

Pöytäkirja: Kouvolan Tekninen lautakunta 18.04.2024**Aika** 18.04.2024 klo 16:00 - 17:35**Paikka** Kokoustila Kasarminmäki P097 Kouvolan kaupungintalo**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 73		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 74		Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 75		Ajankohtaiset asiat	7
§ 76	1, 2	Kouvolan kaupungin liikenneturvallisuussuunnitelma ja liikenneympäristön toimenpideohjelma	8
§ 77	3, 4	Sopimus Kimolan kanavan kautta menevästä virtaamasta aiheutuvan energiamenetysten korvaamisesta	10
§ 78	5	Koulukuljetussopimusten (koulutaksit) toisen optiovuoden käyttö lukuvuodeksi 2024 – 2025, itseoikaisu, asiavirheen korjaaminen	12
§ 79	6	Maanvuokrasopimuksen muutos ja jatkaminen, 286-6-6100-12, RRT Kouvola Oy	14
§ 80	7	Maanvuokrasopimuksen muutos 286-10-9906-0, RRT Kouvola Oy	16
§ 81		Tehdyt viranhaltijapäätökset	18
§ 82		Ilmoitusasiat ja muut asiat	20

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vainikka Toni	puheenjohtaja	
	Melkko Sari	varapuheenjohtaja	
	Hämäläinen Tiina	jäsen	
	Koponen Heli	jäsen	
	Laine Raimo	jäsen	
	Lammi Maria	jäsen	
	Mankki Timo	jäsen	
	Rasimus Susanna	jäsen	
	Rautiainen Aimo	jäsen	
	Silén Jukka	jäsen	Saapui kokoukseen §:n 75 käsittelyn aikana klo 16.03. Poistui kokouksesta §:n 82 käsittelyn aikana klo 17.30.
	Vanhala Erja	jäsen	
	Ylä-Outinen Mia	jäsen	Saapui kokoukseen §:n 75 käsittelyn aikana klo 16.11.

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Karvonen Tapio	kaupunginhallituksen edustaja	
	Spies Vilho	nuorisovaltuuston edustaja	
	Vainonen Aada	nuorisovaltuuston varaedustaja	
	Tylli Hannu	esittelijä, tekninen johtaja	
	Kangasniemi-Kuikka Anne	asiantuntija, kaupunginarkkitehti	
	Suoknuuti Sami	asiantuntija, kaupungingeodeetti	
	Lehtonen Sanna	asiantuntija, liikenneinsinööri	Kokouksessa paikalla §:n 75 ja 76 käsittelyn ajan klo 16.26-16.41.
	Ruokonen Olli	asiantuntija, kaavoitusinsinööri	Kokouksessa paikalla §:n 75 käsittelyn ajan klo 16.03-16.25.
	Sandås Päivi	asiantuntija, kaupunginlakimies	Kokouksessa paikalla §:n 77 käsittelyn ajan klo 16.41-16.57.
	Pesonen Minna	sihteeri, hallintosihteeri	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Kontkanen Juha	jäsen	
	Berg Elsa-Helga	nuorisovaltuuston edustaja	

Pöytäkirjan tarkastus

Toni Vainikka
puheenjohtaja

Minna Pesonen
sihteeri

Heli Koponen
pöytäkirjan tarkastaja

Susanna Rasimus
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 22.4.2024.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

§:t 78, 79 ja 80 tarkastettiin kokouksessa 18.4.2024.

Pöytäkirja on nähtävänä

Yleisessä tietoverkossa Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 22.4.2024.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Tekninen lautakunta 18.04.2024 § 73**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Teknisen johtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Teknisen lautakunnan päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi tekninen lautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat**Tekninen lautakunta 18.04.2024 § 74**

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.
Tarkastusvuorossa ovat Heli Koponen ja Jukka Silén.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Heli Koposen ja Susanna Rasimuksen.

Ajankohtaiset asiat

Tekninen lautakunta 18.04.2024 § 75

Aurinkovoimaselvitys ja periaatteet / Kaavoitusinsinööri Olli Ruokonen

Kouvolan pyöräliikenteen viitoituksen yleissuunnitelma / Liikenneinsinööri Sanna Lehtonen

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta merkitsi asia tiedoksi.

