

Pöytäkirja: Kouvolan Liikunta- ja kulttuurilautakunta 06.06.2023**Aika** 06.06.2023 klo 16:00 - 17:41**Paikka** Kaupunginvaltuuston istuntosali**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 41		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 42		Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 43		Myllykosken kirjaston korjaus- ja muutostyöt, hankesuunnitelma	6
§ 44	1	Liikuntajärjestöjen tilavuokra-avustukset, kevät 2023	7
§ 45	2	Liikuntajärjestöjen harkinnanvaraiset toiminta-avustukset vuodelle 2023	9
§ 46	3	Kulttuurijärjestöjen harkinnanvaraiset toiminta-avustukset vuodelle 2023	11
§ 47		Liikunta- ja kulttuurilautakunnan osavuosisikatsaus 1-4/2023	13
§ 48	4	Kouvolan kirjastojen aukioloajat 28.8.2023 - 2.6.2024	14
§ 49	5	Muutoksia kirjaston taksoihin 1.9.2023 alkaen	15
§ 50	6	Kouvolan liikuntaohjelma 2023 - 2032	17
§ 51	7 - 9	Mielakan Rinnekeskus Oy:n käyttöoikeuskorvauksen maksujärjestelyn muutos	20
§ 52		Aikuisväestön liikunta- ja terveystottumuskysely	22
§ 53	10	Liikunta- ja kulttuurilautakunnan käsittelemät kuntalaisaloitteet	24
§ 54		Ilmoitusasiat	26
§ 55		Muut asiat	28

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tähtinen Sanna	puheenjohtaja	
	Ahola Nita	varapuheenjohtaja	
	Hasu Anne	jäsen	
	Huuhilo Manu	jäsen	
	Lavonen Esko	jäsen	
	Lehmusmetsä Timo	jäsen	
	Pahkala Janne	jäsen	
	Pilli-Sihvola Iida	jäsen	
	Rahikainen Janita	jäsen	
	Ranta Tuija	jäsen	
	Seppälä Esa	jäsen	
	Seppälä Kirsi	varajäsen	
	Uuttala Jarmo	jäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Patjas Janne	kaupunginhallituksen edustaja	
	Niemi Veikko	esittelijä, sivistysjohtaja	
	Kirvesniemi Tiina	asiantuntija, kansalaisopiston rehtori	
	Koivisto Elina	asiantuntija, kulttuuripäällikkö	
	Mäkipaakkanen Teemu	asiantuntija, liikuntapäällikkö	
	Rajala Pia	asiantuntija, rakennuttajapäällikkö	saapui klo 16.03 §:n 43 käsittelyn jälkeen, poistui klo 16.34
	Järvenmäki Leena	asiantuntija, tukipalvelukoordinaattori	liittyi klo 16.35 §:n 44 käsittelyn aikana, poistui klo 16.46 §:n 46 käsittelyn jälkeen
	Kauppila Katja	asiantuntija, controller	
	Joutjärvi Tiina	sihteeri, hallintosihteeri	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Lonka Mirja	jäsen	
	Iiskola Aatu	nuorisovaltuuston edustaja	
	Sihvola Ronja	nuorisovaltuuston edustaja	

Pöytäkirjan tarkastus

puheenjohtaja	Sanna Tähtinen
sihteeri	Tiina Joutjärvi
pöytäkirjan tarkastaja	Iida Pilli-Sihvola
pöytäkirjan tarkastaja	Janita Rahikainen

Pöytäkirja on tarkastettu 14.6.2023.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on nähtävänä

yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 14.6.2023 lähtien.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Liikunta- ja kulttuurilautakunta 06.06.2023 § 41**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi liikunta- ja kulttuurilautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat**Liikunta- ja kulttuurilautakunta 06.06.2023 § 42**

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Mirja Longan ja Iida Pilli-Sihvolan sekä varalle Janita Rahikaisen.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Iida Pilli-Sihvolan ja Janita Rahikaisen.

Myllykosken kirjaston korjaus- ja muutostyöt, hankesuunnitelma

5065/10.03.07.02/2023

Liikunta- ja kulttuurilautakunta 06.06.2023 § 43

Asia poistettiin esityslistalta.

Liikuntajärjestöjen tilavuokra-avustukset, kevät 2023**4279/02.05.01.02/2023****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 06.06.2023 § 44**

Valmistelija: tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäki, puh. 020 615 4032, leena.jarvenmaki(at)kouvola.fi

Vuonna 2023 liikunnan tilavuokra-avustuksiin on varattu 81 920 euroa (liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös 15.2.2023 § 13).

