

Pöytäkirja: Kouvola Kaupunginhallitus 16.10.2023

Aika 16.10.2023 klo 09:00 - 15:28, tauko klo 10.51–11.45 ja klo 13.50–14.15

Jatkokokous 17.10.2023 klo 9.00–15.05, tauko klo 11.17–12.30 ja klo 14.00–14.15.

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, sähköinen kokous

Asiat

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 240		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	7
§ 241		Pöytäkirjan tarkastajat	8
§ 242		Ajankohtaiset infoasiat	9
§ 243	1 - 4	Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024-2027	11
§ 244	5	Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen 2023	16
§ 245	6 - 10	Säätiön perustaminen	19
§ 246	11, 12	Presidentin vaalin 2024 yleiset ennakkoäänestyspaikat ja niiden aukioloajat	25
§ 247	13	Presidentin vaalin 2024 ennakkoäänestyksen laitosäänestyspaikat	28
§ 248	14	Presidentin vaalin 2024 vaalipäivän äänestyspaikkojen määrääminen	30
§ 249	15 - 24	Lausunto Itä-Suomen hallinto-oikeudelle pysäköinnintarkastajan viran täyttämättä jättämisestä	32
§ 250	25 - 35	Lausunto Itä-Suomen hallinto-oikeudelle koskien määräaikaisen pysäköinnintarkastajan viran täyttämistä	34
§ 251		Arviointipäällikön viran väliaikainen täyttäminen	36
§ 252	36 - 38	Kasvukaupunkien järjestäytyminen ja valtio-kumppanuuden rakentaminen	39
§ 253		KOy Elimäen Kasarmiaukion korkotukilainahakemus	41
§ 254		Valovoimainen vapaaehtoinen -tunnustuksen jakaminen	43
§ 255		Vastaus valtuustoaloitteeseen Marjoniemen vaihtoehtoisesta toteutustavasta Kouvola keskustan varhaiskasvatus- ja kouluverkkoon	44
§ 256	39 - 42	Ilmoitusasiat sekä kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset	52

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Leppänen Jouko	puheenjohtaja	
	Nyberg Jukka	1. varapuheenjohtaja	
	Bamberg Ukko	2. varapuheenjohtaja	
	Karvonen Tapio	jäsen	
	Raunio Milla	jäsen	
	Witting Miia	jäsen	Poistui jatkokokouksesta §:n 243 käsittelyn aikana klo 10.49 ja palasi kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 10.55.
	Huuhilo Manu	jäsen	Poistui jatkokokouksesta §:n 243 käsittelyn aikana klo 13.49 ja palasi kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 13.57.
	Kekki Kirsi	jäsen	
	Patjas Janne	jäsen	
	Villikka Anni	jäsen	
	Varjola Liisa	jäsen	
	Pakkanen Markku	jäsen	
	Aikio Jenni	jäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Werning Paula	valtuuston pj.	Poistui kokouksesta 16.10.2023 tauon aikana klo 13.50. Poissa jatkokokouksesta 17.10.2023.
	Jaanu Mikko	valtuuston 2. varapj.	
	Hasu Jenny	valtuuston 3. varapj.	Saapui kokoukseen §:n 242 käsittelyn aikana 16.10.2023 klo 9.20.
	Toikka Marita	esittelijä, kaupunginjohtaja	
	Forsell Tuukka	esittelijä, apulaiskaupunginjohtaja	
	Stoor Jussi	sihteeri, vs. hallintojohtaja	

	Kunnas Hellevi	asiantuntija, talousjohtaja	Kokouksessa paikalla §:n 243 ja §:n 244 käsittelyn aikana 16.10.2023 klo 9.25-10.29, klo 11.45-13.28 ja klo 14.15-15.28 sekä 17.10.2023 klo 9.00-15.05.
	Tylli Hannu	asiantuntija, tekninen johtaja	Kokouksessa paikalla §:n 243 käsittelyn aikana 16.10.2023 klo 9.25-10.24, klo 12.53-13.28 ja klo 14.15-15.28.
	Niemi Veikko	asiantuntija, sivistysjohtaja	Kokouksessa paikalla §:n 243 käsittelyn aikana 16.10.2023 klo 9.25-10.24, klo 11.45-13.28 ja klo 14.15-15.28.
	Toikka Vesa	asiantuntija, kasvatus- ja opetusjohtaja	Kokouksessa paikalla §:n 243 käsittelyn aikana 16.10.2023 klo 11.45-13.02.
	Ahola Katja	asiantuntija, toimitilajohtaja	Kokouksessa paikalla §:n 243 käsittelyn aikana 16.10.2023 klo 9.25-10.29, klo 11.46-13.28 ja klo 14.15-15.28.
	Karhu Päivi	asiantuntija, henkilöstöjohtaja	Kokouksessa paikalla §:n 243 käsittelyn aikana 16.10.2023 klo 14.45-15.13.
	Sandås Päivi	asiantuntija, kaupunginlakimies	Kokouksessa paikalla §:n 245, 246, 247, 248, 249 ja 250 käsittelyn aikana 16.10.2023 klo 10.29-10.51.
	Kanerva Karoliina	asiantuntija, kehittämispäällikkö	Jatkokokouksessa paikalla §:n 243 käsittelyn aikana 17.10.2023 klo 9.00-13.00 ja klo 13.45-15.05.

	Riipinen Marko	asiantuntija, toimitusjohtaja KSS Energia Oy	Jatkokokouksessa paikalla §:n 243 käsittelyn aikana 17.10.2023 klo 9.04- 10.00
	Niemi Kimmo	asiantuntija, toimitusjohtaja Kouvola Innovation Oy	Jatkokokouksessa paikalla §:n 243 käsittelyn aikana 17.10.2023 klo 10.01- 10.48.
	Niemi Jari	asiantuntija, toimitusjohtaja Kouvolan Asunnot Oy	Jatkokokouksessa paikalla §:n 243 käsittelyn aikana 17.10.2023 klo 10.48- 11.17.
	Tani Petri	asiantuntija, toimitusjohtaja Kouvolan Ammattiopisto Oy	Jatkokokouksessa paikalla §:n 243 käsittelyn aikana 17.10.2023 klo 12.30- 13.00.
	Puhjo Saila	asiantuntija, talouspäällikkö Kouvolan Ammattiopisto Oy	Jatkokokouksessa paikalla §:n 243 käsittelyn aikana 17.10.2023 klo 12.30- 13.00.
	Luhtaniemi Tiina	asiantuntija, toimitusjohtaja Kouvolan Teatteri Oy	Jatkokokouksessa paikalla §:n 243 käsittelyn aikana 17.10.2023 klo 13.01- 13.31.
	Ihalainen Mervi	asiantuntija, hallintojohtaja Kouvolan Teatteri Oy	Jatkokokouksessa paikalla §:n 243 käsittelyn aikana 17.10.2023 klo 13.01- 13.31.
	Mikkela Ari	asiantuntija, toimitusjohtaja Kouvolan Vesi Oy	Jatkokokouksessa paikalla §:n 243 käsittelyn aikana 17.10.2023 klo 13.32- 14.00.
	Lyytikäinen Mika	asiantuntija, toimitusjohtaja Kaakkois-Suomen Tieto Oy	Jatkokokouksessa paikalla §:n 243 käsittelyn aikana 17.10.2023 klo 14.15- 14.35.

	Tähti Kari	asiantuntija, toimitusjohtaja Kouvolan Rautatie- ja Aikuiskoulutus Oy	Jatkokokouksessa paikalla §:n 243 käsittelyn aikana 17.10.2023 klo 14.35- 14.57.
--	------------	---	--

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Kaunisto Ville	valtuuston 1. varapj.	

Pöytäkirjan tarkastus

Jouko Leppänen, puheenjohtaja

Jussi Stoor, sihteeri

Kirsi Kekki, pöytäkirjan tarkastaja

Markku Pakkanen, pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 20.10.2023.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

§ 244 ja § 251 tarkastettiin kokouksessa 16.10.2023.

Pöytäkirja on nähtävänä

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 23.10.2023 lähtien.

§ 244 ja § 251 ovat nähtävillä yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 17.10.2023 lähtien.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Kaupunginhallitus 16.10.2023 § 240**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kaupunginhallituksen päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Kaupunginhallitus 16.10.2023 § 241

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Kirsi Keki ja Markku Pakkasen sekä varalle Janne Patjaksen.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti valita pöytäkirjan tarkastajiksi Kirsi Keki ja Markku Pakkasen.

Ajankohtaiset infoasiat**Kaupunginhallitus 16.10.2023 § 242**

1. Kaupunginjohtajan ajankohtaiset infoasiat.
2. Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ajankohtaiset infoasiat.
3. Kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jukka Nyberg osallistuu kaupunginhallituksen edustajana aurinkovoimaselvityksen työpajaan 25.10.2023.
4. Kaupungin edustajan nimeäminen Karjalan tykistörykmentin perinnepäivään Vekaranjärvelle 3.11.2023.
5. Kaupungin edustajan ja tervehdyspuheen pitäjän nimeäminen Itsenäisyyspäivän seppelleenlaskuun ja juhlaan 6.12.2023.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

1. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
2. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
3. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
4. Kaupunginhallitus päättää nimetä edustajan tilaisuuteen.
5. Kaupunginhallitus päättää nimetä edustajan tilaisuuteen.

Kaupunginhallituksen päätös:

1. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
2. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
3. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
4. Kaupunginhallitus päätti nimetä kaupunginvaltuuston puheenjohtajan Paula Werningin edustajaksi tilaisuuteen.
5. Kaupunginhallitus päätti nimetä kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtajan Mikko Jaanun edustajaksi tilaisuuteen.

Kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja Jenny Hasu liittyi kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Oheismateriaali

Pyyntö edustajan nimeämisestä Itsenäisyyspäivän juhlaan 6.12.2023_kh16102023

Kutsu Karjalan tykistörykmentin perinnepäivään 3.11.2023_kh16102023

Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024-2027**4603/02.02.00/2023****Kaupunginhallitus 16.10.2023 § 243**

Valmistelija: talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kouvolan taloudellinen tilanne

Kouvolan kaupungin strategisena linjauksena on kaupungin hallittu, vakaa talous. Kouvolan taloustilanne on erittäin tiukka. Vuoden 2022 tilinpäätöksen jälkeen Kouvolan kaupungilla on taseessa kertynyttä alijäämää noin 0,5 milj. euroa. Tilinpäätösarvio vuodelle 2023 on 12,0 milj. euroa ylijäämäinen. Nyt laaditun talousarvioesityksen mukainen vuoden 2024 alijäämä on 12,0 milj. euroa. Suunnitelmakaudella talous tulee tasapainottumaan ja kääntymään positiiviseksi tehtyjen toimenpiteiden mukaisesti. Talouden tasapainottaminen vaatii sopeuttamistoimia niin kaupungin palveluiden, henkilöstön kuin omistustenkin osalta. Kouvolan kaupunki tehnyt pitkäjänteisesti sopeuttamistyötä jo vuosien ajan. Vuoden 2024 talousarviota varten kaupunki aloitti sopeuttamistoimenpiteiden suunnittelun jo vuoden 2022 syksyllä. Talouden sopeuttaminen ja kehittämisen ohjausryhmä aloitti

työskentelyn alkuvuodesta 2023 ja ryhmässä linjatut sopeuttamistoimenpiteet sisältyvät talousarvioesitykseen. Sopeuttamistarve on kasvanut vuoden 2023 aikana, kun sote-uudistuksesta johtuvat valtionosuuslaskelmat ovat päivittyneet. Kouvolan, kuten koko Kymenlaakson valtionosuudet tulevat laskemaan vuodesta 2023 merkittävästi. Kouvolan valtionosuudet laskevat 129 prosenttia ja Kymenlaakson 91 prosenttia.

Talousarvioesitys sisältää merkittäviä sopeuttamistoimenpiteitä. Toimenpiteet ovat vuoden 2024 tasossa 15,1 milj. euroa ja vuoden 2027 tasossa 22,9 milj. euroa. Tämä sisältää toimialojen 2 milj. euron lisäsäästöt. 2 milj. euron lisäsäästön merkitys suhteutettuna veroprosenttiyksikön tuottoon on 0,1 prosenttiyksikköä. Talousarvioesityksen sisältämä Veronkorotus 8,61 prosentista 8,9 prosenttiin on vain osa sopeuttamistoimenpiteitä ja ensisijaisesti säästöt saavutetaan avustuksista, palveluverkoista, palvelujen laadusta, henkilöstöstä sekä maksujen ja taksojen sekä tuottojen korotuksista.

Palvelutuotannon kustannukset

Kouvolan palvelutuotanto verrattuna muihin kaupunkeihin on monilta osin kustannustehokasta. Kouvolan nettokäyttökustannuksia muihin kuntiin verrattuna kasvattaa korkeat sote-kustannukset. Kun sote-kustannukset poistetaan nettokäyttökustannuksista, on Kouvolan luvut asukasta kohden lähes samansuuruiset kuin Kymenlaaksossa ja vastaavan kokoisissa kaupungeissa, mutta alle maan keskiarvon. Keskiarvoja korkeammat kustannukset ovat mm. liikunnassa, kirjastossa ja liikenneväylissä. Sen sijaan keskimääräistä edullisemmin Kouvolassa tuotetaan mm. yleishallinto ja kulttuuri. Esimerkkinä tästä on Kouvolan kaupungin avustaa teatteria pienemmällä summalla kuin vertailukaupungit. Palvelutuotannon kustannuksia tulee edelleen tarkastella ja tavoitella kustannustehokkuuden lisäämistä.

