

Budjettirahoitteiset tehtävät

Liikunta- ja kulttuurilautakunta

Toimiala Sivistys

Sitovuustaso Kaupunginvaltuuston hyväksymät toimintakate ja toiminnalliset tavoitteet

Toiminnan kuvaus

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan alaiset palvelut ovat liikunta sekä kulttuuri ja vapaa sivistystyö. Palvelussa tuotetaan kuntalaisten hyvinvointia ja kehittymistä edistäviä palveluja. Liikunnan ja kulttuurin palvelut tuottavat laadukkaan arjen ja vapaa-ajan Kouvolassa. Palveluiden onnistuneella asiakaslähtöisellä toteutuksella on merkitystä koko kaupungin elinvoiman sekä vetovoimaisuuden kannalta.

Liikuntapalveluiden tehtävänä on luoda edellytyksiä kunnan asukkaiden liikunnalle järjestämällä liikuntapalveluja sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntaa eri kohderyhmät huomioon ottaen, tukemalla kansalaistoimintaa sekä rakentamalla ja ylläpitämällä liikuntapaikkoja. Liikunta on kunnan peruspalvelu ja tärkeä osa kuntalaisten hyvinvointia. Kaupungin tehtävänä on turvata liikuntapalveluiden mahdollisimman tasa-arvoinen saatavuus kaikille kuntalaisille. Keskeisenä tehtävänä on liikunnan ja muun terveyttä edistävän fyysisen aktiivisuuden edistäminen sekä edistää liikuntaseurojen yhteistyötä. Kaupungin liikuntatoiminnassa ja sen suunnittelussa huomioidaan hallitusohjelmaan sisältyvän Suomi liikkeelle –ohjelman tavoitteet ja toimenpiteet. Toimenpiteillä on myös vaikutusta HYTE –kertoimeen.

Kulttuuripalveluiden ja vapaan sivistystyön perustehtävä on tukea asiakkaiden omaehtoisen itsensä kehittämisen, virkistäytymisen ja yhteisöllisyyden tarpeita sekä vahvistaa kouvolaisten ja Kouvolan identiteettiä. Tehtäviin kuuluvat myös kulttuuriperinnön ylläpitäminen ja elinvoiman edistäminen kulttuurin ja taiteen avulla. Kulttuuripalveluissa tarjotaan myös tiloja eri asiakasryhmille kirjastoissa ja kulttuuritaloissa. Palveluita ovat kirjasto, kulttuuritalot, museot, ja yleinen kulttuuritoimi (kulttuurikasvatus ja -tapahtumat, taidelaitos - ja muu kulttuuriyhteistyö) sekä kansalaisopisto.

Toiminnan painopistealueet ja kehittämiskohteet suunnittelukaudelle 2025-2028

Kaupunkistrategian mukaisesti lapset ja nuoret ovat kaupungin kasvun kärjet yritysten ohella. Heidän kauttaan luodaan pitkäjänteistä ja vaikuttavaa hyvinvointia ja edelleen elinvoimaa koko kaupunkiin. Liikunta- ja kulttuuriohjelmat 2023–2032 huomioidaan toiminnassa talousarvion puitteissa. Harrastustoiminnan lisääminen yhdessä järjestöjen kanssa on keskeinen painopistealue. Digitaalisia palveluja kehitetään edelleen kaikissa yksiköissä toiminnan tehostamiseksi, kustannussäästöjen saamiseksi ja asiakaspalveluprosessien sujuvoittamiseksi.

Liikuntapalvelujen kehittämistä jatketaan hyväksytyin liikuntaohjelman 2023–2032 mukaisesti. Tavoitteena on, että eri-ikäiset ihmiset liikkuvat aiempaa enemmän. Kouvolassa lisätään liikuntapalveluiden ja perusopetuksen yhteistyötä lasten ja nuorten liikuttamisessa pilottikouluissa KouluPT -hankkeen avulla.

Liikkumaan aktivoinnin asiakaskunta koostuu kaikista ikäryhmistä lapsista ikääntyneisiin. Liikkumaan aktivoinnin palveluissa on vahva yhteys hyvinvointialueen palveluihin. Tavoitteena on tukea henkilöiden fyysistä kuntoa ja toimintakykyä.

