

Pöytäkirja: Kouvolan Liikunta- ja kulttuurilautakunta 24.08.2023**Aika** 24.08.2023 klo 16:00 - 18:49**Paikka** Kokoustila Manski P098, Kouvolan kaupungintalo, G-ovi**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 56		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 57		Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 58		Markku Villikan taidekokoelman lahjoittaminen Kouvolan taidemuseo Poikilolle	7
§ 59	1 - 5	Kuusankosken uimahallin korjaustyöt ja sulkuaika	12
§ 60		Valkealan uimahallin korjaustyöt ja sulkuaika	16
§ 61		Eskolanmäen liikuntahallin hankesuunnitelma	18
§ 62		Lehtomäen kenttä talvikautena 2023 - 2024	19
§ 63		Sauna-poletti	21
§ 64	6	Oikaisuvaatimus liikuntapaikkojen käyttövuorojen myöntämisestä talvikaudelle 2023 - 2024	23
§ 65		Ilmoitusasiat	26
§ 66		Muut asiat	28

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tähtinen Sanna	puheenjohtaja	
	Ahola Nita	varapuheenjohtaja	
	Hasu Anne	jäsen	
	Käki Arto	varajäsen	
	Lavonen Esko	jäsen	poistui klo 18.44 §:n 66 käsittelyn jälkeen
	Lehmusmetsä Timo	jäsen	
	Lonka Mirja	jäsen	
	Palmros Juhani	varajäsen	saapui klo 16.06 §:n 57 käsittelyn jälkeen
	Rahikainen Janita	jäsen	saapui klo 16.06 §:n 57 käsittelyn jälkeen
	Ranta Tuija	jäsen	
	Seppälä Esa	jäsen	
	Uuttala Jarmo	jäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Patjas Janne	kaupunginhallituksen edustaja	
	Iiskola Aatu	nuorisovaltuuston edustaja	saapui klo 16.03 §:n 57 käsittelyn jälkeen, poistui klo 17.29 §:n 62 käsittelyn aikana
	Niemi Veikko	esittelijä, sivistysjohtaja	
	Kirvesniemi Tiina	asiantuntija, kansalaisopiston rehtori	
	Koivisto Elina	asiantuntija, kulttuuripäällikkö	
	Mäkupaakkanen Teemu	asiantuntija, liikuntapäällikkö	
	Kasnio Anu	asiantuntija, museonjohtaja	saapui klo 16.15 §:n 58 käsittelyn aikana, poistui klo 16.39 §:n 58 käsittelyn jälkeen
	Kunttu Selja	asiantuntija, kirjastopalvelujohtaja	poistui klo 16.15
	Rajala Pia	asiantuntija, rakennuttajapäällikkö	saapui klo 17.14 §:n 59 käsittelyn jälkeen, poistui klo 17.24 §:n 60 käsittelyn jälkeen
	Roos Kirke	asiantuntija, liikuntapaikkapäällikkö	saapui klo 16.40 §:n 58 käsittelyn jälkeen,

			poistui klo 17.59 §:n 62 käsittelyn jälkeen
	Vartiainen Anneli	asiantuntija, rakennuttajapäällikkö	saapui klo 16.40 §:n 58 käsittelyn jälkeen, poistui klo 17.14 §:n 59 käsittelyn jälkeen
	Kauppila Katja	asiantuntija, controller	
	Joutjärvi Tiina	sihteeri, hallintosihteeri	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Huuhilo Manu	jäsen	
	Pahkala Janne	jäsen	
	Pilli-Sihvola Iida	jäsen	
	Sihvola Ronja	nuorisovaltuuston edustaja	

Pöytäkirjan tarkastus

puheenjohtaja	Sanna Tähtinen
sihteeri	Tiina Joutjärvi
pöytäkirjan tarkastaja	Mirja Lonka
pöytäkirjan tarkastaja	Tuija Ranta

Pöytäkirja on tarkastettu 25.8.2023.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on nähtävänä

yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 28.8.2023 lähtien.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Liikunta- ja kulttuurilautakunta 24.08.2023 § 56**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi liikunta- ja kulttuurilautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat**Liikunta- ja kulttuurilautakunta 24.08.2023 § 57**

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Mirja Longan ja Tuija Rannan sekä varalle Esa Seppälän.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Mirja Longan ja Tuija Rannan.

Jäsen Janita Rahikainen, varajäsen Juhani Palmros ja nuorisovaltuuston edustaja Aatu Iiskola saapuivat kokoukseen tämän asian käsittelyn jälkeen.

Markku Villikan taidekokoelman lahjoittaminen Kouvolan taidemuseo Poikilolle**4883/00.04.99/2023****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 24.08.2023 § 58**

Valmistelija: museonjohtaja Anu Kasnio, puh. 020 615 8317,
anu.kasnio(at)kouvola.fi

Markku Villikka on lähettänyt Kouvolan kaupungille kirjeen 9.5.2023, jossa hän kertoo haluavansa lahjoittaa mittavan taidekokoelmansa Kouvolan kaupungille, Poikilo-museoille.

Markku Villikan taidekokoelma

Markku Villikka (s. 1957) on Helsingissä asuva maankäytön ja suunnittelun alalla kansainvälisestikin työskennellyt taiteen keräilijä. Villikan äidinpuoleinen suku on kotoisin Sippolan Enäjärven Villikanmäeltä. Isovanhemmat elivät Sippolan Kaipiaisissa.