Kaavoitusinsinööri Olli Ruokonen oli paikalla kokouksessa aurinkovoimaselvityksen ja periaatteiden käsittelyn ajan.

Liikenneinsinööri Sanna Lehtonen oli paikalla kokouksessa Kouvolan pyöräliikenteen viitoituksen yleissuunnitelman käsittelyn ajan.

Jäsenet Jukka Silén ja Mia Ylä-Outinen saapuivat kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Kouvolan kaupungin liikenneturvallisuussuunnitelma ja liikenneympäristön toimenpideohjelma**7064/08.00.00.01/2024****Tekninen lautakunta 18.04.2024 § 76**

Valmistelija: Liikenneinsinööri Sanna Lehtonen, p. 020 615 7535, sanna.lehtonen(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupunki on yhteistyössä Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen kanssa laatinut Kouvolan liikenneturvallisuussuunnitelman. Työssä päivitettiin lokakuussa 2017 valmistunut Kouvolan liikenneturvallisuussuunnitelma liikenneympäristön toimenpideohjelman osalta. Työ aloitettiin keväällä 2023 ja suunnitelma valmistui joulukuussa 2023.

Työ sisälsi konsultin, ELY-keskuksen ja Kouvolan kaupungin edustajien yhteiset työpalaverit sekä maastokäynnit. Työssä tehtiin myös laaja asukaskysely, jossa kartoitettiin liikenteen ongelmakohteita. Asukaskyselyä täydennettiin liikenteen ammattilaisille suunnatulla erillisellä asiantuntijakyselyllä. Vaaranpaikkoja ja kehittämistarpeita esitettiin yhteensä noin 2 600 kpl (asukaskyselyssä noin 2 500 ja asiantuntijakyselyssä noin 100 kpl). Tämän lisäksi työssä tarkasteltiin kuntalaisilta reilun vuoden aikana saapuneita aloitteita ja lopulta työn aikana toimenpiteitä kartoitettiin noin 30 eri lähteestä, selvityksestä ja aineistosta. Karkeasti arvioituna tarkemmassa tarkastelussa on ollut noin 250 eri kohdetta, joista lopullinen toimenpideohjelma on muodostunut. Liikenneturvallisuussuunnitelmassa käsiteltiin lukuisia kohteita ja näitä on jouduttu priorisoimaan sekä jättämään toimenpiteiden ulkopuolelle. Lopullisessa toimenpidelistassa kohteita on yhteensä 137 ja niihin esitettiin kaikkiaan 246 yksittäistä toimenpidettä. Listan kohteet on käyty läpi ja lisäksi on järjestetty maastokäyntejä syksyllä 2023. Toimenpiteet on jaoteltu kolmeen kiireellisyysluokkaan, jotka osuvat vuosille 2024-2034. Liikenneympäristön toimenpideohjelma sekä liikenneympäristön toimenpidekartat ovat **liitteinä**.

Lisäksi liikenneympäristön toimenpideohjelma löytyy online-karttana seuraavasta linkistä:

<https://rambollglobal.maps.arcgis.com/apps/instant/interactivelegend/index.html?appid=51a838286cf64a7c87bdee89b3d6eb18>

Listalla olevat kohteet kohdistuvat sekä valtion teille (vastuutahona ELY) että kaupungin hallinnassa oleville alueille (vastuutaho kaupunki). Toimenpiteissä on esitetty myös kohteita, joita pyritään edistämään

kaupungin ja ELYn yhteistyönä. Toimenpiteistä 150 kohdentuu kaupungin vastualueelle. Näiden arvioitu kustannus on 5 402 400 €. Osa kustannusarvioista kuitenkin puuttuu, koska ne täsmentyvät vasta jatkosuunnittelussa.

