

Pöytäkirja: Kouvola Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.08.2025**Aika** 19.08.2025 klo 16:00 - 18:16**Paikka** Kaupungintalo, kokoustila Manski**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 59		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 60		Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 61		Kasvatus- ja opetuslautakunnan kokoonpano, esittelijä ja sihteeri	6
§ 62		Läsnäolo- ja puheoikeudet kasvatus- ja opetuslautakunnan kokouksissa	8
§ 63		Kasvatus- ja opetuslautakunnan kokoontumisaika ja -paikka	10
§ 64		Kasvatus- ja opetuslautakunnan pöytäkirjan tarkastustapa ja nähtävillä pitäminen	11
§ 65		Nuorisovaltuuston edustus kasvatus- ja opetuslautakunnassa	12
§ 66		Ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen kasvatus- ja opetuslautakunnalle	13
§ 67		Kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisen toiminnan ilmoitukset 2025 - 2029	17
§ 68		Kuntalaisaloitteiden tiedoksi antaminen kasvatus- ja opetuslautakunnalle	17
§ 69	1 - 6	Oikaisuvaatimus Myllykosken yhtenäiskoulun rehtorin päätökseen 12.6.2025 § 9, Perusopetuksen päätoiminen tuntiopettaja	18
§ 70	7 - 11	Oikaisuvaatimus Kouvola yhteiskoulun rehtorin päätökseen 13.06.2025 § 9, Perusopetuksen lehtorin viransijaisuus	22
§ 71		Vastaus valtuustoaloitteeseen Kouvola julistautumiseksi kaupungiksi, jossa saa juhlia joulua lauluin ja leikein sekä kevättä laulamalla mm. Suvivirren	25
§ 72		Vastaus valtuustoaloitteeseen suunnitelman laatimiseksi Kymenlaakson lapsiperheköyhyyden torjumiseksi	30
§ 73		Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvio 2026 ja talous- ja henkilöstösuunnitelma vuosille 2026-2029	37
§ 74		Perusopetuksen kehittämisen ohjausryhmän päivittäminen	40
§ 75	12	Opetuspalvelupäällikön viran haettavaksi julistaminen	42
§ 76		Ilmoitusasiat	45

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jacksen Sanna	puheenjohtaja	
	Ahola Nita	varapuheenjohtaja	
	Henttonen Katariina	jäsen	
	Sihvola Harri	jäsen	
	Pahkala Tomi	jäsen	
	Ketonen Elina	jäsen	
	Järvinen Saul	jäsen	
	Haimi Leeni-Elina	jäsen	
	Sjöblom Jouni	jäsen	
	Seppälä Mika	jäsen	
	Tuohimäki Katri	jäsen	saapui klo 16.07 §:n 63 käsittelyn aikana

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Uljas Laila	kaupunginhallituksen varaedustaja	
	Kosonen Inka	nuorisovaltuuston edustaja	
	Vainonen Aada	nuorisovaltuuston varaedustaja	
	Niemi Veikko	esittelijä, sivistysjohtaja	
	Kirvesniemi Tiina	asiantuntija, varhaiskasvatuspäällikkö	
	Lammi Maria	asiantuntija, koulutuspalvelupäällikkö	
	Saksa Maija	asiantuntija, opetuspalvelupäällikkö	
	Koponen Outi	asiantuntija, controller	
	Kohonen Auli	sihteeri, hallintosihteeri	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Vainikka Toni	kaupunginhallituksen edustaja	
	Nippula Helmi	nuorisovaltuuston edustaja	

Pöytäkirjan tarkastus

puheenjohtaja Sanna Jacksen

sihteeri Auli Kohonen

pöytäkirjan tarkastaja Katariina Henttonen

pöytäkirjan tarkastaja Nita Ahola

Pöytäkirja on tarkastettu 21.8.2025

§ 75 tarkastettu kokouksessa 19.8.2025

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on nähtävänä

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 21.8.2025 lähtien.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.08.2025 § 59**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi kasvatus- ja opetuslautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat**Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.08.2025 § 60**

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Nita Aholan ja Katariina Henttosen sekä varalle Harri Sihvolan.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Nita Aholan ja Katariina Henttosen.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan kokoonpano, esittelijä ja sihteeri**10174/00.02.03.02/2025****Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.08.2025 § 61**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, veikko.niemi(at)kouvola.fi

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Hallintosäännön 9.1 §:n mukaan kaupungissa toimii kasvatus- ja opetuslautakunta, jossa on 11 jäsentä.

Hallintosäännön 9.4 §:n mukaisesti kaupunginvaltuusto valitsi 9.6.2025 § 57 kasvatus- ja opetuslautakuntaan toimikaudekseen 11 varsinaista jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen. Lautakunnan puheenjohtajaksi kaupunginvaltuusto valitsi Sanna Jacksenin ja varapuheenjohtajaksi Nita Aholan.

	jäsen		varajäsen	
puheenjohtaja	Jacksen Sanna	SDP	Punkkinen Anita	SDP
varapuheenjohtaja	Ahola Nita	Kok.	Kaasalainen Jenna	Kok.
	Henttonen Katariina	SDP	Rantanen Tarja	SDP
	Sihvola Harri	SDP	Vanhalakka Tomi	SDP
	Pahkala Tomi	SDP	Jolula Ville	SDP
	Ketonen Elina	Kok.	Tuviala Kirsi	Kok.
	Järvinen Saul	Kok.	Turunen Niko	Kok.
	Haimi Leeni-Elina	Kesk.	Vilkki Hanna	Kesk.
	Sjöblom Jouni	Kesk.	Kukkurainen Jussi	Kesk.
	Seppälä Mika	Vihr.	Lammi Mika	Vihr.
2025–2027	Tuohimäki Katri	Vas.	Pyötsiä Johanna	KD
2027–2029	Pyötsiä Johanna	KD	Tuohimäki Katri	Vas.

Lautakunnan esittelijänä toimii hallintosäännön 9 §:n mukaisesti sivistysjohtaja (Veikko Niemi). Lautakunnan sihteerinä ja pöytäkirjanpitäjänä toimii hallintojohtajan tehtävään määräämä hallintosihteeri (Auli Kohonen sijaisenaan Tiina Joutjärvi).

Lisätietoja: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, veikko.niemi(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Merkitään tiedoksi kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenten, varajäsenten ja puheenjohtajiston valinta sekä lautakunnan esittelijä ja sihteeri (pöytäkirjanpitäjä).

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Läsnäolo- ja puheoikeudet kasvatus- ja opetuslautakunnan kokouksissa**10174/00.02.03.02/2025****Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.08.2025 § 62**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727,
veikko.niemi(at)kouvola.fi

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Hallintosäännön 135 §:n mukaan kaupunginhallitus voi määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä myös kaupunginhallituksen varajäsen tai kaupunginjohtaja.

Kaupunginhallitus määräsi 16.6.2025 (§ 173) toimikaudekseen edustajansa kasvatus- ja opetuslautakuntaan Toni Vainikan ja hänen varaedustajakseen Laila Uljaan.

Hallintosäännön 134 §:n perusteella kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenten ja esittelijän lisäksi lautakunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen puheenjohtajalla, kaupunginjohtajalla ja apulaiskaupunginjohtajalla.

Toimialajohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus toimialansa toimielimen kokouksessa.

Lautakunta päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Lautakunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Lisäksi lautakunnan sihteerillä tulee olla tehtäviensä hoitamiseksi läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksissa.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727,
veikko.niemi(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että lautakunnan kokouksissa on läsnäolo- ja puheoikeus opetuspalvelupäälliköllä, varhaiskasvatuspäälliköllä, koulutuspalvelupäälliköllä sekä julkisten asioiden osalta palvelun controllerilla.

Lisäksi lautakunta päättää, että läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksiin myönnetään hallintojohtajan lautakunnan sihteeriksi määräämälle hallintosihteerille.

Asian valmistelija tai muu asiantuntija kutsutaan kokoukseen tarvittaessa.

Lautakunta merkitsee tiedoksi kaupunginhallituksen määräämän edustajan ja varajäsenen kasvatus- ja opetuslautakunnan kokouksissa.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan kokoontumisaika ja -paikka**10174/00.02.03.02/2025****Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.08.2025 § 63**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727,
veikko.niemi(at)kouvola.fi

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Hallintosäännön 128 §:n mukaan toimitella pättää kokousten ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla tai vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä. (Hallintosääntö 125–126 §§:t).

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727,
veikko.niemi(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta kokoontuu pääsääntöisesti läsnä kaupungintalolla kerran kuukaudessa keskiviikkoisin klo 16.00. Syyskauden 2025 kokouspäivät ovat 19.8., 16.9., 22.10., 18.11. ja 10.12.

Puheenjohtaja oikeutetaan pättämään kokouspaikasta, kokouksen pitämisestä sähköisessä toimintaympäristössä sekä poikkeuksista kokousaikaan.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jäsen Katri Tuohimäki saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan pöytäkirjan tarkastustapa ja nähtävillä pitäminen**10174/00.02.03.02/2025****Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.08.2025 § 64**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727,
veikko.niemi(at)kouvola.fi

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi toimielimen kullakin kerralla valitsemaa jäsentä, ellei toimielin toisin päättä. Toimielin voi erikseen päättää tarkastaa pöytäkirjan tietyn kohdan jo samassa kokouksessa.

Jos pöytäkirjantarkastajat eivät hyväksy pöytäkirjaa taikka he ovat estyneitä allekirjoittamasta sitä, pöytäkirja tarkastetaan toimielimen seuraavassa kokouksessa.

Pöytäkirja voidaan tarkastaa ja allekirjoittaa sähköisesti. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallintosäännön 149 §:n mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään

Lisätietoja: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727,
veikko.niemi(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä tiedoksi pöytäkirjan tarkastustavan ja nähtävillä pitämisen.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Nuorisovaltuuston edustus kasvatus- ja opetuslautakunnassa**6491/00.00.01.02/2024****Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.08.2025 § 65**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, veikko.niemi(at)kouvola.fi

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Hallintosäännön 95.4 § perusteella nuorisovaltuusto voi nimetä valtuuston kokoukseen kaksi edustajaansa, joilla on läsnäolo ja puheoikeus. Myös lautakunnissa on sama käytäntö, eli niihin on kutsuttu kuhunkin kaksi nuorisovaltuuston edustajaa. Lautakunnat ovat myöntäneet heille lautakunnan kokoukseen läsnäolo- ja puheoikeuden hallintosäännön perusteella (134.3 §).

Kasvatus- ja opetuslautakunta on 16.9.2021 myöntänyt nuorisovaltuuston edustajille läsnäolo- ja puheoikeuden lukuun ottamatta salassa pidettävien asioiden käsittelyä.

Nuorisovaltuusto on valinnut edustajikseen kasvatus- ja opetuslautakuntaan Inka Kososen ja Helmi Nippulan ja heidän varaedustajikseen Aada Vainosen ja Elsa-Helga Bergin. Nykyisen nuorisovaltuuston toimikausi päättyy kuluvan vuoden 2025 lopussa.

