

Pöytäkirja: Kouvolan Kaupunginhallitus 19.06.2023**Aika** 19.06.2023 klo 15:00 - 17:37**Paikka** Tykkimäki Resortin kokoustila Riihi, sähköinen kokous**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 157		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 158	1	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 159		Ajankohtaiset infoasiat	7
§ 160		Vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024-2027 taloussuunnitelman laadinnan kehys	8
§ 161		Kaupunginhallituksen etuosto-oikeus päätösten 30.1.2023 § 26 ja 20.2.2023 § 56 kumoaminen	21
§ 162	2	Arviointipäällikön viran haettavaksi julistaminen	26
§ 163	3	Kaupunginhallituksen harkinnanvaraisten toiminta-avustusten myöntäminen vuonna 2023	28
§ 164	4	Kouvolan Asunnot Oy:n lainan lainaehdot koskien kiinteistöä osoitteessa Viialankatu 3	31
§ 165	5	Kouvolan Asunnot Oy:n lainan lainaehdot koskien PTS-korjauksia	33
§ 166	6	Hankintaoikaisu kaupunginhallituksen päätökseen koulutaksien hankinnasta koulujen lukuvuosiksi 2023-2024 ja 2024-2025, aikavälille 8.8.2023-8.8.2025	35
§ 167		Yhteisöllinen kirsikkapuupuisto, sopimusten irtisanominen	39
§ 168		Valtuuston kokouksen 12.6.2023 päätösten toimeenpano	41
§ 169	7	Ilmoitusasiat sekä kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset	42

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Leppänen Jouko	puheenjohtaja	
	Nyberg Jukka	1. varapuheenjohtaja	
	Bamberg Ukko	2. varapuheenjohtaja	
	Karvonen Tapio	jäsen	
	Raunio Milla	jäsen	
	Hovi Henna	jäsen	
	Kekki Kirsi	jäsen	
	Patjas Janne	jäsen	
	Villikka Anni	jäsen	
	Varjola Liisa	jäsen	
	Pakkanen Markku	jäsen	Poistui kokouksesta §:n 166 käsittelyn ajaksi klo 17.29 ja palasi kokoukseen asian käsittelyn jälkeen klo 17.32.
	Aikio Jenni	jäsen	Osallistui etäyhteydellä.
	Lammi Maria	varajäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Werning Paula	valtuuston pj.	Osallistui etäyhteydellä. Saapui kokoukseen §:n 158 käsittelyn aikana klo 15.01. Poistui kokouksesta §:n 160 käsittelyn aikana klo 16.53.
	Laakso Sheikki	valtuuston 2. varapj.	
	Hasu Jenny	valtuuston 3. varapj.	Saapui kokoukseen §:n 160 käsittelyn aikana klo 15.32.
	Toikka Marita	esittelijä, kaupunginjohtaja	
	Forsell Tuukka	esittelijä, apulaiskaupunginjohtaja	
	Stoor Jussi	sihteeri, vs. hallintojohtaja	
	Kemppi Katri	asiantuntija, laskentapäällikkö	Kokouksessa paikalla §:n 160 käsittelyn aikana klo 15.03-16.32.
	Niemi Veikko	asiantuntija, sivistysjohtaja	Kokouksessa paikalla §:n 160 käsittelyn aikana klo 15.03-16.32.

	Sandås Päivi	asiantuntija, kaupunginlakimies	Kokouksessa paikalla §:n 161 käsittelyn aikana klo 17.14-17.16.
--	--------------	------------------------------------	---

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Witting Miia	jäsen	
	Kaunisto Ville	valtuuston 1. varapj.	

Pöytäkirjan tarkastus

Jouko Leppänen, puheenjohtaja

Jussi Stoor, sihteeri

Kirsi Kekki, pöytäkirjan tarkastaja

Janne Patjas, pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 22.6.2023.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

§ 161, § 162, § 163, § 164, § 165 ja § 166 tarkastettiin kokouksessa 19.6.2023.

Pöytäkirja on nähtävänä

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 26.6.2023 lähtien.

§ 161, § 162, § 163, §164, § 165 ja § 166 ovat nähtävillä yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 20.6.2023 lähtien.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Kaupunginhallitus 19.06.2023 § 157**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kaupunginhallituksen päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat**Kaupunginhallitus 19.06.2023 § 158**

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Kirsi Kekin ja Markku Pakkasen sekä varalle Janne Patjaksen.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti valita pöytäkirjan tarkastajiksi Kirsi Kekin ja Janne Patjaksen.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Paula Werning saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite1 Pöytäkirjantarkastus_kh19062023

Ajankohtaiset infoasiat

Kaupunginhallitus 19.06.2023 § 159

1. Kaupunginjohtajan ajankohtaiset infoasiat.
2. Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ajankohtaiset infoasiat.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

1. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
2. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

1. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
 2. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
-

Vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024-2027 taloussuunnitelman laadinnan kehys**4603/02.02.00/2023****Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 154**

Valmistelija: talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi

Vuoden 2022 tilinpäätöksen jälkeen Kouvolan kaupungilla on taseessa kertynyttä alijäämää noin 0,5 milj. euroa. Vuoden 2023 tuloksen arvioidaan olevan noin 12 milj. euroa ylijäämäinen. Vuonna 2024 kaupungin tulo-rahoitus muuttuu merkittävästi, kun verotuloista aiemmilta vuosilta saatavat tilitykset lakkaavat ja valtionosuuksiin tehdään sote-uudistuksesta johtuvat leikkaukset.

Talousarviokehys ei sisällä TE-palvelujen uudistuksesta aiheutuvia muutoksia vuodesta 2025 lähtien. Uudistus vaikuttaa sekä kustannuksiin että valtionosuuksiin. Muutos huomioidaan talousarvion valmistelun yhteydessä syksyllä ja siinä on tavoitteena kustannusneutraaliuus.

Vuoden 2024 talousarviokehukseen vaikuttavat merkittävimmät muutokset ovat:

Lakisääteiset muutokset:

- Palkkojen korotukset, 3 % kasvulla, -3,9 M€
- Vuoden 2024 vaalit -0,3 M€
- Korkokustannukset -2,5 M€
- Verotulojen väheneminen -13 M€
- Valtionosuusleikkaukset -18,9 M€

Muut välttämättömät muutostarpeet:

- Indeksikorotukset -2,1 M€

Kustannuksia vähentäviä muutoksia:

- työmarkkinatuen kuntaosuuden pieneminen 1 M€
- energiakustannusten hintojen lasku 1 M€
- energiatehokkuustoimenpiteet 0,1 M€
- täyttämättä jätetyt tehtävät 0,4 M€

Talousarviokehyksessä on huomioitu kaupunginhallituksen asettaman kehittämis- ja sopeuttamistyön ohjausryhmässä käsitellyt esitykset toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi. Esitetyt toimenpiteet on alustavasti linjattu ohjausryhmässä ja ne viedään päätöksentekoon ao. toimielimiin. Ohjausryhmän työ jatkuu edelleen. Tähänastiset toimenpiteet on sisällytetty talousarviokehykseen.

Sopeuttamistoimenpiteet:

- avustukset 2,1 M€, (2024 taso 1,2 M€)
- kiinteistöt 2,2 M€ (2024 taso 1,4 M€)
- palvelujen tuottamistavat 1,9 M€ (2024 taso 1,1 M€)
- palveluverkot 4,2 M€ (2024 taso 0,1 M€)
- taksojen ja maksujen korotukset 0,3 M€
- digitalisaatio 0,2 M€
- henkilöstökustannukset 2,2 M€ (2024 taso 1,4 M€)
- kertaluonteiset myyntivoitot vuosittain 0,10 - 0,9 M€
- rahoitustuotot 5 M€ (2024 taso 4 M€)
- verotulot 5,3 M€ (2024 taso 4,5 M€)

Yhteensä sopeuttamistoimenpiteiden pysyvät vaikutukset ovat vuositasolla noin 23 M€, kun ne toteutuvat täysimääräisesti.

Taloussuunnittelukaudella vuonna 2027 toimenpiteiden vaikutukset ovat yhteensä 21,4 M€.

Julkinen rahoitus

Verotulot ja valtionosuudet on arvioitu käyttämällä valtiovarainministeriön ja Suomen Kuntaliiton materiaaleja. Verotulojen vähenemä sote-uudistuksesta johtuvista tilityksistä on noin 13 milj. euroa. Valtionosuuksiin tehdään sote-uudistuksesta johtuvat leikkaukset, jotka ovat Kouvolan osalta noin 24 milj. euroa (muutos 2023 vuoteen nähden 18,9 M€), tästä pysyväksi jäävä osuus on 19 milj. euroa. Kouvolan valtionosuudet tulevat olemaan negatiiviset vuonna 2023. Valtionosuusleikkaukset jäävät pysyviksi, jos valtionosuuslainsäädäntöä ei muuteta. Tuloarviota tarkennetaan talousarviovalmistelun edetessä tietojen muuttuessa. Lopulliset valtionosuuslaskelmat saadaan vuoden loppupuolella vuoden 2023 verotuksen valmistuttua.

Talousarviokehys sisältää kunnallisveroprosentin 0,29 prosenttiyksikön korotuksen. Kuntien veroprosentit tulee olla vuonna 2024 prosentin kymmenyksen tarkkuudella. Kouvolan kunnallisveroprosentti on vuonna

2023 8,61 ja esityksen mukaan vuonna 2024 8,9. Kouvolan lähikaupunkien veroprocentit ovat 8,11–9,36. Korotuksen jälkeen Kouvolan kunnallisveroprocentti on edelleen kilpailukykyinen vertailukuntien (Kotka, Lahti, Lappeenranta ja Mikkeli) kesken. Kouvolan on Etelä-Suomen pinta-alaltaan laajin kunta ja ohjausryhmän työssä on painotettu sitä, että lähipalveluiden turvaaminen kaupungin keskustaajamissa tullaan järjestämään jatkossakin pitkien välimatkojen vuoksi.

