

**Pöytäkirja: Kouvolan Kaupunginhallitus 29.01.2024****Aika** 29.01.2024 klo 15:00 - 17:07**Paikka** Kaupunginhallituksen kokoushuone, sähköinen kokous**Asiat**

<b>Asia</b>	<b>Liitteet</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 18		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 19		Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 20		Läsnäolo-oikeuden myöntäminen lakimiehelle	7
§ 21		Ajankohtaiset infoasiat	8
§ 22	1	Konsernipalvelujen talousarvion käyttösuunnitelma 2024	10
§ 23		Oikaisuvaatimus toimitilajohtajan päätökseen 13.3.2023 § 9 koskien Anjalan kivinavetan vuokrasopimusta Ankkapurhan kulttuurisäätiön/Nuorisokeskus Anjalan kanssa ja uuden vuokrasopimuksen hyväksyminen	12
§ 24		Myyntikohteiden siirto purkulistalle; käsityöläiskadun taksiasema, Tornionmäen nuorisoseuran talo ja Päätie 19	13
§ 25	2 - 4	Kunnan peruspalvelujen valtionosuus, veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus, opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus sekä päätös kotikuntakorvauksista 2024	17
§ 26	5	Kouvola Innovation Oy:n palvelusopimus vuodelle 2024	19
§ 27	6 - 11	Omavelkainen takaus Kouvolan Asunnot Oy:n valtiokonttorin myöntämään lainaan	22
§ 28		Lehtomäen vaalilautakunnan (nro 6) varapuheenjohtajan asettaminen vaalipäiväksi 11.2.2024 presidentinvaalissa	25
§ 29		Nuorisovaltuuston asettaminen toimikaudelle 2024-2025	26
§ 30	12 - 16	Ilmoitusasiat sekä kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset	29

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Leppänen Jouko	puheenjohtaja	
	Nyberg Jukka	1. varapuheenjohtaja	
	Bamberg Ukko	2. varapuheenjohtaja	
	Karvonen Tapio	jäsen	
	Raunio Milla	jäsen	Poistui kokouksesta §:n 22 käsittelyn ajaksi klo 16.12-16.37.
	Witting Miia	jäsen	
	Huuhilo Manu	jäsen	
	Kekki Kirsi	jäsen	
	Patjas Janne	jäsen	Osallistui etäyhteydellä. Poistui kokouksesta §:n 22 käsittelyn aikana klo 16.32.
	Villikka Anni	jäsen	Poistui kokouksesta §:n 26 käsittelyn ajaksi klo 16.45-16.46.
	Varjola Liisa	jäsen	
	Pakkanen Markku	jäsen	
	Aikio Jenni	jäsen	Osallistui etäyhteydellä.

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Werning Paula	valtuuston pj.	Poistui kokouksesta §:n 22 käsittelyn ajaksi klo 16.12-16.37.
	Kaunisto Ville	valtuuston 1. varapj.	Osallistui etäyhteydellä. Poistui kokouksesta §:n 24 käsittelyn aikana klo 16.44.
	Jaanu Mikko	valtuuston 2. varapj.	
	Hasu Jenny	valtuuston 3. varapj.	Osallistui etäyhteydellä. Poistui kokouksesta §:n 21 käsittelyn aikana klo 15.21.
	Toikka Marita	esittelijä, kaupunginjohtaja	
	Forsell Tuukka	esittelijä, apulaiskaupunginjohtaja	
	Stoor Jussi	sihteeri, vs. hallintojohtaja	

	Vuorenpää Teppo	asiantuntija, lakimies	Saapui kokoukseen §:n 21 käsittelyn aikana klo 15.03.
	Portaankorva Petteri	asiantuntija, toimitusjohtaja Itärata Oy	Kokouksessa paikalla §:n 21 1. kohdan käsittelyn aikana klo 15.03-15.30.
	Tylli Hannu	asiantuntija, tekninen johtaja	Kokouksessa paikalla §:n 21 1. kohdan käsittelyn aikana klo 15.31-15.59.
	Suoknuuti Sami	asiantuntija, kaupungingeodeetti	Kokouksessa paikalla §:n 21 1. kohdan käsittelyn aikana klo 15.31-15.53.
	Ahola Katja	asiantuntija, toimitilajohtaja	Kokouksessa paikalla §:n 21 1. kohdan käsittelyn aikana klo 15.59-16.06. Kokouksessa paikalla §:n 22 käsittelyn aikana klo 16.12.-16.37.
	Kuitikka Arto	asiantuntija, kiinteistöpäällikkö	Kokouksessa paikalla §:n 24 käsittelyn aikana klo 16.38-16.44.

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Jouko Leppänen, puheenjohtaja

Jussi Stoor, sihteeri

Manu Huuhilo, pöytäkirjan tarkastaja

Tapio Karvonen, pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 31.1.2024.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

### **Pöytäkirja on nähtävänä**

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 1.2.2024 lähtien.

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus****Kaupunginhallitus 29.01.2024 § 18**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**Pöytäkirjan tarkastajat****Kaupunginhallitus 29.01.2024 § 19**

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Jenni Aikion ja Manu Huuhilon sekä varalle Tapio Karvosen.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus päätti valita pöytäkirjan tarkastajiksi Manu Huuhilon ja Tapio Karvosen.

---

**Läsnäolo-oikeuden myöntäminen lakimiehelle****Kaupunginhallitus 29.01.2024 § 20**

**Valmistelija:** vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594,  
jussi.stoor(at)kouvola.fi

Hallintosäännön 134 §:n mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi kaupunginhallituksen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla, minkä lisäksi toimialajohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus toimialansa toimielimen kokouksessa.

Edelleen hallintosäännön 134.3 §:n mukaisesti toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Lakimies Teppo Vuorenpää siirtyy sijaistamaan hallintojohtajaa 2.2.2024 alkaen ja toimii jatkossa kaupunginhallituksen kokousten sihteerinä. Hänelle esitetään osallistumisoikeutta kaupunginhallituksen kokoukseen 29.1.2024 perehtymistarkoituksessa, jolloin hän osallistuu kokoukseen vielä lakimiehen roolissa, ja tästä syystä hänelle on tarpeen myöntää erikseen läsnäolo-oikeus kokouksen ajaksi.

