

Kymen jätelautakunta

Toimiala Tekniikka ja ympäristö

Sitovuustaso Kaupunginvaltuuston hyväksymät toimintakate ja toiminnalliset tavoitteet

Toiminnan toteutuminen talousarvion suhteen

Toiminta ja talous ovat toteutuneet suunnitelman mukaisina talousarvioon verrattuna. Toimintatuottoihin sisältyy Kymenlaakson Jäte Oy:n maksamat lautakuntamaksut maaliskuun loppuun asti sekä määräaikaisen työntekijän palkkatuki.

Toimenpiteet toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisen turvaamiseksi**Biojätteiden erilliskeräys**

Biojätteiden erilliskeräys omakoti- ja paritaloissa Kouvolan, Kotkan ja Haminan keskustaajamissa alkoi 1.5.2024. Tämä määritti hyvin paljon jätelautakunnan alkuvuoden töitä. Tammi-huhtikuun ajan jätelautakuntaan on tullut paljon yhteydenottoja, hakemuksia ja kompostointi-ilmoituksia. Biojättekeräykseen oli huhtikuussa liittynyt noin 74 % liittymisvelvollisista. 40 % liittyneistä on ilmoittanut kompostoivansa biojätteet. Suurin osa kuljetukseen liittyneistä on tilannut tuulettuvan biojäteastian Kymenlaakson Jätteeltä. Jäteastiatoimitukset viivästyivät satama-alan lakoista johtuen, joten myös biojätteen erilliskeräyksen aloittaminen viivästyi osittain.

Jätehuoltoon liittyneiden seuranta

Bio- ja pakkausjätteiden kuljetukset alkoivat heinäkuussa 2023 Kymenlaakson Jätteen toimesta myös Haminassa, Miehikkälässä, Virolahdella, Lapinjärvellä, Pertunmaalla ja Pyhtäällä. Kuljetukseen liittymistä seurattiin ja huomautustenkin jälkeen edelleen liittymättömät siirrettiin alkuvuoden aikana kuntien ympäristönsuojeluviranomaiselle kehoituksia varten.

Pakkausjättekeräykseen liittyneiden taloyhtiöiden osuus liittymisvelvollisista on edellä mainituissa kunnissa huhtikuun lopussa ollut keskimäärin 87 % ja biojättekeräykseen liittyneiden osuus keskimäärin 70 %. Kouvolassa, Iitissä, Kotkassa ja Mäntyharjulla liittymisosuus on keskimäärin 95 % pakkausjätteiden ja 93 % biojätteiden osalta. Näissä kunnissa on bio- ja pakkausjättekeräys ollut kunnan (eli Kymenlaakson Jätteen) järjestämänä jo pitempään. Bio- ja pakkausjätteiden erilliskeräysvelvoite on ollut kuitenkin kaikilla taloyhtiöillä kaikissa kunnissa jo hyvin pitkään.

Jätehuollon systemaattisempaa seurantaa ja tilanteen helpompaa tilastointia varten on tilattu rekisterikysely, joka seuraa rekisteristä jokaisen asuinrakennuksen jätehuoltovelvoitteita sekä jätteenkuljetustilannetta jätelajeittain kerran vuorokaudessa. Kyselytyökalun kehittäminen jatkuu vielä.

Jätehuollon suuntaviivojen määrittely

Jätepoliittinen ohjelma sekä myös jätehuollon palvelutaso vuosille 2025–2030 tehdään tänä vuonna. Kunnat nimesivät jäsenet ohjausryhmään. Työskentely alkoi Alueellisessa jätehuoltoseminaarissa maaliskuussa ja jatkui toukokuun puolella pidetyssä ohjausryhmän kokouksessa. Luonnosten on määrä olla valmiina elokuussa.

