

Pöytäkirja: Kouvolan Liikunta- ja kulttuurilautakunta 15.02.2023**Aika** 15.02.2023 klo 16:12 - 18:33

Kokoustauko klo 17.22 – 17.33

Paikka Pohjois-Kymen musiikkiopisto, Kouvolatalo, Varuskuntakatu 11**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 9		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 10		Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 11	1 - 8	Kouvolan jäähallin korjaus- ja muutostyöt, hankesuunnittelu	6
§ 12	9	Liikunta- ja kulttuurilautakunnan vuoden 2023 talousarvion käyttösuunnitelma	9
§ 13	10	Liikunta- ja kulttuurilautakunnan harkinnanvaraisten järjestöavustusten käyttösuunnitelma 2023 ja avustusten jakoperusteet	11
§ 14	11	Kouvolan kaupungin ja Kouvolan Teatteri Oy:n välinen yhteistoimintasopimus 2023	13
§ 15	12	Kouvolan kulttuuripalkinnon säännön päivitys	15
§ 16		Ilmoitusasiat	16
§ 17		Muut asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tähtinen Sanna	puheenjohtaja	
	Ahola Nita	varapuheenjohtaja	
	Hasu Anne	jäsen	
	Huuhilo Manu	jäsen	
	Immonen Tomi	varajäsen	
	Käki Arto	varajäsen	
	Lavonen Esko	jäsen	
	Lehmusmetsä Timo	jäsen	
	Lonka Mirja	jäsen	
	Mankki Timo	varajäsen	
	Pahkala Janne	jäsen	
	Rahikainen Janita	jäsen	
	Ranta Tuija	jäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Patjas Janne	kaupunginhallituksen edustaja	
	Niemi Veikko	esittelijä, sivistysjohtaja	
	Koivisto Elina	asiantuntija, kulttuuripäällikkö	
	Mäkipaakkanen Teemu	asiantuntija, liikuntapäällikkö	
	Kirvesniemi Tiina	asiantuntija, kansalaisopiston rehtori	poistui klo 18.10 §:n 12 käsittelyn jälkeen
	Rajala Pia	asiantuntija, rakennuttajapäällikkö	poistui klo 16.29
	Vartiainen Anneli	asiantuntija, rakennuttajapäällikkö	poistui klo 17.39 §:n 11 käsittelyn jälkeen
	Järvenmäki Leena	asiantuntija, tukipalvelukoordinaattori	liittyi klo 18.11 §:n 13 käsittelyn aikana, poistui klo 18.19 §:n 13 käsittelyn jälkeen
	Kauppila Katja	asiantuntija, controller	
	Joutjärvi Tiina	sihteeri, hallintosihteeri	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Koskinen Erkkä	jäsen	
	Seppälä Esa	jäsen	
	Uuttala Jarmo	jäsen	
	Iiskola Aatu	nuorisovaltuuston edustaja	
	Sihvola Ronja	nuorisovaltuuston edustaja	

Pöytäkirjan tarkastus

puheenjohtaja	Sanna Tähtinen
sihteeri	Tiina Joutjärvi
pöytäkirjan tarkastaja	Anne Hasu
pöytäkirjan tarkastaja	Manu Huuhilo

Pöytäkirja on tarkastettu 23.2.2023.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on nähtävänä

yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 23.2.2023 lähtien.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Liikunta- ja kulttuurilautakunta 15.02.2023 § 9**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi liikunta- ja kulttuurilautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat**Liikunta- ja kulttuurilautakunta 15.02.2023 § 10**

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Esa Seppälän ja Jarmo Uttalan sekä varalle Nita Aholan.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Anne Hasun ja Manu Huuhilon.

Kouvolan jäähallin korjaus- ja muutostyöt, hankesuunnittelu**4081/10.03.07.02/2023****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 15.02.2023 § 11**

Valmistelija: rakennuttajapäällikkö Anneli Vartiainen, puh. 020 615 7117, anneli.vartiainen(at)kouvola.fi

Hankesuunnitelma käsittää vuonna 1982 valmistuneen Kouvolan jäähallin eli Lumon Areenan suunnitelmissa esitetyt korjaus- ja muutostyöt. Lähtökohtana on Kouvolan jäähallin olemassa olevien tilojen kunnon, tekniikan, toimivuuden ja kapasiteetin parantamisella luoda toimivat ja monipuoliset tilat sekä laajentaa jäähallin käyttömahdollisuuksia myös suurempien kokouksien, kongressien ja messujen järjestämiseen.