Markku Villikka aloitti taiteen keräämisen jo 1970-luvulla. Hän on hankkinut kokoelmansa teokset näyttelyistä, huutokaupoista ja suoraan taiteilijoilta. Kokoelman teokset ovat ajallisesti pääasiassa 1950-luvulta aina 2020-luvulle saakka. Kokoelmaan kuuluu yhteensä 1472 teosta 355:ltä taiteilijalta. Kokoelma sisältää maalauksia, grafiikkaa, veistoksia ja valokuvateoksia. Kokoelmasta suurin osa eli 1150 teosta on suomalaista taidetta, kansainvälisen ja naivistisen taiteen kattaessa loput. Markku Villikan taidekokoelman kotimaisen taiteen ryhmän keskeisiä taiteilijoita ovat muun muassa Mauno Hartman, Outi Heiskanen, Ahti Lavonen, Kimmo Pyykkö, Ulla Rantanen, Kain Tapper ja Sam Vanni. Kansainvälisen taiteen ryhmässä ovat edustettuina muiden ohella Karel Appel ja Per Kirkeby. Naivistisen taiteen ryhmästä voidaan vastaavasti nostaa esille esimerkiksi Alice Kaira, Pirkko Lepistö ja Tuomas Mäntynen.

Markku Villikan taidekokoelman vastaanottaminen lahjoituksena Kouvolan taidemuseo Poikilolle

Markku Villikka haluaa lahjoittaa taidekokoelmansa nimenomaan Kouvolaan ja Poikilo-museoille, jotta tämä merkittävä kokoelma saa ansaitsemansa paikan ja aseman hänen sukunsa kotipaikkakunnalla. Villikka toivoo, että kokoelma on kaikkien kouvolaalaisten saavutettavissa mm. Kouvolan taidemuseo Poikilon tulevissa näyttelyissä, tutkimuksissa ja taideteosten sijoitustoiminnan kautta myös kaupungin eri toimipisteissä. Taidekokoelmasta annettavat lainat muille taidemuseoille tuovat sekä kokoelmalle, taidemuseolle että Kouvolan kaupungille näkyvyyttä ja tunnettavuutta ympäri Suomen.

Lahjoitukseen liittyvät erityisehdot

Kokoelman omistusoikeus siirtyisi Kouvolan kaupungille lahjoitussopimuksen allekirjoituksen jälkeen. Taidekokoelman nimeksi tulee Markku Villikan kokoelma ja tämä mainitaan teoksia esitettäessä. Lahjoitukseen sisältyy optio kokoelman kartuttamisesta tulevana vuosina Markku Villikan toimesta. Kyseiset teokset kuuluvat myös lahjoituksen piiriin. Villikka haluaa säilyttää pienen osan kokoelmasta kodissaan toistaiseksi. Lahjoitussopimusluonnos liitteineen on **ohesmateriaalina**.

Kokoelman merkitys ja taiteellinen arvo

Markku Villikan taidekokoelma on kansallisesti merkittävä ja ainutlaatuinen kokonaisuus maamme kärkikaartin kuvataiteilijoiden teoksia. Kokoelma on harkiten ja hyvällä maulla sekä vankalla asiantuntemuksella koottu. Se on yhtenäinen ja ehjä läpileikkaus Suomen nykytaiteesta 1950-luvulta aina tähän päivään saakka. Markku Villikan taidekokoelma on harvinaisen laaja ja edustava kokonaisuus taitelijoiden tyyleistä, tekniikoista ja aihepiireistä. Markku Villikan taidekokoelma lisää Kouvolan taidemuseo Poikilon taidekokoelmien arvoa, merkitystä ja käyttömahdollisuuksia sekä nostaa taidemuseon kokoelmineen kokoaan suuremmaksi ja merkittävämmäksi vaikuttajaksi Suomen museokentällä.

Kouvolan kaupunki saa Markku Villikan taidekokoelman myötä laajuudeltaan, merkitykseltään sekä taiteelliselta ja rahalliselta arvoltaan lahjoituksen, jonka kaltaisen vain muutamat maamme keskeiset taidemuseot ja niiden kotikaupungit ovat saaneet kokoelmiensa perustaksi. Kouvolan kaupungilla on erittäin harvinainen tilaisuus ottaa vastaan monia uusi mahdollisuuksia avaava taidekokoelmalahjoitus.

Kokoelman hyödyntäminen

Mikäli lahjoitus otetaan vastaan, on Markku Villikan taidekokoelma käytettävissä inventoinnin jälkeen vuoden 2025 alusta lähtien Kouvolan kaupungin toimipisteisiin tehtäviä pitkäaikaisia taideteoslainoja varten. Tuolloin ovat mahdollisia myös taideteosten lainat muiden taidemuseoiden näyttelyihin.

Vuosina 2025–2026 suunnitellaan Markku Villikan taidekokoelmasta koottavaa Kouvolan taidemuseo Poikilon 40-vuotisjuhlanäyttelyä vuodelle 2027. Kokoelmanäyttelyn valmistelussa ja toteutuksessa käytetään kaupunkilaisia laajasti osallistavia menetelmiä. Markku Villikan taidekokoelmasta ja juhlanäyttelystä laaditaan julkaisu.