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594,  
jussi.stoor(at)kouvola.fi

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää myöntää lakimies Teppo Vuorenpäälle läsnäolo-oikeuden kokouksen ajaksi.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Ajankohtaiset infoasiat****Kaupunginhallitus 29.01.2024 § 21**

1. Kaupunginjohtajan ajankohtaiset infoasiat.
  - Itäradan tilannekatsaus  
*Itärata Oy:n toimitusjohtaja Petteri Portaankorva selostaa asiaa*
  - Kiinteistön ostaminen, tekninen lautakunta 10.1.2024 § 5  
*tekninen johtaja Hannu Tylli ja kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti selostavat asiaa*
  - Jäähallisopimukset  
*Toimitilajohtaja Katja Ahola selostaa asiaa*
2. Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ajankohtaiset infoasiat.
  - Seuraava kaupunginhallituksen kokous pidetään 5.2.2024 klo 15.00.
3. Valtuuston 1. varapuheenjohtaja Ville Kaunisto ja kaupunginjohtaja Marita Toikka ovat edustaneet kaupunkia tapaamisessa tiede- ja kulttuuriministeri Sari Multalan kanssa 9.1.2024.
4. Kaupunginjohtaja Marita Toikka on vinyt kaupungin tervehdyksen KymiSinfoniettan 25-vuotisjuhlakonserttiin 11.1.2024.
5. Kaupunginjohtaja Marita Toikka on pitänyt kaupungin juhlapuheen Itsenäisyyspäivän aaton iltajuhlissa 5.12.2023.

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

1. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
2. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
3. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
4. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
5. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

1. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
2. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
3. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
4. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
5. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.



Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden Itärata Oy:n toimitusjohtaja Petteri Portaankorvalle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän kokousasian 1. kohdan ensimmäisen aiheen käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden tekninen johtaja Hannu Tyllille ja kaupungingeodeetti Sami Suoknuutille. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän kokousasian 1. kohdan toisen aiheen käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden toimitilajohtaja Katja Aholalle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän kokousasian 1. kohdan kolmannen aiheen käsittelyn aikana.

Lakimies Teppo Vuorenpää saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja Jenny Hasu poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

---

**Konsernipalvelujen talousarvion käyttösuunnitelma 2024**

6585/02.02.02/2024

**Kaupunginhallitus 29.01.2024 § 22**

**Valmistelija:** apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kaupunginvaltuusto on 13.11.2023 hyväksynyt vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024-2027 taloussuunnitelman. Kaupunginhallitus on 11.12.2023 antanut talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2024.

Kaupunginvaltuusto on talousarviossa hyväksynyt toimielimien toiminnalliset tavoitteet sekä määrärahat ja tuloarviot. Sitovuustaso on valtuustoon nähden toimielimen toimintakate ja toiminnalliset tavoitteet. Käyttösuunnitelmassa valtuuston hyväksymät toiminnalliset tavoitteet, määrärahat ja tuloarviot jaetaan palveluille osatavoitteiksi, konkreettisiksi toimenpiteiksi, osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi. Käyttösuunnitelman hyväksyy toimielin, joka on vastuussa tavoitteiden toteutumisesta sekä tilivelvollinen tehtävän taloudesta.

Konsernipalveluiden kaupunginhallituksen alainen toiminta muodostuu neljästä palvelusta: hallinto ja hankinnat, henkilöstö, talous ja strategia sekä tilapalvelut. Talous ja strategia -palvelun käyttösuunnitelma esitetään palveluysikkötasolla.

Palvelu, 1000 e	Toimintatulot	Valmistus omaan käyttöön	Toimintamenot	Toimintakate
Hallinto ja hankinnat	730	0	-6 582	-5 852
Henkilöstö	670	0	-3 528	-2 858
Tilapalvelut	64 286	460	-36 930	27 816
Talous ja strategia	2 424	0	-20 402	-17 979
<b>Yhteensä</b>	<b>68 110</b>	<b>460</b>	<b>-67 442</b>	<b>1 128</b>

Käyttösuunnitelmassa hyväksytään tilapalveluiden pieninvestointien jakautuminen kohteittain, yhteensä 2,5 milj. euroa sekä energiatehokkuusinvestoinnit, yhteensä 1,0 milj. euroa.

Konsernipalvelujen kaupunginhallituksen alaisen toiminnan käyttösuunnitelma 2024 on **liitteenä**.

Apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell esittelee käyttösuunnitelmaa kokouksessa. Toimitilajohtaja Katja Ahola on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi ja controller Anna Forsman-Vestman, puh. 020 615 5212, anna.forsman-vestman(at)kouvola.fi

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä konsernipalvelujen kaupunginhallituksen alaisen toiminnan vuoden 2024 käyttösuunnitelman sisältäen tilapalveluiden pieninvestoinnit sekä energiatehokkuusinvestoinnit.

**Asian käsittely:**

Keskustelun aikana puheenjohtaja Jouko Leppänen teki seuraavan muutosehdotuksen: ”Palomäen ulkokuntosali poistetaan pieninvestointilistalta.”

Jäsen Miia Witting kannatti Leppäsen esitystä.

Kaupunginhallitus hyväksyi muutosehdotuksen yksimielisesti.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä konsernipalvelujen kaupunginhallituksen alaisen toiminnan vuoden 2024 käyttösuunnitelman sisältäen tilapalveluiden pieninvestoinnit sekä energiatehokkuusinvestoinnit sillä muutoksella, että Palomäen ulkokuntosali poistetaan pieninvestointilistalta.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden toimitilajohtaja Katja Aholalle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallituksen jäsen Milla Raunio ja valtuuston puheenjohtaja Paula Werning poistuivat kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (yhteisöjäävi, hallintolaki 28 § 1 mom, kohta 5).

Kaupunginhallituksen jäsen Janne Patjas poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

---

**Liitteet**

Liite1 Käyttösuunnitelma Konsernipalvelut 2024\_Kh29012024

**Oikaisuvaatimus toimitilajohtajan päätökseen 13.3.2023 § 9 koskien Anjalan kivinavetan vuokrasopimusta Ankkapurhan kulttuurisäätiön/Nuorisokeskus Anjalan kanssa ja uuden vuokrasopimuksen hyväksyminen**

**4349/10.03.07.02/2023**

**Kaupunginhallitus 29.01.2024 § 23**

Asia poistettiin esityslistalta.