Talousarviovalmistelun painopistealueet

Talousarviovalmisteluun asetetaan toimialoille seuraavia painopistealueita:

- Talouden tasapainottaminen
- Investoinneissa painotus käyttötalouskustannuksia säästää tuoviin
- Sitoutuminen investointeihin
- Painopiste lapsiin ja nuoriin sekä yrityksiin
- Talousarviotavoitteiden ja mittareiden taso ja yhteismitallisuus
- Lasten ja nuorten hyvinvointi
- Liikunta- ja kulttuuriohjelman huomioiminen, seurojen ja harrastien yhteistyö liikunnan kanssa
- Lähiliikuntamahdollisuudet
- Kestävyysnäkökulman huomioiminen

Talousarvioprosessiin on liitetty valtuustoryhmille suunnattu kysely talousarvion painopistealueista. Kyselyn tuloksia on käyty läpi kaupungin johtoryhmässä sekä toimialoilla. Kyselyn tuloksia hyödynnetään toimielimien talousarviovalmistelussa. Kyselyn tulokset ovat **oheismateriaalina**.

Investoinnit

10 vuoden investointisuunnitelmaa on tarkasteltu kevään ajan ja sen työstäminen jatkuu edelleen. Investoinneiksi hyväksytään ainoastaan käyttötalouskustannuksiin säästöjä tuovat uudet investoinnit, elinvoimaa lisäävät investoinnit sekä muut välttämättömimmät korjausinvestoinnit. Infran korjausinvestointien osalta tulee pyrkiä tavoittelemaan kansallista keskitasoa korjausvelan osalta eli korjausvelan määrä ei saa suhteellisesti kasvaa Kouvolassa muita kuntia suuremmaksi.

Tuloslaskelma

Kehyksessä on huomioitu ainoastaan välttämättömimmät kustannusten kasvut. Laskelman tilinpäätösennuste vuodelle 2023 on osavuositarkastuksen 1-4/2023 mukainen. Suunnitelmavuosille on arvioitu palkankorotuksen vaikutukset 2,5 prosentin kasvulla. Kaikissa luvuissa on huomioitu edellä mainitut talouden tasapainottamistoimenpiteet.

Kehys, 1 000 e	2024	2025	2026	2027
Toimintakate	-190 800	-190 100	-189 700	-189 600
Verotulot	202 300	208 400	213 600	218 300
Valtionosuudet	-2 923	-1 105	1 503	3 094
Rahoitustuotot ja -kulut	7 322	7 322	6 922	6 322
Vuosikate	15 899	24 517	32 325	38 116
Poistot	-28 400	-29 000	-30 500	-34 000
Tulos	-12 501	-4 483	1 825	4 116
Kertynyt ylijäämä	-343	-4 826	-3 001	1 115
Kertynyt alijäämä 2022	-455			
V. 2023 tulos, arvio	12 613			

Kehys toimielimittäin

Toimintakate, 1 000 e	TA 2023	TA 2024	TS 2025	TS 2026	TS 2027
Tarkastuslautakunta	-193	-190	-190	-190	-190
Kaupunginhallitus	-591	470	720	490	690
Kasvatus- ja opetuslautakunta	-143 878	-147 100	-146 600	-146 700	-147 300
Liikunta- ja kulttuurilautakunta	-27 012	-26 300	-26 000	-25 100	-24 300
Tekninen lautakunta	-17 277	-17 680	-18 030	-18 200	-18 500
Jätelautakunta	0	0	0	0	0
Yhteensä	-188 951	-190 800	-190 100	-189 700	-189 600

Talousarviokehystä tullaan tarkentamaan alkusyksyyn mennessä, mikäli laskelmiin vaikuttavat tiedot muuttuvat olennaisesti.

Talousjohtaja Hellevi Kunnas, sivistysjohtaja Veikko Niemi ja tekninen johtaja Hannu Tylli ovat kokouksessa paikalla asiantuntijoina vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä edellä esitetyn kehyksen ja tekee siihen tarvittaessa tarkennuksia syksyllä 2023 sekä
2. korostaa edellä kirjattujen painopistealueiden huomioimista toimialojen talousarviovalmistelussa.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana jäsen Anni Villikka teki esityksen asian palauttamisesta uudelleen valmisteltavaksi.

Jäsen Ukko Bamberg kannatti tehtyä esitystä.

Koska oli tehty kannatettu esitys asian palauttamisesta uudelleen valmisteltavaksi, puheenjohtaja totesi, että seuraavien puheenvuorojen on rajoitettava koskemaan esitystä asian palauttamiseksi uudelleen valmisteltavaksi.

Puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista äänestävät "JAA", ja ne, jotka kannattavat Villikan esitystä asian palauttamisesta uudelleen valmisteluun, äänestävät "EI". Puheenjohtaja esitti, että äänestys toimitetaan nimenhuutona. Puheenjohtajan esitykset hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin kuusi (6) JAA-ääntä (Nyberg, Hovi, Kekki, Varjola, Pakkanen, Aikio) ja seitsemän (7) EI-ääntä (Bamberg, Karvonen, Raunio, Witting, Patjas, Villikka, Leppänen). Puheenjohtaja totesi esityksen asian palauttamisesta uudelleen valmisteltavaksi tulleen hyväksytyksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden talousjohtaja Hellevi Kunnakselle, tekninen johtaja Hannu Tyllille ja sivistysjohtaja Veikko Niemelle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus 19.06.2023 § 160

Valmistelija: talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi

Kaupunginhallituksen edellisen käsittelyn ja asian uudelleen valmisteluun palauttamisen johdosta on tehty uusi esitys talousarviokehyykseksi, mikä ei sisällä kunnallisveron korotusta.

Aiempi kehys sisälsi kunnallisveron korotuksen 8,61 prosentista 8,9 prosenttiin. Tämä korotus olisi tuottanut tuloja 4,3 – 5,5 milj. euroa vuositasolla. Vertailutietona voi arvioida, että kunnallisveroprosentin 0,1

prosenttiyksikön korotus tuottaisi noin 1,5 – 1,7 milj. euroa verotuloja vuodessa.

Nyt esitettävä talousarviokehys sisältää aiempien sopeuttamistoimenpiteiden lisäksi noin 6,3-7,3 milj. euron vuositasen käyttötaloussäästöt.

Yhdistelmä kehusehdotukseen sisältyvistä sopeuttamistoimenpiteistä sekä lisäsäästöistä:

- avustukset 3,2 M€, (2024 taso 2,4 M€)
- kiinteistöt 1,8 M€ (2024 taso 0,4 M€)
- palvelujen tuottamistavat 2,6 M€ (2024 taso 1,9 M€)
- palveluverkot 6,5 M€ (2024 taso 2,4 M€)
- taksojen ja maksujen korotukset 0,3 M€
- digitalisaatio 0,2 M€
- henkilöstökustannukset 4,8 M€ (2024 taso 3,2 M€)
- kertaluonteiset myyntivoitot vuosittain 0,10 - 0,9 M€
- rahoitustuotot 5 M€ (2024 taso 4 M€)

Yhteensä sopeuttamistoimenpiteiden pysyvät vaikutukset ovat vuositasolla noin 25 milj. euroa, kun ne toteutuvat täysimääräisesti. Vuonna 2024 sopeuttamistoimenpiteet ovat noin 15 milj. euroa. Taloussuunnittelukaudella viimeisenä vuonna 2027 toimenpiteiden vaikutukset ovat yhteensä 23 milj. euroa.

Sopeuttaminen ja säästöt, milj. e	YHT.	V2024	V2025	V2026	V2027	V2028	V2029	V2030
Avustus	3,2	2,4	2,6	3,2	3,2	3,2	3,2	3,2
Digitalisaatio	0,2	0,0	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
Henkilöstökust.	4,8	3,2	4,6	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8
Kiinteistöt	1,8	0,4	0,8	1,2	1,4	1,6	1,7	1,8
Myyntivoitto	-0,1	0,0	0,0	0,0	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1
Osinkotuotot	5,0	4,0	4,5	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
Palvelujen tuottaminen	3,0	2,3	2,6	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0
Palveluverkko	6,9	2,4	3,3	3,6	5,4	5,7	6,5	6,5
Taksojen/maksujen korotus	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
Kaikki yhteensä	25,2	14,9	18,9	21,3	23,3	23,7	24,7	24,8

Talousarviokehys, kuten jo aiemmin esitetty vaihtoehto, sisältää kouluverkkopäätösten mukaiset koulujen rakentamiset sekä niistä aiheutuvat kustannussäästöt, korkokustannukset sekä investoinneista aiheutuvat poistot ja leasingkustannukset. Kehykseen sisältyy mm.

Valkealan, Inkeröisten, Marjoniemen ja Kuusankosken kouluratkaisun mukaiset kustannusvaikutukset. Kehyslaskelmissa on huomioitu myös koulujen purkukustannukset. Vielä käynnistämättömien investointien käyttötaloussäästöt ylläpito- ja henkilöstökustannuksien osalta ovat arvion mukaan kehyksessä seuraavat:

Marjoniemen yhtenäiskoulu	1,2 milj. euroa
Kuusankosken yhtenäiskoulu	1,0 milj. euroa
Inkeröisten monitoimitalo	1,1 milj. euroa

Arviot tulevat täsmentymään valmistelun edetessä.

Edellä mainittujen toimenpiteiden lisäksi on arvioitu perusopetuksen 12-koulun mallista saatavan säästöjä noin 2,3 milj. euroa vuositasolla.

Arvio on karkea laskelma ja perustuu kaupunginvaltuuston marraskuussa 2018 hyväksymään perusopetuksen kehittämissuunnitelmaan. Suunnitelman mukaan koulut sijaitsisivat seuraavasti: Myllykoski-Inkeroinen (Inkeroinen-Anjalan alueen yhtenäiskoulu ja Myllykosken yhtenäiskoulu), Korja-Elämäki (Elimäen alakoulu ja Korjaan yhtenäiskoulu), Keskusta (Keskusta eteläinen yhtenäiskoulu, mansikkamäen alakoulu ja Keskusta pohjoinen yhtenäiskoulu), Kuusankoski-Jaala (Jaalan alakoulu, Kuusankoski keskusta yhtenäiskoulu ja Kuusankoski eteläinen yhtenäiskoulu) ja Valkeala (Valkealan alakoulu ja Valkealan yhtenäiskoulu). Toteutuessaan tämän vaihtoehdon kustannussäästöt eivät toteudu seuraavalla taloussuunnittelukaudella, vaan vasta sen jälkeen.

