

Pöytäkirja: Kouvola Kasvatus- ja opetuslautakunta 24.04.2025**Aika** 24.04.2025 klo 16:00 - 17:58**Paikka** Kaupungintalo, kokoustila Manski**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 30		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 31		Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 32	1	Monitoimiareenan hankesuunnittelun suuntaviivat	7
§ 33	2 - 5	Kouvolan pääkirjaston peruskorjauksen hankesuunnitelman suuntaviivat	11
§ 34		Kotikallion yksikön hallinnollinen yhdistäminen Urheilupuiston kouluun	15
§ 35		Uuden hallinnollisesti yhdistetyn lukion nimi 1.8.2025 alkaen	18
§ 36		Ilmoitusasiat	20

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Carpelan Christa	puheenjohtaja	
	Sundström Garita	varapuheenjohtaja	
	Ahola Lasse	jäsen	saapui klo 16.40 §:n 32 käsittelyn aikana
	Hyytiäinen Sari	jäsen	
	Jacksen Sanna	jäsen	saapui klo 16.32 §:n 32 käsittelyn aikana
	Kinnunen Raimo	jäsen	
	Ahola Nita	varajäsen	
	Pahkala Tomi	jäsen	
	Palmros Juhani	jäsen	
	Peltola Pulla	jäsen	
	Relander Camilla	jäsen	poistui klo 17.57 §:n 36 käsittelyn aikana
	Sjöblom Jouni	jäsen	
	Uljas Laila	jäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Kekki Kirsi	kaupunginhallituksen edustaja	
	Kosonen Inka	nuorisovaltuuston edustaja	
	Nippula Helmi	nuorisovaltuuston edustaja	
	Niemi Veikko	esittelijä, sivistysjohtaja	poistui klo 17.34 §:n 33 käsittelyn aikana
	Kirvesniemi Tiina	asiantuntija, varhaiskasvatuspäällikkö	
	Lammi Maria	asiantuntija, koulutuspalvelupäällikkö	
	Lindstedt Johanna	asiantuntija, opetuspalvelupäällikkö	esittelijä §:issä 33-36
	Rajala Pia	asiantuntija, rakennuttajapäällikkö	paikalla klo 16.26-17.08 §:n 32 käsittelyn ajan
	Kortesmaa Minna	asiantuntija, rakennuttajapäällikkö	paikalla klo 17.09.-17.36 §:n 33 käsittelyn ajan
	Kohonen Auli	sihteeri, hallintosihteeri	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Lindqvist Katja	jäsen	
	Koponen Outi	asiantuntija, controller	

Pöytäkirjan tarkastus

puheenjohtaja Christa Carpelan

sihteeri Auli Kohonen

pöytäkirjan tarkastaja Tomi Pahkala

pöytäkirjan tarkastaja Juhani Palmros

Pöytäkirja on tarkastettu 29.4.2025

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on nähtävänä

yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 30.04.2025

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Kasvatus- ja opetuslautakunta 24.04.2025 § 30**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi kasvatus- ja opetuslautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 24.04.2025 § 31

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Tomi Pahkalan ja Katja Lindqvistin sekä varalle Juhani Palmrosin.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Tomi Pahkalan ja Juhani Palmrosin.

Monitoimiareenan hankesuunnittelun suuntaviivat**4628/10.03.07.00/2023****Kasvatus- ja opetuslautakunta 24.04.2025 § 32**

Valmistelija: rakennuttajapäällikkö Pia Rajala, puh. 020 615 1068, pia.rajala(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Liikunta- ja kulttuurilautakunnalle ehdotetaan monitoimiareenan hankesuunnittelun suuntaviivojen hyväksymistä, mikä on perusta itse hankesuunnitelmalle ja tilaohjelmalle. Monitoimiareena toteutetaan omaan taseeseen yhteistoiminnallisena KVR-urakkana. Hankkeelle on hyväksytty 20 miljoonan euron määräraha.

Valmistelussa on pyritty mahdollisimman moni- ja yhteiskäyttöisyyteen tilojen suhteen. Katsomopaikkoja yhteensä monitoimiareenassa 2210. Monitoimiareenan hankesuunnittelun tueksi on perustettu poikkihallinnollinen ohjausryhmä. Uudessa tilaohjelmassa on kaksi erillistä salia, joista suurempi toimii myös tapahtuma-areenana. Hankkeen suunnittelussa on kuultu liikunnan opettajia, catering-yrittäjää tapahtumien osalta sekä eri lajien urheiluseuroja.

