

Pöytäkirja: Kouvola Liikunta- ja kulttuurilautakunta 19.04.2023**Aika** 19.04.2023 klo 16:05 - 17:57**Paikka** Kuusankoskitalo, kokoushuone Kyöperilä, katutaso**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 25		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 26		Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 27	1	Kouvolan kulttuuriohjelma 2023 - 2032	6
§ 28	2 - 4	Kouvolan uuden uimahallin peruskorjauksen ja laajennuksen hankesuunnitelma	9
§ 29	5	Kouvolan kulttuuripalkinto 2023	12
§ 30	6	Kouvolan kirjastojen kesäaukioloajat 29.5. - 27.8.2023	14
§ 31		Kouvolan kaupungin edustajien nimeäminen museoliiton vuosikokoukseen	15
§ 32		Liikunta- ja kulttuurilautakunnan kuukausikatsaus 1-2/2023	16
§ 33		Ilmoitusasiat	17

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tähtinen Sanna	puheenjohtaja	
	Ahola Nita	varapuheenjohtaja	
	Hasu Anne	jäsen	
	Huuhilo Manu	jäsen	
	Lavonen Esko	jäsen	
	Lehmusmetsä Timo	jäsen	
	Lonka Mirja	jäsen	
	Pahkala Janne	jäsen	
	Pilli-Sihvola Iida	jäsen	
	Rahikainen Janita	jäsen	
	Ranta Tuija	jäsen	
	Uuttala Jarmo	jäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Patjas Janne	kaupunginhallituksen edustaja	
	Niemi Veikko	esittelijä, sivistysjohtaja	
	Koivisto Elina	asiantuntija, kulttuuripäällikkö	
	Mäkipaakkanen Teemu	asiantuntija, liikuntapäällikkö	
	Kleimola Piia	asiantuntija	saapui klo 16.08 §:n 27 käsittelyn aikana, poistui klo 16.33 §:n 27 käsittelyn jälkeen
	Rajala Pia	asiantuntija, rakennuttajapäällikkö	saapui klo 16.34 §:n 28 käsittelyn aikana, poistui klo 17.45 §:n 28 käsittelyn jälkeen
	Kauppila Katja	asiantuntija, controller	
	Joutjärvi Tiina	sihteeri, hallintosihteeri	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Seppälä Esa	jäsen	
	Iiskola Aatu	nuorisovaltuuston edustaja	
	Sihvola Ronja	nuorisovaltuuston edustaja	

Pöytäkirjan tarkastus

puheenjohtaja	Sanna Tähtinen
sihteeri	Tiina Joutjärvi
pöytäkirjan tarkastaja	Nita Ahola
pöytäkirjan tarkastaja	Esko Lavonen

Pöytäkirja on tarkastettu 24.4.2023.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on nähtävänä

yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 24.4.2023 lähtien.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Liikunta- ja kulttuurilautakunta 19.04.2023 § 25**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi liikunta- ja kulttuurilautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat**Liikunta- ja kulttuurilautakunta 19.04.2023 § 26**

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Nita Aholan ja Esko Lavosen sekä varalle Timo Lehmusmetsän.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Nita Aholan ja Esko Lavosen.

Kouvolan kulttuuriohjelma 2023 - 2032**4288/12.03.00/2023****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 19.04.2023 § 27**

Valmistelija: kulttuuripäällikkö Elina Koivisto, puh. 020 615 8454, elina.koivisto(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupungin liikunta- ja kulttuurilautakunta päätti (9.12.2021, § 114), että Kouvolassa lähdetään tekemään kulttuuriohjelmaa. Ohjelman tekoa on suunniteltu keväällä 2022. Ohjelman pohjustukseksi tehtiin kuntalaiskysely kulttuuripalveluista huhti-toukokuussa. Kyselyn tulokset esiteltiin lautakunnalle 9.6.2022. Kyselystä järjestettiin avoin kuntalaiskeskustelu 10.6.2022. Ohjelman valmisteluun on hankittu asiantuntija-apua luovan alan yrittäjä Piia Kleimolalta.

