

Pöytäkirja: Kouvolan Kaupunginhallitus 24.04.2023**Aika** 24.04.2023 klo 15:00 - 18:38

Kokoustauko klo 16.29 – 16.35 ja klo 17.09 – 17.21

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, sähköinen kokous**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 91		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	7
§ 92		Pöytäkirjan tarkastajat	8
§ 93		Ajankohtaiset infoasiat	9
§ 94	1	Kiinteistöjen myynti	11
§ 95	2 - 11	Kouvolan kaupungin Tilapalveluiden hakemukset aravarajoituksista vapauttamiseksi asunto-osakkeet yhtiöistä Kouvolan Eväkujankaari, Lohitie 5, Oravanraitti, Salmentöyryntie 4, Satoeikka, Satopentti, Satoväinö, Teerenkara, Ummeljoenraitti ja Viitakara	16
§ 96	12, 13	Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2023 ja Hyvinvointisuunnitelma 2024	19
§ 97	14	Hallintosääntö 1.6.2023 alkaen	21
§ 98		Toimielinten väliset talousarviomuutokset 2023	28
§ 99	15	Talousarvion 2024 laadintaohjeet	30
§ 100	16 - 18	Kiinteistö Oy Kouvolan Asentajankatu 9 –nimisen yhtiön purkaminen	31
§ 101	19 - 22	SVOP-sijoitus Kouvolan Asunnot Oy:öön ja talousarviomuutos	35
§ 102		Kunniamerkkien ja arvonimien haku- ja menettelyohjeet	40
§ 103		Hallintojohtajan viransijaisen valinta virkavapaan ajaksi	43
§ 104		Eron myöntäminen luottamustehtävistä ja kaupunginhallituksen täydentäminen	45
§ 105		Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja tarkastuslautakunnan täydentäminen	47
§ 106		Valtuustoryhmän muodostaminen ja valtuustoryhmän nimi	48
§ 107		Vastaus valtuustoaloitteeseen vuosittaisen Pride-liputuksen järjestämisestä	50
§ 108		Vastaus valtuustoaloitteeseen yritysmuotoisen some-kampanjan tekemisestä kouvolaalaisille yrityksille Kinnon ja Visit Kouvolan toimesta	59
§ 109		Vastaus valtuustoaloitteeseen Kouvolan kiinteistöstrategiasta	62
§ 110		Vastaus valtuustoaloitteeseen sähkön hintakaton käyttöönotosta KSS Energian hinnoittelussa Kouvolan alueella	65
§ 111		Vastaus valtuustoaloitteeseen onko konserniyhtiöiden osakeyhtiö mallista siirryttävä takaisin liikelaitoksiksi ja miten osakeyhtiölaki rajoittaa omistajan ja päätöksentekijöiden tiedoksisaantioikeutta	71

§ 112	23 - 29	Omavelkainen takaus Kouvolan Asunnot Oy:n lainalle koskien kiinteistöä osoitteessa Viialankatu 3	77
§ 113	30 - 36	Omavelkainen takaus Kouvolan Asunnot Oy:n lainalle koskien PTS-korjauksia	85
§ 114	37 - 43	Omavelkainen takaus Kouvolan Asunnot Oy:n lainalle koskien kiinteistöä osoitteessa Halkotorinkuja 4	93
§ 115	44 - 46	Ilmoitusasiat sekä kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset	103

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Leppänen Jouko	puheenjohtaja	
	Nyberg Jukka	1. varapuheenjohtaja	
	Bamberg Ukko	2. varapuheenjohtaja	
	Karvonen Tapio	jäsen	Poistui kokouksesta §:n 93 1. kohdan käsittelyn ajaksi klo 15.04 ja palasi kokoukseen asiakohdan käsittelyn jälkeen klo 15.41.
	Raunio Milla	jäsen	
	Witting Miia	jäsen	
	Hovi Henna	jäsen	
	Kekki Kirsi	jäsen	
	Patjas Janne	jäsen	
	Varjola Liisa	jäsen	
	Pakkanen Markku	jäsen	Poistui kokouksesta §:n 93 1. kohdan käsittelyn ajaksi klo 15.04 ja palasi kokoukseen asiakohdan käsittelyn jälkeen klo 15.41.
	Aikio Jenni	jäsen	
	Schneider Riitta	varajäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Werning Paula	valtuuston pj.	Poistui kokouksesta §:n 100 käsittelyn aikana klo 17.58.
	Kaunisto Ville	valtuuston 1. varapj.	Saapui kokoukseen §:n 93 käsittelyn aikana klo 15.35 ja poistui kokouksesta §:n 94 käsittelyn aikana klo 16.40.
	Laakso Sheikki	valtuuston 2. varapj.	
	Hasu Jenny	valtuuston 3. varapj.	
	Toikka Marita	esittelijä, kaupunginjohtaja	
	Forsell Tuukka	esittelijä, apulaiskaupunginjohtaja	
	Rahkonen-Rannikko Saara	sihteeri, hallintojohtaja	Poistui kokouksesta §:n 103 käsittelyn ajaksi klo 18.04 ja

			palasi kokoukseen asian käsittelyn jälkeen klo 18.05.
	Tylli Hannu	asiantuntija, tekninen johtaja	Liittyi kokoukseen §:n 93 1. kohdan käsittelyn aikana klo 15.04 ja poistui asiakohdan käsittelyn jälkeen klo 15.41.
	Ahola Katja	asiantuntija, toimitilajohtaja	Liittyi kokoukseen §:n 93 2. kohdan käsittelyn aikana klo 15.44 ja poistui asiakohdan käsittelyn jälkeen klo 16.28. Liittyi kokoukseen §:n 94 käsittelyn aikana klo 16.40 ja poistui §:n 95 käsittelyn jälkeen klo 17.25.
	Kunnas Hellevi	asiantuntija, talousjohtaja	Liittyi kokoukseen §:n 93 2. kohdan käsittelyn aikana klo 15.44 ja poistui asiakohdan käsittelyn jälkeen klo 16.28. Liittyi kokoukseen §:n 94 aikana klo 16.40 ja poistui asian käsittelyn jälkeen klo 17.20. Liittyi kokoukseen §:n 98 aikana klo 17.46 ja poistui asian käsittelyn jälkeen klo 17.49.
	Mäkipaakkanen Teemu	asiantuntija, liikuntapäällikkö	Liittyi kokoukseen §:n 93 2. kohdan käsittelyn aikana klo 15.44 ja poistui asiakohdan käsittelyn jälkeen klo 16.28.
	Junnonen Sanna-Riitta	asiantuntija, hyvinvointipäällikkö	Liittyi kokoukseen §:n 96 käsittelyn aikana klo 17.25 ja poistui asian käsittelyn jälkeen klo 17.26.

	Aakula Aleks	asiantuntija, lakimies asianajotoimisto Applex Oy	Liittyi kokoukseen §:n 93 1. kohdan käsittelyn aikana klo 15.04 ja poistui asiakohdan käsittelyn jälkeen klo 15.41.
--	--------------	--	--

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Villikka Anni	jäsen	

Pöytäkirjan tarkastus

Jouko Leppänen, puheenjohtaja

Saara Rahkonen-Rannikko, sihteeri

Tuukka Forsell, sihteeri §:n 103 käsittelyn ajan

Janne Patjas, pöytäkirjan tarkastaja

Liisa Varjola, pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 2.5.2023.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on nähtävänä

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 2.5.2023 lähtien.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 91**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kaupunginhallituksen päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 92

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Janne Patjaksen ja Liisa Varjolan sekä varalle Miia Wittingin.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti valita pöytäkirjan tarkastajiksi Janne Patjaksen ja Liisa Varjolan.

Ajankohtaiset infoasiat

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 93

1. Kaupunginjohtajan ajankohtaiset infoasiat.
2. Monitoimiareenan esittely.

Asiantuntijoina paikalla selostamassa asiaa ovat toimitilajohtaja Katja Ahola, talousjohtaja Hellevi Kunnas, sivistysjohtaja Veikko Niemi sekä liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen.
3. Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ajankohtaiset infoasiat.
4. Kaupunginjohtaja Marita Toikka edustaa kaupunkia Lionsien 107 D-piirin piirikokouksessa 22.4.2023
5. Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Ville Kaunisto edustaa kaupunkia Kouvolan Seudun Rauhanyhdistyksen 50-vuotistilaisuudessa 7.5.2023.
6. Kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jukka Nyberg edustaa kaupunkia Lasten Teatteritapahtuma Kuulaksen avajaisissa 12.5.2023.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

1. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
2. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
3. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
4. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
5. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
6. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.

Asian käsittely:

Kaupunginhallitus päätti, että ajankohtaisissa infoasioissa esitellään asiantuntijapuheenvuoroja sisältävät infoasiat ensin ja tämän jälkeen muut asiakohdat.

Kokouksessa pidettiin kokoustauko klo 16.29–16.35 asiakohdan 2 jälkeen.

Kaupunginhallituksen päätös:

1. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
2. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
3. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
4. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.

5. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.

6. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.

Lisäksi todettiin kaupungin suhtautuvan myönteisesti Itä-Länsi –pesä-pallotapahtuman 2024 järjestämiseen Kouvolaassa.

Kaupunginhallitus myönsi tekninen johtaja Hannu Tyllille ja asianajotoimisto Applex Oy:n lakimies Aleksi Aakulalle läsnäolo- ja puheoikeuden. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa kokousasian 1. kohdan käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus myönsi toimitilajohtaja Katja Aholalle, talousjohtaja Hellevi Kunnakselle ja liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkaselle läsnäolo- ja puheoikeuden. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa kokousasian 2. kohdan käsittelyn aikana.

Jäsenet Markku Pakkanen ja Tapio Karvonen poistuivat kokouksesta esteellisenä tämän kokousasian 1. kohdan käsittelyn ajaksi (Hallintolaki 28 § 1 mom. kohta 5 ja kohta 7).

Kiinteistöjen myynti

4616/10.00.02.06/2023

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 94

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Osana kaupungin kehitys- ja sopeuttamistyötä tuodaan päätöksentekoon kiinteistöpaketti, jota esitetään myytäväksi. Kiinteistöpaketista on listaus **liitteenä** ja esittelymateriaali **oheismateriaalina**.

Vuonna 2019 (Kh 04.11.2019 § 357) ollut edellisen kerran iso kiinteistöpaketti kaupunginhallituksen käsittelyssä. Tämän jälkeen on myyty yksittäisiä muita rakennuksia sekä tuotu kaupunginhallitukseen vuoden 2019 listauksen väliaikaraportointia. Yksittäisinä myyty muun muassa liiketalous -rakennus Kouvolan Lakritsille ja tyhjäksi jääneitä rakennuksia ja osakehuoneistoja.

Asunnot

Kouvolan kaupunki tilapalvelut omistaa edelleen 107 asuntoa, vaikka konsernissa on erillinen yhtiö asuntojen omistamiseen, Kouvolan Asunnot Oy. Suurin osa asunnoista on osakehuoneistoja. Asunnot ovat jääneet tilapalveluiden hallintaan muun muassa siksi, että niissä on ollut ARA:n rajoitteita tai ne ovat olleet haasteellisia sijainniltaan tai kunnoltaan. Asunnot on nyt ryhmitelty niin, että osaa myydään ensisijaisesti Kouvolan Asunnoille (16 asuntoa), osa jätetään edelleen kaupungille, osa myytäisiin suoraan avoimella kilpailulla (69 asuntoa). Kouvolan Asunnoille esitetään vain kohteita, joissa selkeä etu sillä, että kohteet olisivat Asuntojen omistuksessa (esimerkiksi lähellä muita Kouvolan Asuntojen omistuksia). Vuokralaisen kannalta selkeä etu toimia Kouvolan Asuntojen kanssa, saa palvelun yhden luukun kautta. Asuntojen vuokraus ja -asiakaspalvelu ei ole kaupungin tilapalveluiden ydintoimintaa.

Mikäli ko. asunnot eivät siirry Asunnoille, myydään ne avoimella kilpailulla. Kaupungille jäisi myyntikelvottomat asunnot, kuten painumisvaurioiden tai kaavoituksellisista syistä kaupungin lunastamat erittäin heikkokuntoiset asunnot, joita esitetään purettavaksi. ARA-rajoitteiden purkuhakemus käsitellään erillisenä asiana kaupunginhallituksessa.

Asuntoa tarjotaan ennen julkista myyntiä asukkaalle. Pitkään tiloissa asuneella asukkaalla (>3v) on etuosto-oikeus. Myös tässä tapauksessa hinta määräytyy arvomäärityksen mukaan.

Myyntitilastalla olevien asuntojen tasearvo on yhteensä 1,6 milj euroa. Asuntokaupoilla arvioidaan myyntivoitoiksi 0 – 80 000 euroa.

Yritys- / toimitilat sekä sote-tilat

Kouvolan kaupunki tilapalvelut omistaa laajasti erilaisia yritys- ja liiketiloja, näiden osalta esitetään, että osaa ensisijaisesti myydään Kouvolan Yritystiloihin, osa myytäisiin suoraan avoimella kilpailulla. Osa on osakkeita, osa kiinteistöjä. Keskustelut myyntipaketista Kouvolan Yritystilat Oy:lle on käynnistetty, mutta yksityiskohtaiset keskustelut pidetään, mikäli kaupunginhallitus päättää kohteet laittaa myyntiin. Kaupungin tahtotila on keskittää kaikki konsernin omistukseen jäävät, ulkopuolisten toimijoiden käyttämät, yritys- ja toimitilat Kouvolan Yritystiloihin. Tilapalveluille jäisi vain kaupungin omien palveluiden käytössä olevat tilat, kuten koulut, päiväkodit, liikunta ja kulttuuritilat, toimistotilat ja varasto- ja varikkotilat. Yksityisille pyritään myymään muun muassa jäljellä jäävät isommat sote-rakennukset ja yritystilat, joilla kysyntää yksityisillä markkinoilla. Sote-rakennuksien osalta alustavia keskusteluja käydyt useamman yksityisen toimijan kanssa.

Yritys – ja sote -tilassa toimivalle yritykselle tarjotaan ostomahdollisuutta ennen julkista myyntiä, pitkään tiloissa (>3v) toimineilla yrityksillä on etuosto-oikeus, myös tässä tapauksessa hinta määräytyy arvomäärityksen mukaan.

Jäljellä jäävät yritys- ja sotetilat keskitettäisiin Kouvolan Yritystiloihin. Tähän liittyy olennaisena osana rahoituksen järjestäminen.

Sote-rakennuksiin liittyy lisäksi yhtiöittämisvelvollisuus. Velvollisuudesta kuntaliitto lausuu seuraavaa: ”Eu-valtiontukisäännöt, kuntalaki ja hyvinvointialueesta annettu laki edellyttävät markkinoilla tapahtuvan toiminnan yhtiöittämistä. Toimitilojen vuokraaminen on lähtökohtaisesti markkinoilla tapahtuvaa toimintaa, joka on yhtiöittämisvelvollisuuden piirissä sote- ja pelastustoimen järjestämisvastuun siirryttyä pois kuntien vastuulta. Vuokrattaessa tilaa sote- tai pelastustoimen palveluja tuottavalle yksityiselle taholle yhtiöittämisvelvollisuus tulee kuitenkin lähtökohtaisesti sovellettavaksi vasta sitten, kun olosuhteissa tapahtuu järjestämisvastuun siirtymisen jälkeen muutoksia (vuokrasopimuksia muutetaan tai solmitaan uusia vuokrasopimuksia). Kuntien ja ns. vapaaehtoisten sote-kuntayhtymien välisiin vuokrasopimuksiin ei välttämättä sisällytetty kaikkia kiinteistöön liittyviä kustannuksia ja vastuita. Kunnat ja vapaaehtoiset sote-kuntayhtymät ovat sopijaosapuolina toimineet yhteisen omistajaohjeuksen piirissä, eikä sopimuksissa ole riittävästi suojattu osapuolten etuja tai oikeuksia. Muun muassa vuokrasopimuksissa on yleisesti suhteellisen lyhyet

irtisanomisajat. Kunnilla on välitön tarve muuttaa näitä sopimuksia. Tarve muuttaa sopimuksia on välitön, jolloin myös yhtiöittämistarve on välitön". Yhtiöittämisvelvollisuus on Kouvolan kaupungin osalta ajankohtainen.

Myyntilistalla olevien toimitilojen (sisältäen sote) tasearvo on yhteensä 28,6 milj euroa. Soterakennuksien myyntivoitto/-tappio arvioidaan olevan +-5500 000 euroa ja toimitilojen osalta myyntivoitto 0 ... 100 000e.

Omalta toiminnalta tyhjäksi

Omalta toiminnalta on jäämässä tyhjäksi useita rakennuksia, erityisesti kouluverkkouudistukseen liittyen vanhoja koulurakennuksia, joille ei ole näköpiirissä kaupungin omaa tilatarvetta. Yksityisessä omistuksessa näissä on mahdollisuus eritasoiseen kehitykseen. Haasteena näiden myynnissä voidaan nähdä mm. heikko kuntotaso, syrjäinen sijainti. Tyhjäksi jääviä kohteita listalla on 17 kpl, joiden yhteenlaskettu määrä on n. 28 000m² ja tasearvo n. 5.0 milj euroa. Myyntivoitto näiden osalta arvioidaan olevan 0 ... 500 000 euroa.

Lahjoitukset

Listassa on 7 kpl lahjoitettavia kohteita, kohteet esitetään lahjoitettavaksi, mikäli lahjanottaja haluaa vastaanottaa ja on kykenevä suoriutumaan ylläpidosta. Näiden yhteenlaskettu tasearvo on n. 70 000 euroa. Yksityinen omistus mahdollistaa kiinteistön/rakennuksen eritasoisen kehityksen ja esimerkiksi yleishyödyllisen käyttäjän on helpompi saada erilaisia kehittämisavustuksia säätiöiltä, mikäli omistaa kohteen.

Osakkeet

Osakeomistukset on mainittu samoissa listoissa. Tiloihin liittyviä omistuksia ovat mm. Koy ja As Oy osakkeet, parkkihalliosakkeet, venepaikkaosakkeet ja golfosakkeet. Osakeomistuksien myynnistä ei ole tiedossa merkittävää voittoa, vaan tässäkin ajatuksena keskittyminen ydintoimintaan, vapauttaa omia henkilöstöresursseja sekä pääomaa. Mahdolliset osakeyhtiöihin liittyvät muutokset (alasajot tmv.), käsitellään erillisinä asioina.

Myyntin ohella mittavat purkusuunnitelmat

Puretaan huonokuntoiset, tappiota tuottavat tai myyntikelvottomat kohteet, joiden korjaus maksaa huomattavasti enemmän kuin uudisrakentaminen.

Kaupungilla on paljon huonokuntoisia pientaloja, joista suurin osa on lunastettu kaupungille, muun muassa kaavoituksellisista syistä, painumavaurioiden takia tms. syyn vuoksi. Nämä esitetään purettavaksi.

Puretaan aktiivisesti rakennuksia, jotka ovat olleet pitkään tyhjillään ja joilla ei nähdä myyntimahdollisuuksia. Purettavaksi esitetään erityisesti tyhjilleen jääneitä sote-rakennuksia, jolloin ylläpitokustannukset ja korjausvelka poistuu. Purkamisella voidaan mahdollistaa uudisrakentamista, purkulistalle on päätynyt myös useita koulurakennuksia.

Vuoteen 2032 yltävä 10 vuoden purkus suunnitelma sisältää purkukustannuksia yhteensä n. 5,8 miljoonaa euroa. Kun kaikki kohteet on purettu muodostuu näistä ylläpidon käyttötaloussäästöjä 6,5 miljoonaa euroa vuodessa.

Myynnin kokonaisuus

Kokonaisuuden arvioidaan tuottavan karkeasti 340 000 euroa myyntivoittoja, jossa ei ole huomioitu mahdollisia lahjoituksia. Myyntivoitot ei ole merkittävin syy myymiselle, vaan myynnillä mahdollistetaan resurssien kohdistaminen oman toiminnan tiloihin. Myytäväksi esitetyt tilat ovat jonkun muun toimijan käytössä ja niihin on sidottu pääomaa, joka voitaisiin myynnin kautta vapauttaa. Myynneillä kaupungin korjausvelkamäärää saadaan merkittävästi supistettua ja ylläpitoon, erityisesti energiahintaan, liittyviä riskejä saadaan pienennettyä.

Salkun myymiseen voi markkinan haasteellisuuden takia mennä hyvinkin pitkä aika. Mikäli myyntilista hyväksytään, seuraavassa vaiheessa kohteet arvioidaan arvonmäärityksen kautta ja annetaan välitystoimistoille välitettäväksi. Kouvolan kaupunki on kevään 2023 aikana kilpailuttanut sekä arvonmääritykset että kiinteistövälityksen, joten puitekumppanit ovat tätä varten valmiina.

Hallintosäännön mukaisesti 21 § 2 momentin kohta 1 mukaisesti kaupunginhallitus päättää pysyvien vastaavien aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankinnasta ja luovutuksesta valtuuston vahvistamisrajoissa. Hallitus on lisäksi päätöksellään 21.6.2021 § 244 vahvistanut toimitilajohtajalle tilapalveluiden osalta pysyvien vastaavien hyödykkeiden sekä pysyvien vastaavien osakkeiden, jotka koskevat asunto- ja kiinteistöosakeyhtiöitä, hankkimisesta ja luovuttamisesta päätösvallan 200 000 euroon saakka. Vastaavasti konsernipalveluiden osalta toimialajohtajalle päätösvallan 200 000 euroon saakka muiden kaupunginhallituksen alaisten pysyvien vastaavien aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankkimisesta ja luovuttamisesta.

Toimitilajohtaja Katja Ahola sekä talousjohtaja Hellevi Kunnas ovat kokouksessa paikalla asiantuntijoina vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: toimitilajohtaja Katja Ahola, puh 020 615 9013, katja.e.ahola(at)kouvola.fi; apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä liitteen mukaisen myyntilistan ja
2. velvoittaa tilapalvelut laittamaan myyntilistan kohteet myyntiin esityslistassa esitetyllä tavalla.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti

1. palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi ja
2. perustaa työryhmän asian jatkovalmistelua varten. Kolme suurinta puoluetta nimeävät kukin edustajansa työryhmään kuluvan viikon aikana.

Kaupunginhallitus myönsi toimitilajohtaja Katja Aholalle ja talousjohtaja Hellevi Kunnakselle läsnäolo- ja puheoikeuden. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus piti kokoustauon tämän asian käsittelyn aikana klo 17.09 – 17.21.

Liitteet

Liite1 Kiinteistölista 17042023_kh24042023

Oheismateriaali

Kiinteistöjen myynnit 2023 esittelykalvot_kh 24.4.2023

Kouvolan kaupungin Tilapalveluiden hakemukset aravarajoituksista vapauttamiseksi asunto-osakkeet yhtiöistä Kouvolan Eväkujankaari, Lohitie 5, Oravanraitti, Salmentöyryntie 4, Satoeikka, Satopentti, Satoväinö, Teerenkara, Ummeljoenraitti ja Viitakara

4596/10.04.06/2023

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 95

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupungin Tilapalvelut on jättänyt kymmenen hakemusta, yhteensä 25:n asunto-osakkeen osalta, aravarajoitusten vapauttamiseksi. Asunto-osakkeet ovat:

Yhtiö	Lähiosoite	Asunto-osake							
As Oy Kouvolan Eväkujankaari	Eväkuja 6	A1	A4	A12	B13	B17	B18	B19	B20
As Oy Lohitie 5	Lohitie 5	A1	A3	A4	A6	A7	B11	B15	C21
As Oy Oravanraitti	Sippolankatu 5	A4							
As Oy Salmentöyryntie 4	Salmentöyryntie 4	A22							
As Oy Satoeikka	Tolkkilankatu 1	A22							
As Oy Satopentti	Tolkkilankatu 3	C63							
As Oy Satoväinö	Tolkkilankatu 9	B24							
As Oy Teerenkara	Ahventie 1	A23							
As Oy Ummeljoenraitti	Tolkkilankatu 6	C43	C48						
As Oy Viitakara	Jukolantie 4	A16							

Kyseessä ovat asunnot, joiden hallintaan oikeuttavien osakkeiden hankinta on rahoitettu ARAn (Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskuksen) lainalla. Asunnot on hankittu vuosina 1991-1992. Asunnot sijaitsevat Kouvolaossa kymmenessä eri asunto-osakeyhtiössä. Asuntojen ensisijainen käyttö jatkossa on myynti omistusasunnoiksi. Vuokralaisille tarjotaan jatkossa asuntoa muista kohteista sekä tarjotaan asuntoa omistusasunnoiksi.

Kouvolan kaupungin Tilapalveluiden hakemusten perustelut aravarajoitusten vapauttamisesta ovat samansisältöiset. Tilapalvelut perustelee hakemuksiaan sillä, että hankintalainat on maksettu pois kaikista kohteista ja aravarajoitukset ovat vielä pitkään voimassa. Asuntojen käyttöasteet ovat olleet keskinkertaisia. Kaikki asunnot ovat yksittäisiä kaupungin omistuksia asunto-osakeyhtiöissä. Muut asunnot osakeyhtiöissä ovat yksityisessä omistuksessa. Lisäksi Kouvola kaupunki pyrkii keskittämään resurssit, niin taloudelliset kuin henkilöstön osalta, lakisääteisiin palveluihinsa ja omaan ydintoimintaan, joita ovat muun muassa koulut, päiväkodit, liikunta- ja kulttuuritilat.

Kaikki ei-pakollinen kiinteistöomaisuus pyritään karsimaan minimiin. Kaupungin taloudellinen tilanne on hyvin haastava. Kaupungin pitää sopeuttaa omaa toimintaansa noin 10 miljoonalla eurolla käyttötalouden osalta, jotta talous saadaan vakautettua.

Tilapalvelut perustelee hakemuksiaan sillä, että kaupungilla ei ole asunnonvuokraukseen tarvittavaa osaamista tai henkilöstöresurssia, vaan siihen on erillinen tytäryhtiö (Kouvolan Asunnot Oy). Tyhjien ajanjaksojen ja korkeiden kulujen vuoksi omistaminen tässä taloudellisessa tilanteessa on hyvin haastavaa. Rajoituksista vapautuminen mahdollistaisi asuntovuokrauksen vapaaseen markkinaan, jolloin käyttöasteen nostaminen olisi nykyistä paremmin mahdollista. Näin myös tervehdytetään kaupungin huonoa taloustilannetta.

Aravarajoituslain (1190/1993) 16 §:n mukaan ARA (Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus) voi myöntää vapautuksen, jos se edistää alueen asuntomarkkinoiden toimivuutta tai ehkäisee asuntojen tyhjinä olemista sekä tästä aiheutuvia taloudellisia menetyksiä tai muusta erityisestä syystä.

