

**Joukkoliikennevuorojen hankinta kohteisiin Kouvolan ydinkeskusta, Anjala - Matkakeskus, Voikkaa - Matkakeskus sekä Jaala**

1861/08.00.00/2017

**Lanula § 123**

Kouvolan kaupunki on kilpailuttanut joukkoliikennevuorot Kouvolan ydinkeskustan, Anjala - Matkakeskus, Voikkaa - Matkakeskus välille sekä Jaalaan ajalle 4.6.2018 – 4.6.2023 sekä mahdolliselle optiovuosille enintään 4.6.2025. Tarjouspyynnön sisältöä on esitelty Lasten ja nuorten lautakunnalle 27.9.2017 § 86.

Kilpailutuksessa keskeisiä seikkoja ovat olleet Anjala – Voikkaa laatu-käytävän pilkkoutuminen niin, että Matkakeskuksesta muodostuu solmu- ja vaihtoyhteyskeskus etelän ja pohjoisen suunnan liikenteelle. Linjakilometrit lyhenevät ja näin mahdolliset myöhästymiset on paremmin kirittävässä kiinni. Anjalan ja Voikkaan suunnan aamu- ja iltapäivävuorojen ”hännät” hyödynnetään niin, että linja jatkuu suoraan Matkakeskukselta Torniomäkeen. Tämä palvelee erityisesti toisen asteen opiskelijoita (lukio ja KSAO). Muina aikoina ”häntiä” hyödynnetään ydinkeskustan liikenteen hoitamiseen. Tällä muutoksella autokalusto saadaan tehokkaaseen käyttöön ja autojen lukumäärä pysyy kohtuullisena. Autojen lukumäärä ja ajoaika ovat molemmat hinnoittelun kannalta keskeisiä seikkoja. Toinen keskeinen asia on se, että kilpailutus on

tehty ns. bruttomallilla, jossa kaupunki ostaa tietyn määrän linjakilometrejä ja ajosuoritteita. Bruttomallissa lipputulot jäävät kaupungille.

Hankinta on suoritettu avoimella menettelyllä. Eu-hankintailmoitus on tehty 24.10.2017.

Hankinta on jaettu osiin, joista voi tehdä osatarjoukset seuraavasti:

Joukkoliikenne kohde 1:

- Anjala – Myllykoski – Matkakeskus – Myllykoski – Anjala;
- Voikkaa – Kuusankoski – Matkakeskus – Kuusankoski – Voikkaa
- ydinkeskusta

Joukkoliikenne kohde 2:

- Jaalan joukkoliikennevuorot

Määräaikaan 24.11.2017 klo 15.30 mennessä saatiin tarjoukset yhteensä viideltä tarjoajalta. Kohteesta 1 tarjouksen jättivät Elimäen Liikenne Oy ja Etelä-Suomen Linjaliikenne Oy. Kohteesta 2 tarjouksen jättivät Linjaliikenne Martti Laurila Oy, Kymen Charterline Oy, Inter kuljetus Oy, Elimäen Liikenne Oy ja Etelä-Suomen Linjaliikenne Oy.

Kaikki tarjoajat täyttävät tarjoajalle asetetut vaatimukset ja tarjousten sisällöt vastaavat tarjouspyynnön vaatimuksia.

Valintaperusteena on halvin hinta. Laadulliset tekijät on otettu huomioon palvelulle ja kalustolle asetetuissa minimivaatimuksissa. Vertailuhinta muodostuu viiden vuoden tarjotuista hinnoista ja tarjouspyynnössä ilmoitetuista laskennallisista määristä seuraavasti: autopäivän hinta \*

autopäivät + linjatunnin hinta\* linjatunnit + linjakilometrin hinta \*  
linjatunnit  
+ aikataulupalvelu €/kk \* 60.

Edellä mainitulla kaavalla lasketuilla vertailuhinnoilla tarjoajien järjestys muodostuu seuraavaksi:

Kohde 1. "Kouvolan kaupunkiliikenne":

1. Elimäen Liikenne Oy
2. Etelä-Suomen Linjaliikenne Oy

Kohde 2. "Jaala":

1. Linjaliikenne Martti Laurila Oy
2. Kymen Charterline Oy
3. Inter Kuljetus Oy
4. Elimäen Liikenne Oy
5. Etelä-Suomen Linjaliikenne Oy

Edullisimman tarjouksen jätti kohteesta 1 Kouvolan kaupunkiliikenne Elimäen Liikenne Oy ja kohteesta 2 Jaalan joukkoliikenne Linjaliikenne Martti Laurila Oy.