Ohjelman tekoa varten nimettiin lautakunnan ohjausryhmä (25.8.2022, § 61): Lautakunta päätti nimetä kulttuuriohjelman ohjausryhmään Anne Hasun, Erkka Koskisen (18.2.2023 asti), Timo Lehmusmetsän ja Sanna Tähtisen sekä sivistysjohtaja Veikko Niemen, kulttuuripäällikkö Elina Koiviston ja asiantuntija Piia Kleimolan. Ryhmän sihteerinä toimi kulttuuripäällikkö. Ohjausryhmä kokoontui 8 kertaa.

Kulttuuriohjelma tukee uuden kaupunkistrategian tavoitteiden toteuttamista, ohjaa kulttuurin toiminnallisten tavoitteiden ja toimenpiteiden asettamista sekä investointien priorisointia tulevissa talousarvioissa. Ohjelma on tarkoitettu kaikille kouvolaalaisille sekä tueksi taiteen ja kulttuurin parissa työskenteleville tai harrastaville, kaupungin työntekijöille ja luottamushenkilöille. Kulttuuriohjelman tavoitteena on hahmottaa Kouvolan kaupungin kulttuurin tulevaisuuskuvaa ja löytää yhteinen suunta sille, miten ja millainen kulttuurikaupunki Kouvola on.

Kouvolan kulttuuriohjelman materiaali pohjaa vahvasti kuntalaisten kohtaamiseen ja kuulemiseen eli toisin sanoen osallistaviin työpajoihin. Työpajoja pidettiin syksyllä 2022 Jaalassa, Elimäellä, Valkealassa, Myllykoskella, Kuusankoskella ja Kouvolassa. Lisäksi järjestettiin omat työpajat kulttuurialan ammattitahoille.

Lisäksi kuultuina olivat aluetoimikunnat sekä muut ohjelmatyöstä kiinnostuneet tahot. Lapset ja nuoret osallistuivat ohjelmatyöhön heille tehdyn kyselyn kautta.

Ohjelma esiteltiin kaupunginhallituksen iltakoulussa 22.2.2023 ja kasvatus- ja opetuslautakunnassa 15.3.2023.

Ohjelmatyön lähtökohtina toimi laki kuntien kulttuuritoiminnasta ja Kouvolan kaupunkistrategia. Niitä käytiin läpi kulttuuriohjelman työpajoissa ja avattiin osallistujien näkökulmia, toiveita sekä ajatuksia koskien Kouvolan kulttuurielämää.

Kouvolan kulttuuriohjelmassa esitetyt tavoitteet ja toimenpide-ehdotukset pohjaavat näissä työpajoissa käytyihin keskusteluihin ja kirjoituksiin sekä muuhun ohjelmatyön äärellä saatuun palautteeseen.

Toimenpiteiden toteutusmahdollisuuksia tarkistellaan vuosittain talousarviovalmistelun yhteydessä ja mahdollisuuksien mukaan talousarviovuoden aikana esim. avustusrahoitusten mahdollistamina.

Tavoitteita nousi ohjelmatyössä esille kahdeksan, joista keskeisimpiä ovat:

- kulttuurin ja taiteen roolin edistäminen osana hyvinvointia ja alueen elinvoimaa
- taide- ja kulttuurialan ammattilaisten ymmärtäminen, arvostaminen luovana, paikkakuntaa elävöittävänä voimavarana
- kulttuuri näkyville kaupunkilaisten arkeen

Tavoitteisiin pyritään muun muassa uusia toimintamalleja kehittäen. Ehdotuksena on noussut esimerkiksi Kouvolan tarpeisiin kehitettävä kirjaston ja perhekeskusten yhteistoimintamalli lukuresepti. Maaseutualueiden ympärivuotiseen kulttuuritarjontaan selvitetään erilaisia liikkuvan kulttuuripalvelun mahdollisuuksia, esimerkiksi kulttuuribussi-mallia. Kulttuurin toimijoiden ja kokijoiden kohtaamista ja yhteistä tekemistä toivotaan lisää, samoin viestinnän ja tiedotuksen tehostamista.