Kouvolan kaupungin Tilapalvelut hakee vapautusta 25:lle asunto-osakkeelle, joilla on hankintalainasta johtuen aravarajoitukset vielä pitkään voimassa. Kaupunki pyrkii keskittämään resurssit lakisääteisiin palveluihinsa ja omaan ydintoimintaansa, kaikki ei-pakollinen kiinteistöomaisuus pyritään karsimaan minimiin. Lisäksi kaupungin taloudellinen tilanne on huono ja tyhjien ajanjaksojen sekä korkeiden kulujen vuoksi omistaminen tässä taloudellisessa tilanteessa on hyvin haastavaa. Rajoituksista vapautuminen mahdollistaisi asuntovuokrauksen laajentamisen vapaaseen markkinaan ja parantaisi omalta osaltaan kaupungin taloudellista tilannetta. Näillä perusteilla Kouvolan kaupungin Tilapalveluiden hakemuksia voidaan puoltaa.

Toimitilajohtaja Katja Ahola on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: asuntosihtööri Marita Palmu, puh. 020 615 4509, [marita.palmu\(at\)kouvola.fi](mailto:marita.palmu(at)kouvola.fi); toimitilajohtaja Katja Ahola, puh. 020 615 9013, [katja.e.ahola\(at\)kouvola.fi](mailto:katja.e.ahola(at)kouvola.fi).

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää puoltaa Kouvolan kaupungin Tilapalveluiden hakemuksia aravarajoituksista vapauttamisesta.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

[illegible]

Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2023 ja Hyvinvointisuunnitelma 2024**4617/00.01.02.01/2023****Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 96**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell puh. 020 615 9333, [tuukka.forsell\(at\)kouvola.fi](mailto:tuukka.forsell@kouvola.fi)

Terveystietolain 12§:n mukaan kunnan on raportoitava valtuustolle vuosittain kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä ja valmistettava vähintään kerran valtuustokaudessa laajempi hyvinvointikertomus. Kouvolan kaupungin laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2021-2025 hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 15.11.2021 § 130. Laajan hyvinvointisuunnitelman keskeiseksi tavoitteeksi on valittu ko. ajankohtana voimassa olleen kaupunkistrategian ja Hyvinvoinnin Kasvu -ohjelman mukaisesti terveellisten elintapojen ja kulttuurisen hyvinvoinnin edistäminen, osallisuuden vahvistaminen, työllisyyden parantaminen ja arjen turvallisuus. Kouvolan kaupunkistrategia on päivitetty vuonna 2022.

Kymenlaakson ensimmäinen alueellinen hyvinvointikertomus 2020 ja -suunnitelma 2020-2025 hyväksyttiin Kymsoten yhtymävaltuustossa 27.11.2020. Alueellinen tehtävä siirtyi vuoden 2023 alusta toimintansa aloittavalle Kymenlaakson hyvinvointialueelle. Alueellinen hyvinvointikertomus määrittelee kootun tiedon pohjalta, mitä alueellinen toimija (hyvinvointialue) tekee yhdessä muiden toimijoiden kanssa asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi sekä eriarvoisuuden vähentämiseksi. Alueelliseen hyvinvointikertomukseen on koottu merkittävimmät kuntien hyvinvointikertomuksista nousevat johtopäätökset.

Hyvinvointikertomuksen vuosiraportissa 2023 arvioidaan asetettujen tavoitteiden toteutumista vuoden 2022 aikana. Raportissa esitetään hyvinvointia kuvaavia indikaattoritietoja siltä osin kuin tietoa oli mahdollista saada viime vuodelta. Tarkasteluajanjakso on kymmenen vuotta eli 2013-2022. Kouvolan lisäksi tarkastelussa on koko maan arvo, Kotka, Lahti, Lappeenranta ja Mikkeli. Ensi vuoden toimenpiteet on esitetty hyvinvointisuunnitelmassa.

Positiivisena kehityssuuntana Kouvolassa näkyy nuorisotyöttömyyden väheneminen. Negatiivisena kehityskulkuna esille nousee nuorten pahoinvointi yhä nuoremmissa ikäluokissa, sekä yhä kasvavat mielenterveyden haasteet.

Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2023 ja hyvinvointisuunnitelma 2024 ovat **liitteinä**.

Hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen, puh. 020 615 7429, sanna-riitta.junnonen(at)kouvola.fi; hyvinvointikoordinaattori Tarja Alamattila, puh. 020 615 7483, tarja.alamattila(at)kouvola.fi; kehittämispäällikkö Liisa Kolari, puh. 020 615 8026, liisa.kolari(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevat hyvinvointikertomuksen vuosiraportin 2023 ja hyvinvointisuunnitelman 2024.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnoselle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite12 Kouvolan Hyvinvointisuunnitelma 2024_kh24042023

Liite13 Kouvolan hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2023_kh24042023

Hallintosääntö 1.6.2023 alkaen

3206/00.01.01.00/2022

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 97

Valmistelija: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

Voimassa olevan kuntalain mukaan jokaisessa kunnassa on oltava hallintosääntö, jolla annetaan tarpeelliset määräykset kunnan hallinto- ja päätöksentekomenettelystä. Kuntalain 90 §:n mukaan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset ainakin:

1) hallinnon ja toiminnan järjestämiseen liittyvistä seuraavista asioista:

a) toimielimistä ja johtamisesta;

b) kunnanhallituksen puheenjohtajan tehtävistä;

c) henkilöstöorganisaatiosta;

d) taloudenhoidosta;

e) hallinnon ja talouden tarkastuksesta;

f) sisäisestä valvonnasta, riskienhallinnasta ja sopimusten hallinnasta;

2) päätöksenteko- ja hallintomenettelyyn liittyvistä seuraavista asioista:

a) toimivallan siirtämisestä;

b) toimielinten kokoontumisesta;

c) varajäsenten kutsumisesta;

d) toimielimen puheenjohtajan tehtävistä;

e) kokouksen tilapäisestä puheenjohtajasta;

f) kunnanhallituksen edustajan ja kunnanjohtajan tai pormestarin läsnäolosta ja puheoikeudesta muiden toimielinten kokouksissa;

g) muiden kuin jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta toimielinten kokouksissa;

h) toimielinten päätöksentekotavoista sekä siitä, miten kunta huolehtii, että sähköiseen kokoukseen ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn osallistumiseen tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä;

i) esittelystä;

- j) pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksi antamisesta;
- k) asiakirjojen allekirjoittamisesta;
- l) tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnon järjestämisestä;
- m) asiakirjoista tai tiedon antamisesta perittävistä maksuista;
- n) 23 §:ssä tarkoitetun aloitteen käsittelystä ja aloitteen tekijälle annettavista tiedoista;
- o) viestinnän periaatteista;
- p) menettelyä otettaessa asia ylemmän toimielimen käsiteltäväksi;
- 3) valtuuston toimintaan liittyvistä seuraavista asioista:
 - a) valtuuston kokousmenettelystä;
 - b) varavaltuutetun kutsumisesta valtuutetun tilalle;
 - c) valtuutetun aloitteen käsittelystä;
 - d) valtuutettujen valtuustotyöskentelyä varten muodostamista valtuustoryhmistä;
 - e) kokouksiin osallistumisesta ja kokouskutsun lähettämisestä sähköisesti;
 - f) valtuutettujen puheenvuorojen pituudesta yksittäisissä asioissa, jos ne ovat tarpeen kokouksen kulun turvaamiseksi.

Kuntalain 14 §:n mukaisesti hallintosäännöstä päättää valtuusto. Kouvolan kaupungin hallintosääntö 1.1.2023 alkaen on vahvistettu kaupunginvaltuuston kokouksessa 12.12.2022 (§ 147).

Tausta ja hallintosääntöön ehdotettavat muutokset

Hallintosääntöön on tarpeen tehdä päivitykset vastaamaan erityisesti organisaation operatiivisen toiminnan tarpeita. Joukkoliikenne – palveluyksikön siirto konsernipalveluiden hallinto- ja hankinnat – palvelusta tekniikka ja ympäristö toimialalle kaupunkisuunnittelun palveluun on operatiivisen toiminnan ja palvelutoiminnan sujuvuuden kannalta tarpeellista ja muutoksen on tarkoitus astua voimaan 1.6.2023 alkaen. Joukkoliikenteen siirtämisellä konsernipalveluista tekniikka ja ympäristö toimialalle mahdollistetaan kaupungissa kokonaisvaltainen liikennesuunnittelu sisältäen kaikki eri liikennemuodot eli joukkoliikenne, autoliikenne sekä kevyt liikenne. Lisäksi siirtämisellä on mahdollista saavuttaa synergiahyötyjä mm. liikennejärjestelmien suunnittelun kanssa. Konsernipalvelujen osalta muutos mahdollistaa hallintopalvelujen toimintojen kehittämisen ja tehtävien uudelleen järjestellyt mm. johdon osalta. Tähän liittyvät

joukkoliikennepalveluysikköä ja sen toiminnan toimivaltaa koskevat muutokset on esitetty hallintosääntöluonnoksessa.

Lisäksi valtuutettujen aloitteita koskevaan määräykseen ehdotetaan lisättävän, että valtuustoaloitteen allekirjoittajien lukumäärän mukaan määrittyy se, missä toimielimessä valtuustoaloite käsitellään. Luonnoksen mukaan ennen toimielimen käsittelyä vastaus aloitteeseen annetaan tiedoksi aloitteen tekijälle ja toimielin vastauksessaan esittää konkreettiset toimenpiteet aloitteen johdosta.

Hallintosääntöön ehdotetaan samalla eräitä muita operatiivista toimintaa koskevia ja sujuvoittavia muutoksia, kuten henkilöstöasioita koskevan toimivallan luvun määräysten muutoksia operatiivisilta osin. Lisäksi ehdotetaan lisättäväksi vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan, jäsenen ja varajäsenen palkkio koulutustilaisuudesta 17 euroa/tunti sekä yhdenvertaisuus huomioiden vastaavasti kuin luottamushenkilöille on tällä hetkellä määrätty, viranhaltijalle/työntekijälle korvausta lastenhoidon järjestämisestä, jos viranhaltija/työntekijä osallistuu toimielimen kokoukseen toimivaltaisen viranomaisen määräyksen nojalla klo 16 jälkeen vähintään puolen tunnin ajan korvauksen määrä on enintään 32 euroa/tunti.

Hallintosääntöä ehdotetaan muutettavaksi 1.6.2023 alkaen seuraavilta osin:

5 luku Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako

- luonnoksen 21 §:ssa ehdotetaan poistettavan kohta 13 Palvelumallia 2030 koskevilta osin.
- luonnoksen 22 §:n Elinvoimajaoston osalta ehdotetaan poistettavan kohdat 6 ja 7 Palvelumallia 2030 koskevilta osin.
- luonnoksen 22 §:än Elinvoimajaosto ehdotetaan poistettavaksi elinvoimajaoston toimivalta (kohta 8) päättää joukkoliikenteen palvelutason määrittämisestä ja hoitaa liikenteen palveluista annetun lain mukaiset tehtävät sikäli, kun näistä tehtävistä ei ole erikseen määrätty.
- luonnoksen 22 §:n Elinvoimajaosto ehdotetaan lisättäväksi elinvoimajaoston toimivalta (uusi kohta 9) päättää osakeyhtiön hakeutumisesta selvitystilaan tai konkurssiin ja antaa asiassa omistajaohjaus tai tehdä hakemus käräjäoikeuteen yhtiön hakemiseksi konkurssiin. Ehdotus selkeyttää toimivaltaa kaupunginhallituksen ja elinvoimajaoston välillä, kun osakeyhtiö halutaan purkaa käyttäen selvitystilaa tai konkurssia.
- luonnoksen 26 §:n Teknisen lautakunnan tehtäviä koskevan osan 3 momentista ehdotetaan poistettavan määritelmä muiden kuin vaikutuksiltaan merkittävien kaavojen osalta.

- luonnoksen 26 §:n kohtaan Teknisen lautakunnan tehtävät ja toimivalta ehdotetaan lisättäväksi (kohta 3) arvioi asemakaavojen ajanmukaisuuden ja (kohdaksi 15) toimivalta päättää joukkoliikenteen palvelutason määrittämisestä ja hoitaa liikenteen palveluista annetun lain mukaiset tehtävät sikäli kuin näistä tehtävistä ei ole erikseen määrätty

6 luku Toimivalta henkilöstöasioissa

- luonnoksen 38 §:n 2 momentissa päätösvaltaa ehdotetaan siirrettävän kelpoisuusvaatimusten muuttamisen osalta henkilöstöjohtajalle.
- luonnoksen 39 §:ssä ehdotetaan lisättäväksi momentiksi 2 *Työsuhteisten tehtävien osalta hakuajan jatkamisesta ja uudesta hakumenettelystä ei tarvitse tehdä erillistä päätöspöytäkirjaa. Tämä on tarkoituksenmukaista selventämään ja keventämään hallinnollista päätöksentekoa. Lisäksi nykyinen momentti 4 "Haettavaksi julistamisessa noudatetaan virkojen ja työsuhteisten tehtävien täyttölupamenettelystä tehtyjä kaupunginhallituksen päätöksiä"* ehdotetaan poistettavaksi kyseessä ollessa toiminnan, jossa kaupungin johtoryhmä antaa operatiiviset ohjeet.
- luonnoksen 40 §:n 2 momenttia ehdotetaan muutettavan operatiivisen toiminnan sujuvuuden kannalta koskemaan toimialajohtajan päätösvalan osalta enintään vuoden ajaksi tehtävää määräaikaista viranhaltijan valintaa.
- luonnoksen 47 §:ssä ehdotetaan lisättäväksi selkeyden vuoksi maininta sivutoimelle asetettavasta rajoitteesta seuraavasti *Sivutoimiluvan myöntämisestä sekä sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen kieltämisestä tai asetettavasta rajoitteesta päättää kaupunginjohtajan ja toimialajohtajien osalta kaupunginhallitus, arviointipäällikön osalta tarkastuslautakunnan puheenjohtaja ja muun henkilöstön osalta toimialajohtaja.*
- luonnoksen 54 §:n kohtaan ilmaisua määräaikaista palkantarkistuksia koskevien ohjeiden osalta muutetaan vastaamaan paremmin henkilöstöjohtajalle hallintosäännössä annettua päätösvaltaa.

14 luku Valtuutetun aloite- ja kyselyoikeus

- luonnoksen 121 §:än Valtuutettujen aloitteet ehdotetaan muutettavan valtuustoaloitteen allekirjoittajien lukumäärän mukaan se, missä toimielimessä valtuustoaloite käsitellään. Luonnoksen mukaan ennen toimielimen käsittelyä vastaus annetaan tiedoksi aloitteen tekijälle ja toimielin vastauksessaan esittää konkreettiset toimenpiteet aloitteen johdosta. Kohtaan ehdotetaan seuraavaa lisäystä momentiksi 3:

Jos aloitteessa on vähintään 15 valtuutetun allekirjoitus aloitteeseen vastaa kaupunginhallitus ja vastaus käsitellään kaupunginvaltuustossa. Kaupunginhallitus vastaa myös aloitteisiin, joissa esitetyt toimenpiteet kuuluvat kaupunginvaltuuston toimivaltaan tai käsittelevät useamman toimialan asioita. Jos aloitteessa on vähemmän kuin 15 allekirjoittajaa, aloitteeseen vastaa kaupunginhallitus tai lautakunta sen mukaan, kenen toimivaltaan aloitteessa esitetyt toimenpiteet kuuluvat. Ennen toimielimen käsittelyä vastaus annetaan tiedoksi aloitteen tekijälle. Toimielin vastauksessaan vastaa aloitteeseen ja esittää konkreettiset toimenpiteet aloitteen johdosta.

16 luku Muut määräykset

- luonnoksen 156 §:ään ehdotetaan lisättäväksi operatiivisen toiminnan sujuvoittamiseksi allekirjoitusoikeus kaupungin jättämiin lupahakemuksiin seuraavasti: *Kaupungin hakemat rakennus-, toimenpide-, maisematyöluvat sekä purkamisluvat ja -ilmoitukset allekirjoittaa toimialajohtaja.*

17 luku Luottamushenkilöiden, viranhaltijoiden ja työntekijöiden palkkiot ja korvaukset

- luonnoksen otsikkoon 159 §:ssä tarkennus:
Keskusvaalilautakunnan, vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan kokouspalkkiot, koulutuspalkkio sekä keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan palkkio vaalilta
- luonnoksen 159 §:ään ehdotetaan lisättäväksi vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan, jäsenen ja varajäsenen palkkio koulutustilaisuudesta on 17 €/t.
- Vaalilautakunnissa on 230 jäsentä. Uusimmassa kyselyssä vaalilautakuntien jäsenet ja varajäsenet toivoivat, että kaikki jäsenet ja varajäsenet koulutetaan tehtävään. Viime vaaleissa koulutettiin kolme jäsentä/lautakunta. Voimassa olevan hallintosääntöä tulkitaan siten, että vaalilautakunnan ja –toimikunnan koulutustilaisuudesta suoritetaan sama palkkio kuin kokouksesta (160 €), jolloin palkkiot yhdestä kahden tunnin vaalikoulutustilaisuudesta olisivat 36.800 euroa 230 jäsenen osalta. Ennakkoäänestyksen vaalitoimitsijan koulutuksesta suoritetaan 17 €/tunti.
- luonnoksen 173 §:ään ehdotetaan lisättäväksi viranhaltijalle/työntekijälle korvausta lastenhoidon järjestämisestä, jos viranhaltija/työntekijä osallistuu toimielimen kokoukseen toimivaltaisen viranomaisen määräyksen nojalla klo 16 jälkeen vähintään puolen tunnin ajan korvauksen määrä ollessa enintään 32 euroa/tunti.

Voimassa oleva hallintosääntö 1.1.2023 on **oheismateriaalina**.

Hallintosääntöluonnos 1.6.2023 alkaen on **liitteenä**.

Muutosehdotukset ja lisäykset on merkitty luonnokseen punaisella.
Poistoehdotukset on merkitty yliviivauksella.

Lisätietoja: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan hallintosäännön, ja se tulee voimaan 1.6.2023 alkaen.
2. tarkastaa pöytäkirjan päätöksen osalta kokouksessa ja laittaa päätöksen täytäntöön pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana jäsen Kirsi Kekki teki jäsen Jenni Aikion kannattamana muutosesityksen hallintosäännön 173 §:n 4 momentin osalta siten, että kohtaan lisätään, että "172 §:stä poiketen nämä korvaukset maksetaan kuukausittain."

Muutosehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jäsen Liisa Varjola teki jäsenten Ukko Bambergin ja Markku Pakkasen kannattamana muutosesityksen, että "lukuun 14, pykälään 121 ei lisätä luonnoksessa olevaa tekstiä valtuustoaloitteiden allekirjoittajien lukumäärästä, vaan se pysyy entisellään."

Koska oli tehty kannatettu muutosesitys, puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat kaupunginjohtajan ehdotusta äänestävät "jaa", ja ne, jotka kannattavat Liisa Varjolan muutosesitystä, äänestävät "ei". Puheenjohtaja esitti, että äänestys toimitetaan nimenhuutona. Puheenjohtajan esitykset hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 7 jaa-ääntä (Nyberg, Karvonen, Raunio, Hovi, Kekki, Aikio, Leppänen) ja 6 ei-ääntä (Bamberg, Witting, Patjas, Schneider, Varjola, Pakkanen). Puheenjohtaja totesi Liisa Varjolan muutosesityksen tulleen hylätyksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti

1. yksimielisesti, että hallintosäännön 173 §:n 4 momenttiin lisätään maininta, että "172 §:stä poiketen nämä korvaukset maksetaan kuukausittain."

2. hyväksyä päätösehdotuksen ja esittää kaupunginvaltuustolle, että:

Kaupunginvaltuusto päättää

- hyväksyä liitteenä olevan hallintosäännön, ja se tulee voimaan 1.6.2023 alkaen.

- tarkastaa pöytäkirjan päätöksen osalta kokouksessa ja laittaa päätöksen täytäntöön pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Liitteet

Liite14 Luonnos, Hallintosääntö 1.6.2023_kh24042023hyväksytty

Oheismateriaali

Hallintosääntö 1.1.2023_kv12122022§147_kh24042023

Luonnos, Hallintosääntö 1.6.2023_kh24042023§_kh24042023k

Toimielinten väliset talousarviomuutokset 2023**4564/02.02.00/2023****Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 98**

Valmistelija: talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi

Kuntalain 14 § mukaan kunnanvaltuusto päättää talousarviosta. Vuoden 2023 talousarviossa päätetty sitovuustaso valtuuston nähden on lautakunnan/kaupunginhallituksen toimintakate.

Joukkoliikenteen siirtämisellä konsernipalveluista tekniikka ja ympäristö toimialalle mahdollistetaan kaupungissa kokonaisvaltainen liikennesuunnittelu sisältäen kaikki eri liikennemuodot eli joukkoliikenne, autoliikenne sekä kevyt liikenne. Lisäksi siirtämisellä on mahdollista saavuttaa synergiahyötyjä mm. liikennejärjestelmien suunnittelun kanssa. Konsernipalvelujen osalta muutos mahdollistaa hallintopalvelujen toimintojen kehittämisen ja tehtävien uudelleen järjestellyt mm. johdon osalta.

Koska kyseessä on toimialojen välinen tekninen talousarviomuutos, ei esitetty muutos vaikuta kaupungin toimintakatteeseen.

Alla olevassa taulukossa on esitetty muutoksen vaikutus käyttötalouden toimintakatteeseen sitovuustason mukaisesti.

Toimielin	Talousarvio 2023	Talousarvio- muutos	Muutettu talousarvio 2023
Tarkastuslautakunta	-192 711		-192 711
Kaupunginhallitus	-4 895 191	4 303 993	-591 198
Kasvatus ja opetuslautakunta	-143 878 019		-143 878 019
Liikunta ja kulttuurilautakunta	-27 011 924		-27 011 924
Tekninen lautakunta	-12 972 960	-4 303 993	-17 276 953
Kymen jätelautakunta	0		0
Toimintakate yhteensä	-188 950 805	0	-188 950 805

Valtuustoon nähden sitovat toiminnalliset tavoitteet siirtyvät vastaavasti kaupunginhallituksen alaisesta toiminnasta tekniselle lautakunnalle. Vuoden 2023 raportointi 1.6.2023 jälkeen noudattaa muutettua organisaatorakennetta.

Talousjohtaja Hellevi Kunnas on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi ja laskentapäällikkö Katri kemppi, puh. 020 615 7801, katri.kemppi(a)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä 1.6.2023 joukkoliikenneyksikön siirtoon liittyvän talousarviomuutoksen käyttötalouden toimintakatteeseen seuraavasti:

- Kaupunginhallitus, vähennys 4 303 993 euroa, muutettu toimintakate -590 198 euroa
- Tekninen lautakunta, lisäys 4 303 993, muutettu toimintakate -17 276 953 euroa

ja tarkastaa pöytäkirjan päätöksen osalta kokouksessa ja laittaa päätöksen täytäntöön pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi talousjohtaja Hellevi Kunnakselle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Talousarvion 2024 laadintaohjeet**4603/02.02.00/2023****Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 99**

Valmistelija: talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi

Vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024–2027 taloussuunnitelman valmistelu on aloitettu. Vuoden 2024 talousarviokehys on tarkoitus käsitellä kaupunginhallituksessa 5.6.2023. Talousarvion valmistelun näkökulmasta talousarvion laadintaohjeet esitetään hyväksyttäväksi jo ennen varsinaista kehystä, jotta valmistelu etenee aikataulun mukaisesti.

Kaupunginvaltuuston talousarvioseminaari pidetään 25.5.2023, jossa käsitellään taloussuunnittelun lähtökohtia ja strategisia painopistealueita sekä investointisuunnitelmaa.

Talousarvion 2024 laadintaohje on **liitteenä**.

Talousjohtaja Hellevi Kunnas on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä talousarvion 2024 laadintaohjeen.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi talousjohtaja Hellevi Kunnakselle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite15 Talousarvion 2024 laadintaohjeet_Kh24042023

Kiinteistö Oy Kouvolan Asentajankatu 9 –nimisen yhtiön purkaminen**4610/00.00.02.01/2023****Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 100**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kiinteistö Oy Kouvolan Asentajankatu 9 on Kouvolan kaupungin 100 %:sti omistama tytäryhtiö. Kiinteistö on osittain vuokrattu ulkopuolisen yrityksen käyttöön ja osittain tyhjillään. Kiinteistö Oy Kouvolan Asentajankatu 9 on keskinäinen kiinteistöyhtiö, jonka tuotot muodostuvat Kouvolan kaupungin maksamista hoitovastikkeista. Kiinteistön vuokratuotot ovat osakkeenomistajan eli Kouvolan kaupungin tuloa. Vuokraamisesta vastaa kaupungin Tilapalvelut. Yhtiön purkaminen on tarkoituksenmukaista kaupungin ja yhtiön välisen velan järjestämiseksi sekä yhtiön omistaman maa-alueen ja rakennuksen siirtämiseksi kaupungin taseeseen.

Kiinteistö Oy Kouvolan Asentajankatu 9:llä on taseessa 31.12.2022 pitkäaikaista velkaa Kouvolan kaupungille 187.294,07 euroa. Vastaava velka on saamisena kaupungin taseessa. Velkaan liittyen on vuonna 1996 tehty järjestelyjä niin, että yhtiön pitkäaikainen velka Jaakko Pöyry Oy:lle on siirtynyt velaksi Kouvolan kaupungille yhtiön siirtyessä kaupungin 100 %:een omistukseen. 30.8.1996 päivätyn velkakirjan mukaan velan korko on peruskorko + 1. Kertynyttä korkoa ei ole jaksettu eikä kirjattu yhtiön kirjanpitoon velaksi eikä kaupungin kirjanpitoon saamiseksi. Velkakirjan mukaan velan pääoma ja kertynyt korko maksetaan takaisin Kouvolan kaupungille kuuden kuukauden kuluttua irtisanomisesta. Kirjaamaton korko on euromäärältään huomattava suhteessa velan pääomaan. Mikäli korkokulut maksettaisiin kaupungille, tulisi yhtiön periä vastaavasti kaupungilta vastikkeina ko. kulujen määrä, koska yhtiöllä ei ole muita tuloeria. Yhtiö ei nykyisessä taloudellisessa tilanteessaan pysty maksamaan velkaa kaupungille. Velanmaksun rahoittamiseen yhtiö tarvitsi lisätuloja, jossa ainoa vaihtoehto on vastikkeiden määrän nostaminen.

Yhtiön toimiminen omana kiinteistöyhtiönään tarkoittaa sitä, että yhtiön tulee järjestää hallinto (hallitus, yhtiökokous) sekä kirjanpito ja tilinpäätös osakeyhtiö- ja kirjanpitolain mukaisesti. Näistä syntyy lisäkustannuksia kaupunkikonsernissa. Yhtiön taloudelliset resurssit ovat melko heikot.

Kiinteistö Oy Kouvolan Asentajankatu 9:n osakkeiden tasearvo Kouvolan kaupungin tilinpäätöksessä 31.12.2022 on 287.285,83 euroa.

Kiinteistön (tontti ja rakennus) osalta on saatu kiinteistönvälittäjän arvio käyvästä arvosta 26.3.2020. Arvion mukaan kiinteistön arvo on 300.000 euroa.

