

Pöytäkirja: Kouvolan Kaupunginhallitus 29.05.2023**Aika** 29.05.2023 klo 15:01 - 16:22**Paikka** Kaupunginhallituksen kokoushuone, sähköinen kokous**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 133		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 134		Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 135		Ajankohtaiset infoasiat	7
§ 136		Valtuuston kokouksen 8.5.2023 päätösten toimeenpano	8
§ 137	1	Kouvolan kaupungin osallistuvan budjetoinnin OmaKouvola -toimintamalli	9
§ 138	2, 3	Sosiaali- ja terveysalan järjestöjen ja yhteistyökumppaneiden harkinnanvaraiset toiminta-avustukset vuodelle 2023	12
§ 139	4	Kouvolan kaupungin lausunto koskien asetusluonnoksia kuntien ja hyvinvointialueiden rahoituksen siirtoa koskevien laskelmien oikaisua	15
§ 140	5, 6	Kouvolan Ympäristö 2030 -ympäristöohjelman toimenpidepäivitys	19
§ 141	7	Kouvolan kaupungin lokipolitiikka	22
§ 142		Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymän yhtymäkokousedustajan ja varajäsenen valinta	24
§ 143	8	Vastaus valtuustoaloitteeseen Kuusankosken Urheilupuiston pysäköintialueen laajennuksesta	26
§ 144	9	Vastaus valtuustoaloitteeseen mielenterveyden oppimispolun suunnittelusta ja toteutuksesta	30
§ 145	10	Paikallinen virka- ja työehtosopimus koulunkäynninohjaajille maksettavien kertapalkkioiden maksupäivästä	43
§ 146	11 - 13	Ilmoitusasiat sekä kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset	46

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Leppänen Jouko	puheenjohtaja	
	Nyberg Jukka	1. varapuheenjohtaja	
	Bamberg Ukko	2. varapuheenjohtaja	
	Karvonen Tapio	jäsen	
	Witting Miia	jäsen	
	Hovi Henna	jäsen	
	Kekki Kirsi	jäsen	Osallistui etäyhteydellä.
	Patjas Janne	jäsen	Osallistui etäyhteydellä.
	Villikka Anni	jäsen	
	Varjola Liisa	jäsen	
	Pakkanen Markku	jäsen	
	Aikio Jenni	jäsen	
	Hasu Anne	varajäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Werning Paula	valtuuston pj.	
	Hasu Jenny	valtuuston 3. varapj.	Osallistui etäyhteydellä. Poistui kokouksesta §:n 140 käsittelyn aikana klo 15.54.
	Toikka Marita	esittelijä, kaupunginjohtaja	
	Forsell Tuukka	esittelijä, apulaiskaupunginjohtaja	
	Rahkonen-Rannikko Saara	sihteeri, hallintojohtaja	
	Junnonen Sanna-Riitta	asiantuntija, hyvinvointipäällikkö	Kokouksessa paikalla §:n 137 käsittelyn ajan klo 15.15-15.30 ja §:n 138 käsittelyn ajan klo 15.31-15:36.
	Kunnas Hellevi	asiantuntija, talousjohtaja	Kokouksessa paikalla §:n 139 käsittelyn ajan klo 15.37-15.51.
	Martikainen Timo	asiantuntija, ympäristöasiantuntija	Kokouksessa paikalla §:n 140 käsittelyn ajan klo 15.52-16.02.

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Raunio Milla	jäsen	
	Kaunisto Ville	valtuuston 1. varapj.	
	Laakso Sheikki	valtuuston 2. varapj.	

Pöytäkirjan tarkastus

Jouko Leppänen, puheenjohtaja

Saara Rahkonen-Rannikko, sihteeri

Anni Villikka, pöytäkirjan tarkastaja

Jenni Aikio, pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 31.5.2023.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

§ 139, § 142 ja § 145 tarkastettiin kokouksessa 29.5.2023.

Pöytäkirja on nähtävänä

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 1.6.2023 lähtien.

§ 139, § 142 ja § 145 ovat nähtävillä yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 30.5.2023 lähtien.

Lailisuus ja päätösvaltaisuus**Kaupunginhallitus 29.05.2023 § 133**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kaupunginhallituksen päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat**Kaupunginhallitus 29.05.2023 § 134**

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Anni Villikan ja Jenni Aikion sekä varalle Henna Hovin.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti valita pöytäkirjan tarkastajiksi Anni Villikan ja Jenni Aikion.

Ajankohtaiset infoasiat**Kaupunginhallitus 29.05.2023 § 135**

1. Kaupunginjohtajan ajankohtaiset infoasiat.
2. Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ajankohtaiset infoasiat.
3. Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Paula Werning on edustanut kaupunkia SDP:n valtakunnallisessa aluepäätäjien päivässä 27.5.2023.
4. Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Paula Werning edustaa kaupunkia Kouvolan iltalukion kevätjuhlassa 2.6.2023.
5. Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Paula Werning edustaa kaupunkia Kaakkois-Suomen aluetoimiston reserviläisten ylentämistilaisuudessa 4.6.2023.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

1. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
2. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
3. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
4. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
5. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

1. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
 2. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
 3. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
 4. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
 5. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
-

Valtuuston kokouksen 8.5.2023 päätösten toimeenpano**Kaupunginhallitus 29.05.2023 § 136**

Valmistelija: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

Kuntalain 39 §:n mukaan kaupunginhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuusvalvonnasta. Päätökset voidaan panna täytäntöön ennen kuin ne ovat saanut lainvoiman, mutta täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon (143 §).

Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta, ja tällöin asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi (Kuntalaki 96 §).

Lisätietoja: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa, etteivät kaupunginvaltuuston kokouksessaan 8.5.2023 tekemät päätökset ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, mene valtuuston toimivallan yli tai muutenkaan ole lainvastaisia ja hyväksyy päätösten täytäntöönpanon.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kouvolan kaupungin osallistuvan budjetoinnin OmaKouvola -toimintamalli

1444/00.01.02.01/2020

Kaupunginhallitus 29.05.2023 § 137

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Osallistuva budjetointi eli osbu tarkoittaa sitä, että asukkaat ovat mukana vaikuttamassa julkisia verovaroja koskevassa keskustelussa, suunnittelussa ja päätöksenteossa. Osallistuva budjetointi on demokraattinen prosessi. Se on keskustelua yhteisistä ideoista, rahasta, resursseista ja tekijöistä, myös niukkuudesta. Se on kompromissien ja ratkaisujen etsimistä yhdessä, todellisten tarpeiden tunnistamista. Se on keskustelua arvoalinnoista. Se on Kouvolaossa uudenlainen tapa ajatella ja suhtautua yhteisten verovarojen käytön suunnitteluun. Osallistuva budjetointi on keino parantaa valmistelun ja päätöksenteon laatua ja avoimuutta sekä innostaa asukkaita osallistumaan ja ottamaan myös itse vastuuta.

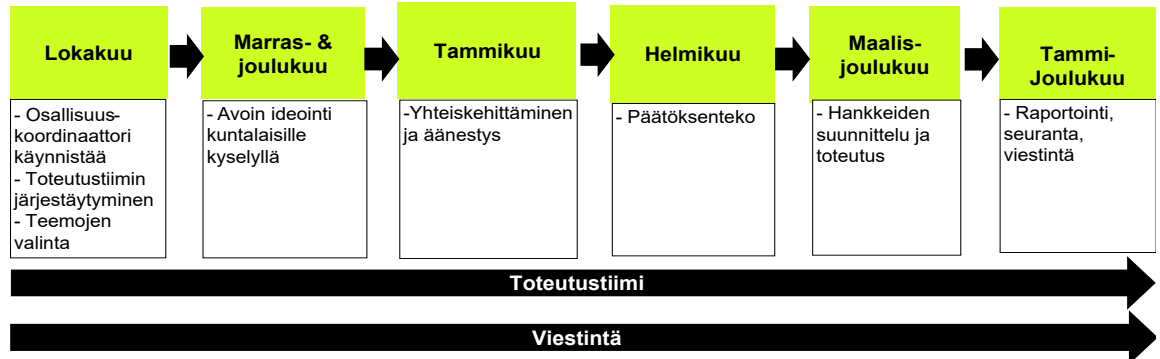
Kouvolan kaupungin osallisuussuunnitelman 2021–2025 mukaisesti kuntalaisille järjestämään mahdollisuuksia yhdessä tekemiseen, esim. järjestämällä yhteisötiloissa uudenlaista toimintaa ja koulutusta. Lisäksi luodaan tilaisuuksia kaikenikäisten asukkaiden aktiivisuudelle, kehittämiselle ja uudelleinnoilla sekä osallisuuden rakenteiden vahvistamiselle. Osallistuvan budjetoinnin menetelmässä toteutuvat parhaimmassa tapauksessa monet osallisuussuunnitelman tavoitteet.

Kouvolan kaupunki on ottamassa käyttöön Osallistuvan budjetoinnin OmaKouvola – toimintamallin, johon on tehty ohjeistus kuntalaisille ja muille käyttäjille. Toimintamalli sisältää arviointikriteerit.

OmaKouvolan vuotuinen työstäminen käynnistetään osallisuuskoordinaattorin toimesta edellisen vuoden lokakuussa. OmaKouvola toimintamalliin valitaan toteutustiimi. Toteutustiimi käy läpi eniten ääniä saaneet ideat ja valitsee toteutettavaksi ehdotettavat ideat. Päätöksen toteutettavista ideoista tekee hyvinvointipäällikkö helmikuussa toimialojen kanssa käydyn keskustelun perusteella.

Kouvolaossa toteutetaan osallistuvaa budjetointia vuosittain talousarviossa hyväksytyyn summaan mukaisesti. Tarkoituksena on rahoittaa mahdollisimman monia pieniä hankkeita kaupungin eri puolilla. Maksimissaan yhden hankkeen kustannus voi olla 20 000 euroa. Hankkeet eivät voi lisätä kaupungin vuosittaisia käyttötalouskustannuksia.

OmaKouvola toimintaprosessi



Hallintosäännön 21.2 § mukaan kaupunginhallitus päättää toimialallaan pysyvien vastaavien aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden luovutuksesta valtuuston vahvistamissa rajoissa. Kaupunginhallituksen päätösvaltaan kuuluu myös päättää siitä, miten osallistuvaan budjettiin varatut määrärahat käytetään. Lisäksi hallintosäännön 23 §:n mukaisesti lautakunnan ja kaupunginhallituksen tehtävänä toimialallaan on suunnitella, kehittää, ohjata ja valvoa kuntalaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia sekä asiakaslähtöisyyttä palvelujen järjestämisessä.

Osallistuvan budjetoinnin ajatuksena on asukkaiden suorien vaikuttamismahdollisuuksien edistäminen. Kaupunginhallitukselle esitetään siten hyväksyttäväksi osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia edistävää osallistuvan budjetoinnin toimintamallia, joka on tarkemmin kuvattu selostusosassa sekä liitteessä. Lisäksi hallituksen päätösvaltaa esitetään siirrettäväksi määrärahojen kohdentamisen osalta esitetyn toimintamallin mukaisesti hyvinvointipäällikölle siten, että hyvinvointipäällikkö tekee päätöksen määrärahojen puitteissa toteutettavista ideoista vuosittain helmikuussa toimialojen kanssa käydyn keskustelun ja prosessin mukaisen arvioinnin sekä kriteerien perusteella. Lisäksi esitetään, että hyvinvointipäälliköllä on oikeus tehdä toimintamalliin teknisiä korjauksia.

