

Pöytäkirja: Kouvolan Tekninen lautakunta 08.05.2025**Aika** 08.05.2025 klo 16:00 - 18:44

Neuvottelutauko klo 16.55 – 17.05

Paikka Kokoustila Kasarminmäki P097 Kouvolan kaupungintalo**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 96		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 97	1	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 98	2, 3	Lupamääräykset ja -ohjeet koskien katu-, puisto- ja yleisillä alueilla tehtäviä töitä Kouvolaassa	7
§ 99		Bussiliikennekokeilu Käyrälammelle 28.6. -3.8.2025	10
§ 100	4	Hankintapäätös koskien Kouvolan kaupungin koulutaksikuljetuksia vuosille 2025–2027	11
§ 101		Tilapäisen puheenjohtajan valinta kokousasian "Asemakaavan muutos, Eskolanmäen Sale, 08/008, ehdotusvaihe" käsittelyn ajaksi	14
§ 102		Asemakaavan muutos, Eskolanmäen Sale, 08/008, ehdotusvaihe	15
§ 103	5, 6	Asemakaava ja asemakaavan muutos, Hiivurin laajennus, 52/010, hyväksyminen	18
§ 104		Kouvolan kaupungin avustamien yksityisteiden kunnossapitoavustusluokituksen määrittäminen vuonna 2025	25
§ 105	7	Kouvolan kaupungin kunnossapitoavustusten myöntäminen yksityisteille vuonna 2025	28
§ 106		Perusparannusavustuksen myöntäminen valtion avustuspäätöksen saaneille yksityisteille: Alaskylän yksityistie ja Paljakan yksityistie	31
§ 107	8	Kylien toiminta-avustusten myöntäminen vuonna 2025	34
§ 108	9	Kouvolan kaupungin maaseutupoliittiset linjaukset 2023-2027 – Asumisen ja yrittäjyyden maaseutu – väliraportti	36
§ 109		Tehdyt viranhaltijapäätökset	38
§ 110		Ilmoitusasiat ja muut asiat	40

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Melkko Sari	varapuheenjohtaja	Poissa kokouksesta §:ien 101 ja 102 käsittelyn ajan klo 17.10 - 17.21.
	Ahola Lasse	varajäsen	Aimo Rautiaisen varajäsen. Poistui kokouksesta §:n 105 päätöksenteon ajaksi klo 17.33. - 17.37.
	Hämäläinen Tiina	jäsen	
	Kontkanen Juha	jäsen	
	Koponen Heli	jäsen	
	Lehtomäki Maija	varajäsen	Marika Hännisen varajäsen. Poistui kokouksesta §:n 105 päätöksenteon ajaksi klo 17.33. - 17.37.
	Rasmus Susanna	jäsen	Poistui kokouksesta §:n 105 päätöksenteon ajaksi klo 17.33. - 17.37.
	Raukko Pekka	varajäsen	Erja Vanhalan varajäsen.
	Sarpola Ilkka	varajäsen	Raimo Laineen varajäsen.
	Silén Jukka	jäsen	Toimi puheenjohtajana §:n 102 käsittelyn ajan.
	Siukkola Lasse	varajäsen	Timo Mankin varajäsen. Poistui kokouksesta §:n 105 päätöksenteon ajaksi klo 17.33. - 17.37.
	Voutilainen Merja-Liisa	varajäsen	Sari Melkon varajäsen. Paikalla kokouksessa §:ien 101 ja 102 käsittelyn ajan klo 17.10 - 17.21.

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Karvonen Tapio	kaupunginhallituksen edustaja	
	Tylli Hannu	esittelijä, tekninen johtaja	

	Anttila Minna	asiantuntija, maaseutupalvelujen päällikkö	Poistui kokouksesta §:n 110 käsittelyn aikana klo 18.04.
	Kangasniemi-Kuikka Anne	asiantuntija, kaupunginarkkitehti	Poistui kokouksesta §:n 110 käsittelyn aikana klo 18.04.
	Pesonen Minna	sihteeri, hallintosihteeri	
	Kaistinen Saku	asiantuntija, alueiden käytön asiantuntija	Paikalla kokouksessa §:n 98 käsittelyn ajan klo 16.03 - 16.18.
	Järvinen Jukka	asiantuntija, joukkoliikennepäällikkö	Paikalla kokouksessa §:n 99 käsittelyn ajan klo 16.20 - 16.26.
	Suomalainen Janina	asiantuntija, joukkoliikennesuunnittelija	Paikalla kokouksessa §:n 100 käsittelyn ajan klo 16.28 - 17.08.
	Järvinen Ritva	asiantuntija, yksityistiekoordinaattori	Paikalla kokouksessa §:ien 104 - 106 käsittelyn ajan klo 17.28 - 17.41.

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Vainikka Toni	puheenjohtaja	
	Hänninen Marika	jäsen	
	Laine Raimo	jäsen	
	Lammi Maria	jäsen	
	Lavonen Esko	varajäsen	Maria Lammin varajäsen.
	Mankki Timo	jäsen	
	Rautiainen Aimo	jäsen	
	Vanhala Erja	jäsen	
	Berg Elsa-Helga	nuorisovaltuuston edustaja	
	Spies Vilho	nuorisovaltuuston edustaja	

Pöytäkirjan tarkastus

Sari Melkko
puheenjohtaja

Jukka Silén
Puheenjohtaja § 102

Minna Pesonen
sihteeri

Juha Kontkanen
pöytäkirjan tarkastaja

Heli Koponen
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 13.5.2025.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

§:t 98, 100 ja 103 tarkastettiin kokouksessa 8.5.2025.

Pöytäkirja on nähtävänä

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 14.5.2025 lähtien.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**Tekninen lautakunta 08.05.2025 § 96**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Teknisen johtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Teknisen lautakunnan päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi tekninen lautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Tekninen lautakunta 08.05.2025 § 97

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Juha Kontkanen ja Heli Koponen.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Juha Kontkasen ja Heli Koposen.

Liitteet

Liite1 Pöytäkirjan tarkastus, tekninen lautakunta 8.5.2025

Lupamääräykset ja -ohjeet koskien katu-, puisto- ja yleisillä alueilla tehtäviä töitä Kouvola**9660/10.03.01.02/2025****Tekninen lautakunta 08.05.2025 § 98**

Valmistelija: alueiden käytön asiantuntija Saku Kaistinen, puh. 020 615 5290, saku.kaistinen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kouvolan kaupungilla on käytössä lupaohjeet ja -ehdot koskien katu-, puisto- ja yleisillä alueilla tehtäviä töitä. Edellinen versio on ollut voimassa 29.6.2022 lähtien.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kadulla ja yleisillä alueilla tehtävistä töistä ilmoittaminen (nk. katulupa) perustuu kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain 14a §:ssä säädettyyn ilmoitusmenettelyyn. Lupamenettelyn tarkoituksena on antaa kaupungille mahdollisuus ohjata, valvoa, ajoittaa ja sovittaa yhteen töitä ja niiden suorittamista niin, että työstä liikenteelle tai muulle käytölle aiheutuvia haittoja voidaan estää ja vähentää.

Samaisen lainkohdan mukaan kunta voi antaa ilmoituksen johdosta työn suorittamisesta määräyksiä, jotka ovat tarpeen työstä mahdollisesti liikenteen sujuvuudelle, turvallisuudelle ja esteettömyydelle, kadulla ja yleisellä alueella sijaitseville johdoille ja laitteille sekä kadun ja yleisen alueen rakenteille aiheutuvan haitan ja vahingon vähentämiseksi.

Lupamääräyksissä olevat ohjeistukset on käyty huolellisesti läpi jokaiselta osa-alueeltaan eri alojen asiantuntijoiden kanssa.

Lupamääräyksien ja -ohjeiden koskien katu-, puisto- ja yleisillä alueille tehtäviä töitä Kouvola päivittäminen

Ohjeistusta on uusittu päivittämällä siihen mm. työmailla työskentelevien henkilöiden perehdytykseen ja pätevyYTEEN liittyviä vaatimuksia. Näiden lisäksi asiakirjassa on kiinnitetty huomiota katutöiden omavalvontaan ja sen raportoinnista kaupungille. Tavoitteena on parantaa rakentamisen laatua, joten muutosesityksessä on tarkennuksia työmaiden asfaltointien, viheralueiden ja tilapäisten liikennejärjestelyiden osalta. Jatkossa voitaisiin käyttää myös sanktioita, joten esimerkiksi urakoitsijan vaihtaminen kaupungin päätöksellä on ohjeistuksen mukaan jatkossa mahdollista, jos laiminlyönnit ovat törkeitä tai toistuvia. Rakentamisen aikataulut on huomioitu tässä

ohjeessa tarkemmin, esimerkiksi talvitaun jälkeiset ennallistamiset ja niiden määräajat asfaltoinneille ja viheralueille on määritelty tarkasti. Kaduilla tehtävien töiden työaikoihin on tehty tarkennuksia, jossa juhlapyhät sekä viikonloput on huomioitu paremmin.

Uusittu versio sekä vertausversio nykyiseen ovat **liitteinä**.