Hallintosäännön 2 §:n mukaan kaupunginhallitus johtaa kaupungin toimintaa, hallintoa ja taloutta ja 21 § 2 mom. 3 kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää pysyvien vastaavien sijoitusten hankinnasta ja luovutuksesta valtuuston vahvistamissa rajoissa sekä osakassopimuksista. Kaupungin kokonaan omistaman yhtiön purkamisen voidaan katsoa kuuluvan kaupunginhallituksen toimivaltaan.

Osakeyhtiölain 20 luvun 1 §:n mukaan yhtiö puretaan noudattaen tämän luvun säännöksiä selvitysmenettelystä ja 3 §:n mukaan yhtiökokous päättää yhtiön asettamisesta selvitystilaan. Koska kaupunginhallitus ei voi päättää yhtiön asettamisesta selvitystilaan, tulee elinvoimajaoston antaa asiassa omistajaohjaus Kiinteistö Oy Kouvolan Asentajankatu 9:n yhtiökokousedustajalle.

Osakeyhtiön purkaminen käynnistyy yhtiökokouksen päättäessä yhtiön asettamisesta selvitystilaan. Selvitysmenettelyn tarkoituksena on yhtiön varallisuusaseman selvittäminen, velkojen maksaminen ja ylijäämävarojen jakaminen osakkeenomistajalle. Selvitystila lähtökohtaisesti alkaa, kun selvitystilaa koskeva päätös on tehty. Yhtiökokous voi kuitenkin päätöksessään määrätä selvitystilan alkamaan myös myöhemmän ajankohtana.

Yhtiökokouksen päätöksessä selvitystilaan asettamisesta on samalla valittava yksi tai useampi selvitysmies. Selvitysmies toimii yhtiön hallituksen ja toimitusjohtajan tilalla selvitysmenettelyn aikana. Selvitysmiesten tehtävänä on hoitaa yhtiön hallintoa selvitysmenettelyn aikana eli huolehtia osakeyhtiön purkamisen edellyttämät toimenpiteet, mm. lopputilityksen laatiminen sekä kaupparekisteri- ja muut ilmoitukset.

Yhtiö katsotaan purkautuneeksi, kun selvitysmiehet ovat esittäneet lopputilityksen yhtiökokouksessa. Selvitysmiesten on ilmoitettava purkautuminen rekisteröitäväksi.

Kiinteistö Oy Kouvolan Asentajankatu 9:n toimitusjohtaja on Kouvolan kaupungin kiinteistöpäällikkö Arto Kuitikka. Yhtiökokousedustajaksi Kouvolan kaupunginhallituksen elinvoimajaoston 30.8.2021 on nimennyt toimitilajohtaja Katja Aholan. Yhtiön hallituksen muodostavat, elinvoimajaoston 21.9.2021 esityksen mukaisesti, Teemu Koistinen ja Maarika Kauppala sekä Arto Kuitikka.

Kiinteistö Oy Kouvolan Asentajankatu 9:n selvitysmiehiksi on tarkoituksenmukaista valita asian kanssa tekemisissä olevat toimijat:

yhtiön edustaja Arto Kuitikka, kaupunginlakimies Päivi Sandås ja omistajaohjauksen kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva.

Kiinteistö Oy Kouvolan Asentajankatu 9:n selvitystilasta on tarkoituksenmukaista päättää kevään 2023 varsinaisessa yhtiökokouksessa. Selvitystila on tarkoituksenmukaista päättää alkamaan yhtiökokousta seuraavan kuukauden ensimmäisestä päivästä lukien.

Liitteenä ovat Kiinteistö Oy Kouvolan Asentajankatu 9 tilinpäätös 31.12.2022 (ei-julkinen) ja yhtiöjärjestys sekä **oheismateriaalina** kaupparekisteriote (ei-julkinen).

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi, kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124, karoliina.kanerva(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. että Kiinteistö Oy Kouvolan Asentajankatu 9 nimisen yhtiön purkamisen valmistelu aloitetaan ja toteaa, että kaupungin elinvoimajaoston tulee antaa toimiohjeena Kiinteistö Oy Kouvolan Asentajankatu 9:n yhtiökokousedustajalle kevään 2023 varsinaisessa yhtiökokouksessa päätettäväksi, että
2. yhtiö asetetaan selvitystilaan ja selvitystila päätetään alkamaan yhtiökokousta seuraavan kuukauden ensimmäisestä päivästä lukien
3. Kiinteistö Oy Kouvolan Asentajankatu 9:n selvitysmieheksi valitaan yhtiön edustaja Arto Kuitikka, kaupunginlakimies Päivi Sandås ja omistajaohjauksen kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva
4. selvitysmiesten puheenjohtajaksi valitaan kaupunginlakimies Päivi Sandås

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti, että

1. Kiinteistö Oy Kouvolan Asentajankatu 9 nimisen yhtiön purkamisen valmistelu aloitetaan ja toteaa, että kaupungin elinvoimajaoston tulee antaa toimiohjeena Kiinteistö Oy Kouvolan Asentajankatu 9:n yhtiökokousedustajalle kevään 2023 varsinaisessa yhtiökokouksessa päätettäväksi, että
2. yhtiö asetetaan selvitystilaan ja selvitystila päätetään alkamaan yhtiökokousta seuraavan kuukauden ensimmäisestä päivästä lukien
3. Kiinteistö Oy Kouvolan Asentajankatu 9:n selvitysmieheksi valitaan ulkopuolinen toimija

Liitteet

Liite16 Kiinteistö Oy Kouvolan Asentajankatu 9 tilinpäätös 31122022_ei julkinen_kh24042023

Liite17 Kaupparekisteriote 18.4.2023 Kiinteistö Oy Kouvolan Asentajankatu 9_ei
julkinen_kh24042023

Liite18 Yhtiöjärjestys Kiinteistö Oy Kouvolan Asentajankatu 9_kh24042023

SVOP-sijoitus Kouvolan Asunnot Oy:öön ja talousarvionmuutos**4517/02.05.06/2023****Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto 18.04.2023 § 31**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kouvolan Asunnot Oy:n hakemus

Kouvolan Asunnot Oy (yhtiö) on 30.3.2023 toimittanut kaupungille hakemuksen, jossa yhtiö pyytää Kouvolan kaupungilta 3.000.000 euron SVOP-sijoitusta vuodelle 2023. Sijoituksella turvataan yhtiön oman pääoman ja omavaraisuusasteen säilyminen riittävällä tasolla, joka vaikuttaa yhtiön rahoituslaitoksilta kilpailuttaman lainoituksen hintaan ja ehtoihin sekä lujitetaan pitkällä aikavälillä yhtiön kassaa. Sijoituksella suunniteltujen lainojen määrä ei pienene.

Liitteenä hakemus ja tilinpäätös 2022 (sis. toimintakertomus ja tilintarkastuskertomus); **oheismateriaalina** yhtiön hallituksen pöytäkirjanote.

Tietoa Kouvolan Asunnot Oy:stä

Kouvolan Asunnot Oy on Kouvolan kaupungin 100 %:sti omistama osakeyhtiö ja kuuluu kuntakonserniin. Keskeisiä kunnan yleiseen toimialaan kuuluvia tehtäviä ovat kunnan sosiaalinen asuntotuotanto ja muu vuokra-asuminen. Yhtiö tarjoaa kouvoolalaisille laadukkaita ja kohtuuhintaisia vuokra-asuntoja.

Kouvolan Asunnot Oy:n pitkän tähtäimen suunnitelmien mukaisesti yhtiön omistamaa kiinteistökantaa tullaan kehittämään vuosittain. Tämä pitää sisällään kohteille tehtäviä laajempia peruskorjauksia ja pienempiä vuosittaisia PTS-korjauksia mm. vesikattojen uusimisia. Näiden lisäksi tavoitteena on aloittaa uusien asuinrakennuskohteiden rakentaminen tarpeen mukaan.

Toimenpiteillä pyritään varmistamaan yhtiön suuren kiinteistövarallisuuden säilyminen tekniseltä kunnoltaan hyvänä sekä yhtiön toimintaedellytyksien säilyminen tulevaisuudessa.

Kouvolan Asunnot Oy:n tavoitteena on olla pitkäaikainen ja luotettava toimija. Nykyisellä strategiakaudella keskiöön on nostettu käyttöasteen parantaminen eri toimenpitein, joita ovat mm. yhtiön mielikuvan parantaminen ja kiinteistökannan kilpailukyvyyn parantaminen. Toiminnallaan yhtiö toteuttaa myös omistajan asettamia asuntopoliittisia

linjauksia, joissa todetaan vuokra- asuntojen olevan kysyttyjä kaupunkimaisella alueella kävelyetäisyydellä juna- asemalta.

Oikeudellinen sääntely ja hakemuksen käsittely

Kuntalain 129 §:n mukaan ”Kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vakuuksilla tai vastavakuuksilla. Mitä edellä tässä momentissa säädetään vakuuksista, ei koske osakeyhtiölain (624/2006) 12 luvussa eikä osuuskuntalain (421/2013) 12 luvussa tarkoitettua pää-omalainaa.”

Osakeyhtiölain 12 luku 1 § kuuluu: ”Yhtiö voi ottaa lainan (pääomalaina), jonka: 1) pääoma ja korko saadaan maksaa yhtiön selvitystilassa ja konkurssissa vain kaikkia muita velkoja huonommalla etuoikeudella; 2) pääoma saadaan muutoin palauttaa ja korkoa maksaa vain siltä osin kuin yhtiön vapaan oman pääoman ja kaikkien pääomallainojen määrä maksuhetkellä ylittää yhtiön viimeksi päättyneeltä tilikaudelta vahvistettavan tai sitä uudempaan tilinpäätökseen sisältyvän taseen mukaisen tappion määrän; sekä 3) pääoman tai koron maksamisesta yhtiö tai sen tytäryhteisö ei saa antaa vakuutta.”

SVOP-sijoitus vastaa osakemerkintää tai osakkeiden ostamista eikä edellytä, että kunta vaatii vastavakuuden. Osakeyhtiölain mukaan vakuutta ei saa antaa.

Osakeyhtiölain 8 luvun 2 §:n mukaan ”sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon merkitään se osa osakkeiden merkintähinnasta, jota ei perustamissopimuksen tai osakeantipäätöksen mukaan ei merkitä osakepääomaan ja jota ei kirjanpitolain mukaan merkitä vieraaseen pääomaan, sekä sellainen muu oman pääoman sijoitus, jota ei merkitä muuhun rahastoon. Rahastoon merkitään myös se määrä, jolla osakepääomaa alennetaan ja jota ei käytetä tappion kattamiseen tai varojen jakamiseen.”

Kouvolan Asunnot Oy on toimittanut kaupungille tilinpäätöksen vuodelta 2022 ja näiden tietojen perusteella voidaan todeta, että yhtiö ei ole taloudellisissa vaikeuksissa. Kaupungin talousyksikkö katsoo, että kokonaan omistamalleen yhtiölle annettava sijoitus ei vaaranna kaupungin kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Sijoituksen määrä on Kouvolan kaupungin tilinpäätöksen 2022 taseen loppusummasta noin 0,4 %.

Valtiontukea on tuki, joka vääristää tai uhkaa vääristää kilpailua suosimalla jotakin yritystä tai tuotannon alaa siltä osin kuin se vaikuttaa jäsenvaltioiden väliseen kauppaan. Valtiontukea ei saa myöntää

taloudellisissa vaikeuksissa olevalle yhteisölle. Yhtiö ei tilinpäätöksen 2022 perusteella ole taloudellisissa vaikeuksissa.

SEUT 107 artiklan 1 kohdassa tarkoitettujen edellytysten on täyttyvä, jotta kyseessä oli valtiontuki. Näiden edellytysten mukaisesti 1) toimenpiteen on oltava valtion (kunnan) toteuttama ja rahoitettu valtion varoin, 2) siitä on oltava taloudellisesta etua tuensaajalle, 3) edun on oltava valikoiva siltä osin kuin se suosii tiettyjä yrityksiä ja 4) toimenpiteen on vääristettävä tai uhattava vääristää kilpailua siten, että se voi vaikuttaa jäsen valtioiden väliseen kauppaan.

Markkinataloussijoittajaperiaatteesta on säädetty komission tiedonannossa (2016/C 262/01) koskien EU:n toiminnassa tehdyn sopimuksen 107 artiklan 1 kohdassa tarkoitettua valtiontuen käsitettä. Valtiontuki-tiedonannon mukaisesti julkisyhteisöjen toteuttamat taloudelliset toimenpiteet eivät ole valtiontukea, eivätkä anna taloudellista etua, jos niissä noudatetaan tavanomaisia markkinaehtoja. Tarkastelun kohteena on julkisyhteisön toiminta; miten markkinaolosuhteissa toimiva yritys olisi toiminut vastaavassa tilanteessa. Mikäli toimenpide eroaa markkinaolosuhteissa toimivan yrityksen toiminnasta, tuensaajan voidaan katsoa saaneen taloudellista etua. Konsernissa yhtiöt voivat käyttää ja käyttävät SVOP-sijoitusta ja SVOP-sijoitusta käytetään myös kuntasektorilla. Kyse ei ole valtiontuesta, kun kaupunki tekee SVOP-sijoituksen yhtiöön.

SVOP-sijoitus on luonteeltaan osakkeisiin ja osuuksiin kuuluva investointimeno. Osakkeet ja osuudet kuuluvat pysyvien vastaavien sijoituksiin. Kouvolan kaupungin hallintosäännön (voimassa 1.1.2023 alkaen) 21 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää pysyvien vastaavien sijoitusten hankinnasta ja luovutuksesta valtuuston vahvistamissa rajoissa. Kouvolan kaupungin talousarviossa 2023 ja taloussuunnitelmassa 2023-2026 ei ole varauduttu ko. sijoitukseen. Sijoituksen tekeminen vaatii talousarviomuutoksen investointiosaan. Kuntalain mukaan kaupunginvaltuusto päättää talousarviosta.

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi, talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi, kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi, kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124, karoliina.kanerva(at)kouvola.fi

Apulaiskaupunginjohtajan ehdotus:

Elinvoimajaosto ehdottaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle että:

1. kaupunginhallitus päättää tehdä 3 000 000 euron sijoituksen Kouvolan Asunnot Oy:n sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon

ehdolla, että kaupunginvaltuusto päättää esitetyn SVOP-sijoituksen edellyttämästä talousarviomuutoksesta

2. kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä investointiosaan kaupunginhallitus/konsernipalvelut 3 000 000 euron menonlisäyksen sijoituksiin.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana jäsen Janne Patjas teki seuraavan muutosesityksen:

”Ehdotan, ettei kaupunginhallitus tee 3 000 000 euron sijoitusta Kouvolan Asunnot Oy:n vapaan oman pääoman rahastoon.

Ehdotan, ettei kaupunginvaltuusto päättä hyväksyä investointiosaan kaupunginhallitus/konsernipalvelut 3 000 000 euron menonlisäystä sijoituksiin.”

Esitys raukesi kannattamattomana.

Kaupunginhallituksen elinvoimajaoston päätös:

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Jäsen Janne Patjas jätti asiaan eriävän mielipiteen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 101

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi, talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi, kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi, kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124, karoliina.kanerva(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. tehdä 3 000 000 euron sijoituksen Kouvolan Asunnot Oy:n sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon ehdolla, että kaupunginvaltuusto päättää esitetyn SVOP-sijoituksen edellyttämästä talousarviomuutoksesta.

2. ehdottaa kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä investointiosaan kaupunginhallitus/konsernipalvelut 3 000 000 euron menonlisäyksen sijoituksiin.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana jäsen Janne Patjas teki seuraavan muutosesityksen:

"Ehdotan, ettei kaupunginhallitus tee 3 000 000 euron sijoitusta Kouvolan Asunnot Oy:n vapaan oman pääoman rahastoon.

Ehdotan, ettei kaupunginvaltuusto päättä hyväksyä investointiosaan kaupunginhallitus/konsernipalvelut 3 000 000 euron menonlisäystä sijoituksiin."

Esitys raukesi kannattamattomana.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Jäsen Janne Patjas jätti eriävän mielipiteen tehtyyn päätökseen. Eriävä mielipide on pöytäkirjan liitteenä.

Liitteet

- Liite19 Sijoitetun vapaan oman pääoman sijoitushakemus, SVOP-sijoitus, Kouvolan Asunnot Oy; Kirje Kouvolan Asunnot Oy:ltä 30.3.2023_elja18042023_kh24042023
- Liite20 Kouvolan Asunnot Oy:n toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2022_elja18042023_kh24042023
- Liite21 Kouvolan Asunnot Oy:n tilintarkastuskertomus vuodelta 2022_elja18042023_kh24042023
- Liite22 Eriävä mielipide, Janne Patjas_kh24042023

Oheismateriaali

Kouvolan Asunnot Oy:n hallituksen kokouspöytäkirja 28.3.2023_elja180423_salassapito Julkl 24.1 § 20

Janne Patjaksen eriävä mielipide, SVOP-sijoitus Kouvolan Asunnot Oy:öön ja talousarviomuutos_elja18042023_kh24042023

Kunniamerkkien ja arvonimien haku- ja menettelyohjeet**4586/01.02.03/2023****Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 102**

Valmistelija: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

Hallintosäännön 2 §:n mukaan kaupunginhallitus johtaa kaupungin toimintaa, hallintoa ja taloutta.

Kouvolan kaupunginhallitus on edellisen kerran päättänyt 1.3.2010 § 77 kunniamerkkien ja arvonimien hakemisesta. Ohjetta on aiheellista uudistaa ja yhdenmukaistaa siten ehtoja kunniamerkkien ja arvonimien hakemiseksi. Hakeminen tehdään kaupunginhallituksen hyväksymän menettelyn ja ehtojen mukaisesti. Tasavallan presidentti päättää kunniamerkkien ja arvonimien myöntämisestä. **Oheismateriaalina** on Kouvolan kaupunginhallituksen aiempi päätös 1.3.2010 § 77.

Voimassa olevan ohjeen mukaan ritarikunnan kunniamerkki voidaan myöntää kaupungin palveluksessa olevalla henkilölle ja luottamushenkilölle. Arvonimi voidaan myöntää vain johtavalle viranhaltijalle, kaupunginhallituksen tai kaupunginvaltuuston puheenjohtajiston jäsenelle tai pitkäaikaiselle kaupunginhallituksen tai kaupunginvaltuuston jäsenelle tai muun toimituksen puheenjohtajalle.

Muutoksena arvonimen myöntämisen ehtoihin ehdotetaan, että arvonimi voidaan myöntää henkilölle, joka on ansioitunut kaupungin palveluksessa omalla ammattialallaan tai yhteiskunnallisissa tehtävissä. Muutos yhdenmukaistaa kunniamerkkien ja arvonimien ehtoja. Muutos lisäksi mahdollistaa johtavien viranhaltijoiden ohella kaikkien kaupungin palveluksessa olevien tai olleiden työntekijöiden arvonimihakemuksen.

Kunniamerkkien ja arvonimien hakemista koskeviksi haku- ja menettelyohjeiksi esitetään siten seuraavaa.

Ritarikuntien kunniamerkit**Edellytykset**

- luottamushenkilö, viranhaltija tai työntekijä on täyttänyt 50 vuotta, ellei erityisistä syistä ole perusteita hakea merkkiä tätä nuoremmalle,
- henkilölle ei ole aiemmin myönnetty kunniamerkkejä kaupungin tai kunnan hakemuksesta,
- henkilö on tai on ollut ansioitunut joko omalla ammattialallaan tai yhteiskunnallisissa tehtävissä,

- henkilöltä on saatu suostumus kunniamerkkihakemukselle,
- toimiala vasta kunniamerkin kustannuksista.

Menettely:

- Toimiala selvittää halukkuuden kunniamerkin vastaanottamiseen.
- Toimiala täyttää hakemuslomakkeen lukuun ottamatta haettava merkkiä ja toimittaa kirjaamoon.
- Kirjaamo laatii hakemuksen, jonka hallintojohtaja allekirjoittaa.
- Kunniamerkit jaetaan vuosittain järjestettävässä ansiomerkkijuhlassa.

Arvonimet

Edellytykset

- henkilölle ei ole aiemmin myönnetty arvonimeä kaupungin tai kunnan hakemuksesta,
- henkilö on tai on ollut erityisen ansioitunut kaupungin palveluksessa omalla ammattialallaan tai yhteiskunnallisissa tehtävissä tai on tai on ollut kaupunginhallituksen tai kaupunginvaltuuston puheenjohtajiston jäsen tai on tai on ollut pitkäaikainen kaupunginhallituksen tai kaupunginvaltuuston jäsen tai muun kaupungin toimielimen puheenjohtaja,
- henkilöltä on saatu suostumus hakemukselle,
- toimiala vastaa arvonimen kustannuksista.

Menettely:

- Toimiala toimittaa ehdotuksensa, yhteenvedon henkilön ansioista ja mahdollisen ulkopuolisen rahoituksen määrän kirjaamoon.
- Hallintojohtaja esittelee asian kaupunginjohtajalle.
- Päätöksen hakemuksesta tekevät kaupunginjohtaja ja kaupunginhallituksen sekä kaupunginvaltuuston puheenjohtaja yhdessä.
- Kirjaamo laatii hakemuksen, jonka hallintojohtaja allekirjoittaa.
- Arvonimen luovutustilaisuus sovitaan tapauskohtaisesti.

Lisätietoja: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi; kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä kunniamerkkien ja arvonimien menettely- ja hakuohjeen.

Kaupunginhallitukseen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Oheismateriaali

Ohje kunniamerkkien ja arvonimien hakemiseen, kh01032010§77_kh24042023

Hallintojohtajan viransijaisen valinta virkavapaan ajaksi**4655/01.01.01.02/2023****Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 103**

Valmistelija: henkilöstöjohtaja Päivi Karhu, puh. 020 615 4001, paivi.karhu(at)kouvola.fi

Hallintojohtajan keskeisiä tehtäviä on vastata hallinto ja hankinnat - palvelun johtamisesta. Lisäksi hallintojohtaja vastaa mm. kaupunginhallituksen ja -valtuuston kokousvalmistelun koordinoinnista.

Hallintojohtaja on virkavapaasta johtuen estynyt hoitamaan virkaansa ajalla 6.6.2023 - 1.2.2024. Hallinto ja hankinnat -palvelun ja sen palveluyksiköiden operatiivisen toiminnan turvaamiseksi ja sujuvuuden varmistamiseksi virkaan on otettava viransijainen kyseiselle ajalle.

Hallintosäännön 40.2 §:n mukaan kaupunginhallitus ja lautakunta valitsevat toimialallaan muun johtavassa asemassa olevan henkilöstön. Toimialajohtaja voi kuitenkin valita määräaikaisen viranhaltijan enintään kuudeksi kuukaudeksi niissä tilanteissa, joissa valinta kuuluu kaupunginhallitukselle tai lautakunnalle.

Hallintojohtaja on määritelty hallintosäännön 40.2 §:n määräyksessä tarkoitetuksi muussa johtavassa asemassa olevaksi viranhaltijaksi.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 38 §:n mukaan konsernipalvelujen palvelujen johtajien kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, alan tuntemus ja riittävä johtamistaito.

Hallintojohtajan viransijaisen on tarkoitus hoitaa sijaistettavan tehtäviä varsinaisen viranhaltijan ollessa estynyt. Viransijainen hoitaa tehtäviä ajalla 6.6.2023-1.2.2024.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 2 luvun 4 §:n 3 momentin mukaan virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman hakumenettelyä, kun kysymyksessä on sijaiseksi ottaminen määräajaksi.

Hallintojohtajan viransijaiseksi on tarkoituksenmukaista valita tällä hetkellä Kouvolan kaupungilla edunvalvontapäällikön tehtäviä määräaikaisesti hoitava Jussi Stoor, joka on myös antanut tehtävään suostumuksensa ja täyttää viran kelpoisuusehdot.

Hallintojohtajan viran palkkaus on määritelty kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen II luvun 17 §:n työnantajan edustajan palkkaa koskevien määräysten perusteella kokonaispalkkana. Hallintojohtajan

virkaan sovelletaan KVTES:n III luvun 21 §:n 2 momentin määräyksiä, joten hänelle ei suoriteta KVTES:n mukaisia työaikakorvauksia.

Lisätietoja: henkilöstöjohtaja Päivi Karhu, puh. 020 615 4001, paivi.karhu(at)kouvola.fi; apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää valita hallintojohtajan määräaikaiseen virkasuhteeseen Jussi Stoorin ajalle 6.6.2023-1.2.2024 hoitamaan sijaistettavan tehtäviä varsinaisen viranhaltijan virkavapaan ajaksi.

Jussi Stoorin kokonaispalkka on 7.150,00 euroa kuukaudessa. Lisäksi myönnetään matkapuhelinetu.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (Hallintolaki 28 § 1 mom. kohta 7).

Apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell toimi pöytäkirjanpitäjänä asian käsittelyn ajan.

Eron myöntäminen luottamustehtävistä ja kaupunginhallituksen täydentäminen**4551/00.00.01.03/2023****Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 104**

Valmistelija: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja vaalikelpoisuus

Kuntalain 70 §:n 3 momentissa säädetään, että luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kaisa Spies on kirjaamoon 4.4.2023 saapuneella kirjeellä anonut eroa kaupunginhallituksen varajäsenen sekä elinvoimajaoston jäsenen luottamustehtävistä. Eron syyksi Kaisa Spies on ilmoittanut vaalikelpoisuuden menettämisen Kouvolan kaupungin konsernipalveluiden toimialalle sijoittuvan kansainvälisen työn koordinaattorin viran vuoksi.

Vaalikelpoisuuden menettämisestä säädetään kuntalain 78 § 1 momentissa. Jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto. Päätös pannaan täytäntöön heti.

Edelleen vaalikelpoisuudesta kunnanhallitukseen ja muihin toimielimiin kuin tarkastuslautakuntaan säädetään kuntalain 73-74 §:ssä. Kuntalain 73 §:n mukaisesti vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, mutta ei kuitenkaan välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö. Tai kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta.

On katsottava, että eroa pyytäneen kaupunginhallituksen varajäsenen Kaisa Spiesin eroanomus on perusteltu, koska kuntalain 73 §:n mukainen vaalikelpoisuus kaupunginhallitukseen ei täyty kansainvälisen työn koordinaattorin viran vuoksi, viran sijoituessa kaupunkiorganisaatiossa konsernipalveluiden toimialalle ja siten laissa tarkoitettusti välittömästi kaupunginhallituksen alaisuuteen.

Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö (kuntalaki 79 § 1 mom.).

Uuden varajäsenen valinta

Hallintosäännön 7.1 §:n mukaan kaupunginhallituksessa on 13 jäsentä, joista valtuusto valitsee kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajat. Ennen puheenjohtajiston valintaa valtuusto päättää varapuheenjohtajien lukumäärästä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Valtuusto on valinnut Kaisa Spiesin kaupunginhallituksen varajäseneksi päätöksellään 13.2.2023 6§. Lisäksi kaupunginhallitus elinvoimajaoston jäseneksi päätöksellään 20.2.2023 55§. Vaalikelpoisuuden menettämisen johdosta asiassa käsiteltäväksi tulee siten valtuustokäsittelyn jälkeen lisäksi kaupunginhallituksen elinvoimajaoston jäsenen valinta, josta päättää hallintosäännön mukaisesti kaupunginhallitus.