Hallintosäännön 23 §:n mukaan Lautakunta päättää vastuualueellaan investointihankkeiden tarveselvityksistä sekä hanke- ja toteutussuunnitelmista.

Tausta

Kaupunginhallituksessa on käsitelty hankkeen hankesuunnitteluun siirtymistä 6.5.2024 § 101 ja kokouksessaan 20.5.2024 § 114 kaupunginhallitus on hyväksynyt hankesuunnitelmavaiheeseen siirtymisen. Aiempi hankesuunnittelu tehtiin ulkopuoliselle rahoitukselle perustuvaksi ja niin, että areenan operointi olisi täysin ulkoistettu. Hallin silloinen kustannusarvio oli 30 miljoonaa euroa.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnalta 17.9.2024 § 62 sekä kasvatus- ja opetuslautakunnalta 18.9.2024 § 70 oli haettu puolto aiemmalle hankesuunnitelmalle.

Kaupunginhallitukselle on 28.10.2024 § 214 esitetty supistettu, Nokian Agco-areenaan pohjautuva versio, sekä alustavat kustannusarviot. Kaupunginhallitus päätti, että monitoimiareena toteutetaan omaan taseeseen yhteistoiminnallisena KVR-urakkana ehdolla, että valtuusto hyväksyy hankkeelle 20 miljoonana euron suuruisen määrärahan. Sekä,

että suunnittelua voidaan jatkaa VE 5 pohjalta ja hankesuunnitelma tuodaan vielä erikseen kaupunginhallitukselle päätettäväksi.

Valtuusto on hyväksynyt monitoimiareenan uuden määrärahan talousarvioesityksessä 2.12.2024 § 86.

Tämän jälkeen Monitoimiareenan hankesuunnitelmaa on valmisteltu uudelleen vuoden 2025 aikana. Areenan pohjaa on muokattu Kouvolan ajateltuun sijoituspaikkaan sopivaksi, sekä tilaohjelmaa muokattu seuroilta saadun palautteen perusteella.

Monitoimiareenan valmistuminen seuraa edelleen Marjoniemen koulun aikataulua, ja areenan valmistuminen olisi täten 12/2027.

Monitoimiareenan hankesuunnittelun tueksi on perustettu poikkihallinnollinen ohjausryhmä 28.5.2024 ja sitä on täydennetty kaupunginhallituksessa 27.1.2025 § 20 mukaisesti poliittisella edustuksella, viranhaltijaedustuksen sekä seuraparlamentin edustajien osalta.

Olennot muuttokset aiempaan valmisteluun

Kokonaishuonealan vähentyminen kasvatus- ja opetuslautakunnalle 18.9.2024 esiteltyyn versioon verrattuna on 729 m².

Kaupunginhallituksen päätöksen 28.10.2024 § 214 mukaisesti laskelmiin on lisäystä tullut n. 900 m². Uuden suunnitelman huonealan ollessa 8212m². Tilaluettelo on **liitteenä**.

Tilaohjelma sisältää fysiikkaharjoittelutilan, josta aiemmassa valmistelussa käytettiin nimitystä kuntosali. Fysiikkaharjoittelutila on tarkoitettu seuroille ja kouluille mukaan lukien urheiluakatemia, vuokrattavaksi eri lajien oheisharjoittelutilaksi.

Kahden erillisen salin etuna on, että toista salia voidaan käyttää harjoitteluun, vaikka toisessa salissa olisi maksullinen tapahtuma.

Valmistelussa on pyritty mahdollisimman moni- ja yhteiskäyttöisyyteen tilojen suhteen, mm. liikunnanopettajilla ja tuomareilla on yhteinen pukuhuone. Peruspukuhuoneista vähintään 1 voidaan avata viereisen pukuhuoneen kanssa suuremmaksi tilaksi esim. vierasjoukkueet tai backstagetilaksi. Myös muut toiminnot kuten lihashuolto ja EA tilat voidaan tarvittaessa järjestää peruspukuhuoneissa.

Uudessa tilaohjelmassa on kaksi erillistä salia, joista Sali 1 on kolmen koripallokentän kokoinen turvarajat huomioiden. Salissa 1 on parkettialusta, katsomopaikkoja siirtokatsomossa 1420 henkilöä, kiinteissä katsomoissa 300 paikkaa, VIP-ravintolassa 170 paikkaa sekä aitioissa yhteensä n. 80 paikkaa. Toinen Sali, Sali 2 on muovimattoalustainen salibandymitoituksella turvarajoineen, jossa katsomopaikkoja kiinteässä katsomossa 240 toisessa kerroksessa.