Valtakunnallisen katutyökortin vaatimuksesta on huomioitu siirtymäaika, joka tulisi voimaan vuodesta 2026 alkaen.

Lupamääräykset ja -ohjeet asiakirja on luvan myöntäjän kannalta tärkein työkalu, jota kadulla tehtävissä töissä käytetään. Sen perusteella voimme vaatia urakoitsijoita toimimaan sääntöjemme mukaisesti, joka koskettaa tasavertaisesti kaikkia kaivuu- ja katulupien alaisia töitä Kouvolassa.

Lisätietoja: alueiden käytön asiantuntija Saku Kaistinen, puh. 020 615 5290, saku.kaistinen(at)kouvola.fi ja kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä liitteessä esitetyn Lupamääräykset ja -ohjeet -asiakirjan noudatettavaksi kadulla ja eräillä yleisillä alueilla tehtävien töiden yleisohjeistuksena.

Tekninen lautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 9.5.2025 lukien.

Lupamääräykset ja -ohjeet tulevat voimaan 9.5.2025 alkaen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden alueiden käytön asiantuntijalle Saku Kaistiselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite2 Lupamääräykset ja -ohjeet 2025, hyväksytty_Tela08052025

Liite3 Lupamääräykset ja -ohjeet_2025, vertailu, luonnos_Tela08052025

Bussiliikennekokeilu Käyrälammelle 28.6. -3.8.2025**9648/08.01.00.01/2025****Tekninen lautakunta 08.05.2025 § 99**

Valmistelija: joukkoliikennepäällikkö Jukka Järvinen, puh. 020 6159 466, jukka.jarvinen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Ehdotetaan että osana Matkailukompassi – kestävä kasvua Kymenlaaksoon -hanketta kilpailutettu bussiliikenne Matkakeskukselta Käyrälammen alueelle otetaan osaksi Kouvolan joukkoliikennettä ja Waltti-järjestelmää.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kouvolan kaupunki on liikennepalvelulain 181 § mukaan palvelusopimusasetuksessa tarkoitettu joukkoliikenteen toimivaltainen viranomainen. Lain 171 § mukaan toimivaltainen viranomainen voi tehdä päätöksen siitä, että se järjestää toimivalta-alueensa tai sen osan julkisen henkilöliikenteen palvelut palvelusopimusasetuksen mukaisesti varmistaakseen sellaisten yleishyödyllisten palvelujen tarjoamisen, jotka ovat muun muassa monilukuisempia, luotettavampia, korkealaatuisempia tai edullisempia kuin palvelut, joita voitaisiin tarjota pelkästään markkinoiden ehdoilla.

Hallintosäännön 23 § mukaan lautakunnan yleisenä tehtävänä on mm. suunnitella, kehittää, ohjata ja valvoa vastuualueensa palveluja sekä vastata siitä, että palvelut järjestetään asetettujen tavoitteiden, palvelun järjestämistä koskevien periaatteiden ja määrärahojen puitteissa ja määrittää tarvittavat palvelut ja niiden laatutaso sekä arvioida toiminnan vaikuttavuutta.

Päätettävän asian selostus ja perustelu ratkaisulle

Bussiliikennekokeilun suunnittelu ja kilpailutus toteutettiin yhteistyössä viestinnän ja matkailun kehittämisen kanssa. Käytävissä oleva hankerahan mahdollisti liikennettä kuutena viikonloppuna (la-su) ajalla 28.6.-3.8.2025. Ajettava bussilinja kulkee Matkakeskukselta Tykkimäen huvipuiston kautta Käyrälammen uimarannalle ja sieltä Tykkimäen saunan, Lautaron ja Ravikylän kautta takaisin Matkakeskukselle. Linja ajetaan 7 kertaa päivässä. Liikennöitsijä valittiin sähköpostitse toteutettuna kilpailutuksena ja siihen saatiin 3 tarjousta, joista edullisin oli Tilaustaksit Sydänmaanlakka Oy:n tarjous. Tarjouksen kokonaishinta oli 5390 €.

Kohdekuvaus sekä laatu-, kalusto- ja rahastuslaitevaatimukset ovat **oheismateriaalina**.

Ottamalla bussiliikennekokeilu osaksi Kouvola joukkoliikennettä ja Waltti-järjestelmää, parannetaan yhteyden löydettävyyttä. Osana joukkoliikennejärjestelmää linja on löydettävissä eri reittioppaista ja muista joukkoliikenteen viestintäkanavista, jolloin asiakkaan on helpompi suunnitella matkaketjujaan esimerkiksi junalla saavuttaessa.

Kun liikenne on osa Kouvola joukkoliikennettä ja Waltti-järjestelmää, on autossa varusteena ajoneuvolaite, joka mahdollistaa matkustajamäärien ja ajosuoritteiden reaaliaikaisen seuraamisen sekä Waltti-lipputuotteiden myymisen. Hankitussa liikenteessä olisi käytössä kaikki samat lipputuotteet kuin muussakin Kouvola Waltti-liikenteessä.

Lisätietoja: joukkoliikennepäällikkö Jukka Järvinen, puh. 020 615 9466, [jukka.jarvinen\(at\)kouvola.fi](mailto:jukka.jarvinen(at)kouvola.fi)

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, että osana Matkailukompassi – kestävä kasvua Kymenlaaksoon -hanketta kilpailutettu bussiliikenne Matkakeskukselta Käyrälammen alueelle ajalle 28.6. -3.8.2025 otetaan osaksi Kouvola joukkoliikennettä ja Waltti-järjestelmää.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden joukkoliikennepäällikkö Jukka Järviselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Oheismateriaali

Kohdekuvaus sekä laatu-, kalusto- ja rahastuslaitevaatimukset_Tela08052025

Hankintapäätös koskien Kouvolan kaupungin koulutaksikuljetuksia vuosille 2025–2027**9577/02.08.00/2025****Tekninen lautakunta 08.05.2025 § 100**

Valmistelija: joukkoliikennesuunnittelija Janina Suomalainen, puh. 020 615 9328, janina.suomalainen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Tekniselle lautakunnalle esitetään hyväksyttäväksi hankintapäätös koulutaksikuljetuksista vuosille 2025–2027.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Osa Kouvolan kaupungin koulutaksisopimuksista päättyy lukuvuoden 2024–2025 päättyessä.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön mukaan (23 §) lautakunta päättää vastuualueellaan palvelutuotannon kilpailuttamisesta ja hankinnoista kaupunginhallituksen vahvistamissa rajoissa.

Kaupunginhallitus on 9.12.2024 § 269 vahvistanut toimivaltarajat hankinnoista päättämisessä. Lautakunta päättää toimialallaan tavara- ja palveluhankinnoista, jotka ovat kokonaisarvoltaan yli 2,5 M€.

Päätettävän asian selostus ja perustelu ratkaisulle

Kaupunki on kilpailuttanut avoimella menettelyllä 27 kohteen koulukuljetukset aikavälille 7.8.2025–7.8.2027. Molempien osapuolten suostumuksella sopimusta voidaan jatkaa kahdella enintään yhden vuoden pituisella optiokaudella (1+1).

Ennen tarjouspyynnön julkaisemista hankinnasta pidettiin markkinavuoropuhelu yrittäjien kanssa.

Määräaikaan mennessä (28.3.2025) tarjouksia saatiin 25 tarjoajalta. Kaikki tarjoajat täyttivät tarjoajille asetetut vaatimukset ja tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia. Tarjousten valintaperusteena oli kokonaistaloudellisesti edullisin hinta. Tarjoaja voi tarjota samaa ajoneuvoa useampaan kohteeseen. Mikäli sama ajoneuvo on useammassa kohteessa kokonaistaloudellisesti edullisin, päättää tilaaja mihin kohteeseen ajoneuvo valitaan.

Hankinnan kokonaisarvo optiovuodet mukaanluettuna on 6,8 M€ (alv 0 %).

Taksi Laura Ikonen ilmoitti vetäytyvänsä kilpailusta.

Tarjouskilpailun voittaneet yritykset kohteittain olivat seuraavat:

- 200 Liikenne Valtonen Oy
- 201 Kuljetuspalvelut Liila Marko
- 202 Liikenne Valtonen Oy
- 203 Liikenne Valtonen Oy
- 204 Liikenne Valtonen Oy
- 205 Matkatoimisto Matka-Majuri Ky
- 206 Taksi Tammentie Ky
- 207 Sipari Jari (perustettava yhtiö)
- 208 Sepän Liikenne Oy
- 209 Linja-autoliikenne P. Puolakka Ky
- 210 Taksikuljetus Ravantti Oy
- 211 Liikenne Valtonen Oy
- 212 Taksi Marko Häkkinen Oy
- 213 Kuljetuspalvelut Liila Marko
- 214 Tiirismaan Liikenne Oy
- 215 Esem Oy
- 216 Tilaustaksit Sydänmaanlakka Oy
- 217 Nortamaa Oy
- 218 Kuljetuspalvelut Liila Marko
- 219 Kouvolan taksi- ja tila-autopalvelu Oy
- 220 Kuljetusliike Juha Korpivaara Oy
- 221 Jyrki Pakkanen Ky
- 222 Taksikuljetus Ravantti Oy
- 223 Esem Oy
- 224 Sepän Liikenne Oy
- 225 Tilaustaksit Sydänmaanlakka Oy
- 226 Kuljetusliike Juha Korpivaara Oy

Vertailutaulukko sekä valitut yritykset kohteittain on **liitteenä**.