Kaikkien liikuntatilojen hintoja/taksoja korotetaan aikuisten osalta vuoden 2025 alusta. Alle 18-vuotiaiden osalta maksut pidetään nykyisellään. Korotusten tuoma tulonlisäys on noin 120 000 euroa vuodessa. Liikuntapaikkojen hoidon palvelusopimuksen määrärahaa vuodelle 2025 karsitaan yhteensä 57 000 euroa. Sopimuksen supistamisen kohteet ja toimenpiteet valmistellaan yhdessä tekniikan ja ympäristön toimialan kanssa.

Inkeröisten ja Valkealan uimahallien käyttöä jatketaan kaupunginvaltuuston 13.11.2023 § 90 päätöksen mukaisesti niiden teknisen käyttöiän loppuun asti. Valtuusto on vuoden 2024 talousarviokäsittelyssä päättänyt, että "Kuusankosken uimahalli on avoinna vuoteen 2026 asti, kunnes Urheilupuiston uusi uimahalli valmistuu".

Suunnittelukaudella liikuntapaikoilla panostetaan matalan kynnyksen palveluiden eli lähiliikuntapaikkojen rakentamiseen. Liikuntapaikoilla lisätään ja kehitetään sähköistä kulunvalvontaa.

Keskeinen toiminnallinen muutos on kaikkien tilavarausten keskittäminen liikunnan alle perustettuun yksikköön, joka on aloittanut toimintansa vuoden 2024 puolella. Toiminnalla pyritään lisäämään erilaisten tapahtumien järjestämistä kaupungissamme ja saattaa sen myötä tilat tehokkaampaan käyttöön.

Kulttuurinpalvelujen kehittämistä jatketaan hyväksytyin kulttuuriohjelman 2023–2032 mukaisesti. Kulttuurifoorumit ovat jatkossa pysyvää toimintaa.

Äärimmäisen tiukka taloustilanne jatkuu. Isoja kysymyksiä vuonna 2025 on mm. Kymenlaakson orkesterin tuen ratkaisu vuoden 2026 talousarviovalmistelua varten sekä kulttuurin palveluihin kohdistuvat henkilöstövähennystavoitteet sekä muut leikkausehdotukset ja niiden vaikutus palvelutarjontaan.

Valtuuston päätöksen mukaisesti kulttuuri-investointeja on ryhdytty viemään eteenpäin teatteri edellä. Pääkirjaston peruskorjaus ja uudistaminen on keskeinen kulttuuripalveluiden investointi lähivuosina ja sen suunnittelu jatkuu vuonna 2025. Uudistamisprosessissa tarkastellaan myös nuorisopalveluiden ja kansalaisopiston tilatarpeita. Teatteri-investointi etenee suunnitelman mukaan.

Yleisessä kulttuuritoiminnassa kulttuurin tapahtumatuotannossa ja kulttuurikasvatuksessa pyritään osaltaan vastaamaan kulttuuriohjelman toiveisiin. Tapahtumien kehitystyössä pyritään panostamaan entistä enemmän matalan kynnyksen maksuttomiin tai edullisiin tapahtumiin. Tarjontaa halutaan suunnata kaikenikäisille mutta erityisenä keskipisteenä ovat lapset, nuoret ja lapsiperheet. **Kulttuuritalojen** toimintaa kehitetään edelleen ja tavoitteena on lisätä tuottoja Kuusankoskitalossa ja Kouvolatalossa. Myynnin ja markkinoinnin keskittämällä ja tehostamisella haetaan lisää asiakkaita.

Kirjastotoiminnan painopisteenä on edelleen lasten ja nuorten monipuolisen lukutaidon lisääminen. Henkilöstö on vähentynyt vuosien aikana, mikä on johtanut kirjastopalveluiden määrän ja laadun supistuksiin. Myllykosken kirjastossa haetaan ratkaisuja uusia tilaratkaisuja vuokrasäästön saamiseksi. Korian ja Elimäen kirjastojen tilojen pienentämistä tarkastellaan kouluratkaisujen myötä. Inkeröisten kirjasto siirtyy uuteen Inkeröisten monitoimitaloon vuoden 2025 aikana.