Kouvolan jäähallin korjaus- ja muutostyöt hankesuunnitelman sisältö voidaan jakaa kahteen osaan; jäähallin tarvitsemiin korjaustöihin, joilla varmistetaan rakennuksen käyttötarkoituksen mukainen käyttö ja lisätään energiatehokkuutta, sekä investointiin, jonka jäähallin pääkäyttäjä maksaa investointivuokrana takaisin kaupungille. Käyttäjälähtöisessä investoinnissa rakennetaan tiloja, mitkä mahdollistavat monipuolisemmin eri tapahtumien järjestämisen sekä käyttöasteen lisäämisen.

Alustava aikataulu hankkeen etenemiselle: Jatkosuunnittelu sekä kilpailutus ja urakoitsijavalinnat talvi/kevät 2023, rakentaminen 2023-2025, kuitenkin jaksottaen siten, että uusi parvi aitioineen on käytettävissä 2024 syksyllä. Vuosina 2029-2030 tehdään pitkän tähtäimen suunnitelman mukaiset korjaustyöt, joita ei ole välttämätön tehdä vuosien 2023-2025 aikana. Näistä töistä suurimpana on julkisivujen korjaus sekä mahdollinen parven laajennus. Vuosien 2029-2030 korjaustöiden tarkempi sisältö käsitellään myöhemmin.

Hankesuunnitelman mukaisesti jäähallin muutos- ja korjaustyöt toteutetaan jaettuna urakkana. Hankesuunnitelman kustannusarvio on vuosille 2023-2025 5M€ sisältäen 34% hankevarauksen. Vuosien 2029-2030 kustannusarvio käsitellään myöhemmin. Kaupunginvaltuusto on vahvistanut (12.12.2022 §145) Talousarviossa 2023 ja taloussuunnitelmassa 2023-2026 hankkeen budjetin seuraavasti: Kokonaiskustannus 9,5M€ (sisältäen hankevaraukset, budjetti ilman hankevarausta 7,308M€). Investointi jakautuu vuosille 2023-2030 siten, että vuosille 2023-2025 on 5M€ ja 2029-2030 on 4,5M€.

Vaikutusten ennakkoarviointi (EVA):

EVA tehty. Evan yhteenvetotaulukko on hankesuunnitelman liitteenä.

Liitteet: Hankesuunnitelma, hankesuunnitelman liitteet

Rakennuttajapäällikkö Anneli Vartiainen on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: rakennuttajapäällikkö Anneli Vartiainen, puh. 020 615 7117, anneli.vartiainen(at)kouvola.fi, kiinteistöpäällikkö Arto Kuitikka, puh. 020 615 7122, arto.kuitikka(at)kouvola.fi, toimitilajohtaja Katja Ahola, puh. 020 615 9013, katja.e.ahola(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan Kouvolan jäähallin korjaus- ja muutostöiden hankesuunnitelman.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana jäsen Janne Pahkala teki esityksen:

”Liikunta ja kulttuurilautakunta hyväksyy Kouvolan jäähallin 9.5Me korjaus ja muutostöiden hankesuunnitelman seuraavin ehdoin.

1. Korjaus ja muutostöiden ehdoton katto on korkeintaan 9.5Me
2. Korjaus ja muutostöiden hankesuunnitelman kokonaiskustannuksen ylittyessä yli 9.5Me, niin tuon 9.5Me budjetin ylittävälle osalle pitää löytää uusi rahoittaja.

Lähtökohtaisesti Kouvolan kaupunki ei osallistu enää yli 9.5Me rahoitukseen.

Tällä tavoin toimiessamme noudatamme Liikunta ja kulttuurilautakunnassa tiukkaa kulukuria. Hyväksymme rahoituksen maksimissaan 9.5Me asti, mutta budjetin ylitystä emme hyväksy.