---

**Myyntikohteiden siirto purkulistalle; käsityöläiskadun taksiasema, Tornionmäen nuorisoseuran talo ja Päätie 19****4616/10.00.02.06/2023****Kaupunginhallitus 29.01.2024 § 24**

**Valmistelija:** apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kaupunginhallitus on osana isompia kokonaisuuksia päättänyt antaa myyntiluvan seuraaville kohteille, joita esitetään nyt otettavaksi pois myyntilistoilta ja esitetään purettavaksi.

***Käsityöläiskadun taksiasema***

Kaupunginhallitus on päättänyt 04.11.2019 §357 myydä Kouvola taksiaseman "taksikopin", joka sijaitsee osoitteessa Käsityöläiskatu 45, Kouvola.

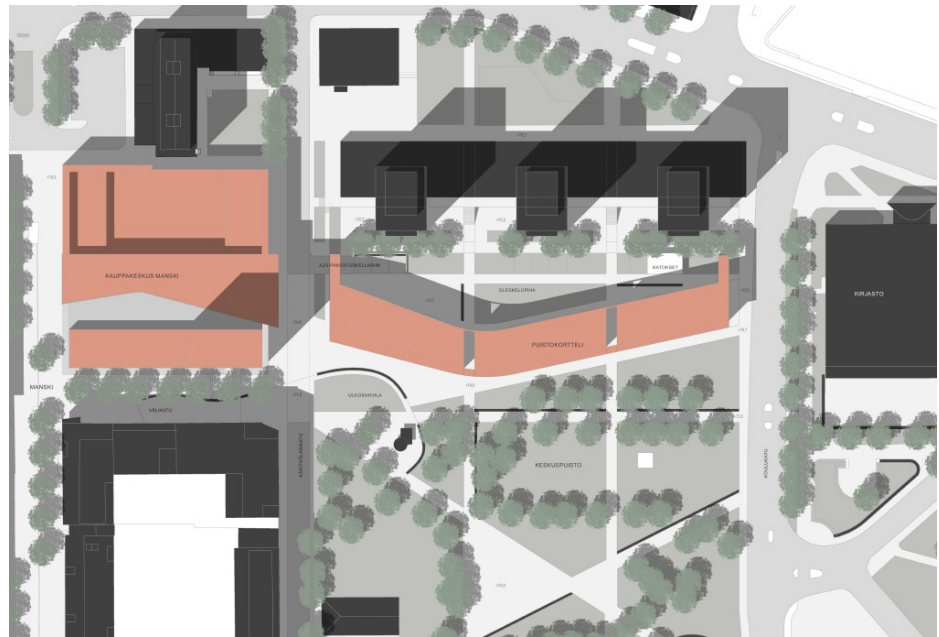
Rakennus on 1-kerroksinen rakennus, jonka laajuus on noin 30 kem2. Rakennus on ollut liiketilana (taksiasema) viime vuosien aikana. Rakennuksessa on sähkö- vesi ja viemäri liittymät, koneellinen poisto ja ilmalämpöpumppu. Vesikatto on huopakatto, rakennuksen silmämääräinen kunto on tyydyttävä. Heleniuksen 2019 tekemän arvion perusteella markkina-arvo on ollut 10 000 euroa ±10 prosenttia. Kohteesta ei ole tehty kuntotarkastusta.

Kohde on ollut välittäjällä (Kotikenttä) myynnissä, hintapyyntönä esitetty 13 000 euroa. Näyttöjä on ollut n. 5 kpl. Tarjouksia saatiin 4 kpl, joista korkein oli 20 000 euroa.

Nykyinen rakennus sijoittuu yleiselle paikoitusalueelle, jossa ei ole rakennusoikeutta. Taksiaseman rakennukselle on myönnetty rakentamisen lupa poikkeamiskäsittelyn kautta vuonna 1996. Rakennusta ei ole merkitty rakennus- ja huoneistorekisteriin. Rakennuksen mahdollinen uusi käyttötarkoitus laukaisee poikkeamisen tarpeen. Kaavoittajan näkemys on, että kyseisellä paikalla sijaitseva yksityisomistuksessa oleva rakennus haittaa alueen asemakaavoitusta, eikä poikkeamiselle ole siis edellytyksiä MRL:n mukaisesti.

Lisäksi Kouvolan kaupunki on määritellyt alueelle toisenlaisen maankäytön. Alueen asemakaavan muutos valmisteltiin vuonna 2010 alueen arkkitehtuurikilpailun vuonna 2008 voittaneen työn, nimimerkki "Syksyn sävel" perusteella. Työn oli tehnyt Arkkitehtuuritoimisto Sopenen-Svärd Oy, Pia Sopenen ja Ilkka Svärd. Ko. korttelialue on vuonna 2020 hyväksytyssä ydinkeskustan osayleiskaavassa merkitty pysäköintialueeksi / keskustatoimintojen alueeksi (LP / C). Kyseinen

yleiskaava on yhä asemakaavoitusta ja siten poikkeamismenettelyä ohjaava.



Lopulta alkuperäinen laajempi kaavamuutosalue pienehi käsittämään vain kauppakeskus Manskin alueen. Kaavoittaja ei kuitenkaan ole tietoinen siitä, että kyseisen arkkitehtuurikilpailun mukaista rakentamissuunnitelmaa olisi kokonaisuudessaan haudattu.

Kaavoituksellisista syistä esitetään, että kohde poistetaan myyntilistoilta ja esitetään purettavaksi. Purkuun ei ole esitetty määrärahaa. Tekniikka- ja ympäristö -toimialalla on alueelle pysäköinnin tehostamissuunnitelmia.

Taksiasemaa koskevat lisätiedot: myyntilistan osalta toimitilajohtaja Katja Ahola, puh 020 615 9013, katja.e.ahola(at)kouvola.fi, kaavoituksen osalta kaavoitusarkkitehti Hannu Purho p. 020 615 7039, hannu.purho(at)kouvola.fi ja pysäköinnin tehostamissuunnitelman osalta tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi.

