

**Pöytäkirja: Kouvolan Kaupunginhallitus 02.10.2023****Aika** 02.10.2023 klo 15:00 - 16:30**Paikka** Kaupunginhallituksen kokoushuone, sähköinen kokous**Asiat**

<b>Asia</b>	<b>Liitteet</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 226		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 227		Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 228		Ajankohtaiset infoasiat	7
§ 229	1 - 3	Osavuosikatsaus 1.1-31.8.2023	8
§ 230	4 - 8	Säätiön perustaminen	12
§ 231	9, 10	Kouvolan Asunnot Oy:n 9.800.000 euron lainan lainaehdot	16
§ 232	11	Perintö-, testamentti- ja lahjoitusrahaston sääntöjen päivittäminen	20
§ 233	12, 13	Kymenlaakson hyvinvointialueen ja Kymenlaakson kuntien strateginen yhteistyösopimus	22
§ 234		Kymijoen keskiosan ja Alakylän kyläyleiskaava, lausunto kaavan hyväksymispäätöksestä jätettyyn valitukseen	25
§ 235	14 - 16	Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvio 2024 ja talous- ja henkilöstösuunnitelma vuosille 2024 - 2027	36
§ 236		Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja valtuuston puheenjohtajiston täydentäminen	40
§ 237		Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja kasvatus- ja opetuslautakunnan sekä kaupunginhallituksen täydentäminen	42
§ 238		Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja valtuuston sekä teknisen lautakunnan ja lupajaoston täydentäminen	43
§ 239	17 - 19	Ilmoitusasiat sekä kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset	45

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Läsnä</b>	Leppänen Jouko	puheenjohtaja	
	Nyberg Jukka	1. varapuheenjohtaja	
	Bamberg Ukko	2. varapuheenjohtaja	
	Karvonen Tapio	jäsen	
	Raunio Milla	jäsen	
	Witting Miia	jäsen	
	Huuhilo Manu	jäsen	
	Kekki Kirsi	jäsen	
	Patjas Janne	jäsen	
	Villikka Anni	jäsen	
	Varjola Liisa	jäsen	
	Pakkanen Markku	jäsen	
	Aikio Jenni	jäsen	

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Muu</b>	Werning Paula	valtuuston pj.	
	Kaunisto Ville	valtuuston 1. varapj.	
	Hasu Jenny	valtuuston 3. varapj.	
	Toikka Marita	esittelijä, kaupunginjohtaja	
	Stoor Jussi	sihteeri, vs. hallintojohtaja	
	Ahola Katja	asiantuntija, toimitilajohtaja	Kokouksessa paikalla §:n 228 käsittelyn aikana klo 15.03-15.16.
	Kunnas Hellevi	asiantuntija, talousjohtaja	Kokouksessa paikalla §:n 229 käsittelyn aikana klo 15.20-15.25.
	Karhu Päivi	asiantuntija, henkilöstöjohtaja	Kokouksessa paikalla §:n 229 käsittelyn aikana klo 15.20-15.25.
	Sandås Päivi	asiantuntija, kaupunginlakimies	Kokouksessa paikalla §:n 230 ja §:n 231 käsittelyn aikana klo 15.26-15.39.
	Junnonen Sanna-Riitta	asiantuntija, hyvinvointipäällikkö	Kokouksessa paikalla §:n 232 ja §:n 233 käsittelyn aikana klo 15.40-15.42.
	Blom Miia	asiantuntija, kaavoitusinsinööri	Kokouksessa paikalla §:n 234 käsittelyn aikana klo 15.43-15.47.

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Poissa</b>	Laakso Sheikki	valtuuston 2. varapj.	
	Forsell Tuukka	esittelijä, apulaiskaupunginjohtaja	

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Jouko Leppänen, puheenjohtaja

Jussi Stoor, sihteeri

Manu Huuhilo, pöytäkirjan tarkastaja

Tapio Karvonen, pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 6.10.2023.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

§ 231 ja § 234 tarkastettiin kokouksessa 2.10.2023.

### **Pöytäkirja on nähtävänä**

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 9.10.2023 lähtien.

§ 231 ja § 234 ovat nähtävillä yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 3.10.2023 lähtien.

**Lailisuus ja päätösvaltaisuus****Kaupunginhallitus 02.10.2023 § 226**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

## Pöytäkirjan tarkastajat

### Kaupunginhallitus 02.10.2023 § 227

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

#### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Manu Huuhilon ja Tapio Karvosen sekä varalle Markku Pakkasen.

#### **Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus päätti valita pöytäkirjan tarkastajiksi Manu Huuhilon ja Tapio Karvosen.

---

**Ajankohtaiset infoasiat****Kaupunginhallitus 02.10.2023 § 228**

1. Kaupunginjohtajan ajankohtaiset infoasiat.

- Monitoimiareenan tilannekatsaus

*Toimitilajohtaja Katja Ahola selostaa asiaa.*

2. Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ajankohtaiset infoasiat.
3. Kaupungin edustajan ja tervehdyksen viejän nimeäminen Pohjois-Kymen veteraaniperinteen Kirkkojuhlaan sunnuntaina 22.10.2023 klo 12 Kouvolan seurakuntakeskuksessa.

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

1. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
2. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
3. Kaupunginhallitus päättää nimetä edustajan tilaisuuteen.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

1. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
2. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
3. Kaupunginhallitus päätti nimetä edustajaksi tilaisuuteen Jenni Aikion.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden toimitilajohtaja Katja Aholalle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian 1. kohdan käsittelyn aikana.

---

**Osavuosisikatsaus 1.1-31.8.2023****4404/02.02.02/2023****Kaupunginhallitus 02.10.2023 § 229**

**Valmistelija:** talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupungin kertynyt alijäämä oli -0,5 milj. euroa vuoden 2023 alun tilanteessa. Vuosi 2023 on hyvinvointialueuudistuksen ensimmäinen vuosi, jolloin sosiaali- ja terveydenhuollon sekä palo- ja pelastustoimen kustannukset eivät ole enää kuntien vastuulla. Toiminnassa tapahtunut muutos on huomioitava vertailussa edelliseen vuoteen.

Talousarvion mukainen vuoden 2023 ylijäämä on 11,9 milj. euroa. Tilinpäätöksessä ylijäämän arvioidaan toteutuvan lähes samansuuruisena eli 12,0 milj. euroa positiivisena. Vaikka vuoden 2023 tulosenuste on suunnitelman mukainen, niin kaupungin tulee varautua tulevaan negatiiviseen talouskehitykseen ja minimoida kustannuksia jo kuluvana vuonna.

Toimintatuottojen arvioidaan toteutuvan hieman talousarviota suurempina eli 0,4 milj. euroa. Merkittävimmän positiiviset poikkeamat tulevat eri hankkeiden tuista ja avustuksista sekä maanmyyntituotoista.

Toimintakulujen osalta toteuman arvioidaan olevan 3,4 milj. euroa talousarviota heikompi. Merkittävimmät poikkeamat muodostuvat seuraavasti:

- henkilöstökulut ylitysarvio 3,3 milj. euroa; valtakunnalliset palkkaratkaisut ja kertaerät, varhaiskasvatuksen ja valmistavan opetuksen palvelutarpeen kasvu. Kertapalkkiot lisäsivät henkilöstökuluja noin 1,6 milj. euroa.
- palvelujen ostot ylitysarvio 1 milj. euroa; kustannustason nousu mm. kuljetukset, talvityöt alkuvuoden sääolosuhteiden takia
- aineet, tarvikkeet ja tavarat, alitusarvio 0,5 milj. euroa; energian arvioitua pienempi toteuma
- avustukset alitusarvio 0,7 milj. euroa; työmarkkinatuen kuntaosuuden arvioitua pienempi toteuma
- muut toimintakulut ylitysarvio 0,3 milj. euroa; koneiden ja laitteiden vuokrat



Toimintakatteen arvioidaan ylittyvän em. seikkojen vuoksi 3,1 milj. euroa.

Verotulojen arvioidaan toteutuvan 5,5 milj. euroa talousarviota suurempina. Merkittävin poikkeama on kunnallisveroissa, kuluvan vuoden palkkasumma ja ennakoverot ovat kehittyneet myönteisesti. Valtionosuudet toteutuvan lähes talousarvion mukaisina.

Rahoitustuottojen ja -kulujen arvioidaan toteutuvan 2,7 milj. euroa talousarviota heikompina. Merkittävimmät poikkeamat ovat:

- muut rahoitustuotot -1,4 milj. euroa; arvopapereiden myyntivoittojen ja osinkotuottojen arvioitua pienempi kertymä
- korkokulut -1,2 milj. euroa; korkotason nousu

Vuosikatteen arvioidaan toteutuvan 0,3 milj. euroa talousarviota heikompana. Poistot ja arvonalennukset arvioidaan toteutuvan tilinpäätöksessä hieman alle talousarvion (0,3 milj. euroa).

Toimielimien osalta ylitystä talousarvion sitovuustasoon eli toimintakatteeseen on arvioitu kasvatus- ja opetuslautakunnan sekä teknisen lautakunnan osalta. Talousarvioylitysten kattamiseksi toimielimittäin tehtyjä ja suunniteltuja toimenpiteitä ovat mm:

Kasvatus ja opetuslautakunta, ylitysarvio 2,5 milj. euroa

- tarkennukset tuntikehykseen, perusopetus ja lukiot
- sairauspoissaolojen kasvun haltuunotto
- sijaisten käytön minimointi ja korvaavan työn lisääminen
- vain välttämättömät hankinnat ja kierrätyksen tehostaminen

Tekninen lautakunta, ylitysarvio 0,3 milj. euroa

- kunnossapitotöiden vähentäminen yhdyskuntatekniikassa
- vakanssien täyttämisen lykkääminen
- kiinteistöpalveluissa hankintojen minimointi ja siivouksien tarkastelu
- liikennealueiden talvihoidon, yhdyskuntatekniikan palveluverkkojen ja virkistysalueiden hoitoluokitusten tarkastelu.

### **Investoinnit ja rahoitus**

Investointimenoja on elokuun loppuun mennessä toteutunut 15,5 milj. euroa ja investointituloja noin 1,2 milj. euroa. Investointimenojen arvioidaan toteutuvan 13,7 milj. euroa alle talousarvion.

Pitkäaikaista rahalaitoslainaa on lyhennetty 19,2 milj. euroa. Uutta pitkäaikaista lainaa on nostettu elokuun loppuun mennessä 35,0 milj. euroa.

### **Henkilöstö**

Kouvolan kaupungin palveluksessa oli elokuun 2023 lopussa yhteensä 2817 viranhaltijaa/työntekijää, joista vakinaisia oli 2204. Määräaikaista henkilöstöä oli 461 ja palkkatuella työllistettyjä 152. Henkilöstömäärä on vähentynyt edellisvuodesta 183:lla eli 6,1 prosentilla. Muutoksen taustalla on erityisesti hyvinvointialueiden toiminnan käynnistyminen. Kouvolan kaupungilta siirtyi Kymenlaakson hyvinvointialueen palvelukseen 1.1.2023 alkaen liikkeenluovutuksella yhteensä 67 työntekijää. Henkilöstömäärä henkilötyövuosina on yhteensä 2 655,87, joten ne ovat vähentyneet 93,29:llä.

