

Pöytäkirja: Kouvolan Kaupunginhallitus 08.04.2024**Aika** 08.04.2024 klo 15:00 - 17:21**Paikka** Kaupunginhallituksen kokoushuone, sähköinen kokous**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 71		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 72		Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 73		Ajankohtaiset infoasiat	7
§ 74		Talousarviomuutokset vuoden 2024 talousarvioon, investoinnit, tekninen lautakunta ja kärkihankkeet	8
§ 75	1	Puhtauspalvelujen osaulkoistamisen valmistelujen jatkaminen	12
§ 76	2	Kouvolan kaupungin maapoliittinen ohjelma 2024	16
§ 77		Anomus lainan uudelleen järjestelystä	19
§ 78		Vastaus valtuustoaloitteeseen omistajaohjauksen antamisesta KSS Energia Oy:lle ja yhtiöjärjestyksen ja rakenteen muuttaminen, sekä selvitys ko. yhtiön vapaanpääoman käytöstä	21
§ 79		Kouvolan Ydinkeskusta ry:n yhteistyösopimus vuodelle 2024	28
§ 80		Kaupunginhallituksen alaisissa viranomaisissa käsitellyt kuntalaisaloitteet	31
§ 81		Valtuuston kokouksen 12.2.2024 päätösten toimeenpano	33
§ 82	3 - 8	Ilmoitusasiat sekä kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset	33

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Leppänen Jouko	puheenjohtaja	
	Nyberg Jukka	1. varapuheenjohtaja	
	Bamberg Ukko	2. varapuheenjohtaja	
	Karvonen Tapio	jäsen	
	Raunio Milla	jäsen	Poistui kokouksesta §:n 78 käsittelyn ajaksi klo 16.59-17.02.
	Witting Miia	jäsen	Poistui kokouksesta §:n 77 käsittelyn ajaksi klo 16.55-16.59.
	Huuhilo Manu	jäsen	Osallistui etäyhteydellä. Poistui kokouksesta §:n 79 käsittelyn aikana klo 17.06.
	Kekki Kirsi	jäsen	
	Patjas Janne	jäsen	
	Villikka Anni	jäsen	
Varjola Liisa	jäsen		
Pakkanen Markku	jäsen		
Aikio Jenni	jäsen	Osallistui etäyhteydellä.	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Werning Paula	valtuuston pj.	
	Jaanu Mikko	valtuuston 2. varapj.	Poistui kokouksesta §:n 77 käsittelyn aikana klo 16.58.
	Toikka Marita	esittelijä, kaupunginjohtaja	
	Vuorenpää Teppo	sihteeri, vs. hallintojohtaja	
	Hagman Harri	asiantuntija, hyvinvointialuejohtaja, Kymenlaakson hyvinvointialue	Kokouksessa paikalla §:n 73 1. kohdan käsittelyn aikana klo 15.03-15.13.
	Tylli Hannu	asiantuntija, tekninen johtaja	Kokouksessa paikalla §:n 74 ja 75 käsittelyn aikana klo 15.28-16.32.
	Ahola Katja	asiantuntija, toimitilajohtaja	Kokouksessa paikalla §:n 75 käsittelyn aikana klo 15.32-16.32.
	Toropainen Pirkko	asiantuntija, kiinteistöpalvelujohtaja	Kokouksessa paikalla §:n 75 käsittelyn aikana klo 15.32-16.32.

	Suoknuuti Sami	asiantuntija, kaupungingeodeetti	Kokouksessa paikalla §:n 76 käsittelyn aikana klo 16.34-16.54.
	Kunnas Hellevi	asiantuntija, talousjohtaja	Kokouksessa paikalla §:n 77 käsittelyn aikana klo 16.55-16.58.
	Kanerva Karoliina	asiantuntija, kehittämispäällikkö	Kokouksessa paikalla §:n 78 käsittelyn aikana klo 16.59-17.00.

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Kaunisto Ville	valtuuston 1. varapj.	
	Hasu Jenny	valtuuston 3. varapj.	
	Forsell Tuukka	esittelijä, apulaiskaupunginjohtaja	

Pöytäkirjan tarkastus

Jouko Leppänen, puheenjohtaja

Teppo Vuorenpää, sihteeri

Ukko Bamberg, pöytäkirjan tarkastaja

Tapio Karvonen, pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 10.4.2024.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on nähtävänä

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 11.4.2024 lähtien.

Lailisuus ja päätösvaltaisuus**Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 71**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kaupunginhallituksen päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 72

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Ukko Bambergin ja Manu Huuhilon sekä varalle Tapio Karvosen.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti valita pöytäkirjan tarkastajiksi Ukko Bambergin ja Tapio Karvosen.

Ajankohtaiset infoasiat**Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 73**

Valmistelija: vs. hallintojohtaja Teppo Vuorenpää, puh. 020 615 8585, teppo.vuorenpaa(at)kouvola.fi

1. Kaupunginjohtajan ajankohtaiset infoasiat.
 - Edunvalvontasuunnitelma ja -toimet sairaala- ja päivystysasiassa
Kymenlaakson hyvinvointialueen hyvinvointialuejohtaja Harri Hagman selostaa asiaa.
2. Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ajankohtaiset infoasiat.
3. Kaupunginjohtaja Marita Toikka on osallistunut Kymenlaakson kulttuurigaalan palkintojen jakoon 23.3.2024.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

1. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
2. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
3. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

1. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
2. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
3. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden Kymenlaakson hyvinvointialueen hyvinvointialuejohtaja Harri Hagmanille. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian 1. kohdan käsittelyn aikana.

Talousarviomuutokset vuoden 2024 talousarvioon, investoinnit, tekninen lautakunta ja kärkihankkeet**6739/02.02.00/2024****Tekninen lautakunta 06.03.2024 § 49**

Valmistelija: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Kasvatus- ja opetuslautakunta on kokouksessaan 26.05.2021 § 47 päättänyt, että Keskustan yhtenäiskoulun rakennetaan Marjoniemen alueelle. Sijaintiin liittyvä ennakkovaikutusten arviointi päivitettiin syksyllä uusien sijaintipaikkojen osalta, eikä sen perusteella nähty tarvetta tehdä uutta sijaintipaikkapäätöstä.

Hanketta on käsitelty kaupunginvaltuustossa 8.5.2023, kasvatus- ja opetuslautakunnassa 27.09.2023, kaupunginhallituksessa 16.10.2023 sekä kaupunginvaltuustossa 13.11.2023 aiheena: Vastaus valtuustoaloitteeseen Marjoniemen vaihtoehtoisesta toteutustavasta Kouvolan keskustan varhaiskasvatus- ja kouluverkkoon.

Lisäksi kasvatus- ja opetuslautakunta on 24.1.2024 § 10 Marjoniemen yhtenäiskoulun hankesuunnittelun suuntaviivoja käsitellessään myös päättänyt pitää voimassa aiemmin tehdyn sijaintipaikkapäätöksen Marjoniemen alueella. (Kaupunginhallitus ei käyttänyt asiassa otto-oikeutta 5.2.2024 § 36.) Marjoniemen yhtenäiskoulun asemakaavan muutos on saanut lainvoiman tammikuussa 2024.

13.11.2023 kaupunginvaltuuston vahvistaman talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2024–2027 mukaisesti hankkeen toteutus on vuosina 2024-2027. Tilapalveluiden tavoite on aloittaa varsinainen rakentaminen vuonna 2025.