Lautakunta on aiemmin valinnut keskuudestaan tukihenkilöt nuorisovaltuuston edustajille.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, veikko.niemi(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää

1. lautakunnan kokouksiin voi osallistua kaksi nuorisovaltuuston nimeämää edustajaa läsnäolo- ja puheoikeudella muutoin kuin salassa pidettävien asioiden osalta.
2. valita keskuudestaan kaksi tukihenkilöä nuorisovaltuuston edustajille.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Nuorisovaltuuston edustajien tukihenkilöiksi valittiin Katariina Henttonen ja Saul Järvinen.

Ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen kasvatus- ja opetuslautakunnalle**10174/00.02.03.02/2025****Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.08.2025 § 66**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, veikko.niemi(at)kouvola.fi

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kuntalain 107.2 §:n mukaan luottamushenkilön ja viranhaltijan päätöksistä pidetään pöytäkirjaa, jollei se päätöksen luonteen johdosta ole tarpeetonta

Kaupunginhallitus on päättänyt 16.6.2025 § 172, että päätöspöytäkirjaa ei tarvitse tehdä seuraavissa asioissa:

- vuosilomat,
- virka- ja työehtosopimuksiin perustuvat lisät,
- henkilöstölle maksettava palkitsemisjärjestelmän mukaiset kertapalkkiot, joiden suuruus enintään 300 euroa/henkilö,
- saatavien tileistä poistot,
- hankinnat, joiden arvo on alle 9 000 euroa (hankintaohjeen mukaisesti),
- avustukset, tuki-ilmoitukset, muistamiset yms., joiden arvo on alle 1 000 euroa,
- kotimaassa tapahtuva, enintään viiden päivän koulutus ja kotimainen virkamatka,
- eron myöntäminen viranhaltijan/työntekijän irtisanoutuessa, kun se ei sisällä työnantajan harkintaa.

Henkilöstöpalvelujen intrassa ja ESS-henkilöstötietojärjestelmässä olevat lomakkeet edellä mainituissa henkilöstön palvelussuhteita koskevissa asioissa korvaavat Dynasty-asianhallintajärjestelmän päätöspöytäkirjan, jollei asiaa koskevissa ohjeissa vaadita erillisen päätöksen tekemistä.

Mikäli virka tai työsuhteen tekeminen on ollut haettavana tai se täytetään yli vuodeksi, tehdään asiassa myös päätöspöytäkirja Dynasty asianhallintajärjestelmässä.

Muista viranhaltijapäätöksistä tehdään päätöspöytäkirja Dynasty asianhallintajärjestelmässä.

Ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen

Uuden 1.1.2025 voimaan astuneen hallintosäännön 34 § sisältää määräykset ottokelpoisten päätösten ilmoittamisesta.

Hallintosäännön 34 §:n mukaan:

kaupunginhallituksen alaisen viranomaisen ja kaupunginhallituksen jaoston on ilmoitettava kaupunginhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kaupunginhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ottokelpoiset päätökset annetaan tiedoksi toimielimen kokouksessa. Mikäli toimielimellä ei ole kokousta päätöksen otto-oikeusaikana, on päätöksestä ilmoitettava sen otto-oikeusaikana sähköisesti kaupunginhallituksen ja lautakunnan puheenjohtajalle ja esittelijälle. (Hallintosäännön 43.3 §)

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi.

Kaupunginhallitus on päättänyt 16.6.2025 § 172, että kaupunginhallitukselle ei tarvitse ilmoittaa seuraavia asioita koskevia päätöksiä:

- 6 kk tai tätä lyhyemmät työsuhteet ja viranhoitomääräykset,
- 6 kk tai tätä lyhyemmät virka- ja työvapaat,
- sairaudesta ja perhevapaista johtuvat virka- ja työvapaat,
- muut virka- tai työvapaat,
- virka- ja työehtosopimuksiin perustuvat lisät,
- henkilöstölle maksettavat palkitsemisjärjestelmän mukaiset kertapalkkiot, joiden suuruus on enintään 300 euroa/henkilö,
- vuosilomat,
- saatavien tileiltä poistot,
- hankinnat, joiden arvo on alle 9 000 euroa (hankintaohjeen mukaisesti),
- avustukset, tuki-ilmoitukset, muistamiset yms., joiden arvo on alle 1 000 euroa,
- kotimaassa tapahtuva, enintään viiden päivän koulutus ja kotimainen virkamatka,
- terveydentilaa koskevien tietojen pyytäminen ja terveydentilaa koskeviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin määrittäminen.

Kuntalain 92 §:n mukaan toimielimen käsiteltäväksi ei mm. saa ottaa yksilöön kohdistuvia opetustoimen asioita.

Kuntalain 30.1 §:n 1-kohdan perusteella kasvatus- ja opetuslautakunta toimii kaupunginhallituksen alaisuudessa. Kaupunginhallituksen päätös niistä asioista, joista päätöspöytäkirjaa ei tarvitse laatia, koskee myös kasvatus- ja opetuslautakuntaa ja sen alaisia viranomaisia. Sen sijaan lautakunta voi itsenäisesti päättää hallintosäännön 34.2 §:n nojalla

asioista tai asiaryhmistä, joista se ei käytä otto-oikeuttaan ja joita koskevia päätöksiä lautakunnan alaiset viranomaiset eivät ilmoita lautakunnalle.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, [veikko.niemi\(at\)kouvola.fi](mailto:veikko.niemi(at)kouvola.fi)

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee tiedoksi kaupunginhallituksen 16.6.2025 § 172 päättämät asiat, joista ei tarvitse tehdä päätöspöytäkirjaa.

Lisäksi kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että sille ilmoitetaan ottokelpoiset viranhaltijapäätökset lukuun ottamatta päätöksiä, jotka koskevat:

- alle 30 000 euron suuruisia irtaimisto- ja palveluhankintoja
- alle 500 euron suuruisia avustuksia
- sijaisen määräämistä henkilökunnalle
- määräaikaista työsuhteita tai viranhoitomääräyksiä
- virka- ja työvapaita tai oikeutta tehdä osa-aikatyötä
- virka- ja työehtosopimukseen perustuvia lisiä
- tuki-ilmoituksia, muistamisia yms
- kotimaassa tapahtuvaa koulutusta ja kotimaista virkamatkaa
- viranhaltijan väliaikaista virasta pidättämistä
- tehtävänkuvia
- terveydentilaa koskevien tietojen pyytämistä ja terveydentilaa koskeviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin määräämistä
- tilojen taksahuojennuksia.

Ottokelpoiset päätökset ilmoitetaan otsikkotasolla lautakunnan esityslistalla. Jos ilmoitus päätöksestä ei tällä tapaa ehtisi päätyä lautakunnan harkittavaksi otto-oikeuden käyttämistä varten otto-oikeuden käyttämiseen varattuna aikana, annetaan ilmoitus sähköpostilla tiedoksi lautakunnan puheenjohtajalle ja esittelijälle. (Hallintosääntö 34 §.)

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisen toiminnan ilmoitukset 2025 - 2029**10174/00.02.03.02/2025****Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.08.2025 § 67**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727,
veikko.niemi(at)kouvola.fi

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla. Ilmoitusten on oltava yleisessä tietoverkossa 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu. Ilmoituksen sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta edellä mainitun ajan kuluttua.

Hallintosäännön 23 §:ssä määrätään lautakuntien yleisistä tehtävistä ja toimivallasta. Hallintosäännön 23.2 §:n 11 kohdan mukaan lautakunnat päättävät alaisensa toiminnan osalta ilmoitusten julkaisemisesta.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727,
veikko.niemi(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että valtuustokaudella 2025–2029 kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisessa toiminnassa ilmoitukset julkaistaan yleisessä tietoverkossa. Lisäksi ilmoitukset julkaistaan tarvittaessa tiedotusvälineissä palveluyksikön tai vastaavan (ilmoituksen maksajan) harkitsemalla tavalla.

Tiedotuskanavia valittaessa on kiinnitettävä huomiota kaupungin alueen laajuuteen ja alueen eri osissa ilmestyvien lehtien merkitykseen po. alueen tiedotusvälineenä.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kuntalaisaloitteiden tiedoksi antaminen kasvatus- ja opetuslautakunnalle**10174/00.02.03.02/2025****Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.08.2025 § 68**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727,
veikko.niemi(at)kouvola.fi

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettut toimenpiteet. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa. Jos aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, asia on otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa aloitteen vireille tulosta.

Hallintosäännön 150 §:n mukaan aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla. Aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot. Hallintosäännön 151 §:n mukaan aloitteen käsittelee se kunnan viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimitelin, aloitteesta ja aloitteen perusteella suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimitelmalle tieto sen päättämällä tavalla. Toimitelin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727,
veikko.niemi(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että sen toimivaltaan ja alaiseen toimintaan kuuluvat kuntalaisaloitteet ja aloitteen perusteella suoritettut toimenpiteet tuodaan tiedoksi lautakunnalle kolme kertaa vuodessa samaan kokoukseen, jossa käsitellään osavuosikatsaus ja tilinpäätös.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Oikaisuvaatimus Myllykosken yhtenäiskoulun rehtorin päätökseen 12.6.2025 § 9, Perusopetuksen päätoiminen tuntiopettaja**10038/01.01.01.02/2025****Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.08.2025 § 69**

Valmistelija: opetuspalvelupäällikkö Maija Saksa, puh. 020 615 8429, maija.saksa(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Myllykosken yhtenäiskoulussa on ollut haettavana perusopetuksen määräaikainen resurssiopettajan tehtävä. Tehtävään valittiin KM [REDACTED]. [REDACTED] on tehnyt valintapäätöksestä oikaisuvaatimuksen.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kouvolan kaupunki on vastaanottanut 26.6.2025 oikaisuvaatimuksen koskien Myllykosken yhtenäiskoulun rehtorin viranhaltijapäätöstä 12.6.2025 § 9, Perusopetuksen päätoimisen tuntiopettajan, resurssiopetus määräaikainen tehtävä ajalla 6.8.2025-31.7.2025 KVL-50-92-25.

Myllykosken yhtenäiskoulun päätoimiseksi tuntiopettajaksi valittiin KM [REDACTED] ajalle 6.8.2025-31.7.2026.

[REDACTED] on tehnyt valintapäätöksestä oikaisuvaatimuksen.

[REDACTED] vaatii oikaisuvaatimuksessaan päätöksen kumoamista ja häntä valittavaksi sopivampana hakijana virkaan.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön §:t 29 mukaisesti viranhaltija voi siirtää säännössä määrätyn, päätöksessään määrätyn toimivallan muulle viranhaltijalle.

Sivistysjohtajan viranhaltijapäätöksen 13.2.2025 § 11 mukaan lähiesimies, tässä tapauksessa rehtori valitsee alaisensa määräaikaiseen tehtävään.

Valintaprosessin kuvaus

Myllykosken yhtenäiskoulun päätoimisen tuntiopettajan tehtävä on ollut julkisesti haettavana ajalla 16.5.-30.5.2025 Kouvolan kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä. Kuntarekryn työavain on KVL-50-92-25.