Elokuun loppuun mennessä vapautuneesta 141 virasta ja tehtävästä (eläkkeelle siirtyminen ja muut syyt) on jätetty täyttämättä 20 eli 14 prosenttia. Konsernipalveluissa lähtövaihtuvuudesta on hyödynnetty 26 prosenttia, sivistyksessä 5 prosenttia sekä tekniikka ja ympäristö -toimialalla 37 prosenttia.

Henkilöstökulujen toteuma on 93,7 milj. euroa (68,6 %). Henkilöstökulut ovat vähentyneet viime vuodesta 0,9 prosentilla. Vuonna 2023 kunta-alan sopimuskorotukset nostavat kustannuksia keskimäärin 4,85 prosenttia. Alkuperäisen sopimusratkaisun vaikutus vuosikeskiarvoon on 3,05 % ja ns. perälaulatarkastelun vaikutus 1,8 %. Kunta-alalla toteutettiin 1.6.2023 alkaen yleiskorotukset (2,2 %), paikalliset järjestelyerät (0,7 %) ja kehittämisohjelmaerät (1,2 %). Eläinlääkäreillä (LS/liite 5) yleiskorotus oli edellisestä poiketen 0,7 % ja paikallinen järjestelyerä 0,3 %. Kunta-alalle maksettiin kesäkuussa euromääräiset kertapalkkiot, joiden kustannusvaikutus oli 1,1 %.

Sairauspoissaoloja on ollut keskimäärin 12,3 kalenteripäivää henkilötyövuotta kohden, mikä on 2,1 kalenteripäivää edellisvuotta vähemmän. Sairauspoissaolot ovat selvästi vähentyneet viime vuodesta, mutta ne ovat olleet vielä koronaa edeltävää aikaa korkeammalla tasolla. Sairauspoissaolojen vähentämiseen panostetaan vahvasti. Korvaavan työn käytön edistäminen sairauspoissaolojen vähentämiseksi aloitettiin keväällä yhteistyössä palvelujen kanssa. Korvaavan työn käytön laajentamisen lisäksi huomiota kiinnitetään erityisesti sairauspoissaolojen pitkittymisen ehkäisyyn työkyvyttömyysriskin pienentämiseksi ja ratkaisujen hakemiseen varhaisessa vaiheessa työssä jatkamisen tukemiseksi. Suomen Terveystalo Oy irtisanoi henkilöstön työterveyspalveluja koskevan sopimuksen päättymään 30.6.2023. Keväällä toteutetun kilpailutuksen perusteella palveluntuottajana toimii jatkossakin Terveystalo. Hinnoittelumalli muuttui uuden sopimuksen myötä kiinteähintaisesta suoriteperusteiseksi.

Kouvolan kaupungin talouden ja henkilöstön osavuosikatsaus 1.1.-31.8.2023 ja kaupunginhallituksen alaisen toiminnan osavuosikatsaus 1.1.-31.8.2023 ovat **liitteenä**.

Talousjohtaja Hellevi Kunnas ja henkilöstöjohtaja Päivi Karhu ovat kokouksessa paikalla asiantuntijoina vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi ja henkilöstöjohtaja Päivi Karhu, puh. 020 615 4001, paivi.karhu(at)kouvola.fi

### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä Kouvolan kaupungin osavuositarkastuksen 1.1.-31.8.2023 ja kaupunginhallituksen alaisen toiminnan osavuositarkastuksen 1.1.-31.8.2023 tiedoksi.
2. velvoittaa toimielimet tekemään edelleen toimenpiteitä talousarviolitysten kattamiseksi sekä noudattamaan erittäin tiukkaa talouskuria. Kaikkien toimialojen osalta hankinnat, matkustus-, majoitus-, henkilöstö- ja muut kulut tulee minimoida loppuvuoden osalta.
3. velvoittaa toimialoja tarkastelemaan eläkkeelle siirtymistä ja muusta syystä vapautuvien virkojen ja tehtävien täyttämistä erittäin kriittisesti sekä noudattamaan kaikilta osin tiukkaa henkilöstösuunnittelua.
4. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että  
kaupunginvaltuusto päättää merkitä Kouvolan kaupungin osavuositarkastuksen 1.1.-31.8.2023 tiedoksi.

### **Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden talousjohtaja Hellevi Kunnakselle ja henkilöstöjohtaja Päivi Karhulle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

---

### Liitteet

- Liite1 Osavuositarkastus 8-2023 Kouvolan kaupunki\_kh02102023
- Liite2 Osavuositarkastus 1-8 2023 kaupunginhallitus\_Kh02102023
- Liite3 Osavuositarkastus 8-2023 esitysmateriaali\_kh02102023

**Säätiön perustaminen****5791/00.01.00.04/2023****Kaupunginhallitus 02.10.2023 § 230**

**Valmistelija:** kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupunginhallitus on 19.12.2022 päättänyt vastaanottaa Olavi Pokin testamentin. Testamentin mukaan edunsaajana on mm. Kouvolan kaupungin Myllykosken alueen vanhustenpalvelut. Muiden testamentin saajien (erityistestamentinsaajat) kesken on tehty perinnönjakosopimus 19.1.2023. **Oheismateriaalina** perukirja ja perinnönjakosopimus, jotka ovat salassa pidettävät JulKL 24 § 1 mom 23 kohdan mukaan.

Toimielimelle ehdotetaan, että perustetaan Myllykosken vanhustensäätio sr, johon kaupunki sijoittaa testamentilla saamansa varat ja toteuttaa säätiömuodossa testamentin tekijän tahtoa. Kaupungin osuus kuolinpesästä on perukirjan mukaan noin 2.900.000 euroa.

Hallintosäännössä toimivaltaa perustaa yhteisö ei ole delegoitu millekään toimielimelle, jolloin päätösvalta on kaupunginvaltuustolla.

Kaupunki on suorittanut testamentin mukaisesti muille perinnönsaajille yhteensä noin 200.000 euroa, koska perinnönjättäjän tilillä ei ollut ko määrää. Saatua varallisuutta on lähinnä pörssiosakkeita ja rahasto-osuuksia. Lisäksi kaupunki on maksanut joitain ennen perinnönjakoa kuolinpesälle kuuluvia laskuja.

Säätiölain mukaan säätiön perustamiseksi on laadittava kirjallinen Perustamiskirja, jonka kaikki perustajat allekirjoittavat. Perustamiskirjaan liitetään Säätiön säännöt, joka on perustamiskirjan liite nro 1. Perustamiskirjan liite nro 2 on Luovutettava varallisuus. Perustamiskirja allekirjoitetaan, kun kaupunginvaltuuston päätös on lainvoimainen. Ennen perustamiskirjan allekirjoittamista kaupunki tulee realisoimaan testamentilla saatuja rahasto-osuuksia noin 200.000 euron verran. Tämän takia liitettä nro 2 (Luovutettava varallisuus) tullaan päivittämään kaupunginvaltuuston päätöksen tultua lainvoimaiseksi ja ennen perustamiskirjan allekirjoitusta. Pörssiosakkeiden ja rahasto-osuuksien arvo vaihtelee päivittäin. Toimielimille ehdotetaan, että kaupunginlakimies oikeutetaan tekemään asiakirjoihin teknisiä tai vähämerkityksellisiä muutoksia. Tällainen muutos on tulevasta rahasto-osuuksien myynnistä ja sijoitusomaisuuden markkina-arvon vaihtelusta johtuva perustamiskirjan liitteen nro 2 (Luovutettava omaisuus) päivitys.

Talousjohtajalla on käyttöoikeus kaupungille tulleeeseen sijoitusomaisuuteen ennen säätiön perustamiskirjan allekirjoitusta.

Perustettavalla säätiöllä on säätiölain mukaan oltava toimintasuunnitelma, talousarvio ja rahoitussuunnitelma kolmelle ensimmäiselle toimintavuodelle. Säätiö on ilmoitettava rekisteröitäväksi patentti- ja rekisterihallitukseen kolmen kuukauden kuluessa perustamiskirjan allekirjoittamisesta tai säätiön perustaminen raukeaa. **Liitteenä** Perustamiskirja, Perustamiskirjan liite nro 1 Säätiön säännöt, Perustamiskirjan liite nro 2 Luovutettava varallisuus, Toimintasuunnitelma vv. 2024–2026, Talous- ja rahoitussuunnitelma vv. 2024–2026. Perustamiskirjan liitteenä olevia suunnitelmia tullaan päivittämään perustamispäivän mukaisilla sijoitusomaisuuden markkina-arvoilla kaupunginvaltuuston päätöksen lainvoimaisuuden jälkeen.

Säännöt on laadittu siten, että säätiö on yleishyödyllinen yhteisö, mikäli se toiminnassaan noudattaa sääntöjään. Yleishyödyllisenä pitäminen edellyttää, että säätiö toimii yksinomaan ja välittömästi yleiseksi hyväksi, sen toiminta ei kohdistu vain rajoitettuihin henkilöpiireihin eikä se tuota toiminnallaan siihen osalliselle taloudellista etua. Kaikkien kriteerien tulee täytyä yhtä aikaa. Yleishyödyllinen säätiö on tuloverovelvollinen ainoastaan saamastaan elinkeinotulosta sekä kunnalle tietyistä kiinteistötuloista. Toiminnan yleishyödyllisyyttä arvioidaan lähtökohtaisesti verovuositain yhdistyksen tai säätiön sääntöjen ja tosiasiallisen toiminnan perusteella.

Säännöissä on huomioitu testamentin tekijän tahto, että varat osoitetaan Myllykosken alueen vanhuksille. Vanhuuseläkeikä Suomessa on 63 vuotta, joka ikä säännöissä on otettu alaikärajaksi. Kaupungingeodeetin kanssa on valmisteltu kartta, johon on rajattu Myllykosken alueen rajat. Saadut varat tullaan käyttämään Myllykosken alueen vanhuksille testamentin tekijän tahdon mukaan. Jotta säätiön palkat ja palkkiot ovat kohtuulliset ehdotetaan, että hallituksen puheenjohtaja on oikeutettu vuosipalkkioon; kokouspalkkion saavat jäsenet ja hallituksen puheenjohtaja. Helsingin kaupunki on perustanut v. 2022 HAM Helsingin taidemuseo säätiön, jonka säännöissä on hallituksen puheenjohtajan ja jäsenten palkkio on määritelty vastaavasti.