Varhaiskasvatuksen osalta kehys sisältää Kaunisnurmen päiväkodin rakentamisen 10-ryhmäisenä. Jos tämä toteutus tehdään kaksivaiheisena, eli rakennetaan laajennus myöhemmin, jää käyttötaloussäästöjä henkilöstö- ja ylläpitokustannusten osalta tässä vaiheessa saavuttamatta noin 0,3 milj. euroa vuosittain. Kaunisnurmen päiväkodin rakentaminen palautettiin kaupunginhallituksessa uudelleen valmisteluun ja tältä osin kehykseen sisältyy epävarmuutta. Kehykseen on huomioitu varhaiskasvatuksen osalta tulevan palveluverkkotarkastelun tuomat laskennalliset säästöt, noin 1,5 milj. euroa vuositasolla vuodesta 2025 lähtien. Arvio on erittäin suuntaa-antava ja tarkentuu palveluverkkotarkastelun valmistumisen jälkeen loppusyksystä 2023.

Investointeja tullaan tarkastelemaan edelleen syksyyn mennessä sekä rakennusinvestointien että yhdyskuntatekniikan infrainvestointien osalta. Tarkastelun avulla pyritään saavuttamaan investoinneissa lisäsäästöjä. Tämän hetkessä suunnitelmassa on käytetty 15 % riskilisää ja sen jälkeen on tehty 10 prosentin leikkaus kaikkiin investointeihin. Investointien vaikutus poistoihin ja korkokustannuksiin on huomioitu kehyslaskelmissa.

Investointisuunnitelmaan on päivitetty teatteri-investoinnin siirtäminen 2 vuodelle eteenpäin. Tämä vaikuttaa käyttötalous- ja investointikustannuksien lisäksi korkokustannuksiin sekä poistoihin. Muutos vaikuttaa vain vähäisessä määrin taloussuunnittelukauteen poistojen ja korkokustannusten osalta.

Teatterin kustannukset kaupungille nykytilanteessa:

Teatterin ylläpitokustannukset	0,15 milj. euroa
Teatterille maksettavat avustukset	1,3 milj. euroa
Teatterilta perittävä vuokratulo	0,3 milj. euroa
Teatterirakennuksen poistot	0,1 milj. euroa
Kaupungin osuus netto yhteensä	1,25 milj. euroa

Teatterin kustannukset kaupungille investoinnin jälkeen, karkea arvio:

Teatterin ylläpitokustannukset	0,3 milj. euroa
Teatterille maksettavat avustukset	3,2 milj. euroa
Teatterilta perittävä vuokratulo	2,7 milj. euroa
Investoinnin korkokustannukset	0,4 milj. euroa
Teatterirakennuksen poistot	0,9 milj. euroa
Kaupungin osuus netto yhteensä	2,1 milj. euroa
Kaupungin maksuosuuden kasvu	0,85 milj. euroa

Teatteri on laskenut omissa arvioissaan tulopohjan lisäystä 0,5 milj. euroa vuositasolla, joka on huomioitu kaupungin maksuosuudessa. Teatterin kustannukset tarkentuvat valmistelun edetessä.

Talousarviokehysvalmistelussa laaditut vaihtoehdot ovat erittäin tiukat, eikä niissä ole taloudellista liikkumavaraa. Kaupungin talousarvioihin ei ole vuosiin tehty yleisiä indeksikorotuksia, vaan otettu huomioon ainoastaan pakolliset muutokset. Tulopohjaan vaikuttavat valtionosuuslaskelmat päivittyvät vielä useamman kerran, ennen kuin lopulliset luvut ovat tiedossa loppuvuodesta 2023.

Sopeuttamis- ja säästölaskelmat on laadittu esityksiksi taloudelliseen tasapainoon pääsemiseksi taloussuunnittelukaudella. Toimenpiteistä, joilla kehykseen päästään päätetään syksyllä toimielinkäsittelyissä. Sopeuttamis- ja säästötoimenpiteet päätetään lopullisesti kaupunginvaltuustossa talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Tässä vaiheessa on kyse säästövaihtoehdoista.

Talousarviovalmistelua ja säästökohteiden avaamista käsitellään seuraavan kerran valtuuston talousarvioseminaarissa 7.8.2023.

Talousarviovalmistelu etenee seuraavaksi lautakuntiin, jotka käsittelevät talousarvioesityksensä 30.9.2023 mennessä. Kaupunginhallituksen ensimmäinen talousarviokäsittely on 16.-17.10.2023, toinen käsittely 6.11.2023 ja valtuusto hyväksyy talousarvion 13.11.2023. Veroproositit hyväksytään kaupunginvaltuustossa 13.11.2023. Talousarviosta järjestetään erilaisia seminaareja syksyn 2023 aikana.

Tuloslaskelma

Kehys, 1 000 e	2024	2025	2026	2027
Toimintakate	-184 484	-182 508	-182 058	-182 304
Verotulot	197 800	202 400	208 100	213 000
Valtionosuudet	-2 923	-1 105	1 503	3 094
Rahoitustuotot ja -kulut	7 322	7 122	6 422	6 322
Vuosikate	17 715	25 909	33 967	40 112
Poistot	-28 400	-29 000	-30 500	-33 500
Tulos	-10 685	-3 091	3 467	6 612
Kertynyt ylijäämä	1 473	-1 618	1 849	8 460
Kertynyt alijäämä 2022	-455			
V. 2023 tulos, arvio	12 613			

Kehys toimialoittain

Toimintakate, 1 000 e	TA 2023	TA 2024	TS 2025	TS 2026	TS 2027
Tarkastuslautakunta	-193	-190	-190	-190	-190
Kaupunginhallitus	-591	1 714	1 914	1 684	1 884
Kasvatus- ja opetuslautakunta	-143 878	-145 245	-143 769	-143 869	-144 815
Liikunta- ja kulttuurilautakunta	-27 012	-24 083	-23 433	-22 533	-21 733
Tekninen lautakunta	-17 277	-16 680	-17 030	-17 150	-17 450
Jätelautakunta	0	0	0	0	0
Yhteensä	-188 951	-184 484	-182 508	-182 058	-182 304

Laskentapäällikkö Katri Kemppi, apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, sivistysjohtaja Veikko Niemi ja tekninen johtaja Hannu Tylli ovat kokouksessa paikalla asiantuntijoina vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: kaupunginjohtaja Marita Toikka, puh. 020 615 3100, marita.toikka(at)kouvola.fi, apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi, sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, veikko.niemi(at)kouvola.fi, tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi, laskentapäällikkö Katri Kemppi, puh. 020 615 7801, katri.kemppi(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

Teatterin ylläpitokustannukset 0,3 milj. euroa

- Talousarviotavoitteiden ja mittareiden taso ja yhteismitallisuus

- Lasten ja nuorten hyvinvointi
- Liikunta- ja kulttuuriohjelman huomioiminen, seurojen ja harrastien yhteistyö liikunnan kanssa
- Lähiliikuntamahdollisuudet
- Kestävyysnäkökulman huomioiminen

huomioimista toimialojen talousarviovalmistelussa.”

Jäsen Kirsi Kekki kannatti Varjolan muutosesitystä.

Koska oli tehty kolme kannatettua muutosesitystä, puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: ensin äänestetään pohjaesitys vastaan Ukko Bambergin muutosesitys. Ne, jotka kannattavat pohjaesitystä, äänestävät "JAA", ja ne, jotka kannattavat Ukko Bambergin esitystä, äänestävät "EI". Puheenjohtaja esitti, että äänestys toimitetaan nimenhuutona. Puheenjohtajan esitykset hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin kahdeksan (8) JAA-ääntä (Nyberg, Karvonen, Raunio, Lammi, Hovi, Kekki, Aikio, Leppänen) ja viisi (5) EI-ääntä (Bamberg, Patjas, Villikka, Varjola, Pakkanen). Puheenjohtaja totesi pohjaesityksen voittaneen äänestyksen.

Seuraavaksi puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: äänestetään pohjaesitys vastaan Milla Raunion muutosesitys. Ne, jotka kannattavat pohjaesitystä, äänestävät "JAA", ja ne, jotka kannattavat Milla Raunion esitystä, äänestävät "EI". Puheenjohtaja esitti, että äänestys toimitetaan nimenhuutona. Puheenjohtajan esitykset hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin yksitoista (11) JAA-ääntä (Nyberg, Bamberg, Karvonen, Hovi, Kekki, Patjas, Villikka, Varjola, Pakkanen, Aikio, Leppänen) ja kaksi (2) EI-ääntä (Raunio, Lammi). Puheenjohtaja totesi pohjaesityksen voittaneen äänestyksen.

Seuraavaksi puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: äänestetään pohjaesitys vastaan Liisa Varjolan muutosesitys. Ne, jotka kannattavat pohjaesitystä, äänestävät "JAA", ja ne, jotka kannattavat Liisa Varjolan esitystä, äänestävät "EI". Puheenjohtaja esitti, että äänestys toimitetaan nimenhuutona. Puheenjohtajan esitykset hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin viisi (5) JAA-ääntä (Karvonen, Raunio, Lammi, Patjas, Leppänen), kuusi (6) EI-ääntä (Nyberg, Hovi, Kekki, Varjola, Pakkanen, Aikio) ja kaksi (2) tyhjää (Bamberg, Villikka). Puheenjohtaja totesi Varjolan esityksen tulleen hyväksytyksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti

1. hyväksyä kaupunginhallituksen kokouksessa 5.6.2023 esitetyn kehyksen ja tekee siihen tarvittaessa tarkennuksia syksyllä 2023 sekä
2. korostaa seuraavien painopistealueiden
 - Talouden tasapainottaminen
 - Investoinneissa painotus käyttötalouskustannuksia säästää tuoviin
 - Sitoutuminen investointeihin
 - Painopiste lapsiin ja nuoriin sekä yrityksiin
 - Talousarviotavoitteiden ja mittareiden taso ja yhteismitallisuus
 - Lasten ja nuorten hyvinvointi
 - Liikunta- ja kulttuuriohjelman huomioiminen, seurojen ja harrastien yhteistyö liikunnan kanssa
 - Lähiliikuntamahdollisuudet
 - Kestävyysnäkökulman huomioiminenhuomioimista toimialojen talousarviovalmistelussa.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden laskentapäällikkö Katri Kempille ja sivistysjohtaja Veikko Niemelle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja Jenny Hasu saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Paula Werning poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Kokous keskeytettiin tämän asian käsittelyn aikana neuvottelutauon ajaksi klo 16.30 – 16.59.