Osallistuvan budjetoinnin OmaKouvola –toimintamalli on **liitteenä**.

Asiantuntijana kokouksessa paikalla ja vastaamassa kysymyksiin on hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen.

Lisätietoja: hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen, puh. 020 615 7429, sanna-riitta.junnonen(a)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä Kouvolan kaupungin osallistuvan budjetoinnin OmaKouvola –toimintamallin ja
2. siirtää hyvinvointipäällikölle toimivallan päättää toteutettavat ideat ja kohdentaa osallistuvaan budjetointiin vuosittain varatun määrärahan eri ideoille sekä
3. myöntää hyvinvointipäällikölle oikeuden tehdä tarvittaessa teknisiä korjauksia toimintamalliin.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti

1. hyväksyä Kouvolan kaupungin osallistuvan budjetoinnin OmaKouvo-
la –toimintamallin ja
2. siirtää hyvinvointipäällikölle toimivallan päättää toteutettavat ideat ja kohdentaa osallistuvaan budjetointiin vuosittain varatun määrärahan eri ideoille sekä
3. myöntää hyvinvointipäällikölle oikeuden tehdä tarvittaessa teknisiä korjauksia toimintamalliin.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnoselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite1 Kouvolan osallistuvan budjetoinnin toimintamalli_kh29052023

Sosiaali- ja terveystalouden järjestöjen ja yhteistyökumppaneiden harkinnanvaraiset toiminta-avustukset vuodelle 2023

4188/02.05.01.02/2023

4187/02.05.01.02/2023

Kaupunginhallitus 29.05.2023 § 138

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupungin avustukset järjestöille julistettiin haettavaksi toimialojen yhteisellä hakuilmoituksella. Hakuilmoitus julkaistiin alueella ilmestyvissä lehdissä viikolla 9. Lisäksi hakuilmoitus julkaistiin Kouvolan kaupungin verkkosivuilla ja järjestöille lähetetyssä järjestökirjeessä. Toiminta-avustushakemusten tuli olla sähköisesti tai postitse perillä 31.3.2023 klo 15.00 mennessä Kouvolan kaupungin kirjaamossa.

Yhteisötyöpalveluiden siirtyessä 1.1.2023 konsernipalveluihin, siirtyi myös sosiaali- ja terveystalouden järjestöjen avustaminen liikunta- ja kulttuuripalveluista konsernipalveluihin. Vuosittainen avustus riippuu käytettävissä olevasta määrärahasta, hakemusten määrästä ja kaupunginhallituksen harkinnasta.

Kouvolan avustustoiminnan tavoitteena on edistää ja monipuolistaa kuntalaisten hyvinvointiin kohdistuvia palveluja, mahdollistaa kaupungin ja toimijoiden välistä yhteistyötä sekä korostaa vapaan kansalaistoiminnan merkitystä ja moniarvoisuutta. Avustustoiminnan keskeisiä tehtäviä ovat yhteisöllisyyden ja vapaaehtoistoiminnan vahvistaminen, aktiivisen harrastustoiminnan lisääminen sekä hyvinvoinnin ja kumppanuuden vahvistaminen.

Avustusta myönnetään ainoastaan rekisteröidyille yhdistyksille. Avustus voidaan periä takaisin, jos hakemuksen tai annettujen selvitysten osalta ilmenee puutteita tai väärinkäytöksiä. Myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä. Toimialojen kesken on käyty neuvotteluja hakemuksista, joiden toimiala on ollut epäselvä tai jotka on osoitettu väärälle toimialalle. Tällaiset hakemukset on siirretty oikealle toimialalle. Pääperiaate on, että avustuksen voi saada kaupungilta vain yhdeltä toimialalta. Avustusta ei myönnetä, mikäli yhdistyksellä on voimassa oleva ostopalvelusopimus kaupungin kanssa.

Avustusta saaneen yhteisön edellytetään julkaisevan joko toimintakertomuksessaan tai muulla avustuksen myöntäjän edellyttämällä tavalla, että yhteisö on saanut Kouvolan kaupungilta avustusta.

Sosiaali- ja terveysalan järjestöjen harkinnanvaraiset toiminta-avustukset vuodelle 2023

Sosiaali- ja terveysalan järjestöjen harkinnanvaraisiin toiminta-avustuksiin on varattu 29 952 euroa vuodelle 2023.

Kaupunginhallituksen päätettäväksi on määräaikaan mennessä saapunut 57 hakemusta.

Ehdotus avustusten jaosta perustuu liikunta- ja kulttuurilautakunnan (25.9.2019 § 100) päätökseen järjestöavustusten myöntämisen periaatteiden saattamisesta vastaamaan paremmin Kouvolan kaupungin strategisia tavoitteita ja järjestöjen aktiivisuutta. Käyttöön otettiin kaksiosainen avustusrakenne, joka perustuu perusosan ja aktiivisuusosan pisteytyksiin. Yhden pisteen arvoksi vuonna 2023 tuli 30,72 euroa.

Sosiaali- ja terveysalan yhteistyökumppaneiden harkinnanvaraiset toiminta-avustukset vuodelle 2023

Sosiaali- ja terveysalan yhteistyökumppaneiden harkinnanvaraisiin toiminta-avustuksiin on varattu 16 963 euroa vuodelle 2023 tästä jätetään 6 807 euroa jakamatta. Kaupunginhallituksen päätettäväksi on määräaikaan mennessä saapunut 3 hakemusta.

Ehdotus avustusten jaosta perustuu liikunta- ja kulttuurilautakunnan (25.9.2019 § 100) päätökseen järjestöavustusten myöntämisen periaatteiden saattamisesta vastaamaan paremmin Kouvolan kaupungin strategisia tavoitteita ja järjestöjen aktiivisuutta. Käyttöön otettiin kaksiosainen avustusrakenne, joka perustuu perusosan ja aktiivisuusosan pisteytyksiin. Yhden pisteen arvoksi vuonna 2023 tuli 113,64 euroa.

Vuoden 2023 toiminta-avustusehdotukset kaupunginhallitukselle päätettäväksi on esitetty liitteissä. **Liitteenä** ovat *Sosiaali- ja terveysalan järjestöille myönnettävät harkinnanvaraiset toiminta-avustukset vuonna 2023* sekä *Sosiaali- ja terveysalan yhteistyökumppanille myönnettävät harkinnanvaraiset toiminta-avustukset vuonna 2023*.

Lisäksi avustusperusteet ovat **oheismateriaalina**.

Toimivallan perusteena on hallintosäännön 21 § 2 momentin kohta 11, jonka mukaan kaupunginhallitus päättää avustusten jakoperusteista ja jakamisesta, jollei niiden myöntäminen kuulu lautakunnan tai kaupunginhallituksen alaisen jaoston toimivaltaan.

Yhteistyönpalveluiden siirryttyä 1.1.2023 konsernipalveluihin, siirtyi myös sosiaali- ja terveysalan järjestöjen avustaminen liikunta- ja kulttuuripalveluista konsernipalveluihin ja siten kaupunginhallituksen päätösvaltaan.

Asiantuntijana paikalla kokouksessa sekä vastaamassa kysymyksiin on hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen.

Lisätietoja: hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen, puh. 020 615 7429, sanna-riitta.junnonen(a)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. myöntää eri sosiaali- ja terveysalan järjestöille harkinnanvaraista toiminta-avustusta liitteen mukaisesti (yhteensä avustusta jaetaan 29 952 euroa) vuodelle 2023 ja
2. myöntää kolmelle eri sosiaali- ja terveysalan yhteistyökumppanille harkinnanvaraista toiminta-avustusta liitteen mukaisesti (yhteensä avustus jaetaan 16 963 euroa) vuodelle 2023.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti

1. myöntää eri sosiaali- ja terveysalan järjestöille harkinnanvaraista toiminta-avustusta liitteen mukaisesti (yhteensä avustusta jaetaan 29 952 euroa) vuodelle 2023 ja
2. myöntää kolmelle eri sosiaali- ja terveysalan yhteistyökumppanille harkinnanvaraista toiminta-avustusta liitteen mukaisesti (yhteensä avustus jaetaan 16 963 euroa) vuodelle 2023.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnoselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

- Liite2 Sosiaali- ja terveysalan järjestöille myönnettävät harkinnanvaraiset toiminta-avustukset vuonna 2023 _kh29052023
- Liite3 Sosiaali- ja terveysalan yhteistyökumppanille myönnettävät harkinnanvaraiset toiminta-avustukset vuonna 2023_kh29052023

Oheismateriaali

- Sosiaali- ja terveysalan järjestöjen avustusperusteet 2023_kh29052023

Kouvolan kaupungin lausunto koskien asetusluonnoksia kuntien ja hyvinvointialueiden rahoituksen siirtoa koskevien laskelmien oikaisua

4917/00.04.00/2023

Kaupunginhallitus 29.05.2023 § 139

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Valtiovarainministeriö pyytää kunnilta lausuntoa luonnoksista valtioneuvoston asetukseksi kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun asetuksen (1393/2022) 7 §:n ja valtioneuvoston asetukseksi hyvinvointialueiden rahoituksesta annetun asetuksen (1392/2022) 5 §:n muuttamisesta.

Kuntien vuoden 2022 tilinpäätöstiedoissa on tullut esiin tilanteita, jotka mahdollisesti vääristävät merkittävästi sote-uudistuksen rahoituksen siirtoon liittyviä laskelmia. Kuntien raportoimat tiedot eivät kaikilta osin vastaa kustannuksia, jotka palvelujen järjestämiseen menee yhden vuoden aikana. Tämän takia sääntelyä rahoituksen siirrossa huomioon otettavista kustannuksista on tarpeen tarkentaa.

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun asetuksen 7 §:ssä säädetään siirtolaskelmien tarkistamisesta. Pykälää täydennettäisiin sääntelyllä, jonka mukaan kunnan vuosille 2021 ja 2022 kirjaamat kulut ja tuotot voitaisiin ottaa rahoituksen siirtolaskelmassa huomioon kunnan Valtiokonttorille ilmoittamista tilinpäätöstiedoista poiketen, jos kyseisen kunnan tilinpäätöstieto muutoin merkittävästi vääristäisi laskelmia yksittäisen kunnan tai hyvinvointialueen osalta. Tieto otettaisiin huomioon kuntien välillä tasapuolisella tavalla siten, että siirtyvät kustannukset vastaavat yhden vuoden palveluiden järjestämisen kustannuksia.

Hyvinvointialueiden rahoituksesta annetun asetuksen 5 §:ssä säädetään hyvinvointialueiden rahoituksen laskelmien tarkistamisesta vuonna 2023. Pykälää täydennettäisiin siten, että myös hyvinvointialueiden koko maan rahoituksen tarkistamista koskevissa laskelmissa otettaisiin huomioon vastaavasti rahoituslaskelmia merkittävästi vääristävät tiedot. Erikseen arvioidaan vielä, täydennetäänkö hyvinvointialuekohtaisia siirtymätasauksia koskevaa sääntelyä vastaavalla tavalla.

Valtiovarainministeriö järjesti kuntien ja hyvinvointialueiden edustajille kuulemistilaisuuden siirtolaskelmien oikaisusta 16.5. Kouvolan kaupungin viranhaltijat osallistuivat tilaisuuteen ja talousjohtaja Hellevi Kunnas käytti Kouvolan kaupungin puheenvuoron.

Tausta

Sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen uudistuksen yhteydessä kunnilta hyvinvointialueille siirtyvät kustannukset määräytyvät sen perusteella, mitä kunnat ovat raportoineet kustannuksiksi vuosina 2021 ja 2022. Siirtyvät kustannukset vaikuttavat siihen, kuinka paljon kunnat saavat valtionosuutta ja hyvinvointialueet valtion rahoitusta vuodesta 2023 lähtien.