Investoinnit ja palveluverkon kehittäminen

Investointien osalta toteutetaan lähtökohtaisesti vain sellaisia kohteita mistä saavutetaan käyttötaloussäästöjä. Talousarvioesityksen sisältämistä rakennusinvestoinneista ainoastaan teatterin laajennuksen ja peruskorjauksen osalta tämä ei täyty. Kokonaisuudessaan investointeja tarkastellaan 10 vuoden suunnitelmassa, jota päivitetään jatkuvasti toimintaympäristössä tapahtuvien muutosten mukaisesti.

Kouvolassa on tehty uimahalliselvitys ja laaja liikuntapaikkaverkkoselvitys vuonna 2019. Liikuntapaikkaverkostoa on toteutettu selvityksen mukaisesti viime vuosien ajan, ja se on ohjannut tulevaa liikuntaympäristön suunnittelua, rakentamista, ylläpitoa ja kehittämistä. Selvityksissä haettiin sekä nopeasti saatavia että pitkän aikavälin säästöjä, mutta niissä tarkasteltiin liikuntainfraa myös kehittämisen ja kuntalaisen näkökulmasta. Tavoitteena on

mahdollisimman laadukas ja kustannustehokas liikuntapaikkojen palveluverkko kaupungin kokoon, vähenevään asukasmäärään ja resursseihin nähden.

Valtuusto päätti keväällä 2022 päätettiin rakentaa uuden uimahallin Urheilupuistoon. Investoinnin tavoitteena on kehittää uimahalliverkostoa niin, että uuden uimahallin valmistuttua uimahallipalvelut keskitettäisiin vuodesta 2027 alkaen Urheilupuistoon rakentuvaan uuteen uimahalliin. Yhden uimahallin malli tuo käyttömenosäästöjä noin 1,4 milj. euroa vuodessa. Uusi uimahalli tulee palvelemaan laajasti kuntalaisia ja käyttäjiä monipuolisilla ja nykyaikaisilla tiloilla sekä palveluilla. Tämä näkyy myös hallin koossa: Urheilupuistoon avautuvan uuden uimahallin allaspinta-ala on noin 1500 allas-m², kun nykyisten uimahallien Urheilupuiston, Kuusankosken, Valkealan ja Inkeröisten hallien yhteenlaskettu allaspinta-ala on tällä hetkellä noin 1400 allas-m². Uuteen esteettömään uimahalliin tulevia palveluja on kartoitettu laajasti asiakaskyselyillä ja eri käyttäjäryhmien osallistamisella.

Kuntien rahoitusjärjestelmän uudistaminen

Valtiovarainministeriön on käynnistänyt kuntien rahoitusjärjestelmän uudistamisen syksyllä 2023. Uudistuksen kohteena on kuntien peruspalvelujen valtionosuudet. Uudistus toteutetaan kustannusneutraalisti, eikä jaettavissa oleva summa kasva. Uudistuksen on määrä tulla voimaan vuonna 2026. Valtionosuudet on arvioitu talousarvioon valtiovarainministeriön 10.10.2023 julkaiseman laskelman mukaisesti, suunnitelmavuodet perustuvat arvioihin. TE-uudistuksen valtionosuudet sekä kustannukset on arvioitu hallitusohjelman kirjauksen mukaisesti kustannusneutraalisti.

Henkilöstö

Kaupungin palveluksessa oli elokuun 2023 lopussa henkilöstöä yhteensä 2817, joista vakinaisia oli 2204, määräaikaista 461 ja tukitoimenpitein työllistettyjä 152. Henkilöstö on vähentynyt edellisvuodesta 183:lla. Tähän ovat vaikuttaneet erityisesti vuodenvaihteessa liikkeenluovutuksella toteutetut henkilöstösiirrot. Hyvinvointialueiden varsinaisen toiminnan käynnistymisen vaikutukset henkilöstöön ovat olleet enää vähäiset. Hyvinvointialueen palvelukseen siirtyi vuodenvaihteessa yhteensä 67 henkilöä. Kaupungin henkilöstöstä on noin 62 prosenttia opetus- ja varhaiskasvatushenkilöstöä. Kouvolan kaupunki tuottaa edelleen palveluja pääasiassa omana toimintanaan.

Kouvolan kaupungilla on noudatettu erittäin tiukkaa henkilöstösuunnittelua vuodesta 2019 lähtien, jolloin sote-palvelut hallintoineen siirtyivät kuntayhtymälle. Vakinaisen henkilöstö on vähentynyt vuodesta 2019 alkaen (pl. liikkeenluovutukset) yhteensä 199:llä. Samaa linjaa noudatetaan tulevana vuosinakin ja kaupungin henkilöstömäärä jatkaa vähenemistään. Eläkepoistumasta ja muusta

lähtövaihtuvuudesta on hyödynnetty vuodesta 2019 alkaen keskimäärin 21 prosenttia. Konsernipalvelujen osalta on hyödynnetty 33 prosenttia, sivistyksen osalta 11 prosenttia sekä tekniikka ja ympäristö -toimialan osalta 37 prosenttia. Henkilöstötarvetta tarkastellaan jatkuvasti suhteessa muuttuviin palveluverkkoihin ja palvelujen tuottamistapoihin sekä toimintojen kehittämiseen ja digitalisaation edistämiseen. Henkilöstön siirtyminen eläkkeelle jatkuu lähivuosina runsaana, joten samanaikaisesti on tehtävä toimenpiteitä, joilla varmistetaan osaavan työvoiman saaminen kaupungin palveluihin. Henkilöstön työhyvinvoinnin edistäminen ja työkyvyn tukeminen ovat myös keskeinen osa hyvää talouden hoitoa. Vuonna 2024 panostetaan merkittävästi työkykyjohtamisen kehittämiseen ja sairauspoissaolojen vähentämiseen.

Lautakuntien talousarvioesitykset

Lautakunnat ovat osaltaan käsitelleet talousarvioesityksensä ja hyväksyneet ne kaupunginhallituksen kehyksessä määritellyn suuruisena lukuun ottamatta liikunta- ja kulttuurilautakuntaa. Kaupunginjohtajan talousarvioehdotus on kehyksen mukainen ja talous tasapainottuu taloussuunnittelukaudella. Kehyksen hyväksymisen ja lautakuntien käsittelyn jälkeen talousarvioon on tehty keskitetysti tarkistuksia mm. henkilösivukulujen, poistojen, verotulojen, valtionosuuksien sekä rahoitustuottojen ja -kulujen osalta.

Ulkoinen tuloslaskelma milj. e	TP 2022	TPE 2023	TA 2024	TS 2025	TS 2026	TS 2027
Toimintatulot	51,5	44,4	42,6	42,6	42,5	42,9
Valmistus omaan käyttöön	1,5	1,6	1,9	1,9	1,9	1,9
Toimintamenot	-617,1	-238,0	-232,2	-244,4	-244,1	-244,0
Toimintakate	-564,1	-192,0	-187,7	-199,9	-199,6	-199,3
Verotulot	381,0	211,5	201,8	209,5	214,9	219,4
Valtionosuudet	179,2	16,6	-4,1	10,2	12,3	14,6
Rahoitustulot ja -menot	9,1	3,8	6,3	7,2	6,7	5,7
Vuosikate	5,1	39,9	16,3	27,0	34,3	40,4
Poistot ja arvonalentumiset	-25,2	-28,0	-27,6	-27,9	-28,4	-30,3
Satunnaiset erät	0,0					
Tilikauden tulos	-20,1	11,9	-11,3	-0,9	5,9	10,1
Tilinpäätöserät	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
Tilikauden yli-/alijäämä	-20,0	12,0	-11,2	-0,8	6,0	10,2
Kertynyt yli-/alijäämä	-0,5	11,5	0,3	-0,5	5,5	15,7
Kunnallisveroprosentti	21,25	8,61	8,90	8,90	8,90	8,90
Toimintakatteen muutos %	3,3	-66,0	-2,3	6,5	-0,1	-0,2
Vuosikate, % poistoista	20,3	142,4	59,2	96,8	120,8	133,5
Vuosikate, euroa/asukas	64,3	508	210	350	449	535
Asukasmäärä vuoden lopussa	79 434	78 462	77 916	77 145	76 391	75 659

Investoinnit ja rahoitus

Investointimenot talousarviovuodelle 2024 ovat yhteensä 35,6 milj. euroa. Investointitulot muodostuvat investointien luovutustuloista, joita kertyy 0,6 milj. euroa. Kaupungin nettoinvestoinnit ovat 35,0 milj. euroa vuodelle 2023, josta kärkihankkeiden osuus on 4,1 milj. euroa.

Vuonna 2024 lainakannan arvioidaan kasvavan 28,4 milj. euroa vuoden 2023 tilinpäätösennusteeseen nähden ja olevan 4 414 euroa asukasta kohden. Lainakanta ei ole juurikaan kasvanut vuoden 2022 tilinpäätökseen verrattuna.

Vuoden 2024 talousarvio ja vuosien 2024-2027 taloussuunnitelma sekä esittelymateriaali ovat **liitteinä**.

Asiaa ovat kokouksessa esittelemässä erillisen aikataulun mukaisesti talousjohtaja Hellevi Kunnas, apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, sivistysjohtaja Veikko Niemi, kasvatus- ja opetusjohtaja Vesa Toikka, tekninen johtaja Hannu Tylli, henkilöstöjohtaja Päivi Karhu, toimitilajohtaja Katja Ahola, kehittämisspäällikkö Karoliina Kanerva sekä tytäryhteisöjen toimitusjohtajat tai heidän edustajansa.

Lisätietoja: talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää palauttaa vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024-2027 taloussuunnitelman uudelleensoveltamiseen.

Asian käsittely:

Asiaa käsiteltiin kokouksessa 16.10.2023 ja sen käsittelyä jatkettiin jatkokokouksessa 17.10.2023.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti palauttaa vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024-2027 taloussuunnitelman uudelleensoveltamiseen.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden talousjohtaja Hellevi Kunnakselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Tekninen johtaja Hannu Tylli, sivistysjohtaja Veikko Niemi, kasvatus- ja opetusjohtaja Vesa Toikka, toimitilajohtaja Katja Ahola ja henkilöstöjohtaja Päivi Karhu olivat läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Kaupunginhallitus keskeytti asian käsittelyn klo 10.24 ja jatkoi käsittelyä klo 11.45.

Kaupunginhallitus keskeytti asian käsittelyn klo 13.28 ja jatkoi käsittelyä klo 14.15.

Kaupunginhallitus keskeytti asian käsittelyn klo 15.28 ja jatkoi asian käsittelyä jatkokokouksessa 17.10.2023 klo 9.00.

Kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, KSS Energia Oy:n toimitusjohtaja Marko Riipinen, Kouvola Innovation Oy:n toimitusjohtaja Kimmo Niemi, Kouvola Asunnot Oy:n toimitusjohtaja Jari Niemi, Kouvola Ammattiopisto Oy:n toimitusjohtaja Petri Tani ja talouspäällikkö Salla Puhjo, Kouvola Teatteri Oy:n toimitusjohtaja Tiina Luhtaniemi ja hallintojohtaja Mervi Ihalainen, Kouvola Vesi Oy:n toimitusjohtaja Ari Mikkilä, Kaakkois-Suomen Tieto Oy:n toimitusjohtaja Mika Lyytikäinen ja Kouvola Rautatie- ja Aikuiskoulutus Oy:n toimitusjohtaja Kari Tähti olivat läsnä jatkokokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Kaupunginhallituksen jäsen Miia Witting poistui jatkokokouksesta tämän asian käsittelyn aikana ja palasi kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallituksen jäsen Manu Huuhilo poistui jatkokokouksesta tämän asian käsittelyn aikana ja palasi kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus piti kokousta jatkokokouksen aikana klo 11.17 - 12.30 ja klo 14.00 - 14.15.

Liitteet

- Liite1 Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024-2027_Kh16102023
- Liite2 Talousarvio 2024 esitysmateriaali_kh16102023
- Liite3 Avustukset Ennakkovaikutusten arviointi_kh1610223
- Liite4 Ennakkovaikutusten arviointi Alue toiminta ja osallistuva budjetointi_kh16102023

Oheismateriaali

- Adressi Kymi Sinfoniettan toiminnan jatkamiseksi_kh16102023
- Suomen Säveltäjät ry:n lausunto Kymi Sinfoniettan toimintaedellytysten turvaamisesta_kh16102023

Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen 2023**5830/02.05.01.00/2023****Kaupunginhallitus 16.10.2023 § 244**

Valmistelija: talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi

Valtiovarainministeriö on 27.9.2023 kunnan- ja kaupunginhallituksille lähetetyllä kirjeellä esittänyt kuntien haettavaksi harkinnanvaraisen valtionosuuden korotusta vuodelle 2023. Kunnan valtionosuutta voidaan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 27 §:n mukaan korottaa hakemuksesta harkinnanvaraisesti valtion talousarvion rajoissa, jos kunta ensisijaisesti poikkeuksellisten tai tilapäisten kunnallistaloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa. Arvioinnissa otetaan huomioon myös paikalliset erityisolosuhteet.