Avustuksen hausta julkistettiin ilmoitus Kouvolan Sanomissa ja Pohjois-Kymenlaakso lehdissä viikolla 9. Lisäksi hausta ilmoitettiin kaupungin internet-sivuilla. Tilavuokra-avustushakemusten tuli olla sähköisesti tai postitse perillä 31.3.2023 klo 15 mennessä Kouvolan kaupungin kirjaamossa.

Tilavuokra-avustushakemusia jätettiin määräajassa 26 kappaletta.

Myllykosken Latu ry:n hakemus saapui myöhässä (22.4.2023). Myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä. Kuusankosken Ampujat ry toimii kaupungin vuokratiloissa. Vuodelle 2023 päivitettyjen avustusten jakokriteereiden mukaan (liikunta- ja kulttuurilautakunta 15.2.2023 § 13) kaupungin hallinnassa olevan tilan käytöstä ei makseta tilavuokra-avustusta.

Yhteenveto hakijoista ja tilavuokra-avustuksen jakoehdotus kevätkaudelle 2023 on **liitteenä**.

Laskennallinen avustus haetuista tilavuokra kustannuksista on aikuisten osalta 12 %, juniorit muut kuin Sami Hyypiä Areenan käyttäjät 25 % ja Sami Hyypiä Areenan juniori käyttäjät 32 %.

Toimivallan perusteena on hallintosäännön 23 § 2 momentin kohta 4, jonka mukaan lautakunta päättää avustusten jakoperusteista ja jakamisesta.

Tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäki on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi ja tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäki, puh. 020 615 4032, leena.jarvenmaki(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

1. Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää myöntää liikuntajärjestöjen tilavuokra-avustukset, kevät 2023 liitteen esityksen mukaisesti.
2. Tilavuokra-avustus voidaan maksaa sen jälkeen, kun järjestö on toimittanut tarvittavat tositteet maksetuista tilavuokrista.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta myönsi tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäelle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite1 Liikunnan tilavuokra-avustus kevät 2023_Likula06062023

Liikuntajärjestöjen harkinnanvaraiset toiminta-avustukset vuodelle 2023**4189/02.05.01.02/2023****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 06.06.2023 § 45**

Valmistelija: tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäki, puh. 020 615 4032, leena.jarvenmaki(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupungin avustukset järjestöille julistettiin haettavaksi toimialojen yhteisellä hakuilmoituksella. Hakuilmoitus julkaistiin alueella ilmestyvissä lehdissä viikolla 9. Lisäksi hakuilmoitus julkaistiin Kouvolan kaupungin verkkosivuilla ja järjestöille lähetetyssä järjestökirjeessä. Toiminta-avustushakemusten tuli olla sähköisesti tai postitse perillä 31.3.2023 klo 15.00 mennessä Kouvolan kaupungin kirjaamossa.

Avustusta myönnetään ainoastaan rekisteröidyille yhdistyksille, joiden kotipaikka on Kouvola. Avustus voidaan periä takaisin, jos hakemuksen tai annettujen selvitysten osalta ilmenee puutteita tai väärinkäytöksiä. Myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä. Toimialojen kesken on käyty neuvotteluja hakemuksista, joiden toimiala on ollut epäselvä tai jotka on osoitettu väärälle toimialalle. Tällaiset hakemukset on siirretty oikealle toimialalle. Pääperiaate on, että avustuksen voi saada kaupungilta vain yhdeltä toimialalta.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi 15.2.2023 § 13 harkinnanvaraisten järjestöavustusten käyttösuunnitelman vuodelle 2023. Liikuntajärjestöjen harkinnanvaraisiin toiminta-avustuksiin on varattu 105 600 euroa.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätettäväksi saapui määräaikaan mennessä 61 hakemusta. Myllykosken Latu ry:n hakemus saapui myöhässä (22.4.2023). Liikunnassa käytetään toiminnan määrään perustuvaa pisteytystä. Pisteen arvo vuonna 2023 on 0,49 euroa kuitenkin niin, että minimiavustuksen määrä on 100 euroa.

Yhteenveto hakijoista ja toiminta-avustuksen jakoehdotus on **liitteenä**.

Toimivallan perusteena on hallintosäännön 23 § 2 momentin kohta 4, jonka mukaan lautakunta päättää avustusten jakoperusteista ja jakamisesta.

Tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäki on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi, tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäki, puh. 020 615 4032, leena.jarvenmaki(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

1. Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää myöntää liikuntajärjestöjen harkinnanvaraiset toiminta-avustukset vuodelle 2023 liitteen esityksen mukaisesti.
2. Lautakunta edellyttää saajan kertovan toimintakertomuksessaan ja tiedotusmateriaalissaan saamastaan avustuksesta.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta myönsi tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäelle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite2 Liikunnan toiminta-avustukset 2023_Likula06062023

Kulttuurijärjestöjen harkinnanvaraiset toiminta-avustukset vuodelle 2023**4190/02.05.01.02/2023****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 06.06.2023 § 46**

Valmistelija: tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäki, puh. 020 615 4032, leena.jarvenmaki(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupungin avustukset järjestöille julistettiin haettavaksi toimialojen yhteisellä hakuilmoituksella. Hakuilmoitus julkaistiin alueella ilmestyvissä lehdissä viikolla 9. Lisäksi hakuilmoitus julkaistiin Kouvolan kaupungin verkkosivuilla ja järjestöille lähetetyssä järjestökirjeessä. Toiminta-avustushakemusten tuli olla sähköisesti tai postitse perillä 31.3.2023 klo 15.00 mennessä Kouvolan kaupungin kirjaamossa.

Avustusta myönnetään vain rekisteröityneille yhdistyksille. Avustus voidaan periä takaisin, jos hakemuksen tai annettujen selvitysten osalta ilmenee puutteita tai väärinkäytöksiä. Myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä. Toimialojen kanssa on käyty neuvotteluja hakemuksista, joiden toimiala on ollut epäselvä tai jotka on osoitettu väärälle toimialalle. Tällaiset hakemukset on siirretty oikealle toimialalle. Pääperiaate on, että avustuksen voi saada kaupungilta vain yhdeltä toimialalta.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi 15.2.2023 § 13 harkinnanvaraisten järjestöavustusten käyttösuunnitelman vuodeksi 2023. Kulttuurijärjestöjen harkinnanvaraisiin toiminta-avustuksiin on varattu 60 160 euroa. Lautakunnan päätettäväksi saapui määräaikaan mennessä 62 hakemusta.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päivitti 25.9.2019 § 100 järjestöavustusten myöntämisen periaatteita vastaamaan paremmin Kouvolan kaupungin strategisia tavoitteita ja järjestöjen aktiivisuutta. Käyttöön otettiin vuonna 2020 kaksiosainen avustusrakenne, joka perustuu perusosaan ja aktiivisuusosaan. Yhden pisteen arvo vuonna 2023 on perus- ja aktiivisuusosassa 51,37 euroa.

Yhteenvedo hakijoista ja toiminta-avustuksen jakoehdotus on **liitteenä**.

Toimivallan perusteena on hallintosäännön 23 § 2 momentin kohta 4, jonka mukaan lautakunta päättää avustusten jakoperusteista ja jakamisesta.

Tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäki on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: kulttuuripäällikkö Elina Koivisto, puh. 020 615 8454, elina.koivisto(at)kouvola.fi, tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäki, puh. 020 615 4032, leena.jarvenmaki(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

1. Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää myöntää kulttuurijärjestöjen harkinnanvaraiset toiminta-avustukset vuodeksi 2023 liitteen esityksen mukaisesti.
2. Lautakunta edellyttää avustuksen saajan kertovan toimintakertomuksessaan ja tiedotusmateriaalissaan saamastaan avustuksesta.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta myönsi tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäelle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite3 Kulttuurin toiminta-avustukset 2023_Likula06062023

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan osavuositarkastus 1-4/2023**102/02.02.02/2022****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 06.06.2023 § 47**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, veikko.niemi(at)kouvola.fi

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan alaisuuteen kuuluvat seuraavat palveluyksiköt: liikunta- ja kulttuurilautakunta (sisältää mm. toimialan hallinnon), liikunta, kulttuuri ja vapaa sivistystyö.

Lautakunnan talousarvion toteutuma 1-4/2023

Milj. euroa	TA 2023	TA- muutos	MTA 2023	Tot. 1-4	Tot- %	TPE
Toimintatulot	3,6	0	3,6	1,4	37,7	3,4
Toimintamenot	-30,6	0	-30,6	-10,0	32,8	-30,4
Toimintakate	-27,0	0	-27,0	-8,7	32,2	-27,0

Toimintakate toteutuma on 32,2 % (tasainen toteutuma on 33,3 %). Toimintakate arvioidaan toteutuvan koko vuodelta talousarvion mukaisena.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan osavuositarkastus 1-4/2023 on **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, veikko.niemi(at)kouvola.fi ja controller Katja Kauppila, puh. 020 615 4530, katja.kauppila(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää merkitä osavuositarkastuksen 1 - 4/2023 tiedoksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Kouvolan kirjastojen aukioloajat 28.8.2023 - 2.6.2024**5016/12.03.02.00/2023****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 06.06.2023 § 48**

Valmistelija: kirjastopalvelujohtaja Selja Kunttu, puh. 020 615 7262, selja.kunttu(at)kouvola.fi

Kirjaston johtotiimi on valmistellut aukioloajat ajalle 28.8.2023 – 2.6.2024 **liitteen** mukaisiksi. Kirjastot palvelevat asiakkaita samoin aukioloajoin kuin edellisenä talvikautena.

