

Viranhaltijapäätös: Kulttuuripäällikkö 04.02.2026 § 2/2026

Kouvolan kaupungin ja Anjalankosken Teatterin Kannatusyhdistys ry:n välinen yhteistyösopimus vuodelle 2026

240/00.04.02/2026

Selostus ja perustelut

Kouvolan kaupungin ja Anjalankosken Teatterin Kannatusyhdistys ry:n kesken on laadittu yhteistyösopimus. Sopimuksen mukaan Kouvolan kaupunki maksaa teatterille vuokratukea 50 184 euroa vuonna 2026.

Avustustoiminnassa ja sen valmistelussa on otettu huomioon valtiontukisääntely ja avustuksen kilpailuvaikutukset. Valtiontukisääntöjä ei sovelleta, koska kaikki neljä tunnusmerkkiä valtiontuelle eivät täyty.

Päätös

Hyväksyn Kouvolan kaupungin ja Anjalankosken Teatterin Kannatusyhdistys ry:n välisen sopimuksen teatteritoiminnan järjestämisestä pääosin Kouvolan eteläisessä kaupunginosassa vuonna 2026.

Päätösvallan peruste

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös 12.2.2025 § 18

Elina Koivisto

Kulttuuripäällikkö

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

kulttuuripäällikkö Elina Koivisto, puh. 020 615 8454,
elina.koivisto(at)kouvola.fi

Jakelu:

Anjalankosken Teatterin Kannatusyhdistys ry
tukipalvelukoordinaattori
controller
taloussihteeri

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan liikunta- ja kulttuurilautakunta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjasta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 4.2.2026.

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: Jakelun mukaisesti

Päätöksen lähettämispäivä: 4.2.2026

Lähettäjä: Tiina Joutjärvi, hallintosihteeri