

Pöytäkirja: Kouvola Kaupunginhallitus 05.02.2024**Aika** 05.02.2024 klo 15:00 - 16:42**Paikka** Kaupunginhallituksen kokoushuone, sähköinen kokous**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 31		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 32		Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 33		Ajankohtaiset infoasiat	6
§ 34	1, 2	Selvitys perintö-, testamentti- ja lahjoitusrahaston käytöstä vuonna 2023	7
§ 35	3	Hallintosääntö 1.4.2024	10
§ 36	4 - 6	Ilmoitusasiat sekä kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Leppänen Jouko	puheenjohtaja	
	Nyberg Jukka	1. varapuheenjohtaja	
	Bamberg Ukko	2. varapuheenjohtaja	
	Karvonen Tapio	jäsen	
	Raunio Milla	jäsen	
	Witting Miia	jäsen	
	Huuhilo Manu	jäsen	
	Kekki Kirsi	jäsen	
	Patjas Janne	jäsen	
	Villikka Anni	jäsen	
	Varjola Liisa	jäsen	
	Pakkanen Markku	jäsen	
	Aikio Jenni	jäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Werning Paula	valtuuston pj.	Osallistui etäyhteydellä.
	Jaanu Mikko	valtuuston 2. varapj.	
	Hasu Jenny	valtuuston 3. varapj.	Osallistui etäyhteydellä.
	Toikka Marita	esittelijä, kaupunginjohtaja	
	Vuorenpää Teppo	sihteeri, vs. hallintojohtaja	
	Junnonen Sanna-Riitta	asiantuntija, hyvinvointipääällikkö	Kokouksessa paikalla §:n 34 käsittelyn aikana klo 15.16-15.31.

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Kaunisto Ville	valtuuston 1. varapj.	
	Forsell Tuukka	esittelijä, apulaiskaupunginjohtaja	

Pöytäkirjan tarkastus

Jouko Leppänen, puheenjohtaja

Teppo Vuorenpää, sihteeri

Kirsi Kekki, pöytäkirjan tarkastaja

Markku Pakkanen, pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 7.2.2024.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on nähtävänä

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 8.2.2024 lähtien.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Kaupunginhallitus 05.02.2024 § 31**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kaupunginhallituksen päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Kaupunginhallitus 05.02.2024 § 32

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Kirsi Keki ja Markku Pakkasen sekä varalle Janne Patjaksen.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti valita pöytäkirjan tarkastajiksi Kirsi Keki ja Markku Pakkasen.

Ajankohtaiset infoasiat**Kaupunginhallitus 05.02.2024 § 33**

1. Kaupunginjohtajan ajankohtaiset infoasiat.
2. Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ajankohtaiset infoasiat.
3. Kaupungin edustajan nimeäminen talvisodan päättymisen päivään ja sepeleenlaskuun 13.3.2024.
4. Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Paula Werning on osallistunut kaupungin edustajana Itärata Oy:n osakaskokoukseen 30.1.2024.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

1. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
2. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
3. Kaupunginhallitus päättää nimetä edustajan tilaisuuteen.
4. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

1. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
 2. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
 3. Kaupunginhallitus päätti nimetä Jenni Aikion edustajaksi tilaisuuteen.
 4. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
-

Selvitys perintö-, testamentti- ja lahjoitusrahaston käytöstä vuonna 2023**4756/02.05.01.02/2023****Kaupunginhallitus 05.02.2024 § 34**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupunginvaltuusto on päätöksellään 10.9.2018 § 112 perustanut Perintö-, testamentti- ja lahjoitusrahaston 1.1.2019 lukien. Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 19.9.2022 § 98 vahvistanut päivitetyn kaupunginhallituksen perintö-, testamentti ja lahjoitusrahaston säännön, joita päivitettiin kaupunginvaltuustossa 09.10.2023 § 67.

