

Pöytäkirja: Kouvolan Tekninen lautakunta 31.05.2022**Aika** 31.05.2022 klo 16:30 - 19:14**Paikka** Valtuustosali Kouvolan kaupungintalo**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 133		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 134		Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 135		RRT-hanke; Porttijärjestelmän rakentaminen -rakennusurakka	7
§ 136	1	Asemakaava ja asemakaavan muutos, 10/009 Käyrälampi, hyväksyminen	10
§ 137	2, 3	Lautarontien ja Avantokujan katu- ja yleisen alueen suunnitelma (10. ja 42. kaupunginosat, Tykkimäki ja Niinistö)	17
§ 138	4, 5	Käyrälammen ulkoilureitin 1. vaiheen yleisen alueen suunnitelma / asemakaava-alueelle sijoittuvat osat (10. ja 42. kaupunginosat, Tykkimäki ja Niinistö)	18
§ 139		Luonnonsuojelualueiden perustaminen Ruotsulaan ja Oravalaan	20
§ 140	6	Tontin 286-10-4-20 varaaminen Auramaa-Yhtiöille	23
§ 141	7	Sopimus maantielle 14594 (Ahlmantie) Lamminkujan kohdalle rakennettavan suojatiesarekkeen toteuttamisesta, yhteistyöstä ja rahoitusjärjestelystä. (Kouvolan kaupunki - Kaakkois-Suomen ELY-keskus)	25
§ 142	8	Maaseudun ja muiden haasteellisten alueiden kehittämisrahoituksen myöntäminen	28
§ 143		Ruokapalvelupäällikön viran täyttäminen	30
§ 144	9	Tiedoksi teknisen lautakunnan alaisten viranomaisten/viranhaltijoiden käsittelemät kuntalaisaloitteet 1.1.-30.4.2022	32
§ 145		Teknisen lautakunnan alaisten toimintojen osavuosisikatsaus 1.1.-30.4.2022	33
§ 146	10	Teknisen lautakunnan toimivallan siirtäminen viranhaltijoille	35
§ 147		Allekirjoitusoikeuden siirtäminen	37
§ 148		Tehdyt viranhaltijapäätökset	39
§ 149		Muut asiat	41

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mörk Joni-Petri	puheenjohtaja	
	Melkko Sari	varapuheenjohtaja	Poissa kokouksesta §:ien 136, 137 ja 138 käsittelyn ajan klo 17.20 - 17:46
	Hämäläinen Tiina	jäsen	
	Jokivaara Jussi	jäsen	
	Koponen Heli	jäsen	
	Laine Raimo	jäsen	
	Lammi Maria	jäsen	
	Mankki Timo	jäsen	
	Rasmus Susanna	jäsen	
	Silén Jukka	jäsen	
	Vainikka Toni	jäsen	
	Ylä-Outinen Mia	jäsen	Poissa kokouksesta §:ien 136, 137 ja 138 käsittelyn ajan klo 17.20 - 17:46
	Voutilainen Merja-Liisa	varajäsen	Sari Melkon varajäsen, paikalla kokouksessa §:ien 136, 137 ja 138 käsittelyn ajan klo 17.20 - 17.46

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Raunio Milla	kaupunginhallituksen edustaja	Poissa kokouksesta §:ien 136, 137 ja 138 käsittelyn ajan klo 17.20 - 17:46. Poistui kokouksesta §:n 140 käsittelyn aikana klo 18.09
	Vahla Einar	nuorisovaltuuston edustaja	Poistui kokouksesta § 136 käsittelyn aikana klo 17.35
	Varelius Niko	nuorisovaltuuston edustaja	
	Tylli Hannu	esittelijä, tekninen johtaja	
	Kangasniemi-Kuikka Anne	asiantuntija, kaupunginarkkitehti	
	Suoknuuti Sami	asiantuntija, kaupungingeodeetti	

	Ahtiainen Anne	asiantuntija, kaupungininsinööri	
	Takkinen Päivi	asiantuntija, kiinteistöpalvelujohtaja	
	Anttila Minna	asiantuntija, maaseutupalvelujen päällikkö	Poistui kokouksesta § 145 käsittelyn jälkeen klo 18.46
	Nyberg Antti	asiantuntija, rakennuttajapäällikkö	Poistui kokouksesta § 135 käsittelyn jälkeen klo 17.18
	Valtonen Tero		Poistui kokouksesta § 135 käsittelyn jälkeen klo 17.18
	Eerikäinen Esa	asiantuntija, EP-Logistics Oy	Poistui kokouksesta ennen § 135 päättöksentekoa klo 17.04
	Kaalinpää Kirsi	sihteeri, hallintosihteeri	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Kontkanen Juha	jäsen	
	Friman Hannu	asiantuntija, ympäristöjohtaja	
	Hirvonen Hanna	asiantuntija, paikkatietopäällikkö	
	Kytölä Marika	asiantuntija, lakimies	
	Ahola Ritva	sihteeri, hallintosihteeri	

Pöytäkirjan tarkastus

Joni Mörk
puheenjohtaja
Kirsi Kaalinpää
sihteeri
Heli Koponen
pöytäkirjan tarkastaja
Maria Lammi
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 5.6.2022.

§:t 135, 141, 146 ja 147 tarkastettiin kokouksessa 31.5.2022

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on nähtävänä

yleisessä tietoverkossa Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 6.6.2022
§:t 135, 141, 146 ja 147 ovat nähtävillä yleisessä tietoverkossa, Kouvolan
kaupungin verkkosivuilla 1.6.2022 lähtien.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Tekninen lautakunta 31.05.2022 § 133**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Teknisen johtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Teknisen lautakunnan päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi tekninen lautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat**Tekninen lautakunta 31.05.2022 § 134**

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.
Tarkastusvuorossa ovat Heli Koponen ja Jukka Silén.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Heli Koposen ja Maria Lammin.

RRT-hanke; Porttijärjestelmän rakentaminen -rakennusurakka**190/02.08.00/2022****Tekninen lautakunta 31.05.2022 § 135**

Valmistelija: rakennuttajapäällikkö Antti Nyberg, puh. 020 615 7728, antti.nyberg(at)kouvola.fi

RRT-hanke on kokonaisuus, joka on sisältänyt jo aikaisemmin kilpailutettuja rakennusurakoita. Tämä RRT, Porttijärjestelmän rakentaminen -rakennusurakka sisältää terminaalialueen pääportin ajoporttien ja kahden henkilöportin, portin B ajoneuvo- ja työkoneporttien sekä portin C työkoneportin kulunvalvontajärjestelmän rakentamisen. Hankintaan sisältyi lisähankintamahdollisuuksia (optiot). Optio 1 liittyy perushankintana sisältyvän järjestelmän laajentamiseen konttien tunnistus- ja ehjyydentarkistusjärjestelmällä. Optio 2 liittyy järjestelmän laajentamiseen rataporttijärjestelmällä. Optio 3 liittyy Kouvola Cargo Yardin terminaalikentän ajoneuvoportin kulunvalvontaportin sekä rataportin rakentamisen.

Tämän hankinnan jakaminen pienempiin kokonaisuuksiin ei olisi puoltanut sitä lopputulosta, jota toimivalta kokonaisuudelta on edellytetty.

Hankinta on käynnistetty julkaisemalla EU-hankintailmoitus sähköisesti internet-osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi 21.4.2022.

Tarjouspyyntöasiakirjat olivat sähköisesti noudettavissa Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalista samasta päivästä alkaen. Hankinnassa on käytetty avointa menettelyä. Tarjoukset tuli toimittaa Kouvolan kaupungille sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -portaalin kautta 23.5.2022 klo 12.00 mennessä. Tilaaja on antanut tarjousaikana lisäselvityksen 16.5.2022. Lisäselvitys on annettu Tarjouspalvelu.fi -portaalin kautta.

Tarjoajien oli käytettävä yhteistä eurooppalaista hankinta-asiakirjaa (ESPD-lomake) alustavana näyttönä siitä, että ehdokas tai tarjoaja täyttää hankintayksikön vaatimukset. siitä, ettei siihen kohdistu pakolliset tai harkinnanvaraiset poissulkemisperusteet ja että se täyttää hankintayksikön edellyttämät soveltuvuusvaatimukset.

Soveltuvuusvaatimuksia olivat mm. yrityksen referenssit vastaavantyyppisistä rakennusurakoista, vaatimus ulkopuolisen tahon auditoimasta laatu järjestelmästä. Tekniselle kokonaistoimitukselle oli asetettu myös tuotevaatimukset, jotka tarjoajan tuli vähintään täyttää. Näiden vaatimusten katsottiin olevan riittävät tarvittavan laadun saavuttamiseen.

Hankinnan valintaperusteena oli kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, joka on hankintayksikön kannalta hinnaltaan halvin. Hinnaltaan halvin tarjous oli se, jonka vertailuhinta oli halvin. Vertailuhinnassa oli mukana lisähankintamahdollisuudet (optiot) 50 %:n osuudella. Hinnat tuli olla arvonlisäverottomia (alv 0 %).