Sääntöjen mukaan on mahdollista valita säätiöön toimitusjohtaja; aiemmassa säätiölaissa termi oli asiamies. Säätiölain 3 luku 9 §:n mukaan ”*Hallitus täydentää itse itseään, jollei säännöissä määrätä toisin*”. Jotta määräysvalta hallituksen jäsenten valinnassa säilyy Kouvolan kaupungilla, on sääntöihin otettu ehto hallituksen jäsenten valinnasta. Kun kaupungilla tulee olemaan määräysvalta hallituksen jäsenten valinnassa, säätiö tulee olemaan osa kaupunkikonsernia. Kaupungin hallintosäännön mukainen toimielin, nykyisin kaupunginhallituksen konsernijaosto, antaa säätiölle omistajaohjausta ja valitsee hallituksen jäsenet. Mikäli säätiö lakkautettaisiin, varat

palautuvat kaupungille käytettäväksi testamentin mukaiseen toimintaan. Sääntöjen mukaan Kouvolan kaupunginjohtajalla ja kaupungin kulloinkin voimassa olevan hallintosäännön mukaisen konserniohjausta antavan monijäsenisen toimielimen esittelijällä on oikeus saada kaikki tarvitsemansa säätiötä ja sen toimintaa koskevat tiedot. Näin kaupunki varmistaa, että säätiö toimii sääntöjensä mukaisesti. Säätiön hallitus vastaa testamentin varojen käytöstä testamentintekijän tahdon mukaiseen toimintaan sekä varojen sijoittamisesta varmasti ja tuloa tuottavalla tavalla esim. varainhoitopalveluja käyttämällä.

Kaupunginlakimies Päivi Sandås on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124, karoliina.kanerva(at)kouvola.fi, kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

#### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto

1. päättää perustaa Myllykosken vanhustensäätiö sr ja hyväksyä perustamiskirjan liiteasiakirjoineen ja
2. valtuuttaa kaupunginlakimiehen tekemään asiakirjoihin teknisiä tai vähämerkityksellisiä muutoksia.

#### **Asian käsittely:**

Keskustelun aikana kaupunginhallituksen jäsen Markku Pakkanen esitti, että asia palautetaan uudelleentvalmisteluun. Jäsenet Ukko Bamberg ja Jukka Nyberg kannattivat esitystä.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleentvalmisteluun.

#### **Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus päätti palauttaa asian uudelleentvalmisteluun.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kaupunginlakimies Päivi Sandåsille. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liite4 Perustamiskirja, Myllykosken vanhustensäätiö sr\_kh02102023

Liite5 Perustamiskirjan liite 1, Säännöt Myllykosken vanhustensäätiö\_kh02102023

Liite6 Perustamiskirja liite 2 luovutettavat varat, Myllykosken vanhustensäätiö\_kh02102023

Liite7 Toimintasuunnitelma 2024-2026, Myllykosken vanhustensäätiö\_kh02102023

Liite8 Talous- ja rahoitussuunnitelma Myllykosken vanhustensäätiö sr\_kh02102023

#### Oheismateriaali

Perukirja O.P.\_salassa pidettävä\_kh02102023

Perinnönjakosopimus, O.P.\_salassa pidettävä\_kh02102023

**Kouvolan Asunnot Oy:n 9.800.000 euron lainan lainaehdot****4520/02.05.07/2023****Kaupunginvaltuuston päätös 08.05.2023 § 27**

Kaupunginvaltuusto päättää, että

1. Kouvolan kaupunki myöntää omavelkaisen takauksen Kouvolan Asunnot Oy:n enintään 9.800.000 euron suuruiseen lainaan sekä lainan korkoon, viivästyskorkoon, kuluihin ja maksuihin.
2. Kouvolan Asunnot Oy antaa kaupungille vastavakuudeksi panttikirjat seuraavasti:

Viitakummuntie 1, kiint. tunnus 286-6-6112-6

951/20.2.2003 500.000 €

952/20.2.2003 500.000 €

953/20.2.2003 500.000 €

954/20.2.2003 407.000 €

Viitakummuntie 3, kiint. tunnus 286-6-6112-7

913/24.2.2004 1.000.000 €

914/24.2.2004 500.000 €

915/24.2.2004 500.000 €

916/24.2.2004 327.000 €

Palolankuja 5, kiint. tunnus 306-1-587-6-L1

2938/10.5.2002 2.772.600 €

Mäkipurontie 17, kiint. tunnus 286-455-1-502

2712/29.7.1999 67.275 € (400.000 mk)

4105/23.11.1999 942.525 € (5.604.000 mk)

3. yhtiön tulee suorittaa kaupungille takausprovisio 0,2 % vuosittain 31.12. jäljellä olevalle lainamäärälle 31.1 mennessä.
4. talousjohtajalle annetaan toimivalta kaupungin takausvastuun pienentyessä antaa panttikirjoja yhtiölle velan määrän vähentymisen suhteessa.
5. yhtiön on annettava selvitys kaupungin kirjaamoon vuosittain 31.3. mennessä, että se on noudattanut osoitteessa Halkotori 4 sijaitsevan kiinteistön osalta käyttö- ja luovutusrajoituksia pitäen voimassa vapaaehtoisesti lain aravavuokra-asuntojen ja aravavuokratilojen käytöstä, luovutuksesta ja omaksi



lunastamisesta mukaiset rajoitukset ja määräykset (1190/1993) laina-ajan loppuun saakka ja sitoutuu olemaan myymättä ko. kiinteistöä takauksen voimassaoloaikana.

Tässä päätöksessä tarkoitettu tuki täyttää Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 106 artiklan 2 kohdan määräysten soveltamisesta tietyille yleisiin taloudellisiin tarkoituksiin liittyviä palveluita tuottaville yrityksille korvauksena julkisista palveluista myönnettävään valtiontukeen 20 päivänä joulukuuta 2011 annetussa komission päätöksessä 2012/21/EU (EUVL L 7, 11.1.2012, s. 3-10) asetetut edellytykset. Takauksen määrä raportoidaan komissiolle ARA:n (Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus) kautta.

Kaupunginvaltuusto tarkasti pöytäkirja tämän asian osalta kokouksessa.

Valtuutettu Pulla Peltola poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

---

## Kaupunginhallitus 02.10.2023 § 231

**Valmistelija:** kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Kaupunginvaltuusto on 8.5.2023 § 27 myöntänyt omavelkaisen takauksen Kouvolan Asunnot Oy:n (yhtiö) 9.800.000 euron määräiselle lainalle ilman lainaehtojen hyväksymistä. Yhtiö on kilpailuttanut lainan kesän 2023 aikana.

Yhtiö on 22.9.2023 ja 25.9.2023 toimittanut kaupungille hakemuksen, jossa pyytää kaupunginhallitusta takaajana hyväksymään lainaehdot. **Liitteenä** hakemuskirje ja yhtiön hallituksen pöytäkirjanote.

Lainanantajaksi valikoitu Kuntarahoitus Oyj. Keskeisimmät lainaehdot ovat:

- lainan pääoma 9.800.000 euroa
- laina-aika 30 vuotta (porrasteinen lyhennysohjelma, lyhennysvapaata kaksi vuotta)
- korko 6 kk Euribor-korko + 0,390 % hinnoittelukatko viiden (5) vuoden välein (korko vahvistetaan kaksi Target-pankkipäivää ennen luoton nostamista)
- lyhennys porrasteinen kuuden (6) kuukauden välein
- koron maksu kuuden (6) kuukauden välein

Hallintosäännön 22 § 11 kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää kaupungin takaaman lainaehtojen muutoksesta. Kun kaupunginvaltuusto on hyväksynyt takauksen määrällisesti ilman lainaehjoja, kaupunginhallituksella on toimivalta hyväksyä lainaehdot.

Kaupunginlakimies Päivi Sandås on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

#### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kouvolan kaupunki päättää hyväksyä Kouvolan Asunnot Oy:n Kuntarahoitus Oyj:lta 9.800.000 euron suuruisen lainan lainaehdot. Keskeisimmät ehdot ovat:

- lainan pääoma 9.800.000 euroa
- laina-aika 30 vuotta (porrasteinen lyhennysohjelma, lyhennysvapaata kaksi vuotta)
- korko 6 kk Euribor-korko + 0,390 % hinnoittelukatko viiden (5) vuoden välein (korko vahvistetaan kaksi Target-pankkipäivää ennen luoton nostamista)
- lyhennys porrasteinen kuuden (6) kuukauden välein
- koron maksu kuuden (6) kuukauden välein

Kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 3.10.2023 lukien.

#### **Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 3.10.2023 lukien.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kaupunginlakimies Päivi Sandåsille. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

---

#### Liitteet

Liite9 Pyyntö lainaehtojen hyväksymisestä Halkotorinkuja 4 Kouvolan Asunnot Oy\_kh02102023

Liite1 Lyhennysote Kouvolan Asunnot Oy hallituksen pöytäkirjasta\_ei julkinen\_kh02102023  
0

**Perintö-, testamentti- ja lahjoitusrahaston sääntöjen päivittäminen****5815/00.01.01.01/2023****Kaupunginhallitus 02.10.2023 § 232**

**Valmistelija:** apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupunginvaltuusto on päätöksellään 10.9.2018 § 112 perustanut Perintö-, testamentti- ja lahjoitusrahaston 1.1.2019 lukien. Säännöt päivitettiin kaupunginvaltuuston päätöksellä 19.09.2022 § 89. Tämän lisäksi kaupunginhallitus päätti 10.10.2022 § 261 perintö-, testamentti ja lahjoitusrahastosta myönnettävien avustusten hakumenettelystä ja päätöksenteosta 1.1.2023 alkaen.

Sääntöä sovelletaan testamenttisaantoon ja valtionperintöön sekä Kouvolan kaupungille osoitettuihin lahjoituksiin silloin, kun lahjoitus on osoitettu kaupunginhallituksen vastuualueella olevaan toimintaan.

Rahaston tarkoituksena on jakaa rahaston varoja Valtiokonttorin päätöksen tai lahjoittajan määräyksen/ toiveen tai testamentin mukaisesti. Rahaston tarkoituksena on edistää kaiken ikäisten kouvolaisten hyvinvointia. Rahastosta myönnetään kohdeavustuksia hyvinvoinnin edistämiseen liittyvään toimintaan tai uudenlaisten toimintamallien käynnistämiseen, jotka eivät ole kunnan tai lakisääteisiä sosiaali- tai terveystalvija tuottavan tahon järjestämistä vastuulla, mutta jotka täydentävät hyvinvointia. Haettavat avustukset tulee kohdentaa ensisijaisesti sellaisille asiakasryhmille, joiden muut mahdollisuudet osallistua hyvinvointia edistävään toimintaan ovat rajoitetut.

Mikäli lahjoitus- tai testamenttimääräys on yksiselitteinen, ei varoja ilmoiteta haettavaksi.

