

Viranhaltijapäätös: Toimitilajohtaja 28.08.2025 § 1/2025

Monitoimiareenan rakennuttamisen hankinta- ja sopimusasiantuntija - hankintapäätös

10446/02.08.00/2025

Selostus ja perustelut

Kouvolan kaupunki kilpailutti ajalla 18.7-18.8.2026 kansallisena hankintana rakennuttamisen hankinta- ja sopimusasiantuntijan Kouvolan monitoimiareena -hankkeeseen. Tarjouspyyntö nro 568584 julkaistiin Cloudiassa 18.7.2026.

Asiantuntijan tehtävänä on toimia uuden monitoimiareenan rakennuttamisen hankinta- ja sopimusasiantuntijana KVR -urakkaa varten.

Määräaikaan 18.8.2026 mennessä saatiin 13 tarjousta. Valintakriteerinä oli pisteytys kokonaishinnan ja laadun osalta. Pisteiden laskentatapa on määritetty tarjouspyynnössä.

Saadut tarjoukset:

- A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy
- Berater Oy
- Brado Oy
- CAPEX advisors Oy
- Granlund Oy
- Rakennuttajatoimisto HTJ Oy
- Rakennuttajatoimisto Venttiseiska Oy
- Ramboll CM Oy
- Sitowise Oy
- Sustera Oy
- Sweco PM Oy
- Welado Oy
- WSP Finland Oy

Tarjouksista hylätään 2 kpl, sillä ne eivät täyttäneet tarjouspyynnössä esitettyjä vähimmäisvaatimuksia. Hylätyt tarjoukset antoivat Brado Oy sekä Rakennuttajatoimisto Venttiseiska Oy.

Tarjouspyynnössä oli esitetty vähimmäisvaatimuksena, että päävastuullisella asiantuntijalla tulee olla kokemusta vähintään 1 kpl julkishallinnollinen EU-hanke, KVR -muotoisena, jossa on ollut neuvottelu-, kehitysvaihe ja kilpailutusasiakirjojen laadinta viimeisen viiden (5) vuoden aikana. Lisäksi laatuvertailun referenssikohteista oli erikseen määritetty, että yrityksen referenssikohteita ei saa mainita uudelleen laatuvertailun referenssikohteina.

Brado Oy:n tarjous hylätään, sillä tarjoajan esittämät päävastuullisen asiantuntijan referenssit eivät ylittäneet EU -kynnysarvoa. Tämän johdosta tarjouspyynnössä esitetty vähimmäisvaatimus päävastuullisen asiantuntijan referensseistä (1kpl) ei täyty.

Venttiseiska Oy:n tarjous hylätään, sillä päävastuullisen asiantuntijan referenssi oli esitetty sekä yrityksen referenssinä, että päävastuullisen asiantuntijan referenssinä tarjouspyynnön vastaisesti. Tämän johdosta tarjouspyynnössä esitetty vähimmäisvaatimus päävastuullisen asiantuntijan referensseistä (1kpl) ei täytynyt.

Vertailuun otetuista tarjouksista (11 kpl) korkeimman kokonaispistemäärän sai Rakennuttajatoimisto HTJ Oy.

Vertailutaulukko on tämän päätöksen liitteenä.

Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1992) 2. luvun mukaan vertailutaulukko on julkinen vasta, kun hankintapäätös ja sitä koskeva sopimus on tehty. Hankinta ei synny tällä päätöksellä, vaan erillisen sopimuksen allekirjoittamisella. Sopimus voidaan allekirjoittaa vasta, kun hankintapäätös on lainvoimainen.

Päätös

Päätän valita Monitoimiareenan rakennuttamisen hankinta- ja sopimusasiantuntijaksi selostusosan mukaisesti Rakennuttajatoimisto HTJ Oy hintaan 24 995 eur (alv. 0%).

Päätösvallan peruste

Kaupunginhallitus 9.12.2024 § 269,
Elinvoimapalveluiden toimialajohtaja 2.1.2025 § 2/2025

Katja Ahola

Toimitilajohtaja

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

Rakennuttajapäällikkö Tuomas Taskula tuomas.taskula(at)kouvola.fi
020 615 7616

Jakelu:

Tuomas Taskula, Lea Korjala, Teemu Mäkipaakkanen, Tuukka Forsell
Kaupunginhallitus / kirjaamo
Tarjoajat (jakelu Cloudia -järjestelmän kautta)

Muutoksenhakuohje hankintaa koskevaan päätökseen

Kansalliset kynnysarvot alittavat hankinnat

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintoaikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

1 ohjeet hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Hankintoaikaisuvaatimusoikeus

Hankintoaikaisua voi vaatia päätöksen tehneeltä viranomaiselta kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintoaikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintoaikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintoaikaisua vaaditaan, on päätöksen tehnyt viranhaltija.

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan Kouvolan kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.
- Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

2 Ohjeet kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on lähetetty asianosaiselle tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimus toimitetaan Kouvolan kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 28.8.2025

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty kirjeellä/sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: Jakelun mukaan

Päätöksen lähettämispäivä: 28.8.2025

Lähettäjä: Tuomas Taskula