Tarjousten avaus tapahtui suljetussa tilaisuudessa 23.5.2022 alkaen klo 12:00 alkaen.

Tarjousten avaustilaisuuteen mennessä tarjouksia toimitettiin yksi (Visy Oy), joka hyväksyttiin.

Visy Oy:n tarjous jakaantui seuraavasti:

- perusrakka 685 900,00 euroa
- optio 1 529 500,00 euroa
- optio 2 326 100,00 euroa
- optio 3 307 450,00 euroa

Näistä muodostuva tarjouksen vertailuhinta on 1 267 425,00 euroa.

Tarjouksen kokonaishinta on 1 848 950,00 euroa.

Urakkasopimuksen mukaan urakka-aika alkaa ja urakkasopimus tulee voimaan, kun sopimus on allekirjoitettu.

Urakan valmistumisaikataulun osalta on hankinta-asiakirjoissa todettu, että urakan on oltava valmis kaikkine töineen 31.12.2022 mennessä.

Kokonaistaloudellisesti edullisimman hyväksytyn tarjouksen antaneen yrityksen kanssa on pidetty urakkaneuvottelu 25.5.2022 klo 15:00 alkaen. Urakkaneuvottelun tavoitteena oli varmistaa ennen urakkasopimuksen allekirjoitusta, että molemmat osapuolet ovat ymmärtäneet tarjous-pyyntöasiakirjat samalla tavalla.

Urakkaneuvottelun perusteena katsottiin, että osapuolet ovat ymmärtäneet tarjouspyyntöasiakirjat samalla tavalla. Hankinta tehdään Visy Oy:n hyväksi. Perusteena on, että Visy Oy on antanut kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen sekä heidän tarjouksensa on täyttänyt tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset.

Lisätietoja: rakennuttajapäällikkö Antti Nyberg, puh. 020 615 7728, antti.nyberg(at)kouvola.fi.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, että RRT, Porttijärjestelmän rakentaminen -urakka hankitaan Visy Oy:ltä. Hankinta kohdistuu vain perusrakkaan; optioita ei hankita.

Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999) 2. luvun 6 §:n momentin 8-kohdan mukaan asia on julkinen vasta, kun hankintapäätös on tehty.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävänä yleisessä tietoverkossa 1.6.2022 lukien. Hankintapäätös lähetetään tarjoajille 1.6.2022.

Hankinta ei synny tällä päätöksellä, vaan erillisen hankintasopimuksen allekirjoittamisella. Urakkasopimus voidaan allekirjoittaa vasta, kun hankintapäätös on lainvoimainen.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jukka Silén poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (yhteisöjäävi, hallintolaki 28 §; 1 mom. kohta 5).

Esa Eerikäinen oli läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Asemakaava ja asemakaavan muutos, 10/009 Käyrälampi, hyväksyminen**3718/10.02.04/2021****Tekninen lautakunta 22.02.2022 § 46**

Valmistelija: kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, kaisa.niilo-rama(at)kouvola.fi

Suunnittelualue sijaitsee Kouvola Tykkimäen kaupunginosassa Käyrälammen etelä- ja länsirannoilla. Kaava-alueeseen kuulu valtatie 15 tiealuetta, metsää, peltoa, uimaranta- ja leirintäaluetta, pysäköintialueita, julkista puistoa, vesipuiston alue sekä noin kaksi kolmasosaa Käyrälammen vesialueesta. Kaavamuutosalueen laajuus on noin 1,25 km², josta maa-alueen osuus on noin 60 ha.

Asemakaavan muutos on tullut vireille Kouvola kaupungin aloitteesta vuonna 2020. Asemakaavan muutos sisältyy vuosien 2021 ja 2022 kaavoituskatsauksissa esiteltyihin kaavoituksen työohjelman kohteisiin. Pääosa suunnittelualueen eteläosasta on Kouvola kaupungin omistuksessa. Vesialueen omistaa Saarento-Jokelan osakaskunta ja alueen luoteis- ja länsiosa on lähes kokonaan yksityisessä omistuksessa.

Asemakaavamuutoksen tarkoituksena on tukea alueen matkailupalveluiden ja virkistyskäytön kehittämistä. Lisäksi kaavahankkeella on tarkoitus luoda edellytykset turvallisten ja houkuttelevien kevyen liikenteen yhteyksien rakentamiseksi. Kaavahankkeen tavoitteena on myös vahvistaa viihtyisän ja kestävän elinympäristön kehittymistä alueella ja turvata sen luonto-, virkistys- ja maisema-arvot.

Alueella on voimassa Kymenlaakson maakuntakaavan ja Kouvola keskeisen kaupunkialueen osayleiskaavan lisäksi Saarenmaa-Tykkimäki osayleiskaava, Käyrälampi-Utunmäki osayleiskaava sekä useita asemakaavoja. Suunnittelualueen luoteisosassa ei ole nykyisin asemakaavaa. Alueen asemakaavat ovat eri ajoilta ja ne eivät kaikki osin vastaa alueen toteutunutta maankäyttöä tai tavoitetilaa.

Kaavahanke kuulutettiin vireille 12.5.2021. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaksi kaavaluonnosvaihtoehtoa ja niiden vaikutuksista tehty yhteenvetotaulukko sekä muut liitteet olivat nähtävillä 12.5.-14.6.2021 välisen ajan kaavan verkkosivuilla ja Kouvola kaupungin info-pisteessä. Kaavan vireilletulosta ja valmisteluvaiheen kuulemisesta tiedotettiin kuulutuksella Kouvola Sanomissa ja Kouvola kaupungin internetsivuilla 12.5.2021 (MRL 63§ MRA 30§). Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta ja kaavaluonnosvaihtoehtoista pyydettiin alueen toimijoilta ja muilta osallisilta sekä viranomaisilta palautteet. Vireilletulo- ja

valmisteluvaiheessa saatu palaute (yhteensä 10 palautetta) ja sen vaikutus kaavaratkaisuun on käsitelty kaavaselostuksen sivuilla 25-29.

Uusi asemakaava

Asemakaava koostuu erilaisista virkistysalueista, matkailua palvelevien rakennusten korttelialueista sekä yleisen tien alueesta ja katualueista. Alueen metsäinen itäosa on merkitty retkeily- ja ulkoilualueeksi (VR), johon on merkitty erillinen yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevien rakennusten ja laitosten alue (ET) vesilaitoksen vedenottamolle. Etelä- ja lounaisosassa on matkailua palvelevien korttelialueiden 10001, 10003, 10005 (RM) lisäksi uimaranta-alue (VV) ja urheilu- ja virkistyspalvelujen aluetta sekä leveä Käyrälammentien katualue. Kaavan länsiosassa on Lautarontien katualue, jonka molemmiin puoliin on lähivirkistysaluetta (VL). Valtatien 15 itäreuna on merkitty meluhaittojen vuoksi suojaviheralueeksi (EV) ja Lautarontien eteläosan ja Käyrälammen välinen alue urheilu- ja virkistyspalvelujen alueeksi vesiurheilutoimintoja varten (VU-4) nykyisen asemakaavan mukaisesti. Edelliseen liittyvät pysäköintialueet on merkitty autopaikkojen korttelialueeksi (LPA-1). Pohjoisosaan on merkitty erillispientalojen korttelialue (AO), jossa on kaksi ohjeellista tonttia. Kaava-alueelle sijoittuva osa Käyrälammentiestä on merkitty vesialueeksi (W).

Kortteleihin merkityt rakennusalat kattavat lähes koko kortteleiden alueen, jolloin ne taipuvat erilaisiin toteutusvaihtoehtoihin. Rakentamisen määrää ohjataan kaavassa rakennusoikeuksilla, jotka on ilmoitettu kortteleissa 10001 ja 10003 tehokkuusluvulla ja korttelissa 10005 kerrosneliömetreinä. Korttelissa 10003 tehokkuusluku on melko pieni ($e=0.3$), jolloin alueelle jää myös rakentamattomia alueita. Korttelissa 10001 tehokkuusluku on puolestaan suuri ($e=1.0$), mikä tarkoittaa kerrosalana 15 000 m². Korkein sallittu kerrosten määrä on korttelissa 10001 oleva neljä. Muualla kerrosten maksimimäärä on yhdestä kolmeen. Matkailua palvelevien rakennusten korttelialueilla vaaditaan majoitus ja ravintolapalveluiden osalta 1 autopaikka jokaista 80 kerrosalaneliömetriä kohti.

Alueen luonto- ja ympäristöarvot on huomioitu erillisillä merkinnöillä ja määräyksillä. Kevyen liikenteen reitit sekä alueen poikki kulkeva hiihtolatu on merkitty kaavaan ohjeellisilla merkinnöillä eli niiden sijaintia ei ole kaavassa määrätty tarkasti. Valtateiltä tulevan melun haittojen vähentäminen on huomioitu määräyksellä meluesteen sijoittamisesta.