Nykyisen säännön 4 §:n 1-4 mom. mukaan valtionperintönä, testamentilla tai lahjoituksena saatuja varoja käytetään luovuttajan määräämään tai sitä mahdollisimman hyvin vastaavaan tarkoitukseen. Varoja voi maksimissaan käyttää vuosittain 35 % laskettuna rahaston edellisen vuoden joulukuun 31. päivän pääomasta pois lukien mitä testamentissa tai lahjakirjassa on määrätty. Varojen käytöstä päättää vuosittain kaupunginhallituksen määräämä viranhaltija. Kaupunginhallitus hyväksyy vuosittain tilityksen myönnettyjen varojen käytöstä.

Haku aika on jatkuva ja saapuneet hakemukset ratkaistaan kaksi kertaa vuodessa: kesäkuussa ja joulukuussa. Haku aika päättyy kesäkuussa päätettäviin avustushakemuksiin 30.4. ja joulukuussa päätettäviin

hakemuksiin 31.10. Päätökset avustushakemuksiin tekee hyvinvointipäällikkö. Myöhästyneet hakemukset siirretään suoraan seuraavalle hakukaudelle päätettäväksi.

Säännön 4 §:n 3 mom. ehdotetaan muutettavaksi seuraavasti: Varoja voi käyttää enintään 35 % lasketun hakukuukauden loppuun mennessä olleesta pääomasta pois lukien, mitä testamentissa tai lahjakirjassa on määrätty. Haut ovat huhtikuun ja lokakuun loppuun mennessä. Varoja jaetaan kaksi kertaa vuodessa.

Perintö-, testamentti- ja lahjoitusrahaston hakemuksia tuli 30.4.2023 mennessä 61 kappaletta, yhteismäärältään 343 922 €. Avustuksia myönnettiin 31.12.2022 pääomasta 34,3 %, määrältään 235 038 euroa. Perintörahaston pääoma on ollut 756 408,46 € 31.12.2022 ja 870 887,46 € 30.4.2023. On tarkoituksenmukaista jakaa varoja realistisen pääoman mukaan eli 30.4 ja 31.10 tilanteen mukaan eikä vuoden lopun tilanteen mukaan, koska pääoma elää jatkuvasti. Rahaston tarkoitus toteutuu sääntömuutoksella parhaalla mahdollisella tavalla ja voidaan näin tukea kouvolaisten osallistumis- ja osallisuusmahdollisuuksia. Mikäli Kouvola ei saa valtionperintöjä samassa määrin kuten aiemmin, niin uudessa sääntöehdotuksessa mainittu sana enintään 35 % takaa sen, että päätöstä tehdessä on aina harkinnan mahdollisuus. Prosenttiosuus pääomasta takaa myös sen, että rahoitettavan määrän osuus on aina suhteessa pääomaan.

Kaupunginhallituksen perintö-, testamentti ja lahjoitusrahaston säännöt ovat **liitteenä**.

Hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen, puh. 020 615 7429, sanna-riitta.junnonen(at)kouvola.fi

#### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan kaupunginhallituksen perintö-, testamentti ja lahjoitusrahaston säännöt siten, että säännöt tulevat voimaan 1.11.2023 alkaen.

#### **Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnoselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite11 Perintö- testamentti ja lahjoitusrahasto säännöt\_kh02102023

**Kymenlaakson hyvinvointialueen ja Kymenlaakson kuntien strateginen yhteistyösopimus****5794/00.04.01/2023****Kaupunginhallitus 02.10.2023 § 233**

**Valmistelija:** apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kymenlaakson hyvinvointialueen ja Kymenlaakson kuntien strategisella yhteistyösopimuksella sovitaan puitteet osapuolten väliselle yhteistyölle. Kymenlaakson hyvinvointialue ja Kymenlaakson kunnat ovat toistensa strategisia kumppaneita. Kumppanuus perustuu yhteiseen tietoon perustuvaan tilannekuvaan väestöstä ja eri väestöryhmien terveyden, hyvinvoinnin ja turvallisuuden tilasta ja kokemuksesta, palvelutarpeesta, kustannuksista sekä näiden kehitysnäkymistä.

Hyvinvointialueilla ja kunnilla on yhteiset asukkaat sekä asukas- ja asiakaskohtaisesti toteutettaviin palveluihin liittyviä yhteistyötarpeita. Asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä sekä muiden hyvinvointialueiden ja kuntien toiminnallista yhteistyötä edellyttävien tehtävien asianmukaista ja asiakaslähtöistä toteuttamista tukevat yhteisesti asetetut tavoitteet, sovitut menettelytavat ja toimiva tiedonkulku.

Strategisella kumppanuudella ja sujuvalla yhteistyöllä turvataan hyvä arki kaikille maakunnan asukkaille, edistetään ihmisten terveyttä, hyvinvointia ja turvallisuutta sekä varmistetaan valmiuden ja varautumisen yhteensopivuus ja -toimivuus. Lisäksi yhteistyössä valmistellaan lakisääteiset suunnitelmat. Yhteisen johtamisen tavoitteina ovat sujuvat rakenteet, selkeät asioiden käsittelyprosessit ja yhdenmukainen toiminta kaikilla tasoilla.

Osapuolet perustavat Kymenlaakson hyvinvoinnin kuntafoorumin. Foorumin tehtävänä on varmistaa strategisen tason yhteistyön sujuvuus, muodostaa yhteinen tilannekuva ja rakentaa yhteistä luottamusta. Foorumilla on vuosittainen seurantavastuu siitä, että valtuustokaudelle asetetut tavoitteet toteutuvat. Foorumiin osallistuvat hyvinvointialueen ja kuntien luottamushenkilöt (valtuustojen ja hallitusten puheenjohtajat) sekä viranhaltijajohto.

Lisäksi perustetaan viranhaltijajohdon yhteistyöfoorumi, joka johtaa yhteistyötä, tarkastelee sen rakenteita ja toimintatapoja siten, että strategisen tason ja operatiivisen tason yhteistyö on samansuuntaista, pitkäjänteistä ja hallittua. Yhteistyöfoorumiin osallistuvat hyvinvointialueen ja kuntien viranhaltijajohto.

Maakunnan alueella kokoontuu useita asiantuntijatason yhteistyöverkostoja, joissa tunnustetaan yhteistyön kannalta keskeiset yhdyspinnat ja sovitaan, miten eri toimijoiden yhdyspinta- ja integraatiotyötä pyritään vahvistamaan eri käytännön suunnitelmin ja toimin. Keskeiset osa-alueet ovat seuraavat:

- Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen
- Työllisyyden hoito
- Maahanmuutto ja kotoutumisen edistäminen
- Turvallisuus ja häiriötilanteisiin varautuminen
- TKI- toiminta, vaikuttavuus ja tiedolla johtaminen
- Palveluverkko ja maankäyttö

Yhteistyösopimus tulee voimaan, kun osapuolten toimivaltaiset luottamuselimet ovat sen hyväksyneet ja kaikki osapuolet ovat sen allekirjoituksillaan vahvistaneet. Sopimus on voimassa toistaiseksi, kunnes se korvataan osapuolten välisellä uudella yhteistyösopimuksella.

Strateginen yhteistyösopimus koostuu varsinaisesta yhteistyösopimuksesta sekä tähän mahdollisesti liitetyistä ohjelmista, suunnitelmista ja sopimuksista.

Sopimuksen tavoitteita ja niiden toteutumista seurataan ja niitä arvioidaan yhteistyöfoorumeissa. Sopimuksen sisältöä, ajanmukaisuutta ja päivitystarpeita tarkastellaan kokonaisvaltaisesti yllä mainituissa foorumeissa. Lakisääteinen kuntien ja hyvinvointialueiden neuvotteluelvoite toteutuu toteutettavassa yhteistyörakenteessa.

Yhteistyösopimus on **liitteenä**.

Hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen, puh. 020 615 7429, sanna-riitta.junnonen(at)kouvola.fi

#### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Kymenlaakson hyvinvointialueen ja Kymenlaakson kuntien strategisen yhteistyösopimuksen ja valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan yhteistyösopimuksen.

#### **Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnoselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

\_\_\_\_\_

**Liitteet**

- Liite1 2 Kymenlaakson hyvinvointialueen ja kuntien strateginen yhteistyösopimus\_kh02102023
- Liite1 3 Saatekirje Kymenlaakson hyvinvointialueelta liittyen strategiseen yhteistyösopimukseen\_kh02102023



**Kymijoen keskiosan ja Alakylän kyläyleiskaava, lausunto kaavan hyväksymispäätöksestä jätettyyn valitukseen****45/10.02.03/2022****Tekninen lautakunta 20.09.2023 § 170**

**Valmistelija:** kaavoitusinsinööri Miia Blom, puh. 020 615 8660, miia.blom(a)kouvola.fi.

Toimivalta

Kouvolan kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunginhallitus antaa lausunnon valtuuston päätöksestä tehtyyn valitukseen, jos kaupunginhallitus voi yhtyä valtuuston päätökseen. Lausunto valmistellaan teknisessä lautakunnassa.

Valituksenalainen päätös

Valtuusto hyväksyi 12.6.2023 § 14 Kymijoen keskiosan rantaosayleiskaavan ja Alakylän kyläyleiskaavan. Valtuuston hyväksymispäätös sekä hyväksytyt kaavakartta, -määräykset ja selostus ovat **oheismateriaalina**. Kaavapäätöksestä on jätetty Itä-Suomen hallinto-oikeudelle neljä valitusta. Hallinto-oikeus pyytää kaupunginhallitusta antamaan valitusten johdosta lausunnon. Lisäksi Itä-Suomen hallinto-oikeus on pyytänyt lähettämään kaikki asiassa kertyneet asiakirjat sekä luettelon kyseisistä asiakirjoista. Hallinto-oikeus on lähettänyt valitukset kaupungille lausunnon antamista varten. Hallinto-oikeus pyytää lausuntoa sekä muita asiakirjoja toimitettavaksi asian johdosta. Määräaikaa lausunnon antamiselle on pyynnöstä jatkettu 9.10.2023 saakka.

Kaavan verkkosivut: [www.kouvola.fi/kymijokiroyk](http://www.kouvola.fi/kymijokiroyk)

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, p. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka@kouvola.fi, kaavoitusinsinööri Olli Ruokonen, p. 020 615 9235, olli.ruokonen@kouvola.fi tai kaavoitusinsinööri Miia Blom, p. 020 615 8660, miia.blom@kouvola.fi.

Valitusten johdosta Itä-Suomen hallinto-oikeudelle annettava lausunto:

*Yleiskaava*

Valituksenalainen Kymijoen rantaosayleiskaava ja Alakylän kyläyleiskaava käsittää Kymijoen ranta- ja kyläalueita taajamarakenteen ulkopuolella. Suunnittelualue rajautuu asemakaavoitettuun alueeseen Myllykoskella ja Ummeljoella, Inkeroisissa ja Anjalassa ja on nykyisin suunnittelutarvealuetta. Suunnittelualueen pohjoisosassa on voimassa Kouvolan keskeisen kaupunkialueen osayleiskaava (lainvoimainen

6.1.2016). Rantayleiskaava-alueen ulkopuolelle on rajattu Anjalankosken taajamayleiskaavan (lainvoimainen 20.1.2004) virkistys-, teollisuus-, tuotanto-, palvelu- ja asuntoalueet, muilta osin laadittava kaava korvaa yleiskaavan. Etelässä, Anjalan eteläpuolella, rantayleiskaava-alue rajautuu Kymijoen ranta-alueen osayleiskaavaan (lainvoimainen 26.2.2014).