Katsomopaikkoja yhteensä monitoimiareenassa 2210, tasalattiapaikkoja noin 3000 hengelle.

Sali 1 toimii pääsääntöisesti tapahtuma-areenana. Sali 2 tullaan varustelemaan mm. ylioppilaskirjoituksiin sopivaksi saliksi. Suuremmissa tapahtumissa kuten messut tai isot kokoukset, voidaan molemmat salit ottaa tapahtumakäyttöön.

Suurimpana neliömääräisenä vähennyksenä on yleisten yleisötilojen ja katsomotilojen supistukset aiempaan valmisteluun verrattuna. Yleisötoiminnot jakautuvat toiseen ja kolmanteen kerrokseen. Kolmannessa kerroksessa sijaitsee VIP-ravintola, aitiot 4 kpl, jotka voivat toimia myös kokoustiloina. Lisäksi 1 toimisto-/mediatila, joka voidaan muuntaa aitioksi niin tarvittaessa.

Hankesuunnitelman uudelleen valmistelussa on tähän mennessä kuultu liikunnan opettajia, catering-yrittäjää tapahtumien osalta, sekä seuroja laajassa esittelytilaisuudessa. Hankesuunnitelmaa tarkennetaan edelleen mm. tapahtumien, ravintola/catering toiminnan sekä liikennejärjestelyiden osalta. Hankesuunnittelun yhteydessä on myös kuultu rakennusyrityksiä urakkamuodoista markkinakartoituksessa.

Valmis hankesuunnitelma tuodaan tämän hetken aikataulun mukaan lautakunnille toukokuussa 2025 lausunnoille.

Ennakkovaikutusten arviointi päivitetään valmistelun yhteydessä valmiiseen hankesuunnitelmaan liitettäväksi.

Lisätietoja: rakennuttajapäällikkö Pia Rajala, puh. 020 615 1068, pia.rajala(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä monitoimiareenan hankesuunnittelun suuntaviivat ja ohjeistaa tarvittaessa suunnittelutyötä.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden rakennuttajapäällikkö Pia Rajalalle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Jäsen Sanna Jacksen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Jäsen Lasse Ahola saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite1 Tilaohjelma VE1 B Monitoimiareena_Kaopla_24042025

Kouvolan pääkirjaston peruskorjauksen hankesuunnitelman suuntaviivat**9531/10.03.07.02/2025****Kasvatus- ja opetuslautakunta 24.04.2025 § 33**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, veikko.niemi(at)kouvola.fi, rakennuttajapäällikkö Minna Kortesmaa, puh. 020 615 9134, minna.kortesmaa(at)kouviola.fi

Yhteenveto

Kouvolan pääkirjaston hankesuunnitelmien suuntaviivojen hyväksyminen ja hankkeen eteenpäin vieminen hankesuunnitelma vaiheeseen. Uuteen kirjastoon tulee kirjaston lisäksi uusia toimijoita; nuorisopalvelu Nupatalolta ja yhteisötilat Porukkatalolta.

Hallintosäännön 23 §:n mukaan Lautakunta päättää vastuualueellaan investointihankkeiden tarveselvityksistä sekä hanke- ja toteutussuunnitelmista.

Asian valmistelun tausta

Kouvolan kirjastolla on keskeinen sijainti Kouvolan keskustan kulttuurikorttelissa. Arkkitehti Juhani Kivikosken suunnittelema vuonna 1971 rakennettu ja suunniteltu 1960-luvun kirjastotoiminnan lähtökohdista. Nykyaikaisen kirjaston tarpeet ja toiminnallisuus ei toteudu yli 50-vuotiaassa kirjastorakennuksessa. Pääkirjastorakennus on suojeltu rakennus, sr-kaavamerkinnällä hyväksytyssä asemakaavassa.

Pääkirjastosta on tehty kaksi erillistä hankeselvitystä vuosien 2018–2021 aikana. Tilamuutosten tarve on esitetty kirjastopalveluiden toimesta edellisen hankesuunnitelman yhteydessä, joka on toteutettu Arkkitehtitoimisto Ala Oy:n toimesta 14.8.2018. Hankesuunnitelmaa ei viety eteenpäin. Rune&Berg Design on tehnyt 2021 konseptikuvauksen pääkirjaston tilasta ja suuntaviivoista. Muutosta ei ole viety eteenpäin.