Rahaston tarkoituksena on jakaa rahaston varoja Valtiokonttorin päätöksen tai lahjoittajan määräyksen/ toiveen tai testamentin mukaisesti. Rahaston tarkoituksena on edistää kaiken ikäisten kouvolaisten hyvinvointia. Rahastosta myönnetään kohdeavustuksia hyvinvoinnin edistämiseen liittyvään toimintaan tai uudenlaisten toimintamallien käynnistämiseen, jotka eivät ole kunnan tai lakisääteisiä sosiaali- tai terveystalvveluja tuottavan tahon järjestämisvastuulla, mutta jotka täydentävät hyvinvointia. Haettavat avustukset tulee kohdentaa ensisijaisesti sellaisille asiakasryhmille, joiden muut mahdollisuudet osallistua hyvinvointia edistävään toimintaan ovat rajoitetut.

Kaupunginhallituksen perintö-, testamentti ja lahjoitusrahastosta myönnettävien avustusten hakumenettelystä ja päätöksenteosta 1.1.2023 alkaen kaupunginhallitus on päättänyt seuraavasti 10.10.2022 § 261: "Hakuaika on jatkuva ja saapuneet hakemukset ratkaistaan kaksi kertaa vuodessa: kesäkuussa ja joulukuussa. Hakuaika päättyy kesäkuussa päätettäviin avustushakemuksiin 30.4. ja joulukuussa päätettäviin hakemuksiin 31.10. Päätökset avustushakemuksiin tekee hyvinvointipäällikkö. Myöhästyneet hakemukset siirretään suoraan seuraavalle hakukaudelle päätettäväksi."

Varoja voi käyttää enintään 35 % lasketun hakukuukauden loppuun mennessä olleesta pääomasta pois lukien, mitä testamentissa tai lahjakirjassa on määrätty.

Perintö-, testamentti- ja lahjoitusrahaston pääoma on ollut 1.1.2023 yhteensä 684 737,66 euroa ja 31.10.2023 yhteensä 613 019,30 euroa.

Hakemuksia 30.4.2023 mennessä tuli 61 kappaletta, joista kaupungin toimialojen toimijoilta 209 835 eurolla ja järjestöiltä 134 087 eurolla, yhteensä 343 922 euroa. Varoja myönnettiin eri hankkeisiin 35 % pääomasta 235 038 euroa. Hakemuksia 31.10.2023 mennessä tuli 53

kappaletta, joista kaupungin toimialojen toimijoilta 276 205 eurolla ja järjestöiltä 69 834 eurolla, yhteensä 346 039 euroa. Varoja myönnettiin eri hankkeisiin 35 % pääomasta 214 529 euroa. Kevään haussa hakeneilta avustuksen saaneilta toimijoilta on pyydetty myönnettyjen avustusten tilitys 30.11.2023 mennessä. Vuoden 2023 käyttösuunnitelman toteutuma on ollut yhteensä 217 559,89 euroa. Syksyn haun osalta tilitykset pyydetään vuoden 2024 aikana. Valinnoissa on arvioitu hankkeen kokonaisuutta siten, että se laajasti edistää hyvinvointia ja terveyttä. Ensisijaisena ei ole ollut pelkkä virkistystoiminta tai yhdistyksen perustoiminta. Erityisenä painoarvona on ollut kaupungin strategian mukaan lapset ja nuoret. Tämän lisäksi kriteereissä on painotettu erityisesti hankkeita, jotka on kohdennettu asiakasryhmille, joiden muut mahdollisuudet osallistua hyvinvointia edistävään toimintaan ovat rajoitetut.

Rahastoon on vuoden 2023 aikana kirjautunut perintönä tulleet tilin lopetusvarat, korkotuotot, vuokratuotot, myyntivoitot sekä asunto-osakkeet yhteensä 135 013,77 euroa. Kaupunki on vastaanottanut perintö- ja testamenttilahjoituksia vuoden 2023 aikana kaksi kappaletta, joiden kokonaisarvo on 127 961,96 euroa (sisältyy kokonaissummaan). Kuluja on aiheutunut kuolinpesien sähkölaskuista ja vastikkeista 2 862,62 euroa, haudanhoitokulu 1000,00 euroa sekä muita kuluja 14 734,08 euroa. Kulut siis yhteensä 18 596,70 euroa. Lisäksi perintörahaston tililtä on siirretty vuoden 2023 aikana perustettuun OP Korkotuotto A rahastoon 415 000 euroa.