Päätoimisen tuntiopettajan, resurssiopetuksen, tehtävään jätti määräajassa hakemuksen 12 hakijaa, joista seitsemän täytti kelpoisuusvaatimukset. Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin

4 hakijaa. Yksi perui osallistumisensa haastatteluun. ■■■■ ei tullut haastatteluun annettuna aikana, mutta hänen pyynnöstänsä hänelle järjestettiin uusi aika. Haastatteluissa käytettiin kaikilla hakijoilla samaa ennalta laadittua kysymysrunkoa. Haastattelijana toimi Myllykosken yhtenäiskoulun rehtori.

Hakemuksen ja haastattelujen perusteella kolmesta hakijasta tehtiin ansiovertailu, jossa huomioitiin koulutus, työkokemus, erityisen tuen uudistukseen liittyvä osaaminen (oppilaslähtöisyys, monipuoliset pedagogiset ratkaisukeskeiset menetelmät, yhteisopettajuus), työyhteisö- ja vuorovaikutustaidot sekä kehittämismyönteisyys.

Lopulliseen valintaan ja kokonaisarviointiin vaikuttivat myös hakijoiden henkilökohtaiset ominaisuudet, joita selvitettiin haastattelujen sekä hakijoiden tuottaman hakemuksen perusteella.

Ansiovertailun perusteella KM ■■■■ osoitti olevansa sopivin resurssiopettajan tehtävään Myllykosken yhtenäiskouluun.

Viranhaltijan valintaa säännellään perustuslaissa ja kunnallisessa viranhaltijalaissa. Valintamenettelyssä tulee noudattaa viranhaltijalain säännöksiä. Yleisten ja erityisten kelpoisuusvaatimusten lisäksi on otettava huomioon perustuslain 125 §:ssä säädetyt yleiset nimitysperusteet, jotka ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Taidoilla tarkoitetaan koulutusta ja työkokemusta, kyvyllä taas lähinnä henkilökohtaisia ominaisuuksia. Koetulla kansalaiskunnolla tarkoitetaan nuhteetonta käytöstä ja yhteiskuntapoliittista valveutumista.

Oikaisuvaatimuksen tekijä kokee, että hänen koulutuksensa on virkaan valittua monipuolisempi ja yläkouluun sopivampi. Oikaisuvaatimuksen tekijä on musiikin maisteri ja lisäksi hän on suorittanut erilliset 60 opintopisteen luokanopettajan opinnot. Virkaan valittu on kasvatustieteen maisteri ja hänellä on käsityön aineenopettajan kelpoisuus.

Oikaisuvaatimuksen tekijä ja valittu täyttävät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen mukaiset perusopetuksen opettajan kelpoisuusehdot.

Hakuilmoituksessa ei edellytetty kaksoiskelpoisuutta.

Hakijoiden työkokemuksen vertailussa oikaisuvaatimuksen tekijällä on enemmän työkokemusta opettajana. Hän on työskennellyt koulutussektorilla vuoden 2004–2025 välisenä aikana yhteensä 9 vuoden ajan. Hän on työskennellyt useissa määräaikaissä tehtävissä sivu- tai päätoimisena resurssiopettajana, ortodoksi- ja katollisen uskonnon opettajana, erityisopettajana, musiikinopettajana, kulttuuriryhmien opettajana, kielen opettajana ja päätoimisena tuntiopettajana. Hakuilmoituksessa edellytettiin perusopetuslain uudistuksen mukaista pedagogista osaamista. Määräaikaissä tuen

uudistukseen liittyvässä kehittämistehtävässä painotettiin monipuolisia pedagogisia taitoja, oppilaslähtöistä kohtaamista, ideoita yhteisopettajuuden kehittämisestä, vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja. Oikaisuvaatimuksen tekijä ei täyttänyt näitä vaatimuksia.

Hakemuksen ja haastattelun perusteella [REDACTED] täytti tehtävässä edellytettävät vaatimuksen uuden lain edellyttämästä pedagogisesta osaamisesta.

Valittu [REDACTED] ei ole ottanut tehtävään vastaan ja tehtävä on avattu uudelleen hakuun.

Myllykosken yhtenäiskoulun rehtorin tekemä valintapäätös on perustunut hakijoista tehtyyn ansiovertailuun, jossa on tarkasteltu kokonaisarviointina hakijoiden koulutusta, osaamista ja työkokemusta sekä henkilökohtaisia ominaisuuksia eli henkilöiden sopivuutta kyseiseen virkaan. Päätoimisen tuntiopettajan tehtävään on valittu kokonaisharkinnan perusteella henkilö, jonka katsottiin täyttävän parhaiten tehtävän hoitamisen edellytykset ja työyhteisön tarpeet.

Edellä esitetyn perusteella Myllykosken yhtenäiskoulun rehtorin tekemää päätöstä päätoimisen tuntiopettajan valinnasta ei ole syytä muuttaa.

Liitteenä on oikaisuvaatimus, Myllykosken yhtenäiskoulun rehtorin viranhaltijapäätös, hakijayhteenveto, ansiovertailu sekä hakuilmoitus.

Lisätietoja: opetuspalvelupäällikkö Maija Saksa, puh. 020 615 8429, maija.saksa(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen edellä mainituilla perusteilla.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

- Liite1 Oikaisuvaatimus Myllykosken yhtenäiskoulun rehtorin päätökseen 12.6.2025 § 9 Peruskoulun tuntiopettaja KVL-50-92-25_LTK_Kaopla_19082025

- Liite2 Oikaisuvaatimus Myllykosken yhtenäiskoulun rehtorin päätökseen 12.6.2025 § 9 Peruskoulun tuntiopettaja KVL-50-92-25_nettijulkinen_Kaopla_19082025
- Liite3 Myllykosken yhtenäiskoulun rehtorin viranhaltijapäätös 12.6.2025 § 9_Kaopla_19082025
- Liite4 Hakijayhteenveto KVL-50-92-25 Perusopetuksen päätoiminen tuntiopettaja resurssiopetus_Kaopla_19082025
- Liite5 Ansiovertailu KVL-50-92-25 Perusopetuksen päätoiminen tuntiopettaja KVL-50-92-25_Kaopla_19082025
- Liite6 Hakuilmoitus KVL-50-92-25 Perusopetuksen päätoiminen tuntiopettaja resurssiopetus_Kaopla_19082025

**Oikaisuvaatimus Kouvolan yhteiskoulun rehtorin päätökseen 13.06.2025 § 9,
Perusopetuksen lehtorin viransijaisuus****10027/01.01.01.02/2025****Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.08.2025 § 70**

Valmistelija: opetuspalvelupäällikkö Maija Saksa, puh. 020 615 8429, maija.saksa(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kouvolan yhteiskoulussa on ollut haettavana perusopetuksen lehtorin viransijaisuus. Viransijaisuuteen valittiin KK [REDACTED]. [REDACTED] on tehnyt valintapäätöksestä oikaisuvaatimuksen, jossa hän vaatii päätöksen kumoamista lainvastaisen ja syrjivänä ja hänen valitsemistaan ansioituneempana hakijana.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kouvolan kaupunki on vastaanottanut 26.6.2025 oikaisuvaatimuksen koskien Kouvolan yhteiskoulun rehtorin viranhaltijapäätöstä 13.6.2025 § 9, Perusopetuksen lehtorin viransijaisuus ajalla 1.8.2025-31.7.2025 KVL-50-94-25. Opetettavana aineena oli musiikki.

Kouvolan yhteiskoulun lehtorin viransijaiseksi valittiin KM [REDACTED] ajalle 1.8.2025-31.7.2026.

[REDACTED] on tehnyt valintapäätöksestä oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii oikaisuvaatimuksessaan päätöksen kumoamista lainvastaisena ja syrjivänä sekä hänen valitsemistaan viransijaiseksi huomattavasti ansioituneempana hakijana.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 40 §:n mukaan *"kaupunginvaltuusto valitsee kaupunginjohtajan, apulaiskaupunginjohtajan, toimialajohtajat ja arviointipäällikön. Kaupunginhallitus voi kuitenkin valita määräaikaisen viranhaltijan enintään kuudeksi kuukaudeksi, niissä tilanteissa, joissa valinta kuuluu valtuustolle. Kaupunginhallitus ja lautakunta valitsevat toimialallaan muun johtavassa asemassa olevan henkilöstön. Toimialajohtaja voi kuitenkin valita määräaikaisen viranhaltijan enintään vuodeksi niissä tilanteissa, joissa valinta kuuluu kaupunginhallitukselle tai lautakunnalle. Muut viranhaltijat ja työntekijät valitsee toimialajohtaja".* Hallintosäännön §:t 29 mukaan *"viranhaltija voi siirtää säännössä määrätyn, päätöksessään määrätyn toimivallan muulle viranhaltijalle".*

Sivistysjohtaja on viranhaltijapäätöksessään 13.2.2025 siirtänyt päätösvaltaa siten, että § 11 mukaan lähiesimies, tässä tapauksessa rehtori valitsee alaisensa määräaikaiseen tehtävään.

Valintaprosessi

Musiikin lehtorin viran 11139 sijaisuus lukuvuodelle 2025-2026 oli ulkoisessa haussa 21.5.-4.6.2025 välisen ajan Kouvolan kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä. Kuntarekryn työavain on KVL-50-94-25. Määräaikaan mennessä viransijaisuutta haki 9 henkilöä, joista kolme oli kelpoista. Haastatteluun kutsuttiin neljä hakijaa. Haastatteluissa käytettiin kaikilla hakijoilla samaa ennalta laadittua kysymysrunkoa. Haastattelijana toimi Kouvolan yhteiskoulun rehtori.

Kouvolan yhteiskoulun rehtori valitsi viransijaisuuteen [REDACTED] jonka hän virheellisesti tulkitsti kelpoiseksi hakijaksi, koska kyseinen henkilö oli suorittanut kaikki kasvatustieteen maisterin tutkintoon vaadittavat opinnot. [REDACTED] ei kuitenkaan ollut saanut tutkintotodistusta hakuajan päättymiseen mennessä. Näin ollen hän ei täyttänyt kelpoisuusvaatimuksia.

Kouvolan yhteiskoulun rehtorin päätös on perustunut virheelliseen tulkintaan hakijan kelpoisuudesta, joten esitän, että lautakunta hyväksyy oikaisuvaatimuksen siltä osin kun kyse on Kouvolan yhtenäiskoulun rehtorin viranhaltijapäätöksen 13.6.2025 § 9 kumoamisesta ja hylkää [REDACTED] oikaisuvaatimuksen koskien hänen valintaa Kouvolan yhteiskoulun lehtorin viransijaiseksi ajalle 1.8.2025-31.7.2026.

Lisäksi todetaan, että kyseinen viransijaisuus julistetaan uudelleen hakuun.

Liitteenä on oikaisuvaatimus, Kouvolan yhteiskoulun rehtorin viranhaltijapäätös, hakijayhteenveto, hakuilmoitus.