Omatoimikirjastojen aukioloajoista tehtiin sähköisesti ja paperilomakkeilla asiakaskysely 17.4. - 8.5.2023. Vastauksia tuli 135. Vastaajista 91 % oli sitä mieltä, että nykyiset omatoimiajat ovat heille sopivat. Kyselyn tulokset tukevat päätöstä jatkaa omatoimikirjastojen nykyisiä omatoimiaikoja.

Valkealan kirjasto tulee siirtymään kauden aikana alueelle rakentuvaan monitoimitaloon. Samalla Valkealan kirjastossa otetaan käyttöön palveluajan lisäksi omatoimiaika. Uuden kirjaston aukioloajoista tehdään erillinen esitys lautakunnalle syksyllä toteutettavan asiakaskyselyn jälkeen. Muuton aikana Valkealan kirjasto joudutaan pitämään tilapäisesti suljettuna. Kirjastopalvelujohtaja päättää viranhaltijapäätöksellä Valkealan kirjaston sulkemisesta muuton ajaksi.

Kirjastoauto Tesauros ei liikennöi 25.12.2023 - 1.1.2024.

Lisätietoja: kirjastopalvelujohtaja Selja Kunttu, puh. 020 615 7262, selja.kunttu(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää vahvistaa Kouvolan kirjastojen aukioloajat ajalle 28.8.2023 – 2.6.2024 liitteen mukaisiksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite4 Kirjastojen aukioloajat 28.8.2023 - 2.6.2024_Likula06062023

Muutoksia kirjaston taksoihin 1.9.2023 alkaen**5057/02.05.00.00/2023****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 06.06.2023 § 49**

Valmistelija: kirjastopalvelujohtaja Selja Kunttu, puh. 020 615 7262, selja.kunttu(at)kouvola.fi

Kirjaston johtotiimi on käynyt läpi kirjaston maksut ja taksat kokonaisuudessaan ja tehnyt ehdotukset muutoksista 1.9.2023 alkaen, **liitteenä**. Hinnaston selkeyttäminen ja tulojen kasvattaminen maksuja korottamalla on osa kaupungin sopeuttamis- ja kehittämistyötä.

Maksuista kaksi - myöhästymismaksu ja maksu noutamattomasta varauksesta - on koko Kyyti-alueen yhteisiä. Näissä maksuissa ei voi olla kuntakohtaisia eroja, ja ne on saatava voimaan samanaikaisesti kaikissa Kymenlaakson Kyyti-kirjastoissa. Kymenlaakson kirjastojen johtoryhmä teki kokouksessaan 2.5.2023 ehdotukset näiden maksujen korottamisesta.

Kirjaston maksumuutosten odotettu tuottovaikutus on n. 14 000 € vuodessa. Valtaosa tästä aiheutuu myöhästymismaksujen korotuksesta (n. 12 000 €).

Kirjastoissa käyttöön otetun uuden asiakkaiden käytössä olevan kirjastotulostusjärjestelmän käyttöä halutaan edistää selkeyttämällä tulosteiden hintoja. Värillisten tulosteiden hinnat esitetään laskettavan samalle tasolle mustavalkotulosteiden kanssa. Varsinaisia väritulosteita tulostetaan melko vähän. Hinnoittelun selkeyttämisen odotetaan lisäävän kirjastotulostuksen käyttöä, mikä vähintään kompensoi värillisten tulosteiden hinnan alennuksen. Maksujen alentamisesta ei tule kirjastolle tappiota, vaan kirjasto maksaa väritulosteista edelleen asiakkailta perittävää hintaa vähemmän.

Haanojan kirjaston näyttelytilan maksua ehdotetaan poistettavaksi, koska Haanojan kirjaston näyttelytilassa ei ole omatoimikirjastomuutoksen jälkeen ollut enää näyttelyitä. Tilaa ei selvästikään haluta vuokrata, koska tilaa ei voi valvoa. Myös muissa Kouvolan omatoimikirjastoissa sijaitsevat näyttelytilat ovat pääsääntöisesti maksuttomia. Ainoastaan sellaisissa omatoimikirjastoissa, kuten Korian kirjasto, joissa näyttelytila on selvästi erillinen tila ja saadaan tarvittaessa lukittua, on perusteltua pitää näyttelytila maksullisena.

Hinnastosta esitetään poistettavaksi äänikirjan osa, koska yksittäisiä korvaavia CD-levyjä turmeltuneen tilalle ei kustantajilta enää voi ostaa,

sekä vähäisen kysynnän takia muistitikku. Lisäksi on tarkoituksenmukaista, että kirjastopalvelujohtaja voi myöntää taksoihin ja maksuihin tilapäisiä, pienehköjä muutoksia perustelluista syistä.