Marjoniemen yhtenäiskoulun toteuttamiseen liittyy kiinteästi Kasarminkadun muutostyö, joka on tarpeen käynnistää mitä pikimmiten. Tämä sen johdosta, että koulun tontilla kulkee Kouvolan Vesi Oy:n päävesijohto, joka syöttää talousvettä Kasarminmäen suuntaan. Vesijohto on tarpeen järjestellä pois tontilta ennen koulun rakentamisen aloittamista. Järjestely tarkoittaa johdon rakentamista Kasarminkadun varteen, uuteen sijaintiin välillä Marjoniementie-Upseeritie ja se on tarkoituksenmukaisinta toteuttaa katurakentamisen kanssa samassa hankkeessa. Aikataulullisesti työt olisivat tarpeen käynnistää viimeistään syksyllä 2024.

Kasarminkadun katusuunnitelma on päätetty teknisessä lautakunnassa 9.2.2016 § 22 ja se on saanut lainvoiman marraskuussa 2017.

Kustannusarvio katusuunnitelman laatimishetkellä (2016) oli noin 2 milj.euroa ja tällä hetkellä arvio on noin 2,5 milj.euroa. Kadun rakennussuunnitelma-asiakirjat päivitetään ajan tasalle kustannusarvioineen kevään 2024 aikana.

Kadun ja vesihuoltojärjestelmien rakentaminen on suunniteltu jakautuvan kolmelle vuodelle; 2024-2025 (vesihuolto- ja maanrakennustyöt) sekä 2026 (päällistys ja viimeistelytyöt). Töiden käynnistämiseksi vuodelle 2024 tarvitaan siten määrärahaa.

Teknisen lautakunnan talousarvion 2024 investointiosan euroihin ei sisällytetty Kasarminkadun rakentamiskustannuksia, koska koulun rakentaminen ja muut siihen liittyvät liikennejärjestelyt eivät oletettu toteutuvan vuonna 2024. Kun aikataulu on kuitenkin muuttunut, esitetään talousarvioon muutosta, jotta Kasarminkadun rakentaminen saadaan aloitettua suunnitellussa aikataulussa ja valmiiksi ennen Marjoniemen yhtenäiskoulun toiminnan aloittamista.

Kiinteiden rakenteiden ja laitteiden määrärahoissa ei ole mahdollista tehdä muutosta määrärahojen vähyyden ja jo sidottujen määrärahojen takia. Tämän johdosta esitetään, että tarvittavat määrärahat otettaisiin Yritysalueet -kärkihankkeelta. Talousarviossa Yritysalueille oli varattu 1,75 milj.euroa. Tässä vaiheessa vuotta on tiedossa, että yritysalueiden kohteista rakentamisrahoitusta vaatii vain Kultasuontie. Sen määrärahatarve on vuonna 2024 arviolta noin 0,5 milj.euroa, jolloin Kasarminkadulle voitaisiin siirtää 1,25 milj.euron määräraha.

Kaupunginvaltuusto on talousarviossa määritellyt investointien sitovuustason yllä olevien osalta seuraavasti

Sitovuus kaupunginvaltuustoon nähden, 1 000 euroa	Sitovuus	Määrärahat	Tuloarviot	Netto
INVESTOINTIOSA				
Kärkihankkeet				
Yritysalueet	B	1 750		-1 750
Käyrälammen kehittäminen	B	2 300		-2 300
Tekninen lautakunta				
Kiinteät rakenteet ja laitteet	B	8 355	118	-8 238

Kiinteiden rakenteiden ja laitteiden investoinnit jakaantuvat uusinvestointeihin ja korvausinvestointeihin ja niiden sisällä projekteihin. Käyttösuunnitelman yhteydessä on päätetty, että tekninen lautakunta käsittelee mahdolliset muutokset projektitasolla. Kasarminkadun rakentaminen on katsottu olevan uusinvestointi ja kuuluu projektiin UI kadut, tiet ja kevyt liikenne.

Esitetty muutos vaikuttaa sitovuustasoihin seuraavasti:

- Kärkihankkeet / Yritysalueet: määrärahojen vähennys 1,25 milj.euroa
- Kiinteät rakenteet ja laitteet: määrärahojen lisäys 1,25 milj.euroa / kohdentuu projektiin UI kadut, tiet ja kevyt liikenne

Lisätietoja: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä projektitasolla esitetyn muutoksen, jossa UI kadut, tiet ja kevyt liikenne -projektille lisätään määrärahoja 1,25 milj.euroa.

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi seuraavat muutokset vuoden 2024 talousarvion investointiosaan:

Kärkihankkeet:

Yritysalueet: määrärahojen vähennys 1,25 milj.euroa

Tekninen lautakunta

Kiinteät rakenteet ja laitteet: määrärahojen lisäys 1,25 milj.euroa.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kiinteistöpalvelujohtaja Pirkko Toropainen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 74

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Teknisen lautakunnan esittämien investointien talousarviomuutoksella ei ole vaikutusta kaupungin kokonaisinvestointien määrään. Päätösesityksessä muutokset on esitetty vuoden 2024 talousarvion sitovuustason mukaisesti. Kuntalain 14 § mukaan valtuusto päättää talousarviosta.

Tekninen johtaja Hannu Tylli on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574,
anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä seuraavat muutokset vuoden 2024 talousarvion investointiosaan:

Kärkihankkeet:

Yritysalueet: määrärahojen vähennys 1,25 milj. euroa

Tekninen lautakunta

Kiinteät rakenteet ja laitteet: määrärahojen lisäys 1,25 milj. euroa.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden tekninen johtaja Hannu Tyllille. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Puhtauspalvelujen osaulkoistamisen valmistelujen jatkaminen**6930/00.01.02.02/2024****Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 75**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024-2027 taloussuunnitelman laadinnan yhteydessä on määritelty toiminnan kehittämisen ja talouden sopeuttamisen toimia yhteensä 23 milj. euroa. (KH 19.6.2023). Talousarvion ja käyttösuunnitelmien laadinnan yhteydessä palveluiden kehittämistä ja kustannustehokkuutta on lähdetty hakemaan mm. tarkastelemalla palveluiden tuottamistapoja sekä hyödyntämällä eläkepoistumaa. Vuonna 2023 toimineen talouden sopeuttamisen ohjausryhmän linjauksen mukaisesti tekniikka ja ympäristötoimiala pyrkii jatkossa tuottamaan ei-lakisääteisiä palvelujaan nykyistä enemmän myös ostopalveluina.

Tällä hetkellä kaupunki ostaa kiinteistöjen ylläpitoon liittyviä tehtäviä hyvin laajasti. Tilapalvelut ostavat ulkoisilta palveluntuottajilta mm. remonti-, sisäilma-, ilkivalta- ja loppusiivouksia sekä yksittäisten pienehköjen kohteiden siivouksia. Kiinteistöpalvelujen kiinteistönhoito- ja kunnossapitopalveluiden yksiköllä on voimassa olevia palvelusopimuksia ulkoisten palveluntuottajien kanssa mm. auras-, hiekoitus- ja hiekanpoisto- sekä vartiointipalveluista. Lisäksi palveluita ostetaan myös kaupungin kiinteistöjen kattolumitöihin ja jäiden sulatustöihin. Myös LVI-, sähkö- ja kylmlaitetöitä ostetaan ulkoa. Kunnossapidon puolelta ostetaan myös rakennusteknisiä tuntitöitä riippuen kohteiden remontin laajuudesta.

Vuoden 2024 talousarvion ja henkilöstösuunnitelman hyväksymisen yhteydessä linjattiin puhtaus- ja kiinteistönhoidon ulkoistamista Korian taajaman kohteissa. Tilapalveluissa on myös linjattu, että jatkossa uusien rakennusten tekniset tukipalvelut ulkoistetaan puhtauden ja kiinteistönhoidon osalta niiden käyttöönoton yhteydessä. Talousarvion hyväksymisen jälkeen tehtyjen lisäselvitysten perusteella todettiin, että Korian alueen ei todettu soveltuvan palveluverkon mahdollisten lähivuosien muutosten takia sellaisenaan kilpailutukseen.