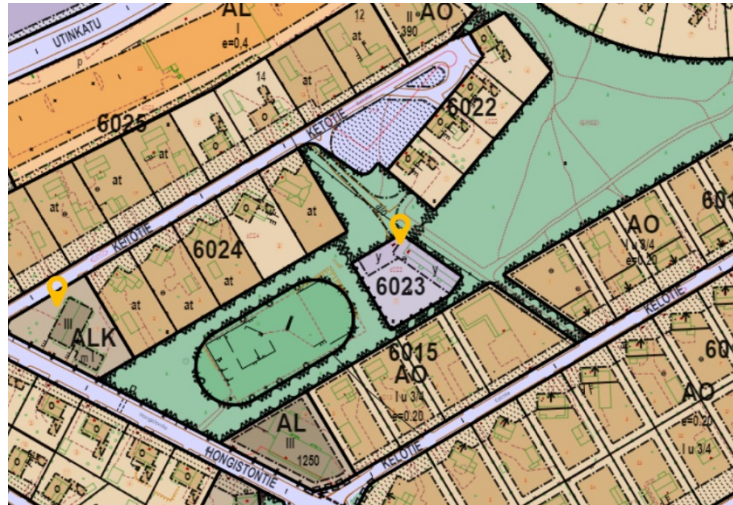
### ***Tornionmäen nuorisoseuran talo***

Tornionmäen nuorisoseurantalo osoitteessa Ketotie 11B, lämmitys päätettiin lopettaa marraskuussa 2022 energiansäästösyistä ja rakennuksen vesijärjestelmät päätettiin tyhjentää.

Tyhjä ja kylmä rakennus laitettiin myyntiin. Kohde on ollut välittäjällä (Kotikenttä) myynnissä ja kohteesta on saatu useita tarjouksia.

Kaavoitus esittää kohteen purkua muun muassa seuraavin perustein: Tontille ei mene muuta kuin rasi-tie. Se sijaitsee käytännössä puistoalueen keskellä ja keskellä omakotialuetta. Y-merkinnällä ei voi

eikä tule osoittaa yritystoimintaa ja kaavamuutostakaan ei nähdä perustelluksi.



Lisätietoja: myynnin osalta kiinteistöpäällikkö Arto Kuitikka, puh 020 615 7122, arto.kuitikka(at)kouvola.fi, kaavoituksen osalta Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi.

### **Päätie 19**

Kaupunginhallitus on päättänyt 27.11.2023 §299 myydä Koy Päätie 19, joka sijaitsee osoitteessa Päätie 19, Inkeroinen.

Kohde on ollut välittäjällä (Kiinteistömaailma) myynnissä, kohteesta on ollut jonkun verran kiinnostusta ts. näyttöjä, mutta ei yhtään tarjousta.

Rakennus on alkuperäisessä kunnossa ja siinä ei ole tehty mitään peruskorjausta. Rakennuksessa on puutteita muun muassa sähköissä, katto on huonossa kunnossa (paikkailtu vuonna 2023), talotekniikka on huonossa kunnossa (Polygon paikkailut vuonna 2023 n. 60 000e), kosteusvaurioita, lämpöongelmia sekä jyr sijäongelmia.

Rakennus on osittain käytössä. Siellä toimii kaupungin nuorisopalvelut ja oppilashuollon yksikkö Inkeroisten uuden koulun valmistumiseen saakka. Tämän jälkeen rakennus on jäämässä tyhjilleen, arviolta kesällä 2025.

Kyseessä on 100% kaupungin omistama kiinteistöosakeyhtiö. Yhtiön hallituksen muodostavat kiinteistöpäällikkö Arto Kuitikka, tekninen isännöitsijä Maarika Kauppala ja Joni Finne.

Rakennuksen huonon käyttöasteen ja huonokuntoisuuden vuoksi esitetään, että kohde poistetaan myyntilistoilta ja esitetään purettavaksi. Purun voi toteuttaa joko KOY alasajamalla ja sen jälkeen purkamalla tai purun hoitaa suoraan kiinteistöosakeyhtiö.

Kohde on jäänyt tammikuussa 2024 käsittelyssä oleviin omistajapoliittisiin linjauksiin, Kouvolan Yritystilat Oy:lle siirtyvänä. Tällä kaupunginhallituksen päätöksellä kumotaan myynti/siirto ja esitetään purkua.

Kiinteistöpäällikkö Arto Kuitikka on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: kiinteistöpäällikkö Arto Kuitikka, puh 020 615 7122, arto.kuitikka(at)kouvola.fi.

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää, että

1. Käsityöläiskadun taksiasema ja Tornionmäen nuorisoseurantalo poistetaan myyntilistoilta ja puretaan ja
2. Päätie 19 poistetaan myyntilistoilta ja puretaan, kun kaupungin oma käyttö kohteessa loppuu vuonna 2025.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kiinteistöpäällikkö Arto Kuitikalle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Ville Kaunisto poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

---



**Kunnan peruspalvelujen valtionosuus, veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus, opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus sekä päätös kotikuntakorvauksista 2024**

6473/02.05.01.00/2024

**Kaupunginhallitus 29.01.2024 § 25**

**Valmistelija:** talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi

Valtiovarainministeriö on päättänyt 21.12.2023 peruspalvelujen valtionosuudesta, veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta ja kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2024. Opetus- ja kulttuuriministeriö on päättänyt 15.12.2023 opetus- ja kulttuuritoimen varten käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta vuodelle 2024.

Merkittävimpänä muutoksena vuoteen 2023 nähden peruspalvelujen valtionosuuksista vähennetään hyvinvointialueuudistukseen liittyvä toteutuneisiin sosiaali- ja terveydenhuollon sekä palo- ja pelastustoimen kustannuksiin perustuva kustannusten siirto kunnilta valtiolle sekä tulopohjan tasaus. Lisäksi vuonna 2024 leikataan vuonna 2023 maksettujen siirtyvien tulojen liikaa maksettu valtionosuus. Kouvolan osalta vuoden 2024 valtionosuuksista leikataan sote-uudistuksesta johtuvia valtionosuuksia noin 26 milj. euroa eli noin 21 milj. euroa enemmän kuin vuonna 2023.

<b>Valtionosuudet, euroa</b>	<b>Talousarvio 2024</b>	<b>Päätös 2024</b>
Peruspalvelujen valtionosuus	-23 879 000	-24 680 852
Verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus	14 067 000	14 025 075
Veromenetysten korvaus	13 145 000	12 913 777
Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus	-7 416 000	-7 997 127
<b>Valtionosuudet yhteensä</b>	<b>-4 083 000</b>	<b>-5 739 127</b>

Valtionosuuksia muuttaa loppuvuodesta opetus- ja kulttuuriministeriön tekemä lukiokoulutuksen varainhoitovuoden rahoitusta koskevan päätöksen valtionosuuden/rahoituksen tarkistaminen, jolloin rahoitus lasketaan uudelleen käyttäen laskennassa toteutuneita opiskelijamääriä. Lisäksi opetus- ja kulttuuriministeriö tekee varainhoitovuoden lopussa päätöksen lukiokoulutuksen kunnan omarahoitusosuuden tarkistamisesta varainhoitovuoden opiskelijamäärien mukaiseksi.

