

Kokouskutsu ja esityslista: Kouvolan Tekninen lautakunta 03.09.2025**Aika** 03.09.2025 klo 15:00 -**Paikka** Kokoustila Kasarminmäki P097 Kouvolan kaupungintalo**Asialista**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
1		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
2		Pöytäkirjan tarkastajat	6
3		Ajankohtaiset asiat	7
4		Teknisen lautakunnan pöytäkirjan tarkastustapa ja nähtävillä pitäminen	8
5		Teknisen lautakunnan kokoonpano, esittelijä ja sihteeri	9
6		Läsnäolo- ja puheoikeus teknisen lautakunnan kokouksissa	11
7		Nuorisovaltuuston edustus teknisessä lautakunnassa	13
8		Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan ilmoitukset	14
9		Ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen tekniselle lautakunnalle	15
10		Kuntalaisaloitteiden tiedoksi antaminen tekniselle lautakunnalle	19
11		Teknisen lautakunnan kokoontumisaika ja -paikka syyskaudella 2025	20
12		Perusparannusavustuksen myöntäminen valtion avustuspäätöksen saaneelle yksityistielle: Silmun yksityistie	21
13		Perusparannusavustuksen myöntäminen valtion avustuspäätöksen saaneille yksityistielle, korvaava päätös: Alaskylän yksityistie	23
14	1	Kylien neuvottelukunnan toiminnan jatkaminen ja neuvottelukunnan asettaminen valtuustokaudelle 2025-2029	28
15	2	Vapaa-ajanasukastoimikunnan toiminnan jatkaminen ja toimikunnan asettaminen valtuustokaudelle 2025-2029	31
16	3	Eskolanmäen Sale, kaava nro 08/008, hyväksyminen	35
17	4	Sopimus Vt 15 Rantahaka (Kotka)-Kouvola, 1.vaihe -hankkeen toteuttamisesta, yhteistyöstä ja rahoitusjärjestelyistä	41
18	5	Käyttösopimus sähköautojen latauspaikka-alueista	45

19	6	Kiinteiden mainostaulupaikkojen vuokraaminen JCDecaux Finland Oy:n tiedotustauluille	47
20		Unto Seppäsen patsaan siirto tilapäisesti pois uuden teatterin työmaa-alueelta	49
21	7 - 9	Uuden keskuskeittiön 2040 hankesuunnittelun suuntaviivat	51
22		Tekniikka- ja ympäristötoimen suunnittelun puitesopimuskonsulttien hankinnan kilpailuttaminen vuosille 2026-2027 sekä optiovuodet 2028 ja 2029, kilpailutusperiaatteet	54
23	10, 11	Marjoniementien katusuunnitelma välillä Kasarminkatu-Hovioikeudenkatu (1. kaupunginosa, Kangas)	57
24	12 - 17	Vierunkadun, Keltakadun ja Tervaskannonkadun katusuunnitelmat (23. kaupunginosa, Kymintehdas)	59
25		Teknisen lautakunnan kuukausikatsaus 1-7/2025	63
26		Rakennusvalvontapäällikön virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen	66
27		Maaseutupalvelupäällikön virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen	68
28		Tehdyt viranhaltijapäätökset	70
29	18 - 20	Ilmoitusasiat ja muut asiat	75

Mia Ylä-Outinen
puheenjohtaja

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Jäsenet	Ylä-Outinen Mia	puheenjohtaja	
	Melkko Sari	varapuheenjohtaja	
	Frimodig Jouni	jäsen	
	Helkala Tommi	jäsen	
	Jaanu Mikko	jäsen	
	Laitinen Sari	jäsen	
	Lind Reeta	jäsen	
	Sarpola Ilkka	jäsen	
	Seppälä Esa	jäsen	
	Turunen Niko	jäsen	
	Villikka Anni	jäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muut	Witting Miia	kaupunginhallituksen edustaja	
	Berg Elsa-Helga	nuorisovaltuuston edustaja	
	Spies Vilho	nuorisovaltuuston edustaja	
	Tylli Hannu	esittelijä, tekninen johtaja	
	Ahtiainen Anne	asiantuntija, kaupungininsinööri	
	Anttila Minna	asiantuntija, maaseutupalvelujen päällikkö	
	Kangasniemi-Kuikka Anne	asiantuntija, kaupunginarkkitehti	
	Toropainen Pirkko	asiantuntija, kiinteistöpalvelujohtaja	

	Vuorentausta Tapani	asiantuntija, suunnittelupäällikkö	
	Pesonen Minna	sihteeri, hallintosihteeri	
	Järvinen Ritva	asiantuntija, yksityistiekoordinaattori	Paikalla kokouksessa asiat 12-13.
	Vartiainen Anneli	asiantuntija, rakennuttajapäällikkö	Paikalla kokouksessa asia 21.

1**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Tekninen lautakunta 03.09.2025**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Teknisen johtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Teknisen lautakunnan päätös:

2

Pöytäkirjan tarkastajat

Tekninen lautakunta 03.09.2025

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Jouni Frimodig ja Tommi Helkala.

Teknisen lautakunnan päätös:

3

Ajankohtaiset asiat

Tekninen lautakunta 03.09.2025

- **Kouvolan taloustilanne** / talousjohtaja Hellevi Kunnas
- **Tekniikka ja ympäristön -toimialan esittely** / tekninen johtaja Hannu Tylli
- **Tilannekatsaus valokuitutyömaista**

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

4

Teknisen lautakunnan pöytäkirjan tarkastustapa ja nähtävillä pitäminen

8376/00.02.03.01/2024

Tekninen lautakunta 03.09.2025

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi toimielimen kullakin kerralla valitsemaa jäsentä, ellei toimielin toisin päättä. Toimielin voi erikseen päättää tarkastaa pöytäkirjan tietynkohdan jo samassa kokouksessa.

Jos pöytäkirjantarkastajat eivät hyväksy pöytäkirjaa taikka he ovat estyneitä allekirjoittamasta sitä, pöytäkirja tarkastetaan toimielimen seuraavassa kokouksessa.

Pöytäkirja voidaan tarkastaa ja allekirjoittaa sähköisesti. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallintosäännön 149 §:n mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee pöytäkirjan tarkastustavan ja nähtävillä pitämisen tiedoksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

5

Teknisen lautakunnan kokoonpano, esittelijä ja sihteeri

8376/00.02.03.01/2024

Tekninen lautakunta 03.09.2025

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Hallintosäännön 9 §:n mukaan teknisessä lautakunnassa on 11 jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Valtuusto valitsee lautakunnan jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Kaupunginvaltuusto valitsi 9.6.2025 § 59 kokouksessaan teknisen lautakunnan jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan seuraavasti:

	jäsen		varajäsen	
puheenjohtaja	Ylä-Outinen Mia	Kesk.	Torikka Riitta	Kesk.
varapuheenjohtaja	Melkko Sari	SDP	Rantanen Tarja	SDP
	Sarpola Ilkka	SDP	Varelius Niko	SDP
	Helkala Tommi	SDP	Munnukka Ossi	SDP
	Frimodig Jouni	Kok.	Pehkonen Raimo	Kok.
	Turunen Niko	Kok.	Puranen Ari	Kok.
	Laitinen Sari	Kok.	Rouvari Sinikka	Kok.
	Seppälä Esa	Kesk.	Haapaniemi Antti	Kesk.
	Villikka Anni	PS	Sundström Garita	PS
	Lind Reetta	Vihr.	Raukko Pekka	Vihr.
	Jaanu Mikko	KD	Hämäläinen Tiina	KD

Teknisen lautakunnan esittelijänä toimii hallintosäännön 9 §:n mukaan tekninen johtaja. Lautakunnan sihteerinä ja pöytäkirjanpitäjänä toimii hallintojohtajan tehtävään määräämä hallintosihteeri (Minna Pesonen sijaisenaan Kirsi Kaalinpää).

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi teknisen lautakunnan jäsenten, varajäsenten ja puheenjohtajiston valinnan sekä lautakunnan esittelijän ja sihteerin (pöytäkirjanpitäjä).

Teknisen lautakunnan päätös:

6

Läsnäolo- ja puheoikeus teknisen lautakunnan kokouksissa

8376/00.02.03.01/2024

Tekninen lautakunta 03.09.2025

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Hallintosäännön 134 §:n mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi teknisen lautakunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen puheenjohtajalla, kaupunginjohtajalla ja apulaiskaupunginjohtajalla.

Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Lisäksi lautakunnan sihteerillä tulee olla tehtäviensä hoitamiseksi läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksissa.

Hallintosäännön 135 §:n mukaan kaupunginhallitus voi määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Kaupunginhallitus nimesi 16.6.2025 § 173 toimikautekseen edustajan ja varaedustajan mm. tekniseen lautakuntaan. Kaupunginhallituksen edustaja teknisessä lautakunnassa on Miia Witting, varaedustaja Tapio Karvonen.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, että lautakunnan kokouksissa asiantuntijajäsenenä, joilla on koko kokouksen ajan läsnäolo- ja puheoikeus ovat käsiteltävien asioiden mukaan kutsuttavat palvelunjohtajat ja palveluyksiköiden päälliköt, joiden asioita kulloinkin on kokouksessa päätettävänä. Nämä asiantuntijat ovat seuraavat:

	Palvelu	Palveluyksikkö
kiinteistöpalvelujohtaja	kiinteistöpalvelut	

kaupungininsinööri	yhdyskuntatekniikka	
rakennusvalvontapäällikkö	viranomaispalvelut	
kaupunginarkkitehti	kaupunkisuunnittelu	
maaseutupalvelujen päällikkö	viranomaispalvelut	maaseutupalvelut
ympäristöpäällikkö	viranomaispalvelut	ympäristönsuojelu
ympäristöterveyspäällikkö	viranomaispalvelut	ympäristöterveydenhuolto
suunnittelupäällikkö	kaupunkisuunnittelu	yhdyskuntatekniikan suunnittelu
kaupungeingeodeetti	kaupunkisuunnittelu	maaomaisuus
paikkatietopäällikkö	kaupunkisuunnittelu	paikkatieto
juristi	konsernipalvelut	hallintopalvelut

Lisäksi tekninen lautakunta päättää, että läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksiin myönnetään hallintojohtajan lautakunnan sihteeriksi määräämälle hallintosihteerille.

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi kaupunginhallituksen edustuksen teknisessä lautakunnassa.

Teknisen lautakunnan päätös:

7

Nuorisovaltuuston edustus teknisessä lautakunnassa**8376/00.02.03.01/2024****Tekninen lautakunta 03.09.2025**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Hallintosäännön 95.3 § perusteella nuorisovaltuusto voi nimetä valtuuston kokoukseen kaksi edustajaansa, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Myös lautakunnissa on sama käytäntö, eli niihin on kutsuttu kuhunkin kaksi nuorisovaltuuston edustajaa. Lautakunnat ovat myöntäneet heille lautakunnan kokoukseen läsnäolo- ja puheoikeuden hallintosäännön perusteella (134.3 §).

Tekninen lautakunta on 23.1.2013 § 37 päättänyt, että kaksi nuorisovaltuuston edustajaa voi osallistua teknisen lautakunnan kokouksiin läsnä-olo- ja puheoikeudella lukuun ottamatta salassa pidettävien asioita.

Nuorisovaltuuston on valinnut edustajikseen tekniseen lautakuntaan Vilho Spiesin ja Elsa-Helga Bergin. Heidän varaedustajiksensa on valittu Aada Vainonen ja Rene Hannula. Nykyisen nuorisovaltuuston toimikausi päättyy vuoden 2025 lopussa.

Tekninen lautakunta on aiemmin valinnut keskuudestaan tukihenkilöt nuorisovaltuuston edustajille.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, että teknisen lautakunnan kokouksiin voi osallistua kaksi nuorisovaltuuston nimeämää edustajaa läsnäolo- ja puheoikeudella pl. salassa pidettävät asiat.

Tekninen lautakunta valitsee keskuudestaan kaksi tukihenkilöä nuorisovaltuuston edustajille.

Teknisen lautakunnan päätös:

8

Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan ilmoitukset

8376/00.02.03.01/2024

Tekninen lautakunta 03.09.2025

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla. Ilmoitusten on oltava yleisessä tietoverkossa 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu. Ilmoituksen sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta edellä mainitun ajan kuluttua.

Hallintosäännön 23 §:ssä määrätään lautakuntien yleisistä tehtävistä ja toiminnasta. Hallintosäännön 23.2 §:n 11 kohdan mukaan lautakunnat päättävät alaisensa toiminnan osalta virallisten ilmoitusten julkaisemisesta.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, että valtuustokaudella 2025-2029 teknisen lautakunnan alaisessa toiminnassa ilmoitukset julkaistaan yleisessä tietoverkossa. Lisäksi ilmoitukset julkaistaan tarvittaessa tiedotusvälineissä palveluyksikön tai vastaavan (ilmoituksen maksajan) harkitsemalla tavalla.

Tiedotuskanavia valittaessa on kiinnitettävä huomiota kaupungin alueen laajuuteen ja alueen eri osissa ilmestyvien lehtien merkitykseen ko. alueen tiedotusvälineenä.

Teknisen lautakunnan päätös:

9

Ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen tekniselle lautakunnalle**8376/00.02.03.01/2024****Tekninen lautakunta 03.09.2025**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Hallintosäännön 34 §:n mukaan

"Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ottokelpoiset päätökset annetaan tiedoksi toimielimen kokouksessa. Mikäli toimielimellä ei ole kokousta päätöksen otto-oikeusaikana, on päätöksestä ilmoitettava sen otto-oikeusaikana sähköisesti kaupunginhallituksen ja lautakunnan puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi."

Kaupunginhallitus on 16.6.2025 § 172 päättänyt asiat, joista ei tarvitse tehdä päätöspöytäkirjaa ja joita koskevia päätöksiä ei tarvitse ilmoittaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginhallitus on päättänyt, että päätöspöytäkirjaa ei tarvitse tehdä seuraavissa asioissa:

- vuosilomat,
- virka- ja työehtosopimukseen perustuvat lisät,
- henkilöstölle maksettava palkitsemisjärjestelmän mukaiset kertapalkkiot, joiden suuruus enintään 300 euroa/henkilö,
- saatavien tileistä poistot,
- hankinnat, joiden arvo on alle 9 000 euroa (hankintaohjeen mukaisesti),
- avustukset, tuki-ilmoitukset, muistamiset yms., joiden arvo on alle 1 000 euroa,

- kotimaassa tapahtuva, enintään viiden päivän koulutus ja kotimainen virkamatka,
- eron myöntäminen viranhaltijan/työntekijän irtisanoutuessa, kun se ei sisällä työnantajan harkintaa.

Henkilöstöpalvelujen intrassa ja ESS-henkilöstötietojärjestelmässä olevat lomakkeet edellä mainituissa henkilöstön palvelussuhteita koskevissa asioissa korvaavat Dynasty-asianhallintajärjestelmän päätöspöytäkirjan, jollei asiaa koskevissa ohjeissa vaadita erillisen päätöksen tekemistä.

Mikäli virka tai työsopimussuhteinen tehtävä on ollut haettavana tai se täytetään yli vuodeksi, tehdään asiassa myös päätöspöytäkirja Dynasty asianhallintajärjestelmässä.

Muista viranhaltijapäätöksistä tehdään päätöspöytäkirja Dynasty asianhallintajärjestelmässä.

Kaupunginhallitukselle ei tarvitse ilmoittaa seuraavia asioita koskevia päätöksiä:

- 6 kk tai tätä lyhyemmät työsuhteet ja viranhoitomääräykset,
- 6 kk tai tätä lyhyemmät virka- ja työvapaat,
- sairaudesta ja perhevapaista johtuvat virka- ja työvapaat,
- muut virka- tai työvapaat,
- virka- ja työehtosopimukseen perustuvat lisät,
- henkilöstölle maksettavat palkitsemisjärjestelmän mukaiset kertapalkkiot, joiden suuruus on enintään 300 euroa/henkilö,
- vuosilomat,
- saatavien tileiltä poistot,
- hankinnat, joiden arvo on alle 9 000 euroa (hankintaohjeen mukaisesti),
- avustukset, tuki-ilmoitukset, muistamiset yms., joiden arvo on alle 1 000 euroa,
- kotimaassa tapahtuva, enintään viiden päivän koulutus ja kotimainen virkamatka,
- terveydentilaa koskevien tietojen pyytäminen ja terveydentilaa koskeviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin määrääminen.

Kuntalain 92 §:n mukaan toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita. Otto-oikeutta ei saa siten käyttää esimerkiksi maankäyttö- ja rakennuslain mukaisiin poikkeamisasioihin.

Kuntalain 30.1 §:n 1-kohdan perusteella tekninen lautakunta toimii kaupunginhallituksen alaisuudessa. Kaupunginhallituksen päätös niistä asioista, joista päätöspöytäkirjaa ei tarvitse laatia, koskee myös teknistä lautakuntaa ja sen alaisia viranomaisia ja jaostoa. Sen sijaan lautakunta voi itsenäisesti päättää hallintosäännön 34.2 §:n nojalla asioista tai asiaryhmistä, joista se ei käytä otto-oikeuttaan ja joita koskevia päätöksiä lautakunnan alaiset viranomaiset ja lautakunnan jaosto eivät ilmoita lautakunnalle.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi kaupunginhallituksen 16.6.2025 § 172 päättämät asiat, joista ei tarvitse tehdä päätöspöytäkirjaa.

Lisäksi lautakunta päättää, että sille ilmoitetaan ottokelpoiset viranhaltijapäätökset lukuun ottamatta päätöksiä, jotka koskevat:

- sijaisen määräämistä henkilökunnalle
- vuoden kestäviä tai tätä lyhyempiä määräaikaista työsuhteita tai viranhaltijamääräyksiä
- virka- ja työvapaita tai oikeutta tehdä osa-aikatyötä
- viranhaltijan väliaikaista virasta pidättämistä
- tehtäväkuvia
- terveydentilaa koskevien tietojen pyytämistä ja terveydentilaa koskeviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin määräämistä
- vahingonkorvauksia alle omavastuun
- asuinpientalotonttien myyntiä ja vuokraamista
- osoitepäätöksiä
- liikennemerkkipäätöksiä, kattaa sekä kaduille tehtävät päätökset että kunnan suostumuksen yksityisteiden liikennemerkeistä
- alueiden käyttöluvia.

Ottokelpoiset päätökset ilmoitetaan otsikkotasolla lautakunnan esityksillä. Jos ilmoitus päätöksestä ei tällä tapaa ehtisi päätyä lautakunnan harkittavaksi otto-oikeuden käyttämistä varten otto-oikeuden käyttämiseen varattuna aikana, annetaan ilmoitus sähköpostilla tiedoksi lautakunnan puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Lisäksi tekninen lautakunta päättää, että toimiala raportoi tekniselle lautakunnalle osavuositarkastusten yhteydessä yhteenvedot tehdyistä

saatavien poistoista sekä alle 1000 euron suuruiset organisaation
ulkopuolelle jaetut avustukset ja tuet.

Teknisen lautakunnan päätös:

10**Kuntalaisaloitteiden tiedoksi antaminen tekniselle lautakunnalle****9905/00.05.01/2025****Tekninen lautakunta 03.09.2025**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa. Jos aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, asia on otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa aloitteen vireille tulosta.

Hallintosäännön 150 §:n mukaan aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla. Aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot. Hallintosäännön 151 §:n mukaan aloitteen käsittelee se kunnan viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimitelin, aloitteesta ja aloitteen perusteella suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimitelimelle tieto sen päättämällä tavalla. Toimitelin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, että sen toimivaltaan ja alaiseen toimintaan kuuluvat kuntalaisaloitteet ja aloitteen perusteella suoritettavat toimenpiteet tuodaan tiedoksi lautakunnalle 3 kertaa vuodessa samaan kokoukseen, jossa käsitellään osavuosikatsaus ja tilinpäätös.

Teknisen lautakunnan päätös:

11

Teknisen lautakunnan kokoontumisaika ja -paikka syyskaudella 2025**8376/00.02.03.01/2024****Tekninen lautakunta 03.09.2025**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Hallintosäännön 128 §:n mukaan toimielin päättää kokousten ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Tekninen lautakunta kokoontuu varsinaisena kokouksena läsnä kokouspaikalla tai sähköisenä kokouksena. (Hallintosääntö §:t 125-126).

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta kokoontuu kaupungintalossa lähikokouksina.

Syyskauden 2025 kokouspäivät ovat keskiviikko 3.9.2025, keskiviikko 17.9.2025, torstai 2.10.2025, keskiviikko 15.10.2025, torstai 30.10.2025, keskiviikko 12.11.2025, keskiviikko 26.11.2025, keskiviikko 10.12.2025.

Kokous alkaa klo 15.00.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen tai muuttaa sen sähköiseksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

12

**Perusparannusavustuksen myöntäminen valtion avustuspäätöksen saaneelle yksityistielle:
Silmun yksityistie**

8832/02.05.01.02/2025

Tekninen lautakunta 03.09.2025

Valmistelija: yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen, puh. 020 615 4521, ritva.jarvinen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Ehdotetaan, että lautakunta myöntää Silmun yksityistielle perusparannusavustusta yksityistieavustusten jakoperusteiden mukaan 10 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 25 793,20 euroa.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet*Yksityistielaki (560/2018)*

Yksityistielain 84 §:n mukaan kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta. Edellytyksenä kaupungin avustuksen myöntämiselle tienpitoon on, että tietä koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta ja että tiekuntaa sekä yksityistietä koskevat tiedot ovat ajantasaiset Maanmittauslaitoksen yksityistierekisterissä ja Väyläviraston tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä Digiroadissa niin kuin yksityistielain 50 §:n mukaan edellytetään.

Hallintosääntö

Voimassa olevan hallintosäännön 26 §:n mukaan tekninen lautakunta päättää yksityisteiden tiekuntien rahallisten avustusten myöntämisestä ja vastaa kaupungille kuuluvilta osilta yksityistieverkon kehittämistehtävistä.

Päätettävän asian selostus ja perustelut ratkaisulle*Valtion avustuspäätös*

Silmun yksityistie (Y2004-32409, Kouvola) on hakenut Kaakkois-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta valtionavustusta yksityisen tien parantamiseen. Silmun yksityistie on yksityistielain (560/2018) mukaan valtionavustuskelpoinen.

Kaakkois-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on myöntänyt 24.6.2025 päätöksellään Silmun yksityistielle yksityistielain

83 §:n mukaista parantamisen valtionavustusta. Kohteena on tien kantavuuden ja kuivatuksen parantaminen sekä rumpujen uusiminen, tulva- ja routavaurioiden korjaaminen ja niiden estäminen, sekä liikenneturvallisuuden parantaminen.

Kustannusarvioksi ELY-keskus hyväksyy 257 932 euroa. Avustus on 70 % hyväksyttävistä kustannuksista, kuitenkin enintään 180 552 euroa.

Päätöksen voimassaoloaika on 24.06.2025 - 31.12.2026.

Kaupungin perusparannusavustukset yksityisteille

Talousarviossa on vuodelle 2025 varattu yksityisteiden avustamiseen 500 000 euron määräraha. Määrärahasta on jaettava yksityisteiden kunnossapito- ja perusparannusavustukset.

Kouvolan kaupungin myöntämät yksityistieavustukset voidaan jakaa niille avustusta hakeneille teille, jotka täyttävät kaupungin yksityisteille asettamat yksityistieavustusten myöntämisperusteet. Tekninen lautakunta on 12.2.2025 § 28 hyväksynyt vuoden 2025 yksityistieavustusten jakoperusteet.

Kaupungin perusparannusavustus Silmun yksityistielle on yksityistieavustusten jakoperusteiden mukaan 10 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 25 793,20 euroa.

Yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen, puh. 020 615 4521, ritva.jarvinen(at)kouvola.fi, maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää myöntää Silmun yksityistielle perusparannusavustusta 10 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 25 793,20 euroa.

Avustusten maksaminen edellyttää ELY-keskuksen maksatuspäätöksiä.

Teknisen lautakunnan päätös:

13

Perusparannusavustuksen myöntäminen valtion avustuspäätöksen saaneille yksityisteille, korvaava päätös: Alaskylän yksityistie

8832/02.05.01.02/2025

Tekninen lautakunta 08.05.2025 § 106

Valmistelija: yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen, puh. 020 615 4521, ritva.jarvinen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Ehdotetaan, että lautakunta myöntää Alaskylän sekä Paljakan yksityisteille perusparannusavustusta yksityistieavustusten jakoperusteiden mukaan 10 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista. Alaskylän yksityistielle kuitenkin enintään 34 050 euroa ja Paljakan yksityistielle kuitenkin enintään 4 459 euroa.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Yksityistielaki (560/2018)

Yksityistielain 84 §:n mukaan kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta. Edellytyksenä kaupungin avustuksen myöntämiselle tienpitoon on, että tietä koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta ja että tiekuntaa sekä yksityistietä koskevat tiedot ovat ajantasaiset Maanmittauslaitoksen yksityistierekisterissä ja Väyläviraston tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä Digiroadissa niin kuin yksityistielain 50 §:n mukaan edellytetään.

Hallintosääntö

Voimassa olevan hallintosäännön 26 §:n mukaan tekninen lautakunta päättää yksityisteiden tiekuntien rahallisten avustusten myöntämisestä ja vastaa kaupungille kuuluvilta osilta yksityistieverkon kehittämistehtävistä.

Päätettävän asian selostus ja perustelut ratkaisulle

Valtion päätös Alaskylän yksityistien parantamisen valtionavustuksesta

Alaskylän yksityistie (Y2002-32604, Kouvola) on hakenut Kaakkois-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta valtionavustusta yksityisen tien parantamiseen. Alaskylän yksityistie on yksityistielain (560/2018) mukaan valtionavustuskelpoinen.

Kaakkois-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on myöntänyt 10.2.2025 päätöksellään Alaskylän yksityistielle yksityistielain 83 §:n mukaista parantamisen valtionavustusta. Avustettava kohde on Teutjoen ylittävä silta noin 150 metriä Ratulantieltä.

Kustannusarvioksi ELY-keskus hyväksyy 340 500 euroa. Avustus on 85 % hyväksyttävistä kustannuksista, kuitenkin enintään 289 425 euroa.

Päätöksen voimassaoloaika on 10.02.2025 - 15.12.2025.

Valtion päätös Paljakan yksityistien parantamisen valtionavustuksesta

Paljakan yksityistie (Y2003-11517, Kouvola) on hakenut Kaakkois-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta valtionavustusta yksityisen tien parantamiseen. Paljakan yksityistie on yksityistielain (560/2018) mukaan valtionavustuskelpoinen.

Kaakkois-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on myöntänyt 14.3.2025 päätöksellään Paljakan yksityistielle yksityistielain 83 §:n mukaista parantamisen valtionavustusta. Avustettava kohde on Paljakantien ja Mäntyharjuntien eteläinen liittymä, jonka liikenneturvallisuutta parannetaan tielinjaa siirtämällä.

Kustannusarvioksi ELY-keskus hyväksyy 44 590 euroa. Avustus on 70 % hyväksyttävistä kustannuksista, kuitenkin enintään 31 213 euroa.

Päätöksen voimassaoloaika on 13.03.2025 - 15.11.2025.

Kaupungin perusparannusavustukset yksityisteille

Talousarviossa on vuodelle 2025 varattu yksityisteiden avustamiseen 500 000 euron määräraha. Määrärahasta on jaettava yksityisteiden kunnossapito- ja perusparannusavustukset.

Kouvolan kaupungin myöntämät yksityistieavustukset voidaan jakaa niille avustusta hakeneille teille, jotka täyttävät kaupungin yksityisteille asettamat yksityistieavustusten myöntämisperusteet. Tekninen lautakunta on 12.2.2025 § 28 hyväksynyt vuoden 2025 yksityistieavustusten jakoperusteet.

Kaupungin perusparannusavustus on yksityistieavustusten jakoperusteiden mukaan 10 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään

1. Alaskylän yksityistie 34 050 euroa
2. Paljakan yksityistie 4 459 euroa

Yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen, puh. 020 615 4521, ritva.jarvinen(at)kouvola.fi, maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää myöntää

1. Alaskylän yksityistielle perusparannusavustusta 10 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 34 050 euroa.
2. Paljakan yksityistielle perusparannusavustusta 10 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 4 459 euroa.

Avustusten maksaminen edellyttää ELY-keskuksen maksatuspäätöksiä.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden yksityistiekoordinaattori Ritva Järviselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Tekninen lautakunta 03.09.2025

Valmistelija: yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen, puh. 020 615 4521, ritva.jarvinen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Ehdotetaan, että lautakunta myöntää Alaskylän yksityistielle perusparannusavustusta yksityistieavustusten jakoperusteiden mukaan 10 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 38 050 euroa. Perusteluna on ELY-keskuksen hyväksymä muutettu kustannusarvio.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Yksityistielaki (560/2018)

Yksityistielain 84 §:n mukaan kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta. Edellytyksenä kaupungin avustuksen myöntämiselle

tienpitoon on, että tietä koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta ja että tiekuntaa sekä yksityistietä koskevat tiedot ovat ajantasaiset Maanmittauslaitoksen yksityistierekisterissä ja Väyläviraston tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä Digiroadissa niin kuin yksityistielain 50 §:n mukaan edellytetään.

Hallintosääntö

Voimassa olevan hallintosäännön 26 §:n mukaan tekninen lautakunta päättää yksityisteiden tiekuntien rahallisten avustusten myöntämisestä ja vastaa kaupungille kuuluvilta osilta yksityistieverkon kehittämistehtävistä.

Päätettävän asian selostus ja perustelut ratkaisulle

Asia on tullut edellisen päätöksen (8.5.2025 § 106) antamisen jälkeen uudelleen käsiteltäväksi asianosaisen tekemän hakemuksen perusteella ja asia on käsiteltävä uudelleen teknisessä lautakunnassa. Tämä päätös kumoaa siten aiemmin tehdyn päätöksen Alaskylän yksityistien osalta.

Kaakkois-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on tehnyt päätöksen 16.6.2025 Alaskylän yksityistien perusparannushankkeen 10.2.2025 tehdyn avustuspäätöksen muuttamisesta. Tiekuunnalle 10.2.2025 tehdyllä päätöksellä on hyväksytty hankkeen kustannusarvioksi 340 500 euroa ja avustusmääräksi 289 426 euroa.