Oheismateriaali

Talousarviovalmistelun painopistealueet, kyselyn vastaukset_kh05062023_kh19062023

Kaupunginhallituksen etuosto-oikeus päätösten 30.1.2023 § 26 ja 20.2.2023 § 56 kumoaminen**3875/10.00.01.05.01/2023****Kaupunginhallitus 19.06.2023 § 161**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Asian tausta

Kouvolan kaupunginhallitus on 30.1.2023 § 26 ja uudestaan 20.2.2023 § 56 tekemissään päätöksissään päättänyt etuostolain mukaisen etuosto-oikeuden käyttämisestä 7.12.2022 tehtyyn kiinteistökauppaan, joka on käsittänyt seuraavat kiinteistöt: 286-21-352-7, 286-407-3-142, 286-406-2-74, 286-21-300-1, 286-21-617-1, 286-21-585-10, 286-21-585-6 ja 286-409-3-558. Myyjänä on ollut Kymsote-Kiinteistöt Oy (nykyisin Kymenlaakson hyvinvointialueen tuki- ja kiinteistöpalvelut Oy, myöhemmin lyhennys Kymen Tuki) ja ostajana T&T Invest Oy. Kauppahinta oli yksi (1) euro. Myyjä Kymen Tuki ja ostaja T&T Invest Oy ovat kaupantekopäivänä 7.12.2022 allekirjoittaneet lisäsopimuksen, jossa on sovittu muun ohessa T&T Invest Oy:lle maksettavasta 700 000 euron arvonnalisäverottomasta korvauksesta.

T&T Invest Oy on 31.12.2022 myynyt eteenpäin TnT Poks Oy:lle seuraavat kiinteistöt kahden euron kauppahinnalla: 286-21-352-7 (erotettava määräala 286-21-352-7-M501, jonka lainhuuto on laitettu vireille 26.10.2022), 286-407-3-142, 286-406-2-74, 286-21-585-10 (erotettava määräalat noin 20.000 m² ja noin 22.000 m²) ja 286-409-3-558. Etuostolain 14 §:n mukaan edelleen luovutus ei estä etuoston loppuun saattamista. Näin ollen etuosto on koskenut luovutuksesta huolimatta myös näitä kiinteistöjä.

T&T Invest Oy on tehnyt 27.3.2023 päivätyn valituksen Itä-Suomen hallinto-oikeudelle kaupungin etuosto-oikeuden käyttämisestä.

Viranhaltijoiden ja asiassa kaupunkia edustavan asianajotoimiston näkemyksen mukaan asiassa on oikeudellisesti tulkinnanvaraisia kysymyksiä. Oikeusepävarmuuden vuoksi ja useita vuosia kestävien kalliiden oikeusprosessien välttämiseksi asiassa on neuvoteltu sovintoratkaisut erikseen T&T Invest Oy:n, TnT Poks Oy:n ja Kymen Tuen kanssa. Asiassa keskeistä on lisäksi alueiden tarkoituksenmukainen käyttö. Etuostolain mukaan etuosto-oikeutta ei voida käyttää osittain. Kyseessä on laaja kiinteistökokonaisuus eikä kaupungilla ole välttämätöntä tarvetta näin suurelle kiinteistömassalle. Prosessin pitkittyessä osapuolille kertyy merkittäviä rakennusten ylläpitoon liittyviä kustannuksia. Kun asia sovitaan, saadaan asia

ratkaistua heti tarkoituksenmukaisella tavalla. Kaupunginhallitus on hyväksynyt sovintoratkaisun 15.5.2023 § 121 ja tämä päätös on lainvoimainen.

Kymen Tuen kanssa tehdyssä sovintoratkaisussa on annettu Kouvola kaupungin suostumus suorittaa 700 000 euron korvaus erilliselle sulkutilille. Lisäksi on sovittu, että Kouvola kaupunki ja Kymen Tuki pidättäytyvät oikeudenkäyntikuluvaateista ja vahingonkorvausvaateista toisiaan kohtaan sovinnon kohteena olevan asian osalta. Sopimus on allekirjoitettu 22.5.2023; sopimukseen tehtiin muutama tekninen tarkennus. **Oheismateriaalina** Sovintosopimus Kouvola kaupunki ja Kymen Tuki.

T&T Invest Oy:n kanssa tehdyssä sovintoratkaisussa on annettu Kouvola kaupungin suostumus suorittaa 700 000 euron korvaus erilliselle sulkutilille (Sopimus rahatalletuksesta). Sulkutilin ehtona on, että korvaus saadaan suorittaa tililtä vain kummankin osapuolen allekirjoittaman erillisen sopimuksen tai tuomioistuimen lainvoimaisen ratkaisun mukaisesti. Sopimus on allekirjoitettu 19.5.2023.

Oheismateriaalina Sopimus rahatalletuksesta Kouvola kaupunki ja T&T Invest Oy.

Asian nykytila

Rahavarojen tallettamista koskevat sovintosopimukset on allekirjoitettu. Kymen Tuki on suorittanut sopimuksen mukaisesti 700 000 euron korvauksen 23.5.2023 Länsi-Kymen Osuuspankin tilille.

Kaupunki on hakenut turvaamistoimea Kymenlaakson käräjäoikeudelta T&T Invest Oy:tä ja Kymen Tukea vastaan koskien 700 000 euron korvausta. Kymen Tuen kanssa tehdyn sovintosopimuksen mukaisesti Kouvola kaupunki on ilmoittanut Kymenlaakson käräjäoikeudelle peruuttavansa turvaamistoimea koskevan hakemuksensa Kymen Tuen osalta. Asia on edelleen vireille T&T Invest Oy:n ja Kouvola välisenä turvaamistomiasiana.

Kaupungingeodeetti on tehnyt viranhaltijapäätökset koskien kiinteistökauppojen esisopimuksia TnT Poks Oy:n ja T&T Invest Oy:n kanssa 22.5.2023 ja on allekirjoittanut esisopimukset kiinteistöistä TnT Poks Oy:n ja T&T Invest Oy:n kanssa 25.5.2023. Viranhaltijapäätökset ovat lainvoimaiset 13.6.2023.

Yhteenvetona todetaan, että kaupunginhallituksen 15.5.2023 tekemä päätös on saanut lainvoiman 7.6.2023 ja kaupungingeodeetin viranhaltijapäätökset koskien kiinteistökauppojen esisopimuksia TnT Poks Oy:n ja T&T Invest Oy:n kanssa ovat tulleet lainvoimaisiksi 12.6.2023 klo 15.01. Em. päätösten ollessa lainvoimaiset, on sovintosopimus T&T Invest Oy:n ja TnT Poks Oy:n kanssa on allekirjoitettu 13.6.2023. T&T Invest Oy:n, TnT Poks Oy:n ja Kouvola

kaupungin välisen sovintosopimuksen kohdan 2.7.4. mukaan "Tämän Sopimuksen allekirjoituksin Osapuolet sitoutuvat siihen, ettei kumpikaan esitä myöhempiä vaateita toisiaan kohtaan Etuostopäätöksiin, Valitusasiaan, Turvaamistoimiasiaan taikka tähän Sopimukseen tai sen järjestelyihin liittyen." **Oheismateriaalina** Sovintosopimus Kouvolan kaupunki, T&T Invest Oy, TnT Poks Oy.

Sovintosopimuksen mukaisesti päätösten lainvoimaiseksi tulon jälkeen kaupunginhallitus kumoaa aiemmat päätöksensä etuostolain käyttämisestä.

Tämän päätöksen lainvoimaiseksi tulon jälkeen kaupunki ilmoittaa Kymenlaakson käräjäoikeudelle peruuttavansa turvaamistoimiasiaassa turvaamistoimea koskevan hakemuksensa T&T Invest Oy:n osalta ja T&T Invest Oy ilmoittaa valitusasiassa Itä-Suomen hallinto-oikeudelle peruuttavansa valituksensa. Osapuolet puolin ja toisin vahvistavat Kymenlaakson käräjäoikeudelle ja Itä-Suomen hallinto-oikeudelle, ettei heillä ole oikeudenkäyntikuluvaatimuksia tai muita vaatimuksia toisiaan kohtaan oikeudenkäyntien johdosta asioiden tultua sovituiksi.

