

**Kouvolan vapaa-
ajanasukas-
ohjelma
2022-2025**

1.	Johdanto.....	3
1.1	Ohjelma laadittiin yhteistyössä.....	3
2.	Vapaa-ajanasukastoimikunta	4
2.1	Toiminta.....	4
2.2	Jäsenet.....	4
2.3	Kokoukset	5
2.4	Työryhmät.....	5
2.5	Tehtävät.....	5
3.	Vapaa-ajanasukasohjelma	6
3.1	Viestintä.....	6
3.2	Ympäristön ja vesiensuojelu, meluntorjunta.....	Virhe. Kirjanmerkkiä ei ole määritetty.
3.3	Jätehuolto	7
3.4	Kunnalliset ja kaupalliset palvelut ja maisemanhoito.....	8
3.5	Kulttuuritarjonta ja yhteisöllisyys	9
3.6	Vapaa-ajanasunnot.....	10
3.7	Terveyspalvelut.....	10
3.8	Palo- ja pelastustoimi.....	11
3.9	Yksityistieavustukset.....	11
3.10	Laajakaista	12
4.	Kouvola lukuina.....	12
5.	Linkit.....	Virhe. Kirjanmerkkiä ei ole määritetty.

1. Johdanto

Kouvolan kaupungissa on toiminut vapaa-ajanasukastoimikunta vuodesta 20XX. Kouvolassa on xxx vapaa-ajanasuntoa ja xxxx vapaa-ajanasukasta...

1.1 Ohjelma laadittiin yhteistyössä

Vapaa-ajanasukastoimikunta päätti ...

Tähän valmistelun kulkua ja osallistujat ja mahdolliset lausuntopyynnöt

2. Vapaa-ajanasukastoimikunta

2.1 Toiminta

Kaupunginhallitus on asettanut vapaa-ajanasukastoimikunnan 20.12.2021 § 462.

Kouvolan kaupungin vapaa-ajanasukastoimikunnan tehtävänä ja tavoitteena on yhteistyön ja tietojen vaihdon lisääminen kaupungin organisaation ja vapaa-ajan asukkaiden välillä.

Toimikausi on kaupunginvaltuuston toimikausi. Toimikunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

(Toimintaohje)

Toimielin on vapaa-ajanasukkaiden vaikutuskanava

Vapaa-ajanasukkaiden ja Kouvolan kaupungin vuorovaikutteinen tiedonkulku

2.2 Jäsenet

Vapaa-ajanasukastoimikuntaan kuuluu kolme kaupunginhallituksen nimeämää edustajaa sekä yhdeksän vapaa-ajan asukkaiden edustajaa ja jokaisella on henkilökohtainen varajäsen. Lisäksi Kouvolan vapaa-ajan asukkaat ry:llä, Jaalan kesäneuvostolla ja Valkeala-klubilla on oikeus nimetä edustajansa kokouksiin. Kaupunginhallitus nimeää kaupungin edustajat ja vapaa-ajan asukkaiden edustajia valitaan Jaalan alueelta kolme, Valkealan alueelta kolme, sekä Kuusankosken, Anjalankosken ja Elimäen alueilta valitaan kultakin yksi edustaja. Kouvolan vapaa-ajan asukkaiden yhdistys, Kouvolan vapaa-ajan asukkaat ry tekee esityksen valittavista jäsenistä. (Toimintaohje)

Yhdeksän Kouvolan vapaa-ajan asukkaat ry:n valitsemaa edustajaa

Kolme kaupunginhallituksen nimeämää edustajaa

Jaalan kesäneuvoston ja Valkealaklubin nimeämät edustajat

Sihteerinä toimii maaseutuasiamies Katriina Pirhonen Kouvolan maaseutupalveluista.