Valtionosuuden korotuksen myöntämisen ehtona on, että kunta on hyväksynyt taloutensa tasapainottamiseksi toteutettavia toimenpiteitä. Toimenpiteet aikatauluineen ja euromääräisine vaikutuksineen on esitettävä valtionosuuden korotusta koskevassa hakemuksessa. Jos toimenpiteitä ei ole päätetty hakuajan loppuun mennessä, on hakemukseen merkittävä se, milloin valtuusto käsittelee ne ja mitä toimenpiteet ovat.

Hakemuksessa tulee yksilöidä kaikki perusteet ja erityisolosuhteet, joita kunta pitää syynä kuluvan vuoden talouden tasapainottamiseen liittyviin ongelmiin. Perusteluissa on syytä painottaa sellaisia tietoja, joita ei voida saada yleisistä tilastoista.

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 27 §:n 2 momentin mukaan valtionapuviranomainen voi asettaa avustuksen myöntämiselle ja käytölle myös muita kunnan talouteen liittyviä ehtoja. Edellä mainitun lainkohdan perusteella ministeriö asettaa valtionosuuden korotuksen käytölle seuraavat ehdot hyväksytyn talouden tasapainotussuunnitelman lisäksi:

1. Korotus ei saa aiheuttaa vastaavan suuruista kunnan omassa päättävävallassa olevien menojen lisäystä. Tämä koskee sekä käyttötalous että investointimenoja. Korotus on tarkoitettu tukemaan kunnan omia talouden tervehdyttämistoimenpiteitä, joihin kunnan on syytä varautua avustuksesta riippumatta.

2. Korotus on tarkoitettu varautumiseen niihin talouden tervehdyttämistarpeisiin, jotka ovat syntyneet kunnan talouden

aikaisemman kehityksen johdosta. Tällaisia tarpeita ovat varautuminen velanhoitokustannuksiin, alijäämien kattamiseen ja tiedossa oleviin tuloperusteiden jo tapahtuneisiin muutoksiin.

Hakemuksessa tulee arvioida erityisesti vuoden 2023 tilannetta. Perusteluissa tulee erityisesti tuoda esille ne toimenpiteet, joita kunta on tehnyt tai on tekemässä poikkeuksellisten tai tilapäisten talousongelmien parantamiseksi.

Harkinnanvaraisen valtionosuuden korotukseen on käytettävissä enintään 10 000 000 euroa. Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 45 §:n 2 momentin mukaan korotusta on haettava valtiovarainministeriön päättämään ajankohtaan mennessä.

Kouvolan kaupunki hakee harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta 3,0 milj. euroa. Hakemuksessa painotetaan seuraavia kaupungin taloudellisia haasteita:

- sosiaali- ja terveydenhuollon kustannuksien aiheuttama alijäämä sekä siitä johtuva tulevan valtionosuusrahoituksen väheneminen
- Kouvolan toimintaympäristön muutos
- Kouvolan taloustilanne yleisesti

Hakemukset tulee toimittaa tiistaihin 17.10.2023 klo 16.15 mennessä.

Liitteenä hakemus.

Talousjohtaja Hellevi Kunnas on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

- hakea 3,0 milj. euron harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta vuodelle 2023 liitteenä olevan hakemuksen mukaisesti ja
- oikeuttaa kaupunginjohtajan tai talousjohtajan tarvittaessa täydentämään hakemusta.

Kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 17.10.2023 lukien.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus tarkasti pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa, ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 17.10.2023 lukien.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden talousjohtaja Hellevi Kunnakselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite5 Hakemus, kunnan harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2023_kh16102023

Säätiön perustaminen

5791/00.01.00.04/2023

Kaupunginhallitus 02.10.2023 § 230

Valmistelija: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupunginhallitus on 19.12.2022 päättänyt vastaanottaa Olavi Pokin testamentin. Testamentin mukaan edunsaajana on mm. Kouvolan kaupungin Myllykosken alueen vanhustenpalvelut. Muiden testamentin saajien (erityistestamentinsaajat) kesken on tehty perinnönjakosopimus 19.1.2023. **Oheismateriaalina** perukirja ja perinnönjakosopimus, jotka ovat salassa pidettävät JulkL 24 § 1 mom 23 kohdan mukaan.

Toimielimelle ehdotetaan, että perustetaan Myllykosken vanhustensäätiö sr, johon kaupunki sijoittaa testamentilla saamansa varat ja toteuttaa säätiömuodossa testamentin tekijän tahtoa. Kaupungin osuus kuolinpesästä on perukirjan mukaan noin 2.900.000 euroa.

Hallintosäännössä toimivaltaa perustaa yhteisö ei ole delegoitu millekään toimielimelle, jolloin päätösvalta on kaupunginvaltuustolla.

Kaupunki on suorittanut testamentin mukaisesti muille perinnönsaajille yhteensä noin 200.000 euroa, koska perinnönjättäjän tilillä ei ollut ko määrää. Saatu varallisuus on lähinnä pörssiosakkeita ja rahasto-osuuksia. Lisäksi kaupunki on maksanut joitain ennen perinnönjakoa kuolinpesälle kuuluvia laskuja.

Säätiölain mukaan säätiön perustamiseksi on laadittava kirjallinen Perustamiskirja, jonka kaikki perustajat allekirjoittavat. Perustamiskirjaan liitetään Säätiön säännöt, joka on perustamiskirjan liite nro 1. Perustamiskirjan liite nro 2 on Luovutettava varallisuus. Perustamiskirja allekirjoitetaan, kun kaupunginvaltuuston päätös on lainvoimainen. Ennen perustamiskirjan allekirjoittamista kaupunki tulee realisoimaan testamentilla saatuja rahasto-osuuksia noin 200.000 euron verran. Tämän takia liitettä nro 2 (Luovutettava varallisuus) tullaan päivittämään kaupunginvaltuuston päätöksen tultua lainvoimaiseksi ja ennen perustamiskirjan allekirjoitusta. Pörssiosakkeiden ja rahasto-osuuksien arvo vaihtelee päivittäin. Toimielimille ehdotetaan, että kaupunginlakimies oikeutetaan tekemään asiakirjoihin teknisiä tai vähämerkityksellisiä muutoksia. Tällainen muutos on tulevasta rahasto-osuuksien myynnistä ja sijoitusomaisuuden markkina-arvon vaihtelusta johtuva perustamiskirjan liitteen nro 2 (Luovutettava omaisuus) päivitys.

Talousjohtajalla on käyttöoikeus kaupungille tulleeeseen sijoitusomaisuuteen ennen säätiön perustamiskirjan allekirjoitusta.

Perustettavalla säätiöllä on säätiölain mukaan oltava toimintasuunnitelma, talousarvio ja rahoitussuunnitelma kolmelle ensimmäiselle toimintavuodelle. Säätiö on ilmoitettava rekisteröitäväksi patentti- ja rekisterihallitukseen kolmen kuukauden kuluessa perustamiskirjan allekirjoittamisesta tai säätiön perustaminen raukeaa. **Liitteenä** Perustamiskirja, Perustamiskirjan liite nro 1 Säätiön säännöt, Perustamiskirjan liite nro 2 Luovutettava varallisuus, Toimintasuunnitelma vv. 2024–2026, Talous- ja rahoitussuunnitelma vv. 2024–2026. Perustamiskirjan liitteenä olevia suunnitelmia tullaan päivittämään perustamispäivän mukaisilla sijoitusomaisuuden markkina-arvoilla kaupunginvaltuuston päätöksen lainvoimaisuuden jälkeen.

Säännöt on laadittu siten, että säätiö on yleishyödyllinen yhteisö, mikäli se toiminnassaan noudattaa sääntöjään. Yleishyödyllisenä pitäminen edellyttää, että säätiö toimii yksinomaan ja välittömästi yleiseksi hyväksi, sen toiminta ei kohdistu vain rajoitettuihin henkilöpiireihin eikä se tuota toiminnallaan siihen osalliselle taloudellista etua. Kaikkien kriteerien tulee täytyä yhtä aikaa. Yleishyödyllinen säätiö on tuloverovelvollinen ainoastaan saamastaan elinkeinotulosta sekä kunnalle tietyistä kiinteistötuloista. Toiminnan yleishyödyllisyyttä arvioidaan lähtökohtaisesti verovuositain yhdistyksen tai säätiön sääntöjen ja tosiasiallisen toiminnan perusteella.

Säännöissä on huomioitu testamentin tekijän tahto, että varat osoitetaan Myllykosken alueen vanhuksille. Vanhuuseläkeikä Suomessa on 63 vuotta, joka ikä säännöissä on otettu alaikärajaksi. Kaupungingeodeetin kanssa on valmisteltu kartta, johon on rajattu Myllykosken alueen rajat. Saadut varat tullaan käyttämään Myllykosken alueen vanhuksille testamentin tekijän tahdon mukaan. Jotta säätiön palkat ja palkkiot ovat kohtuulliset ehdotetaan, että hallituksen puheenjohtaja on oikeutettu vuosipalkkioon; kokouspalkkion saavat jäsenet ja hallituksen puheenjohtaja. Helsingin kaupunki on perustanut v. 2022 HAM Helsingin taidemuseo säätiön, jonka säännöissä on hallituksen puheenjohtajan ja jäsenten palkkio on määritelty vastaavasti.

Sääntöjen mukaan on mahdollista valita säätiöön toimitusjohtaja; aiemmassa säätiölaissa termi oli asiamies. Säätiölain 3 luku 9 §:n mukaan ”*Hallitus täydentää itse itseään, jollei säännöissä määrätä toisin*”. Jotta määräysvalta hallituksen jäsenten valinnassa säilyy Kouvola kaupungilla, on sääntöihin otettu ehto hallituksen jäsenten valinnasta. Kun kaupungilla tulee olemaan määräysvalta hallituksen jäsenten valinnassa, säätiö tulee olemaan osa kaupunkikonsernia. Kaupungin hallintosäännön mukainen toimielin, nykyisin kaupunginhallituksen konsernijaosto, antaa säätiölle omistajaohjausta ja valitsee hallituksen jäsenet. Mikäli säätiö lakkautettaisiin, varat

palautuvat kaupungille käytettäväksi testamentin mukaiseen toimintaan. Sääntöjen mukaan Kouvolan kaupunginjohtajalla ja kaupungin kulloinkin voimassa olevan hallintosäännön mukaisen konserniohjausta antavan monijäsenisen toimielimen esittelijällä on oikeus saada kaikki tarvitsemansa säätiötä ja sen toimintaa koskevat tiedot. Näin kaupunki varmistaa, että säätiö toimii sääntöjensä mukaisesti. Säätiön hallitus vastaa testamentin varojen käytöstä testamentintekijän tahdon mukaiseen toimintaan sekä varojen sijoittamisesta varmasti ja tuloa tuottavalla tavalla esim. varainhoitopalveluja käyttämällä.

Kaupunginlakimies Päivi Sandås on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124, karoliina.kanerva(at)kouvola.fi, kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto

1. päättää perustaa Myllykosken vanhustensäätiö sr ja hyväksyä perustamiskirjan liiteasiakirjoineen ja
2. valtuuttaa kaupunginlakimiehen tekemään asiakirjoihin teknisiä tai vähämerkityksellisiä muutoksia.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana kaupunginhallituksen jäsen Markku Pakkanen esitti, että asia palautetaan uudelleenvalmisteluun. Jäsenet Ukko Bamberg ja Jukka Nyberg kannattivat esitystä.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleenvalmisteluun.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti palauttaa asian uudelleenvalmisteluun.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kaupunginlakimies Päivi Sandåsille. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Valmistelija: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Kaupunginhallitus lähetti asian uudestaan valmisteltavaksi säätiön sääntöjen osalta.