Liikenneinsinööri Sanna Lehtonen on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: liikenneinsinööri Sanna Lehtonen, p. 020 615 7535, sanna.lehtonen(at)kouvola.fi, suunnittelupäällikkö Tapani Vuorentausta, p. 020 615 7096, tapani.vuorentausta(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy osaltaan esitetyt liikenneympäristön parantamiskohteet ohjeellisena noudatettaviksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liikenneinsinööri Sanna Lehtonen oli paikalla kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan.

Liitteet

Liite1 Kouvola, liikenneympäristön
toimenpideohjelma_Tela18042024

Liite2 Kouvola, liikenneympäristön toimenpidekartat_Tela18042024

Sopimus Kimolan kanavan kautta menevästä virtaamasta aiheutuvan energiamenetyksen korvaamisesta**5133/00.04.02/2023****Tekninen lautakunta 18.04.2024 § 77**

Valmistelija: Rakennuttajapäällikkö Markku Brandtell, p. 020 615 5445, markku.brandtell@kouvola.fi

Etelä-Suomen aluehallintovirasto on 29.5.2015 antanut päätöksen nro 107/2015/2 Kimolan yleisen paikallisiväylän määräämisestä Kimolan kanavaan. Luvan saajana on Kouvola kaupunki. **Liite** aluehallintoviraston päätös 107/2015/2.

Päätöksen lupamääräyksen nro 17 mukaan luvan saajan on ennen Kimolan väylän ja venesulun käyttöönottoa pyrittävä sopimaan Vuolenkosken ja Mankalan vesivoimalaitosten omistajien kanssa venesulun sulutuksiin käytettävän vesimäärän aiheuttamien vesivoimalaitosten energiamenetyksen korvausperiaatteista ja voimalaitoskohtaisista korvauksista. Jos asiasta ei päästä sopimukseen, luvan saajan on saatettava nämä korvaukset hakemuksella aluehallintoviraston ratkaistavaksi.

Pato osakeyhtiön ja Oy Mankalan Ab:n asiamies on 8.5.2023 ilmoittanut, että Pato Oy:n Vuolenkosken voimalaitoksella on tehty koneiston peruskorjaus, joka on valmistunut 14.4.2022 ja laitoksen hyötysuhde parantunut ja tarkoittaa korvattavan sulutuksen kWh määrän nousua. Asiamies esittää, että ennen tämän sopimuksen allekirjoitusta maksettavista sulutuskorvauksista sovitaan erillisellä liitesopimuksella Pato Oy:n ja Kaupungin välillä siten, että ennen 14.4.2022 Pato Oy:lle (Vuolenkoski) korvataan energiamenetyksen vanhan hyötylaskelman mukaan eli 32,8 kWh per sulutus. **Liite** sopimus.

Hallintosäännön mukaan vesiasiat kuuluvat teknisen lautakunnan toimialaan. Aluehallintoviraston päätös perustuu vesilakiin.

Rakennuttajapäällikkö Markku Brandtell ja kaupunginlakimies Päivi Sandås ovat kokouksessa paikalla asiantuntijoina vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: Rakennuttajapäällikkö Markku Brandtell, p. 020 615 5445, markku.brandtell@kouvola.fi; kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

1. hyväksyä liitteen mukaisen sopimuksen ja
2. valtuuttaa teknisen johtajan tekemään sopimukseen teknisiä tai vähämerkityksellisiä muutoksia.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginlakimies Päivi Sandås oli paikalla kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan.

Liitteet

- Liite3 Etelä-Suomen aluehallintoviraston päätös 107/2015/2
Kimolan yleisen paikallisväylän määrääminen Kimolan
kanavaan_Tela18042024
- Liite4 Liite, Sopimus Kimolan kanavan kautta menevästä
virtaamasta aiheutuvan energiamenetysten
korvaamisesta_Tela180402024

Koulukuljetussopimusten (koulutaksit) toisen optiovuoden käyttö lukuvuodeksi 2024 – 2025, itseoikaisu, asiavirheen korjaaminen**6980/02.08.00/2024****Tekninen lautakunta 18.04.2024 § 78**

Valmistelija: joukkoliikennepäällikkö Petri Vainikka, puh. 020 615 6635, petri.vainikka(at)kouvola.fi

Tekninen lautakunta päätti kokouksessaan 3.4.2024 pykälässä 67 toisen optiovuoden käytöstä koulukuljetussopimuksiin lukuvuodeksi 2024 – 2025.

