

Viranhaltijapäätös: Opetuspalvelupäällikkö 27.02.2026 § 3/2026

Tutkimuslupa Peruskoululaisten uimataito vuonna 2026

375/13.00/2026

Selostus ja perustelut

Hakija: Piia-Liisa Lehtimäki

Tutkimuksen nimi: Peruskoululaisten uimataito vuonna 2026

Selostus:

Suomalaisten lasten uimataitoa on tutkittu vuosina 2000, 2004, 2006, 2011, 2016 ja 2022. Edellisen tiedonkeruun jälkeen lasten ja nuorten hukkumistapaukset ovat lisääntyneet, ja sen vuoksi Opetus- ja kulttuuriministeriö on pyytänyt lasten ja nuorten uimataidon selvittämistä peruskoulun kuudes- ja yhdeksäsluokkalaisilta. Tutkimuksen tavoitteena on selvittää, kuinka suuri osuus kuudes- ja yhdeksäsluokkalaisista on uimataitoisia ja miten erilaiset taustatekijät (esim. sukupuoli, toimintarajoitteet ja etninen tausta) vaikuttavat oppilaiden uimataitoisuuteen. Lisäksi tutkimuksella selvitetään, minkälaiset asiat innostavat tai estävät oppilaita osallistumaan koulujen uintitunneille. Rehtoreille ja opettajille suunnatuilla kyselyillä selvitetään koulujen uintituntien määriä, poissaolokäytänteitä ja luonnonvesien hyödyntämistä oppimisympäristönä. Uimataitotutkimuksen perusjoukko muodostuu Suomen ala- ja yläkouluista lukuvuonna 2025–2026. Tutkimuksessa käytetään samaa satunnaisotantaa kuin vuoden 2022 tutkimuksessa. Koulut on valikoitu satunnaisotoksella Opetushallitukselta saadusta peruskoulujen rekisteristä. Tutkimuksen aineisto kerätään eri puolella Suomea ja tavoitteena on saada mukaan 5000 kuudesluokkalaista ja 5000 yhdeksäsluokkalaista. Tutkimuksessa on erilliset sähköiset kyselylomakkeet koulujen rehtoreille, kuudennen luokan opettajille / yläkoulun liikunnanopettajille, kuudesluokkalaisille ja yhdeksäsluokkalaisille. Tiedot tutkimuksesta ja linkit kyselylomakkeisiin välitetään koulujen rehtoreille, jotka puolestaan välittävät lomakkeet opettajille. Ennen oppilaskyselyyn vastaamista, opettaja lähettää luokkansa oppilaiden huoltajille tiedon tutkimuksesta esimerkiksi Wilma-viestillä. Mikäli oppilas ei osallistu tutkimukseen, hän voi tehdä kyselyn aikana muita koulutehtäviä. Kyselyyn vastaaminen kestää arviolta noin 10 minuuttia.

Suostumusasiakirjakäyttöä tutkittavilta edellytetään:

Kyllä edellytetään, huomioiden lisäksi alla mainitut ehdot.

Päätös

Tutkimuslupa myönnetään seuraavin ehdoin:

1. Tutkija sitoutuu tietojen käsittelyssä noudattamaan tietosuoja-asetuksen ja tietosuojalain määräyksiä.
2. Tutkimuksessa mahdollisesti syntyvät yksittäisten henkilöiden tietoja koskevat tutkimusrekisterit hävitetään tai arkistoidaan tietosuoja-asetuksessa ja tietosuojalaissa edellytetyllä tavalla.
3. Mahdollisesti tarvittavassa suostumusasiakirjassa tulee ilmetä ao. henkilön lupa käyttää häntä koskevia tietoja, tutkimukseen osallistumisen vapaaehtoisuus ja henkilöiden mahdollisuus keskeyttää osallistuminen tutkimukseen heti niin halutessaan.
4. Tutkimuksen valmistuttua tutkimusraportti toimitetaan asianomaisella yhteyshenkilölle ja Kouvolan kaupungin kirjaamoon.
5. Jos tutkimus keskeytyy, siitä ilmoitetaan yhteyshenkilölle ja tutkimusluvan myöntäjälle.
6. Alaikäisten lasten haastatteluun pyydetään aina edunvalvojen kirjallinen lupa.
7. Lupa voidaan peruuttaa, jos lupapäätöksen ehtoja rikotaan, jolloin luvansaajan on palautettava tutkimusta varten saamansa tiedot.
8. Lupapäätös on voimassa 1.3.-31.5.2026 välisellä ajalla.

Huomioitavaa:

Tutkimusluvan myöntäminen ei velvoita tutkimuksen kohteita osallistumaan tutkimukseen.

Tutkijan on neuvoteltava aina erikseen tutkimuskohteena olevien organisaatioiden kanssa tutkimukseen osallistumisesta ja kohteen nimen mainitsemisesta tutkimusraportissa.

Tutkimuksen teko ei saa häiritä tutkimuskohteen toimintaa.

Jos tutkimuksessa muodostuu henkilötietopohjainen tutkimusrekisteri, on tutkijan ylläpidettävä tietosuojaselostetta koko tutkimuksen ajan.

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö § 16

Silja Kavilo

Opetuspalvelupäällikkö

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Kouvolan kaupunki
Sivistys

Viranhaltijapäätös
Yleinen päätös

Opetuspalvelupäällikkö

27.02.2026

§ 3/2026

Lisätietoja:

opetuspalvelupäällikkö Silja Kavilo, puh. 020 615 9010,
silja.kavilo(at)kouvola.fi

Jakelu:

Tutkimusluvan hakija (Päätös toimitetaan tutkimuslupahakemuksen täyttäneelle 1. allekirjoittajalle), jonka tulee tiedottaa päätöksestä muita mahdollisia tutkimusryhmän jäseniä.

yhteyshenkilö kaupungin organisaatiossa

tutkimuksen ohjaaja

kasvatus- ja opetuslautakunta

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kasvat- ja opetuslautakunta

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjasta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 27.2.2026

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 27.2.2026

Lähettilä: Auli Kohonen, hallintosihteeri