Kulttuuriohjelman onnistunut toteutus edellyttää kulttuurin mahdollisuuksien tunnistamista koko kaupunkiorganisaatiossa ja laajaa yhteistyötä toimialojen, päättäjien ja muiden yhteistyötahojen kanssa.

Kulttuuriohjelman seuranta ja arviointi sovitetaan kaupungin talousarviovalmistelun vuosikelloon, osavuositarkastuksen ja tilinpäätöksen yhteyteen. Seurannan ja arvioinnin työkaluina toimivat säännölliset kuntalaiskyselyt taide- ja kulttuuritoiminnan vaikuttavuudesta sekä asukkaiden hyvinvointiin että alueen elinvoimaan. Lisäksi järjestetään kulttuuriohjelman julkinen, vuosittain toistuva tilannekatsaus avoimena toimijoita kohtauttavana tilaisuutena. Tälle tapahtumalle halutaan vaihtuva ja kiertävä vetovastuu. Seurantaan ja arviointiin esitetään myös kulttuuriaiheista hallitus- tai valtuustoseminaaria valtuustokausittain.

Kulttuuriohjelma on **liitteenä**. Ohjelmaa voidaan täydentää kulttuuritoimen suunnitelmilla ja selvityksillä.

Lisätietoja: kulttuuripäällikkö Elina Koivisto, puh. 020 615 8454,
elina.koivisto(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä Kouvolan kulttuuriohjelman vuosille 2023-2032. Ohjelman tavoitteita ja toimenpiteiden toteumista seurataan ja arvioidaan vuosittain talousarvioprosessin yhteydessä.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta myönsi Piia Kleimolalle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite1 Kouvolan kulttuuriohjelma 2023 - 2032_Likula19042023

Kouvolan uuden uimahallin peruskorjauksen ja laajennuksen hankesuunnitelma**4424/10.03.07.00/2023****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 19.04.2023 § 28**

Valmistelija: liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi ja rakennuttajapäällikkö Pia Rajala, puh. 020 615 1068, pia.rajala(at)kouvola.fi

Kaupunginvaltuusto päätti 2. toukokuuta 2022 kokouksessaan (§ 46), että Kouvolaan rakennetaan uusi uimahalli keskustan Urheilupuistoon sekä investointi säilytetään vuoden 2023 talousarvioon ja vuosien 2023-2026 taloussuunnitelmaan. Kouvolan kaupunki on tehnyt uuteen uimahalliin liittyen kattavia rakenne- ja kuntotutkimuksia sekä erilaisia kyselyjä (tarve, sijainti, palvelut) kuntalaisilta ja eri kohderyhmiltä vuosina 2018-2023. Tehtyjen tutkimusten, kyselyjen ja asiantuntijaselvitysten pohjalta on päätetty jatkotoimenpiteistä ja suunnittelun lähtökohdista.

Uusi uimahallirakennus muodostuu alkuperäisestä 1964 valmistuneesta osasta sekä uudisrakennuksena toteutuvasta laajennuksesta. Lähtökohtana hankesuunnittelulle on ollut nykyisen Urheilupuiston uimahallin pysyminen nykyisessä käyttötarkoituksessaan julkisivuja muuttamatta sisältäen talotekniikan täydellisen uusimisen ja löytämällä uusi käyttötarkoitus nykyisille pesu- ja pukuhuonetoille. Laajennuksen lähtökohtana on ollut 8 ratainen 50 metrin allas, joka täyttää kansallisten kilpailuiden vaatimukset. Laajennus on pyritty sijoittamaan tontille niin, että nykyinen uimahallin kaarijulkisivun näkyvyys Palomäenkadulle säilyy. Suunnittelussa ja toteutuksessa on huomioitu Kouvolan uuden uimahallin kaupunkikuvalliset- sekä nykyisen uimahallin arkkitehtoniset arvot, jotka säilytetään uudelleen rakentamisen ja korjausten yhteydessä.