Etuosto-oikeuslaki mahdollistaa tietyin edellytyksin kunnan väliintulon ostajan ja myyjän väliseen kiinteistökauppaan. Tällä päätöksellä palautetaan tilanne siksi, joka se oli ennen kaupungin etuostopäätöksiä eli alkuperäisten ostajan ja myyjän kiinteistökauppojen mukaiseksi ja että kunta ei siten käytä etuosto-oikeutta. Selvytyden vuoksi todetaan, että osapuolet ovat tehneet sopimusjärjestelyjä asiasta, josta kaupunginhallitus on päättänyt 15.5.2023 § 121. Kymen Tuen kanssa tehdyn sovintosopimuksen mukaan "Osapuolilla ei ole myöskään vahingonkorvaus- tai muita vaatimuksia toisiaan kohtaan Kiinteistönkauppaan, Lisäsopimukseen Korvaukseen, Etuostopäätökseen ja Turvaamistoimiasiaan liittyen. Tämän Sopimuksen allekirjoituksin Osapuolet sitoutuvat pidättäytymään asiaan liittyvistä vaatimuksista toisiaan kohtaan." T&T Invest Oy:n, TnT Poks Oy:n ja Kouvolan kaupungin välisen sovintosopimuksen kohdan 2.7.4. mukaan: "Osapuolet vastaavat itse omista asianajo- ja muista kuluistaan asiakokonaisuuteen liittyen. Tämä Sopimus sisältää järjestelyn kaikki ehdot. Tämän Sopimuksen allekirjoituksin Osapuolet sitoutuvat siihen, ettei kumpikaan esitä myöhempiä vaateita toisiaan kohtaan Etuostopäätöksiin, Valitusasiaan, Turvaamistoimiasiaan taikka tähän Sopimukseen tai sen järjestelyihin liittyen." Ostaja T&T Invest Oy, myyjä Kymen Tuki ja TnT Poks Oy ovat 13.6.2023 allekirjoitetuin sopimuksin sopineet hallinto-oikeudessa ja käräjäoikeudessa vireillä olevat riidat ja siten niiden voidaan katsoa luopuneen mahdollisuudesta muutoksenhakuun tämän päätöksen osalta. Lisäksi kaupunginhallituksen päätös 19.6.2023 on kaupunginhallituksen 15.5.2023 § 121 päätöksen täytäntöönpanoa.

Toimivalta päättää etuosto-oikeudesta

Etusto-oikeuden käyttämisestä päättäminen kuuluu etuostolain 21 §:n mukaan kaupunginhallitukselle. Etuostolain mukaan kunnanhallitus voi päätöksestään ilmenevässä laajuudessa siirtää sen ratkaisemisen, ettei kunta käytä etusto-oikeuttaan, määräämänsä viranhaltijan tehtäväksi.

Etusto-oikeuden käyttämättä jättäminen on delegoitu kaupungin geodeetille (Kaupunginhallituksen päätös 13.5.2019 § 175). Kun kaupunginhallitus on päättänyt aiemmillä päätöksillä 30.1.2023 § 26 ja 20.2.2023 § 56 käyttää etusto-oikeutta, näin ollen myös näiden päätösten muuttaminen ja kumoaminen kuuluvat kaupunginhallituksen toimivaltaan. Tämän vuoksi toimivalta tämän asian osalta on kokonaisuudessaan kaupunginhallituksella. Etuostolain 22 §:n mukaan kunnan päätökseen olla käyttämättä etusto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.

Yhteenvetona

Edellä esitetyn perusteella kaupunginhallitukselle esitetään, että se kumoaa aiemmat päätöksensä 30.1.2023 § 26 ja 20.2.2023 § 56 etuostolain käyttämisestä kiinteistöihin 286-21-352-7, 286-407-3-142, 286-406-2-74, 286-21-300-1, 286-21-617-1, 286-21-585-10, 286-21-585-6 ja 286-409-3-558, jolloin päätöksellä palautetaan tilanne siksi, joka se oli ennen kaupungin etuostopäätöksiä eli alkuperäisten ostajan ja myyjän kiinteistökauppojen mukaiseksi.

Kaupunginlakimies Päivi Sandås, kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, ja tekninen johtaja Hannu Tylli ovat kokouksessa paikalla asiantuntijoina vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi; kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi, puh. 0205 615 5436 ja tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi.

Kaupunginjohtajan ehdotus kaupunginhallitukselle:

Kaupunginhallitus päättää, että kaupunginhallitus

1. kumoaa päätöksensä 30.1.2023 § 26 ja 20.2.2023 § 56 etuostolain käyttämisestä kiinteistöihin 286-21-352-7, 286-407-3-142, 286-406-2-74, 286-21-300-1, 286-21-617-1, 286-21-585-10, 286-21-585-6 ja 286-409-3-558 ja
2. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa, ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 20.6.2023 lukien.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana jäsen Anni Villikka teki seuraavan muutosesityksen: "Päätökseen lisätään kohta 3. Kaupunginhallitukselle tehdään kirjallinen

selvitys asian kokonaiskulusta ja tilanteen muuttumiseen johtavista tekijöistä.”

Jäsen Ukko Bamberg kannatti esitystä.

Koska oli tehty kannatettu muutosesitys, puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: ne, jotka kannattavat pohjaesitystä, äänestävät "JAA", ja ne, jotka kannattavat Anni Villikan muutosesitystä, äänestävät "EI". Puheenjohtaja esitti, että äänestys toimitetaan nimenhuutona. Puheenjohtajan esitykset hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin kahdeksan (8) JAA-ääntä (Nyberg, Karvonen, Raunio, Lammi, Hovi, Kekki, Aikio, Leppänen) ja viisi (5) EI-ääntä (Bamberg, Patjas, Villikka, Varjola, Pakkanen). Puheenjohtaja totesi Anni Villikan muutosesityksen tulleen hylätyksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti

1. kumota päätöksensä 30.1.2023 § 26 ja 20.2.2023 § 56 etuostolain käyttämisestä kiinteistöihin 286-21-352-7, 286-407-3-142, 286-406-2-74, 286-21-300-1, 286-21-617-1, 286-21-585-10, 286-21-585-6 ja 286-409-3-558 ja
2. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa, ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 20.6.2023 lukien.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kaupunginlakimies Päivi Sandåsille. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Oheismateriaali

Sovintosopimus Kouvola kaupunki ja Kymen Tuki, allekirjoitettu.m_kh19062023

Sopimus rahatalletuksesta Kouvola kaupunki ja T & T Invest Oy, allekirjoitettu_kh19062023

Sovintosopimus TT Invest Oy TnT Poks Oy ja Kouvola, allekirjoitettu.m_kh19062023

Arviointipäällikön viran haettavaksi julistaminen**5047/01.01.01.01/2023****Kaupunginhallitus 19.06.2023 § 162**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Hallintosäännön 39 §:n mukaan valinnasta päättävä viranomainen päättää alaistensa virkojen haettavaksi julistamisesta. Valtuuston valitseman viranhaltijan osalta asiasta päättää kuitenkin kaupunginhallitus. Hallintosäännön 40 §:n perusteella arviointipäällikön valinnasta päättää kaupunginvaltuusto.

Virka tulee avoimeksi 16.7.2023 alkaen nykyisen tehtävää hoitavan viranhaltijan irtisanouduttua. Arviointipäällikön virka on tarkoitus täyttää mahdollisimman pian. Siksi haettavaksi julkistaminen olisi tarkoituksenmukaista tehdä mahdollisimman pian alkava kesälomakausi huomioiden.

Arviointipäällikön viran tarkoituksena on arviointitiedon tuottaminen valtuustolle, kuntalaisille ja kaupunkikonsernille toiminnan kehittämiseksi ja päätöksenteon tueksi. Arviointipäällikkö suunnittelee ja toteuttaa arviointityötä sekä kehittää arviointia ja arviointimenetelmiä. Hän valmistelee asioita tarkastuslautakunnalle sekä toimii myös tarkastuslautakunnan esittelijänä ja sihteerinä. Tehtäviin sisältyy lisäksi turvallisuuspäällikön tehtäviä arviolta 20 % työajasta. Turvallisuuspäällikön tehtävien osalta arviointipäällikölle kuuluu riskienhallinnan koordinointi ja turvallisuussuunnittelu sekä osallistuminen valmiussuunnitelmien tekemiseen.

Arviointipäällikön viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja perehtyneisyys kunnallishallinnon tehtäviin. Tehtävässä menestyminen edellyttää analyyttisuutta, joustavuutta, yhteistyökykyä ja kokonaisuuksien hahmottamista. Arviointipäälliköltä odotetaan laaja-alaista kokemusta kunta-alasta sekä strategista näkemystä ja talousosaamista. Hänen tulee olla itseohjautuva, organisointikykyinen ja ratkaisukeskeinen. Hänellä tulee olla myös hyvät kirjalliset ja suulliset viestintätaidot.

Arviointipäällikön virkasuhteessa on tarkoituksenmukaista noudattaa kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä terveydentilaa koskeva selvitys.

Viran hinnoittelutunnus on 01ASI040, vaativuustaso II. Tehtäväkohtainen palkka on 3.666,78 euroa.

Liitteenä arviointipäällikön tehtävän kuvaus.

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333,
tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. julistaa arviointipäällikön viran haettavaksi ja
2. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa kaupungin verkkosivuilla 20.6.2023 lukien.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite2 Arviointipäällikön tehtävän kuvaus_kh19062023

Kaupunginhallituksen harkinnanvaraisten toiminta-avustusten myöntäminen vuonna 2023**4186/02.05.01.02/2023****Kaupunginhallitus 19.06.2023 § 163**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupungin avustukset järjestöille julistettiin haettavaksi toimialojen yhteisellä hakuilmoituksella 31.3.2023 klo 15 mennessä.

Kouvolan kaupunginhallitus jakaa vuosittain järjestötoimintaan kohdennettuja harkinnanvaraisia toiminta-avustuksia. Vuosittainen avustus riippuu käytettävissä olevasta määrärahasta, hakemusten määrästä ja kaupunginhallituksen harkinnasta.

Kouvolan avustustoiminnan tavoitteena on edistää ja monipuolistaa kuntalaisten hyvinvointiin kohdistuvia palveluja, mahdollistaa kaupungin ja toimijoiden välistä yhteistyötä sekä korostaa vapaan kansalaistoiminnan merkitystä ja moniarvoisuutta. Avustustoiminnan keskeisiä tehtäviä ovat yhteisöllisyyden ja vapaaehtoistoiminnan vahvistaminen, aktiivisen harrastustoiminnan lisääminen sekä hyvinvoinnin ja kumppanuuden vahvistaminen.

Avustusta saaneen yhteisön edellytetään julkaisevan joko toimintakertomuksessaan tai muulla avustuksen myöntäjän edellyttämällä tavalla, että yhteisö on saanut Kouvolan kaupungilta avustusta.

Kaupunginhallituksen alaisten toiminta-avustusten hakuehdot

Kaupunginhallituksen alaisia avustuksia koskevat jakoehdot on päätetty hallituksessa 26.2.2018 § 50. Ehtojen mukaisesti avustusta voidaan jakaa sellaisille aktiivisille kouvolaalaisille yhdistyksille, joiden toiminnan avustaminen ei kuulu kaupungin muiden toimialojen vastuualueelle, eivätkä ne ole saaneet muuta kaupungin myöntämään avustusta.