Tavoitteet

Ehdotetun sääntelyn tavoitteena on varmistaa sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen uudistukseen liittyvän rahoituksen siirron toteutuminen lainsäädännössä tarkoitettulla tavalla. Kunnilta hyvinvointialueille siirtyvää kustannusta koskevat tiedot otettaisiin huomioon kuntien välillä tasapuolisella tavalla siten, että siirtyvät kustannukset vastaavat yhden vuoden palveluiden järjestämisen kustannuksia. Siirtolaskelmissa otettaisiin oikaistuina huomioon seuraavat kuntakohtaiset erät silloin, jos erä merkittävästi vääristäisi yksittäisen kunnan tai hyvinvointialueen rahoitusta:

- pelastustoimen takautuvat varallaolokorvaukset
- sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen kuntayhtymien ja muiden sote-yhteistyöorganisaatioiden ja pelastuslaitosten yli- ja alijäämät ja takautuvat yli- ja alijäämät
- sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen toimitilojen ja kiinteistöjen sekä osakkeiden ja osuuksien luovutusvoitot ja -tappiot

Takautuvien palkkaharmonisaatiokustannusten huomioon ottamisesta on jo säädetty asetuksissa aikaisemmin.

Tiedot otettaisiin huomioon kuntien ja kuntayhtymien ja niitä vastaavien hyvinvointialueiden valtiovarainministeriölle toimittaman selvityksen sekä muun muassa taloustietojen raportoinnista ja tilinpäätöksistä saatavan muun selvityksen perusteella. Kuntien ja hyvinvointialueiden selvitystä pyydetäisiin kyselyllä kesäkuun 2023 aikana.

Tarkoituksena on, että asetuksen mukaisilla tiedoilla oikaistu siirtolaskelmaluonnos olisi valmis viimeistään 31.8.2023. Kunnat ja hyvinvointialueet voisivat vielä esittää valtiovarainministeriölle huomioita laskelmaluonnoksesta syyskuun 2023 aikana.

Lopullinen siirtolaskelma on kuntien vuoden 2024 peruspalvelujen valtionosuutta ja hyvinvointialueiden vuoden 2024 rahoitusta koskevien päätösten perusteena.

Kouvolan kaupungin lausunto

Kouvolan kaupungin lausunnossa todetaan, että asetuksen tavoitteet ovat kannatettavat. Ehdotus ei kuitenkaan huomioi riittävästi eri kuntien erilaisia tilanteita eikä vapaaehtoisen sote-kuntayhtymän perustaneita kuntia, jotka ovat edesauttaneet uudistuksen toteutumista.

Asetusluonnos tuo esiin vain osan poikkeavista kustannuseristä, jotka tulisi uudistuksen laskelmissa ottaa huomioon.

Muissa siirtolaskelmia merkittävästi vääristävissä erissä tulisi huomioida palkkaharmonisointikustannukset, vaikka ne eivät olisi takautuvia, koska niiden huomioimattomuus asettaa vapaaehtoisen sote-kuntayhtymän perustaneet kunnat eri arvioiseen asemaan. Myös muut kertaluonteiset erät kuten esim. ylimääräiset poistot tulisi huomioida sekä ns. taseen siivoamisesta aiheutuneet vaikutukset. Poikkeuksellinen kustannusten kasvu sote-kuntayhtymissä tulisi myös oikaista.

Oikaisun merkittävyyden summa tulisi olla pienempi ja merkittävyyttä arvioitaessa tulisi huomioida kaikki erät yhteensä, ei erä kerrallaan.

Oikaisuerät tulisi arvioida ja käydä kuntakohtaisesti läpi, jotta kuntien tasapuolisuus ja oikeudenmukaisuus kuntia kohtaan toteutuisi.

Kymenlaaksossa vapaaehtoisen sote-kuntayhtymän vuosien 2021-2022 toimintamenot olivat keskiarvoltaan noin 12 % kahta edellisvuotta suuremmat, euromääräisesti noin 90 milj. euroa. Kuntien katettava alijäämä vuoden 2022 lopussa olikin 88,6 milj. euroa. Suhteutettuna Kouvolan toimintakatteeseen tulevat valtionosuusleikkaukset ovat yli 10 prosenttia. Näin suuren summan tasapainottaminen kaupungin omilla toimenpiteillä on kohtuutonta ja johtaa erittäin laajoihin sopeuttamistoimenpiteisiin sekä vaarantaa lakisääteisten tehtävien hoitamisen.

Kouvolan lausunnossa todetaan myös, että kokonaisuudessaan valtionosuusjärjestelmä tulisi uudistaa. Kunnille, joiden nykyiset keskeiset tehtävät ovat sivistystoimen palvelut ja kuntien elinvoimaisuudesta huolehtiminen, sote-historia ei voi jäädä pysyvästi määrittämään kunnan tulevaa tulopohjaa. Nykyinen lainsäädäntö johtaa koko Kymenlaakson ahdinkoon.

Liitteenä on Kouvolan kaupungin lausunto kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja hyvinvointialueiden rahoituksesta annettujen asetusten muuttamisesta (siirtolaskelmien tarkistaminen).

Talousjohtaja Hellevi Kunnas on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä ja antaa liitteenä olevan Kouvolan kaupungin lausunnon asetusluonnoksista kuntien ja hyvinvointialueiden rahoituksen siirtoa koskevien laskelmien oikaisusta.
2. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 30.5.2023 lukien.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti

1. hyväksyä ja antaa liitteenä olevan Kouvolan kaupungin lausunnon asetusluonnoksista kuntien ja hyvinvointialueiden rahoituksen siirtoa koskevien laskelmien oikaisusta.
2. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 30.5.2023 lukien.

Lisäksi kaupunginhallitus valtuutti talousjohtajan tekemään lausuntoon teknisiä muutoksia.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden talousjohtaja Hellevi Kunnakselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

- Liite4 Lausunto Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja hyvinvointialueiden rahoituksesta annettujen asetusten muuttaminen (siirtolaskelmien tarkistaminen)_kh29052023

Kouvolan Ympäristö 2030 -ympäristöohjelman toimenpidepäivitys**4932/00.01.02.02/2023****Kaupunginhallitus 29.05.2023 § 140**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kaupunginvaltuusto hyväksyi Kouvolan ympäristöohjelman (Ympäristö 2030) kokouksessaan 10.2.2020. Ympäristöohjelmaan on määritelty toimenpidetavoitteita, joiden osalta on sovittu päivitysajankohdat vuosille 2022 ja 2026.

Ympäristö 2030 –ohjelma toteuttaa osaltaan kaupunkistrategiaa sekä Kouvolan Hinku-sitoumusta. Kouvola liittyi valtuuston päätöksellä hiilineutraalien kuntien Hinku-verkoston 18.3.2019. Verkoston kunnat ovat sitoutuneet tavoittelemaan koko alueensa kasvihuonekaasupäästöjen vähentämistä 80 prosenttia vuoden 2007 tasosta vuoteen 2030 mennessä.

Hiilineutraalisuustavoitteen lisäksi ympäristöohjelman keskeisiä päämääriä ovat luonnon monimuotoisuuden ylläpito ja kiertotalouden vahvistaminen.

Ympäristöohjelman avulla edistetään kaupunkistrategian tavoitteita, ja sen toteuttamisessa korostetaan kaupunkistrategian arvoperustaa ”yhdessä, kestävästi, kehittäen”. Ympäristöohjelman toimenpiteitä toteutetaan yhteistyössä kaupungin eri toimialojen ja palvelujen, kaupunkikonsernien yhtiöiden, aluetoimikuntien, järjestöjen ja yritysten kanssa asukkaita osallistaen.

Ympäristö 2030 –ympäristöohjelman valmistelu vuosina 2018-2019 tapahtui kuudessa työpajassa, joissa oli laaja osallistuminen niin kaupungin sisältä kuin sidosryhmistäkin. Ympäristöohjelman luonnoksesta pyydettiin kommentit keskeisiltä sidosryhmiltä, minkä lisäksi ohjelmaluonnos oli avoimesti kommentoitavissa verkossa. Valmistelun tuloksena sovittiin 79 toimenpidettä sekä toimenpiteiden päivitysajankohdat 2022 ja 2026.

Ympäristö 2030 –ympäristöohjelma on **oheismateriaalina**.

Ympäristöohjelmaa koordinoiva kaupungin ympäristöryhmä päätti kokouksessaan 22.8.2022, että toimenpidepäivitys toteutetaan järjestämällä ympäristöryhmälle työpaja, minkä tulokset viedään toimialoille ja palveluihin käsiteltäviksi. Saadun palautteen jälkeen sovitaan toimenpide-ehdotukset. Työpaja pidettiin 16.11.2022. Ympäristöryhmä käsitteli palautteiden myötä muokattuja toimenpide-

ehdotuksia kokouksessaan 13.2.2023, minkä jälkeen niitä vielä tarkennettiin tarpeellisilta osin. Uusia toimenpide-ehdotuksia on yhteensä 31 kappaletta.

Uudet Ympäristö 2030, toimenpide-ehdotukset ovat **liitteenä**.

Lisäksi **liitteenä** on toimenpide-ehdotusten teemoittain jäsennetty rakennekaavio.

Ympäristöohjelman seuranta tapahtuu vuonna 2022 käynnistetyssä ja toteutetussa ympäristövahti-palvelussa, joka on julkinen verkkoportaali. Uudetkin toimenpiteet tullaan viemään ympäristövahtiin, jossa kunkin toimenpiteen etenemistä voi seurata tehtyjen kirjausten ja mittareiden avulla. Toimenpiteen toteuduttua kokonaisuudessaan se kuitataan valmiiksi. Ympäristövahti siis näyttää, mitä kaupungissa on konkreettisesti tehty, tehdään parhaillaan ja tullaan tekemään ympäristöohjelman toteuttamiseksi. Ympäristövahdin saaminen kaupungin aktiiviseksi työkaluksi on sovittu vuoden 2023 tavoitteeksi.

Kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle tuodaan tiedoksi suunnitelman mukaisesti tehdyt toimenpidepäivitykset vuoden 2022 osalta.

Lisätietoja: ympäristöasiantuntija Timo Martikainen, p. 020 615 6755, timo.martikainen(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi ympäristöohjelman toimenpidepäivityksen ja
2. ehdottaa kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä ympäristöohjelman toimenpidepäivityksen tiedoksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti

1. merkitä tiedoksi ympäristöohjelman toimenpidepäivityksen ja
2. ehdottaa kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä ympäristöohjelman toimenpidepäivityksen tiedoksi.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden ympäristöasiantuntija Timo Martikaiselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja Jenny Hasu poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite5 Ympäristö 2030, toimenpide-ehdotukset_kh29052023

Liite6 Ympäristö2030 rakenne, uusi_kh29052023

Oheismateriaali

Ympäristöohjelma 2030, hyväksytty kaupunginhallituksessa 10.2.2020_kh29052023

Kouvolan kaupungin lokipolitiikka**4919/07.00.00.01/2023****Kaupunginhallitus 29.05.2023 § 141**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Lokipolitiikan luominen liittyy tiedonhallintalain (906/2019) täytäntöönpanoon. Kouvolan kaupungin hallintosäännön 56 §:n mukaan kaupunginhallitus vastaa tiedonhallinnan toteutumisesta.