Kaavamääräyksillä ohjataan sekä kortteli- että virkistysalueiden toteutusta rakentamisen laadun sekä sijainnin osalta. Virkistys- ja vesialueilla on sallittu alueen luonteeseen liittyvä rakentaminen, jotta myös yksityisten palveluntuottajien olisi mahdollista sijoittua alueelle täydentämään julkisia palveluita.

Muutokset ja vaikutukset

Nykyiseen asemakaavaan verrattuna kaavamuutoksessa sallitaan enemmän rakentamista, mikä mahdollistaa kaavahankkeelle asetettujen tavoitteiden mukaisesti matkailupalvelujen lisäämisen ja virkistyskäytön kehittämisen alueella. Suurimmat muutokset nykyiseen kaavaan ja myös nykytilaan verrattuna ovat kaava-alueen etelä ja lounaisosissa. Kaava-alueen lounaisosan nykyisen kaavan luonnontilaisena säilytettävä puistoalue on muutettu matkailua palvelevien rakennusten korttelialueeksi sekä urheilu- ja virkistyspalvelujen alueeksi. Eteläosan nykyisessä asemakaavassa verrattain pieni matkailupalvelujen korttelialue on laajennettu kattamaan nykyiset pysäköintipaikat ja osan Käyrälammentiestä. Vastaavasti Käyrälammentien linjaus on siirretty korttelin eteläpuolelle ja mitoitettu niin leveäksi, että sen sisälle voidaan rakentaa korvaavat yleiset pysäköintipaikat. Asemakaavoitetun alueen laajentaminen alueen länsiosassa mahdollistaa Lautarontien kevyen liikenteen väylän rakentamisen, mikä osaltaan toteuttaa kaavahankkeen tavoitetta turvallisten ja houkuttelevien kevyen liikenteen yhteyksien saamiseksi alueelle.

Käyrälammen asemakaavan ja asemakaavan muutoksella on sekä myönteisiä että kielteisiä vaikutuksia. Merkittävimmät vaikutukset kaavahankkeella on alueen yhdyskuntarakenteeseen ja erityisesti palveluihin, joiden määrää voidaan kasvattaa merkittävästi nykyisestä sekä kortteli- että virkistysalueilla. Palvelujen kasvu vaikuttaa myös alueen työpaikkojen ja liikenteen määrään. Liikenneselvityksen mukaan vaikutukset eivät kuitenkaan sellaisia, että ne vaatisivat toimenpiteitä laajemman alueen liikennejärjestelyissä, kuten valtateillä. Liikenteen osalta vaikutukset ovat myös liikenneturvallisuutta parantavia, eli myönteisiä. Luonnonympäristöön kaavahanke ei merkittävästi vaikuta muualla, kuin alueen kaakkoisosassa, jossa erilaisten kulkuväylien toteuttaminen vaarantaa liito-oravien kulkuyhteydet. Kaavahankkeella ei ole vaikutuksia kulttuuriperintöön, koska kaava-alueella ei sijaitse arvokkaita kulttuuriperintökohteita tai tunnettuja muinaisjäännöksiä. Ihmisten elinympäristöön kaavaratkaisu vaikuttaa myönteisesti edesauttaessaan alueen kehittämistä entistä monipuolisemmaksi virkistysalueeksi. Yhdyskuntatalouden näkökulmasta kaavan toteuttamisella on sekä negatiivisia että positiivisia vaikutuksia. Matkailu- ja virkistyspalvelujen lisärakentaminen edellyttää sekä maanalaisen infran, kuten vesihuoltoverkoston rakentamista ja siirtoa sekä nykyisten pysäköintialueiden ja kadun siirtoa, mikä lisää kaupungin kustannuksia. Lisäksi Lautarontien kevyen liikenteen väylä ja Käyrälammentien jatke itään lisäävät kaupungille kohdistuvia kustannuksia. Kaupunki saa vastaavasti tuloja korttelialueiden myynnistä ja virkistysalueen osien vuokraamisesta yksityisille toimijoille. Kaavamuutoksen vaikutukset on esitelty tarkemmin kaavaselostuksen sivuilla 38-42.

Asemakaavaehdotus on **oheismateriaalissa**.

Kaavahankkeen verkkosivut ovat osoitteessa www.kouvola.fi/kayralampi. Vaikutusten arviointi on tehty MRL:n mukaisesti ja se löytyy selostuksesta.

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, [anne.kangasniemi-kuikka\(at\)kouvola.fi](mailto:anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi)

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä asemakaavan ja asemakaavan muutoksen 10/009 Käyrälampi ehdotuksen, joka koskee Jokelan kylän tiloja 2:14, 6:31, 11:5, 11:6, 12:1, 13:62, tilojen 13:1, 11:3, 11:7, 4:105 ja 25:12 osia, yhteisen vesialueen 7:1 sekä lunastusyksikön 0:15 osia, kaupunginosan 10, Tykkimäki, korttelia 10001, urheilu- ja virkistyspalvelujen ja yleisen tien alueita sekä vesi-, uimaranta-, retkeily- ja leirintä-, leirintä-, puisto-, lähivirkistys-, suojaviher-, pysäköinti- ja katualueita ja asettaa kaavaehdotuksen julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi sekä pyytää siitä tarvittavat lausunnot.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sari Melkko ja Mia Ylä-Outinen poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (yhteisöjäävi, hallintolaki 28 §; 1 mom. kohta 5).

Merja-Liisa Voutilainen (Sari Melkon varajäsen) oli paikalla kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan.

Maria Lammi saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana. Esko Lavonen (Maria Lammin varajäsen) poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Tekninen lautakunta 03.05.2022 § 104

Valmistelija: kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, [kaisa.niilo-rama\(at\)kouvola.fi](mailto:kaisa.niilo-rama(at)kouvola.fi)

Tekninen lautakunta hyväksyi Käyrälammen asemakaavan ja asemakaavan muutoksen kaavaehdotuksen 22.2.2022 pitämässään kokouksessa ja asetti sen julkisesti nähtäville 2.3.-4.4.2022 väliseksi ajaksi MRL 65§ MRA 27§ mukaisesti.

Kaavaehdotuksen nähtävilläolosta ilmoitettiin 2.3.2022 lehtikuulutuksella Kouvola Sanomissa ja sähköisellä kuulutuksella Kouvola kaupungin verkkosivujen sähköisellä ilmoitustaululla. Ulkopaikkakuntalaisille maanomistajille lähetettiin asiaa koskevat kirjeet 23.2.2022 ja muita asianosaisia tiedotettiin 2.3.2022 lähetetyllä sähköpostilla. Kaavaehdotusmateriaali oli nähtävillä sähköisesti kaavan

verkkosivuilla ja paperitulosteina Kouvola kaupungin info-pisteessä. Kaavaehdotuksesta saatiin yhteensä kahdeksan lausuntoa. Yhtään muistutusta ei saatu.

Lautakunnan hyväksyttyä kaavaehdotuksista saatuihin lausuntoihin ja muistutuksiin laaditut vastineet, kaava etenee hyväksymiskäsittelyyn seuraavaan lautakunnan kokoukseen. Vastineiden hyväksymispäätös ei ole valituskelpoinen.

Kaavahankkeen tarkempi kuvaus on esitetty aiemmassa käsittelyvaiheessa (Tela 22.2.2022).

Kooste kaavaehdotuksesta saaduista lausunnoista sekä niihin laadituista vastineista on **liitteenä** (liite 7).

Kaavahankkeeseen liittyvä muu aineisto, kuten asemakaavakartta ja -selostus on oheismateriaalina ja nähtävissä kaavan verkkosivuilla www.kouvola.fi/kayralampi

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka@kouvola.fi ja kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, kaisa.niilo-rama@kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä asemakaavan ja asemakaavan muutoksen 10/009 Käyrälampi kaavaehdotuksesta saatuihin lausuntoihin laaditut vastineet.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sari Melkko ja Mia Ylä-Outinen poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (yhteisöjäävi, hallintolaki 28 §; 1 mom. kohta 5).

Tekninen lautakunta 31.05.2022 § 136

Valmistelija: kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, kaisa.niilo-rama@kouvola.fi

Tekninen lautakunta hyväksyi Käyrälammen asemakaavan ja asemakaavan muutoksen ehdotuksesta saatujen lausuntojen vastineet kokouksessaan 3.5.2022. Kaava on siten valmis hyväksyttäväksi.

Kaavakarttaan on kaavaehdotuksen nähtävilläolon jälkeen tehty vähäisiä muutoksia. Korttelin 10003 rajausta on tarkennettu sen pohjoisreunasta. Samalla urheilu- ja virkistyspalvelujen (VU) alueella

olevaa erillistä rakennusala on siirretty hieman kaakkoon. Näiden muutosten johdosta myös ohjeellista jalankululle ja pyöräilylle varattua alueen osaa (Käyrälammenraitti) on siirretty. Lisäksi korttelissa 10001 oleva rakennukseen jätettävän kulkuaukon merkintä on muutettu sitovasta ohjeelliseksi ja lisätty määräys mahdollistaa ajoyhteys korttelin läpi Käyrälammentieltä uimarannalle. Muutoksia ei voida katsoa niin merkittäviksi, että kaavaehdotus tulisi asettaa uudelleen nähtäville.

