

Tarkastuslautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2026

10617/02.02.00/2025

Tarkastuslautakunta 13.01.2026

Valmistelija: arviointipäällikkö Vesa Huuskonen, puh. 020 615 5965, vesa.huuskonen(at)kouvola.fi.

Yhteenveto

Kouvolan kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 8.12.2025 hyväksynyt Kouvolan kaupungin talousarvion vuodelle 2026 sekä taloussuunnitelman vuosille 2026–2029.

Kaupunginhallitus on 15.12.2025 § 320 käsitellyt Kouvolan kaupungin talousarvion täytäntöönpano-ohjeen vuodelle 2026 ja velvoittanut toimielimet kehittämään toimintojaan minimoimalla kuluja ja tehostamalla toimintaansa vaikuttavuuden ja tuloksellisuuden näkökannan kautta.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeella annetaan tarkempia ohjeita talousarviossa määriteltujen asioiden lisäksi noudatettavaksi valtuuston hyväksymän talousarvion täytäntöönpanossa ja seurannassa. Toimialat voivat antaa tarpeen mukaan omalta osaltaan täydentäviä ohjeita. Lisäksi täytäntöönpanossa noudatetaan hallintosäätöä.

Talousarvion täytäntöönpanoa suunniteltaessa toimielinten ja toiminnasta vastaavien viranhaltijoiden tulee valvoa määrärahojen käyttöä talousarvion mukaisiin käyttötarkoituksiin ja talousarviossa osoitetun suuruisina.

Kokouksessa käsitellään arviointi- ja tarkastuspalvelujen käyttösuunnitelma.

Kuntalain ja hallintosäännön mukainen toimivalta talousarvion valmistelussa

Valtuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta. Valtuuston tulee päättää talousarviosta ja taloussuunnitelmasta (KuntaL 14 §). Talousarvion valmistelusta vastaa kunnanhallitus sekä kukin toimielin omalla tehtäväalueellaan (hallintosäätö 59 §). Kaupunginhallitus antaa vuosittain erilliset talousarvion täytäntöönpano-ohjeet (hallintosäätö 60.2 §).

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet

Kaupunginvaltuusto on 8.12.2025 § 241 hyväksynyt kaupungin talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2026-2029. Hallintosäännön 60.2 §:n mukaan kaupunginhallitus antaa vuosittain erilliset talousarvion täytäntöönpano-ohjeet. Kaupunginhallitus on hyväksynyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeet 15.12.2025 § 320 (liitteenä).

Kaupunginvaltuuston toimielimille hyväksymä talousarvio sisältää määrärahat ja tuloarviot toimialoittain sekä toimintaa kuvaavat

tavoitteet. Talousarvion sitovuustaso kaupunginvaltuustoon nähden on lautakunnan toimintakate ja toiminnalliset tavoitteet. Käyttösuunnitelman hyväksyy toimitus, joka on vastuussa tavoitteiden toteutumisesta ja on tilivelvollinen palvelun taloudesta. Käyttösuunnitelmat on laadittava ja toimituksen on hyväksyttävä ne tammikuun 31. päivään mennessä.

Elinvoimapalveluiden kaupunginhallituksen alainen toiminta muodostuu kolmesta palvelusta: konsernipalvelut, elinvoima- ja työllisyyspalvelut sekä tilapalvelut. Käyttösuunnitelma laaditaan palveluysiköitasolla muiden paitsi tilapalveluiden osalta. Arviointi- ja tarkastuspalvelut ovat osa konsernipalveluita. Alla oleva tarkastuslautakunnan alaisuuteen kuuluvan arviointi- ja tarkastuspalvelujen käyttösuunnitelma vastaa vuodelle 2026 laadittua talousarviota.

Toiminnan kuvaus

Tarkastuslautakunnan tehtävät jakautuvat kolmeen tehtäväkokonaisuuteen:

- arviointitiedon tuottaminen valtuustolle, kuntalaisille ja kaupunkikonsernille toiminnan kehittämiseksi ja päätöksenteon tueksi
- hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestäminen sekä
- sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamisen valvonta.

Valtuustokaudelle laaditun arviointisuunnitelman perusteella tarkastuslautakunta laatii vuosittaisen työohjelman. Työohjelmaa tarkistetaan tarvittaessa puolivuositain ja ohjelmaan lisätään tarpeen mukaan vuoden aikana esiin nousevia ajankohtaisia asioita, jotka on syytä sisällyttää arviointikertomukseen.

Arviointikertomuksessa tarkastellaan vuosittain, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kaupungissa ja kaupunkikonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Kaupunginhallitus on 15.12.2025 § 315 päättänyt lakkauttaa arviointipäällikön ja perustaa turvallisuuspäällikön viran. Järjestelyt tulevat voimaan 1.2.2026 ja edellyttävät sitä ennen asianosaisen kuulemistä. Tässä yhteydessä ei ole tarkoituksenmukaista arvioida järjestelyjen vaikutusta palkkaukseen ja mahdollisiin ostopalveluihin. Palkkojen muutos tarkastuslautakunnasta kaupunginhallituksen alaiseen toimintaan vaatii kaupunginvaltuuston päätöksen, mikä tehdään myöhemmin järjestelyjen selkiytyttyä.

Tarkastuslautakunta, ulkoinen, 1000 euroa	TP 2024	KS 2025	TA 2026	KS 2026
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	-95	-95	-92	-92
Palkat ja palkkiot	-78	-80	-79	-79
Henkilösivukulut	-17	-16	-13	-13
Eläkekulut	-15	-14	-11	-11
Muut henkilösivukulut	-2	-2	-2	-2
Palvelujen ostot	-51	-90	-95	-95
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1	-1	-1	-1
Muut toimintakulut	-1	-2	-2	-2
Toimintakulut	-149	-188	-190	-190
Toimintakate	-149	-188	-190	-190

Arviointi- ja tarkastuspalvelu, ulkoinen 1000 euroa	TP 2024	KS 2025	KS 2026
Toimintakulut	-149	-188	-190
Toimintakate	-149	-188	-190

Arviointi- ja tarkastuspalvelu, ulkoinen ja sisäinen, 1000 euroa	TP 2024	KS 2025	KS 2026
Toimintakulut	-155	-196	-198
Toimintakate	-155	-196	-198

Arviointipäällikön ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä arviointi- ja tarkastuspalvelujen vuoden 2026 käyttösuunnitelman talousarviossa 2026 esitetyn mukaisesti ja lähettää sen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Tarkastuslautakunnan päätös: