

**Pöytäkirja: Kouvolan Tarkastuslautakunta 05.03.2024****Aika** 05.03.2024 klo 17:00 - 19:20**Paikka** Kaupungintalo, kokoustila Manski, P098, sähköinen kokous**Asiat**

<b>Asia</b>	<b>Liitteet</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 13		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 14	1	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 15		Sisäisen tarkastuksen raportti 2023	6
§ 16		Arviointikuuleminen 6: TE 2024 valmistelut	8
§ 17		Arviointikertomuksen 2023 valmistelu	10
§ 18		Muut asiat	11

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Läsnä</b>	Lehtomäki Maija	puheenjohtaja	Saapui kokouksen §:n 15 käsittelyn alkaessa klo 17.08
	Vesala Katriina	varapuheenjohtaja	Toimi puheenjohtajana §:n 13-14 aikana
	Bragge Tommi	jäsen	Osallistui kokoukseen teams-yhteyden kautta
	Ripattila Juha	jäsen	
	Eklund-Vuorela Karolina	jäsen	
	Vainio Vesa	jäsen	
	Niemelä Esa	jäsen	
	Rönholm Marita	jäsen	
	Salminen Usva	varajäsen	

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Muu</b>	Huuskonen Vesa	pöytäkirjanpitäjä	
	Kanerva Karoliina	asiantuntija, kehittämispäällikkö	Läsnä kokouksessa §:n 15 aikana ja poistui klo 17.20
	Forss Lisa	asiantuntija, projektipäällikkö, TE24 hanke	Läsnä kokouksessa §:n 16 aikana klo 17.20 - 19.00
	Lauhkonen Jaana	asiantuntija, projektipäällikkö, vaikuttavat työll	Läsnä kokouksessa §:n 16 aikana klo 17.20 -19.00

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Poissa</b>	Lehtonen Janne	jäsen	
	Werning Paula	valtuuston pj.	
	Tuomela Ulla-Maija	muu osallistuja, vastuullinen tilintarkastaja	

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Katriina Vesala puheenjohtaja § 13-14

Maija Lehtomäki puheenjohtaja

Vesa Huuskonen sihteeri

Juha Ripattila pöytäkirjan tarkastaja

Karolina Eklund-Vuorela pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 12.3.2024.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

### **Pöytäkirja on nähtävänä**

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 12.3.2024 lähtien.

**Lailisuus ja päätösvaltaisuus****Tarkastuslautakunta 05.03.2024 § 13**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

**Arviointipäällikön ehdotus:**

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Tarkastuslautakunnan päätös:**

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajat****Tarkastuslautakunta 05.03.2024 § 14**

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

**Arviointipäällikön ehdotus:**

Tarkastuslautakunta päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Juha Ripattilan ja Karolina Eklund-Vuorelan sekä varalle Vesa Vainion.

**Tarkastuslautakunnan päätös:**

Tarkastuslautakunta päätti valita pöytäkirjan tarkastajiksi Juha Ripattilan ja Karolina Eklund-Vuorelan.

**Liitteet**

Liite 1 Tarkastuslautakunnan 05032024 pöytäkirjan tarkastaminen\_tala05032024

**Sisäisen tarkastuksen raportti 2023****5284/00.03.01/2023****Tarkastuslautakunta 05.03.2024 § 15**

**Valmistelija:** arviointipäällikkö Vesa Huuskonen, puh. 020 615 5965, vesa.huuskonen(at)kouvola.fi.

Sisäisellä tarkastuksella tarkoitetaan riippumatonta, organisaation hallituksen ja ylimmän johdon tukitoimintoa, joka tukee organisaation kehittämistä ja tavoitteiden saavuttamista. Sen varmistus-, arviointi sekä konsultointitoiminta on objektiivista ja sen työ kohdistuu organisaatiossa niin riskienhallintaan ja sisäiseen valvontaan kuin myös organisaation hallinto- ja johtamisprosesseihin.

Riippumattomuutensa myötä sisäinen tarkastus voi tuottaa objektiivista tietoa, organisaatiolle, luottamushenkilöille kuin myös kuntalaisille.

Kunnanhallituksen tulee huolehtia kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä (KL 39§). Yksityiskohtaisemmin Kouvolan kaupunginhallituksen tehtävistä sisäisen tarkastuksen toteuttamiseksi on määrätty hallintosäännön 21§:ssä ja 10. luvussa.

Tilintarkastajan on tarkastettava, onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernin valvonta järjestetty asianmukaisesti (KL 123§).

Kehittämispäällikkö (sisäinen tarkastus ja omistajaohjaus) esittelee lautakunnalle työohjelmaan sisältyvät valmistuneet raportit ja toimenpiteet, joita tarkastus on aiheuttanut. Oheismaterialina kokouksessa käsitelty raportti viivästyskorkojen aiheuttamista kuluista.

Lisätietoja: kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124

**Arviointipäällikön ehdotus:**

Tarkastuslautakunta merkitsee raportin tiedoksi.

**Tarkastuslautakunnan päätös:**

Tarkastuslautakunta merkitsi raportin tiedoksi.

Tarkastuslautakunta myönsi kehittämispäällikkö Karoliina Kanervalle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä asian käsittelyn ajan ja poistui ennen päätöksentekoa.

Puheenjohtaja Maija Lehtomäki saapui kokoukseen asian käsittelyn alkaessa ja toimi puheenjohtajana.

