

Pöytäkirja: Kouvolan Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto 11.06.2024**Aika** 11.06.2024 klo 15:00 - 15:33**Paikka** Kaupunginhallituksen kokoushuone**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 48		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 49	1	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 50		Keskeisten tytäryhtiöiden osavuosisikatsaukset 1-4/2024	6
§ 51		Ehdokkaan nimeäminen Kymijoen vesi- ja ympäristö ry:n hallituksen varajäseneksi	8
§ 52		Kouvolan kaupungin konserniohje sekä hyvä hallinto- ja johtamistapa ohjeistuksen päivittäminen	10
§ 53		Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy:n tilinpäätös 2023 ja yhtiökokous 6.6.2024	12
§ 54		Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n tilinpäätös 2023 ja yhtiökokous 6.6.2024	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Leppänen Jouko	puheenjohtaja	
	Nyberg Jukka	varapuheenjohtaja	
	Witting Miia	jäsen	
	Bamberg Ukko	jäsen	
	Patjas Janne	jäsen	
	Talvala Taina	jäsen	
	Kekki Kirsi	varajäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Forsell Tuukka	esittelijä	
	Kanerva Karoliina	asiantuntija	
	Mikkola-Lehtinen Arja	sihteeri, hallintosihteeri	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Hovi Henna	jäsen	
	Uljas Laila	jäsen	

Pöytäkirjan tarkastus

Jouko Leppänen puheenjohtaja

Arja Mikkola-Lehtinen sihteeri

Ukko Bamberg pöytäkirjan tarkastaja

Jukka Nyberg pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 16.6.2024.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on nähtävänä

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 17.6.2024 lähtien.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto 11.06.2024 § 48**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Apulaiskaupunginjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kaupunginhallituksen elinvoimajaoston päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

_____.

Pöytäkirjan tarkastajat**Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto 11.06.2024 § 49**

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Apulaiskaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Ukko Bambergin ja Miia Wittingin sekä varalle Jukka Nybergin.

Kaupunginhallituksen elinvoimajaoston päätös:

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Ukko Bambergin ja Jukka Nybergin.

Liitteet

Liite 1 Kaupunginhallituksen elinvoimajaoston 11.6.2024 pöytäkirjan tarkastaminen

Keskeisten tytäryhtiöiden osavuositarkastukset 1-4/2024**7448/00.00.02.02/2024****Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto 11.06.2024 § 50**

Valmistelija: kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124, karoliina.kanerva(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 19 §:n mukaan elinvoimajaosto seuraa ja arvioi yhtiöiden tavoitteiden toteutumista ja taloudellisen aseman kehitystä ja tekee niiden perusteella tarvittaessa esityksiä kaupunginhallitukselle.

Kouvolan kaupungin osavuositarkastuksien yhteydessä raportoidaan keskeisten tytäryhtiöiden toimintaa ja taloutta. Seurattavat tytäryhtiöt ovat KSS Energia –konserni, Kouvola Innovation –konserni, Kaakkois-Suomen Tieto Oy, Kouvolan Asunnot Oy, Kouvolan Teatteri Oy, Kouvolan Vesi Oy, Kouvolan Rautatie- ja Aikuiskoulutus Oy ja Kouvolan Ammattiopisto Oy.

Keskeisten konserniyhtiöiden toimittamat osavuositarkastustiedot ja konserniyhteisöjen osalta kaupungin osavuositarkastukseen ajalta 1.1.-30.4.2024 sisältyvä aineisto ovat **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi ja kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124, karoliina.kanerva(at)kouvola.fi

Apulaiskaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto merkitsee osavuositarkastukset tiedoksi.

Kaupunginhallituksen elinvoimajaoston päätös:

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto merkitsi osavuositarkastukset tiedoksi.