Uimahallilla on keskeinen sijainti Kouvolan ydinkeskustassa ja se on merkittävä osa Urheilupuiston liikuntakeskittymää. Tuleva, nykyaikainen uimahalli tarjoaa olemassa olevia halleja monipuolisemmat ja asiakaslähtoisemmät palvelut. Sisäänkäynti, 50 metrin pääallas, monitoimiallas (terapia-allas), pukuhuoneet, lipunmyynti ja kahvio, kuntosali, lämmittelysali, 500 hengen katsomo, uinninvalvomo sekä muita oheistiloja rakennetaan laajennusosaan pääosin uutena rakenteena ja peruskorjausosaan peruskorjataan/uudistetaan hyppyallas (hyppytasot 1m, 3m ja 5m), opetus- ja nuorisoallas, kahluuallas, poreallas sekä muita uimahallin oheistiloja. Peruskorjausosan nykyisiin puk- ja pesuhuoneisiin tullaan sijoittamaan toimistotilat liikuntapalveluille sekä mahdollisesti tiloja ulkopuolisille.

Lopulliset ratkaisut täsmentyvät suunnittelun edetessä hyvässä yhteistyössä eri osapuolien kanssa.

Hyväksytyssä investointiohjelmassa vuosille 2023-2032 hanke ajoittuu vuosille 2023-2026, tarkempi aikataulu alempana. Rakennusvaihe toteutetaan yhtäaikaaisesti peruskorjauksen ja laajennuksen osalta, sillä talo- ja allastekniikka on suurelta osin yhteistä. Tämä tarkoittaisi sitä, että keskustan uimahalli on pois käytöstä koko rakentamisen ajan. Hankkeelle on varattu 37,382 milj. euroa sisältäen 30 %:n riskilisän. Suunnittelun edetessä arvio kokonaisinvestoinnista on 32,8 milj. euroa. Vallitsevassa tilanteessa rakennusmarkkinoiden ja kustannusten kehitystä on haastavaa ennustaa.

Hankkeen laajuus on laajennus- ja peruskorjausosat yhteenlaskettuna: bruttoala 10250,5 brm² ja huoneala noin 9128 hum² ja rakennushanke on tarkoitus toteuttaa kokonais- tai jaettuna urakkana.

Alustava aikataulu

- hankesuunnittelu 6/2022 - 3/2023, sisältäen viitesuunnitelmat
- esittely kaupunginhallituksen laajennetussa iltakoulussa 22.2.2023
- liikunta- ja kulttuurilautakunnan käsittely 19.4.2023
- toteutussuunnittelu 08/2023 - 03/2024
- urakoitsijoiden kilpailutus ja valinta 04-05/2024
- rakentaminen 06/2024 - 08/2026
- käyttöönotto 11 - 12/2026

Hankkeen aikataulu täsmentyy vielä yhteistyössä suunnittelijoiden ja urakoitsijoiden kanssa. Hankesuunnitelma on **liitteenä**.

Vaikutusten ennakkoarviointi (EVA):

EVA tehty. Evan yhteenvetotaulukko on hankesuunnitelman **liitteenä**.

Rakennuttajapäällikkö Pia Rajala on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi ja rakennuttajapäällikkö Pia Rajala, puh. 020 615 1068, pia.rajala(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan Kouvolan uuden uimahallin peruskorjauksen ja laajennuksen hankesuunnitelman.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana jäsen Jarmo Uttala teki esityksen asian jättämisestä pöydälle. "Perustelut: Kouvolan talouden tunnusluvut ovat heikentyneet voimakkaasti ja taloustilanteen ennustetaan kehittyvän

huonompaan suuntaan tulevana vuosina. Tässä tilanteessa kaikkien suunniteltujen suurinvestointien vaikutusta kaupungin talouteen tulee tarkastella kokonaisuutena ja tehdä tarvittaessa uudelleen arviointia investointien tärkeysjärjestyksestä, aikatauluista ja toteuttamisesta. Tätä arviointityötä tekee Kouvola talouden kehittämis- ja sopeuttamistyön ohjausryhmä. Ennen investointisuunnitelmien eteenpäinviemistä tulisi odottaa mainitun ohjausryhmän kanta asiaan, eikä sitoa sen käsiä kaupungintalouteen merkittävästi vaikuttavalla investointipäätöksellä.”