Pyhtään Kaunissaaren jätehuolto

Kymen jätelautakunta päätti maaliskuussa, että Pyhtään Kaunissaaren jätehuolto loppujätteen osalta järjestetään jatkossakin saareissa ja asetti sille erillisen Kaunissaaren saaristotaksan, koska saareen järjestetty jätehuolto on huomattavasti kalliimpaa kuin mantereelle järjestetty. Toinen vaihtoehto olisi ollut se, että Kaunissaaren asukkaat tuovat jätteensä mantereelle loppujätteen lukollisiin yhteiskeräyspisteisiin.

Hakemusten ja ilmoitusten käsittely

Hakemuksia ja ilmoituksia on saapunut tammi-huhtikuussa yhteensä 3 781 kpl, joista kompostointi-ilmoituksia 3 532 kpl, jäteastian tyhjennysväli-ilmoituksia 116 kpl ja jätemaksun kohtuullistamishakemuksia 79 kpl. Lisäksi muita hakemuksia ja ilmoituksia oli 54 kpl. Biojätteen erilliskeräyksen alkaminen on näkynyt etenkin kompostointi-ilmoitusten määrässä, mutta myös muissa hakemuksissa ja ilmoituksissa. Kompostointi-ilmoituksista on saapunut paperisena tammi-huhtikuussa 423 kpl.

Sähköisetkin kompostointi-ilmoitukset vaativat tällä hetkellä paljon käsityötä. Alkuvuonna on tilattu uusi sähköinen kompostointi-ilmoituslomake, joka veisi asiakkaan tekemän ilmoituksen pääsääntöisesti suoraan rekisteriin. Lomakkeen tilanteesta ja aikataulusta ei tällä hetkellä ole tietoa, vaikka toimittajaa on patisteltu. Kaikki paperiset ilmoitukset pitää viedä rekisteriin käsin. Tähän ei ole käytännössä ollut aikaa kuin satunnaisesti. Rekisteristä puuttuu myös kaikki ne sähköiset ilmoitukset, jotka eivät automaattiajoissa ole päätyneet rekisteriin. Näistä vain osa on saatu käsin syötettyä tai linkitettyä rekisteriin. Rekisterin puutteellisuus aiheuttaa myös haasteita Kymenlaakson Jätteen asiakaspalvelulle. Kymen jätelautakunnan ja Kymenlaakson Jätteen yhteistyö onkin ollut alkuvuoden aikana hyvin tiivistä.

Viranhaltijapäätöksiä jätehuoltomääräyksistä poikkeamiseksi tai jätemaksun kohtuullistamiseksi tehtiin tammi-huhtikuussa 26 kpl. Talousarviossa on arvioitu, että päätöksiä tehtäisiin tänä vuonna 800 kpl, joka on todennäköisesti yläkanttiin arvioitu. Hakemuksia on tullut hieman odotettua vähemmän. Hakemusten käsittelyaika on ollut hyvin pitkä ja etenkin alkuvuoden päätösmäärä on hyvin pieni. Hakemukset ovat päässeet ruuhkautumaan jo viime vuoden puolella ja myös alkuvuoden biojätekeräykseen valmistautuminen lisäsi ruuhkaa. Jätelautakunnan henkilöstössä tapahtui vuodenvaihteessa muutoksia, jotka vaikuttivat hakemusten käsittelyvauhtiin etenkin helmimaaliskuussa ja tammikuussa ei käytännössä ollut ollenkaan henkilöä tekemässä päätösten valmistelua. Tällä hetkellä käsittelyvauhti on jo parantunut paljon.

Sisäisin työjärjestelyin on pyritty saamaan vauhtia hakemusten käsittelyyn. Lisäksi määräaikainen työntekijä on hoitanut mm. kompostointi-ilmoituksiin liittyviä asioita, käsitellyt tyhjennysväli-ilmoituksia ja tehnyt asiakaspalvelua, jotta pahasti ruuhkautuneiden hakemusten käsittelyä on saatu sujuvammaksi.