Kouvolan vapaa-ajanasukastoimikunta 2021-2025:

Jäsen	Alue/yhteisö	Varajäsen
Martti Lyly	Jaala	Leena Raudasoja
Mauri Seppä	Jaala	Helena Tuominen
Raimo Tuominen	Jaala	Sinikka Seppä
Eeva Artimo	Valkeala	Christel Vaenerberg
Heli Pieniniemi	Valkeala	Anita Antskog-Karstinen
Meri Ollila	Valkeala	Tuomo Pulsa
Erkki Pöyhönen	Kuusankoski	Risto Hamari

Jäsen	Alue/yhteisö	Varajäsen
Antero Pöyhönen	Anjalankoski	Petri Ruohoniemi
Tarja Kesä-Heino	Elimäki	Hanna Mattila
Riitta Rinta-Filppula	Jaalan kesäneuvosto	Heikki Spoof
Vaito Niinisalo	Valkeala-klubi	Jaakko Janhunen
Tapani Aalto	Kouvolan vapaa-ajanasukkaat ry	Irma Aromaa
Kouvolan kaupungin edustajat		Varajäsen
Anne Hasu		Jyrki Lindberg
Garita Sundström		Ukko Bamberg
Leo Lindström		Anssi Tähtinen

2.3 Kokoukset

Vapaa-ajanasukastoimikunta kokoontuu tarvittaessa, pääsääntöisesti 2–4 kertaa vuodessa.

Toimikunnan sihteeri- ja asiantuntijatehtävät hoitaa Kouvolan kaupungin maaseutupalvelut.

Kokoukseen kutsutaan asiantuntijoita kaupungin eri toimialoilta ja muista organisaatioista tarpeen mukaan. Näissä tilaisuuksissa toimikunta voi antaa suoraan vapaa-ajan asukkaiden palautteen toimialalle.

2.4 Työryhmät

Toimikunnalla voi olla sen nimeämiä työryhmiä, joille tehtäviä antaa toimikunnan kokous.

2.5 Tehtävät

Toimikunta laatii itselleen vuotuisen toimintasuunnitelman. Toimintasuunnitelma hyväksytään vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Toimikunta käy kokouksissaan keskustelua vapaa-ajan asukkaita kiinnostavista ajankohtaisista asioista

ja tekee esityksiä ja aloitteita toimialoille ja kaupungin hallinnolle sekä muille viranomaisille sekä antaa lausuntoja ja tiedottaa toiminnastaan

Toimikunta voi laatia erilaisia ohjelmia, mm. vapaa-ajanasukasohjelman, joka on yleispiirteinen kaupungin ja vapaa-ajan asukkaiden yhteinen kehittämisohjelma, jolla edistetään niin vapaa-ajan kuin vakituisten asukkaiden asumisviihtyisyyttä ja turvallisuutta. Toimikunta voi tehdä esityksiä ja aloitteita toimialoille ja kaupungin hallinnolle sekä muille viranomaisille. (*Toimintaohje*)

3. Vapaa-ajanasukasohjelma

3.1 Viestintä

Kouvolan kaupungin vapaa-ajanasukkailleen tekemä viestintä...

Nykytila

Kesäkirje -postitus Kouvolan ulkopuolella asuville mökkiläisille tehdään vuosittain toukokuussa Väestötietojärjestelmän osoitteiston mukaan. Kesäkirje sisältää ajankohtaista tietoa ja mm. tiedotus- ja kesätapahtumalehden.

Vapaa-ajanasukkailla on tehty joka toinen vuosi kysely tiedottamisesta. Vuonna 2022 kysely toteutettiin webropol-kyselynä.

Sähköinen Kylien uutiskirje vakinaisille ja vapaa-ajan asukkailla julkaistaan n. kerran kuukaudessa. Uutiskirjeen voi tilata osoitteesta <https://uutiskirje.kouvola.fi>.

Vapaa-ajanasukastoimikunnan myötävaikutuksella Kouvolan vapaa-ajanasukkailla on perustettu Facebook-ryhmä "Kouvolan mökkiläisten ilmoitustaulu".

Kouvolan verkkosivuilla on julkaistu Mökkiläisten Palveluinfo, johon on koottu tärkeitä yhteystietoja.

Kouvolan kaupungin verkkosivut sijaitsevat osoitteessa **kouvola.fi**. Verkkosivuilla on oma Mökkiläiselle -sivu, johon on koottu vapaa-ajanasukkailla suunnattua tietoa. Sivua löytyy lyhytosoitteella kouvola.fi/mokkilaiselle.

eKouvola -palvelu kokoaa Kouvolan kaupungin sähköiset palvelut osoitteeseen **ekouvola.fi**. Palvelusta löytyy esim. palautepalvelu, rakennuslupien haku, liikuntatilojen varaus, virtuaaliset museot ym.