Oheismateriaali

Osavuositarkastus_1.1-30.4.2024 konserni, Kouvolan kaupunki_elja11062024

KSS Energia konserni, osavuositarkastus 1-4/2024, salassa pidettävä JulKL 24.1.§ 20_elja11062024

Kouvolan Asunnot Oy, osavuositarkastus 1-4/2024_elja11062024

Kouvolan Vesi Oy, osavuositarkastus 1-4/2024_elja11062024

Kinno Oy, osavuositarkastus 1-4/2024_elja11062024

Kouvolan Yritystilat Oy, osavuositarkastus 1-4/2024_elja11062024

Kouvolan Ammattiopisto Oy, osavuositarkastus 1-4/2024_elja11062024

Eduko Koulutus ja yrityspalvelut Oy, osavuositarkastus 1-4/2024_elja11062024

Eduko koulutus- ja yrityspalvelut Oy, selvitys, salassa pidettävä JulkL24.1.§ 20,
osavuositarkastus_elja11062024

RRT Kouvola Oy, osavuositarkastus 1-4/2024_elja11062024

Kouvolan Rautatie- ja Aikuiskoulutus Oy, osavuositarkastus 1-4/2024_elja11062024

Kaakkois-Suomen Tieto Oy, osavuositarkastus 1-4/2024_elja11062024

Kouvolan Teatteri Oy, osavuositarkastus 1-4/2024_elja11062024

Ehdokkaan nimeäminen Kymijoen vesi- ja ympäristö ry:n hallituksen varajäseneksi
4458/00.00.02.00/2023

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto 18.04.2023 § 37

Valmistelija: kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124, karoliina.kanerva(at)kouvola.fi

Kymijoen vesi ja ympäristö ry:n kevätkokous pidetään 27.4.2023.

Elinvoimajaoston 21.9.2021 § 25 nimeämispäätöksen mukaisesti Petteri Portaankorva on ollut Hannu Frimanin varajäsen Kymijoen vesi ja ympäristö ry:n hallituksessa. Portaankorva ei ole enää kaupungin palveluksessa. Tekyn johtoryhmä ehdottaa elinvoimajaostolle, että Petteri Portaankorvan tilalle Hannu Frimanin varajäseneksi nimetään ympäristösuunnittelija Kati Halonen.

Kouvolan kaupungin 1.1.2023 voimaan tulleen hallintosäännön 22 §:n mukaan kaupunginhallituksen elinvoimajaosto päättää kaupungin edustajien nimeämisestä elinvoimajaoston tehtäväalueella toimiviin yhdistyksiin sekä valituille annettavista ohjeista kaupungin kannanotoksi käsiteltäviin asioihin.

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi ja kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124, karoliina.kanerva(at)kouvola.fi

Apulaiskaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto nimeää ehdolle Kymijoen vesi ja ympäristö ry:n hallitukseen Hannu Frimanin varajäseneksi ympäristösuunnittelija Kati Halosen.

Nimeäminen tehdään kuluvan valtuustokauden loppuun asti.

Kaupunginhallituksen elinvoimajaoston päätös:

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto 11.06.2024 § 51

Valmistelija: kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124, karoliina.kanerva(at)kouvola.fi

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto 18.04.2023 § 37 on nimennyt ehdolle Kymijoen vesi ja ympäristö ry:n hallitukseen Hannu Frimanin varajäseneksi ympäristösuunnittelija Kati Halosen.

Halonen ei ole enää kaupungin palveluksessa, joten hänen tilalleen on tarkoituksenmukaista nimetä uusi hallituksen varajäsen.

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi ja kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124, karoliina.kanerva(at)kouvola.fi

Apulaiskaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto nimeää ehdolle Kymijoen vesi ja ympäristö ry:n hallitukseen Hannu Frimanin varajäseneksi ympäristösuunnittelija Marleena Kuitikan.

Nimeäminen tehdään kuluvan valtuustokauden loppuun asti.

