

**Pöytäkirja: Kouvola Liikunta- ja kulttuurilautakunta 21.01.2026****Aika** 21.01.2026 klo 16:00 - 17:41**Paikka** Kouvola-talo, kansalaisopisto**Asiat**

| <b>Asia</b> | <b>Liitteet</b> | <b>Otsikko</b>                                                              | <b>Sivu</b> |
|-------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------|
| § 1         |                 | Laillisuus ja päätösvaltaisuus                                              | 4           |
| § 2         |                 | Pöytäkirjan tarkastajat                                                     | 5           |
| § 3         |                 | Esitys Kouvola tietoteospalkinnon 2026 saajaksi                             | 6           |
| § 4         | 1               | Liikunta- ja kulttuurilautakunnan vuoden 2026 talousarvion käyttösunnitelma | 8           |
| § 5         | 2               | Liikuntapaikkojen kesäkulut 2026                                            | 11          |
| § 6         | 3               | Kouvola kaupungin liikuntatilojen ja -toiminnan maksujen päivittäminen      | 13          |
| § 7         |                 | Vastaus valtuustoaloitteeseen Kuusankosken uimahallin säilyttämisestä       | 15          |
| § 8         |                 | Ilmoitusasiat                                                               | 21          |

## Osallistujat

|       | Nimi             | Tehtävä           | Lisätiedot                               |
|-------|------------------|-------------------|------------------------------------------|
| Läsnä | Vesala Katriina  | puheenjohtaja     |                                          |
|       | Tuukkanen Minna  | varapuheenjohtaja |                                          |
|       | Munnukka Ossi    | jäsen             |                                          |
|       | Huuhilo Manu     | jäsen             |                                          |
|       | Koskela Birgit   | varajäsen         |                                          |
|       | Liljander Petri  | jäsen             |                                          |
|       | Koivisto Anna    | jäsen             | saapui klo 16.07 §:n 3 käsittelyn aikana |
|       | Outinen Mikko    | jäsen             |                                          |
|       | Jensen-Munk Mona | varajäsen         |                                          |
|       | Lehtonen Janne   | varajäsen         |                                          |
|       |                  |                   |                                          |
|       |                  |                   |                                          |

|     | Nimi                | Tehtävä                         | Lisätiedot |
|-----|---------------------|---------------------------------|------------|
| Muu | Kekki Kirsi         | kaupunginhallituksen edustaja   |            |
|     | Niemi Veikko        | esittelijä, sivistysjohtaja     |            |
|     | Mäkipaakkanen Teemu | asiantuntija, liikuntapäällikkö |            |
|     | Kauppila Katja      | asiantuntija, controller        |            |
|     | Joutjärvi Tiina     | sihteeri, hallintosihteeri      |            |

|        | Nimi             | Tehtävä                          | Lisätiedot |
|--------|------------------|----------------------------------|------------|
| Poissa | Nulpponen Minttu | jäsen                            |            |
|        | Lonka Mirja      | jäsen                            |            |
|        | Heikkinen Sirpa  | jäsen                            |            |
|        | Lehmusmetsä Timo | jäsen                            |            |
|        | Marttinen Niilo  | nuorisovaltuuston edustaja       |            |
|        | Suwal Mena       | nuorisovaltuuston edustaja       |            |
|        | Koivisto Elina   | asiantuntija, kulttuuripäällikkö |            |

**Pöytäkirjan tarkastus**

|                        |                 |
|------------------------|-----------------|
| puheenjohtaja          | Katriina Vesala |
| sihteeri               | Tiina Joutjärvi |
| pöytäkirjan tarkastaja | Manu Huuhilo    |
| pöytäkirjan tarkastaja | Petri Liljander |

Pöytäkirja on tarkastettu 26.1.2026.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

**Pöytäkirja on nähtävänä**

yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 26.1.2026 lähtien.

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 21.01.2026 § 1**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

**Sivistysjohtajan ehdotus:**

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:**

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi liikunta- ja kulttuurilautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

---

**Pöytäkirjan tarkastajat**

**Liikunta- ja kulttuurilautakunta 21.01.2026 § 2**

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

**Sivistysjohtajan ehdotus:**

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Sirpa Heikkisen ja Manu Huuhilon sekä varalle Anna Koiviston.

**Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:**

Liikunta- ja kulttuurilautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Manu Huuhilon ja Petri Liljanderin.