#### *Valitukset*

Rantaosayleiskaavasta tehtiin neljä valitusta. Valitukset on numeroitu ja esitetty lausunnossa saapumisjärjestyksessä. Alkuperäiset valitukset ja sijaintikartta on liitetty **oheismateriaaliksi**. Valitusten pääsisältö ja vaatimukset on esitelty alla. Itä-Suomen hallinto-oikeudelle jättämässään valituksessa:

1. [REDACTED] vaatii, että kaavoituspäätös on kiinteistölle 286-412-1-753 osoitetun rakennuspaikan osalta kumottava. Valituksessa em. rakennuspaikan kumoamista perustellaan kielteisillä maisemavaikutuksilla ja väitetyillä kaavoitusmenettelyn virheillä ja puutteilla.
2. [REDACTED] vaatii, että kiinteistön 286-424-89-1 ympäristössä omistamaansa maatilaan kuuluvat peltoalueet tulee jättää kaavoittamatta. Valittaja esittää, että mikäli suunniteltu kaavoitus toteutuisi, sulkisi se pois tilan kehittämisen esimerkiksi kotieläintuotannon ja maatilamatkailun osalta, ja näin ollen aiheuttavan maatilalan arvon alenemista.
3. [REDACTED] vaatii, että tilalle 286-464-2-2 osoitettu lomarakennuspaikka pitää poistaa. Perusteluna on, että rantaosayleiskaavassa esitetty uusi rakennuspaikka sijoittuisi liian lähelle valittajan omistamaa asuntoa sijoittuen asunnon ja Kymijoen väliin. Valittajan mukaan hän on tehnyt kiinteistökaupat omistamastaan asunnosta aikana, jolloin rantaosayleiskaavan laatiminen on ollut kesken.
4. [REDACTED] vaatii kumoamaan kaavan hyväksymistä koskevan päätöksen lainvastaisena. Lohkotila 286-412-8-274 on muodostettu asuin- tai vapaa-ajan rakennuksen rakentamista varten ja siten kaavassa olisi tullut osoittaa tähän rakennuspaikka.

Valitusten perusteluissa on otettu kantaa mm. maisemaselvityksen suositusten painottamiseen kaavaratkaisussa, mitoituseriaatteiden soveltamiseen ja tapauskohtaiseen harkintaan kohtuullisuusperiaatteen käytön suhteen, maanomistajien yhdenvertaisen kohtelun toteutumiseen, kaavan sisältövaatimukseen elinkeinoelämän edellytysten suhteen sekä kohtuuttoman haitan aiheutumiseen maanomistajalle tai naapurille. Lisäksi on esitetty väitteitä kaavoitusmenettelyn virheistä ja

puutteista. Kaavan liiteaineisto ja muu materiaali toimitetaan lausunnon mukana Itä-Suomen hallinto-oikeudelle. Alustava luettelo toimitettavista asiakirjoista on **oheismateriaalina**.

#### *Kaavan tavoitteet ja kaavaratkaisu*

Tavoitteena on ollut laatia ensimmäinen rakentamista ohjaava oikeusvaikutteinen rantaosayleiskaava Kymijoen varteen Korian ja Anjalan välille. Kaavoitukseen on ryhdytty Kouvolan kaupungin toimesta. Kaavan voimaantultua sen perusteella saa myöntää rakennusluvan kaavassa rakentamiseen osoitetuille rakennuspaikoille (MRL 44 § ja 72 §). Kaavaan on osoitettu rakennuspaikat kiinteistökohtaisesti kaavan taustaselvityksiin, kokonaistarkasteluun ja kohtuullisuusharkintaan perustuen. Lähtökohtana rantaosayleiskaavan ja kyläyleiskaavan suunnittelulle on ollut emätilaselvityksen ja mitoitusperiaatteiden perusteella määritetty laskennallinen tilakohtainen rakennusoikeus. Rantayleiskaavan mitoituslukuna koko kaava-alueella on käytetty 6 rakennuspaikkaa / muunnettu rantaviivakilometri. Kyläyleiskaavoituksessa on käytetty emätilojen pinta-alaperusteista mitoitusta. Uudet rantarakennuspaikat on osoitettu ensisijaisesti ryhmiin ja tukeutuen olemassa olevaan rakennuskantaan, jotta yhtenäistä rakentamatonta aluetta jää riittävästi. Virkistyskäyttökyselyllä on selvitetty kuntalaisilta Kymijoen sekä kyläalueiden nykyistä virkistyskäyttöä ja muita yleisten alueiden tarpeita. Vakitukselle asutukselle edullisimmat vyöhykkeet on määritetty palveluverkkoselvityksessä, jonka tulokset näkyvät kaavaratkaisussa vakituisen ranta-asumisen mahdollistavina alueina. Kaavoitettava alue on osa valtakunnallisesti ja maakunnallisesti arvokasta Kymijoen kulttuurimaisema-alueita, jonka ominaisluonne ja erityispiirteet on otettu huomioon suunnittelussa ja vaikutusten arvioinnissa.

#### *Kaavaprosessi*

Kaavan laatimista on ryhdytty valmistelemaan keväällä 2016. Tekninen lautakunta on hyväksynyt kaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) ja mitoitusperiaatteet kokouksessaan 10.5.2016 § 101. Rantaosayleiskaavan vireilletulosta ja nähtävillä olosta on ilmoitettu kuulutuksella kaupungin virallisella ilmoitustaululla sekä verkkosivuilla, Kouvolan Sanomissa, Elimäen Sanomissa ja Keskilaaksossa. Ulkopaikkakuntalaisille maanomistajille lähetettiin tiedotekirje. OAS ja kaavan mitoitusperiaatteet ovat olleet nähtävillä 18.5.-20.6.2016 välisenä aikana. Kaavoituksen aloitusvaiheessa järjestettiin yleinen keskustelutilaisuus, jolloin esiteltiin kaavoituksen lähtökohtia ja tavoitteita, mitoitusperiaatteita, osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa sekä kaavoituksen arvioitua aikataulua. Lisäksi esiteltiin Kymijoen ranta-alueiden virkistyskäyttöä koskevaa karttakyselyä, joka oli avoinna kesällä 2016. Keskustelutilaisuudessa osallistujilla oli mahdollisuus

ilmaista mielipiteensä suunnittelusta ja jättää yhteystietonsa tiedottamista varten.

Kaavaluonnos laadittiin taustaselvitysten valmistuttua 2017-2018 ja se oli käsittelyssä teknisen lautakunnan kokouksessa 28.8.2018 § 170. Kaavaluonnosmateriaali ja muut valmisteluvaiheen aineistot olivat nähtävillä 12.9.-15.10.2018 välisenä aikana. Kuulutus nähtävillä olosta julkaistiin kaupungin virallisella ilmoitustaululla ja verkkosivuilla, Kouvolan Sanomissa, Elimäen Sanomissa ja Keskilaaksossa. Ulkopaikkakuntalaisille maanomistajille lähetettiin tiedotekirje. Yleisötilaisuus järjestettiin lokakuussa Myllykosken yhteiskoululla.

Kaavaluonnoksesta saatiin 12 lausuntoa ja 32 kirjallista mielipidettä. Palautteen johdosta uusia rakennuspaikkoja poistettiin ja kaavakartalle täydennettiin melu-, haluhaitta- ja tulvavaara-aluemerkintöjä. Kaavamääräyksiä on tarkennettu saatujen mielipiteiden ja lausuntojen pohjalta.

Kaavaehdotusta valmisteltiin 2019-2021 aikana ja se oli käsittelyssä teknisen lautakunnan kokouksessa 15.6.2021 § 132. Kaavaehdotus oli julkisesti nähtävillä 14.10.-30.11.2021 välisenä aikana. Kuulutus nähtävillä olosta oli julkaistu kaupungin virallisella ilmoitustaululla ja verkkosivuilla sekä Kouvolan Sanomissa ja Keskilaaksossa. Ulkopaikkakuntalaisille maanomistajille lähetettiin tiedotekirje.

Kaavaehdotuksesta saatiin sen nähtävilläoloaikana 19 lausuntoa ja 36 muistutusta. Kaavoittajan vastineissa on esitetty muistutusten vaikutus kaavaehdotukseen ja kaavaehdotuskarttaan.

Kaavaehdotuksen nähtävillä olon jälkeen on järjestetty MRL 66 § 2 momentin mukainen ehdotusvaiheen nähtävillä olon jälkeinen viranomaisneuvottelu 22.3.2022.

Kaavaehdotukseen saadun palautteen perusteella katsottiin tarpeelliseksi tehdä yksittäisiä pienialaisia muutoksia kaavaratkaisuun eri puolilla kaava-aluetta. Esitetyt muutokset eivät olleet laajuudeltaan tai merkitykseltään sellaisia, että kaava olisi tullut asettaa kokonaisuudessaan uudelleen nähtäville (MRA 32 §). Maanomistajia sekä rajanaapureita, joiden välittömässä läheisyydessä muutettu alue sijaitsee, kuultiin kirjeitse kesällä 2022. Lisäksi muita kaava-asiakirjoja on täydennetty ja Anjalan taistelupaikan alueelle on laadittu tarkkuusinventointi. Kaavoittajan vastineissa on esitetty nähtävilläolon ja lisäkuulemisen aikana saadun palautteen vaikutus kaavaratkaisuun.

Kouvolan kaupungin tekninen lautakunta käsitteli vastineet ehdotusvaiheen palautteeseen 23.2.2023 § 35. Teknisen lautakunnan käsittelyn jälkeen vastineet on toimitettu niille muistutusten jättäjille, jotka ovat ilmoittaneet osoitteensa.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kaavan kokouksessaan 12.6.2023 § 47.

### *Palaute luonnos- ja ehdotusvaiheissa*

Valittajat ovat ottaneet kaavaprosessin aikana kantaa kaavaratkaisuun ja se kohdistui uusiin rantarakennusoikeuksiin. Sorsajoen alueella vähennettiin merkittävästi rakennuspaikkoja kaavakartalta mielipiteen allekirjoittajien omistamilta alueilta. Muut mielipiteet kohdistuivat yksittäisiin rakennuspaikkoihin muun kuin palautteen jättäjän omistamalla mailla, eikä niiden johdosta katsottu tarpeelliseksi tehdä muutoksia kaavaratkaisuun.