Valtion korvaava avustuspäätös Alaskylän yksityistien parantamisen valtionavustuksesta

Alaskylän tiekunta (Y2002-32604, Kouvola) on toimittanut 21.5.2025 ELY-keskukselle tätä hanketta koskevan muutoshakemuksen, jossa on esitetty hankkeen kustannusarvioksi 380 500 euroa. Muutosta on haettu, koska hankkeen kokonaiskustannukset ovat muodostuneet 383 653 euron suuruisiksi, kun alkuperäisessä hakemuksessa ne olivat 340 500 euroa. Lisäkustannukset muodostuvat seuraavista kustannuksista: kaivannon tuenta 11 101 euroa, kevytsora penkereen lisäys 4 282 euroa, geolujiteverkko 4 000 euroa, varastorakennuksen tuenta 3 000 euroa, työmaatehtävät 4 700 euroa, tilaajatehtävät 4 069 euroa ja alv:n lisäys hintoihin 4 553 euroa. Kustannuserot on poimittu viimeisestä kustannusarviosta.

Kustannusarvioksi ELY-keskus hyväksyy 380 500 euroa. Avustus on 85 % hyväksyttävistä kustannuksista, kuitenkin enintään 323 425 euroa. Päätöksen voimassaoloaika on 10.02.2025 – 15.12.2025. Tämä päätös korvaa 10.2.2025 tehdyn päätöksen.

Kaupungin perusparannusavustus Alaskylän yksityistielle

Alaskylän yksityistien kaupungin perusparannusavustus yksityistieavustusten jakoperusteiden mukaan on 10 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista ELY-keskuksen hyväksymän muutetun kustannusarvion mukaan, kuitenkin enintään 38 050 euroa.

Jos vuoden 2025 yksityisteille varattu avustusmääräraha ei riitä em. hankkeen kaupungin myöntämän avustuksen maksamiseen tänä vuonna tai hanke valmistuu vasta vuonna 2026, niin maksamatta jäänyt avustus voidaan maksaa vuoden 2026 avustusmäärärahasta sillä edellytyksellä, että kaupunki on varannut määrärahan yksityisteiden avustamiseen.

Yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen, puh. 020 615 4521, ritva.jarvinen(at)kouvola.fi, maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää myöntää Alaskylän yksityistielle perusparannusavustusta 10 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 38 050 euroa. Perusteluna on ELY-keskuksen hyväksymä muutettu kustannusarvio.

Jos vuoden 2025 yksityisteille varattu avustusmääräraha ei riitä em. hankkeen kaupungin myöntämän avustuksen maksamiseen tänä vuonna tai hanke valmistuu vasta vuonna 2026 niin maksamatta jäänyt avustus voidaan maksaa vuoden 2026 avustusmäärärahasta sillä edellytyksellä, että kaupunki on varannut määrärahan yksityisteiden avustamiseen.

Avustuksen maksaminen edellyttää ELY-keskuksen maksatuspäätöksiä.

Tämä päätös kumoaa aiemmin tehdyn teknisen lautakunnan päätöksen 8.5.2025 § 106 koskien Alaskylän yksityistietä.

Paljakan yksityistien osalta teknisen lautakunnan perusparannusavustusta koskeva päätös 8.5.2025 § 106 pysyy voimassa.

Teknisen lautakunnan päätös:

14

**Kylien neuvottelukunnan toiminnan jatkaminen ja neuvottelukunnan asettaminen
valtuustokaudelle 2025-2029****10243/00.02.04/2025****Tekninen lautakunta 03.09.2025**

Valmistelija: maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kouvolan kaupungin kylien neuvottelukunnan toiminnan jatkamista esitetään valtuustokaudella 2025–2029.

Toiminta on osoittautunut tarpeelliseksi, sillä kylien neuvottelukunta edistää tiedonkulkua ja yhteistyötä kaupungin toimialojen ja kylien välillä ja lisää kylien keskinäistä verkostoitumista ja yhteistoimintaa. Kylät ovat olleet edustajiensa kautta aktiivisesti mukana toiminnassa.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kouvolan kaupungin kylien neuvottelukunta on toiminut vuodesta 2009 alkaen, ja se on asetettu valtuustokausittain. Toimintaa halutaan jatkaa myös valtuustokaudella 2025–2029.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 26 §:n mukaan tekninen lautakunta huolehtii maaseudun ja vapaa-ajan asutuksen kansalaisosallistumisen järjestämisestä.

Kylien neuvottelukunnan toiminta ja perustelut toiminnan jatkamiselle

Useimmilla Kouvolan kylillä on kyläyhdistys, joista suurin osa oli nimennyt edustajansa kylien neuvottelukuntaan ja oli mukana neuvottelukunnan toiminnassa päättyneellä toimikaudella.

Kylien neuvottelukunnan 7.4.2025 pidetyssä kokouksessa laadittiin lausunto neuvottelukunnan tarpeellisuudesta:

”Kouvola on laaja alue, joka tarvitsee kyliä kokoavan verkoston. Neuvottelukunta on hyvä kanava laajemman ja yhtenäisemmän keskustelun avauksille. Neuvottelukunta koetaan tärkeänä kylien verkostoitumisen kannalta. Työpajoissa on päässyt tutustumaan eri kylien ihmisiin.

Neuvottelukunnalle toivottaisiin enemmän keskustelevaa roolia, esimerkiksi virkamiehiä ja/tai luottamushenkilöitä kokouksiin esittelemään kulloinkin asialistalle valittavia aiheita.

Kouvolan kylien neuvottelukunnan aloitteesta alkanut kummikylätoiminta on ollut ylpeydenaihe kerrottaessa toiminnasta muille maakunnallisille toimijoille. Neuvottelukunta tulisi vahvemmin nähdä kaupungin toimintoja tukevana lähidemokratian muotona.

Aluetoimikuntien toiminta on myös tärkeää, mutta ne eivät toimi koko Kouvola tai alueellisia järjestöjä kokoavana voimana. On myös koettu, että aluetoimikuntien toiminta keskittyy usein entisiin kuntakeskuksiin, eikä maalaishyllillä "olla tietoisia" aluetoimikuntien toiminnasta. Aluetoimikunnat nähdään enemmänkin rahoittajan roolissa. Alkanut yhteistyö aluetoimikuntien kanssa koetaan tärkeänä.

Kyläturvallisuustyötä voidaan koordinoita kylien neuvottelukunnan kautta. Kylät ylläpitävät kylätalojen verkostoa, joilla turvallisuudenkin näkökulmasta on suuri rooli. Kylätaloille voi sijoittaa esimerkiksi sydäniskureita ja varavirtalähteitä sairauskohtausten ja mahdollisten häiriötilanteiden ja poikkeusolojen varalta. Kylätalot voisivat toimia myös Vapepan tukikohtina."

Kylien neuvottelukunnalla on ollut toimintaohje, jonka mukaan sen tehtävänä on edistää tiedonkulkua ja yhteistyötä kaupungin toimialojen ja kylien välillä ja lisätä kylien keskinäistä verkostoitumista ja yhteistoimintaa. Kylien neuvottelukunnan toimikausi on kaupunginvaltuuston toimikausi.

Kylien neuvottelukuntaan kuuluu kolme (3) kaupunginhallituksen nimeämää edustajaa sekä kylien sisäisen päätöksenteon tuloksena valitut edustajat kaupungin kylistä. Edustajan nimeävät kylät, joissa on toimiva päätöksentekoeelin tai -järjestelmä. Aikaisemman käytännön mukaan myös Kymenlaakson kylät ry:llä ja Pohjois-Kymen Kasvu ry:llä on ollut oma edustajansa kokouksissa.

Toimintaohjeen mukaan neuvottelukunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Neuvottelukunnan sihteerin ja asiantuntijatehtäviä hoitaa kaupungin maaseutupalvelut. Neuvottelukunta kokoontuu tarpeen mukaan, 2–4 kertaa vuodessa.

Neuvottelukuntaan valituille edustajille maksetaan kokouksista matkakorvaukset oman auton käyttökorvauksen mukaisesti, mutta ei kokouspalkkiota eikä muiden kustannusten korvauksia.

Toimintaohjeeseen on tehty nyt vähäisiä muutoksia siten, että se vastaa paremmin vakiintunutta toimintatapaa. Kylien neuvottelukunnan edellisellä kaudella voimassa ollut toimintaohje on **oheismateriaalina**. Päivitetty toimintaohje on **liitteenä**.

Lisätietoja: maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi ja maaseutuasiamies Henna Pekala, puh. 020 615 8669, henna.pekala(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus päättää

1. jatkaa kylien neuvottelukunnan toimintaa ja asettaa kylien neuvottelukunnan edellä esitetyn mukaisesti valtuustokaudelle 2025–2029,
2. hyväksyä liitteenä olevan päivitetyn kylien neuvottelukunnan toimintaohjeen ja
3. valita kylien neuvottelukuntaan kolme (3) kaupungin edustajaa ja heille henkilökohtaiset varahenkilöt.

Teknisen lautakunnan päätös:**Liitteet**

- Liite1 Kouvola kylien neuvottelukunnan toimintaohje 2025-2029_Tela03092025

Oheismateriaali

- Kouvola kylien neuvottelukunnan toimintaohje 2021-2025_Tela03092025

15

**Vapaa-ajanasukastoimikunnan toiminnan jatkaminen ja toimikunnan asettaminen
valtuustokaudelle 2025–2029****10244/00.02.04/2025****Tekninen lautakunta 03.09.2025**

Valmistelija: maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kouvola kaupungin vapaa-ajanasukastoimikunnan toiminnan jatkamista esitetään valtuustokaudella 2025–2029.

Vapaa-ajan asukastoimikunnan toiminta on edistänyt vapaa-ajan asukkaiden tiedonkulkua ja yhteistyötä kaupungin toimialojen, paikallisten toimijoiden, yritysten ja asukkaiden välillä, mikä on lisännyt vapaa-ajan asukkaiden vaikutusmahdollisuuksia ja vahvistanut yhteisöllisyyttä.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kouvola kaupungin vapaa-ajanasukastoimikunta on toiminut vuodesta 2009 alkaen ja se on asetettu valtuustokausittain.

Vuosien 2021–2025 toimikunta totesi 28.3.2025 kokouksessaan, että yhteistyö kaupungin kanssa on ollut hyvää ja on jatkossakin ehdottoman tärkeää. Toimikunnan kautta tapahtuva tiedon välittäminen ja kehittäminen on hyödyllistä molemmille osapuolille. He ehdottavat vapaa-ajanasukastoimikunnan toimintaa jatkettavaksi myös seuraavalla valtuustokaudella 2025–2029.

Kouvola kaupungin hallintosäännön 26 §:n mukaan tekninen lautakunta huolehtii maaseudun ja vapaa-ajan asutuksen kansalaisosallistumisen järjestämisestä.

Vapaa-ajanasukastoimikunnan toiminta ja perustelut toiminnan jatkamiselle

Kouvolassa on noin 7 300 vapaa-ajan asuntoa, joilla käyvät vapaa-ajan asukkaat nostavat kaupungin väkimäärää ja elävöittävät kyllä sekä käyttävät paikallisia palveluita varsinkin kesällä. Kaupungin tulee huomioida heidät osana asukasosallisuutta. Vapaa-ajanasukastoimikunta toimii hyvänä osallisuuden kanavana ja edistää vapaa-ajan asukkaiden vaikuttamismahdollisuuksia.

Toimikunnan tehtävänä on lisätä yhteistyötä ja tiedonvaihtoa kaupungin organisaation, paikallisten toimijoiden ja vapaa-ajan asukkaiden välillä. Toimikunnan toimikausi on kaupunginvaltuuston toimikausi.

Kokoonpano kaudelle 2025–2029:

- 3 kaupunginhallituksen nimeämää edustajaa
- 9 vapaa-ajan asukkaiden edustajaa (alueittain valittuna)
- 1 kylien neuvottelukunnan edustaja (lisäys edelliseen kauteen)
- Yhteisöjen edustajat: Jaalan kesäneuvosto, Valkeala-klubi ja Kouvolan vapaa-ajan asukkaat ry

Vapaa-ajan asukkaiden edustajat alueittain valitaan yhteistyössä Kouvolan vapaa-ajan asukkaat ry:n kanssa seuraavasti:

- Jaalan alue: 3 edustajaa
- Valkealan alue: 3 edustajaa
- Kuusankosken, Anjalankosken ja Elimäen alueet: 1 edustaja kustakin

Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Kouvolan vapaa-ajan asukkaat ry on esittänyt vapaa-ajanasukas-toimikuntaan jäseniksi:

Jaalan alue

- Martti Lyly, varalle Leena Raudasoja
- Mauri Seppä, varalle Sinikka Seppä
- Jaana Carlenius, varalle Martti Raudasoja

Valkealan alue

- Vaito Niinisalo, varalle Eija Kivilaakso
- Terja Ketola, varalle Anita Antskog-Karstinen
- Pekka Ahlstrand, varalle Pirjo Piensalmi

Kuusankosken alue

- Heikki Räsänen, varalle -

Anjalankosken alue

- Antero Pöyhönen, varalle Petri Ruohoniemi

Elimäen alue

- Hanna Mattila, varalle Tarja Kesä-Heino

sekä **yhteisöjen edustajiksi** kokouksiin:

Jaalan kesäneuvosto

- Heikki Spoof, varalle Eija Koivuranta

Valkeala-klubi

- Jaakko Janhunen, varalle Juha Vainikka

Kouvola vapaa-ajan asukkaat ry

- Heli Pieniniemi, varalle Martti Lyly

Vapaa-ajanasukastoimikunnan toimintaohjeen mukaan:

- Toimikunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.
- Kaupungin maaseutupalvelut hoitaa sihteerin- ja asiantuntijatehtävät.
- Toimikunta kokoontuu tarpeen mukaan, 2–4 kertaa vuodessa.
- Kokouspalkkiot ja matkakorvaukset maksetaan kaupungin hallintosäännön mukaisesti. Matkakorvaukset suoritetaan kaupungin sisäisistä matkoista.

Vapaa-ajanasukastoimikunnan edellisellä kaudella voimassa ollut toimintaohje on **oheismateriaalina**. Päivitetty toimintaohje on **liitteenä**. Siihen on lisätty vapaa-ajan asukastoimikunnan toiveesta myös kylien neuvottelukunnan edustaja toimikunnan jäseneksi yhteistyön edistämiseksi kylien kanssa.

Lisätietoja: maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi ja maaseutuasiamies Katriina Pirhonen, puh. 020 615 4506, katriina.pirhonen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus päättää

1. jatkaa vapaa-ajanasukastoimikunnan toimintaa ja asettaa vapaa-ajanasukastoimikunnan edellä esitetyn mukaisesti valtuustokaudelle 2025–2029,
2. hyväksyä liitteenä olevan päivitetyn vapaa-ajanasukastoimikunnan toimintaohjeen ja
3. valita vapaa-ajanasukastoimikuntaan kolme (3) kaupungin edustajaa ja heille henkilökohtaiset varahenkilöt.