Lahjoitukseen liittyvät toimenpiteet

Jotta kokoelmia voidaan hallinnoida, on teostiedot vietävä museon Muusa-tietojärjestelmään. Keräilijä on tehnyt hyvän taustatyön,

teoksista on tunnistekuvat ja luettelointitiedot, joten tiedot on helppo siirtää museon järjestelmään.

Teokset siirretään Kouvolaan. Pakkaaminen ja kuljetus ostetaan taidekuljetuksiin erikoistuneelta kuljetusliikkeeltä.

Museo on ottamassa käyttöön Kouvotalossa aikaisemmin autoratana olleen tilan, jota tarvitaan muutoinkin kokoelmien säilytystilaksi. Tilaan saadaan toteutettua myös taideteosten ja valokuvien käsittelyyn sopiva työhuone, jossa on kohdepoistolaite ja teosten valokuvaamiseen soveltuva tila. Kouvotalon tiloihin saadaan sijoitettua maalaukset ja veistokset, grafiikan töille vuokrataan lisätilaa, jonne voidaan sijoittaa lisäksi museon kuva-arkiston valokuvat. Säilytystiloihin hankitaan säilytyshyllyjä ja -kalusteita.

Kokoelman arvo ja vakuutukset

Kaupungin taideteosten tasetilille merkitään teokset, joiden hankintahinta on yli 30 000 €. Tasetilille on myös mahdollista merkitä lahjoitettujen teosten arvo, mikäli se on merkittävä. Kokoelman arvon määrittäminen on tehtävä ulkopuolisella arvioijalla. Arviointi toteutetaan, mikäli kaupunki päättää ottaa lahjoituksen vastaan, ennen lahjoitussopimuksen allekirjoittamista. Lahjoittaja on arvioinut kokoelmansa hankintahinnaksi noin 1,5 miljoonaa euroa.

Kustannukset ja niiden kattaminen

Villikon taidekokoelman vastaanottamiseen liittyy kertaluonteisia ja vuosittaisia kustannuksia.

Villikan taidekokoelmaan liittyvät kertaluonteiset kustannukset

Kokoelman arvon määrittäminen, ostopalvelu 12 000 € (alv 0)

Nykyisen tilan dokumentointi, ostopalvelu 1 500 € (alv 0)

Teosten pakkaaminen ja kuljetus, ostopalvelu 20 000 €

Kokoelman vastaanottamiseen liittyvät toimenpiteet 42 000 €

12 kk palkkakulut sivukuluineen (amanuenssi):

teostietojen vieminen järjestelmään ja teosten

järjestely säilytystiloissa

Hyllyt ja säilytyskalusteet 8 000 € (alv 0)

Kertaluonteiset kustannukset yhteensä **83 500 €**

Kertaluonteisten kustannusten lisärahoituksen tarve on yhteensä **50 000 €** (kokoelman arvon määrittäminen, teosten pakkaaminen ja kuljetus, hyllyjen ja säilytyskalusteiden hankinta sekä osa määräaikaisen työntekijän palkkauksesta). Määräaikainen työntekijä palkataan jo

vuonna 2023 (vakituisen amanuenssin rekrytointiprosessin takia säästyneet 3 kk:n palkkarahat).

Villikan taidekokoelmaan liittyvät vuosikustannukset

Vuosivakuutus	1 800 € (alv 0)
Säilytystilavuokrat kaupungin sisäinen	31 200 € (alv 0)
Säilytystilavuokrat ulkoinen	32 000 € (alv 0)
Vuosikustannukset yhteensä	65 000 €

Vuosikustannuksia voitaisiin kattaa seuraavilla säästöillä ja tilajärjestelytoimenpiteillä:

Poikilo-museoiden taidekokoelmahankinnoista 25 000 €

(vuosittain 20 000 – 40 000 €)

Museoviraston Kokoelma- ja konservointikeskuksen 12 000 €

tilavuokrasta Vantaalla

- Siirretään noin 100 teosta ulkopuoliselta

vuokrattavaan tilaan Kouvolaan

Säästöt yhteensä **37 000 €**

Vuosikustannusten lisärahoituksen tarve on yhteensä **28 000 €**.

Ulkopuoliselta vuokrattavan tilan toivotaan olevan väliaikainen ratkaisu. Tavoitteena on, että kokoelmasta kolmasosa olisi jatkuvasti julkisesti esillä. Tulevina vuosina pyritään kokoelman taideteosten laajempaan esilletuomiseen erityisesti kaupungin omissa toimipisteissä, mutta mahdollisuuksien mukaan myös ulkopuolisten toimijoiden tiloissa. Kokoelman taideteosten sijoitustoiminnan laajentamisesta saadaan samalla lisääntyviä tuloja.

Museonjohtaja Anu Kasnio on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: museonjohtaja Anu Kasnio, puh. 020 615 8317, anu.kasnio(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää ottaa vastaan Markku Villikan tarjoaman taidekokoelman sopimuksessa ja pykälän selostusosassa mainituin ehdoin. Teosten hallinta- ja omistusoikeus siirtyy Kouvolan taidemuseolle välittömästi lahjoittajan ja lahjoituksen saajan allekirjoitettua lahjoitussopimuksen.