Tällä tavoin toimiessa hankesuunnitelman kilpailuttaja sekä siihen valittu urakoitsija/urakoitsijat sitoutuvat remontoimaan kohteen 9.5Me tai sen alle.”

Varajäsen Tomi Immonen kannatti esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että asiasta on suoritettava äänestys, koska oli tehty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys. Ne, jotka kannattavat sivistysjohtajan ehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Janne Pahkalan muutosesitystä äänestävät EI. Puheenjohtaja esitti äänestystavaksi nimenhuutoa.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi äänestysesityksen ja -tavan yksimielisesti.

Suoritettiin äänestys, jossa annettiin 8 JAA-ääntä (Hasu, Huuhilo, Käki, Lavonen, Lehmusmetsä, Lonka, Rahikainen, Tähtinen) ja 4 EI-ääntä (Immonen, Mankki, Pakkala, Ranta).

Puheenjohtaja totesi Janne Pakkalan muutosesityksen tulleen hylätyksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jäsen Nita Ahola poistui kokoushuoneesta esteellisenä asian käsittelyn ajaksi (yhteisöjäävi).

Liikunta- ja kulttuurilautakunta myönsi rakennuttajapäällikkö Anneli Vartiainen läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Kokous keskeytettiin tämän asian käsittelyn aikana tauon pitämistä varten klo 17.22 – 17.33.

Liitteet

- Liite1 Kouvolan jäähallin hankesuunnitelma_Likula15022023
- Liite2 Ei-julkinen asiakirja
- Liite3 Ei-julkinen asiakirja
- Liite4 OSA2 Kouvolan jäähallin hankesuunnitelma liitetiedostot_Likula15022023
- Liite5 OSA3 Kouvolan jäähallin hankesuunnitelma liitetiedostot_Likula15022023
- Liite6 OSA4 Kouvolan jäähallin hankesuunnitelma liitetiedostot_Likula15022023
- Liite7 OSA1.2 Kouvolan jäähallin hankesuunnitelma liitetiedostot_Likula15022023
- Liite8 OSA1.1 Kouvolan jäähallin hankesuunnitelma liitetiedostot_Likula15022023

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan vuoden 2023 talousarvion käyttösuunnitelma**2715/02.02.00/2022****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 15.02.2023 § 12**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, veikko.niemi(at)kouvola.fi

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 12.12.2022 § 145 hyväksynyt kaupungin talousarvion vuodelle 2023 ja taloussuunnitelman vuosille 2023-2026. Kaupunginhallitus on hyväksynyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeet kokouksessaan 19.12.2022 § 339.

Kaupunginvaltuuston toimielimille hyväksymä talousarvio sisältää määrärahat ja tuloarviot toimialoitain sekä toimintaa kuvaavat tavoitteet. Talousarvion sitovuustaso kaupunginvaltuustoon nähden on liikunta- ja kulttuurilautakunnan toimintakate nettoperiaatteen mukaan.

Käyttösuunnitelman ja toiminnalliset tavoitteet hyväksyy liikunta- ja kulttuurilautakunta, joka on tulosvastuussa tavoitteiden toteutumisesta ja joka on tilivelvollinen toimielimen taloudesta. Lautakunnat toimittavat käyttösuunnitelmat hyväksymisen jälkeen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Liikunta ja kulttuuri toimialan toimintatulot, toimintamenot ja toimintakate palveluysiköittäin sekä lautakunta yhteensä (1000 €):

Palveluysikkö	Toimintatulot	Toimintamenot	Toimintakate
Liikunta- ja kulttuurilautakunta	0	-343	-343
Liikunta	2 535	-14 547	-12 012
Kulttuuri	586	-12 783	-12 196
Vapaa sivistystyö	485	-2 946	-2 461
Lautakunta yhteensä	3 606	-30 618	-27 012

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2023 on **liitteenä**.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeilla annetaan konkreettisia ohjeita valtuuston hyväksymän talousarvion täytäntöönpanosta ja seurannasta talousarviossa määriteltujen asioiden lisäksi.