Lisätietoja: opetuspalvelupäällikkö Maija Saksa, puh. 020 615 8429, maija.saksa(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää [REDACTED] oikaisuvaatimuksen takia

1. kumota Kouvolan yhtenäiskoulun rehtorin viranhaltijapäätöksen 13.6.2025 § 9
2. hylätä perusteettomana [REDACTED] vaatimuksen tulla valituksi Kouvolan yhteiskoulun lehtorin viransijaiseksi ajalle 1.8.2025-31.7.2026.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

- Liite7 Oikaisuvaatimus Kouvolan yhteiskoulun rehtorin päätökseen 13.06.2025 § 9, _LTK_ KVL-50-94-25_Kaopla_19082025
- Liite8 Oikaisuvaatimus Kouvolan yhteiskoulun rehtorin päätökseen 13.06.2025 § 9 KVL-50-94-25nettijulk_Kaopla_19082025
- Liite9 Kouvolan yhteiskoulun rehtorin päätös 13.06.2025 § 9, KVL-50-94-25_Kaopla_19082025
- Liite10 Hakijayhteenveto KVL-50-94-25 Perusopetuksen lehtori musiikki_Kaopla_19082025
- Liite11 Hakuilmoitus KVL-50-94-25 Perusopetuksen lehtori musiikki_Kaopla_19082025

Vastaus valtuustoaloitteeseen Kouvolan julistautumiseksi kaupungiksi, jossa saa juhlia joulua lauluin ja leikein sekä kevättä laulamalla mm. Suvivirren

9219/00.05.00/2025

Kaupunginvaltuusto 17.02.2025 § 12

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettujen Markku Pakkasen, Janne Wallin, Kimmo Jokirannan, Maija Lehtomäen, Laila Uljaksen, Mia Ylä-Outisen ja Mirja Longan jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Kouvolan Keskustan valtuustoryhmä esittää, että Kouvola julistautuu kaupungiksi, jossa saa juhlia joulua lauluin ja leikein sekä kevättä laulamalla mm. Suvivirren.

Joulu ja kevät on vuodenkiertoomme liittyviä ajankohtia, joiden yhteydessä on merkittäviä juhlia. Joulu ja koulun sekä opintojen päätyminen on monelle tärkeä hetki, jota vietetään yhdessä perheen ja ystävien kanssa. Jouluun ja koulujen kevätjuhlaan kuuluu paljon perinteitä, niin kristillisestä arvopohjasta, kuin myös ruokakulttuurin puolelta. Laulut, leikit, virret ja hiljentyminen ovat osa joulun- ja keväänvieton perinteitä. Näitä haluamme myös Kouvolaissa jatkaa ja siksi ehdotamme, että Kouvola julistautuu kaupungiksi, jossa saa juhlia joulua ja kevättä.”

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.08.2025 § 71

Valmistelija: opetuspalvelupäällikkö Maija Saksa, puh. 020 615 8429, maija.saksa(at)kouvola.fi

Valtuustoaloitteen keskeinen sisältö ja sen sisältämä esitys toimenpiteiksi

Valtuustoaloitteessa nähdään, että jouluun ja koulujen kevätjuhlaan kuuluu paljon perinteitä niin kristillisestä arvopohjasta kuin myös ruokakulttuurin puolelta. Laulut, leikit, virret ja hiljentyminen nähdään aloitteessa osaksi joulun- ja keväänvieton perinteitä.

Kouvolan Keskustan valtuustoryhmä esittää, että Kouvola julistautuu kaupungiksi, jossa saa juhlia joululauluin ja leikein sekä kevättä laulamalla mm. Suvivirren.

Nykytilakuvaus

Kouvolan kaupunki vastaa opetuksenjärjestäjänä opetuksen toteuttamisesta sekä yhteisten juhlien ja uskonnollisten tilaisuuksien sekä toimitusten ja niille vaihtoehtoisen toiminnan järjestämisestä säännösten ja määräysten edellyttämällä tavalla.

Kouvolan kaupungin varhaiskasvatuksessa sekä esi- ja perusopetuksessa noudatetaan Opetushallituksen ohjeita perusopetuksen uskonnon ja elämänskatsomustiedon opetuksen sekä esiopetuksen katsomuskasvatuksen järjestämisestä sekä yhteisistä juhlista ja uskonnollisista tilaisuuksista. Ohjeissa kuvataan, miten uskonnon ja omantunnon vapautta koskevat säännökset Suomen perustuslaissa (731/1999), varhaiskasvatuslaissa (540/2018), perusopetuslaissa (628/1998) ja muussa lainsäädännössä tulee ottaa huomioon varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen katsomuskasvatuksessa sekä perusopetuksen katsomusaineiden opetuksessa sekä yhteisiä juhlia ja mahdollisia uskonnollisia tilaisuuksia ja toimituksia sekä niille vaihtoehtoista toimintaa järjestettäessä.

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa 2014 annettiin tarkennetut oppimääräkuvaukset viiteen uskonnon oppimäärään, jotka ovat evankelisluterilainen uskonto, ortodoksinen uskonto, katolinen uskonto, islam ja juutalainen uskonto. Lisäksi Opetushallitus on antanut vuonna 2020 tarkennetut oppimääräkuvaukset seuraaviin oppimääriin: adventistinen uskonto, bahá'í-uskonto, buddhalainen uskonto, helluntailiikkeen uskonto ja Krishna-uskonto. Niissä uskonnon oppimäärissä, joihin ei ole annettu Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 pohjalta laadittuja tarkennettuja oppimääräkuvauksia noudatetaan tähän määräykseen sisältyvien perusteiden mukaisia, kaikkia uskonnon oppimääriä koskevia määräyksiä.

Uskonnon opetukseen sisältyy olennaisena osana kunkin oppimäärän mukaisen uskonnon ja muiden uskontojen ja katsomusten tuntemus. Uskontoon perehtymiseen kuuluu myös tutustuminen uskonnonharjoittamisen muotoihin ja tapoihin. Eduskunnan perustuslakivaliokunnan mietinnön (10/2002 vp) mukaisesti tutustuminen rukouksiin, virsiin ja uskonnollisiin toimituksiin on osa uskonnon opetusta. Esimerkiksi opetukseen liittyvä opintokäynti, jossa tutustutaan kirkkoon, moskeijaan tai vastaavaan uskonnolliseen rakennukseen tai seurataan uskonnollista toimitusta siihen osallistumatta, ei ole uskonnollinen tilaisuus vaan osa opetusta. Kaiken opetuksen ja muun toiminnan tulee olla pedagogisesti perusteltua ja opetussuunnitelman mukaista. Uskonnollisia tiloja voidaan käyttää

oppimisympäristöinä myös muussa yhteydessä kuin osana katsomusopetusta, esimerkiksi kulttuuriperinnön, taiteen, arkkitehtuurin ja historian näkökulmista.

Suomessa esi- ja perusopetuksessa on useita perinteisiä juhlia, kuten joulujuhla, kevätjuhla ja itsenäisyyspäivän juhla. Nämä yhteiset juhlat ovat perusopetusasetuksen (852/1998) 3 §:n 5 momentin mukaisia lukuvuoden päättäjäisiä ja muita yhteisiä tapahtumia, jotka ovat kaikille oppilaille tarkoitettuja (ks. EOAK/2186/2018). Nämä juhlat eivät voi olla uskonnollisia tilaisuuksia, eikä niille järjestetä vaihtoehtoisia tilaisuuksia. Opetuksen järjestäjät ja koulut päättävät tarkemmin juhlista ja niiden sisällöstä. Yhteisiin juhliin voi sisältyä myös joitakin uskontoon viittaavia elementtejä.

Perustuslakivaliokunnan näkemyksen mukaan tällaiset juhlatraditiot ovat osa suomalaista kulttuuria. Valiokunnan mietinnön mukaisesti juhlaan mahdollisesti sisältyvän yksittäisen virren laulamisen takia juhlaa ei voida uskonnollisen suvaitsevaisuuden nimissä pitää uskonnon harjoittamiseksi katsottavana tilaisuutena.

Perustuslakivaliokunnan mukaan koulun perinteisiin juhliin voi sisältyä muitakin vastaavia sinänsä uskonnollista alkuperää olevia traditioita. (Perustuslakivaliokunnan mietintö 10/2002 vp. ja 2/2014 vp. ja 16/2021 vp.)

Uskonnollisten tilaisuuksien ja toimitusten aikana on mahdollisuuksien mukaan järjestettävä vaihtoehtoista ja mielekästä toimintaa (perustuslakivaliokunta 2/2014 vp). Vaihtoehtoisen toiminnan tulee olla uskonnollista sisältöä lukuun ottamatta, luonteeltaan ja tavoitteiltaan mahdollisimman samankaltaista kuin siinä tilaisuudessa, jonka tilalla muuta toimintaa järjestetään. Oppilaan huoltajalle jää todellinen ja aito vapaus valita, osallistuuko oppilas uskonnollista ainesta sisältäviin tilaisuuksiin (perustuslakivaliokunta 2/2014 vp).

Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteena on tukea oppilaiden kasvua erilaisuuden kunnioittamiseen sekä vastuullisuuteen, yhteistyöhön ja toimintaan, joka edistää ihmisryhmien, kansojen, aatteiden, uskontojen ja kulttuurien välistä kunnioittamista ja luottamusta (Valtioneuvoston asetus perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta 2 §:n 2 mom. 422/2012). Näiden tavoitteiden tulee olla lähtökohtana myös opetukseen liittyvän suomalaisen juhlaperinnön vaalimisessa ja kehittämisessä.

Perustuslakivaliokunnan ja eduskunnan apulaisoikeusasiamiehen linjausten pohjalta tarkkaa rajaa uskontoon viittaavien elementtien sallitulle määrälle koulun yhteisissä juhlissa ei voida antaa, vaan asia jää opetuksen järjestäjän tai koulun harkittavaksi. Harkinnassa tulee kiinnittää huomiota juhlasta muodostuvaan kokonaisuuteen ja uskonnollisten elementtien osuuteen siinä.

Kouvolan varhaiskasvatuksessa sekä esi- ja perusopetuksessa tehdään säännöllistä yhteistyötä Kouvolan evankelisluterilaisten seurakuntien kanssa. Kouvolassa on käytössä Suomen evankelisluterilaisen kirkon kehittämä neljän korin malli, joka auttaa suunnittelemaan ja toteuttamaan varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen ja seurakunnan välistä yhteistyötä. Kullakin korilla on omat pelisäännöt ja yhteistyön muodot. Korit ovat 1) yleissivistävä opetus, 2) perinteiset juhlat, 3) uskonnolliset tilaisuudet ja 4) kasvun ja hyvinvoinnin tuki. Mallissa on otettu huomioon Opetushallituksen ohjeet.

Kasvatuksessa ja opetuksessa juhlatraditiot nähdään tärkeänä osana suomalaista kulttuuria ja Kouvolan kaupungissa yhteiset juhlat, uskonnolliset tilaisuudet ja toimitukset sekä niille vaihtoehtoinen toiminta järjestetään säännösten ja määräysten edellyttämällä tavalla. Tärkeää on tehdä yhteistyötä huoltajien kanssa kunkin perheen taustaa, uskontoja, katsomuksia ja arvoja kunnioittaen.