Sivistysjohtajan muutettu ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää ottaa vastaan Markku Villikan tarjoaman taidekokoelman sopimuksessa ja pykälän selostusosassa mainituin ehdoin. Teosten hallinta- ja omistusoikeus siirtyy Kouvolan taidemuseolle välittömästi lahjoittajan ja lahjoituksen saajan allekirjoitettua lahjoitussopimuksen. Kokoelman teoksia tuodaan julkisesti esille kaupungin omissa toimipisteissä ja mahdollisuuksien mukaan myös ulkopuolisten toimijoiden tiloissa.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta myönsi museonjohtaja Anu Kasniolle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Kuusankosken uimahallin korjaustyöt ja sulkuaika**5559/12.04.01/2023****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 24.08.2023 § 59**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, veikko.niemi(at)kouvola.fi

Kuusankosken uimahalli on valmistunut vuonna 1970. Kuusankosken uimahallin kunnosta on keskusteltu jo pitkään ja on todettu, että halli tarvitsisi peruskorjauksen, jotta sen käyttöikä voidaan jatkaa. Edellisestä peruskorjauksesta on aikaa jo 28 vuotta.

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 11.11.2019 § 120 päättänyt liikunnan ja kulttuurin palveluverkosta lautakunnan esityksen mukaisesti eräin muutoksin. Päätös on sisältänyt uimahallien osalta ratkaisun, jonka mukaan "uimahallien toiminta jatkuu vuoden 2020 jälkeen Anjalankosken, Kouvolan, Kuusankosken ja Valkealan uimahalleissa. Uimahalliverkkoa tarkastellaan uudelleen hallin valmistuttua. Kouvolan ja Kuusankosken uimahalleihin ei tällä välin investoida, vaan tehdään vain välttämättömät korjaustoimenpiteet." 2.5.2022 § 46

kaupunginvaltuusto on täydentänyt aiempaa päätöstään päätöstekstillä "Kuusankosken uimahalli kunnossapitokorjataan."

Kunnossapitokorjauksilla tarkoitetaan äkillisten ja vähäisten korjaustoimenpiteiden tekemistä ylläpidon budjetista, ilman investointia. Lisäksi uimahallia on ylläpidetty tavanomaisin kiinteistönhoidon ja ylläpidon vuosihuolloilla sekä pienillä korjaustoimenpiteillä ja varusteiden uusimisilla tarpeen mukaan.

Aiemmin tehdyssä kuntokartoituksessa on todettu, että Kuusankosken uimahallin vesieristeet ovat puutteelliset ja niitä on pyritty parantamaan. Kesäkuussa tehdyssä katselmuksessa todettiin, että vesivuotoa tulee edelleen hallin muuntamotilaan sekä sähköpääkeskustilaan tiivistyskorjauksista huolimatta. Tämä on merkittävä turvallisuusriski eikä hallia voida avata käyttäjille ennen kuin tarvittavat korjaustoimenpiteet on tehty. Sivistysjohtajan päätöksen (25.07.2023 § 31/2023) mukaisesti Kuusankosken uimahallia ei voitu avata turvallisuussyystä suunnitellusti 31.7.2023 alkaen vaan sulkuaika pidennettiin 31.8.2023 asti.

Liikunnan palveluverkkoselvityksessä on esitetty, että Kuusankosken uimahalli lakkautuu uuden uimahallin valmistuttua keskustaan. Tätä puoltaa myös liitteenä olevat kuntoarviot ja raportit. Hallin useamman vuoden jatkokäyttö edellyttäisi täydellistä peruskorjausta runkorakenteita myöten. Mukaan lukien kantavien pilareiden korjauksia,

sekä alapohjan salaojien uusimisia ja hulevesien poisjohtamiseen maanrakennustöitä.

Kouvolan Tilapalvelut on selvittänyt kesän aikana uimahallin kuntoa ja tarvittavia korjaustoimenpiteitä. Vaihtoehdot korjaustoimenpiteistä tuodaan liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätettäväksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätöksen (07.12.2022 § 105) mukaisesti liikuntapaikkapäällikkö voi päättää liikuntapaikan sulkuajasta korkeintaan viikon pituiselle jaksolle, ellei kyse ole kiireellisestä tai äkillisestä remonttitarpeesta. Liikunta- ja kulttuurilautakunnalle tuodaan päätettäväksi korjaustoimenpiteiden laajuuden lisäksi tarvittava sulkuaika.