Oheismateriaali

Viivästyskorkoja koskeva sisäisen tarkastuksen yhteenveto\_tala05032024

**Arviointikuuleminen 6: TE 2024 valmistelut****5282/00.03.00.00/2023****Tarkastuslautakunta 05.03.2024 § 16**

**Valmistelija:** arviointipäällikkö Vesa Huuskonen, puh. 020 615 5964, vesa.huuskonen(at)kouvola.fi

Tarkastuslautakunnan työohjelman mukaisesti arviointikuulemisessa käsitellään TE 2024 valmisteluja.

Todettakoon, että pääosa nykyisten TE-toimistojen palveluista siirtyy kuntien järjestettäväksi vuoden 2025 alussa. Nykyisin palvelut järjestää valtio. Muutosta kutsutaan TE2024-uudistukseksi. Uudistuksen tavoitteena on nopeuttaa työnhakijoiden työllistymistä. Ajatuksena on, että kun kunnat vastaavat jatkossa kaikista työllistymisen kannalta tärkeistä palveluista – työllisyyspalveluista, koulutuspalveluista ja elinkeinopalveluista – työnhakijoille löydetään työtä nykyistä nopeammin. Toisena tavoitteena on kuntien elinvoiman kasvattaminen.

Kouvolan kaupungin talousarviossa 2023 on uudistukselle asetettu sitovaksi tavoitteeksi TE-palvelujen hallittu siirto kunnalle.

Keskeisimpinä toimenpiteinä on mainittu

- laaditaan työvoimapalveluiden palvelustrategia ja sitä tarkentavat suunnitelmat (palvelusuunnitelma ja palvelukanavat
- Valmistellaan työvoimapalveluita koskevat talous-, henkilöstö- ja ICT-suunnitelmat
- Aloitetaan työllisyyspolun hanke tavoitteiden mukaisesti

TE2024 -uudistuksen valmistelua tukee 1.4.2023 käynnistynyt kaupungin hallinnoima Vaikuttavat työllisyyspolun hanke (ESR+ - osarahoitteinen). Hankkeen päätavoitteena on luoda työllisyyden palveluekosysteemi, jonka varaan työvoimapalvelut siirtyvät vuoden 2025 alussa. Palveluekosysteemin rakentamiseen liittyvällä kehittämistyöllä parannetaan asiakasprosessia ja vahvistetaan sitä kautta työllisyyttä ja elinvoimaa. Hanke jatkaa toimintaansa 30.9.2025 saakka.

Asiantuntijoina kokouksessa kuullaan projektipäällikkö (TE 2024 uudistus) Lisa Forssia ja projektipäällikkö Jaana Lauhkosta (Vaikuttavat työllisyyspolun hanke).

**Oheismateriaalina** sekä Forssin että Lauhkosen alustukset.



**Arviointipäällikön ehdotus:**

Tarkastuslautakunta merkitsee keskustelun tiedoksi.

**Tarkastuslautakunnan päätös:**

Tarkastuslautakunta merkitsi kuulemisen tiedoksi.

Tarkastuslautakunta myönsi projektipäällikkö Lisa Forssille ja projektipäällikkö Jaana Lauhkoselle läsnäolo- ja puheoikeuden. He olivat asiantuntijoina läsnä asian käsittelyn ajan ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

---

## Oheismateriaali

TE24-uudistus Kouvolassa\_tala05032024

Vaikuttavat Työllisyyspolut -hanke\_tala05032024

**Arviointikertomuksen 2023 valmistelu****5282/00.03.00.00/2023****Tarkastuslautakunta 05.03.2024 § 17**

**Valmistelija:** arviointipäällikkö Vesa Huuskonen, puh. 020 615 5964, vesa.huuskonen(at)kouvola.fi

Tarkastuslautakunta esittää arvionsa kaupungin toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta arviointikertomuksessa, jonka se antaa valtuustolle vähintään viikkoa ennen valtuustokäsittelyä. Kevään työohjelman mukaisesti kertomuksen tulee olla valmis 28.5. ja kertomukseen liittyvät ”työkokoukset” järjestetään 16.4. ja 14.5.

Tarkastuslautakunta on osallistunut 15.8.2023 päätetyllä tavalla vuoden 2022 arviointikertomuksia koskevaan kilpailuun, jonka palaute on taustamateriaalina (KPMG 15.12.2023). Palaute käsitellään keskustellen kokouksessa ja siitä tehdään tarvittavat johtopäätökset vuoden 2023 arviointikertomuksen laadinnan osalta.

Kokouksessa keskustellaan arviointikertomuksen alustavasta jäsentelystä, rakenteesta ja valmistelusta.

**Arviointipäällikön ehdotus:**

Tarkastuslautakunta merkitsee keskustelun tiedoksi.

**Tarkastuslautakunnan päätös:**

Tarkastuslautakunta merkitsi keskustelun tiedoksi.

**Oheismateriaali**

Arviointipalaute vuoden 2022 kertomuksesta\_tala05032024

Vuoden 2023 arviointikertomuksen jäsentely (luonnos)\_tala05032024

Tarkastuslautakunnan edellisten vuosien suositusten vaikuttavuuden arviointi\_tala05032024

## Muut asiat

### Tarkastuslautakunta 05.03.2024 § 18

**Valmistelija:** arviointipäällikkö Vesa Huuskonen, puh. 020 615 5965,  
vesa.huuskonen(at)kouvola.fi

Tarkastuslautakunta keskustelee seuraavassa kokouksessa käsiteltävistä asioista ja muista ajankohtaisista asioista.

#### **Arviointipäällikön ehdotus:**

Tarkastuslautakunta merkitsee keskustelun tiedoksi.

#### **Tarkastuslautakunnan päätös:**

Tarkastuslautakunta merkitsi keskustelun tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 18**

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.