

Viranhaltijapäätös: Kunnossapitopäällikkö 12.09.2025 § 3/2025**Kertapalkkion myöntäminen kunnossapidon kunnossapitoinsinööreille****10580/01.02.01.02/2025****Selostus ja perustelut**

Henkilöstön palkitsemisjärjestelmän (kaupunginhallitus 5.5.2025 § 110) mukaan kertapalkkiota voidaan maksaa, kun halutaan palkita erinomaisesta ja esimerkillisestä työsuorituksesta, oman vastuualueen ylittävästä toiminnasta tai ylimääräisen tehtävän hoitamisesta, poikkeuksellisen ja yllättävän tilanteen esimerkillisestä hoitamisesta työyhteisön toimintaa ja tuottavuutta merkittävästi edistäneestä ideasta, palveluprosessien onnistuneesta kehittämisestä tai onnistuneesti toteutetusta projektista. Palkkion tulee olla oikeassa suhteessa palkittavaan suoritukseen nähden. Kertapalkkion maksamisen perustelut kirjataan maksamista koskevaan päätökseen/ilmoitukseen.

Kunnossapitoyksikön johtajana toimivan kunnossapitopäällikön valtuudet kertapalkkion myöntämiseen on suuruudeltaan enintään 500 euroa/henkilö.

Kunnossapitoyksikön kunnossapitoinsinööri [REDACTED] on ideoinut ja suunnitellut niittyä Uudenmaankadun katuviheralueille kadun saneerauksen yhteydessä. Kouvola kaupungin kaupunkistrategiassa on mainittu, että tehdään kaikki mahdollinen luontokadon pysäyttämiseksi ja luonnon monimuotoisuuden turvaamiseksi. Niitty on ekologisesti merkittävä ja se tukee luonnon monimuotoisuutta ja pölyttäjyhteisöjä. Oma-aloinen ja esimerkillinen suunnitelma Uudenmaankadun niittyviheralueesta edustaa kaupunkistrategiaa kaupungin ympäristökehityksessä. Ei ole tiedossa, että aiemmin vastaavanlaisia katuviheralueita olisi suunniteltu ja toteutettu katusaneerausten yhteydessä, mikä osaltaan lisää työsuorituksen innovatiivisuutta ja arvoa. Tänä kesänä Uudenmaankadun varrelle toteutettu niitty on puhjennut näyttävään kukkaloistoon, tuoden kaupunkikuvaan uutta eloa ja kauneutta sekä tarjoten samalla arvokkaan elinympäristön pölyttäjille ja muulle luonnon monimuotoisuudelle. Toteutus on saanut paljon näkyvyyttä sosiaalisessa mediassa ja se on saanut kuntalaisilta runsaasti positiivista palautetta.

Päätös

Päätän, että selostus- ja perusteluosassa mainitulle kunnossapitoinsinööreille maksetaan kertapalkkiona 350 euroa erinomaisesta ja esimerkillisestä työsuorituksesta, joka on oikeassa suhteessa palkittavaan suoritukseen nähden.

Kertakorvaus voidaan panna täytäntöön päätöksen saatua lainvoiman.

Päätösvallan peruste

Tekninen lautakunta 12.12.2024 § 257

Kaupunginhallitus 5.5.2025 § 110

Miki Heinonen

Kunnossapitopäällikkö

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

kunnossapitopäällikkö Miki Heinonen, puh. 020 615 1279,
miki.heinonen(at)kouvola.fi

Jakelu:

Asianosainen

Kaupungininsinööri

Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta

Henkilöstöasiantuntija

Henkilöstöjohtaja

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan tekninen lautakunta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 12.9.2025.

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: Jakelun mukaisesti

Päätöksen lähettämispäivä: 12.9.2025

Lähettilä: hallintosihteeri Minna Pesonen