä pysäköintitunnuksen haltija;
6. Pysäköintitunnukset ovat yksilöllisiä, ja pysäköintitunnusta saa käyttää vain nimetyissä, pysäköintitunnukseen merkityissä ajoneuvoissa, vain työtehtävien suorittamisen aikana.
7. Annettu lupa voidaan perua, mikäli väärinkäytöksiä ilmenee.

Toimivalta kotihoidon pysäköintitunnuksen myöntämiseen ja myönnetyn luvan perumiseen on lakimiehellä. Käytäntö on ollut toimiva ja esitetään, että toimivalta luvan myöntämiseen pysyy lakimiehellä.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Vastaus valtuustoaloitteeseen yleispysäköintitunnusten antamisesta kotihoidon työntekijöille**2674/00.05.00/2022****Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 108**

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettujen Janne Pahkala ja Janne Patjaksen jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Kotihoidon työntekijöille annetaan kaupungin yleispysäköintitunnukset.

(Voimassa koko Kouvolan alueella)

Kouvolan keskustasta on vaikea löytää päivisin parkkitilaa. Ja autolle voi joutua etsimään paikkaa kauempaakin kotihoidon asiakkaista.

Kotihoidontyö on erittäin hektistä ja asiakkaat vaihtuvat nopealla syklillä.

Toisinaan asiakkaan luona joudutaan viettämään pidempiäkin aikoja, jolloin parkkikiekkoon ajan lisääminen ei vaan onnistu.

Kiitos päivän työstä ei voi oikeesti olla parkkisakko tuulilasissa.

Tämä on ns. ilmainen valtuustoaloite ja ei oikeesti olisi keneltäkään pois.

Tiedä vaikka tällaisella saataisiin työhyvinvointikin lisättyä kodinhoidon työntekijöille.”

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tekninen lautakunta 13.12.2022 § 271

Valmistelija: lakimies Marika Kytölä, puh. 020 615 8585,
marika.kytola(at)kouvola.fi

Valtuustoaloitteessa ehdotetaan, että kotihoidon työntekijöille annetaan kaupungin yleispysäköintitunnukset, jotka ovat voimassa koko Kouvolan alueella.

Tieliikennelain (729/2018) muutoksen yhteydessä 1.6.2020 tieliikennelakiin otettiin kotihoidon pysäköintitunnuksia koskevat uudet säännökset. Kunta voi tieliikennelain 190 a §:n mukaan ottaa käyttöön alueellaan kotihoidon pysäköintitunnukset, jotka oikeuttavat

pysäköimään liikennemerkillä osoitetusta rajoituksesta huolimatta maksullisella pysäköintipaikalla maksua suorittamatta ja alueella, jossa pysäköinti on kielletty liikennemerkillä. Pysäköintitunnuksella on myös mahdollista pysäköidä rajoitusta pidemmäksi ajaksi alueella, jossa pysäköinnin enimmäisaikaa on rajoitettu. Pysäköintitunnus mahdollistaa lisäksi pysäköinnin pihakadulla muuallakin kuin merkityillä pysäköintipaikalla ja huoltoajo sallittu -lisäkilven vaikutusalueella.

Kouvolan kaupungin tekninen lautakunta on päätöksellään 1.9.2020 § 134 hyväksynyt pysäköintitunnuksen käyttöönoton. Lupia on myönnetty noin 50 kappaletta luvan käyttöönoton jälkeen. Teknisen lautakunnan päätös oli voimassa 31.12.2021 saakka. Tekninen lautakunta on päätöksellään 11.1.2022 § 8 päättänyt jatkaa kokeilua ja jatkanut vuodelle 2021 myönnettyjen pysäköintitunnusten voimassaoloaikaa vuoden 2022 loppuun saakka. Jatko on tehty kokeiluna, koska luvan toimintaa on haluttu tarkkailla, eikä alueellisesti kaikissa Kymsoten kunnissa tunnusta ole otettu käyttöön. Pysäköintitunnuksen kokeilun muuttamista pysyväksi käytännöksi vuoden 2023 alkaen ollaan esittämässä. Samalla kartoitetaan siirtymistä paperisista luvista sähköiseen lupajärjestelmään.

Lisätietoja: lakimies Marika Kytölä, puh. 020 615 8585,
marika.kytola(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta antaa selostusosassa olevan vastauksen kaupunginhallitukselle aloitteeseen yleispysäköintitunnusten antamisesta kotihoidon työntekijöille.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta päätti 13.12.2022 § 270, että yleispysäköintitunnusten antaminen kotihoidon työntekijöille muuttuu pysyväksi käytännöksi ja yleispysäköintitunnukset ovat voimassa koko Kouvolan alueella.