Talousarvion 2023 täytäntöönpano-ohjeet ovat **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, veikko.niemi(at)kouvola.fi ja controller Katja Kauppila, puh. 020 615 4530, katja.kauppila(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä vuoden 2023 talousarvion käyttösunnitelman liitteen mukaisena ja lähettää käyttösunnitelman 2023 tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta myönsi kansalaisopiston rehtori Tiina Kirvesniemelle läsnäolo- ja puheoikeuden.

Kansalaisopiston rehtori Tiina Kirvesniemi ja controller Katja Kauppila poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Liitteet

Liite9 Liikunta- ja kulttuurilautakunnan käyttösunnitelma 2023_Likula15022023

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan harkinnanvaraisten järjestöavustusten käyttösuunnitelma 2023 ja avustusten jakoperusteet**3892/02.05.01.02/2023****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 15.02.2023 § 13**

Valmistelija: tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäki, puh. 020 615 4032, leena.jarvenmaki(at)kouvola.fi

Vuoden 2023 talousarviossa on varattu kouvolaalaisille järjestöille ja muille yhteisöille yleishyödyllisen toiminnan tukemiseen 301 439 euroa.

Kulttuuritoiminta 84 928 €

Liikuntatoiminta 216 511 €

Vuoden 2023 avustusten käyttösuunnitelmaa esitetään jaettavaksi toiminta-, kohde-, tapahtuma-, kartta- ja tilavuokra-avustuksiin sekä urheilijoiden palkitsemisiin kuten aikaisempina vuosina. Kaupungissa on yhtenäinen hakuprosessi. Toiminta-avustusten viimeinen jättöaika on kaikille maaliskuun lopussa ja kaikki avustushakemukset toimitetaan kaupungin kirjaamoon.

Käyttösuunnitelman pohjalta tuodaan kevätkaudella lautakuntaan esitykset toiminta- ja liikuntajärjestöjen tilavuokra-avustuksien jaoista järjestöille ja muille yhteisöille.

Kulttuuritoiminnan tukeminen 84 928 €

Toiminta-avustukset 60 160 €

Kohdeavustukset 14 528 €

Tilavuokra-avustukset 10 240 €

Kulttuurin toiminta-avustukset ovat haettavina 31.3.2023 klo 15:een mennessä, tilavuokra-avustukset haetaan 31.10.2023 klo 15:een mennessä ja kohdeavustushakemuksia käsitellään maaliskuun, toukokuun, syyskuun ja marraskuun kokouksissa ja hakemus on jätettävä noin kuukautta ennen sitä kokousta, jossa se halutaan käsiteltävän. Dorrit ja August Fuchsin apurahat jaetaan marraskuussa 31.10.2023 jätettyjen hakemusten perusteella.

Liikuntatoiminnan tukeminen 216 511 €

Toiminta-avustukset 105 600 €

Tilavuokra-avustukset 81 920 €

Kartta-avustukset suunnistusseuroille 6 271 €

Tapahtuma-avustukset 12 160 €

Urheilijoiden palkitseminen 10 560 €

Liikunnan toiminta-avustukset ovat haettavina 31.3.2023 klo 15:een mennessä. Kevään tilavuokra-avustukset haetaan 31.3.2023 klo 15:een mennessä ja syksyn tilavuokra- ja kartta-avustukset 31.10.2023 klo 15:een mennessä. Tapahtuma-avustuksia voi hakea 1.1.-30.10.2023. Menestyneitä urheilijoita palkitaan kalenterivuoden alussa, palkinnot myöntää liikunta- ja kulttuurilautakunnan delegointipäätöksen perusteella sivistysjohtaja (liikunta- ja kulttuurilautakunta 19.1.2022 § 7).

Kaikkien avustusten käyttösuunnitelmaan sisältyvät jakoperusteet sisältävät kaupungin yhteisen osion sekä toiminnan erityiset perusteet ja avustuksen käyttötarkoituksen. Jakoperusteisiin on tehty pieniä teknisiä korjauksia ja tarkennuksia. Päivitetyt jakoperusteet ovat **liitteenä**.