---

**Esitys Kouvolan tietoteospalkinnon 2026 saajaksi****14/07.02.02/2026****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 21.01.2026 § 3**

**Valmistelija:** kirjastopalvelujohtaja Marko Niskapohja, puh. 020 615 7843, marko.niskapohja(at)kouvola.fi

**Yhteenveto**

Kouvolan tietoteospalkinto jaetaan joka kolmas vuosi. Palkinnon tarkoituksena on lisätä alueen tietokirjallisuuden tunnettuutta ja arvostusta. Palkinto on 1500 euroa, ja se myönnetään tunnustuksena yksittäiselle kirjoittajalle, tutkijalle tai ryhmälle, jonka kirja tai muu työ on tuonut esille yleisesti kiinnostavaa ja/tai uutta tietoa Kouvola. Palkinto voidaan myöntää myös Kouvola. asuvalle henkilölle yleisesti kiinnostavasta uudesta julkaisusta, vaikka aihe tai sisältö ei liittyisi alueeseen. Lisäksi palkinto voidaan myöntää tietokirjallisuuden alaan liittyvästä elämäntyöstä sekä kustantajalle tai kirjoittajalle yleisistä ansioista tiedonjulkistamisen ja tiedontuotannon alalla.

**Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet ja kuntastrategian mukainen peruste valmistelulle**

Päätösvallan peruste: hallintosääntö 25 § Liikunta- ja kulttuurilautakunnan tehtävät ja toimivalta.

Kuntastrategia: Hyvinvointia asukkaille. Aktivoimme asukkaidemme vapaa-aikaa tukemalla kiinnostavaa kulttuuritarjontaa.

**Asian selostus ja perustelut ratkaisulle**

Kouvolan tietoteospalkinto jaetaan kolmen vuoden välein. Tietoteospalkintoehdokkaat on valinnut liikunta- ja kulttuurilautakunnan nimeämä palkintoraati. Palkintoehdokashaku on julkaistu kaupungin verkkosivuilla. Nyt valittujen tietoteospalkintoehdokkaiden teosten julkistamisajankohdat ovat olleet 2.10.2022 – 30.8.2025.

Tietoteospalkintoehdokkaat (6 kpl) ovat:

Ulla Maria Hoikkala (toim.). Halkoliikkeestä rakentajan tavarataloksi: Talouspuu Oy:n yrityshistoria. Kouvolan Puukiinteistö Oy, Kuusankoski, 2024.

Eeva Ilonoja (toim.). Kirjatyöryhmä: Eeva, Pentti ja Karoliina Ilonoja, Tuomo Kurhinen, Leena Purho ja Leena Väärälä-Vesa. Kimola. Kimolan kyläyhdistys ry., Jaala, 2022.

Aleksi Mainio. Jaalan pyöveli: vänrikki Sulo Nykäsen rikos ja rangaistus 1894–1941. Kustannusosakeyhtiö Siltala, Helsinki, 2024.

Teija Rantoja. Lakun makuinen tarina: vettä Wiipurissa 1906, mustaa kultaa Kouvolassa 2025. Kuvateksti Teemu Järventie Oy, Nokia, 2025.

Tarja Tornaesus ja Piia Kleimola. Sanojen liike: kirja uudistajalle. Reuna Publishing House Oy, Kouvola, 2023.

Tuula Vuolle-Selki. Pillulakko: Voikkaan naiset siveellisyytensä puolustajina 1904. Reuna Publishing House Oy, Kouvola, 2024.

Tietoteospalkintoraati: liikunta- ja kulttuurilautakunnan edustaja Timo Lehmusmetsä, kirjastopalvelujohtaja Marko Niskapohja, informaatikko Nina Tuominen ja kaupungin työntekijäedustajana rehtori Johanna Lindstedt sekä työryhmän sihteerinä kulttuurikasvatuskoordinaattori Jaana Vuorio-Palmumaa.

Työryhmän ehdotus tietoteospalkinnon saajasta on tehty 10.12.2025 palkintotyöryhmän kokouksessa.

Palkintotyöryhmän esitys tietoteospalkinnon saajasta perusteluineen jaetaan kokouksessa, **liitteenä**.

Palkinto julkistetaan erikseen sovittavana aikana ja siitä tiedotetaan myöhemmin.

Palkintotyöryhmän kokousmuistiot ovat nähtävillä lautakunnan kokouksessa.

Lisätietoja: kirjastopalvelujohtaja Marko Niskapohja, puh. 020 615 7843, marko.niskapohja(at)kouvola.fi

### **Sivistysjohtajan ehdotus:**

Lautakunta päättää hyväksyä palkintoraadin ehdotuksen Kouvolan tietoteospalkinto 2026 saajaksi.

### **Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:**

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jäsen Anna Koivisto saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

---

**Liikunta- ja kulttuurilautakunnan vuoden 2026 talousarvion käyttösuunnitelma****10285/02.02.00/2025****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 21.01.2026 § 4**

**Valmistelija:** sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727,  
veikko.niemi(at)kouvola.fi

**Yhteenveto**

Kaupunginvaltuusto on 8.12.2025 hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026–2029 taloussuunnitelman. Kaupunginhallitus on 15.12.2025 antanut talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2026. Käyttösuunnitelmassa talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan liikunta- ja kulttuurilautakunnan alaisen toiminnan talousarvion käyttötalousosa on jaettu palveluille määrärahoiksi ja tuloarvioiksi. Lisäksi yksiköille on laadittu sitovia talousarviotavoitteita toteuttavat toimenpiteet vuodelle 2026.