Kaavahankeeseen katsottiin sen alkuvaiheessa liittyvän maankäytösopimuksia, joiden tarve on kuitenkin kaavahankkeen aikana rauennut. Maankäytösopimuksessa määritetään kaavamutoksen myötä kasvavan rakennusoikeuden hinta yksityisessä omistuksessa oleville kiinteistöille. Yksityisten maanomistajien kanssa on saatu kaavahankkeen aikana sovittua erilaisia maanhankintaan, lunastukseen ja vaihtoon liittyviä toimenpiteitä, joiden seurauksena tarvetta maankäytösopimuksille ei enää ole.

Kaavakartta on **liitteenä**.

Kaavahankkeeseen liittyvä muu aineisto, kuten kaavaselostus on **ohjeismateriaalina**.

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi ja kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, kaisa.niilo-rama(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä asemakaavan ja asemakaavan muutoksen 10/009 Käyrälampi.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sari Melkko, Mia Ylä-Outinen ja Milla Raunio poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (yhteisöjäävi, hallintolaki 28 §; 1 mom. kohta 5).

Merja-Liisa Voutilainen (Sari Melkon varajäsen) oli paikalla kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan.

Einar Vahla poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

- Liite[1] Asemakaava ja asemakaavan muutos 10/009 Käyrälampi, hyväksyminen, kaavakartta 13.5.2022_Tela31052022

Lautarontien ja Avantokujan katu- ja yleisen alueen suunnitelma (10. ja 42. kaupunginosat, Tykkimäki ja Niinistö)**250/10.03.02.00/2022****Tekninen lautakunta 31.05.2022 § 137**

Valmistelija: suunnittelupäällikkö Tapani Vuorentausta, puh. 020 615 7096, [tapani.vuorentausta\(at\)kouvola.fi](mailto:tapani.vuorentausta(at)kouvola.fi)

Yhdyskuntatekniikan suunnittelu on laatinut otsikossa mainitun suunnitelman.

Hanke sisältää yhdistetyn jalkakäytävän ja pyörätien (jk+pp-tie) rakentamisen Lautarontien länsipuolelle välillä Avantokuja – Koskenlaskijantie (580 m), keskisaarekkeellisen suojatien rakentamisen Lautarontielle PL 54, uudet linja-autopysäkkiparit Lautarontielle (Avantokujan, Losojätkäntien ja Keksitien liittymien yhteyteen), Lautarontien olemassa olevien korotettujen suojateiden muuttamiset linja-autoille soveltuviksi (yht. 6 kpl) sekä Avantokujan rakentamisen (110 m).

Kustannusarvio on 350 000 € (alv 0 %), sisältäen suunnittelun ja rakennuttamisen kustannukset.

Hankkeen rakentamisen aloittaminen sisältyy vuoden 2022 investiohjelmahan.

Katu- ja yleisen alueen suunnitelma (piirustusnumerot 10-16.1 ja 45-20.1) sekä suunnitelmaselostus ovat **liitteenä**.

Suunnitelma on ollut Maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti julkisesti nähtävillä 4.-18.5.2022. Nähtävilläolona ei saapunut yhtään muistutusta.

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, [anne.kangasniemi-kuikka\(at\)kouvola.fi](mailto:anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi) ja suunnitteluinsinööri Olli-Pekka Helaja, puh. 020 615 6723. [olli-pekka.helaja\(at\)kouvola.fi](mailto:olli-pekka.helaja(at)kouvola.fi)

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy Lautarontien ja Avantokujan katu- ja yleisen alueen suunnitelman.

Katu- ja yleisen alueen suunnitelma tulee lainvoimaiseksi ehdolla, että suunnitelman kanssa saman aikaisesti lautakuntakäsittelyssä ollut ”Käyrälammen asemakaava ja asemakaavan muutos 10/009” (Tela 31.5. 2022) saa lainvoiman. Jos kaavaa ei hyväksytä (= Telan päätöstä 31.5.2022) tai siihen haetaan muutosta valittamalla, tämä päätös raukeaa.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sari Melkko, Mia Ylä-Outinen ja Milla Raunio poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (yhteisöjäävi, hallintolaki 28 §; 1 mom. kohta 5).

Merja-Liisa Voutilainen (Sari Melkon varajäsen) oli paikalla kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan.

Liitteet

Liite[2] Lautarontie_ja_Avantokuja_suunnitelma_Tela31052022

Liite[3] Lautarontie_ja_Avantokuja_suunnitelmaselostus_Tela31052022

Käyrälammen ulkoilureitin 1. vaiheen yleisen alueen suunnitelma / asemakaava-alueelle sijoittuvat osat (10. ja 42. kaupunginosat, Tykkimäki ja Niinistö)**1526/10.03.01.00/2022****Tekninen lautakunta 31.05.2022 § 138**

Valmistelija: suunnittelupäällikkö Tapani Vuorentausta, puh. 020 615 7096, [tapani.vuorentausta\(at\)kouvola.fi](mailto:tapani.vuorentausta(at)kouvola.fi)

Yhdyskuntatekniikan suunnittelu on laatinut otsikossa mainitun suunnitelman.

Hankkeen tavoitteena on toteuttaa ulkoilureitti, joka täydentää mahdollisuutta nykyistä lyhyempään rengasreittiin Käyrälammen ympäri. Vaihe 1. käsittää uuden ulkoilureitin rakentamisen (n. 2 km) Käyrälammen kaakkois- ja itäpuolelle leirintäalueelta Paaskosken ulkoilumajalle, sekä Käyräjoen ylittävän uuden kevyen liikenteen sillan (pituus 52 m) rakentamisen.

Suunnittelua ohjaavana lähtötietona käytettiin vuonna 2020 valmistunutta Käyrälammen kehittämissuunnitelmaa sekä syksyllä 2021 valmistunutta Käyrälammen ulkoilureitin yleissuunnitelmaa (Tela 21.9.2021 § 178).

Alueella on voimassa oleva asemakaava.

Kohde sisältyy vuoden 2022 investointiohjelmaan.

Yleisen alueen suunnitelma (piirustusnumero 10-15.1) sekä suunnitelmaselostus ovat **liitteenä**.

Suunnitelma on ollut Maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti julkisesti nähtävillä 27.4.-11.5.2022. Nähtävilläolona ei saapunut yhtään muistutusta.

Suunnitelman nähtävilläolon aikana kustannusarviota (680 000 €, alv 0%) tarkennettiin ylöspäin johtuen mm. sillan raaka-aineiden hintojen nopeasta nousemisesta. Tarkennetun laskelman mukaan kustannusarvio on 800 000 € (alv 0 %), joka sisältää suunnittelun ja rakennuttamisen kustannukset.

Käyräjoen sillan rakentamisen aloittamisen edellytyksenä on, että hankkeelle saadaan Aluehallintoviraston (AVI) vesilupa. Hakupaperit on jätetty helmikuun lopussa 2022.

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, [anne.kangasniemi-kuikka\(at\)kouvola.fi](mailto:anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi) ja suunnitteluhortonomi Liisa Mäkitalo, puh. 020 615 5441, [liisa.makitalo\(at\)kouvola.fi](mailto:liisa.makitalo(at)kouvola.fi)

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy Käyrälammen ulkoilureitin 1. vaiheen asemakaava-alueelle sijoittuvien osien yleisen alueen suunnitelman.

Yleisen alueen suunnitelma määrätään tulemaan voimaan mahdollisesta muutoksenhausta riippumatta (MRL 202 §).

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sari Melkko, Mia Ylä-Outinen ja Milla Raunio poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (yhteisöjäävi, hallintolaki 28 §; 1 mom. kohta 5).

Merja-Liisa Voutilainen (Sari Melkon varajäsen) oli paikalla kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan.

Liitteet

Liite[4] Käyrälammen_ulkoilureitti_suunnitelma_Tela31052022

Liite[5] Käyrälammen_ulkoilureitti_suunnitelmaselostus_Tela31052022

Luonnonsuojelualueiden perustaminen Ruotsulaan ja Oravalaan**1586/00.04.00/2022****Tekninen lautakunta 31.05.2022 § 139**

Valmistelija: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Kaupungin maaomaisuudessa on valmisteltu kahden luonnonsuojelualan perustamista kaupungin omistamille metsäaluille. Kyseessä ovat noin 20,6 ha suuruinen alue tilasta Ruotsulanosa 286-403-31-3 (Aholanmäki), noin 1,0 ha suuruinen tila Sompasenrinne 286-410-14-307 sekä noin 2,3 ha suuruinen alue tilasta Hirvelänmaa 286-410-19-4 rajautuen Sompasen uimarantaan.