1. Valittaja on jättänyt kirjallisen palautteen kaavaehdotuksesta, muistutus nro 2, jonka johdosta ei tehty muutoksia kaavaan.
2. Valittaja on jättänyt kirjallisen palautteen luonnoksesta, jossa hän on yksi allekirjoittaneista. Palaute kohdistui maatilatoiminnan vaikutuspiirissä oleviin pelto- ja metsäalueisiin. Halkoniemi-Säkkijärvi alueen osalta kaikkiaan 12 uutta rantarakennuspaikkaa ja kaksi uutta saunan rakennusoikeutta, poistettiin kaavakartalta luonnoksen palautteen johdosta, joista yksi asuinrakennuspaikka ja saunan rakennusoikeus poistettiin valittajan omistamilta tiloilta. Ehdotuksen muistutuksen (nro 14) johdosta ei tehty muutoksia kaavaan.
3. Valittaja on jättänyt kirjallisen palautteen kaavaehdotuksesta lisäkuulemisen aikana, jossa tarkistetun laskelman mukainen rakennusoikeus oli ensimmäisen kerran osoitettu kaavakartalla. Muistutuksen (nro 2) johdosta ei tehty muutoksia kaavaan.
4. Valittaja on jättänyt kirjallisen palautteen luonnoksesta (nro 11) ja ehdotuksesta (nro 10) nähtävilläoloaikana. Ei muutosta kaavaan.

Kaavaprosessin aikana saadut mielipiteet ja niiden perustellut vastineet ovat lausunnon liitteissä 18c ja 35n.

### *Yleisesti rantarakennusoikeudesta*

Kaavaselostuksessa on perusteltu kaavan laadinnassa käytetyn kiinteistönmuodostuksen poikkileikkausajankohdan valinta ja rantavyöhykkeen leveyden määrittely suunnittelualueella. Enintään 100 metrin levyistä mitoitusvyöhykettä ei voi pitää Kymijoen varteen sijoittuvalla kaava-alueella sen ominaispiirteet ja luonnonolosuhteet huomioiden tavanomaisena, joten kaavassa on ollut perusteltua ulottaa mitoitusvyöhyke lähtökohtaisesti 200 metrin etäisyydelle rantaviivasta.

Emätilaselvityksessä on määritetty emätila- ja kiinteistökohtaisesti muunnetun rantaviivan pituus ja rantarakennusoikeuden määrä. Poikkileikkausajankohdaksi on valittu yleisesti käytössä ollut rakennuslain ja -asetuksen voimaantulopäivämäärä 1.7.1959. Kaavan mitoitusrantaviiva mitataan maastokartalta 50 metrin murtoviivaa käyttäen. Rantaviivan muuntamiseksi käytetään etäisyyskertoimia niemille, kannaksille, vesistön leveydelle, saarille, luodoille ja lammille.

Koko kaava-alueella käytettävä mitoitusluku on 6 rakennuspaikkaa/muunnettu rantaviivakilometri.

Edellä kuvattu menettely on taannut alueen maanomistajien tasapuolisen kohtelun. Kaavaratkaisun kumoamisen perusteluna ei voi toimia asukkaiden toive siitä, ettei kaavan myötä muodostuisi uusia naapureita. Emätilaselvitykseen pohjautuva kaavoitus on yleisesti oikeuskäytännössä hyväksytty tapa selvittää maanomistajien kesken tasavertaiset rantojen rakentamismahdollisuudet. Emätilaselvityksen lisäksi kaavoitusratkaisuun vaikuttavat paikalliset olosuhteet mm. luonto-, virkistys- tai maisema-arvot.

#### *Tapauskohtaiset perustelut valitusten hylkäämiselle*

Viittaamme kaupunginvaltuuston päätökseen ja kaikkiin sen perusteena olleisiin lausuntoihin sekä kaavamuutoksen luonnos- ja ehdotusvaiheessa jätettyihin mielipiteisiin, muistutuksiin ja niihin annettuihin vastineisiin.

1. Uusi rakennuspaikka, RA Loma-asuntoalue, on sijoitettu olemassa olevan rakennuspaikan viereen, jolloin tärkeä näkymälinja ja avoin peltoalue säilyy mahdollisimman laajana ja yhtenäisenä. Pitkäojan alueella ranta-alue on kuvauksen mukaan tasainen ja korkeuseroa vesirajassa ei ole niin paljoa, että olisi kyse selvityksessä tarkoitetusta jyrkkärinteisestä, korkeasta joentörmästä. Eroosioherkät joentörmät on huomioitu kaavaratkaisussa.

Kaavaa varten on tehty kattavat selvitykset, huomioitu niissä esitetyt suositukset ja alueiden maisema-arvot rakentamisen sijoittelussa. Kaavassa ei ratkaista kulkuyhteyksiä ja alueella sijaitsevalla yksityistiellä ei ole todettu erityisiä kulttuurihistoriallisia tai maisemallisia arvoja. Kaava perustuu riittäviin selvityksiin, eikä ratkaisu siten ole lainvastainen. Kaavatyöstä on tiedotettu eri vaiheissa laajasti ja lain edellyttämällä tavalla. Ks. yllä osio *Kaavaprosessi*.

2. Kaavassa rakentamisen ulkopuoliset alueet on osoitettu pelto- sekä maa- ja metsätalousvaltaisina alueina. Toiminnassa olevat maatilojen tilakeskukset on osoitettu AM Maatilan tilakeskus - aluemerkinällä, joka mahdollistaa elinkeinon harjoittamisen. Uudet rakennuspaikat on osoitettu esimerkiksi peltoalueiden reunaan tai olemassa olevan rakennuskannan yhteyteen, mikäli kiinteistöjaotus on sen mahdollistanut.

Kaavan suunnitteluvaiheessa kaavoittajalle toimitettu palaute on huomioitu kaavaratkaisussa ja muistutukseen on annettu vastine. Kaava perustuu riittäviin selvityksiin, ja maatalouskäytössä olevat

alueet osoitetaan edelleen siihen tarkoitukseen eikä ratkaisu siten ole lainvastainen.

3. Uusi rakennuspaikka ei aiheuta kohtuutonta haittaa naapureille tai maisemaan, koska kyse on tavanomaisesta vapaa-ajan asumisesta alueella, jossa on jo ennestään asumista. Rakennusoikeus valituksen kohteena olevalle tilalle on osoitettu kaavan vireilletulon yhteydessä hyväksytyjen tavoitteiden ja mitoitusperiaatteiden mukaisesti. Kaavan valmistelun aikana on yhdenvertaisin selvitetty kaikki vastaavassa asemassa olevat kiinteistöt rantarakennusoikeuden määrittämiseksi. Lausunnon liitteen 7d sisältämä koonti rakentamattomista emätiloista osoittaa, että valituksessa esille nostettu asia ei ole yksittäistapaus.

Valituksenalaisella kiinteistöllä 286-464-2-2 on koko kaava-alueelle laaditun laskelman mukaan todellista karttarantaviivaa 0,113 km ja muunnettua rantaviivaa 0,079 km. Mitoitusnormi alueella on 6 rakennuspaikkaa/ muunnettu rantaviivakilometri. Laskukaava on  $0,079 * 6 = 0,474$ . Pyörityssäännön mukaan vaaditaan 0,5 jotta luku pyöristyy ylöspäin yhdeksi rakennuspaikaksi.

Mitoitusperiaatteiden mukaan erityisten perusteiden vallitessa voidaan tästä poiketa. Kiinteistö 286-464-2-2 on rakentamaton emätila ja sillä ei ole kaava-alueella rantaa muualla. Todellista karttarantaviivaa on rakentamattomalta emätilalta vaadittu 30 metriä. Tällä perusteella sille, ja muille samassa asemassa oleville tiloille kuuluu yksi rantarakennusoikeus.

Kaavaselostuksen luvussa neljä on kuvattu suunnitteluprosessin aikana tarkasteltuja mitoitusvaihtoehtoja suhteessa aiemmin laadittuihin kaavoihin, poikkeamismenettelyissä sovellettuihin mitoitusperiaatteisiin sekä kaavoitettavan alueen paikallisiin olosuhteisiin.

Kaavan sisältö muotoutuu prosessin edetessä ja saatu palaute otetaan huomioon ratkaisuisissa. Kaavan laatija on asiaa 11.3.2019 kommentoidessaan tuonut esille, että kyseessä on kaavaluonnos eli kaavatyö on ollut vielä keskeneräinen. Vastineet on toimitettu kaavaehdotuksesta ja sen lisäkuulemisesta muistuttaneille välittömästi sen jälkeen, kun ne oli käsitelty teknisessä lautakunnassa.

4. Emätilan alueella sijaitsee yksi rakennuspaikka alle 200 metrin etäisyydellä rannasta. Olemassa oleva asuinrakennuspaikka kiinteistöllä on selkeästi rantaan tukeutuvaa rakentamista ja kuluttaa siten emätilalle kuuluvan yhden rantarakennusoikeuden.

Tilat 286-412-8-274 ja 286-412-8-275 kuuluvat kantatilaan 754-414-8-70 (X). Nykyiset kiinteistöt on muodostettu lohkomistoimituksessa 27.3.1995. Emätilan mitoitusrantaviiva on 128,83 metriä, joka

kaavan mitoitusnormin 6 rp/mrvkm antaa laskennallista rakennusoikeutta koko emätilalle 0,77. Pyörityssäännön mukaan emätilalle kuuluu yksi rantarakennusoikeus, joka on käytetty tilan 286-412-8-275 alueella. Rantarakennusoikeus muodostuu kaavalla, ei kiinteistönmuodostustoimituksessa. Tila 286-412-8-274 on rakentamaton, eikä sille ole myönnetty kaupungin toimesta lupia rakentamiseen.

Valituksessa on viitattu vuonna 2006 tehtyyn poikkeamislupapäätökseen. Siinä on ollut kyse uuden asuinrakennuksen rakentamisesta purettavan asuinrakennuksen tilalle. Vanhan asuinrakennuksen purkaminen on käsitelty samassa luvassa, eli tilalle 286-412-8-275 ei ole muodostunut silloin uutta rakennuspaikkaa.

Kaavaselostuksessa sekä tämän lausunnon osiossa *Yleisesti rantarakennusoikeudesta* on perusteltu kaavan laadinnassa käytetyn kiinteistönmuodostuksen poikkileikkausajankohdan valinta ja rantavyöhykkeen leveyden määrittely suunnittelualueella. Kaavaselostuksessa on tuotu esille rajauksen perustelut osaluueittain tarkasteltuna. Tämänkään perusteella lohkotilalta ei voida katsoa puuttuvan kaavasta rakennusoikeutta. Kaavamerkintä MA-merkintä kuvaa laajemmin Kymijoen varren maisema-arvoja, jolloin kaavan laadintatarkkuuteen nähden ei ole ollut tarpeen erotella merkinnän ulkopuolelle pienialaisia metsäsaarekkeitä.