Seuraavia pykäläiä ehdotetaan muutettavan, muutos kirjoitettu kursiivilla:

4 § 2 kappale: *"Tarkoituksensa toteuttamiseksi säätiö käyttää edellisen vuoden tuotoista toimintaansa vähintään 80 %."* Pykälään on lisätty prosenttimäärä, joka tulee vuosittain käyttää toimintaa varten. 2. kappaleesta on prosenttimäärän lisäyksen tuoman ristiriidan johdosta poistettu lause: *"Säätiön jakamien varojen määrää suhteessa säätiön tuottoihin voidaan tarkastella useamman vuoden perusteella tuottoihin voidaan tarkastella useamman vuoden perusteella."*

5 §: *"Vähintään yhdellä hallituksen jäsenellä tulee olla kotikunta Kouvola ja asuinpaikka Myllykosken alueella."* On selvitetty, onko mahdollista edellyttää säännöissä, että hallituksen jäsenen kotikunta on Kouvola ja asuinpaikka Myllykoski. Kyse ei ole julkisyhteisöstä, jonka tulee noudattaa yhdenvertaisuutta, vaan yksityisoikeudellisesta yhteisöstä, vaikkakin säätiö tulee kuulumaan Kouvolan kaupunkikonserniin. Ehdotettu määräys, että hallituksen jäsenen asuinpaikan tulee olla Myllykoskella, lienee mahdollinen. Patentti- ja rekisterihallitus hyväksyy säännöt ja palauttaa säännöt uudelleen käsiteltäväksi, mikäli katsoo ehdon säätiölain vastaiseksi. Postinumeroalueella 46800 Myllykoski asuu noin 4400 asukasta, joista 1160 eli 26 % on yli 63-vuotiaita. Säätiölaissa säädetään hallituksen jäsenen esteellisyydestä: *"Hallituksen jäsen ei saa osallistua hänen ja säätiön välistä sopimusta koskevan asian käsittelyyn. Hän ei myöskään saa osallistua säätiön ja kolmannen välistä sopimusta koskevan asian käsittelyyn, jos hänellä on odotettavissa siitä olennaista etua, joka saattaa olla ristiriidassa säätiön edun kanssa. Mitä tässä pykälässä säädetään sopimuksesta, sovelletaan myös muuhun oikeustoimeen sekä oikeudenkäyntiin ja muuhun puhevallan käyttämiseen. Edellä 1 momentissa säädetyn lisäksi hallituksen jäsen ei saa osallistua avustusta tai muuta vastikkeetonta etua koskevan asian käsittelyyn, jos edunsaajana on hän tai hänen perheenjäsenensä, muu lähisukulaisensa tai heidän määräysvallassaan oleva yhteisö tai säätiö."* Mahdollisen esteellisyyden vuoksi ei kaikilta hallituksen jäseniltä ehdoteta vaadittavan asuinpaikkaa Myllykoskelta. Hallituksen jäseniä valittaessa voidaan painottaa esim. vanhusten asioiden tuntemusta.

15 §: *"Kouvolan kaupunginjohtajalla, kaupungin kulloinkin voimassa olevan hallintosäännön mukaisen konserniohjausta antavan monijäsenenisen toimielimen esittelijällä ja konserniohjausta antavalla monijäsenisellä toimielimellä on oikeus saada kaikki tarvitsemansa säätiötä ja sen*

toimintaa koskevat tiedot.” Tiedonsaantioikeus on lisätty konserniohjausta antavalle monijäseniselle toimielimelle. Pykälä vertautuu kuntalain 92 §:n, jonka mukaan otto-oikeus on viranhaltijalla ja toimielimellä.

Pykälät 16 ja 18 käsittelevät säätiön sääntöjen muuttamista ja purkamista. Kumpikin toimenpide edellyttää säätiön hallituksen päätöstä ja kaupungin hallintosäännön mukaisen monijäsenisen toimielimen suostumusta. Säätiön hallitus ei siten voi yksin päättää säätiön sääntöjen muuttamisesta eikä purkamisesta.

Liitteinä Perustamiskirja, Perustamiskirjan liite nro 1 Säätiön säännöt, Perustamiskirjan liite nro 2 Luovutettava varallisuus, Toimintasuunnitelma vv. 2024–2026, Talous- ja rahoitussuunnitelma vv. 2024–2026. Liitteet tullaan päivittämään, kun valtuuston päätös on lainvoimainen. Hallintosäännön 156 §:ssä on määritelty viranhaltijat, jotka allekirjoittivat valtuuston päättämien asioiden asiakirjat.

Kaupunginlakimies Päivi Sandås on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124, karoliina.kanerva(at)kouvola.fi, kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto

1. päättää perustaa Myllykosken vanhustensäätiö sr ja hyväksyy perustamiskirjan liiteasiakirjoineen ja
2. valtuuttaa kaupunginlakimiehen tekemään asiakirjoihin teknisiä tai vähämerkityksellisiä muutoksia.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana kaupunginhallituksen jäsen Markku Pakkanen teki seuraavan muutosehdotuksen: Sääntöjen 4 § muutetaan seuraavasti *”Tarkoituksensa toteuttamiseksi säätiö käyttää enintään 80 % vuotuisista tuotoistaan eikä ainoastaan pyri kerryttämään varallisuuttaan”* ja sääntöjen 5 § muutetaan seuraavasti *”Vähintään puolella hallituksen jäsenistä tulee olla kotikunta Kouvola ja asuinpaikka Myllykosken alueella”*.

Jäsenet Tapio Karvonen, Miia Witting ja Jukka Nyberg kannattivat Pakkasen esitystä.

Kaupunginhallitus hyväksyi muutosehdotuksen yksimielisesti.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen edellä esitetyn muutoksen säätiön sääntöihin.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kaupunginlakimies Päivi Sandåsille. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

- Liite6 Perustamiskirja, Myllykosken vanhustensäätiö sr_kh16102023
- Liite7 Perustamiskirjan liite 1, Myllykosken vanhustensäätiö, säännöt_päivitetty_kh16102023
- Liite8 Perustamiskirjan liite 2 luovutettavat varat, Myllykosken vanhustensäätiö_kh16102023
- Liite9 Toimintasuunnitelma 2024-2026, Myllykosken vanhustensäätiö_kh16102023
- Liite10 Talous- ja rahoitusuunnitelma Myllykosken vanhustensäätiö sr_kh16102023

Oheismateriaali

- Perinnönjakosopimus, O.P._salassa pidettävä_kh16102023
- Perukirja O.P._salassa pidettävä_kh16102023

Presidentin vaalin 2024 yleiset ennakkoäänestyspaikat ja niiden aukioloajat

5104/00.00.00.02/2023

Kaupunginhallitus 16.10.2023 § 246

Valmistelija: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Tasavallan presidentinvaalin vaalipäivä on sunnuntaina 28.1.2024 ja ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 17.-23.1.2024 (keskiviikosta tiistaihin) ja ulkomailla 17.-20.1.2024 (keskiviikosta lauantaihin). Mahdollisen toisen vaalikierroksen vaalipäivä on sunnuntaina 11.2.2024 ja ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 31.1.-6.2.2024 (keskiviikosta tiistaihin) ja ulkomailla 31.1.-3.2.2024 (keskiviikosta lauantaihin).

Äänioikeutettu voi äänestää valintansa mukaan joko ennakkoon tai vaalipäivänä. Ennakkoon äänioikeutettu voi äänestää missä tahansa vaalilaissa tarkoitetussa yleisessä ennakkoäänestyspaikassa kotimaassa tai ulkomailla, tai vaalilaissa tarkoitetussa laitoksessa, jos hän on siellä hoidettavana tai sinne otettuna, tai vaalilaissa tarkoitetussa ulkomailla olevassa suomalaisessa laivassa, jos hän kuuluu laivan henkilökuntaan, tai eräin edellytyksin kotonaan vaalilaissa tarkoitetussa kotiaäänestyksessä, taikka vaalilain mukaisesti kirjeitse, mikäli hän asuu ulkomailla tai oleskelee ulkomailla koko ennakkoäänestysajanjakson ja vaalipäivän.

Perustuslain 14 §:n 3 momentin mukaan julkisen vallan tehtävänä on edistää yksilön mahdollisuuksia osallistua yhteiskunnalliseen toimintaan ja vaikuttaa häntä itseään koskevaan päätöksentekoon. Kunnan on huolehdittava siitä, että äänioikeutettujen äänestysmahdollisuudet vaaleissa ovat riittävät sekä ennakkoäänestyksessä että vaalipäivänä.

Vaalilain 9 §:n ja 48 §:n 1 momentin mukaan kaupunginhallitus päättää kotimaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista sekä määrää näiden aukioloajoista vaalilain asettamissa rajoissa. Päätökset yleisistä ennakkoäänestyspaikoista on tehtävä hyvissä ajoin. Äänestyspaikkatietojen ilmoittamisen, eli oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään tallentamisen ja tietojen kuittaamisen ajanjakso päättyy 3.11.2023 kello 12.

Keskusvaalilautakunta kirjaa kaupunginhallituksen päätöksen jälkeen tiedot vaalitietojärjestelmään. Ennakkoäänestyspaikat ja niiden aukiolot ilmoitetaan äänestäjille Digi- ja väestötietoviraston lähettämissä ilmoituksissa äänioikeudesta (ilmoituskortti). Kouvola kaupungin

verkkosivuilla ilmoitetaan ennakkoäänestyksen ja vaalipäivän äänestyspaikat aukioloaikoiheen.

Oikeusministeriön ohjeen mukaan ennakkoäänestyspaikat on syytä sijoittaa sellaisiin paikkoihin, joihin äänestäjien on helppoa tulla ja joihin he vaivattomasti osaavat. Jokaisessa kunnassa tulisi kuitenkin olla vähintään yksi sellainen ennakkoäänestyspaikka, joka on avoinna jokaisena ajanjakson päivänä. Tällaisen ennakkoäänestyspaikan lisäksi on mahdollista perustaa kunnan eri alueille ennakkoäänestyspaikkoja, jotka ovat auki esimerkiksi yhtenä tai kahtena ennakkoäänestysajanjakson päivänä.

Ehdotetut äänestyspaikat ovat samat kuin vuoden 2023 eduskuntavaaleissa paitsi Valkealassa ja Jaalassa. Ennakkoäänestys ehdotetaan pidettävän Valkealan uudessa monitoimitalossa kirjaston sijaan ja Jaalassa Jaalatalossa kirjaston sijaan. Kaupungin rakennuttajapäällikön mukaan monitoimitalo on valmis ja Valkealan yhtenäiskoulun rehtorin suostumuksella tiloja on käytettävissä. Elimäellä ja Jaalassa ehdotetaan ennakkoäänestyspaikan olevan auki joinain ennakkoäänestyspäivinä. Vilkkaimmat ennakkoäänestyspaikat ovat pääkirjasto, Kuusankoskitalo ja kauppakeskus Veturi. Usea ennakkoäänestyspaikka on kirjastossa. Kirjastoissa olevien ennakkoäänestyspaikkojen aukiolot on mukautettu kirjaston henkilökunnan paikallaolon ajankohtiin pois lukien viikonloput. Ennakkoäänestyspaikkana toimivan kirjaston henkilöstö on paikalla viikonloppuna palvellen äänestäjiä kirjastoasioissa. Viikonloput ja sunnuntai on hiljaiset ennakkoäänestyspäivät, ja äänestyspaikkojen aukiolot ovat suppeammat kuin arkipäivinä. Yleensä ensimmäinen ja viimeinen ennakkoäänestyspäivä ovat vilkkaimmat äänestyspäivät. Ennakkoäänestyspaikat ovat esteettömiä ja niitä on useita eri puolella kaupunkia. Äänestysbussi kiertää useassa pienessä kylässä.

Kouvolassa oli eduskuntavaaleissa vuonna 2023 äänioikeutettuja 68.048. Noin puolet äänioikeutetuista äänestää ennakkoäänestyksen aikana.

Ehdotus presidentinvaalien 2024 yleisistä ennakkoäänestyspaikoista ja niiden aukioloajoista on **liitteenä**, erikseen 1. kierroksen ja mahdollisen 2. kierroksen osalta.

Europarlamenttivaalit ovat 9.6.2024. Vielä ei ole tiedossa, ovatko presidentinvaalin ennakkoäänestyspaikat käytettävissä ja siksi esitys koskee vain presidentinvaalin ennakkoäänestyspaikkoja.

Kaupunginlakimies Päivi Sandås on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää presidentinvaalin 2024 yleiset ennakkoäänestyspaikat 17. – 23.1.2024 ja niiden aukioloajat sekä mahdollisen toisen kierroksen vaalin ennakkoäänestyspaikat 31.1. – 6.2.2024 ja niiden aukioloajat liitteiden mukaisesti.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että keskusvaalilautakunnan sihteeri saa tehdä liitteisiin mahdollisesti tarvittavat tekniset muutokset.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kaupunginlakimies Päivi Sandåsille. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

- Liite11 Tasavallan presidentinvaalit 2024 yleiset ennakkoäänestyspaikat ja niiden aukioloajat – 1.kierros_kh16102023
- Liite12 Tasavallan presidentinvaalit 2024 yleiset ennakkoäänestyspaikat ja niiden aukioloajat – 2.kierros_kh16102023

Presidentin vaalin 2024 ennakkoäänestyksen laitosäänestyspaikat**5104/00.00.00.02/2023****Kaupunginhallitus 16.10.2023 § 247**

Valmistelija: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Tasavallan presidentin vaalin vaalipäivä on sunnuntaina 28.1.2024 ja ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 17.-23.1.2024 (keskiviikosta tiistaihin). Mahdollisen toisen vaalikierroksen vaalipäivä on sunnuntaina 11.2.2024 ja ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 31.1.-6.2.2024 (keskiviikosta tiistaihin).

Vaalilain 9.1 §:n 3 kohdan mukaan erityisiä ennakkoäänestyspaikkoja ovat kotimassa sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut, kunnanhallituksen päätöksellä määrätyt sosiaalihuollon toimintayksiköt sekä Puolustusvoimien varusmieskoulutusta antavien joukko-osastojen varuskunnat.