Perintö-, testamentti- ja lahjoitusrahaston toteutuma 2023 **liitteenä**.

Perintö-, testamentti- ja lahjoitusrahaston säännöt ovat **liitteenä**.

Hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen on kokouksessa paikalla vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen, puh. 020 615 7429, sanna-riitta.junnonen(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä selvityksen perintö-, testamentti- ja lahjoitusrahaston käytöstä vuonna 2023 liitteen mukaisesti.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle tarkentavaa lisäselvitystä varten. Asia käsitellään uudestaan seuraavassa kaupunginhallituksen kokouksessa 19.2.2024.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnoselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite1 Perintö-, testamentti- ja lahjoitusrahaston toteutuma 2023_kh05022024

Liite2 Kouvolan kaupunginhallituksen perintö- testamentti ja lahjoitusrahaston säännöt
1.11.2023_kh05022024

Hallintosääntö 1.4.2024**6559/00.01.01.00/2024****Kaupunginhallitus 05.02.2024 § 35**

Valmistelija: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212,
paivi.sandas(at)kouvola.fi

Voimassa olevan kuntalain mukaan jokaisessa kunnassa on oltava hallintosääntö, jolla annetaan tarpeelliset määräykset kunnan hallinto- ja päätöksentekomenettelystä. Kuntalain 90 §:n mukaan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset ainakin:

- 1) hallinnon ja toiminnan järjestämiseen liittyvistä seuraavista asioista:
 - a) toimielimistä ja johtamisesta;
 - b) kunnanhallituksen puheenjohtajan tehtävistä;
 - c) henkilöstöorganisaatiosta;
 - d) taloudenhoidosta;
 - e) hallinnon ja talouden tarkastuksesta;
 - f) sisäisestä valvonnasta, riskienhallinnasta ja sopimusten hallinnasta;
- 2) päätöksenteko- ja hallintomenettelyyn liittyvistä seuraavista asioista:
 - a) toimivallan siirtämisestä;
 - b) toimielinten kokoontumisesta;
 - c) varajäsenten kutumisesta
 - d) toimielimen puheenjohtajan tehtävistä;
 - e) kokouksen tilapäisestä puheenjohtajasta;
 - f) kunnanhallituksen edustajan ja kunnanjohtajan tai pormestarin läsnäolosta ja puheoikeudesta muiden toimielinten kokouksissa;
 - g) muiden kuin jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta toimielinten kokouksissa;
 - h) toimielinten päätöksentekotavoista sekä siitä, miten kunta huolehtii, että sähköiseen kokoukseen ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn osallistumiseen tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä;
 - i) esittelystä;
 - j) pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksi antamisesta;
 - k) asiakirjojen allekirjoittamisesta;
 - l) tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnon järjestämisestä;
 - m) asiakirjoista tai tiedon antamisesta perittävistä maksuista;
 - n) 23 §:ssä tarkoitetun aloitteen käsittelystä ja aloitteen tekijälle annettavista tiedoista;

- o) viestinnän periaatteista;
- p) menettelystä otettaessa asia ylemmän toimielimen käsiteltäväksi;

3) valtuuston toimintaan liittyvistä seuraavista asioista:

- a) valtuuston kokousmenettelystä;
- b) varavaltuutetun kutsumisesta valtuutetun tilalle;
- c) valtuutetun aloitteen käsittelystä;
- d) valtuutettujen valtuustotyöskentelyä varten muodostamista valtuustoryhmistä;
- e) kokouksiin osallistumisesta ja kokouskutsun lähettämisestä sähköisesti;
- f) valtuutettujen puheenvuorojen pituudesta yksittäisissä asioissa, jos ne ovat tarpeen kokouksen kulun turvaamiseksi.

