

Viranhaltijapäätös: Liikuntapaikkapäällikkö 29.01.2026 § 1/2026

Liikuntapaikkapalveluiden keskustan alueen jäähallin liikuntapaikkojen hoitajan valinta

205/01.01.01.01/2026

Selostus ja perustelut

Lumon Areenan, Kouvolan keskustan jäähallin työntekijä on irtisanoutunut 27.1.2026. Tehtävään esitetään määräaikaisen työntekijän vakinaistamista työtehtävän täyttämiseksi. Tehtävä on huomioitu henkilöstösuunnitelmassa. Täyttölupa liikuntapaikkojen hoitajan tehtävälle on myönnetty teknisen johtajan toimesta 28.1.2026.

Tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on liikuntapaikkojenhoitajan- tai kiinteistöpalvelualantutkinto tai laaja työkokemus liikuntapaikkojen hoitajan tehtävistä sekä B -luokan ajokortti.

Arto Hinkkurinen täyttää koulutukseen, työkokemukseen ja haastatteluun perustuvan kokonaisarvioinnin perusteella liikuntapaikkojen hoitajan tehtävän kelpoisuusvaatimukset.

Päätös

Päätän valita liikuntapaikkojen hoitajan työsuhteiseen tehtävään 1.2.2026 alkaen Arto Hinkkurisen.

Tehtäväkohtainen palkka on TTES, ■■■ €/h (T1B) ja henkilökohtainen lisä on ■■■ €/h.

Tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomainen.

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö §:t 29, 40 ja 41

Teknisen johtajan viranhaltijapäätös 27.2.2025 § 1

Kirke Roos

Liikuntapaikkapäällikkö

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

liikuntapaikkapäällikkö Kirke Roos, puh. 020 615 8235,
kirke.roos(at)kouvola.fi

Jakelu:

Asianosainen

Liikuntapaikkapäällikkö

Kouvolan kaupunki
Tekniikka ja ympäristö

Liikuntapaikkapäällikkö

Viranhaltijapäätös
Henkilöstöpäätös

29.01.2026

§ 1/2026

Pirkko Toropainen

Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan tekninen lautakunta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjasta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 30.1.2026.

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelun mukaisesti

Päätöksen lähettämispäivä: 30.1.2026

Lähettäjä: hallintosihteeri Minna Pesonen