Vaalilain 46 §:n 2 momentin mukaan äänioikeutettu, joka on hoidettavana sairaalassa, ympärivuorokautista hoitoa antavassa tai muussa kunnanhallituksen ennakkoäänestyspaikaksi määräämässä sosiaalihuollon toimintayksikössä, saa äänestää ennakolta kyseisessä laitoksessa. Vaalilain 48.1 §:n 3 kohdan mukaan ennakkoäänestys toimitetaan ennakkoäänestyksen ajanjaksona laitoksessa vähintään yhtenä ja enintään kahtena päivänä vaalitoimikunnan määrääminä aikoina.

Ehdotetut laitosäänestyspaikat ovat **liitteenä**.

Kaupunginlakimies Päivi Sandås on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää vahvistaa vuoden 2024 presidentin vaalin 1. kierroksen ja mahdollisen 2. kierroksen laitosäänestyspaikat liitteen mukaisesti.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että keskusvaalilautakunnan sihteeri saa tehdä liitteeseen mahdollisesti tarvittavat tekniset muutokset.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kaupunginlakimies Päivi Sandåsille. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite13 Presidentin vaalit 2024 laitosäänestyspaikat_kh16102023

Presidentin vaalin 2024 vaalipäivän äänestyspaikkojen määrääminen**5104/00.00.00.02/2023****Kaupunginhallitus 16.10.2023 § 248**

Valmistelija: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Tasavallan presidentinvaalin vaalipäivä on sunnuntaina 28.1.2024. Mahdollisen toisen vaalikierroksen vaalipäivä on sunnuntaina 11.2.2024.

Kunnanhallituksen tulee tehdä päätös vaalipäivän äänestyspaikoista hyvissä ajoin siten, että paikat voidaan merkitä oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään (VAT) perjantaihin 3.11.2023 klo 12 mennessä. Kaupunginhallituksen päätöksen jälkeen keskusvaalilautakunta huolehtii äänestyspaikkojen kirjaamisesta vaalitietojärjestelmään.

Oheismateriaalina Digi- ja väestötietoviraston ja oikeusministeriön kirjeet kunnanhallitukselle.

Vaalipäivän äänestys toimitetaan yhtäaikaaisesti jokaisessa kunnassa äänestysalueittain. Vaalipäivänä äänioikeutettu saa äänestää vain siinä äänestysalueessa (äänestyspaikassa), joka on merkitty äänioikeusrekisteriin äänestäjän kohdalle.

Kaupunginvaltuusto on 29.3.2010 hyväksynyt Kouvolan kaupungin äänestysaluejaon, joka on voimassa toistaiseksi. Äänestysalueita Kouvolassa on 23.

Presidentinvaalien 2024 vaalipäivän äänestysalueiden äänestyspaikoiksi esitetään samat äänestyspaikat kuin eduskuntavaaleissa 2023 lukuun ottamatta Valkealan äänestysaluetta. Valkealan monitoimitaloa ehdotetaan vaalipäivän äänestyspaikaksi. Vaalipäivien äänestyspaikat ovat **liitteenä**.

Vaalilain mukaan kaikki äänestyspaikat on pidettävä avoinna klo 9-20.

Keskusvaalilautakunnan sihteeri Päivi Sandås on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää vuoden 2024 presidentinvaalin vaalipäivän 28.1.2024 ja mahdollisen toisen vaalikierroksen vaalipäivän 11.2.2024 äänestyspaikat liitteen mukaisesti.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että keskusvaalilautakunnan sihteeri saa tehdä liitteeseen mahdollisesti tarvittavat tekniset muutokset.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kaupunginlakimies Päivi Sandåsille. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite14 Vaalipäivän äänestyspaikat, presidentinvaalit 2024_kh16102023

Oheismateriaali

Digi- ja väestöviraston ohjekirje 2024 presidentinvaalien äänestyspaikkatietojen ja yhteystietojen ilmoittaminen_kh16102023

Oikeusministeriön kirje vuoden 2024 vaaleista_kh16102023

Lausunto Itä-Suomen hallinto-oikeudelle pysäköinnintarkastajan viran täyttämättä jättämisestä**5064/01.01.01.01/2023****Kaupunginhallitus 16.10.2023 § 249**

Valmistelija: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

██████████ (valittaja) on 22.9.2023 jättänyt Itä-Suomen hallinto-oikeudelle kunnallisvalituksen kaupunginhallituksen päätöksestä 14.8.2023 § 174. **Liitteenä** hallinto-oikeuden lausuntopyyntö.

Itä-Suomen hallinto-oikeudelle ehdotetaan annettavaksi **liitteenä** oleva lausunto liitteineen.

Kaupunginlakimies Päivi Sandås on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää antaa Itä-Suomen hallinto-oikeudelle liitteenä olevan lausunnon.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kaupunginlakimies Päivi Sandåsille. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

- Liite15 Itä-Suomen hallinto-oikeuden lausuntopyyntö pysäköinnintarkastajan viran (10017) täyttämättä jättämispäätökseen_julkinen_kh16102023
- Liite16 Itä-Suomen hallinto-oikeuden lausuntopyyntö pysäköinnintarkastajan viran täyttämättä jättämispäätökseen_ei julkinen_kh16102023
- Liite17 Lausunto Itä-Suomen hallinto-oikeudelle valituksesta koskien Kouvolan kaupunginhallituksen päätöstä 14.8.2023 § 174_julkinen_kh16102023

- Liite18 Lausunto Itä-Suomen hallinto-oikeudelle valituksesta koskien Kouvolan kaupunginhallituksen päätöstä 14.8.2023 § 174_ei julkinen_kh16102023
- Liite19 Lausunnon liite 1 viranhakukuulutus ja koontiluettelo virkaa hakeneista, pysäköinnintarkastaja_salassa pidettävä_kh16102023
- Liite20 Lausunnon liite 2 Oikaisuvaatimus pysäköinnintarkastajan viran täyttämättä jättämiseen_julkinen_kh16102023
- Liite21 Lausunnon liite 2 Oikaisuvaatimus pysäköinnintarkastajan viran täyttämättä jättämiseen_ei julkinen_kh16102023
- Liite22 Lausunnon liite 3 vs. hallintojohtajan viranhaltijapäätös 07.06.2023 § 9 Pysäköinnintarkastajan viran (10017) täyttämättä jättäminen_kh16102023
- Liite23 Lausunnon liite 4 Kouvolan kaupunginhallituksen päätös 14.08.2023 § 174_julkinen_kh16102023
- Liite24 Lausunnon liite 4 Kouvolan kaupunginhallituksen päätös 14.08.2023 § 174_ei julkinen_kh16102023

Lausunto Itä-Suomen hallinto-oikeudelle koskien määräaikaisen pysäköinnintarkastajan viran täyttämistä**5152/01.01.01.02/2023****Kaupunginhallitus 16.10.2023 § 250**

Valmistelija: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

██████████ (valittaja) on 22.9.2023 jättänyt Itä-Suomen hallinto-oikeudelle kunnallisvalituksen kaupunginhallituksen päätöksestä 14.8.2023 § 175. **Liitteenä** hallinto-oikeuden lausuntopyyntö.

Itä-Suomen hallinto-oikeudelle ehdotetaan annettavaksi **liitteenä** oleva lausunto liitteineen.

Kaupunginlakimies Päivi Sandås on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää antaa Itä-Suomen hallinto-oikeudelle liitteenä olevan lausunnon.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kaupunginlakimies Päivi Sandåsille. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus piti kokoustauon tämän asian käsittelyn jälkeen klo 10.51 – 11.45.

Liitteet

- Liite25 Itä-Suomen hallinto-oikeuden lausuntopyyntö määräaikaisen pysäköinnintarkastajan viran (10017) valintapäätökseen_julkinen_kh16102023
- Liite26 Itä-Suomen hallinto-oikeuden lausuntopyyntö määräaikaisen pysäköinnintarkastajan viran valintapäätökseen_ei julkinen_kh16102023

- Liite27 Lausunto Itä-Suomen hallinto-oikeudelle valituksesta koskien Kouvolan kaupunginhallituksen päätöstä 14.8.2023 § 175_julkinen_kh16102023
- Liite28 Lausunto Itä-Suomen hallinto-oikeudelle valituksesta koskien Kouvolan kaupunginhallituksen päätöstä 14.8.2023 § 175_ei julkinen_kh16102023
- Liite29 Lausunnon liite 1 viranhakukuulutus ja koontiluettelo virkaa hakeneista, pysäköinnintarkastaja määräaikainen_salassa pidettävä_kh16102023
- Liite30 Lausunnon liite 2 Oikaisuvaatimus määräaikaisen pysäköinnintarkastajan virkaan (10017)_julkinen_kh16102023
- Liite31 Lausunnon liite 2 Oikaisuvaatimus määräaikaisen pysäköinnintarkastajan virkaan (10017)_ei julkinen_kh16102023
- Liite32 Lausunnon liite 3 vs. hallintojohtajan viranhaltijapäätös 07.06.2023 § 10 Määräaikainen pysäköinnintarkastajan virka (10017)_julkinen_kh16102023
- Liite33 Lausunnon liite 3 vs. hallintojohtajan viranhaltijapäätös 07.06.2023 § 10 Määräaikainen pysäköinnintarkastajan virka_ei julkinen_kh16102023
- Liite34 Lausunnon liite 4 Kouvolan kaupunginhallituksen päätös 14.08.2023 § 175_julkinen_kh16102023
- Liite35 Lausunnon liite 4 Kouvolan kaupunginhallituksen päätös 14.08.2023 § 175_ei julkinen_kh16102023

Arviointipäällikön viran väliaikainen täyttäminen**5047/01.01.01.01/2023****Kaupunginhallitus 16.10.2023 § 251**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kaupunginvaltuusto valitsi 9.10.2023 § 65 arviointipäällikön virkaan yleisesikuntaupseeri Vesa Huuskosen. Valinta on ehdollinen ja edellyttää hyväksyttävän terveydentilaa koskevan selvityksen toimittamista.

Arviointipäällikön viran tarkoituksena on arviointitiedon tuottaminen valtuustolle, kuntalaisille ja kaupunkikonsernille toiminnan kehittämiseksi ja päätöksenteon tueksi. Arviointipäällikkö suunnittelee ja toteuttaa arviointityötä sekä kehittää arviointia ja arviointimenetelmiä. Hän valmistelee asioita tarkastuslautakunnalle sekä toimii myös tarkastuslautakunnan esittelijänä ja sihteerinä. Tehtäviin sisältyy lisäksi turvallisuuspäällikön tehtäviä arviolta 20 % työajasta. Turvallisuuspäällikön tehtävien osalta arviointipäällikölle kuuluu riskienhallinnan koordinointi ja turvallisuussuunnittelu sekä osallistuminen valmiussuunnitelmien tekemiseen.

Arviointipäällikön valintaa koskeva kaupunginvaltuuston päätös saa lainvoiman vasta marraskuun loppupuolella.

Arviointipäällikön virka on ollut avoimena 16.7.2023 alkaen edellisen viranhaltijan irtisanouduttua. Turvallisuuspäällikkö irtisanoutui puolestaan kaupungin palveluksesta 1.8.2023 alkaen. Arviointipäällikön virkatehtävien hoito olisikin tarpeen aloittaa mahdollisimman pian.

Arviointipäällikön virkaan valittu Vesa Huuskonen on valmis aloittamaan virkatehtävien hoidon väliaikaisena viranhaltijana jo ennen kuin kaupunginvaltuuston tekemä valintapäätös arviointipäällikön vakinaiseen virkasuhteeseen saa lainvoiman.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 40 §:n mukaan kaupunginvaltuusto valitsee arviointipäällikön. Kaupunginhallitus voi kuitenkin valita määräaikaisen viranhaltijan enintään kuudeksi kuukaudeksi, niissä tilanteissa, joissa valinta kuuluu valtuustolle.

Hallintosäännön 41 §:n mukaan koeajan käytöstä päättää se, joka valitsee viranhaltijan.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 2 luvun 8 §:n mukaan virkasuhteeseen otettaessa voidaan määrätä virantoimituksen

aloittamisesta alkavasta enintään kuuden kuukauden koeajasta. Vuotta lyhyemmässä määräaikaisessa virkasuhteessa koeaika voi olla enintään puolet virkasuhteen kestosta.

Hallituksen esityksessä viranhaltijalaiksi (HE 196/2002) on todettu, että niissä tilanteissa, joissa määräaikaisessa virkasuhteessa oleva viranhaltija otetaan välittömästi toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen, voitaisiin määrätä uusi koeaika, vaikka määräaikaisessa virkasuhteessa olisi jo ollut koeaika. Koeajan pituus voisi tällöin olla yhteensä enintään kuusi kuukautta, jos viranhaltijan tehtävät ja asema pysyvät samana.

Näin ollen määräaikaisessa arviointipäällikön virkasuhteessa määrätty koeaika lyhentää vastaavalla ajalla arviointipäällikön vakinaiseen virkasuhteeseen määrättyä kuuden kuukauden koeaikaa.

Määräaikaisen virkasuhteen palkkaus on tarkoituksenmukaista määritellä saman suuruiseksi kuin mitä valtuusto on sen osalta arviointipäällikön valinnan yhteydessä päättänyt.