Palautepalvelussa osoitteessa **palautekouvola.fi** voi antaa palautetta koskien kaupungin palveluita tai yleistä palautetta. Kirjautumalla järjestelmään ennen palautteen antamista, voi seurata oman palautteen käsittelyä.

Kouvolan kaupungin tiedottamiseen käyttämät kanavat Facebookissa, Instagramissa, LinkedInissä, Twitterissä ja YouTubessa löytyvät osoitteesta **<https://www.kouvola.fi/somessa>**.

Kouvolan alueen tapahtumat löytyvät sähköisestä tapahtumakalenterista **[kymenlaaksonyt.fi](https://www.kouvola.fi/vapaa-aika/tapahtumat/)**

<https://www.kouvola.fi/vapaa-aika/tapahtumat/>

<https://visitkouvola.fi/fi>

Tavoitteet

Vapaa-ajan asukkailla suunnatun informaation kattavuus ja vapaa-ajan asukkaiden tavoittaminen eri viestintäkanavissa (verkkosivut, sosiaalinen media, sähköposti, julkaisut)

Toimenpiteet

Kesäkirje postitus Kouvolan ulkopuolella asuville vapaa-ajan asukkailla.

Vapaa-ajanasukastapahtuma.

Edistetään ja tuetaan facebook ryhmää Mökkiläisten ilmoitustaulu

Jatketaan Mökkiläisten palveluinfon nettiversioiden päivittämistä.

Vapaa-ajan asukaskysely tiedottamisesta tehdään vuonna 2024.

4. Jätehuolto

Nykytila

Kouvolan kaupunki omistaa Kymenlaakson Jäte Oy:n yhdessä kahdeksan muun kunnan kanssa. Kouvola on yhtiön suurin omistaja (47,44 %). Kymenlaakson Jäte Oy hoitaa Kouvolaossa kaikki asukkaiden tarvitsemat jätehuollon palvelut, kuten jätteenkuljetuksen kiinteistöiltä sekä jäteasemapalvelut. Muita palveluja ovat muun muassa tiedotus ja jäteneuvonta, erilaiset kiertävät keräykset, osa ekopisteistä ja maksulliset noutopalvelut.

- *Jätehuollon viranomaistehtävistä vastaa Kymen jätelautakunta, jonka isäntäkuntana Kouvola toimii.*
- *Kouvolaossa on koko kunnan alueella järjestetty jätteenkuljetus, joka on kiinteistökohtainen. Kaikilla kiinteistöillä on oltava jäteastiat tai kimppa-astiat.*
- *Kaupungin alueella on viisi jäteasemaa, joihin romut voidaan toimittaa. Vaarallisten jätteiden vastaanotto tulee aina olla valvottua. Jäteasemien aukioloajat löytyvät Kymenlaakson jäte Oy:n verkkosivuilta.*
- *Ekopisteitä on Kouvolan alueella 70 kpl. Ekopisteissä kerätään mm. paperia, lasia, metallia, muovia, vaatteita ja kartonkia.*
- *Ns. mobiili jäteasema toimii kesällä yhden päivän Vuohijärvellä, Kaipiaisissa ja Tuohikotissa. Siinä ovat lähes samat palvelut kuin kiinteällä jäteasemalla. Aikataulut: www.kymenlaaksonjate.fi*
- *Alueiden roskaaminen (ns.luvattomat kaatopaikat) on rikollista toimintaa, josta on seuraamuksia, poliisiasia. Likaaja on vastuussa alueen puhdistamisesta. Mikäli likaajaa ei tavoiteta, puhdistusvastuu siirtyy maanomistajalle.*
- *Kaupungin oma ympäristöohjelma määrittelee jätteen määrän vähentämisen tavoitteet. Seuranta netissä.*

Tavoitteet

Jätehuollon edistäminen siten, että haja-asutusalueilla on toimivat ekopisteet kohtuullisen matkan päässä asunnoista (kesä- ja muut asunnot).

Vapaa-ajanasukkaiden tietoisuuden lisääminen jätteiden käsittelystä.

Toimenpiteet

Tiedottaminen vapaa-ajan asukkaille jätehuollosta ja jätevesien käsittelystä.

Yhteistyön lisääminen jätehuollon viranomaistahon kanssa.