**Kuntalain ja hallintosäännön mukainen talousarvion toimivalta**

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet.

Hallintosäännön 8 luvun 59 §:n 3 momentin mukaan valtuusto hyväksyy talousarviossa toimielimelle sitovat tehtäväkohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot.

Hallintosäännön 8 luvun 60 §:n 1 momentin mukaan kaupunginhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa.

Hallintosäännön 8 luvun 62 §:n 1 momentin mukaan valtuusto talousarviosta päättäessään määrittelee, mitkä ovat valtuustoon nähden sitovina hyväksyttävät toiminnan tavoitteet ja antaa talousarvion noudattamista koskevat määräykset, miten talousarvio ja perustelut sitovat kunnan viranomaisia.

Käyttötalousosassa määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustaso kaupunginvaltuustoon nähden on lautakunnan/kaupunginhallituksen ulkoinen toimintakate (ilman osakkeiden, rakennusten ja maaalueiden myyntiä) ja toiminnalliset tavoitteet. Osakkeiden, rakennusten ja maa-alueiden myynnit ovat omina sitovina erinä kaupunginhallituksen ja teknisen lautakunnan alaisessa toiminnassa.

Lautakunnan tavoitteiden sekä määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta vastaa toimialajohtaja.



**Liikunta- ja kulttuurilautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2026**

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden (Kh 15.12.2025) mukaan kaupunginhallitus ja lautakunnat hyväksyvät osaltaan budjettirahoitteisten tehtävien käyttösuunnitelmat. Käyttösuunnitelmiin tulee sisällyttää käyttötalouden lisäksi investointisuunnitelma. Lautakunnat toimittavat käyttösuunnitelmat hyväksymisen jälkeen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Käyttösuunnitelmalla tarkoitetaan tehtävän käyttötalousosan jakamista osatehtäville osatavoiteiksi, osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi. Käyttösuunnitelman hyväksyy toimielin, joka on tulosvastuussa tavoitteiden toteutumisesta ja joka on tilivelvollinen tehtävän taloudesta.

Budjettirahoitteisen tehtävän käyttösuunnitelmat laaditaan pääsääntöisesti vain talousarviovuodeksi. Käyttösuunnitelmat on laadittava ja ao. toimielimien hyväksyttävä tammikuun 31. päivään mennessä.

Sivistyksen Liikunta- ja kulttuurilautakunnan alainen toiminta muodostuu kolmesta palvelusta: Liikunta ja kulttuurilautakunta, Liikunta ja Kulttuuri ja vapaa sivistystyö. Käyttösuunnitelma laaditaan palvelutasolla. Alla olevassa taulukossa esitetään liikunta- ja kulttuurilautakunnan ulkoinen käyttötalousosa palveluittain.

| Palvelu, ulkoinen, 1000 e               | Toimintatuotot | Toimintamenot | Toimintakate |
|-----------------------------------------|----------------|---------------|--------------|
| <b>Liikunta- ja kulttuurilautakunta</b> | 0              | -350          | -350         |
| <b>Liikunta</b>                         | 2 101          | -1 607        | 494          |
| <b>Kulttuuri ja vapaa sivistystyö</b>   | 1 080          | -9 689        | -8 609       |
| <b>Yhteensä</b>                         | 3 181          | -11 646       | -8 465       |

**Liitteenä** on Liikunta- ja kulttuurilautakunnan alaisen toiminnan käyttösuunnitelma 2026.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, [veikko.niemi\(at\)kouvola.fi](mailto:veikko.niemi(at)kouvola.fi) ja controller Katja Kauppila, puh. 020 615 4530, [katja.kauppila\(at\)kouvola.fi](mailto:katja.kauppila(at)kouvola.fi)

**Sivistysjohtajan ehdotus:**

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan liikunta- ja kulttuurilautakunnan alaisen toiminnan vuoden 2026 talousarvion käyttösuunnitelman.

**Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:**

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

\_\_\_\_\_

**Liitteet**

Liite1 Liikunta- ja kulttuurilautakunnan käyttösuunnitelma 2026\_Likula21012026

**Liikuntapaikkojen kesäsulut 2026****86/12.04.01/2026****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 21.01.2026 § 5**

**Valmistelija:** liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi

**Asian valmistelun tausta**

Kouvolan kaupungin liikuntapaikkoja ja -tiloja huolletaan ja korjataan kesäisin. Liikuntapaikkojen käyttö-, huolto- ja remonttitarpeet, henkilöstön vuosilomat sekä kaupungin säästötoimista aiheutuvat aukioloaikojen muutokset on käsitelty yhteistyössä liikuntapaikkapalvelujen sekä teknisten ja ympäristöpalvelujen kiinteistöpalvelujen kanssa tilapalvelujen laatimien korjaussuunnitelmien pohjalta.