Teknisen lautakunnan päätös:

Liitteet

Liite2 Kouvolan vapaa-ajanasukastoimikunnan toimintaohje 2025-
2029_Tela03092025

Oheismateriaali

Vapaa-ajanasukastoimikunnan toimintaohje 2021-
2025_Tela03092025

16

Eskolanmäen Sale, kaava nro 08/008, hyväksyminen

8764/10.02.04/2025

Tekninen lautakunta 08.05.2025 § 102

Valmistelija: kaavoitusarkkitehti Hannu Purho, puh. 020 615 7039,
hannu.purho(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Eskolanmäen Salen lähialueen asemakaavan muutoksen tavoitteena ajanmukaistaa ja muokata Tasankotien ja Karhunpuiston välissä olevien korttelialueiden rajauksia ja maankäyttömerkintöjä siten, että ne vastaavat alueiden nykykäyttöä ja tulevaisuuden muutostarpeita. Lisäksi kaavalla mahdollistetaan polttoaineenjakeluaseman toteuttaminen alueelle.

Asemakaava on **oheismateriaalina**.

Kaavahankeen verkkosivut: www.kouvola.fi/eskolanmaensale

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

AKL 52 § mukaan asemakaavan hyväksyy kunnanvaltuusto. Valtuuston päätösvaltaa voidaan johtosäännössä siirtää kunnanhallitukselle tai lautakunnalle. Kouvola 1.6.2023 voimaan tulleen hallintosäännön 26 § mukaan asemakaavan hyväksyminen on siirretty tekniselle lautakunnalle.

Kaavahanke

Sijainti

Suunnittelualue sijaitsee Kouvola keskustaaajan eteläpuolella rajautuen pohjoisessa Tasankotiehen, idässä Anjalanraittiin, etelässä Omenapolkuun ja Oravanraittiin, lännessä Ojaäyräntiehen. Kaava-alueen laajuus on noin 4,2 ha.

Tavoite

Eskolanmäen Salen lähialueen asemakaavan muutoksen tavoitteena ajanmukaistaa ja muokata Tasankotien ja Karhunpuiston välissä olevien korttelialueiden rajauksia ja maankäyttömerkintöjä siten, että ne vastaavat alueiden nykykäyttöä ja tulevaisuuden muutostarpeita. Lisäksi kaavalla mahdollistetaan polttoaineenjakeluaseman toteuttaminen alueelle. Asemakaavassa huomioidaan asianmukaisilla merkinnöillä

myös alueella sijaitsevat yhdyskuntatekniset johdot, putket, laitteet ja kevyen liikenteen yhteydet.

Asianosaisten kuuleminen

Alueen asemakaavan muutos on tullut vireille Kymen Seudun Osuuskaupan aloitteesta 14.1.2025. Kaavamuutos sisältyy kaavoituksen vuoden 2025 kaavoitusohjelman työohjelmakohteisiin. Kaavan aloituskokous on pidetty 7.2.2025.

Asemakaavamuutoksen vireille tulosta oli kuulutus Kouvola Sanomissa, Kouvola kaupungin virallisella ilmoitustaululla internetissä 5.3.2025. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma oli julkisesti nähtävillä 5.3.–7.4.2025 välisenä aikana.

Kaavamuutoksen valmisteluvaiheen aineisto oli nähtävillä 5.3.–7.4.2025 välisen ajan. Asemakaava-aineisto lähetettiin kirjeitse tiedoksi kaava-alueella oleville ja siihen rajautuville kiinteistöjen omistajille ja haltijoille (9 kpl) 5.3.2025. Tiedote kaavan vireille tulosta, osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtävillä olosta ja kaavan valmisteluvaiheen kuulemisesta lähetettiin kaavoitusta ohjaaville viranomaisille ja muille yhteistyötahoille (15 kpl) sähköpostitse 5.3.2025.

Kaavasta annettiin viisi (5) lausuntoa. Lausunnot sekä niiden vastineet on kuvattu kaavaselostuksen sivuilla 14–17. Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen lausunnon perusteella on kaupungin ympäristöasiantuntija tehnyt 14.4.2025 maastokäyntiä perustuen arvion kaava-alueen luontoselvityksen laatimistarpeesta.

Uusi asemakaava

Asemakaavan muutosalueen keskeisin osa koostuu itä-länsisuuntaisesta Karhunpuiston lähivirkistysalueesta (VL) sekä sen ja Tasankotien välissä sijaitsevista korttelialueista. Asemakaavan muutoksessa on muokattu liikerakennusten korttelin (KL) 8208 rajausta sen pohjois- ja eteläreunasta. Kaava-alueen itäreunassa olevaan kortteliin 8213 on liitetty sen toimintojen käytössä oleva entinen yleinen pysäköintialue. Kyseisestä alueesta on myös liitetty Sippolankadun katualueeseen ajoradan vieressä oleva kevyen liikenteen väylä. Siihen rajautuva, Karhunpuistossa oleva kevyenliikenteen väylä on muutettu jalankululle ja polkupyöräilylle varatuksi kaduksi. Muilta osin maankäyttöalueiden rajauksiin ei ole tullut muutoksia. Asemakaavassa on huomioitu erillismääräyksillä alueen käyttötarkoituksen joustavuuteen ja piha-alueiden toteutukseen liittyvät erityiskysymykset.

Asemakaavan vaikutukset

Asemakaavan muutoksen ennakkovaikutusten arviointi (EVA) sisältyy kaavaselostukseen ja kaavan vaikutukset on kuvattu kaavaselostuksen sivuilla 19–20.

Lisätietoja: kaavoitusarkkitehti Hannu Purho, puh. 020 615 7039, hannu.purho(at)kouvola.fi ja kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä asemakaavan muutosehdotuksen, joka koskee kaupunginosan 8, Kankaro, kortteleita 8208, 8213, 8259, 8260, yleistä pysäköintialuetta sekä niihin rajautuvia puisto- ja katualueita.

Lautakunta asettaa asemakaavan muutosehdotuksen julkisesti nähtäville vähintään 30 vrk:n ajaksi ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jukka Silén toimi tilapäisenä puheenjohtajana tämän asian käsittelyn ajan.

Sari Melkko oli poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn ajan (yhteisöjäävi, hallintolaki 28 § 1 mom. kohta 5).

Sari Melkon varajäsen Merja-Liisa Voutilainen oli paikalla kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan.

Tekninen lautakunta 03.09.2025

Valmistelija: kaavoitusarkkitehti Hannu Purho, puh. 020 615 7039, hannu.purho(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Eskolanmäen Salen lähialueen asemakaavan muutos on edennyt hyväksymisvaiheeseen. Kaavamuutoksen tavoitteena on ajanmukaistaa ja muokata Tasankotien ja Karhunpuiston välissä olevien korttelialueiden rajauksia ja maankäyttömerkintöjä siten, että ne vastaavat alueiden nykykäyttöä ja tulevaisuuden muutostarpeita. Lisäksi asemakaavalla mahdollistetaan polttoaineenjakuaseman toteuttaminen alueelle.

Asemakaavan muutosehdotus oli julkisesti nähtävillä 21.5.-9.7.2025 välisen ajan. Kaavasta annettiin kolme lausuntoa, muistutuksia ei jätetty. Lausunnon antajilla ei ollut huomautettavaa kaavasta, joten nähtävillä olleeseen asemakaavan muutosehdotukseen ei tehty muutoksia. Kaava on valmis hyväksymiskäsittelyyn.

Päätösesityksessä ehdotetaan, että lautakunta päättää hyväksyä Eskolanmäen Salen asemakaavan muutoksen (kaava nro 08/008).

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Eskolanmäen Salen asemakaavan muutos on tullut vireille Kymen Seudun Osuuskaupan aloitteesta 14.1.2025. Kaavamuutos sisältyy kaavoituksen vuoden 2025 kaavoitusohjelman työkohteisiin. Asemakaavan muutos kuulutettiin vireille 5.3.2025. Kaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä valmisteluvaiheen aineisto olivat nähtävillä 5.3.-7.4.2025 välisen ajan. Kaavaratkaisusta annettiin palautetta. Asemakaavan muutosehdotus oli käsittelyssä teknisen lautakunnan kokouksessa 8.5.2025, jolloin lautakunta päätti hyväksyä kaavaehdotuksen ja asettaa sen julkisesti nähtäville § 102.

AKL 52 § mukaan asemakaavan hyväksyy kunnanvaltuusto. Valtuuston päätösvaltaa voidaan johtosäännössä siirtää kunnanhallitukselle tai lautakunnalle. Kouvola 1.6.2023 voimaan tulleen hallintosäännön 26 § mukaan asemakaavan hyväksyminen on siirretty tekniselle lautakunnalle.

Asemakaavan muutosehdotuksen julkinen nähtävillä olo

Asemakaavan muutosehdotuksen julkisesta nähtävillä olosta oli kuulutus Kouvola kaupungin virallisessa ilmoituslehdessä Kouvola Sanomissa ja kaupungin internet-sivuilla 21.5.2025. Asemakaavan muutosehdotus oli julkisesti nähtävillä kaupungintalon infopisteessä ja kaavan internet-sivuilla osoitteessa www.kouvola.fi/eskolanmaensale 21.5.-9.7.2025 välisen ajan.

Tieto kaavamuutosehdotuksen lautakuntakäsittelystä ja asemakaavan muutosehdotuksen julkisesta nähtävillä olosta toimitettiin ulkopaikkakuntalaiselle maanomistajalle 9.5.2025. Lausuntopyynnöt

asemakaavan muutosehdotuksesta toimitettiin viranomaisille ja muille alueen toimijoille sähköpostitse 21.5.2025. Mahdollinen lausunto tai muistutus kaavaehdotuksesta pyydettiin toimittamaan 9.7.2025 mennessä. Julkisen nähtävillä olon aikana kaavasta annettiin kolme (3) lausuntoa, muistutuksia ei jätetty.

Kaakkois-Suomen ELY-keskus totesi lausuntonaan, että sillä ei ole kaavasta huomautettavaa ja että kaavamuutos on kokonaisuudessaan asiantuntevasti laadittu. Kymenlaakson museo totesi kaavapalautteenaan, että sillä ei ole tarvetta lausua kaavasta. Kouvola Vesi Oy totesi lausuntonaan, että sillä ei ole huomautettavaa kaavasta.

Ehdotusvaiheessa kaavasta annetut lausunnot ja niiden vastineet on kuvattu kokonaisuudessaan kaavaselostuksen sivuilla 17–18.

Asemakaavan muutoksen hyväksyminen

Kaavaan ei tehty muutoksia sen julkisen nähtävillä olon jälkeen. Eskolanmäen Salen asemakaavan muutosehdotus on valmis hyväksyttäväksi.

Asemakaavakartta on **liitteenä**. Kaavahankkeeseen liittyvä muu aineisto, kuten kaavaselostus on **oheismateriaalina**.

Kaavahankkeen verkkosivut: www.kouvola.fi/eskolanmaensale

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka@kouvola.fi ja kaavoitusarkkitehti Hannu Purho, puh. 020 615 7039, hannu.purho@kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Eskolanmäen Salen asemakaavan muutoksen (kaava nro 08/008).

Teknisen lautakunnan päätös:

Liitteet

Liite3 Eskolanmäen Sale, kaava nro 08008, kaavakartta_250425
Tela03092025

Oheismateriaali

Eskolanmäen Sale, kaava nro 08/008, kaavaselostus_250728
Tela03092025

Eskolanmäen Sale, kaava nro 08/008, Liite 1 maanomistus
Tela03092025

Eskolanmäen Sale, kaava nro 08/008, Liite 2 OAS Tela03092025

Eskolanmäen Sale, kaava nro 08/008, Liite 3 kaavan tiedot
Tela03092025

Eskolanmäen Sale, kaava nro 08/008, Liite 4 maanomistus
Tela03092025

17

Sopimus Vt 15 Rantahaka (Kotka)-Kouvola, 1.vaihe -hankkeen toteuttamisesta, yhteistyöstä ja rahoitusjärjestelyistä**9875/00.04.00/2025****Tekninen lautakunta 03.09.2025**

Valmistelija: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kouvolan kaupunki päättää tehdä sopimuksen Väyläviraston kanssa valtatie 15 (VT15) Rantahaka-Kouvola 1.vaiheen toteuttamisesta, yhteistyöstä ja rahoitusjärjestelyistä. Samalla tämän sopimuksen hyväksymisellä Kouvolan kaupunki valtuuttaa Väyläviraston toimimaan hankkeen rakennuttajana ja tilaajana ja hankintayksikkönä kilpailuttamaan ja vastaanottamaan tarvittavat urakat ja palveluhankinnat kunnan omistukseen tulevien väylien ja rakenteiden osalta kunnan puolesta.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kouvolan kaupungin tekninen lautakunta on antanut 17.3.2020 § 61, 12.5.2020 § 73 ja 1.9.2020 § 129 Kouvolan kaupungin lausunnon tiesuunnitelmasta, joka koskee valtatie 15 (VT15) parantamista välillä Rantahaka – Kouvola.

Lausunnossaan kaupunki on ottanut myönteisen kannan kaupungille kuuluvista rahoitusosuuksista. 17.3.2020 päätetyssä lausunnossa kaupungin osuudeksi on arvioitu tulevan noin 0,7 milj.euroa, kun koko hankkeen kustannusarvioksi on tuolloin arvioitu 116,2 milj.euroa.

Kunnossapitoon liittyvistä kysymyksistä kaupunki on tuolloin lausunut, että kaupungin kunnossapitoon tulevista alueista on tehtävä erillinen sopimus kunnossapidon sisällöstä ym.

1.9.2020 päätetyssä lausunnon täydennyksessä kaupunki on ottanut kannan eräiden maanteiden osien muuttamista yksityisteiksi ja näiden teiden kunnossapidosta.

Edellä mainituista seikoista on yleisesti sovittu vielä erikseen tehtävällä sopimuksella. Sopimus tehdään pääsääntöisesti siinä vaiheessa, kun hankkeen rakentaminen on ajankohtaista. Hankkeen rakentaminen on nyt ajankohtaista ja siten sopimus hankkeen toteuttamisesta,

yhteistyöstä ja rahoitusjärjestelyistä tuodaan lautakunnan hyväksyttäväksi.

Hallintosäännön 26 § mukaan tekninen lautakunta huolehtii liikennejärjestelmästä ja maanteistä annetun lain mukaan kunnalle kuuluvista tehtävistä ja päättää kaupungille edellä mainittujen lakien mukaan kuuluvista asioista.

Hallintosäännön 156 § mukaan lautakuntien päättämässä asioissa tehtävät sopimukset, sitoumukset, toimituskirjat ja muut asiakirjat allekirjoittaa sekä todisteellisen tiedoksiannon vastaanottaa toimialallaan toimialajohtaja, toimielimen esittelijä ja muut toimielimen määräämät viranhaltijat tai toimihenkilöt kukin yksin.

Sopimus

Esitys hankkeen toteuttamisesta, yhteistyöstä ja rahoitusjärjestelyistä tehtävästä sopimuksesta on **liitteenä**. Sopimuksessa on mukana rakentamiskustannusten, kunnossapidon ja omistuksen jakotaulukko.

Esitetyn sopimuksen mukaan valtio eli Väylävirasto kilpailuttaa urakan sekä laatii ja allekirjoittaa projektiryhmässä hyväksytyin periaattein tehdyt urakan hankintapäätöksen ja urakkasopimuksen. Sopimuksella siten valtuutetaan Väylävirasto toimimaan hankkeen rakennuttajana ja tilaajana eli kilpailuttamaan ja vastaanottamaan tarvittavat urakat kunnan omistukseen tulevien väylien ja rakenteiden osalta kunnan puolesta.

