

Viranhaltijapäätös: Elinvoimapalveluiden toimialajohtaja 10.10.2025 § 14/2025

Sitoutuminen hankkeen "Ovet auki yhteiskuntaan – maahanmuuttajaäitien kieli, osallisuus ja työelämäpolku" omarahoitusosuuteen

10753/00.04.02/2025

Selostus ja perustelut

Kouvolan kaupunki sitoutuu hankkeen "Ovet auki yhteiskuntaan – maahanmuuttajaäitien kieli, osallisuus ja työelämäpolku" omarahoitusosuuteen. Hankkeen kokonaiskustannukset ja rahoitusosuus jakautuvat seuraavasti:

- Hankkeen kokonaisbudjetti: 186 772 €
- EU-rahoitusosuus (90 %): 168 095 €
- Kouvolan kaupungin omarahoitusosuus (10 %): 18 677 €

Kouvolan kaupunki osoittaa hankkeen omarahoitusosuuden kaupungin talousarvion budjettikohdasta, joka kuuluu kaupungin työllisyys- ja yrityspalveluiden alaisuuteen.

Hankkeen taustalla on tarve vastata Kouvolan väestökehitykseen, työikäisten määrän vähenemiseen sekä maahanmuuttajaväestön kotoutumisen ja työllistymisen haasteisiin.

Hankkeen tavoitteena on vahvistaa maahanmuuttajaäitien kielitaitoa, osallisuutta ja työelämävalmiuksia, mikä tukee Kouvolan väestökehitystä ja työvoiman saatavuutta. Hankkeen avulla myös edistetään Petteri Orpon hallituksen hallitusohjelman mukaista kotoutumisen omavastuumallia sekä kaupungin kansainvälisyysohjelman tavoitteita.

Hankkeen rahoitus on osittain EU-avustusta (90 %), joten Kouvolan kaupungin omarahoitusosuus (10 %) on suhteellisen pieni, mutta sen vaikutukset ovat laaja-alaisia ja pitkäkestoisia. Hankkeen toteutus tukee myös kaupungin strategisia painopisteitä, kuten elinvoimaisuuden ja väestön monimuotoisuuden lisäämistä. Hankkeen tehtäviin ohjataan osin omaa nykyistä henkilöstöä.

Päätös

Kouvolan kaupunki sitoutuu hankkeen "Ovet auki yhteiskuntaan – maahanmuuttajaäitien kieli, osallisuus ja työelämäpolku" 10 % omarahoitusosuuteen, joka on 18 677 €.

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö §70

Elinvoimapalveluiden toimialajohtaja

10.10.2025

§ 14/2025

Tuukka Forsell

Elinvoimapalveluiden toimialajohtaja

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

Elinvoimapalveluiden toimialajohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, [tuukka.forsell\(at\)kouvola.fi](mailto:tuukka.forsell(at)kouvola.fi)

Jakelu:

työllisyysjohtaja

kaupunginhallitus

kansainvälisen työn koordinaattori

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupunginhallitus.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika:

ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 10.10.2025

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 10.10.2025

Lähettäjä: Linda Miettinen, assistentti