Jäsen Janne Pahkala kannatti esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että asiasta on suoritettava äänestys, koska oli tehty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys. Ne, jotka kannattavat sivistysjohtajan ehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Jarmo Uttalan esitystä asian jättämisestä pöydälle äänestävät EI. Puheenjohtaja esitti äänestystavaksi nimenhuutoa.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi äänestysesityksen ja äänestystavan yksimielisesti.

Suoritettiin äänestys, jossa annettiin 9 JAA-ääntä (Ahola, Hasu, Huuhilo, Lavonen, Lehmusmetsä, Lonka, Pilli-Sihvola, Rahikainen, Tähtinen) ja 3 EI-ääntä (Pahkala, Ranta, Uttala).

Puheenjohtaja totesi Jarmo Uttalan esityksen asian jättämisestä pöydälle tulleen hylätyksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Janne Pahkala ja Jarmo Uttala jättivät eriävän mielipiteen.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta myönsi rakennuttajapäällikkö Pia Rajalalle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite2 Uimahallin hankesuunnitelma_Likula19042023

Liite3 Uimahallin hankesuunnitelman Liite 1 EVAUS ja kustannusarviot_Likula19042023

Liite4 Uimahallin hankesuunnitelman Liite 2 Tekniset hankesuunnitelmat_Likula19042023

Kouvolan kulttuuripalkinto 2023**4453/07.02.02/2023****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 19.04.2023 § 29**

Valmistelija: kirjastopalvelujohtaja Selja Kunttu, puh. 020 615 7262, selja.kunttu(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupungin kulttuuripalkinnolla palkitaan taiteeseen ja kulttuuriin liittyviä tekijöitä ja tekoja. Kulttuuripalkinto jaetaan tunnustuksena merkittävästä kulttuurisesta tai taiteellisesta urasta tai saavutuksesta kulttuurin alalla ansioituneelle henkilölle tai ryhmälle.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta nimesi kokouksessaan (24.11.2021 § 10) kulttuuripalkintotyöryhmään valtuustokaudelle 2022–2025 lautakunnan edustajiksi Anne Hasun ja Janita Rahikaisen sekä työntekijöiden edustajaksi kirjastopalvelujohtaja Selja Kuntun. Järjestöjen edustajaksi hyväksyttiin Kouvolan kameraseuran ry:n puheenjohtaja Jaana Ahola. Palkintosääntöä päivitettiin lautakunnan kokouksessa 15.2.2023 (§ 15). Tällöin palkintosääntöön lisättiin mm. mahdollisuus kutsua asiantuntijoita työryhmän kokouksiin. Palkintosääntö on **oheismateriaalina**. Kulttuuripalkinto on arvoltaan 2000 euroa.

Kuntalaiset ovat voineet ehdottaa kulttuurin ja taiteen saralla ansioituneita tahoja palkinnon saajaksi kaupungin verkkosivujen kautta vuoden alusta 28.2.2023 asti. Ehdotuksia saapui 36 kpl ja ne jakaantuivat 23 kohteelle. Yleisöehdotusten yhteenveto on jaettu lautakunnan jäsenille.

Kulttuuripalkintotyöryhmä kokoontui 16.3. ja 31.3.2023. Työryhmän puheenjohtajana toimi kirjastopalvelujohtaja Selja Kunttu ja sihteerinä kulttuurikasvatuskoordinaattori Jaana Vuorio-Palmumaa.