Aloitteen tekijöiden kommentit vastauksesta

Valtuustoaloitteeseen laadittu vastaus on annettu valtuustoaloitteiden käsittelyohjeen mukaisesti aloitteen tekijälle kommentoitavaksi ennen vastauksen päätöksentekoon saattamista. Laadittuun vastaukseen ei saapunut kommentteja määräaikaan 30.5.2025 mennessä.

Yhteenveto: Valtuustoaloitteessa esitettyjen toimenpiteiden toteuttaminen ja siihen liittyvät perustelut sekä mahdolliset rajoitteet

Vastauksessa annettujen perusteluiden vuoksi ja nykytilan kuvauksen mukaisesti Kouvolan kaupungin ei ole tarpeen erikseen julistautua kaupungiksi, jossa saa juhlia joulua lauluin ja leikein. Kouvolan kaupungissa yhteiset juhlat, uskonnolliset tilaisuudet ja toimitukset sekä niille vaihtoehtoinen toiminta järjestetään säännösten ja määräysten edellyttämällä tavalla. Kouvolan kaupungin varhaiskasvatus sekä esi- ja perusopetus jatkaa yhteistyötä Kouvolan evankelisluterilaisten seurakuntien kanssa.

Lisätietoja: opetuspalvelupäällikkö Maija Saksa, puh. 020 615 8429, maija.saksa(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää

1. antaa valtuustoaloitteeseen yllä olevan vastauksen
2. ettei Kouvolan kaupunki erikseen julistaudu kaupungiksi, jossa saa juhlia joulua lauluin ja leikein. Kouvolan kaupungissa yhteiset juhlat, uskonnolliset tilaisuudet ja toimitukset sekä niille vaihtoehtoinen toiminta järjestetään jatkossakin säännösten ja määräysten edellyttämällä tavalla.

Sivistysjohtajan muutettu ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää antaa valtuustoaloitteeseen yllä olevan vastauksen.

Lisäksi lautakunta linjaa, ettei Kouvola kaupunki erikseen julistaudu kaupungiksi, jossa saa juhlia joulua lauluin ja leikein. Kouvola kaupungissa yhteiset juhlalat, uskonnolliset tilaisuudet ja toimitukset sekä niille vaihtoehtoinen toiminta järjestetään jatkossakin säännösten ja määräysten edellyttämällä tavalla

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Vastaus valtuustoaloitteeseen suunnitelman laatimiseksi Kymenlaakson lapsiperheköyhyyden torjumiseksi**9220/00.05.00/2025****Kaupunginvaltuusto 17.02.2025 § 11**

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettujen Jenni Aikion, Sari Hyytiäisen, Iida Pilli-Sihvolan, Kaisa Spiesin, Sanna Jacksenin, Camilla Relanderin, Kirsi Kekin, Henna Hovin, Manu Huuhilon, Heikki Kuutin, Sanna Tähtisen, Sari Melkon, Raimo Laineen, Janne Wallin, Miia Wittingin ja Paula Werningin jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Lapsiperheköyhyys estää tai haittaa lapsen oikeuksien toteutumista. UNICEFin mukaan lapsuudessa koetulla köyhyydellä on monia negatiivisia vaikutuksia lasten hyvinvointiin. Vaikutukset näkyvät esimerkiksi mielenterveysongelmina, heikompana elämäntyytyväisyytenä ja osattomuuden kokemuksina, jotka voivat seurata aikuisuuteen asti.

Lapsiperheköyhyyden taustalla on monia syitä. Itäen mukaan yksi rakenteellisista syistä on elinkustannusten nousu. Elinkustannukset, kuten ruoan hinta, ovat nousseet huomattavasti viime aikoina.

Hallituksen lapsiperheisiin vaikuttavat leikkaukset heikentävät myös kouvolalaisten vähävaraisten perheiden asemaa, viimeisimpänä esimerkkinä asumistuen leikkaukset.

Kansallinen lapsistrategia velvoittaa vähentämään lapsiperheköyhyyttä määrätietoisin toimin läpi yhteiskunnan. Tämä tarkoittaa myös kuntia. Kuntatasolla on monia mahdollisuuksia vaikuttaa arjen kustannuksiin, esimerkiksi tarjoamalla maksuttomia harrastuksia, varhaiskasvatusta sekä tukemalla pitkäjänteisesti paikallisia lapsiperheiden hyväksi toimivia järjestöjä. Järjestöt voivat tarjota lapsille iloa ja kokemuksia, joita perheellä ei muuten olisi mahdollisuutta lapselle tarjota.

Jotta lapsiperheköyhyyttä voitaisi tehokkaasti torjua, tarvitaan suunnitelmallista ja monialaista työtä. Maakunnallisella suunnitelmalla voitaisiin lisätä ymmärrystä lapsiperheköyhyydestä, tunnistaa paremmin köyhyyden vaikutuksia ja lieventää niitä, luoda uusia toimintatapoja sekä lisätä tietoon perustuvaa päätöksentekoa sekä johtamista.

Me allekirjoittaneet esitämme, että Kouvolan kaupunki ja Kymenlaakson muut kunnat, Kymenlaakson hyvinvointialue sekä paikalliset vähävaraisten perheiden kanssa työtä tekevät järjestöt laativat yhteistyössä suunnitelman lapsiperheköyhyyden torjunnaksi.”

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.08.2025 § 72

Valmistelija: varhaiskasvatuspäällikkö Tiina Kirvesniemi, puh. 020 615 7224, tiina.kirvesniemi(at)kouvola.fi

Valtuustoaloitteen keskeinen sisältö ja sen sisältämä esitys toimenpiteiksi

Kaupunginvaltuuston kokouksessa 17.02.2025 § 11 Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettujen Jenni Aikion, Sari Hyytiäisen, Iida Pilli-Sihvolan, Kaisa Spiesin, Sanna Jacksenin, Camilla Relanderin, Kirsi Kekin, Henna Hovin, Manu Huuhilon, Heikki Kuutin, Sanna Tähtisen, Sari Melkon, Raimo Laineen, Janne Wallin, Miia Wittingin ja Paula Werningin jättämän seuraavan valtuustoaloitteen: allekirjoittaneet esittävät, että Kouvolan kaupunki ja Kymenlaakson muut kunnat, Kymenlaakson hyvinvointialue sekä paikalliset vähävaraisten perheiden kanssa työtä tekevät järjestöt laativat yhteistyössä suunnitelman lapsiperheköyhyyden torjunnaksi.

Tausta

Lapsiperheköyhyys on arkea monissa perheissä myös Kouvolassa. Lapsuuden perheessä koettu taloudellinen niukkuus on riski hyvinvoinnille, ja sillä on tutkimusten mukaan kauaskantoisia vaikutuksia. Pienituloisia ovat henkilöt, joiden kotitalouden käytettävissä olevat rahatulot kulutusyksikköä kohti (ns. ekvivalentti rahatulo) ovat pienemmät kuin 60 prosenttia kaikkien kotitalouksien ekvivalenttien käytettävissä olevien rahatulojen mediaanitulosta. Tämän tulorajan alapuolelle jäävien osuutta väestöstä kutsutaan pienituloisuusasteeksi. Pienituloisuuden euromääräinen raja vaihtelee vuosittain. Määritelmä perustuu Euroopan unionin tilastolaitoksen Eurostatin suosituksiin.

Kouvolassa asuntoväestön pienituloisuusaste on ollut vuosina 2014–2023 13,6–14,7 välillä ollen viimeisimmässä mittauksessa 14,5. Tämä on koko maahan nähden korkeampi, mutta alhaisempi kuin Kotkassa ja Lappeenrannassa. Asuntoväestöön kuuluvien lasten pienituloisuusaste oli Kouvolassa vuonna 2023 13,2, mikä on korkeampi kuin koko maassa keskimäärin. Kotkassa lukema oli 16,0.

Avoimia työpaikkoja oli vuonna 2024 vuosikeskiarvoisesti kuukautta kohden 411. Luku oli vuonna 2023 649, vuonna 2022 luku oli 936 ja

vuonna 2021 luku oli 887. Avoimien työpaikkojen määrä on siis laskenut Kouvola työllisyysalueella suuresti. Tammikuussa työttömiä työnhakijoita Kouvola työllisyysalueella vuonna 2024 oli 3751, kun se joulukuussa 2024 oli 4270. Suhdanne on vaikea. Suurimmat työttömien ja lomautettujen ryhmät löytyvät palvelut ja myyntityöntekijöistä sekä rakennus-, korjaus- ja valmistustyöntekijöistä.

Kaupungin palveluiden, hyvinvointialueen sekä verkostojen yhteistyön rooli ennaltaehkäisevässä osallisuutta ja yhteisöllisyyttä lisäävässä toiminnassa on merkittävä. Nämä mahdollistavat mm. ilmaisia/ edullisia harrastusmahdollisuuksia, tapahtumia sekä vertaistukea eri elämäntilanteissa. Kuntalaisten osallisuutta mahdollistavat maksuttomat yhteisötilat ja kuntalaisdemokratiaa tukeva aluetoimikuntatyö.

Hyvinvointikysely kuntalaisille 2024

Marras- joulukuussa 2024 kaikille kuntalaisille avoinna olleeseen kyselyyn saatiin 990 vastausta. Vajaa puolet vastaajista kertoi voineensa viime vuonna hyvin tai erittäin hyvin. Huonosti voivia oli hieman enemmän kuin edellisinä vuosina. Vuosittain vaihtuva tema oli viime vuonna köyhyys.

Itsensä köyhäksi kokevia vastaajista oli 30 % ja tulevaisuudessa köyhtymistä pelkäsi 43 %. Tulevaisuuden köyhtymisen syihin liittyvissä avovastauksissa nousi esille työttömyyden uhka ja työnsaannin näköalattomuus. Myös hintojen nousu ja hallituksen toimet sanoitettiin vastauksiin. Kyselyssä vastaajilla oli mahdollista valita viisi vaihtoehtoa erilaisista aiheista, mihin köyhyys vastaajien mielestä vaikuttaa. 67 % vastaajista arvioi köyhyyden vaikuttavan ruoan ja välttämättömyystarvikkeiden hankintaan.

Avovastauksissa useimmat vastaajat kokivat köyhyyden vaikuttavan elämänlaatuun ja sen osa-alueisiin hyvin laaja-alaisesti, rajoittaen merkittävästi omia toimintamahdollisuuksia sekä aiheuttaen huolta lasten hyvinvoinnista.

Maakunnallinen ja kaupunkitason verkostotyö lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin edistämiseksi

Kouvola on vahvasti mukana maakunnallisessa LAPE-työssä. LAPE-työllä tarkoitetaan lapsi- ja perhepalveluiden muutosohjelman (LAPE) mukaista työtä. Ohjelma tähtää lasten, nuorten ja perheiden palveluiden kehittämiseen ja parantamiseen eri tasoilla kuten perhekeskusten ja varhaisen tuen palveluiden avulla. LAPE-työ on monialaista ja moniammatillista työtä, johon Kymenlaaksossa osallistuvat mm. Kymenlaakson kunnat, hyvinvointialue, poliisi, järjestöt ja muut palveluiden tuottajat. LAPE-työ on jatkuvaa kehittämistyötä, jossa pyritään vastaamaan lapsiperheiden muuttuviin tarpeisiin ja parantamaan palveluiden laatua ja saatavuutta.