Museon toimintasuunnitelma vuosille 2025–2029 valmistuu syksyn 2024 aikana. Museoissa panostetaan edelleen kaupunkilaisten osallistamiseen ja yhdessä tekemiseen. Painopisteenä on lisätä museon kokoelmien saavutettavuutta ja käytettävyyttä jatkamalla kokoelmien digitointia. Taidekokoelmiin kuuluvien teosten hyödyntämistä omissa näyttelyissä, sijoittamista julkisiin tiloihin sekä lainaamista toisille museoille lisätään. Tavoitteena on kasvattaa museon kävijämääriä ja museokaupan tuottoa.

Kansalaisopiston toiminta on joustavaa ja paikallisiin koulutustarpeisiin vastaavaa. Kouvolan kansalaisopisto vastaa vuonna 2025 osaltaan myös Etelä-Kouvolan kurssitarjonnasta. Toimintaa järjestetään pääsääntöisesti kaupungin omissa tiloissa.

Osaamisperusteisesti kuvattujen kurssien määrää lisätään, jotta yhä useampi kurssi voidaan määritellä osaamispistekursseiksi ja niiden kurssisuoritukset voidaan viedä Koski-tietovarantoon kurssilaisen niin halutessaan.

Kansalaisopistotoiminnan tunnettuuden lisääminen sekä yhteistyö ja verkostoituminen (mm. liikuntaseurat, harrastajateatteri) ovat jatkuvan kehittämisen kohteena. Suunnittelukaudella tiivistetään yhteistyötä maakunnan muiden vapaan sivistyksen oppilaitosten ja toimijoiden kanssa tavoitteena muodostaa vapaan sivistystyön maakunnallinen oppilaitos.

Kuntotalossa olevat tilat poistuvat käytöstä keväällä 2025. Lukuvuoden 2025–2026 kurssit suunnitellaan väistötiloihin. Kansalaisopistoon kohdistuvat säästötoimet näkyvät ensisijaisesti opetustuntien vähenemisenä.

Henkilöstötarpeeseen (määrä ja rakenne) vaikuttavat tekijät ja henkilöstöön kohdistuvat muutostarpeet

Tulevaisuuden haasteena on eläköitymisten myötä saada riittävästi ammattitaitoista työvoimaa ja kohdentaa resurssi tehokkaasti. Resurssien pienentyessä, joudutaan mahdollisesti miettimään toiminnan uudelleen järjestelyä ja aukioloaikojen supistamista.

Liikunnassa uuden uimahallin valmistuttua ja kaikkien tilavarausten keskittyessä tilavarausyksikön henkilöstömäärä tulee mitoittaa tarpeisiin. Kaupungin oma henkilökunta keskittää toimintansa eri kaupunginosien keskittymiin esim. Keskustaan, Kuusankoskelle, Valkealaan, Myllykoskelle ja Inkerosiin. Yhteistyön lisääminen myös eri toimialojen ja liikuntaseurojen kanssa lisää moniammatillista osaamista kaikilla liikuntapaikoilla. Haja-asutusalueille pyritään lisäämään yhteistyökumppaneita ulkoliikuntapaikkojen hoitoon.

Liikkumaan aktivoinnin henkilöstöresurssi on rajallinen ja siksi yhteistyö muiden toimijoiden kanssa on entistä tärkeämpää. Erityisliikuntatoiminnassa korostuu liikunnanohjaajan ammattitaito. Sen vuoksi yhteistyö kolmannen sektorin ja mm. Kansalaisopiston kanssa on tärkeää, jotta aktiivisemmat liikkujat voidaan ohjata heidän toimintojen pariin. Liikkumaan aktivoinnin palveluissa voidaan keskittyä vaativampiin asiakasryhmiin, joilla muutokset toimintakyvyssä vaativat tukea liikunnassa.

