

Viranhaltijapäätös: Kasvatus- ja opetusjohtaja 10.04.2024 § 17/2024

Kouvolan Yhteislyseon apulaisrehtorin ja tuntiopettajan virkamatkamääräys Puolan Gdyniaan 25. - 28.4.2024

6682/01.02.02/2024

Selostus ja perustelut

Kouvolan Yhteislyseon apulaisrehtori Ville Peltola ja tuntiopettaja Antti Kokkonen sekä 21 opiskelijaa Kouvolan Yhteislyseosta ovat tekemässä opintomatkan Puolan Gdyniaan ja lähiseudulle 25. - 28.4.2024 välisenä aikana. Matka on osa lukion kv.opintotoimintaa.

Opintomatkan tarkoituksena on kannustaa opiskelijoita käyttämään englannin kieltä sekä toimimaan kansainvälisessä verkostossa. Opintomatkalla tutustutaan Puolan ja erityisesti Gdynian historiaan ja kulttuuritarjontaan sekä maan koulutusjärjestelmään. Matkan aikana syvennetään tietämystä lukio-opinnoista Puolassa.

Vararehtori Ville Peltola sekä tuntiopettaja Antti Kokkonen ovat lähdössä valvojiksi ko. opintomatkalle.

Kouvolan Yhteislyseo vastaa valvojien matka-, sijais- ja päivärahakuluista.

Päätös

Määrään apulaisrehtori Ville Peltolan ja tuntiopettaja Antti Kokkonen virkamatkalle 25.-28.4.2024 Puolan Gdyniaan.

Heille maksetaan matkakustannukset ja päiväraha KVTES:n mukaan.

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö 1.1.2023 § 29 ja § 54

Sivistysjohtajan viranhaltijapäätös 3.1.2022 § 1

Vesa Toikka

Kasvatus- ja opetusjohtaja

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

kasvatus- ja opetusjohtaja Vesa Toikka, puh. 020 615 3831,
vesa.toikka(at)kouvola.fi

Jakelu:

Matkalle lähtijät

Kouvolan Yhteislyseon rehtori

Kouvolan Yhteislyseon lukiosihteeri

Kouvolan kaupunki

Viranhaltijapäätös
Henkilöstöpäätös

Kasvatus- ja opetusjohtaja

10.04.2024

§ 17/2024

opetuspalvelupäällikkö

henkilöstösihteeri

kasvatus- ja opetuslautakunta

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola kasvatus- ja opetuslautakunta

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjasta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 11.4.2024

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 11.4.2024

Lähettäjä: Johanna Andersson, hallintosihteeri