Liikuntapaikkojen kesäkauden 2026 aukioloajat ja kesäsulut ovat esitetty **liitteessä**.

**Ehdotus tulevista toimenpiteistä**

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä liikuntapaikkojen kesäkauden 2026 aukioloajat ja kesäsulut esityksen mukaisesti.

**Päätösvallan peruste**

Hallintosääntö 23 § Lautakunnan yleiset tehtävät ja toimivalta  
Hallintosääntö 25 § Liikunta- ja kulttuurilautakunnan tehtävät ja toimivalta

Lisätietoja: liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi

**Sivistysjohtajan ehdotus:**

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä liikuntapaikkojen kesäkauden 2026 aukioloajat ja kesäsulut esityksen mukaisesti.

**Sivistysjohtajan muutettu ehdotus:**

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä liikuntapaikkojen kesäkauden 2026 aukiolot ja kesäsulut muutoksella, että Kuusankosken jäähallin kesäsulku poistetaan ja Uttihallin sulkuajaksi muutetaan 22.6. – 5.7.2026.

**Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:**

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

---

**Liitteet**

Liite2 Kouvolan liikuntapaikkojen kesäsulkuajat 2026, hyväksytty\_Likula21012026

**Kouvolan kaupungin liikuntatilojen ja -toiminnan maksujen päivittäminen****99/02.05.00.00/2026****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 21.01.2026 § 6**

**Valmistelija:** seurakoordinaattori Veli-Pekka Hämäläinen, puh. 020 615 4033, veli-pekka.hamalainen(at)kouvola.fi

**Asian valmistelun tausta**

Kouvolan kaupunki noudattaa liikunta- ja kulttuurilautakunnan 10.12.2024 (§ 88) hyväksymiä hintoja liikuntatilojen hinnoittelussa.

**Liitteenä** voimassa olevan hinnaston jäähallien osuus, sekä ehdotus uusiksi kesäjää hinnoiksi.

Kesäkauden 2026 liikuntatilojen vakiovuorojen hakuaika alkoi 7.1. ja päättyy 20.1.2026 klo 16.00.

Selvitysten kautta on tullut tarve päivittää kesäkauden jäähinnoittelua kohtuullisemmaksi. Korotetuille kesäjäähinnoille ei selvitysten jälkeen ole perusteita.

Seuroille on tärkeää, että hakiessaan vakiovuoroja kesälle 2026, heillä on tieto maksujen suuruudesta, siksi esitetään muutosta hinnoitteluun kesäjäiden osalta. Tässä vaiheessa hinnaston päivitys koskee ainoastaan kesäjäiden hinnoittelua.

Koko hinnaston päivitystarpeen selvitystyö on ollut meneillään syksystä 2025 alkaen. Mukana selvitystyössä on ollut verrokkikunnat mukaan lukien yhteensä 12 kaupunkia. Seuraparlamentti käsittelee 19.1.2026 ja kaupungin johtoryhmä 26.1.2026 kokouksessaan hinnaston muutoksia.

Uudistettu hinnasto tulee liikunta- ja kulttuurilautakunnan käsiteltäväksi 11.2.2026 kokoukseen.

Päätösvaltaa asiassa käyttää liikunta- ja kulttuurilautakunta hallintosäännön 23 § (Lautakunnan yleiset tehtävät ja toimivalta) mukaisesti.

Lisätietoja: seurakoordinaattori Veli-Pekka Hämäläinen, puh. 020 615 4033, veli-pekka.hamalainen(at)kouvola.fi

**Sivistysjohtajan ehdotus:**

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää, että

1. kesäjää hinnoittelu yhtenäistetään siten, että kaikissa kesäkaudella avoinna olevissa jäähalleissa käytetään samaa hinnoittelua.

2. kesäjäiden hinnoittelu määrätään jatkossa Kouvolan jäähallin iltakäyttöä vastaavan hinnaston mukaiseksi.
3. koko liikuntatilojen hinnastoa koskevat muutosehdotukset tuodaan liikunta- ja kulttuurilautakunnan seuraavaan kokoukseen hyväksyttäväksi.

**Asian käsittely:**

Keskustelun aikana jäsen Mikko Outinen teki esityksen:

"Kouvolan kaupungin liikuntatilojen ja -toiminnan maksujen päivittäminen jääkiekkokaukalo kesäkausi III luokka. Tuntihinnaksi on esitetty 197,74. Ehdotus 140,00. Kouvolan kaupunki tulee säästämään 7-8 tuhatta euroa, kun jäitä ei sulateta kesäkaudeksi.