Kouvolan kaupungin hallintosääntö 1.6.2023 alkaen on vahvistettu kaupunginvaltuuston kokouksessa 8.5.2023 (§ 21).

Tausta ja hallintosääntöön ehdotettavat muutokset

Kouvolan kaupungin hallintosääntöä päivitetään vuoden 2024 aikana niin, että kaupunki varautuu toimielinrakenteensa osalta seuraavaan valtuustokauteen. Lisäksi toimialarakennetta tarkastellaan siltä osin, että päivitetään lainsäädäntömuutoksista johtuvat seikat sekä TE-uudistuksesta syntyvät päivitystarpeet. Tässä vaiheessa hallintosääntöä päivitetään koskien henkilöstöorganisaatiota, tehtäviä ja asiantuntijoiden läsnäolo-, ja puheoikeutta kaupungin valtuuston kokouksissa.

Tavoitteena on, että kaupunginvaltuusto hyväksyy tämän hallintosäännön päivityksen kokouksessaan 12.2.2024. Laajempi hallintosäännön päivitys tehdään talven ja kevään 2024 aikana hallintojohtajan johdolla niin, että kaupunginvaltuusto pystyisi hyväksymään tämän kokonaisuuden kokouksessaan 10.6.2024.

Hallintosääntöä ehdotetaan muutettavaksi 1.4.2024 alkaen seuraavilta osin:

Luku 3 Henkilöstöorganisaatio:

- Hallintosäännön 15 §:ssä säädetään henkilöstöorganisaatiosta. Konsernipalvelujen toimialasta säädetään 15.1 §:ssä, joka päivitetään niin, että kaupunginhallitus päättää palveluiden johtajista. Nimeämistä noudatetaan seuraavan kerran, kun palveluihin valitaan johtajia.

- Sivistyksen toimialasta säädetään hallintosäännön 15.2 §:ssä niin, että toimialajohtajana toimiva sivistysjohtaja toimii myös sivistyksen toisen palvelun eli liikunta ja kulttuuri – palvelun johtajana. Sivistysjohtajan työtä halutaan keskittää enemmän koko toimialan johtamiseen ja tämän johdosta toimialan sisällä on haettu ratkaisu, missä lautakunnan

päättämä johtaja edellä mainitun palvelun sisältä johtaa liikunta ja kulttuuri -palvelua.

- Hallintosäännön 15.3 §:ssä vastaavasti tekninen johtaja on johtanut toimialan lisäksi oman työn ohessa kaupunkisuunnittelu -palvelua. Myös tekniikka ja ympäristö -toimialan osalta halutaan teknisen johtajan työtä keskittää enemmän koko toimialan johtamiseen, ja tämän johdosta toimialan sisältä on haettu ratkaisu, missä lautakunnan päättämä johtaja edellä mainitun palvelun sisältä johtaa kaupunkisuunnittelu -palvelua.

- Hallintosäännön § 16 päivitetään niin, että kaupungin henkilöstöorganisaatiosta riippumatta kaupunginjohtajan suorassa alaisuudessa on jatkossa toimialajohtajien eli apulaiskaupunginjohtajan, sivistysjohtajan ja teknisen johtajan lisäksi talousjohtaja, henkilöstöjohtaja ja hallintojohtaja.

Luku 12 Valtuuston kokoukset:

- Hallintosäännön § 95 päivitetään niin, että valtuuston puheenjohtajan päättämällä, kokouskutsussa mainituilla asiantuntijoilla on läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginvaltuuston kokouksissa.

Ennakkovaikutusten arvioinnin perusteella toimialajohtajille jää enemmän aikaa kokonaisuuksien johtamiselle, ja toisaalta apulaiskaupunginjohtaja pystyy käyttämään työaikaansa aiempaa paremmin elinvoima-asoiden johtamiseen, TE-uudistuksen valmisteluun sekä konserniohjaukseen. Uusien palveluiden johtajien osalta ei kokonaistarkasteltuna synny henkilökustannusvaikutuksia, koska johtavat virkatehtävät on uudelleenjärjestelty ja vapautuvia johtavia virkoja on jätetty täyttämättä.