Valmistelua jatkettiin tarkastelemalla aluekokonaisuuksia, jossa on jo tiedossa, että merkittäviä palveluverkkomuutoksia ei ole tiedossa lähivuosina. Samassa yhteydessä päädyttiin rajaamaan osaulkoistamisen jatkoselvitystyötä koskemaan pelkästään puhtauspalveluita koska tätä kokonaisuutta on hyvin laajasti tutkittu ja

otettu käyttöön eri kunnissa. Puhtauspalvelujen osaulkoistamisen evaus- ja swot-analyysit toteutettiin ja valmisteluissa hyödynnettiin Ramboll Finland Oy:n ylläpidon asiantuntijakonsultoinnin näkemyksiä ja kokemuksia.

Ennakkovaikutusten arvioinnissa (EVAUS) arvioitiin viittä vaihtoehtoa. VE1 oli nykyinen malli, jossa puhtauspalvelut on tuotettu kokonaan omana työnä. VE2 sisälsi kolmen kiinteistön puhtauspalvelun ulkoistamisen. VE3 oli noin 25 %:n palvelukokonaisuuden ulkoistaminen ja VE4 oli toiminnan ulkoistaminen kokonaan useamman vuoden aikana. Viidentenä kuvattiin maksimivaihtoehtoa eli toiminnan ulkoistamista kokonaan yhdellä kertaa. Näkökulmia ja vaikutuksia arvioitiin mm. henkilöstön, talouden, ympäristön ja asiakaslähtöisyyden kannalta.

Evauksen yhteenvetoa esiteltiin valtuustoryhmien puheenjohtajistolle 17.1.2024. Prosessiin liittyvä markkinavuoropuhelu järjestettiin 20.2.2024 ja tilaisuuden avulla kartoitettiin millaista valmiutta ja kiinnostusta yrityksillä olisi lähteä mahdolliseen tarjouskilpailuun mukaan. Tilaisuuteen osallistui yhteensä 17 osallistujaa eri kokoisista yrityksistä. Pienempien yritysten edustajien toiveena oli, että kilpailutettavat aluekokonaisuudet olisivat sellaisia, että he pystyisivät osallistumaan tarjouskilpailuun. Isommat yritykset olivat kiinnostuneempia isommista aluekokonaisuuksista. Kaikkien mielestä kohteiden sijainnit lähellä toisiaan helpottaa toiminnan järjestämistä ja valvontaa ja tuo kustannustehokkuutta.

Näiden huomioiden pohjalta ja laskennallisten eläkepoistumien osalta esitetään ulkoistamisen palvelukokonaisuudeksi kahta aluetta kaupungin kolmessa eri taajamassa. Esitys perustuu tehtyihin selvityksiin, markkinavuoropuhelun palautteeseen sekä tiedossa oleviin kaupungin palveluverkkomuutoksiin. Kohteet sijoittuisivat Kouvolan keskustaan ja Kuusankosken keskustaan ja lisäksi kilpailutettavana kohteena olisi Inkeröisten monitoimitalo. Palvelukokonaisuus käsittäisi noin 20 % kaupungin ylläpidettävistä kiinteistöistä sisältäen noin 20 puhtauspalvelutyöntekijän henkilöresurssin. Kokonaisuus vastaa ennakkovaikutusten arvioinnissa vaihtoehtoa 2. Osaulkoistamisen prosessi on tavoitteena toteuttaa niin, että prosessi ei johda kaupungin vakituisen henkilöstön vähentämiseen.

Tavoitteena on, että osaulkoistamisen valmisteluprosessi etenee seuraavaksi tarjouspyyntömateriaalin kokoamiseen.

Tarjouspyyntöaineiston on tavoitteena olla valmiina kesäkuussa 2024, jolloin aineisto tuodaan kaupunginhallitukselle tiedoksi. Kilpailutukselle varataan aikaa kesä- ja heinäkuu 2024 ja hankintapäätös tuotaisiin kaupunginhallitukselle päätettäväksi syyskuussa 2024.

Puhtauspalvelujen henkilöstöä on tiedotettu prosessin etenemisestä pitämällä useampia infoja ja tiedottamalla osaulkoistamisen valmisteluista. Henkilöstölle on myös pidetty kuulemistilaisuus 2.4.2024 jossa prosessia on avattu tarkemmin ja henkilöstöllä on ollut mahdollisuus kertoa näkemyksistään ja ajatuksistaan osaulkoistamisen mahdollisesta toteutumisesta.

Liitteenä puhtauspalvelujen organisoinnin ennakkovaikutusten arviointi.

Vt. kiinteistöpalvelujohtaja Pirkko Toropainen, toimitilajohtaja Katja Ahola ja tekninen johtaja Hannu Tylli ovat kokouksessa paikalla esittelemässä asiaa ja asiantuntijoina vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: vt. kiinteistöpalvelujohtaja Pirkko Toropainen, puh. 020 615 8245, pirkko.toropainen(at)kouvola.fi ja toimitilajohtaja Katja Ahola, puh. 020 615 9013, katja.e.ahola(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä valmistelun tilannekuvan tiedoksi ja toteaa, että valmistelua voidaan jatkaa prosessikuvauksen mukaisesti.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana kaupunginhallituksen jäsen Kirsi Kekki teki seuraavan muutosesityksen: ” Kaupunginhallitus päättää merkitä valmistelun tilannekuvan tiedoksi ja toteaa, että puhtauspalvelujen osaulkoistamisen valmistelua ei jatketa.”

Jäsenet Miia Witting ja Ukko Bamberg kannattivat Kekin esitystä.

Koska oli tehty kannatettu muutosesitys, puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat pohjaesitystä, äänestävät "JAA", ja ne, jotka kannattavat Kekin muutosesitystä, äänestävät "EI". Puheenjohtaja esitti, että äänestys toimitetaan nimenhuutona. Puheenjohtajan esitykset hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin yksi (1) JAA-ääni (Leppänen) ja kaksitoista (12) EI-ääntä (Nyberg, Bamberg, Karvonen, Raunio, Witting, Huuhilo, Kekki, Patjas, Villikka, Varjola, Pakkanen ja Aikio). Puheenjohtaja totesi Kekin muutosesityksen voittaneen äänestyksen.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti merkitä valmistelun tilannekuvan tiedoksi ja totesi, että puhtauspalvelujen osaulkoistamisen valmistelua ei jatketa.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden vt. kiinteistöpalvelujohtaja Pirkko Toropaiselle, toimitilajohtaja Katja Aholalle ja tekninen johtaja Hannu Tyllille. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite1 Puhtauspalvelujen organisointi, ennakkovaikutusten arviointi_ei julkinen__kh08042024

Oheismateriaali

JHLn edustajien kirje koskien siivouksen osaulkoistuksen valmistelun jatkamista_kh08042024

Muistio Puhtauspalveluhenkilöstön kuulemistilaisuus 2.4.2024_kh08042024

Kouvolan kaupungin maapoliittinen ohjelma 2024**6842/10.00.00/2024****Tekninen lautakunta 06.03.2024 § 53**

Valmistelija: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kunnan on huolehdittava maapoliitiikan harjoittamisesta (MRL 20 §). Kunnan maapoliitiikka käsittää kunnan maanhankintaan ja kaavojen toteuttamiseen liittyvät tavoitteet ja toimenpiteet, joilla luodaan edellytykset yhdyskuntien kehittämiseksi (MRL 5 a §).