Kouvolan strategian mukaisesti ympäristöstä huolehtiminen on yksi kaupungin arvoista. Hyvinvoinnin kasvu-ohjelman tavoitteena ovat monimuotoiset luontoympäristöt ja hyvin hoidetut luonto ja arvokohteet. Näiden toteuttamiseksi on talousarviotavoitteiksi kirjattu luonnon monimuotoisuuden turvaaminen, luonnossa liikkumisen mahdollisuuksien lisääminen sekä luontokohteiden ja -alueiden käytettävyyden kehittäminen.

Suomen luonnonsuojeluliiton Kymenlaakson piiri ry on tehnyt 30.6.2021 aloitteen suojelualan perustamisesta Kuusankosken 100-vuotisjuhlan kunniaksi. Aloite on **oheismateriaalina**.

Valtakunnallisen METSO -ohjelman (Etelä-Suomen metsien monimuotoisuuden toimintaohjelma) mukaisesti on Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen kanssa neuvoteltu suojelualan perustamisesta. Lisäksi on sovittu korvauksen määrittelemisestä kunnalle aiheutuneista taloudellisista menetyksistä. Korvaus on enintään 50 % alueen käyvästä metsätalousarvosta.

Aholanmäen alue on VT 6 pohjoispuolella Kymijoen ja Keltin sillan itäpuolella kohoava metsäinen mäki. Alueen poikki kulkee Kymijoen ulkoilureitti, mäen laelle on rakennettu näköalapaikka, josta avautuvat näkymät Keltin voimalaitokselle ja Kymijoelle.

Alueella ei ole asemakaavaa. Alue on keskeisen kaupunkialueen yleiskaavassa osoitettu maa- ja metsätalousvaltaiseksi alueeksi, jolla on erityisiä luontoarvoja (MY). Alueen käyttöä suunniteltaessa ja toteutettaessa tulee kiinnittää huomiota erityisiin luontoarvoihin, viheryhteyksien säilymiseen ja ympäristön hoitoon. Luonnon monimuotoisuuden kannalta merkittävät alueet tulee säilyttää mahdollisimman luonnonmukaisina.

Aholanmäellä metsää on paikoin hoidettu, mutta alueella on edelleen järeäpuustoisia ja melko luonnontilaisia Metso-ohjelmaan sopivia osia. Metso-rajauksen sisällä on mm liito-oravan elinalue, metsälain 10 § erityisen tärkeitä elinympäristöjä, uhanalaisia ja silmälläpidettäviä luontotyyppisiä sekä lahopuujatkumoa.

Mäen eteläreunalla on aikanaan sijainnut puutarhakoulu, jonka alueelle on kehittynyt kulttuurivaikutteinen lehto isoine tuomineen ja pähkinäpensaineen. Alueen metsäisellä osalla on tehty metsänhoitotöinä mm. harvennushakkuuta sekä tehty myrskypuiden korjaamisen yhteydessä kaksi pienaukkoa.

Aholanmäen rinteillä on edustavia jyrkänneitä aluslehtoineen, järeäpuustoista kuusikkoa, jossa on lahopuujatkumoa sekä järeitä kuusia ja haapoja. Mäen päällisen puusto on varttunutta vanhaa ja paikoin kilpikaarnaista mäntyä.

Alueella on melko edustavaa metsälinnustoa mm pohjantikka, lehtopöllö, nuolihaukka, töyhtö -ja hömötiainen sekä liito-oravan elinalue. Alueen jyrkänneet muodostavat arvokkaita elinympäristöjä ja niillä kasvaa mm. uhanalaista ahokissankäpälää ja runkomaisia lehmuksia, jotka muodostavat luonnonsuojelulain mukaisen erittäin uhanalaisen jalopuumetsän sekä saniaiskorpi.

Sompasen uimarannan itäpuolinen 3,3 hehtaarin suuruinen alue on pääosin hyvin järeä kuusivaltainen metsä, jolla on merkitystä lähimaisemassa. Alueella oleva jyrkänne ja sen lehtoinen alusmetsä muodostavat metsälain tarkoittaman tärkeän elinympäristön. Lisäksi alueella on muinaisjäännekseksi katsottu kiviaita ja huomattavan suuria kuusia.

Kaupungilla on kaikkiaan omistuksessaan noin 4000 ha metsiä. Näistä on suojelun piirissä tällä hetkellä, esitetyt alueet mukaan lukien, 273 ha, joka on noin 6,9 % kaupungin omistamista metsistä. Kaikkiaan kaupungilla on metsänkäsittelyjen ulkopuolella 606 ha metsämaasta eli noin 1415,3 %, kun mukaan lasketaan erilaiset inventoidut metsälakikohteet ja muut arvokkaat elinympäristöt.

Alueille ehdotetaan luonnonsuojelualueen perustamista METSO-ohjelman (Etelä-Suomen metsien monimuotoisuuden toimintaohjelma) mukaisesti

Ehdotettujen suojelualueiden sijainnit on esitetty **oheismateriaalina** olevassa karttaliitteessä.

Lisätietoja: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi, metsäinsinööri Kirsi Hokkanen, puh. 020 615 7754, kirsi.hokkanen(at)kouvola.fi, ympäristöjohtaja Hannu Friman, puh. 020 615 7900, hannu.friman(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta ehdottaa Kaakkois-Suomen ELY-keskukselle luonnonsuojelualueiden perustamista noin 20,6 hehtaarin suuruiselle alueelle tilasta Ruotsulanosa 286-403-31-3 sekä noin 1,0 ha suuruiselle tilalle Sompasenrinne 286-410-14-307 ja noin 2,3 ha suuruiselle alueelle tilasta Hirvelänmaa 286-410-19-4 karttaliitteiden mukaisesti.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tontin 286-10-4-20 varaaminen Auramaa-Yhtiöille**1660/10.00.02.00/2022****Tekninen lautakunta 31.05.2022 § 140**

Valmistelija: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Auramaa-Yhtiöt on pyytänyt saada varata Teholan alueelta vireillä olevan tonttijaon mukaisen tontin 286-10-4-20 (TVL-1/pv, III, e=0,5), osoite Moreenitie 2. Tontin pinta-ala on 56.008 m².

Tontin yksikköhintana voidaan käyttää 15 €/m², joka perustuu teknisen lautakunnan päätökseen 14.5.2019 §101 sekä Newsec Oy:n 2.4.2019 päivättyyn selvitykseen yritysalueiden hintatasoista Kouvolassa. Tontin myyntihinnaksi tulee täten 840.120 euroa. Tontin hinnoittelussa on noudatettu EU:n valtioneuvoston suosituksia.

Teknisen lautakunnan päätöksen 23.4.2019 § 89 mukaan varausmaksun suuruus on puolet varausaikaa vastaavasta vuokrasta. Vuosivuokra on 5% tontin myyntihinnasta.

Tontin sijainti on esitetty **karttaliitteessä**.

Lisätietoja: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää varata tontin 286-10-4-20 Auramaa-Yhtiöille tämän päätöksen voimaantulosta lukien 30.6.2023 saakka. Varausmaksun suuruus on 21.003 euroa, ja se hyvitetään tontin vuokrassa tai kauppahinnassa. Mikäli varaus päättyy, varausmaksua ei palauteta.

Tontti voidaan varausaikana luovuttaa kaupungin yleisesti käyttämin sopimusehdoin myymällä tai vuokraamalla, kun rakentaja on esittänyt rakennusvalvonnalle hyväksyttävän suunnitelman tontin käytöstä ja sille tulevista rakennuksista. Tontin myyntihinta on 840.120 € ja elinkustannusindeksiin sidottu vuosivuokra 42.006 €.

Kaupunki vastaa tontilla sijaitsevien ylimääräisten maa-ainesten poistamisesta ja tontin tasaamisesta likimain rakennekerrosten alapinnan tasoon ennen tontin luovuttamista ja rakennustöiden aloittamista.

Luovutussopimus on allekirjoitettava 30.6.2023 mennessä, muutoin varaus raukeaa.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Milla Raunio poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite[6] Kartta_tontti 286-10-4-20_Tela31052022

Sopimus maantielle 14594 (Ahlmanintie) Lamminkujan kohdalle rakennettavan suojatiesaarekkeen toteuttamisesta, yhteistyöstä ja rahoitusjärjestelyistä. (Kouvolan kaupunki - Kaakkois-Suomen ELY-keskus)

1349/00.04.01/2022

Tekninen lautakunta 17.05.2022 § 127

Valmistelija: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupunki on yhteistyössä Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen (myöh. KAS ELY-keskus) kanssa laatinut Kouvolan kaupungin liikenneturvallisuussuunnitelman. Työ aloitettiin loppuvuodesta 2016 ja tekninen lautakunta hyväksyi sen 22.8.2017 § 133. Hyväksyminen tarkoitti, että lautakunta hyväksyi omalta osaltaan suunnitelmassa esitetyt liikenneympäristön parantamiskohteet ohjeellisena noudatettavaksi.