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi ja henkilöstöjohtaja Päivi Karhu, puh. 020 615 4001, paivi.karhu(at)kouvola.fi.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. valita Vesa Huuskosen arviointipäällikön määräaikaiseen virkasuhteeseen ajalle 20.10.–30.11.2023, kuitenkin enintään siihen asti, kunnes hän aloittaa virantoimituksen vakinaisena viranhaltijana.

Virkasuhteessa noudatetaan kahden (2) viikon koeaikaa. Tämä lyhentää vastaavalla ajalla arviointipäällikön vakinaiseen virkasuhteeseen määrättyä kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

2. vahvistaa arviointipäällikön tehtäväkohtaiseksi palkaksi 5.100,00 euroa kuukaudessa ja henkilökohtaiseksi lisäksi 200,00 euroa kuukaudessa. Toimivaltainen viranomainen päättää erikseen työkokemuslisästä. Lisäksi myönnetään matkapuhelinetu.

Kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 17.10.2023 lukien.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus tarkasti pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 17.10.2023 lukien.

Kasvukaupunkien järjestäytyminen ja valtio-kumppanuuden rakentaminen**5821/00.04.01/2023****Kaupunginhallitus 16.10.2023 § 252**

Valmistelija: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594,
jussi.stoor(at)kouvola.fi

MDI konsulttitoimisto toteutti 2022 yhteistyössä Hypo-pankin, Rakennusteollisuus RT:n, Kuntaliiton sekä Hämeenlinnan, Hyvinkään ja Kokkolan kaupunkien kanssa järjestyksessään kuudennen kaupunkipolitiikan tiekartan, jonka teemana oli keskisuurten kaupunkien renessanssi ja uusi tuleminen. Keskisuuria kaupunkeja (40 000-100 000 asukasta) on Suomessa yhteensä 16. Tiekartassa tarkasteltiin keskisuurten kaupunkien kehitystä erilaisten tilastojen valossa ja rakennettiin näkymää 2020-luvulla vaikuttavista keskeisistä muutosvoimista. Muutosvoimiksi tunnistettiin etenkin paikkariippumattoman työn lisääntyminen, isot hallintoremontit (TE-uudistus ja hyvinvointialueiden käynnistyminen), teollisuuden paluu ja vihreä siirtymä, väestökehitys, asuntomarkkinoiden murros sekä pehmeiden arvojen kasvava merkitys elinvoimaisuuden rakentamisessa. Näistä jokainen haastaa, mutta samalla tarjoaa uudenlaisia menestymisen mahdollisuuksia erityisesti keskisuurille, tässä vaiheessa kasvukaupungeiksi kutsuttaville kaupungeille. Tiekartassa tulkittiin myös niitä kriittisiä menestystekijöitä, joihin näiden kaupunkien olisi kyettävä vastaamaan vahvistaakseen kilpailukykyään ja elinvoimaansa.

Kaupunkipoliittista tiekarttaa rakennettaessa tunnistettiin voimakas tarve kasvukaupunkien yhteistyöverkostolle ja edunvalvontafoorumille. Kaupunkipoliittinen tiekartta julkistettiin Hämeenlinnassa elokuussa 2022. Julkistamiseen kutsuttiin mukaan kaikkien kasvukaupunkien edustus. Julkistamisen yhteydessä päätettiin aloittaa yhteistyöverkoston ja -edunvalvontafoorumin muodostaminen Hämeenlinnan kaupungin sekä MDI konsulttitoimiston koordinoimana. Sittenkin kasvukaupungit ovat kokoontuneet kolmesti; tammikuussa 2023 Hämeenlinnassa, toukokuussa Kokkolassa sekä SuomiAreenassa Porissa kesäkuussa. Syyskuussa näiden kaupunkien delegaatio kävi tapaamassa kunta- ja alueministeriä esitelläkseen ehdotuksen yhteistyöverkostosta sekä niin ikään sopimuksellisesta valtio-kumppanuudesta. Ehdotus otettiin myönteisesti vastaan ja jatkovalmistelulle annettiin vihreää valoa.

Tapaamisen jälkeen yhteistyöverkostolle on valmisteltu luonnokset kasvukaupunkien välisestä verkostosopimuksesta sekä sopimuksesta

valtio-osapuolen kanssa. Sopimuksissa tunnistetaan kolme keskeistä teemaa,

- a) Teollisuuden paluu ja siihen liittyvien pullonkaulojen purkaminen, kuten osaavan työvoiman saatavuus vihreän siirtymän aloilla
- b) Yhdyskuntarakenteen rakentaminen, jolla hillitään ilmastonmuutosta ja luontokatoa, sekä toteutetaan kestäväää liikumis- ja asuntopolitiikkaa
- c) Kasvukaupunkien veto- ja pitovoiman vahvistaminen avoimuudella, kulttuuri- ja palveluntarjonnalla sekä kansainvälisyydellä

Kaupunkien keskinäisessä yhteistyössä on päädytty sopimukselliseen, mutta rakenteeltaan kevyeseen yhteistyöverkostoon, joka rakentuisi isäntäorganisaatio-mallille. Yksi kaupunki kerrallaan vastaisi verkoston hallinnoinnista ja laskuttaisi jäsenmaksut. Jäsenmaksun suuruudeksi on päätetty tässä vaiheessa 2000 euroa / vuosi (alv 0 %) ja että Hämeenlinnan kaupunki ottaisi isäntäorganisaation vastuut. Sopimuksellisuus olisi modulaarista, mikä mahdollistaa esimerkiksi erilaisten, temaattisten kehittämishankkeiden toteuttamisen verkostossa. Kaupungit voivat paikallisesti ja tapauskohtaisesti päättää osallistumisestaan yhteisiin projekteihin.

Kaupungit on pidetty ajan tasalla valmistelussa ja yhteistyöverkostoon ovat tervetulleita kaikki keskisuuret kaupungit. Kaupunkien väliseen sopimukseen kutsutaan tässä vaiheessa Hämeenlinna, Hyvinkää, Joensuu, Kajaani, Kokkola, Kotka, Kouvola, Lappeenranta, Mikkeli, Pori, Porvoo, Rovaniemi, Salo, Seinäjoki ja Vaasa. Sopimuksista päätetään kaikissa edellä mainituissa kaupungeissa lokakuun aikana.

Valtion kanssa solmittavaan sopimukseen kytkeytyvät kasvukaupunkien lisäksi valtion puolelta ainakin työ- ja elinkeinoministeriö, opetus- ja kulttuuriministeriö, ympäristöministeriö, liikenne- ja viestintäministeriö, valtiovarainministeriö, sisäministeriö sekä sosiaali- ja terveysministeriö. Solmittavan sopimuksen kolmesta teemasta luodaan kaupunkien ja valtion toimijoiden välille omat, temaattiset sopimuksensa, joissa määritellään tarkemmin jokaisen teeman sisäiset tavoitteet ja niiden toteuttamistavat. Kaikki osallistuvat tahot ovat yhdenvertaisesti mukana toiminnassa.

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594, [jussi.stoor\(at\)kouvola.fi](mailto:jussi.stoor(at)kouvola.fi)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevat sopimukset Kouvolan kaupungin osalta.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite36 Kasvukaupunkien nykytila_kh16102023

Liite37 Kasvukaupunkien keskinäinen verkostosopimus_kh16102023

Liite38 Sopimus kasvukaupunkien ja valtion välillä_kh16102023

KOy Elimäen Kasarmiaukion korkotukilainahakemus**5795/10.04.06/2023****Kaupunginhallitus 16.10.2023 § 253**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, [tuukka.forsell\(at\)kouvola.fi](mailto:tuukka.forsell@kouvola.fi)

Koy Elimäen Kasarmiaukio on jättänyt korkotukilainahakemuksen Hakuntie 10-12:n osalta.

Kohde sijaitsee osoitteessa Hakuntie 10-12, Koria ja kohteen omistavat ES-Latuasunnot Oy (69 %) ja Kouvolan Asunnot Oy (31 %). Kohteen talotyyppi on kerrostalo, talon käyttöönottovuosi 1910, talon aiempi perusparannusvuosi 2002, peruskorjattavien asuntojen lukumäärä on 30. Korkotukilainan määrä on 913.250 €.

ES-Latuasunnot Oy perustelee KOy Elimäen Kasarmiaukion kohteen Hakuntie 10-12 korkotukilainahakemusta sillä, että kohde on kaksikerroksinen ja kaikkiin A-portaan asuntoihin (30 kpl) tehdään esteetön kulku. 15 asuntoa peruskorjataan ikääntyville soveltuviksi ja 15 asuntoa normaaleiksi vuokra-asunnoiksi. Piha-alueeseen tehdään pienimuotoista esteetöntä kulkua parantavia toimenpiteitä. A-portaan sisäänkäynnin liuska tehdään esteettömäksi ja ulko-ovi muutetaan sähköisesti avattavaksi. A-portaaseen asennetaan jälkiasennushissi. Niissä huoneistoissa (15 kpl), jotka tehdään esteettömiksi, tarvittaessa levennetään oviaukkoja. Lisäksi yhtiö hakee rahoitusta vesikaton pinnoitukselle, mutta toteutus on omana projektina kesällä 2024. Tulevien vuosien perusparannustoimi on vesijohtojen uusiminen 2030-2035. Työ voidaan toteuttaa pintavetoina, jolloin kylpyhuoneiden pintoja ei tarvitse uusia.

Kunnan on annettava lausunto sille jätetyistä korkotukilainahakemuksista sekä rakentamisen takauslainoista. Ilman kunnan puoltavaa lausuntoa hanke ei voi saada ehdollista varausta Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskukselta (ARA). Lausunnossa on otettava kantaa hankkeen soveltuvuuteen kunnan asuntokantaan ja asuntomarkkinatilanteeseen.

ES-Latuasunnot Oy:n on tarkoitus tehdä esteettömyyskorjauksia KOy Elimäen Kasarmiaukion kohteessa Hakuntie 10-12. A-portaassa sijaitsevia 30 asuntoa peruskorjataan niin, että 15 asuntoa tulee olemaan esteettömiä ikääntyneille ja 15 asuntoa normaaliin vuokraukseen. Piha-alueella A-portaan sisäänkäynnin liuska tehdään esteettömäksi, ulko-ovi muutetaan sähköisesti avattavaksi ja A-

portaaseen asennetaan jälkiasennushissi. Lisäksi yhtiön perusparannushanke eli vesikaton pinnoitus on mukana rahoituksessa.

ARAn avustuksen tarkoituksena on tukea väestöltään vähenevillä alueilla sijaitsevien ARA-asuntoja omistavien yhteisöjen mahdollisuuksia korjata omistamiaan asuntoja esteettömiksi ja paremmin ikääntyneille soveltuviksi. Kehittämällä ARA-asuntokantaa saadaan monipuolisempia ja sopivampia asumisen ratkaisuja. Korjaushankkeissa voidaan kustannusten loppuosalle hakea myös korkotukilainaa. Näillä perusteilla KOy Elimäen Kasarmiaukion korkotukilainahakemusta voidaan puoltaa.

Lisätietoja: tilavuokrausasiantuntija Marita Palmu, puh. 020 615 4509, marita.palmu(at)kouvola.fi ja toimitilajohtaja Katja Ahola, puh. 020 615 9013, katja.e.ahola(at)kouvola.fi.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää puoltaa KOy Elimäen Kasarmiaukion korkotukilainahakemusta.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Valovoimainen vapaaehtoinen -tunnustuksen jakaminen

5914/07.02.02/2023

Kaupunginhallitus 16.10.2023 § 254

Asia poistettiin esityslistalta.

Vastaus valtuustoaloitteeseen Marjoniemen vaihtoehtoisesta toteutustavasta Kouvola keskustan varhaiskasvatus- ja kouluverkkoon**4862/00.05.00/2023****Kaupunginvaltuusto 08.05.2023 § 40**

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettujen Katriina Vesalan, Maria Lammin, Tapio Karvosen, Anne Hasun, Miia Wittingin, Nita Aholan, Milla Raunion, Jari Larikan, Pekka Korpivaaran, Ukko Bambergin, Toni Vainikan, Vesa Vainion, Mika Bymanin, Kimmo Jokirannan, Tiina Hämäläisen, Tero Suutarin, Jyrki Hyttisen, Esko Lavosen ja Jukka Silénin jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Taustaa

Kouvolan kaupunki on tehnyt kattavat kouluverkon investointisuunnitelmat, joita on käsitelty edellisellä valtuustokaudella verkkopäätösten yhteydessä sekä kasvatus- ja opetuslautakunnassa tarkemmin opetusryhmien ja sisällön suhteen. Tämän jälkeen investointien rakennuskustannukset ovat nousseet huomattavasti ja osan jopa yli tuplaantuneet. Tällä valtuustokaudella on hyväksytty uusi kaupunkistrategian päivitys, jossa määritellyt vahvuudet ja kärjet tulee huomioida päätöksenteossa. Olemme myös hyväksyneet Kouvolan Urheilupuistoon niin uimahalli- kuin teatteri-investoinnit ja monitoimihallin suunnitelmat ovat juuri käynnistymässä markkinavuoropuhelun jälkeen.