Sopimuksen mukaan hankkeen toteutuskustannusten arvioidaan tällä hetkellä olevan valtion osalta noin 122,0 milj.euroa (alv 0%). Kouvola kaupungin osuus olisi 0,71 milj.euroa (alv 0%). Kunnan osuus jakaantuisi sopimuksen mukaan vuosille 2026–2029.

Kouvolan kaupungin kustannusosuus kohdistuu seuraaviin rakennuskohteisiin:

- Hevosmäen alikulkukäytävä ja ulkoilureitti Y5J;	340.582,00 euroa
- Tykkimäen meluntorjunta ja pohjavesisuojaus;	175.454,00 euroa
- Inkeröiden kiertoliittymä;	193.060,00 euroa
Kaupungin kustannusosuus yhteensä	709.096,00 euroa

Hankkeen 1.vaiheessa toteutettavat osuudet on kuvattu **oheismateriaalissa**. Samassa materiaalissa on selvitetty lisäksi kaupungin kustannusosuuksiin kuuluvien kohteiden sijainti, sisältö ja kustannusjaot.

Tiesuunnitelman mukaisen urakan sisältöön kuuluvien ja sopimuksen mukaisen laatutason mukaisista lisä- ja muutostöiden kustannuksista vastaa valtio.

Sopimukseen on kirjattu teiden ja rakenteiden kunnossapidosta sen mukaisesti, mitä kaupungin lausunnoissa todettiin.

Hankkeen ohjaus- ja projektiryhmät ja Kouvola kaupungin edustajan nimeäminen

Sopimuksen kohdassa 3.2.1. puhutaan hankkeeseen koottavasta ohjausryhmästä. Ohjausryhmä käsittelee ja antaa menettelyohjeita sisällöllisesti ja periaatteellisesti merkittävistä muutoksista sekä käsittelee rahoitukseen liittyvät muutostarpeet. Kouvola kaupungin odotetaan nimeävän tähän edustajansa.

Sopimuksen kohdassa 3.2.2. puhutaan taas hankkeen projektiryhmästä. Projektiryhmän tehtävänä on ohjata ja valvoa hankkeen toteutumista hankkeen budjetin mukaisessa rahoituskehityksessä molempien sopijapuolten edut huomioiden. Kouvola kaupungin odotetaan nimeävän tähän edustajansa.

Ohjaus- ja projektiryhmään esitetään Kouvola kaupungin edustajaksi rakennuttajapäällikkö Markku Brandtelliä.

Lisätietoja: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää:

1. hyväksyä liitteessä esitetyn sopimuksen valtatie 15 Rantahaka – Kouvola ensimmäisen vaiheen hankkeen toteuttamisesta, yhteistyöstä ja rahoitusjärjestelyistä,
2. valtuuttaa Väyläviraston toimimaan hankkeen rakennuttajana ja tilaajana ja hankintayksikkönä kilpailuttamaan ja vastaanottamaan tarvittavat urakat ja palveluhankinnat kunnan omistukseen tulevien väylien ja rakenteiden osalta kunnan puolesta,
3. nimetä Kouvola kaupungin edustajaksi ohjaus- ja projektiryhmään rakennuttajapäällikkö Markku Brandtelliin ja
4. määrätä kaupungininsinöörin allekirjoittamaan sopimuksen.

Teknisen lautakunnan päätös:

Liitteet

Liite4 Vt15 Kotka-
Kouvola_toteuttamissopimus_liitteineen_TELA03092025

Oheismateriaali

Hankkeen 1.vaiheeseen kuuluvat alueet ja kaupungin
osuudet_TELA03092025

18

Käyttösopimus sähköautojen latauspaikka-alueista**9904/00.04.01/2025****Tekninen lautakunta 03.09.2025**

Valmistelija: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Tekninen lautakunta luovuttaa Tilapalveluiden käyttöön alueen, johon Tilapalvelut voivat rakentaa kiinteistöään palvelevia sähköajoneuvojen latauspisteitä.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Sähköautojen latauspisteiden rakentaminen perustuu lakiin rakennusten varustamisesta sähköajoneuvojen latauspisteillä ja latauspistevalmiuksilla sekä automaatio- ja ohjausjärjestelmillä. Eskolanmäen liikuntahallin tontille ei mahdu latauspisteitä. Tilapalvelut haluavat kuitenkin tarjota kattavia palveluja kiinteistön käyttäjille, jolloin he ovat pyytäneet tekniikka- ja ympäristöpuolelta lupaa asettaa sähköajoneuvojen latauspisteitä liikuntahallin viereiselle pysäköintialueelle.

Eskolanmäen liikuntahallin viereinen pysäköintialue on merkitty asemakaavaan yleisenä pysäköintialueena (LP). Kaavaan on lisäksi merkitty ne korttelit, joiden autopaikoille kyseinen pysäköintialue on varattu. Nämä korttelit ovat liikuntahallin ja Eskolanmäen koulun korttelit. Tähän perustuen on viranhaltijapuolella katsottu, että alueiden luovuttaminen em. kiinteistöjen sähköajoneuvojen latauspaikoiksi on tarkoituksenmukaista.

Hallintosäännön 23 §:n mukaan lautakunta päättää vastuualueellaan muista sopimuksista ja oikeustoimista.

Tekninen lautakunta on siirtänyt sille kuuluvaa toimivaltaa 14.1.2025 § 8. Delegoinneista tehdyn koosteen kohdassa 2.8.6. on siirretty sähköautojen latauspaikka-alueiden vuokraamiseen kuuluva toimivalta kaupungininsinöörille. Tässä sopimuksessa on kyse ilmaisluovutuksesta, jolloin päätösvalta asiassa on edelleen teknisellä lautakunnalla.

Samaisessa päätöksessä on kohdassa 4. siirretty toimivaltaa muiden sopimusten ja oikeustoimien hyväksymisessä vähäisissä asioissa.

Tässä toimivalta on rajattu enintään kolmeen vuoteen. Tilapalvelujen kanssa tehtävä käyttösopimus on tehty ajallisesti toistaiseksi voimassa olevana, jolloin päätösvalta asiassa on edelleen teknisellä lautakunnalla.

Sopimuksen sisältö (päättävän asian selostus ja perustelut ratkaisulle)

Yhdyskuntatekniikan ja tilapalvelujen välisen sopimuksen luonnos on **liitteenä**.

Sopimus noudattelee samaa mallia kuin 16.5.2024 § 105 tehty vuokrasopimus KSS Energia Oy:n kanssa lukuun ottamatta sitä, että Tilapalveluiden kanssa tehtävä sopimus on vastikkeeton. Latauspaikkojen rakentaminen, niiden kunnossapito ym. on vastuutettu luovutuksen saajalle. Sopimukseen on kirjattu, että sopimusalueisiin tehtävät lisäykset ja poistot voidaan tehdä sopimusta täydentävillä erillisillä liitteillä. Tämä tarkoittaa, että kaupungininsinööri voi vastaavissa tilapalvelujen uusissa tai täysin peruskorjattavissa talonrakennuskohteissa päättää sopimukseen lisättävistä alueista.

Lisätietoja: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta:

1. päättää hyväksyä osaltaan liitteessä esitetyn sopimuksen sähköautojen latauspaikka-alueiden luovuttamisesta Tilapalveluiden käyttöön
2. määrää kaupungininsinöörin allekirjoittamaan sopimuksen
3. valtuuttaa kaupungininsinöörin tekemään asiakirjoihin teknisiä muutoksia ja
4. valtuuttaa kaupungininsinöörin päättämään lisäalueiden luovuttamisesta latauspaikka-alueille siltä osin, kun kyse on Tilapalveluiden tulevista tarpeista ja alueet sijoittuivat yleisille alueille.

Teknisen lautakunnan päätös:

Liitteet

Liite5 Latauspaikkasopimus_YKTjaTilaP_TELA03092025

19

Kiinteiden mainostaulupaikkojen vuokraaminen JCDecaux Finland Oy:n tiedotustauluille

10326/10.03.06/2025

Tekninen lautakunta 03.09.2025

Valmistelija: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Tekninen lautakunta päättää vuokrata JCDecaux Finland Oy:lle 10 mainostaulupaikkaa asiassa esitetyn sopimuksen mukaisesti.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

JCDecaux Finland Oy:llä (myöhemmin JCDF) on voimassa oleva vuokrasopimus 10 tiedotustaulusta Kouvola kaupungin alueella. Viimeisin sopimus on hyväksytty teknisessä lautakunnassa 23.2.2021 § 42. Vuokra-aika on viisi (5) vuotta ja se päättyy 30.9.2025. Sopimuksen mukaan *“Mikäli JCDF on sopimusaikana täyttänyt kaikki velvoitteensa kaupunkia kohtaan, on JCDF:llä etuoikeus sopimusajan päättyessä saada paikat uudelleen käyttöönsä”*. Sopimuksessa jokaisesta tiedotustaulusta varattiin toinen mainospinta kaupungin omaan käyttöön ja tästä syystä tiedotustaulupaikoista on peritty vuosivuokraa vain 50 % teknisen lautakunnan toisaalla päättämistä maksuista.

JCDF on esittänyt pyynnön uudesta sopimuskaudesta.

Hallintosäännön 26 §:n mukaan tekninen lautakunta päättää kaupungin omaisuuden vuokralle antamisesta vastualueensa osalta valtuuston hyväksymien perusteiden mukaisesti.

Hallintosäännön 156 §:n mukaan muiden (kuin kaupunginhallituksen) toimielimien päättämissä asioissa tehtävät sopimukset, sitoumukset, toimituskirjat ja muut asiakirjat allekirjoittaa sekä todisteellisen tiedoksiannon vastaanottaa toimialallaan toimialajohtaja, toimielimen esittelijä ja muut toimielimen määräämät viranhaltijat tai toimihenkilöt kukin yksin.

Uusi sopimus

Ehdotus uudesta sopimuksesta on **liitteenä**.

Sopimus on laadittu edellisen tapaan viideksi vuodeksi. Sopimuksen liitteiksi tulevat tämä lautakunnan päätös, luettelo tiedotustaulujen sijainnista ja teknisen lautakunnan hyväksymät mainospaikkojen

vuokrausehdot. Näistä liitteistä lautakunnan listalla ovat vain luettelo ja kartat tiedotustaulujen sijainnista (sis. karttakuvan).

Teknisen lautakunnan hyväksymät mainospaikkojen vuokrausehdot löytyvät: <https://www.kouvola.fi/asuminen-ja-ymparisto/kadut-ja-liikenne/yleisten-alueiden-luvat/alueiden-vuokraus-ja-mainospaikat/>

Mainostaulupaikoista maksetaan kaupungille vuokraa 500 euroa / laite / vuosi (alv 0 %). Vuokra sidotaan indeksiin. Kiinteiden mainostaulupaikkojen vuokrahinnat on päätetty TELA 16.10.2024 § 185. Myös tässä sopimuksessa on noudatettu aiempaa käytäntöä, että vuosivuokra per taulu on 50 % 16.10.2024 § 185 päätetystä hinnasta, kun taulujen 2-pinta saadaan kaupungin omaan tiedotuskäyttöön.

Lisäksi mainoslaitteista aiheutuvat energiakustannukset kuuluvat yhtiön maksettavaksi. Energiakustannukset on suoritettu niin, että tiedotustaulut ottavat katuvaloverkosta, mutta JCDecaux Finland Oy maksaa tiedotustaulujen sähkökuluista erillisen laskun perusteella. Tätä periaatetta esitetään noudatettavaksi uudellakin sopimuskaudella.

Lisätietoja: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää tehdä liitteessä esitetyn sopimuksen JCDecaux Finland Oy:n kanssa 10 tiedotustaulupaikan vuokraamisesta.

Tekninen lautakunta määrää kaupungininsinöörin allekirjoittamaan vuokrasopimuksen ja tekemään siihen tarvittaessa vähäisiä teknisiä korjauksia.

Tekninen lautakunta päättää tarkastaa tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 4.9.2025 lukien.

Teknisen lautakunnan päätös:

Liitteet

Liite6 Kouvola_tiedotustaulujen vuokrasopimus
2025_TELA03092025

20

Unto Seppäsen patsaan siirto tilapäisesti pois uuden teatterin työmaa-alueelta**10250/00.04.99/2025****Tekninen lautakunta 03.09.2025**

Valmistelija: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kuntotalon ja teatterin kiinteistö muuttuu uuden teatterin rakentamisen takia työmaa-alueeksi. Kiinteistöllä sijaitseva Unto Seppäsen patsas tulee tämän takia siirtää tilapäisesti muualle. Tekninen lautakunta päättää, että Unto Seppäsen patsas voidaan sijoittaa uuden teatterin rakentamisen ajaksi Salpapuistoon.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kouvola kaupunki (Tilapalvelut) on aloittanut uuteen teatterirakennukseen liittyvän Kuntotalon työmaan heinäkuussa 2025. Kuntotalon peruskorjaustyöt valmistuvat alustavan aikataulun mukaan alkuvuodesta 2027. Sen jälkeen vanha teatterirakennus puretaan ja samalle paikalle rakennetaan uudisosa. Uudisosan on arvioitu valmistuvan syysyksi 2028.

Kuntotalon ja teatterin kiinteistö muuttuu siten työmaa-alueeksi ja sen johdosta kiinteistöllä sijaitseva Unto Seppäsen patsas tulee siirtää tilapäisesti muualle.

Poikilo-museot ja kaupunkisuunnittelu ovat tutkineet kahta vaihtoehtoa patsaan tilapäiselle sijoitukselle (Salpapuisto ja Veikko Talven puisto). Museon näkemyksen Salpapuisto on näistä parempi mm. sen takia, että patsas on helppo asentaa valmiille kivituhkapinnalle. Lisäksi reitti on lyhyempi ja suorempi ja tilaa on hyvin hiab-kuljetukselle Salpausseläntäältä puistoon. Tapahtumissa, kuten Unton lakituksessa Vappuna on hyvin tilaa isommallekin kansanjuhla. Veistos tulee paremmin oikeuksiinsa, kun sillä on enemmän tilaa ympärillään ja puiston valmis kivikaari rajaa veistokselle oman tilan. Unton katse hakeutuu kohti vanhaa ja tulevaa sijoituspaikkaa, uutta teatteria.

Patsaan tekijän (Viljo Savikurki) poika on antanut suostumuksensa patsaan tilapäiseen siirtämiseen Salpapuistoon 6.8.2025. Suostumus on annettu sähköpostilla Poikilo-musoille.

Siirron vaatimista töistä ja sen kustannuksista, mukaan luettuna mahdolliset väliaikaisen sijoituksen pohjatyöt, vastaa Kouvolan kaupungin tilapalvelut osana rakennusinvestointia. Siirron toteuttaminen tehdään yhteistyössä Poikilo-museoiden kanssa.

Poikilo-museot ovat ilmoittaneet, että siirto tapahtuisi tämänhetkisen tiedon mukaan ma 15.9.2025.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 23 §:n mukaan tekninen lautakunta päättää vastuualueellaan muista sopimuksista ja oikeustoimista. Hallintosäännön 29 §:n mukaan toimitella voi siirtää sille tässä säännössä määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen toimielimelle ja muulle viranhaltijalle.