Kouvolan liikenneturvallisuussuunnitelma 2017 löytyy internet-osoitteesta: Etusivu / Asuminen ja ympäristö / Kadut ja liikenne / Liikenneturvallisuus / suora linkki suunnitelmaan:

<https://www.kouvola.fi/wp-content/uploads/2019/01/Liikenneturvallisuussuunnitelma-2017.pdf>

Toimenpidekartat ja -listat löytyvät ELY-keskuksen sivuilta:

[Kuntakohtainen liikenneturvallisuus - ely - ELY-keskus](#)

Toimenpidelistalla kohteena nro 29 on Mt 14594 (Ahlmanintie) / Lamminkuja liittymä / Keskisaarekkeen rakentaminen nykyisen suojatien kohdalle, edellyttäen myös pysäkin siirtoa (sis. heijastinvarret). Vastuutahona kohteen toteuttamisessa olivat sekä KAS ELY-keskus että kaupunki.

Kaupungin ja KAS ELY-keskuksen kanssa on keskusteltu, että KAS ELY-keskus laatii suunnitelman ja Kouvolan kaupunki rakennuttaa hankkeen. Yhteinen tavoite on ollut, että hanke toteutetaan vuoden 2022 aikana. Ennen urakan hankintaa on tarkoituksenmukaista tehdä sopimus hankkeen toteuttamisesta, yhteistyöstä ja rahoitusjärjestelyistä.

Esitys sopimuksesta on **liitteenä**. Liitteessä on esitetty myös hankkeen suunnitelmakartta.

Sopimuksen mukaan hankkeen rakentamiskustannukset jaetaan tasan molempien osapuolien kesken. Rakentamisen jälkeisestä kunnossapidosta vastaa ELY-keskus.

Hankkeen rakentamiskustannuksiksi on arvioitu suunnitelmassa noin 88 300 euroa (maku-ind. 130; 2015 = 100), josta kaupungin osuus on siis 44 150 euroa.

Hanke sijoittuu pääosin maantialueelle. Pieniltä osin rakentamista tapahtuu UPM:n alueella sekä kaupungin alueella. Tietomittusta ei tarvita, kun maanomistajalta saadaan suostumus maa-alueensa käytöstä. UPM:ltä on saatu suostumus tieluiskan sijoittamiselle. Tekninen lautakunta antaa oman suostumuksensa tieluiskan sijoittumisesta kaupungin katualueelle.

Lisätietoja: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta antaa suostumuksen kaupungin omistamalle alueelle / katualueelle sijoittuvasta tieluiskasta.

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä liitteessä esitetyn sopimuksen Mt14594 (Ahlmanintie) Lamminkujan kohdalle rakennettavan suojatiesaarekkeen ym. toteuttamisesta, yhteistyöstä ja rahoitusjärjestelyistä.

Tekninen lautakunta oikeuttaa kaupungininsinöörin tekemään sopimukseen teknisiä korjauksia ja täydennyksiä.

Tekninen lautakunta määrää kaupungininsinöörin allekirjoittamaan yhteistyösopimuksen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävänä yleisessä tietoverkossa 18.5.2022 lukien.

Teknisen lautakunnan päätös:

Asia palautettiin valmisteluun.

Tekninen lautakunta 31.05.2022 § 141

Valmistelija: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Sopimusta on täydennetty alueen nopeusrajoituksen muutosta koskevalla tiedolla. Suojatiesaarekkeen toteuttamisen jälkeen ko. kohdan nopeusrajoitus tullaan laskemaan 50 km/h:ssa. Päätökset maanteiden nopeusrajoituksista tekee Kaakkois-Suomen ELY-keskus. Merkit tulevat sopimuksen liitteessä esitetyn alueen ulkopuolelle.

Esitys sopimuksesta on **liitteenä**. Edellä mainittu muutos on kirjattu kohtaan 5.

Lisätietoja: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta antaa suostumuksen kaupungin omistamalle alueelle / katualueelle sijoittuvasta tieluiskasta.

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä liitteessä esitetyn sopimuksen Mt14594 (Ahlmanintie) Lamminkujan kohdalle rakennettavan suojatiesaarekkeen ym. toteuttamisesta, yhteistyöstä ja rahoitusjärjestelyistä.

Tekninen lautakunta oikeuttaa kaupungininsinöörin tekemään sopimukseen teknisiä korjauksia ja täydennyksiä.

Tekninen lautakunta määrää kaupungininsinöörin allekirjoittamaan yhteistyösopimuksen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävänä yleisessä tietoverkossa 1.6.2022 lukien.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite[7] Mt14594 Ahlmanintie_Rahoitussopimus ja liite_Tela31052022

Maaseudun ja muiden haasteellisten alueiden kehittämisrahoituksen myöntäminen**230/02.05.01.02/2022****Tekninen lautakunta 31.05.2022 § 142**

Valmistelija: maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupunki myöntää rahoitusta talousarvioon varatusta määrärahasta maaseudun ja muiden haasteellisten alueiden elinvoimaisuuden ja asukkaiden hyvinvoinnin edistämiseksi.

Hallintosäännön 26 §:n mukaan tekninen lautakunta huolehtii osaltaan maaseudun ja sen elinkeinojen kehittämisestä ja päättää mm. kylien toimintaan myönnettävistä avustuksista.

Maaseutupalvelujen talousarviossa on vuodelle 2022 tarkoitukseen varattu 16 000 euron määräraha. Maaseudun ja muiden haasteellisten alueiden kehittämisrahoitusperusteet vuodelle 2022 ovat oheismateriaalina.

Tekninen lautakunta hyväksyi 8.2.2021 § 31 maaseudun ja muiden haasteellisten alueiden kehittämisen rahoitusperusteet vuodelle 2022. Maaseudun ja muiden haasteellisten alueiden kehittämisrahoitus ilmoitettiin haettavaksi 29.4.2022 klo 15.00 mennessä.

Määräaikaan mennessä saapui kahdeksan hakemusta. Yhdistelmä hakemuksista on **liitteenä**.

Rahoitusperusteet täyttäviä, avustettavia hakemuksia on seitsemän.

Paperiliiton Inkeröisten osaston Haminan Metsäkylässä sijaitsevan lomakeskuksen mökin korjausta ei voida avustaa, koska hanke tai toimenpide ei kohdistu entisen Anjalankosken, Kouvolan tai Kuusankosken alueeseen ja mökkiä varataan myös muille kuin alueella asuville. Kehittämisrahoitus on tarkoitettu alueen elinvoiman edistämiseen, ja etusijalla ovat hankkeet ja toimenpiteet, jotka kohdistuvat rahoitusperusteissa määriteltujen alueiden elinkeinojen, yrittäjyyden sekä palvelutarjonnan ja palveluperustan kehittämiseen.

Myönnettävän rahoituksen määrä voi rahoitusperusteiden mukaan olla enintään 50 % tuettavan hankkeen tai toimenpiteen hyväksyttävistä kustannuksista. Vuodelle 2022 varattu 16 000 euron määräraha ei riitä hyväksyttävien hakemusten enimmäisavustukseen. Avustusosuus on 38 %.

Lisätietoja: maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi, toimistosihteeri Mervi Suomalainen, puh. 020 615 4720, mervi.suomalainen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy maaseudun ja muiden haasteellisten alueiden kehittämisen rahoitusperusteet täyttävät, määräaikaan mennessä saapuneet hakemukset ja myöntää maaseudun ja muiden haasteellisten alueiden kehittämisrahoitusta **liitteen** mukaisesti. Avustusosuus on 38 % ja jaettava kokonaissumma on yhteensä enintään 16 404,22 euroa.

Avustus voidaan maksaa kullekin hakijalle sen jälkeen, kun hyväksyttävä maksatushakemus ja vaaditut asiakirjat on toimitettu kaupungille.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite[8]	Maaseudun ja muiden haasteellisten alueiden kehittämisrahoitushakemukset 29.4.2022_Tela31052022
----------	---

Ruokapalvelupäällikön viran täyttäminen**346/01.01.03.99/2022****Tekninen lautakunta 31.05.2022 § 143**

Valmistelija: kiinteistöpalvelujohtaja Päivi Takkinen, puh. 020 615 8245, paivi.takkinen(at)kouvola.fi

Tekniikka ja ympäristö toimialan kiinteistöpalvelujen ruokapalveluysiköä johtaa ruokapalvelupäällikkö.

Ruokapalvelupäällikön virkatehtäviin kuuluvat vastuut ruokapalvelujen strategiasta, taloudesta, kehittämisestä, henkilöstöhallinnosta ja sopimustoiminnasta.

Ruokapalvelupäällikön viran kelpoisuusvaatimuksena on tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto tai aiempi opistotasoinen tutkinto, alan tuntemus ja riittävä johtamistaito.