Nykyinen kirjastorakennus on tiensä päässä paitsi teknisesti myös taloteknisesti, myös toiminnallisilta ominaisuuksiltaan. Kouvolan pääkirjastosta on tehty laaja kuntoselvitys 21.5.2018 / Sitowise Oy:n toimesta seitsemän (7) vuotta sitten ja tuon tutkimuksen yhteydessä on suositeltu tehtävän laajalti erilaisia kunnostus- ja korjaustoimia. Peruskorjaustoimenpiteiden yhteydessä on kustannustehokasta tehdä muutokset tiloihin ja rakentaa uusille käyttäjille tilat kirjastoon.

Kaupunginvaltuusto on 13.12.2021 vahvistaman Talousarvio 2022 & taloussuunnitelma 2022-2025 investointien 10 v. suunnitelmassa on

varattu Kouvola pääkirjaston peruskorjaukseen (peruskorjaus + laajennus) 15,8 M€. Investointisumma on kirjattu vuosille 2026–2029. Kaupunginvaltuusto on 12.12.2022 vahvistaman Talousarvio 2023 & taloussuunnitelma 2023–2026 investointien 10 vuotissuunnitelmassa on varattu Pääkirjaston peruskorjaukseen 13,260 M€ vuosille 2024–2026. Kaupunginvaltuusto on 13.11.2023 vahvistaman Talousarvio 2022 & taloussuunnitelma 2022–2025 investointien 10 vuotis- suunnitelmassa on varattu Pääkirjaston peruskorjaukseen 10,7 M€, joka on voimassa olevan investointien 10-vuotissuunnitelmassa.

Muut toimijat kirjastoon

Vanhentuneiden ja vajaakäyttöisten tilojen korjaamisen yhteydessä vapautuu kirjastolta tiloja muuhun käyttöön. Pääkirjastoon on tutkittu muiden toimijoiden mahdollista siirtymistä tarveselvityksen aikana kuten nuorisopalvelu (Nupatalo), osin kansalaisopiston hallinnolliset tilat sekä yhteisötilojen siirtyminen Porukkatalosta.

Kansalaisopiston siirtyä toukokuussa 2025 kuntotalon ja teatterin remontin tieltä Kouvola-talolle, jossa on olemassa kansalaisopistoa palvelevia tiloja yli 500m². Kansalaisopistolle remontoidaan Kouvola-talolle pysyvät tilat.

Nuorisopalveluiden (Nupa-talo) osalta vuokrasopimus on toistaiseksi voimassa, ellei sitä irtisanota 31.12.2027 mennessä päättymään 31.12.2028. Vuokrasopimuksen irtisanomisaika on 12 kuukautta. Nupatalossa sijaitseva Ohjaamo (työllistämispalvelu) ei siirry kirjastoon eikä työpaja toiminnot. Nupatalon etäisyys on kirjastoon alle 200m.

Yhteisötiloille tarvitaan omaa rauhallista kokoontumistilaa sekä he voivat hyödyntää muuta kirjaston palveluita ja toimintaa. Yhteisötilat ovat tällä hetkellä Porukkatalossa vuokratiloissa, jossa he voivat olla kunnes uusi pääkirjasto on valmistunut.

Aikataulu

Hankesuunnittelu täsmentyy 2025 syksyllä. Hankesuunnittelun hyväksynnän jälkeen; suunnittelu, kirjaston siirtyminen väistötiloihin, kirjaston sisäpuolinen purku, rakenteiden kuntotarkastus ja keilaus, urakoitsijakilpailutus ja -valinnat 2026, rakentaminen 2027–2028, kalustaminen, muutot ja käyttöönotto. Tämänhetkisen arvioin mukaan vuonna 2028 kirjasto olisi käytettävissä. Tarkempi aikataulu tulee esittämään hankesuunnitteluvaiheessa.

Kustannus

Kustannusarvio pelkälle peruskorjaukselle on tehty Sitowise Oy:n toimesta 10.9.2024, jonka perusteella pelkkä peruskorjaus arvio on 7,35 M€ (alv 0 %), joista kirjaston sisäpuoliselle purulle on arvioitu kustannuksia 1,36 M€.

Varsinaiselle tilojen muutokselle ei vielä ole määritetty lisähintaa, koska tilojen sijoittelu kirjastoon on vasta luonnosvaiheessa. Kouvolan kaupungin talousarviossa 2024 hankkeen rakentamiselle on varattu 10.7 miljoonaa euroa (alv 0 %). Todennäköisesti investointiin varattu summa on erittäin tiukka.

