

Pöytäkirja: Kouvolan Kaupunginhallitus 14.08.2023**Aika** 14.08.2023 klo 15:10 - 16:34**Paikka** Kaupunginhallituksen kokoushuone, sähköinen kokous**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 170		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 171		Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 172		Ajankohtaiset infoasiat	7
§ 173	1	Sovintosopimus koskien Upseerikerhon kiinteistökauppaa osoitteessa Upseeritie 5	8
§ 174	2, 3	Oikaisuvaatimus vs. hallintojohtajan päätökseen 7.6.2023 päättää jättää täyttämättä pysäköinnintarkastajan virka	11
§ 175	4, 5	Oikaisuvaatimus vs. hallintojohtajan päätökseen 7.6.2023 koskien määräaikaista pysäköinnintarkastajan viran täyttämistä	13
§ 176	6	Oikaisuvaatimus kaupunginhallituksen päätökseen 19.6.2023 § 160 koskien vuoden 2024 talousarviota ja vuosien 2024-2027 taloussuunnitelman laadinnan kehystä	15
§ 177	7	Maaseutupoliittiset linjaukset 2023-2027	17
§ 178	8	Työvoimapalveluiden siirto kuntaan, järjestämisvastuu ja suunnitelma työvoimapalveluiden järjestämiseksi	20
§ 179	9, 10	Ely-sopimuksen päivittäminen kuntaan osoittamisesta, kotoutumisen edistämisestä ja kustannusten korvaamisesta	24
§ 180	11, 12	Kumppanuussopimus Kymenlaakson järjestöjen neuvottelukunnan asiantuntijatuesta	26
§ 181	13	Vastaus vetoomukseen Ikäihmisten kohtaamispaikka Pointin toiminnan jatkamisesta Hansa-keskuksen 2. kerroksessa	30
§ 182		Jaalan Voima ry:n tilapäislainan jatkohakemus	32
§ 183		Kaupunginhallituksen edustus kasvatus- ja opetuslautakunnassa	33
§ 184		Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja liikunta- ja kulttuurilautakunnan täydentäminen	35
§ 185	14, 15	Ilmoitusasiat sekä kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset	37

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Leppänen Jouko	puheenjohtaja	
	Nyberg Jukka	1. varapuheenjohtaja	
	Bamberg Ukko	2. varapuheenjohtaja	
	Karvonen Tapio	jäsen	
	Raunio Milla	jäsen	Poistui kokouksesta §:n 176 käsittelyn ajaksi klo 15.54-15.58.
	Witting Miia	jäsen	
	Huuhilo Manu	jäsen	
	Kekki Kirsi	jäsen	
	Patjas Janne	jäsen	
	Villikka Anni	jäsen	Poistui kokouksesta §:n 177 käsittelyn ajaksi klo 15.59-16.10.
	Varjola Liisa	jäsen	
	Pakkanen Markku	jäsen	
	Aikio Jenni	jäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Werning Paula	valtuuston pj.	
	Kaunisto Ville	valtuuston 1. varapj.	Osallistui etäyhteydellä.
	Laakso Sheikki	valtuuston 2. varapj.	Osallistui etäyhteydellä.
	Hasu Jenny	valtuuston 3. varapj.	Osallistui etäyhteydellä.
	Toikka Marita	esittelijä, kaupunginjohtaja	Poistui kokouksesta §:n 173 käsittelyn ajaksi klo 15.31-15.44.
	Forsell Tuukka	esittelijä, apulaiskaupunginjohtaja	
	Stoor Jussi	sihteeri, vs. hallintojohtaja	
	Sandås Päivi	asiantuntija, kaupunginlakimies	Kokouksessa paikalla §:n 173, 174, 175 ja 176 käsittelyn aikana klo 15.32-15.58.
	Aakula Aleks	asiantuntija, asianajaja asianajotoimisto Applex Oy	Kokouksessa paikalla §:n 173 käsittelyn aikana klo 15.33-15.43.
	Kolari Liisa	asiantuntija, kehittämispäällikkö	Kokouksessa paikalla §:n 177 käsittelyn aikana klo 16.00-16.09.

	Anttila Minna	asiantuntija, maaseutupalvelujen päällikkö	Kokouksessa paikalla §:n 177 käsittelyn aikana klo 16.00-16.09.
	Junnonen Sanna-Riitta	asiantuntija, hyvinvointipäällikkö	Kokouksessa paikalla §:n 178 käsittelyn aikana klo 16.11-16.18.
	Forss Lisa	asiantuntija, projektipäällikkö	Kokouksessa paikalla §:n 178 käsittelyn aikana klo 16.11-16.18.

Pöytäkirjan tarkastus

Jouko Leppänen, puheenjohtaja

Jussi Stoor, sihteeri

Jukka Nyberg, pöytäkirjan tarkastaja

Markku Pakkanen, pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 18.8.2023.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

§ 173 tarkastettiin kokouksessa 14.8.2023.

Pöytäkirja on nähtävänä

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 21.8.2023 lähtien.

§ 173 on nähtävillä yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 15.8.2023 lähtien.

Lailisuus ja päätösvaltaisuus**Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 170**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kaupunginhallituksen päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 171

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Jukka Nybergin ja Markku Pakkasen sekä varalle Milla Raunion.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti valita pöytäkirjan tarkastajiksi Jukka Nybergin ja Markku Pakkasen.

Ajankohtaiset infoasiat**Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 172**

1. Kaupunginjohtajan ajankohtaiset infoasiat.
2. Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ajankohtaiset infoasiat.
3. Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Paula Werning on edustanut kaupunkia Kuninkuusravien hevosten valintatilaisuudessa 26.7.2023.
4. Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Paula Werning on edustanut kaupunkia Karjalan prikaatin sotilasvala- ja sotilasvakuutuspäivän tilaisuuksissa 11.8.2023.
5. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Jouko Leppänen edustaa kaupunkia Kouvola-Seuran 75-vuotisjuhlassa 29.10.2023.
6. Kaupungin edustajan nimeäminen KouvolaPride -tapahtumaan Jaakonpuistoon 19.8.2023 klo 15.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

1. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
2. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
3. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
4. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
5. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
6. Kaupunginhallitus päättää nimetä edustajan tilaisuuteen.

Kaupunginhallituksen päätös:

1. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
 2. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
 3. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
 4. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
 5. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
 6. Kaupunginhallitus päätti nimetä edustajaksi tilaisuuteen Jenni Aikion.
-

**Sovintosopimus koskien Upseerikerhon kiinteistökauppaa osoitteessa Upseeritie 5
4884/02.07.00/2021**

Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 173

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupunki ja kiinteistön ostaja ovat neuvotelleet 31.7.2021 allekirjoitetun Upseeritie 5 kiinteistökaupan hinnanalennuksesta keväästä 2022 alkaen. Ostajina olivat yksityishenkilöt perustettavan yhtiön lukuun. Yhtiö perustettiin nimellä Asunto Oy Kouvolan Upseeritie 5.

Kaupunginhallitus on 30.1.2023 kokouksessaan § 42 päättänyt antaa toimeksiannon kiinteistökaupan riita-asiassa asianajotoimisto Applex Oy:lle hoitaa asiaa parhaaksi katsomallaan tavalla, mukaan lukien sovintoratkaisu ja mahdollinen oikeudenkäynti kärjäoikeudessa. Kaupunginhallituksen päätöksen katsotaan tarkoittavan, että Applex Oy hoitaa riita-asiaa parhaaksi katsomallaan tavalla kuitenkin siten, että kaupunginhallitus päättää sovintoasian. Applex Oy ja Asunto Oy Kouvolan Upseeritie 5 edustajat ovat jatkaneet neuvotteluja kevään ja kesän 2023 aikana. Kokous oli salainen, koska katsottiin, että kokouksessa käsitellään hinnanalennukseen liittyviä seikkoja, jotka mahdollisen oikeudenkäynnin takia ovat salassapidettäviä.

Kattotutka Oy:n 18.4.2023 tekemän kuntotarkastuksen mukaan peltikatto voisi olla peräisin 1990-luvulta ja hinta-arviona vesikaton suositeltaville korjaustoimenpiteille (alv 24 %) on 70 798,00 euroa. Sovintoratkaisuksi ehdotetaan ko. määrän mukaista hinnanalennusta. Osapuolet toteavat sopimuksessa, että sovinto tehdään yksinomaan tarkoituksenmukaisuussyistä ja että kumpikaan osapuoli ei myönnä toisen osapuolen asiassa esittämiä vaatimuksia, väitteitä tai niiden perusteita oikeiksi. Kumpikin osapuoli vastaa kaikista sovintosopimukseen liittyvistä asiamies- ja asiaosaiskuluista eikä kummallakaan osapuolella ole mitään vaatimuksia millään perustein toisiaan kohtaan koskien kyseistä kiinteistökauppaa. Sovintosopimuksen mukaan sopimus allekirjoitetaan, kun kaupunginhallituksen päätös on tullut lainvoimaiseksi. Hinnanalennus suoritetaan ostajan tilille kahden viikon kuluessa päätöksen lainvoimaisuudesta ja allekirjoituksesta.