Valituksessa on viitattu emätilaperiaatteen soveltamisperiaatteisiin tapauksessa, jossa emätilalla on käyttämätöntä rakennusoikeutta ja useita tiloja. Valituksen kohteena oleva tila ei ole verrattavissa tapaukseen. Emätilan alueella ei ole osoittaa rakennusoikeutta kaavaan. Kaavaselostuksessa on perusteltu näissä yhtenäisesti sovelletut linjaukset. Kaava-alueen niillä tiloilla, joilla kohtuullisuusperusteella on ratkaistu rakennusoikeus maanomistajan hyväksi, on erikseen perustellusta syystä voitu osoittaa rantasaunoikeus, ei rakennuspaikkaa. Valituksen kohteena olevalla tilalla vastaavat perustelut eivät täyty. Kaava-alueella on valituksen kohteena olevan tilan tapaan muitakin tapauksia, joissa ei ole näihin periaatteisiin vedoten voitu osoittaa uutta rakennusoikeutta kaavaan.

#### *Yhteenveto*

Kaavan laadinnassa on huomioitu maisema-alueiden arvot kaavaa varten laadituilla selvityksillä ja rakennuspaikat on pyritty kiinteistöjaon mahdollistaessa sijoittamaan olemassa olevien rakennuspaikkojen yhteyteen. Kaavan laadintaa varten on aloitusvaiheessa laadittu useita selvityksiä ja kaavan mitoitusperiaatteet on hyväksytty vireilletulon yhteydessä.



Kaava-alueella on tehty useita käyntejä valmistelun aikana, ja kattava selvitysaineisto toimii ratkaisun perustana. Erillisen katselmuksen järjestäminen ei ole ollut tarpeen, kun otetaan huomioon edellä esitetyt rakennuspaikkojen kaavaan osoittamisen perusteena olevat seikat sekä kaava-asiakirjoista saatava selvitys. Työn laajuudesta ja vuorovaikutuksesta johtuen on tavanomaista, että kaavan sisältö muotoutuu prosessin edetessä ja saatu palaute otetaan huomioon ratkaisuihin, vaikka kaikkia esitettyjä toiveita ei voidakaan viedä lopulliseen kaavaan.

Kouvolan kaupunki toteaa, että rantaosayleiskaava on laadittu maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti. Rantaosayleiskaava täyttää maankäyttö- ja rakennuslaissa rantaosayleiskaavalle asetetut sisältövaatimukset. Kaava ei ole valituksissa esitettyin perustein lainvastainen, kaupunginvaltuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa eikä päätös kaavan hyväksymisestä ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai ole muutoin lainvastainen. Valitukset tulee hylätä perusteettomina.

**Oheismateriaalina** on pöytäkirjaote kaupunginvaltuuston Kymijoen keskiosan rantaosayleiskaavan ja Alakylän kyläyleiskaavan hyväksymispäätöksestä, hyväksytyt kaavakartta, -määräykset ja kaavaselostus, hallinto-oikeudelle jätetyt valitukset ja asiakirjapyyntö, kartat kohdealueista sekä tiedoksi alustava luettelo hallinto-oikeudelle lausunnon yhteydessä toimitettavista asiakirjoista.

#### **Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että Itä-Suomen hallinto-oikeudelle annetaan edellä esitetty lausunto koskien Kymijoen keskiosan rantaosayleiskaavasta ja Alakylän kyläyleiskaavasta tehtyjä valituksia.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa kaupungin verkkosivustolla 21.9.2023 lukien.

#### **Teknisen lautakunnan päätös:**

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jäsen Tiina Hämäläinen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 16.05.

Kaavoitusinsinööri Miia Blom oli läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana klo 16.04 – 16.17.

---

## Kaupunginhallitus 02.10.2023 § 234

**Valmistelija:** vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594,  
jussi.stoor(at)kouvola.fi

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että Itä-Suomen hallinto-oikeudelle annetaan edellä esitetty lausunto koskien Kymijoen keskiosan rantaosayleiskaavasta ja Alakylän kyläyleiskaavasta tehtyjä valituksia.

Kaavoitusinsinööri Miia Blom on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: kaavoitusinsinööri Miia Blom, puh. 020 615 8660,  
mii.blom(at)kouvola.fi; tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää antaa edellä esitetyn lausunnon koskien Kymijoen keskiosan rantaosayleiskaavasta ja Alakylän kyläyleiskaavasta tehtyjä valituksia Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

### **Asian käsittely:**

Keskustelun aikana kaupunginhallituksen jäsen Markku Pakkanen teki seuraavan muutosehdotuksen: Kaikki neljä valitusta ovat aiheellisia. Pakkasen ehdotus raukesi kannattamattomana.

### **Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 3.10.2023 lukien.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kaavoitusinsinööri Miia Blomille. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

---

Kymijoen keskiosan ja Alakylän kyläyleiskaava, KVn hyväksymispäätös 12.6.2023  
§47\_Tela20092023\_kh02102023

Kymijoen keskiosan ja Alakylän kyläyleiskaava, hyväksytty  
kaavakartta\_Tela2009202\_kh02102023

Kymijoen keskiosan ja Alakylän kyläyleiskaava, hyväksytty  
kaavamääräykset\_Tela2009202\_kh02102023

Kymijoen keskiosan ja Alakylän kyläyleiskaava, hyväksytty  
kaavaselostus\_Tela20092023\_kh02102023

Ei-julkinen asiakirja

Kymijoen keskiosan ja Alakylän kyläyleiskaava, valitukset ja  
asiakirjapyyntö\_julkinen\_Tela20092023\_kh02102023

Kymijoen keskiosan ja Alakylän kyläyleiskaava, kartat kohteista  
pakattu\_Tela20092023\_kh02102023

Ei-julkinen asiakirja

Kymijoen keskiosan ja Alakylän kyläyleiskaava, Alustava luettelo toimitettavista  
asiakirjoista\_julkinen\_Tela20092023\_kh02102023

**Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvio 2024 ja talous- ja henkilöstösuunnitelma vuosille 2024 - 2027**

5708/02.02.00/2023

**Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.09.2023 § 72**

**Valmistelija:** kasvatus- ja opetusjohtaja Vesa Toikka, puh. 020 615 3831, vesa.toikka(at)kouvola.fi

Kaupunginhallitus hyväksyi 19.6.2023 talousarvionkehityksen ja laadintaohjeet.

Kuntalain 110 §:n mukaan talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksyttävä taloussuunnitelma laaditaan kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talouden tasapainottamisen haasteet huomioiden on tarkoituksen mukaista laatia talousarvio ja -suunnitelma neljälle vuodelle, joten seuraava talousarvio/-suunnitelma laaditaan vuosille 2024–2027.

**Vuoden 2024 toimintakatteen talousarviokehitys**

Vuonna 2024 kaupungin tulorahoitus muuttuu merkittävästi, kun verotuloista aiemmilta vuosilta saatavat tilitykset lakkaavat ja valtionosuuksiin tehdään sote-uudistuksesta johtuvat leikkaukset. Talousarviokehitys ei sisällä TE-palvelujen uudistuksesta aiheutuvia muutoksia vuodesta 2025 lähtien. Uudistus vaikuttaa sekä kustannuksiin että valtionosuuksiin. Muutos huomioidaan talousarviossa ja siinä on tavoitteena kustannusneutraalisuus.

**Toimielinten talousarviokehitys**

Toimielinten talousarviokehityksissä on huomioitu lakisääteiset muutokset, esim. palkkojen korotukset sekä muut välttämättömät muutokset, kuten indeksikorotukset.

Talousarviokehityksessä on huomioitu kaupunginhallituksen asettaman kehittämis- ja sopeuttamistyön ohjausryhmän kartoittamat keinot toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Toimenpiteet talouden tasapainottamiseksi toimialoittain:

Toimenpiteet talouden tasapainottamiseksi, milj. euroa	TA 2024	TS 2025	TS 2026	TS 2027
Konsernipalvelut, pysyvät	1,8	2,9	3,4	3,6
Kasvatus ja opetus, pysyvät	1,1	1,7	2,0	2,3
Liikunta ja kulttuuri, pysyvät	0,8	1,0	2,0	3,4
Tekniikka ja ympäristö, pysyvät	0,9	1,1	1,2	1,8
Tekniikka ja ympäristö, kertaluonteiset	0,3	0,5	0,9	0,9
<b>Yhteensä</b>	<b>4,8</b>	<b>7,1</b>	<b>9,5</b>	<b>11,9</b>

Lisäksi kaupungin johtoryhmä on elokuussa linjannut toimialat etsimään osana talousarviovalmistelua yhteensä 2 milj. euron lisäsäästöt vuodelle 2024. Lisäsäästövelvoite jakautuu seuraavasti: sivistyksen toimiala 1,25 milj. euroa, tekniikka- ja ympäristötoimiala 0,5 milj. euroa ja konsernipalveluiden toimiala 250 000 euroa.

Toimintakate, 1 000 e	TA 2023	TA 2024	TS 2025	TS 2026	TS 2027	Lisäsäästö
Tarkastuslautakunta	-193	-190	-190	-190	-190	
Kaupunginhallitus	-591	720	970	740	940	250
Kasvatus- ja opetuslautakunta	-143 878	-146 200	-145 700	-145 800	-146 400	900
Liikunta- ja kulttuurilautakunta	-27 012	-25 950	-25 650	-24 750	-23 950	350
Tekninen lautakunta	-17 277	-17 180	-17 530	-17 700	-18 000	500
Jätelautakunta	0	0	0	0	0	
<b>Yhteensä</b>	<b>-188 951</b>	<b>-188 800</b>	<b>-188 100</b>	<b>-187 700</b>	<b>-187 600</b>	<b>2 000</b>

### Talousarviovalmistelun painopistealueet

Kaupunginhallitus asetti talousarviokehityksen yhteydessä toimialoille seuraavia painopistealueita talousarviovalmistelussa huomioitavaksi:

- Talouden tasapainottaminen
- Investoinneissa painotus käyttötalouskustannuksia säästöä tuoviin
- Sitoutuminen investointeihin
- Painopiste lapsiin ja nuoriin sekä yrityksiin
- Talousarviotavoitteiden ja mittareiden taso ja yhteismitallisuus
- Lasten ja nuorten hyvinvointi
- Liikunta- ja kulttuuriohjelman huomioiminen, seurojen ja harrastien yhteistyö liikunnan kanssa
- Lähiliikuntamahdollisuudet
- Kestävyyšnäkökulman huomioiminen

### Kasvatus- ja opetuslautakunta

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 1000 euroa	TA 2023	TA 2024	TS 2025	TS 2026	TS 2027
Toimintakate	-143 878	-146 200	-145 700	-145 800	-146 400

Talousarvioesitykseen sisältyvät merkittävimmät muutokset ovat:

- Varhaiskasvatus: Haanojan päiväkotiratkaisu
- Perusopetus: Pohjois-Kuusankoski, Kaipainen, työpajatoiminta palveluverkkoratkaisut
- Henkilöstöressurssien leikkaus 0,6 milj. €/vuosi perusopetuksessa
- Lukion kurssitarjottimen optimointi 0,15 milj. €/vuosi
- Kotihoidontuen leikkaus
- Palkkojen korotukset 3% 2,6 milj. €
- Kuljetuskusten nousu 0,6 milj. €

Henkilöstön määrä henkilötyövuosina	TP 2022	TA 2023	TA 2024	TS 2025	TS 2026	TS 2027
Kasvatus- ja opetuslautakunta	1 772,9	1 734,0	1 757,0	1 747,0	1 737,0	1 727,0

Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvio 2024 ja talous- ja henkilöstösuunnitelma vuosille 2024–2027 on **liitteenä**. Kooste uusista sekä muutettavista viroista ja tehtävistä vuodelle 2024 sekä lakkautettavat ovat **liitteinä**. Talousarvion esittelymateriaali on **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: kasvatus- ja opetusjohtaja Vesa Toikka, puh. 020 615 3831, vesa.toikka(at)kouvola.fi, controller Katja Kauppila, puh. 020 615 4530, katja.kauppila(at)kouvola.fi

#### **Sivistysjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä ja esittää edelleen kaupunginhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvion vuodelle 2024 sekä talous- ja henkilöstösuunnitelman vuosille 2024–2027.