Tekninen lautakunta on siirtänyt toimivaltaansa viranhaltijalle (kaupungininsinööri) pienehköjen muistomerkkien ja muistolaattojen (sis. mahdollisen jalustan) sijoittamispäätöksistä yleisille alueille. Toimivallan siirrossa on todettu, että vaikutuksiltaan poikkeuksellisen merkittävän muistomerkin sijoituspäätökset jätetään tekniselle lautakunnalle. Poikkeuksellinen merkittävyys saattaa muodostua esimerkiksi muistomerkin sijainnista, poikkeuksellisen suuresta koosta, merkittävästä maisemallisesta vaikutuksesta tai muusta tavanomaisesta merkittävämmästä ominaispiirteestä. Tässä tapauksessa kyse on vaikutuksiltaan poikkeuksellisen merkittävästä muistomerkistä, jolloin toimivalta patsaan tilapäiselle siirtämiselle on teknisellä lautakunnalla.

Patsas palautetaan alkuperäiselle paikalleen teatterihankkeen valmistumisvaiheessa vuonna 2028.

Lisätietoja: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, [anne.ahtiainen\(at\)kouvola.fi](mailto:anne.ahtiainen(at)kouvola.fi), amanuenssi Harri Hirvonen, puh 020 615 4654, [harri.hirvonen\(at\)kouvola.fi](mailto:harri.hirvonen(at)kouvola.fi) ja rakennuttajapäällikkö Anneli Vartiainen, puh. 020 615 7117, [anneli.vartiainen\(at\)kouvola.fi](mailto:anneli.vartiainen(at)kouvola.fi).

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, että Unto Seppäsen patsas voidaan sijoittaa uuden teatterin rakentamisen ajaksi Salpauistoon.

Tekninen lautakunta päättää tarkastaa tämän asian kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 4.9.2025 alkaen.

Teknisen lautakunnan päätös:

21**Uuden keskuskeittiön 2040 hankesuunnittelun suuntaviivat****10302/10.03.07.00/2025****Tekninen lautakunta 03.09.2025**

Valmistelijat: kiinteistöpalvelujohtaja Pirkko Toropainen, puh. 020 615 8245, pirkko.toropainen(at)kouvola.fi,

Yhteenveto

Uuden keskuskeittiön hankesuunnitelmien suuntaviivojen hyväksyminen ja hankkeen eteenpäin vieminen hankesuunnitelma vaiheeseen, jossa päivitetään aiemmin hyväksytty hankesuunnitelma vastaamaan nykyistä tarvetta.

Hallintosäännön 23 §:n mukaan Lautakunta päättää vastuualueellaan investointihankkeiden tarveselvityksistä sekä hanke- ja toteutussuunnitelmista.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Hallintosäännön mukaan Tekninen lautakunta vastaa siitä, että palvelut järjestetään asetettujen tavoitteiden, palvelun järjestämistä koskevien periaatteiden ja määrärahojen puitteissa sekä määrittää tarvittavat palvelut ja niiden laatutaso. Lautakunnalla on toimivalta päättää investointihankkeiden tarveselvityksistä sekä hanke- ja toteutussuunnitelmista. (Hallinto-sääntö 23.1 § 2 ja 3 kohta, 23.2 § 5 kohta)

Tekninen lautakunta on aiemmin käsitellyt Uusi keskuskeittiö -hanketta ja hyväksynyt hankesuunnitelman. (Tekninen lautakunta 06.09.2023 § 155), jota ei kuitenkaan lähdetty viemään eteenpäin.

Osana talousarvion hyväksymistä vuodelle 2025 ja suunnitelmaa vuosille 2025-2028 kaupunginhallitus 25.11.2024 (§ 241) päätti hyväksyä, että vuoden 2025 alussa teetetään:

- selvitys, jossa vertaillaan kaupungin ruokapalveluiden tuotantotapoja sekä toimintamalleja oman palvelutuotannon ja ostopalveluiden välillä
- selvitys, jossa on alueellinen markkinakartoitus ruokapalvelutuottajista.

Kaupunginhallitus käsitteli edellä mainitun selvityksen kokouksessaan 2.6.2025. Kaupunginhallitus päätti, että keskuskeittiön hanketta

edistetään ns. 1B vaihtoehdon mukaisesti. 1B-vaihtoehdossa uusi keskuskeittiö rakennetaan omaan taseeseen vuoden 2040 annostarpeeseen mitoitettuna. Uusi keskuskeittiö valmistuu vuonna 2027. Keskuskeittiössä tuotetaan vuonna 2027 noin 50 % annostarpeesta omana toimintana kylmävalmistuksella ja noin 50 % annoksista ostetaan ulkoa. Vuoteen 2040 mennessä ostomäärä laskee nollaan, kun alueen lapsimäärä puolittuu. Palvelukeittiöissä toiminta jatkuu entisellään omana tuotantona. (Kaupunginhallitus 02.06.2025 § 131)

Tekniselle lautakunnalle tuodaan tiedoksi em. päätösten perusteella päivitettävän hankesuunnitelman suuntaviivat.

Hankesuunnitelman päivitys

Hankesuunnitelman päivitys tehdään perustuen aiempaan hankesuunnitelmaan. Päivitettäviä asioita ovat muun muassa:

- Toiminnallisten yksityiskohtien tarkentaminen, liittyen jaksoittain tapahtuvaan muutokseen ruokapalveluiden järjestämisessä. Tämän osalta vaikutukset ulottuvat myös kaupungin palvelukeittiöihin sekä Valkealan monitoimitalon valmistuskeittiöön.
- Rakennuksen mitoitus vastaamaan tarvetta ja vuoden 2040 annosmäärän valmistamista, aiempi hankesuunnitelma perustui vuoden 2027 annostarpeeseen.
- Sijainti (edelleen Katajaharjussa, mutta eri kiinteistö) ja sen myötä tonttikäyttösuunnitelma
- Ympäristötavoitteet; tarkennetaan, ei haeta kohteelle BREEAM –ympäristösertifikaattia vaan ympäristötavoitteet saavutetaan muuten
- Hankkeen aikataulu; hankkeen viivästyessä, myös valmistumisen ajankohta on siirtynyt.
- Hankkeen toteutus- ja käyttötalouskustannusten uudelleen laskenta; toteutetaan kaupungin omaan taseeseen.

Tähän hankkeeseen liittyy Mansikkamäen koulun ruokalalaajennukseen liittyvät päätökset ja toteutuksen ajankohta. Em. laajennus siirtyy toteutusvaiheeseen vasta, kun uusi keskuskeittiö on päätetty toteuttaa.

Vaikutusten ennakoarviointi (EVA): EVA tehty. Hankesuunnittelun suuntaviivat on **liitteenä**.

Kiinteistöpalvelujohtaja Pirkko Toropainen ja rakennuttajapäällikkö Anneli Vartiainen ovat kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: kiinteistöpalvelujohtaja Pirkko Toropainen, puh. 020 615 8245, pirkko.toropainen(at)kouvola.fi, rakennuttajapäällikkö Anneli Vartiainen, puh. 020 615 7117, anneli.vartiainen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi uuden keskuskeittiön hanke-suunnitelmien suuntaviivat ja ohjeistaa tarvittaessa suunnittelutyötä.

Teknisen lautakunnan päätös:

Liitteet

- Liite7 Hankesuunnittelun
suuntaviivat_Keskuskeittiö2040_Tela03092025
- Liite8 oheis_Liite 1 Kuntoarvio päivitetty 31.10.2024_Tela03092025
- Liite9 oheis_Liite 2 Pohjatutkimusraportti ja
perustamistapalausunto_Tela03092025

22**Tekniikka- ja ympäristötoimen suunnittelun puitesopimuskonsulttien hankinnan kilpailuttaminen vuosille 2026-2027 sekä optiovuodet 2028 ja 2029, kilpailutusperiaatteet****10309/02.08.00/2025****Tekninen lautakunta 03.09.2025**

Valmistelija: suunnittelupäällikkö Tapani Vuorentausta, puh. 020 615 7096, [tapani.vuorentausta\(at\)kouvola.fi](mailto:tapani.vuorentausta(at)kouvola.fi)

Yhteenveto

Nykyinen voimassa oleva puitesopimus on päättymässä 31.12.2025. Uuden kilpailutuksen valmistelu on aloitettu.

Tekniselle lautakunnalle esitetään hyväksyttäväksi hankinnan kilpailutusperiaatteet.

Asian valmistelun tausta päätösvallan perusteet

Voimassa oleva sopimus on päättymässä ja uuden kilpailuttaminen tarpeen suorittaa loppuvuodesta 2025. Tavoitteena on, että uusi sopimus saadaan voimaan 2026 vuoden alusta lukien. Sopimusta käyttävät pääasiassa yhdyskuntatekniikan suunnittelu ja kaavoitus. Sopimusta voivat käyttää myös muut kaupunkiorganisaation yksiköt sekä Kouvola Vesi Oy.

Ostopalveluja käytetään kysyntähuippujen tasaamiseksi, kun projekteja on käynnissä enemmän kuin itse ehditään tekemään tai silloin, kun suunnittelutyöhön liittyy sellaista erikoisosaamista, jota itsellä ei ole.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön mukaan (23 §) lautakunta päättää vastuualueellaan palvelutuotannon kilpailuttamisesta ja hankinnoista kaupunginhallituksen vahvistamissa rajoissa.

Kaupunginhallitus on 9.12.2024 § 269 vahvistanut toimivaltarajat hankinnoista päättämisessä. Lautakunta päättää toimialallaan tavara- ja palveluhankinnoista, jotka ovat kokonaisarvoltaan yli 2,5 M€.

Päätettävän asian selostus ja perustelu ratkaisulle

Yhdyskuntatekniikan suunnittelu ja kaavoitus ovat valmistelleet kilpailutusasiakirjoja yhdessä hankintayksikön kanssa.

Sopimuskausi on 1.1.2026-31.12.2027 sekä mahdolliset jatkokaudet 2028 ja 2028 (optio 1+1).

Hankinnan arvioitu kokonaisarvo optiovuodet mukaan luettuna on n. 3 M€. Hankinta kilpailutetaan EU-kynnysarvon ylittävänä hankintana.

Hankinnan osa-alueet ovat:

- Katu-, alue- ja vesihuoltosuunnittelu
- Viheraluesuunnittelu
- Geosuunnittelu
- Taitorakenteiden suunnittelu, suunnitteluttaminen ja siltojen ylläpito
- Liikenneverkkoselvitykset, liikenne-ennusteet ja toimivuustarkastelut
- Liikennevalosuunnittelu
- Ulkovalaistuksen suunnittelu
- Asemakaavoitus ja siihen rinnastettava suunnittelu
- Yleiskaavoitus ja siihen rinnastettava yleissuunnittelu
- Ranta- ja kyläyleiskaavoitus
- Luontoselvitykset
- Ilmastoselvitykset
- Rakennushistoria-, kulttuuriympäristö- ja maisemaselvitykset
- Laitossuunnittelu (osa-aluetta käyttää Kouvola Vesi Oy)

Jokaiselle osa-alueelle valitaan 3 puitesopimuskonsulttia.

Tarjousten valintaperusteena on hinta ja laatu. Tarjousten vertailussa laatua painotetaan 70 %:lla ja hintaa 30%:lla.

Hankinta-asiakirjoihin kuuluvat tarjouspyyntö sekä sen liitteet; tehtävänmäärittely, sopimusluonnos, arviointiohje, referenssipohja ja henkilöluettelo. Tarjouspyyntö liitteineen on **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: suunnittelupäällikkö Tapani Vuorentausta, puh. 020 615 7096, [tapani.vuorentausta\(at\)kouvola.fi](mailto:tapani.vuorentausta(at)kouvola.fi)

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Tekniikka- ja ympäristötoimen suunnittelun puitesopimuskonsulttien hankinnan kilpailuttamisen periaatteet.

Teknisen lautakunnan päätös:

Oheismateriaali

Tarjouspyyntöluonnos_liitteineen_oheismateriaali_Tela03092025

23

Marjoniementien katusuunnitelma välillä Kasarminkatu-Hovioikeudenkatu (1. kaupunginosa, Kangas)

9409/10.03.02.00/2025

Tekninen lautakunta 03.09.2025

Valmistelija: suunnittelupäällikkö Tapani Vuorentausta, puh. 020 615 7096, [tapani.vuorentausta\(at\)kouvola.fi](mailto:tapani.vuorentausta(at)kouvola.fi)

Yhteenveto

Tekniselle lautakunnalle esitetään hyväksyttäväksi Marjoniementien katusuunnitelma välillä Kasarminkatu-Hovioikeudenkatu.

Asian valmistelun tausta päätösvallan perusteet

Hanke liittyy Marjoniementien varteen sijoittuvan uuden koulun rakentamisen toteuttamiskokonaisuuteen (kadun liikennejärjestelyt).

Rakentamisen aloittaminen sisältyy vuoden 2026 investointiohjelmaan.

Suunnitelman hyväksymisestä päättää Tekninen lautakunta (Alueidenkäyttölaki 85 ja 90§:t sekä Hallintosääntö 26 §).

Päätettävän asian selostus ja perustelu ratkaisulle

Hankkeessa toteutetaan asemakaavaa rakentamalla kadun varteen koulun toimintoja varten uudet linja-autopysäkit (2 kpl) katoksineen sekä kevyen liikenteen kulkuyhteyksineen. Samassa yhteydessä katua saneerataan tarvittavilta osin.

Kustannusarvio on 255 000 € (alv 0 %), joka sisältää myös suunnittelun ja rakennuttamisen kustannukset.

Alueella on voimassa oleva asemakaava.

Kouvolan Vesi Oy uusii ja rakentaa katualueella vesihuollon runko- ja taloliittymäjohtoja.

Katusuunnitelma (piirustusnumero 1-134.1) sekä suunnitelmaselostus ovat **liitteinä**.

Katusuunnitelma oli maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti julkisesti nähtävillä 19.3-2.4.2025. Nähtävilläoloaikana saapui yksi muistutus, jossa kadulle toivottiin hidasteita suojateiden kohdille kevyen liikenteen turvaamiseksi sekä mahdollisen

läpiajoliikenteen hillitsemiseksi. Muistutuksessa katsottiin olevan perusteet suunnitelman tarkentamiselle.

Suunnitelmaan tehtiin kaksi muutosta; Marjoniementie-Valimontie liittymä muutettiin korotetuksi ja paalun 160 kohdalla oleva suojatie saarekkeelliseksi. Katusuunnitelma asetettiin uudelleen nähtäville 28.5.-11.6.2025 väliseksi ajaksi. Nähtävilläoloaikana ei saapunut muistutuksia.

Lisätietoja: suunnittelupäällikkö Tapani Vuorentausta, puh. 020 615 7096, tapani.vuorentausta@kouvola.fi ja suunnitteluinsinööri Mikko Haapala, puh 020 615 8046, mikko.haapala@kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Marjoniementien katusuunnitelman välillä Kasarminkatu-Hovioikeudenkatu ja antaa muistutuksen tekijälle selostusosassa esitetyn vastauksen. Suunnitelma määrätään tulemaan voimaan mahdollisesta muutoksenhausta riippumatta (AKL 202 §).