Oikaisuvaatimus tekniselle lautakunnalle lakimiehen päätökseen 26.9.2022 § 26/2022, vahingonkorvausasiassa**2237/03.06.02.00/2022****Tekninen lautakunta 13.12.2022 § 272**

Valmistelija: Lakimies Marika Kytölä, puh 020 615 8585, marika.kytola(at)kouvola.fi

██████ (hakija) on 12.10.2022 tehnyt oikaisuvaatimuksen lakimiehen 26.9.2022 tekemään § 26/2022 päätökseen koskien esinevahinkoa. Muutoksenhakuosoituksen mukaan oikaisuvaatimus toimitetaan kaupungin kirjaamoon, jonne oikaisuvaatimus toimitettiin määräajassa.

Vahingonkorvaushakemus

Hakija on vaatinut Kouvola kaupunkia korvaamaan hakijalle aiheutuneen vahingon. Hakemuksen mukaan veturi Dr18 105 on suistunut Kouvola kaupungin rataverkolla, raiteen 620 alkupään kaarteessa iltapäivällä 21.7.2022. Kyseessä on ollut toinen kerta lyhyen ajan sisällä, kun veturi on suistunut samalla rataverkolla kaarteessa. Veturista suistui kulkusuunnassa (kohti ratapihaa) ensimmäinen pyöräkerta oikealle puolelle, eli kaarteeseen ulkokiskon yli. Hakija katsoo, että raide 620 ei ole liikennöitävässä kunnossa ennen kuin suistumavauriot on korjattu ja ulkokaaren kuluneet kiskot on vaihdettu. Hakija katsoo, että molemmissa tapauksissa suistumat ovat aiheutuneet rataverkosta johtuneista syistä, jonka vuoksi hakija on esittänyt korvausvaatimuksen suistumista aiheutuneista raivaus- ja selvittelykustannuksista.

Lakimiehen tekemä oikaisuvaatimuksen alainen päätös

Lakimies on hylännyt hakemuksen. Kaupunki on tehnyt ilmoituksen vastuuvakuutusyhtiölleen, joka on hylännyt hakijan hakemuksen. Kaupunki on yhtynyt vakuutusyhtiön ratkaisun perusteluihin.

Vakuutusyhtiön käsittelyä varten Kouvola kaupunki on toimittanut vakuutusyhtiöön Ratatek Service Oy:n ja Kisco Oy:n raportit radan kunnosta. Ratatek Service Oy:n raportin mukaan raide on ollut liikennöitävässä kunnossa, kun käytetään raiteen normaalinopeutta. Kisco Oy:n raportissa on suositeltu, että kiskot tulisi vaihtaa keskenään sisäpuolen kiskon kanssa tai uusia kokonaan ennen liikennöinnin jatkamista.

Raporttien lisäksi Kouvola kaupunki on toimittanut asian käsittelyä varten vakuutusyhtiöön asiakirjat, joista käy ilmi muun muassa kalustosta riippumattomat absoluuttiset pyörävoimien raja-arvot, kiskon kuluneisuuden raja-arvot ja pää- ja sivuraiteiden kunnossapitotasot.

Radan kunnossapitäjän selvityksen mukaan raide on ollut kunnossa ja kiskot väylän toleranssien sisällä. Selvityksen mukaan kiskon sivukuluma ja raideleveyden raja-arvot eivät ole ylittyneet suistumakohdassa.

Raideliikennevastuulain 3 §:n 3 momentin mukaan radanpitäjä on velvollinen korvaamaan vahingon, joka on aiheutunut raideliikenteeseen käytettävästä viallisesta tai puutteellisesta kunnossa olevasta väylästä, raiteesta tai laitteesta taikka virheestä raideliikenteen ohjauksessa. Kiskon kuluneisuuden raja-arvoja koskevan asiakirjan mukaan tapauksessa, jossa paikallinen nopeus on yhtä suuri tai pienempi kuin 120 km/h niin sivukuluneisuudelle kulkureunassa ei ole erikseen säädetty raja-arvoa. Huomautuksena on kuitenkin, että sivukuluneisuus ei saa ylittää hamaran alarajaa. Selvityksen mukaan raide on ollut kunnossa ja kiskot väylän toleranssien sisällä. Raide on ollut liikennöitävässä kunnossa, kun käytetään raiteen normaalinopeutta. Kouvolan kaupungin selvityksen mukaan kuluneisuus ei ole ylittänyt hamaran alarajaa. Näin ollen vahingon ei voida katsoa olevan seurausta viallisesta tai puutteellisesta kunnossa olevasta raiteesta.