Lisätietoja: joukkoliikennesuunnittelija Janina Suomalainen, puh. 020 615 9328, janina.suomalainen(at) kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta

1. päättää hyväksyä esitetyt koulutaksikuljetukset hankittaviksi selostuksessa ja liitteissä mainituilla tavoilla ja ajaksi.
2. siirtää toimivallan optioiden käyttämisen päättämisessä joukkoliikennepäällikölle.

Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1992) 2. luvun 6 §:n 1 momentin 8-kohdan mukaan asia on julkinen vasta, kun hankintapäätös on tehty. Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 9.5.2025 lukien. Hankintapäätös lähetetään tarjoajille 9.5.2025.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden joukkoliikennesuunnittelija Janina Suomalaiselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Tekninen lautakunta piti neuvottelutauon asian käsittelyn aikana klo 16.55 – 17.05.

Liitteet

Liite4 Ei-julkinen asiakirja

Tilapäisen puheenjohtajan valinta kokousasian "Asemakaavan muutos, Eskolanmäen Sale, 08/008, ehdotusvaihe" käsittelyn ajaksi**Tekninen lautakunta 08.05.2025 § 101**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Hallintosäännön 99 §:n mukaan, jos sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat poissa tai esteellisiä jossakin asiassa valintaan ko. asian käsittelyä varten tilapäinen puheenjohtaja.

Kokouksen asian "Asemakaavan muutos, Eskolanmäen Sale, 08/008, ehdotusvaihe" käsittelyn osalta sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat ilmoittaneet olevansa estyneitä tai esteellisiä asian käsittelyyn. Tämän vuoksi asian käsittelyssä on meneteltävä hallintosäännön 99 §:n mukaisesti ja valittava tilapäinen puheenjohtaja kokousasian käsittelyyn.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää valita tilapäisen puheenjohtajan kokouksen asiakohdan "Asemakaavan muutos, Eskolanmäen Sale, 08/008, ehdotusvaihe" käsittelyä varten.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta valitsi Jukka Silénin tilapäiseksi puheenjohtajaksi §:n 102 Asemakaavan muutos, Eskolanmäen Sale, 08/008, ehdotusvaihe käsittelyn ajaksi.

Sari Melkko poistui kokouksesta esteellisenä ennen tämän asian käsittelyn alkamista (viranomaisen esteellinen, jos luottamus hänen puolueettomuuteensa muusta erityisestä syystä vaarantuu, hallintolaki 28 § 1 mom. kohta 7).

Sari Melkon varajäsen Merja-Liisa Voutilainen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn alkaessa.

Asemakaavan muutos, Eskolanmäen Sale, 08/008, ehdotusvaihe**8764/10.02.04/2025****Tekninen lautakunta 08.05.2025 § 102**

Valmistelija: kaavoitusarkkitehti Hannu Purho, puh. 020 615 7039, hannu.purho(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Eskolanmäen Salen lähialueen asemakaavan muutoksen tavoitteena ajanmukaistaa ja muokata Tasankotien ja Karhunpuiston välissä olevien korttelialueiden rajauksia ja maankäyttömerkintöjä siten, että ne vastaavat alueiden nykykäyttöä ja tulevaisuuden muutostarpeita. Lisäksi kaavalla mahdollistetaan polttoaineenjakeluaseman toteuttaminen alueelle.

Asemakaava on **oheismateriaalina**.

Kaavahankeen verkkosivut: www.kouvola.fi/eskolanmaensale

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

AKL 52 § mukaan asemakaavan hyväksyy kunnanvaltuusto. Valtuuston päätösvaltaa voidaan johtosäännössä siirtää kunnanhallitukselle tai lautakunnalle. Kouvolan 1.6.2023 voimaan tulleen hallintosäännön 26 § mukaan asemakaavan hyväksyminen on siirretty tekniselle lautakunnalle.

Kaavahanke*Sijainti*

Suunnittelualue sijaitsee Kouvolan keskustaajaman eteläpuolella rajautuen pohjoisessa Tasankotiehen, idässä Anjalanraittiin, etelässä Omenanpolkuun ja Oravanraittiin, lännessä Ojaäyräntiehen. Kaava-alueen laajuus on noin 4,2 ha.

Tavoite

Eskolanmäen Salen lähialueen asemakaavan muutoksen tavoitteena ajanmukaistaa ja muokata Tasankotien ja Karhunpuiston välissä olevien korttelialueiden rajauksia ja maankäyttömerkintöjä siten, että ne vastaavat alueiden nykykäyttöä ja tulevaisuuden muutostarpeita. Lisäksi kaavalla mahdollistetaan polttoaineenjakeluaseman toteuttaminen alueelle. Asemakaavassa huomioidaan asianmukaisilla merkinnöillä myös alueella sijaitsevat yhdyskuntatekniset johdot, putket, laitteet ja kevyen liikenteen yhteydet.

Asianosaisten kuuleminen

Alueen asemakaavan muutos on tullut vireille Kymen Seudun Osuuskaupan aloitteesta 14.1.2025. Kaavamuutos sisältyy kaavoituksen vuoden 2025 kaavoitusohjelman työohjelmakohteisiin. Kaavan aloituskokous on pidetty 7.2.2025.

Asemakaavamuutoksen vireille tulosta oli kuulutus Kouvola Sanomissa, Kouvola kaupungin virallisella ilmoitustaululla internetissä 5.3.2025. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma oli julkisesti nähtävillä 5.3.–7.4.2025 välisenä aikana.

Kaavamuutoksen valmisteluvaiheen aineisto oli nähtävillä 5.3.–7.4.2025 välisen ajan. Asemakaava-aineisto lähetettiin kirjeitse tiedoksi kaava-alueella oleville ja siihen rajautuville kiinteistöjen omistajille ja haltijoille (9 kpl) 5.3.2025. Tiedote kaavan vireille tulosta, osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtävillä olosta ja kaavan valmisteluvaiheen kuulemisesta lähetettiin kaavoitusta ohjaaville viranomaisille ja muille yhteistyötahoille (15 kpl) sähköpostitse 5.3.2025.

Kaavasta annettiin viisi (5) lausuntoa. Lausunnot sekä niiden vastineet on kuvattu kaavaselostuksen sivuilla 14–17. Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen lausunnon perusteella on kaupungin ympäristöasiantuntija tehnyt 14.4.2025 maastokäyntiin perustuen arvion kaava-alueen luontoselvityksen laatimistarpeesta.

Uusi asemakaava

Asemakaavan muutosalueen keskeisin osa koostuu itä-länsisuuntaisesta Karhunpuiston lähivirkistysalueesta (VL) sekä sen ja Tasankotien välissä sijaitsevista korttelialueista. Asemakaavan muutoksessa on muokattu liikerakennusten korttelin (KL) 8208 rajausta sen pohjois- ja eteläreunasta. Kaava-alueen itäreunassa olevaan kortteliin 8213 on liitetty sen toimintojen käytössä oleva entinen yleinen pysäköintialue. Kyseisestä alueesta on myös liitetty Sippolankadun katualueeseen ajoradan vieressä oleva kevyen liikenteen väylä. Siihen rajautuva, Karhunpuistossa oleva kevyenliikenteen väylä on muutettu jalankululle ja polkupyöräilylle varatuksi kaduksi. Muilta osin maankäyttöalueiden rajauksiin ei ole tullut muutoksia. Asemakaavassa on huomioitu erillismääräyksillä alueen käyttötarkoituksen joustavuuteen ja piha-alueiden toteutukseen liittyvät erityiskysymykset.

Asemakaavan vaikutukset

Asemakaavan muutoksen ennakkovaikutusten arviointi (EVA) sisältyy kaavaselostukseen ja kaavan vaikutukset on kuvattu kaavaselostuksen sivuilla 19–20.

Lisätietoja: kaavoitusarkkitehti Hannu Purho, puh. 020 615 7039, hannu.purho(at)kouvola.fi ja kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä asemakaavan muutosehdotuksen, joka koskee kaupunginosan 8, Kankaro, kortteleita 8208, 8213, 8259, 8260, yleistä pysäköintialuetta sekä niihin rajautuvia puisto- ja katualueita.

Lautakunta asettaa asemakaavan muutosehdotuksen julkisesti nähtäville vähintään 30 vrk:n ajaksi ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jukka Silén toimi tilapäisenä puheenjohtajana tämän asian käsittelyn ajan.

Sari Melkko oli poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn ajan (yhteisöjäävi, hallintolaki 28 § 1 mom. kohta 5).

Sari Melkon varajäsen Merja-Liisa Voutilainen oli paikalla kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan.