Yleisen kulttuuritoiminnan resurssi on Kouvolassa vastavankokoisiin kuntiin verraten pieni. Suunnittelukaudella tapahtuvien mahdollisten eläköitymisten myötä on tärkeää saada vakanssit täytettyä, jotta lain asettamiin tehtäviin pystytään vastaamaan. Kulttuurin viestinnän resursointi tulee myös ratkaista.

Kirjastossa on vuonna 2024 kymmenen avointa vakanssia. Nykyinen tilanne kuormittaa vakituista henkilöstöä, ja kirjastolain mukaisia tehtäviä joudutaan priorisoimaan.

Lukemista edistävät pedagogiset ammattilaiset tekevät työtään myös omaa kirjastoaan laajemmalla alueella, tällä on merkitystä monen koulun ja päiväkodin lukemisen edistämiseen. Kirjaston henkilöstötilanne on korjattava huolellisella kokonaissuunnittelulla suunnittelukaudella.

Kulttuuritaloilla vakinaisen henkilöstön työvoimapulaa vuosilomien ja isojen tapahtumien aikana korvataan jo nyt määräaikaisilla työntekijöillä. Vuoden 2024 syksyllä aloitettiin selvitystyö vahtimestaripalvelujen keskittämisestä.

Museoiden näyttelyiden avoinnapito, kuutena päivänä viikossa, hoidetaan edelleen yhden vakinaisen työntekijän työpanoksella. Tauotukset hoitaa palkkatuella palkattu määräaikainen työntekijä tai museon muu henkilökunta. Palkkatuella palkattujen henkilöiden palkkaaminen muuttuu merkittävästi vuonna 2025. Vakituisten työntekijän vapaapäivien ja vuosilomien ajaksi palkataan sijainen. Osaavan työntekijän saaminen lyhytaikaisiin sijaisuuksiin on erittäin hankalaa ja perehdyttäminen vie aikaa ja rahaa.

Kansalaisopiston toiminnassa on viime aikoina korostunut viestinnän merkitys toiminnan näkyväksi tekemisen ja kurssimarkkinoinnin näkökulmasta. Koulutussuunnittelijan tehtävä viestinnän, koulutuksen suunnittelun ja ict-osaamisen kannalta tärkeää vakinaistaa.

Keskeiset osaamistarpeet suunnittelukaudella

Liikuntapalveluissa henkilöstön osalta osaamisen vahvistaminen ja uuden oppiminen muuttuvassa toimintaympäristössä on koko ajan läsnä. Uusien kohteiden ja muuttuvien suositusten vuoksi on tärkeää huolehtia henkilökunnan ammattitaidon ylläpitämisestä sekä täydennyskoulutuksista.

Museossa museoammatillisen osaamisen lisäksi tarvitaan myös erilaista digitalisaatioon liittyvää osaamista, erityisesti miten ja millaisilla tekniikoilla sisältöjä esitellään yleisölle.

Kirjastossa korostuu pedagogisen osaamisen tarve. Uusien monitoimitalojen myötä painopiste siirtyy yhä enemmän lasten ja nuorten lukemisen edistämiseen.

Kansalaisopistossa sekä päätoimisen että määräaikaisen opetushenkilöstön osaamistarpeissa painottuu osaamisperusteisuuteen liittyvä osaaminen. Kurssisisällöt vaihtelevat lukuvuosittain, joten opetukseen liittyvät substanssi- ja pedagogiset osaamistarpeet voivat vaihdella. Digitalisaatioon liittyvän osaamisen haltuunotto on useassa tehtävässä tarpeen, jotta voidaan tehostaa työtä ja selviytyä resurssien vähenemisestä.

Kulttuuritaloilla osaamistarpeet tulevaisuudessa painottuvat valo- ja äänitekniiseen osaamiseen.

Riskianalyysi

Liikunta- ja kulttuuripalveluiden keskeiset strategiset riskit liittyvät henkilöresurssin niukkuuteen, kaupungin säästötoimiin, yksityöskentelyyn, heikkokuntoisiin kiinteistöihin ja esteettömyyteen sekä ennakkovaikutusten arviointiin. Niukka henkilöstöresurssi ja säästötoimet heikentävät kehittämistyötä.