Aktiivista maapoliitiikkaa harjoittamalla kaupunki pyrkii siihen, että kaupungin maanomistus ja oikea-aikainen tonttien luovutus turvaa osaltaan kaupunkirakenteen kehittämistä ja kaupungin elinvoimaa. Hyväksytyä suunnitelmallista ja pitkäjänteistä maapoliitiikkaa noudattamalla toteutuu maanomistajien ja tonttien saajien tasavertainen kohtelu sekä kaupungin toimien läpinäkyvyys ja johdonmukaisuus. Hyväksytyjä maapoliittisia periaatteita johdonmukaisesti noudattamalla kaupunki voi pitää hankittavan raakamaan sekä luovutettavien rakennuspaikkojen hintatasot kohtuullisina. Maapoliittiset toimet tukevat kaupunkistrategian toteutumista.

Tällä hetkellä on voimassa kaupunginvaltuuston 12.3.2018 § 13 vahvistama "Kouvolan kaupungin maapoliittinen ohjelma 2018". Tämä vuoden 2024 ohjelma pohjautuu pääosiltaan aiempaan maapoliittiseen ohjelmaan. Aiemmassa ohjelmassa havaitut puutteet ja tulkinnanvaraisuudet on korjattu. Maankäytösopimukseen liittyvän korvausvelvollisuuden alarajaa nostamalla pyritään kannustamaan kiinteistönomistajia tehostamaan kiinteistöjen käyttöä uudis- ja lisärakentamisella.

Kuntaliitto suosittelee, että maapoliittinen ohjelma tulisi käydä läpi ja tarvittaessa tarkistaa valtuustokausittain sekä tarvittaessa kuntastrategian tai asunto- ja elinkeinopoliittisten linjausten tarkentuessa taikka yleiskaavoituksen niin vaatiessa. Lainsäädäntö ei edellytä ohjelman käsittelemistä kaupunginvaltuustossa. Kouvolassa ohjelmatasoisista linjauksista päättää kaupunginhallitus.

Kouvolan kaupungin maapoliittinen ohjelma 2024 on **liitteenä**.

Lisätietoja: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy Kouvolan kaupungin maapoliittisen ohjelman 2024 ja esittää sitä kaupunginhallituksen ja edelleen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Teknisen johtajan muutettu päätösehdotus:

Maapoliittista ohjelmaa muutetaan seuraavasti:

- sivu 3, kohta 2.1., ensimmäisen kappaleen viimeinen lause muutetaan muotoon:

Uusien yleiskaavojen mukaiset yritysalueet pyritään hankkimaan kaupungille yleiskaavan tultua voimaan.

- sivu 7, kohta 5.2., toisen kappaleen toinen lause muutetaan muotoon:

Raakamaata pyritään tapauskohtaisesti hankkimaan lisää Maankäytön toteuttamissuunnitelmassa määritellyiltä painopistealueilta.

Tekninen lautakunta hyväksyy Kouvolan kaupungin maapoliittisen ohjelman 2024 ja esittää sitä kaupunginhallituksen ja edelleen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

Ympäristöjohtaja Hannu Friman poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 76

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä Kouvolan kaupungin maapoliittisen ohjelman

2. esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä Kouvolan kaupungin maapoliittisen ohjelman

Asian käsittely:

Keskustelun aikana kaupunginhallituksen jäsen Janne Patjas teki seuraavan muutosesityksen: "Maanhankinta perustuu pääsääntöisesti vapaaehtoiisiin kauppoihin ja vaihtoihin, mutta tarpeen vaatiessa käytössä on maapolitiikan koko keinovalikoima, myös lunastaminen.

Lunastus-menettelyyn päättyvät ja merkittävimmät maakaupat tuodaan kaupunginhallitukselle tiedoksi otto-oikeuden alaisina asioina.

Tonttien luovuttamisessa noudatetaan tontinsaajia tasapuolisesti kohtelevia, johdonmukaisia ja läpinäkyviä käytäntöjä."

Jäsen Ukko Bamberg kannatti Patjaksen esitystä.

Koska oli tehty kannatettu muutosesitys, puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat pohjaesitystä, äänestävät "JAA", ja ne, jotka kannattavat Patjaksen muutosesitystä, äänestävät "EI". Puheenjohtaja esitti, että äänestys toimitetaan nimenhuutona. Puheenjohtajan esitykset hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin yhdeksän (9) JAA-ääntä (Nyberg, Karvonen, Raunio, HUUHILLO, Kekki, Varjola, Pakkanen, Aikio ja Leppänen) ja neljä (4) EI-ääntä (Bamberg, Witting, Patjas ja Villikka). Puheenjohtaja totesi Janne Patjaksen muutosesityksen tulleen hylätyksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kaupungingeodeetti Sami Suoknuutille. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite2 Kouvolan kaupungin maapoliittinen ohjelma 2024_Tela06032024_kh08042024

Anomus lainan uudelleen järjestelystä**5319/02.05.03/2023****Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 77**

Valmistelija: talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi

Kaupunginhallitus on myöntänyt Jaalan Voima Ry:lle tilapäislainaa 9.5.2022 § 143 Ruhmaanharjun frisbeegolfradan rakentamiseen 28 000 euroa. Lainasta on maksettu takaisin 14 000 euroa kesällä 2023 ja lopulle on myönnetty (14.8.2023 § 182) jatkoaikaa 30.6.2024 asti.

Yhdistys esittää kaupungille lainan loppuosan järjestelyä siten, että siitä maksettaisiin takaisin 10 000 euroa ja loput 4 000 euroa kaupunki antaisi avustuksena, jolloin yhdistys ei maksaisi sitä osuutta. Yhdistys on rakentanut radan lisäksi laavun ja nuotiopaikan, jotka eivät sisällä tukipäätöksellä hyväksytyyn hankesuunnitelmaan. ELY-keskus ei ole hyväksynyt näitä kustannuksia korvattavaksi. Hanke on rahoitettu Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen myöntämällä Leader-rahoituksella.

Kouvolan kaupunki on mukana Pohjois-Kymen Kasvun Leader-rahoituksessa vuosina 2023-2027 yhteensä noin 500 000 eurolla. Vuonna 2023 kuntaosuus on ollut 184 087,92 euroa ja vuonna 2024 117 081,60 euroa. Kuntarahaa on maksettu vuonna 2021 42 644,22 euroa ja vuonna 2022 51 933,06 euroa. Kuntaosuuden kautta kaupunki rahoittaa Leader-hankkeita koskien myös kyseistä hanketta. Kyseisen hankkeen päätöksessä kuntarahaa todetaan olevan 5 744,65 euroa.

Osana kaupungin talouden sopeuttamistoimenpiteitä kaupungin antamia avustuksia on vähennetty merkittävästi. Kaupungilla ei ole mahdollisuutta järjestellä lainaa siten, että osa siitä annettaisiin avustuksena. Tarvittaessa kaupunki voi tehdä yhdistyksen kanssa maksusuunnitelman, jos yhdistys tarvitsee maksuaikaa lainan suorittamiseen.

Hallintosäännön 21 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää antolainojen myöntämisestä ja niiden ehdoista valtuuston talousarviossa asettamissa rajoissa.

Talousjohtaja Hellevi Kunnas on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää olla hyväksymättä Jaalan Voima ry:n esitystä lainan muuttamisesta osittain avustukseksi.

Kaupunginhallitus valtuuttaa talousjohtajan neuvottelemaan maksusuunnitelman yhdistyksen kanssa tarvittaessa.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden talousjohtaja Hellevi Kunnakselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallituksen jäsen Miia Witting poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (yhteisöjäävi, hallintolaki 28 § 1 mom, kohta 5).

Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Mikko Jaanu poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Vastaus valtuustoaloitteeseen omistajaohjauksen antamisesta KSS Energia Oy:lle ja yhtiöjärjestyksen ja rakenteen muuttaminen, sekä selvitys ko. yhtiön vapaan pääoman käytöstä

5909/00.05.00/2023

Kaupunginvaltuusto 09.10.2023 § 79

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettujen Anssi Tähtisen ja Vesa Vainion jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”KSS Energia on Kouvolan kaupungin 100 % omistama energiayhtiö, jonka maksuilla ja taksoilla ei tule periä omistajilta eli kuntalaisilta piiloveroa. Taksat ja maksut mitkä ylittävät omakustannushinnan maksaa kuntalaiset ja yrittäjät piiloverona.

Kaupungin tuottamat palvelut on oltava yhdenvertaisuus lain mukaan kaikille kuntalaisille saman laatuista ja saman hintaisia. Näin tulee olla myös kunnan kokonaan määräysvallassa olevien palveluntuottajien, yhteisöjen ja yhtiöiden tuottamien palvelujen kanssa.

Aikanaan kun sähköyhtiö samoin kuin lämpöyhtiöt perustettiin, oli toiminta-ajatuksena tuolloin taksapolitiikassa se, että hinnoittelussa noudatetaan omakustannusperiaatetta.

KSS Energia Oy:n yhtiöjärjestykseen tulee muuttaa niin, että yhtiö ei ole voittoa tuottava, vaan sijoitetun pääomantuotto tulee vastata korkeintaan kulloisellakin tilikaudella inflaatiotasoa.

Kouvolan kaupunki/ kaupunginhallitus tulee antaa omistajaohjausta ylimääräisessä yhtiökokouksessa KSS Energia Oy:lle niin, että kuntalaisilta ja kunnassa toimivilta yrittäjillä on samansuuruinen energianhinta. Erisuuruinen energianhinta vääristää yrittäjienvälistä kilpailua, koska edullisemman sähkösopimuksen omaava voi huomioida sen tuotteen tai palvelunhinnassa.

Nyt kuntalaiset ostavat sähköenergiaa muista, kuin omistamastaan yhtiöstä, koska KSS Energia Oy:n hinnoittelu ei ole kilpailukykyistä. Kyseiseen hinnoittelupolitiikkaan on omistajan edustajat puututtava. Myös on puututtava siihen, onko KSS Energian toiminta omistajan edun mukaista.

KSS Energia Oy on auttamatta liian pieni toimija sähkönmyyntimarkkinoilla, nyt tulisi tutkia sähkön myyntitoiminnan yhdistämistä Kymenlaakson Sähkö Oy:n kanssa. Sähkön myyntitoiminnan yhdistämisellä turvattaisi paremmin kuntalaisille edullisempi sähköhinnankehitys, joka olisi paremmin niin asukkaiden kuin yrittäjinkin arvioitavissa pidemmällä aikaa jänteellä.

Pörssisähkön keskihinta oli 4.09 c/kWh syyskuussa 2023 ja heinäkuussa keskihinta oli 4.60 c/kWh. Pitkäaikaisilla sopimuksilla KSS Energian hinta on yli 40 c/kWh, joka on täysin kohtuuton.

Liikesalaisuuden piiriin kuuluu myös se, onko KSS Energian hinnoittelu kuntarajojen ulkopuolisille asiakkaille edullisempaa kuin omistaja kunnan asiakkailta.

Yhtiörakennetta tulee muuttaa niin, että paikallinen toiminta eli kaukolämpö erotetaan omaksi yhtiöksi.

Entiset kaukolämpöyhtiöt Kuusankosken Aluelämpö ja Kouvolan Vari toimivat aikanaan omakustannusperiaatteella olivat suomen halvimpia energian hinnoittelussa. Fuusion jälkeen KSS Energia on lämpöyhtiöiden hinnoittelua nostanut lähes 8 miljoonalla eurolla vuositasolla, joka on lisännyt maalämmön käyttöönottoa edullisempaa lämmitysmuotona Kouvolassa.

Kaukolämpö on paikallista toimintaa, sillä ei tule tukea kilpailutettua yli kuntarajojen menevää myyntitoimintaa. Sähköenergian liiketoimintaa valvo energiavirasto, kaukolämmön liiketoimintaa valvoo kilpailuvirasto, joten toiminnoilla on eri valvontavirasto, joka mielestäni puoltaa toimintojen eriyttämistä

Vuoden 2022 KSS Energia Oy:n tilikauden tunnusluvut osoittaa liikevaihdon olevan yli 131 miljoonaa euroa, jossa kasvua oli 49,7 % Liikevoittoa kertyi 33,9 miljoonaa euroa. Silti yhtiön omavaraisuusaste on välttämättä, eli 24 % Omavaraisuusaste mittaa yrityksen vakavaraisuutta, tappion sietokykyä sekä kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäimellä.

Tunnusluvut osoittavat myös, että kansalaisilta on peritty ylisuuria taksoja, kuluvan vuoden tunnusluvuissa liikevoitto prosentti on vielä korkeampi tällä taksapolitiikalla, joka ei välttämättä johdu asiakaskunnan kasvusta vaan ylisuuresta hinnoittelusta, tähän omistajan on puututtava.

Omistajapolitiikka ei ole oikeasuuntaista, jos kunta omistajana vaatii monopoliyhtiöltä suurempaa tulouttamista, joka viimekädessä kuntalaiset maksavat.

Osinkoa voidaan jakaa lain mukaan käytännössä aina. Usein yhtiön varojenjaossa on kyse tilikauden voittovarojen jakamisesta osinkona osakkeenomistajille, ja siitä päätetään säännönmukaisesti yhtiön varsinaisessa vuotuisessa yhtiökokouksessa.

Vain yhtiön vapaa oma pääoma (voittovarot + vapaan oman pääoman rahastot) on jakokelpoista.

Vapaa pääoma eli jakokelpoiset voittovarot ovat periaatteessa omistajan päätösvallassa olevaa varallisuutta, ja sen tulouttaminen

omistajalle, eli kaupungille ei muodosta veroseuraamuksia. Kuten vuoden 2022 tunnusluvuista on luettavissa liikevoittoa kertynyt 33,9 miljoonaa euroa.

Ensinäkin on kiinnitettävä huomiota, onko voittovaroja käytetty epäedullisesti omistajaa nähden, onko periaatteessa kaupungille kuuluvaa vapaata pääomaa sidottu epäedullisiin hankintoihin elinvoimajaoston suostumuksella apulaiskaupunginjohtajan esityksestä. Eli onko konsernijohdon valvonta ollut riittävää. Näin ei välttämättä ole, joten omistaja ohjausta näiltä osin tulee vahvista.

Esimerkiksi: KSS Energia osti vuonna 2020 Karhuvoiman. Tuolloin kauppa perusteltiin toiveikkaasti ”Karhu Voimalla on hyvämaineinen ja tunnettu brändi, joka tekee siitä hyvän lisän KSS Energian tuoteportfolioon. KSS Energian päämääränä on kehittää uuden tytäryhtiön liiketoimintaa osana konsernin energiakauppaliiketoimintaa.”

Karhu Voima Oy hakeutui konkurssiin 19.9.2022 Menettikö kaupunki yhtiönkautta vapaata pääomaa kyseisen yhtiön konkurssimenettelyssä, jos niin kuinka paljon. Mahdollinen taloudellinen menetys tulee selvittää ja onko sillä ollut merkitystä yhtiön taksapolitiikkaan.”

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto 12.03.2024 § 22

Valmistelija:

Apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333,
tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Vastauksena valtuustoaloitteeseen annamme oheisen vastauksen.