Oheismateriaali

Eskolanmäen Salen lähialueen asemakaavan muutos, kaava nro 08008, kaavakartta_250425 Tela08052025

Eskolanmäen Salen lähialueen asemakaavan muutos, kaava nro 08008, kaavaselostus_250425 Tela08052025

Eskolanmäen Salen lähialueen asemakaavan muutos, kaava nro 08008, Liite 1 ajantasakaava Tela08052025

Eskolanmäen Salen lähialueen asemakaavan muutos, kaava nro 08008, Liite 2 OAS Tela08052025

Eskolanmäen Salen lähialueen asemakaavan muutos, kaava nro 08008, Liite 3 kaavan tiedot Tela08052025

Eskolanmäen Salen lähialueen asemakaavan muutos, kaava nro 08008, Liite 4 maanomistuskartta Tela08052025

Asemakaava ja asemakaavan muutos, Hiivurin laajennus, 52/010, hyväksyminen**4597/10.02.04/2023****Tekninen lautakunta 10.01.2024 § 4**

Valmistelija: kaavoitusinsinööri Heikki Manninen, puh. 020 615 5276, heikki.manninen(at)kouvola.fi

Kaava-alueen sijainti

Suunnittelualue sijaitsee Korian kaupunginosassa noin kuusi kilometriä Kouvolan keskustasta lounaaseen. Kaavamuutosalueen laajuus on noin 60 hehtaaria. Suunnittelualue rajautuu lännessä Kyntäjätiehen ja Isopartiantiehen, pohjoisessa Kymijokeen, idässä peltoalueeseen sekä etelässä Vilppulantiehen ja Anjalantiehen.

Tavoite

Asemakaavamuutoksen tarkoituksena on mahdollistaa olemassa olevan yritystoiminnan kehittäminen alueella, luoda edellytyksiä uudelle yritystoiminnalle ja mahdollistaa maankäyttöä erilaiset tulevaisuuden tarpeet huomioiden. Lisäksi tavoitteena on mahdollistaa uuden kadun toteuttaminen nykyiselle yritysalueelle ja täsmentää katu- ja yleisten alueiden rajauksia vastaamaan tulevaisuuden tarpeita.

Kaavahankkeen vireilletulo ja valmisteluvaiheen kuuleminen

Asemakaava on käynnistynyt Kouvolan kaupungin aloitteesta ja kaavahanke on mukana kaupungin kaavoituskatsauksessa, Kouvola suunnittelee ja rakentaa 2023. Alueelle laadittiin maankäytön yleissuunnitelma vuosina 2021-2022.

Kaavahankkeen vireille tulosta oli kuulutus Kouvolan Sanomissa, kaupungin virallisilla ilmoitustaululla ja internet-sivuilla 21.6.2023. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja valmisteluvaiheen aineisto olivat nähtävillä 21.6 - 4.8.2023 välisen ajan. Niistä pyydettiin palautetta alueen asukailta, toimijoilta, muilta osallisilta ja viranomaisilta. Kaavahankkeesta kiinnostuneille järjestettiin yleisötilaisuus kaavakävelynä 29.6.2023. Asemakaavasta järjestettiin aloitusvaiheen viranomaisneuvottelu 14.6.2023. Yleisötilaisuuden ja viranomaisneuvottelun muistiot ovat kaavan liiteaineistona.

Uusi asemakaava

Asemakaavassa osoitetaan teollisuusrakennusten korttelialueita (TY), erillispientalojen korttelialuetta (AO), mautilojen talouskeskusten korttelialueita (AM), suojaviheraluetta (EV), maatalousaluetta (MT), maa- ja metsätalousaluetta, jolla on erityisiä ympäristöarvoja (MY),

puistoa (VP), lähivirkistysaluetta (VL), yleisen tien aluetta (LT) ja katualuetta.

Asemakaavalla osoitetaan uusi katuyhteys, joka liittyy pohjoisessa Kirjapainontiehen. Olemassa olevat teollisuusalueet kortteleissa 77 ja 78 osoitetaan muuten nykytilanteen mukaisesti, mutta korttelirajoja tarkistetaan liikenteen vaatimien tilavarausten mukaisesti. Uuden katuyhteyden itäpuolelle osoitetaan yksi uusi suuri korttelialue (nro 801) teollisuustoimintaa (TY) varten. Olemassa olevien asuntoalueiden ja uuden teollisuusalueen väliin osoitetaan suojaviheraluetta (EV). Maatilojen talouskeskusten ympäristö säilytetään maaseutumaisena osoittamalla maa- ja metsätalousvaltaisia alueita (MT, MY). Rannassa mahdollistetaan vakituinen asuminen.

Asemakaavalla mahdollistetaan uuden teollisuusalueen rakentaminen. Olemassa olevien TY-korttelialueiden rakennusalat yhtenäistetään, jotta korttelialueella voidaan mahdollistaa erilaiset tonttijaot.

Kaavassa annetaan määräyksiä rakentamistavasta, maisemaa, luonnonympäristöä, rakennettua kulttuuriympäristöä ja muinaisjäänöksiä koskevista suojelumääräyksistä, maaperän, mahdollisesti pilaantuneiden alueiden ja muiden ympäristöhäiriöiden huomioimisesta rakentamisessa, yhdyskuntateknistä huollosta ja hulevesien hallinnasta sekä pysäköintipaikkamääräyksiä. Asemakaavan alueella on laadittava korttelialueille erillinen tonttijako.

Asemakaavan vaikutukset

Suunnittelualue on teollisuus-, asuin- ja maanviljelyaluetta. Merkittävin muutos tapahtuu maanviljelyalueella, minne kaavassa osoitetaan yksi laaja teollisuusrakennusten korttelialue. Koska osa alueesta kuuluu maisemallisesti arvokkaaseen alueeseen, niin kaavassa on annettu korttelialueita koskevia rakentamistapaa ohjaavia yleismääräyksiä tontin käytöstä, rakentamisen sovittamisesta maastoon ja maisemaan, viherrakentamistavoitteista, pysäköinnin järjestämisestä ja pysäköintialueiden maisemoinnista, lumitilojen varaamisesta, rakennusten rakentamistavasta ja ulkovarastoinnista.

Asemakaava ja siihen liittyvä aineisto on **oheismateriaalina**.

Kaavahankkeeseen liittyvä aineisto on nähtävissä myös Kouvolan kaupungin kotisivuilla www.kouvola.fi/hiivurinlaajennus.

Päätösvallan peruste

MRL 52 § mukaan asemakaavan hyväksyy kunnanvaltuusto. Valtuuston päätösvaltaa voidaan johtosäännössä siirtää kunnanhallitukselle tai lautakunnalle. Kouvolan 1.6.2023 voimaan tulleen hallintosäännön 26 § mukaan asemakaavan hyväksyminen on siirretty tekniselle lautakunnalle.

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi, kaavoitusinsinööri Heikki Manninen, puh. 020 615 5276, heikki.manninen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää:

1. hyväksyä Hiivurin laajennuksen (kaava nro 52/010) asemakaavan ja asemakaavan muutosehdotuksen.
2. asettaa kaavaehdotuksen julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot (MRL 65§, MRA 27§, 28§).

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Teknisen lautakunnan jäsen Mia Ylä-Outinen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Tekninen lautakunta 02.10.2024 § 174

Valmistelija: kaavoitusinsinööri Heikki Manninen, puh. 020 615 5276, heikki.manninen(at)kouvola.fi

Tekninen lautakunta hyväksyi Hiivurin laajennuksen (52/010) asemakaavan ja asemakaavan muutoksen kaavaehdotuksen 10.1.2024 pitämässään kokouksessa. Kaavaehdotus oli julkisesti nähtävillä MRL 65§ ja MRA 27§ mukaisesti 31.1.-1.3.2024 välisen ajan.

Kaavaehdotuksen nähtävilläolosta ilmoitettiin 31.1.2024 Kouvolan Sanomissa ja sähköisellä kuulutuksella Kouvolan kaupungin verkkosivujen sähköisellä ilmoitustaululla. Ulkopaikkakuntalaisille maanomistajille ja mielipiteensä esittäneille lähetettiin asiaa koskevat kirjeet 24.1.2024. Lausuntopyynnöt asemakaavan muutosehdotuksesta toimitettiin viranomaisille ja muille alueen toimijoille sähköpostitse 23.1.2024. Kaavaehdotusmateriaali oli nähtävillä kaavan verkkosivuilla ja tulosteina Kouvolan kaupungin infopisteessä. Kaavaehdotuksesta saatiin nähtävillä oloaikana yhdeksän lausuntoa ja yksi muistutus. Kaavaan on tehty saadun palautteen pohjalta seuraavat muutokset:

- Täydennetty kaavaselostukseen asemakaavan ja asemakaavan muutoksen suhdetta maakuntakaavan tavoitteisiin sekä kaavan vaikutusten arviointia.
- Tarkennettu kaavamääräyksiin muinaisjäännösalueita koskien: "...on pyydettävä lausunto asiassa **toimivaltaiselta** museoviranomaiselta."
- Päivitetty ajantasainen asemakaavayhdistelmä kaavakartan taustalle.
- Korjattu kaavaselostuksessa esitettyjä laajuuskuvauksia niin, että lukija ymmärtää, mihin laajuutta on suhteutettu.