Kaupunginhallituksen päätös Upseeritien 5 kiinteistökaupassa oli julkinen. Sovintosopimus koskee kauppahinnan alennusta ja tämä kokousasia käsitellään julkisena. **Liitteenä** sovintosopimus.

Applex Oy:n asianajaja Aleksi Aakula sekä kaupunginlakimies Päivi Sandås ovat kokouksessa paikalla asiantuntijoina vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Apulaiskaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan sovintosopimuksen Upseerikerhon kiinteistökaupan riita-asiassa ostajan Asunto Oy Kouvolan Upseeritie 5:n kanssa.
2. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 15.8.2023 lukien.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti

1. hyväksyä liitteenä olevan sovintosopimuksen Upseerikerhon kiinteistökaupan riita-asiassa ostajan Asunto Oy Kouvolan Upseeritie 5:n kanssa.
2. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 15.8.2023 lukien.

Kaupunginhallituksen jäsen Tapio Karvonen esitti toimenpideoitteena seuraavan: Kouvolan kaupungin on kehitettävä järjestelmä, jolla varmistetaan, että kiinteistöjen tiedot ovat ajan tasalla kunnostusten ja korjausten osalta. Kiinteistöjen käyttäjät on vastuutettava ilmoittamaan kiinteistössä havaituista ongelmista.

Jäsen Ukko Bamberg kannatti aloitetta. Kaupunginhallitus hyväksyi Tapio Karvosen toimenpideoitteen yksimielisesti.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden ulkopuoliselle asianajajalle Aleksi Aakulalle ja kaupunginlakimies Päivi Sandåsille. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Kaupunginjohtaja Marita Toikka poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (yleislausekejäävi, hallintolaki 28 § 1 mom, kohta 7).

Liite1 Sovintosopimus Kouvolan kaupunki ja Asunto Oy Kouvolan Upseeritie 5 LUONNOS
4.8.2023_kh14082023

Oikaisuvaatimus vs. hallintojohtajan päätökseen 7.6.2023 päättää jättää täyttämättä pysäköinnintarkastajan virka

5064/01.01.01.01/2023

Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 174

Valmistelija: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594, jussi.stoor(at)kouvola.fi

██████████ on 21.6.2023 jättänyt oikaisuvaatimuksen vs. hallintojohtajan 7.6.2023 § 9 tekemään päätökseen, jossa päätettiin jättää pysäköinnintarkastajan virka täyttämättä. **Liitteenä** hallintojohtajan viranhaltijapäätös ja oikaisuvaatimus.

Lain kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 2 luvun 4 §:n 2 momentin mukaan virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen voi pe-rustellusta syystä päättää hakuajan jatkamisesta, uudesta hakumenettelystä tai virkasuhteen täyttämättä jättämisestä. Kuntalain 134 §:n mukaan kunnanhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Saman 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta. Edelleen lain 141 §:n 3 momentin mukaan päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, on liitettävä ilmoitus muutoksenhakukiellosta. Vs. hallintojohtajan päätökseen oli liitetty muutoksenhakukiello.

Kuntaliiton Muutoksenhakuoppaan 2020 *mukaan Päätökset, jotka koskevat viran haettavaksi julistamista, hakuajan pidentämistä, viran uudelleen julistamista tai viran täyttämättä jättämistä ovat virantäytön valmistelua*. Viran täyttämättä jättämistä koskevalla päätöksellä ei ole lopullisesti ratkaistu viran täyttämistä koskevaa asiaa. Tällainen päätös katsotaan asian valmisteluksi. Kaupungilla ei ole velvollisuutta täyttää haettavana olevaa virkaa eikä kenelläkään ole oikeutta tulla nimitetyksi. Vs. hallintojohtajan päätös ei sisällä sellaista ratkaisua, josta saisi tehdä oikaisuvaatimuksen tai kunnallisvalituksen. Edellä lausuttuun viitaten esitetään, että oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta.

Kaupunginlakimies Päivi Sandås on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kaupunginlakimies Päivi Sandåsille. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

- Liite2 Hallintojohtajan viranhaltijapäätös, Pysäköinnintarkastajan viran (10017) täyttämättä jättäminen_kh14082023
- Liite3 Oikaisuvaatimus määräaikaisen pysäköinnintarkastajan virkaan (10017) ajalle 3.7. - 29.9.2023_julkinen_kh14082023

Oikaisuvaatimus vs. hallintojohtajan päätökseen 7.6.2023 koskien määräaikaista pysäköinnintarkastajan viran täyttämistä**5152/01.01.01.02/2023****Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 175**

Valmistelija: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594, jussi.stoor(at)kouvola.fi

██████████ on 21.6.2023 jättänyt oikaisuvaatimuksen vs. hallintojohtajan 7.6.2023 § 10 tekemään päätökseen koskien pysäköinnintarkastajan viransijaisuutta ajalle 3.7.– 29.9.2023. **Liitteenä** viranhaltijapäätös ja oikaisuvaatimus.

Pysäköinnintarkastajan virka oli haettavana ajalla 22.2. – 11.4.2023. Hakuaikaa kertaalleen jatkettiin ja hakijoille ilmoitettiin hakuajan pidentämisestä ja siitä, että aiemmat hakemukset otetaan huomioon. Huhtikuussa päätettiin olla täyttämättä virka, koska ei ole tarvetta täyttää virkaa kesäaikaan.

Toukokuussa kävi ilmi, että kesäkauden aikana tarvitaan pysäköinnintarkastajaa. Määräaikaisen pysäköinnintarkastajan virka oli haettavana 22.5. – 4.6.2023 ajalle 3.7.- 29.9.2023. Määräaikaisuuden perusteena oli kaupungin ja pysäköinninvalvonnan toimintaan liittyvät seikat. Viranhaltijapäätös pysäköinnintarkastajan viran täyttämättä jättämisestä tehtiin epähuomiossa vasta 7.6.2023.

Lain kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 2 luvun 4 §:n 2 momentin mukaan virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen voi pe-rustellusta syystä päättää hakuajan jatkamisesta, uudesta hakumenettelystä tai virkasuhteen täyttämättä jättämisestä. Virka päätettiin jättää täyttämättä. Myöhemmin todettiin, että oli tarve täyttää virka lyhyeksi määräajaksi.

██████████ ei ole hakenut määräaikaista viransijaisuutta.

Pysäköinnintarkastajan virkaa ei ole pysyvästi täytetty. Voidaan katsoa, että ██████████ ei ole oikeussuojan tarvetta, koska virkaa ei ole täytetty pysyvästi, vaan lyhyeksi kolmen kuukauden määräajaksi. Kuntalain mukaan kunnassa kotipaikan omaava voi tehdä oikaisuvaatimuksen. ██████████ kotipaikka on Kouvola. Oikaisuvaatimuksessaan ██████████ katsoo epäilevänsä vahvasti, että hänet olisi tullut pyytää haastatteluun. ██████████ ei perustele, miksi hänet olisi tullut pyytää haastatteluun pysäköinnintarkastajan vakituista virkaa täytettäessä. Kelpoisia hakijoita oli useita. Mikäli kelpoisia hakijoita on useita, ei käytännössä ole mahdollista haastatella kaikkia kelpoisia hakijoita. Oikaisuvaatimuksessaan ██████████ viittaa tapahtumaan

pysäköinninvalvojan kanssa, jonka johdosta hän katsoo, että häntä ei ole pyydetty haastatteluun. ■■■■■ väitteisiin ei voida ottaa kantaa, koska hän ei kerro viittaamastaan tapahtumasta. Kaupungilla ei ole velvollisuutta täyttää haettavana olevaa virkaa eikä kenelläkään ole subjektiivista oikeutta tulla nimitetyksi.

Peruste jättää pysäköinnintarkastajan virka täyttämättä oli kaupungin toiminta kesä kautena eikä hakijoihin liittyvä seikka. Vaikka ■■■■■ olisi kutsuttu haastatteluun, ei häntä olisi valittu, koska virkaa ei täytetty. ■■■■■ kertoo epäilevänsä, että yhdenvertaisuuslakia sekä lakia miehen ja naisen välisestä tasa-arvosta on rikottu. Viransijaisuuteen valittiin mies ja varalle nainen. ■■■■■ mainitsimia lakeja on noudatettu. ■■■■■ ei ole esittänyt perusteluja tälle väitteelleen. ■■■■■ esittämiin kysymyksiin on vastattu ennen kuin hän teki oikaisuvaatimuksen. Edellä lausuttuun viitaten esitetään, että oikaisuvaatimus hylätään perusteettomana.