Hakuohjeen mukaan toiminta-avustusta ovat voineet hakea rekisteröidyt yhdistykset, joiden kotipaikka on Kouvola. Avustuksen myöntäminen edellyttää, että yhdistys on rekisteröity edellisen vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Jäsenistä enemmistön tulee olla kouvolaalaisia. Kaupunginhallitus painottaa avustuksia myöntäessään toiminnan laatua ja laajuutta. Näitä arvioidaan aktiivisen ja avoimen toiminnan pohjalta. Toiminnan tulee edistää asukkaiden omaa aktiivisuutta ja toimintamahdollisuuksia. Arvioinnissa otetaan huomioon myös toiminnan tarjoaminen heikossa asemassa oleville sekä syrjäytymisen ennaltaehkäisyn edistäminen.

Lisäksi hakuohjeen mukaisesti avustusmäärärahaa jaettaessa kaupunginhallitus kiinnittää huomiota järjestön jäsenmäärään, toiminnan tarkoitukseen ja tavoitteisiin, toiminnan laajuuteen, muualta saatuihin avustuksiin sekä järjestön taloudelliseen tilanteeseen. Toiminta-avustusta ei myönnetä järjestölle, joka saa toimintaansa hakemusvuonna jotakin muuta kaupungin myöntämää toiminta-avustusta. Avustusta ei myöskään voida myöntää, mikäli yhdistyksellä on voimassa oleva ostopalvelusopimus kaupungin kanssa.

Kaupunginhallituksen alaisten toiminta-avustusten jakoehdotus

Kaupunginhallituksen vuoden 2023 talousarvio sisältää toiminta-avustuksiin 22 500 euroa. Kohdeavustuksiin ei ole varattu määrärahaa.

Kaupunginhallituksen päätettäväksi on määräaikaan mennessä saapunut 35 hakemusta. Hakijoista yhdelle on jo myönnetty vuodelle 2023 kaupungilta toiminta-avustusta, joten hakijalle ei voida myöntää kaupunginhallituksen alaista toiminta-avustusta edellä mainittujen hakuehtojen mukaisesti.

Ehdotus avustusten jaosta perustuu hakuohjeistuksessa esitettyihin kriteereihin. Huomiota on kiinnitetty: toiminnan tarkoitukseen, laatuun ja laajuuteen sekä jäsenmäärään ja muualta saatuihin avustuksiin ja niiden käyttötarkoitukseen. Lisäksi arvioinnissa on huomioitu se, missä määrin toimintaa tarjotaan heikossa asemassa oleville ja missä määrin toiminnalla pyritään ennaltaehkäisemään syrjäytymistä. Avustusta hakevan yhdistyksen taloudellinen tilanne (yhdistyksen varat) on myös otettu huomioon.

Kaupunginhallituksen alaisten harkinnanvaraisten toiminta-avustusten jakoehdotus vuonna 2023 on **liitteenä**.

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594,
jussi.stoor(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä kaupunginhallituksen alaisten harkinnanvaraisten toiminta-avustusten jakoehdotuksen,
2. myöntää avustuksia vuonna 2023 yhteensä 19 000 euroa liitteen mukaisesti ja
3. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 20.6.2023 lukien.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

- Liite3 Kaupunginhallituksen alaisten harkinnanvaraisten toiminta-avustusten jakoehdotus
vuodelle 2023_Kh19062023

**Kouvolan Asunnot Oy:n lainan lainaehdot koskien kiinteistöä osoitteessa Viialankatu 3
4518/02.05.07/2023**

Kaupunginhallitus 19.06.2023 § 164

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupunginvaltuusto on 08.05.2023 § 26 myöntänyt omavelkaisen takauksen Kouvolan Asunnot Oy:n (myöhemmin yhtiö) enintään 4.600.000 euron suuruiseen lainaan sekä lainan korkoon, viivästyskorkoon, kuluihin ja maksuihin kiinteistön osoitteessa Viialankatu 3. Kaupunginvaltuuston päätös on lainvoimainen 20.6.2023.

Yhtiö ei 8.5.2023 esittänyt lainaehdotuksia kaupunginvaltuustolle. Hallintosäännön 21 § kohdan 9 mukaan ””kaupunginhallitus päättää kaupungin takaaman lainan ehdoista, ellei kaupunginvaltuusto ole päättänyt niistä takauspäätöksen yhteydessä”. Toimivalta asiassa on siten kaupunginhallituksella.

Yhtiö on tehnyt hakemuksen lainaehdojen hyväksymiseksi, **liitteenä** hakemus. Yhtiö on saanut Kuntarahoitus Oyj:lta lainatarjouksen, jonka keskeisimmät lainaehdot ovat seuraavat:

- lainan pääoma 4.600.000 euroa
- laina-aika 30 vuotta, lyhennysvapaa yksi (1) vuosi
- korko 12 kk Euribor-korko + 0,420 % hinnoittelukatko viiden (5) vuoden välein (korko vahvistetaan kaksi Target-pankkipäivää ennen luoton nostamista)
- lyhennys tasalyhenteinen kuuden (6) kuukauden välein
- koron maksu kuuden (6) kuukauden välein

Yhtiön hakemuksen on allekirjoittanut yhtiön toimitusjohtaja. Yhtiön hallitus käsittelee ja päättää kokouksessaan 16.6.2023, mikä lainatarjous hyväksytään ja mitkä ovat lainaehdot. Kaupunginhallituksen päätöksen ehtona tulee olla, että ennen takausasiakirjojen allekirjoitusta yhtiön hallituksen pöytäkirjanote koskien lainaehdot toimitetaan kaupungille ja että kaupunginvaltuuston päätös 8.5.2023 § 26 on lainvoimainen.

Lisätietoja: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus kaupunginhallitukselle:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä Kouvolan Asunnot Oy:n Kuntarahoitus Oyj:lta saaman lainan lainaehdot, jonka keskeisimmät lainaehdot ovat seuraavat:
 - lainan pääoma 4.600.000 euroa
 - laina-aika 30 vuotta, lyhennysvapaa yksi (1) vuosi
 - korko 12 kk Euribor-korko + 0,420 % hinnoittelukatko viiden (5) vuoden välein (korko vahvistetaan kaksi Target-pankkipäivää ennen luoton nostamista)
 - lyhennys tasalyhenteinen kuuden (6) kuukauden välein
 - koron maksu kuuden (6) kuukauden välein

Takaus käsittää lainan lisäksi lainan koron, viivästyskoron, kulut ja maksut.

Kaupunginhallituksen päätöksen ehtona on, että ennen takausasiakirjojen allekirjoitusta Kouvolan Asunnot Oy:n hallituksen pöytäkirjanote 16.6.2023 koskien lainaehtoja toimitetaan kaupungille ja että kaupunginvaltuuston päätös 8.5.2023 § 26 on lainvoimainen.

2. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 20.6.2023 lukien.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite4 Kouvolan Asuntojen hakemus lainaehtojen hyväksymisestä, Viialankatu 3_kh19062023

Kouvolan Asunnot Oy:n lainan lainaehdot koskien PTS-korjauksia**4519/02.05.07/2023****Kaupunginhallitus 19.06.2023 § 165**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupunginvaltuusto on 08.05.2023 § 25 myöntänyt omavelkaisen takauksen Kouvolan Asunnot Oy:n (myöhemmin yhtiö) enintään 2.000.000 euron suuruiseen lainaan sekä lainan korkoon, viivästyskor-koon, kuluihin ja maksuihin PTS-korjauksiin. Kaupunginvaltuuston päätös on lainvoimainen 20.6.2023.

Yhtiö ei 8.5.2023 esittänyt lainaehtoja kaupunginvaltuustolle. Hallintosäännön 21 § kohdan 9 mukaan "kaupunginhallitus päättää kaupungin takaaman lainan ehdoista, ellei kaupunginvaltuusto ole päättänyt niistä takauspäätöksen yhteydessä". Toimivalta asiassa on siten kaupunginhallituksella.

Yhtiö on tehnyt hakemuksen lainaehtojen hyväksymiseksi, **liitteenä** hakemus. Yhtiö on saanut Kuntarahoitus Oyj:lta lainatarjouksen, jonka keskeisimmät lainaehdot ovat seuraavat:

- lainan pääoma 2.000.000 euroa
- laina-aika 20 vuotta
- korko 12 kk Euribor-korko + 0,420 % hinnoittelukatko viiden (5) vuoden välein (korko vahvistetaan kaksi Target-pankkipäivää ennen luoton nostamista)
- lyhennys tasalyhenteinen kuuden (6) kuukauden välein
- koron maksu kuuden (6) kuukauden välein

Yhtiön hakemuksen on allekirjoittanut yhtiön toimitusjohtaja. Yhtiön hallitus päättää kokouksessaan 16.6.2023, minkä mikä lainatarjous hyväksytään ja mitkä ovat lainaehdot. Kaupunginhallituksen päätöksen ehtona tulee olla, että ennen takausasiakirjojen allekirjoitusta yhtiön hallituksen pöytäkirjanote koskien lainaehtoja toimitetaan kaupungille ja että kaupunginvaltuuston päätöksen 8.5.2023 § 26 tulee olla lainvoimainen.

Lisätietoja: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus kaupunginhallitukselle:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä Kouvolan Asunnot Oy:n Kuntarahoitus Oyj:lta saaman lainan keskeisimmät lainaehdot, jotka ovat seuraavat:
 - lainan pääoma 2.000.000 euroa
 - laina-aika 20 vuotta
 - korko 12 kk Euribor-korko + 0,420 % hinnoittelukatko viiden (5) vuoden välein (korko vahvistetaan kaksi Target-pankkipäivää ennen luoton nostamista)
 - lyhennys tasalyhenteinen kuuden (6) kuukauden välein
 - koron maksu kuuden (6) kuukauden välein

Takaus käsittää lainan lisäksi lainan koron, viivästyskoron, kulut ja maksut.