Mikäli lautakunta hyväksyy kaavaehdotuksista saatuihin lausuntoihin ja muistutuksiin laaditut vastineet, kaava etenee hyväksymiskäsittelyyn johonkin tulevista lautakunnan kokouksista. Vastineiden hyväksymispäätös ei ole valituskelpoinen.

Kooste kaavaehdotuksesta saaduista lausunnoista sekä niihin laadituista vastineista on tämän päätösehdotuksen **liitteenä**. Muu kaava-aineisto on **ohjeismateriaalina**. Asemakaavan ja asemakaavan muutoksen ennakkovaikutusten arviointi (EVA) sisältyy kaavaselostukseen.

Päätösvallan peruste

MRL 52 § mukaan asemakaavan hyväksyy kunnanvaltuusto. Valtuuston päätösvaltaa voidaan johtosäännössä siirtää kunnanhallitukselle tai lautakunnalle. Kouvolan 1.6.2023 voimaan tulleen hallintosäännön 26 § mukaan asemakaavan hyväksyminen on siirretty tekniselle lautakunnalle.

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi tai kaavoitusinsinööri Heikki Manninen, puh. 020 615 5276, heikki.manninen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä asemakaavan ja asemakaavan muutoksen 52/010 Hiivurin laajennus kaavaehdotuksesta saatuihin lausuntoihin ja muistutukseen laaditut vastineet.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Teknisen lautakunnan jäsen Maria Lammi poistui kokouksesta esteellisinä tämän asian päätöksenteon ajaksi (yhteisöjäävi, hallintolaki 28 §, 1 mom. kohta 5).

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin tämän pykälän osalta Aimo Rautiainen Maria Lammin tilalle.

Tekninen lautakunta 08.05.2025 § 103

Valmistelija: kaavoitusinsinööri Heikki Manninen, puh. 020 615 5276, heikki.manninen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Suunnittelualue sijaitsee Korian kaupunginosassa noin kuusi kilometriä Kouvolan keskustasta lounaaseen. Kaavamuutosalueen laajuus on noin 60 hehtaaria.

Asemakaavamuutoksen tarkoituksena on mahdollistaa olemassa olevan yritystoiminnan kehittäminen alueella, luoda edellytyksiä uudelle yritystoiminnalle ja mahdollistaa maankäyttöä erilaiset tulevaisuuden tarpeet huomioiden.

Hiivurin laajennuksen asemakaava ja asemakaavan muutos (kaava nro 52/010) on tullut vireille kesällä 2023. Asemakaavan valmistelu on aloitettu kaupungin aloitteesta vuonna 2022. Asemakaava sisältyy kaupungin kaavoitusohjelmaan. Kaavakävely järjestettiin 29.6.2023. Tekninen lautakunta hyväksyi kaavan muutosehdotuksen kokouksessaan 10.1.2024 ja asetti sen julkisesti nähtäville. Kaavaehdotuskartta ja siihen liittyvät aineistot olivat nähtävillä 31.1.-1.3.2024. Ehdotuksesta saapui yhdeksän lausuntoa ja yksi muistutus. Lausuntojen ja muistutuksen vastineet käsiteltiin teknisen lautakunnan kokouksessa 2.10.2024. Kaavaan on tehty vastineiden mukaisesti seuraavat muutokset:

1. Kaavaselostukseen (luku 4.4.2) on täydennetty asemakaavan ja asemakaavamuutoksen suhdetta maakuntakaavan tavoitteisiin sekä yleiskaavan sisältövaatimuksiin. Myös kaavan vaikutusten arviointia on täydennetty.
2. Kaavamääräyksiä on yhdenmukaistettu muinaisjäännösalueita koskien "...on pyydettävä lausunto asiassa toimivaltaiselta museoviranomaiselta".
3. Kaavaselostuksessa on tarkennettu, milloin viitataan kaava-alueeseen ja milloin myös kaava-alueen ulkopuoliseen vaikutusalueeseen.

4. Kaavakartan taustalle on päivitetty ajantasainen asemakaavayhdistelmä.
5. Kaavaselostukseen on korjattu laajuuskuvauksia niin, että lukija ymmärtää, mihin alueiden laajuutta on suhteutettu.

Kaavaan tehtyjä muutoksia ei voida pitää kaavan tavoitteet ja tarkoitus huomioiden olennaisena, joten kaavaa ei aseteta uudelleen julkisesti nähtäville (MRA 32 §). Asemakaava on valmis hyväksyttäväksi. Kaavakartta on **liitteenä**. Muu kaavaan liittyvä aineisto ovat **oheismateriaalina**.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Alueidenkäyttölain 52 § mukaan asemakaavan hyväksyy kunnanvaltuusto. Valtuuston päätösvaltaa voidaan johtosäännössä siirtää kunnanhallitukselle tai lautakunnalle. Kouvolan 1.1.2025 voimaan tulleen hallintosäännön 26 § mukaan asemakaavan hyväksyminen on siirretty tekniselle lautakunnalle.

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi tai kaavoitusinsinööri Heikki Manninen, puh. 020 615 5276, heikki.manninen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Hiivurin laajennus asemakaavan ja asemakaavan muutoksen (kaava numero 52/010).

Tekninen lautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 9.5.2025 lukien.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

- Liite5 Asemakaava ja asemakaavan muutos, Hiivurin laajennus, 52010, kaavakartta, hyväksytty_Tela08052025§103
- Liite6 Asemakaava ja asemakaavan muutos, Hiivurin laajennus, 52010, kaavakartta_Tela08052025

Oheismateriaali

Asemakaava ja asemakaavan muutos, Hiivurin laajennus, 52010, Selostus, Tela08052025

Asemakaava ja asemakaavan muutos, Hiivurin laajennus, 52010, OAS, Tela08052025

Asemakaava ja asemakaavan muutos, Hiivurin laajennus, 52010, Tilastolomake, Tela08052025

Asemakaava ja asemakaavan muutos, Hiivurin laajennus, 52010, Voimassa olevat asemakaavat, Tela08052025

Asemakaava ja asemakaavan muutos, Hiivurin laajennus, 5201, Aloitusvaiheen viranomaisneuvottelun muistio, Tela08052025

Asemakaava ja asemakaavan muutos, Hiivurin laajennus, 52010, Asukastilaisuuden muistio, Tela08052025

Asemakaava ja asemakaavan muutos, Hiivurin laajennus, 52010, Kaupungin maanomistus, Tela08052025

Asemakaava ja asemakaavan muutos, Hiivurin laajennus, 52010, Kaavaehdotuksesta saadut lausunnot ja vastineet niihin, Tela08052025

Kouvolan kaupungin avustamien yksityisteiden kunnossapitoavustusluokituksen määrittäminen vuonna 2025**8832/02.05.01.02/2025****Tekninen lautakunta 08.05.2025 § 104**

Valmistelija: yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen, puh. 020 615 4521, ritva.jarvinen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Ehdotetaan, että lautakunta hyväksyy Raitakosken yksityistien kunnossapitoluokan tarkistuksen sekä Lapinniemen ja Naaran yksityisteiden kunnossapitoluokkien muutokset.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet*Yksityistielaki (560/2018)*

Yksityistielain 84 §:n mukaan kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta. Edellytyksenä kaupungin avustuksen myöntämiselle tienpitoon on, että tietä koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta ja että tiekuntaa sekä yksityistietä koskevat tiedot ovat ajantasaiset Maanmittauslaitoksen yksityistierekisterissä ja Väyläviraston tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä Digiroadissa niin kuin yksityistielain 50 §:n mukaan edellytetään.

Hallintosääntö

Voimassa olevan hallintosäännön 26 §:n mukaan tekninen lautakunta päättää yksityisteiden tiekuntien rahallisten avustusten myöntämisestä ja vastaa kaupungille kuuluvilta osilta yksityistieverkon kehittämistehtävistä.

Päätettävän asian selostus ja perustelut ratkaisulle

Tekninen lautakunta on hyväksynyt 12.2.2025 § 28 yksityisteiden kunnossapitoavustusten jakoperusteet vuodelle 2025.

Kunnossapitoavustusten jakoperusteissa tiet jaetaan kahteen luokkaan: entisen valtionavustuskelpoisuuden täyttävät tiet (luokka I) ja muut kaupungin avustuskriteerit täyttävät tiet (luokka II).

Kaupunki voi tarvittaessa teknisen lautakunnan päätöksellä nostaa tiekunnan luokitusta (II lk > I lk), jos entiset valtionavustuskelpoisuusehdot täyttyvät tai laskea (I lk > II lk) tiekunnan luokitusta, elleivät I-luokan avustusehdot täyty.