Kaupunginlakimies Päivi Sandås on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että oikaisuvaatimus hylätään perusteettomana.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kaupunginlakimies Päivi Sandåsille. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

- Liite4 Hallintojohtajan viranhaltijapäätös, Määräaikainen pysäköinnintarkastajan virka (10017) ajalle 3.7. - 29.9.2023_julkinen_kh14082023
- Liite5 Oikaisuvaatimus määräaikaisen pysäköinnintarkastajan virkaan (10017) ajalle 3.7. - 29.9.2023_julkinen_kh14082023

Oikaisuvaatimus kaupunginhallituksen päätökseen 19.6.2023 § 160 koskien vuoden 2024 talousarviota ja vuosien 2024-2027 taloussuunnitelman laadinnan kehystä

4603/02.02.00/2023

Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 176

Valmistelija: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594, jussi.stoor(at)kouvola.fi

Toni Vainikka on 26.6.2023 jättänyt oikaisuvaatimuksen kaupunginhallituksen päätökseen 19.6.2023 § 160 koskien vuoden 2024 talousarviota ja vuosien 2024-2027 taloussuunnitelman laadinnan kehitystä. **Liitteenä** oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimuksen mukaan kaupunginhallituksen jäsen Milla Raunio on ollut esteellinen (yhteisöjäävi) osallistumaan päätöksentekoon, koska Raunio on Kouvolan Teatteri Oy:n hallituksen puheenjohtaja. Kokouksessa käsiteltiin teatterin investointeja.

Kuntalain 134 §:n mukaan kunnanhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Kuntalain 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta. Saman lain 141 §:n 3 momentin mukaan päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, on liitettävä ilmoitus muutoksenhakukiellosta. Kaupunginhallituksen päätökseen oli liitetty epähuomiossa muutoksenhakuna oikaisuvaatimus. Kaupunginhallituksen päätös on koskenut valmistelua, jolloin asiassa ei voi tehdä oikaisuvaatimusta.

Kouvolassa on noudatettu muutoksenhakukieltoa talousarviovalmistelussa. Kaupunginhallituksen pöytäkirjassa 29.08.2022 § 228 koskien asiaa talousarviokehysten tarkistaminen vuosille 2023-2026 päätöksessä oli muutoksenhakukielto. Samoin menettelevät muut kaupungit, esim. Kuopio ja Pori, käsitellessään talousarviokehystä.

Hallintolaissa käsitellään valitusosoituksen ja virheen korjaamista. Kuntaliitto ohjeistaa valitusosoituksen korjaamisen osalta seuraavasti: *"Valitusosoituksen tarkoitus on ohjata valittajaa toimimaan oikein valituksen tekemisessä. Periaatteena on, että valittaja ei kärsi oikeuden menetystä sen johdosta, ettei päätökseen ole liitetty valitusosoitusta tai että valitusosoitus on muuten puutteellinen tai virheellinen. Valittajan on voitava luottaa valitusosoitukseen. Toisaalta virheellisestä valitusosoituksesta ei voi seurata lisää oikeuksia. Esimerkiksi se, että*

henkilölle annetaan valitusosoitus päätöksestä, joka ei ole valituskelpoinen, ei tee päätöksestä valituskelpoista.”

Pöytäkirjantarkastajat ovat hyväksyneet pöytäkirjamuutoksen ja pöytäkirja on julkaistu uudestaan muutoksenhakukiellolla varustettuna.

Edellä esitettyyn viitaten esitetään, että oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta.

Kaupunginlakimies Päivi Sandås on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi kaupunginlakimies Päivi Sandåsille läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallituksen jäsen Milla Raunio poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (osallisuusjävi, hallintolaki 28 § 1 mom, kohta 1).

Liitteet

Liite6 Oikaisuvaatimus kaupunginhallituksen kokouksen 19.6.2023 päätökseen § 160_julkinen_kh14082023

Maaseutupoliittiset linjaukset 2023-2027**4678/00.01.02.00/2023****Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 177**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupungin *Maaseutupoliittiset linjaukset 2023-2027 – Asumisen ja yrittäjyyden maaseutu* perustuvat keskustan valtuutettujen jättämään valtuustoaloitteeseen helmikuussa 2022. Aloitteen mukaan ”Maaseudun kehittämissuunnitelmassa tähdätään ennen kaikkea uuden innovatiivisen yritystoiminnan aikaansaamiseen ja olemassa olevien yritysten uudistamiseen ja kannattavuuden parantamiseen. Vihreät elinkeinot, kuten metsiin perustuvat tuotteet ja palvelut, paikallinen energiantuotanto ja lähiruoka ovat olleet kaupungin strategiassa lapsipuolen asemassa. Uusien elinkeinomahdollisuuksien lisäksi on pidettävä huolta olemassa olevista elinkeinoista. Kouvolan on otettava käyttöön suuren maatalouskaupungin ääni ja osallistuva metsä keskusteluun, lausuttava maatalouspolitiikasta ja rakennettava yhteyksiä tiiviimmin maa- ja metsätalousministeriöön ja Euroopan Unioniin. Maaseutuohjelmassa käydään myös läpi vapaa-ajan asukkaiden tarpeet ja toiveet.”

Kaupungin maaseutupalvelut –palveluyksikkö hoitaa kaupungin lakisääteisiä maaseutuelinkeinoviranomaisen tehtäviä ja resurssia kehittämistyöhön on vähän. Siksi kaupungin strategiayksiköllä on ollut päävastuu linjausten valmistelusta. Linjauksissa on huomioitu toimialoista maatalouden lisäksi metsätalous ja elintarvikeala. Näiden alojen kehittämiseen osallistuu monia toimijoita, joten näiden linjausten valmistelutyöryhmässä on ollut kaupungin lisäksi Kinno, ProAgria, ELY-keskus, XAMK ja Pohjois-Kymen kasvu ry. (jäljempänä kehittäjäverkosto). Valmistelun aikana näkemystä siitä, millainen Kouvolan maaseutu on lähitulevaisuudessa, kysyttiin valtuutetuilta, kuntalaisilta, maatilayrittäjiltä, kylätoimikunnilta ja vapaa-ajan asukkailta. Lisäksi haastateltiin nuoria maatilayrittäjiä tulevaisuuden näkymistä sekä maaseutuyrittäjyyteen että maaseudulla asumiseen liittyen.

Kehittäjäverkoston asiantuntemukseen, tilastoaineistoihin, tehtyihin kyselyihin ja haastatteluihin perustuen luotiin kolme tavoitetta Kouvolan maaseudulle; Ekologinen maaseutuasuminen, Monipuolinen yrittäjyys ja Vireät yhteisöt. Myös näiden tavoitteiden saavuttamiseen osallistuu laaja joukko toimijoita ja toteutetaan monia toimenpiteitä. Osa toimenpiteistä toteutetaan toimijoiden perustyössä, mutta pääosin niiden toteuttamiseen haetaan hankerahoitusta. Toimenpiteet sisältävät

mm. perusinfraan liittyvää rakentamista ja ylläpitoa, ranta-asumisen kaavoitusta, yritysten verkostoitumista, uusien innovatiivisten tuotteiden ja menetelmien kehittämistä, kylätalojen ja yhteisötilojen käytön lisäämistä sekä erilaisia viestintä- ja edunvalvontatoimenpiteitä. Yksityiskohtaisemmin toimenpiteet, vastuu/toteuttajatahot, tulos ja mittarit on esitelty asiakirjassa.

Linjausasiakirja lähetettiin lausunnolle valtuustoryhmille ja aluetoimikunnille 24.4.2023. Lausuntoaika päättyi 15.5.2023, johon mennessä lausunnot oli saatu kokoomuksen, vasemmistoliiton ja vihreiden valtuustoryhmiltä. Lisäksi Elimäki-Korian aluetoimikunta lähetti oman lausuntonsa 24.5.2023. Lausunnot on huomioitu ja niiden perusteella tehty tarvittavia korjauksia ja selvennyksiä. Aloitteen tekijälle eli keskustan valtuustoryhmälle annettiin vielä kesä-heinäkuu lisäaikaa lausunnolle, mutta siitä huolimatta sitä ei ole saatu.

Maaseutupoliittisten linjausten vaikutuksista on tehty ennakkovaikutusten arviointi (EVA). EVA:n tulokset ovat seuraavat; Maaseudun asukkaita, yrittäjiä, vapaa-ajanasukkaita ja kylien yhteyshenkilöitä on kuultu ja osallistettu valmisteluun. Monia heidän esittämiään toimenpiteitä on listattu linjauksissa tehtäviksi eli vaikutukset ovat toteutuessaan positiivisia. Yrityksille suunnatut toimenpiteet mahdollistavat uuden yritystoiminnan syntymisen ja vahvistavat nykyisiä toimintaedellytyksiä. Ympäristövaikutuksia tullaan arvioimaan tehtävien toimenpiteiden / toteutettavien hankkeiden osalta perusteellisesti. Monet maa- ja metsätalouteen sekä elintarvikejalostukseen liittyvät ympäristövelvoitteet ovat lakisääteisiä ja ne huomioidaan toteutuksessa. Lisäksi mm. luonnon monimuotoisuus ja uusiutuvan energian käytön lisääminen on jo kirjattu tavoitteisiin. Linjausten toteuttamisella ei ole vaikutusta kaupungin talouteen. Osa toimenpiteistä on sellaisia, jotka kuuluvat kaupungin ja koko kehittäjäverkoston perustoimintaan ja niitä tehdään jo kunkin organisaation oman budjetin rajoissa. Uusiin innovatiivisiin kehittämishankkeisiin haetaan ulkopuolista rahoitusta EU:n ja valtion rahoituslähteistä. Linjausten toteuttamisella ei ole myöskään vaikutusta kaupungin organisaatioon ja henkilöstöön edellä mainituista syistä.