Kuntalain 78.1 §:n mukaisesti silloin, kun luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto. Päätös pannaan täytäntöön heti. Lisäksi kuntalain mukaisesti kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö (kuntalaki 79 § 1 mom.).

Lisätietoja: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää

1. myöntää eron Kaisa Spiesille kaupunginhallituksen varajäsenen luottamustehtävästä ja todeta luottamustoimen päättyneeksi.
2. valita Kaisa Spiesin tilalle uuden varajäsenen kaupunginhallitukseen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös pannaan täytäntöön heti mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja tarkastuslautakunnan täydentäminen**4649/00.00.01.03/2023****Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 105**

Valmistelija: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

Taina Talvala on kirjaamoon 19.4.2023 saapuneella kirjeellä anonut eroa tarkastuslautakunnan jäsenen luottamustehtävästä. Eron syyksi Taina Talvala on ilmoittanut henkilökohtaiset syyt.

Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö (kuntalaki 79 § 1 mom.).

Hallintosäännön 8 §:n mukaan tarkastuslautakunnassa on 9 jäsentä, joista valtuusto valitsee lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Lisätietoja: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää

1. myöntää eron Taina Talvalalle luottamustehtävästä ja todeta luottamustoimen päättyneeksi.
2. valita Taina Talvalan tilalle uuden jäsenen tarkastuslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi

Päätös pannaan täytäntöön pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Valtuustoryhmän muodostaminen ja valtuustoryhmän nimi**239/00.02.00/2022****Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 106**

Valmistelija: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

Hallintosäännön 85 §:n mukaan valtuutetut voivat muodostaa valtuustoryhmiä valtuustotyöskentelyä varten.

Valtuustoryhmän muodostamisesta, nimestä ja puheenjohtajasta on annettava valtuuston puheenjohtajalle kirjallinen ilmoitus. Kaikkien ryhmään liittyvien valtuutettujen on allekirjoitettava ilmoitus.

Valtuustoryhmänä pidetään myös yhtä valtuutettua, jos hän on tehnyt 85 §:n 2 momentissa tarkoitetun ilmoituksen.

Valtuusto hyväksyy valtuustoryhmien nimet. Nimi ei saa olla sopimaton. Puolueen valtuustoryhmästä eronneiden valtuutettujen muodostaman uuden valtuustoryhmän nimestä ei saa aiheutua sekaantumisvaaraa puolueen valtuustoryhmän nimeen. (Hallintosääntö 85.4 §)

Valtuuston puheenjohtajalle on annettu ilmoitus 20.3.2023 valtuustoryhmän muodostamisesta ja puheenjohtajasta sekä valtuustoryhmän nimestä kirjallinen ilmoitus 18.4.2023 seuraavasti:

Mok, pj Anssi Tähtinen.

Hallintosäännön 85.2 §:n mukaisesti ilmoitus tulee antaa ryhmän muodostamisesta, nimestä sekä puheenjohtajasta kirjallisesti. 85.3 §:n mukaisesti nimi ei myöskään saa olla sopimaton. Toimivalta hyväksyä nimi on valtuustolla.

Annetun ilmoituksen mukaan kyse on nimestä, eikä lyhenteestä. Näin ollen nimen voidaan katsoa täyttävän hallintosäännön määräykset, koska se on ilmoitettu nimeksi ilman lyhennetarkoitusta ja yleisesti arvioiden nimen ei voida katsoa merkitsevän mitään sopimatonta.

Edellä esitettyjen tietojen perusteella nimeä voidaan pitää sopivana ja hallintosäännössä annettujen ilmoitusmenettelyä koskevien määräysten täyttyvän valtuustoryhmän muodostamisen, puheenjohtajan tietojen sekä nimen osalta.

Lisätietoja: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää

1. merkitä tiedoksi ilmoituksen valtuustoryhmän muodostamisesta.
2. hyväksyä Mok –nimen valtuustoryhmän nimeksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Vastaus valtuustoaloitteeseen vuosittaisen Pride-liputuksen järjestämisestä**1910/00.05.00/2022****Kaupunginvaltuusto 13.06.2022 § 79**

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettujen Heli Koposen ja Mika Bymanin jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

"Kouvolan kaupunki on nostanut sateenkaarilipun salkoon ensimmäisen kerran seksuaali- ja sukupuolivähemmistöjen puolesta vuonna 2019 kaupungissa järjestetyn Kouvola Pride -tapahtuman yhteydessä. Liputus oli merkittävä ele ja antoi vahvan viestin siitä, että Kouvolan kaupunki tunnistaa kaupunkilaisten moninaisuuden eikä pelkää osoittaa tukeaan julkisesti.

Liputuksen kytkeminen pelkästään Kouvolan kaupunkiorganisaation ulkopuolisten toimijoiden järjestämien tapahtumien varaan on kuitenkin ongelmallista, sillä Kouvolassa asuvien seksuaali- ja sukupuolivähemmistöjen olemassaolo ei riipu siitä, järjestetäänkö kaupungissa pride-kulkuetta tai muita LGBTQIA-tapahtumia. Erilaisten tapahtumien järjestäminen ja toteutuminen eivät ole itsestäänselvyyksiä, joiden varaan niinkin merkityksellisen teon kuin yhdenvertaisuutta juhlistavan pride-liputuksen voi jättää.

Kouvolan kaupungin sitoutuminen vuosittaiseen liputukseen olisi merkityksellinen myös toisesta, huomattavasti synkemmästä syystä. Vuoden 2019 historiallinen liputus päättyi siihen, että sateenkaarilippu varastettiin kaupungintalon lipputangosta ja poltettiin, ja sen palaneet riekaleet ripustettiin kaupungintalon edustalle. Teko todisti, että seksuaali- ja sukupuolivähemmistöjen olemassaolon ja oikeuksien avoin tunnustaminen koetaan Kouvolassa edelleen uhkana.

Huolehtimalla liputuksesta omatoimisesti Kouvolan kaupunki lähettäisi suoraselkäisen sanoman: "Kouvolan kaupunki puolustaa pystypäin kaikkien kaupunkilaisten oikeutta olla ja elää omana itsenään. Me olemme kaupunki, jossa on tilaa ja turvaa kaikille."

Me allekirjoittaneet esitämme, että Kouvolan kaupunki järjestää vuosittaisen pride-liputuksen riippumatta siitä, järjestetäänkö kaupungissa varsinaista prideä tai muita vastaavia tapahtumia."

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 19.12.2022 § 355

Valmistelija: toimitilajohtaja Katja Ahola, puh 020 615 9013,
katja.e.ahola(at)kouvola.fi

Kouvola kaupunki on hankkinut 2 kpl uusia sateenkaarilippuja kesäkuussa 2022 ja liputtanut Helsinki Pride ajankohtana. Jatkossa Kouvola kaupunki järjestää vuosittaisen pride-liputuksen riippumatta siitä, järjestetäänkö kaupungissa varsinaista Prideä tai muita vastaavia tapahtumia.

Lisätietoja: toimitilajohtaja Katja Ahola, puh 020 615 9013,
katja.e.ahola(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää antaa valtuustoaloitteeseen yllä olevan vastauksen.

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana kaupunginhallituksen puheenjohtaja Jouko Leppänen teki Markku Pakkasen, Miia Wittingin, Ukko Bambergin ja Milla Raunion kannattamana ehdotuksen, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi.

Koska oli tehty kannatettu esitys asian palauttamisesta uudelleen valmisteltavaksi, puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista tässä kokouksessa, äänestävät "jaa", ja ne, jotka kannattavat asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi, äänestävät "ei". Puheenjohtaja esitti, että äänestys toimitetaan nimenhuutona. Puheenjohtajan esitykset hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 3 jaa-ääntä (Hovi, Kekki, Aikio) ja 10 ei-ääntä (Nyberg, Bamberg, Karvonen, Raunio, Witting, Patjas, Villikka, Varjola, Pakkanen, Leppänen). Puheenjohtaja totesi ehdotuksen asian palauttamisesta uudelleen valmisteltavaksi tulleen hyväksytyksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 107

Valmistelija: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Tasa-arvo, yhdenvertaisuus ja ihmisoikeuksien toteutuminen

Perustuslain mukaan julkisen vallan on turvattava perusoikeuksien ja ihmisoikeuksien toteutuminen. Perustuslain mukaan ketään ei saa ilman hyväksyttävää perustetta asettaa eri asemaan sukupuolen, iän, alkuperän, kielen, uskonnon, vakaumuksen, mielipiteen, terveydentilan, vammaisuuden tai muun henkilöön liittyvän syyn perusteella. Perustuslaki velvoittaa myös edistämään sukupuolten tasa-arvoa yhteiskunnallisessa toiminnassa sekä työelämässä erityisesti palkkauksesta ja muista palvelussuhteen ehdoista määrättäessä.

Tasa-arvolain tarkoituksena on estää sukupuoleen perustuva syrjintä, edistää naisten ja miesten välistä tasa-arvoa ja parantaa naisten asemaa erityisesti työelämässä. Lain tarkoituksena on myös estää sukupuoli-identiteettiin tai sukupuolen ilmaisuun perustuva syrjintä.

Yhdenvertaisuuslaissa kielletään syrjintä iän, alkuperän, kansalaisuuden, kielen, uskonnon, vakaumuksen, mielipiteen, poliittisen toiminnan, ammattiyhdistystoiminnan, perhesuhteiden, terveydentilan, vammaisuuden, seksuaalisen suuntautumisen tai muun henkilöön liittyvän syyn perusteella. Yhdenvertaisuuslaissa säädetään myös yhdenvertaisuuden edistämisestä. Yhdenvertaisuus ja tasa-arvo eivät siten ole mielipidekysymyksiä, vaan perustuvat lainsäädäntöön.

Tasa-arvon ja yhtäläisten oikeuksien edistämiseen tähtäävä on mm. avioliittolain muutos, mikä mahdollistaa samaa sukupuolta olevien henkilöiden avioliiton solmimisen.

Pääministeri Sanna Marin on toiminut Helsinki Pride virallisena suojelijana vuosina 2020 ja 2021 todeten, että "Suomen Hallitus on sitoutunut edistämään ihmisoikeuksien toteutumista Suomessa. Seksuaali- ja sukupuolivähemmistöjen asemaa ja oikeuksia vahvistetaan lainsäädännössä ja palveluissa. Uudistamme translain itsemäääämis-oikeutta kunnioittavaksi, parannamme intersukupuolisten lasten asemaa sekä muutamme laajasti lainsäädäntöä ja rakenteita tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta tukevaksi. "

Tasa-arvoaltuutettu on v. 2018 kirjoittanut blogissaan: "Tasa-arvolaki on vuoden 2015 alusta lukien koskenut myös sukupuolivähemmistöjä. Laissa on kielletty syrjintä sukupuoli-identiteetin ja sukupuolen ilmaisun perusteella. Kielto koskee myös syrjintää, joka perustuu siihen, että henkilön fyysiset sukupuoli määrittävät ominaisuudet eivät ole

yksiselitteisesti naisen tai miehen. Syrjäntäkieltojen ohella tasa-arvolaki edellyttää, että mm. oppilaitokset ja työnantajat ennaltaehkäisevät sukupuoli-identiteettiin tai sukupuolen ilmaisuun perustuvaa syrjintää tavoitteellisesti ja suunnitelmallisesti. Vaikka lain soveltamisalaa tuolloin laajennettiin, sen nimi on edelleen – vastoin tasa-arvovaltuutetun näkemystä – ”laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta.””

Suomessa on muitakin vähemmistöryhmiä. Julkisen toimijana kaupungin tulee toimia yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon periaatteita noudattaen. Mikäli valtuustoaloite hyväksytään, olisi asianmukaista myöhemmin päättää kaupungin kanta myös muiden vähemmistöryhmien liputuskäytäntöjen osalta (esim. romanit, saamelaiset).

Pride-liikkeestä

Nykyisen Pride-liikkeen alku on New Yorkissa, kesäkuun 1967 lopussa. Suurimmat Pride-tapahtumat ajoittuvat alkukesään. Kesäkuu on pride-kuukausi Suomessakin, kotimaisista pride-tapahtumista suurin - Helsinki Pride – kestää kuukauden, joka huipentuu Pride-kulkueeseen ja puistojuhlaan.

Pride-tapahtumia kunnissa

Kesäkuulle osuvia pride-tapahtumia Suomessa ovat Helsingin lisäksi Tampereen Manse Pride, Valkeakoski Pride piknik, Kokkola Pride, Riihimäki Pride ja Lappeenranta Pride. Vuonna 2022 Pride-tapahtumia on ollut seuraavilla mm. paikkakunnilla: Joensuu, Lahti, Kajaani, Lapua, Akaa, Nokia, Vaasa, Lohja, Kustavi, Ruovesi, Pori, Oulu, Porvoo, Lieto, Savonlinna, Turku, Maarianhamina, Raasepori, Tornio, Keski-Uusimaa, Jyväskylä ja Mäntsälä.

Vähemmistöliputuskäytännöt muissa kaupungeissa

Useilla paikkakunnilla on käyty keskustelua ja äänestyksiä siitä, osallistuuko kunta Pride-tapahtuman toteuttamiseen tai hyväksyykö se virallisen Pride-liputuksen sateenkaarilipuilla. Vastustavana argumenttina on ollut esimerkiksi se, ettei haluta tukea jotain tiettyä aatetta.

Kotkan kaupungin mukaan Pride- liputus tukee Kotkan kaupunkistrategian arvoja, jotka ovat reiluus, rohkeus ja rakkaus. Kotka on sitoutunut edistämään tasa-arvoa ja ihmisoikeuksia kaikessa toiminnassaan. Kotka tahtoo liputuksella nostaa tärkeitä teemoja osaksi keskustelua. ” Lukuisat ihmiset kärsivät vielä tänäkin päivänä moniperusteisesta syrjinnästä tai heikommasta asemasta, joka estää heitä nauttimasta yhtäläisistä kansalais- ja ihmisoikeuksista ja oikeudesta itseilmaisuun,” kertoi Kotkan kaupunginjohtaja tiedotteessa.

Haminassa sateenkaarilippu nostetaan keskustassa sijaitsevan Lipputornin huipulle. Haminan kaupunki liputtaa 25 päivänä vuodessa erilaisina kansainvälisinä liputuspäivinä, joista yksi on Pride-päivä.

Rauman kaupunki liputtaa kaupunginhallituksen päätöksellä vuodesta 2023 alkaen vähemmistöjen merkkipäivinä ryhmien omilla lipuilla.

Mikkeli ei ole tehnyt Pride-liputuksesta päätöstä.

Lappeenrannan kaupunki liputtaa sateenkaarilipuin Pride-päivänä, päätös tehty kaupunginhallituksessa 2022.

Porin kaupunki liputtaa Pori Pride-päivänä.

Oulussa järjestetään Oulu Pride-viikko, jonka yhteydessä kaupunki liputtaa.

Liputuspäivät Suomessa

Suomessa on erilaisia liputuspäiviä, jotka voidaan jäsentää neljään ryhmään: viralliset, vakiintuneet, paikalliset ja vähemmistöliputukset.

Viralliset liputuspäivät

Viralliset liputuspäivät on määrätty asetuksessa Suomen lipulla liputtamisesta. Viralliset liputuspäivät ovat: 28.2. Kalevalan päivä, suomalaisen kulttuurin päivä, 1.5. vappu, toukokuun toinen sunnuntai eli äitienpäivä, puolustusvoimain lippujuhlan päivä, kesäkuun 20. ja 26. päivän välinen lauantai eli juhannuspäivä, marraskuun toinen sunnuntai, isänpäivä ja 6.12. itsenäisyyspäivä. Lisäksi virallisia liputuspäiviä ovat vaalipäivät sekä päivä, jolloin tasavallan presidentti astuu virkaansa.

Vakiintuneet liputuspäivät

Vakiintuneita liputuspäiviä on vuosittain viisitoista ja ne on merkitty Helsingin yliopiston toimittamaan Valtiokalenteriin. Hyvään liputuskulttuuriin kuuluu liputtaa vakiintuneina liputuspäivinä. Vakiintuneet liputuspäivät ovat: 5.2. J. L. Runebergin päivä, 19.3. Minna Canthin päivä eli tasa-arvon päivä, 9.4. Mikael Agricolan päivä eli suomen kielen päivä, 27.4. kansallinen veteraanipäivä, 9.5. Eurooppa-päivä, 12.5. J. V. Snellmanin päivä eli suomalaisuuden päivä, toukokuun kolmas sunnuntai, kaatuneitten muistopäivä, 6.7. Eino Leinon päivä eli runon ja suven päivä, elokuun viimeinen lauantai, Suomen luonnon päivä, 1.10. Miina Sillanpään ja kansalaisvaikuttamisen päivä, 10.10. Aleksis Kiven päivä eli suomalaisen kirjallisuuden päivä, 24.10. Yhdistyneiden Kansakuntien päivä, 6.11. svenska dagen, ruotsalaisuuden päivä, 20.11. Lapsen oikeuksien päivä, 8.12. Jean Sibeliuksen päivä eli suomalaisen musiikin päivä. Eurooppa-päivänä suositellaan liputettavan Suomen lipun lisäksi EU-lipulla.

Paikalliset liputuspäivät

Paikallisia liputuspäiviä Kouvolassa ovat liputukset, jotka liittyvät paikkakunnan tapahtumiin. Kouvolassa on sovittu osan paikallisten urheiluseurojen kanssa liputuksesta seuraavasti: Kouvot, KPL ja KooKoo saavat itse nostaa lippunsa tai viirinsä kaupungintalon edessä olevaan lipputankoon ylimmän sarjan paikallisina ottelupäivinä. Paikallisia liputuspäiviä ovat lisäksi Kouvola-päivä ja muiden maiden edustajien tai yhteisöjen vierailut Kouvolassa ja muut vastaavat vierailut ja tapahtumat.

Vähemmistöliputuspäivät

Valtuustoaloitteessa mainittu Pride-liputus voidaan katsoa kuuluva vähemmistöliputuksiin. Muita tähän kategoriaan kuuluvia esimerkiksi romanien ja saamelaiden päivän liputus.

Aiempi Pride-liputus Kouvolassa

Kouvolan kaupunki hankki aiemmin sateenkaarilipun, lippua ehdittiin käyttää ainakin vuosina 2018 ja 2019, mutta lippu poltettiin vuonna 2019. Vuosina 2020 ja 2021 Kouvolassa ei pride-liputusta järjestetty.

Kouvolan kaupunki on hankkinut kaksi kappaletta uusia sateenkaarilippuja kesäkuussa 2022 ja on liputtanut Helsinki Priden ajankohtana kesällä 2022. Jatkossa Kouvolan kaupunki liputtaa yleisesti Suomessa hyväksyttynä Pride-liputuspäivänä Pride –liputuksella kaupungintalon virallisissa lipputangoissa riippumatta siitä, järjestetäänkö kaupungissa varsinaista Prideä tai muita vastaavia tapahtumia.

Julkinen valta ja toimivalta

Julkisella vallalla tarkoitetaan valtion ja kunnan valtaa, joka perustuu Suomen perustuslakiin. Julkiseen valtaan liittyy yksipuolisuus, jonka mukaan valtaa käyttävällä on oikeus tehdä muihin osapuoliin kohdistuvia oikeustoimia ilman näiden suostumusta. Julkista valtaa käyttää mm. poliisi käskyin ja kehotuksin. Liputus ei ole julkisen vallan käyttöä.

Kuntalain 38 §:n ja hallintosäännön 21 §:n mukaan kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa. Liputtamisesta päättämisen voidaan katsoa kuuluvan kaupunginhallituksen toimivaltaan. Viralliset, vakiintuneet ja paikalliset liputuspäivät on liputettu Kouvolassa ilman erillisiä päätöksiä. Pride-valtuustoaloitteen johdosta olisi aiheellista delegoida toimivalta päättää paikallisista ja vähemmistöliputuksista toimitilajohtajalle kaupungintalon edessä olevissa lipputangoissa. Tämä mahdollistaa myös muiden vastaavien liputuspäivien yhdenmukaisen käsittelyn osana operatiivista toimintaa.

Vastaus aloitteeseen on toimitettu tekijöille ja aloitteen tekijöiden myöhemmin antaman kommentin mukaan Pride-liikkeen merkkipäivä 28.6. olisi loogisin valinta liputuspäiväksi.

Vastauksena valtuustoaloitteeseen ja aloitteen johdosta toteutettavaksi toimenpiteiksi ehdotetaan:

- Kouvolan kaupunki suhtautuu myönteisesti vuosittaiseen Pride-liputukseen 28.6. ja sen toteuttamiseen sekä
- vastaavien liputuspäivien osalta yhdenmukaisen toimintatavan edistämiseksi delegoidaan kaupunginhallituksen toimivaltaa päättää vähemmistöliputuksista ja paikallisista liputuksista toimitilajohtajalle.

Lisätietoja: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi; hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää antaa valtuustoaloitteeseen yllä olevan vastauksen.

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen ja toimenpide-ehdotukset tiedoksi toteamalla, että

1. Kouvolan kaupunki suhtautuu myönteisesti vuosittaiseen Pride-liputukseen (28.6.) sekä yhdenmukaisen toimintatavan edistämiseksi kaupunginhallituksen toimivallan siirtoon paikallisista ja vähemmistöliputuksista toimitilajohtajalle.
2. aloite ei anna aiheita muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja
3. valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana jäsen Ukko Bamberg teki jäsen Janne Patjaksen ja varajäsen Riitta Schneiderin kannattamana muutosesityksen, että "Kouvolan kaupunki ei toteuta Pride-lipusta. Liputtamisesta päättäminen kuuluu kaupunginhallituksen toimivaltaan, eikä tätä toimivaltaa tule siirtää vähemmistöliputuksista toimitilajohtajalle.

Lipputanko ja liputtaminen on instituutio. Emme voi liputuksen kautta siirtää erilaisten arvojen julistamista virkamiehen päätettäväksi. Päätösehdotus ei myöskään takaa sitä, että kaikki aatteet ja ideologiat saavat tasavertaiset liputusoikeudet."

Jäsen Miia Witting teki jäsen Markku Pakkasen kannattamana muutosesityksen, että kaupunki antaa aloitteeseen seuraavanlaisen vastauksen:

”- Kouvola kaupunki suhtautuu myönteisesti vuosittaiseen Pride-liputukseen. Ulkopuoliset tahot voivat hakea luvan omiin liputuksiin kaupungintalon lipputangoissa, mikäli tankoja ei ole varattu kaupungin virallisiin liputuksiin. Kaupunki liputtaa virallisina liputuspäivinä, virallisilla lipuilla Suomen tai Eu:n lipuin.

- Lupa liputukseen haetaan tilapalveluilta, ja sama taho sopii, miten toimitaan.

- Hakija huolehtii itse liputuksen.

- Kaupunki ei vastaisuudessa hanki omistukseensa muita kuin virallisia lippuja.

- Kaupunki lahjoittaa ostetut Pride-liput järjestölle, joka liputuksesta vastaa.”

Koska oli tehty kaksi kannatettua muutosesitystä, puheenjohtaja ehdotti, että ensin äänestetään Ukko Bambergin ja Miia Wittingin muutosesitysten välillä, ja näistä äänestyksessä voittanut muutosesitys asetetaan vastaehdotukseksi pohjaehdotukselle. Puheenjohtaja esitti, että äänestys toimitetaan nimenhuutona. Puheenjohtajan esitykset hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 3 ääntä Ukko Bambergin ehdotukselle (Bamberg, Patjas, Schneider) ja 10 ääntä Miia Wittingin ehdotukselle (Nyberg, Karvonen, Raunio, Witting, Hovi, Kekki, Varjola, Pakkanen, Aikio, Leppänen). Puheenjohtaja totesi Miia Wittingin muutosesityksen voittaneen äänestyksen.

Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat kaupunginjohtajan pohjaehdotusta äänestävät ”jaa”, ja ne, jotka kannattavat Miia Wittingin muutosesitystä, äänestävät ”ei”. Puheenjohtaja esitti, että äänestys toimitetaan nimenhuutona. Puheenjohtajan esitykset hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 3 jaa-ääntä (Hovi, Kekki, Aikio) ja 10 ei-ääntä (Nyberg, Bamberg, Karvonen, Raunio, Witting, Patjas, Schneider, Varjola, Pakkanen, Leppänen). Puheenjohtaja totesi Miia Wittingin muutosesityksen tulleen hyväksytyksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti

1. antaa valtuustoaloitteeseen seuraavan vastauksen:

- Kouvolan kaupunki suhtautuu myönteisesti vuosittaiseen Pride-liputukseen. Ulkopuoliset tahot voivat hakea luvan omiin liputuksiin kaupungintalon lipputangoissa, mikäli tankoja ei ole varattu kaupungin virallisiin liputuksiin. Kaupunki liputtaa virallisina liputuspäivinä, virallisilla li-puilla Suomen tai Eu:n lipuin.

- Lupa liputukseen haetaan tilapalveluilta, ja sama taho sopii, miten toimitaan.

- Hakija huolehtii itse liputuksen.

- Kaupunki ei vastaisuudessa hanki omistukseensa muita kuin virallisia lippuja.

- Kaupunki lahjoittaa ostetut Pride-liput järjestölle, joka liputuksesta vastaa.

2. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen ja toimenpide-ehdotukset tiedoksi toteamalla, että

- aloite ei anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja

- valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Vastaus valtuustoaloitteeseen yritysmuönteisen some-kampanjan tekemisestä kouvolaalaisille yrityksille Kinnon ja Visit Kouvolan toimesta**2885/00.05.00/2022****Kaupunginvaltuusto 17.10.2022 § 123**

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettujen Laila Uljaksen, Mia Ylä-Outisen, Markku Pakkasen, Janne Wallin ja Kimmo Jokirannan jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Yritysmuönteisen kulttuurin edistäminen on yksi tapa kehittää Kouvolan elinvoimaa ja tukea nykyisiä yrityksiä sekä houkutella tänne uusia toimijoita.

Esitämme että Kouvolan Innovaatio ja Visit Kouvola tekisivät yhteistyönä some -kampanjan, jossa vuorotellen ja järjestelmällistä nostetaan esille Kouvolaalaisia yrityksiä.

Yksi malli nostaa yrityksiä esille:

Instagram/Facebook stories jossa annetaan yrityksille mahdollisuus ”kaapata” tilin päiväksi ja näyttää mitä heidän yrityksessä tehdään. (esim. MY DAY)

Julkaista Instagram/Facebook postauksia, jossa on yrityksen kuva ja teksti jossa kerrotaan lyhyesti heidän tarinansa.

Jokaisen yrityksen takana on tarina. Tuodaan heidän ja meidän tarinamme esille.”