Vaihtoehdot:

1. Rakennetaan uudet pienjänniteliittymät uimahallille ja urheilutalolle, mikä mahdollistaa sähkölaitteiston turvalliseksi saattamisen ja uimahallissa sijaitsevan muuntamon poistamisen. Vesivuotoja ei kuitenkaan tällä korjauksella saada hallintaan. Uimahalli pyritään avaamaan käyttöön mahdollisimman pian. Korjaustöiden budjetti on noin 70 t€. Jatkossa uimahallia edelleen vain kunnossapitokorjataan ja uimahallin käytön jatkuessa on riski äkillisille korjaustarpeille.
2. Vaihtoehdon 1 lisäksi tehdään allas- ja pesutilojen vuotokorjaukset. Korjaukset sisältävät pintabetonilaatan poiston, vanhan vesieristeen uusimisia sekä uudet pintabetonilaatat. Myös lattiaviemärit ja –kaivot uusitaan. Ehdotettu korjaustapa vastaa samaa kuin Valkealan uimahallissa on työn alla. Kustannusarvio (perustuen Valkealan uimahallin korjauskustannuksiin) noin 1,3 M€. Näiden korjaustöiden jälkeen uimahallia kunnossapitokorjataan. Uimahallin käytön jatkuessa on edelleen riski äkillisille korjaustarpeille, jotka eivät liity tämän vaihtoehdon mukaisiin korjauskohteisiin.
3. Käynnistetään viivytyksettä uimahallin laajan peruskorjauksen hankesuunnittelu. Peruskorjauksen kustannusarvio on n. 6 M€ (Liikunta- ja kulttuurilautakunta 19.04.2023 § 28 liitemateriaali). Urheilupuiston uimahallin peruskorjauksen kustannusarvioon perustuen sekä aiemmin 2021 esitettyyn 8,6 milj.e arvioon perustuen kustannus voi kuitenkin nousta 8-9 milj.euroon). Hankesuunnitelma tuodaan lautakunnan käsiteltäväksi sen valmistuessa arviolta talvella 2023-2024.
4. Kuusankosken uimahalli päätetään sulkea lopullisesti. Tilapalvelut alkaa toimet, joilla rakennus eriytetään taloteknisesti alueen muista rakennuksista ja valmistelelee rakennuksen purkutoimenpiteet.

Vaihtoehtojen tarvittavat sulkuajat:

1. Sulkuaika alustavasti vähintään 3kk, enintään 6kk.

2. Sulkuaika alustavasti vähintään 8kk, enintään 10kk. Sulkuajassa huomioitu korjaussuunnittelu sekä töiden kilpailutus.
3. Uimahalli pidetään suljettuna toistaiseksi. Tarkempi sulkuaika esitetään hankesuunnitelman päätöksenteon yhteydessä.
4. Päätös uimahallin lopullisesta sulkemisesta 1.9.2023 alkaen.

Hallintosäännön mukaisesti, hankkeen budjetin käsittely tarvittaessa kaupunginhallituksessa/kaupunginvaltuustossa.

Liitteet:

Liite 1 Sähkölaitteiston ja sähkötilojen vesivuotojen katselmoinnin muistio 19.6.2023

Liite 2 Kuusankosken uimahalli, kellarin betonipilareiden kuntotutkimus liitteineen

Liite 3 Kuntoarvio Kuusankosken uimahalli liitteineen 2016

Liite 4 Kuusankosken uimahalli, Rakenne- ja kosteustekninen kuntotutkimus 24.8.2021. Vahanen Rakennusfysiikka Oy

Liite 5 Kuusankosken uimahalli, uima-allastilojen kosteusrasitettujen betonirakenteiden kuntotutkimus 4.10.2021. Vahanen Rakennusfysiikka Oy

Anneli Vartiainen on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: rakennuttajapäällikkö Anneli Vartiainen, puh. 020 615 7117, anneli.vartiainen(at)kouvola.fi, toimitilajohtaja Katja Ahola, puh. 020 615 9013, katja.e.ahola(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää

1. hyväksyä Kuusankosken uimahallin vaihtoehto 1:den mukaisen korjausehdotuksen.
2. jatkaa Kuusankosken uimahallin sulkuaikaa 1.1.2024 asti ja myöntää liikuntapaikkapäällikölle valtuuden pidentää sulkuaikaa, jos korjaustoimien loppuunsaattaminen niin edellyttää, kuitenkin niin että sulkuaika kestää enintään yhteensä 6 kuukautta (alkaen 1.9.2023).

Asian käsittely:

Keskustelun aikana varajäsen Juhani Palmros teki esityksen: "Esitän, että hyväksymme vaihtoehto 3:sen. Käynnistetään viivytyksettä uimahallin laajan peruskorjauksen hanke-suunnittelu. Peruskorjauksen kustannusarvio on n. 6 M€ (Liikunta- ja kulttuurilautakunta 19.04.2023 §

28 liitemateriaali). Urheilupuiston uimahallin peruskorjauksen kustannusarvioon perustuen sekä aiemmin 2021 esitettyyn 8,6 milj.e arvioon perustuen kustannus voi kuitenkin nousta 8-9 milj.euroon). Hankesuunnitelma tuodaan lautakunnan käsiteltäväksi sen valmistuessa arviolta talvella 2023-2024.”