Teknisen lautakunnan päätös:

Liitteet

Liite10 Marjoniementie_katusuunnitelma_Tela03092025

Liite11 Marjoniementie_suunnitelmaselostus_Tela03092025

24

Vierunkadun, Keltakadun ja Tervaskannonkadun katusuunnitelmat (23. kaupunginosa, Kymintehdas)**10208/10.03.02.00/2025****Tekninen lautakunta 03.09.2025**

Valmistelija: suunnittelupäällikkö Tapani Vuorentausta, puh. 020 615 7096, [tapani.vuorentausta\(at\)kouvola.fi](mailto:tapani.vuorentausta(at)kouvola.fi)

Yhteenveto

Tekniselle lautakunnalle esitetään hyväksyttäväksi Vierunkadun, Keltakadun ja Tervaskannonkadun katusuunnitelmat.

Asian valmistelun tausta päätösvallan perusteet

Katujen rakentamishanke on osa yritystontit kärkihanketta, jonka tavoitteena on kasvattaa kaupungin omaa tonttitarjontaa sujuvien liikenneyhteyksien varsilla.

Vierunkadun rakentaminen sisältyy myös VT6 Keltti-Tanttari tienrakentamishankkeen toteutuskokonaisuuteen.

Rakentamisen aloittaminen sisältyy vuoden 2026 investointisuunnitelmaan.

Suunnitelman hyväksymisestä päättää Tekninen lautakunta (Alueidenkäyttölaki 85 ja 90§:t sekä Hallintosääntö 26 §).

Päätettävän asian selostus ja perustelu ratkaisulle

Hankkeessa toteutetaan asemakaavaa rakentamalla uudet kadut (1,3 km) ja yhdistetyt jalkakäytävät ja pyörätiet (jk+pp-tie, 1,2 km) tulevan maankäytön liikennetarpeiden edellyttämälle tasolle.

Kustannusarvio on 2,36 M€ (alv 0 %), joka sisältää myös suunnittelun ja rakennuttamisen kustannukset.

Alueella on voimassa oleva asemakaava.

Kouvola Vesi Oy rakentaa samassa yhteydessä katujen vesihuollon runko- ja taloliittymäjohtoja.

Katusuunnitelmat (piirustusnumerot 23-84.1, 23-84.2, 23-84.3, 23-84.4) sekä suunnitelmaselostukset ovat **liitteinä**.

Katusuunnitelmat olivat maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti julkisesti nähtävillä 9.-23.7.2025. Nähtävillä oloaikana saapui yksi muistutus.

Muistutus

Samelinpolku 20 kertoo muistutuksessaan, että:

"Teen muistutuksen koskien Kymintehdas; Vierunkatu ja Tervaskannonkatu. Tulevan kadun etäisyys on 20 metriä perikunnan omistamasta tontinrajasta. Katusuunnitelmaan ei ole laitettu melun tai vallitusta tulevan tien ja tontin välille. Katson sen olevan tarpeellinen."

Vastine: Kadun sijainti on päätetty asemakaavassa, joka on saanut lainvoiman 8.8.2024. Tulevan kadun keskilinjän etäisyys kiinteistön lähimpään rajapisteeseen on n. 30 m ja asuinrakennukseen 115 m. Vastaavasti asuinrakennuksen etäisyys valtatie 6:n keskilinjän on n. 70 m. Katu sijaitsee siis kauempana ja sillä on pienempi liikennemäärä ja nopeusrajoitus kuin valtatiellä.

Valtatie 6:n parantamisen tiesuunnitelmassa Samelinpolku 20 kiinteistön kohdalle ei ole esitetty melunsuojaustoimenpiteitä.

Perusteluiksi tiesuunnitelmaselostuksessa oli esitetty seuraavaa:

"Samelinpolun varrella noin paalun 9800 kohdalla on yksi asuinrakennus tien pohjoispuolella, jota ei ole suojattu. Melutasot eivät merkittävästi muutu rakennuksen kohdalla verrattuna nykytilanteeseen, ja ohjearvoon kohdalla ei päästäisi edes tsv + 3 m korkealla melusteella (alustava kustannusarvio noin 600 000 €). Koska meluntorjunnan kustannus olisi korkea, suojattavia kohteita vain yksi asuinrakennus, eikä tilanne merkittävästi muutu, kohdalle ei toteuteta torjuntaa."

Muistutuksen tekijän kiinteistö sijaitsee kokonaisuudessaan asemakaavan mukaisella suojaviheralueella (kaavamerkintä EV). Suojaviheralueita ei yleisesti ottaen suojata melulta.

Asemakaavaan tontin ja kadun väliselle alueelle sijoittuu toimitilarakentamista salliva korttelialue (kaavamerkintä KTY), joka rakentuessaan tulee vaimentamaan melua kadun suunnasta.

"Tulevan Vierunkadun alle jää lähde, josta tontin ainoa asuinrakennus saa vetensä."

Vastine: Kadun sijainti on päätetty asemakaavassa. Kannanotto merkitään tiedoksi. Muistutuksessa ei esitetä muutosta katusuunnitelmaan.

"Tien alle jää uhanlaisten liitto-oravan ja pohjantikan pesimisalue, jonka pesintä on ollut tänä kesänä."

Vastine: Kiinteistö sijaitsee asemakaavan mukaisella EV alueella (suojaviheralue), jossa on lisäksi sl-2 merkintä (ohjeellinen alueen osa, jolla sijaitsee liito-oravan elinympäristö) liito-oravien vuoksi. Katualue on linjattu asemakaavassa liito-orava-alueen ulkopuolelle. Toimintojen sijoittumiset on päätetty asemakaavassa. Muistutuksessa ei esitetä muutosta katusuunnitelmaan. Kannanotto merkitään tiedoksi.

"Tontilla sijaitsee jääkauden aikainen iso kivi, joka on asuintalon välittömässä läheisyydessä. Kuinka estetään kutsumattomat ja uteliaita ulkopuolisia tulemasta tontille katsomaan kiveä uudelta kadulta? Kivi on nyt piilossa."

Vastine: Katu ei rajoitu tonttiin, vaan välissä olevaan toimitilarakennusten korttelialueeseen. Muistutuksen tekijän ongelmaa ei ratkaista katusuunnitelmalla. Kannanotto merkitään tiedoksi.

"Tontin ja tulevan kadun välille on suunniteltu liian vähän puustituksia ja etäisyys olematon. Puut auttaisivat liikenteen meluntason ja pienhiukkasten tasaantamisessa. Pelkona on, että tontin rajapinnassa olevat puutkin joudutaan hakkaamaan pois katusuunnitelman tieltä. Perikunta ei suostu tähän, että linnuilta kaadettaisiin puut pois. Luonnonmoniarvoisuus."

Vastine: Asemakaavaan tontin ja kadun väliselle alueelle sijoittuu toimitilarakentamista salliva korttelialue (kaavamerkintä KTY). Niin kauan kuin ko. aluetta ei rakenneta, kiinteistön ja kadun välinen alue säilyy nykyisen kaltaisena. Toimintojen sijoittumiset on päätetty asemakaavassa. Kannanotto merkitään tiedoksi.

Muistutuksessa ei ole esitetty sellaisia perusteluja, jotka antaisivat aihetta muuttaa nähtävillä ollutta katusuunnitelmaa.

Edellä kerrotuin perustein suunnitelman hyväksymiselle ei ole olemassa estettä.

Lisätietoja: suunnittelupäällikkö Tapani Vuorentausta, puh. 020 615 7096, tapani.vuorentausta@kouvola.fi ja suunnitteluinsinööri Mikko Haapala, puh 020 615 8046, mikko.haapala@kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Vierunkadun, Keltakadun ja Tervaskannonkadun katusuunnitelmat ja antaa muistutuksen tekijälle selostusosassa esitetyn vastauksen. Suunnitelmat määrätään tulemaan voimaan mahdollisesta muutoksenhausta riippumatta (AKL 202 §).

Teknisen lautakunnan päätös:

Liitteet

- | | |
|-------------|--|
| Liite1
2 | Vierunkatu_PLV 20-360_katusuunnitelma_Tela03092025 |
| Liite1
3 | Vierunkatu_PLV 360-720_katusuunnitelma_Tela03092025 |
| Liite1
4 | Vierunkatu PLV 720-1160 ja
Keltakatu_katusuunnitelma_Tela03092025 |
| Liite1
5 | Tervaskannonkatu_katusuunnitelma_Tela03092025 |
| Liite1
6 | Vierunkatu_ja_Keltakatu_suunnitelmaselostus_Tela03092025 |
| Liite1
7 | Tervaskannonkatu_suunnitelmaselostus_Tela03092025 |

25

Teknisen lautakunnan kuukausikatsaus 1-7/2025

9458/02.02.02/2025

Tekninen lautakunta 03.09.2025

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kaupunginvaltuusto on 2.12.2024 hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025–2028 taloussuunnitelman. Tekninen lautakunta on hyväksynyt käyttösuunnitelman 29.1.2025 § 23.

Teknisen lautakunnan käyttötalous ajalla 1.1.-31.7.2025 on toteutunut pääosin talousarvion mukaisesti. Toimintakuluissa on saatu säästöä lauhan lopputalven vuoksi. Talousarvion toimintakatteen ennustetaan ylittävän 0,4 milj. euroa. Toimintakatteen ylitys johtuu pääosin valmistus omaan käyttöön jäädessä 0,7 milj. euroa arvioitua pienemmäksi.

Investointitulojen toteutuma ajalla 1.1.-31.7.2025 on 0,1 milj. euroa ja investointimenojen toteutuma on 4,1 milj. euroa.

Kuntalain ja hallintosäännön mukainen toimivalta talouden seurannassa

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kaupunginhallitus on 9.12.2024 antanut talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2025. Täytäntöönpano-ohjeissa on määritelty kaupungin talousraportoinnin aikataulu vuodelle 2025.

Hallintosäännön 60 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain ja toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan toimielimille talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden (Kh 9.12.2024 § 265) mukaan toimialajohtajien sekä muiden tilivelvollisten tulee jatkuvasti seurata talousarvion ja sen käyttösuunnitelmien toteutumista ja saattaa mahdolliset poikkeamat asianomaisen toimielimen tietoon. Toimielimen on ryhdyttävä välittömästi korjaaviin toimenpiteisiin, mikäli ilmenee ettei talousarvio toteudu suunnitellulla tavalla. Talouden katsaukset toimielimille laaditaan raportointiaikataulun mukaisesti. Katsauksista tulee saada helposti käsitys oleellisista talousarviota koskevista

poikkeamista. Laajemmat osavuositarkastukset tammi-huhtikuulta ja tammi-syyskuulta tuodaan tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Toimielimien raporttien laadinta vuonna 2025

Kuukausitarkastus	Osavuositarkastus	Tilinpäätös
Tammi-maaliskuu	Tammi-huhtikuu	Tammi-joulukuu
Tammi-heinäkuu	Tammi-syyskuu	
Tammi-lokakuu		

Vuoden 2025 talousarviossa ja vuosien 2025–2028 taloussuunnitelmassa (Kv 2.12.2024, kohta 2.3.2) talousarvion sitovuus käyttötaloussosassa kaupunginvaltuustoon nähden on lautakunnan/toimielimen toimintakate (ilman osakkeiden, rakennusten ja maa-alueiden myyntiä). Osakkeiden, rakennusten ja maa-alueiden myynnit ovat omina sitovina erinä kaupunginhallituksen ja teknisen lautakunnan alaisessa toiminnassa. Lautakunnan/toimielimen tavoitteiden sekä määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta vastaa toimialajohtaja.

Teknisen lautakunnan talouden toteutuma 7/2025

Teknisen lautakunnan alaisten palveluiden talous on toteutunut pääosin talousarvion mukaisesti. Toimintakuluissa on saatu säästöä alkuvuoden talvikuukausien ollessa selvästi lauhempia edellisiin vuosiin verrattuna. Talousarvion toimintakate ennustetaan ylittävän 0,4 milj. euroa.

Tekninen lautakunta (ilman myyntivoittoja), 1000 euroa	TA 2025	TA- muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma 1–7/2025	Tot-%	Ennuste TP 2025
Toimintatuotot	39 785	0	39 785	21 354	53,7	40 324
Valmistus omaan käyttöön	1 653	0	1 653	154	9,3	1 000
Toimintakulut	-58 128	0	-58 128	-32 432	55,8	-58 424
Toimintakate	-16 690	0	-16 690	-10 924	65,5	-17 100

Tekninen lautakunta, maa-alueiden myynti, 1000 euroa	TA 2025	TA- muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma 1–7/2025	Tot-%	Ennuste TP 2025
Toimintatuotot	1 100	0	1 100	527	47,9	1 174
Toimintakulut	0	0	0	-74		-74
Toimintakate	1 100	0	1 100	453	41,2	1 100

Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan investointien toteutuminen

Teknisen lautakunnan investoinnit, 1000 euroa	TA 2025	TA- muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma 1–7/2025	Tot-%	Ennuste TP 2025
---	---------	---------------	---------------------	---------------------	-------	--------------------

Investointimenot yhteensä	-13 540	0	-13 540	-4 113	30,4	-13 540
Investointitulot yhteensä	1 000	0	1 000	137	13,7	1 100
Nettoinvestoinnit yhteensä	-12 540	0	-12 540	-3 977	31,7	-12 440

Teknisen lautakunnan kuukausikatsaus 1–7/2025 on
oheismateriaalina.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

1. merkitä kuukausikatsauksen 1-7/2025 tiedoksi.
2. velvoittaa kehittämään toimintojaan minimoimalla kuluja ja tehostamalla omaa toimintaa, vaikuttavuuden ja tuloksellisuuden näkökannan kautta.
3. velvoittaa tarkastelemaan eläkkeelle siirtymistä ja muusta syystä vapautuvien virkojen ja tehtävien täyttämistä erittäin kriittisesti sekä noudattamaan kaikilta osin tiukkaa henkilöstösuunnittelua.

Teknisen lautakunnan päätös:

Oheismateriaali

Kuukausikatsaus 1-7.2025 Tela_Tela03092025

26

Rakennusvalvontapäällikön virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen**10447/01.01.03.99/2025****Tekninen lautakunta 03.09.2025**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 23 §:n mukaisesti toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen ottamisesta päättävä kunnan viranomaisen voi varattuaan viranhaltijalle tilaisuuden tulla kuulluksi päättää, että viranhaltijan virantoimitusvelvollisuutta muutetaan, jos toiminnan uudelleenjärjestely tai muu perusteltu syy sitä edellyttää.

Rakennusvalvontapäällikkö on vastannut oman virkansa ohella, eli rakennusvalvonnan palveluyksikön johtajan tehtävistä myös viranomaispalvelun johtajan tehtävistä joulukuusta 2024 lähtien. Viranomaispalvelut sisältää neljä palveluyksikköä jotka ovat rakennusvalvonta, maaseutupalvelut, ympäristönsuojelu ja ympäristöterveydenhuolto.

Rakennusvalvontapäällikkö irtisanoutui tehtävistään 3.8.2025 ja vt. rakennusvalvontapäällikön tehtävää hoitaa määräajaksi 31.12.2025 saakka rakennusvalvontapäällikön palveluyksikön johtamisen tehtävissä ensimmäinen sijainen Esa Inkilä (teknisen johtajan päätös 1.8.2025 §2/2025). Rakennusvalvontapäällikön palvelun johtajan tehtävät on tarpeen siirtää määräajaksi maaseutupalvelupäällikölle, joka on rakennusvalvontapäällikön ensimmäinen sijainen palvelujohtajan tehtävissä. Rakennusvalvontapäällikön virantoimitusvelvollisuutta esitetään kavennettavaksi kattamaan pelkästään rakennusvalvonnan palveluyksikön päällikön tehtävät.

