

Viranhaltijapäätös: Myllykosken yhtenäiskoulun rehtori 02.09.2025 § 12/2025

Perusopetuksen päätoiminen tuntiopettaja resurssiopetukseen Myllykosken yhtenäiskouluun ajalle 1.9.2025-31.7.2026

10463/01.01.01.02/2025

Selostus ja perustelut

Perusopetuksen viransijaisuus on ollut haettavana ajalla 5.8.-19.8.2025, (Kuntarekryn työavain KVL-50-122-25). Virkasuhde täytetään määräajaksi 1.9.2025-31.7.2026. Määräaikaisuuden perusteena on uuden toimintamallin kehittäminen perusopetuslain muutosten mukaisiksi, jotka tulevat voimaan 1.8.2025.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen mukaiset kelpoisuusehdot. Perusopetuksen resurssiopettajan viran kelpoisuusvaatimukset ovat opetustoimen kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) mukaiset. Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Määräaikana viransijaisuutta haki 24 henkilöä, joista 11 täytti viran kelpoisuusvaatimukset.

Hakeneista kaksi veti hakemuksensa pois ennen haastatteluja. Haastatteluun kutsuttiin kuusi (6) hakijaa, jotka kaikki täyttivät viran kelpoisuusvaatimukset. Haastattelijoina toimivat Myllykosken yhtenäiskoulun vs. rehtori ja apulaisjohtaja. Haastatteluissa käytettiin samaa kysymysrunkoa kaikille haastateltaville.

Hanna-Mari Niskanen täyttää koulutukseen, työkokemukseen, hakemukseen ja haastatteluun perustuvan kokonaisarvioinnin perusteella parhaiten tuntiopettajan viran kelpoisuusvaatimukset ja muut hakuilmoituksessa mainitut valintaperusteet.

Päätös

Valitsen Myllykosken yhtenäiskoulun päätoimiseksi tuntiopettajaksi Hanna-Mari Niskasen ajalle 1.9.2025-31.7.2026. Toimipisteenä on Myllykosken yhtenäiskoulu. Tehtävänä on ala- ja yläkoulun resurssiopettajan tehtävät, oppimisen tukeen liittyvät tehtävät ja muut esihenkilön määrittelemät tehtävät.

Ensimmäiselle (1.) varasijalle valitsen FM Kirsi Kylmäniemen ja toiselle (2.) varasijalle FM Ekaterina Inkerin.

Valitulla on 4 kuukauden koeaika. Valinta on ehdollinen, kunnes valittu on toimitannut hyväksyttävän selvityksen terveydentilastaan sekä esittänyt lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) 3 §:ssä mainitun rikosrekisteriotteen. Terveystilaa koskeva selvitys on toimitettava ja rikosrekisteriote on esitettävä viimeistään 5.9.2025.

Tehtäväkohtainen palkka määräytyy OVTES:n mukaisesti.

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomainen.

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö §:t 29, 40 ja 41

Sivistysjohtajan viranhaltijapäätös 13.2.2025 § 11

Kari Huhta

Myllykosken yhtenäiskoulun rehtori

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

rehtori Kari Huhta, 020 615 7706, kari.huhta@kouvola.fi

Jakelu:

hakijat

opetuspalvelupäällikkö

kehittämisen- ja arviointitiimin vastaava

sovellusasiantuntija

rekrytointikoordinaattori

henkilöstökoordinaattorit

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola kasvatus- ja opetuslautakunta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika:

ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 3.9.2025

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 3.9.2025

Lähettilä: Kirsi Immonen, koulusihteeri