Koska vahingon ei voida katsoa olevan seurausta viallisesta tai puutteellisesta kunnossa olevasta raiteesta ei Kouvolan kaupungin vakuutuksenottajana olla voitu katsoa olevan korvausvastuussa asiassa vaadituista kustannuksista. Näin ollen vahinkotapahtuma ei ole myöskään tullut korvattavaksi vakuutuksenottajana olevan Kouvolan kaupungin vastuuvakuutuksesta. Edellä mainituin perustein Kouvolan kaupunki on yhtynyt vakuutusyhtiön perusteluihin ja hylännyt hakemuksen.

Oikaisuvaatimus

Ensimmäinen suistuma on tapahtunut 13.7.2022 noin kello 16.30 Kaupungin raiteistolla Soramäessä raiteella 630. Keli 1. suistumisajankohtana on ollut lämmin ja kuiva. Toinen suistuma on tapahtunut 21.7.2022 noin kello 16.00 Kaupungin raiteistolla Soramäessä raiteella 620. Keli 2. suistumisajankohtana on ollut lämmin ja kuiva. Molemmissa suistumissa veturin kulkusuuntaan nähden ensimmäisen pyöräkerran laippa on noussut kiskon hamaran päälle ja siitä kiskon ulkopuolelle. Molemmissa suistumissa osallisena on ollut hakijan Dr18 veturi 105. Veturin akselipaino on 20 tonnia. Molemmat suistumiset ovat tapahtuneet alle 10 km/h nopeudessa. Veturin pyörien sorvaus on tehty 7.7.2022 VR Fleetcaren kunnossapitovarikolla Helsingissä ja sorvaus on tehty S1002-profiiliin. Sorvausraportti oikaisuvaatimuksen liitteenä 1. Suistumatapauksissa kyseessä ovat olleet eri kulkusuunnat ja eri pyöräkerrat.

Hakija on tutkinut suistumapaikkojen raiteiston kunnan heti samana päivänä suistumisten tapahduttua. Hakija on tilannut suistumapaikkojen kunnan arviointiin myös ulkopuolisen tarkastuksen Kisco Oy:ltä. Kiskon edustaja tarkasti suistumapaikat 26.7.2022. Kiskon tekemien havaintojen mukaan suistumapaikoilla kiskot ovat olleet varsinkin ulkokaarteiden puolella erittäin kuluneet. Toisen suistumispaikan kohdalla ulkokaarten kiskon kuluma on saavuttanut kiskon hamaran alalaidan ja ulkokaarten kiskot olivat kuluneet pyörän profiilia vastaavaksi. Mittaustulokset ovat oikaisuvaatimuksen liitteenä 2, josta käy ilmi mm. kiskon ulkokaarten kuluma hamaran alalaitaan asti (liite 2, kuva 1, sivu 2). Kiskon kulumat ovat ylittäneet Ratateknisten ohjeiden (RATO) mukaiset raja-arvot. Kouvolan kaupunki on korjannut raiteiston suistumisten jälkeen Kiskon suositusten mukaisesti.

Oikaisuvaatimuksen mukaan hakijan suistunut veturi on ollut Kaupungin rataverkolle soveltuva ja liikennöintiin soveltuvassa kunnossa. Veturin pyörät ovat olleet sorvauksen jäljiltä kulkuominaisuuksiltaan optimaalisessa kunnossa, eikä veturissa ole hakijan tutkimusten perusteella muutakaan vikaa tai puutetta, joka olisi aiheuttanut suistumat. Myöskään mitään ulkopuolista suistumat aiheuttanutta syytä ei tutkimuksissa ole tullut esille. Ennen heinäkuun suistumia sekä niiden jälkeen veturilla on ajettu ilman suistumia tai muita ongelmia niin Kouvolan kaupungin kuin muidenkin rataverkon haltijoiden rataverkoilla.