Alemmat hinnat houkuttelevat muitakin seuroja tulemaan jäälle esim. Kuusankoskelle, eikä Haminaan tai Lappeenrantaan. Kouvolan taloustilanteessa kaikki mahdollinen raha olisi syytä jäädä kotikaupunkiin. Alemmat juniorihinnat auttavat jokaista juniorijoukkuetta. KOOKOOLLE on tulossa tärkeä kausi, koska joutuvat satsaamaan enemmän pysyäkseen A sarjassa. Näytetään me esimerkkiä mahdollistamalla heille kesäjäät Kouvolassa."

Esitystä ei kannatettu.

**Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:**

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen liitteen teknisin korjauksin.

---

**Liitteet**

Liite3 Esitys jäähallien kesäjää hinnoitteluksi 1.5.2026 alkaen, hyväksytty\_Likula21012026

**Vastaus valtuustoaloitteeseen Kuusankosken uimahallin säilyttämisestä****10521/00.05.00/2025****Kaupunginvaltuusto 01.09.2025 § 78**

Puheenjohtaja Ville Kaunisto esitteli valtuutettujen Ilkka Sarpolan, Janne Patjaksen, Mikko Jaanun, Raimo Laineen ja Ukko Bambergin jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

” VALTUUSTOALOITE:

Kuusankosken uimahallin säilyttäminen

Kuusankosken uimahalli on tärkeä liikunta- ja hyvinvointipalvelu alueen asukkaille. Sen käyttöaste on ollut hyvä, ja se palvelee laajaa käyttäjäkuntaa, kuten lapsiperheitä, koululaisia, ikäihmisiä, vammaisia ja järjestötoimijoita. Uimahallin sulkeminen heikentäisi huomattavasti koko kuntamme yhdenvertaisia mahdollisuuksia liikkua ja pitää huolta terveydestään. Lisäksi pitkät etäisyydet uuteen urheilupuiston uimahalliin vaikeuttaisivat palvelujen saavutettavuutta etenkin julkista liikennettä käyttävien osalta.

Kuusankosken uimahallin kunnossapito ja kehittäminen ovat investointi kuntalaisten hyvinvointiin ja ennaltaehkäisevään terveydenhuoltoon. Hallin lakkauttaminen toisi lyhytaikaisia säästöjä, mutta pitkällä aikavälillä se aiheuttaisi suurempia kuluja muun muassa terveystalveluiden kautta. Uusi urheilupuiston uimahalli ei tule myöskään kattamaan uimahallien palvelutarvetta Kouvolassa, ja siitä jäljempänä. Erään kaupungin huoltomiehen tietojen mukaan Kuusankosken uimahalli on vankkarakenteinen. Totta kai korjausvelka on aiheuttanut jo rakenteisiin kulumista.

Kuusankosken uimahallin kävijämäärä on noin ka 65 500 henkilöä vuosi. Ylläpitokustannukset vuodessa noin 568 182 €euroa. Vertailun vuoksi; urheilupuiston uimahallin kävijämäärä on ollut ka 57 776 henkilöä vuosi. Urheilupuiston ylläpitokustannukset olivat 341 643 € per vuosi.

Todettakoon, että uimahalli on palvelu, joka ei tuota kunnalle voittoa.

Oletan myös, että asia on erittäin herkkä niille kaupungin asukkaille, joissa uimahallin lopetuspäätökset on jo tehty. Haluan kuitenkin vedota tuohon käyttäjämäärään ja sijaintiin Kuusankosken osalta. Kuusankoski on kaupungin toiseksi suurin taajama ja toisen uimahallin sijaintipaikkana Kuusankoski olisi hyödyllisin. Tuleva uusi Kuusankosken yhtenäiskoulu tulee luultavasti myös käyttämään Kuusankosken uimahallia jatkossakin. Kuten myös sen vieressä oleva

päiväkoti. Kuusankosken uimahallia käyttävät myös litin kunnan uintiharrastajat, sekä koulujen oppilaat. On otettava myös huomioon pohjoinen Kymenlaakso, ja heidän vesiharrastajien tarpeet

Mistä rahaa otetaan? Osa voidaan ottaa asukastoimikuntien lopettamisesta. Heille on myönnetty rahaa vuositasolla 50 000 euroa. Mielestäni toimikunnat ovat jokseenkin tarpeettomia. Vaikka tätä asiaa perustelisi kuinka paljon, niin ainoa syy palveluverkoston supistamiseen on aina rahan puute. Kustannuksia aiheuttaa jatkuva oppilaiden siirtely uimahalliin Kouvolan eri kouluista jo nyt, ja tämä vain lisää kustannuksia Kuusankosken koulujen osalta.