Lisätietoja: kirjastopalvelujohtaja Selja Kunttu, puh. 020 615 7262, selja.kunttu(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan kirjaston hinnaston kokonaisuudessaan. Muutokset taksoissa ja maksuissa astuvat voimaan 1.9.2023 alkaen.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite5 Kirjaston hinnasto 1.9.2023 alkaen_Likula06062023

Kouvolan liikuntaohjelma 2023 - 2032**5067/12.04.00/2023****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 06.06.2023 § 50**

Valmistelija: liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi

Liikunta- ja kulttuurilautakunta käsitteli 09.12.2021 § 110 valtuustoaloitetta liikuntapoliittisen ohjelman laatimiseksi Kouvolaan. Aloitteessa toivottiin, että Kouvolaan luodaan pitkän aikavälin liikuntapoliittinen suunnitelma edistämään liikkumista ja urheilua Kouvolaan, joka pohjautuu valtioneuvoston liikuntapoliittiseen selontekoon.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta nimesi kokouksessa 15.9.2022 § 72 liikuntaohjelman ohjausryhmään Nita Aholan, Timo Lehmusmetsän ja Tuija Rannan. Lisäksi ohjausryhmässä olivat sivistysjohtaja Veikko Niemi, liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, liikuntapaikkapäällikkö Kirke Roos, liikuntakoordinaattori Marika Peltonen, kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puistomestari Minna Vanhala, asiakasvastaava Sari Keskinen, kehittämisvastaava Kia Ojanen, kasvun tuen päällikkö Johanna Lindstedt, koordinaattori Maritta Rihu ja kansalaisopiston rehtori Tiina Kirvesniemi. Ohjelma-asiakirjan sisällöstä vastannut ohjausryhmä ja työssä asiantuntijatukena on toiminut North Sport Consulting asiantuntijayritys. Ohjausryhmä kokoontui kuusi kertaa.

Liikuntaohjelman tarkoituksena on luoda suuntaviivoja sille, kuinka kaupunkistrategian erilaisia liikkumiseen, liikuntaan ja urheiluun kytkeytyviä tahtotiloja ja linjauksia viedään lähivuosina kaupungin käytännön toimenpiteiksi. Onnistuminen asiassa vaatii sujuvaa yhteistyötä kaupungin eri hallintokuntien välillä sekä laajan sidosryhmäjoukon kanssa. Tästä syystä ohjelma-asiakirjan valmistelu on toteutettu poikkihallinnollisesti ja sen laatimisessa on hyödynnetty laajasti erilaisia osallistamis- ja tausta-aineistoja, kuten esim. liikuntapalveluiden toteuttamia eri-ikäisten asukaskyselyitä (n=4281) sekä seurakyselyä (n=99). Osallistamisen näkökulmasta on ohjelma-asiakirjan luonnos lisäksi käynyt lausuntokierroksella kaupungin liikuntaseuroissa ja ohjelmaa esiteltiin kaupunginhallituksen iltakoulussa 18.4.2023. Ohjelma-asiakirjan sisällöstä on vastannut ohjausryhmä ja työssä asiantuntijatukena on toiminut North Sport Consulting asiantuntijayritys.

Ohjelmatyössä katsetta on pyritty kohdistamaan aina vuoteen 2032 saakka ja tästä syystä ohjelma-asiakirja tulee nähdä ajan ja

tilannemuutosten myötä päivittyvänä työkaluna, jota hyödynnetään kaupungin eri hallintokuntien toimenpiteiden detaljitason tasolla vuosisuunnittelussa.

Liikuntaohjelman päätavoitteet

- **Olosuhteiden kehittäminen**

Saadaan ohjelmakauden aikana ratkaistuksi kaupungin isoihin sisäliikuntapaikkoihin liittyvät uudistamistarpeet sekä vahvistettua määrällisesti ja laadullisesti kaupunkilaisten omatoimista liikkumista tukevaa lähiliikuntapaikkojen sekä liikkumisreitistöjen verkostoa. Lisäksi tavoitteena saadaan kaupungin keskeiset pallo- ja urheilukentät päivitetyksi nykytarpeiden vaatimalle tasolle.

- **Palveluiden kehittäminen**

Saadaan ohjelmakauden aikana luoduksi kaupungin kaikkiin varhaiskasvatusyksiköihin ja kouluihin pysyvät rakenteet ja toimintamallit, jotka mahdollistavat lasten riittävän fyysisen aktiivisuuden päivittäin. Lisäksi mahdollistetaan jokaiselle kouvolalaiselle lapselle ja nuorelle mielekäs liikuntaharrastus kehittämällä kaupungin liikuntakerhotarjontaa sekä edistämällä tukimekanismein heidän seuraharrastamistaan. Aikuisväestön osalta tavoitteena on lisätä kaupungin ohjatun liikunnan houkuttelevuutta tarjontaa kehittämällä erityisesti vähän liikkuvien ja erityisryhmien osalta. Lisäksi tavoitteena on saada ohjelmakauden aikana liikuntaneuvonnan ja hyvinvointialueen väliset palveluketjut sujuviksi ja kattaviksi kaikenikäisille.