Kouvolassa työskennellään myös kaupunkitasolla sekä perhekeskusalueittain vahvasti verkostoituneesti lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi. Kaupunkitason KAVERI –verkostossa on laajasti edustettuna kaupungin omat toimijat, hyvinvointialue, poliisi sekä kaupungissa toimivat järjestöt ja seurakunta. Verkostossa nostetaan esiin alueellisia ilmiöitä ja tartutaan niihin pyrkien yhteistyössä löytämään tukea ja ratkaisuja haastavissa tilanteissa. Aluetason verkostot toteuttavat kunkin perhekeskusalueen tarpeista lähtöisin olevia tukitoimia. Yhtenä yhteisenä tavoitteena on vanhemmuuden tukeminen.

Sekä maakunnallinen LAPE-verkosto että kaupunkitason KAVERI-verkosto kokoontuvat kerran kuukaudessa. Työskentely on suunnitelmallista ja tavoitteellista. Sovitut toimenpiteet ovat työkaluja, joilla lisätään lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointia strategisten tavoitteiden mukaisesti. Verkostoyhteistyöhön voidaan nostaa aiheita ja ilmiöitä, joihin lähdetään yhteistyöllä hakemaan ratkaisuja. Mm. valtuustoaloitteessa esille nostettu lapsiperheköyhyys voi olla tällainen aihe.

Kouvolan kaupungin palvelut

Lapsiperheillä on subjektiivinen oikeus varhaiskasvatuspalveluihin. Kaikilla lapsilla on yhtäläinen oikeus varhaiskasvatukseen. Esimerkiksi työttömänä olevan vanhemman lapsi on oikeutettu kokopäiväiseen varhaiskasvatukseen. Varhaiskasvatuksen tavoitteena on mm. varmistaa kehittävä, oppimista edistävä, terveellinen ja turvallinen varhaiskasvatusympäristö sekä toimia yhdessä lapsen sekä lapsen vanhemman tai muun huoltajan kanssa lapsen tasapainoisen kehityksen ja kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin parhaaksi sekä tukea lapsen vanhempaa tai muuta huoltajaa kasvatustyössä. Nämä tavoitteet luovat mahdollisuuden tasa-arvoiseen kasvuympäristöön riippumatta perheen taloudellisesta tilanteesta. Varhaiskasvatus on maksullinen palvelu ja maksu määräytyy lapsen hoitoajan, perheen koon ja huoltajien tulojen perusteella. Kouvolassa maksuttomien perheiden (tuloraja ei ylity) osuus on hieman yli puolet.

Kouvolassa on tarjolla myös kaikille avointa ja maksutonta avointa varhaiskasvatusta. Avoin varhaiskasvatus järjestää suunnitelmallista, tavoitteellista ja monipuolista sisä- ja ulkotoimintaa perheille eri puolilla Kouvola. Toiminta ei vaadi ennakkoilmoittautumista ja toimintaan osallistutaan yhdessä vanhemman, isovanhemman tai muun läheisen aikuisen kanssa. Lapsi saa mahdollisuuden leikkiä ja oppia yhdessä muiden lasten kanssa. Aikuisilla on mahdollisuus kohdata toisiaan, saada vertaistukea, tukea vanhemmuuteensa sekä palveluohjausta.

Kouvolan kaupunki on usean vuoden ajan järjestänyt lapsille ja perheille maksuttomia harrastuksia niin omana toimintanaan kuin yhteistyössä

esimerkiksi Kymenlaakson Liikunta ry:n kanssa. Perusopetuksessa järjestettävälle maksuttomille harrastetunneille osallistui lukuvuoden 2024-2025 aikana viikoittain lähes 1000 lasta ja nuorta. Ryhmiä oli lähes 80. Perusopetuksessa kouluilla on mahdollisuus toteuttaa lisäksi lapsille ja nuorille maksutonta kerhotoimintaa.

Nuorisopalvelut tarjoaa monenlaista maksutonta tukea ja toimintaa nuorille. Nuorisotilatoimintaa on jokaisella perhekeskusalueella. Nuorille järjestetään maksuttomia tapahtumia. Erityisnuorisotyön palvelut ovat saatavissa kaikille nuorille. Lisäksi Nuorisopalvelut järjestää leirejä sekä retkiä, joissa on pieni osallistumispaksu. Nuorisojärjestöavustukset mahdollistavat järjestöjen toimintaa kaupungin eri alueilla. Muutamilla nuorisotiloilla on kokeiltu hävikkiruuan tarjoamista koulupäivien jälkeen. Tulevana syksynä 2025 jokaisella nuorisotilalla tullaan tarjoamaan hävikkiruokaa ja nuorille mahdollisuus ruokailla koulupäivän jälkeen.

Lisäksi esi- ja perusopetuksen hyvinvointioppimisen suunnitelman avulla lapsia ja nuoria tuetaan osallisuudessa, itsetuntemuksessa, itsemääräämisoikeudessa sekä erilaisissa hyvinvointiin vaikuttavissa asioissa ja taidoissa varhaiskasvatuksen esiopetuksessa, kaikissa perusopetuksen kouluissa sekä toisella asteella lapsen ja nuorten ikätason mukaisesti. Toiminnan keskiössä ovat huoltajien osallisuus ja yhteistyö heidän kanssaan. Koulujen opetushenkilöstön sekä opiskeluhuollon henkilöstön lisäksi hyvinvointitutorit ja koulunuorisotyöntekijät ovat vahvoissa rooleissa hyvinvointioppimisen suunnitelman toteuttamisessa kouluissa. Huoltajatapaamisissa perheitä voidaan ohjata heitä tukevien palveluiden pariin.

Kouvolassa on aloitettu asumisneuvonta vuoden 2025 alusta. Uuden palvelun avulla tuetaan erityisesti heikommassa asemassa olevia, ehkäistään asunnon menettämisen uhkaa ja vahvistetaan asukkaiden mahdollisuuksia selviytyä arjen haasteista. Asumisneuvojat auttavat esimerkiksi vuokranmaksuun tai talouteen liittyvissä ongelmissa, tukien ja etuuksien hakemisessa, uuden asunnon etsimisessä sekä erilaisissa asumisen häiriötilanteissa. Palvelu on ilmainen ja tukee osaltaan taloudellisesti haastavissa tilanteissa olevia perheitä.

Kouvolan kaupungin poikkihallinnollinen rakenne ja maakunnallinen yhteistyö

Kouvolassa toimii poikkihallinnollinen hyvinvoinnin- ja osallisuuden työryhmä, joka kokoontuu joka toinen kuukausi. Työryhmän aiheet teemoitetaan ja jokaisessa kokouksessa käsitellään 1-3 eri aihetta. Eri aihealueisiin sovitaan jatkotyöstöt ja niitä seurataan.

Hyvinvoinnin- ja osallisuuden ohjausryhmä koostuu eri palveluiden päälliköistä/johtajista tai toimialajohtajista. Se kokoontuu 2-3 kertaa vuodessa. Siellä käydään linjauskeskustelut ja tehdään yhteisiä valintoja tulevaisuuteen.

Lain sosiaali- ja terveystalvelujen järjestämisestä 6 §:n mukaan kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa on valmisteltava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista. Kunnan on toimitettava hyvinvointikertomus ja -suunnitelma hyvinvointialueelle ja julkaistava se julkisessa tietoverkossa. Kouvolan laajassa hyvinvointikertomuksessa 2021–2025 tavoitteeksi oli asetettu; terveellisten elintapojen ja kulttuurisen hyvinvoinnin edistäminen, osallisuuden vahvistaminen, työllisyyden parantaminen ja arjen turvallisuus.

Lisäksi oli korostettu maakunnallisen yhteistyön merkitystä. Vuosittaisessa raportoinnissa on huomioitu edellä mainitut tavoitteet ja avattu indikaattorien muodossa tavoitteiden toteutumista. Kertomuksessa on raportoitu keskeiset kohdat seuraavista kaupunkistrategiaa toteuttavista ohjelmista; Osallisuussuunnitelma 2021-2025 (hyväksytty kv 15.11.2021), Kouvolan kaupungin palvelujen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2022-2025 (kv 17.10.2022) sekä Kaikkien Kouvola 2023-2025 (kv 4.9.2023). Myös Vammaispoliittisen ohjelman esteettömyyteen liittyvät toimenpiteet on raportoitu tässä vuosiraportissa.

Maakunnallisesti on sitouduttu useampiin suunnitelmiin, jotka edistävät kuntalaisten hyvinvointia ja siten lapsiperheköyhyyden torjumista.

Aloitteen tekijöiden kommentit vastauksesta

Valtuustoaloitteeseen laadittu vastaus on annettu valtuustoaloitteiden käsittelyohjeen mukaisesti aloitteen tekijöille kommentoitavaksi ennen vastauksen päätöksentekoon saattamista. Kommentit on pyydetään lähettämään 30.7.2025 mennessä kirjaamoon. Laadittuun vastaukseen ei saapunut kommentteja määräaikaan mennessä.

Yhteenveto: valtuustoaloitteessa esitettyjen toimenpiteiden toteuttaminen ja siihen liittyvät perustelut sekä mahdolliset rajoitteet

Erillisen suunnitelman laatimista lapsiperheköyhyyden torjumiseksi ei nähdä tarpeellisena. Lapsiperheköyhyys huomioidaan laajassa maakunnallisessa hyvinvointikertomuksessa ja -suunnitelmassa ja maakunnallisessa lasten ja perheiden suunnitelmassa sekä muussa yhteisessä työssä sekä Kouvolan omissa suunnitelmissa.

Uusien yhteisten ratkaisujen löytämiseksi lapsiperheköyhyys, siihen puuttuminen ja ennaltaehkäisevä työ, on syytä aiheena ottaa esille olemassa olevassa verkostotyön kokonaisuudessa sekä maakunnallisessa LAPE-verkostotyössä että alueellisessa KAVERI-verkoston ja perhekeskusalueiden verkostotyössä.

Lisätietoja: varhaiskasvatuspäällikkö Tiina Kirvesniemi, puh. 020 615 7224, tiina.kirvesniemi(at)kouvola.fi, hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen, puh. 020 615 7429, sanna-riitta.junnonen(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää antaa valtuustoaloitteeseen yllä olevan vastauksen.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta korostaa, että lapset ja nuoret on Kouvola kaupungin strateginen kasvukärki, joka on lähtökohta kaikkien palvelujen järjestämisessä. Laajan verkostotyön tuloksena luodaan aktiivisesti matalan kynnyksen osallistumisen mahdollisuuksia Kouvola eri lasten, nuorten ja perheiden palveluissa.

Erillisen suunnitelman laatimista lapsiperheköyhyyden torjumiseksi ei nähdä tarpeellisenä. Lapsiperheköyhyys huomioidaan laajassa maakunnallisessa hyvinvointikertomuksessa ja -suunnitelmassa ja maakunnallisessa lasten ja perheiden suunnitelmassa sekä muussa yhteisessä työssä sekä Kouvola omissa suunnitelmissa.