Päätöksen liitteessä on havaittu virhe reitin 234 osalta, sillä sopimus on irtisanottu vuonna 2023, joten siitä ei käytetä optiota. Päätöstä korjataan tältä osalta poistamalla optiopäätöksen liitteestä kohde 234. **Liitteeseen** on päivitetty toisen optiovuoden sopimusten mukaiset kohteet.

Hallintolain 51 §:n mukaan viranomaisen on korjattava päätöksessään oleva ilmeinen kirjoitus- tai laskuvirhe taikka muu niihin verrattava selvä virhe. Virhettä ei saa kuitenkaan korjata, jos korjaaminen johtaa asianosaiselle kohtuuttomaan tulokseen eikä virhe ole aiheutunut asianosaisen omasta menettelystä.

Hallintolain 52 § 1 momentin mukaisesti viranomainen käsittelee korjaamisasian omasta aloitteestaan tai asianosaisen vaatimuksesta. Asianosaiselle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi ennen kirjoitusvirheen korjaamista, jollei se ole tarpeetonta. Asianosaisen kuuleminen ei ole tässä tapauksessa ollut tarpeellista, koska virheellä ja sen korjaamisella ei ole vaikutusta päätöksestä perittävän euromääräisen maksun suuruuteen.

Lisätietoja: joukkoliikennepäällikkö Petri Vainikka, puh. 020 615 6635, petri.vainikka(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää korjata päätöksen 3.4.2024 pykälän 67 liitteessä ilmenneen virheen viranomaisen suorittamana itseoikaisuna päivitetyn liitteen mukaisesti. Kohteesta 234 ei käytetä toista optiovuotta. Muilta osin päätös pysyy ennallaan.

Tekninen lautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 19.4.2024 lukien.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite5 Koulukuljetussopimusten reitit ja asiointitaksit, itseoikaisu,
korjattu liite_Tela18042024

Maanvuokrasopimuksen muutos ja jatkaminen, 286-6-6100-12, RRT Kouvola Oy**7074/10.00.02.01/2024****Tekninen lautakunta 18.04.2024 § 79**

Valmistelija: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Tontti 286-6-6100-12 (Tiilitie 9) on RRT Kouvola Oy:n hallussa alun perin 26.2.2002 allekirjoitetun vuokrasopimuksen ja siihen 7.1.2004 ja 1.11.2006 tehtyjen muutosten sekä 10.11.2009 allekirjoitetun uuden vuokrasopimuksen perusteella. Vuokraoikeus on voimassa 31.10.2042 saakka. Tontin pinta-ala on 178.398 m². Voimassa olevassa asemakaavassa tontti on osoitettu tavaraliikenneterminaali- ja toimitilarakennusten korttelialueeksi (LTA-1/pv, II, e=0,50).

Alueen vuokra on sekä alkuperäisessä että voimassa olevassa sopimuksessa määritetty perustuvaksi voimassa olevaan aluehintaan sekä toteutuneisiin maanrakentamiskustannuksiin. Yhteensä 3,996 M€ suuruiset maanrakentamiskustannukset on maksettu vuokrassa vuosien 2002-2023 aikana kaupungille takaisin, joten vuokrasopimus on perusteltua päivittää nykyisen aluehinnoittelun mukaiseksi. Samassa yhteydessä jatketaan vuokra-aikaa 31.12.2061 asti.

Alueen voimassa oleva yksikköhinta on 20 €/m², joka perustuu teknisen lautakunnan päätökseen 14.5.2019 §101 sekä Newsec Advisory Finland Oy:n 27.3.2024 päivättyyn selvitykseen yritysalueiden hintataseista Kouvolassa. Vuokra-alueen arvoksi muodostuu täten 3.567.960 € euroa ja elinkustannusindeksiin sidotuksi vuosivuokraksi 178.398 €/v. Tontin hinnoittelussa on noudatettu EU:n valtiontukisäännöksiä.