Ruokapalvelupäällikön virkaa on hoitanut määräaikaisesti 1.5.2019 alkaen ruokapalvelusuunnittelija Leena Multala. Hän on koulutukseltaan restonomi (AMK) ja hänellä on pitkäaikainen kokemus alalta ja kokemusta johtotehtävistä. Leena Multala täyttää viran kelpoisuusvaatimukset.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 2 luvun 4 §:n mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä, jollei kysymys ole 4 §:n 3 momentissa mainituista poikkeuksista, joiden vallitessa virka voidaan täyttää ilman julkista hakua. Nämä poikkeustilanteet liittyvät muun muassa toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn ja virkasuhteiden päättymiseen sekä näihin rinnastettaviin johtosäännössä määrättyihin perusteisiin.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 43 §:n mukaan työntekijä voidaan siirtää toiminnan uudelleen järjestelyn tai muun perustellun syyn vuoksi ilman hakumenettelyä virkaan, mikäli hän täyttää viran kelpoisuusvaatimukset ja hänen työhönsä kuuluneet tehtävät lakkaavat tai siirretään pääosin kyseiseen virkaan tai tehtävään. Ruokapalvelupäällikön viran täyttämisen yhteydessä lakkautetaan ruokapalvelusuunnittelijan toimi.

Johtavassa asemassa olevan henkilöstön osalta virkojen ja tehtävien täyttämisestä päättää toimialallaan kaupunginhallitus tai lautakunta.

Ruokapalvelupäällikkö kuuluu kunnallisen yleisen työehtosopimuksen (KVTES) piiriin. Ruokapalvelupäällikkö kuuluu hinnoittelun ulkopuolisiin, (tilastointitunnus 06999999).

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 2 luvun 7 §:n 1 momentin mukaan virkasuhteeseen ottamisen edellytyksenä on, että siihen otettava henkilö antaa viranomaisen pyynnöstä ottamisesta päättävälle viranomaiselle tehtävän hoidon terveydellisiä edellytyksiä koskevat tiedot. Viranhaltijalain 7 §:n 2 momentin mukaan ottamisesta päättävä viranomainen voi perustellusta syystä päättää, ettei 1 momentissa tarkoitettua selvitystä vaadita.

Virkaan valittava on kaupungin palveluksessa, joten terveydentilaa koskeva selvitys ei ole tarpeen.

Lisätietoja: kiinteistöpalvelujohtaja Päivi Takkinen, puh. 020 615 8245, paivi.takkinen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, että ruokapalvelupäällikön virka täytetään ja siihen valitaan va. ruokapalvelupäällikkö Leena Multala 1.7.2022 alkaen.

Ruokapalvelupäällikön tehtäväkohtainen palkaksi määritellään ■■■ € /kk ja henkilökohtainen lisä ■■■ € /kk. Lisäksi viran hoitajalle vahvistetaan matkapuhelinetu ■■■ € /kk.

Terveydentilaa koskevaa selvitystä ei vaadita.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi teknisen lautakunnan alaisten viranomaisten/viranhaltijoiden käsittelemät kuntalaisaloitteet 1.1.-30.4.2022**1522/00.05.01/2022****Tekninen lautakunta 31.05.2022 § 144**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Tekninen lautakunta on päättänyt 21.9.2021 kuntalaisaloitteiden käsittelystä toimialallaan. Lautakunnan tiedoksi on vähintään kolmesti vuodessa saatettava lautakunnan alaisissa viranomaisissa käsiteltyt kuntalaisaloitteet.

Lautakunnan itsensä päätettäviksi kuuluvat asiat tuodaan lautakuntaan erillisinä asioina ja tapauskohtaisesti lautakunnan päätöksentekoa varten valmisteltuina.

Lautakunnalle annetaan tiedoksi viranhaltijoiden käsittelemät kuntalaisaloitteet 1.1.-30.4.2022 sekä tiivistelmät viranhaltijoiden aloitteisiin antamista vastauksista. Yhteenveto 1.1.-30.4.2022 käsitellyistä kuntalaisaloitteista on **liitteenä**

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi liitteessä luetellut kuntalaisaloitteet ja toteaa ne loppuun käsitellyiksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite[9] Käsitellyt kuntalaisaloitteet 1.1.-30.4.2022_Tela31052022

Teknisen lautakunnan alaisten toimintojen osavuosisikatsaus 1.1.-30.4.2022**659/02.02.02/2022****Tekninen lautakunta 31.05.2022 § 145**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Teknisen lautakunnan alaisuuteen kuuluvat seuraavat palvelut: tekniikka ja ympäristöpalvelujen hallinto, viranomaispalvelut, kaupunkisuunnittelu, yhdyskuntatekniikka ja kiinteistöpalvelut.

Teknisen lautakunnan alaisuuteen kuuluvat seuraavat palvelut: tekniikka ja ympäristöpalvelujen hallinto, viranomaispalvelut, kaupunkisuunnittelu, yhdyskuntatekniikka ja kiinteistöpalvelut.

Lautakunnan talousarvion toteutuma 1-4/2022:

Milj. euroa	TA 2022	Tot. 1-4	Tot-%	TPE
Toimintatulot	35,1	11,8	33,6	35,8
Valmistus oman käyttöön	1,3	0	6,9	1,3
Toimintamenot	-49,0	-17,1	34,9	-50,7
Toimintakate	-12,6	-5,2	41,5	-13,6

Henkilöstökulujen toteuma on 30,4 %, palvelujen ostojen 45,7 % ja aineet, tarvikkeet, tavarat 39,9 %. Runsaslumisen talven sekä materiaalin ja energian kustannusten nousun johdosta toimintakate tulee ylittymään tämän hetken arvion mukaan 1,015 milj. euroa.

Investoinnit olivat lähes kaikilta osin vielä talvitauolla. Huhtikuun loppuun kilpailutetuissa urakoissa ei ole vielä näkynyt hintojen nousua, eli urakoiden halvimmat hinnat ovat olleet kohtalaisessa balanssissa kustannusarvioihin nähden.

Milj. euroa	TA 2022	Tot. 1-4	Tot-%	TPE
Investointimenot	-28,0	-1,6	5,8	-28,0
Investointitulot	2,3	0,1	3,1	2,3
Nettoinvestoinnit	-25,7	-1,5	6,0	-25,7

Teknisen lautakunnan osavuosisikatsaus 1-4/2022 on **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, p. 020 615 8570, hannu.tylli(a)kouvola.fi ja controller Pia Rusanen, p. 020 615 4817 pia.rusanen(a)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee osavuosisikatsauksen 1-4/2022 tiedoksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Minna Anttila poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Teknisen lautakunnan toimivallan siirtäminen viranhaltijoille**3/00.01.01.04/2022****Tekninen lautakunta 31.05.2022 § 146**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Tekninen lautakunta on siirtänyt 11.1.2022 § 12 toimivaltaa viranhaltijoille. Toimivallan siirtämisessä on kyse siitä, että viranhaltijatyönä tehty päätös nopeuttaa asian käsittelyä ja siten päätösten tekemistä. Kyse on osin operatiivisen toiminnan sujuvoittamisesta.

Toimivaltapäätöstä esitetään päivitettäväksi alla mainittujen kohtien osalta:

- poistetaan hankintojen päättämisestä koskeva kohta (aiemmin 1.1.). Kohdan teksti oli tulkinnanvarainen.
- poistetaan paikkatietovastaavan virkanimike (2.1.5. ja 2.2.1), koska virka on lakkautettu
- muutetaan metsätalousinsinööri metsäinsinööriksi (2.8.4 ja 2.8.5), koska virkanimike on muutettu.
- osoitteiden antaminen ja korttelinumeroiden muuttaminen -kohtaan lisätään toiseksi viranhaltijaksi paikkatietopäällikkö (kohta 2.1.2).
- alueiden käytön asiantuntijalle siirretään toimivalta katuluvan varaisten töiden kohdalla liikenteenohjauslaitteiden asettamiseen (2.4.1 tilapäinen asettaminen) ja tien tilapäiseen sulkemiseen (2.4.2). Aiemmin toimivalta oli liikenneinsinöörillä.
- täsmennetään kohtaa 3 siten, että siinä viitataan myös hallintosäännön 23 § 2 momenttiin.

Toimielin voi siirtää sille hallintosäännössä määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen toimielimelle tai muulle viranhaltijalle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen. (Hallintosääntö 29.1 ja 29.3 §:t).

Edellä esitetyt muutokset ja teknisen lautakunnan toimivallan siirtojen kokonaisuus on esitetty **liitteessä**.

Lisätietoja: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää siirtää toimivallan viranhaltijoille liitteessä esitetyllä tavalla. Siirrot astuvat voimaan pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa kaupungin verkkosivustolla 1.6.2022 lukien.

Tämä päätös korvaa lautakunnan päätöksen 11.1.2022 § 12.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite[10] Toimivallan siirto viranhaltijoille (delegointi)_Tela31052022

Allekirjoitusoikeuden siirtäminen**3/00.01.01.04/2022****Tekninen lautakunta 31.05.2022 § 147**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Tekninen lautakunta voi siirtää toimivaltaansa. Toimivallan siirtäminen nopeuttaa asian käsittelyä ja siten päätösten tekemistä. Kyse on osin operatiivisen toiminnan sujuvoittamisesta.

