

Kokousmuistio: Kouvolan Vammaisneuvosto 01.02.2024**Aika** 01.02.2024 klo 16:00 - 18:36**Paikka** Kokoushuone Manski/Teams**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 1		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2		Kokousmuistion tarkastajien valinta	5
§ 3		Kouvolan kaupungin kuulumiset erityisryhmien näkökulmasta	6
§ 4	1	Kouvolan kaupungin teknisen puolen kuulumiset erityisryhmien näkökulmasta	7
§ 5	2	Syksyn perintörahaston päätös ja perintörahoitetun toiminnan tarkempi suunnitelma	8
§ 6	3	Vammaisneuvoston toimintakertomus vuodelta 2023	9
§ 7		Muut asiat	10

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Heikkinen Sirpa	puheenjohtaja	
	Iivonen Tomi	jäsen	
	Kaskiaho Keijo	varapuheenjohtaja	
	Katajisto Eila	jäsen	
	Markova Arja	jäsen	
	Sirén Sami	jäsen	
	Suuronen Hannu	jäsen	
	Valkeinen Katja	jäsen	
	Ylä-Outinen Ilkka	jäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Aikio Jenni	kaupunginhallituksen edustaja	
	Terävä Katariina	sihteeri	
	Werning Paula	asiantuntija	
	Perttula Jukka	asiantuntija	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Hakala Eeva-Liisa	jäsen	
	Perälä Jesse	nuorisovaltuuston edustaja	

Kokousmuistion tarkastus

Sirpa Heikkinen, puheenjohtaja

Katariina Terävä, sihteeri

Eila Katajisto, kokousmuistion tarkastaja

Arja Markova, kokousmuistion tarkastaja

Kokousmuistio on tarkastettu 7.2.2024

Kokousmuistio on sähköisesti allekirjoitettu.

Kokousmuistio on nähtävänä

Muistio on julkaistu yleisesti nähtäville Kouvolan kaupungin verkkosivuille
7.2.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**Vammaisneuvosto 01.02.2024 § 1**

Vammaisneuvoston toimintasäännön 4 §:n mukaan vammaisneuvosto päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö vammaisneuvoston jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Vammaisneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Vammaisneuvoston päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi vammaisneuvosto totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokousmuistion tarkastajien valinta**Vammaisneuvosto 01.02.2024 § 2**

Kokousmuistio tarkastetaan sähköisesti. Tarkastamisen jälkeen muistio pidetään nähtävänä Kouvolan kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Puheenjohtajan ehdotus:

Vammaisneuvosto päättää valita tämän muistion tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Eila Katajiston ja Arja Markovan.

Vammaisneuvoston päätös:

Vammaisneuvosto valitsi kokousmuistion tarkastajiksi Arja Markovan ja Eila Katajiston.

Kouvolan kaupungin kuulumiset erityisryhmien näkökulmasta

Vammaisneuvosto 01.02.2024 § 3

Valmistelija: osallisuuskoordinaattori Katariina Terävä, puh. 020 6157044, [katariina.terava\(at\)kouvola.fi](mailto:katariina.terava(at)kouvola.fi)

Kouvolan kaupungin kuulumiset erityisryhmien näkökulmasta, Paula Werning, valtuuston puheenjohtaja, Kouvolan kaupunki.

Vammaisneuvosto haluaa päivitetyn tilannekatsauksen Kouvolan kaupungin osalta koskien erityisryhmäläisiä.

Lisätietoja: osallisuuskoordinaattori Katariina Terävä, puh. 020 6157044, [katariina.terava\(at\)kouvola.fi](mailto:katariina.terava(at)kouvola.fi)

Puheenjohtajan ehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Vammaisneuvoston päätös:

Merkitään tiedoksi.

Kouvolan kaupungin teknisen puolen kuulumiset erityisryhmien näkökulmasta**Vammaisneuvosto 01.02.2024 § 4**

Valmistelija: osallisuuskoordinaattori Katariina Terävä, puh. 020 6157044, [katariina.terava\(at\)kouvola.fi](mailto:katariina.terava(at)kouvola.fi)

Kouvolan kaupungin teknisen puolen kuulumiset, tekninen toiminta, Kouvolan kaupunki.

Vammaisneuvosto haluaa selvityksen kaupungin teknisen puolen asioista erityisryhmäläiset huomioiden.

Lisätietoja: osallisuuskoordinaattori Katariina Terävä, puh. 020 6157044, [katariina.terava\(at\)kouvola.fi](mailto:katariina.terava(at)kouvola.fi)

Puheenjohtajan ehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Asian käsittely:

Vammaisneuvosto sai selvityksen kaupungin teknisen puolen asioista erityisryhmäläiset huomioiden, **liite**. Erityisesti käytiin läpi ajankohtaiset asiat kuten lumien auraukset. Lisäksi keskustelua heräsi pysäkkien, portaiden, invaparkkien ja suojateiden osalta. Mahdolliset puutteet tulee ilmoittaa kaupungin verkkosivuilla olevan palautepalvelun kautta.