Liikennöitsijän on viimeistään kolmenkymmenen (30) kalenteripäivän kuluttua sopimuksen allekirjoittamisesta jätettävä Tilaajalle sopimusvelvoitteidensa kaikenpuolisen täyttämisen vakuudeksi Tilaajan hyväksymävakuus, joka on vähintään kymmenentuhatta (10.000) euroa liikenteessä tarvittavaa linja-autoa kohden, jolloin vakuuden yhteismäärä lasketaan aikataulukaaviosta lasketun suurimman samanaikaisesti tarvittavan linja-automäärän perusteella. Vakuudella varmistetaan liikennöinnin alkaminen sovituissa laajuudessa, sovituin ehdoin, sovittuna aikana. Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Sopimusta voidaan molempien osapuolten suostumuksella jatkaa 1+1 optiovuodella vuosi kerrallaan Kouvolan peruskoulujen kevätlukukauden 2025 päättymispäivään asti. Päätös optiovuoden käytöstä tehdään viimeistään 12 kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä.

Hankinnan ennakoitu arvo on noin 12.000.000 euroa sisältäen optiovuodet. Todelliset laskutusperusteet vahvistetaan tarjottujen yksikköhintojen ja vahvistetun aikataulukaavion mukaisina.

Tarjousasiakirjat ja niiden perusteella tehdyt vertailulaskelmat esitellään kokouksessa.

Lisätietoja: joukkoliikennelogistikko Hanna Piispa-Malinen,  
puh. 020 615 6635, hanna.piispa-malinen(a)kouvola.fi

### **Lasten ja nuorten palvelujen johtajan ehdotus:**

Lautakunta hankkii ajalle 4.6.2018 – 4.6.2023 sekä mahdolliselle optiovuosille enintään 4.6.2025 saakka tarjousten perusteella kohteen 1 "Kouvolan kaupunkiliikenne" liikennöinnin Elimäen Liikenne Oy:ltä ja

kohteen 2 "Jaalan joukkoliikenne" liikennöinnin Linjaliikenne Martti Laurila Oy:ltä asian esittelytekstissä mainituin perustein.

**Lasten ja nuortan palvelujen johtajan muutettu ehdotus:**

Lautakunta hankkii ajalle 4.6.2018 – 4.6.2023 sekä mahdolliselle optiovuosille enintään 4.6.2025 saakka tarjousten perusteella kohteen 1 "Kouvolan kaupunkiliikenne" liikennöinnin Elimäen Liikenne Oy:ltä ja kohteen 2 "Jaalan joukkoliikenne" liikennöinnin Linjaliikenne Martti Laurila Oy:ltä asian **liitteessä nro 2** mainituin perustein.

**Lasten ja nuorten lautakunnan päätös:**

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

  

---

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa:

Kouvolassa 18.12.2017

Auli Kohonen  
Pöytäkirjanpitäjä

allekirjoitettu koneellisesti

**MUUTOKSENHAKUOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

**OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI****Oikaisuvaatimusoikeus**

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

**Oikaisuvaatimusaika**

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Kouvolan kaupungin lasten ja nuorten lautakunta.

Postiosoite:  
Käyntiosoite:  
Sähköpostiosoite:

PL 50, 45101 Kouvola  
Hovioikeudenkatu 6, Kouvola  
sivistyspalvelut@kouvola.fi

Puhelinnumero:

020 615 8036

Aukioloaika:

ma-pe klo 9.00-15.00

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- toimielimen tai hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa halua vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

**Lisätietoja**

Eu-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa sekä kansallisen kynnysarvon ylittävässä hankintalain liitteen E palveluhankinnassa tai käyttöoikeussopimuksessa hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua päätöksen tiedoksisaannista. Dynaamiseen hankintajärjestelmään ja puitejärjestelyyn perustuviissa hankinnoissa yllämainittu odotusaika on 10 päivää.

**VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE****Valitusoikeus**

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

**Valitusaika**

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

|                   |                                      |
|-------------------|--------------------------------------|
| Osoite:           | Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki |
| Sähköpostiosoite: | markkinaoikeus@oikeus.fi             |
| Faksinumero:      | 029 564 3314                         |
| Puhelinnumero:    | 029 564 3300                         |

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Ilmoitus valituksen tekemisestä päätöksen tehneelle viranomaiselle**

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti päätöksen tehneelle viranomaiselle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Postiosoite: PL 50, 45101 Kouvola  
Käyntiosoite: Hovioikeudenkatu 6, Kouvola  
Sähköpostiosoite: [sivistyspalvelut@kouvola.fi](mailto:sivistyspalvelut@kouvola.fi)

Puhelinnumero: 020 615 8036  
Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Markkinaoikeus perii tuomioistuinmaksulain (1455/2015) perusteella oikeudenkäyntimaksua 2000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa, maksu on 4000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, maksu on 6000 euroa. Oikeudenkäyntimaksuista voi kysyä tarkemmin markkinaoikeudesta puh. 029 56 43300.

### **Pöytäkirjan nähtäville asettaminen**

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville 21.12.2017

### **Päätöksen toimittaminen asianosaiselle**

Päätös on lähetetty kirjeellä/sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: Tarjoajat  
Päätöksen lähettämispäivä: 18.12.2017

Lähettäjä: Teemu Turpeinen