Maaseutupoliittisten linjausten 2023-2027 toteutumista seurataan vuositasolla kehittäjäverkoston tapaamisessa ja tuloksista raportoidaan tekniselle lautakunnalle valtuustokausittain. Seurannasta vastaa strategiayksikkö.

Maaseutupoliittiset linjaukset 2023-2027 on **liitteenä**.

Kehittämispäällikkö Liisa Kolari ja maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila ovat kokouksessa paikalla asiantuntijoina vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja; kehittämispäällikkö Liisa Kolari, puh 020 615 8026, liisa.kolari(a)kouvola.fi ja maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh 020 615 7826, minna.anttila(a)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy Maaseutupoliittiset linjaukset 2023-2027.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana kaupunginhallituksen jäsen Ukko Bamberg esitti, että Maaseutupoliittiset linjaukset laitetaan uudelleen valmisteluun. Jäsen Jenni Aikio kannatti Bambergin muutosesitystä.

Koska oli tehty kannatettu muutosesitys, puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat pohjaesitystä, äänestävät "JAA", ja ne, jotka kannattavat Ukko Bambergin esitystä asian palauttamisesta uudelleen valmisteluun, äänestävät "EI". Puheenjohtaja esitti, että äänestys toimitetaan nimenhuutona. Puheenjohtajan esitykset hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin nolla (0) JAA-ääntä ja kaksitoista (12) EI-ääntä (Nyberg, Bamberg, Karvonen, Raunio, Witting, Huuhilo, Kekki, Patjas, Varjola, Pakkanen, Aikio, Leppänen).

Puheenjohtaja totesi Ukko Bambergin muutosesityksen tulleen hyväksytyksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kehittämispäällikkö Liisa Kolarille ja maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttilalle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallituksen jäsen Anni Villikka poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (palvelussuhdejäävi, hallintolaki 28 § 1 mom, kohta 4).

Liitteet

Liite7 Maaseutupoliittiset linjaukset 2023-2027_kh14082023

Työvoimapalveluiden siirto kuntaan, järjestämisvastuu ja suunnitelma työvoimapalveluiden järjestämiseksi**5091/01.05/2023****Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 178**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Taustaa

Pääministeri Sanna Marinin hallitus linjasi kevään 2021 puoliväliriihessä työ- ja elinkeinopalveluiden (TE-palveluiden) siirrosta paikallistasolle (TE24-uudistus). Linjaus liittyi hallitusohjelman työllisyystavoitteeseen ja kuntien vastuun vahvistamiseen työllisyyspalveluissa.

TE24-uudistuksen tavoitteena on palvelurakenne, joka edistää parhaalla mahdollisella tavalla työntekijöiden nopeaa työllistymistä ja lisää työ- ja elinkeinopalvelujen tuottavuutta, saatavuutta, vaikuttavuutta ja monipuolisuutta.

Hallituksen esitys (HE 207/2022) laiksi työvoimapalvelujen järjestämisestä lähti eduskunnan käsittelyyn 6.10.2022. Laki hyväksyttiin eduskunnassa 1.3.2023 ja presidentti vahvisti lain 23.3.2023 (Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä, 380/2023).

Kuntaan siirtyviä lakisääteisiä palveluita on lähes 100. Lisäksi siirtyvät siirtyvien palveluiden hankinta- ja maksatustehtävät. Palveluihin ei juurikaan tule lainsäädännöllisiä muutoksia.

Palvelut siirtyvät kunnille 1.1.2025 alkaen. Samalla nykymuotoiset TE-toimistot lakkautetaan ja toimistojen henkilöstö siirtyy kuntien palvelukseen liikkeenluovutuksella ns. vanhoina työntekijöinä. Tämän hetken arvion mukaan Kouvolan kaupungille siirtyisi henkilöstöä TE-uudistuksen myötä noin 80–85.

TE24-uudistukseen liittyy myös työttömyysturvauudistus, jossa kunnan vastuu työttömyysturvasta aikaistuu nykyisestä. Yksittäisen kunnan rahoitusosuus muuttuu sekä työttömyyden määrän että työttömyyden pituuden mukaan. Mitä pidempään yksittäisen henkilön työttömyys kestää, sitä isomman osan kunta joutuu etuuskuluista maksamaan.

Miksi siirto tehdään?

TE-palvelujen siirto kunnille tuo palvelut lähemmäksi asiakkaita. Kun työllisyyspalvelut, kunnan koulutuspalvelut sekä elinvoimapalvelut ovat saman järjestäjän vastuulla, tukevat palvelut nopeamman työllistymisen

tavoitetta. Palvelut muodostavat palveluekosysteemin, jota hyödyntäen asiakkaat työllistyvät nopeammin.

Kunnilla on hyvät lähtökohdat tarjota asiakkaille kohdennettuja ja paikallisten työmarkkinoiden tarpeisiin sopivia palveluja.

Samanaikaisesti uudistetaan myös maahanmuuttajien lainsäädäntö Suomessa, KOTO24. Nämä kaksi uudistusta kulkevat rinnakkain ja niitä myös valmistellaan kokonaisuutena Kouvolassa.

Miten siirto rahoitetaan?

Työvoimapalveluiden järjestäminen ja muut työvoimapalveluihin liittyvät lakisääteiset tehtävät muodostavat kunnille uuden valtiosuustehtävän. TE-uudistuksen tavoitteena on nivoa työvoimapalvelut osaksi kunnan elinvoimatyötä sekä tuottaa tehokkaampia ja saavutettavampia palveluita.

Siirtyvä kokonaisuus voidaan jakaa kahteen osaan: siirtyviin työvoimapalveluihin sekä kannustinmalliin eli kasvaviin työttömyysetuuskuluihin.

Siirtyvien työvoimapalveluiden osalta yleiskatteisia valtiosuuksia maksetaan kunnan työikäisen väestön (18–64-vuotiaat) sekä työttömien määrän perusteella. Työttömien määrä lasketaan laajan työttömyyden perusteella, jolloin mukaan lasketaan myös työvoimapalveluiden piirissä olevat työttömät sekä palkkatuella työskentelevät. Näiden uusien valtiosuuskriteerien lisäksi vieraskielisyyden perusteella kohdennetaan työttömien kotoutumiskoulutuksen kustannuksia vastaava rahoitus. Rahoitus tarkistetaan vuosittain ja palveluiden rahoituksessa on kahden vuoden siirtymäaika. Tällä hetkellä käytössä olevat Työ- ja elinkeinoministeriön rahoituslaskelmat perustuvat vuoden 2019 toteumiin, joka näyttää Kouvolalle arvioidut kustannukset tulevat olemaan vuositasolla 1,9 miljoonaa suuremmat kuin Kouvolan saamat valtiosuuksien lisäykset. TEM on ilmoittanut päivittävänsä laskelmat syksyllä 2023. TE-palveluiden siirrossa tavoitellaan kustannusneutraaliutta.

Uudistuksen myötä lisääntyvät kunnan työttömyysetuuskulut korvataan valtiosuutta lisäämällä. Työvoimapalveluista poiketen, lisäkulut korvataan kiinteällä valtiosuuden lisäyksellä, jonka suuruus uudistuksen voimaantulohetkellä vastaa kunnalle siirtyvää uutta rahoitusvastuuta. Kasvaneiden etuuskulujen korvaus pysyy kiinteänä, eikä muutu esimerkiksi työttömien määrän muuttuessa. Kiinteää korvausta kuitenkin korotetaan vuosittain kansaneläkeindeksillä.

Työvoimapalveluiden järjestämisvastuu

TE-palvelut siirretään kunnalle tai useammasta kunnasta muodostuvalle yhteistoiminta-alueelle, jonka työvoimapohjan on oltava vähintään

20 000 henkilöä. Yksittäinen kunta voi järjestää TE-palvelut itsenäisesti, jos kunnan työvoiman määrä on vähintään 20 000.

Kouvolan kaupungin työvoiman määrä on 35 611 (Kaakkois-Suomen työllisyyskatsaus 6/2023). Kouvolan kaupungilla on näin ollen työvoimapalveluiden järjestämisestä säädetyn lain (380/2023) nojalla mahdollisuus järjestää työvoima- ja elinkeinopalvelut itsenäisesti asukkailleen.

Kouvola on pinta-alaltaan laaja eikä kunnalla ole luontaisia yhteistyötahoja työvoimapalvelujen järjestämiseksi. Kouvolan kaupunki muodostaa luonnollisen työssäkäyntialueen, johon pendelöidään ympäröivistä kunnista jonkin verran (13,6 % alueella työssä käyvistä), missä nähdään kasvun mahdollisuuksia.

Kouvolan kaupungilla on vahva tahtotila elinvoiman kehittämiseen työvoima- ja elinkeinopalveluiden tehokkaan ja taloudellisen järjestämisen takaamiseksi. Palveluiden itsenäisen järjestämisen kautta Kouvola pystyy myös paremmin vaikuttamaan kaupungin vastuulle tulevien työttömyysturvakustannusten kehitykseen.