Muuttuneessa taloudellisessa tilanteessa ja uusien investointien käynnistyessä myös kouluverkon pitää elää mukana kaupunkikehityksessä. Varhaiskasvatuksen, opetuksen, liikunnan, kulttuurin ja muiden palveluiden verkkoratkaisut tulee käsitellä toimivana kokonaisuutena päällekkäisyydet karsien ja synergia hyödyntäen.

Marjoniemen suuryhteisöinvestointi on herättänyt keskustelua ja ylituplaantuneet investoinnin kustannukset, kokonaisuuteen liian pieni tontti, riittämättömät liikuntatilat sekä sijainnin ja saavutettavuuden haasteet ovat nousseet jatkuvasti esiin. Kouvolan varikko ja valtionviraston lisääntyvät työpaikat alueella aiheuttavat omat vaatimuksensa liikenteelle.

Esitys

Me allekirjoittaneet esitämme, että

- Selvitetään Kaunisnurmen alueelle uuden päiväkodin-, alakoulun- ja sairaalakoulukokonaisuuden rakentamista.

- Erityisopetuksen tilaratkaisuja pohditaan ja toteutetaan osittain nykyistä toimintatapaa hyödyntäen
- Valmistellaan uusi yläkoulukokonaisuus Urheilupuiston alueelle hyödyntäen muita alueen tiloja. Esityksen kustannukset tulee selvittää ja esittää valtuustolle, jotta selviää, olisiko tämä kustannuksiltaan alhaisempi ja mahdollistaisi kaupunkistrategian huomioimisen vaikuttavammin kuin alkuperäinen Marjaniemen suurskoulu.

Perustelut

Kaupungin taloustilanteessa emme voi tehdä nyt investointivirheitä. Käyttötalouden säästöt on saatava konkretisoitumaan ja kiinteistöjen määrää ei voida kasvattaa, mutta niiden uudelleen yhdistely taloudellisemmin on oltava kaupungin päätöksenteossa huomioituna. Investointien jaksottaminen pidemmälle aikavälille antaa mahdollisuuden parempaan talouden seurantaan. Mikäli mallilla helpottaisimme kaupungin investointipainetta, tukisimme menestystekijöitä ja saavuttaisimme rakennuskokonaisuuksissa investoinnin ja poistojen osalta säästöjä, tulee esitetty malli ottaa mukaan päätöksentekoon.

Turvallinen kouluympäristö, koulutie ja piha, ovat elintärkeitä pienille ja suuremmillekin koululaisille. Tämä on myös kaupungin strategian mukaista. Yläkoulun lähikoululaiset saapuvat hyvin suurelta osin keskustan itäiseltä ja pohjoiselta puolelta, joten Urheilupuiston sijainti olisi turvallisempi ja paremmin saavutettava. Savonradan pohjaan suunniteltu Kymenlaaksontien jatko-osan leveät tiet läpi Kouvolan ovat koulun vieressä todellisia haasteita. Marjaniemen ja Kasarminmäen sokkelokadut tai Ratamon alueen liikenneväylät eivät toimi suunnitellun Marjaniemen koulun liikenteessä. Uudet liikennejärjestelyt vaativat myös lisäinvestointeja jo muutenkin paisuneeseen kustannusarvioon. Liikkuminen koulupäivän aikana liikuntapaikoille vaatii massiivisia liikennejärjestelyjä ja tuo ajankäytöllisiä ongelmia koulupäivään.

Yhtenäisyyttä pedagogisesti ja säästöjä taloudellisesti saataisiin varhaiskasvatukseen, alaluokkien opetuksen ja sairaalakoulun välillä huomattavasti enemmän kuin aineopetukseen perustuvassa yläkoulussa. Joustava useampivuotinen esiopetus olisi mahdollista ja koulunaloittamisessa voitaisiin huomioida oppilaan yksilölliset valmiudet. Uusilla monimuotoisilla rakennussuunnitelmissa rakennus saataisiin taipumaan tarpeen mukaan 20 vuoden kuluttua osin vanhusten tilaksi, jos kaupunkikehitys siltä näyttäisi.

Yläkoulut toimivat nyt vielä Kankaalla ja Urheilupuistossa ja voivat toimia siihen asti, kun päätöksiä ko. tonttien kehittämiseksi aidosti on olemassa. Uusi yläkoulu voidaan sijoittaa valmistuvan monitoimihallin viereen tiiviimmälle tontille ilman kirjasto-, juhla- ja liikuntatiloja.

Kaupungin palveluverkkoa tulee tarkastella ja keskittää edelleen, mutta tällä muutoksella ei rakennusten määrät verkossa lisäännä.

Ainoastaan alakoulu ja sairaalakoulu siirtyisivät päiväkodin yhteyteen. Investoinnit olisivat selkeämmät, kun tarpeet käyttäjillä olisi yhtäläisemmät.

Marjaniemen alueella ei asu lapsiperheitä. Alueen postinumeroalueella asuu eniten 1 hlön talouksia kuin missään muualla Kouvolan alueella. Alueella ei myöskään ole uusia asumiseen kaavoitettavia alueita.

Alueen asukkaat ovat lähettäneet kaavoitukseen huomautuksen ja eivät tue suurlukoulun rakentamista Marjaniemen tontille. Marjaniemen alue kaavoitettaisiin esim. kerrostaloiksi ja osa opiskelija-asunnoiksi. Marjaniemen käyttö asumiseen helpottaisi opiskelija-asuntotilannetta Kouvolassa keskusta-alueella ja rakentaisi toimivan yhteyden Kasarminmäen kampusalueen ja keskustan välillä. Esitys tukisi monin tavoin määritettyä strategiaamme.”

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.09.2023 § 70

Valmistelija: kasvatus- ja opetusjohtaja Vesa Toikka, puh. 020 615 3831, vesa.toikka(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupungin perusopetuksen kehittämissuunnitelma on hyväksytty 11.11.2019 § 121. Kouvolan perusopetuksen yleiset kehittämisen tavoitteet ovat:

- Huomioimme lasten ja nuorten määrän kehityksen alueilla.
- Toteutamme laadukasta opetusta ja kehitämme pedagogisia oppimisympäristöjä. Luomme monitoimijaisia oppimisympäristöjä ja monitoimitaloja.
- Turvaamme lapsen tarvitseman tuen ja yhtenäisen koulupolun.
- Työskentelemme verkostomaisesti kaikkien lapsille ja nuorille palvelu- ja tarjoavien tahojen kanssa.
- Osallistamme lapsia nuoria ja heidän perheitään.
- Kehitämme joustavaa esi- ja alkuopetusta.

Kouvolan kaupungin perusopetuksen palveluverkon suunnittelua ohjaa yhtenäiskouluajatus. Yhtenäiskoulut mahdollistavat lapsen ja nuoren mahdollisimman ehyen koulupolun mukaan lukien vaativan erityisen tuen oppilaat, koko perusopetuksen ajan. Integroituminen yleisopetuksen ja erityisen vaativan tuen ryhmien välillä toteutuu joustavasti yhteisen koulurakennuksen sisällä. Lisäksi näiden ryhmien koulukuljetukset ja aamu- ja iltapäivätoiminta keskittyy samaan yksikköön. Koulupäivien jälkeisiä kerho- ja harrasteryhmiä on myös mahdollista järjestää laajemmin. Yhtenäiskoulut mahdollistavat henkilöstön opetusvelvollisuustuntien saavuttamisen sekä opettajien monipuolisten kelpoisuuksien hyödyntämisen.

1. Selvitetään Kaunisnurmen alueelle uuden päiväkodin-, alakoulun ja sairaalakoulukokonaisuuden rakentamista.

Kaunisnurmelle on suunnitelmissa rakentaa päiväkotia, joka vastaa kustannustehokkaasti koko kaupungin vaativimman vuorohoidon tarpeisiin. Hankesuunnitelman mukaisesti rakennus sijoittuisi entisen Kaunisnurmen palvelukeskuksen tontille. Päiväkotia on hankesuunnittelun yhteydessä määritelty 210 paikkaiseksi. Tämä tarkoittaa 10 lapsiryhmän päiväkotia. Kaunisnurmen päiväkodissa toteutetaan varhaiskasvatuksen lisäksi myös esiopetusta. Tontin koosta johtuen päiväkotirakennus tulee olla kaksikerroksinen.

Näin ollen Kaunisnurmen päiväkodille varattu tontti ei mahdollista päiväkodin, alakoulun ja sairaalakoulukokonaisuuden rakentamista. Tällä hetkellä viereisellä tontilla sijaitseva Kaunisnurmen koulu mahdollistaa opetussuunnitelman mukaisen joustavan esi- ja alkuopetuksen toteuttamisen lähikoulun kanssa.

Kaunisnurmen koulun tontin ominaisuuksia on tarkasteltu. Tontin koko ja rakennusoikeus mahdollistaa alakoulun rakentamisen nyt tarkastellulla laajuudella. Kaava soveltuu kaksikerroksiseen koulurakentamiseen. Mikäli yhtenäiskoulusuunnitelma muuttuu kahden koulun suunnitelmaksi, tulee tarkastella mahdollisuutta koulun ja päiväkotirakennuksen yhdistämistä. Tällöin rakennuksen tilatehokkuuden sekä tontinkäytön kannalta toteutus yhtenä rakennuksena olisi tehokkain ratkaisu. Toteutus yhtenä rakennuksena saattaa vaatia kaavamuutoksen, mikä tuo hankkeen toteutukseen viivettä. Nyt tontilla sijaitsevassa koulussa on 210 oppilasta, jotka olisi siirrettävä väistötiloihin rakennuksen purkamisen ja rakentamisen ajaksi.

Marjoniemen yhtenäiskoulun kasvatus- ja opetuslautakunnassa (Kaopla 6.10.2021) käsitellyn Hankesuunnittelun suuntaviivojen päivitys on tekeillä. Päivitys tehdään lapsimäärien uudelleen arvioinnin sekä käyttäjäryhmien tarkennuksien vuoksi ja tuodaan lautakuntaan käsiteltäväksi. Hyväksytyssä hankesuunnittelun suuntaviivoissa on

lähtökohtana ollut 966 oppilaan koulu, joka on myöhemmässä tarkastelussa todettu liian suureksi. Tämän vuoksi alla esitetyssä vertailussa yhtenäiskoulun kooksi on ilmoitettu 855 oppilasta. Rakentamisen kustannukset ovat tässä taulukossa vain vaihtoehtoisten toteutustapojen vertailua varten ja voivat jatkokäsittelyssä poiketa tässä esitetystä.

Tarkasteltavat vaihtoehdot

	Vuosiluokat 1-6	Vuosiluokat 7-9	Vuosiluokat 1-9
Oppilasmäärä	320	535	855
Brm ² /oppilas	22,3	16,9	17,0
Kokonaisala	7 136	9 043	14 534
eur/neliö	3 700	3 700	3 700
Laskennallinen hinta	26 403 200	33 459 840	53 777 280

	ErillISRatkaisu	Vuosiluokat 1-9	Erotus
Oppilasmäärä	855	855	855
Brm ² /oppilas	18,9	17,0	
Kokonaisala	16 179	14 534	-1 645
eur/neliö	3 700	3 700	
Laskennallinen hinta	59 863 040	53 777 280	-6 085 760

Oppilasmäärät sisältävät erityisen vaativan tuen oppilaat, näiden sijoituessa erillISRatkaisussa alakouluun. Sairaalakoulun oppilaita ei näissä luvuissa ole mukana. Sairaalaopetuksen järjestämispaikka tarkastellaan myöhemmin yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa. Järjestämispaikkaan vaikuttaa psykiatrisen sairaalan sijoittuminen tulevaisuudessa.

2. Erityisopetuksen tilaratkaisuja pohditaan ja toteutetaan osittain nykyistä toimintatapaa hyödyntäen.

Valtakunnallisesti vertailtuna Kouvolassa on korkea erityisen ja tehostetun tuen oppilaiden suhteellinen osuus koko oppilasmäärästä. Oppimisen tuen kokonaisuutta on tarkasteltu uudelleen Marjoniemen yhtenäiskoulun ja koko kaupungin osalta. Erityisen ja tehostetun tuen oppilaiden määrä todennäköisesti laskee kokonaisoppilasmäärän vähentyessä. Oppimisen tuen kokonaisuuteen vaikuttavat jo rakennusvaiheessa olevat Valkealan ja Inkeröisten monitoimitilat sekä mahdollinen Kuusankosken yhtenäiskoulu ja Elimäki-Koria alueen kouluratkaisut. Sairaalaopetuksen järjestämispaikka tarkastellaan myöhemmin yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa.

Perusopetuksen kehittämisen toteuttamissuunnitelmassa v. 2019 linjattiin oppimisen tuesta. Suunnitelman mukaisesti nykyinen kaupunkitason vaativan erityisen tuen opetus jakautuu alueellisesti

osaamiskeskuksiin. Osaamiskeskuksiin jakautuva oppimisen tuen suunnitelma on kokonaisuus, joka vaikuttaa koko kaupungin toimintaan ja toimintakulttuurin kehittämiseen. Marjoniemen yhtenäiskoulun yhteyteen on suunniteltu koko kaupungin vaativin oppimisen tuki. Mikäli ala- ja yläkoulu ovat eri rakennuksissa, vaativan erityisen tuen oppilaiden sijoittaminen ikäluokittain on mahdollista, joka asettaa oppilaat eriarvoiseen asemaan. Yhtenäiskoulu tarjoaa yhdenvertaisen oppimisympäristön ja ehyen koulupolun vaativan erityisen tuen oppilaille.

