

Ylialueellisen laskutusmallin hyväksyminen

11245/00.04.01/2025

Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaosto 16.12.2025 § 137

Valmistelija: työllisyysjohtaja Sami-Pekka Kalliokoski, puh. 020 615 7631, sami-pekka.kalliokoski(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Ylialueellisen laskutuksen periaatteet ja hinnoittelumalli koskevat tilanteita, joissa toisen työllisyysalueen asiakas käyttää palveluita tai osallistuu työvoimakoulutukseen. Laskutusoikeus perustuu lakiin työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023, 18 §). Valmistelun pohjana on C23-kuntien yhteistyössä laadittu ja hyväksytty yhtenäinen hinnoittelumalli, koska valtio ei ole antanut hinnoittelusta lain mahdollistamaa tarkempaa asetusta.

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet ja kuntastrategian mukainen peruste valmistelulle

Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023, 18 §) velvoittaa asiakkaan kotikuntaa korvaamaan palveluista aiheutuvat kustannukset palvelun järjestäneelle työvoimaviranomaiselle. C23-kuntien yhteistyönä on valmisteltu valtakunnallinen hinnoittelumalli, jonka tavoitteena on yhdenmukaistaa ylialueellisten työvoimapalveluiden laskutusta ja kustannusten korvaamista.

Kouvolan kaupungin kuntastrategian mukaisesti tavoitteena on edistää työllisyyttä ja sujuvoittaa palveluita niin, että palveluiden järjestämisen ja kustannusten korvaamisen menettelyt olisivat selkeitä ja oikeudenmukaisia kaikille osapuolille.

Laskutuksen hinnoittelumalli ja käytännöt

Päätöksellä hyväksytään seuraavat periaatteet ylialueellisten työvoimapalveluiden laskutukseen:

1. Laskutusoikeus ja palvelupakko

Laskutusoikeus perustuu lainsäädäntöön (380/2023, 18 §), jonka mukaan asiakkaan kotikunta on velvollinen korvaamaan toisen työllisyysalueen järjestämät palvelut.

2. Hinnoittelumalli

- Peruspalvelut: Asiakkaan kotikunnalta laskutetaan 400 euroa vuodessa per asiakas. Tämä kattaa lakisääteiset työnhakijan palveluprosessit, kuten työnhakukeskustelut, suunnitelmat ja työnvälityksen.

- Työvoimakoulutukset: Koulutusten osalta laskutus perustuu koulutuksen yksikkökustannukseen, johon lisätään 8 % järjestelykuluina.
- Täydentävät palvelut: Yksilöllisiin tarpeisiin perustuvat palvelut, kuten ostopalvelut (esim. psykologipalvelut, ura-/työhönvalmennus), laskutetaan toteutuneiden yksikkökustannusten mukaisesti.

3. Laskutuskäytännöt

- Laskutus toteutetaan vähintään kahdesti vuodessa.
- Laskuista tulee käydä ilmi palvelun sisältö, lakisääteisyys, laskutuksen peruste sekä yhteyshenkilön tiedot.
- Työvoimakoulutusten laskutus perustuu toteutuneisiin koulutuspäiviin ja koulutuksen laskutussykliin mukaisiin aikatauluihin.

Työllisyysjohtaja Sami-Pekka Kalliokoski on läsnä kokouksessa asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: Työllisyysjohtaja Sami-Pekka Kalliokoski, puh. 020 615 7631, sami-pekka.kalliokoski(at)kouvola.fi

Apulaiskaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaosto päättää hyväksyä yliaalueellisen laskutuksen hinnoittelumallin ja laskutuskäytännöt edellä esitetyllä tavalla.

Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaoston päätös:

Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaosto päätti hyväksyä yliaalueellisen laskutuksen hinnoittelumallin ja laskutuskäytännöt edellä esitetyllä tavalla.

Työllisyysjohtaja Sami-Pekka Kalliokoskelle myönnettiin läsnäolo ja puheoikeus. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.