Kouvolan kaupunki on tekemässään korvauspäätöksessään väittänyt, että raiteet ovat olleet kunnossa, mutta jättänyt esittämättä tätä tukevat tarkastusraportit. Kaupungin yksilöimätön ja perustelematon väite on ristiriidassa hakijan ja Kiskon tekemien tarkastusten kanssa. Kaupunki on kuitenkin korjannut raiteiston Kiskon esittämien toimenpidesuosituksen mukaan pian suistumisten tapahduttua. Raiteiston kunnostaminen pian suistumisten jälkeen tukee Kiskon tekemiä havaintoja sekä hakijan jäljempänä esitettyä näkemystä, että raiteet ovat olleet puutteellisessa kunnossa. Kiskon kulumat ovat ylittäneet aiemmin esitetysti Ratateknisten ohjeiden mukaiset raja-arvot. Kouvolan kaupunki ei ole esittänyt, perustuuko Soramäen raiteiston kunnossapito muihin kuin RATO:n ohjearvoihin tai sitä, millä perusteilla RATO:sta poikkeaviin arvoihin on päädytty. Korvauspäätöksessä Kaupunki viittaa vakuutusyhtiön kantaan, jonka mukaan "Kouvolan kaupungilta asiassa saadun selvityksen mukaan kiskon sivukuluma ja raideleveyden raja-arvot eivät ole ylittyneet suistumakohdassa." Johtopäätös on virheellinen ja vastoin yhtiön sekä ulkopuolisen asiantuntijan tekemiä havaintoja. Kiskon hamaran alalaidan ylittänyt kuluma on todennettu mm. Kaupungin kanssa sähköpostiviestinvaihdon liitteenä toimitettuihin kuviin, joista käy ilmi hamaran kuluman muoto, mittakaava ja alalaidasta lohjennut purse. Vastaavat havainnot ja johtopäätökset on esitetty yksiselitteisen selkeästi Kisco Oy:n tekemässä kuntoarviossa. hakijan sekä Kiskon tekemien tarkastusten

perusteella Kaupungin raiteisto on ollut veturin suistumakohdilla puutteellisessa kunnossa, eikä raiteisto ole toiminut sillä tavalla kuin sen on tarkoitettu toimivan tietyissä olosuhteissa tai tilanteissa. Kiskon raportin mukaan "(...) suuren kuluman ja vaakageometriassa esiintyvien virheiden vuoksi aiheuttavat suuren riskin junan suistumiselle, kun pyörän laippa pääsee nousemaan hamaran viistoksi kulunutta reunaa pitkin hamaran päälle" (liite 2, s. 4). Suistumatapauksissa olosuhteet ovat olleet normaalit ja tilanne on ollut normaalin rautatieliikenteen mukaista vaihtotyötä. Raiteiston on tarkoitettu toimivan tällaisissa tilanteissa, eikä suistumia pitäisi päästä tapahtumaan. Molemmat suistumat ovat aiheutuneet Kiskon raportissa esitetyllä tavalla, kun pyörän laippa oli noussut kuluneen kiskon reunaa pitkin kiskon hamaran päälle ja edelleen kiskon ulkopuolelle. Kouvolan kaupungin raiteisto on näin ollen ollut raideliikennevastuulain mukaisesti puutteellisessa kunnossa, ja puutteellinen kunto on aiheuttanut molemmat veturin suistumat. Kouvolan kaupungilla on siten velvollisuus korvata hakijalle raiteiston käytöstä aiheutuneet vahingot alla eritellyn mukaisesti. Edellä mainituin perustein hakija on katsonut, että korvauspäätös on tehty virheellisin perustein ja vaatinut, että Kaupunki oikaisee päätöksensä.

Hakijalle aiheutunut ja Kouvolan kaupungin korvattavaksi tuleva vahinko on 11.519,33 euroa (ALV 24 %).

Asian selvittäminen

Kouvolan kaupunki on pyytänyt raiteen kunnosta raportin raiteen kunnossapitäjänä toimivalta Ratatek Service Oy:ltä. Ratatek Service Oy on käynyt toteamassa raiteiden kunnan heti, kun tieto sattuneesta vahingosta on saapunut Kouvolan kaupungille. Ratatek Service Oy:n raportin 27.7.2022 mukaan raide on ollut liikennöitävässä kunnossa, kun käytetään raiteen normaalinopeutta.

Raiteiden kuntoa seurataan jatkuvasti. Rataosuuden kunnossapitotaso on 6 ja radan vuositarkastus on tehty viimeksi huhtikuussa 2022 mittauksin ja havainnoiden. Ratavälillä tehdään kunnossapitotöitä kuten vaihteen rasvauksia viikoittain.

Asian oikeudellinen arviointi

Vahingonkorvauslain 2 luvun 1 §:n mukaan korvausvelvollisuus syntyy sille, joka tahallaan tai huolimattomuudellaan aiheuttaa toiselle vahinkoa. Korvauksen hakijan tulee osoittaa aiheutunut vahinko, vahingonaiheuttajan tuottamus sekä näiden välinen syy-yhteys.

Raideliikennevastuulain 3 §:n 3 momentin mukaan radanpitäjä on velvollinen korvaamaan vahingon, joka on aiheutunut raideliikenteeseen

käytettävästä viallisesta tai puutteellisesta kunnossa olevasta väylästä, raiteesta tai laitteesta taikka virheestä raideliikenteen ohjauksessa.

