

## Keskusvaalilautakunnan järjestämät koulutukset

2625/00.00.00.02/2022

### Keskusvaalilautakunta 27.02.2023 § 13

**Valmistelija:** vs. hallintojohtaja Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Valtiolisissa vaaleissa keskusvaalilautakunnan tehtävänä on mm. vaalista tiedottaminen (kuuluttaminen), vaalimateriaalin jakelu ja kalusteiden toimitus äänestyspaikkoihin, vaalitietojärjestelmän käyttöönotto, ennakkoäänestyksen valmistelut ja kunnan muiden vaaliviranomaisten kouluttaminen. Keskusvaalilautakunnan sihteeri kouluttaa ennakkoäänestyksen ja kotiäänestyksen vaalitoimitsijat kummatkin erikseen noin kahden tunnin koulutuksessa.

Vaalilautakunnan puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat sekä yhden jäsenen sihteeri kouluttaa noin kahden tunnin koulutuksessa.

Vaalilautakunnan puheenjohtaja antaa jäsenille ja varajäsenille vaalipäivänä tehtävät, jotka ovat äänestäjän henkilöllisyyden toteaminen ja tarkistaminen, onko henkilö äänestänyt ennakkoon vai ei, äänestyslipun antaminen, henkilön ohjaaminen äänestyskoppiin ja vaalilipun leimaaminen. Vaalitoimikuntien kaikille jäsenille ja varajäsenille järjestetään noin kahden tunnin koulutus. Kaikille luottamushenkilöille ja vaalitoimitsijoille annetaan OM:n laatima ohjekirja kyseisestä vaalitehtävästä.

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

#### **Puheenjohtajan ehdotus:**

Keskusvaalilautakunta merkitsee tiedoksi keskusvaalilautakunnan sihteerin järjestämät koulutukset eri vaaliviranomaisille.

#### **Keskusvaalilautakunnan päätös:**

Keskusvaalilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---