Kaupunginhallituksen elinvoimajaoston päätös:

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Kouvolan kaupungin konserniohje sekä hyvä hallinto- ja johtamistapa ohjeistuksen päivittäminen**7519/00.01.01.00/2024****Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto 11.06.2024 § 52**

Valmistelija: kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124, karoliina.kanerva(at)kouvola.fi

Kaupunginvaltuusto on 14.6.2021 hyväksynyt Kouvolan kaupungin konserniohje sekä hyvä hallinto- ja johtamistapa ohjeistuksen. Kouvolan kaupungin ohjeistuksessa on huomioitu Kuntaliiton vuonna 2017 julkaisema Kunnan konserniohje suositus sekä voimassa oleva kuntalaki. Konserniohjeella määritellään menettelytapoja, jotka tukevat kuntakonsernin talouden suunnittelua ja seurantaa, riskien hallintaa, tiedottamista, sitoutunutta hallitustyöskentelyä sekä hyvää johtamista ja hallintoa. Kuntalain 47 §:ssä on määritelty konserniohjeen vähimmäisisältö. Valtuusto päättää kuntalain 14 §:n mukaisesti konserniohjeesta.

Konserniohjeen tavoitteena on yhdenmukaistaa menettelytapoja ja tehostaa kuntakonsernin johtamisen edellytyksiä siten, että kuntakonsernia ja kunnan muuta toimintaa voidaan johtaa kokonaisuutena yhtenäisin periaattein ja kunnan kokonaisuus huomioon ottaen. Konserniohjeen tarkoituksena on varmistaa menettelytavat, joilla saavutetaan kuntakonsernin kokonaisedun kannalta perustellut päätökset. Ohjeen tarkoituksena ei ole rajoittaa yhtiöiden toimintavapautta omistajan sille asettamien tavoitteiden saavuttamiseksi, vaan selkeyttää yhteisiä toimintaperiaatteita.

Kouvolan kaupungin konserniohje sekä hyvä hallinto- ja johtamistapa ohjeistus on tarkoituksenmukaista päivittää muun muassa edellisen päivityksen jälkeen tapahtuneiden konsernirakenteen muutosten vuoksi.

Voimassa oleva Kouvolan kaupungin konserniohje sekä hyvä hallinto- ja johtamistapa ohjeistus on **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi ja kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124, karoliina.kanerva(at)kouvola.fi

Apulaiskaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto päättää nimetä työryhmän, joka muodostuu kolmen suurimman valtuustoryhmän edustajista sekä apulaiskaupunginjohtajasta ja omistajaohjauksen kehittämispäälliköstä.

Työryhmän tehtävänä on valmistella Kouvolan kaupungin konserniohje sekä hyvä hallinto- ja johtamistapa ohjeistuksen päivittäminen.

Kaupunginhallituksen elinvoimajaoston päätös:

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto päättää nimetä työryhmään Katriina Vesalan, Henna Hovin ja Janne Patjaksen. Lisäksi työryhmään kuuluvat apulaiskaupunginjohtaja ja omistajaohjauksen kehittämisspällikkö.

Työryhmän tehtävänä on valmistella Kouvolan kaupungin konserniohje sekä hyvä hallinto- ja johtamistapa ohjeistuksen päivittäminen.

Oheismateriaali

Konserniohje sekä hyvä hallinto- ja johtamistapa 14.6.2021 kaupunginvaltuustossa
hyväksytty_elja11062024

Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy:n tilinpäätös 2023 ja yhtiökokous 6.6.2024**7395/00.00.02.01/2024****Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto 11.06.2024 § 53**

Valmistelija: kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124, karoliina.kanerva(at)kouvola

Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy on Kouvolan kaupungin 24,5 % omistama osakkuusyhtiö. Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy:n yhtiökokous pidettiin 6.6.2024. Yhtiökokouksessa käsiteltiin yhtiöjärjestyksen mukaisesti: tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023, tilintarkastuskertomus vuodelta 2023, tilinpäätöksen vahvistaminen, tilikauden tuloksen käsittely, vastuuvapauden myöntäminen hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle, hallituksen palkkiot, hallituksen jäsenten valinta sekä tilintarkastajan valinta ja palkkio.

Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy:n kokouskutsu, esityslista, toimintakertomus ja tilinpäätös 1.1.-31.12.2023, tilintarkastuskertomus 2023, yhtiöjärjestys, osakasluettelo ja yhtiön hallituksen palkkiosääntö ovat **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi ja kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124, karoliina.kanerva(at)kouvola.fi

Apulaiskaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto merkitsee tiedoksi Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy:n toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen 1.1.-31.12.2023 sekä tilintarkastuskertomuksen 2023.

Kaupunginhallituksen elinvoimajaoston päätös:

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Oheismateriaali

Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy:n kokouskutsu varsinaiseen yhtiökokoukseen 6.6.2024_elja11062024

Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy:n varsinaisen yhtiökokouksen 6.6.2024 esityslista_elja11062024

Tilinpäätös ja toimintakertomus 1.1.-31.12.2023 Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy_elja11062024

Tilintarkastuskertomus vuodelta 2023 Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy_elja11062024

Yhtiöjärjestys 1.1.2017 alkaen, Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy_elja11062024

Osakasluettelo 15.12.2014, Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy_elja11062024

Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy hallitus palkkiosääntö (palkkiot 15.6.2023 alkaen, yhtiökokouksen päätös 15.6.2023)_elja11062024

Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n tilinpäätös 2023 ja yhtiökokous 6.6.2024**7022/00.00.02.01/2024****Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto 11.06.2024 § 54**

Valmistelija: kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124, karoliina.kanerva(at)kouvola

Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy on Kouvolan kaupungin 49 % omistama osakkuusyhtiö. Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n varsinainen yhtiökokous pidettiin 6.6.2024.

Yhtiökokouksessa käsiteltiin yhtiöjärjestyksen mukaisesti: toimintakertomus ja tilinpäätös sekä tilintarkastuskertomus vuodelta 2023, tilinpäätöksen vahvistaminen, taseen osoittaman voiton käyttäminen, vastuuvapauden myöntäminen hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle, hallituksen jäsenten ja tilintarkastajan palkkioista päättäminen, hallituksen jäsenten ja varajäsenten valinta sekä tilintarkastajan valinta.

Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n kokouskutsu, esityslista, toimintakertomus ja tilinpäätös 1.1.-31.12.2023, tilintarkastuskertomus 2023, yhtiöjärjestys ja osakasluettelo ovat **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi ja kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124, karoliina.kanerva(at)kouvola.fi

Apulaiskaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto merkitsee tiedoksi Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen 1.1.-31.12.2023 sekä tilintarkastuskertomuksen 2023.

Kaupunginhallituksen elinvoimajaoston päätös:

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Oheismateriaali

Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy; Kutsu varsinaiseen yhtiökokoukseen
6.6.2024_elja11062024

Esityslista / Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy; Kutsu varsinaiseen yhtiökokoukseen
6.6.2024_elja11062024

Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n toimintakertomus ja tilinpäätös 1.1.-31.12.2023 / Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy; Kutsu varsinaiseen yhtiökokoukseen 6.6.2024_elja11062024

Tilintarkastuskertomus 1.1.-31.12.2023, Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy / Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy; Kutsu varsinaiseen yhtiökokoukseen 6.6.2024_elja11062024

Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n yhtiöjärjestys 4.12.2017 (Voimassaolevat yhteisösäännöt) / Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy; Kutsu varsinaiseen yhtiökokoukseen 6.6.2024_elja11062024

Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy osakasluettelo / Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy; Kutsu varsinaiseen yhtiökokoukseen 6.6.2024_elja11062024

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 48, § 49, § 50, § 52, § 53, § 54

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 51

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimus toimitetaan Kouvolan kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.