Esihenkilöiden kuormittuminen on kasvanut edelleen koronan jälkeen, kun samalla heidän määränsä on laskenut vuosittain. Työkykyjohtamisen merkitys korostuu henkilöstön hyvinvoinnin tukemisessa ja sairauspoissaolojen vähentämisessä.

Hallittuun muutokseen henkilöstön vähentämisessä väestömäärän vähentyessä on kiinnitettävä huomiota. Nopeissa muutoksissa on vaara, että henkilöstön työhyvinvointi kärsii tai muutokset vaikuttavat työssäjaksamiseen.

Käytössä olevista liikuntapaikoista valtaosa on rakennettu 1980–1990-luvuilla, mikä tarkoittaa, että suuressa määrässä liikuntapaikoissa on merkittävä korjausvelka. Kulttuuripalveluiden keskeiset strategiset riskit liittyvät osin heikkokuntoisiin kiinteistöihin, henkilöresurssin ohuuteen sekä puutteelliseen ennakkovaikutusten arviointiin. Kuusankoskitalo ja Kouvola-talo ovat alkuperäisessä kunnossa, ja sisätilat tulisi päivittää vastaamaan tämän päivän vaatimuksia. Kirjastossa riskinä on henkilöstön uupuminen ja lakisääteisten tehtävien jääminen tekemättä, mikäli rekrytointeja ei saada viedyksi eteenpäin ja henkilöstötilannetta korjatuksi syksyn 2024 tilanteesta.

Merkittäviin asioihin liittyvä ennakkovaikutusten arvioinnit tehdään usein kiireellä, eikä niitä aina hyödynnetä päätöksenteossa. Lapsivaikutusten arviointeja ei tehdä säännönmukaisesti. Yksityöskentelyn riskit ovat merkittäviä varsinkin, kun turvallisuusympäristö on heikentynyt yleisissä tiloissa viime vuosina.

Kansalaisopiston strategisena ja taloudellisena riskinä on sekä kunta- että valtionrahoituksen leikkaukset. Toiminnallisena riskinä on osaavan opetushenkilöstön saatavuus.

Valtuuston/lautakunnan hyväksymät toiminnalliset tavoitteet, mittarit ja tavoitetaso 2025

Kaupunkistrategian tavoite: Liikunta ja kulttuuri: Kouvola on värikäs pelikenttä

Tavoite: Kulttuurisen hyvinvoinnin lisääminen	Keskeisimmät toimenpiteet: Matalan kynnyksen maksuttomien/edullisten tapahtumien tarjonta ja kehittäminen sekä kulttuuritalojen tapahtumatuotannon kehittäminen			
Mittari(t)				
Tapahtumat (kpl)	Lähtöarvo 12/2023	2 914	Tavoitearvo 12/2025	3 035
Tapahtumiin osallistuvien määrä (hlö)	Lähtöarvo 12/2023	185 069	Tavoitearvo 12/2025	186 000
Tavoite: Lasten ja nuorten fyysisen toimintakyvyn lisääminen	Keskeisimmät toimenpiteet: KouluPT -kokeilu liikuntapalveluiden ja perusopetuksen yhteishankkeena lukuvuodelle 2024–2025. Hankkeella pyritään tavoittamaan vähän liikkuvia lapsia ja nuoria, kannustaa ja innostaa heitä aktiivisiin vaihtoehtoihin koulun arjessa sekä kokeilemaan liikuntaharrastuksia			
Mittari(t)				
KouluPT:n kontaktit (yksilö- ja pienryhmätapaamiset)	Lähtöarvo 12/2024	0	Tavoitearvo 12/2025	50
Tavoite: Lasten ja nuorten lukutaidon ja lukemisen edistäminen	Keskeisimmät toimenpiteet: Uudet lukutaidon edistämisen menetelmät 0-4 -vuotiaalle yhteistyökumppanien kanssa			
Mittari(t)				
Kokeilujen määrä (kpl)	Lähtöarvo 12/2024	0	Tavoitearvo 12/2025	5