Riskianalyysi

Yhteistyö kuntien ja Kymenlaakson Jäte Oy:n kanssa on toiminut edelleen hyvin.

Toiminnalliset riskit liittyvät jätehuollossa tapahtuviin muutoksiin, vanhoihin ja uusiin hakemusruuhkiin ja henkilöstömuutoksiin. Prosesseja pyritään kehittämään ja automatisoimaan ja niin on toimittukin, mm. tilaamalla uusi kompostointi-ilmoituslomake ja jätehuollon seurantatyökalu, joita ei kuitenkaan vielä ole saatu käyttöön.

Hakemusten käsittelyaika on tällä hetkellä hyvin pitkä ja se tulee olemaan sitä vielä jonkin aikaa. Hakemusruuhkan purkaminen ja hakemusten käsittelyn sekä kompostointirekisterin ajan tasalle saaminen on asiakaspalvelun kannalta ensisijainen tavoite.

Tavoitteiden toteutuminen

Kaupunkistrategian tavoite: Asuminen: Kouvola on turvallinen kotipesä

Talousarviotavoite: Laadukkaat palvelut ja tyytyväinen asiakas		Tilannekuvaus: Hakemusten keskimääräinen käsittelyaika tällä hetkellä hyvin pitkä.	
Mittarit			
Käsittelyaika (päivää)	Lähtöarvo 8/2023 47,4	Toteuma-arvo 4/2024 87,2	Tavoitearvo 12/2024 42

Kaupunkistrategian tavoite: Kestävä elämäntapa: Kouvola on luonnollinen perusta

Talousarviotavoite: Jätehuoltomääräysten mukaiset jätehuoltopalvelut asukkailla. Kasvatetaan järjestettyyn jätteenkuljetukseen liittyneiden osuutta liittymisvelvollisista.		Tilannekuvaus: Bio- ja pakkausjätteiden erilliskeräykseen liittyneiden taloyhtiöiden osuus liittymisvelvollisista on kasvanut.	
Mittarit			
Liittyneiden osuus (%)	Lähtöarvo 8/2023 84 (83,6)	Toteuma-arvo 4/2024 84,2	Tavoitearvo 12/2024 88
Talousarviotavoite: Jätehuollon yhteisten suuntaviivojen määrittely vuosille 2025–2030		Tilannekuvaus: Jätepoliittisen ohjelman ja Jätehuollon palvelutason valmistelu on aloitettu yhdessä kuntien nimeämän ohjausryhmän kanssa.	
Mittarit			
Toteutumisaste (%)	Lähtöarvo 12/2023 0	Toteuma-arvo 4/2024 20	Tavoitearvo 12/2024 100

Toimenpiteiden toteutuminen

Kaupunkistrategian tavoite: Asuminen: Kouvola on turvallinen kotipesä

Talousarviotavoite, Alueellinen jätehuolto: Laadukkaat palvelut ja tyytyväinen asiakas	
Käyttösuunnitelman toimenpide: Ilmoitusten sekä hakemusten käsittely sujuvasti, jota edesauttavat sujuvat prosessit sekä asiakasystävälliset lomakkeet, nettisivut ja tiedotus. Kehitetään kompostointi-ilmoitusten sujuvaa siirtymistä rekisteriin.	Tilannekuvaus: Hakemusten keskimääräinen käsittelyaika tällä hetkellä hyvin pitkä johtuen vanhoista rästeistä ja henkilöstömuutoksista. Hakemusten käsittelyä on priorisoitu siten, että maksumuistuksiin liittyvät kohtuullistamishakemukset on hoidettu. Lisäksi on käsitelty Kaunissaarta koskevat ja biojätteen erilliskeräykseen liittyviä vapautushakemuksia. Uudet nettisivut ovat tekeillä. Kompostointi-ilmoituksia varten on tilattu uusi sähköinen lomake.