Nykyinen Kaakkois-Suomen TE-toimisto toimii kahden maakunnan alueella, Kymenlaaksossa ja Etelä-Karjalassa. Valmistelua on tehty Kaakkois-Suomen alueella siten, että alueelle on TE24-uudistuksen myötä muodostumassa kolme työ- ja elinkeinopalvelujen järjestämisaluetta: Kouvola itsenäisenä järjestäjänä, Etelä-Kymenlaakso vastuukuntana Kotka ja Etelä-Karjala vastuukuntana Lappeenranta.

Suunnitelma työvoimapalveluiden järjestämiseksi

Suunnitelma työvoimapalvelujen järjestämiseksi on määritetty lain ta-soiseksi asiakirjaksi (Laki työvoimapalvelujen järjestämiseksi 380/2023, 15§).

Suunnitelmasta on käytävä ilmi:

- a) laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseen varattavat taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä niiden kohdentuminen,
- b) laissa tarkoitettujen palvelujen tuottamista ja kohdentamista koskevat ratkaisut,
- c) toimipisteiden määrä ja sijoittuminen,
- d) yhteistyötahot ja -muodot,
- e) työperäisen maahanmuuton, työvoiman ja työpaikkojen kohtaannon sekä työvoiman liikkuvuuden edistäminen sekä
- f) varautuminen rakennemuutostilanteisiin.

Suunnitelma työvoimapalvelujen järjestämiseksi on **liitteenä**.

Päätöksenteko

Lain edellyttämä valtuustotasoinen päätös työvoimapalveluiden järjestämisvastuusta ja suunnitelmasta työvoimapalvelujen järjestämiseksi tulee toimittaa tiedoksi Työ- ja elinkeinoministeriölle kahden viikon kuluessa päätöksenteosta, mutta viimeistään 31.10.2023.

Hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen ja projektipäällikkö Lisa Forss ovat kokouksessa paikalla asiantuntijoina vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen, p. 020 615 7429, sanna-riitta.junnonen(at)kouvola.fi ja projektipäällikkö Lisa Forss, puh. 020 615 7550, lisa.forss(at)kouvola.fi.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto

1. päättää, että Kouvolan kaupunki järjestää työvoimapalvelut itsenäisesti 1.1.2025 alkaen ja
2. hyväksyy suunnitelman työvoimapalvelujen järjestämiseksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto

1. päättää, että Kouvolan kaupunki järjestää työvoimapalvelut itsenäisesti 1.1.2025 alkaen ja
2. hyväksyy suunnitelman työvoimapalvelujen järjestämiseksi.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnoselle ja projektipäällikkö Lisa Forssille. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite8 Suunnitelma työvoimapalveluiden järjestämiseksi_kh14082023

Ely-sopimuksen päivittäminen kuntaan osoittamisesta, kotoutumisen edistämisestä ja kustannusten korvaamisesta**5522/00.04.00/2023****Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 179**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kaakkois-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella (ELY-keskuksella) on Kouvolan kaupungin kanssa toistaiseksi voimassa oleva sopimus pakolaisten kuntaan osoittamisesta, kotoutumisen edistämisestä ja kustannusten korvaamisesta. Sopimusta on käsitelty Kouvolan kaupunginhallituksessa 6.9.2021 ja 20.9.2021. Sopimus on allekirjoitettu 4.10.2021 kaupunginjohtajan toimesta. Sopimuksen mukaan ELY-keskus tiedustelee vuosittain kunnan mahdollisuutta vastaanottaa pakolaisia ja neuvottelee kuntaan sijoittamisesta kunnan kanssa tapauskohtaisesti.

Vuosi 2023 on tuonut muutoksia lakiin kotoutumisen edistämisestä. Eduskunta hyväksyi joulukuussa 2022 lakimuutoksen, jonka myötä kotoutumislaki ottaa jatkossa huomioon hyvinvointialueen roolin kotoutumisen edistämisessä sekä tilapäistä suojelua saavien aseman.

1.1.2023 voimaan tulleet muutokset

Valtion maksamia korvauksia pakolaisten vastaanottamisesta ja kotoutumisen edistämisestä maksetaan kunnan lisäksi hyvinvointialueelle.

1.3.2023 voimaan tulevat muutokset

Tilapäistä suojelua saavalla on mahdollisuus hakea kotikuntaa, kun hän on oleskellut Suomessa vuoden ajan.

Näiden muutoksien osalta sopimusta on päivitetty ja hyvinvointialueelta on tiedusteltu heidän kantaansa asiaan 3.8.2023. Hyvinvointialueen aikuissosiaalityön johtavan sosiaalityöntekijän Tarja Mäntysen mukaan sopimus on heidän puolestaan kunnossa.

Liitteenä saate ja sopimusluonnos.

Lisätietoja: hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen, p. 020 615 7429, sanna-riitta.junnonen(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Ely-sopimuksen päivittämisen kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisen kustannusten korvaamisesta.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite9 Saate esitykseen ELY-sopimuksen päivittämisestä_kh14082023

Liite10 ELY KUNNAT, Sopimus kuntaan osoittamisesta kotoutumisen edistämisestä kustannusten korvaamisesta_kh14082023

**Kumppanuussopimus Kymenlaakson järjestöjen neuvottelukunnan asiantuntijatuesta
5523/00.04.02/2023****Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 180**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Tausta

Kymenlaakson järjestöjen neuvottelukunta on aloittanut toimintansa 1.1.2022. Neuvottelukunnan jäseninä ovat maakunnan järjestöjen, Kymenlaakson kuntien, maakuntaliiton ja hyvinvointialueen edustajat. Kymen-Karjalan sosiaali- ja terveysturva ry toimii neuvottelukunnassa asiantuntijajäsenenä. Kymenlaakson maakunnan kumppanuus-talot vastaavat vuorollaan järjestöjen neuvottelukunnan puheenjohtajuudesta, sihteerinä ja viestintävastaavana toimimisesta, sekä kokousvalmistelusta yhteistyössä Kymen-Karjalan sosiaali- ja terveysturva ry:n kanssa; Kouvolan hyvinvointiyhdistykset ry vuosina 2022–2024, kumppanuustalo Viikari (Kotka) vuosina 2025–2027 ja Kumppanuustalo Hilma (Hamina) vuosina 2028–2030.

Kymenlaakson neuvottelukunnan toiminnan valmistelu on käynnistynyt syyskuussa 2021. Valmisteluun ovat osallistuneet alueen järjestöjen vastuuhenkilöt (potilas- ja vammajärjestöt, päihde- ja mielenterveysjärjestöt, maahanmuuttajajärjestöt, työllisyysjärjestöt, ikäihmisten järjestöt, kumppanuustalojen verkosto, valmius ja varautuminen, liikuntajärjestöt ja kulttuurijärjestöt) sekä kuntien että Kymenlaakso sosiaali- ja terveystalujen kuntayhtymän (Kymsote) viranhaltijaedustajat. Kymen-Karjalan sosiaali- ja terveysturva ry on vastannut neuvottelukunnan valmistelusta syksyn 2021 aikana.

Kymenlaakson järjestöjen neuvottelukunnan valmistelu vuonna 2021 sekä toiminnan pilotointi vuosina 2022 ja 2023 on toteutunut kuntayhteistyösopimuksella, jossa sopija-osapuolina ovat olleet maakunnan kunnat ja Kymen-Karjalan sosiaali- ja terveysturva. Kuntayhteistyösopimuksen arvo on ollut 18 000 euroa/vuosi. Kuntakohtaiset maksusuodet ovat määräytyneet kuntien väestöpohjan 31.12. mukaisesti. Kymen-Karjalan sosiaali- ja terveysturva ry on vastannut asiantuntijatyön kohdentamisesta neuvottelukunnan toiminnan toteutukseen.

Neuvottelukunnan toimintasääntö

Kymenlaakson järjestöjen neuvottelukunnalle on määritelty toimintasääntö, jonka mukaan neuvottelukunta tekee näkyväksi ja

tunnetuksi maakunnan järjestötoimintaa ja vahvistaa järjestöjen roolia hyvinvointialueen ja kuntien kehittämistyössä ja rakenteissa, edistää järjestöjen keskinäistä sekä järjestöjen ja julkisen sektorin välistä yhteistyötä ja parantaa kansalaisten osallistumismahdollisuuksia. Neuvottelukunnalle on määritelty vuosittaiset toiminnalliset tavoitteet.

Neuvottelukunnan tehtävät:

1. Toimii alueensa järjestöjen virallisena äänenä sekä edistää ja vahvistaa järjestöjen toiminta edellytyksiä ja keskinäistä yhteistyötä järjestöverkoston kautta
2. Edistää kansalaisten, järjestöjen ja yhdistysten osallisuus- ja osallistumismahdollisuuksia maakunnassa
3. Tukee järjestöjen integroitumista entistä tiiviimmin mukaan maakunnalliseen hyvinvointi- ja –ohjelmatyöhön hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi
4. Neuvottelukunta voi tehdä aloitteita sekä antaa lausuntoja ja suosituksia järjestö yhteistyön kehittämiseksi
5. Edistää ja tukee järjestöjen ja julkisen sektorin eri toimijoiden sekä eri verkostojen keskinäistä yhteistyötä
6. Vastaa viestinnästä ja tiedottamisesta järjestöverkostoille ja muille toimijoille
7. Muut mahdolliset tehtävät

Neuvottelukunnan toiminnan vakiinnuttaminen

Neuvottelukunnan kaksi ensimmäistä toimintavuotta 2022 ja 2023 ovat ns. pilottivuotia, jolloin neuvottelukunnan toimintamallia ja toimintaa on arvioitu. Toimintavuoden 2023 kuntayhteistyösopimukseen on kirjattu, että kuluvan vuoden aikana keskeinen neuvottelukunnan toiminnan tavoite on vakiinnuttaa neuvottelukunnan toiminta eli turvata toiminnan vaatimat resurssit sekä sopia taustaorganisaatiosta, joka vastaa neuvottelukunnan toiminnan toteuttamisesta.