Tiedonhallintalaki edellyttää, että tietojärjestelmien käytöstä ja niistä tehtävistä tietojen luovutuksista kerätään tarpeelliset lokitiedot.

Lokitietojen käyttötarkoituksena on tietojärjestelmissä olevien tietojen käytön ja luovutuksen seuranta sekä tietojärjestelmän teknisten virheiden selvittäminen.

Lokipolitiikka on tarkoitettu ensisijaisesti huomioitavaksi tietojärjestelmien hankinnoissa, ylläpidossa ja käytössä mukana olevalle henkilöstölle sekä palveluntuottajille.

Kouvolan kaupungin lokipolitiikka on käyty läpi pääluottamusmiesten ja päätoimisten luottamusmiesten kanssa kokouksessa 23.5.2023.

Kouvolan kaupungin lokipolitiikka on **liitteenä**.

Lisätietoja: vs. tietohallintojohtaja Miia Kapanen, p. 020 615 9171, miia.kapanen(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä Kouvolan kaupungin lokipolitiikan ja
2. saattaa lokipolitiikan henkilöstön ja Kouvolan kaupungille palveluita tuottavien organisaatioiden tietoon sekä soveltuvin osin noudatettavaksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti

1. hyväksyä Kouvolan kaupungin lokipolitiikan ja
 2. saattaa lokipolitiikan henkilöstön ja Kouvolan kaupungille palveluita tuottavien organisaatioiden tietoon sekä soveltuvin osin noudatettavaksi.
-

Liitteet

Liite7 Kouvolan kaupungin lokipolitiikka_kh29052023

**Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymän yhtymäkokousedustajan ja varajäsenen valinta
616/00.00.02.01/2022**

Kaupunginhallitus 29.05.2023 § 142

Valmistelija: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

Kouvola on jäsenenä Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymässä. Kuntayhtymän ylintä päätösvaltaa käyttää yhtymäkokous. Kukin jäsenkunta valitsee yhtymäkokoukseen yhden edustajan.

Kuntalain 60 §:n mukaan yhtymäkokous pidetään vähintään kaksi kertaa vuodessa ja yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuusto tai valtuuston päättämä kunnan muu toimielin.

Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymän yhtymäkokous pidetään 21.6.2023 klo 9.00.

Edellisen kerran yhtymäkokous on ollut joulukuussa 2022, jolloin Kouvolan kaupungin yhtymäkokousedustajaksi on kaupunginhallituksen päätöksellä (28.11.2022 § 333) nimetty hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen (varaedustajaksi kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva).

Lisätietoja: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. valita Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymän yhtymäkokoukseen 21.6.2023 edustajan ja varaedustajan ja
2. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa, ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 30.5.2023 lukien. Päätös pannaan täytäntöön pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti

1. valita Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymän yhtymäkokoukseen 21.6.2023 varsinaiseksi edustajaksi kehittämispäällikkö Karoliina Kanervan ja varaedustajaksi hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnoson.

2. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa, ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 30.5.2023 lukien. Päätös pannaan täytäntöön pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.
-

Vastaus valtuustoaloitteeseen Kuusankosken Urheilupuiston pysäköintialueen laajennuksesta**2685/00.05.00/2022****Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 106**

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettujen Janne Pahkalan, Janne Patjaksen ja Anni Villikan jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Urheilupuiston saneerauksen jälkeen kenttien käyttöasteet ovat nousseet entisestään. Alueella on mahdollisuus yleisurheilla, jalkapalloilla sekä pesäpaloilla.

Alueella sijaitsee myös tennishalli missä on mahdollisuus tenniksen, sulkapallon sekä salibandyn pelaamiseen. Puhutaan siis erittäin laajasta urheilukeskittymästä.

Nykyisellään pieni pysäköintialue laajassa urheilukeskittymässä on erittäin suuri turvallisuusriski. Lasten ja nuorten turvallinen liikkuminen pyörillä tai kävellen parkkialueella on aiheuttanut jo paljon läheltä piti tilanteita.

Ehdotan, että laajennetaan nykyistä parkkialuetta kaupungin tyhjille tonteille.

Liite 1

Tehdään laajennus aluksi ns.hiekkapaikoitusalueeksi ja kaupungin taloustilanteen salliessa laajennettu paikoitusalue asfaltoidaan.

Tämän aloitteen tukijoina:

Urheilupuiston kenttähenkilökunta

Liikuntapaikkamestari Risto Joutjärvi

Rakennustarkastaja Esa Inkilä”

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 29.05.2023 § 143

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Valtuustoaloitteen sisältö ja nykytilakuvaus

Valtuustoaloitteessa todetaan, että Kuusankosken Urheilupuiston urheilukeskittymän käyttöasteet ovat nousseet ja pieni pysäköintialue on turvallisuusriski. Valtuustoaloitteessa ehdotetaan, että nykyistä parkkialuetta laajennetaan kaupungin tyhjille tonteille.

Kuusankosken urheilupuiston alueella on nykyisellään kaikkiaan noin 240 autopaikkaa. Näistä Urheilu- ja pesäpallokentän läheisyyteen voidaan laskea noin 67 autopaikkaa, joista noin 25 autopaikkaa sijaitsee Tennishallin edessä, noin 30 autopaikkaa urheilukentän ja Naukiontien välisellä alueella sekä noin 12 autopaikkaa Lassilanpellontien läheisyydessä olevan hiekkakentän viereisen tien sivustalla. Lassilanpellontien toisella puolella on lisäksi hiekka-alue, joka palvelee pääasiassa hiihtäjiä ja kuntopolulla liikkujiä. Parkkipaikkojen tarve alueella on ilmeinen, varsinkin pesäpallokentän sekä urheilukentän lähistöllä.

Kuusankosken Urheilupuiston alueella on vain yksi yleinen pysäköintialue (LP-3) Kuusaantien ja Uimahallintien liittymän kainalossa. Muut alueen pysäköintialueet kuuluvat korttelialueisiin eli ovat sinällään korttelien omia pysäköintialueita.

Muut kiinteistöomistajat alueella: muun muassa Kuusankosken Tennishalli Oy.

Vaihtoehdot

Huoltorakennuksen korjaus on mahdollisesti tulossa tilapalveluiden pieninvestointikohteeksi, aikaisintaan vuonna 2024. Urheilukenttään ja sen kiinteistöön liittyvää pysäköintiä on tarkoitus tarkastella ko. pieninvestointiprojektissa. Projektin esisuunnittelu on tarkoitus käynnistää vuonna 2023.

Pysäköintialueita on mahdollista laajentaa Hiekkamäentien länsipuolella sijaitsevan kaupungin omistaman kiinteistön 286-407-25-2 alueelle. Asemakaavassa alue on osoitettu urheilu- ja virkistyspalvelujen alueeksi (VU-2). Kaavamääräyksen mukaan alueelle voidaan sijoittaa urheilua ja virkistystä palvelevia toimintoja ja rakennuksia. Osa Kuusankosken urheilupuiston nykyisistäkin pysäköintipaikoista sijaitsee saman VU-2 -kaavamerkinnän alueella, joten liikuntapaikkoja palvelevien

pysäköintipaikkojen toteuttamisen alueelle voidaan katsoa olevan kaavamääräyksen mukaista.

Hiekkamäentien laidassa sijaitsevasta alueesta jopa 2500-3000 m² olisi varsin kohtuullisin maanrakennustöin muutettavissa pysäköintialueeksi, mikä mahdollistaisi lähes sadan lisäpaikan toteuttamisen. Alueelta ei ole tiedossa sellaisia merkittäviä luontoarvoja, jotka estäisivät pysäköintipaikkojen toteuttamisen. Kaupunkisuunnitteluyksikön puolesta alueen osan kehittämiseksi pysäköintipaikaksi ei ole estettä.

Pysäköintialueen hulevesien johtamiseen on kiinnitettävä huomiota alueen suunnittelun ja toteuttamisen yhteydessä.

Etenemisprosessi

Ennen asian tuomista päätöksentekoon, vastausluonnos kiertää kommenttikierroksella valtuustoaloitteen tekijöillä. Lisäksi vastausluonnos on saatettu kommentoitavaksi kaupungin eri palveluille: tilapalvelut, yhdyskuntatekniikka, maaomaisuus ja liikuntapalvelut.

Kommenttikierrokselta ei saatu kommentteja.

Vastaus valtuustoaloitteeseen

Tilapalvelut valmistee urheilukentän huoltorakennukseen liittyvää pieninvestointia. Projektin esisuunnittelu on tarkoitus käynnistää vuonna 2023. Vuosittaiset pieninvestointikohteet päättää kaupunginhallitus aina kyseisen vuoden tammikuussa. Tämän yhteydessä tutkitaan yhdessä tekniikka- ja ympäristötoimialan kanssa parkkipaikan laajentamista viereiselle tontille.

Hiekkamäentien laidassa sijaitsevasta alueesta jopa 2500-3000 m² olisi varsin kohtuullisin maanrakennustöin muutettavissa pysäköintialueeksi, mikä mahdollistaisi lähes sadan lisäpaikan toteuttamisen. Alueelta ei ole tiedossa sellaisia merkittäviä luontoarvoja, jotka estäisivät pysäköintipaikkojen toteuttamisen. Kaupunkisuunnitteluyksikön puolesta alueen osan kehittämiseksi pysäköintipaikaksi ei ole estettä.

Pysäköintialueen hulevesien johtamiseen on kiinnitettävä huomiota alueen suunnittelun ja toteuttamisen yhteydessä.

Lisätietoja: rakennuttajapäällikkö Pia Rajala, puh 020 615 1068, pia.rajala(at)kouvola.fi ja kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. antaa valtuustoaloitteeseen yllä olevan vastauksen.
2. ehdottaa kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää

1. merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen ja toimenpideehdotukset tiedoksi ja
2. todeta, että aloite ei anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti

1. antaa valtuustoaloitteeseen yllä olevan vastauksen.
2. ehdottaa kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää

1. merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen ja toimenpideehdotukset tiedoksi ja
 2. todeta, että aloite ei anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja valtuustoaloite on käsitelty loppuun.
-

Liitteet

- Liite8 Liite valtuustoaloitteeseen Kuusankosken Urheilupuiston pysäköintialueen laajennuksesta (Pahkala); Urheilupuiston kartta_kh29052023

Vastaus valtuustoaloitteeseen mielenterveyden oppimispolun suunnittelusta ja toteutuksesta**4150/00.05.00/2023****Kaupunginvaltuusto 13.02.2023 § 15**

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettujen Katriina Vesalan, Miia Wittingin, Anne Hasun, Maria Lammin, Pulla Peltolan, Tapio Karvosen, Jouko Leppäsen, Nita Aholan, Esko Lavosen, Milla Raunion, Jukka Silénin Christa Carpelanin, Birgit Koskelan ja Pekka Korpivaaran jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Nuorten mielenterveysongelmat ovat kasvava haaste. Kouvolassa on raportoitu huononevia lukuja kaikissa nuorten ja lasten mielenterveyttä mittaavissa tutkimuksissa ja viime vuosien epävarmuus sekä poikkeusolot ovat lisänneet pahoinvointia.

Kouvolan kaupunki on liittynyt juuri Hyvän Mielen Kunta -hankkeeseen, jossa Mieli ry:n laadukasta osaamista ja materiaalia voidaan monipuolisesti hyödyntää mielenhyvinvointiin liittyvissä toimenpiteissä. Hankkeen avulla mielenterveys on mahdollista saada läpileikkaavaksi teemaksi kaupungissa. Hankkeen lisäksi tulisi kaupungissamme tehdä myös suunnattuja konkreettisia toimenpiteitä, jotta toimintatapa saadaan juurrutettua käytäntöön.