Kaupunkistrategian tavoite: Kestävä elämäntapa: Kouvola on luonnollinen perusta

Talousarviotavoite, Alueellinen jätehuolto: Jätehuoltomääräysten mukaiset jätehuoltopalvelut asukkailla. Kasvatetaan järjestettyyn jätteenkuljetukseen liittyneiden osuutta liittymisvelvollisista.	
Käyttösuunnitelman toimenpide: Jätehuoltomääräysten jalkauttaminen etenkin bio- ja pakkausjätekeräyksen osalta keinoina tiedotus, jätehuollon toteutumisen seuranta sekä rekisterien käytettävyyden kehittäminen tiedonhakuun.	Tilannekuvaus: Bio- ja pakkausjätteiden kuljetukseen liittyneiden taloyhtiöiden määrä on lisääntynyt viime vuodesta etenkin kunnissa, joissa oli huonot liittymisasteet (Lapinjärvi, Pertunmaa, Pyhtää, Hamina, Virolahti ja Miehikkälä). Toteuma-arvo kuvaa vähintään 3 asunnon jätehuollon tilannetta bio- ja pakkausjätteiden keräyksessä. Loppujätteitä eikä omakotitalojen biojätekeräystä ei ole otettu tähän tarkasteluun mukaan. Seurantatyökalu on tilattu.
Talousarviotavoite, Alueellinen jätehuolto: Jätehuollon yhteisten suuntaviivojen määrittely vuosille 2025–2030	
Käyttösuunnitelman toimenpide: Jätepoliittisen ohjelman uudistaminen ja jätehuollon palvelutason päivittäminen yhdessä kuntien ja Kymenlaakson Jäte Oy:n kanssa.	Tilannekuvaus: Kunnat nimesivät jäsenet ohjausryhmään. Työskentely alkoi Alueellisessa jätehuoltoseminaarissa maaliskuussa ja jatkui toukokuun puolella pidetyssä ohjausryhmän kokouksessa. Luonnosten on määrä olla valmiina elokuussa.

Talous

Kymen jätelautakunta 1000 e	Alkuperäinen talousarvio	Ta- muutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma 1-4/2024	Poik- keama	Tot-%	Ennuste tp 2024
Toimintatulot	367	0	367	51	-316	13,9	367
Myyntitulot	358	0	358	47	-311	13,2	358
Maksutulot	0	0	0	0	0		0
Tuet ja avustukset	9	0	9	4	-5		9
Muut toimintatulot	0	0	0	0	0		0
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	0	0		0
Toimintamenot	-367	0	-367	-106	261	28,9	-367
Henkilöstömenot	-275	0	-275	-77	199	27,8	-275
Palkat ja palkkiot	-223	0	-223	-62	161	27,9	-223
Henkilösivumenot	-52	0	-52	-14	38	27,6	-52
Eläkemenot	-46	0	-46	-13	33	28,1	-46
Muut henkilösivumenot	-7	0	-7	-2	5	24,3	-7
Palveluiden ostot	-55	0	-55	-17	38	31,7	-55
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2	0	-2	0	1	10,5	-2
Avustukset	0	0	0	0	0		0
Muut toimintamenot	-35	0	-35	-12	23	33,9	-35
Toimintakate	0	0	0	-55	-55	0,0	0
Laskennalliset kustannukset	0	0	0	-4			0
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0			0
Muut laskennalliset kust.	0	0	0	-4			0
Kokonaiskustannukset	0	0	0	-59			0

Toiminnan volyymit

Volyymit	TP 2023	TA 2024	Tot. 1–4/2024
Saapuneiden hakemusten ja ilmoitusten määrä	6 401	6 000	3 781
Tehtyjen viranhaltijapäätösten määrä	825	800	26

Henkilöresurssit

Henkilöstön määrä henkilötyövuosina	TP 2023	TA 2024	Tot. 1–4/2024
Kymen jätelautakunta yhteensä	3,5	4,5	4,2