

Viranhaltijapäätös: Koulutuspalvelupäällikkö 27.06.2025 § 20/2025**Lukion vakinaisen tuntiopettajan siirtäminen lukion lehtorin virkasuhteeseen****10168/01.01.03.99/2025****Selostus ja perustelut**

Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti 11.12.2024 § 96, että Kouvolan lukiokoulutuksessa toimivat lukiot yhdistetään hallinnollisesti yhdeksi lukioksi 1.8.2025. Toiminta jatkuu kahdessa toimipisteessä Kuusankoskella (nykyinen Kuusankosken lukio) ja keskustassa (nykyinen Kouvolan Yhteislyseo ja Kouvolan iltalukio). Opiskelijat jatkavat opiskelua nykyisissä toimipisteissään.

Lukioiden yhdistyessä hallinnollisesti erityisopetuksen ja opintojen ohjaajien tehtäväkuvat muuttuvat osittain, ja erityisopettajat ja opintojen ohjaajat siirtyvät vuosityöaikamalliin 1.8.2025 alkaen työnantajan päätöksellä. Hallinnollista yhdistämistä ja uutta työaikamallia tukee ratkaisu, jossa opintojen ohjauksen toistaiseksi voimassa oleva tuntiopettajan virkasuhteessa oleva viranhaltija siirretään lukion lehtorin virkasuhteeseen 1.8.2025 alkaen. Virkasuhteen alkaessa sijoituspaikkana on Kouvolan Yhteislyseon Kuusankosken toimipiste.

Oppivelvollisuuden laajeneminen 1.8.2021 alkaen lisäsi opintojen ohjauksen tarvetta Kouvolan lukiokoulutuksessa, ja opintojen ohjauksen virkaan kelpoinen Ulla Kesäpolku nimitettiin lukiokoulutuksen opintojen ohjauksen toistaiseksi voimassa olevaan tuntiopettajan tehtävään sijoituspaikkanaan Kuusankosken lukio.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta säädetyn lain (304/2003) 5 luvun 24 §:ssä säädetään viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen.

KVhL:n 5 luvun 24 §:n 1 momentin mukaan viranhaltija voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene tai hän on antanut siirtoon suostumuksensa taikka siirtoon on muu hyväksyttävä syy ja viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa.

KVhL:n 5 luvun 24 §:n 3 momentin mukaan viranhaltijalle on ennen 1 ja 2 momentissa tarkoitettua siirtämistä tai 2 momentissa tarkoitettua peruuttamista varattava tilaisuus tulla kuulluksi.

Viranhaltijalain 24 §:n mukaisesti työnantaja on varannut viranhaltijalle mahdollisuuden tulla kuulluksi. Asianosainen on antanut suostumuksensa siirtoon.

Siirtymisestä lehtorin virkasuhteeseen käytiin keskustelu asianosaisen kanssa ja hän on halukas siirtymään Kouvolan Yhteislyseon opintojen ohjauksen lehtoriksi.

Lukiokoulutuksessa on avoinna olevia lehtorin virkoja mm. aiemmin henkilöstössä tapahtuneiden eläköitymisten seurauksena ja työnantajalla on perusteltu syy tehtävien uudelleenjärjestelyihin ja uuteen työaikajärjestelmään liittyen.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 46 §:n mukaan viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen kunnallisen viranhaltijalain 24 §:n nojalla päättää kaupunginhallitus tai se viranomainen, jolla on toimivalta molempiin virkasuhteisiin ottamisessa.

Päätös

Päätän siirtää 1.8.2025 alkaen lukion tuntiopettaja Ulla Kesäpolun lukion lehtorin virkasuhteeseen (virkanumero: 11189). Viran ensimmäisenä sijoituspaikkana on Kouvolan Yhteislyseo.

Tehtäväkohtainen palkka määräytyy Kunta-alan opetushenkilön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) mukaan.

Terveystilaakoskevaa todistusta eikä rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukaista otetta rikosrekisteristä tarvitse esittää, koska henkilö on toiminut Kouvolan kaupungin palveluksessa.

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomainen.

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö 29 §, 40 § ja 46 §

Sivistysjohtajan päätös 13.2.2025 § 11

Maria Lammi

Koulutuspalvelupäällikkö

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

Koulutuspalvelupäällikkö Maria Lammi, p. 0206155338,
maria.lammi(at)kouvola.fi

Jakelu:

asianosainen

Kouvolan yhteislyseon rehtori

sovellusasiantuntija

henkilöstösuunnittelupäällikkö

henkilöstöjohtaja

henkilöstökoordinaattorit

kasvatus- ja opetuslautakunta

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kasvat- ja opetuslautakunta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjasta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 27.6.2025

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 27.6.2025

Lähettilä: Johanna Andersson, hallintosihteeri