On tärkeää, että mielenterveyden ja siihen liittyvien asioiden tunnistaminen aloitetaan varhaiskasvatuksessa ja sitä vahvistetaan perusopetuksessa, jolloin käsitys omasta itsestä, erilaisuudesta ja juurtumisesta osaksi yhteiskuntaa rakentuvat. Esimerkiksi Mieli ry:n jo olemassa olevat erilaiset koulutuskokonaisuudet ovat laadukkaita ja valtuustoryhmämme odottaa eri yhteistyömuotojen selvittämistä, miten kaupungin perusopetukseen voisi liittää mielenterveyden opetuskokonaisuuksia.

Vantaan kaupungin malli esim. Ilolassa tai Kartanonkoskella ovat konkreettisia toteutuksia, jossa mielenterveyden ja vuorovaikutuksen taidot ovat osa koululaisten arkea. Mielenterveyden eri osa-alueet sekä empatia-, tunne- ja vuorovaikutustaidot tulisi olla osana opetussuunnitelmaa, koska mielenterveys on kokonaisvaltainen hyvinvoinnintila.

Perusopetuksen opetussisällön päivitykseen tulisi selvittää yhteistyömahdollisuuksia niin uuden Hyvinvointialueen, kaupungin hyvinvointi- ja kasvatustutoreiden kuin muiden asiantuntijaorganisaatioiden kanssa. Mahdollista varmasti olisi myös etsiä rahoitusta OKM:n erilaisista hankkeista. Mieli ry on laatinut Nuoren

hyvinvointiohjelman yhteistyössä useiden järjestöjen kanssa. Ohjelmassa nostetaan esiin 13-28 vuotiaiden nuorten haasteita. Kouvolalla olisi mahdollisuus olla edelläkävijä ja aloittaa lasten hyvinvoinnin tukeminen uusien keinoin jo ennen 13 vuoden ikää, luomalla perusopintojen mielenterveyden oppimispolun, alkaen ensimmäisestä kouluvuodesta.

Kokoomuksen valtuustoryhmä esittää, että kaupunki käynnistää suunnittelun ja toteutuksen mielenterveyden oppimispolusta koko perusopetuksen ajalle, missä mielenterveyttä käsitellään opinnoissa osana omaa hyvinvointia ja arkea, joiden avulla vahvistettaisiin yksilön taitoja tunnistaa hyvinvoinnin haasteita ja kykyä löytää ratkaisuja.

Lisämateriaali ja lähteet:

Mielenterveysoppitunnit: [Tunne- ja vuorovaikutustaidoista kokonaisvaltaista hyvinvointia | Vantaa](#)

MIELI ry hyvinvointiohjelma 13-28-vuotiaat nuoret: [Nuorten hyvinvointiohjelma - MIELI ry](#)

MIELI ry:n Mieli kasvussa koulutuskokonaisuudet ja ohjelmat: [Mielenterveystaitojen vahvistaminen kunnissa - MIELI ry](#)

Mielenterveyden kokonaisuus: [Mielenterveyden käsi -juliste - MIELI ry ”](#)

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunta 15.03.2023 § 18

Valmistelija: kehittämisvastaava Maija Saksa, puh. 020 615 8429, maija.saksa(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupungin kasvatuksessa ja opetuksessa on yhteisenä strategisena kärkenä hyvinvointi, niin lasten ja nuorten kuin henkilöstönkin osalta. Hyvinvoinnin tilaa seurataan mm. hyvinvointikyselyjen ja laatuarviointien avulla.

Kouvolan varhaiskasvatuksessa on panostettu mielen hyvinvointiin jo pitkään. Kouvolan varhaiskasvatuksen perusta luodaan huolehtimalla ensi-sijaisesti lapsen turvallisuuden tunteesta ja perustarpeista: riittävästä levosta ja liikkumisesta sekä monipuolisesta terveellisestä ravitsemuksesta varhaiskasvatuspäivän aikana. Toiminnan suunnittelun ja toteuttamisen tulee lähteä lapsen tarpeista ja mielenkiinnon kohteista.

Valtion erityisavustuksien avulla lasten erityistarpeisiin etsitään positiivisia, lasten vahvuuksiin perustuvia tukikeinoja taidelähtöisin menetelmin. Lisäksi varhaiskasvatuksessa työskentelevät hyvinvointitutor ja kasvatustutor. He tukevat henkilöstöä lasten ja perheiden kanssa tehtävässä hyvinvointityössä.

Joustavan esi- ja alkuopetuksen keskeisenä tavoitteena on hyvinvoiva lapsi. Lapsen hyvinvointi tukee kaikkea oppimista. Turvallinen ympäristö, tutut läsnä olevat aikuiset ja toistuvat arjen rutiinit ovat hyvä lähtökohta lapsen hyvinvoinnille. Hyvinvointitaitoja tulee opettaa tavoitteellisesti ja järjestelmällisesti. Keskeisiä hyvinvointitaitoja ovat mm. sankaritaidot, tunne- ja vuorovaikutustaidot sekä yhteistyötaidot. Esi- ja alkuopetuksen ryhmissä harjoitellaan kaveritaitoja ja tuetaan niiden oppimista. On tärkeää, että lapsen erilaiset tunteet hyväksytään ja niiden tunnistamista, nimeämistä, ilmaisemista ja säätelyä opetetaan ja harjoitellaan tavoitteellisesti. Omien tunteiden lisäksi lapsille on tärkeää oppia huomioimaan ja lukemaan myös kavereiden tunteita. Myönteisten tunteiden vaikutusta vuorovaikutustilanteisiin harjoitellaan.

Kouvolan kaupungin peruskouluissa pyritään tarjoamaan kaikille oppilaille erilaisin keinoin turvallinen ja hyvinvointia edistävä opinpolku. Työrauha, hyvinvointi, kiusaamisen ennalta ehkäisy ja siihen puuttuminen on huomioitu opetussuunnitelmissa. Koulujen lukuvuosisuunnitelmissa koulut kuvaavat toimintatapojaan mm. hyvinvoinnin, osallisuuden, yhteistyön ja turvallisuuden näkökulmista. Kaikki perusopetuksen koulut kuuluvat KiVa Koulu-ohjelmaan.

Esi- ja perusopetukseen sekä toiselle astelle on tehty hyvinvointioppimisen suunnitelma yhteistyössä kasvatus- ja opetushenkilöstön, nuorisopalvelujen, opiskeluhuoltohenkilöstön ja kouluterveydenhoitajien kanssa. Mielenterveyden vahvistaminen tapahtuu niin varhaiskasvatuksessa kuin perusopetuksessa yhteistyössä mm. psykososiaalisen opiskeluhuollon ja kouluterveydenhuollon henkilöstön kanssa.

Hyvinvointioppimisen suunnitelma sisältää mm. mielen hyvinvoinnin, ehkäisevän päihdetyön, oppilaiden osallistaminen, turvataitojen oppimisen, digitaalisessa maailmassa toimimisen ja vanhemmuuden tukemisen. Päiväkodeissa ja kouluissa sovitaan yhdessä käytettävät menetelmät sekä yhteistyö- ja vastuutahot. Menetelmiä voivat olla oppitunnit, pelit ja leikit, teemapäivät / teemaviikot, erilaiset ryhmät, vanhempainillat tai muu vanhempien kanssa tehtävä työ jne. Uuden opetussuunnitelman hengen mukaisesti toiminnallisuus ja lasten ja nuorten osallisuus nostetaan vahvasti esiin. Toimijoina ovat koulun oma henkilöstö, oppilashuoltohenkilöstö sekä koulunuorisotyöntekijä. Koulunuorisotyöntekijä on tarvittaessa linkki nuorisopalveluihin.

Nuorisopalveluista löytyy asiantuntemusta seuraavista asioista: nuoren elämänhallinta, päihdekasvatus, seksuaalikasvatus, yhdenvertaisuus / ihmisoikeudet, ryhmätyökset, pienryhmät, sosiaalinen media sekä yli 15-vuotiaille tarkoitettu ohjaamotoiminta.

Hyvinvointioppimisen suunnitelman toteuttamiseen liittyvinä periaatteita ovat esiopetuksessa ja alakoulussa se, että mitä pienemmistä oppilaista on kyse, sitä vahvempi on oman opettajan rooli. Muut asiantuntijat tuovat osaamista oman opettajan rinnalle, huoltajien osallisuus ja yhteistyö heidän kanssaan ovat keskiössä, materiaalina käytetään mm. Mieli ry:n kirjaa Hyvää mieltä yhdessä – käsikirja alakoululaisen mielenterveyden edistämiseen.

Hyvinvointioppimisen suunnitelman toteuttamisen periaatteita yläkoulussa ovat tunnetaitoja ja itsetuntoa vahvistavan koulukulttuurin edistäminen kaikissa kouluissa, huoltajien vastuun korostaminen, oppilashuollon henkilöstön ja koulun ulkopuolisten asiantuntijoiden osaamisen tuominen vahvemmin suunnitelman toteutukseen, ryhmäytymiseen panostaminen ja yhteisen tupakkamallin noudattaminen kaikissa kouluissa. Kaikissa yläkouluissa on käytössä Mieli ry:n kirja Hyvän mielen koulu – käsikirja mielenterveystaitojen vahvistamiseen yläkoulussa.

Hyvinvointioppimisen suunnitelma on osa esiopetuksen koulujen oppilas-huoltosuunnitelmaa, jonka toteutumisesta on arvioitu säännöllisesti ja joka on päivitetty vuosittain.

Perusopetuksessa työskentelee yhdeksän hyvinvointitutoria, joiden tehtävänä on työyhteisöllisen hyvinvoinnin lisääminen sekä oppilaiden hyvinvoinnin, kasvun ja kehityksen tukeminen. He tuovat koulujen yhteisölliseen työhön kasvatuksellista ja mielenterveysosaamista sekä konsultoivat koulujen henkilöstöä hyvinvointi- ja mielenterveysasioissa. Heidän työpanoksellaan on suuri merkitys oppilaiden mielenterveyden ja hyvinvoinnin vahvistumisessa.

Esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen hyvinvointioppimisen suunnitelma päivitetään ja varhaiskasvatuksen toimenpiteet kirjataan yhteiseksi toimintamalliksi.

Lisätietoja: kehittämisvastaava Maija Saksa, puh. 020 615 8429, maija.saksa(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää antaa valtuustoaloitteeseen selostusosan mukaisen vastauksen asian käsittelystä kasvatus- ja opetuslautakunnassa.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus 27.03.2023 § 80

Valmistelija: vs. hallintojohtaja Päivi Sandås, puh. 020 615 8212,
paivi.sandas(at)kouvola.fi

Lisätietoja: kehittämisvastaava Maija Saksa, puh. 020 615 8429,
maija.saksa(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana jäsen Miia Witting teki Tapio Karvosen, Ukko Bambergin ja Henna Hovin kannattamana seuraavan muutosehdotuksen:

" Esitän, että vastaus valtuustoaloitteeseen lähetetään uudelleen valmisteluun."

Wittingin ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.05.2023 § 33

Valmistelija: kehittämisvastaava Maija Saksa, puh. 020 615 8429,
maija.saksa(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupungin kasvatuksessa ja opetuksessa on yhteisenä strategisena kärkeinä hyvinvointi, niin lasten ja nuorten kuin

henkilöstönkin osalta. Hyvinvoinnin tilaa seurataan mm. hyvinvointikyselyjen ja laatuarviointien avulla.