Tiedotusta kompostoinnista ja uudesta jätelaista.

5. Asumisviihtyvyys

5.1 Ympäristön ja vesiensuojelu, meluntorjunta

Nykytila

Kouvolan kaupungin omistamia suojelualueita (metsää) on n. 170 ha.

Rantavesien niitosta ja ruoppauksesta tulee tehdä ilmoitus ELY:lle. Yli 500 m³ ruoppauksiin maanomistajan/vesialueen omistajan on haettava lupa AVI:lta.

Vesien pinnan säätely on luvanvaraista. Luvat myöntää AVI.

Kaupunki osallistuu jatkuvaan ilmanlaadun mittaukseen. www.ilmanlaatu.fi

Vesiliikenteen nopeusrajoitukset ja moottoriliikennekiellot myöntää Kaakkois-Suomen ELY-keskus

Melua tuottavaan jatkuvaan toimintaan tarvitaan ympäristölupa (toiminnasta riippuen kunta tai AVI). Toiminnan laatu huomioidaan kaavoituksessa. Tilapäisestä tai vähäisestä melua tai ääntä aiheuttavasta toiminnasta meluilmoitus kaupungin ympäristöviranomaiselle.

Tavoitteet

Arvokkaiden luontokohteiden suojelun ja luonnon monimuotoisuuden edistäminen.

Liikkumisen ohjaaminen herkillä alueilla merkityille reiteille ja levähdyspaikoille.

Vesistöjen rehevöitymisen estäminen, rantavesien niittojen ja ruoppausten ohjaus ja valvonta.

Vesiliikenteen ohjeistaminen luonnonrauhan ja yksityisyyden säilyttämiseksi.

Melua aiheuttavan ja ilmanlaatua heikentävän toiminnan ohjaaminen kauas vakituisesta ja vapaa-ajan asutuksesta.

Toimenpiteet

Vaikuttaminen vapaa-ajan asukkaille ja vesistöjen käyttäjille suunnattuun tiedottamiseen.

Vaikuttaminen kaavoitukseen ja muuhun maankäytön suunnitteluun mm. osallistumalla eri vaiheiden kuulemiseen ja ottamalla kantaa suunnitelmiin.

Vapaa-ajan asukastoimikunnan ja viranomaisten yhteiset tapaamiset.

5.2 Rakennettu- ja luontoympäristö

Nykytila

Retkeilyreittejä ja luontopolkuja on merkitty, luontopolkuja 10 – 15 kpl

Retkeilyalueiden ja luontopolkujen kunnostamiseen on mahdollista saada rahoitusta mm. maaseutuohjelmasta. Maanomistusolosuhteet ja maanomistajan sitoutuminen on eniten aikaa vievä yksittäinen osatekijä.

Kaava-alueen luontopolut ovat yleensä kaupungin hoidossa, haja-asutusalueella luontopolkuja ylläpitävät erilaiset järjestöt, mm. kyläyhdistykset.

Retkeilyreittejä ylläpitää myös kaupunki ja hoitopalveluja ostetaan Kymenlaakson virkistysalueyhdistykseltä.

Kouvola Innovation tekee työtä matkailun näkökulmasta keskeisten retkeilyreittien markkinoinnin ja reitteihin liittyvien palvelujen kehittämiseksi. Kohteiden saavutettavuus on eräs tärkeä kehityskohde.

Maisemanhoitoon on saatavana rahoitusta (EU)maaseutuohjelman kautta, maisemanhoito vaatii maanomistajan sitoutumista hankkeeseen.

Vieraslajien torjuntaan kaupungin ympäristönsuojeluviranomainen voi hakemuksesta myöntää torjunta-ainetta.

Tavoitteet

Retkeilyalueiden ja -reittien sekä luontopolkujen perustaminen ja kunnossapito sekä olemassa olevien reittien kunnostaminen esteettömiksi.

Julkisten liikenneyhteyksien edistäminen (ulkoilu)alueille.

Kylien maisemanhoitosuunnitelmien edistäminen.

Kulttuuri- ja perinnemaisemien hoidon ja vieraslajien poiston tukeminen.

Toimenpiteet

Vaikuttaminen vakituksille ja vapaa-ajan asukkaille suunnattuun tiedottamiseen.