Kymenlaakson järjestöjen neuvottelukunnan kokouksessa 8.2.2023 ja verkostotyöpajassa 12.4.2023 on sovittu, että yhteistyössä neuvottelukunnan puheenjohtaja ja Kymen-Karjalan sosiaali- ja terveysturva ry käynnistävät neuvottelut maakunnan kuntien ja Kymenlaakson hyvinvointialueen kanssa kumppanuussopimuksen laatimisesta. Tavoitteena 1.1.2024 alkaen toistaiseksi voimassa oleva sopimus, jossa sopimusosa-puolina ovat Kymenlaakson kunnat, Kymenlaakson hyvinvointialue ja Kymen-Karjalan sosiaali- ja terveysturva ry. Kymen-Karjalan sosiaali- ja terveysturva ry sitoutuu osoittamaan työpanoksen neuvottelukunnan toiminnan toteuttamiseen sekä vuosittain raportoi sopimuksen toteutumisesta ja sopii yhdessä

sopijaosapuolten kanssa seuraavan vuoden toiminnan toteutuksesta ja sopimuksen arvosta.

Velvoite järjestöyhteistyöhön ja hyöty toimijoille

Lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/ 2021) § 6 on kirjattu kuntien vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä sekä yhteistyöstä hyvinvointialueen ja terveyden edistämistä tekevien muiden julkisten toimijoiden, yksityisten yritysten ja yleishyödyllisten yhteisöjen kanssa. Em. lain 7 §:n mukaan hyvinvointialueen on toimitettava hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä yhteistyössä alueensa kuntien kanssa ja tuettava niitä asiantuntemuksellaan

Kymenlaakson järjestöjen neuvottelukunta on maakunnallinen toimija, jonka tehtävänä on toimia alueensa järjestöjen virallisena äänenä sekä edistää ja vahvistaa järjestöjen toimintaedellytyksiä ja keskinäistä yhteistyötä järjestöverkoston kautta.

Kumppanuussopimuksen 2024 hyödyt kaikille osapuolille ovat Kymenlaakson järjestöjen neuvottelukunnan toiminnan tueksi kohdentuva asiantuntijatuki, joka mahdollistaa resursseja yhteistoiminnan toteutukseen, tukea verkostojärjestötoiminnan vahvistamiseen, viestintää järjestöjen toiminnan näkyväksi ja tunnetuksi tekemiseen sekä apua järjestöyhteistyön vastinparien yhteen saattamiseen (järjestöt, hyvinvointialue, kunnat), suunnitelmallisuutta verkostojen yhteisiin keskusteluihin ja systemaattiseen kehittämiseen.

Kumppanuussopimus

Kumppanuussopimuksella sovitaan kumppanuusperusteisesta yhteistyöstä Kymen-Karjalan sosiaali- ja terveysturva ry:n, Kymenlaakson kuntien Kymenlaakson hyvinvointialueen välillä. Sopimus on voimassa ajalla 1.1.2024 alkaen toistaiseksi.

Sopimuksen toteutumista arvioidaan vuosittain valmisteltaessa seuraavan vuoden sopimusta.

Asiantuntijatuen sisältö:

- Kymenlaakson järjestöjen neuvottelukunnan asiantuntijatuki
- verkostojärjestötoiminnan vahvistaminen
- järjestöjen toiminnan näkyväksi ja tunnetuksi tekeminen (lähellä.fi)
- järjestöyhteistyöhön vastinparien etsiminen
- verkostojen yhteiset keskustelut ja kehittäminen
- sujuvan ja asiakaslähtöisen asiakasprosessin vahvistaminen yhteistyössä järjestöjen kanssa
- tukee kuntia vapaaehtoistoiminnan kehittämisessä yhteistyössä järjestöjen kanssa

Kuntakohtaiset rahoitusosuudet vuonna 2024

Sopimuksen kohteena olevan kumppanuussopimuksen arvo on kokonaisuudessaan 40 000 € vuoden 2024 osalta.

Kuntien vuosikustannus (20 000 euroa) jaetaan kuntien kesken asukasmäärään suhteutettuna (väestö 31.12.2022). Kouvolan osuus on 9960 € vuonna 2024. Kumppanuussopimuksen mukaiset kuntien maksuosuudet laskutetaan 1.2. 2024.

Kymenlaakson hyvinvointialueen osuus kumppanuussopimuksesta on 20 000 euroa. Kumppanuussopimuksen mukainen hyvinvointialueen maksuosuus laskutetaan 1.2.2024.

Liitteenä luonnos kumppanuussopimuksesta ja lisämateriaalia toiminnasta.

Lisätietoja: hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen, p. 020 615 7429, sanna-riitta.junnonen(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä kumppanuussopimuksen Kymenlaakson järjestöjen neuvottelukunnan asiantuntijatuesta 1.1.2024 lähtien. Vuoden 2024 Kouvolan osuus on 9960 € euroa. Seuraava vuosi arvioidaan aina talousarviovalmistelun yhteydessä elokuun loppuun mennessä.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite11 Kumppanuussopimus 2024 Kymenlaakson järjestöjen neuvottelukunnan asiantuntijatuesta, luonnos_kh14082023

Liite12 Kymenlaakson kunnat ja hyvinvointialue, kumppanuussopimus 2024 info_kh14082023

Vastaus vetoomukseen Ikäihmisten kohtaamispaikka Pointin toiminnan jatkamisesta Hansa-keskuksen 2. kerroksessa

4868/00.05.02/2023

Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 181

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kaupungille osoitettu vetoomus

Kouvolan kaupunginhallitukselle on toimitettu 8.5.2023 vetoomus, jossa 284 ihmistä toivoo kohtaamispaikka Pointin toiminnan jatkumista nykyisissä tiloissa. Vetoomuksen mukaan Pointissa käy päivittäin 150–180 ihmistä. Kun järjestetään ohjelmaa, esimerkiksi soittoa ja puheita, kuulijoita on 30–40. Viestin lähettäjät kiinnittävät huomiota siihen, että Pointin kävijöillä on paljon liikkumisen ongelmia. Jos tapaamispaikka siirtyy nykyistä kauemmaksi, iso osa kävijöistä jää pois. Vetoomus on **liitteenä**.

Tausta

Kouvolan kohtaamispaikka Pointti perustettiin alun perin ikääntyneiden kohtaamispaikka Ikäasemaksi. Vuonna 2022 toimintamallia laajennettiin Kymsoten ja Kouvolan kaupungin kesken kaikenikäisten yhteisötila Pointiksi, jossa Kouvolan seurakunta on ollut myös mukana. Pääasiassa käyttäjät ovat olleet edelleen ikäihmisiä. Kävijöitä on vuonna 2023 kesäkuun 11. päivään mennessä ollut yhteensä 18 119. Pointin yhteydessä on toiminut ikääntyneille suunniteltu liikuntatila kuntosalilaitteineen.

Kymenlaakson hyvinvointialue ilmoitti 23.1.2023 tiivistävänsä toimintaansa omiin tiloihin ja olevansa jatkossa valmis mahdollisesti jalkautumaan Kouvolan yhteisötiloihin. Kouvolan kaupunki vastaisi jatkossa yksin 73 109 euron vuokrakustannuksista yksityisissä tiloissa. Kouvolan seurakunta päätti siirtää keskiviikon toimintansa Pointista omiin tiloihinsa sen jälkeen, kun Kouvola kertoi siirtävänsä toiminnat Porukkataloon.

Vastaus vetoomukseen

Säästöjen saavuttamiseksi ja eri toimijoiden yhteistyön lisäämiseksi on tarkoituksenmukaista yhdistää Pointin ja Porukkatalon toiminnot Porukkataloon, johon kaikki toiminta mahtuu ja jossa on runsaasti yhdistystoimijoita. Yhteisötilan siirtyessä Porukka-taloon ikääntyneille on etsitty omia kohtaamispaikkoja keskustan tasamaalta.

Ikäihmisten kahvitteluun ja tapaamisiin on löydetty kaksi paikkaa keskustassa: nuorisopalvelujen Nuorten Paikka -talo tiistaisin ja perjantaisin klo 8.30–13.30 ja Edukon tila Kohoa-keskuksessa torstaisin klo 9–11, jossa opiskelijat voivat tarjota kevyitä terveyden ja kauneuden hyvinvointipalveluja oppilastyönä. Näin vanhukset pääsevät monipuolisesti kosketuksiin nuorten kanssa. Molemmat tilat ovat katutasossa ja esteettömiä. Kouvolan seurakunta järjestää keskiviikkoisin toimintaa esteettömässä seurakuntatalossa.

