

Viranhaltijapäätös: Elinvoimapalveluiden toimialajohtaja 16.02.2026 § 3/2026

Puitesopimus pitkäaikaistyöttömien työvoimakoulutusten hankintaan Kouvolan työllisyys- ja yrityspalveluille 2026 Eduko Koulutus- ja yrityspalvelut Oy:ltä

310/00.04.02/2026

Selostus ja perustelut

Asian valmistelun tausta

Kaakkois-Suomen elinvoimakeskuksen 27.1.2026 tuottaman aineiston pohjalta pitkäaikaistyöttömyys – kuten nuorten pitkäaikaistyöttömyys – on kasvava haaste niin valtakunnallisesti kuin Kouvolan työllisyysalueella (lähde KEHA Työnvälitystilastot).

Kouvolan työllisyysalueella em. aineiston perusteella olisi yhteensä 2011 pitkäaikaistyötöntä henkilöä (joulukuu 2025). Heistä 20–34-vuotiaissa 368 henkilöä pitkäaikaistyöttömänä (lähes 20 % kaikista pitkäaikaistyöttömistä alueella).

Pitkäaikaistyöttömien tilanteen helpottamiseen tarvitaan monenlaisia toimia. Yhtenä toimenä Kouvolan kaupungin työllisyys- ja yrityspalvelut on pyytänyt 15.1.2026 Eduko Koulutus- ja yrityspalvelut Oy:ltä tarjoustä puitesopimusjärjestelystä, joka mahdollistaisi eri toimialojen ammatillisten koulutusjaksojen hankkimisen vuoden 2026 aikana. Kohderyhmänä olisivat ensisijaisesti nuoret pitkäaikaistyöttömät, jotka tarvitsisivat heille kohdennettuja omia koulutusjaksoja, joissa lähtökohtana on ammattitaidon parantaminen ja työelämään kiinnittyminen. Tarvittaessa ja toissijaisesti puitesopimusta voisi käyttää myös muiden pitkäaikaistyöttömien koulutushankintoihin. Puitesopimusta voisi käyttää yritysten kanssa tehtäviin yhteishankintoihin, huomioiden kohderyhmä. Puitesopimuksen alle hankittavat koulutusjaksot sovittaisiin ja suunniteltaisiin em. palveluntuottajan ja työllisyyspalveluiden kanssa yhdessä, huomioiden työnhakijoiden ja työmarkkinoiden tilanteet. Tavoitteena koulutuksien suunnittelussa ja toteutuksessa olisi mahdollisimman monen työllistyminen tai yritystoiminnan aloittaminen.

Hankinta alittaa EU-komission E-liitteen mukaisten sosiaali- ja terveysterveysten palveluhankintojen kansallisen kynnysarvon (400 000 €) ja hankinnassa ei sovelleta hankintalakia. Puitesopimuksen kokonaissumma koko sopimuskaudella 2026 jää alle 150 000 euron (149 999 euroa). Kouvolan kaupungin työllisyys- ja yrityspalveluille ei muodostu puitesopimuksella määräostovelvoitetta kyseiselle summalle.

Kouvolan kaupungin työllisyys- ja yrityspalvelut sai Eduko Koulutus- ja yrityspalvelut Oy:ltä tarjouksen 3.2.2026. Tarjouksen viimeinen jättöpäivä oli 6.2.2026 klo 12.00 (tyovoimapalvelut@kouvola.fi). Tarjous

avattiin 9.2.2026 klo 8.10. Tarjouksessa oli eritelty oppilastyöpäivähinnat (alv 0%) tarjouksessa eritellyille toimialoille.

Oppilastyöpäivän hinta (alv 0 %) vaihteli ■■■ euron välillä, riippuen toimialasta. Hintoihin on sisällytetty mukaan toimialoilla tarvittavia eri korttikoulutuksia. Tarjoukseen sisältyi bonus työllistymisestä yli 12 kk kestävään työhön tai yritystoiminnan aloittamisesta, viimeistään 3 kk koulutuksen päättymisen jälkeen. Bonukset vaihtelivat toimialoittain ■■■ euron välillä/em. onnistunut rekrytilanne tai alkanut yritystoiminta.

Työllisyyspalvelut on asettanut tarjouspyynnössään tarjoajille rekisteröitymistä, taloudellista ja rahoituksellista tilannetta sekä teknistä ja ammatillista pätevyyttä koskevia vähimmäisvaatimuksia.

EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa sekä kansallisen kynnysarvon ylittävässä hankintalain liitteen E palveluhankinnassa tai käyttöoikeussopimuksessa hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua päätöksen tiedoksisaannista. Dynaamiseen hankintajärjestelmään ja puitejärjestelyyn perustuvissa hankinnoissa yllä mainittu odotusaika on 10 päivää.

Päätös

Päätän, että Kouvolan kaupunki solmii puitesopimuksen Eduko Koulutus- ja yrityspalvelut Oy:n kanssa vuodelle 2026. Puitesopimusta käytetään erikseen sovittaviin, ensisijaisesti nuorten pitkäaikaistyöttömien, koulutushankintoihin. Puitesopimus ei sisällä optiota.

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö § 70

Kaupunginhallitus 3.3.2025 § 62, 1. kohta

Tuukka Forsell

Elinvoimapalveluiden toimialajohtaja

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

Työvoimapalveluasiantuntija Harri Kallioniemi, puh. 040 7598 242,
harri.kallioniemi(at)kouvola.fi

Jakelu:

kaupunginhallitus

työllisyysjohtaja

Kouvolan kaupunki

Viranhaltijapäätös
Yleinen päätös

Elinvoimapalveluiden toimialajohtaja

16.02.2026

§ 3/2026

palveluntuottaja

Muutoksenhakuohje hankintaa koskevaan päätökseen

Kansalliset kynnysarvot alittavat hankinnat

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintoaikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

1 ohjeet hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Hankintoaikaisuvaatimusoikeus

Hankintoaikaisua voi vaatia päätöksen tehneeltä viranomaiselta kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintoaikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintoaikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintoaikaisua vaaditaan, on päätöksen tehnyt viranhaltija.

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan Kouvolan kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.
- Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

2 Ohjeet kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on lähetetty asianosaiselle tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimus toimitetaan Kouvolan kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 15.2.2026

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 15.2.2026

Lähettäjä: Linda Miettinen, assistentti