Lisätietoja: kulttuuripäällikkö Elina Koivisto, puh. 020 615 8454, elina.koivisto(at)kouvola.fi, liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi ja tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäki, puh. 020 615 4032, leena.jarvenmaki(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä järjestöavustusten käyttösuunnitelman ja liitteen mukaiset avustusten jakoperusteet vuodelle 2023.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta myönsi tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäelle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän liittyi kokoukseen asian käsittelyn ajaksi.

Liitteet

Liite10 Liikunta ja kulttuuri avustusperusteet 2023_Likula15022023

Kouvolan kaupungin ja Kouvolan Teatteri Oy:n välinen yhteistoimintasopimus 2023**3893/00.04.02/2023****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 15.02.2023 § 14**

Valmistelija: kulttuuripäällikkö Elina Koivisto, puh. 020 615 8454, elina.koivisto(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupunki ja Kouvolan Teatteri Oy ovat neuvotelleet yhteistoimintasopimuksen vuodelle 2023. Sopimuksella määritellään kaupungin teatterilta tilaaman ammatillisen teatteritoiminnan kustannukset (kaupungin toiminta- ja vuokra-avustus) sekä tilauksen muut ehdot vuodelle 2023.

Kaupungin euromääräinen osuus vuonna 2023 teatterin toimintakuluihin on 1254931 euroa, josta toiminta-avustuksen osuus on 1003084 euroa ja vuokra-avustuksen osuus on 251847 euroa.

Kouvolan Teatteri Oy:n toimialana on teatterin ylläpitäminen ja teatteritoiminnan harjoittaminen Kouvolassa. Esittävän taiteen ala tulee tarvitsemaan tukea jälleenrakennukseen ja kriisistä elpymiseen. Kriisin jäljet tulevat näkymään vielä monta vuotta. Koronapandemia on muuttanut asiakkaiden ostokäyttäytymistä etenkin ryhmäasiakkaiden osalta ja teatteri joutuu etsimään uusia keinoja asiakkaiden houkutteluun. Kouvolan Teatteri tekee korkeatasoista teatteria laajalle yleisölle ja lisää alueen elinvoimaa sekä edistää ihmisten hyvinvointia. Kouvolan teatteri on kiinnostava käyntikohteena myös valtakunnallisesti. Teatteri kehittää erilaisia esitystapahtumia sekä kokeilee uusia yhteistyön muotoja lisäten saavutettavuutta.

Yhteistoimintasopimus on **liitteenä**. Kouvolan Teatterin strategia 2021-2030 ja yhtiöjärjestys ovat **oheismateriaalina**.

Avustustoiminnassa ja sen valmistelussa on otettu huomioon valtiontukisääntely ja avustuksen kilpailuvaikutukset. Valtiontukisääntöjä ei sovelleta Kouvolan Teatteri Oy:n osalta, koska kaikki neljä tunnusmerkkiä valtiontuelle eivät täyty. Perustelut ovat päätöksen **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: kulttuuripäällikkö Elina Koivisto, puh. 020 615 8454, elina.koivisto(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä Kouvolan kaupungin ja Kouvolan Teatteri Oy:n välisen yhteistoimintasopimuksen vuodelle 2023 liitteen mukaisesti.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jäsenet Esko Lavonen ja Mirja Lonka poistuivat kokoushuoneesta esteellisenä asian käsittelyn ajaksi (yhteisöjäävi). Esko Lavonen poistui myös kokouksesta.

Liitteet

- Liite11 Kouvolan kaupungin ja Kouvolan Teatteri Oyn välinen yhteistoimintasopimus
2023_Likula15022023

Kouvolan kulttuuripalkinnon säännön päivitys**3677/07.02.02/2023****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 15.02.2023 § 15**

Valmistelija: kulttuuripäällikkö Elina Koivisto, puh. 020 615 8454, elina.koivisto(at)kouvola.fi

Kulttuuripalkinnon sääntöä päivitetään palkintotyöryhmän kokoonpanon osalta. Viestinnän edustaja jää työryhmästä pois ja työntekijöiden edustajia on vain yksi. Lisäksi työryhmällä on harkintansa mukaan mahdollisuus pyytää asiantuntijoita mukaan ryhmään. Muilta osin sääntö pysyy ennallaan. Sääntö on **liitteenä**.