3. Valmistellaan uusi yläkoulukokonaisuus Urheilupuiston alueelle hyödyntäen muita alueen tiloja. Esityksen kustannukset tulee selvittää ja esittää valtuustolle, jotta selviää, olisiko tämä kustannuksiltaan alhaisempi ja mahdollistaisi kaupunkistrategian huomioimisen vaikuttavammin kuin alkuperäinen Marjoniemen suurskoulu.

Palveluverkon suunnittelua ohjaa yhtenäiskouluajatus. Yhtenäiskoulujen rakentaminen on taloudellisesti ja pedagogisesti perusteltua. Yhtenäiskoulussa rakennetaan toimintakulttuuria, jossa tehdään yhteistyötä eri ammattiryhmien kesken sekä yli oppiaine- ja vuosiluokkarajojen tuen eri portailla. Tämä tukee oppilaan ehyen koulupolun rakentumista. Siirtymävaihe ala- ja yläkoulun välillä on merkittävä tapahtuma oppilaan koulupolulla. Yhtenäiskoulu mahdollistaa siirtymävaiheen joustavan toteutumisen. Oppilaiden toimintaympäristö pysyy samana, jolloin esimerkiksi syntyneet sosiaaliset suhteet ja turvallisuuden tunne säilyvät, mikä lisää kouluviihtyvyyttä. Eri-ikäisten oppimisympäristö rikastaa oppilaiden välistä vuorovaikutusta. Yhtenäiskoulun tilaratkaisut mahdollistavat monipuoliset aineenopetusluokat myös alakoulun ja vaativan erityisen tuen oppilaille. Yhtenäiskoulu mahdollistaa kaikille oppilaille laajan ja monipuolisen valinnaisainetarjonnan.

Yhtenäiskoulussa voidaan hyödyntää henkilöstön osaaminen, erityisesti kaksoiskelpoisten opettajien osalta. Kaksoiskelpoisella opettajalla tarkoitetaan opettajaa, jolla on luokan- ja aineenopettajan kelpoisuus. Ratkaisu mahdollistaa sen, että jokaista oppiainetta opettaa kelpoisuuden omaava opettaja. Näin turvataan lisäksi opetusvelvollisuuden täyttyminen. Yhtenäiskoulussa voidaan ohjaajaresurssi hyödyntää mahdollisimman tehokkaasti ja hyvinvointialueen palvelut voidaan kohdentaa tarkoituksenmukaisesti. Tämä kokonaisuus mahdollistaa yleisen tuen vahvistamisen sekä välittömän ja tarpeisiin vastaavan oikea-aikaisen tuen tarjoamisen. Yhtenäiskouluratkaisu tehostaa koulukuljetusjärjestelyitä ja vastaa paremmin vaativan erityisen tuen oppilaiden kuljetustarpeisiin.

Tulevaisuudessa Kouvola keskusta-alueella alakouluopetusta tarjotaan Mansikkamäen ja Sarkolan alakouluissa sekä Eskolanmäen ja

mahdollisessa Marjoniemen yhtenäiskoulussa. Vahteron koulun tilanne tarkastellaan myöhemmin oppilasmäärien pienentyessä.

Kouvolan keskusta-alueella olisi yhtenäiskoulun valmistuttua kaksi yläkouluopetusta tarjoavaa koulua, joiden käytettävissä olevat tilat huomioidaan oppilasohjauksessa. Eskolanmäen koulun laskennallisena oppilasmääränä on ollut 270 oppilaan yläkoulu.

Uuteen yhtenäiskouluun on suunnitteluvaiheessa varattu oppilaspaikkoja yleisopetuksen 480 yläkoululaisille ja lisäksi erityisen tuen oppilaille 55 oppilaspaikkaa. Vuonna 2031 koko yläkouluopetus radan pohjoispuolella mahtuu uuteen yhtenäiskouluun. Siihen asti mahdollisesti tarvitaan Kouvolan yhteiskoulun tiloja.

Yhtenäiskoulun ja ala- ja yläkoulun erillisratkaisun kustannusvertailu on kohdassa 1. Vertailu perustuu uudisrakentamiseen, mikä on ollut yhtenäiskoulun toteutuksen lähtökohtana. Mikäli yhtenäiskoulusuunnitelma muuttuu kahden koulun suunnitelmaksi, yläkoulun osalta tulee tutkia olemassa olevien rakennusten hyödyntäminen kustannusvaikutuksineen ja tämä tuodaan lautakunnalle käsiteltäväksi päivitetyn hankesuunnittelun suuntaviivojen myötä.

Lisätietoja: asiakasvastaava Sari Keskinen, puh. 020 615 9340, sari.keskinen(at)kouvola.fi, opetuspalvelupäällikkö Johanna Lindstedt, puh. 020 615 7173, johanna.lindstedt(at)kouvola.fi, kasvatus- ja opetusjohtaja Vesa Toikka, puh. 020 615 3831, vesa.toikka(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää antaa valtuustoaloitteeseen selostusosan mukaisen vastauksen asian käsittelystä kasvatus- ja opetuslautakunnassa.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus 16.10.2023 § 255

Valmistelija: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594, jussi.stoor(at)kouvola.fi

Lisätietoja: asiakasvastaava Sari Keskinen, puh. 020 615 9340, sari.keskinen(at)kouvola.fi, opetuspalvelupäällikkö Johanna Lindstedt, puh. 020 615 7173, johanna.lindstedt(at)kouvola.fi, kasvatusta ja opetusjohtaja Vesa Toikka, puh. 020 615 3831, vesa.toikka(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää

1. merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja
2. todeta, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että

Kaupunginvaltuusto päättää

1. merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja
 2. todeta, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja valtuustoaloite on käsitelty loppuun.
-

Ilmoitusasiat sekä kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset**Kaupunginhallitus 16.10.2023 § 256****Saapuneet kirjeet**

28.9.2023: Työ- ja elinkeinoministeriön asettamispäätös alueiden uudistamisen neuvottelukunnasta.

3.10.2023: Kylien neuvottelukunnan työvaliokunnan pöytäkirjan ote 20.09.2023 § 25 Kylien neuvottelukunnan kannanotto kylien avustuksiin liittyen.

9.10.2023 Anssi Tähtisen jättämä valtuustoaloite omistajaohjauksen antamisesta KSS Energia Oy:lle ja yhtiöjärjestyksen ja rakenteen muuttaminen sekä selvitys yhtiön vapaan pääoman käytöstä ohjataan valmisteluun konsernipalvelujen toimialan alaiseen talous ja strategia - palveluun.

12.10.2023: Pyhtään kunnan pöytäkirjan ote 9.10.2023 § 160; Kymenlaakson hyvinvointialueen ja Kymenlaakson kuntien strateginen yhteistyösopimus

Pöytäkirjat

- kasvatus- ja opetuslautakunta 27.9.2023

- liikunta- ja kulttuurilautakunta 4.10.2023

- tekninen lautakunta 4.10.2023

Toimielimien pöytäkirjat 21.9.2023-9.10.2023 ovat katsottavissa kaupungin verkkosivuilla osoitteessa:

www.kouvola.fi/kouvolankaupunki/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/

Viranhaltijapäätökset**Apulaiskaupunginjohtajan päätökset:**

29.9.2023: Päätän nostaa 4 miljoonan euron kuntatodistuslainan Kuntarahoituksesta ajalle 2.10.-28.11.2023 (57 päivää), korko 3,99 %.

Hallintojohtajan päätökset:

3.10.2023: Päätän, että Kouvolan kaupunki osoittaa vieraanvaraisuuttaan Kymenlaakson Hyvinvointiyhdistykset ry:n 20-vuotisjuhlaseminaarin 14.10.2023 tarjoamalla osan tilaisuuden kahvitarjoilusta sekä Kouvolan kaupungintalon juhlasalin käyttöön tilapalvelujen erillisellä päätöksellä.

10 hengen tarjoilu á 10 eur/hlö sis. alv, yhteensä 100 euroa.

Hankintapäällikön päätökset:

4.10.2023: Otetaan käyttöön Encore Oy:n kanssa optiovuosi 1.1.-31.12.2024.

5.10.2023: Optiopäätös: Otetaan käyttöön LVIA-töiden valvonnan puitesopimuksen optiovuosi 2024.

5.10.2023: Otetaan käyttöön Sähkötöiden valvonnan puitesopimuksen optiovuosi 2024.

5.10.2023: Valitaan reitin 8) Kouvolan keskuskeittiö palveluntuottajaksi Posti Oy hintaan 42 852,00 €/vuosi.

Valitaan reitille 2) Saviniemen koulun keittiö palveluntuottajaksi Kuljetus Tamminen hintaan 34 999,80 €/vuosi, reitille 3) Myllykosken yhtenäiskoulun keittiö Etelä-Suomen Lisäturva Oy hintaan 9 350,00 €/vuosi ja reitille 5) Mäkikylän palvelukeskuksen keittiö Etelä-Suomen Lisäturva Oy hintaan 56 320,00 €/vuosi.

Hankinnan päivitetty arvo kaikki reitit huomioiden sekä määräaikaisen sopimuskauden ja mahdollisen optiovuoden osalta on 1 010 100,00 € (alv 0%).

5.10.2023: Valitsen Kuusankoskitalon ja Kouvolatalon ravintolapalveluiden tuottajaksi Osakeyhtiö Kaisla Investin ajalle 1.1.2024-31.12.2025+2 mahdolliselle optiovuodelle.

6.10.2023: Kuusaan eräiden pääväylien talvikunnossapitotyöt 30.4.2024 saakka hankitaan Kuusaan Muonituspalvelu Ay:ltä hintaan 80€/h.

10.10.2023: Valitaan selvitystyön 1) Kouvolan kaupungin virkistysreitistöjen opastuksen selvitys toteuttajaksi Ellare Oy hintaan 20 000,00 € (alv 0%).

Valitaan selvitystyön 2) Kymijoen melontareitillä Kouvolan alueella olevien voimaloiden/patojen ohitus toteuttajaksi MUOTOHIOMO OY hintaan 4 810,00 € (alv 0%).

Työ molemmissa selvitystyöissä aloitetaan välittömästi hankintapäätöksen muutoksenhakuajan kuluttua. Molempien selvitystöiden tulee olla valmiita 15.12.2023 mennessä. Hankinnan arvo on 24 810,00 € (alv 0%).

Henkilöstöjohtajan päätökset:

29.9.2023: Maksetaan työpaikkaohjaajan tehtävistä korvausta ajalla 1.8.2023 - 31.12.2024 edellä esitettyjen periaatteiden mukaisesti.

2.10.2023: Vahvistetaan peruskoulun rehtoreiden palkkahinnoittelun 4 03 01 60 2 (yli 45 palkkaperusteryhmää) tehtäväkohtainen palkka 1.8.2023 alkaen perusteluosassa mainitun mukaisesti.

Hyvinvointijohtajan päätökset:

3.10.2023: Hyväksytään hakemus Keskustan aluetoimikunnalle Kouvola-Seura ry:n 75-vuotisjuhlaan ja Kouvolan kauppalan 100-vuotisjuhlaan 3000 €.

4.10.2023: Hyväksytään hakemus Keskustan aluetoimikunnan Porukkatalon yhteisötilaan/kuntoliikuntasaliin uusien liikuntalaitteiden hankinta, yhteishinta on noin 8 246 euroa.

Toimitilajohtajan päätökset:

10.10.2023: Myönnän Kymenlaakson Hyvinvointiyhdistykset ry:lle maksuvapautuksen 14.10.2023 pidettävää seminaaria varten kaupungintalon juhlasalin ja lämpiön osalta.

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594, jussi.stoor(at)kouvola

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä edellä mainitut asiakirjat tiedoksi ja
2. toteaa ettei edellä lueteltuihin pöytäkirjoihin sisältyvissä päätöksissä tarkoitettuja asioita ole aihetta ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäviksi ja
3. tyytyä muiden viranomaisten päätöksiin.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus piti kokoustaun tämän asian käsittelyn jälkeen klo 13.50-14.15.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Paula Werning poistui kokouksesta tauon aikana.

Liitteet

Liite39 Kylien neuvottelukunnan työvaliokunta 20092023 § 25 neuvottelukunnan kannanotto kaupungin kyläavustuksiin_kh16102023

Liite40 Työ- ja elinkeinoministeriön asettamispäätös alueiden uudistamisen neuvottelukunnasta_kh16102023

Liite41 Pyhtään kunnan pöytäkirjan ote 9.10.2023 § 160; Kymenlaakson hyvinvointialueen ja Kymenlaakson kuntien strateginen yhteistyösopimus_kh16102023

Liite42 Viranhaltijapäätökset_kh16102023

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 240, § 241, § 242, § 243, § 244, § 245, § 249, § 250, § 253, § 255, § 256

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 246, § 247, § 248, § 251, § 252

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimus toimitetaan Kouvola kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.