Esitystä ei kannatettu.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Varajäsen Juhani Palmros jätti eriävän mielipiteen.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta myönsi liikuntapaikkapäällikkö Kirke Roosille ja rakennuttajapäällikkö Anneli Vartiainenlle läsnäolo- ja puheoikeuden. He olivat läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Liitteet

- Liite2 Liite 1 Muistio Kuusankosken uimahalli 21062023_Likula24082023
- Liite3 Liite 2 Kuusankosken uimahalli, kellarin betonipilareiden kuntotutkimus liitteineen_Likula24082023
- Liite4 Liite 3 Kuntoarvio Kuusankosken uimahalli liitteineen 2016_Likula24082023
- Liite5 Liite 4 Kuusankosken uimahalli - Rakenne- ja kosteustekninen kuntotutkimus 24.8.2021_Likula24082023
- Liite6 Liite 5 Kuusankosken uimahalli, tutkimusselostus 4.10.2021 liitteineen_Likula24082023

Valkealan uimahallin korjaustyöt ja sulkuaika**5561/12.04.01/2023****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 24.08.2023 § 60**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, veikko.niemi(at)kouvola.fi

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätöksellä (18.01.2023 § 5) Valkealan uimahalli on ollut suljettuna 2.1.-30.7.2023. Tämän sulkuajan jälkeen uimahallia ei ole voitu avata korjaustöiden jatkumisen vuoksi. Asia on esitelty liikunta- ja kulttuurilautakunnalle kesäkuussa.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätöksen (07.12.2022 § 105) mukaisesti liikuntapaikkapäällikkö voi päättää liikuntapaikan sulkuajasta korkeintaan viikon pituiselle jaksolle, ellei kyse ole kiireellisestä tai äkillisestä remonttitarpeesta. Liikunta- ja kulttuurilautakunnalle tuodaan päätettäväksi korjaustoimenpiteiden laajuuden lisäksi tarvittava sulkuaika.

Pia Rajala on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: liikuntapaikkapäällikkö Kirke Roos, puh. 020 615 8235, kirke.roos(at)kouvola.fi, rakennuttajapäällikkö Pia Rajala, puh. 020 615 1068, pia.rajala(at)kouvola.fi, toimitilajohtaja Katja Ahola, puh. 020 615 9013, katja.e.ahola(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää jatkaa Valkealan uimahallin sulkuaikaa 1.1.2024 asti ja myöntää liikuntapaikkapäällikölle valtuuden pidentää sulkuaikaa enintään kuukauden, jos korjaustoimien loppuunsaattaminen niin edellyttää.

Sivistysjohtajan muutettu ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää jatkaa Valkealan uimahallin sulkuaikaa 4.2.2024 asti ja myöntää liikuntapaikkapäällikölle valtuuden pidentää sulkuaikaa enintään kuukauden, jos korjaustoimien loppuunsaattaminen niin edellyttää.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta myönsi liikuntapaikkapäällikkö Kirke Roosille ja rakennuttajapäällikkö Pia Rajalalle läsnäolo- ja puheoikeuden. He olivat läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Eskolanmäen liikuntahallin hankesuunnitelma

5567/10.03.07.00/2023

Liikunta- ja kulttuurilautakunta 24.08.2023 § 61

Asia poistettiin esityslistalta.

Lehtomäen kenttä talvikautena 2023 - 2024**3681/12.04.02/2023****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 24.08.2023 § 62**

Valmistelija: liikuntapaikkapäällikkö Kirke Roos, puh. 020 615 8235, kirke.roos(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupunki on aloittanut talouden sopeuttamisen valmistelut. Valmistelujen yhteydessä on tullut esille tulevan talvikauden Lehtomäen kentän lämmitys. Talvikauden vakiovuorot on myönnetty 29.5.2023. Lehtomäen kentän vakiovuorot ovat vielä myöntämättä ja tämän vuoksi kentän sulkuajasta ja lämmityskaudesta täytyy tehdä päätös.

Liikuntapaikkojen osalta aukioloaikojen muutokset tai sulut voivat tilapäisesti olla viikkoa pidempiä, mikäli muutos on tehtävä kiireellisen tai äkillisen remonttitarpeen takia, jolloin asiointi kohteessa ei ole mahdollista. Tällä perusteella tehtävistä suluista päättää liikuntapaikkapäällikkö.

Lehtomäen kentän tulevan kauden aukioloajat

Lehtomäen lämmitettävää tekonurmikenttää ei lämmitetä talvikautena 2023-2024.

Lehtomäen kenttä avataan 1.4.2024.

Kentän lämmittämättä jättämisestä kaupunki saa kustannussäästöä noin 45 000 €.

Lisätietoja: liikuntapaikkapäällikkö Kirke Roos, puh. 020 615 8235, kirke.roos(at)kouvola.fi ja liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää, että Lehtomäen lämmitettävää tekonurmea ei lämmitetä talvikaudella 2023-2024 ja kenttä avataan 1.4.2024.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana jäsen Esko Lavonen teki esityksen, että Lehtomäen tekonurmea lämmitetään koko talvikauden 2023-2024.

Esitystä ei kannatettu.

Keskustelun aikana varajäsen Juhani Palmros teki esityksen, että Lehtomäen kentän lämmitys aloitetaan 1.3.2024 alkaen.

Jäsen Jarmo Uttala kannatti esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että asiasta on suoritettava äänestys, koska oli tehty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys. Ne, jotka kannattavat sivistysjohtajan ehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Juhani Palmrosin muutosesitystä äänestävät EI. Puheenjohtaja esitti äänestystavaksi nimenhuutoa.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi äänestysesityksen ja -tavan yksimielisesti.

Suoritettiin äänestys, jossa annettiin 5 JAA-ääntä (Hasu, Käki, Lehmusmetsä, Ranta, Tähtinen) ja 7 EI-ääntä (Ahola, Lavonen, Lonka, Palmros, Rahikainen, Seppälä, Uttala).