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 108

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettujen Laila Uljaksen, Mia Ylä-Outisen, Markku Pakkasen, Janne Wallin ja Kimmo Jokirannan jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

Valtuustoaloitteen sisältö

Aloitteen tekijät toteavat, että yritysmayönteisen kulttuurin edistäminen on yksi tapa kehittää Kouvolan elinvoimaa ja tukea nykyisiä yrityksiä sekä houkutella tänne uusia toimijoita. Aloitteessa esitetään, että Kouvolan Innovation Oy ja VisitKouvola tekisivät yhteistyönä some -kampanjan, jossa vuorotelleen ja järjestelmällistä nostetaan esille kouvolaalaisia yrityksiä. Yksi malli nostaa yrityksiä esille: Instagram/Facebook stories jossa annetaan yrityksille mahdollisuus "kaapata" tilin päiväksi ja näyttää mitä heidän yrityksessä tehdään (esim. MY DAY). Julkaista Instagram/Facebook postauksia, jossa on yrityksen kuva ja teksti, jossa kerrotaan lyhyesti heidän tarinansa. Jokaisen yrityksen takana on tarina. Tuodaan heidän ja meidän tarinamme esille.

Aloitteessa esitetään, että Kouvolan Innovaatio ja Visit Kouvola tekisivät yhteistyönä some -kampanjan, jossa vuorotelleen ja järjestelmällistä nostetaan esille kouvolaalaisia yrityksiä.

Nykytila

Kouvola Innovation Oy: Kouvolaalaisten yritysten uutisista kertominen ja yritystarinoiden tuottaminen ja jakaminen ovat osa Kinnon viestinnän tekemistä. Vuonna 2022 julkaistiin 28 yritystarinaa, jotka on myös jaettu Kinnon somekanavissa. Esimerkkejä näistä löytyy Kinnon verkkosivuilta (Yritystarinoita Kouvolaasta | Kinno) ja Facebook- ja Instagram-kanavilta sekä LinkedInistä ja Twitteristä. Yritystarinoiden tuottamista ja jakamista jatketaan myös tänä vuonna. Kampanjan rakentaminen yritystarinoiden ympärille otetaan mukaan vuoden 2023 suunnitelmaan.

Viestintä ja VisitKouvola: VisitKouvolan Facebook ja Instagram tilien sisältö on nimenomaan kouvolaalaisten matkailuyritysten ja -kohteiden palvelujen sekä tapahtumien esille nostamista ja markkinointia. VisitKouvola tekee jatkuvaa some- ja verkkomarkkinointia matkailualan palveluista ja kohteista. VisitKouvolan markkinointisuunnitelma tarjoaa matkailualan yrityksille lisäksi mahdollisuuden lähteä mukaan yhteisiin maksullisiin digitaalisiin markkinointikampanjoihin (some- ja verkkosivut). VisitKouvolan somekanavien mainonta kohdennetaan Kouvolan ulkopuolisiin valikoituihin kohderyhmiin ja mainonnan sisällön tulee olla matkailijoille suunnattua palvelua ja tekemistä, sellaista mitä matkailija voi tulla henkilökohtaisesti kokemaan Kouvolaassa.

Somekanavien postauksilla herätetään myös keskustelua matkailukohteiden ajankohtaisista asioista (esim. reitistöjen lumitilanne). VisitKouvolan somekanavissa nostettiin viime vuonna esiin yrityksiä ja palveluja muun muassa vastuullisuusviestinnän näkökulmasta (paikallisuus, aitous, ekologisuus) ja lukijat ohjattiin postauksista edelleen visitkouvola.fi verkkosivustolle. VisitKouvola vastaa matkailualan yritysten kanssa tehtävästä yhteistyöstä ja matkailun

kehittämisestä. Valtuustoaloite ei kohdistu pelkästään matkailualan yrityksiin.

Kommenttikierroksen toteutus ja anti

Vastaus on lähetetty kommentoitavaksi aloitteen tekijälle, Laila Uljakselle sekä tiedoksi kaupungin kirjaamoon 18.1.2023. Uljaksen vastaus saapunut 3.2.2023 myös kirjaamoon.

Uljaksen vastaus: "Olisiko mahdollista, että yrittäjien keskuudessa tarjotaan tätä yhteistyö mahdollisuutta kaikille yrityksille. Esimerkiksi viesti voisi kulkea paikallisten yrittäjäyhdistyksen kautta. Tämä valtuusto idea lähti alunperin palautteesta jota sain paikallisilta yrittäjiltä. Eli nykyinen yhteistyö (vaikka hyvä onkin!) ei ole tavoittanut kaikkia mahdollisia halukkaita yrityksiä. Mielellään olisin mukana ideoimassa tätä asiaa jos tarvetta on."

Vastauksena valtuustoaloitteeseen ja aloitteen johdosta tehtävinä toimenpiteinä esitetään:

Kaupungin Viestintä ja VisitKouvola -yksikkö huomioi valtuustoaloitteen markkinointisuunnitelmassaan yhteistyössä Kouvola Innovation Oy:n kanssa.

Lisätietoja: viestintä- ja markkinointipäällikkö Kirsi Vainio, puh. 020 615 5885, kirsi.vainio(at)kouvola.fi; matkailupäällikkö Raija Sierman-Henttonen, raija.sierman(at)kouvola.fi, p. 020 615 8254

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi toteamalla, että

1. Kaupungin Viestintä ja VisitKouvola -yksikkö huomioi valtuustoaloitteen markkinointisuunnitelmassaan yhteistyössä Kouvola Innovation Oy:n kanssa.
2. aloite ei anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin
3. valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Vastaus valtuustoaloitteeseen Kouvola kiinteistöstrategiasta**3382/00.05.00/2022****Kaupunginvaltuusto 12.12.2022 § 151**

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettujen Katriina Vesalan, Jouko Leppäsen, Tapio Karvosen, Jukka Silénin, Jari Larikan, Nita Aholan, Ville Kauniston, Maria Lammin, Anne Hasun, Miia Wittingin, Milla Raunion, Christa Carpelanin, Esko Lavosen ja Pekka Korpivaaran jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Kouvolan kiinteistöstrategia

Kouvolan kaupungilla on jatkuvia haasteita kiinteistömässän hallinnassa. Vanha kiinteistökanta vaatii peruskorjausta tai purkupäätöksiä ja uudet verkkopäätökset lisäävät investointeja. Kiinteistöpäätöksissä on myös tiedonkulullista haastetta toimialojen sisällä ja välillä, kun samasta taajamasta on myyty ja sitten hetken kuluttua vuokrattu tiloja ulkopuoliselta eri tarpeisiin. Hyvinvointialueiden käynnistyminen ja sote/pela kiinteistöjen poistuminen kaupungin omistuksesta 2025, on huomioitava jo tämän hetken suunnittelussa.

Kaupungin tulee huomioida niin toimintaympäristön muutokset, taloudelliset rajoitteet kuin strategiset tavoitteet kiinteistöjen kohdalla. Päätöksenteko ei pohjaudu kestäviin linjauksiin kokonaiskuvan puuttumisen vuoksi. Kiinteistöstrategian tulee sisältää niin suunnitelmallisesti lähivuosien konkreettiset toimenpiteet talousvaikutuksineen kuin pitkän ajan linjaukset uusien rakennusten suunnittelussa, vanhojen käytöstäpoistossa ja rahoitusmalleissa.

Kokoomuksen valtuustoryhmä esittää, että kaupunki laatii kiinteistöstrategian, jossa on talouden suunnittelukauteen sisältyvät toimenpiteet 2026 asti sekä koko strategiakauden kattavat tavoitteet kaupungin omistamista, rakennettavista, myytävistä, luovutettavista, purettavista, vuokralle annetuista ja vuokratuista kiinteistöistä talousvaikutuksineen.”

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 109

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, [tuukka.forsell\(at\)kouvola.fi](mailto:tuukka.forsell(at)kouvola.fi)

Kaupunginhallitukselle on saapunut valtuustoaloite kiinteistöstrategian laatimiseksi. Aloitteen on allekirjoittanut neljätoista valtuutettua ja siinä toivotaan, että kaupunki laatii kiinteistöstrategian, jossa on talouden suunnittelukauteen sisältyvät toimenpiteet 2026 asti sekä koko strategiakauden kattavat tavoitteet kaupungin omistamista, rakennettavista, myytävistä, luovutettavista, purettavista, vuokralle annetuista ja vuokratuista kiinteistöistä talousvaikutuksineen.

Kaupungissa on vain yksi strategia, muut ohjaavat asiakirjat ovat nimeltään ohjelmia, suunnitelmia ja tiekarttoja.

Kouvolan kaupungissa ei ole voimassa olevaa kiinteistö-/toimitila-ohjelmaa. Vuosien aikana on tehty erinäisiä yksittäisiä linjauksia, muun muassa puurakentamisen suosimisesta ja kiinteistöjen "koritusta": säilytettävät/myytävät/purettavat. Kaupunginhallitus on viime vuosina erillisenä asiana hyväksynyt myytävät kiinteistöt-listauksen.

Toimitilaohjelman työstöä on jo hieman aloitettu. Strategia-/ohjelmatyö käynnistettiin Raklin Tilatarpeet ja omistamisen strategia työpaja työskentelyllä tammikuussa 2022, johon osallistui Kouvolasta toimitilajohtaja Katja Ahola, kiinteistöpäällikkö Arto Kuitikka ja tekninen isännöitsijä Maarika Kauppala. Mukana samassa klinikkakoulutuksessa olivat mm. Lahti, Seinäjoki, Tampere, Pori ja muita julkishallinnollisia kiinteistöjen omistajia, kuten Helsingin yliopistokiinteistöt. Toimitilajohtaja luonnosteli tuolloin runkoa toimitilastrategialle, mutta aika ei ole riittänyt asian edistämiseen.

Kuten valtuustoaloitteessakin todetaan, toimintaympäristö on muuttunut ja sen vuoksi on erittäin perusteltua laatia toimitila-/kiinteistöohjelma ja sen pohjalta laatia vuosittaiset suunnitelmat. Useilla vastaavan kokoisilla kaupungeilla on joko kiinteistöstrategia, -ohjelma tai toimitilastrategia. Kiinteistöstrategia usein liittyy enemmän omistamiseen ja toimitilastrategia ohjaa niiden käyttöä ja kehittämistä. Kouvolassa on tarkoituksenmukaista yhdistää nämä yksiin kansiin.

Ohjelman valmisteluun tulee perustaa työryhmä, jonka tehtävänä on valmistella ja ohjata toimitilaohjelman laadintaa. Työryhmä perustetaan heti kesälomakauden 2023 jälkeen.

Lisätietoja: toimitilajohtaja Katja Ahola, puh. 020 615 9013, [katja.e.ahola\(at\)kouvola.fi](mailto:katja.e.ahola(at)kouvola.fi),

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää antaa valtuustoaloitteeseen yllä olevan vastauksen.

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi toteamalla, että

1. aloite ei anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että
2. valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Vastaus valtuustoaloitteeseen sähkön hintakaton käyttöönotosta KSS Energian hinnoittelussa Kouvola alueella**2688/00.05.00/2022****Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 105**

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettu Pekka Korpivaaran jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

"Poikkeuksellisesta sähkömarkkinatilanteesta johtuen moni sähkölaitos on jo tehnyt päätöksen irtisanoa vanhat sopimukset ja myyvät oman kuntansa alueella oleville sähköä kohtuullisella hinnalla. Esimerkiksi Seinäjoen ja Kokkolan kaupunkien omistamat sähkölaitokset ovat toimineet kyseisellä tavalla. Nämä sähkölaitokset tekevät uusia sähkönmyyntisopimuksia ainoastaan oman kaupungin alueelle.

KSS Energia hankkii myytävän sähkönsä pääasiassa Mankala-periaatteella toimivilta yhtiöiltä, kuten Teollisuuden Voiman Olkiluoto 3. voimalasta. Samoin kaikki vesivoimalla tuotettu sähkö ostetaan omakustannushintaan. Mankala-periaate tarkoittaa, että sen pääasiallinen tarkoitus on tuottaa sähköä osakkailleen omakustannushintaan. Tuotantohinnoissa ei ole tapahtunut juuri muutoksia. Esimerkiksi Mankala-periaatteella toimiva Kemijoki Oy myy sähkönsä omille omistajille 1 c€/kWh. Omistavat sähköyhtiöt myyvät sen sitten eteenpäin "pörssihinta"-periaatteella. KSS-Energian toimii periaatteessa samoin.

Kokkolan Energia ottaa 1.10.2022 alkaen käyttöön hintakaton, joka on voimassa Kokkolan alueen asiakkaiden (Kokkola, Lohtaja, Kälviä ja Ullava) Vuodenaika-sähkösopimuksissa. Kokkolassa hintakatto takaa sen, että energiayhtiö laskuttaa asiakkailtaan enimmillään 16 snt/kWh (alv 0%). Arvonlisäveron kanssa se tarkoittaa kuluttaja-asiakkaalle maks. 19,84 snt/kWh. Lopullinen hinta vaihtelee arvonlisäveron suuruuden mukaan. Mikäli sähkön hinta on korkeampi, yhtiö jättää hintakaton ylittävän osuuden sähkön hinnasta laskuttamatta. Jos hinta seuraavalla kvartaalilla on alempi kuin hintakatto, asiakas maksaa alemman hinnan.

Hintakatto tulee Kokkolassa voimaan 1.10.2022 ja on voimassa toistaiseksi. Se koskee kaikkia Kokkolan alueen asiakkaita, joiden sähköliittymä on Kokkolan alueella (Kokkola, Lohtaja, Kälviä ja Ullava) ja käyttöpaikan sulake on korkeintaan 63 ampeeria tai pienempi. Kokkolan Energia seuraa sähkön hintatasoa ja tarkastelee hintakaton tarpeellisuutta tarvittaessa, vähintään kahdesti vuodessa.

Kokkolan Energia haluaa tarjota myös Kokkolan alueen yrityksille järkevän hintaista sähköä. Edellä mainitut ehdot täyttävät Vuodenaika-sähkösopimukset siirretään automaattisesti hintakaton piiriin. Hintakaton suojaan otetaan myös uusia asiakkaita Kokkolan alueelta. Tämä edellyttää kuitenkin normaalia luottotietojen tarkistusta.

Myös Keravan Energia tukee omia asukkaita heille suunnatulla sähkösopimuksella. Keravan Energialla on omaa sähköntuotantoa melko vähän – noin 25 % kaikesta myynnistä. Loput 75 % myymästämme sähköstä ostanne markkinoilta. Keravan Energia on tuonut valikoimaan Paikallissähkösopimuksen tukeakseen oman alueensa asukkaita. Sopimuksen hinta on saatu mahdollisimman alhaiseksi hyödyntämällä omaa sähköntuotantoamme, rajaamalla tuote vain Keravan ja Sipoon asukkaille sekä hajauttamalla hinta 24 kuukauden ajanjaksolle. Paikallissähkösopimuksessa sähköllä on merkittävästi halvempi hinta öisin. Jos asiakkaan on mahdollista siirtää sähkönkulutusta yölle, on hänen mahdollista saada enemmän säästöä sähkölaskuun.

KSS Energia tulee velvoittaa toimimaan kuten Seinäjoen tai Kokkolan Energia.

KSS PERUS (Kausienergia)		alv 24 %	alv 0 %
Perusmaksu		4,39 €/kk	3,54 €/kk
Energiamaksu	Talviarkipäivä	45,820 snt/kWh	36,952 snt/kWh
	Muu aika	33,590 snt/kWh	27,089 snt/kWh

Sähkönmyyntihinnat 1.10.2022 alkaen (sis. alv 24%)

SE Oikea - Yleissähkö	SE Oikea - Aikasähkö	SE Oikea - Vuodenaikasähkö
perusmaksu 3,00 €/kk	perusmaksu 4,00 €/kk	perusmaksu 4,00 €/kk
sähköenergia 10,20 snt/kWh	päiväenergia 10,75 snt/kWh yöenergia 9,30 snt/kWh	talviaika 11,30 snt/kWh muu aika 9,70 snt/kWh

Esitämme, että Kouvolan kaupunki omistajaohjauksen keinoin toimii niin, että KSS Energia Oy velvoitetaan myymään oman tuotantonsa kohtuullisella katteella kouvolalaisille kuluttaja-asiakkaille kuten Keravan Energia, Seinäjoen Energia, Kokkolan Energia jne.

Koska asialla on kiire, tulee Kouvolan kaupungin omistajaohjauksen aloittaa KSS Energian ohjaus välittömästi.

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto 18.04.2023 § 35

Valmistelija: Apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Valtuustoaloitteeseen annetaan seuraava vastaus:

KSS Energia Oy noudattaa toiminnassaan Sähkömarkkinalakia sekä sähkönmyyntiehtoja, jotka antavat reunaehdot liiketoiminnalle. Sähkömarkkinalaki määrittää, että kunkin verkkoyhtiön toiminta-alueella toimii yksi toimitusvelvollinen sähkönmyyjä, jonka on toimitettava sähköä alueen kotitalouksille julkisilla hinnoilla ja sopimusehdoilla. Kouvolan maantieteellisellä alueella on kolme eri sähkön jakelua toteuttavaa yhtiötä, joilla kaikilla on eri toimitusvelvollinen sähkön myyjä. KSS Energia Oy on KSS Verkko Oy:n toimialueen toimitusvelvollinen sähkönmyyjä.

KSS Verkon toimialueen kokonaisvolyymi on noin 625 GWh (2022), josta KSS Energian myynnissä on tällä hetkellä hieman alle puolet. KSS Verkon toimialue kattaa pääosin Kouvolan taajama-alueen, Kuusankosken, Valkealan ja osin Jaalan sekä litin alueita. Muut Kouvolaan kuuluvat alueet sekä Anjala ja Elimäki kokonaisuudessaan ovat muiden sähkön myyntiyhtiöiden toimitusvelvollisuuden piirissä. Kyseisten muiden verkkoyhtiöiden alueiden sähkönkäyttövolyymeihin ei KSS Energialla ole näkyvyyttä.

KSS Verkon toimialue huomioiden KSS Energian pelkästään kokonaan oman tuotannon teoreettinen osuus on noin 3 %. Mikäli tarkasteluun otetaan energiayhtiön eri tuotanto-osuudet, joihin aloitteessa viitataan, niin energiatuotannon osuus kattaa teoriassa 39 %. Tosiasiallisesti prosenttiosuus olisi merkittävästi pienempi, johtuen siitä, että tuotannon huippuhetki (vesitilanne, tuuli, aurinko) ei ajoitu sähkönkäytön huipputarpeen kanssa samanaikaisesti ja päinvastoin. Tässä tarkastelussa myös hinnanvaihtelut tuntien sisällä kasvavat hyvin suuriksi ja energian hankintakustannukset kohoavat merkittävästi.

Kokonaisuutena KSS Energian oman tuotannon ja tuotanto-osuuksiin yhteenlaskettu energiavolyymi oli vuonna 2022 noin 15 % kaikesta sähkönmyynnistä. Oman tuotannon osuus myytävästä sähköenergiasta on pieni, jonka vuoksi sähköenergia hankitaan tukkumarkkinoilta

kulloisenkin hetken markkinahinnalla. KSS Energian myymän sähkön hinta riippuu sähkömarkkinan tilanteesta ja sähköenergian hankintakustannuksesta.

KSS Verkon toimialueen sähkönkulutuksen volyymi huomioiden laskennallisesti yhden sentin (alv 0 %) hinnanalennus loppuasiakkaalle tarkoittaa KSS Energialle yhteensä -6,5 miljoonan euron vaikutusta tulokseen, mikäli sähkönhankintakustannus säilyy ennallaan. Samalla laskentamallilla kymmenen sentin hinnanalennus (alv. 0 %) tarkoittaisi yhteensä -65 miljoonan euron vaikutusta tulokseen. Sen sijaan hinnanalennukset ovat mahdollisia tilanteissa, joissa hankintahinta tulee alaspäin. KSS Energia on tehnyt vuoden 2002 osalta alennuksia useisiin toistaiseksi voimassa oleviin tuotteisiin, mukaan lukien toimitusvelvolliset sähkönmyyntituotteet.

Edellä olevassa tarkastelussa ei voida huomioida koko Kouvolan suuraluetta, sillä pinta-alallisesti noin puolet alueesta on muiden yhtiöiden toimitusvelvollisuuden piirissä. Muiden toimitusvelvollisten myyjien kokonaisvolyymit Kouvolan suuralueella eivät ole KSS Energian tiedossa. Tarkastelussa ei myöskään huomioida, että rajaamalla oma tuotanto ja tuotanto-osuudet vain valitulle asiakasryhmällä kohoavat suhteelliset energian hankintakustannukset jäljelle jäävien 61 % osalta merkittävästi.

Kaikki Kouvolan alueen kotitaloudet eivät ole KSS Verko Oy:n toimitusvelvollisia asiakkaita. Monella asiakkaalla on voimassa oleva sopimus toisen sähkön myyntiyhtiön, kun KSS Energia Oy:n kanssa, eikä energiayhtiön vaihtaminen ole mahdollista kesken sopimuskauden. Näin olleen teoreettisesti oman tuotannon kohdentaminen vain valitulle ryhmälle ja niille asiakkaille, joille se olisi sopimusteknisesti mahdollista, kohdentaisi hinnan alennuksen vain rajatulle joukolle kouvolaalaisista kotitalouksista. Valtuustoaloitteessa esitetty malli vaarantaisi lisäksi koko konserniyhtiön toimintaedellytykset, puhumattakaan tuloutuksesta omistajalleen eli Kouvolan kaupungille.

Aloitteessa viitattiin kolmeen muuhun toimijaan markkinoilla. Mainittujen toimijoiden tilanne sähkömarkkinassa ei ole vertailukelpoinen KSS Energia Oy:n kanssa. Samalla halutaan tuoda tiedoksi, että sähkömarkkinoiden muuttuessa oleellisesti, voidaan olla tilanteessa missä KSS Energian oman tuotannon kustannuksen hinta on korkeampi, kuin sen hetken markkinahinta. Ja tällöin Kouvolan asukkaat maksaisivat sähköstä yli markkinahinnan. Asiakkaan näkökulmasta markkinaehtoisuus on paras ratkaisu myös pitkällä tähtäimellä. Vastaavasti markkinaehtoisuudesta luopuminen, edelliset seikat huomioiden, poistaa KSS Energialta tulevaisuudessa edellytykset toimia sähkönmyyjänä paikallisesti ja valtakunnallisesti.

Edellä mainitut seikat huomioiden, KSS Energia Oy:llä ei ole valtuustoaloitteessa esitetyille toimintamallille liiketoiminnallisia mahdollisuuksia. KSS Energia Oy kuitenkin kehittää jatkuvasti omaa tuotetarjoamaansa sekä sopimushinnoittelua, jotta jokainen asiakas voi valita juuri omaan käyttöönsä sopivimman sähkötuotteen. Valtio on päättänyt tukea sähkön käyttäjiä erilaisilla hyvitysmekanismeilla ja hinnan alennuksilla ja tätä kautta KSS energia osallistuu tasapuolisesti sähkön hinnoittelun kohtuullistamisen toteuttamiseen.

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Apulaiskaupunginjohtajan ehdotus:

Elinvoimajaosto päättää antaa valtuustoaloitteeseen yllä olevan vastauksen ja esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aiheita muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginhallituksen elinvoimajaoston päätös:

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 110

Valmistelija: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi toteamalla, että

1. aloite ei anna aiheita muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin
2. valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Vastaus valtuustoaloitteeseen onko konserniyhtiöiden osakeyhtiö mallista siirryttävä takaisin liikelaitoksiksi ja miten osakeyhtiölaki rajoittaa omistajan ja päätöksentekijöiden tiedoksisaantioikeutta

3120/00.05.00/2022

Kaupunginvaltuusto 14.11.2022 § 141

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettujen Joni Mörkin, Ukko Bambergin, Janne Patjaksen, Jarmo Uttalan, Aimo Rautiaisen, Toni Vainikan, Janne Pahkalan, Vesa Vainion ja Mikko Jaanun jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Me allekirjoittaneet esitämme, että Kouvola kaupunki ja kaupunginhallitus analysoi ja selvittää:

1. Onko konserniyhtiöiden osakeyhtiö mallista siirryttävä takaisin liikelaitoksiksi?
 - Mitkä ovat edut ja haitat kummassakin mallissa?
 - Kykeneekö nykyinen poliittinen ja virkamiesten hallinnoima järjestelmä riittävään omistajaohjaukseen osakeyhtiöissä vai aiheuttaako se sen, että osakeyhtiöt elävät omaa elämäänsä?
 - Toteutuuko avoimen valmistelun ja demokratian periaatteet konserniyhtiössä, jotka ovat kuitenkin osa julkisyyhteisöä?
2. Miten osakeyhtiölaki rajoittaa omistajan (kuntalaiset) ja päätöksentekijöiden (kuntalaisten joukosta valitut valtuutetut) tiedonsaantioikeutta yritysten taloudesta, päätöksenteosta ja strategisista valinnoista?”

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto 18.04.2023 § 36

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, [tuukka.forsell\(at\)kouvola.fi](mailto:tuukka.forsell(at)kouvola.fi)

Vastauksena valtuustoaloitteeseen kohta 1a

Kunta voi perustaa kunnallisen liikelaitoksen liiketoimintaa tai liiketaloudellisten periaatteiden mukaan hoidettavaa kunnan toimialaan kuuluvaa ja yhtiöittämisvelvoitteen piiriin kuulumatonta tehtävää varten. Kunnan liikelaitos on osa kunnan hallintoa ja taloutta, ei erillinen oikeushenkilö eikä itsenäinen kirjanpitovelvollinen. Kuntaliiton selvityksen mukaan kuntien omistamien liikelaitosten määrä on vähentynyt 2010-luvulla mm. yhtiöittämisvelvoitteen vuoksi. Markkinoilla toimivat liikelaitokset tuli yhtiöittää vuoden 2014 loppuun mennessä.

Kuntalain (126 §) mukaan kunnan hoitaessa tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla sen tulee pääsääntöisesti antaa tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi.

Kunnan toimintaa markkinoilla säännellään kuntalaissa, jonka säännösten punaisena lankana on kilpailuneutraliteetin turvaaminen. Kun kunta toimii kilpailutilanteessa markkinoilla, sen on valittava sellaiset toimintamuodot ja – tavat, ettei niiden perusteella kilpailuneutraliteetti vaarannu. Kuntalaki tai kilpailulaki ei kiellä julkisyhteisöjä harjoittamasta taloudellista toimintaa eikä kilpailemasta yksityisten yritysten kanssa samoilla markkinoilla. Sääntelyn tavoitteena on saada aikaan neutraalit kilpailuolosuhteet julkisen ja yksityisen elinkeinotoiminnan välillä.

Kaupunki voi järjestää toimintansa monin tavoin. Kouvolassa on laaja konsernikokonaisuus (25 tytäryhteisöä ja 41 osakkuusyhteisöä). Kaupunki on yhtiöittänyt toimintojaan kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön ja tarpeidensa mukaan. Yhtiöittämiset on perusteltu kaupungin päätöksenteossa ja perustelut näyttäytyvät edelleen olevan valideja. Päätöksentekotilanteessa on arvioitu yhtiöittämisen hyötyjä ja haittoja kunkin tapauksen kohdalla erikseen. Valtuustoaloitteessa ei ole tuotu mitään sellaista perustetta esille, jonka vuoksi tytäryhtiöiden lakkauttamista ja toimimista liikelaitosmuodossa tulisi harkita.

