

Viranhaltijapäätös: Työllisyysjohtaja 27.08.2025 § 28/2025

Määräaikainen projektipäällikkö, International House Kouvola -hankkeeseen ajalle 1.9.2025-31.8.2028, KVL-10-15-25

10453/01.01.01.02/2025

Selostus ja perustelut

Määräaikainen projektipäällikkö on ollut haettavana 23.7.-6.8.2025 (Kuntarekryn työavain KVL-10-15-25).

Täyttölupa työsopimussuhteisen määräaikaisen projektipäällikön tehtävään on myönnetty 11.8.2025.

Tehtävään edellytyksenä on soveltuva korkeakoulututkinto. Muut valintaan vaikuttaneet seikat: hakijavertailussa merkityksellistä on ollut hakijoiden kokonaisuuksien hallinta, vahva viestintä- ja yhteistyöosaaminen sekä kyky johtaa kehittämisprosesseja, strateginen työote, kotoutumisen ja työllisyyden rakenteiden tuntemus ja kyky viedä asioita eteenpäin käytännönläheisesti

Määräaikana tehtävää haki 39 henkilöä, joista 38 täytti tehtävän kelpoisuusvaatimukset.

Haastattelut pidettiin 15.8., 20.8. ja 22.8.2025, ja niihin kutsuttiin 6 kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa. Haastatteluihin saapui 6 hakijaa. Haastattelijoina toimivat työllisyysjohtaja ja kansainvälisen työn koordinaattori.

Tiina Pönni täyttää koulutukseen, työkokemukseen ja haastatteluun perustuvan kokonaisarvioinnin perusteella parhaiten määräaikaisen projektipäällikön tehtävän kelpoisuusvaatimukset ja muut hakuilmoituksessa mainitut valintaperusteet.

Päätös

Valitsen Tiina Pönnin määräaikaiseen projektipäällikön tehtävään ajalle 9.8.2025-31.8.2028.

1.varasijalle valitsen Tony Tavin.

Valitulla on 6 kuukauden koeaika.

Työyksikkö palvelussuhteen alussa on työllisyys- ja yrityspalvelut.

Tehtäväkohtainen palkka on [REDACTED] euroa/kk hinnoittelutunnus on 01ASI040, vaativuustaso on I.

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomainen.

Kouvolan kaupunki

Viranhaltijapäätös
Henkilöstöpäätös

Työllisyysjohtaja

27.08.2025

§ 28/2025

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö §:t 29, 40 ja 41

Elinvoimapaalvelujen toimialajohtajan viranhaltijapäätös 2.1.2025 § 1

Sami-Pekka Kalliokoski

Työllisyysjohtaja

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

Työllisyysjohtaja Sami-Pekka Kalliokoski, puhno 020 615 7631, sami-pekka.kalliokoski(at)kouvola.fi

Jakelu:

Hakijat

apulaiskaupunginjohtaja

rekrytointikoordinaattori

työllisyysjohtaja

kansainvälisen työn koordinaattori

hallintojohtaja

kaupunginhallitus

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupunginhallitus.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjasta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 27.8.2025

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty kirjeellä/sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 27.8.2025

Lähettäjä: Mari Wirkkala, hallintosihteeri