Porukkatalon saavutettavuutta ja esteettömyyttä vahvistetaan liikenne- ja katujärjestelyin sekä talon helppokulkuisuutta lisäämällä. Palveluliikennettä lisätään Porukkataloon niin, että siellä käydään 8 kertaa arkipäivisin. Marjoniementien bussipysäkkien sijoittelua on esitetty muutettavaksi niin, että Savonkadun risteuksen tuntumaan tulisi pysäkki. Savonkadun mäkeen on esitetty ulkopenkkejä Marjoniementien ja Valimontien risteyskohtiin. Esitykset ovat teknisen palvelujen tarkasteltavina.

Porukkataloon asennetaan sähköiset ulko- ja käytävöivien avaamisjärjestelmät ja 4. kerrokseen tehdään INVA-WC. Pihan INVA-paikkojen määrää voidaan lisätä, pysäköintitilaa on runsaasti. Porukkatalossa on tilaa isohkoihin tilaisuuksiin sekä pienempiin ryhmäkokoonnutumisiin kokoushuoneissa. Kouvolan Kipinä ry jatkaa Porukkatalon hallinnointia ja ohjelmatarjontaa.

Vetoomuksen allekirjoittajista yksi on antanut osoitetietonsa ja vastaus lähetetään hänelle toisille vetoomuksen allekirjoittajille tiedotettavaksi. Lisäksi kaupunki ilmoittaa antamastaan vastauksesta kaupungin verkkosivuilla ajankohtaista osiossa pöytäkirjasivuston lisäksi.

Lisätietoja: hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen, p. 020 615 7429, sanna-riitta.junnonen(at)kouvola.fi ja osallisuuskoordinaattori Anne Eriksson, p. 020 615 8492, anne.eriksson(a)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää antaa yllä olevan vastauksen vetoomukseen.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

- Liite13 Vetoomus Ikäihmisten kohtaamispaikka Pointin toiminnan jatkamisesta Hansakeskuksen 2. kerroksessa_julkinen_kh14082023

Jaalan Voima ry:n tilapäislainan jatkohakemus**5319/02.05.03/2023****Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 182**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kaupunginhallitus on myöntänyt 9.2.2022 Jaalan Voima ry:n Leader-hankkeelle 28 000 euron korottoman tilapäislainan 30.6.2022 saakka. Yhdistys on 22.6.2023 saapuneessa hakemuksessaan esittänyt, että se maksaa puolet lainasta, 14 000 euroa, 30.6.2023 mennessä ja loppuosalle se hakee jatkoaikaa 30.6.2024 saakka. Yhdistyksen mukaan frisbeegolfrata on jo valmistunut, mutta laavun ja ulkorakennuksen (puucee/varasto) rakentaminen on kesken.

Hallintosäännön 21 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää antolainojen myöntämisestä ja niiden ehdoista valtuuston talousarviossa asettamissa rajoissa.

Lisätietoja: talusjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi ja laskentapäällikkö Katri Kemppi, puh. 020 615 7801, katri.kemppi(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Jaalan Voima ry:n esityksen tilapäislainan uudelleen järjestelyn ja myöntää korottoman tilapäislainan 14 000 euron osuudelle maksuaikaa 30.6.2024 asti.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallituksen edustus kasvatus- ja opetuslautakunnassa**2933/00.02.01/2022****Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 183**

Valmistelija: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594, jussi.stoor(at)kouvola.fi

Hallintosäännön 135 §:n mukaan kaupunginhallitus voi 2 momentista ilmenevin rajoituksin määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä myös kaupunginhallituksen varajäsen tai kaupunginjohtaja.

Kaupunginhallitus ei voi määrätä edustajaansa tarkastuslautakuntaan, valtuuston tilapäiseen valiokuntaan eikä vaalilaissa säädettyihin vaalitoimielimiin.

Kaupunginhallitus on nimennyt 23.8.2021 § 296 toimikaudekseen kasvatus- ja opetuslautakuntaan edustajaksi Henna Hovin ja varalle Kirsi Kekin. Hovi on siirtynyt kaupunginvaltuuston päätöksen 16.8.2021 § 94 mukaisesti kaupunginhallituksen jäsenestä varajäseneksi 1.7.2023 alkaen, joten hallituksen edustusta lautakunnassa on tarpeen tarkastella uudelleen.

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594, jussi.stoor(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää määrätä edustajan kasvatus- ja opetuslautakuntaan.

Päätös pannaan täytäntöön pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Asian käsittely:

Kaupunginhallituksen jäsen Jukka Nyberg esitti, että edustajaksi valitaan Kirsi Kekki ja varalle Manu Huuhilo. Nybergin esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti määrätä edustajaksi kasvatus- ja opetuslautakuntaan Kirsi Kekin ja varalle Manu Huuhilon.

Päätös pannaan täytäntöön pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

**Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja liikunta- ja kulttuurilautakunnan täydentäminen
5525/00.00.01.03/2023****Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 184**

Valmistelija: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594,
jussi.stoor(at)kouvola.fi

Kuntalain 70 §:n 3 momentissa säädetään, että luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Manu Huuhilo on 8.8.2023 saapuneella kirjeellä anonut eroa liikunta- ja kulttuurilautakunnan jäsenen tehtävästä. Syyksi erolle Manu Huuhilo on ilmoittanut luottamushenkilövaihdoksen. Huuhilo siirtyi 1.7.2023 kaupunginhallituksen varsinaiseksi jäseneksi Henna Hovin tilalle kaupunginvaltuuston päätöksen 16.8.2021 § 94 mukaisesti.

Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö (kuntalaki 79 § 1 mom.).

Hallintosäännön 9 §:n mukaan liikunta- ja kulttuurilautakunnassa on 13 jäsentä, joista valtuusto valitsee lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594,
jussi.stoor(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että:

- 1) Manu Huuhilolle myönnetään ero liikunta- ja kulttuurilautakunnan jäsenen luottamustehtävästä ja
- 2) Manu Huuhilon tilalle valitaan uusi jäsen liikunta- ja kulttuurilautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että:

- 1) Manu Huuhilolle myönnetään ero liikunta- ja kulttuurilautakunnan jäsenen luottamustehtävästä ja

- 2) Manu Huuhilon tilalle valitaan uusi jäsen liikunta- ja kulttuurilautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
-

Ilmoitusasiat sekä kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset**Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 185****Saapuneet kirjeet**

28.6.2023: Korkeimman hallinto-oikeuden päätös kunnallisvalitukseen Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätöksestä 13.4.2022 922/2022, muutoksenhakija Vesa Vainio.

Miia Kapasen irtisanoutuminen tietohallintojohtajan virasta 27.7.2023 alkaen.

Pöytäkirjat**Viranhaltijapäätökset****Apulaiskaupunginjohtajan päätökset:**

19.6.2023: Asetan Vaikuttavat työllisyyspolut -hankkeen ohjausryhmäksi 1.4. 2023 - 30.9.2025 väliseksi ajaksi.

Jäseniksi kutsun seuraavat henkilöt:

Jäsenet:

Forss Lisa, projektipäällikkö Kouvolan kaupunki / TE24 uudistus

Hannula Mikko, yksikön päällikkö Kaakkois-Suomen ELY-keskus / Työllisyyden yrittäjyyden ja osaamisen palvelut

Junnonen Sanna-Riitta, hyvinvointipäällikkö, Kouvolan kaupunki/ Hyvinvointipalvelut, puheenjohtaja

Jääskeläinen Kari, aluejohtaja Kymen Yrittäjät

Karhu Päivi, henkilöstöjohtaja Kouvolan kaupunki/ Henkilöstöpalvelut

Lantta Kirsi, hallituksen varapuheenjohtaja Kymen Yrittäjät

Lauhkonen Jaana, projektipäällikkö Kouvolan kaupunki/ Vaikuttavat työllisyyspolut

Laukkanen Maria, asiantuntija, TE2024 Kaakkois-Suomen ELY-keskus / Työllisyydenyrittäjyyden ja osaamisen palvelut

Liikkanen Jenni, toimitusjohtaja Kohoa Synergiakeskus

Luodelahti Tuija, palvelujohtaja Kaakkois-Suomen TE-toimisto / Työnvälitys- ja yrityspalvelut

Mäkelä Satu, ylijohtaja Kaakkois-Suomen ELY-keskus

Niemi Kimmo, toimitusjohtaja Kouvola Innovation, Kinno

Piikki Tiia, palvelujohtaja Kaakkois-Suomen TE-toimisto / Osaamisen kehittämisen palvelut

Saarinen Jari, TE-toimiston johtaja Kaakkois-Suomen TE-toimisto

Santanen Katriina, Eteläisen vakuutuspiirin työ- ja toimintakyky etuuskäsittelykeskuksen päällikkö (varalla Räättäri Sari, etuuskäsittelypäällikkö) KELA

Seuri Marjo, asiakkuuspäällikkö (varalla Holm-Richardson Niina, toimintayksikön päällikkö) Kymenlaakson hyvinvointialue

Tani Petri, toimitusjohtaja/rehtori Kouvolan Ammattiopisto Oy Eduko

Asiantuntijajäsenet:

Anttila Jukka, rahoitusasiantuntija Uudenmaan ELY-keskus

Huuhilo Siru, projektiasiantuntija, Kouvolan kaupunki / Vaikuttavat työllisyyspolut, sihteeri

22.6.2023: Päätän nostaa 4 miljoonan euron kuntatodistuslainan Kuntarahoituksesta ajalle 26.6.-30.10.2023 (126 päivää), korko 3,70 %.