Tarkemmat kustannuslaskelmat ja käyttötalouslaskelma hankkeelle tullaan tekemään hankesuunnittelu vaiheessa.

Tarveselvitys on liitteineen **liitteenä**.

Vaikutusten ennakkoarviointi (EVA):

EVAUS on tehty käyttäjien toimesta 25.3.2025. Hankkeen toteutuksen ennakko vaikutusten arviointi on **liitteenä**.

Päätösvallan perusteet

Hallintosäännön 23 §:n mukaan Lautakunta päättää vastualueellaan investointihankkeiden tarveselvityksistä sekä hanke- ja toteutussuunnitelmista. Hankesuunnitelmien suuntaviivat esitetään Liikunta- ja kulttuurilautakunnalle sekä Kasvatus- ja opetuslautakunnalle hankesuunnitteluun etenemiselle. Näiden suuntaviivojen pohjalta tullaan päivittämään hankkeen hankesuunnitelma, joka tuodaan lautakuntien käsiteltäväksi syksyllä 2025 aikana.

Rakennuttajapäällikkö Minna Kortesmaa on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: rakennuttajapäällikkö Minna Kortesmaa, minna.kortesmaa(at)kouvola.fi, toimitilajohtaja Katja Ahola, katja.e.ahola(at)kouvola.fi, sivistysjohtaja veikko Niemi, veikko.niemi(at)kouvola.fi

vs. Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee tiedoksi Kouvolan pääkirjaston hankesuunnitelmien suuntaviivat ja ohjeistaa tarvittaessa suunnittelutyötä.

Kasvatus – ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi tiedoksi Kouvolan pääkirjaston hankesuunnitelman suuntaviivat ja ohjeistaa, että hankesuunnitelman yhteydessä on kuultava kaikkia tilaan siirtyviä käyttäjäryhmiä. Lisäksi lautakunta edellyttää, että Porukkatalon tulevaisuus selvitetään kokonaisuudessaan käyttäjiä kuullen ja tehdään asiasta päätös ennen kuin linjataan, että keskusta alueen yhteisötila siirtyy täysin kirjaston yhteyteen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden rakennuttajapäällikkö Minna Kortesmaalle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Esittelijä sivistysjohtaja Veikko Niemi poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Hallintosäännön §:n 141 mukaan esittelijän ollessa poissa tai esteellinen toimii esittelijänä hänen sijaisensa, opetuspalvelupäällikkö Johanna Lindstedt.

Liitteet

Liite2 EVA_Kouvolan pääkirjasto_Kaopla_24042025

Liite3 Tarveselvitys_Pääkirjasto 2025_Kaopla_24042025

Liite4 Kustannustasolaskelma_Pääkirjasto_Kaopla_24042025

Liite5 Kuntotutkimusraportti
liitteineen_Pääkirjasto_Kaopla_24042025

Kotikallion yksikön hallinnollinen yhdistäminen Urheilupuiston kouluun**9499/12.00.00/2025****Kasvatus- ja opetuslautakunta 24.04.2025 § 34**

Valmistelija: Opetuspalvelupäällikkö Johanna Lindstedt, puh. 020 615 7173, johanna.lindstedt(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Hallintosäännön mukaan lautakunta päättää palvelupisteistä ja niiden sijainnista. (Hallintosääntö 23 §)

Kasvatus- ja opetuslautakunta on kokouksessaan 24.01.2024 § 10 hyväksynyt Marjoniemen yhtenäiskoulun suuntaviivat.

Kasvatus- ja opetuslautakunnalle esitetään Kotikallion toimipisteen perusopetuksen yhdistämistä Urheilupuiston kouluun 1.8.2025 alkaen. Tällä hetkellä Kotikallion opetustoiminta on Sarkolan koulun alaista toimintaa.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Hallintosäännön mukaan lautakunta päättää palvelupisteistä ja niiden sijainnista. (Hallintosääntö 23 §)

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 12.11.2018 § 138 päättänyt perusopetuksen kehittämisestä valtuustokaudella 2017-2021, minkä pohjalta hyväksyttiin 11.11.2019 §121 varsinainen perusopetuksen palveluverkon toteuttamisohjelma. Palveluverkon toteuttamissuunnitelman mukaan ydinkeskustan alueelle rakennetaan uusi yhtenäiskoulu. Uusi koulu palvelee radan yläpuolta kokonaisvaltaisesti. Kouluun sijoitetaan nykyisten Urheilupuiston, Kouvola yhteiskoulun sekä Kaunisnurmen koulun oppilaat sekä alueen erityisen tuen osaamiskeskus ja osa koko kaupungin erityisen vaativan tuen opetusta.