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 28.9.2023 lukien.

#### **Asian käsittely:**

Keskustelun aikana jäsen Lasse Ahola teki esityksen ”Ehdotan että kouluverkosta päättäminen tehdään erikseen eikä talousarvion yhteydessä, kuten nyt tehtiin”.

Esitystä ei kannatettu.

#### **Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:**

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jäsen Lasse Ahola jätti eriävän mielipiteen.

Jäsen Pulla Peltola poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallituksen edustaja Kirsi Kekki poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 28.9.2023 lukien.

**Kaupunginhallitus 02.10.2023 § 235**

**Valmistelija:** apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kasvatus- ja opetuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvion vuodelle 2024 sekä talous- ja henkilöstösuunnitelman vuosille 2024–2027.

Lisätietoja: kasvatus- ja opetusjohtaja Vesa Toikka, puh. 020 615 3831, vesa.toikka(at)kouvola.fi, controller Katja Kauppila, puh. 020 615 4530, katja.kauppila(at)kouvola.fi

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvion vuodelle 2024 sekä talous- ja henkilöstösuunnitelman vuosille 2024–2027. Käsittelyä jatketaan kaupungin talousarvion ja taloussuunnitelman käsittelyn yhteydessä.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

---

## Liitteet

- |             |  |
|-------------|--|
| Liite1<br>4 | Kasvatus ja opetuslautakunnan talousarvio 2024 ja talous- ja henkilöstösuunnitelma 2024-2027_Kaopla27092023_kh02102023 |
| Liite1<br>5 | Uudet sekä muutettavat virat ja tehtävät 2024, koostelomake Kasvatus ja opetus,_Kaopla27092023_kh02102023              |
| Liite1<br>6 | Lakkautettavat virat kasvatus ja opetus_ Kaopla27092023_kh02102023   |

**Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja valtuuston puheenjohtajiston täydentäminen**  
**5780/00.00.01.03/2023****Kaupunginhallitus 02.10.2023 § 236**

**Valmistelija:** vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594,  
jussi.stoor(at)kouvola.fi

Kuntalain 18.1 §:n mukaan valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei valtuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on valtuuston toimikautta lyhempi.

Hallintosäännön 87 §:n mukaan valtuusto päättää valtuustokauden ensimmäisessä kokouksessaan puheenjohtajien toimikauden ja varapuheenjohtajien määrän. Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 16.8.2021 § 93 päättänyt valita toimikaudekseen puheenjohtajan ja kolme varapuheenjohtajaa.

Sheikki Laakso on kirjaamoon 19.9.2023 saapuneella kirjeellä anonut eroa kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtajan tehtävästä. Eron syyksi Sheikki Laakso on ilmoittanut eduskunnan hallituspuolueen edustajan tehtävät.

Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö (kuntalaki 79 § 1 mom.).

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594,  
jussi.stoor(at)kouvola.fi

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

1. Sheikki Laaksole myönnetään ero kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtajan luottamustehtävästä.
2. Sheikki Laakson tilalle valitaan uusi 2. varapuheenjohtaja kaupunginvaltuustoon jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
3. Päätös pannaan täytäntöön pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

---



**Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja kasvatus- ja opetuslautakunnan sekä kaupunginhallituksen täydentäminen****5782/00.00.01.03/2023****Kaupunginhallitus 02.10.2023 § 237**

**Valmistelija:** vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594, jussi.stoor(at)kouvola.fi

Kuntalain 70 §:n 3 momentissa säädetään, että luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Mikko Jaanu on 20.9.2023 saapuneella kirjeellä anonut eroa kasvatus- ja opetuslautakunnan varapuheenjohtajan sekä kaupunginhallituksen varajäsenen tehtävästä.

Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö (kuntalaki 79 § 1 mom.).

Hallintosäännön 9 §:n mukaan kasvatus- ja opetuslautakunnassa on 13 jäsentä, joista valtuusto valitsee lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Hallintosäännön 7.1 §:n mukaan kaupunginhallituksessa on 13 jäsentä, joista valtuusto valitsee kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajat. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594, jussi.stoor(at)kouvola.fi

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

1. Mikko Jaanulle myönnetään ero kasvatus- ja opetuslautakunnan varapuheenjohtajan tehtävästä.
2. Mikko Jaanun tilalle valitaan uusi varapuheenjohtaja kasvatus- ja opetuslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
3. Mikko Jaanulle myönnetään ero kaupunginhallituksen varajäsenen luottamustehtävästä.
4. Mikko Jaanun tilalle valitaan uusi varajäsen kaupunginhallitukseen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

5. Päätös pannaan täytäntöön pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja valtuuston sekä teknisen lautakunnan ja lupajaoston täydentäminen****5781/00.00.01.03/2023****Kaupunginhallitus 02.10.2023 § 238**

**Valmistelija:** vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594, jussi.stoor(at)kouvola.fi

Kuntalain 70 §:n 3 momentissa säädetään, että luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Joni Mörk on kirjaamoon 19.9.2023 saapuneella kirjeellä anonut eroa 1.10.2023 alkaen valtuuston jäsenen, teknisen lautakunnan puheenjohtajan sekä teknisen lautakunnan lupajaoston puheenjohtajan tehtävistä. Eron syyksi hän on ilmoittanut henkilökohtaiset syyt.

Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö (kuntalaki 79 § 1 mom.).

Hallintosäännön 9 § mukaan teknisessä lautakunnassa on 13 jäsentä, joista valtuusto valitsee lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Hallintosäännön 10 § mukaan teknisen lautakunnan alaisessa lupajaostossa on 7 jäsentä. Jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valtuusto valitsee teknisen lautakunnan jäsenistä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594, jussi.stoor(at)kouvola.fi

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

1. Kaupunginvaltuusto päättää myöntää Joni Mörkille eron teknisen lautakunnan ja teknisen lautakunnan lupajaoston puheenjohtajan tehtävistä.
2. Joni Mörkin tilalle valitaan uusi puheenjohtaja tekniseen lautakuntaan sekä teknisen lautakunnan lupajaostoon jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

3. Kaupunginvaltuusto päättää myöntää Joni Mörkille eron kaupunginvaltuuston jäsenyydestä.
4. Juhani Palmrosin todetaan tulevan varsinaiseksi valtuutetuksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
5. Päätös pannaan täytäntöön pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Ilmoitusasiat sekä kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset****Kaupunginhallitus 02.10.2023 § 239****Saapuneet kirjeet**

22.9.2023 Vanhusneuvoston kannanotto Tuulensuojan myynnistä, pöytäkirjan ote 6.9.2023 § 31

28.9.2023 Kirje Kymenlaakson Pelastuslaitos Liikelaitoksen lakkautuksen ylijäämän kuntaosuuden palautuksesta

**Pöytäkirjat**

- teknisen lautakunnan lupajaosto 12.9.2023

- liikunta- ja kulttuurilautakunta 20.9.2023

- tekninen lautakunta 20.9.2023

Toimielimien pöytäkirjat 12.9.2023-20.9.2023 ovat katsottavissa kaupungin verkkosivuilla osoitteessa:

[www.kouvola.fi/kouvolankaupunki/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/](http://www.kouvola.fi/kouvolankaupunki/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/)

**Viranhaltijapäätökset****Hankintapäällikön päätökset:**

21.9.2023: Päätän, että käyttöoikeussopimusta jatketaan 1.10.2023 Tokusa Oy:n kanssa toistaiseksi voimassaolevana nykyisillä ehdoilla.

22.9.2023: Valitut tarjoajat ruokakuljetuspalveluiden palveluntuottajiksi on listattu selostusosiossa.

Hankinnan arvioitu arvo määräaikainen sopimuskausi ja optiovuosi mukaan lukien on noin 831 900,00 € (alv 0%).

**Henkilöstöjohtajan päätökset:**

22.9.2023: Hyväksytään Sarastia Oy:n tarjous matkalaskuaineiston arkistoinnista Rondo-järjestelmään.

**Rakennuttajapäällikön päätökset:**

22.9.2023: Päätän valita Valkealan monitoimitalon erillishankittavien terassille sijoitettavien kalusteiden toimittajaksi Martela-keskus Offimar Oy:n hintaan 40 791,53 euroa (alv. 0%).

**Viestintä- ja markkinointipäällikön päätökset:**

28.9.2023: Päätän että Keilaseura Nuppi ry:n Kouvola Open 2023 -keilakilpailulle myönnetään tapahtumayhteistyötukea 2.000 eur (alv 0%).

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594,  
jussi.stoor(at)kouvola.fi

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä edellä mainitut asiakirjat tiedoksi ja
2. toteaa ettei edellä lueteltuihin pöytäkirjoihin sisältyvissä päätöksissä tarkoitettuja asioita ole aihetta ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäviksi ja
3. tyytyy muiden viranomaisten päätöksiin.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

---

## Liitteet

- Liite1 Vanhusneuvoston pöytäkirjan ote 06092023 § 31 Tuulensuojan  
7 kannanotto\_kh02102023
- Liite1 Kirje Kymenlaakson Pelastuslaitoksen Liikelaitoksen lakkautuksen ylijäämän  
8 kuntaosuuksien palautuksesta\_kh02102023
- Liite1 Viranhaltijapäätökset\_kh02102023  
9

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 226, § 227, § 228, § 229, § 230, § 232, § 234, § 235, § 236, § 237, § 238, § 239**

### **Muutoksenhakukielto**

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 231, § 233

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimus toimitetaan Kouvolan kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola



Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi  
Faksinumero: 020 615 3054  
Puhelinnumero: 020 615 6200  
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.