Valtiovarainministeriö on päättänyt 21.12.2023 kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2024. Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain (618/2021) 35 §:n mukaan kotikuntakorvaus määräytyy kuntien ja muiden opetuksen järjestäjien esi- ja perusopetuksen toteutuneiden kustannusten perusteella erikseen 6-, 7–12 ja 13–15 -vuotiaille. Päätöksen mukaan Kouvolan kaupungin kotikuntakorvaustulot ovat 1 115 680 euroa ja kotikuntakorvausmenot 1 259 092 euroa.

Talousyksikkö on tarkistanut valtionosuuspäätökset ja niiden laskentaperusteet ja todennut, ettei oikaisuvaatimukseen ole aihetta.

Päätös kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2024, päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2024 sekä opetus- ja kulttuuriministeriön päätös käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta 2024 ovat **liitteinä**.

Lisätietoja: talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi ja laskentapäällikkö Katri Kemppi, puh. 020 615 7801, katri.kemppi(at)kouvola.fi

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää merkitä valtionosuuspäätökset tiedoksi sekä tyytyä kyseisiin päätöksiin.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Liitteet**

- Liite2 Kunnan peruspalvelujen valtionosuus ja veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus 2024\_Kh29012024
- Liite3 Päätös kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta 2024\_Kh29012024
- Liite4 OKM päätös käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta 2024\_Kh29012024

**Kouvola Innovation Oy:n palvelusopimus vuodelle 2024****6476/00.04.02/2024****Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto 16.01.2024 § 4**

**Valmistelija:** apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kuntalain 7 luku 37 §:n mukaan ”Kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista”. Kuntalain 7 luku 39 §:n mukaan ”Kunnan toimintaa johdetaan valtuuston hyväksymän kuntastrategian mukaisesti. Kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta.” Kuntalain 7 luku 38 § 3 kohta mukaan ”Kunnanhallituksen tulee: valvoa kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa.” Kouvolan kaupungin hallintosäännössä toimivaltaa sopimusten hyväksymiseen ei ole delegoitu millekään toimielimelle, jolloin päätösvalta on kuntalain mukaisesti kaupunginhallituksella valtuuston päättäessä pitkän aikavälin strategisista tavoitteista.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 19 §:n mukaan elinvoimajaosto seuraa ja arvioi yhtiöiden tavoitteiden toteutumista ja taloudellisen aseman kehitystä ja tekee niiden perusteella tarvittaessa esityksiä kaupunginhallitukselle. Hallintosäännön 22 §:n mukaan elinvoimajaosto vastaa elinkeinopalvelujen järjestämisestä siltä osin kuin ne eivät kuulu muiden toimielinten tehtäviin.

Kouvolan kaupunginhallitus 18.1.2021 (§ 7) on hyväksynyt Kouvola Innovation Oy:n ja Kouvolan kaupungin välisen sopimuksen elinkeinopalvelujen ja elinkeinojen kehittämistoimenpiteiden tuottamisesta vuosia 2021-2025 koskevan valtuustokauden ajan. Sopimuksen mukaan vuosittain tarkistetaan ja täsmennetään tarvittaessa sopimuskorvausta koskeva kohta sekä mikäli rahoitustilanteen tai toimintaympäristön olennaiset muutokset sitä edellyttävät, voidaan sopimuksen sisällöstä ja tarvittavista muutoksista neuvotella sopimuskauden kuluessa.

Sopimus elinkeinopalvelujen ja elinkeinojen kehittämistoimenpiteiden tuottamisesta vuosina 2021-2025 on **oheismateriaalina**. Sopimusta esitetään tarkennettavan vuodelle 2024 sisällön, tavoitteiden ja sopimuskorvauksen osalta palvelusopimuksella 2024.

Kouvola Innovation Oy:n palvelusopimus vuodelle 2024 on **liitteenä**.

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

**Apulaiskaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto hyväksyy omalta osaltaan liitteenä olevan Kouvolan kaupungin ja Kouvola Innovation Oy:n välisen palvelusopimuksen vuodelle 2024 ja esittää kaupunginhallitukselle palvelusopimuksen hyväksymistä.

**Kaupunginhallituksen elinvoimajaoston päätös:**

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Kaupunginhallitus 29.01.2024 § 26**

**Valmistelija:** apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä omalta osaltaan Kouvolan kaupungin ja Kouvola Innovation Oy:n välisen palvelusopimuksen vuodelle 2024.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallituksen jäsen Anni Villikka poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (yhteisöjäävi, hallintolaki 28 § 1 mom, kohta 5).

---

**Liitteet**

- Liite5 Liite vuodelle 2024 Kouvola Innovation Oyn palvelusopimukseen 2021-2025, Sopimus elinkeinopalvelujen ja kehittämistoimenpiteiden tuottamisesta\_elja16012024\_kh29012024

Oheismateriaali

Kouvola Innovation Oyn palvelusopimus 2021-2025, Sopimus elinkeinopalvelujen ja elinkeinojen kehittämistoimenpiteiden tuottamisesta\_elja16012024\_kh29012024

Luottamuksellinen esitysmateriaali, Kinnon palvelusopimus 2024\_elja16012024\_kh29012024

**Omavelkainen takaus Kouvolan Asunnot Oy:n valtiokonttorin myöntämään lainaan****6517/02.05.07/2024****Kaupunginhallitus 29.01.2024 § 27**

**Valmistelija:** apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kouvolan Asunnot Oy on 10.1.2024 toimittanut kaupungille hakemuksen, jossa pyytää kaupunki myöntämään takauksen valtiokonttorin myöntämään lainaan. **Liitteenä** Kouvolan Asunnot Oy:n hakemus ja Kouvolan Asunnot Oy:n hallituksen päätös.

Elimäen Nuorisoasuntoyhdistys ry on saanut valtiokonttorilta lainan nro 340 – 1620 (tai 3400000001620), jolle Elimäen kunta on antanut omavelkaisen takauksen. Lainalla on hankittu 15 huoneistoa kiinteistöstä nimeltä Kiinteistö Oy Elimäen Kasarmiaukio.