Vastauksena valtuustoaloitteeseen kohta 1b

Kouvolan kaupunki hoitaa omistajaohjausta konserniohjeen ja hallintosäännön mukaisesti.

Omistajaohjauksella tarkoitetaan toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön hallintoon ja toimintaan. Toimenpiteet voivat liittyä mm. perustamissopimuksiin, yhtiöjärjestysmääräyksiin, muihin sopimuksiin, henkilövalintoihin, ohjeiden antamiseen kuntaa eri yhteisöissä edustaville henkilöille tai muuhun kunnan määräysvallan käyttöön. Omistajaohjauksella on huolehdittava siitä, että kunnan tytäryhteisöjen toiminnassa otetaan huomioon kuntakonsernin kokonaisuus. Konserniohjeessa määritellään menettelytavat, joilla omistajaohjaus tapahtuu.

Valtuuston tulee kuntalain (14 §) mukaan päättää konserniohjeesta, jolla ohjataan kunnan omia toimielimiä ja viranhaltijoita, tytäryhteisöjä ja soveltuvien osin osakkuusyhteisöjä. Varsinaiset kunnan sisäiset toimivaltasäännökset annetaan hallintosäännöllä. Konserniohje sekä hyvä hallinto- ja johtamistapa on hyväksytty Kouvolan kaupunginvaltuustossa 14.6.2021.

Kouvolan kaupungilla on toimiva ohjeistus tytäryhtiöiden ohjaamiseen. Ohjaukseen osallistuu elinvoimajaoston lisäksi kaupunginjohtaja ja apulaiskaupunginjohtaja. Ohjaus on nykyisellään hyvää ja sitä kehitetään edelleen muun muassa meneillään olevan omistajapolitiittisten linjausten uudistamisen yhteydessä.

Vastauksena valtuustoaloitteeseen kohta 1c

Osakeyhtiön ylin päätöksentekaelin on yhtiökokous, jossa osakkeenomistajat käyttävät päätösvaltaansa ja osallistuvat yhtiön ohjaukseen ja valvontaan. Yhtiökokous päättää sille osakeyhtiölain ja yhtiöjärjestyksen mukaan kuuluvat asiat. Hallituksen jäsenet ja mahdolliset varajäsenet valitsee yhtiökokous, hallintosäännön mukaisesti elinvoimajaoston tekemän ehdotuksen mukaisesti, ellei yhtiöjärjestyksessä valintaa ole määrätty muussa järjestyksessä tehtäväksi. Hallituksen valinta on omistajan kannalta käytännössä merkittävin yksittäinen toimenpide, sillä hallitus toteuttaa omistajan yhtiölle asettamia tavoitteita ja yhtiön tarkoitusta.

Tytäryhtiön hallituksella on keskeinen tehtävä yhtiön hallinnon ja valvonnan järjestämisessä ja yhtiön johtamisessa. Hallituksen tehtävät ja vastuut määräytyvät osakeyhtiölain mukaisesti. Hallituksen jäsenen on ensisijaisesti huolehdittava yhtiön edusta. Hallituksen muu kuin juridinen vastuu osakkeenomistajille toteutuu yhtiökokouksessa, jolloin hallitus voidaan vaihtaa.

Valtuusto asettaa talousarviossa tytäryhteisöille toiminnan ja talouden tavoitteita, jotka on johdettu kaupunkistrategiasta ja siihen liittyvästä omistajapolitiikasta sekä yhteisön liiketoiminnasta. Kaupungin omistajaohjauksen virkamiehet neuvottelevat tytäryhteisöjen kanssa asetettavista tavoitteista erikseen sovittavissa tavoitekeskusteluissa ennen niiden lopullista hyväksymistä.

Yhteistyön tuloksena asetetuilla tavoitteilla pyritään varmistamaan, että tytäryhteisöjen toiminta on kaupunkikonsernin kokonaisedun mukaista. Omistajaohjauksen virkamiesten mukaan yhtiöiden toiminta on läpinäkyvää ja kaupungin tavoitteiden mukaista. Toiminnasta raportoidaan elinvoimajaostolle säännöllisin väliajoin.

Vastauksena valtuustoaloitteeseen kohta 2

Kuten edellä kuvatussa vastauksessa valtuustoaloitteen kohtaan 1c on kerrottu, valtuusto sekä elinvoimajaosto asettavat yhtiöille

kaupunkistrategista johdettuja tavoitteita, jotka määrittävät yhtiöiden strategian valmistelua ja muuta toimintaa. Yhtiöt raportoivat elinvoimajaostolle säännöllisesti taloudestaan ja toiminnastaan.

Kuntalain (116 §) mukaan kunnan tytäryhteisön ja kuntayhtymän on annettava kunnanhallitukselle kuntakonsernin taloudellisen aseman arvioimiseen ja sen toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot. Kaupungin talousarviossa ja -suunnitelmassa tulee ottaa huomioon koko kaupunkikonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Tätä varten tytäryhteisöjen hallitusten tulee toimittaa kaupungille sen edellyttämät tiedot tytäryhteisöjen tulos-, rahoitus ja investointisuunnitelmista sekä yhteisöjen toimintaan liittyvistä olennaisista riskeistä ja epävarmuustekijöistä. Tämän lisäksi tulee toimittaa tietoja mm. tulevista konserni- ja yhtiöjärjestelyistä, merkittävistä muutoksista mainittujen yhteisöjen liiketoiminnassa ja toimialassa sekä merkittävistä sitoumuksista konsernijohton tarkemmin määrittelemällä tavalla. Kouvolassa laaditaan kaksi osavuosikatsausta ja tilinpäätös sekä talousarvio, joihin sisältyvät konsernitiedot.

Kuntalain (47 §) mukaan tiedottamisesta ja tiedonsaantioikeuden turvaamisesta tytäryhtiöiden toiminnasta valtuusto antaa tarkemmat määräykset konserniohjeissa.

Kouvolan kaupungin Konserniohje sekä hyvä hallinto- ja johtamistapa – ohjeessa todetaan tiedottamisesta seuraavasti: Kuntalain 29 §:n mukaisesti kaupungin on tiedotettava kaupungin toiminnasta asukkaille, palvelujen käyttäjille, järjestöille ja muille yhteisöille. Yhteisön tai säätiön on annettava tiedotusta varten kaupungin keskushallintoon tiedotuksesta vastaavan viranhaltijan ohjeiden mukaiset tiedot. Ennen tietojen antamista yhteisön tai säätiön on arvioitava, voidaanko tiedot antaa aiheuttamatta yhteisölle haittaa. Yhteisön tai säätiön on myös oma-aloitteisesti tiedotettava toiminnastaan ja taloudestaan. Yhteisön tai säätiön on informoitava kaupunkia ennen merkittävän asian julkiseksituloa. Yhteisön tiedottamisen on tuettava konsernin asettamia tavoita. Konsernin tiedottamisessa noudatetaan kaupungin hyväksymää viestintäohjetta soveltuvin osin. Tiedottamisessa ja tietojen antamisessa yhteisöjä koskevista asioista tulee huomioida kaupungin yleiset tiedotusperiaatteet sekä julkisuus- ja salassapitosäännökset.

Kaupungin luottamushenkilöllä on oikeus saada kaupungin viranomaisilta sen hallussa olevia tytäryhteisöjen toimintaa koskevia tietoja, joita luottamushenkilö pitää toimessaan tarpeellisina ja jotka viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain mukaan eivät ole vielä julkisia ja jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Luottamushenkilö ei saa luovuttaa tietojensaantioikeuden nojalla saamiaan tietoja eteenpäin, koska tiedot on tarkoitettu vain hänelle henkilökohtaisesti luottamustehtävän hoitamista varten. Mikäli

luottamushenkilö tarvitsee toimestaan salassa pidettäviä asiakirjoja, tulee salassapito merkitä asiakirjoihin.

Hallituksen jäsen, toimitusjohtaja, konsernihallinnon tai muu kaupungin viranhaltija ei saa paljastaa ulkopuoliselle yhtiön liikesalaisuuteen kuuluvaa asiaa. Yhtiötä koskevaa tietoa ei saa käyttää yhtiön tai kolmannen osapuolen vahingoksi. Yhtiön kaupungille toimittamat asiakirjat ovat julkisia viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetussa laissa säädetyllä tavalla.

Hallituksen jäsen voi osakeyhtiölain (22 luku 1 §) mukaan joutua aiheuttamansa vahingon seurauksena korvausvastuuseen yhtiötä, osakkeenomistajaa tai muuta henkilöä eli lähinnä yhtiön velkojaa, sopimuskumppania tai rahoittajaa vastaan. Osakeyhtiössä toimivalla on osakeyhtiönlain mukainen rikosoikeudellinen ja vahingonkorvausvastuu, joiden perusteella hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja voivat joutua henkilökohtaiseen vastuuseen mm. salassapitosäännösten rikkomisesta sekä tahallisesta ja tuottamuksellisesta toiminnasta ja laiminlyönnistä.

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, [tuukka.forsell\(at\)kouvola.fi](mailto:tuukka.forsell(at)kouvola.fi)

Apulaiskaupunginjohtajan ehdotus:

Elinvoimajaosto päättää antaa valtuustoaloitteeseen yllä olevan vastauksen ja esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginhallituksen elinvoimajaoston päätös:

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 111

Valmistelija: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, [saara.rahkonen-rannikko\(at\)kouvola.fi](mailto:saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi)

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, [tuukka.forsell\(at\)kouvola.fi](mailto:tuukka.forsell(at)kouvola.fi)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi toteamalla, että

1. aloite ei anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin
2. valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Omavelkainen takaus Kouvolan Asunnot Oy:n lainalle koskien kiinteistöä osoitteessa Viialankatu 3**4518/02.05.07/2023****Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto 18.04.2023 § 32**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kouvolan Asunnot Oy:n hakemus

Kouvolan Asunnot Oy (yhtiö) on 30.3.2023 toimittanut kaupungille hakemuksen, jossa yhtiö pyytää Kouvolan kaupungilta omavelkaista takausta enintään 4.600.000 euron peruskorjauslainalle kiinteistölle osoitteessa Viialankatu 3 liitännäiskustannuksineen. Peruskorjaus on yhtiön kiinteistöstrategian mukainen. Lainalla korjataan vuonna 1974 rakennettu kerrostalo Eskolanmäessä. Taloon tulee peruskorjauksen jälkeen 48 asuntoa. Lainatarjoukset pyydetään takauspäätöksen jälkeen ja lainan tarkemmat ehdot hyväksytetään kilpailutuksen jälkeen.

Liitteenä hakemus, lisähakemus, tilinpäätös 2022 (sis. toimintakertomus ja tilintarkastuskertomus), lainhuutotodistukset, rasisutodistukset ja vuokraoikeustodistus; **ohjeismateriaalina** yhtiön hallituksen pöytäkirjanotteet ja kaupparekisterinote.

Tietoa Kouvolan Asunnot Oy:stä

Kouvolan Asunnot Oy on Kouvolan kaupungin 100 %:sti omistama osakeyhtiö ja kuuluu kuntakonserniin. Keskeisiä kunnan yleiseen toimialaan kuuluvia tehtäviä ovat kunnan sosiaalinen asuntotuotanto ja muu vuokra-asuminen. Yhtiö tarjoaa kouvolaalaisille laadukkaita ja kohtuuhintaisia vuokra-asuntoja.

Kouvolan Asunnot Oy:n pitkän tähtäimen suunnitelmien mukaisesti yhtiön omistamaa kiinteistökantaa tullaan kehittämään vuosittain. Tämä pi-tää sisällään kohteille tehtäviä laajempia peruskorjauksia ja pienempiä vuosittaisia PTS-korjauksia mm. vesikattojen uusimisia. Näiden lisäksi tavoitteena on aloittaa uusien asuinrakennuskohteiden rakentaminen tarpeen mukaan.

Toimenpiteillä pyritään varmistamaan yhtiön suuren kiinteistövarallisuuden säilyminen tekniseltä kunnoltaan hyvänä sekä yhtiön toimintaedellytysten säilyminen tulevaisuudessa.

Kouvolan Asunnot Oy:n tavoitteena on olla pitkäaikainen ja luotettava toimija. Nykyisellä strategiakaudella keskiöön on nostettu käyttöasteen parantaminen eri toimenpitein, joita ovat mm. yhtiön mielikuvan paran-

taminen ja kiinteistökannan kilpailukyvyyn parantaminen. Toiminnallaan yhtiö toteuttaa myös omistajan asettamia asuntopoliittisia linjauksia, joissa todetaan vuokra- asuntojen olevan kysyttyjä kaupunkimaisella alueella kävelyetäisyydellä juna- asemalta.

Oikeudellinen sääntely ja hakemuksen käsittely

Kuuluakseen kunnan yleiseen toimialaan takauksen myöntämisen on täytettävä myös kuntalain 129 §:n asettamat yleiset edellytykset takauksen myöntämiselle. Yhtiö tarjoaa kouvolaalaisille laadukkaita ja kohtuuhintaisia vuokra-asuntoja ja harjoittaen kunnan toimialaan kuuluvaa toimin-
taa.

Kuntalain 129 § kuuluu: "Kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velas-ta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa. Kunnan on lisäksi otettava huomioon, mitä Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklassa säädetään."

Euroopan Unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen valtioneuvoston artiklan 107(1) mukaisesti tuki on kielletty, jos kaikki seuraavat kriteerit täyttyvät yhtäaikaaisesti: " (1) tuki on muodossa tai toisessa myönnetty valtion varoista; (2) tuki on valikoiva eli se suosii tiettyä yritystä tai tuotannon alaa; (3) tuki vaikuttaa kilpailuun vääristämällä tai uhkaamalla vääristää sitä; ja (4) tuella on kauppavaikutus eli se vaikuttaa jäsenvaltioiden väliseen kauppaan."

SGEI-palvelut = (services of general economic interest) ovat yleisiin taloudellisiin tarkoituksiin liittyviä palveluja. SGEI-palvelut eroavat muista palveluista siten, että viranomaisen on turvattava niiden tarjonta kaikissa olosuhteissa, vaikka markkinoilla ei aina olisi riittävästi palveluntarjoajia. EY:n tuomioistuin on katsonut mm. sosiaalisen asuntotuotannon olevan SGEI-palvelun.

Sosiaalinen asuntotuotanto on kansalaisten kannalta välttämätön palvelu, joka on paikallisten olosuhteiden vuoksi tarpeen asuntojen saatavuuden turvaamiseksi Kouvolassa. Yhtiön toiminta ei vääristä eikä rahoitettava investointi vääristä kilpailua Kouvolassa.

Komissio on pyrkinyt selventämään valtioneuvoston säännösten soveltamista antamalla niistä erilaisia tiedonantoja. Komissio on antanut tiedonannon EY:n perussopimuksen 87 ja 88 artiklan (sittemmin SEUT 107 ja 108 artiklan) soveltamisesta valtioneuvostoon takauksina (2008/C 155/02), mikä

ra-jaa takauksen suuruudeksi enintään 80 %. Yleishyödyllisiä taloudellisia palveluja turvaavissa (SGEI) hankkeissa 100 % takaus on kuitenkin sallittu.

ARA (Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus) ja Kuntaliitto ovat laati-
neet ohjeen nimeltä Raportointivelvollisuus EU:lle kunnan tontin luovut-
tamisesta sosiaaliseen asuntotuotantoon. Ohjeen mukaan "vuokra-
asuntoja omistavat yhteisöt toimivat käytännössä aina kilpailuilla
markkinoilla. Jos kunnan takaus annetaan sellaiselle yritykselle tai
muulle yhteisölle, jonka omistamat asunnot eivät ole ARA-tukeen
liittyvien käyttö- ja luovutusrajoitusten alaisia, SGEI-tuelle asetetut ehdot
eivät lähtökohtaisesti täyty. Kunta voi kuitenkin itse kuntalain 131 §:n
mukaisesti asettaa takauksen saavalle yritykselle kohtuuhintaista
sosiaalista asuntotuotantoa koskevan julkisen palveluvelvoitteen. Tämä
tapahtuu määrittämällä takauksella tuettava toiminta yleistä taloudellista
etua koskevaksi palveluksi. Tällöin takauksen muodossa myönnettävä
tuki voidaan katsoa SGEI-tueksi. Kunnan tulee varmistaa
takauspäätöksen yhteydessä tai muuten, että takauksen kohteena
olevan yrityksen tai muun yhteisön toiminta täyttää komission SGEI-
päätöksessä asetetut vaatimukset. Tämä voidaan toteuttaa esimerkiksi
siten, että takauspäätöksessä edellytetään takauksen saajan
noudattavan omistamiensa asuntojen käytös-sä ja luovutuksessa ARA-
tuen ehtoja (muun muassa asukkaiden valinta sosiaalisin perustein ja
omakustannusperusteinen vuokranmääritys). Li-säksi
takauspäätöksessä on tällöin viitattava komission SGEI-päätökseen ja
kunnan on huolehdittava takauksen sisältämän tuen ra-portoinnista
komissiolle esimerkiksi ARAn välityksellä." Kouvolan kau-
punginvaltuuston 19.09.2022 § 85 hyväksymässä ohjeessa nimeltä An-
tolainauksen ja takausten periaatteet on huomioitu edellä mainittu. Ha-
kemusta valmisteltaessa on huomioitu em. ohjeen määräykset.

Vakuudeksi esitettyjen kiinteistöjen rasisitustodistusten vallintarajoitukset
päätyvät takausaikana. Ympäristöministeriön mukaan: "Jos takauksen
saajana on sellainen yleishyödyllinen, sosiaalista asuntotuotantoa
harjoittava yhteisö, joka on korkotukilain (604/2001) tai aravalain
(1189/1993) sisältämien yleishyödyllisyssäännösten alainen ja jonka
asunnot ovat korkotukilain tai aravarajoituslain (1190/1993) mukaisten
käyttö- ja luovutusrajoitusten alaisia (mm. vuokran määrittelemisen
omakustannusperiaatteella, asukkaiden valinta sosiaalisin perustein),
yhteisön voidaan katsoa toteuttavan komission SGEI-päätöksen
2012/21/EU mukaista julkisen palvelun velvoitetta ja yhteisölle
myönnettävä takaus voidaan siten katsoa SGEI-tueksi".

Yhtiön hallitus on 12.4.2023 sitoutunut pitämään voimassa
vapaaehtoiset lain aravavuokra-asuntojen ja aravavuokratalojen
käytöstä, luovutuksesta ja omaksi lunastamisesta mukaiset rajoitukset
ja määräykset laina-ajan loppuun ja sitoutuu olemaan myymättä ko.
kiinteistöä takauksen voimassaoloaikana. Voidaan katsoa, että yhtiön

hallituksen sitoumus turvaa yleishyödyllisen palvelun turvaamisen asuntomarkkinoilla, jolloin 100 % omavelkainen takaus on mahdollista myöntää.

Kaupungin tulee valvoa, että yhtiö toimii antamansa sitoumuksen mukaisesti. Yhtiön pitää ilmoittaa vuosittain 31.3. mennessä, että se on noudattanut Viialankatu 3 kiinteistön osalta edellä mainittuja käyttö- ja luovutusrajoituksia.

Yhtiö esittää takauksen vastavakuudeksi kiinteistökiinnityksiä (panttikirja) yhteensä 3.629.345 euroa (n. 79 %) lainan pääomasta seuraavasti:

Utunmäentie 17, kiinteistötunnus 286-7-7172-2-L1
5079/17.9.2001 2.265.827 € (13.472.000 mk)

Ruotsulantie 39, kiinteistötunnus 286-2-2005-12
1707/30.4.1988 50.456 € (300.000 mk)
1708/30.4.1988 50.456 € (300.000 mk)
1709/30.4.1988 50.456 € (300.000 mk)
1710/30.4.1988 50.456 € (300.000 mk)
1711/30.4.1988 50.456 € (300.000 mk)
1712/30.4.1988 61.074 € (363.130 mk)
2092/25.5.1998 1.033.178 € (6.143.000 mk)
2093/25.5.1998 16.986 € (101.000 mk)

Vastavakuuden voidaan katsoa olevan kuntalain mukaisesti riittävän kattavan. Kaupparekisteriotteen mukaan yhtiön edelliset toiminimet ovat olleet Kiinteistö Oy Kouvola Vuokratalot ja Kiinteistö Oy Kouvola vuokratalot.

Yhtiön lyhettäessä velkojalle lainaa, kaupungin takausvastuu pienenee. Yhtiö voi tarvita antamiaan vastavakuuksia uusiin vastavakuuksiin. Ehdotetaan, että talousjohtajalle annetaan toimivalta kaupungin takausvastuun pienentyessä antaa panttikirjoja yhtiölle velan määrän vähentymisen suhteessa.

Kouvolan Asunnot Oy on toimittanut kaupungille tilinpäätöksen vuodelta 2022 ja näiden tietojen perusteella voidaan todeta, että yhtiö ei ole taloudellisissa vaikeuksissa. Kaupungin talousyksikkö katsoo, että myönnettävä takaus ei vaaranna kaupungin kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Takaus ei sisällä kaupungin kannalta merkittävää taloudellisista riskeistä, takauksen määrä on Kouvola kaupungin tilinpäätöksen 2022 taseen loppusummasta noin 0,7 %.

Kouvolan kaupungin takausten on viimeksi valmistuneen tilinpäätöksen (31.12.2022) mukaan on 114,6 miljoonaa euroa (alkuperäinen summa 212,5 milj. euroa). Summasta takaukset samaan konserniin kuuluville yhteisöille ovat 106,3 milj. euroa ja muille ovat 8,3 milj. euroa. Kouvola

Asunnot Oy:lle aiemmin myönnettyjen takausten alkuperäinen summa on 132,3 milj. euroa ja niistä 31.12.2022 on jäljellä 78,8 milj. euroa.

Kaupungin talousyksikkö on määrittänyt takausprovisio määräksi 0,2 %. Yhtiön tulee suorittaa takausprovisio vuosittain 31.12. jäljellä olevalle lainamäärälle 31.1. mennessä.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön (voimassa 1.1.2023 alkaen) 21 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää kaupungin takaaman lainan ehdoista, ellei kaupunginvaltuusto ole päättänyt niistä takauspäätöksen yhteydessä. Kyse on uudesta lainasta ja toimivalta asiassa on kaupunginvaltuus-olla. Kun yhtiö on kilpailuttanut lainaehdot, ne tuodaan kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.

Tässä päätöksessä tarkoitettu tuki täyttää Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 106 artiklan 2 kohdan määräysten soveltamisesta tietyille yleisiin taloudellisiin tarkoituksiin liittyviä palveluita tuottaville yrityksille korvauksena julkisista palveluista myönnettävään valtiontukeen 20 päivänä joulukuuta 2011 annetussa komission päätöksessä 2012/21/EU (EUVL L 7, 11.1.2012, s. 3-10) asetetut edellytykset. Takauksen määrä raportoidaan komissiolle ARA:n (Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus) kautta.

Lisätietoja: kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124, karoliina.kanerva(at)kouvola.fi, talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi,

Apulaiskaupunginjohtajan ehdotus:

Elinvoimajaoston ehdotus kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle:

Kouvolan kaupunki päättää myöntää omavelkaisen takauksen Kouvolan Asunnot Oy:n enintään 4.600.000 euron suuruiseen lainaan sekä lainan korkoon, viivästyskorkoon, kuluihin ja maksuihin.

Kouvolan Asunnot Oy antaa kaupungille vastavakuudeksi seuraavat panttikirjat: Utunmäentie 17, kiinteistötunnus 286-7-7172-2-L1, määrältään 2.265.827 € (13.472.000 mk) ja Ruotsulantie 39, kiinteistötunnus 286-2-2005-12, määrältään 50.456 € (300.000 mk), 50.456 € (300.000 mk), 50.456 € (300.000 mk), 50.456 € (300.000 mk), 50.456 € (300.000 mk), 61.074 € (363.130 mk), 1.033.178 € (6.143.000 mk), 16.986 € (101.000 mk).

Talousjohtajalle annetaan toimivalta kaupungin takausvastuun pienentyessä antaa panttikirjoja yhtiölle velan määrän vähentymisen suhteessa.

Yhtiön tulee suorittaa kaupungille takausprovisio 0,2 % vuosittain 31.12. jäljellä olevalle lainamäärälle 31.1 mennessä.

Yhtiön on annettava selvitys kaupungin kirjaamoon vuosittain 31.3. mennessä, että se on noudattanut osoitteessa Viialankatu 3 sijaitsevan kiinteistön osalta käyttö- ja luovutusrajoituksia pitäen voimassa vapaaehtoisesti lain aravavuokra-asuntojen ja aravavuokratalojen käytöstä, luovutuksesta ja omaksi lunastamisesta mukaiset rajoitukset ja määräykset (1190/1993) laina-ajan loppuun saakka ja sitoutuu olemaan myymättä kiinteistöä takauksen voimassaoloaikana.

Tässä päätöksessä tarkoitettu tuki täyttää Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 106 artiklan 2 kohdan määräysten soveltamisesta tietyille yleisiin taloudellisiin tarkoituksiin liittyviä palveluita tuottaville yrityksille korvauksena julkisista palveluista myönnettävään valtiontukeen 20 päivänä joulukuuta 2011 annetussa komission päätöksessä 2012/21/EU (EUVL L 7, 11.1.2012, s. 3-10) asetetut edellytykset. Takauksen määrä raportoidaan komissiolle ARA:n (Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus) kautta.

Kaupunginhallituksen elinvoimajaoston päätös:

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 112

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, [tuukka.forsell\(at\)kouvola.fi](mailto:tuukka.forsell(at)kouvola.fi)

Lisätietoja: kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124, [karoliina.kanerva\(at\)kouvola.fi](mailto:karoliina.kanerva(at)kouvola.fi), talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, [hellevi.kunnas\(at\)kouvola.fi](mailto:hellevi.kunnas(at)kouvola.fi) kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, [paivi.sandas\(at\)kouvola.fi](mailto:paivi.sandas(at)kouvola.fi)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kouvolan kaupunki päättää myöntää omavelkaisen takauksen Kouvolan Asunnot Oy:n enintään 4.600.000 euron suuruiseen lainaan sekä lainan korkoon, viivästyskorkoon, kuluihin ja maksuihin.

Kouvolan Asunnot Oy antaa kaupungille vastavakuudeksi seuraavat panttikirjat: Utunmäentie 17, kiinteistötunnus 286-7-7172-2-L1, määrältään 2.265.827 € (13.472.000 mk) ja Ruotsulantie 39, kiinteistötunnus 286-2-2005-12, määrältään 50.456 € (300.000 mk), 50.456 € (300.000 mk), 50.456 € (300.000 mk), 50.456 € (300.000 mk),

50.456 € (300.000 mk), 61.074 € (363.130 mk), 1.033.178 € (6.143.000 mk), 16.986 € (101.000 mk).

Talousjohtajalle annetaan toimivalta kaupungin takausvastuun pienentyessä antaa panttikirjoja yhtiölle velan määrän vähentymisen suhteessa.

Yhtiön tulee suorittaa kaupungille takausprovisio 0,2 % vuosittain 31.12. jäljellä olevalle lainamäärälle 31.1 mennessä.