Kouvolan varhaiskasvatuksessa on panostettu mielen hyvinvointiin jo pitkään. Kouvolan varhaiskasvatuksen perusta luodaan huolehtimalla ensi-sijaisesti lapsen turvallisuuden tunteesta ja perustarpeista: riittävästä levosta ja liikkumisesta sekä monipuolisesta terveellisestä ravitsemuksesta varhaiskasvatuspäivän aikana. Toiminnan suunnittelun ja toteuttamisen tulee lähteä lapsen tarpeista ja mielenkiinnon kohteista. Valtion erityisavustuksien avulla lasten erityistarpeisiin etsitään positiivisia, lasten vahvuuksiin perustuvia tukikeinoja taidelähtöisin menetelmin. Lisäksi varhaiskasvatuksessa työskentelevät hyvinvointitutor ja kasvatustutor. He tukevat henkilöstöä lasten ja perheiden kanssa tehtävässä hyvinvointityössä.

Joustavan esi- ja alkuopetuksen keskeisenä tavoitteena on hyvinvoiva lapsi. Lapsen hyvinvointi tukee kaikkea oppimista. Turvallinen ympäristö, tutut läsnä olevat aikuiset ja toistuvat arjen rutiinit ovat hyvä lähtökohta lapsen hyvinvoinnille. Hyvinvointitaitoja tulee opettaa tavoitteellisesti ja järjestelmällisesti. Keskeisiä hyvinvointitaitoja ovat mm. sankaritaidot, tunne- ja vuorovaikutustaidot sekä yhteistyötaidot. Esi- ja alkuopetuksen ryhmissä harjoitellaan kaveritaitoja ja tuetaan niiden oppimista. On tärkeää, että lapsen erilaiset tunteet hyväksytään ja niiden tunnistamista, nimeämistä, ilmaisemista ja säätelyä opetetaan ja harjoitellaan tavoitteellisesti. Omien tunteiden lisäksi lapsille on tärkeää oppia huomioimaan ja lukemaan myös kavereiden tunteita. Myönteisten tunteiden vaikutusta vuorovaikutustilanteisiin harjoitellaan.

Kouvolan kaupungin peruskouluissa pyritään tarjoamaan kaikille oppilaille erilaisin keinoin turvallinen ja hyvinvointia edistävä opinpolku. Työrauha, hyvinvointi, kiusaamisen ennalta ehkäisy ja siihen puuttuminen on huomioitu opetussuunnitelmissa. Koulujen lukuvuosisuunnitelmissa koulut kuvaavat toimintatapojaan mm. hyvinvoinnin, osallisuuden, yhteisyyden ja turvallisuuden näkökulmista. Kaikki perusopetuksen koulut kuuluvat KiVa Koulu-ohjelmaan.

Esi- ja perusopetukseen sekä toiselle astelle on tehty hyvinvointioppimisen suunnitelma yhteistyössä kasvatus- ja opetushenkilöstön, nuorisopalvelujen, opiskeluhoitohenkilöstön ja kouluterveydenhoitajien kanssa. Mielenterveyden vahvistaminen tapahtuu niin varhaiskasvatuksessa kuin perusopetuksessa yhteistyössä mm. psykososiaalisen opiskeluhoollon ja kouluterveydenhuollon henkilöstön kanssa.

Hyvinvointioppimisen suunnitelma sisältää mm. mielen hyvinvoinnin, ehkäisevän päihdetyön, oppilaiden osallistaminen, turvataitojen oppimisen, digitaalisessa maailmassa toimimisen ja vanhemmuuden tukemisen. Päiväkodeissa ja kouluissa sovitaan yhdessä käytettävät

menetelmät sekä yhteistyö- ja vastuutahot. Menetelmiä voivat olla oppitunnit, pelit ja leikit, teemapäivät / teemaviikot, erilaiset ryhmät, vanhempainillat tai muu vanhempien kanssa tehtävä työ jne. Uuden opetussuunnitelman hengen mukaisesti toiminnallisuus ja lasten ja nuorten osallisuus nostetaan vahvasti esiin. Toimijoina ovat koulun oma henkilöstö, oppilashuoltohenkilöstö sekä koulunuorisotyöntekijä. Koulunuorisotyöntekijä on tarvittaessa linkki nuorisopalveluihin.

Jokaisella yläkoululla on oma koulunuorisotyöntekijä. Opetussuunnitelmaan kirjattujen teemaoppituntien lisäksi koulunuorisotyöntekijä järjestää joustavasti alueen ilmiöihin ja/tai tarpeeseen liittyviä teemaoppitunteja.

Lisäksi nuorisopalveluista löytyy asiantuntemusta seuraavista asioista: nuoren elämänhallinta, päihdekasvatus, seksuaalikasvatus, yhdenvertaisuus / ihmisoikeudet, ryhmätykset, pienryhmät, sosiaalinen media sekä yli 15-vuotiaille tarkoitettu ohjaamotoiminta.

Hyvinvointioppimisen suunnitelman toteuttamiseen liittyvinä periaatteita ovat esiopetuksessa ja alakoulussa se, että mitä pienemmistä oppilaista on kyse, sitä vahvempi on oman opettajan rooli. Muut asiantuntijat tuovat osaamista oman opettajan rinnalle, huoltajien osallisuus ja yhteistyö heidän kanssaan ovat keskiössä, materiaalina käytetään mm. Mieli ry:n kirjaa Hyvää mieltä yhdessä – käsikirja alakoululaisen mielenterveyden edistämiseen.

Hyvinvointioppimisen suunnitelman toteuttamisen periaatteita yläkoulussa ovat tunnetaitoja ja itsetuntoa vahvistavan koulukulttuurin edistäminen kaikissa kouluissa, huoltajien vastuun korostaminen, oppilashuollon henkilöstön ja koulun ulkopuolisten asiantuntijoiden osaamisen tuominen vahvemmin suunnitelman toteutukseen, ryhmäytymiseen panostaminen ja yhteisen tupakkamallin noudattaminen kaikissa kouluissa. Kaikissa yläkouluissa on käytössä Mieli ry:n kirja Hyvän mielen koulu –käsikirja mielenterveystaitojen vahvistamiseen yläkoulussa.

Hyvinvointioppimisen suunnitelmat ovat **liitteenä**.

Erityisnuorisotyö toteuttaa hyvinvointioppimisen suunnitelman mukaisesti päihdärit kaikille 6-luokkalaisille yhdessä verkoston kanssa, päihde- ja seksuaalikasvatusoppitunteja 8-luokkalaisille sekä tarpeesta nousevia teematunteja tai pienryhmätoimintaa. Lisäksi erityisnuorisotyö tarjoaa matalan kynnyksen yksilöllistä tukea nuorille, 12-18-vuotiaille. Myös erilaiset kampanjat, kuten Älä Välitä ja päihdepläjäykset ovat osa ennalta ehkäisevää ja hyvinvointia tukevaa työtä. Etsivä nuorisotyö tarjoaa henkilökohtaista ohjusta ja tukea 16-28-vuotiaille, ensisijaisesti koulutus- ja työelämän ulkopuolella oleville. Etsivä nuorisotyö toimii rinnalla kulkijana, kunnes oikea palvelu on löytynyt ja nuori siihen kiinnittynyt. Etsivä ja erityisnuorisotyö myös jalkautuu liikkuvan

nuorisotyön mukana eri puolille Kouvolaa. Ohjaamo tuottaa monialaisesti sekä yksilöohjauspalveluja että pienryhmätoimintaa teemoina työllisyys, koulutus ja hyvinvointi/arjen asiat. Hyvinvointiin liittyen Ohjaamo tarjoaa miepä-hoitajan, nepsyvalmentajan, ONNI-asiantuntijan sekä ohjaamovalmentajan yksilöaikoja sekä jännittämiseen ja hyvinvointiin liittyviä ryhmätoimintoja. Palvelut on tarkoitettu kaikille kouvolaalaisille 15-29-vuotiaille, mutta osa palveluista on kohdennettu 18-29-vuotiaille.

Hyvinvointioppimisen suunnitelma on osa päiväkotien, koulujen ja oppilaitosten opiskeluhoitosuunnitelmaa, jonka toteutumista on arvioitu säännöllisesti ja joka on päivitetty vuosittain.

Esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen hyvinvointioppimisen suunnitelma on tarkoitus päivittää ja varhaiskasvatuksen toimenpiteet kirjata yhteiseksi toimintamalliksi.

Kouvolan kaupungissa työskentelee tällä hetkellä 11 hyvinvointitutoria varhaiskasvatuksen esiopetusyksiköistä lukioihin saakka. Heidän pääasiallisena tehtävänä on toimia mielen hyvinvoinnin asiantuntijoina ja edistäjinä, kasvatuksellisen ja mielenterveysosaamisen tuojina koulujen yhteisölliseen työhön, sekä hyvinvoinnin ja terveellisen oppimisympäristön kehittäjinä kouluilla.

Hyvinvointitutorin työ on kokonaisvaltaista hyvinvoinnin tukemista kouluyhteisön, luokkayhteisön ja yksittäisen oppilaan ja perheen osalta toimien yhteistyössä verkostojen kanssa. Koulujen henkilöstö, oppilaat, perheet ja yhteistyötahot voivat konsultoida hyvinvointitutoria myös yksittäisen oppilaan mielen hyvinvointiin ja kasvuun ja kehitykseen liittyvistä huolenaiheista. Hyvinvointitutor tukee pääasiallisesti oppilaita kasvatuksellisin ja yhteisöllisin keinoin sekä opettajan että perheiden kanssa yhteistyötä tehden. Hyvinvointitutor tukee työskentelyllään koko yhteisön tai ryhmän hyvinvointia sekä lapsen tai nuoren sitoutumista ryhmään. Kiusaamiseen puuttuminen ja nollatoleranssin edistämistyö kuuluvat keskeisesti hyvinvointitutorin rooliin. Hyvinvointitutorin työ pohjaa kaupungin tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman tavoitteisiin ja toimenpiteisiin.

Hyvinvointitutorit osallistuvat tiiviisti koulujen yhteisölliseen ja monialaiseen yksilökohtaiseen opiskeluhoitotyöhön. Myös psyykkisesti oireilevan oppilaan mielenhyvinvoinnin tukeminen ja verkoston kanssa työskentely kuuluvat oleellisesti hyvinvointitutorien työnkuvaan. He osallistuvat akuuttiin kriisityöhön koulutasolla yhdessä rehtorin ja opiskeluhoitohenkilöstön kanssa. Kesäaikana hyvinvointitutorit tekevät yhteistyötä kouluterveyshuollon kanssa nivelvaiheissa. Kouluterveydenhoitajan terveystarkastuksiin tulevien perheiden on mahdollista keskustella rauhassa lapseensa tai perheeseensä liittyvistä huolenaiheista tarkastuksen jälkeen hyvinvointitutorin kanssa.

Hyvinvointioppimisen suunnitelman luokka-asteittain toteutettavat kokonaisuudet ovat tärkeä osa hyvinvointitutorien työtä. Työskentely Oks Tää Normaalia -chatin vastaajina sekä koulujen tarpeista nousevien erilaisten ryhmien järjestäminen toteutuvat läpi lukuvuoden. Hyvinvointitutorien järjestämät/yhteistyössä eri toimijoiden kanssa toteutettavat ryhmät voivat olla mm. erilaiset rentoutusryhmät, elämän eväät 9 luokkalaisille, erovertaisryhmät, Friends-ryhmät, tunne- ja kaveritaitoryhmät, sururyhmät. Valtakunnallisen mielenterveysviikon aikana jokaisella koululla nostetaan esiin mielenhyvinvoinnin teemoja yhteisöllisillä tapahtumilla, joita hyvinvointitutorit koordinoivat. Koulujen erilaisiin yhteisöllisiin tapahtumiin osallistuminen ja kaupungin perhekeskusalueiden ydinryhmien kanssa tehtävä yhteistyö on tiivistä.