Kaupunginhallituksen päätöksen ehtona on, että ennen takausasiakirjojen allekirjoitusta yhtiön hallituksen pöytäkirjanote koskien lainanantajaa ja lainaehtoja toimitetaan kaupungille ja että kaupunginvaltuuston päätös 8.5.2023 § 25 on lainvoimainen.
2. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 20.6.2023 lukien.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

- Liite5 Kouvolan Asuntojen hakemus lainaehtojen hyväksymisestä, PTS-korjaukset_kh19062023

Hankintaoikaisu kaupunginhallituksen päätökseen koulutaksien hankinnasta koulujen lukuvuosiksi 2023-2024 ja 2024-2025, aikavälille 8.8.2023-8.8.2025**4501/02.08.00/2023****Kaupunginhallitus 03.04.2023 § 87**

Valmistelija: vs. hallintojohtaja Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Osassa Kouvolan kaupungin koulukuljetussopimuksia viimeinen optiokausi päättyy kouluvuoden 2022-2023 päättyessä. Kaupunki on kilpailuttanut avoimella EU-kynnysarvon ylittävällä menettelyllä 27 kohteen koulukuljetukset 100-alkuisille reiteille aikavälille 8.8.2023-8.8.2025. Sopimuksiin on mahdollista lisätä 1+1 optiovuotta valittujen yrittäjien kanssa. Kilpailutuksessa on pyydetty hintoja myös mahdollisille lyhytaikaisille tilapäiskuljetuksille.

Kilpailutuksesta on järjestetty markkinavuoropuhelu 15.9.2022. Tarjouspyyntö on julkaistu Hilmassa 23.2.2023. Määräaikaan 27.3.2023 klo 12.00 mennessä tarjouksia saatiin 26 tarjoajalta. Tarjouspyyntö liitteineen on **liitteenä**.

Tarjousten valintaperusteet ovat seuraavat:

Kohteet, joissa ei vaadita vähäpäästöistä ajoneuvoa, kohteet joissa tulee olla inva-ajoneuvo, sekä tilapäiskuljetukset = Hinta 80% ja laatu 20% (mikäli tarjottu vähäpäästöistä ajoneuvoa, saa 20 pistettä).

Kohteet, joissa tulee olla vähäpäästöinen ajoneuvo, sekä tilapäiskuljetukset puhtaalla kalustolla = Hinta 90% ja laatu 10% (mikäli tarjottu ajoneuvo on käyttövoimaltaan sähkö).

Koulukuljetusreittien lisäksi kilpailutuksessa on kilpailutettu myös kuljetuskalustoa tilapäiskuljetuksiin, mikäli kaupungille ilmenee ennakoimaton ja nopea koulukuljetustarve lyhyehkölle ajalle.

Kohteisiin on valittu kokonaistaloudellisesti edullisimmat vaihtoehdot. Mikäli kokonaistaloudellisesti edullisin ajoneuvo on jo valittu toiseen kohteeseen, on tällöin valittu seuraaviksi edullisin vaihtoehto. Mikäli tarjoajalta on saatu tarjous useampaan kohteeseen, on tarjoajalta varmistettu kaluston riittävyys useampaan kohteeseen.

Vähäpäästöisiä ajoneuvoja on vaadittu 12 kohteessa, näissä CO2 päästöt tulee olla alle 50 g/km (WLTP).

Kaikkien valittujen yrittäjien tulee tarjouspyynnön mukaisesti liittyä vastuugroup.fi / Luotettava kumppani -palveluun ennen sopimuksen tekoa. Vaaditut rikosrekisteriotteet ja lupa-asiat tarkistetaan ennen sopimuksen tekoa valituilta kumppaneilta.

Tarjoajat ovat myös sitoutuneet omalta osaltaan noudattamaan Kouvolan kaupungin asettamia koulukuljetusperiaatteita ja muita alaan liittyviä säädöksiä. Hankinnan arvioitu arvo on noin 5 miljoonaa euroa koko sopimuskaudelta, mukaan lukien mahdolliset optiovuodet (1+1).

Salassa pidettävänä liitteinä ovat vertailutaulukot ja esitys hankintapäätöksestä. Päätös liitteineen on asianosaisjulkinen heti, mutta yleisöjulkinen vasta sopimusten allekirjoitusten jälkeen (julkisuuslaki 6 § 1 mom. 3 kohta).

Joukkoliikennepäällikkö Petri Vainikka on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: joukkoliikennepäällikkö Petri Vainikka, puh. 020 615 6635, petri.vainikka(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hankkia koulukuljetukset ajalle 8.8.2023-8.8.2025 liitteenä olevan esityksen mukaisesti 100-alkuisille reiteille.

Kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja päätös julkiselta osaltaan on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 4.4.2023 lukien.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja päätös julkiselta osaltaan on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 4.4.2023 lukien.

Kaupunginhallitus myönsi joukkoliikennepäällikkö Petri Vainikalle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Jäsen Markku Pakkanen poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (Hallintolaki 28 § 1 mom. kohta 3).

Kaupunginhallitus 19.06.2023 § 166

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Hankintaoikaisu koulutaksien hankintaan koulujen lukuvuosiksi 2023 - 2024 ja 2024 – 2025

Kaupunginhallitus on päätöksellään 3.4.2023 § 87 valinnut koulutaksipalvelujen tuottajat ajalle 8.8.2023 – 8.8.2025.

Tarjouspyynnön mukaisesti tarjouksen on voinut jättää myös siten, että vaadittava autokalusto on hankittuna vasta sopimuskauden alkaessa. Tämä menettely perustuu hankintalain oikeuskäytäntöön, jolla uusille yrityksille tarjotaan syrjimätön mahdollisuus osallistua julkisiin hankintoihin.

Yritykset Sasumak Oy ja JM Drive Oy valittiin toimijaksi siten, että yrityksillä on tarjouksen mukainen autokalusto käytössään sopimuksen alkaessa 8.8.2023. Edellä mainittujen yritysten edustajan kanssa käytyjen neuvottelujen perusteella on yhteisesti todettu, ettei tarjottua uutta autokalustoa ole saatavilla määräaikaan mennessä. Myöskään tarjouskilpailussa mukana ollut yritys Taksipalvelu Sasu Mäkinen Oy ei pysty toimittamaan tarjoamaansa uutta kalustoa niissä tapauksissa, jolloin olisi tullut valituksi hankintaoikaisuvaiheessa seuraavaksi kokonaistaloudellisesti edullisimpana tarjoajana. Reiteillä 106 ja 124 JM Drive Oy pystyy aloittamaan palvelun tarjouksensa mukaisesti.

Hankintaoikaisu on oikeussuojakeino, jolla tehtyä päätöstä voidaan korjata mm. silloin kun päätöksenteon jälkeen osoittautuu, ettei valittu toimittaja kykene toimittamaan tarjoamaansa palvelua. Tilaajalla on oikeus 90 päivän ajan päätöksen tekemisestä tehdä perustellusta syystä hankintaoikaisu. Hankintaoikaisulla valitaan sopimuskumppaniksi tarjousvertailun mukaisesti seuraavaksi tullut kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Näiden tarjoajien kanssa on käyty keskustelut ja varmistettu palvelun saatavuus.

Liitteenä ei-julkinen hankintapäätösesitys. Liite on asianosaisjulkinen heti, mutta yleisöjulkinen vasta sopimusten allekirjoitusten jälkeen (julkisuuslaki 6 § 1 mom. 3 kohta).

Lisätietoja: hankintapäällikkö Marja-Liisa Jyrkilä puh. 020 615 7166, marja-liisa.jyrkila(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. tehdä hankintaoikaisun päätökseensä 3.4.2023 § 87, ja valitsee Sasumak Oy:n ja JM Drive Oy:n reittikohteille tarjousvertailussa seuraavaksi tulleet tarjoukset liitteen mukaan.
2. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja päätös julkiselta osaltaan on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 20.6.2023 lukien.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jäsen Markku Pakkanen poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (intressijäävi, hallintolaki 28 § 1 mom, kohta 3).

Liitteet

Liite6 Ei-julkinen asiakirja

Yhteisöllinen kirsikkapuupuisto, sopimusten irtisanominen

4355/00.04.02/2023

2941/00.04.02/2022

Kaupunginhallitus 19.06.2023 § 167

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, [tuukka.forsell\(at\)kouvola.fi](mailto:tuukka.forsell(at)kouvola.fi)

Tekninen lautakunta on kokouksissaan 30.11.2022 §224 ja 23.3.2023 §58 hyväksynyt yhteistyösopimukset Kouvolan kulttuurintukijat ry:n ja Kymenlaakson kulttuurin tuki ry:n kanssa yhteisöllisen kirsikkapuupuiston perustamiseksi Kouvolaan. Sopimusten mukaan puiston perustamisesta ja ylläpidosta aiheutuvat toimenpiteet ja kustannukset jakautuvat molemmille sopimusosapuolille, kuitenkin niin, että suurin osa kustannuksista tulisi kaupungille. Kaupungille aiheutuvat kustannukset riippuvat istutettavien puiden määrästä, mutta esimerkiksi 20 puun osalta kustannukset olisivat kolmen ensimmäisen vuoden ajalta yhteensä noin 40 000 €.

Kaupunginhallitus on saanut edellä mainitun 23.3.2023 tehdyn Teknisen lautakunnan päätöksen tiedoksi kokouksessaan 3.4.2023.

Kaupunginhallitus päätti käyttää otto-oikeutta päätökseen ja palautti sen valmisteluun. Nykyisessä taloustilanteessa kaupungin käyttötalousmenoja lisääviä hankkeita tai sopimuksia tulee välttää. Vaikka otto-oikeutta käytettiin vain toiseen sopimukseen, voidaan kaupunginhallituksen päätöksen katsoa koskevan molempia samansisältöisiä sopimuksia.