Vahingonkorvaushakemuksen mukaan hakijalle on tapahtunut kaksi suistumaa, joista jälkimmäisen suistuman 21.7.2022 hakija on katsonut aiheutuneen raiteen kunnosta:

”Tutkimme myös aikaisemman suistuman aluetta, jossa veturin 105 kulkusuunnassa (Kohti KCH terminaalia) 1. pyöräkerta suistui vasemmalle puolelle (kaarteen ulkokiskon yli). Siellä kiskon sivukuluma ei ole vielä edennyt hamaran alalaitaan asti, mutta kiskon profiili on hioutunut pyörän muotoon. ... Katsomme, että raide 620 ei ole liikennöitävässä kunnossa ennen kuin suistumavauriot on korjattu ja ulkokaaren kuluneet kiskot (3-4 kpl) on vaihdettu. Aikaisempi suistumapaikka raiteella 630 ja muut vastaavat kohteet on myös korjattava siten, että geometriavirheet poistetaan ja kiskot käännetään tai hiotaan.”

Oikaisuvaatimuksessa hakija on kuitenkin esittänyt, että molemmat suistumat ovat seurausta raiteen viallisesta/puutteellisesta kunnosta.

Ensimmäinen suistuma on tapahtunut 13.7.2022 vaihteiden välisellä osuudella v619-v621 ja jälkimmäinen 21.7.2022 raiteella 620. Asian oikeudellisen arvioinnin kannalta keskeistä on se, voidaanko katsoa, että vahinko olisi johtunut viallisesta tai puutteellisesta kunnossa olevasta raiteesta. Raiteen kunnosta on esitetty selvitystä, jotka ovat ristiriidassa keskenään.

Hakija on esittänyt selvityksenään Kisco Oy:ltä tilaamansa raportin, johon hakemus on perustettu. Kisco Oy:n raportin mukaan kiskot ovat olleet varsinkin ulkokaarteen puolelta erittäin kuluneet. Raportin mukaan 21.7. suistumispaikalla ulkokaarteen kiskon kuluma on saavuttanut kiskon hamaran alalaidan. Hakija on katsonut, että tällä perusteella raide on ollut viallisessa/puutteellisessa kunnossa.

Kouvolan kaupunki on puolestaan esittänyt radan kunnossapitäjänä toimivan Ratatek Service Oy:n raportit.

Ensimmäinen suistuma on tapahtunut 13.7.2022 vaihteiden välisellä osuudella. Kunnossapitäjä Ratatek Service Oy:n suistumisilmoituksen mukaan suistuman syyksi on epäilty pyörän ja kiskon välistä huonoa kontaktia, jonka vuoksi pyörä on noussut kiskon päälle. Hakija on vahingonkorvaushakemuksessaan ilmoittanut myös ensimmäisestä vahingosta, mutta ilmaissut vain toisen suistuman osalta näkemyksensä siitä, että suistuma on aiheutunut radan kunnosta. Vasta oikaisuvaatimusvaiheessa hakija on esittänyt, että myös ensimmäinen suistuma olisi aiheutunut radan kunnosta. Kunnossapitäjän mukaan

rataosuus on ollut liikennöitävässä kunnossa, kun käytetään raiteen normaalinopeutta. Raiteen kunto on todettu heti suistuman jälkeen.

Toinen suistuma on tapahtunut 21.7.2022 raiteella 620. Kyseisen suistuman osalta on esitetty hakemuskvaiheessa, että suistuma on johtunut radan kunnosta. Väitteen tueksi on esitetty Kisko Oy:n raportti, jonka mukaan kiskot ovat varsinkin ulkokaarteiden puolelta olleet erittäin kuluneet. Erillishavaintona on esitetty, että 21.7. suistumispaikalla ulkokaarteiden kiskon kuluma on saavuttanut kiskon hamaran alalaidan. Sen sijaan radan kunnossapitäjänä olevan Ratatek Service Oy:n raportin mukaan raide on ollut liikennöitävässä kunnossa, kun käytetään raiteen normaalinopeutta. Kunnossapitäjä on käynyt toteamassa katselmoiden ja mittaamalla raiteen kunnan heti saatuaan tiedon suistumasta ja sen tapahtumapaikasta.