Tiedottaminen palautekanavista.

Asiantuntijoiden kuuleminen, yhteiset tapaamiset ja aloitteet.

5.3 Kulttuuritarjonta ja yhteisöllisyys

Nykytila

Kulttuuritarjontaa löytyy runsaasti ja tietoa löytyy Kymenlaaksonyt.fi -sivulta ja kaupungin verkkosivuilta visitkouvola.fi.

Tavoitteet

Kylien kulttuuritarjonnan ja yhteisöllisen toiminnan edistäminen yhteistyössä paikallisten yhdistysten kanssa.

Toimenpiteet

Tiedottaminen vapaa-ajan asukkaille kylien ja muiden yhdistysten toiminnasta ja siihen osallistumisesta.

Kymenlaaksonyt.fi -palvelun tunnettavuuden parantaminen.

Pyritään tiedottamaan Mökkiläisten facebook-sivun käyttömahdollisuudesta yhdistysten viestintään vapaa-ajanasukkaille.

Yhteistoiminta Kylien neuvottelukunnan kanssa.

6. Vapaa-ajanasunnot

Nykytila

Loma-asunnon muuttaminen vakituiseksi asunnoksi on vaikeutunut ranta-asemakaava-alueilla ja muillakin ranta-alueilla. Asiasta on olemassa korkeimman hallinto-oikeuden ennakkoratkaisut, joiden mukaan myös Kouvolassa luvat myönnetään. Muutoin haja-asutusalueelle rakentaminen on pääsääntöisesti mahdollista.

Ranta-asemakaava ja ranta-yleiskaava-alueilla rakennuspaikan käyttötarkoituksen määrittelee yksinomaan kaavamääräys, joka yleensä on RA eli lomarakennuspaikka. Rantayleiskaavaan tai ranta-asemakaavaan on erikseen merkitty pysyvän asumisen mahdollistavat rakennuspaikat.

Kiinteistöveron määrään vaikuttavat

- valtion tavoitteet eli kuntien valtionosuuspohjiin laskettu kiinteistöveron osuus, jota säädellään veron ylä- ja alarajoilla*
- verottajan arvio kiinteistön arvosta*
- kunnan määräämä veroprosentti*

Tavoitteet

Vapaa-ajanasuntojen käyttötarkoituksmuutosten edistäminen.

Vapaa-ajanasuntojen kiinteistöveroprosentin kohtuullisuus.

Toimenpiteet

Pyritään vaikuttamaan maankäytön suunnitteluun ja lainsäädäntöön sekä vapaa-ajanasuntojen kiinteistöveron määrään.

7. Turvallisuus

7.1 Terveyspalvelut

Nykytila

Kouvolan kaupungin terveyspalveluista vastaa Kymsote. Ympäri vuorokautinen päivystys sijaitsee Kymenlaakson keskussairaалassa Kotkassa ja Ratamokeskuksessa Kouvolassa.

Ratamokeskus sijaitsee osoitteessa, Ruskeasuonkatu 3, Kouvola.

Terveysasemat Jaala, Elimäki, Keltakangas, Korja, Kouvola, Kuusankoski ja Valkeala???

Hoidon tarpeesta informoitava kolme viikkoa ennen hoidon tarvetta tai mahdollisimman varhain. Mukaan oman terveysaseman hoitosuunnitelma. NÄMÄ TIEDOT SIIRRETÄÄN INFOON

Tavoitteet

Vapaa-ajan asukkaiden mökkipaikkakunnan terveyspalvelujen saatavuuden selkiyttäminen.

Toimenpiteet

Vaikuttaminen vapaa-ajan asukkaille suunnattuun tiedottamiseen saatavilla olevista terveyspalveluista.

Vapaa-ajan asukkaiden terveystalvelujen esille tuominen kannanotoissa.

Yhteistyön kehittäminen terveystalvelujen tuottajan kanssa ja yhteisen tapaamisen/kuulemisen järjestäminen mahdollisuuksien mukaan.

7.2 Palo- ja pelastustoimi

Nykytila

Kouvolan alueen pelastustoimesta vastaa Kymenlaakson pelastuslaitos.

Kaupungin paikkatietopalvelu antaa kullekin kiinteistölle osoitenumeron. Kiinteistön omistaja vastaa osoitenumeroinnista kiinteistöllään.