Kouvolan kaupunki on uudistanut takauksen vuosina 2011, 2012 ja 2022. Kaupunginhallitus on 15.8.2022 § 212 hyväksynyt seuraavan päätösehdotuksen: "Kaupunginhallitus päättää hyväksyä takaajana Elimäen Nuorisoasuntoyhdistys ry:n lainan nro 1340 – 1620 maksuehtomuutokset ja ilmoittaa hyväksyvänsä Valtiokonttorin ilmoituksen takauksen vanhenemisen katkaisemisesta lain velan vanhentumisesta 8 § ja 10 §:n ja vierasvelkapanttauksesta annetun lain 19 §:n mukaisessa tarkoituksessa."

Elimäen Nuorisoasuntoyhdistys ry:n hallitus on päättänyt kokouksessaan 11.10.2023 ko. huoneistojen luovutuksesta Kouvolan Asunnot Oy:lle. **Liitteenä** yhdistyksen hallituksen päätös. Yhdistys haki Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskukselta (ARA) päätöstä, jolla kohde voidaan luovuttaa toiselle toimijalle. Ara on päätöksellään 21.9.2023 nimennyt luovutuksensaajaksi Kouvolan Asunnot Oy:n ja vahvistanut luovutuskorvaukseksi nolla (0) euroa. **Liitteenä** ARA:n päätös 21.9.2023. Luovutuskorvaus on ARA:n päätöksen mukaan korkein sallittu luovutushinta.

Velallisen muutoksen johdosta valtiokonttori edellyttää, että kaupunki myöntää lainalle takauksen. Valtiokonttorin tulee saada Kouvolan kaupungin lainvoimainen päätös ennen kuin kohde siirretään uudelle omistajalle. Valtiokonttori edellyttää, että omavelkaisen takauksen päätöksessä mainitaan, että päätös koskee aravalainan lainapääomaa, sille laskettavaa korkoa, viivästyskorkoja sekä lainan hoito- ja perimiskuluja. Hallintosäännön mukaan kaupunginvaltuusto päättää takauksen myöntämisestä.

Kohteen peruskorjaamiseen saatua aravalainaa 1340-1620 on 28.4.2022 myönnetyn lainaehtojen muutoksen mukaan jäljellä 455.369,91 euroa (31.12.2023). **Liitteenä** tiliote. Lainalla on Kouvolan kaupungin omavelkainen takaus (kv 12.11.2012 § 108). Kun Kouvolan kaupunki on uudistanut takauksen, voimassa oleva kuntalaki ei ole edellyttänyt, että takauksen uudistamisen yhteydessä tulisi saada takaukselle vastavakuus. Voimassa olevan kuntalain 129 §:n mukaan ”kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vakuuksilla tai vastavakuuksilla.” Kyse on uudelle velalliselle myönnettävästä takauksesta, jolloin vastavakuus tulee esittää.

Kouvolan Asunnot Oy hakee Kouvolan kaupungin omavelkaista takausta aravalainan jäljellä olevalle 455.369,91 euron pääomalle, pääomalle laskettavalle korolle, viivästyskorolle sekä lainan hoito- ja perimiskuluille. Vastavakuudeksi takaukselle esitetään seuraavaa panttikirjaa:

kiinteistötunnus 286-6-6026-11-L1, Utinkatu 50, 14.6.2001/3292, (2.000.000 markkaa) 336.375 euroa. Vastavakuuden voidaan katsoa olevan riittävä. **Liitteenä** kopio panttikirjasta.

Lisätietoja: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

#### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kouvolan kaupunki päättää myöntää omavelkaisen takauksen Kouvolan Asunnot Oy:n enintään 455.369,91 euron suuruiseen lainaan; päätös koskee aravalainan lainapääomaa, sille laskettavaa korkoa, viivästyskorkoja sekä lainan hoito- ja perimiskuluja.

Kouvolan Asunnot Oy antaa kaupungille vastavakuudeksi panttikirjan kiinteistöön osoitteessa Utinkatu 50, kiinteistötunnus 286-6-6026-11-L1, 14.6.2001/3292, 336.375 euroa.

#### **Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

#### Liitteet

- Liite6 Kouvolan Asunnot Oyn hakemus omavelkaisesta takauksesta\_kh29012024
- Liite7 Lyhennysote Kouvolan Asunnot Oyn hallituksen päätös 20.12.2023, luottamuksellinen\_kh29012024
- Liite8 Elimäen Nuorisoasuntoyhdistyksen hallituksen päätös 11.10.2023\_kh29012024

Liite9 Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskuksen päätös 21.9.2023\_kh29012024

Liite10 Tiliote Elimäen Nuorisoasuntoyhdistyksen lainasta\_kh29012024

Liite11 Panttikirja, kiinteistö 286-6-6026-11-L1, Utinkatu 50\_kh29012024



**Lehtomäen vaalilautakunnan (nro 6) varapuheenjohtajan asettaminen vaalipäiväksi 11.2.2024 presidentinvaalissa****5104/00.00.00.02/2023****Kaupunginhallitus 29.01.2024 § 28**

**Valmistelija:** kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Kaupunginhallitus on 11.12.2023 § 308 ja 15.01.2024 § 6 päättänyt vaalilautakuntien kokoonpanoista. Lehtomäen vaalilautakunnan varapuheenjohtaja Antero Rossi on ilmoittanut esteestä vaalipäivänä 11.2.2024. Uudeksi varapuheenjohtajaksi vaalipäivänä 11.2.2024 ehdotetaan Tuula Puolakkaa. Lehtomäen vaalipiirin puheenjohtaja ilmoittaa tarvitsevänsä viisi jäsentä ja viisi varajäsentä vaalipäivänä.

Lisätietoja: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää muuttaa 11.12.2023 § 308 tekemänsä päätöstä Lehtomäen vaalilautakunnan kokoonpanosta vaalipäivänä 11.2.2024 seuraavasti:

Varapuheenjohtaja on Tuula Puolakka Antero Rossin sijaan.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Nuorisovaltuuston asettaminen toimikaudelle 2024-2025****6463/00.00.01.02/2024****Kaupunginhallitus 15.01.2024 § 12**

**Valmistelija:** vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594, jussi.stoor(at)kouvola.fi

Kuntalain 26 §:n mukaan nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä (nuorisovaltuusto) ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Nuorisovaltuusto voi olla useamman kunnan yhteinen.

Nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä. Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen kunnassa.

Hallintosäännön 13 §:n mukaan kunnassa on nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto, joiden kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kaupunginhallitus.