- I-luokassa on oltava vähintään kolme vakituisesti asuttua kiinteistöä ja tie on pysyvän asutuksen käytössä vähintään 1000 metrin matkalla ja/tai tie on läpikulkutie
- II-luokassa on oltava vähintään yksi vakituisesti asuttu kiinteistö ja tie on pysyvän asutuksen käytössä vähintään 1000 metrin matkalla ja/tai tie on läpikulkutie
- ilman vakituista asutusta olevaa läpikulkutietä ei avusteta

Luokituksen määrittelyssä tiekunnalta on pyydetty seuraavat tiedot: pysyvästi asuttujen talouksien ja vapaa-ajan asuntojen lukumäärät, pelto- ja metsäpinta-alat hehtaareina, kevyt ja raskas linjaliikenne sekä kevyt ja raskas erityisliikenne ajoneuvoina viikossa, läpikulkuliikenne ajoneuvoina vuorokaudessa, erityiskohteen etäisyys tien alkupäästä kilometreinä sekä yksityistien pituus. Yksitystien pituutena käytetään maanmittauslaitoksen kiinteistötietojärjestelmän yksityistierekisterin laskennallista pituutta. Näillä tiedoilla on laskettu tielle pisteytys. Laskennassa saatu pistemäärä pyöristetään lähimpään täyteen kokonaislukuun.

Taulukko Tien kunnossapitoavustusluokan määrytyminen pistemäärän perusteella

Pistemäärä	Kunnossapito-avustusluokka
vähint. 20	1
10–19	2
4–9	3
alle 4	4

Kunnossapitoavustusluokan tarkastukset, nostot tai laskut

1. Raitakosken yksityistien kunnossapitoavustusluokka on tarkistettu, sillä Mäkeläntien yksityistie on liitetty Raitakosken yksityistiehen. Raitakoskentietä on aiemmin avustettu 4,22 kilometriä luokassa I. III ja Mäkeläntien tietä 1,5 kilometriä luokassa I.IV. Raitakosken yksityistien uusi laskennallinen kokonaispituus on 8,3 kilometriä. Annettujen tietojen mukaan laskettu pisteytystulos on 6. Tien uusi avustuspituus on 5,72 kilometriä luokassa I.III.
2. Lapinniemen yksityistien laskennallinen kokonaispituus on 2,1 kilometriä. Tietä on aiemmin avustettu 2,1 kilometriä luokassa I. III. Tarkistuksen mukaan vakituisesti asuttujen talouksien määrä on pudonnut kolmesta kahteen, joten avustettavan osuuden asukasmäärä ei täytä I-luokan ehtoja. Lapinniemen yksityistien

uusi kunnossapitoavustusluokka on II ja avustuspituus 2,1 kilometriä.

3. Naaran yksityistien laskennallinen kokonaispituus on 18,3 kilometriä. Naaran metsätie, Haukkallion, Kuupon ja Väärän yksityistiet ovat yhdistyneet Naaran yksityistieksi. Tarkistuksen mukaan vakituisesti asuttujen talouksien määrä on pudonnut kolmesta kahteen, joten avustettavan osuuden asukasmäärä ei täytä I-luokan ehtoja. Naaran yksityistien uusi kunnossapitoavustusluokka on II ja avustuspituus 8,66 kilometriä.

Yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen, puh. 020 615 4521, ritva.jarvinen(at)kouvola.fi, maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä

1. Raitakosken yksityistien kunnossapitoavustusluokan I.III. Avustuspituus on 5,72 kilometriä.
2. Lapinniemen yksityistien kunnossapitoavustusluokan laskun luokkaan II, koska vakituisesti asuttujen talouksien määrä ei täytä I-luokan ehtoja. Avustuspituus on 2,1 kilometriä.
3. Naaran yksityistien kunnossapitoavustusluokan laskun luokkaan II, koska vakituisesti asuttujen talouksien määrä ei täytä I-luokan ehtoja. Avustuspituus on 8,66 kilometriä.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden yksityistiekoordinaattori Ritva Järviselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Kouvolan kaupungin kunnossapitoavustusten myöntäminen yksityisteille vuonna 2025

8832/02.05.01.02/2025

Tekninen lautakunta 08.05.2025 § 105

Valmistelija: yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen, puh. 020 615 4521, ritva.jarvinen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Ehdotetaan, että lautakunta jakaa vuoden 2025 yksityisteiden kunnossapitoavustukset **liitteenä** olevan kunnossapitoavustusten myöntötaulukon mukaisesti.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet*Yksityistielaki (560/2018)*

Yksityistielain 84 §:n mukaan kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta. Edellytyksenä kaupungin avustuksen myöntämiselle tienpitoon on, että tietä koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta ja että tiekuntaa sekä yksityistietä koskevat tiedot ovat ajantasaiset Maanmittauslaitoksen yksityistierekisterissä ja Väyläviraston tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä Digiroadissa niin kuin yksityistielain 50 §:n mukaan edellytetään.

Hallintosääntö

Voimassa olevan hallintosäännön 26 §:n mukaan tekninen lautakunta päättää yksityisteiden tiekuntien rahallisten avustusten myöntämisestä ja vastaa kaupungille kuuluvilta osilta yksityistieverkon kehittämistehtävistä.

Päätettävän asian selostus ja perustelut ratkaisulle

Talousarviossa on vuodelle 2025 varattu yksityisteiden avustamiseen 500 000 euron määräraha. Määrärahasta on jaettava yksityisteiden kunnossapito- ja perusparannusavustukset.

Kouvolan kaupungin myöntämät yksityistieavustukset voidaan jakaa niille avustusta hakeneille teille, jotka täyttävät kaupungin yksityistieavustuksen myöntämisperusteet. Tekninen lautakunta on 12.2.2025 § 28 hyväksynyt vuoden 2025 yksityistieavustusten jakoperusteet.

Tänä vuonna yksityisteiden kunnossapitoavustushakemuksia tuli 309 tiekunnalta. Vuonna 2024 hakemuksia tuli 342 kpl. Hakuaika päättyi 31.3.2025 klo 15.00. Myöhästyneitä hakemuksia ei ollut.

Seuraavat kunnossapitoavustushakemuksen jättäneet tiekunnat eivät ole avustuskelpoisia:

Tiet, joiden avustusosuuden pituus < 1000 m, yhteensä 5 kpl:

- Hevossuon, Hovinsalon (Kymenranta), Kirkonkylän, Koppelin ja Rahkolan yksityistiet

Vuoden 2025 avustusmääräraha jaetaan siten, että noin 395 000 € jaetaan kunnossapitoavustuksina ja noin 105 000 € perusparannusavustuksina.

Esitys vuoden 2025 Kouvola kaupungin yksityisteiden kunnossapitoavustusten jakamisesta on **liitteenä**.

Edellytyksenä avustuksen myöntämiselle ja maksamiselle on, että yksityistietä koskevat tiedot ovat ajantasaiset Maanmittauslaitoksen yksityistierekisterissä sekä tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä (Digiroad) niin kuin yksityistielain 50 §:ssä edellytetään sekä hakemuksen liitteeksi vaaditut liitteet on toimitettu.

Yksitystiekoordinaattori Ritva Järvinen on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: yksitystiekoordinaattori Ritva Järvinen, puh. 020 615 4521, ritva.jarvinen(at)kouvola.fi, maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää jakaa vuoden 2025 yksityisteiden kunnossapitoavustukset **liitteenä** olevan kunnossapitoavustusten myöntötaulukon mukaisesti.

Edellytyksenä avustuksen maksamiselle on, että yksityistietä koskevat tiedot ovat ajantasaiset Maanmittauslaitoksen yksityistierekisterissä sekä tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä (Digiroad) niin kuin yksityistielain 50 §:ssä edellytetään sekä hakemuksen liitteeksi vaaditut liitteet on toimitettu.

Kunnossapitoavustusten maksupäivä on 27.6.2025.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Teknisen lautakunnan jäsen Susanna Rasimus (intressijäävi, hallintolaki 28 § 1 mom. kohta 3) sekä varajäsenet Maija Lehtomäki (osallisuusjäävi, hallintolaki 28 § 1 mom. kohta 1), Lasse Siukkola

(osallisuusjäävi, hallintolaki 28 § 1 mom. kohta 1) ja Lasse Ahola (intressijäävi, hallintolaki 28 § 1 mom. kohta 3) poistuivat kokouksesta päätöksenteon ajaksi.

Tekninen lautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden yksityistiekoordinaattori Ritva Järviselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite7 Kouvolan kaupungin yksityisteiden kunnossapitoavustukset 2025, liite Tela08052025

**Perusparannusavustuksen myöntäminen valtion avustuspäätöksen saaneille yksityisteille:
Alaskylän yksityistie ja Paljakan yksityistie****8832/02.05.01.02/2025****Tekninen lautakunta 08.05.2025 § 106**

Valmistelija: yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen, puh. 020 615 4521, ritva.jarvinen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Ehdotetaan, että lautakunta myöntää Alaskylän sekä Paljakan yksityisteille perusparannusavustusta yksityistieavustusten jakoperusteiden mukaan 10 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista. Alaskylän yksityistielle kuitenkin enintään 34 050 euroa ja Paljakan yksityistielle kuitenkin enintään 4 459 euroa.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet*Yksityistielaki (560/2018)*

Yksityistielain 84 §:n mukaan kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta. Edellytyksenä kaupungin avustuksen myöntämiselle tienpitoon on, että tietä koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta ja että tiekuntaa sekä yksityistietä koskevat tiedot ovat ajantasaiset Maanmittauslaitoksen yksityistierekisterissä ja Väyläviraston tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä Digiroadissa niin kuin yksityistielain 50 §:n mukaan edellytetään.