Tämä palvelu on kuitenkin voittoa tuottamaton kuntalaisten palvelu, joka heille pitäisi kattavasti mahdollistaa maksamistaan veroista. Luulisin, että rahaa tähänkin löytyy, kun jatkossa menoja priorisoidaan oikealla vesiharrastajia ajatellen. Ja yleensä sitä rahaa löytyy, kun kohde on riittävän tärkeä. Lisäratkaisu voisi olla myös uimahallien aukioloaikojen hienoinen supistaminen. Jos jatkossa vain urheilupuistoon jää kohta valmistuva uimahalli, niin melko monelta ihmiseltä jää uintiharrastus kokonaan pois. Ja nämä ihmiset ovat lähinnä ikäihmisiä. Ja edelleen tämän hallin käyttäjät ovat Kuusalaalaisia suurin osa. Jos Kuusankosken uimahalli saa jäädä niin se palvelee iittiläisiä jatkossakin.

Vertailua muista kaupungeista

Pori: Pinta-ala 1 218,18 km<sup>2</sup> ja asukasluku 83 226. Porissa on kaksi uimahallia; keskusta ja - Meri Pori. Hallien välissä matkaa 17 km. Porin päättäjät ovat supistaneet molempien hallien aukioloaikoja, että molemmat hallit voidaan jatkossakin pitää avoinna vesiharrastajille.

Lappeenranta: Pinta-ala 17 237,57 km<sup>2</sup>• Asukasluku 73 32.  
Lappeenrannassa on kaksi uimahallia Keskusta ja Lauritsala.

Joensuu: Pinta-ala 2760,97 km<sup>2</sup> ja asukasluvultaan 78 775 Joensuussa on kaksi uimahallia Mehtimäki ja Rantakylä. Näiden kaupunginosien välissä on matkaa 5,9 km.

Joten hyvin samanlaisia kuin Kouvola pinta-ala 2883,29 km<sup>2</sup> ja 78274 asukasta, ja näissä edellä mainituissa kuitenkin kaksi uimahallia.

78 000 asukkaan kaupungissa:

Minimiarvio: Optimaalisempi arvio:

$78\,000 \div 2,6 \sim 30\,000$  - vähintään 2 halli

$78\,000 \div 3,9 \sim 20\,000$  - noin 4 hallia

Mitä joensuulaiset päättäjät ovat miettineet, kun kaksi uimahallia palvelee asukkaita? Oletan, että Joensuussa on menty koko kaupungin ihmisten tarpeet edellä. Onko Joensuun rahatilanne yhtään parempi



kuin Kouvola talous? Epäilen sitäkin tällä hetkellä, ja varsinkin kun itäraja on suljettu.

Suomessa on käytetty arvioita, että yksi uimahalli tai 25 metrin allas tulisi olla noin 20 000 - 30 000 asukasta kohden. Tämä vaihtelee sen mukaan, kuinka paljon alueella harrastetaan uintia, onko erityistarpeita (kuten uimaseuroja, ikääntyvää väestöä ja kouluja), sekä alueen maantieteellistä kokoa ja julkista liikennettä.

Jos Kuusankosken uimahallin puolesta taistellaan tulevaisuudessa niin varmaa on sekin, että jostain löytyy kustannuksiin kompensointia, ja sitä varten meillä on kaupungissa pätevää virkahenkilöstöä, jotka laskevat asian positiiviseksi vesiharrastajille ja kaupungin kaikille asukkaille.

Esitän, että kaupunginvaltuusto tekee päätöksen Kuusankosken uimahallin säilyttämisestä, ja korjaamisesta osana Kouvola liikunta- ja hyvinvointipalveluverkkoa. Kouvola kaupunki myös sitoutuu säilyttämään Kuusankosken uimahallin toiminnan jatkossakin, eikä hallia lakkauteta ja suljeta osana mahdollisia säästötoimia tai palveluverkon karsintaa.

Jos kaupunginvaltuusto pitää päätöksen, että Kuusankosken uimahalli on myös lopetettavien listalla, niin olisi kuitenkin hyvä, että se saisi olla ainakin niin pitkään, kun uusi urheilupuiston halli valmistuu. Olisi hyvä siis hieman tarkkailla miten uusi halli pystyy palvelemaan koko kaupunkimme vesiharrastajien tarvetta. Eli riittääkö kapasiteetti.”

#### **Kaupunginvaltuuston päätös:**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

---

#### **Liikunta- ja kulttuurilautakunta 21.01.2026 § 7**

**Valmistelija:** liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi

#### **Valtuustoaloitteen keskeinen sisältö ja sen sisältämä esitys toimenpiteiksi**

Liikunta- ja kulttuurilautakunnalle on saapunut valtuutetun Ilkka Sarpola valtuustoaloite Kuusankosken uimahallin säilyttämisestä, jonka on allekirjoittanut neljä valtuutettua.