Kouvolan kaupungin 2.11.2021 voimaan astuneen nuorisovaltuuston toimintasäännön mukaan nuorisovaltuuston toimikausi on kaksi vuotta. Kausi alkaa, kun kaupunginhallitus asettaa nuorisovaltuuston ja päättyy, kun uusi nuorisovaltuusto on asetettu.

Toimintasäännön mukaan nuorisovaltuustoon kuuluu enintään 48 jäsentä, jotka valitaan toimintasäännössä määrättyllä tavalla. Nuorisovaltuustoon ei valita varajäseniä. Kaupunginhallitus asettaa nuorisovaltuuston toimintasäännössä määrättyä valintatapaa noudattaen. Puheenjohtaja valitaan kahdeksi vuodeksi järjestäytymiskokouksessa.

Ehdotus nuorisovaltuuston jäseniksi:

Aapro Oona	Eduko
Aittomäki Kiia	Eskolanmäen koulu
Alho Miro	Ulkopuolinen (Hirvelän koulu)
Berg Elsa-Helga	Kouvolan Yhteislyseo
Canhasi Diellza	Urheilupuiston koulu
Hannula Rene	Kouvolan iltalukio

---

Heilala Siri	Kouvolan iltalukio
Hirvonen Milla	Hirvelän koulu
Kaasalainen Jenna	Ulkopuolinen (Kouvolan yhteislyseo)
Koskinen Nooni	Naukion yhtenäiskoulu
Kosonen Inka	Kuusankosken lukio
Laaksonen Aleks	Kymintehtaankoulu
Makkonen Mikael	Viialan koulu
Marttinen Niilo	Inkeröisten yhtenäiskoulu
Myrntinen Venni	Kouvolan yhteiskoulu
Nieminen Elsa	Kuusankosken lukio
Nippula Helmi	Inkeröisten yhtenäiskoulu
Pekala Aino	Myllykosken yhtenäiskoulu
Qvist Toivo	Eduko
Rantanen Aino	Hirvelän koulu
Risto Leevi	Viialankoulu
Räty Panu	Kouvolan Yhteislyseo
Spies Vilho	Kouvolan yhteiskoulu
Suwal Mena	Naukion yhtenäiskoulu
Taavila Nelli	Kymintehtaankoulu
Tahvanainen Eetu	Kuusankoskenlukio
Tavi Aava	Urheilupuiston koulu
Töttö Julius	Valkealan yhtenäiskoulu
Untamala Valo	Inkeröisten yhtenäiskoulu
Uotila Diana	Eskolanmäen koulu
Vahla Einar	Kouvolan Yhteislyseo
Vainonen Aada	Valkealan yhtenäiskoulu
Varelius Niko	Ulkopuolinen (Eduko)
Villikka Ronja	Kouvolan yhteislyseo

**Oheismateriaalina** nuorisovaltuuston voimassa oleva toimintasääntö.

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594,  
jussi.stoor(at)kouvola.fi

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää asettaa nuorisovaltuuston vuosille 2024 - 2025 edellä selostusosassa esitetyn ehdotuksen mukaisesti.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Valmistelija:** vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594,  
jussi.stoor(at)kouvola.fi

Kaupunginhallitus on 15.1.2024 § 12 asettanut nuorisovaltuuston toimikaudelle 2024-2025. Tehdyn päätöksen jälkeen on ilmennyt, että aiemmasta ehdotuksesta nuorisovaltuuston jäseniksi on puuttunut muutaman nuorisovaltuustoon hakeneen nuoren nimet, josta syystä nuorisovaltuuston asettamispäätöstä tulee täydentää.

Nuorisovaltuustoa vuosille 2024-2025 ehdotetaan täydennettäväksi seuraavilla henkilöillä:

Peltola Venla	Kouvolan Yhteislyseo
Kekkonen Leevi	Kuusankosken lukio

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594,  
jussi.stoor(at)kouvola.fi

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää täydentää nuorisovaltuustoa vuosille 2024 - 2025 edellä selostusosassa esitetyn mukaisesti.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

---

Oheismateriaali

Nuorisovaltuuston toimintasääntö 2.11.2021\_kh15012024

**Ilmoitusasiat sekä kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset****Kaupunginhallitus 29.01.2024 § 30****Saapuneet kirjeet**

Tarkastuslautakunnan pöytäkirjan ote 16.1.2024 § 4;  
Tarkastuslautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2024

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan pöytäkirjan ote 17.1.2024 § 3; Liikunta- ja kulttuurilautakunnan vuoden 2024 talousarvion käyttösuunnitelma

**Pöytäkirjat**

- tekninen lautakunta 10.1.2024
- kasvatus- ja opetuslautakunta 11.1.2024
- kaupunginhallituksen elinvoimajaosto 16.1.2024
- teknisen lautakunnan lupajaosto 17.1.2024
- liikunta- ja kulttuurilautakunta 17.1.2024

Toimielimien pöytäkirjat 10.1.2024-23.1.2024 ovat katsottavissa kaupungin verkkosivuilla osoitteessa:

[www.kouvola.fi/kouvolankaupunki/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/](http://www.kouvola.fi/kouvolankaupunki/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/)

**Viranhaltijapäätökset****Apulaiskaupunginjohtajan päätökset:**

11.1.2024: Päätän nostaa 4 miljoonan euron kuntatodistuslainan OP Yrityspankista ajalle 12.1.-29.4.2024 (108 päivää), korko 4,00 %.

17.1.2024: Päätän nostaa 2 miljoonan euron kuntatodistuslainan Nordeasta ajalle 18.1.-27.3.2024 (69 päivää), korko 4,045 %.

19.1.2024: Päätän nostaa 6 miljoonan euron kuntatodistuslainan Nordeasta ajalle 22.1.-28.5.2024 (127 päivää), korko 4,015 %.

**Hankintapäällikön päätökset:**

23.1.2024: Valitsen rakennuttajakonsultiksi uimahallin korjauksen ja laajennuksen suunnitteluohjaukseen A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy:ön.

23.1.2024: Valitaan Hannu Rieppola Oy (Veikon kone) Moccamaster Automatic -kahvinkeitin toimittajaksi hintaan 185,00 €/kpl (alv 0%). Sopimuskausi on määräaikainen 1.3.2024-28.2.2025.