19.7.2023: Päätän nostaa 8 miljoonan euron kuntatodistuslainan Kuntarahoituksesta ajalle 20.7.-28.11.2023 (131 päivää), korko 3,90 %.

26.7.2023: Hyväksyn irtaimen 5 miljoonan euron rahoitusleasing - puitesopimuksen Kuntarahoituksen kanssa. Sopimus tulee olemaan toistaiseksi voimassa oleva. Viitekorkona käytetään 3 kk:n euribor - viitekorkoa, johon lisätään marginaali 0,42 % p.a.

Hallintojohtajan päätökset:

26.6.2023: Päätän julistaa lakimiehen viran uudelleen haettavaksi ajalla 28.6.– 6.8.2023. Virkaa aiemmin hakeneet otetaan huomioon.

5.7.2023: Päätän, että Kouvolan kaupunki osoittaa vieraanvaraisuuttaan tarjoamalla lasillisen kuohuvaa alkumaljana Sydänliiton syysseminaarin illallisella pe 6.10.2023 klo 18.30, korkeintaan 80 henkilölle, Original Sokos Hotel Vaakunan ravintola Frans & Rose -bistrossa. Alkumaljojen kokonaiskustannukset voivat olla enintään 550 euroa.

Hankintapäällikön päätökset:

16.6.2023: Puitesopimustoimittajiksi ajalle 1.7.2023-30.6.2025 valitaan Kompan Suomi Oy; Lappset Group Oy, Leikkiset Oy sekä Puuha Group Oy.

16.6.2023: Valitaan reiteille 212 ja 243 sopimuskumppaniksi Nortamaa Oy. Valitaan reiteille 250 ja 258 sopimuskumppaniksi Kurittu Invest Oy. Sopimuskausi on määräaikainen 8.8.2023-8.8.2024. Lisäksi sopimukseen on mahdollista liittää yksi optiovuosi.

19.6.2023: Joukkoliikennelinjoille 8, 60, 61 sekä 54 valitaan liikennöitsijäksi Kymen Charterline Oy 9.8.2023 alkaen.

22.6.2023: Taitorakenteiden rakennuttamisen puitejärjestelyyn ajalle 2023-2026 valitaan sopimuskumppaneiksi Silta TSV Oy sekä Sweco PM Oy.

29.6.2023: Perusopetuksen uimahallikuljetuksia lukuvuodelle 2023 - 2024 koskeva hankinta keskeytetään.

Henkilöstöjohtajan päätökset:

15.6.2023: Hyväksytään paikallisten järjestelyerien käyttäminen KVTES:n piirissä tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistuksiin 1.6.2023 lukien neuvottelupöytäkirjan mukaisesti.

15.6.2023: Hyväksytään paikallisen järjestelyerän käyttäminen henkilökohtaisiin lisiin tai niiden korotuksiin 1.6.2023 alkaen päätöksen liitteen mukaisesti.

19.6.2023: Hyväksytään paikallisten järjestelyerien käyttäminen LS:n liitteen 5 piirissä tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin 1.6.2023 lukien paikallisneuvottelun pöytäkirjan mukaisesti.

20.6.2023: Hyväksytään paikallisten järjestelyerien käyttäminen SOTE-sopimuksen piirissä 1.6.2023 lukien perusteluosassa esitetyn mukaisesti.

21.6.2023: Vahvistetaan perusteluosassa mainitut uudet vaativuustasokuvaukset, jotka tulevat voimaan 1.6.2023 alkaen.

22.6.2023: Ohjaajan, maahanmuuttotyö tehtävänimikkeeksi muutetaan 1.7.2023 alkaen kotoutumisen ohjaaja.

27.6.2023: Vahvistetaan perusteluosassa mainitut uudet vaativuustasokuvaukset, jotka tulevat voimaan 1.6.2023 alkaen.

3.7.2023: Asuntosihteerin virkanimike (virkanro: 10105) muutetaan 1.8.2023 alkaen tilavuokrausasiantuntijaksi.

3.7.2023: Tarkistetaan hallintosihteerin tehtäväkohtainen palkka 1.8.2023 alkaen perusteluosassa mainitulla tavalla.

3.7.2023: Tarkistetaan eräiden uimahallin työntekijöiden tehtäväkohtainen palkka 1.6.2023 alkaen perusteluosassa mainitulla tavalla.

3.7.2023: Vastaavan uimaopettajan tehtävänimikkeeksi muutetaan 1.8.2023 alkaen uimahallin esimies.

6.7.2023: Hyväksytään paikallinen sopimus ajalle 1.8.2023 - 31.7.2025 koskien JUKO ry:n luottamusmiesten lukumäärää, tehtäväjakoa ja ajankäyttöä.

7.7.2023: Muutetaan lukion ja perusopetuksen lehtorin viran (virkanumero: 11203) virkanimike 1.8.2023 alkaen lukion lehtoriksi.

Hyvinvointipäällikön päätökset:

9.8.2023: Valitsen Anne Riutan ja Susanna Kujalan palveluneuvojan tehtävään 1.9.2023-31.8.2024.

Tehtävän alkaessa sijoituspaikkana on konsernipalvelut, talous- ja strategiapalvelut/hyvinvointi.

Valitulla on neljän (4) kuukauden koeaika. Koeaikaa ei sovelleta Susanna Kujalan osalta, joka on hoitanut tehtävää jo aiemmin.

Tehtäväkohtainen palkka on ■■■ euroa/kk, hinnoittelutunnus on 01TOI060 vaativuustaso IB.

Palvelusaikaan perustuvan lisät vahvistaa toimivaltainen viranomaisen.

Rakennuttajapäällikön päätökset:

28.6.2023: Päätän valita Icopal Katto Oy:n urakoitsijaksi Vanhan Hovioikeudentalon bitumikermikaton uusintaan.

10.7.2023: Päätän valita Itä-Uudenmaan Infrapalvelut Oy:n Kouvolan Pioneeripuiston pesäpallokentän maanrakennusurakoitsijaksi.

7.8.2023: Päätän valita Kymen Granite Oy:n Korian Pioneeripuiston pesäpallokentän maanrakennusurakoitsijaksi hintaan 188 188 € (alv. 0%).

Talusohtajan päätökset:

8.8.2023: Myönnetään InkJazz -tapahtumaan 200 euron pohjakassa tapahtuman ajaksi.

Toimitilajohtajan päätökset:

20.6.2023: Myönnän Kymenlaakson korkeakouluyhdistys ry:lle 50% alennuksen koskien 19.10.23 pidettävää syysfoorumia varten, kaupungintalon juhlasalin osalta.

20.6.2023: Myönnän Kouvolan seudun Autourheilijoille maksuvapautuksen koskien 21.7.23 pidettävää toimitsijapalaveria varten, kaupungintalon valtuustosalin osalta.

22.6.2023: Päätän valita Valkealan monitoimitalon erillishankittavien nojatuolien toimittajaksi Kinnarps Oy:n hintaan 67 516,20 euroa (alv. 0%).

22.6.2023: Päätän hankkia toimitilajohtamisen kehittämisohjelma - palvelun Senaatin kuntien tilatietopalveluyksiköltä, kattohintaan 15 000 euroa, toimitilajohtamisen ja -ohjelman laatimisen tueksi.

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594, jussi.stoor(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä edellä mainitut asiakirjat tiedoksi ja

2. toteaa ettei edellä lueteltuihin pöytäkirjoihin sisältyvissä päätöksissä tarkoitettuja asioita ole aihetta ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäviksi ja
3. tyytyy muiden viranomaisten päätöksiin.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen muutoksella, että kaupunginhallitus päätti käyttää otto-oikeutta rakennuttajapäällikön päätökseen 7.8.2023: 'Päätän valita Kymen Granite Oy:n Korian Pioneeripuiston pesäpallokentän maanrakennusurakoitsijaksi hintaan 188 188 € (alv. 0%)', koska hinta ylittää annetun budjetin.

Liitteet

- Liite14 Korkeimman hallinto-oikeuden päätös kunnallisvalitukseen Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätöksestä 13.4.2022 922-2022_kh14082023
- Liite15 Viranhaltijapäätökset_kh14082023

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 170, § 171, § 172, § 177, § 178, § 183, § 184, § 185

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 173, § 179, § 180, § 181, § 182

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimus toimitetaan Kouvolan kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 174, § 175, § 176

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2502

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> .

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015 ja oikeusministeriön asetuksessa 31.12.2018/1383. Maksu on 270 euroa. Tuomioistuinmaksulain 9§:n mukaan oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.