Lisätietoja: kulttuuripäällikkö Elina Koivisto, puh. 020 615 8454, elina.koivisto(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä Kouvolan kulttuuripalkinnon päivitetyn säännön.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite12 Kouvolan kulttuuripalkintosääntö_Likula15022023

Ilmoitusasiat**Liikunta- ja kulttuurilautakunta 15.02.2023 § 16****Info Valkealan uimahallin peruskorjauksen tilanteesta ja aikataulusta****Kymenlaakson opiston kansalaisopistotoiminta 2022**

Kymenlaakson Opisto järjesti valtionosuustoimintana kansalaisopistossa vuonna 2022 yhteensä 5906 opetustuntia (4276 vuonna 2021). Opintoryhmiä oli kaikkiaan 247 (179) ja opiskelijoita 2958 (2381). Kuvataiteen perusopetusta annettiin 70 opetustuntia (237). Koronan takia ja lapsimäärän vähenemisen myötä kuvataiteen perusopetusta annettiin vain kevätlukukaudella ja syyslukukaudella opiskelijoille tarjottiin jatkopaikkaa Kouvolan kansalaisopiston ryhmissä.

Palautuminen pahimmasta korona-ajasta näkyi toiminnan kasvuna edellisvuoteen, mutta jäi edelleen selvästi viimeisen ns. normaalivuoden 2019 tasosta, jolloin opintopiirejä oli 330, opetustunteja 7389 ja opiskelijoita 5190.

Kouvolan kirjastoilla vilkas vuosi – erityisesti lasten ja nuorten kirjastonkäyttö kasvoi

Lasten ja nuorten lainamäärät ja käynnit nousivat voimakkaasti edellisvuodesta. Kokonaiskävijämäärä ja lainaajien määrä nousivat, vaikka kokonaislainausmäärä laski. Yhä useampi lukija löysi kirjaston tarjoamat monipuoliset e-lehdet. Kirjaston tapahtumien osalta vuosi 2022 oli edellistä vilkkaampi.

Kouvolan kirjastoihin tehtiin yli puoli miljoonaa kirjastokäyntiä vuonna 2022. Kasvua vuoteen 2021 verrattuna oli 16,4 %. Koronaa edeltäviin kävijämääriin ei silti vielä aivan päästy. Kirjastoauto Tesaurus kasvatti eniten kävijämäärää 75,5 % ja Inkeröisten kirjasto 40,6 %. Tesaurusen osalta kyse on pitkälti erittäin vilkkaasta lasten ja nuorten kirjastoasiointista. Lasten ja nuorten kirjastonkäyttö vilkastui myös muissa kirjastoissa.

Kouvolan kirjaston kirjojen kokonaislainaus vuonna 2022 oli lähes 1,2 miljoonaa lainaa. Vuoteen 2021 verrattuna lainausmäärät vähenivät 4,8 %. Eniten lainaus väheni aikuisten kirjojen osalta, erityisesti tietokirjoissa. Lasten ja nuorten kirjoissa lainausmäärä kasvoi 3,2 % ollen suurin sitten vuoden 2012 jälkeen.

Lainaajien määrä kasvoi 2,7 % edellisvuodesta. Kirjastokohtaisesti tarkasteltuna eniten lainamäärä kasvoi kirjastoauto Tesauruksessa 42,6 % ja Haanojan kirjastossa 22,9 %.

Kotimaisten e-lehtien käyttö kasvoi yhteensä 16,1 % vuodesta 2021. Nousua oli sekä kirjastossa luettavissa että kotoa käsin luettavissa lehdissä. E-Kirjojen ja e-äänikirjojen lainauksessa oli laskua edelliseen vuoteen 5 %. Laskua selittää se, että kotimaiset isot kustantajat eivät tarjoa uusia e-kirjoja ja e-äänikirjoja kirjastoasiakkaiden käyttöön.

