

Viranhaltijapäätös: Apulaiskaupunginjohtaja 14.03.2023 § 8/2023

**Veteraanirahan myöntäminen Sotiemme 1939-1945 Pohjois-Kymen Perinneyhdistys ry:lle
462/02.05.01.02/2022**

Selostus ja perustelut

Sotiemme 1939-1945 Pohjois-Kymen Perinneyhdistys ry on anonut veteraanirahaa 75 000 euroa vuodelle 2023.

Yhdistys perustelee hakemustaan sillä, että veteraanien kuntoutustarve on lisääntynyt. Myös avohoidot kuntoutettavien kotona lisääntyy jatkuvasti, joka nostaa avohoitojen kuluja. Määräraha mahdollistaisi myös veteraanien leskille jalkahoitoja, jotka muutoin ovat kuntoutuksen ulkopuolella.

Päätös

Myönnän veteraanirahaa Sotiemme 1939-1945 Pohjois-Kymen Perinneyhdistys ry:lle 75 000 euroa.

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö 23 ja 29 §:t

Tuukka Forsell

Apulaiskaupunginjohtaja

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen, p. 020 615 7429,
sanna-riitta.junnonen (at) kouvola.fi

Jakelu:

Sotiemme 1939-1945 Pohjois-Kymen Perinneyhdistys ry
tukipalvelukoordinaattori
controller
hyvinvointipäällikkö
kaupunginhallitus

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupunginhallitus.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 14.3.2023

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 14.3.2023

Lähettäjä: Johanna Andersson, hallintosihteeri