Mikäli valtuusto hyväksyy esitetyt muutokset, tulevat hallintosäännön muutokset näiltä osin voimaan 1.4.2024. Asianomaisten lautakuntien tulee käsitellä muutokset palvelujohtajien nimeämisten osalta ehdollisina niin, että päätökset voidaan panna täytäntöön edellä ilmoitetun aikataulun mukaisesti.

Voimassa oleva hallintosääntö 1.6.2023 on **oheismateriaalina**.

Hallintosäännön luonnos 1.4.2024 alkaen on **liitteenä**. Muutosehdotukset ja lisäykset on merkitty luonnokseen punaisella kursivilla. Poistoehdotukset on merkitty yliviivauksella.

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Teppo Vuorenpää, puh. 020 615 8585, teppo.vuorenpaa(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan hallintosäännön ja se tulee voimaan 1.4.2024.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleenvalmisteluun.

Liitteet

Liite3 Hallintosääntö, luonnos 2024_kh05022024

Oheismateriaali

Hallintosääntö 1.6.2023_kv08052023§21_kh05022024

Ilmoitusasiat sekä kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset**Kaupunginhallitus 05.02.2024 § 36****Saapuneet kirjeet**

Teknisen lautakunnan pöytäkirjan ote 24.1.2024 § 14 Teknisen lautakunnan talousarvion käyttösuunnitelma 2024

Kasvatus- ja opetuslautakunnan pöytäkirjan ote 24.1.2024 § 15 Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuoden 2024 talousarvion käyttösuunnitelma

Pöytäkirjat

- kasvatus- ja opetuslautakunta 24.1.2024

- tekninen lautakunta 24.1.2024

Toimielimien pöytäkirjat 23.1.2024-1.2.2024 ovat katsottavissa kaupungin verkkosivuilla osoitteessa:

www.kouvola.fi/kouvolankaupunki/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/

Viranhaltijapäätökset**Hankintapäällikön päätökset:**

26.1.2024: Joukkoliikennelinjojen 1, linjat 7A ja 7B sekä linjat 10, 11, 13A, 13B, 14 liikennöinti ajalle 08/2024 - 08/2025 hankitaan Savonlinja Oy:ltä hintaan 1 964 910,29 euroa (alv. 0%).

29.1.2024: Kouvola kaupungin skannattujen ranta- asemakaavakarttojen digitalisointi hankitaan Sweco Oy:ltä hintaan 50 000 euroa (alv. 0%).

30.1.2024: Valitsen Pesulapalveluiden tuottajaksi ajalle 13.2024-28.2.2025 Reidica Oy:n.

Henkilöstöjohtajan päätökset:

25.1.2024: Muutetaan lupa-assistentin tehtävänimike 1.2.2024 alkaen toimistosihteeriksi.

Viestintä- ja markkinointipäällikön päätökset:

30.1.2024: Päätän että Hyvinvointi Noora Huhtala Oyn järjestämälle HyvänOlonMessut 2024 -tapahtumalle myönnetään tapahtumayhteistyötukea 2.000 eur (alv 0%).

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Teppo Vuorenpää, puh. 020 615 8585, teppo.vuorenpaa(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä edellä mainitut asiakirjat tiedoksi ja
2. toteaa ettei edellä lueteltuihin pöytäkirjoihin sisältyvissä päätöksissä tarkoitettuja asioita ole aihetta ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäviksi ja
3. tyytyä muiden viranomaisten päätöksiin.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite4 Teknisen lautakunnan pöytäkirjan ote 24.1.2024 §14, Käyttösuunnitelma 2024_kh05022024

Liite5 Kasvatus- ja opetuslautakunnan pöytäkirjan ote 24.1.2024 § 15 käyttösuunnitelma_kh05022024

Liite6 Viranhaltijapäätökset liitteineen_kh05022024

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 31, § 32, § 33, § 34, § 35, § 36

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.