Uusien yhteisten ratkaisujen löytämiseksi lapsiperheköyhyys, siihen puuttuminen ja ennaltaehkäisevä työ, on syytä aiheena ottaa esille olemassa olevassa verkostotyön kokonaisuudessa sekä maakunnallisessa LAPE-verkostotyössä, että alueellisessa KAVERI-verkoston ja perhekeskusalueiden verkostotyössä.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvio 2026 ja talous- ja henkilöstösuunnitelma vuosille 2026-2029**10323/02.02.00/2025****Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.08.2025 § 73**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi puh. 020 615 7727, veikko.niemi(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kaupunginhallitus on 16.6.2025 § 164 hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026–2029 taloussuunnitelman laadinnan kehyksen. Taloussuunnitelmakehys laaditaan neljälle vuodelle, joista ensimmäinen vuosi on talousarvio.

Talousarviokehyspäättöksellä kaupunginhallitus asettaa toimielimille euromääräiset kehykset, joiden perusteella toimielimet tekevät talousarviovalmistelunsa. Kehyksen puitteissa toimielimet päättävät talousarvioehdotuksensa sekä toimenpiteet, joilla tavoitteisiin päästään.

Esitetyssä talousarviokehyksessä kaupungin ylijäämä vuodelle 2026 on 0,9 milj. euroa. Talousarvio noudattaa Kouvola kaupungin suunnitelmallista talouden linjaa, jolla saavutetaan tasapainoinen talous ja kerrytetään ylijäämää pitemmällä aikavälillä.

Kuntalain ja hallintosäännön mukainen talousarvion toimivalta

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto päättää talousarviosta ja -suunnitelmasta. Talousarvio on hyväksyttävä vuoden loppuun mennessä (kuntalaki 110 §) ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet.

Hallintosäännön 59 §:n mukaan kaupunginhallitus hyväksyy suunnittelukehykset, joiden perusteella toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa. Valtuusto hyväksyy talousarviossa toimielimelle sitovat tehtäväkohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot.

Hallintosäännön 23 §:n mukaan lautakunnan tehtävänä on vastata siitä, että palvelut järjestetään asetettujen tavoitteiden palvelujen, järjestämistä koskevien periaatteiden ja määrärahojen puitteissa. Lautakunta määrittää tarvittavat palvelut ja niiden laatutason.

Kouvolan taloudellinen tilanne

Kouvola on tehnyt pitkäjänteistä työtä talouden tasapainottamiseksi jo useiden vuosien ajan. Kouvolan palveluverkkoa on analysoitu ja tehty

kustannus- ja toimintavertailua saman kokoluokan kuntiin. Vähenevä väestö alentaa kaupungin tulo-rahoituksen pohjaa, joten kaupungin tulee mitoittaa palvelunsa asiakasmäärään sekä käytettävissä olevaan tulo-rahoitukseen. Vaikka talouden sopeuttamistyö on tuottanut tulosta, tulee talouden tasapainottamista edelleen jatkaa osana vuosittaista taloussuunnittelua.

Talousarviokehys vuodelle 2026

Vuoden 2026 talousarviokehukseen vaikuttavat merkittävimmät muutokset ovat:

Lakisääteliset muutokset:

- Valtakunnalliset palkkaratkaisut ja henkilösivukulujen muutokset
- Julkisen rahoituksen eli verotulojen ja valtionosuuksien muutokset
- Oppimisen tuen uudistus

Muut välttämättömät muutostarpeet:

- Indeksikorotukset ja muut välttämättömät kustannusten nousut

Kaupungin omat päätökset:

- Palveluverkkoihin liittyvät muutokset
- Aiempien talousarvioiden yhteydessä laadittujen toimenpiteiden lisävaikutukset

Toimialojen edellytetään edelleen tarkastelemaan eläkkeelle siirtymistä ja muusta syystä vapautuvien virkojen ja tehtävien täyttämistä erittäin kriittisesti sekä noudattamaan kaikilta osin tiukkaa henkilöstösuunnittelua.

Toimielinten talousarviokehys on laadittu ensimmäisen kerran ulkoista eristä. Keskittymällä kehysvaiheessa ulkoisiin eriin, jotka ovat talouden kannalta olennaiset, pystytään hallita muutoksia paremmin, tekemään kehyslaskentaa varmemmin sekä kohdistamaan sopeuttamistoimenpiteet yksinkertaisemmin. Sisäiset erät tullaan sisällyttämään talousarvioon myöhemmin sen laadinnan aikana. Toimielimien sitovuustaso valtuustoon nähden hyväksytään talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Toimintakate ulkoinen, 1 000 e	2025	2026	2027	2028	2029
Tarkastuslautakunta	-188	-190	-193	-195	-197
Kaupunginhallitus	-47 779	-53 243	-54 230	-52 018	-49 763
Kasvatus- ja opetuslautakunta	-103 209	-102 346	-105 198	-108 042	-110 136
Liikunta- ja kulttuurilautakunta	-8 613	-8 565	-8 448	-8 578	-9 735
Tekninen lautakunta	-37 722	-36 338	-36 853	-37 394	-38 085
Kymen jätelautakunta	54	61	53	47	42
Toimintakate yhteensä (ilman myyntivoittoja)	-197 458	-200 621	-204 869	-206 180	-207 874
Rakennusten ja osakkeiden myyntivoitot (elpa/kh)	540	540	540	540	540
Maa-alueiden myyntivoitot (tela)	1 100	1 500	1 500	900	900

Toimintakate yhteensä	-195 818	-198 581	-202 829	-204 740	-206 434
-----------------------	----------	----------	----------	----------	----------

Kasvatus- ja opetuslautakunta

Vuoden 2025 toimintakatteesta on vertailukelpoisuuden vuoksi vähennetty alla olevassa taulukossa eläkemaksuihin kuuluvat tasausmaksut, joita koskevat määrärahat keskitetään vuodesta 2026 lähtien elinvoimapaalvelujen henkilöstöyksikköön.

Toimintakate ulkoinen, 1 000 e	2025	2026	2027	2028	2029
Kasvatus- ja opetuslautakunta	-100 431	-102 346	-105 198	-108 042	-110 136

Investoinnit

Kaupungin rakennusten ja rakennelmien perusparannusinvestointeihin (pieninvestoinnit) on suunniteltu käytettäväksi 2,4 milj. euroa. Liikuntapaikkojen osuus summasta on noin 0,5 milj. euroa. Toimialat ovat voineet tehdä ehdotuksia sekä priorisointia kyseisiin investointeihin. Kaupunginhallitus hyväksyy rakennusten ja rakennelmien perusparannusinvestoinnit osana kaupunginhallituksen käyttösuunnitelmaa kaupunginvaltuuston hyväksymän talousarvion pohja. Alustavat listaukset ovat **oheismateriaalina**.

Talousarviovalmistelun painopistealueet

Talousarvioprosessiin on liitetty valtuustoryhmille suunnattu kysely talousarviokehyksen panostuksista ja säästökohteista. Kyselyn tuloksia on esitelty kaupunginhallituksen seminaarissa 12.5., kaupungin johtoryhmässä sekä toimialoilla. Kyselyn tuloksia hyödynnetään toimielimien talousarviovalmistelussa. Kyselyn tulokset ovat **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Veikko Niemi puh. 020 615 7727, [veikko.niemi\(at\)kouvola.fi](mailto:veikko.niemi(at)kouvola.fi), controller Outi Koponen, puh. 020 615 5228, [outi.koponen\(at\)kouvola.fi](mailto:outi.koponen(at)kouvola.fi)

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä tiedoksi kasvatus- ja opetuslautakunnan vuoden 2026 talousarvion valmistelutilanteen ja ohjeistaa tarvittaessa valmistelutyötä.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Perusopetuksen kehittämisen ohjausryhmän päivittäminen**5884/00.00.01.01/2023****Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.08.2025 § 74**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, [veikko.niemi\(at\)kouvola.fi](mailto:veikko.niemi(at)kouvola.fi)

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kasvatus- ja opetuslautakunta perusti 19.10.2023 ohjausryhmän ohjaamaan perusopetuksen palveluverkon valmistelutyötä. Ohjausryhmään nimettiin kasvatus- ja opetuslautakunnasta neljä edustajaa ja kaupunginhallituksen edustaja. Viranhaltijoista mukana olivat sivistysjohtaja, kasvatus- ja opetusjohtaja, opetuspalvelupäällikkö ja varhaiskasvatuspäällikkö. Sihteerinä toimi perusopetuksen kehittämisvastaava. Tarvittaessa ohjausryhmä voi kutsua muita asiantuntijoita ryhmään.

Valtuuston vuonna 2019 tekemää palveluverkkopäätöstä on toteutettu viime valtuustokaudella, mutta oppilasmäärien supistuttua kuluneella valtuustokaudella ennustettua nopeammin on tarpeen arvioida uudelleen kouluverkon kehittämistarpeita. Myös kaupungin taloudellinen tilanne edellyttää sopeuttamistoimenpiteitä myös perusopetuksessa. Oppimisen tuen uudistus tuli voimaan 1.8.2025 alkaen, ja se on otettava huomioon kouluverkkoa kehitettäessä.

Perusopetuksen palveluverkkoa tarkastellaan syksyn aikana ilman päätöstä olevien alueiden osalta, ja tätä työtä on alettu jo keväällä valmistella. Tavoitteena on laatia kouluverkkosuunnitelma pidemmälle aikavälille 2025–2040. Ohjausryhmä tukee ja ohjaa viranhaltijavalmistelua ja edesauttaa verkkopäätösten tekemistä. Ohjausryhmän työn jatkaminen uuden valtuustokauden alkaessa on perusteltua.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, [veikko.niemi\(at\)kouvola.fi](mailto:veikko.niemi(at)kouvola.fi).

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää nimetä keskuudestaan neljä jäsentä ja kaupunginhallituksen edustajan perusopetuksen kehittämisen ohjausryhmään.

Viranhaltijoista mukana ovat sivistysjohtaja, opetuspalvelupäällikkö ja varhaiskasvatuspäällikkö. Sihteerinä toimii perusopetuksen kehittämisvastaava.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta nimesi perusopetuksen kehittämisen ohjausryhmään puheenjohtaja Sanna Jacksenin, varapuheenjohtaja Nita Aholan, Leeni-Elina Haimin, Mika Seppälän sekä kaupunginhallituksen edustaja Toni Vainikan.

Viranhaltijoista mukana ovat sivistysjohtaja, opetuspalvelupäällikkö ja varhaiskasvatuspäällikkö. Sihteerinä toimii perusopetuksen kehittämisvastaava.

Opetuspalvelupäällikön viran haettavaksi julistaminen**9805/01.01.01.01/2025****Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.08.2025 § 75**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, [veikko.niemi\(at\)kouvola.fi](mailto:veikko.niemi(at)kouvola.fi)

Yhteenveto

Opetuspalvelupäällikön virka esitetään julistettavan avoimeksi haettavaksi siten, että se voidaan täyttää vakinaisesti.