Kaupunginvaltuutettu on tehnyt valtuustoaloitteen Kuusankosken uimahallin säilyttämisestä osana Kouvola liikunta- ja hyvinvointipalveluverkkoa. Aloitteessa esitetään, että uimahallin

lakkauttaminen heikentäisi erityisesti Kuusankosken alueen sekä pohjoisen Kouvola asukkaiden mahdollisuuksia hyödyntää kohtuullisesti saavutettavia liikunta- ja terveyspalveluja. Valtuutettu nostaa esiin myös uimahallin käyttäjämääriä, sijainnin merkitystä, tulevan yhtenäiskoulun ja päiväkodin läheisyyttä sekä vertailevaa tietoa muiden samankokoisten kaupunkien palveluverkosta.

Toimenpiteiksi ehdotetaan:

- kaupunginvaltuusto tekee päätöksen Kuusankosken uimahallin säilyttämisestä, ja korjaamisesta osana Kouvola liikunta- ja hyvinvointipalveluverkkoa.
- jos kaupunginvaltuusto pitää päätöksen, niin Kuusankosken uimahalli saisi olla niin pitkään, kun uusi Urheilupuiston halli valmistuu.

### **Nykytilakuvaus**

Uimahallit ovat tärkeä osa kuntalaisten hyvinvointia ja terveyden edistämistä. Uimahallit ovat olennainen osa liikuntapalveluita, mutta niiden ylläpito vaatii huomattavia taloudellisia resursseja. Tästä syystä uimahallien käyttöaste, kunnossapitotarve, sijainti, saavutettavuus ja palveluverkoston kokonaisuus ovat olleet arvioinnin kohteena kaupungin talouden sopeuttamistyössä.

Kuusankosken uimahallin käyttöaste on ollut hyvä, mikä osoittaa hallin olevan aktiivisessa käytössä, mutta Kuusankosken uimahallin tekninen kunto on heikentynyt merkittävästi ja rakenteellisesti rakennus on pääosin välttävissä kunnossa. Rakennus on käyttöikänsä loppuvaiheessa, ja korjausvelka on kasvanut vuosien aikana. Alustavien teknisten arvioiden mukaan hallin peruskorjaaminen täyttäisi modernit vaatimukset vain mittavilla, useiden miljoonien eurojen investoinneilla. Korjauskustannusten lisäksi on huomioitava, että peruskorjauksesta huolimatta tilaratkaisut eivät täysin välttämättä vastaisi nykypäivän esteettömyys- ja monikäyttövaatimuksia.

**Uimahalliverkko ja alueellinen saavutettavuus**

Kouvolassa on historiallisesti ollut useita uimahalleja — enemmän kuin monessa muussa samankokoisessa kaupungissa.

Palveluverkkoselvityksen perusteella on jouduttu arvioimaan, onko nykyinen hallimäärä taloudellisesti ja toiminnallisesti kestävällä tasolla. Kouvolan kaupungin taloustilanne on tiukka, ja investointien sekä käyttötalouden menojen priorisointia tehdään jatkuvasti.

Vertailtaessa muihin samankokoisiin kaupunkeihin (kuten Joensuu, Lappeenranta ja Pori), Kouvolassa on ollut suhteessa enemmän uimahalleja väestöpohjaan nähden. Kouvolassa, jossa on reilu 78 000 asukasta, uusi Urheilupuiston uimahalli on mitoitettu palvelemaan tätä väestömäärää.

**Kouvolan uuden uimahallin rakentaminen ja palveluverkko**

Urheilupuistoon valmistuva uusi uimahalli tulee tarjoamaan modernit ja esteettömät uintipalvelut koko Kouvolan alueelle, jonka palvelut ovat mitoitettu laajalle käyttäjäpohjalle tukien kuntalaisten hyvinvointia.

Uudessa hallissa on useita allasratkaisuja, ja sen suunnittelussa on huomioitu samanaikainen käyttö niin koulu- ja opetusinnin, kuntouimareiden, erityisryhmien kuin kilpauimareidenkin osalta.

Uuden ja tehokkaasti käytettävän uimahallin valmistuttua kaupungin kokonaisallaskapasiteetti kasvaa korkealla tasolla suhteessa asukaslukuun, vaikka vanhoja halleja poistuisikin käytöstä.

Kouvolan kaupunginvaltuusto on kuitenkin tehnyt päätöksen Kuusankosken uimahallin toiminnan päättämisestä uuden uimahallin valmistuttua. Päätös perustuu uimahalliverkon kehittämisselvitykseen sekä kaupungin liikuntapaikkaverkkoa ja taloudellista kestävyyttä koskeviin linjauksiin.

**Aloitteen tekijöiden kommentit vastauksesta**

Valtuustoaloitteeseen laadittu vastaus on annettu valtuustoaloitteiden käsittelyohjeen mukaisesti aloitteen tekijälle kommentoitavaksi ennen vastauksen päätöksentekoon saattamista. Laadittuun vastaukseen ei saapunut kommentteja määräaikaan 23.12.2025 mennessä.