Kaupunginvaltuuston päätöksen 14.11.2016 § 79 mukaan päätösvalta asiassa on kaupunginvaltuustolla, koska tontin arvo on yli 3.000.000 euroa.

Kartta vuokra-alueesta on **liitteenä** ja vuokrasopimusluonnos **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että RRT Kouvola Oy:n tonttiin 286-6-6100-12 kohdistuvaa, 10.11.2009 allekirjoitettua vuokrasopimusta muutetaan ja

täydennetään siten, että vuokra 1.1.2024 alkaen määräytyy voimassa olevan aluehinnoittelun mukaisesti. Sopimus on voimassa 31.12.2061 saakka.

Tontin elinkustannusindeksiin sidottu vuosivuokra on 178.398 €.

Vuokrasopimuksen muutos ja täydennys on allekirjoitettava kahden (2) kuukauden kuluessa kaupunginvaltuuston päätöksen voimaantulosta, muutoin tämä päätös raukeaa.

Tekninen lautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 19.4.2024 lukien.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite6 Karttaliite, 286-6-6100-12, RRT Kouvola Oy_Tela18042024

Oheismateriaali

Maanvuokrasopimus 286-6-6100-12, RRT Kouvola Oy,
luonnos_Tela18042024

Maanvuokrasopimuksen muutos 286-10-9906-0, RRT Kouvola Oy**7076/10.00.02.01/2024****Tekninen lautakunta 18.04.2024 § 80**

Valmistelija: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

RRT Kouvola Oy (ent.Railgate Finland Oy) on Kouvolan kaupungin kokonaan omistama yhtiö, joka on perustettu hallinnoimaan Teholan RR-terminaalia. Kaupunki on 24.11.2021 allekirjoitetulla vuokrasopimuksella vuokrannut yhtiölle noin 53,5583 ha suuruisen alueen kiinteistöstä 286-11-9906-0. Vuokra-alue on sovittu pienennettäväksi koskemaan pelkästään esirakennettua noin 37,552 ha suuruista aluetta, ja samalla muutetaan sopimuksen eräitä muita yksityiskohtia vastaamaan toteutunutta tilannetta.

Alueen vuokranmääritys perustuu Newsec Valuation Oy:n arviokirjaan 30.11.2020 sekä teknisen lautakunnan päätökseen 9.3.2021 § 57 yritystonttien hinnoittelusta RRT-alueella. Hinnan määritys täyttää EU:n valtiontukisäännösten vaatimukset.

Vuokrasopimuksen kohteena olevan alueen arvo esirakennettuna ja asfaltoituna on edellä mainitun hinnoittelun mukaisesti 50 €/m² eli yhteensä noin 18,78 miljoonaa euroa. Kaupunginvaltuuston päätöksen 14.11.2016 § 79 mukaan päätösvalta asiassa on kaupunginvaltuustolla, koska alueen arvo on yli 3.000.000 euroa.

Kartta vuokra-alueesta on **liitteenä** ja vuokrasopimusluonnos **ohesmateriaalina**.

Lisätietoja: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että RRT Kouvola Oy:lle vuokrataan noin 37,552 ha suuruinen alue asemakaavan mukaisesta liikennealueesta 286-10-9906-0 (LTA, III, 120.000 k-m²). Sopimus on voimassa 31.12.2061 saakka.

Vuokrattavaan alueeseen eivät kuulu rajatulla alueella kaupungin pitkäaikaisella, vähintään 10 vuoden pituisella vuokrasopimuksella myöhemmin vuokralle antamat alueet, joiden osalta kaupunki toimii vuokranantajana ja perii vuokrat.

Vuokralainen maksaa vuokranantajalle vuotuista vuokraa (perusvuokra) 2,50 euroa kultakin vuokralaisen tai sen alivuokralaisten käytössä olevalta neliömetriltä.

Mikäli vuokranmaksun perusteena oleva pinta-ala vuokra-ajan kuluessa muuttuu, vuokra kasvaa tai alenee edellä mainittujen perusteiden mukaisesti. Muutokset huomioidaan kuukausittain laskutuksen yhteydessä. Vuokra on sidottu elinkustannusindeksiin.