Opetuspalvelupäällikön virka on määritelty johtavassa asemassa olevaksi viraksi ja siksi viran haettavaksi julistamisesta päättää kasvatus- ja opetuslautakunta (Hallintosääntö 40.1 §). Virka esitetään julistettavan haettavaksi tällä lautakunnan päätöksellä ja rekrytoinnin toteutettavan heti lautakunnan päätöksen jälkeen.

Tarkoituksena on, että valittava henkilö valitaan virkasuhteeseen vakituisesti 1.1.2026 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Opetuspalvelupäällikön valintaa valmistelevaan haastatteluryhmään nimetään lautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Hallintosäännön 39.1 §:n mukaan valinnasta päättävä viranomainen päättää alaistensa virkojen haettavaksi julistamisesta. Hallintosäännön 40.2 §:n perusteella opetuspalvelupäällikön valinnasta päättää kasvatus- ja opetuslautakunta, koska kyseessä on johtavassa asemassa oleva virka.

Hallintosäännön 40.4 §:n mukaisesti alkupalkasta päättää valinnan tekevä viranomainen.

Virka on tullut avoimeksi 1.8.2025 alkaen, kun sitä hoitanut henkilö on siirtynyt toisiin tehtäviin kaupungilla. Kyseessä on keskeinen, kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisen toiminnan osalta suurimman palvelun johtajan tehtävä. Virka on täytetty määräaikaaisesti toimialan sisältä vuoden 2025 loppuun asti, mutta viran vakituinen hoitaminen on tärkeää johtamisen ja meneillään olevan koulujen tulevaisuuden palveluverkkosuunnitelman kannalta.

Kaupungin johtoryhmä on jo toukokuussa 2025 myöntänyt opetuspalvelupäällikön virkaan täyttöluvan.

Tehtävän tarkoitus

Opetuspalvelupäällikkö johtaa perusopetus ja nuoriso -palvelua sekä tämän vastuualueensa henkilöstöä, taloutta ja toimintaa. Keskeisenä vastuualueena on huolehtia toimintojen perustehtävän toteutumisesta.

Tehtävällä on laaja vaikutus koko organisaatioon sekä sidosryhmiin sekä kuntalaisiin. Perusopetuksella suurena palveluna on suora vaikutus kaupungin talouteen sekä strategisiin tavoitteisiin. Tehtävän hoitaminen edellyttää laajaa itsenäistä harkintaa ja ratkaisut vastuullista selvitystyötä ja analysointia sekä kehittämiskykyä.

Kelpoisuusvaatimus sekä muut edellytykset tehtävän hoitamiseksi

Opetuspalvelupäällikön viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, alan tuntemus ja riittävä johtamistaito. Tehtävässä tarvitaan hyviä tiimi- ja verkostotyöskentelytaitoja.

Viran muut tiedot

Opetuspalvelupäällikön virkasuhteessa on tarkoituksenmukaista noudattaa kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä terveydentilaa koskeva selvitys. Palvelusuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaisina.

Opetuspalvelupäällikön viran tehtäväkuvaus on **liitteenä**.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, [veikko.niemi\(at\)kouvola.fi](mailto:veikko.niemi(at)kouvola.fi)

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää

1. julistaa opetuspalvelupäällikön viran haettavaksi.
2. siirtää lautakunnan toimivaltaa sivistysjohtajalle päättää kyseisen viranhaun osalta mahdollisesta uudesta hausta.
3. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa kaupungin verkkosivustolla 20.8.2025 lukien.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti

1. julistaa opetuspalvelupäällikön viran haettavaksi.
 2. siirtää lautakunnan toimivaltaa sivistysjohtajalle päättää kyseisen viranhaun osalta mahdollisesta uudesta hausta.
 3. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa kaupungin verkkosivustolla 20.8.2025 lukien.
-

Liitteet

Liite12 Tehtäväkuvaus_opetuspalvelupäällikkö_Kaopla_19082025

Ilmoitusasiat**Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.08.2025 § 76**

Sivistysjohtajan ja palvelun johtajien ajankohtaiset asiat.

Saapuneet kirjeet

Kaupunginvaltuuston 19.05.2025 pöytäkirjan ote § 30 Kouvola kaupungin tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2024

Kaupunginhallituksen 16.06.2025 pöytäkirjan ote § 164 Vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026–2029 taloussuunnitelman laadinnan kehys

Kaupunginhallituksen 16.06.2025 pöytäkirjan ote § 173
Kaupunginhallituksen edustus muissa toimielimissä

Opetus- ja kulttuuriministeriö 17.6.2025; Kirje kuntiin ja hyvinvointialueille koskien vammaispalvelulakiin nähden ensisijaista kasvatus- ja opetuslainsäädäntö

Viranhaltijapäätökset**Sivistysjohtaja****Yleinen päätös**

29.07.2025 § 33 Työnantajaa edustavien jäsenten, henkilökohtaisten varajäsenten sekä sihteerin nimeäminen sivistyksen toimialan yhteistyöfoorumiin

Henkilöstöpäätös

24.06.2025 § 8 Kouvola Yhteislyseon rehtorin viran (virkanumero 10584) virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen 1.8.2025 alkaen

Hankintapäätös alle kynnysarvon

24.06.2025 § 4 Varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvityksen arviointityön hankkiminen

Opetuspalvelupäällikkö**Yleinen päätös**

06.06.2025 § 11 Perusopetuksen tuntijako 1.8.2025 alkaen Kouvola kaupungin alakouluissa ja yhtenäiskouluissa

Henkilöstöpäätös

12.06.2025 § 41 Perusopetuksen erityisluokanopettajan viran (10908) täyttämättä jättäminen, KVL-50-84-25

09.06.2025 § 40 Perusopetuksen erityisluokanopettajan virka (10911) 1.8.2025 alkaen, KVL-50-84-25

04.06.2025 § 39 Perusopetuksen lehtorin viran (11112) täyttämättä jättäminen, KVL-50-89-25

17.06.2025 § 49 Koulukäynninohjaajan vakinaistaminen

17.06.2025 § 51 Koulukäynninohjaajan vakinaistaminen

17.06.2025 § 50 Koulukäynninohjaajan vakinaistaminen

17.06.2025 § 48 Koulukäynninohjaajan vakinaistaminen

17.06.2025 § 46 Koulukäynninohjaajan vakinaistaminen

17.06.2025 § 47 Koulukäynninohjaajan vakinaistaminen

17.06.2025 § 45 Koulukäynninohjaajan vakinaistaminen

17.06.2025 § 44 Koulukäynninohjaajan vakinaistaminen

09.07.2025 § 52 Perusopetuksen lehtori oppilaanohjaukseen 1.8.2025 alkaen Inkeröisten yhtenäiskouluun, KVL-50-112-25

18.7.2025 § 53 Luokanopettajan virkavelvollisuuteen liittyvä lisätehtävä toistaiseksi, Voikkaan koulu

7.08.2025 § 54 Perusopetuksen lehtori oppilaanohjaukseen 1.8.2025 alkaen Inkeröisten yhtenäiskouluun, KVL-50-112-25

8.8.2025 § 55 Virantoimitusvelvollisuuden muuttamista koskeva viranhaltijalain 23 §:n mukainen päätös erityisluokanopettajan viran muuttamisesta konsultoivan erityisopettajan viraksi

Hankintapäätös alle kynnsarvon

16.06.2025 § 2 Kymintehtaan koulun liikuntakuljetukset lukuvuodelle 2025–2026

Nuorisopalvelujen vastaava

Yleinen päätös

12.06.2025 § 2 Nuorison kohdeavustus vuodelle 2025 Kiusaamisen vastainen tapahtuma/MLL:n Myllykosken paikallisyhdistys

Varhaiskasvatuspäällikkö

Yleinen päätös

16.06.2025 § 10 Tutkimuslupa Esiopetuksen käytännöt kuoleman kohtaamiseen liittyvissä kysymyksissä

06.06.2025 § 9 Varhaiskasvatuksesta perittävät korvaukset muilta kunnilta 1.8.2025 alkaen

Henkilöstöpäätös

05.06.2025 § 19 Varhaiskasvatuksen opettajan vakinaistaminen Haanojan päiväkoti

05.06.2025 § 20 Varhaiskasvatuksen opettajan vakinaistaminen, Ekholmintien päiväkoti

05.06.2025 § 21 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän muuttaminen varhaiskasvatuksen sosionomin tehtäväksi

05.06.2025 § 22 Varhaiskasvatuksen opettajan vakinaistaminen Puistolän päiväkoti

06.06.2025 § 23 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän muuttaminen varhaiskasvatuksen sosionomin tehtäväksi, Peippolan päiväkoti

09.06.2025 § 24 Varhaiskasvatuksen opettaja Vuokkolan päiväkoti, KVL-50-71-25

16.06.2025 § 26 Varhaiskasvatuksen opettaja Nurmilinnun päiväkotiin, KVL-50-71-25

25.06.2025 § 27 Varhaiskasvatuksen erityisohjaaja, KVL-50-103-25

25.06.2025 § 28 Varhaiskasvatuksen erityisohjaaja, KVL-50-103-25

27.06.2025 § 29 Varhaiskasvatuksen erityisopettaja, KVL-50-105-25

27.06.2025 § 30 Varhaiskasvatuksen erityisopettaja, KVL-50-105-25

01.07.2025 § 31 Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän muuttaminen varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtäväksi 1.8.2025 alkaen

Koulutuspalvelupäällikkö

Yleinen päätös

17.06.2025 § 5 Kouvola lukio koulutuksen opetussuunnitelmamuutokset 1.8.2025 alkaen

Henkilöstöpäätös

19.06.2025 § 16 Kouvola yhteislyseon kahden lehtorin virkatkamääräys Espanjaan 4. - 19.7.2025

26.06.2025 § 17 Kouvola Yhteislyseon apulaisrehtorin viran (virkanumero 11168) virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen 1.8.2025 alkaen

26.06.2025 § 18 Kouvolan Yhteislyseon apulaisrehtorin viran (virkanumero 11724) virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen 1.8.2025 alkaen

27.06.2025 § 19 Lukion erityisopetuksen lehtorin virantoimitusvelvollisuuden muutos (11243)

27.06.2025 § 20 Lukion vakinaisen tuntiopettajan siirtäminen lukion lehtorin virkasuhteeseen

27.06.2025 § 21 Lukion vakinaisen tuntiopettajan siirtäminen lukion lehtorin virkasuhteeseen

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 59, § 60, § 61, § 62, § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 68, § 71, § 72, § 73, § 75, § 76

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 69, § 70

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Valitusaika Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä

- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika on ma-pe klo 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään [tuomioistuimaksulaissa 1455/2015](#) ja [oikeusministeriön asetuksessa 16.12.2021/1122](#). Maksu on 310 euroa. Tuomioistuimaksulain 9 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi

Pöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvola kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Katuosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 74**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kasvatus- ja opetuslautakunta.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Kouvolan kaupungin kirjaamo.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.