Maankäyttö ja rakennuslain 18 luvussa säädetään rakentamisen ja muiden toimenpiteiden luvanvaraisuudesta. MRL 18 luvun mukaisten rakennusluvan (MRL 125 §), toimenpideluvan (126 § ja 126 § a), purkamisluvan (MRL 127 §) ja maisematyöluvan (MRL 128 §) hakee, sekä purkamisilmoituksen (MRL 129 §) tekee MRL 131 §:n mukainen alueen haltija. Hallintosäännön 23 § 2 momentin mukaan lautakunta päättää vastuualueellaan muiden sopimusten ja oikeustoimien hyväksymisestä. Kyseisissä toimenpiteissä ei käytetä julkista valtaa ja näin toimivalta voidaan siirtää virkasuhteessa olevien ohella myös toimessa oleville.

Kiinteistön omistajan tai haltijan edustajan toimivalta maankäyttö ja rakennuslain 18 luvun mukaisten rakentamisen ja muiden toimenpiteiden lupien hakemisessa ja ilmoituksen tekemisessä siirretään rakennuttajapäällikölle, maanrakennustöiden valvojalle, kaupungingeodeetille, kiinteistöinsinöörille, suunnittelupäällikölle, suunnitteluinsinöörille, valvojalle, toimistoinsinöörille sekä metsäinsinöörille (toimivalta siirretään heille kullekin yksinään).

Selvyyden vuoksi esitetään myös, että toimivalta maankäyttö ja rakennuslain 171 §:n mukaisen poikkeamisluvan hakemiseen, sekä toimivalta vesilain 3 luvun 2 §:n ja 3:n mukaisten lupien hakemiseen siirretään suunnittelupäällikölle ja suunnitteluinsinöörille (molemmille yksinään).

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi, lakimies Marika Kytölä, puh. 020 615 8585, marika.kytola(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää siirtää toimivaltaa selostusosassa esitetyllä tavalla. Siirrot astuvat voimaan pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa kaupungin verkkosivustolla 1.6.2022 lukien.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tehdyt viranhaltijapäätökset

37/00.02.03.01/2022

Tekninen lautakunta 31.05.2022 § 148

,

Kaupunginarkkitehti

Henkilöstöpäätös

17.05.2022 § 3 Määräaikaisen kaavasuunnittelijan toimen vakinaistaminen KVL-31-17-22 (Lotta Koivisto)

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi

Kaupungingeodeetti

Yleinen päätös

17.05.2022 § 51 Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen 286-457-2-180 Virola

18.05.2022 § 52 Määräalojen ostaminen tiloista Murto 286-402-1-167 ja Vikman 286-402-1-179

Lisätietoja: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Kaupungininsinööri

Hankintapäätös yli kynnsarvon

13.05.2022 § 6 Käyrälammen uimalaituri 2022, hylkäyspäätös (2)

13.05.2022 § 7 Kouvola putkisillat 2022 rakennusurakan hankinta

Lisätietoja: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Maankäyttöinsinööri

Yleinen päätös

18.05.2022 § 40 Peltoalueiden vuokraaminen tiloista 286-401-18-1 ja 286-401-25-12

19.05.2022 § 41 Tontin 286-21-708-3 maanvuokrasopimuksen uusiminen Kuljetus Nokkanen Oy:lle

20.05.2022 § 42 Ylimääräisten perustukioikeuksien myyminen

23.05.2022 § 43 Peltoalueiden vuokraaminen tiloista 286-402-36-2, 286-402-4-190 ja 286-402-4-189

23.05.2022 § 44 Peltoalueiden vuokraaminen tilasta 286-402-1-8

24.05.2022 § 46 Peltoalueen vuokraaminen tilasta 286-463-4-207

24.05.2022 § 47 Peltoalueiden vuokraaminen tiloista 286-449-2-1711 ja 286-449-2-37

24.05.2022 § 48 Tilan 286-463-10-24 myyminen

25.05.2022 § 49 Ylimääräisten perustukioikeuksien myyminen (korjaus päätös § 42)

Lisätietoja: maankäyttöinsinööri Timo Lavi, puh. 020 615 6263, timo.lavi(at)kouvola.fi

Tekninen johtaja

Yleinen päätös

23.05.2022 § 16 Kone- ja ajoneuvovuokrauksen veloitushinnat 1.6.2022

23.05.2022 § 17 Palvelusopimus varhaiskasvatuksen ruokapalvelujen toteuttamisesta 2022

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, ettei se käytä Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan selostusosassa lueteltuihin viranhaltijapäätöksiin.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Muut asiat

Tekninen lautakunta 31.05.2022 § 149

Teknisen lautakunnan jäsenten asiat:

Jäsen Toni Vainikka: Ehdotus rakenteilla olevaan Sarkolan kouluun tutustumisesta.

Jäsen Heli Koponen: Kouvolan kaupungin logoilla varustetut autot pysäköivät paljon siten, että ovat osittain kevyenliikenteenväylillä.

Jäsen Raimo Laine: Pilkanmaan venelaiturin wc:n puutteesta tullut paljon yhteydenottoja.

Jäsen Susanna Rasimus: Utissa Opintien tienviitan alla on vanha neuvolakyltti joka tulisi poistaa.

Jäsen Susanna Rasimus: Myllykoskelle toivottu koirapuistoa.

Nuorisovaltuutettu Niko Varelius: Kuusankoskella Uimahallintien tienviitan alla vanha ammattiopiston viitta joka tulisi poistaa.

Puheenjohtaja Joni Mörk: Viranhaltijoiden tulee selvittää tilapäistä ponttoonilaituria Käyrälammelle kesälle 2022.

Viranhaltijoiden asiat:

Teknisen lautakunnan kesäkuun ensimmäinen. kokous on 14.6.2022 klo 16.

Tekniselle lautakunnalle järjestetään tutustumiskierros rakenteilla oleviin kaupungin kohteisiin ym. kesäkuun viimeisen kokouksen yhteydessä.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 133, § 134, § 144, § 145, § 148, § 149

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätöksen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 135

Muutoksenhakuohje hankintaa koskevaan päätökseen

Kansalliset kynnysarvot ylittävät hankinnat

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankinto-oikaisua tai tekemällä valituksen markkino-oikeudelle taikka molemmat.

1 ohjeet hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Hankinto-oikaisuvaatimusoikeus

Hankinto-oikaisua voi vaatia päätöksen tehneeltä viranomaiselta kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankinto-oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkino-oikeuteen ei estä vaatimasta hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkino-oikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankinto-oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomaisen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on päätöksen tehnyt toimitus.

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Kouvolan kaupungin kirjaamo.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

2 valitusosoitus markkinaoikeudelle

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Osoite: Sörnäistenkatu 1 00580 Helsinki

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 3314

Puhelinnumero: 029 564 3300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten
asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> .

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää
vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen
vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan
puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos
valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava
myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin
asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus.
Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella,
jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai
eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai
jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu
selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole
jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä päätöksen tehneelle viranomaiselle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti päätöksen
tehneelle viranomaiselle asian saattamisesta markkinaoikeuden

käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii 1.1.2019 jälkeen vireille tulleista asioista tuomioistuinmaksulain (1455/2015) ja oikeusministeriön asetuksen 1383/2018 perusteella oikeudenkäyntimaksua 2 050 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa, maksu on 4 100 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, maksu on 6 140 euroa. Oikeudenkäyntimaksuista voi kysyä tarkemmin markkinaoikeudesta puh. 029 56 43300.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 136

Muutoksenhaku kaava-asiassa

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella Itä-Suomen hallinto-oikeudelta.

Valitusoikeus

Valituksen saa tehdä kuntalain 92 §:n 1 momentissa tarkoitettu asianosainen ja kunnan jäsen sekä maankäyttö- ja rakennuslain 191 §:n 1 momentissa tarkoitettu viranomainen ja 191 §:n 2 momentissa tarkoitettu yhteisö.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajanviimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Kaikkien valituksen tekemiseen oikeutettujen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla Itä-Suomen hallinto-oikeuteen:

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Puhelin: 02956 42502

Faksi: 02956 42501

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma - pe klo 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten
asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015 ja oikeusministeriön asetuksessa 31.12.2018/1383. Maksu on 270 euroa. Tuomioistuinmaksulain 9 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksua ei

peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvolan kaupungin kirjaamosta:

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 137, § 138

Valitusosoitus

Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Hallintovalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 02956 42501

Puhelinnumero: 02956 42500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma - pe klo 8 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja
- mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan,

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015 ja oikeusministeriön asetuksessa 31.12.2018/1383. Maksu on 270 euroa. Tuomioistuinmaksulain 9 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvola kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite:	PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite:	Torikatu 10, 2. krs, Kouvola
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero:	020 615 3054
Puhelinnumero:	020 615 6200
Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00	

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 139, § 140, § 141, § 142, § 143, § 146, § 147

Oikaisuvaatimusohje (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös voi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kulutta kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola kaupungin tekninen lautakunta

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 4003 tai 020 615 4801

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan,

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvola kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.