Suomi on osa eurooppalaista sähkömarkkinaa ja sähkön hinnan muodostumiseen vaikuttavat mm. sähkön tuotannon sekä rajat ylittävän tuonnin ja viennin määrän lisäksi siirtoyhteyksien toiminta ja päästöoikeuksien hinta. Suomessa sähkönkäyttäjät saavat vapaasti valita sähkönmyyjän, joka erilaisilla tuotevaihtoehdoilla vastaa asiakkaiden sähkönkäyttötarpeisiin ja varmistaa taloudellisesti kestävä toiminnan ja huomioi riskienhallinnan. Sähköverkkoon liittämistä ja sähkön jakelusta vastaa sekä alueen verkkoyhtiö paikallisesti ja kantaverkkoyhtiö kansallisesti.

KSS Energia Oy noudattaa toiminnassaan Sähkömarkkina- ja osakeyhtiölakeja, sähkönmyyntiehtoja sekä kilpailuoikeudellisia velvoitteita, jotka määrittelevät reunaehdot liiketoiminnalle. Sähkömarkkinalaki määrittää, että kunkin verkkoyhtiön toiminta-alueella toimii yksi toimitusvelvollinen sähkönmyyjä, jonka on toimitettava sähköä alueen kuluttaja-asiakkaille toistaiseksi voimassa olevalla toimitusvelvollisella sähkötuotteella, jonka hinnoittelu kaikilla sähköyhtiöillä seuraa markkinahinnan muutoksia. Määräaikaisella sopimuksella asiakas saa varmuuden valitsemansa sähkötuotteen sopimuskauden hintatasosta. Vastaavasti energiayhtiö hankkii tälle sopimuskaudelle tarvittavan energiavolyymin sopimushetkellä ja sopimushetken mukaiseen markkinahintaan. Kouvolan maantieteellisellä alueella on kolme eri sähkön jakelua toteuttavaa yhtiötä, joilla kaikilla on eri toimitusvelvollinen sähkön myyjä. KSS Energia Oy on KSS Verkko Oy:n toimialueen toimitusvelvollinen sähkönmyyjä.

KSS Energia Oy myy sähköä koko Suomen alueelle. Keskittämällä sähkönmyynnin vain oman verkkoalueen asiakkaisiin KSS Energia Oy:n asiakaskanta ei volyymiltaan riittäisi kantamaan liiketoiminnasta aiheutuvaa kulurakennetta eikä merkittäviä vakuusvaateita ja rahoituskustannuksia. Valtakunnallinen toiminta ja kasvun hakeminen on välttämätöntä.

Valtuustoaloitteessa on esitetty, että "Kouvolan kaupunki/ kaupunginhallitus tulee antaa omistajaohjausta ylimääräisessä yhtiökokouksessa KSS Energia Oy:lle niin, että kuntalaisilta ja kunnassa toimivilta yrittäjillä on saman suuruinen energianhinta. Erisuuruinen energianhinta vääristää yrittäjienvälistä kilpailua, koska edullisemman sähkösopimuksen omaava voi huomioida sen tuotteen tai palvelunhinnassa."

Annamme vastauksena, että esitetty malli ei ole mahdollinen sähkömarkkina- ja osakeyhtiölakia noudattavalle ja valtakunnallisesti kilpailutilanteessa markkinoilla toimivalle KSS Energia Oy:lle.

KSS Energia Oy:n keskeisiä kaupunkien omistamia kilpailijoita ovat esimerkiksi Turku Energia Oy, Tampereen Energia Oy ja Helen Oy sekä useampien kaupunkiyhtiöiden yhteiset sähkönmyyntiyhtiöt Oomi Oy, Väre Oy ja Lumme Oy.

Valtuustoaloitteessa on esitetty, että "KSS Energia Oy:n yhtiöjärjestykseen tulee muuttaa niin, että yhtiö ei ole voittoa tuottava, vaan sijoitetun pääomantuotto tulee vastata korkeintaan kulloisellakin tilikaudella inflaatiotasoa."

Annamme vastauksena, että valtakunnallisena toimijana ja toimialan erityispiirteet huomioiden KSS Energia Oy:n

yhtiöjärjestyksen muuttamiselle ei ole perusteita. KSS Energia Oy:llä ei ole valtuustoaloitteessa esitetulle toimintamallille liiketoiminnallisia mahdollisuuksia. KSS Energia Oy kehittää jatkuvasti omaa tuotetarjoamaansa sekä sopimushinnoittelua, jotta jokainen asiakas voi valita juuri omaan käyttöönsä sopivimman sähkötuotteen.

Osakeyhtiölain 1 luvun 5 §:n mukaan ”yhtiön toiminnan tarkoituksena on tuottaa voittoa osakkeenomistajille, jollei yhtiöjärjestyksessä määrätä toisin”. Voiton tuottaminen osakkeenomistajille osakeyhtiön toiminnan tarkoituksena on siis laissa säädetty lähtökohtainen oletama. Mikäli yhtiön toiminnan tarkoituksiksi tulee jokin muu kuin voiton tuottaminen osakkeenomistajille, tulee kyseisen tarkoituksen olla etukäteen määritelty ja yhtiöjärjestyksessä selkeästi ilmaistu.

KSS Energia Oy:n yhtiöjärjestyksen mukaan: ”Yhtiön toimiala on energian tuotanto, hankinta, myynti, siirto ja jakelu sekä niihin liittyvä liiketoiminta ja palvelutuotanto. Yhtiö voi harjoittaa liiketoimintaansa tytä- ja osakkuusyhtiöissä. Yhtiö voi omistaa, hankkia ja luovuttaa kiinteätä ja irtainta omaisuutta ja arvopapereita sekä käydä arvopaperikauppaa.”

Valtuustoaloitteessa on esitetty, että ”nyt tulisi tutkia sähkön myyntitoiminnan yhdistämistä Kymenlaakson Sähkö Oy:n kanssa”.

Annamme vastauksena, että Kymenlaakson Sähkön kaikki kuluttaja- ja pienyritysasiakkaat siirtyivät Väreelle 1.1.2024. Yritysmyyntiin suuret asiakkaat ovat järjestelyn ulkopuolella ja jäävät määrääjäksi Kymenlaakson Sähkön asiakkaiksi.”

Valtuustoaloitteessa esitetään, että ”yhtiörakennetta tulee muuttaa niin, että paikallinen toiminta eli kaukolämpö erotetaan omaksi yhtiöksi”.

Annamme vastauksena, että KSS Lämpö Oy on toiminut vuodesta 2011 lähtien omana yhtiönä, osana KSS Energia -konsernia. KSS Lämpö Oy:n toimialana on kaukolämmön tuotanto ja myynti sekä maakaasun jakelu ja myynti.

KSS Energia –konserni on merkittävä osa Kouvolan kaupungin varallisuutta. Kaupungin talousarviossa asetetaan keskeisille tytäryhteisöille yhteisökohtaiset tavoitteet, jotka ovat kaupunginvaltuustoon nähden sitovat. Tavoitteilla pyritään varmistamaan, että tytäryhteisöjen toiminta on kaupunkikonsernin kokonaisedun mukaista. Tytäryhteisöjen toiminnasta ja taloudesta raportoidaan kaupungin osavuosisikatsausten ja tilinpäätöksen yhteydessä. Markkinoilla toimivien yhtiöiden tavoitteena tulee olla kannattavaan kasvuun perustuva toiminta, mikä kasvattaa omistaja-arvoa pitkäjänteisesti. KSS Energia -konsernilla on

strateginen tehtävä infrastruktuurin ylläpitäjänä ja energianjakelun turvaajana kaikissa olosuhteissa. Yhtiön odotetaan jakavan omistajalle kohtuullista osinkotuottoa.