Koska yleisöehdotuksiin tutustuttaessa ilmeni, että Kouvolan kameraseura ry:tä oli ehdotettu useita kertoja palkinnonsaajaksi, niin järjestöjen edustaja Jaana Ahola todettiin esteelliseksi osallistumaan käsittelyyn. Hän ei täten osallistunut jälkimmäiseen työryhmän kokoukseen. Jotta päätökseen saataisiin monipuolista näkökulmaa, työryhmä kutsui asiantuntijaksi kokoukseen teatterinjohtaja Tiina Luhtaniemen. Työryhmän kokousmuistiot ovat kokouksessa luettavissa.

Ehdokaskartoituksen ja yhteisesti käytyjen keskustelujen perusteella palkintotyöryhmä on valmistellut ehdotuksen liikunta- ja kulttuurilautakunnalle Kouvolan kulttuuripalkinnon saajaksi vuodelle 2023. Työryhmän ehdotus palkinnon saajasta jaetaan kokouksessa, **liitteenä**.

Järjestelyjen osalta työryhmä ehdottaa, että kulttuuripalkinto jaetaan ja julkistetaan Kouvola-päivään liittyvässä juhlassa 6.5. Kaupungin kulttuuripalvelut vastaa Kouvola-päivän järjestelyistä.

Lisätietoja: kirjastopalvelujohtaja Selja Kunttu, puh. 020 615 7262, selja.kunttu(at)kouvola.fi.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä Kouvolan kulttuuripalkinto -työryhmän ehdotuksen Kouvolan kulttuuripalkinnon saajasta 2023 sekä palkinnon julkistamisen järjestelyistä.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite5 Kouvolan kulttuuripalkinto 2023_Likula19042023

Kouvolan kirjastojen kesäaukioloajat 29.5. - 27.8.2023**4553/12.03.02.00/2023****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 19.04.2023 § 30**

Valmistelija: kirjastopalvelujohtaja Selja Kunttu, puh. 020 615 7262, selja.kunttu(at)kouvola.fi

Kirjaston johtotiimi on valmistellut aukioloajat ajalle 29.5 – 27.8.2023 **liitteen** mukaisesti. Kirjastot palvelevat asiakkaita pitkälti samansuuntaisesti kuin edellisinä kesäkausina. Lähtökohtana valmistelussa on mahdollisimman hyvät kirjastopalvelut koko kesän ajan joka puolella Kouvola. Käyttötilastojen mukaan kirjastojen käyttö pysyy kohtuullisen vilkkaana läpi kesän.

Pääkirjasto on lauantaisin suljettu ajalla 1.7. - 29.7.2023, jotta henkilöstön kesälomia voidaan tehokkaasti sijoittaa ajanjaksolle. Omatoimikirjastot (pl. Jaala) suljetaan viikonloppuillaisin klo 18.00, samalla tavalla kuin kuluvana talvikautena.

Kirjastoauto Tesauros ei aja koulu- ja päiväkotireittejä ajalla 12.6. - 6.8.2023. Tesauros ei liikennöi lainkaan 22.6. - 25.6. ja 7.8. - 13.8.2023.

Lisätietoja: kirjastopalvelujohtaja Selja Kunttu, puh. 020 615 7262, selja.kunttu(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää vahvistaa Kouvolan kirjastojen kesäaukioloajat ajalle 29.5 – 27.8.2023 liitteen mukaisesti.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite6 Kirjastojen aukioloajat 29.5.-27.8.2023_Likula19042023

Kouvolan kaupungin edustajien nimeäminen museoliiton vuosikokoukseen**823/00.04.02/2022****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 19.04.2023 § 31**

Valmistelija: museonjohtaja Anu Kasnio, puh. 020 615 8317,
anu.kasnio(at)kouvola.fi

Suomen museoliiton 100. vuosikokous pidetään valtakunnallisten museopäivien yhteydessä 25.5.2023 Helsingissä. Kouvolan kaupunki on Suomen museoliiton jäsen ja sillä on kolmen edustajan läsnäolo- ja äänestys-oikeus vuosikokouksessa. Kaupungin edustajat tarvitsevat valtakirjan kokoukseen osallistumista varten.