**Yhteenveto: Valtuustoaloitteessa esitettyjen toimenpiteiden toteuttaminen ja siihen liittyvät perustelut**

Yhteenvetona todetaan, että valtuustoaloite ei anna aihetta toimenpiteisiin ja Kuusankosken uimahalli jatkaa toiminnassa uuden Urheilupuiston uimahallin valmistumiseen asti. Kaupungin aikaisempien päätösten mukaisesti Kuusankosken uimahalli lakkautetaan uuden uimahallin valmistuttua, eikä aloitteessa esitettyä uimahallin toiminnan jatkamista voida toteuttaa.

Uuden uimahallin valmistumisen jälkeen Kuusankosken uimahalli suljetaan päätöksen mukaan. Kaupunki pyrkii varmistamaan, että liikunta- ja hyvinvointipalvelut pois lukien uintimahdollisuuden ovat jatkossakin saavutettavissa Kuusankosken alueella muun muassa Kuusankosken Urheilutalon perusparannuksessa.

Hallintosäännön § 121 mukaisesti jos valtuustoaloitteessa on alle 15 valtuutetun allekirjoitus, aloitteeseen vastaa kaupunginhallitus tai lautakunta sen mukaan, kenen toimivaltaan aloitteessa esitetyt toimenpiteet kuuluvat. Tämän valtuustoaloitteen on allekirjoittanut 5 valtuutettua.

Lisätietoja: liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi

### **Sivistysjohtajan ehdotus:**

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää

1. merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi
2. todeta, että valtuustoaloite ei anna aihetta toimenpiteisiin ja Kuusankosken uimahalli jatkaa toiminnassa aikaisempien päätösten mukaisesti uuden Urheilupuiston uimahallin valmistumiseen asti
3. kaupungin aikaisempien päätösten mukaisesti Kuusankosken uimahalli lakkautetaan uuden uimahallin valmistuttua
4. todeta, että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

### **Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:**

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Ilmoitusasiat****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 21.01.2026 § 8**

- Sivistysjohtajan ja palvelupäälliköiden ajankohtaisasiat

**Saapuneet kirjeet**

- Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt 18.12.2025 valtionavustusta 40 000 € museon Kouvola 1930 -hankkeelle, (yhteistyössä Xamkin kanssa, 3D mallinnetaan Kouvola keskustan 1930-luvun rakennuksia).
- 14.1.2026 Jaalan kirkonkylän kyläyhdistys ry:n kirje Jaalan palloiluhallin käyttöasteesta

**Edustamiset**

Lautakunnan puheenjohtaja Katriina Vesala osallistui keilaaja Essi Pakarisen MM-mitalikahveille ja piti onnittelupuheen 15.12.2025 kaupungintalolla.

**Viranhaltijapäätökset****Kansalaisopiston rehtori**

Henkilöstöpäätös

23.12.2025 § 4 Kansalaisopiston muuttoon liittyvän kertapalkkion maksaminen kansalaisopiston vs. koulutuspäällikölle

**Kirjastopalvelujohtaja**

Yleinen päätös

15.12.2025 § 5 Kuusankosken kirjaston sulkeminen asiakas- ja työntekijäturvallisuuden varmistamiseksi

16.12.2025 § 6 Haanojan kirjaston palveluajasta poikkeaminen tiistaina 16.12.2025

22.12.2025 § 7 Elimäen kirjaston palveluajasta poikkeaminen maanantaina 22.12.2025

15.1.2026 § 1 Elimäen kirjaston palveluajasta poikkeaminen torstaina 15.1.2026

**Kulttuuripäällikkö**

Henkilöstöpäätös

12.12.2025 § 1 Kansalaisopiston muuttoon liittyvän kertapalkkion maksaminen kansalaisopiston rehtorille

Yleinen päätös

18.12.2025 § 2 Teosten poistaminen Kouvola taidemuseo Poikila kokoelmasta

Hankintapäätös alle kynnyksarvon

7.1.2026 § 1 Hankintapäätös Kouvola kulttuuritalojen ja kaupungintalon juhlasalin järjestyksenvalvontapalvelut 2026-2027

### **Sivistysjohtaja**

Henkilöstöpäätös

8.12.2025 § 10 Nuorisopalvelujen vastaavan, koordinaattorien ja liikuntapäällikön virkamatkamääräys ERASMUS opintovierailu Tanskaan 13.1. – 16.1.2026

15.12.2025 § 11 Tilavaraussyksikön esihenkilö- ja tiimivastaavan tehtävien hoitaminen

Yleinen päätös

14.1.2026 § 1 Kouvola kaupungin kulttuurin lahjoitusrahaston avustukset vuonna 2025 22 500 €

### **Sivistysjohtajan ehdotus:**

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

### **Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:**

Liikunta- ja kulttuurilautakunta merkitsi asian tiedoksi.

---

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 7, § 8**

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 5, § 6

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola liikunta- ja kulttuurilautakunta.



Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Kouvola kaupungin kirjaamo.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.