Talous

Liikunta- ja kulttuurilautakunta 1000 e	TP 2023	TA 2024	TA 2025	TS 2026	TS 2027	TS 2028
Toimintatuotot						
Myyntituotot	1 116	1 106	996	1 002	1 441	1 441
Maksutuotot	427	460	470	470	470	470
Tuet ja avustukset	371	148	151	120	120	120
Muut toimintatuotot	2 140	1 856	1 825	1 931	1 926	1 926
Toimintatuotot	4 055	3 570	3 442	3 522	3 956	3 956
Toimintakulut						
Henkilöstökulut	-9 179	-6 421	-6 319	-5 780	-5 778	-5 837
Palkat ja palkkiot	-7 323	-5 146	-5 104	-4 656	-4 654	-4 704
Henkilösivukulut	-1 856	-1 275	-1 215	-1 124	-1 124	-1 134
Eläkekulut	-1 590	-1 117	-1 056	-979	-978	-987
Muut henkilösivukulut	-266	-158	-159	-145	-145	-147
Palvelujen ostot	-3 051	-4 645	-4 447	-4 488	-4 664	-4 710
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 302	-906	-901	-893	-882	-882
Avustukset	-3 067	-2 893	-2 818	-2 243	-2 243	-2 243
Muut toimintakulut	-13 338	-14 553	-15 375	-14 728	-14 575	-14 627
Toimintakulut	-29 937	-29 418	-29 861	-28 132	-28 143	-28 300
Toimintakate	-25 882	-25 849	-26 419	-24 610	-24 187	-24 344
Poistot ja arvonalentumiset	-495	-439	-370	-377	-388	-391

Henkilöresurssit

Henkilöstön määrä henkilötyövuosina	TP 2023	TA 2024	TA 2025	TS 2026	TS 2027	TS 2028
Liikunta- ja kulttuurilautakunnan alainen toiminta	182,9	116,4	109,9	103,9	103,5	103,5

Toiminnan volyymit

Liikuntapalvelut	TP 2023	TA 2024	TA 2025	TS 2026	TS 2027	TS 2028
Uimahallien kävijämäärä	166 090	170 000	120 000	120 000	320 000	350 000
Kuntosalien kävijämäärä	14 817	15 000	12 000	12 000	20 000	20 000
Liikuntapaikkojen kävijämäärä	979 504	1 500 000	1 100 000	1 100 000	1 300 000	1 300 000
Liikunnan ohjauksen kävijämäärä	12 574	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
Liikuntapalvelujen tapahtumien lukumäärä	26	15	15	15	15	15
Kulttuuripalvelut	TP 2023	TA 2024	TA 2025	TS 2026	TS 2027	TS 2028
Kirjastokäynnit	550 207	600 000	620 000	620 000	620 000	620 000
Museoiden kävijämäärä	16 023	17 000	18 000	18 000	18 000	18 000
Kulttuurikasvatuksen kävijämäärä	15 604	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000
Kulttuuritapahtumien kävijämäärä	24 779	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000
Kirjaston tapahtumien määrä	628	400	350	350	300	300
Museoiden tapahtumien määrä	145	200	200	205	210	220
Kulttuurikasvatuksen tapahtumien määrä	520	700	600	600	600	600
Kulttuuritapahtumien määrä	30	30	30	30	30	30
Tapahtumatalojen kävijämäärä	100 606	115 000	120 000	120 000	120 000	120 000
Kansalaisopiston kurssilaisten määrä	5 902	5 500	5 000	5 000	5 000	5 000
Kansalaisopiston kurssien määrä	1 095	700	600	600	600	600
Kansalaisopiston tapahtumat	30	30	30	30	30	30

Vakinaisen henkilöstön nykytila

Vakinaisen henkilöstön lukumäärä	Henkilöstö 1.6.2024	Arvioitu poistuma 6-12/2024	Arvioitu poistuma 2025	Arvioitu poistuma 2026	Arvioitu poistuma 2027	Arvioitu poistuma 2028	Poistuma yhteensä	Henkilöstö 31.12.2028
Esihenkilöt	13,5	0	0	0	0,5	0	0,5	13,0
Muu henkilöstö	87	8	4	6	0	1	19	68
Yhteensä	100,5	8	4	6	0	1	19	81,0

Arvioitu poistuma sisältää sekä eläkepoistuman että muun poistuman.