- **Toimintatavat ja resurssit**

Ohjelmakauden aikana tavoitteena on erityisesti vahvistaa kaupunkiorganisaation sisäistä yhteistyötä liikkumisen edistämistyössä sekä myös uudistaa seurahyönteistyön toimintatapoja. Lisäksi ohjelmakaudella tavoitteena on optimoida kaupungin olosuhdeverkostoa ja palveluita suhteessa käytössä oleviin resursseihin sekä edelleen kehittää kaupungin viestintävälineitä ja osallistamistapoja erilaisia kohderyhmiä entistä paremmin palveleviksi. Myös digitalisaation mahdollisuuksia hyödynnetään toimintatapojen sujuvoittamisessa.

Tavoitteisiin pyritään muun muassa tarkemman toimintasuunnitelman laatimisella sekä päätavoitteita kehittäen. Liikuntaohjelman onnistunut toteutus edellyttää liikunnan mahdollisuuksien tunnistamista koko kaupunkiorganisaatiossa ja laajaa yhteistyötä toimialojen, päättäjien ja muiden yhteistyötahojen kanssa.

Liikuntaohjelman seuranta ja arviointi sovitetaan kaupungin talousarviovalmistelun vuosikelloon, osavuositarkastuksen ja

tilinpäätöksen yhteyteen. Seurannan ja arvioinnin työkaluina toimivat säännölliset muun muassa seura- ja kuntalaiskyselyt.

Liikuntaohjelma on **liitteenä**. Seurojen lausunnot ja Kymenlaakson Liikunta ry:n lausunto liikuntaohjelmasta ovat **oheismateriaaleina**.

Lisätietoja: liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä Kouvolan liikuntaohjelman vuosille 2023-2032. Ohjelman tavoitteita ja toimenpiteiden toteumista seurataan ja arvioidaan vuosittain talousarvioprosessin yhteydessä.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite6 Kouvolan liikuntaohjelma 2023 - 2032_Likula06062023

Mielakan Rinnekeskus Oy:n käyttöoikeuskorvauksen maksujärjestelyn muutos**5075/00.04.02/2023****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 06.06.2023 § 51**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, [veikko.niemi\(at\)kouvola.fi](mailto:veikko.niemi(at)kouvola.fi)

Kouvolan kaupungilla ja Mielakan Rinnekeskus Oy:lla on 31.8.2029 voimassa käyttöoikeussopimus Mielakan alueella tuotettavasta rinnekeskustoiminnasta, **oheismateriaalina**.

Mielakan rinnekeskus tarjoaa asiakkailleen rinnekeskustoimintaa Kouvolassa. Talvikaudella toiminta koostuu vuokraamo-, kahvio-, rinnepalvelukokonaisuuksista sekä Lastenmaan toiminnoista. Mielakan rinnekeskuksen kesäkauden toiminta on Mielakka Bikepark, joka on Mielakan Rinnekeskus Oy:n toimintaa. Kesäkauden aikana myös huolletaan ja hoidetaan rinnealuetta talvikautta varten. Rinnekeskuksen kahvio- ja saunatiloja on mahdollista vuokrata juhlayötyöön ympärivuotisesti.

Mielakan rinnekeskuksen toimintaa on suunnattu erityisesti lapsille, nuorille sekä lapsiperheille. Kaupungilla on sopimuksen erityishinnat koulu- ja päiväkotiryhmille, ja siellä toteutetaan koulujen talviliikuntapäiviä. Viime kaudella 18 koulua vieraili Mielakassa.

Jyrkästi noussut energian ja veden hinta kaudeksi 2022-2023, yleinen inflaatio ja palkkojen korotukset sekä edellisenä vuonna tehdyt merkittävät konekaluston mm. uuden rinnekoneen, lumitykkien ja vuokrattavien välineiden hankinnat ovat ajaneet yhtiön talousvaikeuksiin. Rinnekeskustoiminnan jatkamisen varmistamiseksi myös tulevina talvikausina, yhtiö on ehdottanut kaupungille voimassa olevan sopimuksen mukaisen yhden vuoden ylimääräisen käyttöoikeuskorvauksen maksamista ennakoon kesäkuussa 2023.

Vastaavasti kaupunki sitten vähentäisi Mielakan Rinnekeskus Oy:lle maksettavaa vuosittaista korvausta -25 % neljän vuoden ajan (2025-2028), jolloin koko sopimuskaudelta maksettava korvaus säilyisi ennallaan.