Hyvinvointioppimisen suunnitelmaan sisältyvän yhteisöllisen työn tekeminen yhteistyössä eri toimijoiden kanssa, sekä tuen tarpeessa olevien oppilaiden verkostojen kokoaminen ja yhteyshenkilönä toimiminen, Wilmassa olevan oppilaan yksilökohtaisen opiskeluhoitokertomuksen ja oppilaspalaverimuistion kirjaaminen kuuluvat hyvinvointitutorien työnkuvaan. Tarvittaessa jatko-ohjaukset hyvinvointialueen yhteistyötahoille tapahtuvat jouhevasti perheiden kanssa yhteistyössä.

Hyvinvointitutorit ovat tiiviisti yhteydessä tuen tarpeessa olevien oppilaiden koteihin. Sovittujen oppilaiden koulupoissaoloihin tarttuminen poissaolomallin mukaisesti vaatii usein pitkäjännitteistä ja monen toimijan saumatonta yhteistyötä perheen kanssa. Tähän hyvinvointitutorit ovat kehittäneet erittäin toimivaa mallia tämän kevään ajan pilottikoulussa keskisellä alueella. Tätä mallia lähdetään viemään eteenpäin ensi lukuvuonna koko Kouvolan alueella. Mielen hyvinvoinnin lisäämisen näkökulmasta erityisen merkityksellistä hyvinvointitutorien työssä ovat psyykkisesti hauraiden oppilaiden yksilöllinen tukeminen kouluarjessa ja turvallisen oppimisympäristön rakentaminen sekä yksilökohtaisten turvasuunnitelmien laatiminen tarvittaessa kouluarkeen yhteistyössä perheen ja koulun henkilöstön kanssa.

Ensi syksynä on tarkoitus myös lisätä vahvasti väkivallan ehkäisyyn liittyvää yhteisöllistä työtä. Tämänkin aiheen äärellä on hyvinvointitutoreilla menossa pohjoisella alueella peruskouluissa pilotointi, jota ollaan laajentamassa mahdollisuuksien mukaisesti keskiselle ja eteläiselle alueelle yhteistyössä kolmannen sektorin toimijoiden kanssa. Lisäksi yhteisöllisen työn yhtenä muotona hyvinvointitutorit kohdentavat paljon resurssiaan syksyisin ensimmäisille luokille tehden tiivistä yhteistyötä opettajien kanssa. Hyvinvointitutorien tekemä nivelvaihtotyö jokaisessa siirtymässä on koettu merkitykselliseksi ja vaikuttavaksi työskentelymuodoksi.

Kouvolan kaupungin hyvinvointitutorien työskentelyn vaikuttavuus on suuri, koska toiminta tapahtuu suoraan lasten omilla toimintapinnoilla

esiopetusyksiköissä, peruskouluissa ja lukioissa. Se on lähetteetöntä, nopeaa ja joustavaa koulujen tarpeisiin jouhevasti reagoivaa työtä. Hyvinvointitutorit tavoittavat lukuvuoden aikana kaikki oman työskentelyalueisiinsa oppilaat yhteisöllisen työn äärellä. Yhteistyö monien kouluista kauempana olevan toimijan kanssa on sujuvaa yli organisaatorajojen.

Sekä kansainvälisesti että kansallisesti on todettu, että koulupuolella on mittava täydennyskoulutuksen tarve. Kouvolassa on jo veso-koulutuksissa ja opettajien täydennyskoulutuksissa nostettu tärkeäksi teemaksi hyvinvointi sekä lasten ja nuorten että henkilöstön näkökulmasta. Veso-koulutuksissa on lähivuosina toteutettu seuraavia hyvinvointia lisääviä koulutuksia: Hyvinvoinnin työkalupakki, Lapsen ja nuoren mielenterveyden sekä tunnetaitojen tukeminen, Hyvinvointia edistävä koulu sekä Kodin ja koulun yhteistyö ja lapsen tunnetaitojen tukeminen.

Konsultatiivisen sairaalaopetuksen kautta on vuosina 2022 ja 2023 toteutettu Hyvinvointia opinpolulle sekä Työkaluja opinpolulle - koulutussarjat, joissa kansalliset asiantuntijat ovat kouluttaneet koulujen henkilöstöä muun muassa kohtaamaan traumataustaisia, nepsyhaasteisia, oppimisen pulmien kanssa kamppailevia, käytöksellään oirehtivia ja psyykkisesti sairaita oppilaita. Osaamisen vahvistamista tulee jatkaa ja sen mahdollistamiseksi taata jatkossa riittävät resurssit täydennyskoulutuksen toteuttamiseen.

Perusopetuslain 26 § tulee 1.8.2023 voimaan lisäys, joka velvoittaa opetuksen järjestäjää ennaltaehkäisemään ja puuttumaan oppilaan poissaoloihin. Poissaoloihin puuttumiseen on olemassa maakunnallinen yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa työstetty malli ja Kouvolassa ollaan luomassa koululäsnäolon vahvistamiseksi kaupunkitason mallia, joka pitää sisällään toimenpiteitä ennaltaehkäisevän mielen hyvinvoinnin lisäämiseksi. Malli luodaan hyödyntämällä sitouttavan kouluyhteistyön kansallisia kokemuksia ja malleja (mm. Vantaa, Lohja, Mikkeli, Lappeenranta ja Oulu). Kouvolassa kerätään runsaasti dataa poissaoloista Wilman avulla. Tätä aineistoa voitaisiin anonymisti käyttää alueellisen tilanteen selvittämiseksi ja kaupunki- ja koulukohtaisten toimenpiteiden suunnittelun tueksi kuormittamatta kouluja. Tätä tiedolla johtamisen resurssia ei ole vielä pystytty Kouvolassa hyödyntämään.

Perusopetuslain 26 § lisäys edellyttää muutoksia opetussuunnitelmaan. Paikallisessa opetussuunnitelmassa on mahdollista painottaa tunne- ja vuorovaikutustaitoja sekä antaa lisäresurssia niiden toteuttamiseen. Tunne- ja vuorovaikutustaitojen opetusta voidaan toteuttaa erillisinä oppitunteina tai olemassa olevien oppituntien sisällä. Mikäli oppilaille halutaan tarjota erillisiä tunne- ja vuorovaikutusoppitunteja, tämä edellyttää lisäystä vuosiviikkotunteihin. Näin voisimme opettaa oppilaille

taitoja tunnistaa hyvinvoinnin haasteita ja kykyä löytää ratkaisuja mielenterveyden tukemiseen.

Oppimisen ja koulunkäynnin haasteiden varhainen huomioiminen lisää oppilaiden hyvinvointia ja tukee koululäsnäoloa. Tämän vuoksi olemme käynnistämässä ensi lukuvuonna koko ikäluokkien oppimisvaikeuksien seulonnat, jotta voimme varhaisessa vaiheessa löytää ja tukea oppimista. Suunnitelman mukaan laaja-alaiset erityisopettajat tulevat kartoittamaan äidinkielen ja matematiikan perustaidot kolmesti perusopetuksen aikana.

Luokanopettajilla ja luokanvalvojilla on merkittävä rooli kouluun kiinnittymisen vahvistamisessa ja oppilaiden hyvinvoinnin tukemisessa. Kansallisen koulutuksen arviointikeskuksen (Karvi) raportin mukaan opettajilla on liian vähän aikaa poissaolojen ehkäisyyn ja oppilaiden tukemiseen. Esimerkiksi lisäämällä luokanvalvojan ryhmänohjaamisen resurssoitua aikaa, voidaan mahdollistaa luokanvalvojan riittävä tuki hyvinvoinnin edistämiseen.

Oppilaiden mielenterveyden tukeminen voidaan huomioida myös kunnan valtiosuuksiin tulevan lisäyksen kohdentamisessa.

Lisämateriaali ja lähteet:

[Opettajilla on liian vähän aikaa poissaolojen ehkäisyyn, huoltajat tarvitsevat lisätietoa koulun käytännöistä - Karvi.fi](https://okm.fi/hanke?tunnus=OKM021:00/2021)

<https://okm.fi/hanke?tunnus=OKM021:00/2021>

<https://www.koulukunnossa.fi/>

Lukiokoulutuksen mielen hyvinvoinnin opintopolkuun liittyviä konkreettisia toimenpiteitä:

- nivelvaiheen yhteistyöhön panostaminen – riittävä, joustava, oikea-aikainen tiedonsiirto niitä tarvitseville koulutuksen järjestäjien edustajille; opetuksen järjestämiseksi lukio tarvitsee tietoja opiskelijan kokonaisvaltaisesta hyvinvoinnista (psykkiset, sosiaaliset, fyysiset kuormitustekijät) sekä opiskeluun liittyvistä tekijöistä
- opiskelijälähtöisen tiedonkulun turvaaminen koulutuksen järjestäjän ja hyvinvointialueella toimivien opiskeluhuollon henkilöstön kesken
- hyvinvointitutor-toiminnan vakinaistaminen lukiokoulutukseen
- resurssiopettaja-toiminnan vakiinnuttaminen lukiokoulutuksessa – tukea tarvitsevien opetus; samanaikais- ja yhteisopettajuuden hyödyntäminen
- lukiokoulutuksen aloitusvaiheessa tapahtuvan ryhmäytämisen kehittäminen ja tukeminen sekä ryhmänhengen edistämiseen

liittyvät toimet; toimintamallit opintojaksojen alussa tapahtuvalle ryhmäyttämiseksi

- opiskelijoiden vertaistuen kehittäminen ja vahvistaminen tutor- ja mentoritoiminnalla
- ryhmänohjauksen riittävä resurssointi ja yhteistyö erityisopettajan, opinto-ohjaajan sekä aineenopettajien ja opiskeluhoillon henkilöstön kanssa
- riittävä erityisopetuksen ja ohjauksen resurssointi saatavuuden ja oikea-aikaisuuden turvaamiseksi
- matalalla kynnyksellä ja helposti saatavat mielenterveyspalvelut
- nuorisotyöntekijät tavattavissa lukioilla
- Kymenlaakson lukioiden laatu -hankkeen myötä suunniteltavat ja toteutettavat opintojaksot erilaisille opiskelijoilla (tukea tarvitsevat sekä pidemmälle edistyneet) – motivaatiota ylläpitävät opintojaksot auttavat myös mielen hyvinvointia

Kouvolan lukiokoulutuksessa on tehty opiskelijoiden hyvinvointiin tähtääviä toimenpiteitä useiden vuosien ajan lähinnä ulkopuolisen rahoituksen turvin.

Lukion opetussuunnitelman uudistus 2016 käynnisti valtakunnallisen LUKE-verkoston toiminnan, jossa mukana oli myös Kuusankosken lukion mentorointi -hankkeella yhdessä Karhulan lukion kanssa.

Liikkuva opiskelu -toiminnan ja hankkeiden tulossa myös toiselle asteelle mukaan pääsivät Elimäen ja Kuusankosken lukiot lukuvuonna 2017-2018. Hanke jatkui seuraavana lukuvuonna ja laajeni lukuvuonna 2020-2021 koskemaan kaikkia toisen asteen oppilaitoksia Kouvolassa. Hankkeen ulkopuolinen rahoitus päättyy 31.7.2023. Fyysisen hyvinvoinnin lisäksi liikkuva opiskelu -hankkeessa toiminta kohdistui ja edisti myös psyykkistä hyvinvointia.