Ratahallintokeskus on antanut ratatekniset määräykset ja ohjeet radan tarkastamisesta (RAMO osa 13 radan tarkastus). Suistumakohtien rataosuudella radan enimmäisnopeus on 20 km/h. Oikaisuvaatimuksen mukaan kiskon kuluneisuus ylittää Ramon asettamat raja-arvot. Ramon ohjeiden mukaan paikallisen nopeuden ollessa alle 120 km/h, ei kiskon suurinta sivukuluneisuutta kulkureunassa ole määritelty, huomautuksena kuitenkin on, ettei sivukuluneisuus saa ylittää hamaran alareunaa. Suurinta sivukuluneisuutta kulkureunassa ei siis ole määritelty, kunhan sivukuluneisuus ei ylitä hamaran alareunaa. Hamaran alareunan ylittäminen tarkoittaisi sitä, että alareuna olisi murentunut. Tässä tapauksessa kiskoissa on ollut kulumaa, mutta kuluma ei ole ylittänyt hamaran alareunaa, eli kiskot ovat olleet Ramon ohjeiden mukaan liikennöitävässä kunnossa. (RAMO 2004-09, erityisesti s. 33) Koska kiskot ovat olleet ohjeiden mukaisessa kunnossa, ei voida katsoa näytetyn, että vahinko olisi johtunut kiskojen viallisesta tai puutteellisesta kunnosta.

Lisäksi tulee ottaa huomioon, että raidevälillä liikennöi myös muita rautatieliikenteen harjoittajia, eikä muita ilmoituksia radan kunnosta tai suistumista ole muilta toimijoilta tullut.

Asiassa ei ole näytetty toteen, että raide olisi viallisessa tai puutteellisessa kunnossa, tai että suistumat olisivat syy-yhteydessä raiteen väitettyyn vialliseen tai puutteelliseen kuntoon. Sen sijaan kunnossapitäjä on suistumien jälkeen tekemissä havainnoissaan tuonut esiin, ettei voida sulkea pois muiden tekijöiden kuten kaluston sopivuuden ja kunnan vaikutusta tapahtuneeseen vahinkoon. Molemmat suistumat ovat tapahtuneet samalle veturille.

Oikaisuvaatimuksen tekijä ei ole esittänyt sellaisia perusteita, että olisi syytä muuttaa viranhaltijapäätöstä. Hakijan oikaisuvaatimus tulee hylätä perusteettomana.

Lakimiehen päätös 26.9.2022 § 26/2022 ja siihen kohdistuva oikaisuvaatimus ovat **liitteenä**.

Lisätietoja: lakimies Marika Kytölä, puh. 020 615 8585,
marika.kytola(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hylätä hakijan vaatimuksen perusteeltaan ja määrältään. Lakimiehen päätös pysytetään voimassa.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

- Liite16 Vahingonkorvauspäätös, esinevahinko_Lakimies 26.9.2022_26_2022_Tela13122022
- Liite17 Oikaisuvaatimus tekniselle lautakunnalle lakimiehen vahingonkorvauspäätökseen § 262022_Tela13122022

Puitesopimukset KSS Rakennus Oy:n kanssa 2023 - 2026**3062/00.04.01/2022****Tekninen lautakunta 13.12.2022 § 273**

Valmistelija: liikenneinsinööri Sanna Lehtonen, puh. 020 615 7535, sanna.lehtonen(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupungin yhdyskuntatekniikan ja KSS Rakennus Oy:n kesken tehdyt puitesopimustyyppiset sopimukset puuttuvan valaistuksen rakentamisesta, katuvalaisimien vaihdoista sekä kausi- ja jouluvalojen rakentamisesta ovat päättymässä vuoden 2022 lopussa. Kouvolan kaupungin yhdyskuntatekniikka sekä KSS Rakennus Oy ovat neuvotelleet sopimuksien uusimisesta vuosille 2023-2026.

KSS Rakennuksella on sidosyksikköasema ja tätä puoltaa se, että KSS Rakennuksen liiketoiminta muiden tahojen kuin Kouvolan kaupungin kanssa on alle 5 prosenttia ja alle 500 000 euroa. KSS Rakennus Oy:n toimitusjohtaja Jouko Hokkanen on toimittanut selvityksen KSS Rakennus Oy:n sidosyksikköasemasta tämän esityksen liitteeksi.

Hankintalain mukaan edellä mainittua prosenttiosuutta määritettäessä perusteena on käytettävä sopimuksen tekemistä edeltävien kolmen vuoden keskimääräistä kokonaisliikevaihtoa tai muuta vastaavaa toimintaan perustuvaa määrää. Jos asianomaisen sidosyksikön tai hankintayksikön perustamisajankohdan tai toiminnan aloittamisen ajankohdan tai toiminnan uudelleenjärjestämisen vuoksi liikevaihtoa tai vaihtoehtoja toimintaan perustuvaa määrää kuten kustannuksia ei ole joko saatavilla kolmelta edeltävältä vuodelta tai niillä ei ole enää merkitystä, riittää, että toiminnan mittaus osoitetaan esittämällä tietoja tulevasta liiketoiminnasta.