Lisäksi Kasvatus- ja opetuslautakunta on kokouksessaan 24.01.2024 § 10 hyväksynyt Marjoniemen yhtenäiskoulun suuntaviivat.

Kotikallion perusopetuksen hallinnollinen yhdistäminen Urheilupuiston kouluun

Kotikallion yksikkö on Hyvinvointialueen sekä Kouvola kaupungin yhteistyön yksikkö, joka tarjoaa vaikeissa tilanteissa olevien lasten ja nuorten kasvua ja kehitystä tukevan ympäristön, jossa vahvaa lastensuojelullista tukea tarvitseva kouluikäinen lapsi tai nuori saa ympärivuorokautista hoitoa, pitkäaikaisena sijaishuoltona.

Kotikallion lastensuojeluyksikön yhteydessä toimii perusopetuksen kuusipaikkainen erityisen tuen opetusryhmä. Ryhmään otetaan oppilaaksi Kouvola alueella asuvia erityistä tukea ja yksilöllistä toimintaympäristöä tarvitsevia perusopetuksen oppilaita. Koululaisille mahdollistetaan moniammatillisella yhteistyöllä perusopetuksen suorittaminen.

Kotikallion yksikön toiminta on muuttunut vuosien varrella ja Kotikallioon sijoitettujen lasten ja nuorten osalta ei ole ollut jatkuvaa tarvetta saada opetusta Kotikallion yksikössä. Yksi oppilaspaikka on varattuna Kotikalliossa asuvalle nuorelle ja oppilaspaikan käyttämisestä sovitaan tapauskohtaisesti. Mikäli yhteistyöpaikalle ei ole ollut tarvetta, paikkaa on käytetty tuki- ja arviointijaksopaikkana sitä tarvitsevalle Kouvola perusopetuksen oppilaalle.

Kotikallion perusopetuksen yksikkö on hallinnollisesti Sarkola koulun toimipiste. Marjoniemen koulun valmistuttua Kotikallion perusopetuksen toiminta sijoitetaan Marjoniemen kouluun, johon sijoittuu alueellinen osaamiskeskus. Kotikallion perusopetuksen hallinnollista sijoittumista on pohdittu lukuvuoden 2024-2025 aikana. Keskustelujen pohjalta on päädytty siihen, että Kotikallion perusopetuksen hallinnollinen sijoittuminen on järkevää siirtää Urheilupuiston koulun yhteyteen. Urheilupuiston koulu, toisin kuin nykyinen hallinnollinen emokoulu Sarkola, tulee siirtymään Marjoniemen kouluun. Suunnittelutyö kohti Marjoniemeä on käynnistetty myös henkilöstön tasolla. On tärkeää, että Kotikallion henkilöstö on mukana tässä suunnittelutyössä osana tulevaa Marjoniemen yhtenäiskoulua ja osaamiskeskusta.

Urheilupuiston koulussa toimii erityisluokkia, joiden toiminnassa on samoja piirteitä kuin Kotikallion perusopetuksen toiminnassa. Henkilöstön osaamisessa on yhteneväisyyttä ja siten yhteistyö yksiköiden välillä on luontevaa. Lisäksi oppilaiden integrointimahdollisuudet tarvitaan yläkouluun. Vuosien varrella yhteistyötä Kotikallion ja Urheilupuiston välillä on tehty opetustilojen, integrointien ja opinto-ohjauksen osalta. Toinen Marjoniemeen yhdistyvä yläkoulu, Kouvola yhteiskoulu, on tarjonnut vuosien varrella myös integrointimahdollisuuksia Kotikallion koulun oppilaille. Kouvola yhteiskoululla on vain yksi erityisluokka, joten henkilöstön yhteistyömahdollisuuksia ja synergiaetuja on hieman vähemmän.

Marjoniemeen yhdistyvien koulujen rehtoreille sekä opiskeluhuollon kuraattoreille, psykologeille ja terveydenhoitajille on lähetetty kysely hallinnollisen yhdistymisen yhteydessä huomioitavista asioista. Lisäksi kysely on lähetetty koulunuorisotyöhön ja hyvinvointitutoreille. Kyselyn tulos puoltaa Kotikallion toimipisteen hallinnollista yhdistämistä Urheilupuiston kouluun.