Lisäksi annamme vastauksena muihin valtuustoaloitteessa esitettyihin väittämiin, että konserniohjausta antaa elinvoimajaosto hallintosäännön ja konserniohjeen mukaisesti. Varojen jakaminen tapahtuu osakeyhtiölain säännösten mukaisesti.

Vastaus on lähetetty kommentoitavaksi aloitteen tekijöille, Anssi Tähtiselle ja Vesa Vainiolle. Heiltä saapunut kommentti on **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Apulaiskaupunginjohtajan ehdotus:

Elinvoimajaosto päättää antaa valtuustoaloitteeseen yllä olevan vastauksen ja esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginhallituksen elinvoimajaoston päätös:

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 78

Valmistelija: vs. hallintojohtaja Teppo Vuorenpää, puh. 020 615 8585, teppo.vuorenpaa(at)kouvola.fi

Kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa mahdollisiin kysymyksiin.

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi ja kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124, karoliina.kanerva(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi toteamalla, että

1. aloite ei anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin
2. valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kehittämispäällikkö Karoliina Kanervalle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallituksen jäsen Milla Raunio poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (palvelussuhdejäävi, hallintolaki 28 § 1 mom, kohta 4).

Oheismateriaali

Kommentti valtuustoaloitteeseen valmistellusta vastauksesta_elja12032024_kh08042024

Kouvolan Ydinkeskusta ry:n yhteistyösopimus vuodelle 2024**6643/00.04.02/2024****Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto 13.02.2024 § 8**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kuntalain 7 luku 37 §:n mukaan ”Kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista”. Kuntalain 7 luku 39 §:n mukaan ”Kunnan toimintaa johdetaan valtuuston hyväksymän kuntastrategian mukaisesti. Kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta.” Kuntalain 7 luku 38 § 3 kohta mukaan ”Kunnanhallituksen tulee: valvoa kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa.” Kouvolan kaupungin hallintosäännössä toimivaltaa sopimusten hyväksymiseen ei ole delegoitu millekään toimielimelle, jolloin päätösvalta on kuntalain mukaisesti kaupunginhallituksella valtuuston päättäessä pitkän aikavälin strategisista tavoitteista.

Kouvolan kaupunki on tehnyt sopimus pohjaista yhteistyötä elinvoimaisen ja viihtyisän kaupunkikeskustan ylläpitämisestä ja kehittämisestä Kouvolan Ydinkeskusta ry:n kanssa. Yhteistyösopimuksen mukainen toiminta perustuu vuosittaiseen toimintasuunnitelmaan sekä yhteistyösopimukseen kirjattuihin sopijaosapuolten oikeuksiin ja velvoitteisiin. Yhteistyösopimuksen mukainen toiminta kohdistuu kaupunkikeskustaan erillisellä teknisen lautakunnan päätöksellä määritetyille alueille. Tekninen lautakunta voi uudella erillisellä päätöksellä päivittää tämän palvelusopimuksen aluerajoituksia ja hallinnan periaatteita.

Tekninen lautakunta on luovuttanut päätöksellään 26.02.2019 § 35 Kouvolan Ydinkeskusta ry:lle liitteenä numero 2 olevassa aluekartassa mainitut alueet edelleen luovutettavaksi kaupallisiin tarkoituksiin toistaiseksi, kaupunginhallituksen konsernijaoston (nyk. elinvoimajaoston) tarkemmin määrittelemällä tavalla. Tämä valtuutus päättyy, jos konsernijaosto tai muu kaupungin asianomaista päätösvaltaa käyttävä toimielin päättää olla jatkamatta Kouvolan Ydinkeskusta ry:n yhteistyösopimusta, tai sopimuksen sisältö teknisen lautakunnan päätösvallassa olevien asioiden osalta oleellisesti muuttuu.

Tekninen lautakunta on luovuttanut samalla Kouvolan Ydinkeskusta ry:lle oikeuden periä kohtuullista vuokraa alueiden lyhytaikaisesta, kausiluontoisesta tai tilapäisestä käytöstä mainitun sopimuksen

mukaisiin tarkoituksiin. Korvausta ei kuitenkaan oikeuteta perimään pienimuotoisista kansalaistapahtumista tai yleishyödyllisestä toiminnasta. Yleishyödylliseksi toiminnaksi luetaan esim. joulupatakeräykset, yleishyödyllisten yhdistysten sekä poliittinen tai muu taloudellista tuottoa tavoittelematon kaikille avoin toiminta.

Elinvoiman talousarviossa on vuodelle 2024 tehty 50.000 euron varaus Kouvolan Ydinkeskusta ry:lle maksettavasta korvauksesta yhteistyösopimuksen mukaiseen toimintaan.

Yhteistyösopimusluonnos, aluekartta ja vuoden 2024 tapahtumat ovat **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Apulaiskaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto hyväksyy omalta osaltaan liitteenä olevan Kouvolan kaupungin ja Kouvolan Ydinkeskusta ry:n välisen yhteistyösopimuksen vuodelle 2024 ja esittää kaupunginhallitukselle yhteistyösopimuksen hyväksymistä sekä oikeuttaa apulaiskaupunginjohtajan tekemään tarvittaessa teknisiä muutoksia sopimukseen.

Kaupunginhallituksen elinvoimajaoston päätös:

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 79

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä omalta osaltaan liitteenä olevan Kouvolan kaupungin ja Kouvolan Ydinkeskusta ry:n välisen yhteistyösopimuksen vuodelle 2024

- oikeuttaa apulaiskaupunginjohtajan tekemään tarvittaessa teknisiä muutoksia sopimukseen

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallituksen jäsen Manu Huuhilo poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Oheismateriaali

Yhteistyösopimus 2024 Kouvolan Ydinkeskusta ry luonnos130224_elja13022024_kh08042024

Kouvolan Ydinkeskusta ryille yhteistyösopimuksessa 2024 luovutettavat alueet_01032018_elja13022024_kh08042024

Kouvola events 2024, Kouvolan Ydinkeskusta ryn tapahtumat_elja13022024_kh08042024

Kaupunginhallituksen alaisissa viranomaisissa käsitellyt kuntalaisaloitteet**7047/00.05.01/2024****Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 80**

Valmistelija: vs. hallintojohtaja Teppo Vuorenpää, puh. 020 615 8585, teppo.vuorenpaa(at)kouvola.fi

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla, kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä sekä sillä, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa, on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Hallintosäännön 150.2 §:n mukaan aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla. Aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot. Hallintosäännön 151.1 §:n mukaan aloitteen käsittelee se kunnan viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimitelin, aloitteista ja aloitteiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimitelille tieto sen päättämällä tavalla. Toimitelin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsitellyjä.

Kaupunginhallitus on päättänyt 6.11.2017 (§ 312) kuntalaisaloitteiden käsittelystä konsernipalvelujen toimialalla. Aloitteet tulee käsitellä kuuden kuukauden sisällä niiden saapumisesta. Lisäksi kaupunginhallituksen tiedoksi on saatettava vähintään kolmesti vuodessa (huhtikuussa, elokuussa ja joulukuussa) sen alaisissa viranomaisissa käsitellyt kuntalaisaloitteet.

Konsernipalveluihin ei ole saapunut kuntalaisaloitteita käsiteltäväksi ajalla 1-3/2024.

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Teppo Vuorenpää, puh. 020 615 8585, teppo.vuorenpaa(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi konsernipalvelujen käsittelemien kuntalaisaloitteiden tilanteen.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Valtuuston kokouksen 12.2.2024 päätösten toimeenpano**Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 81**

Valmistelija: vs. hallintojohtaja Teppo Vuorenpää, puh. 020 615 8585, teppo.vuorenpaa(at)kouvola.fi

Kuntalain 39 §:n mukaan kaupunginhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuusvalvonnasta. Päätökset voidaan panna täytäntöön ennen kuin ne ovat saanut lainvoiman, mutta täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon (143 §).

Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta, ja tällöin asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi (Kuntalaki 96 §).

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Teppo Vuorenpää, puh. 020 615 8585, teppo.vuorenpaa(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa, etteivät kaupunginvaltuuston kokouksessaan 12.2.2024 tekemät päätökset ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, mene valtuuston toimivallan yli tai muutenkaan ole lainvastaisia ja hyväksyy päätösten täytäntöönpanon.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Ilmoitusasiat sekä kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset**Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 82****Saapuneet kirjeet**

28.3.2024: Kaakkois-Suomen sosiaalialan osaamiskeskus Oy Socom, Sosiaali- ja potilasasiamiehen selvitys vuodelta 2023

25.3.2024: Elinkeinoelämän keskusliiton itäinen Suomi-raportti

3.4.2024: Kipinä ry, Kymijoen Tukipuu ry ja Parik-säätiö; Kouvolan kolmannen sektorin työllisyystoimijoiden kannanotto TE24-uudistukseen

14.2.2024: Kymenlaakson arjen hyväksytty turvallisuusohjelma

Pöytäkirjat

- tekninen lautakunta 21.3.2024

- kasvatus- ja opetuslautakunta 21.3.2024

Toimielimien pöytäkirjat 21.3.2024-4.4.2024 ovat katsottavissa kaupungin verkkosivuilla osoitteessa:

www.kouvola.fi/kouvolankaupunki/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat

Viranhaltijapäätökset**Apulaiskaupunginjohtajan päätökset:**

27.3.2024: Päätän nostaa 3 miljoonan euron kuntatodistustlainan OP Yrityspankista ajalle 28.3.-29.7.2024 (123 päivää), korko 3,94 %.

28.3.2024: Päätän nostaa 4 miljoonan euron kuntatodistustlainan OP Yrityspankista ajalle 2.4.-29.7.2024 (118 päivää), korko 3,94 %.

Hallintojohtajan päätökset:

28.3.2024: Päätän, että Kouvolan kaupunki osoittaa vieraanvaraisuuttaan Suomen Keskustanuoret ry:n valtuuskunnan kevätkokoukseen 4.-5.5.2024 viemällä tervehdyksen kokoukseen ja tarjoamalla Kouvolan kaupungin kustantamana alkumaljan illallisella. Alkumaljojen kokonaiskustannus voi olla korkeintaan noin 550 euroa.

3.4.2024: Päätän, että hallintosihteeri Maarianna Hietamiehellä on oikeus allekirjoittaa kaupunginhallituksen pöytäkirjaotteista ja toimielimen asiakirjoista annettavat otteet ja jäljennökset.

Hankintapäällikön päätökset:

22.3.2024: Jatketaan Kouvolan keskustan palvelulinjaliikennettä Kymen Charterline Oy:n kanssa toisella optiovuodella ajalle 8.8.2024 - 6.8.2025.

22.3.2024: Jatketaan Kuusankosken palvelulinjaliikennettä Kymen Charterline Oy:n kanssa toisella optiovuodella ajalle 8.8.2024 - 6.8.2025.

22.3.2024: Jatketaan Anja -palvelulinjaliikennettä Matkatoimisto Matka-Majuri Ky:n kanssa toisella optiovuodella ajalle 8.8.2024 - 6.8.2025.

22.3.2024: Jatketaan vapaa-ajan veneväylien kelluvien turvalaitteiden sijainnin kevättarkastuksien sopimusta Väylätiimi Oy:n kanssa 1.5.2025 saakka.

28.3.2024: Repoveden kesävuorot 2024 hankitaan seuraavasti:
Kohde 1 (15A) = Tilaustaksit Sydänmaanlakka Oy (hinta sopimuskaudelta 21 135,50€)
Kohde 2 (15B) = Tilaustaksit Sydänmaanlakka Oy (hinta sopimuskaudelta 20 212,40€)

3.4.2024: Jatketaan koulukuljetussopimusta Taksi Jorma Tulokkaan kanssa reitillä 225 toisella optiovuodella ajalle 2.6.2024 - 6.8.2025.

3.4.2024: Jatketaan koulukuljetussopimuksia reiteillä 211 ja 213 toisella optiovuodella ajalle 2.6.2024 - 6.8.2025. Sopimuskumppaneina jatkavat Häkkisen Taksi ja Kuljetus Ky sekä Sepän Liikenne Oy.

3.4.2024: Jatketaan koulukuljetussopimusta reitillä 236 toisella optiovuodella 2.6.2024 alkaen Taksi Eero S. Hämäläinen Oy:n kanssa.

3.4.2024: Jatketaan koulukuljetussopimuksia reiteillä 212, 243, 250 ja 258 optiovuodella ajalle 2.6.2024 - 6.8.2025 kaikkien sopimuskumppaneiden kanssa.

Kiinteistöpäällikön päätös:

22.3.2024: Päätän vuokrata liitteenä olevassa vuokrasopimuksessa mainitulle henkilölle osoitteessa Kukkomäentie 8 C 5, Jaala sijaitsevan 71 m² asunnon 1.5.2024 alkaen toistaiseksi. Asunnon vuokra on 553,09 €/kk, sisältää veden. Asunnossa on sähkölämmitys ja vuokralainen tekee oman sähkösopimuksen. Vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin. Vuokravakuus on yhden (1) kuukauden vuokra.

Vuokrasopimus on osittain salassa pidettävä lain asiakirjojen julkisuudesta 24 §:n mukaisesti.

Rakennuttajapäällikön, tilapalvelut, päätös:

27.3.2024: Päätän valita Valkealatalon lämmitystapamuutoksen LVI-urakoitsijaksi Lämpöhuolto Group Oy:n hintaan 74 500,00 € (alv. 0%).

Talousjohtajan päätös:

2.4.2024: Päätän lakkauttaa Kuusankoskitalon lipunmyynnin käteiskassan (T2, YL 17427) 15.6.2024 mennessä.

Viestintä- ja markkinointipäällikön päätökset:

25.3.2024: Päätän että Kuusankosken Urheilu- ja voimisteluseura Puhtiryin naisten pesäpallon Superlauantai -tapahtumalle 2024 myönnetään tapahtumayhteistyötukea 2.500 eur (alv 0%).

25.3.2024: Päätän, että Lähiruuan Ystävät ry:lle myönnetään tapahtumayhteistyötukea Lähiruokamessut 2024 -tapahtuman järjestämiseen 3.500 euroa (alv 0%).

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Teppo Vuorenpää, puh. 020 615 8585, teppo.vuorenpaa(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä edellä mainitut asiakirjat tiedoksi ja
2. toteaa ettei edellä lueteltuihin pöytäkirjoihin sisältyvissä päätöksissä tarkoitettuja asioita ole aihetta ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäviksi ja
3. tyytyy muiden viranomaisten päätöksiin.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite3 Sosiaali- ja potilasasiamiehen selvitys vuodelta 2023_kh08042024

Liite4 Elinkeinoelämän keskusliiton itäinen Suomi-raportti_kh08042024

Liite5 Kolmannen sektorin työllisyystoimijoiden kannanotto Kouvolan kaupunginhallitukselle TE24-uudistuksesta_kh08042024

Liite6 Kymenlaakson arjen turvallisuusohjelma 2024-2025 sekä kuntakortit, poliisin tilastot ja lausunnot_kh08042024

Liite7 Viranhaltijapäätökset_kh08042024

Liite8 Salaisia liitteitä sisältävät viranhaltijapäätökset_kh08042024

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 71, § 72, § 73, § 74, § 75, § 78, § 80, § 81, § 82

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 76, § 77, § 79

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimus toimitetaan Kouvolan kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.