Sopimus tulee voimaan 1.1.2024 lukien.

Vuokrasopimus on allekirjoitettava kahden (2) kuukauden kuluessa kaupunginvaltuuston päätöksen voimaantulosta, muutoin tämä päätös raukeaa.

Tekninen lautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 19.4.2024 lukien.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite7 Karttaliite, 286-10-9906-0, RRT Kouvola Oy_Tela18042024

Oheismateriaali

Maanvuokrasopimus, 286-10-9906-0, RRT Kouvola Oy,
luonnos_Tela18042024

Tehdyt viranhaltijapäätökset

Tekninen lautakunta 18.04.2024 § 81

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Kaupungingeodeetti

Yleinen päätös

10.4.2024 § 35 Tonttijaon muutos 286-6-6059-8-9 (Utinkatu, Kuusikkotie)

Lisätietoja: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Kiinteistöpalvelujohtaja

Henkilöstöpäätös

4.4.2024 § 5 Siivoojan työsuhteen vakinaistaminen

Lisätietoja: kiinteistöpalvelujohtaja Pirkko Toropainen, puh. 020 615 8245, pirkko.toropainen(at)kouvola.fi

Maankäyttöinsinööri

Yleinen päätös

28.3.2024 § 16 Alueiden vuokraaminen tilasta 286-412-1-1918 laidunkäyttöön

2.4.2024 § 17 Tilan 286-424-6-467 alueelle tehdyn maanvuokrasopimuksen uusiminen

3.4.2024 § 18 Peltoalueen vuokraaminen tilasta 286-403-6-1

Lisätietoja: maankäyttöinsinööri Timo Lavi, puh. 020 615 6263, timo.lavi(at)kouvola.fi

Maankäyttöinsinööri, tonttipalvelut

Yleinen päätös

5.4.2024 § 22 Määräalan ostaminen tontista 286-1-1062-13

Lisätietoja: maankäyttöinsinööri Jussi Pohjonen, puh. 020 615 9060, jussi.pohjonen(at)kouvola.fi

Tekninen johtaja

Yleinen päätös

8.4.2024 § 6 Osallistuminen Summanjoen 2. vaiheen
kunnostushankkeeseen

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, ettei se käytä Kuntalain 92 §:n mukaista
otto-oikeuttaan selostusosassa lueteltuihin viranhaltijapäätöksiin.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Ilmoitusasiat ja muut asiat**Tekninen lautakunta 18.04.2024 § 82*****Ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet*****Pohjois-Kymen Kasvu ry:n kuntakirje 27.3.2024**

Kouvolan kaupungin kuntarahaosuus vuoden 2024 Leader-rahoituksesta on 117 081,60 €. Kirjeen mukana on kuntarahan 2024 lasku ja laskuun liittyvät liitetiedot eli saatekirje, kehyspäättös ja laskelma kuntarahojen jakautumasta, MMM:n vuoden 2024 myöntövaltuuspäättös, Pohjois-Kymen Kasvu ry:n tilinpäättös ja vuosikertomus vuodelta 2023 sekä Pohjois-Kymen Kasvu ry:n kokouskutsu vuosikokoukseen 17.4.2024. Vuosikokouksen kutsu/asialista ja kuntakirje ovat **oheismateriaaleina**.

Lisätietoja: maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi

Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 5.3.2024 FinnHEMSin suunnittelutarveratkaisua koskeva valitusasia on saanut lainvoiman.

Kaakkois-Suomen Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen hyväksymispäätös KASELY/1333/2016

Kaakkois-Suomen ELY-keskus ilmoittaa suunnittelualueen kunnille ja Väylävirastolle, että Liikenne- ja viestintävirasto on 14.3.2024 hyväksynyt TRAFICOM/305599/05.03.160.01/2023 päätöksellään liikennejärjestelmästä ja maanteistä annetun lain mukaisen tiesuunnitelman: Valtatien 15 parantaminen välillä Rantahaka–Kouvola, Kotka ja Kouvola. Tiesuunnitelma.