Lisätietoja: opetuspalvelupäällikkö Johanna Lindstedt, puh. 020 615 7173, johanna.lindstedt(at)kouvola.fi

vs. Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä esittelyosan mukaisen Kotikallion yksikön perusopetuksen ja Urheilupuiston koulun hallinnollisen yhdistämisen 1.8.2025 alkaen.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Uuden hallinnollisesti yhdistetyn lukion nimi 1.8.2025 alkaen**9583/12.00.00/2025****Kasvatus- ja opetuslautakunta 24.04.2025 § 35**

Valmistelija: koulutuspalvelupäällikkö Maria Lammi, puh. 020 615 5338, maria.lammi(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti 11.12.2024 § 96, että Kouvolan lukiokoulutuksessa toimivat lukiot yhdistetään hallinnollisesti yhdeksi lukioksi 1.8.2025 alkaen.

Lautakunnalle esitetään, että Kouvolan lukioiden hallinnollisen yhdistämisen jälkeen 1.8.2025 aloittavan lukion nimeksi hyväksytään Kouvolan Yhteislyseo.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Hallintosäännön 23 § mukaan lautakunta päättää vastuualueellaan palvelupisteistä ja niiden sijainnista.

Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti 11.12.2024 § 96, että Kouvolan lukiokoulutuksessa toimivat lukiot yhdistetään hallinnollisesti yhdeksi lukioksi 1.8.2025. Toiminta jatkuu kahdessa toimipisteessä Kuusankoskella (nykyinen Kuusankosken lukio) ja keskustassa (nykyinen Kouvolan Yhteislyseo ja Kouvolan iltalukio).

Opiskelijat jatkavat opiskelua nykyisissä toimipisteissään.

Lukion hallinnollisen yhdistymisen työryhmä kartoitti Webropol-kyselyllä lukion opiskelijoiden ja henkilöstön ajatuksia ja mielipiteitä hallinnollisesti yhdistettävien Kouvolan lukiokoulutuksen lukioiden Kouvolan Yhteislyseon, Kuusankosken lukio ja Kouvolan iltalukion nimestä.

Kyselylinkki oli avoinna Wilmassa ajalle 28.3.- 7.4.2025 ja siihen vastasi 388 henkilöä.

Vaihtoehdot lukion nimeksi olivat

1. Kouvolan Yhteislyseo
2. Kouvolan lukio
3. Kouvolan yhteislyseon lukio
4. Kouvolan yhteislukio
5. Muu, mikä?

Vaihtoehdoista nykyinen nimi Kouvola Yhteislyseo sai 66,3 % annetuista äänistä. Seuraavaksi eniten ääniä saivat Kouvola lukio (12,9 %) ja Kouvola yhteislukio (9,5 %) äänistä.

Lisätietoja: koulutuspalvelupäällikkö Maria Lammi, puh. 020 615 5338, maria.lammi(at)kouvola.fi, Kouvola Yhteislyseon rehtori Sanna Liljeqvist, p. 020 615 8506, sanna.liljeqvist(at)kouvola.fi

vs. Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä Kouvola lukioiden hallinnollisen yhdistämisen jälkeen 1.8.2025 aloittavan lukion nimeksi Kouvola Yhteislyseo.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Ilmoitusasiat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 24.04.2025 § 36

Info asiat

MLL Kaakkois-Suomen piirin yhteistyö

Avoin korkeakoulu yhteistyö

Saapuneet kirjeet

Kaupunginvaltuuston päätös 17.03.2025 § 20; Kouvola kaupungin Strategian loppuraportti 2021–2025

Kaupunginhallituksen 31.3.2025 pöytäkirjan ote § 82 Kouvola kaupungin tilinpäätös vuodelta 2024

Viranhaltijapäätökset

Opetuspalvelupäällikkö

Yleinen päätös

6.3.2025 § 3 Aluekoordinaatiotyöryhmän nimeäminen
kevätlukukaudeksi 2025

26.03.2025 § 4 Tutkimuslupa Oppimisen tuen uudistus laaja-alaisten erityisopettajien näkökulmasta

Henkilöstöpäätös

7.3.2025 § 8 Apulaisrehtorin virantoimituspaikan muutos Myllykosken yhtenäiskoulusta Inkeröisten yhtenäiskouluun 1.8.2025 alkaen

12.03.2025 § 9 Jaalan koulun rehtorin ja luokanopettajan virkamatkamääräys São Migueliin Portugaliin 25.-29.8.2025