Liikuntapalvelut ja kaupungin talousjohto ovat neuvotelleet asiasta yhtiön kanssa. Kaupunki on selvittänyt yhtiön viimeisimmät tilinpäätökset. **Salassa pidettävänä liitteinä** ovat yhtiön tulossuunnitelmat vuosille 2023-2028 ja 2023-2029 ja kehittämissuunnitelma vuosille 2023-2029 (salassa pidettävä, JulkL 24 § 1 mom 20 kohta). Liitteissä esitetään tehdyt ja tulevat toimenpiteet

toiminnan tehostamiseksi ja talouden kannattavuuden varmistamiseksi tulevina vuosina. Koska em. suunnitelmat sisältävät yhtiön liikesalaisuuksia, niitä ei anneta julkiseen käyttöön.

Koska kyse ei ole varsinaisesta lisärahoituksesta yhtiölle, vaan sopimuksen mukaisen korvauksen maksamisen jaksottamisesta uudelleen, järjestelyllä ei ole vaikutusta kuluvan vuoden käyttötalouteen eikä tuloslaskelmaan. Ennakkona maksettavat osuudet seuraavien vuosien maksueristä kirjataan vuonna 2023 taseen saamisiin ennakkomenoksi ja kuluksi vuosille 2025-2028 alkuperäisen käyttöoikeussopimuksen mukaisesti.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, veikko.niemi(at)kouvola.fi, liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä Mielakan Rinnekeskus Oy:n maksujärjestelyn siten, että

1. yhtiölle maksetaan ennakkoon voimassa olevan sopimuksen mukainen yhden vuoden käyttöoikeuskorvaus kesäkuussa 2023
2. kaupunki vähentää Mielakan Rinnekeskus Oy:lle maksettavaa vuosittaista korvausta -25 % neljän vuoden ajan (2025-2028), jolloin koko sopimuskaudelta maksettava korvaus säilyy ennallaan.
3. yhtiö toimittaa kaupungille puolivuositain tilitoimiston laatiman tuloslaskelman maksujärjestelyn ajan.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa. Pykälä on nähtävillä yleisessä tietoverkossa kaupungin verkkosivustolla 7.6.2023 lukien.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite7 Ei-julkinen asiakirja

Liite8 Ei-julkinen asiakirja

Liite9 Ei-julkinen asiakirja

Aikuisväestön liikunta- ja terveystottumuskysely**5068/12.04.03/2023****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 06.06.2023 § 52**

Valmistelija: liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi

Maalis-huhtikuun välisenä aikana 13 kuntaa eri puolilla Suomea toteutti yhteistä verkkokyselyä. Myös Kouvolaassa kerättiin tietoa aikuisväestön liikunta- ja terveystottumuksista sekä näkemyksiä ja kehittämistoiveita Kouvolan kaupungin liikuntapalveluihin liittyen. Kaikkien yli 18-vuotiaiden kouvolaalaisten oli mahdollista vastata kyselyyn ja Kouvolaassa vastauksia saatiin kaikkiaan 1199 henkilöltä. Yhteisen kyselyn kautta saatiin laajempi ja paremmin vertailukelpoinen aineisto jokaisen osallistuvan kunnan liikuntapalveluiden hyödynnettäväksi. Saman kyselyn yhteydessä toteutettiin myös Kouvolan kaupungin henkilöstölle suunnattu kysely osana henkilöstöliikunnan kehittämistä.

Kouvolan osalta tulokset olivat hyvin samansuuntaisia, kun verrataan kaikkien vastanneiden kuntien keskiarvoon.

Vastanneista kouvolaalaisista 20 % naisista ja 30 % miehistä harrasti säännöllisesti urheilua tai liikuntaa liikuntaseurassa. Yksityisen palveluntarjoajan liikuntapalveluja taas naiset käyttivät miehiä enemmän (naiset 36 %, miehet 32 %).

Vain noin kolmasosalla vastaajista liikkumisen suositus toteutui kaikilta osin. Työikäisillä, kuten ikääntyneilläkin lihaskuntoliikunta jää kovin vähälle. Lihasvoimaa ylläpitävällä liikunnalla on merkittäviä positiivisia vaikutuksia painonhallinnassa ja myös esim. tyypin 2 diabeteksen ennaltaehkäisyssä ja hoidossa. 11 % vastaajista arvioi, ettei liikkumisen suositus toteudu heidän kohdallaan millään tavoin.

Ajan puute koettiin sekä miehissä että naisissa kaikkein eniten liikkumista estäväksi tekijäksi. Naisten liikkumista estivät seuraavaksi eniten taloudelliset syyt ja oman motivaation puute. Miesten osalta motivaation ja sopivien liikuntapaikkojen puute olivat ajan puutteen jälkeen eniten liikkumista estäviä tekijöitä. Myös terveydelliset syyt ja liikuntakaverin puute koettiin jonkin verran liikkumisen esteinä.