Lisätietoja: museonjohtaja Anu Kasnio, puh. 020 615 8317,
anu.kasnio(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää valtuuttaa Poikilo-museoiden intendentti Mari Lehtosalon edustamaan Kouvola kaupunkia Suomen museoliiton 100. vuosikokouksessa 25.5.2023.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan kuukausikatsaus 1-2/2023**102/02.02.02/2022****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 19.04.2023 § 32**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727,
veikko.niemi(at)kouvola.fi

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan alaisuuteen kuuluvat seuraavat palveluyksiköt: liikunta- ja kulttuurilautakunta (sisältää mm. palvelun hallinnon), liikunta, kulttuuri ja vapaa sivistystyö.

Lautakunnan talousarvion toteutuma 1-2/2023

Milj. euroa	TA 2023	TA- muutos	MTA 2023	Tot. 1-2	Tot-%	TPE
Toimintatulot	3,6	0	3,6	0,6	15,9	3,6
Toimintamenot	-30,6	0	-30,6	-4,9	16,0	-30,6
Toimintakate	-27,0	0	-27,0	-4,3	16,1	-27,0

Toimintakateen toteuma 16,1% talousarviosta (tasainen toteuma on 16,7%).

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan kuukausikatsaus 1-2/2023 on **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727,
veikko.niemi(at)kouvola.fi ja controller Katja Kauppila, puh. 020 615 4530, katja.kauppila(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää merkitä kuukausikatsauksen 1-2/2023 tiedoksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Ilmoitusasiat**Liikunta- ja kulttuurilautakunta 19.04.2023 § 33**

Kouvolan kansalaisopiston toimintakertomus 2022

Kansalaisopiston, kirjaston, kulttuuritalojen, museon ja liikuntapalveluiden valmiussuunnitelmat ovat valmistuneet ja hyväksytty palvelun johtoryhmässä.

Saapuneet kirjeet

- 23.1.2023 Kuntalaisaloite Pappilankuntosalihanke
- 23.3.2023 Kouta ry:n kirje koskien taiteilijoiden työtiloja
- 28.3.2023 Etelä-Suomen aluehallintoviraston valtionavustuspäätös "Lukemalla jaksaa" -työikäisten lukemisen edistämiseen 32 000 €
- 4.4.2023 Adressi Kouvolan Skeittihallin puolesta ja lasten ja nuorten liikunnan puolesta

Viranhaltijapäätökset**Kirjastopalvelujohtaja**

Yleinen päätös

9.3.2023 § 1 Kouvolan kirjastojen ja kirjastoauton palveluajoista poikkeaminen eduskuntavaalien ennakkoäänestysaikana ja vaalipäivänä 2023

6.4.2023 § 2 Myllykosken kirjaston omatoimiajan poistaminen käytöstä kirjastosalin vanhan osan sisäkaton vaihtoremontin vuoksi

Liikuntapäällikkö

Yleinen päätös

20.3.2023 § 1 Liikuntapaikkojen käyttövuorojen myöntäminen kesäkaudelle 2023

Henkilöstöpäätös

21.3.2023 § 1 Uinninvalvoja-kassan vakituinen työsuhde KVL-50-20-23

Sivistysjohtaja

Yleinen päätös

22.3.2023 § 22 Liikunnan tapahtuma-avustus vuoden 2023 tapahtumaan / Kouvolan Urheiluakatemia ja Kymenlaakson Liikunta ry 1000 €

27.3.2023 § 23 Liikunnan tapahtuma-avustus vuoden 2023 tapahtumaan / Tykkimäen moottorirata ry 800 €

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 25, § 26, § 27, § 28, § 29, § 32, § 33

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 30, § 31

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola liikunta- ja kulttuurilautakunta.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Kouvola kaupungin kirjaamo.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.