Tekninen johtaja on kuullut asianosaista virantoimitusvelvollisuuden muuttamisesta ja asianosainen on osaltaan hyväksynyt muutoksen. Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 23 §:n mukaan päätösvalta virantoimitusvelvollisuuden muuttamisesta on sillä kunnan viranomaisella, joka päättää toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen ottamisesta. Kaupungin hallintosäännön 41 § mukaisesti lautakunta valitsee toimialallaan muun johtavassa asemassa olevan henkilöstön.

Palvelun johtajan tehtävän poistuminen rakennusvalvontapäällikön virkatehtävistä on jo otettu huomioon palkkauksessa

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää muuttaa rakennusvalvontapäällikön virantoimitusvelvollisuutta määräaikaisesti siten, että rakennusvalvontapäällikön virantoimitusvelvollisuudesta poistetaan ajalla 1.9.- 31.12.2025 palvelunjohtajan tehtävät.

Teknisen lautakunnan päätös:

27

Maaseutupalvelupäällikön virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen**10448/01.01.03.99/2025****Tekninen lautakunta 03.09.2025**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 23 §:n mukaisesti toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen ottamisesta päättävä kunnan viranomainen voi varattuaan viranhaltijalle tilaisuuden tulla kuulluksi päättää, että viranhaltijan virantoimitusvelvollisuutta muutetaan, jos toiminnan uudelleenjärjestely tai muu perusteltu syy sitä edellyttää.

Rakennusvalvontapäällikkö on vastannut oman virkansa ohella viranomaispalvelun johtajan tehtävistä joulukuusta 2024 lähtien. Viranomaispalvelut sisältää neljä palveluysikköä jotka ovat rakennusvalvonta, maaseutupalvelut, ympäristönsuojelu ja ympäristöterveydenhuolto.

Rakennusvalvontapäällikkö irtisanoutui tehtävistään 3.8.2025 ja palvelun johtajan tehtävät on tarpeen siirtää määräaikaaisesti maaseutupalvelupäällikölle, joka on rakennusvalvontapäällikön ensimmäinen sijainen palvelunjohtajan tehtävissä.

Maaseutupalvelupäällikön palveluysikön päällikön virantoimitusvelvollisuutta esitetään laajennettavaksi kattamaan myös palvelun johtajan tehtävät. Maaseutupalvelupäällikkö johtaisi jatkossa maaseutupalveluiden palveluysikön lisäksi myös koko viranomaispalveluiden palvelua.

Viranomaispalvelun johtajan vastuulle kuuluu toimialan organisaatorakenteen mukaisesti Viranomaispalvelun ja sen neljän palveluysikön toiminnan kokonaisvastuu. Lisäksi palvelun johtaja toimii palveluysiköiden päälliköiden esihenkilönä. Viranomaispalvelun johtajan tehtävän vaativuus on palveluysikön päällikön nykyistä virkaa laajempi ja muutoksella on siten vaikutus palkkaukseen. Palkantarkistuksesta päättää kaupungin hallintosäännön 45 §:n mukaisesti henkilöstöjohtaja.

Tekninen johtaja on kuullut asianosaista virantoimitusvelvollisuuden muuttamisesta ja asianosainen on osaltaan hyväksynyt muutoksen. Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 23 §:n mukaan päätösvalta virantoimitusvelvollisuuden muuttamisesta on sillä kunnan

viranomaisella, joka päättää toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen ottamisesta. Kaupungin hallintosäännön 41 § mukaisesti lautakunta valitsee toimialallaan muun johtavassa asemassa olevan henkilöstön.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, [hannu.tylli\(at\)kouvola.fi](mailto:hannu.tylli(at)kouvola.fi)

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää muuttaa maaseutupalvelupäällikön virantoimitusvelvollisuutta määräaikaisesti siten, että maaseutupalvelupäällikkö vastaa ajalla 1.9.- 31.12.2025 maaseutupalvelut palveluyksikön johtamisen lisäksi viranomaispalveluiden johtajan tehtävistä.

Teknisen lautakunnan päätös:

28

Tehdyt viranhaltijapäätökset

Tekninen lautakunta 03.09.2025

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Kaupungingeodeetti

Yleinen päätös

4.6.2025 § 49 Tonttijaon muutos 286-22-52-31-32 (Hirveläntie)

3.6.2025 § 50 Tilojen 286-412-1-521 ja 286-412-1-1288 sekä
määräalan tilasta 286-412-1-1961 myyminen, peltojen kilpailutus

6.6.2025 § 51 Tilan Männistö 286-404-3-51 ostaminen

6.6.2025 § 52 Määräalojen myyminen yleisistä alueista 286-23-9901-
3000 ja 286-23-9906-3000

9.6.2025 § 53 Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen, 286-458-1-727
tila Tepposuo, 286-458-1-728 tila Vierula, 286-458-1-879 tila Hurri

16.6.2025 § 54 Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen, 286-432-3-86,
tila Selänkangas

23.6.2025 § 55 Tonttijaon muutos 286-23-166-32-34 (Kyminkatu,
Kyminväylä, Pälkkärinkuja)

25.6.2025 § 56 Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen, 286-11-14-9,
Pytäränpäätö 3

27.6.2025 § 57 Määräalan myyminen tilasta 286-401-9-136

27.6.2025 § 58 Tilan Hiekkarinne 286-470-2-272 myyminen

7.7.2025 § 59 Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen, 286-445-1-71,
Toikanmäenraitti 92

23.7.2025 § 60 Tontin 286-10-4-21 vuokraaminen Plugit Finland Oy:lle

23.7.2025 § 61 Käyttöoikeussopimus, Tirvan Seudun kyläyhdistys

24.7.2025 § 62 Tontin 286-3-3109-1 myyminen Asunto Oy Kouvola
Taitajanpuistolle

24.7.2025 § 63 Alueen vuokraaminen tilasta 286-403-25-37

25.7.2025 § 64 Tontin 286-8-8115-5 myyminen

30.7.2025 § 65 Aluetta tilasta 286-402-20-5 koskevan
vuokrasopimuksen purkaminen, JANI-Kiinteistöt Oy

5.8.2025 § 66 Tilan Pitkälä 286-412-1-402 ostaminen

6.8.2025 § 67 Tonttijaon muutos 286-23-330-11 (Katajaharjuntie,
Katajaharjankatu)

6.8.2025 § 68 Tonttijako ja tonttijaon muutos 286-1-1093-19 (Torikatu,
Kivimiehenkatu)

26.8.2025 § 69 Tontin 286-23-343-13 vuokraaminen

26.8.2025 § 70 Tilan 286-463-7-225 ostaminen

Lisätietoja: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436,
sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Kaupungininsinööri

Hankintapäätös yli kynnysarvon

3.6.2025 § 4 Vt 6 melunsuojauksen hankinta välillä Kaskankaan silta -
Huvipuiston silta

13.6.2025 § 5 Harjuraitin AKK - rakennusurakan hankinta

14.7.2025 § 6 Kuusankosken kauppapuisto 2025 -rakennusurakan
hankinta

Yleinen päätös

1.8.2025 § 5 Oman kulkuneuvon käyttöoikeuden myöntäminen
virantoimitusmatkoilla

Lisätietoja: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574,
anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Kiinteistöpalvelujohtaja

Hankintapäätös alle kynnysarvon

11.7.2025 § 1 Hankintapäätös Ruokakuljetuspalvelut 2025-2026

Lisätietoja: kiinteistöpalvelujohtaja Pirkko Toropainen, puh. 020 615
8245, pirkko.toropainen(at)kouvola.fi

Kunnossapitopäällikkö

Hankintapäätös alle kynnysarvon

11.6.2025 § 3 Suorahankintapäätös koskien asiantuntija-avun hankkimista katulupien työmaavalvontaan

Henkilöstöpäätös

12.8.2025 § 2 Tiemestarin toimen täyttäminen (KVL-30-19-25)

Yleinen päätös

11.6.2025 § 4 Käytöstä poistetun betoniponttoonin laiturin ja jatkon myynti

Lisätietoja: kunnossapitopäällikkö Jukka Perttula, puh. 020 615 7603, jukka.perttula(at)kouvola.fi / kunnossapitopäällikkö Miki Heinonen, puh. 020 615 1279, miki.heinonen(at)kouvola.fi

Liikuntapaikkapäällikkö

Henkilöstöpäätös

18.6.2025 § 1 Liikuntapaikkojen hoitajan vakinaistaminen

18.6.2025 § 2 Liikuntapaikkojen hoitajan vakinaistaminen

4.7.2025 § 3 Liikuntapaikkojen hoitaja, KVL-30-3-25

Lisätietoja: liikuntapaikkapäällikkö Kirke Roos, puh. 020 615 8235, kirke.roos(at)kouvola.fi

Maankäyttöinsinööri

Yleinen päätös

4.6.2025 § 23 Omakotitontin 286-7-7049-1 (Lohitie 16) vuokraaminen

11.6.2025 § 24 Alueen vuokraaminen tilasta 286-409-4-224

11.6.2025 § 25 Peltoalueiden vuokraaminen tiloista 286-424-87-1, 286-424-9-466, 286-424-3-49, 286-424-3-68 ja 286-424-3-55

13.6.2025 § 26 Peltoalueiden vuokraaminen tiloista 286-424-29-2, 286-424-8-122 ja 286-424-88-1, tontista 286-31-1188-9 sekä yleisestä alueesta 286-31-9903-0

23.6.2025 § 27 Omakotitontin 286-4-4218-5 vuokrasopimuksen uusiminen

26.6.2025 § 28 Alueen vuokraaminen tilasta 286-463-3-4 matkaviestintukiasemaa varten

4.8.2025 § 29 Lupa ilotulituksen järjestämiseen kaupungin omistamalla kiinteistöllä 286-404-10-54, Tykkimäen huvipuisto

15.8.2025 § 32 Tilan 286-455-1-216 vuokrasopimuksen uusiminen

26.8.2025 § 35 Vuokrasopimuksen uusiminen yleisellä alueella 286-33-9906-0

Lisätietoja: maankäyttöinsinööri Timo Lavi, puh. 020 615 6263,
timo.lavi(at)kouvola.fi

Maankäyttöinsinööri, tonttipalvelut

Yleinen päätös

12.6.2025 § 40 Määräalan vuokraaminen tilasta 286-419-11-172

12.6.2025 § 41 Määräalan ostaminen tilasta 286-419-11-136

16.6.2025 § 42 Määräalojen vaihto kiinteistöt 286-419-7-90 ja 286-419-7-5

25.6.2025 § 43 Tilan 286-404-4-60 ostaminen

7.7.2025 § 47 Määräalan ostaminen tilasta 286-449-2-999

6.8.2025 § 48 Määräalan myyminen tilasta Kotiniemi 286-472-21-22

11.8.2025 § 49 Kiinteistön 286-449-25-5 maanvuokrasopimuksen purkaminen

15.8.2025 § 51 Määräalan vuokraaminen kiinteistöistä 286-10-9901-0, 286-404-10-54 ja 286-404-11-2

18.8.2025 § 52 Määräalan vuokraaminen työmaakoppeja varten

21.8.2025 § 53 Kiinteistön 286-5-5051-2 ostaminen

Lisätietoja: maankäyttöinsinööri Antti Hirvikallio, puh. 020 615 7190,
antti.hirvikallio(at)kouvola.fi

Puhtauspalvelupäällikkö

Henkilöstöpäätös

15.8.2025 § 1 Puhtauspalveluesihenkilön tehtävän hakuajan jatkaminen, KVL-30-25-25

Lisätietoja: vs. puhtauspalvelupäällikkö Jaana Tikkanen, puh. 020 615 4693, jaana.tikkanen(at)kouvola.fi

Rakennusvalvontapäällikkö

Henkilöstöpäätös

4.6.2025 § 2 Rakennustarkastajan virkamatkamääräys Rotterdamiin 11.–14.9.2025

17.6.2025 § 3 Kertapalkkion myöntäminen rakennusvalvonnan lupa-assistentille

Lisätietoja: vt. rakennusvalvontapäällikkö Esa Inkilä, puh. 020 615 6359, esa.inkila(at)kouvola.fi

Ruokapalvelupäällikkö

Hankintapäätös alle kynnysarvon

13.8.2025 § 1 Hankintapäätös Ruokakuljetuspalvelut 2025-2026 Saviniemi ja Korja

Lisätietoja: ruokapalvelupäällikkö Leena Multala, puh. 020 615 7174, leena.multala(at)kouvola.fi

Tekninen johtaja

Hankintapäätös yli kynnysarvon

22.8.2025 § 2 Hankintapäätös koskien Hygieniatuotteiden, siivous- ja suurkeittiöaineiden, siivousvälineiden sekä jättesäkkien ja pehmopapereiden hankintaa ajalla 2025-2027 sekä mahdollisille optiovuosille 2028-2029

Henkilöstöpäätös

1.8.2025 § 2 Vt. rakennusvalvontapäällikkö ajalla 4.8. - 31.12.2025

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, ettei se käytä Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan selostusosassa lueteltuihin viranhaltijapäätöksiin.

Teknisen lautakunnan päätös:

29**Ilmoitusasiat ja muut asiat****Tekninen lautakunta 03.09.2025*****Nähtävillä olevat asemakaavat, yleiskaavat sekä katu- ja yleisen alueen suunnitelmat***

- Kaavahanke 06/005 Neulastie, osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtävillä olo sekä valmisteluvaiheen kuuleminen, nähtävillä 16.7. – 5.9.2025:
www.kouvola.fi/neulastie
- Myllykoski-Ummeljoki maankäytön yleissuunnitelma nähtävillä 30.7.– 7.9.2025:
www.kouvola.fi/myllykoski-ummeljoki

Ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet

- Väyläviraston ilmoitus 20.8.2025: Valtatien 6 parantaminen välillä Hevossuo-Nappa (Vt 6 Korian kohta), Kouvola. Yleiselle liikenteelle luovutus

Viranhaltijoiden asiat***Teknisen lautakunnan jäsenten asiat***

- Teknisen lautakunnan jäsen Ilkka Sarpola: Valokuiturakentamisen koordinoinnin ja katujen kaivuutöiden hallinnan parantaminen
- Teknisen lautakunnan jäsen Ilkka Sarpola: Matarojantien ja Sippolantien risteyksen liikenneturvallisuuden parantaminen
- Teknisen lautakunnan jäsen Ilkka Sarpola: Linjan 20 (Koria-Kuusankoski) palauttaminen joukkoliikenteeseen

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

Liitteet

- Liite18 Jäsenten asiat_Valokuiturakentamisen koordinoinnin ja
katujen kaivuutöiden hallinnan parantaminen_Tela03092025
- Liite19 Jäsenten asiat_Matarojantien ja Sippolantien risteyksen
liikenneturvallisuuden parantaminen_Tela03092025
- Liite20 Jäsenten asiat_Linjan 20 (Koria-Kuusankoski)
palauttaminen_Tela03092025

Oheismateriaali

Väylävirasto_Valtatien 6 parantaminen välillä Hevossuo-Nappa (Vt 6
Korian kohta), Kouvola_Tela03092025