Puheenjohtaja totesi Juhani Palmrosin muutosesityksen tulleen hyväksytyksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päätti, että Lehtomäen lämmitettävää tekonurmea ei lämmitetä talvikaudella 2023-2024 ja kenttä avataan 1.3.2024.

Jäsen Esko Lavonen jätti eriävän mielipiteen.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta myönsi liikuntapaikkapäällikkö Kirke Roosille läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Nuorisovaltuuston edustaja Aatu Iiskola poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Sauna-poletti**5553/02.05.00.00/2023****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 24.08.2023 § 63**

Valmistelija: liikuntapaikkapäällikkö Kirke Roos, puh. 020 615 8235, kirke.roos(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupungin uimahalleissa otettiin vuoden 2023 alusta kokeiluun 3,5 euron arvoinen saunamaksu. Maksu oikeutti asiakkaita käyttämään kaupungin uimahallien pukuhuone-, sauna- ja pesutiloja 30 minuutin ajan. Saunamaksu ei oikeuta allasosastojen käyttöön.

Asiakkaat kokivat kokeilun mieluisaksi, positiivista palautetta tuli paljon, myös uimahalliasiakkailta ja toiveita on tullut saada saunamaksu pysyväksi liikuntapalveluiden hinnastoon.

Tammi-huhtikuun kokeilun aikana saunakävijöitä oli yhteensä 687:

- Kuusankoski 426
- Urheilupuisto 119
- Inkeroinen 142

Lisätietoja: liikuntapaikkapäällikkö Kirke Roos, puh. 020 615 8235, kirke.roos(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää ottaa sauna-poletin käyttöön vakituisesti ja se lisätään liikuntapalveluiden hinnastoon 1.9.2023 alkaen.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana jäsen Jarmo Uttala teki esityksen, että Kouvolan kaupungin uimahalleissa myytävä 3,50 euron saunapoletti oikeuttaa asiakkaan käyttämään pukuhuone-, sauna- ja pesutiloja 45 minuutin ajan.

Jäsen Janita Rahikainen kannatti esitystä.

Sivistysjohtajan muutettu ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää ottaa sauna-poletin käyttöön vakituisesti ja se lisätään liikuntapalveluiden hinnastoon 1.9.2023 alkaen. Maksu oikeuttaa käyttämään 45 minuuttia kaupungin uimahallien pukuhuone-, sauna- ja pesutiloja.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

Oikaisuvaatimus liikuntapaikkojen käyttövuorojen myöntämisestä talvikaudelle 2023 - 2024**5028/12.04.01/2023****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 24.08.2023 § 64**

Valmistelija: liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi

Anttila Hockey Team ry on toimittanut 8.6.2023 oikaisuvaatimuksen liikuntapäällikön 29.5.2023 § 2 tekemästä viranhaltijapäätöksestä koskien liikuntapaikkojen käyttövuorojen myöntämistä talvikaudelle 2023–2024. Oikaisuvaatimus on **liitteenä**.

Anttila Hockey Team ry toivoo, että Kouvolan kaupunki peruisi nyt tehdyn viranomaispäätöksen näiden vuorojen osalta ja palauttaisi ”totutut” vuorot edellisvuosien mukaisiksi. Seura perustelee asiaa seuraavasti:

”Pelaajamme, sekä vieraspelaajat, ovat vuosien saatossa tottuneet tähän torstai-illan vuoroon ja omat muut menot on mahdollisuuksien mukaan priorisoitu yhteistä harrastusliikuntaa varten. Nyt kuitenkin Kouvolan kaupungin liikuntatoimessa on tehty päätös vaihtaa peli/treenivuoromme päittäin Valkin edustusjoukkueen kanssa, Valki-edustuksen vuoro on jo pitkään ollut juuri meille nyt tarjottu perjantai-illan vuoro. Eli jostain syystä joukkueiden harjoitusvuorot ovat vaihtaneet paikkaansa. AHT on siis hakenut juuri tuota ”vanhaa” torstai-illan vuoroa.”

Anttila Hockey Team ry on hakenut kaudelle 2023-2024 harjoitusvuoroja yhteensä 1,25 tuntia/viikko ja heille on myönnetty 1,25 tuntia/viikko. Seura oli anonut torstaille 1,25 tunnin harjoitusvuoron, jota ei myönnetty vaan vuoro myönnettiin perjantaille klo 20.15-21.30 (**oheismateriaali**), joka oli myös kaudella 2022-2023 Anttila Hockey Teamillä, kunnes vuoron alun perin saanut seura luopui vuorosta.

Käyttövuorojen jakamisessa on noudatettu **oheismateriaalina** olevia Kouvolan kaupungin liikunta- ja kulttuurilautakunnan asettamia periaatteita, jotka on päivitetty 9.12.2021 § 109. Liikuntatilojen myöntämisessä noudatetaan edellä mainittua järjestystä, mutta vuorojen sijoittumiseen sisältyy aina harkintaa esim. liittyen tiloihin, haettavien toimintojen vaatimuksiin ja luonteisiin sekä ryhmien kokoonpanoihin. Kyseisessä päätöksessä on käytetty vuorojen jaon periaatteesta kohtaa kolme:

Käyttövuoroja jaettaessa otetaan huomioon hakijoiden toiminnan luonne ja laajuus sekä laatu ja sarjataso. Sarjataso vaikuttaa lähinnä korkean

käyttöasteen tilojen käyttövuorojen jakamiseen. Huomioon otetaan myös eri liikuntalajien ja -muotojen vaatimukset liikuntapaikan suhteen.