Pääkirjasto sai vuonna 2022 valikoimiinsa monenlaisia liikuntavälineitä, kun liikuntaneuvonta ja liikuntavälinelainaamo siirtyivät kirjaston tiloihin. Liikuntavälineistä lainatuin oli kävelysauvat. Muista kirjastojen lainattavista esineistä suosituin oli roskapihdit.

Kirjaston asiakkaat ovat voineet tehdä kirjastotiloista varauksia sähköisesti vuodesta 2021 alkaen Varaamo järjestelmän kautta. Viime vuonna kirjastotiloihin tehtiin yhteensä 1241 tilavarausta.

Edellistä vilkkaampi tapahtumien vuosi Kouvola kirjastoissa

Vuosi 2022 oli selkeästi edellisvuotta vilkkaampi niin tapahtumamäärän kuin osallistujienkin osalta. Kouvola kirjastoissa järjestettiin 284 aikuisväestölle suunnattua matalan kynnyksen kulttuuri- ja / tai yhteiskunnallista tapahtumaa, jotka tavoittivat yhteensä lähes 4000 kävijää. Tapahtumiin sisältyvät mm. kirjaston tuottamat erilaiset kirjallisuuspiirit, yhteistyökumppaneiden tapahtumat sekä kirjailija- ja musiikkivierailut.

Lapsille ja nuorille suunnatuista tapahtumista kirjastojen satutuokiot tavoittivat koko vuonna noin 1250 kävijää ja etäsatutuokiot yhteensä 948 katsojaa. Etäsatutuokiot olivat hyvin suosittuja ja niitä pidettiin kahden viikon välein syksyn aikana.

Syksyn ehdoton vetonaula oli lokakuun ajan pääkirjastossa ollut vuorovaikutteinen satuseinä, jota kävi ihastelemassa arviolta 4500 kävijää. Satuseinän mahdollistivat kulttuurikasvatus ja Kymi Osakeyhtiön 100-vuotissäätiön tuki.

Viranhaltijapäätökset

Kulttuuripäällikkö

Henkilöstöpäätös

27.1.2023 § 1 Kirjastovirkailijan vakituinen työsuhde, KVL-50-248-22

Sivistysjohtaja

Yleinen päätös

12.1.2023 § 1 Kouvola kaupungin ja Kymenlaakson Opiston Kannatusyhdistys ry:n välinen yhteistoimintasopimus vuodelle 2023

12.1.2023 § 2 Kouvolan kaupungin ja Utin jääkäriyrykmentin välinen
Uttihallin liikuntatilojen käyttösopimus 1.1.2023 – 31.12.2023

13.1.2023 § 3 Kouvolan kaupungin kulttuurin lahjoitusrahaston
avustukset vuonna 2022

8.2.2023 § 7 Kouvolan kaupungin ja Anjalankosken Teatterin
Kannatusyhdistys ry:n välinen yhteistyösopimus vuodelle 2023

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta myönsi rakennuttajapäällikkö Pia Rajalalle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa Valkealan uimahallin peruskorjauksen infon aikana.

Muut asiat**Liikunta- ja kulttuurilautakunta 15.02.2023 § 17**

Kouvola kuvataiteilija -palkinto 2023 – 2025 -työryhmän puheenjohtaja Anne Hasu on luovuttanut kunniakirjan Kouvola kuvataiteilijapalkinnon julkistamistilaisuudessa 26.1.2023 kaupungintalolla.

Lautakunnan varapuheenjohtaja Nita Ahola on pitänyt avajaispuheen Kouvola vuonna 2022 menestyneiden urheilijoiden ja toimihenkilöiden palkitsemistilaisuudessa 7.2.2023 kaupungintalolla.

Puheenjohtaja Sanna Tähtinen jakaa Kouvola tietoteospalkinnon 2023 julkistamistilaisuudessa 14.2.2023 pääkirjastossa.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 10, § 11, § 12, § 16, § 17

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 13, § 14, § 15

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola liikunta- ja kulttuurilautakunta.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Kouvola kaupungin kirjaamo.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.