Viranhaltijoiden asiat:**Kulttuurikorttelin kaava nro 01/040**

Asemakaavan muutoksen suunnittelualue sijaitsee Kouvolan ydinkeskustassa rajautuen etelässä Salpausselänkatuun, Koulukatuun

ja Oikokatuun, lännessä Sumulaaksonkatuun, idässä ja pohjoisessa Kouvola urheilupuistoon. Kaavamuutosalueen laajuus on noin 3,2 ha.

Kaavahankkeessa on tavoitteena muuttaa alueen maankäytöllistä suunnitelmaa siten, että alueelle on mahdollista toteuttaa Kouvola teatterin uudisrakennus vuonna 2024 ratkaistun arkkitehtikilpailun voittaneen työn perusteella. Kuntotalon, entisen yhteiskoulun tontin sekä pääkirjaston korttelin osalta päivitetään asemakaava vastaamaan nykytarpeita ja huomioidaan alueen arvokas rakennettu ympäristö. Tämän lisäksi suunnittelualueella ajanmukaistetaan kortteli- ja katualueiden rajaukset ja maankäyttömerkinnät vastaamaan Kouvola ydinkeskustan osayleiskaavassa määritettyä maankäyttöä ja katujen toiminnallisuuteen liittyviä muutostarpeita. Kaavahanke on tarkoitus kuuluttaa vireille keväällä 2024.

Kaavahankkeen osallistumis- ja arviointisuunnitelma on **oheismateriaalina**.

Kaavahankkeen muut aineistot ovat nähtävissä Kouvola kaupungin kotisivuilla osoitteessa www.kouvola.fi/kulttuurikortteli

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, [anne.kangasniemi-kuikka\(at\)kouvola.fi](mailto:anne.kangasniemi-kuikka@kouvola.fi)

Teknisen lautakunnan ja lupajaoston tutustumiskierros teknisen lautakunnan kokouspäivänä 30.5.2024: Sairaalanmäki, AtNorth ja yritystontit.

Teknisen lautakunnan jäsenten asiat

Jäsen Tiina Hämäläinen: Salpausselänkadulla vaurio tiessä – Tien korjaaminen / varoitus vauriosta.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta merkitsi asiat tiedoksi.

Jäsen Jukka Silén poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17.30.

Oheismateriaali

Pohjois-Kymen Kasvu ry:n kuntakirje 2024_Tela18042024

Pohjois-Kymen Kasvu ry:n vuosikokouksen kutsu ja asialista
17.4.2024_Tela18042024

Kehyspäättös ja kuntarahojen jakautuminen 2024, Pohjois-Kymen
Kasvu ry_Tela18042024

Maa- ja metsätalousministeriön päätös 29.2.2024_Tela18042024

Pohjois-Kymen Kasvu ry:n tilinpaatos 2023_Tela18042024

Pohjois-Kymen Kasvu ry:n vuosikertomus 2023_Tela18042024

Kulttuurikorttelin asemakaavan muutos, kaava nro 01/040 Liite2 OAS
Tela18042024

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 73, § 74, § 75, § 79, § 80, § 81, § 82

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätöksen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 76, § 77

Oikaisuvaatimusohje (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös voi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kulutta kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola kaupungin tekninen lautakunta

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan,

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvola kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 78

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

1 ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Hankintaoikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia päätöksen tehneeltä viranomaiselta kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on päätöksen tehnyt toimielin.

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Kouvolan kaupungin kirjaamo.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

2 valitusosoitus markkinaoikeudelle

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 3314

Puhelinnumero: 029 564 3300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä päätöksen tehneelle viranomaiselle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti päätöksen tehneelle viranomaiselle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii 1.1.2019 jälkeen vireille tulleista asioista [tuomioistuinmaksulain 1455/2015](#) ja [oikeusministeriön asetuksen 16.12.2021/1122](#) perusteella oikeudenkäyntimaksua 2 120 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa, maksu on 4 240 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, maksu on 6 350 euroa. Oikeudenkäyntimaksuista voi kysyä tarkemmin markkinaoikeudesta puh. 029 56 43300.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00