Valkealan jäähalliin tuli hakemuksia torstaille enemmän kuin vuoroja on pystytty myöntämään. Vuorot on jaettu lapset/nuoret ensin periaatteella ja Valkin sarjataso huomioiden. Anttila Hockey Team on siirretty perjantain viimeiselle vuorolle.

Vuorojen julkaisemisen jälkeen seurat voivat hakea vapaaksi jääneitä vuoroja tai muiden seurojen peruuttamia vuoroja TIMMI-varausjärjestelmän kautta. Hakemuksia käsitellään saapumisjärjestyksessä.

Lisätietoja: liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hylätä Anttila Hockey Team ry:n 8.6.2023 tekemän oikaisuvaatimuksen liikuntapäällikön viranhaltijapäätökseen 29.5.2023 § 2 ja pitää voimassa liikuntapäällikön viranhaltijapäätökseen 29.5.2023 § 2.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana jäsen Jarmo Uttala teki esityksen, että Anttila Hockey Teamin oikaisuvaatimus hyväksytään ja seuran jäähallivuoro Valkealan jäähallissa palautetaan torstai-illaksi.

Jäsen Esa Seppälä kannatti esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että asiasta on suoritettava äänestys, koska oli tehty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys. Ne, jotka kannattavat sivistysjohtajan ehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat nimi Jarmo Uttalan muutosesitystä äänestävät EI. Puheenjohtaja esitti äänestystavaksi nimenhuutoa.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi äänestysesityksen ja -tavan yksimielisesti.

Suoritettiin äänestys, jossa annettiin 8 JAA-ääntä (Ahola, Hasu, Lavonen, Lehmusmetsä, Käki, Rahikainen, Ranta, Tähtinen) ja 4 EI-ääntä (Lonka, Palmros, Seppälä, Uttala).

Puheenjohtaja totesi Jarmo Uttalan muutosesityksen tulleen hylätyksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite6 Oikaisuvaatimus Anttila Hockey Team ry_Likula24082023

Ilmoitusasiat

Liikunta- ja kulttuurilautakunta 24.08.2023 § 65

Kansallisen e-kirjaston esittely kokouksen alussa.

Saapuneet kirjeet

”Opetus- ja kulttuuriministeriön avustus Lasten ja nuorten kulttuuriverkosto Koppa, 2023 toimintaan: Edistetään lasten ja nuorten tasavertaista osallistumista taiteeseen ja kulttuuriin koko maassa.”
Kouvolan kuntaosuus 8870 €.

Viranhaltijapäätökset

Kulttuuripäällikkö vs.

Hankintapäätös alle kynnsarvon

6.7.2023 § 1 Taideteoksen hankinta Valkealan monitoimitaloon

Kulttuuritalojen tuotantopäällikkö

Yleinen päätös

21.6.2023 § 2 Kulttuuritalojen kesän 2023 aukioloaikojen muutokset

Sivistysjohtaja

Yleinen päätös

13.6.2023 § 29 Kouvolan kaupungin ja Studio Dance Pit Oy:n välinen yhteistoimintasopimus vuodelle 2023

31.7.2023 § 32 Erytisavustus vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten liikuntaharrastuksen tukemiseksi / Sudet Salibandy ry 1980 €

31.7.2023 § 34 Erytisavustus vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten liikuntaharrastuksen tukemiseksi / Kouvolan Jalkapallo ry 3876 €

31.7.2023 § 35 Erytisavustus vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten liikuntaharrastuksen tukemiseksi / Pohjois-Kymen Liikuntayhdistys ry 6300 €

31.7.2023 § 36 Erytisavustus vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten liikuntaharrastuksen tukemiseksi / Kouvot Juniorit ry 3868,50 €

1.8.2023 § 37 Liikunnan tapahtuma-avustus vuoden 2023 tapahtumaan / Kouvolan Peltirumpu ry 700 €

Sivistysjohtaja vs.

Yleinen päätös

25.7.2023 § 31 Kuusankosken uimahallin sulkeminen 31.7. – 31.8.2023

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta myönsi kirjastopalvelujohtaja Selja Kuntulle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa esittelemässä kansallista e-kirjastoa.

Muut asiat**Liikunta- ja kulttuurilautakunta 24.08.2023 § 66**

Lautakunnan puheenjohtaja Sanna Tähtinen osallistuu liikuntaan ja urheiluun liittyvään Pitääkö olla huolissaan? -keskustelutilaisuuteen 18.8.2023 Taiteiden yössä Kouvolassa.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 56, § 57, § 61, § 65, § 66

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 58, § 59, § 60, § 62, § 63

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan liikunta- ja kulttuurilautakunta.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Kouvolan kaupungin kirjaamo.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 64

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2502

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> .

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015 ja oikeusministeriön asetuksessa 31.12.2018/1383. Maksu on 270 euroa. Tuomioistuinmaksulain 9§:n mukaan oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.