Istumiseen, uneen ja ravintoon liittyvät suositukset tunnetaan kohtalaisen hyvin. Tulosten mukaan näissä kaikissa on kuitenkin parantamisen varaa.

Kouvolan luontoliikuntamahdollisuuksiin oltiin erittäin tyytyväisiä. Myös kävely- ja pyörätiet sekä ladut ja kuntoradat saivat positiivista

palautetta. Eniten tyytymättömyyttä koettiin kunnan liikuntapalveluihin liittyvään viestintään ja tiedotustoimintaan. Uimahallit ja kunnan ylläpitämät kuntosalit saivat osakseen myös tyytymättömyyttä, vaikka osa vastaajista oli tyytyväisiä myös näihin palveluihin.

Tämän kyselyn tulokset antavat Kouvola kaupungin liikuntapalveluille tärkeää tietoa kouvolaisten aikuisten liikuntakäyttäytymisestä ja tyytyväisyydestä liikkumis- ja liikuntapaikkoihin sekä liikuntapalveluihin. Tulokset toimivat yhtenä merkittävänä tietolähteenä palveluita kehitettäessä.

Aikuisväestön liikunta- ja terveystottumuskyselyn tulokset
oheismateriaalina.

Lisätietoja: liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228,
teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää merkitä tiedoksi Kouvola aikuisväestön liikunta- ja terveystottumuskyselyn tulokset.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan käsittelemät kuntalaisaloitteet**254/00.02.03.04/2022****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 06.06.2023 § 53**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727,
veikko.niemi(at)kouvola.fi

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettut toimenpiteet. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa. Jos aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, asia on otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa aloitteen vireille tulosta.

Hallintosäännön 150 §:n mukaan aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla. Aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot. Hallintosäännön 151 §:n mukaan aloitteen käsittelee se kunnan viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimitelin, aloitteesta ja aloitteen perusteella suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimitelimelle tieto sen päättämällä tavalla. Toimitelin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta on päättänyt 22.9.2021 (§ 73), että sen toimivaltaan ja alaiseen toimintaan kuuluvat kuntalaisaloitteet ja aloitteen perusteella suoritettut toimenpiteet tuodaan tiedoksi lautakunnalle 3 kertaa vuodessa samaan kokoukseen, jossa käsitellään osavuosisikatsaus ja tilinpäätös. Selvitys käsitellyistä kuntalaisaloitteista on **liitteenä**.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727,
veikko.niemi(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Liitteet

Liite10 Kooste käsitellyistä kuntalaisaloitteista_Likula06062023

Ilmoitusasiat

Liikunta- ja kulttuurilautakunta 06.06.2023 § 54

- Infot Eskolanmäen liikuntahallista ja Valkealan uimahallista kokouksen alussa
- Poikilo-museoiden toimintakertomus 2022

Saapuneet kirjeet

Yleisten kirjastojen ympäristötyö **oheismateriaalina**.

Viranhaltijapäätökset

Kansalaisopiston rehtori

Yleinen päätös

8.5.2023 § 1 Kansalaisopiston osaamisperusteiset kurssit lukuvuonna 2023 – 2024

Kirjastopalvelujohtaja

Yleinen päätös

9.5.2023 § 3 Kouvola kirjastojen aukioloajoista poikkeaminen järjestelmäpäivityksen ja viemäreiden sukitusremontin takia ajalla 13. – 17.5.2023

Liikuntapäällikkö

Yleinen päätös

29.5.2023 § 2 Liikuntapaikkojen käyttövuorojen myöntäminen talvikaudelle 2023 - 2024

Sivistysjohtaja

Henkilöstöpäätös

8.5.2023 § 4 Kouvola kansalaisopiston koulusihteereiden koulutusmatka Tukholmaan 23. – 25.5.2023

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta myönsi rakennuttajapäällikkö Pia Rajalalle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa Eskolanmäen liikuntahallin ja Valkealan uimahallin infojen aikana.

Muut asiat**Liikunta- ja kulttuurilautakunta 06.06.2023 § 55**

Lautakunnan puheenjohtaja Sanna Tähtinen on osallistunut keskustelutilaisuuteen Hevosmäki – Inkeröisten ampumamaja välisen hiihto- ja ulkoilureitin hoidosta 16.5.2023 yhteisötila Kamarissa.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 41, § 42, § 43, § 47, § 50, § 52, § 53, § 54, § 55

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 44, § 45, § 46, § 48, § 49, § 51

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola liikunta- ja kulttuurilautakunta.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Kouvola kaupungin kirjaamo.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.