**Henkilöstöjohtajan päätökset:**

16.1.2024: Turvallisuuskoordinaattorin tehtävään nimetyille maksetaan ajalla 1.1.- 31.12.2024 määräaikaista lisävastuupalkkiota

perusteluosassa esitetyn mukaisesti. Korvausta maksetaan kuitenkin enintään niin kauan, kuin kyseinen henkilö hoitaa turvallisuuskoordinaattorin tehtävää. Korvauksen maksaminen lakkaa myös siinä tapauksessa, mikäli se otetaan huomioon tehtäväkohtaisessa palkassa.

**Talousjohtajan päätökset:**

12.1.2024: Hyväksyn Eduko koulutus- ja yrityspalvelut Oy:n pankkitilin liittämisen Kouvolan kaupungin konsernitiliin ja myönnän sisäiseksi limiitiksi 200.000 euroa.

**Toimitilajohtajan päätökset:**

12.1.2024: Päätän valita tilapalvelujen rakennuttajapäällikön virkaan rakennusinsinööri (AMK) Minna Kortemaan. Kortesmaa täytti hakemuksen ja haastattelun perusteella parhaiten kelpoisuusvaatimukset ja hakuilmoituksessa mainitut valintaperusteet. Varalle valitaan rakennusinsinööri (AMK) Eemi Skyttä.

Valitulla on 4 kuukauden koeaika. Valinta on ehdollinen, kunnes valittu on toimitannut hyväksyttävän selvityksen terveydentilastaan. Terveydentilaa koskeva selvitys on toimitettava ennen palvelussuhteen alkua.

Tehtäväkohtainen palkka on ■■■■■ euroa/kk, hinnoittelutunnus on 50101011, vaativuustaso on II. Erillislisä (TS II luku 14 § 1 mom. 4-kohta) on ■■■■■ euroa/kk. Erillislisä poistuu tai pienenee tehtäväkohtaisen palkan tarkistuksen tai henkilökohtaisen lisän maksamisen vuoksi (pl. yleiskorotukset). Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomaisen.

16.1.2024: Päätän myydä Sairaalankuja 2a kiinteistön rakennuksineen (kiinteistötunnus 286-21-352-7) perustelukohdan mukaisin ehdoin hintaan 50 000 euroa.

**Viestintä- ja markkinointipäällikön päätökset:**

19.1.2024: Valitsen Maaret Nikkisen määräaikaiseen projektipäälliköntyösuhteeseen ajalle 12.2.2024. - 31.8.2025.

Valitulla on 4 kuukauden koeaika.

1.varasijalle valitsen Mikael Miilumäen.

Tehtäväkohtainen palkka on ■■■■■ euroa/kk hinnoittelutunnus on 01ASI040, vaativuustaso on I.

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomaisen.

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594, jussi.stoor(at)kouvola.

### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä edellä mainitut asiakirjat tiedoksi ja
2. toteaa ettei edellä lueteltuihin pöytäkirjoihin sisältyvissä päätöksissä tarkoitettuja asioita ole aihetta ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäviksi ja
3. tyytyy muiden viranomaisten päätöksiin.

### **Asian käsittely:**

Keskustelun aikana jäsen Ukko Bamberg teki seuraavan muutosehdotuksen: "Esitän, että kaupunginhallitus käyttää otto-oikeuttaan kasvatus- ja opetuslautakunnan pöytäkirjan 11.1.2024 pykälisiin 3 ja 4 ja päättää, että Pilkanmaan ja Hirvelän koulut säilytetään siihen asti, kunnes uusi Naukion yhtenäiskoulu rakennetaan."

Jäsen Anni Villikka kannatti Bambergin esitystä.

Keskustelun aikana jäsen Anni Villikka teki seuraavan muutosehdotuksen: "Esitän, että kaupunginhallitus käyttää otto-oikeuttaan kasvatus- ja opetuslautakunnan pöytäkirjan 11.1.2024 pykälään 5 ja päättää, että Utin koulun Kaipiaisten yksikkö säilytetään vuoteen 2026 asti, jolloin valtionavustuksen takaisinperintää ei tulisi."

Jäsen Ukko Bamberg kannatti Villikan esitystä.

Koska oli tehty kaksi kannatettua muutosesitystä, puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: ensin äänestetään pohjaesitys vastaan Ukko Bambergin muutosesitys. Ne, jotka kannattavat pohjaesitystä, äänestävät "JAA", ja ne, jotka kannattavat Ukko Bambergin esitystä, äänestävät "EI". Puheenjohtaja esitti, että äänestys toimitetaan nimenhuutona. Puheenjohtajan esitykset hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin kymmenen (10) JAA-ääntä (Nyberg, Karvonen, Raunio, Witting, Huuhilo, Kekki, Varjola, Pakkanen, Aikio, Leppänen) ja kaksi (2) EI-ääntä (Bamberg, Villikka). Puheenjohtaja totesi pohjaesityksen voittaneen äänestyksen.

Seuraavaksi puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: äänestetään pohjaesitys vastaan Anni Villikan muutosesitys. Ne, jotka kannattavat pohjaesitystä, äänestävät "JAA", ja ne, jotka kannattavat Anni Villikan esitystä, äänestävät "EI". Puheenjohtaja esitti, että äänestys toimitetaan nimenhuutona. Puheenjohtajan esitykset hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin kymmenen (10) JAA-ääntä (Nyberg, Karvonen, Raunio, Witting, Huuhilo, Kekki, Varjola, Pakkanen, Aikio, Leppänen) ja

kaksi (2) EI-ääntä (Bamberg, Villikka). Puheenjohtaja totesi pohjaesityksen voittaneen äänestyksen.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jäsenet Ukko Bamberg ja Anni Villikka jättivät asiaan eriävän mielipiteen.

---

**Liitteet**

- Liite12 Tarkastuslautakunnan pöytäkirjan ote 16.1.2024 §4 Tarkastuslautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2024\_kh29012024
- Liite13 Tarkastuslautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2024, tekniset tarkennukset\_kh29012024
- Liite14 Liikunta- ja kulttuurilautakunnan pöytäkirjan ote 17.1.2024 § 3, liikunta- ja kulttuurilautakunnan vuoden 2024 käyttösuunnitelma\_kh29012024
- Liite15 Viranhaltijapäätökset liitteineen\_kh29012024
- Liite16 Salassa pidettävä liite toimitilajohtajan viranhaltijapäätökseen 16.1.204 § 1\_kh29012024



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 18, § 19, § 20, § 21, § 25, § 27, § 30**

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 24, § 26, § 28, § 29

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimus toimitetaan Kouvolan kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi  
Faksinumero: 020 615 3054  
Puhelinnumero: 020 615 6200  
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.