Hallintosääntö

Voimassa olevan hallintosäännön 26 §:n mukaan tekninen lautakunta päättää yksityisteiden tiekuntien rahallisten avustusten myöntämisestä ja vastaa kaupungille kuuluvilta osilta yksityistieverkon kehittämistehtävistä.

Päätettävän asian selostus ja perustelut ratkaisulle*Valtion päätös Alaskylän yksityistien parantamisen valtionavustuksesta*

Alaskylän yksityistie (Y2002-32604, Kouvola) on hakenut Kaakkois-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta valtionavustusta yksityisen tien parantamiseen. Alaskylän yksityistie on yksityistielain (560/2018) mukaan valtionavustuskelpoinen.

Kaakkois-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on myöntänyt 10.2.2025 päätöksellään Alaskylän yksityistielle

yksityistielain 83 §:n mukaista parantamisen valtionavustusta. Avustettava kohde on Teutjoen ylittävä silta noin 150 metriä Ratulantieltä.

Kustannusarvioksi ELY-keskus hyväksyy 340 500 euroa. Avustus on 85 % hyväksyttävistä kustannuksista, kuitenkin enintään 289 425 euroa.

Päätöksen voimassaoloaika on 10.02.2025 - 15.12.2025.

Valtion päätös Paljakan yksityistien parantamisen valtionavustuksesta

Paljakan yksityistie (Y2003-11517, Kouvola) on hakenut Kaakkois-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta valtionavustusta yksityisen tien parantamiseen. Paljakan yksityistie on yksityistielain (560/2018) mukaan valtionavustuskelpoinen.

Kaakkois-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on myöntänyt 14.3.2025 päätöksellään Paljakan yksityistielle yksityistielain 83 §:n mukaista parantamisen valtionavustusta. Avustettava kohde on Paljakantien ja Mäntyharjuntien eteläinen liittymä, jonka liikenneturvallisuutta parannetaan tielinjaa siirtämällä.

Kustannusarvioksi ELY-keskus hyväksyy 44 590 euroa. Avustus on 70 % hyväksyttävistä kustannuksista, kuitenkin enintään 31 213 euroa.

Päätöksen voimassaoloaika on 13.03.2025 - 15.11.2025.

Kaupungin perusparannusavustukset yksityisteille

Talousarviossa on vuodelle 2025 varattu yksityisteiden avustamiseen 500 000 euron määräraha. Määrärahasta on jaettava yksityisteiden kunnossapito- ja perusparannusavustukset.

Kouvolan kaupungin myöntämät yksityistieavustukset voidaan jakaa niille avustusta hakeneille teille, jotka täyttävät kaupungin yksityisteille asettamat yksityistieavustusten myöntämisperusteet. Tekninen lautakunta on 12.2.2025 § 28 hyväksynyt vuoden 2025 yksityistieavustusten jakoperusteet.

Kaupungin perusparannusavustus on yksityistieavustusten jakoperusteiden mukaan 10 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään

1. Alaskylän yksityistie 34 050 euroa
2. Paljakan yksityistie 4 459 euroa

Yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen, puh. 020 615 4521, ritva.jarvinen(at)kouvola.fi, maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää myöntää

1. Alaskylän yksityistielle perusparannusavustusta 10 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 34 050 euroa.
2. Paljakan yksityistielle perusparannusavustusta 10 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 4 459 euroa.

Avustusten maksaminen edellyttää ELY-keskuksen maksatuspäätöksiä.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden yksityistiekoordinaattori Ritva Järviselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Kylien toiminta-avustusten myöntäminen vuonna 2025

8967/02.05.01.02/2025

Tekninen lautakunta 08.05.2025 § 107

Valmistelija: maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kylätoimintatyön avustushakemuksia on saapunut määräaikaan mennessä 45 yhdistykseltä. Lautakunnan tehtävänä on päättää kylätoimintatyön avustusten jakamisesta avustamisperiaatteiden mukaisesti hyväksyttävien hakemusten perusteella.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Tekninen lautakunta on 12.2.2025 § 29 päättänyt, että kylätoimintatyön avustukset ilmoitetaan haettaviksi 31.3.2025 klo 15.00 mennessä vuonna 2022 hyväksytyjen kylätoimintatyön avustamisperiaatteiden mukaisesti siten, että avustuksen perusosa on 300 euroa ja aktiivisuuslisä on 150 euroa.

Voimassa olevan hallintosäännön 26 §:n mukaan tekninen lautakunta huolehtii maaseudun ja sen elinkeinojen kehittämisestä ja päättää kylien toimintaan myönnettävistä avustuksista.

Päätettävän asian selostus ja perustelut ratkaisulle

Määräaikaan mennessä lautakunnalle jätettiin 45 hakemusta. Yksi hakemus myöhästyi eikä sitä käsitellä. Avustusta haettiin yhteensä 19 350 euroa.

Yhdistelmä hakemuksista sekä ehdotus avustusten jakamiseksi on **liitteenä**.

Hakijoiden tulee täyttää vähintään kylätoiminta-avustuksen perusosan edellytykset: sääntömääräiset kokoukset ja toiminnan järjestäminen kyläläisille. Aktiivisuuslisän saamiseksi on lisäksi järjestettävä kyläläisille vähintään kaksi aktiviteettia ja kylän edustajan on osallistuttava kylien neuvottelukunnan kokouksiin. Kylätoimintatyöhön myönnettävän avustuksen määrä on perusosan täyttävillä hakemuksilla 300 euroa ja perusosan ja aktiivisuuslisän täyttävillä hakemuksilla 450 euroa.

Lisätietoja: maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi, toimistos sihteeri Aila Heikkinen, puh. 020 615 4504, aila.heikkinen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä kylätoimintatyön avustusperiaatteet täyttävät, määräaikaan mennessä saapuneet hakemukset ja jakaa kylätoimintatyön avustukset liitteen mukaisesti. Jaettava kokonaissumma on 18 600 euroa. Avustus voidaan maksaa kullekin yhdistykselle sen jälkeen, kun kaikki vaaditut asiakirjat on toimitettu kaupungille.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite8 Kylien toiminta-avustukset 2025_Tela08052025

Kouvolan kaupungin maaseutupoliittiset linjaukset 2023-2027 – Asumisen ja yrittäjyyden maaseutu – väliraportti**9661/00.01.02.00/2025****Tekninen lautakunta 08.05.2025 § 108**

Valmistelija: kehittämispäällikkö Liisa Kolari, puh. 020 615 8026, liisa.kolari(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kouvolan kaupungin maaseutupoliittiset linjaukset 2023-2027 – Asumisen ja yrittäjyyden maaseutu – väliraportti sisältää päivitettyjä faktatietoja ja kuvauksen toteutetuista toimenpiteistä linjausten tavoitteisiin liittyen.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kaupunginvaltuusto hyväksyi Kouvolan kaupungin maaseutupoliittiset linjaukset 2023-2027 13.11.2023 § 94. Asiakirjassa todetaan, että linjausten toteutumisesta raportoidaan tekniselle lautakunnalle valtuustokausittain.

Maaseutupoliittisten linjausten toteutuminen

Kouvolan kaupungin maaseutupoliittiset linjaukset 2023-2027 valmisteltiin kehittäjäverkoston yhteistyönä. Verkostoon kuuluu kaupungin lisäksi Kinno, ProAgria, ELY-keskus, XAMK ja Pohjois-Kymen kasvu ry. Sama kehittämisverkosto kokoontui huhtikuussa 2025 keskustelemaan linjausten toteutumisesta tähän mennessä.

Linjauksissa Kouvolan maaseudulle asetettiin kolme tavoitetta; Ekologinen maaseutuasuminen, Monipuolinen yrittäjyys ja Vireät yhteisöt. Kullekin tavoitteelle asetettiin toimenpiteet, vastuutaho/toteuttajat, ennakoitu tulos ja mittarit. Tässä väliraportissa on päivitetty faktatietoja kuten asukasmäärän kehitystä kaupunki-maaseutuluokituksen mukaisesti ja yritysten/työpaikkojen lukumäärät maa- ja metsätaloudessa sekä elintarvikkeiden valmistuksessa viimeisten saatavilla olevien tilastojen mukaan. Lisäksi kutakin tavoitetta kohden on listattu tehtyjä toimenpiteitä linjausten voimassaoloaikana. Kuten alkuperäisessä asiakirjassa todettiin, maaseudun kehittäminen on verkostoyhteistyötä ja näin myös toteutetut toimenpiteet. Osa toimenpiteistä on toimijoiden perustyönä toteutettuja, osa hankerahoituksella.