Määrällinen henkilöstösuunnitelma henkilötyövuosina (htv brutto, huom. 1 htv = koko vuoden kokoaikatyössä oleva)

Henkilöstö henkilötyövuosina	12/2024	12/2025	12/2026	12/2027	12/2028
Vakinaiset	101,7	100,7	94,9	94,5	94,5
Määräaikaiset	11,0	9,2	9,0	9,0	9,0
Yhteensä	113,7	109,9	103,9	103,5	103,5

Lisäselvitys määräaikaisesta henkilöstöstä

Museo on avoinna kuusi päivää viikossa. Museon asiakaspalveluvastaavan viikkovapaiden ja vuosilomien ajaksi palkataan museon asiakaspalveluun määräaikainen museonvalvoja. Villikan kokoelman vastaanottotehtäviin on palkattu määräaikainen työntekijä.

Kirjastossa työskentelee v. 2024–2025 osa-aikainen, määräaikainen hankekoordinaattori 0-4 vuotiaiden lasten lukemista edistävässä AVI-rahoitteisessa Pikkuvarpaat Sananjalkapolulla – hankkeessa.

Kansalaisopiston suurin henkilöstöryhmä ovat määräaikaiset sivutoimiset tuntiopettajat, joita on n. 130–140 eripituisilla sopimuksilla. Tuntiopettajien työsopimus astuu voimaan, mikäli heidän kursseilleen tulee minimimäärä opiskelijoita ja heille maksetaan ainoastaan toteutuneista opetustunneista. Opiston toimistossa työskentelee määräaikaisena yksi osa-aikainen koulusihteeri, joka toimii vakinaisen koulusihteerin puolikkaan työajan sijaisena. Lisäksi Yhteiset prosessit kuntoon –hankkeen toteutukseen on palkattu projektikoordinaattori, joka on vuoden 2024 sijaistanut koulusihteerin työvapaata. Hanke jatkuu 30.6.2025 asti, joten projektikoordinaattorin rekrytointi on mahdollista. Tieto- ja viestintäopettajan vakanssi muutettiin 2023 koulutussuunnittelijan vakanssiksi, mutta vakinaista täyttölupaa ei saatu. Koulutussuunnittelijan määräaikainen työsuhde on voimassa 2025 loppuun asti, ja jatkossa tämän vakanssin vakinaistaminen on välttämätöntä.

Kulttuuritalojen vahtimestarin ja av-vahtimestareiden vähäisestä määrästä johtuen joudutaan palkkaamaan sijaisia lomien ajaksi ja erilaisiin tapahtumiin. Sijaisten henkilötyövuodet ovat n. 0,5 htv.

Investoinnit

Tilapalvelut on laatinut toimialojen rakennusten ja rakennelmien perusparannusehdotusten perusteella priorisoidun suunnitelman kohteista vuodelle 2025.

Liikuntapalvelut esittää lisäksi seuraavia kohteita otettavaksi mukaan vuoden 2025 perusparannuskohteiksi:

Urheilupuiston kuntoradan uudelleen suunnittelu ja toteutus	105 000 euroa
Pioneeripuiston tekonurmi	370 000 euroa

Urheilupuiston kuntoradan uudelleen suunnittelu ja toteutus (opastekyltit, viitoitukset, valaistus ja pohjat). Uuden uimahallin rakentaminen poistaa nykyisen kuntoreitin, jota tarvitaan latujen ajoon tulevaisuudessakin.

Korian Pioneeripuiston nykyisen hiekkapinnalla olevan pesäpallokentän muuttaminen hiekkatekonurmikentäksi. Hiekkakentän muuttaminen tekonurmikentäksi parantaa alueen sekä kentän toiminnallista ja ajallista käytettävyyttä sekä harrastus- ja harjoitteluolosuhteita läheisen asuinalueen, koulun, päiväkotien ja urheiluseurojen käyttöön.