Tien nimet merkitään viitalla tienpitäjän (tiekunta, kaupunki, valtio/ELY) toimesta.

Kiinteistön omistajien tulee tilata nuohous itse.

Tavoitteet

Vapaa-ajan asukkaiden tiedonsaannin parantaminen.

Kannustaminen haja-asutusalueen tieviitoituksen ja tonttinumeromerkintöjen asentamiseen ohjeiden mukaisesti.

Toimenpiteet

Vaikuttaminen vapaa-ajan asukkaille suunnattuun tiedottamiseen palo- ja pelastustoimen toiminnasta.

Kiinteistönomistajien opastaminen huolehtimaan tonttinumeroinnista ja tiekuntien ohjeistaminen asentamaan tieviitoitukset kuntoon.

8. Liikenne- ja viestiverkot

8.1 Yksityistieavustukset

Nykytila

Yksityistiet välittävät liikennettä valtion ylläpitämillä maanteilla ja kuntien kaduilta yksittäisille kiinteistöille haja-asutusalueella.

Yksityistien käyttöoikeuden perusteena on kiinteistön hyväksi perustettu tieoikeus.

Tieosakkaat vastaavat tienpidosta yhdessä ja voivat toimia joko järjestäytymättöminä tai järjestäytyä tiekunnaksi.

Tiekunta perustetaan yksityistietoimituksessa tai kunnan tielautakunnan toimituksessa.

Yksityistielaki ohjaa tiekunnan päätöksiä.

Tieosakkaalla on oikeuksia ja velvollisuuksia.

Viranomaiset tiekunnan tukena: maanmittaustoimisto (yksityistietoimitukset), kunnan tielautakunta (toimitukset) ja ELY-keskus.

Tienpidon avustukset: ELY-keskus myöntää valtion avustukset perusparannushankkeisiin ja kunta kunnossapitoon sekä perusparantamiseen määrärahojen puitteissa.

Perusteena on mm. vakituinen asutus ja tien pituus (kunta: 1 kpl ja 500 m, valtio: 3 kpl ja 1000 m). Läpikulkuliikenne eli ulkopuolinen tien käyttö huomioidaan avustusperusteissa.

Kouvolassa yli 800 järjestäytyntä tiekuntaa, n. 2100 km

Vuonna 2018 avustusmääräraha 800 000 € kunnossapito- ja perusparannusavustuksiin, hakijoita n. 400 tiekuntaa.

Tavoitteet

Kaupungin toimintaperiaatteiden muuttaminen yksityistieavustusten myöntämisperusteissa siten, että yksityistiet saisivat yhteiskunnan tukea myös vapaa-ajan asutuksen osalta.

Tehokas tiedottaminen kaupungin taholta yksityisteiden käyttäjien vastuista ja velvoitteista.

Ulkopuolisen liikenteen määrän huomioiminen yksityistieavustusten perusteena.

Toimenpiteet

Yksityisteiden taloudellisemmän ja tehokkaamman toiminnan edistäminen esim. tiekuntien yhdistyessä.

Tiedottaminen yksityisteiden käyttäjien vastuista ja velvoitteista.

8.2 Laajakaista

Nykytila

Kysytään nykytila Kymijoen Kyläkuidusta, Mervi
Tällä hetkellä tuettuja laajakaistahankkeita ei ole.

Tavoitteet

Tietoliikenneyhteyksien parantaminen

Toimenpiteet

Laajakaistahankkeen edistäminen.

9. Kouvola lukuina

Asukkaita 80 454 kpl (31.12.2021)

Yritysten toimipaikat 5205 kpl

Työpaikkoja

- alkutuotannossa 3,5 %
- jalostuksessa 21,9 %
- palveluissa 73,4 %

Pinta-ala xxx km³ josta maapinta-ala.... ja vesistö km³

Järviä n. 450 kpl

Kesämökkejä 7908 kpl (v. 2020)

Maatiloja 854 kpl (2022)

Kursivoitu teksti edellisestä ohjelmasta

Kyliä 60 kpl

Asukastiheys 31 as/km²

Päämatkailukohteet

- Tykkimäen huvipuisto
- Verlan tehdasmuseo
- Repoveden kansallispuisto
- Mustila Arboretum