21.03.2025 § 10 Inkeröisten yhtenäiskoulun rehtorin virantoimitusvelvollisuuden muutos 1.8.2025 alkaen

24.03.2025 § 11 Perusopetuksen apulaisrehtorin virka (11622), KVL-50-10-25

26.03.2025 § 12 Perusopetuksen tuntiopettajan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen 1.8.2025 alkaen

26.03.2025 § 13 Valkealan yhtenäiskoulun rehtorin virantoimitusvelvollisuuden muutos 1.8.2025 alkaen

31.03.2025 § 14 Perusopetuksen erityisopettajan vakituinen virka (10861), KVL-50-6-25

01.04.2025 §15 Perusopetuksen koulunkäynninohjaaja "nopean toiminnan joukkoihin", NTJ ajalle 7.8.2025 - 31.7.2027, KVL-50-1-25

01.04.2025 § 16 Perusopetuksen koulunkäynninohjaaja "nopean toiminnan joukkoihin", NTJ ajalle 7.8.2025 - 31.7.2027, KVL-50-1-25

01.04.2025 § 17 Perusopetuksen koulunkäynninohjaaja "nopean toiminnan joukkoihin", NTJ ajalle 7.8.2025 - 31.7.2027, KVL-50-1-25

01.04.2025 § 18 Perusopetuksen koulunkäynninohjaaja "nopean toiminnan joukkoihin", NTJ ajalle 7.8.2025 - 31.7.2027, KVL-50-1-25

04.04.2025 § 19 Perusopetuksen erityisluokanopettajan vakituinen virka (10929) 1.8.2025 alkaen, KVL-50-5-25

04.04.2025 § 20 Perusopetuksen erityisluokanopettajan vakituinen virka (10923) 1.8.2025 alkaen, KVL-50-5-25

07.04.2025§ 21 Perusopetuksen erityisluokanopettajien virkojen (10938, 10927, 11402, 10914, 10936, 11709, 10905)

11.04.2025 § 22 Perusopetuksen lehtorin valinta Urheilupuiston kouluun, KVL-50-27-25

16.4.2025 § 23 Nuorisotyöntekijän vakituinen toimi, KVL-50-2-25

Koulutuspalvelupäällikkö

Henkilöstöpäätös

7.3.2025 § 7 Kuusankosken lukion opettajan Jochen Romsin opintomatka Ruotsiin, Gävleen 16.3.-17.3.2025

12.3.2025 § 8 Kouvolan Yhteislyseon lehtorin ja apulaisrehtorin virkamatkamääräys Irlannin Dubliniin 25.-29.4.2025

24.03.2025 § 9 Kuusankosken lukion lehtorin ja opettajan virkamatkamääräys Erasmus+ akkreditointihankkeen opintomatkalle Ruotsiin, Gävleen 6.4.-11.4.2025

24.03.2025 § 10 Kuusankosken lukion kahden lehtorin virkamatkamääräys Erasmus+ akkreditointihankkeen opintomatkalle Ranskaan, Strasbourg 31.3.-3.4.2025

24.03.2025 § 11 Kuusankosken lukion kahden lehtorin virkamatkamääräys Erasmus+ akkreditointihankkeen opintomatkalle Ruotsiin Göteborgiin 21.4.-25.4.2025

Varhaiskasvatuspäällikkö

Yleinen päätös

6.3.2025 § 3 Tutkimuslupa Varhaiskasvatuksen palvelumuodoille paikallisesti tuotetut merkitykset

31.3.2025 § 4 Palvelusetelin indeksitarkistus 1.8.2025 alkaen

Sivistysjohtaja**Henkilöstöpäätös**

13.3.2025 § 3 Varhaiskasvatusyksikön johtajan vakituinen virka (10555)
Naukion päiväkoti, KVL-50-152-24

13.3.2025 § 4 Varhaiskasvatusyksikön johtajan vakituinen virka (10531)
Marja-ahon ja Ruusulaakson päiväkotiin, KVL-50-132-24

Hankintapäätös alle kynnysarvon

20.3.2025 § 2 Hankintapäätös Edudata.io -tietosuojapalvelu, suorahankinta

10.04.2025 § 3 Pesulapalveluiden hankinta 2025

vs. Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Jäsen Camilla Relander poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 30, § 31, § 32, § 33, § 36

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 34, § 35

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola kasvatus- ja opetuslautakunta.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Kouvola kaupungin kirjaamo.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.