Kaupunginhallituksen 3.4.2023 pidetyn kokouksen jälkeen sekä Kouvolan kulttuurintukijat ry:n että Kymenlaakson kulttuurin tuki ry:n edustajilta on tiedusteltu halukkuutta päivittää sopimusta sellaiseksi, että Kouvolan kaupungille ei muodostu kirsikkapuupuiston perustamisesta kustannuksia. Kumpikaan yhdistys ei osoittanut halukkuutta sopimuksen uusimiseen. Näin ollen aiemmin lautakunnassa hyväksytyt sopimukset irtisanotaan ja uusia sopimuksia ei ainakaan toistaiseksi laadita.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 31 §:n mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja kaupunginjohtaja.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, [hannu.tylli\(at\)kouvola.fi](mailto:hannu.tylli(at)kouvola.fi) ja kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, [kaisa.niilo-rama\(at\)kouvola.fi](mailto:kaisa.niilo-rama(at)kouvola.fi)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää irtisanoa kirsikkapuupuistoa koskevat Kouvolan kulttuurintukijat ry:n ja Kymenlaakson kulttuurin tuki ry:n kanssa tehdyt sopimukset vedoten kaupungin taloudelliseen tilanteeseen.

Kaupunki on valmis tekemään erillisiä käyttöoikeussopimuksia hallinnoimilleen viheralueille, joiden myötä yhdistystoimijoilla on mahdollisuus perustaa kaupunkiin yhteisöllinen kirsikkapuupuisto, jonka kaikista puiden istuttamiseen ja alkuvuosien hoitoon liittyvistä kustannuksista ne vastaavat täysimääräisesti.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Valtuuston kokouksen 12.6.2023 päätösten toimeenpano**Kaupunginhallitus 19.06.2023 § 168**

Valmistelija: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594,
jussi.stoor(at)kouvola.fi

Kuntalain 39 §:n mukaan kaupunginhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuusvalvonnasta. Päätökset voidaan panna täytäntöön ennen kuin ne ovat saanut lainvoiman, mutta täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon (143 §).

Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta, ja tällöin asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi (Kuntalaki 96 §).

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594,
jussi.stoor(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa, etteivät kaupunginvaltuuston kokouksessaan 12.6.2023 tekemät päätökset ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, mene valtuuston toimivallan yli tai muutenkaan ole lainvastaisia ja hyväksyy päätösten täytäntöönpanon.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Ilmoitusasiat sekä kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset**Kaupunginhallitus 19.06.2023 § 169****Saapuneet kirjeet**

12.6.2023 Nita Aholan jättämä valtuustoaloite liikunta- ja urheiluseurojen ja kaupungin yhteistyön kehittämiseksi lähetetään valmisteltavaksi sivistyksen toimialalle liikunta ja kulttuuri -palveluun.

Pöytäkirjat

- tekninen lautakunta 1.6.2023
- liikunta- ja kulttuurilautakunta 6.6.2023
- kasvatus- ja opetuslautakunta 8.6.2023
- kaupunginhallituksen elinvoimajaosto 13.6.2023

Toimielimien pöytäkirjat 1.6.2023-14.6.2023 ovat katsottavissa kaupungin verkkosivuilla osoitteessa:

www.kouvola.fi/kouvolankaupunki/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/

Viranhaltijapäätökset**Hallintojohtajan päätökset:**

5.6.2023: Päättän valita hallintosihteerin työsopimussuhteiseen tehtävään Maarianna Hietamiehen.

Työsuhteen alkamisajankohdaksi on sovittu 1.8.2023.

Valitulla on kuuden (6) kuukauden koeaika.

Tehtäväkohtainen palkka on ■■■■■ €/kk, hinnoittelutunnus on 01TOI060, vaativuustaso III.

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomainen.

7.6.2023: Päättän jättää täyttämättä pysäköinnintarkastajan viran (10017)

Virkaa ei ole tarkoituksenmukaista täyttää kesäaikaan.

7.6.2023: Valitsen Jesse Hämäläisen määräaikaiseen pysäköinnintarkastajan virkaan (10017) ajalle 3.7. - 29.9.2023.

1.varasijalle valitsen Tuomas Toivasen ja 2.varasijalle valitsen Heidi Vainikan.

Tehtäväkohtainen palkka on ■■■■■ euroa/kk hinnoittelutunnus on 08TAR070 Liikennealan tarkastustehtävät, vaativuustaso on I.

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomainen.

Hankintapäällikön päätökset:

2.6.2023: Teatterin suunnittelukilpailuun valitaan Arkkitehtityöhuone APRT Oy, Arkkitehtitoimisto ALA Oy, Arkkitehtuuritoimisto BM Oy, ARCO Architecture Company ja LPR-arkkitehdit Oy.

6.6.2023: Liikennemerkkit ajalle 2023 - 2025 hankitaan Sauso Oy:ltä.

12.6.2023: Keskeytetään monitoimitoimiareenan operaattori- ja kumppanihakinnan konsulttitoimeksianto

13.6.2023: Hankitaan näyttelyrakenteet Mytime Oy:ltä hintaan 15800 euroa alv 0 %.

15.6.2023: Kouvola kaupunki hankkii tienhoitoauto 2-AKSELINEN / 4x2 Scania Suomi Oy:n tarjouksen mukaan.

15.6.2023: Valitaan Elimäen Liikenne Oy sopimuskumppaniksi koskien uimahallikuljetuksia Inkeröisten uimahallille (hinta 15 480,00 €). Valitaan Linjaliikenne Martti Laurila Oy sopimuskumppaniksi koskien uimahallikuljetuksia Kuusankosken (hinta 8 000,00 €), Urheilupuiston (hinta 2 140,00 €) ja Valkealatalon (3 480,00 €) uimahalleja. Sopimuskausi on lukuvuosi 2023-2024.

Henkilöstöjohtajan päätökset:

12.6.2023: Hyväksytään paikallisten järjestelyerien käyttäminen OVTES:n piirissä tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistuksiin 1.6.2023 alkaen paikallisneuvottelujen pöytäkirjan mukaisesti.

14.6.2023: Hyväksytään paikallisten järjestelyerien käyttäminen TS:n piirissä tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistuksiin 1.6.2023 alkaen paikallisneuvottelupöytäkirjan mukaisesti.

14.6.2023: Hyväksytään paikallisen järjestelyerän käyttäminen henkilökohtaisiin lisiin tai niiden korotuksiin 1.6.2023 alkaen päätöksen liitteen mukaisesti.

15.6.2023: Hyväksytään paikallisten järjestelyerien käyttäminen TTES:n piirissä perustuntipalkkojen ja henkilökohtaisten lisien korotuksiin 5.6.2023 alkavan palkanmaksukauden alusta lukien paikallisneuvottelujen pöytäkirjan mukaisesti.

Hyvinvointipäällikön päätökset:

2.6.2023: Hyväksytään hakemus Keskustan aluetoimikunnan Laiturin rakennushanke Alakylään, 5424 euroa.

7.6.2023: Muutan kotoutumisen ohjaaja Marika Sorvarin työaika yleistyöajasta 38,25h/viikko toimistotyöajaksi 36,25h/viikko 1.6.2023 alkaen.

15.6.2023: Myönnetään Perintö-, testamentti- ja lahjoitusvaroja
31.12.2022 pääomasta 34,3 % 235 038 euroa liitteen mukaisesti.

Konsernipalveluiden toimialajohtajan päätökset:

5.6.2023: Päättän nimetä Hallinto ja hankinnat -palvelun johtajan sijaiset
6.6.2023 alkaen seuraavasti:

Hallintojohtajan 1. sijainen on kaupunginlakimies,
2. sijainen on talousjohtaja, 3. sijainen konsernipalveluiden
toimialajohtaja ja 4. sijainen arkistopäällikkö.

Tämä päätös korvaa aiemman päätöksen hallintojohtajan sijaisista
(Konsernipalveluiden toimialajohtaja 3.1.2022 § 1)

Rakennuttajapäällikön (tilapalvelut) päätökset:

29.5.2023: Päättän valita Kouvolan jäähallin parven laajennuksen
rakennusurakoitsijaksi *sähköurakoitsijaksi* Kymen sähkötyö Oy:n
hintaan 166000,00 euroa (alv. 0%). Lisäksi päätän, ettei option
(seisomakatsomoiden muutos aitioiksi) mukaista hankintaa tehdä.
Sähköurakoitsijaksi, kirjoitusvirheen korjaus.

Talousjohtajan päätökset:

13.6.2023: Myönnetään Wiipurintien markkinoille sekä Elovalkeiden
musiikkinäytelmään Rillumarei pohjakassa tapahtumien ajaksi.

Viestintä- ja markkinointipäällikön päätökset:

13.6.2023: Päättän, että Viestintä ja VisitKouvola -yksikkö voi tilata Valu
Digital Oy:ltä verkkosivuston konseptisuunnittelun VisitKouvola.fi:lle.

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594,
jussi.stoor(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä edellä mainitut asiakirjat tiedoksi ja
2. toteaa ettei edellä lueteltuihin pöytäkirjoihin sisältyvissä päätöksissä
tarkoitettuja asioita ole aihetta ottaa kaupunginhallituksen
käsiteltäviksi ja
3. tyytyä muiden viranomaisten päätöksiin.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite7 Viranhaltijapäätökset_kh19062023

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 157, § 158, § 159, § 160, § 161, § 162, § 168, § 169

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 163, § 164, § 165, § 167

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimus toimitetaan Kouvola kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 166

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankinto-oikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

1 Ohjeet hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankinto-oikaisua vaaditaan, on Kouvolan kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimus toimitetaan Kouvolan kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- toimielimen tai hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

2 Valitusosoitus markkinaoikeudelle

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 3314

Puhelinnumero: 029 564 3300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä päätöksen tehneelle viranomaiselle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti päätöksen tehneelle viranomaiselle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä Kouvolan kaupungin kirjaamoon, osoitteeseen:

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii 1.1.2019 jälkeen vireille tulleista asioista tuomioistuinmaksulain (1455/2015) ja oikeusministeriön asetuksen 1383/2018 perusteella oikeudenkäyntimaksua 2 050 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa, maksu on 4 100 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, maksu on 6 140

euroa. Oikeudenkäyntimaksuista voi kysyä tarkemmin
markkinaoikeudesta puh. 029 56 43300.