Yhtiön on annettava selvitys kaupungin kirjaamoon vuosittain 31.3. mennessä, että se on noudattaa osoitteessa Viialankatu 3 sijaitsevan kiinteistön osalta käyttö- ja luovutusrajoituksia pitäen voimassa vapaaehtoisesti lain aravavuokra-asuntojen ja aravavuokratalojen käytöstä, luovutuksesta ja omaksi lunastamisesta mukaiset rajoitukset ja määräykset (1190/1993) laina-ajan loppuun saakka ja sitoutuu olemaan myymättä kiinteistöä takauksen voimassaoloaikana.

Tässä päätöksessä tarkoitettu tuki täyttää Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 106 artiklan 2 kohdan määräysten soveltamisesta tietyille yleisiin taloudellisiin tarkoituksiin liittyviä palveluita tuottaville yrityksille korvauksena julkisista palveluista myönnettävään valtiontukeen 20 päivänä joulukuuta 2011 annetussa komission päätöksessä 2012/21/EU (EUVL L 7, 11.1.2012, s. 3-10) asetetut edellytykset. Takauksen määrä raportoidaan komissiolle ARA:n (Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus) kautta.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

- Liite23 Omavelkainen takaus Kouvola Asunnot Oy:n lainalle, Viialankatu 3 peruskorjaus_elja18042023_kh24042023
- Liite24 Viialankatu 3 lainatakauksen vastapantit ja sitoumukset, Viialankatu 3:n peruskorjauslainan takaushakemus, Kouvola Asunnot Oy (korjattu ja allekirjoitettu)_elja18042023_kh24042023
- Liite25 Kouvola Asunnot Oy:n toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2022_elja18042023_kh24042023
- Liite26 Kouvola Asunnot Oy:n tilintarkastuskertomus vuodelta 2022_elja18042023_kh24042023
- Liite27 Lainhuutotodistukset 2 kpl Viialankadun lainatakaus_elja18042023_kh24042023

Liite28 Rasisuodisudisus 3 kpl Viialankadun lainatakaus_elja18042023_kh24042023

Liite29 Vuokraoikeusodisus_Utunmäentie 17 286-007-7172-0002-
L0001_elja18042023_kh24042023

Oheismateriaali

Kaupparekisteriote 15.3.2023, Kouvola Asunnot Oy_elja18042023_kh24042023

Kouvola Asunnot Oyn hallituksen kokouspöytäkirja 28.3.2023; Omavelkainen takaus Kouvola Asunnot Oyn lainalle, Viialankatu 3 peruskorjaus_salassa pidettävä_elja18042023_kh24042023

Lyhennysote Kouvola Asunnot Oyn hallituksen pöytäkirjasta 12.4.2023 § 6;Takauksen hakeminen Viialankatu 3n peruskorjauksen lainalle, sitoumuksen antaminen_salassa pidettävä_elja18042023_kh24042023

Omavelkainen takaus Kouvolan Asunnot Oy:n lainalle koskien PTS-korjauksia

4519/02.05.07/2023

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto 18.04.2023 § 33

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kouvolan Asunnot Oy:n hakemus

Kouvolan Asunnot Oy (yhtiö) on 30.3.2023 toimittanut kaupungille hakemuksen, jossa yhtiö pyytää Kouvolan kaupungilta omavelkaista takausta enintään 2.000.000 euron lainalle liitännäiskustannuksineen. Lainat otetaan yhtiön välttämättömien ja suunnitelman mukaisten korjausten rahoittamiseksi eri kohteissa. Lainatarjoukset pyydetään takauspäätöksen jälkeen ja lainan tarkemmat ehdot hyväksytetään kilpailutuksen jälkeen.

Liitteenä hakemus ja hakemuksen täydennys sisältäen korjaussuunnitelman, tilinpäätös 2022 (sis. toimintakertomus ja tilintarkastuskertomus) lainhuutotodistukset, rasiustodistukset ja vuokraoikeustodistukset, **ohesmaterialina** yhtiön hallituksen pöytäkirjanotteet.

Tietoa Kouvolan Asunnot Oy:stä

Kouvolan Asunnot Oy on Kouvolan kaupungin 100 %:sti omistama osakeyhtiö ja kuuluu kuntakonserniin. Keskeisiä kunnan yleiseen toimialaan kuuluvia tehtäviä ovat kunnan sosiaalinen asuntotuotanto ja muu vuokra-asuminen. Yhtiö tarjoaa kouvolaalaisille laadukkaita ja kohtuuhintaisia vuokra-asuntoja.

Kouvolan Asunnot Oy:n pitkän tähtäimen suunnitelmien mukaisesti yhtiön omistamaa kiinteistökantaa tullaan kehittämään vuosittain. Tämä pi-tää sisällään kohteille tehtäviä laajempia peruskorjauksia ja pienempiä vuosittaisia PTS-korjauksia mm. vesikattojen uusimisia. Näiden lisäksi tavoitteena on aloittaa uusien asuinrakennuskohteiden rakentaminen tarpeen mukaan.

Toimenpiteillä pyritään varmistamaan yhtiön suuren kiinteistövarallisuuden säilyminen tekniseltä kunnoltaan hyvänä sekä yhtiön toimintaedellytysten säilyminen tulevaisuudessa.

Kouvolan Asunnot Oy:n tavoitteena on olla pitkäaikainen ja luotettava toimija. Nykyisellä strategiakaudella keskiöön on nostettu käyttöasteen parantaminen eri toimenpitein, joita ovat mm. yhtiön mielikuvan parantaminen ja kiinteistökannan kilpailukyvyyn parantaminen. Toiminnallaan yhtiö toteuttaa myös omistajan asettamia asuntopoliittisia linjauksia,

joissa todetaan vuokra-asuntojen olevan kysyttyjä kaupunkimaisella alueella kävelyetäisyydellä juna-asemalta.

Oikeudellinen sääntely ja hakemuksen käsittely

Kuuluakseen kunnan yleiseen toimialaan takauksen myöntämisen on täytettävä myös kuntalain 129 §:n asettamat yleiset edellytykset takauksen myöntämiselle. Yhtiö tarjoaa kouvolaalaisille laadukkaita ja kohtuuhintaisia vuokra-asuntoja ja harjoittaen kunnan toimialaan kuuluvaa toimintaa.

Kuntalain 129 § kuuluu: "Kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakon-serniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa. Kunnan on lisäksi otettava huomioon, mitä Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklassa säädetään."

Euroopan Unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen valtioneuvoston artiklan 107(1) mukaisesti tuki on kielletty, jos kaikki seuraavat kriteerit täyttyvät yhtäaikaaisesti: (1) tuki on muodossa tai toisessa myönnetty valtion varoista; (2) tuki on valikoiva eli se suosii tiettyä yritystä tai tuotannon alaa; (3) tuki vaikuttaa kilpailuun vääristämällä tai uhkaamalla vääristää sitä; ja (4) tuella on kauppavaikutus eli se vaikuttaa jäsenvaltioiden väliseen kauppaan."

SGEI-palvelut = (services of general economic interest) ovat yleisiin taloudellisiin tarkoituksiin liittyviä palveluja. SGEI-palvelut eroavat muista palveluista siten, että viranomaisen on turvattava niiden tarjonta kaikissa olosuhteissa, vaikka markkinoilla ei aina olisi riittävästi palveluntarjoajia. EY:n tuomioistuin on katsonut mm. sosiaalisen asuntotuotannon olevan SGEI-palvelun.

Sosiaalinen asuntotuotanto on kansalaisten kannalta välttämätön palvelu, joka on paikallisten olosuhteiden vuoksi tarpeen asuntojen saatavuuden turvaamiseksi Kouvolassa. Yhtiön toiminta ei vääristä eikä rahoitettava investointi vääristä kilpailua Kouvolassa.

Komissio on pyrkinyt selventämään valtiontukisäännöksiä soveltamista antamalla niistä erilaisia tiedonantoja. Komissio on antanut tiedonannon EY:n perussopimuksen 87 ja 88 artiklan (sittemmin SEUT 107 ja 108 artiklan) soveltamisesta valtiontukiin takauksina (2008/C 155/02), mikä raja-aa takauksen suuruudeksi enintään 80 %. Yleishyödyllisiä

taloudellisia palveluja turvaavissa (SGEI) hankkeissa 100 % takaus on kuitenkin sallittu.

ARA (Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus) ja Kuntaliitto ovat laati-neet ohjeen nimeltä Raportointivelvollisuus EU:lle kunnan tontin luovut-tamisesta sosiaaliseen asuntotuotantoon. Ohjeen mukaan "vuokra-asuntoja omistavat yhteisöt toimivat käytännössä aina kilpailuilla mark-kinoilla. Jos kunnan takaus annetaan sellaiselle yritykselle tai muulle yhteisölle, jonka omistamat asunnot eivät ole ARA-tukeen liittyvien käyttö- ja luovutusrajoitusten alaisia, SGEI-tuelle asetetut ehdot eivät lähtökohtaisesti täyty. Kunta voi kuitenkin itse kuntalain 131 §:n mukaisesti aset-taa takauksen saavalle yritykselle kohtuuhintaista sosiaalista asuntotuotantoa koskevan julkisen palveluvelvoitteen. Tämä tapahtuu määrittä-mällä takauksella tuettava toiminta yleistä taloudellista etua koskevaksi palveluksi. Tällöin takauksen muodossa myönnettävä tuki voidaan katsoa SGEI-tueksi. Kunnan tulee varmistaa takauspäätöksen yhteydessä tai muuten, että takauksen kohteena olevan yrityksen tai muun yhteisön toiminta täyttää komission SGEI-päätöksessä asetetut vaatimukset. Tämä voidaan toteuttaa esimerkiksi siten, että takauspäätöksessä edellytetään takauksen saajan noudattavan omistamiensa asuntojen käy-tössä ja luovutuksessa ARA-tuen ehtoja (muun muassa asukkaiden va-linta sosiaalisin perustein ja omakustannusperusteinen vuokranmääri-tys). Lisäksi takauspäätöksessä on tällöin viitattava komission SGEI-päätökseen ja kunnan on huolehdittava takauksen sisältämän tuen ra-portoinnista komissiolle esimerkiksi ARAn välityksellä." Kouvolan kau-punginvaltuuston 19.09.2022 § 85 hyväksymässä ohjeessa nimeltä An-tolainauksen ja takausten periaatteet on huomioitu edellä mainittu. Ha-kemusta valmisteltaessa on huomioitu em. ohjeen määräykset.

Vakuudeksi esitettyjen kiinteistöjen rasisitustodistusten valintarajoitukset päättyvät takausaikana. Ympäristöministeriön mukaan: "Jos takauksen saajana on sellainen yleishyödyllinen, sosiaalista asuntotuotantoa harjoittava yhteisö, joka on korkotukilain (604/2001) tai aravalain (1189/1993) sisältämien yleishyödyllisyssäännösten alainen ja jonka asunnot ovat korkotukilain tai aravarajoituslain (1190/1993) mukaisten käyttö- ja luovutusrajoitusten alaisia (mm. vuokran määrittelemisen omakustannusperiaatteella, asukkaiden valinta sosiaalisin perustein), yhteisön voidaan katsoa toteuttavan komission SGEI-päätöksen 2012/21/EU mukaista julkisen palvelun velvoitetta ja yhteisölle myönnettävä takaus voidaan siten katsoa SGEI-tueksi".

Kouvolan Asunnot Oy:n hallitus on 12.4.2023 antanut kaupungille sitoumuksen käyttö- ja luovutusrajoitusten voimassa pitämisestä seuraa-vasti: yhtiö pitää voimassa vapaaehtoisesti lain aravavuokra-asuntojen ja aravavuokratalojen käytöstä, luovutuksesta ja omaksi lunastamisesta mukaiset rajoitukset ja määräykset (1190/1993) laina-ajan loppuun saakka ja sitoutuu olemaan myymättä ko. kiinteistöjä

takauksen voimassaoloaikana. Voidaan katsoa, että yhtiön hallituksen sitoumus turvaa yleishyödyllisen palvelun turvaamisen asuntomarkkinoilla, jolloin 100 % omavelkainen takaus on mahdollista myöntää.

Kaupungin tulee valvoa, että yhtiö toimii antamansa sitoumuksen mukaisesti. Yhtiön pitää ilmoittaa vuosittain 31.3. mennessä, että se on noudattanut tämän pykälän korjaussuunnitelmassa mainittujen kiinteistöjen osalta edellä mainittuja käyttö- ja luovutusrajoituksia.

Yhtiö tulee esittää takaukselle vastavakuus, jonka on kuntalain mukaan oltava riittävän kattava. Vastavakuudeksi yhtiö antaa seuraavat panttikirjat, yhteensä 1.705.929 euroa (85 % lainan pääomasta): Purankuja 2, kiinteistötunnus 163-406-2-292-L1, 168.187 € (1.000.000 mk) ja Suviojantie 26, kiinteistötunnus 286-455-1-51122, 1.537.742 € (9.143.000 mk). Vastavakuuden voidaan katsoa olevan riittävän kattavan.

Yhtiön lyhentäessä velkojalle lainaa, kaupungin takausvastuu pienenee. Yhtiö voi tarvita antamiaaan vastavakuuksia uusiin vastavakuuksiin. Ehdotetaan, että talousjohtajalle annetaan toimivalta kaupungin takausvastuun pienentyessä antaa panttikirjoja yhtiölle velan määrän vähentymisen suhteessa.

Kouvolan Asunnot Oy on toimittanut kaupungille tilinpäätöksen vuodelta 2022 ja näiden tietojen perusteella voidaan todeta, että yhtiö ei ole taloudellisissa vaikeuksissa. Kaupungin talousyksikkö katsoo, että myönnettävä takaus ei vaaranna kaupungin kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Takaus ei sisällä kaupungin kannalta merkittävää taloudellisista riskeistä, takauksen määrä on Kouvolan kaupungin tilinpäätöksen 2022 taseen loppusummasta noin 0,3 %.

Kouvolan kaupungin takausten jäljellä oleva yhteismäärä on viimeksi valmistuneen tilinpäätöksen (31.12.2022) mukaan on 114,6 miljoonaa euroa (alkuperäinen summa 212,5 milj. euroa). Summasta takaukset samaan konserniin kuuluville yhteisöille ovat 106,3 milj. euroa ja muille ovat 8,3 milj. euroa. Kouvolan Asunnot Oy:lle aiemmin myönnettyjen takausten alkuperäinen summa on 132,3 milj. euroa ja niistä 31.12.2022 on jäljellä 78,8 milj. euroa.

Kaupungin talousyksikkö on määrittänyt takausprovisio määräksi 0,2 %. Yhtiön tulee suorittaa takausprovisio vuosittain 31.12. jäljellä olevalle lainamäärälle 31.1 mennessä.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön (voimassa 1.1.2023 alkaen) 21 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää kaupungin takaaman lainan ehdoista, ellei kaupunginvaltuusto ole päättänyt niistä takauspäätöksen yhteydessä. Kyse on uudesta lainasta ja toimivalta asiassa on

kaupunginvaltuustolla. Kun yhtiö on kilpailuttanut lainan, tuodaan lainaehdot kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.

Tässä päätöksessä tarkoitettu tuki täyttää Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 106 artiklan 2 kohdan määräysten soveltamisesta tietyille yleisiin taloudellisiin tarkoituksiin liittyviä palveluita tuottaville yrityksille korvauksena julkisista palveluista myönnettävään valtiontukeen 20 päivänä joulukuuta 2011 annetussa komission päätöksessä 2012/21/EU (EUVL L 7, 11.1.2012, s. 3-10) asetetut edellytykset. Takauksen määrä raportoidaan komissiolle ARA:n (Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus) kautta.

Lisätietoja: kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124, karoliina.kanerva(at)kouvola.fi, talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi, kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi,

Apulaiskaupunginjohtajan ehdotus:

Elinvoimajaoston ehdotus kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle:

Kouvolan kaupunki päättää myöntää omavelkaisen takauksen Kouvolan Asunnot Oy:n enintään 2.000.000 euron suuruiseen lainaan sekä lainan korkoon, viivästyskorkoon, kuluihin ja maksuihin.

Kouvolan Asunnot Oy antaa kaupungille vastavakuudeksi panttikirjat seuraaviin kiinteistöihin: Purankuja 2, kiinteistötunnus 163-406-2-292-L1, määrältään 168.187 € (1.000.000 mk) ja Suviojantie 26, kiinteistötunnus 286-455-1-511, määrältään 1.537.742 € (9.143.000 mk).

Talousjohtajalle annetaan toimivalta kaupungin takausvastuun pienentyessä antaa panttikirjoja yhtiölle velan määrän vähentymisen suhteessa.

Yhtiön on annettava selvitys kaupungin kirjaamoon vuosittain 31.3. mennessä, että se on noudattanut tämän pykälän korjaussuunnitelmassa mainittujen kiinteistöjen osalta edellä mainittuja käyttö- ja luovutusrajoituksia pitäen voimassa vapaaehtoisesti lain aravavuokra-asuntojen ja aravavuokratalojen käytöstä, luovutuksesta ja omaksi lunastamisesta mukaiset rajoitukset ja määräykset (1190/1993) laina-ajan loppuun saakka ja sitoutuu olemaan myymättä ko. kiinteistöjä takauksen voimassaoloaikana.

Yhtiön tulee suorittaa kaupungille takausprovisio 0,2 % vuosittain 31.12. jäljellä olevalle lainamäärälle 31.1 mennessä.

Tässä päätöksessä tarkoitettu tuki täyttää Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 106 artiklan 2 kohdan määräysten soveltamisesta tietyille yleisiin taloudellisiin tarkoituksiin liittyviä palveluita tuottaville

yrittäjille korvauksena julkisista palveluista myönnettävään valtiontukeen 20 päivänä joulukuuta 2011 annetussa komission päätöksessä 2012/21/EU (EUVL L 7, 11.1.2012, s. 3-10) asetetut edellytykset. Takauksen määrä raportoidaan komissiolle ARA:n (Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus) kautta.

Kaupunginhallituksen elinvoimajaoston päätös:

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 113

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Lisätietoja: kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124, karoliina.kanerva(at)kouvola.fi, talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi, kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kouvolan kaupunki päättää myöntää omavelkaisen takauksen Kouvolan Asunnot Oy:n enintään 2.000.000 euron suuruiseen lainaan sekä lainan korkoon, viivästyskorkoon, kuluihin ja maksuihin.

Kouvolan Asunnot Oy antaa kaupungille vastavakuudeksi panttikirjat seuraaviin kiinteistöihin: Purankuja 2, kiinteistötunnus 163-406-2-292-L1, määrältään 168.187 € (1.000.000 mk) ja Suviojantie 26, kiinteistötunnus 286-455-1-511, määrältään 1.537.742 € (9.143.000 mk).

Talousjohtajalle annetaan toimivalta kaupungin takausvastuun pienentyessä antaa panttikirjoja yhtiölle velan määrän vähentymisen suhteessa.

Yhtiön on annettava selvitys kaupungin kirjaamoon vuosittain 31.3. mennessä, että se on noudattanut tämän pykälän korjaussuunnitelmassa mainittujen kiinteistöjen osalta edellä mainittuja käyttö- ja luovutusrajoituksia pitäen voimassa vapaaehtoisesti lain aravavuokra-asuntojen ja aravavuokratalojen käytöstä, luovutuksesta ja omaksi lunastamisesta mukaiset rajoitukset ja määräykset (1190/1993)

laina-ajan loppuun saakka ja sitoutuu olemaan myymättä ko. kiinteistöjä takauksen voimassaoloaikana.

Yhtiön tulee suorittaa kaupungille takausprovisio 0,2 % vuosittain 31.12. jäljellä olevalle lainamäärälle 31.1 mennessä.

Tässä päätöksessä tarkoitettu tuki täyttää Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 106 artiklan 2 kohdan määräysten soveltamisesta tietyille yleisiin taloudellisiin tarkoituksiin liittyviä palveluita tuottaville yrityksille korvauksena julkisista palveluista myönnettävään valtiontukeen 20 päivänä joulukuuta 2011 annetussa komission päätöksessä 2012/21/EU (EUVL L 7, 11.1.2012, s. 3-10) asetetut edellytykset. Takauksen määrä raportoidaan komissiolle ARA:n (Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus) kautta.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

- Liite30 Hakemus: omavelkainen takaus Kouvolan Asunnot Oy:n lainalle; PTS-korjausten laina_elja18042023_kh24042023
- Liite31 PTS-korjausten laina 2023, perustelut takaushakemukselle, Kouvolan Asunnot Oy (korjattu ja allekirjoitettu) _elja18042023_kh24042023
- Liite32 Kouvolan Asunnot Oy:n toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2022_elja18042023_kh24042023
- Liite33 Kouvolan Asunnot Oy:n tilintarkastuskertomus vuodelta 2022_elja18042023_kh24042023
- Liite34 Lainhuutotodistukset 9 kpl Kouvolan Asunnot PTS lainatakaus_elja18042023_kh24042023
- Liite35 Raistustodistukset 16 kpl Kouvolan Asunnot Oy PTS lainatakaus_elja18042023_kh24042023
- Liite36 Vuokraoikeustodistukset 7 kpl Kouvolan Asunnot Oy PTS lainatakaus_elja18042023_kh24042023

Oheismateriaali

Kouvolan Asunnot Oyn hallituksen kokouspöytäkirja 28.3.2023 Omavelkainen takaus Kouvolan Asunnot Oy lainalle, PTS-korjausten laina_salassa pidettävä_elja18042023_kh24042023

Lyhennysote Kouvolan Asunnot Oyn hallituksen pöytäkirjasta 12.4.2023 § 7, Takauksen hakeminen pts-korjauslainalle, sitoumuksen antaminen_salassa pidettävä_elja18042023_kh24042023

Omavelkainen takaus Kouvolan Asunnot Oy:n lainalle koskien kiinteistöä osoitteessa Halkotorinkuja 4**4520/02.05.07/2023****Kaupunginhallituksen elinvoimajäosto 18.04.2023 § 34**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, [tuukka.forsell\(at\)kouvola.fi](mailto:tuukka.forsell(at)kouvola.fi)

Kouvolan Asunnot Oy:n hakemus

Kouvolan Asunnot Oy (yhtiö) on 30.3.2023 toimittanut kaupungille hakemuksen, jossa yhtiö pyytää Kouvolan kaupungilta omavelkaista takausta enintään 9.800.000 euron lainalle liitännäiskustannuksineen. Yhtiön hallitus on päättänyt hankkia KVR- hankkeena (KVR=kokonaisvastuurakentaminen) kerrostalon Kouvolan keskustaan, osoitteeseen Halkotorinkuja 4. Kohteeseen on tarkoitus rakentaa seitsemän kerroksinen kerrostalo, johon tulee 64 asuntoa. Hankkeen toteuttajaksi on markkinavuoropuhelun ja kilpailutuksen kautta valittu Skanska Talonrakennus Oy. Laina-aika tulee olemaan 30 vuotta, 40 vuoden maksuohjelmalla ja lyhennysohjelma on porrasteisesti nouseva. Hankinta on Kouvolan Asunnot Oy:n kiinteistöstrategian mukainen toimi ja sillä lisätään yhtiön omistamaa asuntokantaa kysytyimmältä alueelta eli kaupungin ydinkeskustasta. Lainatarjoukset pyydetään takauspäätöksen jälkeen ja lainan tarkemmat ehdot hyväksytetään kilpailutuksen jälkeen.

Liitteinä hakemus ja lisähakemus, tilinpäätös 2022 (sis. toimintakertomus ja tilintarkastuskertomus), lainhuutotodistukset, rasiustodistukset ja vuokraoikeustodistus; **ohjeismateriaalina** yhtiön hallituksen pöytäkirjanotteet ja kaupparekisterinote.

Tietoa Kouvolan Asunnot Oy:stä

Kouvolan Asunnot Oy on Kouvolan kaupungin 100 %:sti omistama osakeyhtiö ja kuuluu kuntakonserniin. Keskeisiä kunnan yleiseen toimialaan kuuluvia tehtäviä ovat kunnan sosiaalinen asuntotuotanto ja muu vuokra-asuminen. Yhtiö tarjoaa kouvolaalaisille laadukkaita ja kohtuuhintaisia vuokra-asuntoja.

Kouvolan Asunnot Oy:n pitkän tähtäimen suunnitelmien mukaisesti yhtiön omistamaa kiinteistökantaa tullaan kehittämään vuosittain. Tämä pi-tää sisällään kohteille tehtäviä laajempia peruskorjauksia ja pienempiä vuosittaisia PTS-korjauksia mm. vesikattojen uusimisia. Näiden lisäksi tavoitteena on aloittaa uusien asuinrakennuskohteiden rakentaminen tarpeen mukaan.

Toimenpiteillä pyritään varmistamaan yhtiön suuren kiinteistövarallisuuden säilyminen tekniseltä kunnoltaan hyvänä sekä yhtiön toimintaedellytysten säilyminen tulevaisuudessa.

Kouvolan Asunnot Oy:n tavoitteena on olla pitkäaikainen ja luotettava toimija. Nykyisellä strategiakaudella keskiöön on nostettu käyttöasteen parantaminen eri toimenpitein, joita ovat mm. yhtiön mielikuvan parantaminen ja kiinteistökannan kilpailukyvyn parantaminen. Toiminnallaan yhtiö toteuttaa myös omistajan asettamia asuntopoliittisia linjauksia, joissa todetaan vuokra- asuntojen olevan kysyttyjä kaupunkimaisella alueella kävelyetäisyydellä juna- asemalta.

Oikeudellinen sääntely ja hakemuksen käsittely

Kuuluakseen kunnan yleiseen toimialaan takauksen myöntämisen on täytettävä myös kuntalain 129 §:n asettamat yleiset edellytykset takauksen myöntämiselle. Yhtiö tarjoaa kouvolaalaisille laadukkaita ja kohtuuhintaisia vuokra-asuntoja ja harjoittaen siten kunnan toimialaan kuuluvaa toimintaa.

Kuntalain 129 § kuuluu: "Kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velas-ta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakon-serniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa. Kunnan on lisäksi otettava huomioon, mitä Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklassa säädetään."

Euroopan Unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen valtioneuvoston artiklan 107(1) mukaisesti tuki on kielletty, jos kaikki seuraavat kriteerit täyttyvät yhtäaikaaisesti: " (1) tuki on muodossa tai toisessa myönnetty valtion varoista; (2) tuki on valikoiva eli se suosii tiettyä yritystä tai tuotannon alaa; (3) tuki vaikuttaa kilpailuun vääristämällä tai uhkaamalla vääristää sitä; ja (4) tuella on kauppavaikutus eli se vaikuttaa jäsenvaltioiden väliseen kauppaan."

SGEI-palvelut = (services of general economic interest) ovat yleisiin taloudellisiin tarkoituksiin liittyviä palveluja. SGEI-palvelut eroavat muista palveluista siten, että viranomaisten on turvattava niiden tarjonta kaikissa olosuhteissa, vaikka markkinoilla ei aina olisi riittävästi palveluntarjoajia. EY:n tuomioistuin on katsonut mm. sosiaalisen asuntotuotannon olevan SGEI-palvelun.

Sosiaalinen asuntotuotanto on kansalaisten kannalta välttämätön palvelu, joka on paikallisten olosuhteiden vuoksi tarpeen asuntojen

saatavuu-den turvaamiseksi Kouvolassa. Yhtiön toiminta ei vääristä eikä rahoitettava investointi vääristä kilpailua Kouvolassa.