Toimenpiteitä ja hankkeita on käynnissä paljon. Niiden vaikutukset yrityksiin ja työpaikkoihin ja sitä kautta koko alueen elinvoimaan voidaan

mitata pidemmällä tähtäimellä. Linjausten myötä on tunnistettu maaseudun merkitys kaupungille yhtenä menestystekijänä.

Maaseutupoliittisten linjausten väliraportin jakelu ja viestintä

Kouvola kaupungin maaseutupoliittiset linjaukset 2023-2027 – Asumisen ja yrittäjyyden maaseutu – väliraportti julkaistaan hyväksynnän jälkeen kaupungin verkkosivuilla www.kouvola.fi/tyo-ja-yrittaminen/maaseutupalvelut.

Kouvola kaupungin maaseutupoliittiset linjaukset 2023-2027 – Asumisen ja yrittäjyyden maaseutu – väliraportti on **liitteenä**.

Lisätietoja: kehittämispäällikkö Liisa Kolari, puh. 020 615 8026, [liisa.kolari\(at\)kouvola.fi](mailto:liisa.kolari(at)kouvola.fi) ja maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, [minna.anttila\(at\)kouvola.fi](mailto:minna.anttila(at)kouvola.fi)

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää merkitä tiedoksi Kouvola kaupungin maaseutupoliittiset linjaukset 2023-2027 – Asumisen ja yrittäjyyden maaseutu -väliraportin.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite9 Maaseutupoliittiset_linjaukset_2023-2027_väliraportti_Tela08052025

Tehdyt viranhaltijapäätökset**Tekninen lautakunta 08.05.2025 § 109**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Kaupungingeodeetti

Yleinen päätös

17.4.2025 § 29 Tontin 286-32-2048-6 vuokraaminen Hakevuori Oy:lle,
Ekokaari 73

17.4.2025 § 30 Tontin 286-21-190-1 maanvuokrasopimuksen
uusiminen Kuusankosken Palloiluhalli Oy:lle

23.4.2025 § 31 Tonttijako ja tonttijaon muutos 286-1-1050-7-8
(Salpausselänkatu)

24.4.2025 § 32 Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen, 286-458-1-
297, tila Saariaho I

24.2025 § 33 Tontin 286-21-601-5 myyminen KSS Verkko Oy:lle,
Vanhainkodintie 10

30.4.2025 § 34 Tonttijako 286-2-2013-3-4 (Kirkonmäenkatu)

30.4.2025 § 35 Tonttijaon muutos 286-23-166-26-27 (Kyminkatu,
Pälkkärinkuja)

Lisätietoja: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436,
sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Maankäyttöinsinööri, tonttipalvelut

Yleinen päätös

17.4.2025 § 28 Määräalojen vaihdot kiinteistöt 286-1-1108-6, 286-1-
1062-13-M501 ja 286-1-1062-13-M502

23.4.2025 § 29 Määräalan vuokraaminen kiinteistöistä 286-402-36-2 ja
286-4-9903-0

24.4.2025 § 30 Määräalan 286-402-12-123-M606 ostaminen

24.4.2025 § 31 Määräalan myyminen kiinteistöstä 286-419-7-320

Lisätietoja: maankäyttöinsinööri Antti Hirvikallio, puh. 020 615 7190, antti.hirvikallio(at)kouvola.fi

Maaseutupalvelujen päällikkö

Yleinen päätös

17.4.2025 § 1 Kunnan maaseutuelinkeinoviranomaisen tehtävien delegointi ja roolien vahvistaminen

Lisätietoja: maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi

Rakennuspalvelupäällikkö

Henkilöstöpäätös

17.4.2025 § 1 Kirvesmies, KVL-30-7-25

Lisätietoja: vs. rakennuspalvelupäällikkö Markus Pönkä, puh. 020 615 5467, markus.ponka(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, ettei se käytä Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan selostusosassa lueteltuihin viranhaltijapäätöksiin.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Ilmoitusasiat ja muut asiat**Tekninen lautakunta 08.05.2025 § 110*****Nähtävillä olevat asemakaavat, yleiskaavat sekä katu- ja yleisen alueen suunnitelmat***

Mörkölinjan leikkipaikan yleisen alueen suunnitelma, nähtävillä 30.4. – 14.5.2025: [Yleisen alueen suunnitelma nähtävillä 30.4. - 14.5.2025. Kuusankoski. - Kouvola kaupunki](#)

Ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet

- Kymen jätelautakunnan pöytäkirjanote 24.4.2025 § 18 Kymen jätelautakunnan jätehuoltomääräyksistä 1.6.2025 alkaen.
- Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen päätös 30.4.2025 KASELY/593/2025: Päätös tieoikeuden lakkauttamisesta osalla maantietä 14594

Viranhaltijoiden asiat

- Viranhaltijoiden esille tuomat asiat.

Teknisen lautakunnan jäsenten asiat

- Teknisen lautakunnan tutustumiskierros 5.6.2025 ennen lautakunnan kokousta.
- Teknisen lautakunnan toimivallassa olevien hankintojen käsittely teknisessä lautakunnassa: Teknisen lautakunnan toimivallassa ovat kaikki hankintapäätökset valmistellaan tekniseen lautakuntaan Kouvola kaupungin merkittävien hankintojen toimintatapaohjeen mukaisesti eli kaksivaiheisella hankintojen päätöksentekomenettelyllä. Ensimmäisessä vaiheessa lautakunnan käsittelyyn tuodaan hankinnan kilpailutuksen kriteeristö ja tarjouspyyntöluonnos. Toisessa käsittelyvaiheessa lautakunnan käsittelyyn tuodaan hankintapäätös.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta päätti, että teknisen lautakunnan toimivallassa ovat kaikki hankintapäätökset valmistellaan tekniseen lautakuntaan Kouvola kaupungin merkittävien hankintojen toimintatapaohjeen mukaisesti eli kaksivaiheisella hankintojen päätöksentekomenettelyllä. Ensimmäisessä vaiheessa lautakunnan käsittelyyn tuodaan hankinnan

kilpailutuksen kriteeristö ja tarjouspyyntöluonnos. Toisessa käsittelyvaiheessa lautakunnan käsittelyyn tuodaan hankintapäätös.

Tekninen lautakunta merkitsi muut asiat tiedoksi.

Maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila ja kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Oheismateriaali

Pöytäkirjanote §18 Esitys Kymen jätelautakunnan jätehuoltomääräyksiksi 1.6.2025 alkaen_Tela08052025

Liite 1 Lausunnot jätehuoltomääräysten luonnoksesta_Kyjäte24042025_Tela08052024

Liite 2 Luonnos Jätehuoltomääräyksiksi 1.6.2025_ lausunnot huomioitu 17.4.2025_Kyjäte24042025_Tela08052025

Liite 3 Esitys Jätehuoltomääräyksiksi 1.6.2025_17.4.2025_Kyjäte24042025_Tela08052025

Liite 4 Jätehuoltomääräysten perusteluosa_muutos 1.6.2025_Kyjäte24042025_Tela08052025

Kaakkois-Suomen elinkeino-, liikenne-, ja ympäristökeskuksen päätös tieoikeuden lakkauttamisesta osalla maantietä 14594_Tela08052025

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 96, § 97, § 101, § 102, § 108, § 109, § 110

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätöksen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 98, § 99, § 104, § 105, § 106, § 107

Oikaisuvaatimusohje (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös voi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kulutta kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola kaupungin tekninen lautakunta

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan,

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvola kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 100

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

1 ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Hankintaoikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia päätöksen tehneeltä viranomaiselta kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on päätöksen tehnyt toimielin.

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Kouvolan kaupungin kirjaamo.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

2 valitusosoitus markkinaoikeudelle

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 3314

Puhelinnumero: 029 564 3300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä päätöksen tehneelle viranomaiselle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti päätöksen tehneelle viranomaiselle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii 1.1.2025 jälkeen vireille tulleista asioista [tuomioistuinmaksulain 1455/2015](#) ja [oikeusministeriön asetuksen 20.12.2024/1020](#) perusteella oikeudenkäyntimaksua 2 440 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa, maksu on 4 880 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, maksu on 7 300 euroa. Oikeudenkäyntimaksuista voi kysyä tarkemmin markkinaoikeudesta puh. 029 56 43300.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 103

Muutoksenhaku kaava-asiassa

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella Itä-Suomen hallinto-oikeudelta.

Valitusoikeus

Valituksen saa tehdä kuntalain 92 §:n 1 momentissa tarkoitettu asianosainen ja kunnan jäsen sekä maankäyttö- ja rakennuslain 191 §:n 1 momentissa tarkoitettu viranomainen ja 191 §:n 2 momentissa tarkoitettu yhteisö.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajanviimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Kaikkien valituksen tekemiseen oikeutettujen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla Itä-Suomen hallinto-oikeuteen:

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Puhelin: 02956 42502

Faksi: 02956 42501

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma - pe klo 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten
asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään [tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015](#) ja [oikeusministeriön asetuksessa 20.12.2024/1020](#). Maksu on 310 euroa. Tuomioistuinmaksulain 9 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvola kaupungin kirjaamosta:

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00