

Viranhaltijapäätös: Työllisyysjohtaja 20.01.2026 § 1/2026

ITSEOIKAISU: Palveluohjaajan määräaikainen virka ajalle 2.2.-31.7.2026

137/01.01.01.02/2026

Selostus ja perustelut

Hallintolain 8 luvun 51 §:n mukaan viranomaisen on korjattava päätöksessään oleva ilmeinen kirjoitus- tai laskuvirhe taikka muu niihin verrattava selvä virhe.

Aiemmassa päätöksestä on puuttunut määräaikaisen viran kesto. Päätöstä oikaistaan siltä osin. Hallintolain 52 §:n 1 momentin mukaisesti viranomainen käsittelee korjaamisasian omasta aloitteestaan tai asianosaisen vaatimuksesta.

Määräaikainen palveluohjaajan tehtävä on tarkoituksenmukaista täyttää, jotta voidaan turvata työllisyys- ja yrityspalvelujen kahden aulan palvelukyky sairauspoissaolojen vuoksi (aulapalvelu on toiminut kahdessa toimipisteessä marraskuusta 2025 alkaen). Lisäksi toimeentulotukiuudistus aiheuttaa lisätyötä aulapalveluun.

Tehtävään valittu on itseohjautuva, joustava ja ratkaisukeskeinen. Valitulla on hyvät yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot sekä kykyä toimia erilaisissa asiakaspalvelutilanteissa. Valitulla on hyvät suulliset ja kirjalliset viestintätaidot sekä tietotekniset taidot ja valittu tuntee työmarkkinat sekä työvoimaviranomaisen toimintaympäristön.

Tehtävää ei ole pidetty julkisesti haettavana, koska kyseessä on suora-rekrytointi. Potentiaalisia ehdokkaita haettiin esittelypaikkaprosessin avulla. Suorarekrytointi perustuu seuraaviin seikkoihin:

- Valittu henkilö on aiemmin toiminut palveluohjaajan tehtävää vastaava tehtävissä Kouvolan kaupungilla ja hänen soveltuvuutensa tehtävään on todettu hyväksi.
- Kyseessä on lyhytaikainen määräaikainen tehtävä, jossa julkinen haku ei ole toiminnan kannalta tarkoituksenmukaista.

Valitulla henkilöllä on tehtävän hoitamisen kannalta tarpeellinen koulutus ja työkokemus:

- Koulutus: Tradenomi (AMK)
- Aiempi kokemus vastaavista tehtävistä: Työnvälitysasiantuntija (kotoutuminen), Kouvolan kaupunki 1/25-4/25, Asiantuntija, Kaakkois-Suomen TE-toimisto 8/22-12/25

Päätös

Valitsen Laura-Kaisa Nyforsin palveluohjaajan määräaikaiseen virkaan (77777) ajalle 2.2.-31.7.2026.

Valitulla on 3 kuukauden koeaika.

Tehtäväkohtainen palkka on [REDACTED] euroa/kk.

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomainen.

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö §:t 29, 40 ja 41

Elinvoimapalveluiden toimialajohtajan viranhaltijapäätös 2.1.2025 § 1

Sami-Pekka Kalliokoski

Työllisyysjohtaja

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

Työllisyysjohtaja Sami-Pekka Kalliokoski, puh. 020 615 7631, sami-pekka.kalliokoski(at)kouvola.fi

Jakelu:

asianosainen

apulaiskaupunginjohtaja

palvelupäällikkö

rekrytointikoordinaattori

hallintojohtaja

kaupunginhallitus

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupunginhallitus.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjasta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 20.1.2026

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 20.1.2026

Lähettilä: Johanna Andersson, hallintosihteeri