Komissio on pyrkinyt selventämään valtiontukisäännöksiä soveltamista antamalla niistä erilaisia tiedonantoja. Komissio on antanut tiedonannon EY:n perussopimuksen 87 ja 88 artiklan (sitten SEUT 107 ja 108 artiklan) soveltamisesta valtiontukiin takauksina (2008/C 155/02), mikä ra-jaa takauksen suuruudeksi enintään 80 %. Yleishyödyllisiä taloudellisia palveluja turvaavissa (SGEI) hankkeissa 100 % takaus on kuitenkin sallittu.

ARA (Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus) ja Kuntaliitto ovat laati-neet ohjeen nimeltä Raportointivelvollisuus EU:lle kunnan tontin luovut-tamisesta sosiaaliseen asuntotuotantoon. Ohjeen mukaan "vuokra-asuntoja omistavat yhteisöt toimivat käytännössä aina kilpailuilla mark-kinoilla. Jos kunnan takaus annetaan sellaiselle yritykselle tai muulle yhteisölle, jonka omistamat asunnot eivät ole ARA-tukeen liittyvien käyttö- ja luovutusrajoitusten alaisia, SGEI-tuelle asetetut ehdot eivät lähtökohtaisesti täyty. Kunta voi kuitenkin itse kuntalain 131 §:n mukaisesti aset-taa takauksen saavalle yritykselle kohtuuhintaista sosiaalista asuntotuotantoa koskevan julkisen palveluvelvoitteen. Tämä tapahtuu määrittä-mällä takauksella tuettava toiminta yleistä taloudellista etua koskevaksi palveluksi. Tällöin takauksen muodossa myönnettävä tuki voidaan katsoa SGEI-tueksi. Kunnan tulee varmistaa takauspäätöksen yhteydessä tai muuten, että takauksen kohteena olevan yrityksen tai muun yhteisön toiminta täyttää komission SGEI-päätöksessä asetetut vaatimukset. Tämä voidaan toteuttaa esimerkiksi siten, että takauspäätöksessä edellytetään takauksen saajan noudattavan omistamiensa asuntojen käy-tössä ja luovutuksessa ARA-tuen ehtoja (muun muassa asukkaiden va-linta sosiaalisin perustein ja omakustannusperusteinen vuokranmääri-tys). Lisäksi takauspäätöksessä on tällöin viitattava komission SGEI-päätökseen ja kunnan on huolehdittava takauksen sisältämän tuen ra-portoinnista komissiolle esimerkiksi ARAn välityksellä." Kouvolan kau-punginvaltuuston 19.09.2022 § 85 hyväksymässä ohjeessa nimeltä An-tolainauksen ja takausten periaatteet on huomioitu edellä mainittu. Ha-kemusta valmisteltaessa on huomioitu em. ohjeen määräykset.

Vakuudeksi esitettyjen kiinteistöjen rasisitustodistusten vallintarajoitukset päättyvät takausaikana. Ympäristöministeriön mukaan: "Jos takauksen saajana on sellainen yleishyödyllinen, sosiaalista asuntotuotantoa harjoittava yhteisö, joka on korkotukilain (604/2001) tai aravalain (1189/1993) sisältämien yleishyödyllisyysäännösten alainen ja jonka asunnot ovat korkotukilain tai aravarajoituslain (1190/1993) mukaisten käyttö- ja luovutusrajoitusten alaisia (mm. vuokran määrittelemisen omakustannusperiaatteella, asukkaiden valinta sosiaalisin perustein), yhteisön voidaan katsoa toteuttavan komission SGEI-päätöksen

2012/21/EU mukaista julkisen palvelun velvoitetta ja yhteisölle myönnettävä takaus voidaan siten katsoa SGEI-tueksi".

Yhtiön hallitus on 12.4.2023 sitoutunut pitämään voimassa vapaaehtoiset lain aravavuokra-asuntojen ja aravavuokratalojen käytöstä, luovutuksesta ja omaksi lunastamisesta mukaiset rajoitukset ja määräykset laina-ajan loppuun ja sitoutuu olemaan myymättä ko. kiinteistöä takauksen voimassaoloaikana. Voidaan katsoa, että yhtiön hallituksen sitoumus turvaa yleishyödyllisen palvelun turvaamisen asuntomarkkinoilla, jolloin 100 % omavelkainen takaus on mahdollista myöntää.

Kaupungin tulee valvoa, että yhtiö toimii antamansa sitoumuksen mukaisesti. Yhtiön pitää ilmoittaa kaupungille vuosittain 31.3. mennessä, että se on noudattanut kiinteistön osoitteessa Halkotori 4 osalta edellä mainittuja käyttö- ja luovutusrajoituksia.

Yhtiö esittää takauksen vastavakuudeksi kiinteistökiinnityksiä (panttikirja) seuraavasti yhteensä 8.016.400 euroa (n. 81 % lainan pääomasta):

Viitakummuntie 1, kiint. tunnus 286-6-6112-6

951/20.2.2003	500.000 €
952/20.2.2003	500.000 €
953/20.2.2003	500.000 €
954/20.2.2003	407.000 €

Viitakummuntie 3, kiint. tunnus 286-6-6112-7

913/24.2.2004	1.000.000 €
914/24.2.2004	500.000 €
915/24.2.2004	500.000 €
916/24.2.2004	327.000 €

Palolankuja 5, kiint. tunnus 306-1-587-6-L1

2938/10.5.2002	2.772.600 €
----------------	-------------

Mäkipurontie 17, kiint. tunnus 286-455-1-502

2712/29.7.1999	67.275 € (400.000 mk)
4105/23.11.1999	942.525 € (5.604.000 mk)

Vastavakuuden voidaan katsoa olevan kuntalain mukaisesti riittävään kattavan. Kaupparekisteriotteen mukaan yhtiön edelliset nimet ovat olleet Kiinteistö Oy Kouvolan Vuokratalot ja Kiinteistö Oy Kouvolan vuokratalot.

Yhtiön lyhentäessä velkojalle lainaa, kaupungin takausvastuu pienenee. Yhtiö voi tarvita antamiaan vastavakuuksia uusiin vastavakuuksiin.

Ehdotetaan, että talousjohtajalle annetaan toimivalta kaupungin takausvastuun pienentyessä antaa panttikirjoja yhtiölle velan määrän vähentymisen suhteessa.

Kouvolan Asunnot Oy on toimittanut kaupungille tilinpäätöksen vuodelta 2022 ja näiden tietojen perusteella voidaan todeta, että yhtiö ei ole taloudellisissa vaikeuksissa. Kaupungin talousyksikkö katsoo, että myönnettävä takaus ei vaaranna kaupungin kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Takaus ei sisällä kaupungin kannalta merkittävää taloudellisista riskeistä, takauksen määrä on Kouvolan kaupungin tilinpäätöksen 2022 taseen loppusummasta noin 1,4 %.

Kouvolan kaupungin takausten on viimeksi valmistuneen tilinpäätöksen (31.12.2022) mukaan on 114,6 miljoonaa euroa (alkuperäinen summa 212,5 milj. euroa). Summasta takaukset samaan konserniin kuuluville yhteisöille ovat 106,3 milj. euroa ja muille ovat 8,3 milj. euroa. Kouvolan Asunnot Oy:lle aiemmin myönnettyjen takausten alkuperäinen summa on 132,3 milj. euroa ja niistä 31.12.2022 on jäljellä 78,8 milj. euroa.

Kaupungin talousyksikkö on määrittänyt takausprovisio määräksi 0,2 %. Yhtiön tulee suorittaa takausprovisio vuosittain 31.12. jäljellä olevalle lainamäärälle 31.1 mennessä.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön (voimassa 1.1.2023 alkaen) 21 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää kaupungin takaaman lainan ehdoista, ellei kaupunginvaltuusto ole päättänyt niistä takauspäätöksen yhteydessä. Kyse on uudesta lainasta ja toimivalta asiassa on kaupunginvaltuustolla. Lainaehdot tuodaan kaupunginhallituksen päätettäväksi, kun yhtiö on kilpailuttanut lainan.

Tässä päätöksessä tarkoitettu tuki täyttää Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 106 artiklan 2 kohdan määräysten soveltamisesta tietyille yleisiin taloudellisiin tarkoituksiin liittyviä palveluita tuottaville yrityksille korvauksena julkisista palveluista myönnettävään valtiontukeen 20 päivänä joulukuuta 2011 annetussa komission päätöksessä 2012/21/EU (EUVL L 7, 11.1.2012, s. 3-10) asetetut edellytykset. Takauksen määrä raportoidaan komissiolle ARA:n (Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus) kautta.

Lisätietoja: kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124, karoliina.kanerva(at)kouvola.fi, talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi, kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Apulaiskaupunginjohtajan ehdotus:

Elinvoimajaoston ehdotus kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle:

Kouvolan kaupunki päättää myöntää omavelkaisen takauksen Kouvolan Asunnot Oy:n enintään 9.800.000 euron suuruiseen lainaan sekä lainan korkoon, viivästyskorkoon, kuluihin ja maksuihin.

Kouvolan Asunnot Oy antaa kaupungille vastavakuudeksi panttikirjat seuraavasti:

Viitakummuntie 1, kiint. tunnus 286-6-6112-6

951/20.2.2003 500.000 €

952/20.2.2003 500.000 €

953/20.2.2003 500.000 €

954/20.2.2003 407.000 €

Viitakummuntie 3, kiint. tunnus 286-6-6112-7

913/24.2.2004 1.000.000 €

914/24.2.2004 500.000 €

915/24.2.2004 500.000 €

916/24.2.2004 327.000 €

Palolankuja 5, kiint. tunnus 306-1-587-6-L1

2938/10.5.2002 2.772.600 €

Mäkipurontie 17, kiint. tunnus 286-455-1-502

2712/29.7.1999 67.275 € (400.000 mk)

4105/23.11.1999 942.525 € (5.604.000 mk)

Yhtiön tulee suorittaa kaupungille takausprovisio 0,2 % vuosittain 31.12. jäljellä olevalle lainamäärälle 31.1 mennessä.

Talousjohtajalle annetaan toimivalta kaupungin takausvastuun pienentyessä antaa panttikirjoja yhtiölle velan määrän vähentymisen suhteessa.

Yhtiön on annettava selvitys kaupungin kirjaamoon vuosittain 31.3. mennessä, että se on noudattanut osoitteessa Halkotori 4 sijaitsevan kiinteistön osalta käyttö- ja luovutusrajoituksia pitäen voimassa vapaaehtoisesti lain aravavuokra-asuntojen ja aravavuokratalojen käytöstä, luovutuksesta ja omaksi lunastamisesta mukaiset rajoitukset ja määräykset (1190/1993) laina-ajan loppuun saakka ja sitoutuu olemaan myymättä ko. kiinteistöä takauksen voimassaoloaikana.

Tässä päätöksessä tarkoitettu tuki täyttää Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 106 artiklan 2 kohdan määräysten soveltamisesta tietyille yleisiin taloudellisiin tarkoituksiin liittyviä palveluita tuottaville yrityksille korvauksena julkisista palveluista myönnettävään valtiontukeen 20 päivänä joulukuuta 2011 annetussa komission päätöksessä 2012/21/EU (EUVL L 7, 11.1.2012, s. 3-10) asetetut edellytykset. Takauksen määrä raportoidaan komissiolle ARA:n (Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus) kautta.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana jäsen Janne Patjas teki jäsen Miia Wittingin kannattamana seuraavan muutosesityksen:

” Ehdotan, ettei Kouvolan kaupunki myönnä omavelkaista takausta Kouvolan Asunnot Oy:n enintään 9.800.000 euron suuruiseen lainaan sekä lainan korkoon, viivästyskorkoon, kuluihin ja maksuihin.”

Koska oli tehty kannatettu muutosesitys, puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat apulaiskaupunginjohtajan esitystä, äänestävät ”jaa” ja ne, jotka kannattavat Janne Patjaksen muutosesitystä, äänestävät ”ei”. Puheenjohtaja esitti, että äänestys toimitetaan nimenhuutona. Puheenjohtajan esitykset hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 5 jaa-ääntä (Nyberg, Hovi, Ylä-Outinen, Aikio, Leppänen) ja 2 ei-ääntä (Patjas, Witting).

Puheenjohtaja totesi Janne Patjaksen esityksen tulleen hylätyksi.

Kaupunginhallituksen elinvoimajaoston päätös:

Kaupunginhallituksen elinvoimajaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 114

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell@kouvola.fi

Lisätietoja: kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124, karoliina.kanerva@kouvola.fi, talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas@kouvola.fi, kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas@kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kouvolan kaupunki päättää myöntää omavelkaisen takauksen Kouvolan Asunnot Oy:n enintään 9.800.000 euron suuruiseen lainaan sekä lainan korkoon, viivästyskorkoon, kuluihin ja maksuihin.

Kouvolan Asunnot Oy antaa kaupungille vastavakuudeksi panttikikirjat seuraavasti:

Viitakummuntie 1, kiint. tunnus 286-6-6112-6

951/20.2.2003 500.000 €

952/20.2.2003 500.000 €

953/20.2.2003 500.000 €

954/20.2.2003 407.000 €

Viitakummuntie 3, kiint. tunnus 286-6-6112-7

913/24.2.2004 1.000.000 €

914/24.2.2004 500.000 €

915/24.2.2004 500.000 €

916/24.2.2004 327.000 €

Palolankuja 5, kiint. tunnus 306-1-587-6-L1

2938/10.5.2002 2.772.600 €

Mäkipurontie 17, kiint. tunnus 286-455-1-502

2712/29.7.1999 67.275 € (400.000 mk)

4105/23.11.1999 942.525 € (5.604.000 mk)

Yhtiön tulee suorittaa kaupungille takausprovisio 0,2 % vuosittain 31.12. jäljellä olevalle lainamäärälle 31.1 mennessä.

Talousjohtajalle annetaan toimivalta kaupungin takausvastuun pienentyessä antaa panttikirjoja yhtiölle velan määrän vähentymisen suhteessa.

Yhtiön on annettava selvitys kaupungin kirjaamoon vuosittain 31.3. mennessä, että se on noudattanut osoitteessa Halkotori 4 sijaitsevan kiinteistön osalta käyttö- ja luovutusrajoituksia pitäen voimassa vapaaehtoisesti lain aravavuokra-asuntojen ja aravavuokratalojen käytöstä, luovutuksesta ja omaksi lunastamisesta mukaiset rajoitukset ja määräykset (1190/1993) laina-ajan loppuun saakka ja sitoutuu olemaan myymättä ko. kiinteistöä takauksen voimassaoloaikana.

Tässä päätöksessä tarkoitettu tuki täyttää Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 106 artiklan 2 kohdan määräysten soveltamisesta tietyille yleisiin taloudellisiin tarkoituksiin liittyviä palveluita tuottaville yrityksille korvauksena julkisista palveluista myönnettävään valtiontukeen 20 päivänä joulukuuta 2011 annetussa komission päätöksessä 2012/21/EU (EUVL L 7, 11.1.2012, s. 3-10) asetetut edellytykset. Takauksen määrä raportoidaan komissiolle ARA:n (Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus) kautta.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana jäsen Janne Patjas teki jäsen Miia Wittingin ja varajäsen Riitta Schneiderin kannattamana seuraavan muutosesityksen:

"Kouvolan kaupunki ei myönnä omavelkaista takausta Kouvolan Asunnot Oy:n enintään 9.800.000 euron suuruiseen lainaan sekä lainan korkoon, viivästyskorkoon, kuluihin ja maksuihin."

Koska oli tehty kannatettu muutosesitys, puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat kaupunginjohtajan ehdotusta äänestävät "jaa", ja ne, jotka kannattavat Janne Patjaksen muutosesitystä, äänestävät "ei". Puheenjohtaja esitti, että äänestys toimitetaan nimenhuutona. Puheenjohtajan esitykset hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 10 jaa-ääntä (Nyberg, Bamberg, Karvonen, Raunio, Hovi, Kekki, Varjola, Pakkanen, Aikio, Leppänen) ja 3 ei-ääntä (Witting, Patjas, Schneider). Puheenjohtaja totesi Janne Patjaksen muutosesityksen tulleen hylätyksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

- Liite37 Omavelkainen takaus Kouvolan Asunnot Oy:n lainasta, Halkotorinkuja 4:n kerrostalojen hankinta_elja18042023_kh24042023
- Liite38 Halkotorinkuja 4 lainatakauksen vastapantit ja sitoumukset, hankintalainan takaushakemus, Kouvolan Asunnot Oy allekirjoitettu_elja18042023_kh24042023
- Liite39 Kouvolan Asunnot Oy:n toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2022_elja18042023_kh24042023
- Liite40 Kouvolan Asunnot Oy:n tilintarkastuskertomus vuodelta 2022_elja18042023_kh24042023
- Liite41 Lainhuutotodistukset 3 kpl Halkotorinkujan lainatakaus_elja18042023_kh24042023
- Liite42 Rasisustodistukset 4 kpl Halkotorinkujan lainatakaus_elja18042023_kh24042023
- Liite43 Vuokraoikeustodistus_Palolankuja 5 306-001-0587-0006-L0001_elja18042023_kh24042023

Oheismateriaali

Kaupparekisteriote 15.3.2023, Kouvolan Asunnot Oy_elja18042023_kh24042023

Lyhennysote Kouvolan Asunnot Oyn hallituksen kokospöytäkirjasta 22023 24.1.2023
Omavelkainen takaus Kouvolan Asunnot Oyn lainasta, Halkotorinkuja 4n kerrostalojen
hankinta_salassa pidettävä_elja18042023_kh24042023

Lyhennysote Kouvolan Asunnot Oyn hallituksen pöytäkirjasta 12.4.2023 § 9, Takauksen
hakeminen Halkotorinkuja 4n hankintalainalle, sitoumuksen antaminen_salassa
pidettävä_elja18042023_kh24042023

Ilmoitusasiat sekä kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset**Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 115****Saapuneet kirjeet**

31.3.2023: Kaakkois-Suomen sosiaalialan osaamiskeskus Oy Socomin sosiaali- ja potilasasiain toiminnan selvitys vuodelta 2022

4.4.2023: Kotkan kaupunginhallituksen pöytäkirjanote 27.3.2023, Liikelaitos Kymenlaakson Pelastuslaitoksen tilinpäätös 2022

Pöytäkirjat

- tekninen lautakunta 4.4.2023
- teknisen lautakunnan lupajaosto 5.4.2023
- kaupunginhallituksen elinvoimajaosto 18.4.2023

Toimielimien pöytäkirjat 31.3.2023-20.4.2023 ovat katsottavissa kaupungin verkkosivuilla osoitteessa:

www.kouvola.fi/kouvolankaupunki/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/

Viranhaltijapäätökset**Apulaiskaupunginjohtajan päätökset:**

31.3.2023: Määrään talousjohtaja Hellevi Kunnaksen osallistumaan EU-asioita käsittelevään opintomatkaan 25.- 28.4.2023 Brysseliin.

6.4.2023: Päätän, että Kouvola kaupunki hakee 12.4.2023 päättyvästä Hämeen ELY-keskuksen Etelä-Suomen ESR+ aluehausta Kouvola Kansainvälistä osaamiskeskus – hanketta ajalle 1.9.2023-31.8.2026. Hankkeen kokonaisbudjetti Kouvola osalta on noin 279 868 euroa, josta ELY-keskuksen osuus voi olla maksimissaan 75 %. Kaupungin omarahoitusosuus on yhteensä 69 967 euroa vuosien 2023–2026 aikana.

Hallintojohtajan päätökset:

6.4.2023: Valitsen Eeva Forsströmin hallintosihteeriksi pysäköintivalvontayksikköön, aloitus 22.5.2023 tai sopimuksen mukaan.

Työyksikkö palvelussuhteen alkaessa on pysäköinninvalvonta, konsernipalvelut.

1.varasijalle valitsen Jaana Väistön.

Koeaika on 6 kuukautta.

Tehtäväkohtainen palkka on ■■■■■ euroa/kk, hinnoittelutunnus on 01TOI060, vaativuustaso on IB.

Palvelusaikaan perustuvan lisän ja henkilökohtaisen lisän vahvistaa toimivaltainen viranomainen.

Hankintapäällikön päätökset:

4.4.2023: Hankintaoikaisuvaatimus hylätään perusteettomana.

5.4.2023: Päätetään jatkaa sopimuskautta E.Laiho Oy:n kanssa optiokaudelle 1.6.2023-31.5.2025.

5.4.2023: Kouvolan kaupungin ruokapalvelut hankkii erikoiselintarvikkeita sopimuskauden 1.5.2023-30.4.2024 seuraavilta toimittajilta:

Kiviuunissa paistettu kauravuokaleipä, siivutettu = Risto Peltolan leipomo Oy

Lattiakanojen kananmunat = Puurin Kanala

Leipäjuusto, laktoositon, luomu = Toiminimi Lasse Rainio

Luomukaurahelmet = Puotimaalla

Pakastettu mansikka = Plusmarjat Oy

Ruisvuokaleipä, luomu, siivutettu = Risto Peltolan leipomo Oy

Salaattijuusto, laktoositon, luomu = Toiminimi Lasse Rainio

Tuore luomumansikka = Makumarja

6.4.2023: Valitaan osa-alueen 1) Näyttelyarkkitehtipalvelut sopimuskumppaniksi Pentagon Design Oy hintaan 17 150,00 €/2 näyttelyä (alv 0%) ja osa-alueen 2) Graafinen suunnittelu sopimuskumppaniksi Creanda Oy hintaan 13 460,00 €/2 näyttelyä (alv 0%).

6.4.2023: Repoveden kesävuorot 2023 hankitaan seuraavasti: Kohde 1 = Tilaustaksit Sydänmaanlakka Oy (hinta sopimuskaudelta 19 400€) Kohde 2 = Liikenne Sipari Oy (hinta sopimuskaudelta 19 700€), varalla Linjaliikenne Martti Laurila Oy (35 653,50€)

12.4.2023: Jatketaan liukuvalettavien reunatukien hankintasopimusta Peab Industri Oy:n kanssa optiolla vuoden 2023 loppuun.

13.4.2023: Eläinlääkärin laboratoriolaitteisto hankitaan IDEXX Laboratories Oy:ltä hintaan 22 850,00 € (alv 0%). Laitteisto hankintaan leasingrahoituksella Nordea Rahoitus Suomi Oy:ltä. Lisäksi hankitaan huoltosopimus hintaan 135,99 €/kk (alv 0%). Huoltosopimus on määräaikainen 60 kuukautta laitteiston toimituksesta lukien, jonka jälkeen huoltosopimus jatkuu automaattisesti toistaiseksi voimassa olevana.

18.4.2023: Jatketaan koulukuljetussopimuksia reiteille 211 ja 213 ensimmäisellä optiovuodella 3.6.2023 alkaen.

18.4.2023: Jatketaan koulukuljetussopimusta reitillä 225 ensimmäisellä optiovuodella 3.6.2023 alkaen.

18.4.2023: Jatketaan koulukuljetussopimusta reitillä 236 ensimmäisellä optiovuodella 3.6.2023 alkaen.

20.4.2023: Jatketaan "joukkoliikennevuorot Ratamon kautta" sopimusta Linjaliikenne Martti Laurila Oy:n kanssa ensimmäisellä optiovuodella 9.8.2023 alkaen perusopetuksen lukukauden 2024 alkamista edeltävään päivään.

Kaupunginhallituksen puheenjohtajan päätökset:

18.4.2023: Päätän, että kaupunginjohtaja Marita Toikka voi osallistua Kuntien takauskeskuksen hallituksen matkalle 2.-6.5.2023 New Yorkiin.

Kaupunginjohtajan päätökset:

3.4.2023: Määrään apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forselin osallistumaan EU-asioita käsittelevään opintomatkaan 25.- 28.4.2023 Brysseliin.

3.4.2023: Määrään sivistysjohtaja Veikko Niemen osallistumaan EU-asioita käsittelevään opintomatkaan 25.- 28.4.2023 Brysseliin.

Kaupunginlakimiehen päätökset:

13.4.2023: Päätän valita Asianajotoimisto Applex Oy:n hoitamaan riita-asiaa koskien kaupungin etuosto-oikeutta.

Sovelletut säädökset: Lain julkisista hankinnoista 9 § 1 mom. 5 k.

Rakennuttajapäällikön päätökset:

5.4.2023: Päätän valita Anjalan huoltorakennuksen urakoitsijaksi Dualtech Oy:n, urakkahinta 200 000 € (alv0%).

Talousjohtajan päätökset:

12.4.2023: Luovutaan käteisen rahan vastaanottamisesta klinikkamaksujen osalta kaupungineläinlääkäreiden vastaanottopisteessä.

Toimitilajohtajan päätökset:

11.4.2023: Myönnän Valkealan Hevosystäväisseura ry:lle maksuvapautuksen 04.08.23 pidettävää tilaisuutta varten, kaupungintalon lämpiön osalta.

12.4.2023: Myönnän Säkkijärvi-säätiö Säkkijärvi-juhlatoimikunnalle maksuvapautuksen koskien 11.06.23 pidettävää tilaisuutta, kaupungintalon juhlasalin, lämpiön ja mainittujen kokoustilojen osalta.

Viestintä- ja markkinointipäällikön päätökset:

30.3.2023: Päättän että Kuusankosken Golfkeskus Oyn järjestämälle golfin lyöntipelin SM-kilpailulle 2023 myönnetään tapahtumayhteistyötukea 2.000 eur (alv 0%).

30.3.2023: Päättän että Liikuntaseura MILO ry:n järjestämälle Milosports 2023 -tapahtumalle myönnetään tapahtumayhteistyötukea 1.500 eur (alv 0%).

5.4.2023: Päättän että Korian Klubi Oyn järjestämälle Korja Roll 2023 -musiikki- festivaalille myönnetään tapahtumayhteistyötukea 5.000 eur (alv 0%).

5.4.2023: Päättän että Kouvolan Seudun Autourheilijat ry:n järjestämälle Rallicross SM Kouvola -autourheilutapahtumalle 29.-30.7.2023 myönnetään tapahtumayhteistyötukea 5.000 eur (alv 0%).

Lisätietoja: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä edellä mainitut asiakirjat tiedoksi ja
2. toteaa ettei edellä lueteltuihin pöytäkirjoihin sisältyvissä päätöksissä tarkoitettuja asioita ole aihetta ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäviksi ja
3. tyytyy muiden viranomaisten päätöksiin.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite44 Sosiaali- ja potilasasiain toiminnan selvitys vuodelta 2022_kh24042023

Liite45 Viranhaltijapäätökset_kh24042023

Liite46 Liikelaitos Kymenlaakson Pelastuslaitoksen tilinpäätös 2022, Kotkan kaupunginhallituksen pöytäkirjanote_kh24042023

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 91, § 92, § 93, § 94, § 95, § 96, § 97, § 98, § 99, § 104, § 105, § 106, § 107, § 108, § 109, § 110, § 111, § 112, § 113, § 114, § 115

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 100, § 101, § 102, § 103

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimus toimitetaan Kouvola kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.