Vammaisneuvoston päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Liite 1 Alueiden kunnossapito

Syksyn perintörahaston päätös ja perintörahoitetun toiminnan tarkempi suunnitelma**Vammaisneuvosto 01.02.2024 § 5**

Valmistelija: osallisuuskoordinaattori Katariina Terävä, puh. 020 6157044, katariina.terava(at)kouvola.fi

Käymme läpi syksyn perintörahaston päätöksen ja täsmennetään suunnitelma kevään eduskuntavierailun osalta neuvostojäsenten tehtäväjaon mukaisesti, **liite**.

Lisätietoja: osallisuuskoordinaattori Katariina Terävä, puh. 020 6157044, katariina.terava(at)kouvola.fi

Puheenjohtajan ehdotus:

Sovitaan ja hyväksytään suunnitelma.

Asian käsittely:

Syksyn 2023 perintörahaston päätöksen mukaisesti eduskunta vierailuun saatiin haettu rahasumma. Työnjaosta keskusteltiin ja sovittiin puheenjohtajan käyvän keskustelut ajankohdan ja sisältöjen suhteen suoraan eduskuntaan. Bussikuljetukset hoitaa sihteeri ja yhvin osalta hoidetaan viestintä varsinaisille ja varajäsenille matkaan osallistumisen osalta.

Vammaisneuvoston päätös:

Suunnitelma tehty. Puheenjohtaja vastaa päivämäärästä ja eduskunnan ohjelmasisällöstä, sihteeri bussivarauksesta ja yhvi neuvostojen jäsenten viestinnästä. Sihteeri ei osallistu matkaan.

Liitteet

Liite 2 vammaisneuvosto eduskuntavierailu 2024

Vammaisneuvoston toimintakertomus vuodelta 2023

Vammaisneuvosto 01.02.2024 § 6

Valmistelija: osallisuuskoordinaattori Katariina Terävä, puh. 020 6157044, [katariina.terava\(at\)kouvola.fi](mailto:katariina.terava(at)kouvola.fi)

Vuoden 2023 vammaisneuvoston toiminnan esittely kertomuksen muodossa. **Liite.**

Lisätietoja: osallisuuskoordinaattori Katariina Terävä, puh. 020 6157044, [katariina.terava\(at\)kouvola.fi](mailto:katariina.terava(at)kouvola.fi)

Puheenjohtajan ehdotus:

Hyväksytään toimintakertomus 2023.

Vammaisneuvoston päätös:

Hyväksytään toimintakertomus sovittujen muutosten osalta.

Liitteet

Liite 3 Toimintakertomus_2023

Muut asiat

Vammaisneuvosto 01.02.2024 § 7

1. Kymenhvan vammaisneuvoston terveiset

Terveisistä tärkeimmät kohdat olivat arjen maakunnallinen turvallisuusohjelma, asuntojen muutostöiden kokonaisvaltainen kehittäminen, toimintakertomus 2023, lausunto terveysasemien vähentämiseksi, kommentit palvelukuvauksista ja taksitilanne.

2. Vuosikellon ajantasainen tilanne

Vuosikelloon tuotiin tieto kaupungin toimesta kolmen kokouksen järjestämisestä keväällä, vahvistetut kokouspäivät ovat 1.2., 21.3. ja 25.4. Puheenjohtaja lisäsi, että kokoonnutaan tarvittaessa useammin.

Lisäksi on sovittu, että neuvosto miettii perintörahojen haut, keväällä huhtikuun on deadline syksyn toiminnalle.

Hyväksyttiin vuosittaisen vammaisteko palkinnon ajankohdan asettaminen julkisuus hyödyn vuoksi Kouvola päivään, tänä vuonna pääjuhla on 5.5.2024. Samassa juhlassa myös muiden neuvostojen tunnustustekopalkinnot jaetaan.

3. Kannanotto yhteistyössä vanhusneuvoston kanssa aiheesta Kouvola päivystyksen tilanne

Vanhusneuvosto oli 23.1. kokouksessa päättänyt haluavansa tehdä yhdessä vammaisneuvoston kanssa kannanoton päivystyksen säilyttämisestä Kouvola.

4. Verokortit 2024

Neuvoston jäsenten verokortit tulee toimittaa hyvissä ajoin ennen seuraavaa palkkioiden maksua, kuitenkin viimeistään 11.3.2024. Mikäli verokorttia ei ole toimitettu palkkionmaksuun mennessä, veroa pidätetään 60 %.

Puheenjohtajan ehdotus:

1. Merkitään tiedoksi.
2. Merkitään tiedoksi.
3. Yhteinen kannanotto vanhusneuvoston kanssa
4. Merkitään tiedoksi.

Vammaisneuvoston päätös:

1. Merkitään tiedoksi.

2. Merkitään tiedoksi

3. Tehdään yhteinen kannanotto vanhusneuvoston kanssa päivitysten säilyttämiseksi Kouvolassa, kannanoton tekevät vammais- ja vanhusneuvoston puheenjohtajat

4. Merkitään tiedoksi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.