Kouvolan kaupunki / yhdyskuntatekniikka on neuvotellut KSS Rakennus Oy:n kanssa puitesopimustyyppiset sopimukset:

- puuttuvan valaistuksen rakentamisesta
- katuvalaisimien vaihdosta
- kausi- ja jouluvalojen rakentamisesta

Sopimukset (3 kpl) ovat tämän esityslistan **liitteinä**.

Sopimukseen sisältyy yhteinen hinnastoliite, joka on **liitteenä**.

Sopimuksissa on määritelty jokaiselle sopimukselle kattohinta, jota ei saa ylittää ilman tilaajan kirjallista suostumusta.

- Puuttuvan valaistuksen rakentamisesta osalta kattohinta on 200 000 € / vuosi,

- Katuvalaisimien vaihdon kattohinta on 500 000 €/ vuosi
- Kausi- ja jouluvalojen rakentamisen kattohinta on 130 000 €/ vuosi

Sopimukset ovat voimassa 31.12.2026 saakka.

Sopimukset eivät tuota KSS Rakennus Oy:lle yksinoikeutta Kouvolan kaupungin valaistuksen rakentamiseen ja kunnossapitoon.

Lisätietoja: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi ja liikenneinsinööri Sanna Lehtonen, puh. 020 615 7535, sanna.lehtonen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy esillä olleet Kouvolan kaupungin / Yhdyskuntatekniikan ja KSS Rakennus Oy:n väliset puitesopimukset.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Raimo Laine ja Toni Vainikka poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (yhteisöjäävi, hallintolaki 28 § 1, kohta 5).

Tiina Hämäläinen toimii pöytäkirjan tarkastajana tämän asian osalta.

Liitteet

Liite20 KSS puuttuvan valaistuksen rakentamissopimus 23-26_Tela13122022

Liite21 KSS katuvalaisimien vaihtosopimus 2023-2026_Tela1312022

Liite22 KSS kausi- ja jouluvalojen rakentamisesta 23-26_Tela13122022

Liite23 2023 hinnasto Kouvolan kaupunki_Tela13122022

Liite24 KSS Rakennus Oy Myynnin jakauma 2022_Tela13122022

Asfalttiurakka 2021-2022, option käyttämättä jättäminen**5118/02.08.00/2021****Tekninen lautakunta 13.12.2022 § 274**

Valmistelija: valvoja Harri Silvonen, puh. 020 615 1281,
harri.silvonen(at)kouvola.fi

Tekninen lautakunta päätti 4.5.2022 § 95 valita asfalttiurakoiden 2021-2022 (2023) toteuttajaksi PEAB Industri Oy:n. Sopimuskausi oli vuodet 2021 ja 2022 siten, että sopimuskausi päättyi 31.10.2022. Hankintaan sisältyy optio vuodesta 2023.

Tilaaaja Kouvolan kaupunki on päättänyt olla käyttämättä asfalttiurakan 2021–2022 optiota vuodelle 2023. Urakoitsijan kustannukset ovat nousseet ennalta arvaamattomasti ja poikkeuksellisen paljon vuoden 2022 aikana.

Lisätietoja: vs. kaupungininsinööri Jukka Perttula, puh. 020 615 7603,
jukka.perttula(at)kouvola.fi ja valvoja Harri Silvonen, puh. 020 615 1281,
harri.silvonen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, että asfalttiurakassa 2021-2022 (2023) ei käytetä optiota vuonna 2023.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tehdyt viranhaltijapäätökset

37/00.02.03.01/2022

Tekninen lautakunta 13.12.2022 § 275

Kaupunginarkkitehti

Henkilöstöpäätös

7.12.2022 § 5 Suunnitteluinsinöörin vakituinen toimi KVL-30-27-22 (Joni Markkanen)

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi

Kaupungingeodeetti

Yleinen päätös

30.11.2022 § 125 Tonttijaon muutos 286-21-190-5 (Uimahallintie)

1.12.2022 § 126 Määräalan ostaminen tilasta Hietämäki 286-404-55-3

8.12.2022 § 127 Tontin 286-33-3161-3 vuokraoikeuden jatkaminen, Haminanväylä 2

8.12.2022 § 128 Tonttijaon muutos 286-21-352-8-9 (Sairaalankuja)