Lukiolainsäädännön muutokset 2019 toivat lisäystä ohjaukseen ja erityisopetukseen lukiokoulutukseen.

Lukion opetussuunnitelman perusteet 2019 astuivat voimaan 1.8.2021 samanaikaisesti oppivelvollisuuden laajentumisen kanssa. Nämä uudistukset omalta osaltaan edesauttavat ja antavat entistä paremmin ja ohjaavammin opiskelijoiden hyvinvointiin ja mielenterveyden asioiden huomioon ottamista lukiopolulla.

Korona erityisavustusten 1, 2, 3 turvin on voitu paikata lukiolaisten oppimisvajetta sekä välillisesti myös hyvinvointivajetta palkkaamalla ohjaukseen, erityiseen tukeen sekä keskeisten oppiaineiden (äidinkieli, englanti, ruotsi, matematiikka) opetukseen resurssiopettajia.

Lisätietoja: kehittämisvastaava Maija Saksa, puh. 020 615 8429, maija.saksa(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää antaa valtuustoaloitteeseen selostusosan mukaisen vastauksen asian käsittelystä kasvatus- ja opetuslautakunnassa.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus 29.05.2023 § 144

Valmistelija: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

Lisätietoja: kehittämisvastaava Maija Saksa, puh. 020 615 8429, maija.saksa(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää

1. merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja
2. todeta, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite9 Hyvinvointioppimisen suunnitelman sisällöt 2023_Kaopla17052023_kh29052023

Paikallinen virka- ja työehtosopimus koulunkäynninohjaajille maksettavien kertapalkkioiden maksupäivästä**4911/01.00.01/2023****Kaupunginhallitus 29.05.2023 § 145**

Valmistelija: henkilöstöjohtaja Päivi Karhu, puh. 020 615 4001, paivi.karhu(at)kouvola.fi

Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) piiriin kuuluville maksetaan verrokkialojen ns. perälaudan vaikutuksesta euromääräinen kertapalkkio 467 euroa. Kertapalkkio maksetaan 30.6.2023 niille työntekijöille/viranhaltijoille, joiden yhdenjaksoinen työ-/virkasuhde on alkanut viimeistään 2.5.2023 ja on voimassa 31.5.2023. Osa-aikaiselle palkkio maksetaan osa-aikaisuuden suhteessa. Osa-aikaprosenttina käytetään 31.5.2023 voimassa olevaa osa-aikaprosenttia.

Lisäksi KT:n, JUKO ry:n ja JAU:n 8.6.2022 solmiman pöytäkirjan perusteella KVTES liitteen 5 (Varhaiskasvatuksen henkilöstö sekä eräät koulun ammatti- ja peruspalvelutehtävät) piirissä oleville maksetaan euromääräinen kertapalkkio 120 euroa. Kertapalkkio maksetaan verrokkialoja koskeneen sopimusratkaisun kertapalkkion (467 euroa) lisäksi. Kertapalkkio maksetaan 30.6.2023 niille työntekijöille/viranhaltijoille, joiden yhdenjaksoinen työ-/virkasuhde on alkanut viimeistään 2.5.2023 ja on voimassa 31.5.2023. Osa-aikaiselle palkkio maksetaan osa-aikaisuuden suhteessa. Osa-aikaprosenttina käytetään 31.5.2023 voimassa olevaa osa-aikaprosenttia.

Kertapalkkion maksuajankohdasta voidaan sopia toisin perustellusta syystä kunta- ja hyvinvointialan pääsopimuksen 12 §:n mukaisella paikallisella sopimuksella.

Kouvolan kaupungin henkilöstöä edustavien pääsopijajärjestöjen edustajat tekivät paikallisneuvottelupyynnön koskien koulunkäynninohjaajien kertapalkkioiden maksuajankohdan siirtämistä.

Työnantajan ja henkilöstön edustajat ovat neuvotelleet paikallisesta sopimuksesta, jolla sovitaan koulunkäynninohjaajien kertapalkkioiden maksupäivästä valtakunnallisista sopimusmääräyksistä poikkeavasti.

Paikallinen sopimus koskee kaikkia koulunkäynninohjaajia, joilla ehdot kertapalkkion maksamiselle täyttyvät. Kertapalkkion maksaminen edellyttää yhdenjaksoisen palvelussuhteen olemassaoloa 2.5.2023 ja 31.5.2023 välisenä aikana. Kertapalkkio tulee niitä koskevien

määräysten mukaan maksaa, vaikka palvelussuhde ei olisikaan enää voimassa maksamisajankohtana.

Perusteena paikalliselle sopimukselle on, että Kouvolan kaupungilla työskentelevillä koulunkäynninohjaajilla on kesäkuussa pääsääntöisesti palkanmaksun keskeytys ja heille maksetaan työttömyyspäivärahaa sovitellusti. Kertapalkkion maksaminen kesäkuussa vaikuttaisi heidän työttömyyspäivärahaansa eivätkä he hyötyisi kertapalkkiosta muun henkilöstön tavoin.

Paikallinen sopimus koskee kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) palkkahinnoittelun 05KOU060 piiriin kuuluvia koulunkäynninohjaajia. Koulunkäynninohjaajia on yhteensä noin 280.

Paikallisen sopimuksen perusteella kertapalkkiot maksetaan Kouvolan kaupungilla kertapalkkion ehdot täyttävälle koulunkäynninohjaajille valtakunnallisista sopimuksista poiketen 15.8.2023.

Paikallinen virka- ja työehtosopimus on **liitteenä**.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 21 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää paikallisen sopimuksen tekemisestä kunnallisen pääsopimuksen ja valtakunnallisten virka- ja työehtosopimusten sallimissa rajoissa.

Pöytäkirja tarkistetaan tämän pykälän osalta kokouksessa, jotta päätös voidaan antaa tiedoksi mahdollisimman pian sekä tehdä kertapalkkioiden maksamisajankohdan siirtoa koskeva tilaus palkanlaskentaa hoitavalle Sarastialle.

Lisätietoja: henkilöstöjohtaja Päivi Karhu, puh. 020 615 4001, paivi.karhu(at)kouvola.fi.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä paikallisen virka- ja työehtosopimuksen koulukäynninohjaajille maksettavien kertapalkkioiden maksupäivästä. Paikallinen sopimus tulee voimaan 1.6.2023 ja on voimassa 31.8.2023 asti.
2. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävänä yleisessä tietoverkossa 30.5.2023 lukien.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti

1. hyväksyä paikallisen virka- ja työehtosopimuksen koulukäynninohjaajille maksettavien kertapalkkioiden

maksupäivästä. Paikallinen sopimus tulee voimaan 1.6.2023 ja on voimassa 31.8.2023 asti.

2. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 30.5.2023 lukien.
-

Liitteet

Liite1 Paikallinen virka- ja työehtosopimus koulunkäynninohjaajien kertapalkkioiden
0 maksupäivästä_kh2905202

Ilmoitusasiat sekä kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset**Kaupunginhallitus 29.05.2023 § 146****Saapuneet kirjeet**

Anne Ukkosen irtisanoutumisilmoitus arviointipäällikön virasta
15.7.2023 alkaen.

9.5.2023 Vetoamus Ikäihmisten kohtaamispaikka Pointin toiminnan
jatkamisesta Hansakeskuksen 2. kerroksessa

Pöytäkirjat

- liikunta- ja kulttuurilautakunta 10.5.2023
- kaupunginhallituksen elinvoimajaosto 16.5.2023
- tekninen lautakunta 16.5.2023
- kasvatus- ja opetuslautakunta 17.5.2023

Toimielimien pöytäkirjat 5.5.2023-25.5.2023 ovat katsottavissa
kaupungin verkkosivuilla osoitteessa:

www.kouvola.fi/kouvolankaupunki/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/

Viranhaltijapäätökset**Apulaiskaupunginjohtajan päätökset:**

11.5.2023: Päätän nostaa 6 miljoonan euron kuntatodistuslainan
Nordeasta ajalle 12.5.-28.8.2023 (108 päivää), korko 3,46 %.

17.5.2023: Päätän nostaa 8 miljoonan euron kuntatodistuslainan
Kuntarahoituksesta ajalle 22.5.-28.9.2023 (129 päivää), korko 3,47 %.

17.5.2023: Hyväksyn 15.000.000 euron pitkäaikaisen lainan nostamisen
Kouvolan kaupungille Kuntarahoitukselta. Luotto nostetaan yhdellä
kertaa kesäkuussa 2023.

Hankintapäällikön päätökset:

15.5.2023: Otetaan käyttöön 1 optiovuosi ajalle 1.5.2023 - 30.4.2024.

17.5.2023: Joukkoliikennelinjoille 1,3,7 ja 10-14 valitaan liikennöitsijäksi
Savonlinja Oy.

17.5.2023: Päätetään jatkaa tuoreiden kasvien ja hedelmien
hankinnan sopimuskautta optiokaudelle 1.9.2023-30.9.2023
sopimuskumppanien Chipsters-Barons Food Oy:n, Meira Nova Oy:n ja
Vihanneskolmio Oy Palvelutukku Kolmion kanssa.

17.5.2023: Päätetään hankkia maitotaloustuotteet Valio Oy:ltä sopimuskauden 1.7.2023-30.9.2023.

17.5.2023: Hankintaoikaisuvaatimus hylätään aiheettomana.

23.5.2023: Kalsiumkloridit vuodelle 2023 hankitaan Berner Oy:ltä yksikköhintaan 384,00€ / tonni.

24.5.2023: Uimahallin peruskorjauksen ja laajennuksen jatkosuunnittelua jatketaan ArkMILL Oy:n kanssa.

Henkilöstöjohtajan päätökset:

19.5.2023: Hyväksytään paikallinen sopimus ajalle 1.5.2023 - 31.12.2025 koskien Sote ry/SuPerin luottamusmiesten lukumäärää, tehtäväjakoja ja ajankäyttöä.

23.5.2023: Maksetaan varhaiskasvatuksen opettajalle henkilökohtaista lisää 1.4.2023 alkaen perusteluosassa esitetyn mukaisesti.

Toimitilajohtajan päätökset:

16.5.2023: Päätän, että rakennuttajapäällikkö Pia Rajala voi osallistua Puuinfon opintomatkalle 25.-27.9.23 Ruotsiin.

16.5.2023: Päätän, että rakennuttajapäällikkö Anneli Vartiainen voi osallistua Puuinfon opintomatkalle 25.-27.9.23 Ruotsiin.

Lisätietoja: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä edellä mainitut asiakirjat tiedoksi ja
2. toteaa ettei edellä lueteltuihin pöytäkirjoihin sisältyvissä päätöksissä tarkoitettuja asioita ole aihetta ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäviksi ja
3. tyytyy muiden viranomaisten päätöksiin.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite1 Irtisanoutuminen arviointipäällikön virasta 15.7.2023 alkaen

1

Liite1 Vetoamus Ikäihmisten kohtaamispaikka Pointin toiminnan jatkamisesta
2 Hansakeskuksen 2. kerroksessa_kh29052023

Liite1 Viranhaltijapäätökset_kh29052023
3

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 133, § 134, § 135, § 136, § 139, § 140, § 143, § 144, § 146

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 137, § 138, § 141, § 142, § 145

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimus toimitetaan Kouvolan kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.