8.12.2022 § 129 Tontin 286-1-1098-3 vuokraoikeuden jatkaminen, Kalevankatu 9

8.12.2022 § 130 Tonttijaon muutos 286-23-213-10-11 (Hemmintie)

Lisätietoja: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Kaupungininsinööri

Hankintapäätös yli kynnysarvon

1.12.2022 § 13 Käyräjoen ja Rantapuiston siltojen kansien hankinta

5.12.2022 § 14 Rantapellontie, Kortesuonkuja ja Ratatie – rakennusurakan hankinta

Lisätietoja: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Maankäyttöinsinööri

Yleinen päätös

24.11.2022 § 95 Vuokrasopimuksen uusiminen tontilla 286-31-1084-9,
Helmintie 3:n autopaikat

Lisätietoja: maankäyttöinsinööri Timo Lavi, puh. 020 615 6263,
timo.lavi(at)kouvola.fi

Paikkatietoinsinööri

Yleinen päätös

23.11.2022 § 8 Kuntalaisaloite kaupungintalon (kansalaistorin) takana
olevan puiston nimeämisestä Eino Brofeldtin puistoksi

Lisätietoja: paikkatietoinsinööri Ossi Karvonen, puh. 020 615 40353,
ossi.karvonen(at)kouvola.fi

Paikkatietopäällikkö

Hankintapäätös alle kynnysarvon

5.12.2022 § 4 Geodrone-kuvauskohterin hankinta

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, ettei se käytä Kuntalain 92 §:n mukaista
otto-oikeuttaan selostusosassa lueteltuihin viranhaltijapäätöksiin.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Muut asiat

Tekninen lautakunta 13.12.2022 § 276

,

Ei kirjattavia asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 254, § 255, § 256, § 268, § 269, § 271, § 275, § 276

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätöksen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 257, § 258, § 259, § 260, § 263, § 264, § 265, § 266, § 270, § 273

Oikaisuvaatimusohje (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai
- etuun päätös voi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kulutta kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupungin tekninen lautakunta

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 4003 tai 020 615 4801

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan,

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 16.12.2022.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 261, § 262, § 272

Valitusosoitus

Kunnallisvalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai
- etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai
- etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa

- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 02956 42501

Puhelinnumero: 02956 42500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma - pe klo 8 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- perusteet, joilla muutosta haetaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015 ja oikeusministeriön asetuksessa 31.12.2018/1383. Maksu on 270 euroa. Tuomioistuinmaksulain 9 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 16.12.2022.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 267

Muutoksenhaku kaava-asiassa

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella Itä-Suomen hallinto-oikeudelta.

Valitusoikeus

Valituksen saa tehdä kuntalain 92 §:n 1 momentissa tarkoitettu asianosainen ja kunnan jäsen sekä maankäyttö- ja rakennuslain 191 §:n 1 momentissa tarkoitettu viranomainen ja 191 §:n 2 momentissa tarkoitettu yhteisö.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajanviimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Kaikkien valituksen tekemiseen oikeutettujen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla Itä-Suomen hallinto-oikeuteen:

Postiosoite:	PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite:	Minna Canthin katu 64, Kuopio
Sähköposti:	ita-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelin:	02956 42502

Faksi: 02956 42501

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma - pe klo 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten
asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015 ja oikeusministeriön asetuksessa 31.12.2018/1383. Maksu on

270 euroa. Tuomioistuinmaksulain 9 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvola kaupungin kirjaamosta:

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 16.12.2022.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 274**Muutoksenhakuohje hankintaa koskevaan päätökseen****Kansalliset kynnysarvot ylittävät hankinnat**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

1 ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi**Hankintaoikaisuvaatimusoikeus**

Hankintaoikaisua voi vaatia päätöksen tehneeltä viranomaiselta kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on päätöksen tehnyt toimielin.

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Kouvolan kaupungin kirjaamo.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

2 valitusosoitus markkinaoikeudelle

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Osoite: Sörnäistenkatu 1 00580 Helsinki

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 3314

Puhelinnumero: 029 564 3300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä päätöksen tehneelle viranomaiselle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti päätöksen tehneelle viranomaiselle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii 1.1.2019 jälkeen vireille tulleista asioista tuomioistuinnmaksulain (1455/2015) ja oikeusministeriön asetuksen 1383/2018 perusteella oikeudenkäyntimaksua 2 050 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa, maksu on 4 100 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, maksu on 6 140 euroa. Oikeudenkäyntimaksuista voi kysyä tarkemmin markkinaoikeudesta puh. 029 56 43300.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjasta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 16.12.2022.