

Pöytäkirja: Kouvola Kaupunginvaltuusto 19.09.2022

Aika 19.09.2022 klo 17:00 - 21:23
Kokoustauko klo 19.12 – 19.30

Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali

Asiat

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 80		Kaupunginvaltuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	7
§ 81	1	Kaupunginvaltuuston kokouksen pöytäkirjan tarkastajat	8
§ 82	2, 3	Miehonkankaan osayleiskaavan hyväksyminen	9
§ 83	4, 5	Kaupunkistrategia 2023 - 2032	21
§ 84	6 - 20	Kiinteistökaupan hyväksyminen, Hemsö Oy	33
§ 85	21	Kouvolan kaupungin antolainauksen ja takausten periaatteet	47
§ 86	22, 23	Omavelkaisen takauksen myöntäminen Hevosojan yksityistiekunnalle Kymenlaakson Osuuspankin myöntämälle 100.000 euron lainalle	49
§ 87		Vastineet tarkastuslautakunnan vuoden 2021 arviointikertomuksen johdosta	54
§ 88		Tarkastuslautakunnan työohjelma tilikaudelle 2022	61
§ 89	24	Perintö-, testamentti- ja lahjoitusrahaston sääntöjen päivittäminen	63
§ 90	25	Hallintosääntö 20.9.2022 alkaen	65
§ 91		Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja tarkastuslautakunnan täydentäminen	69
§ 92		Eron myöntäminen luottamustehtävästä sekä uuden käräjäoikeuden lautamiehen valinta	71
§ 93		Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja uuden poliisin neuvottelukunnan jäsenen valinta	74
§ 94		Vastaus valtuustoaloitteeseen vanhan Voikkaan sillan luota alkavan ns. ratapenkan kunnostamisesta liikuntareitiksi ja jatkamisesta Korialle asti	76
§ 95		Vastaus valtuustoaloitteeseen huleveden hallinnasta, huleveden riskienhallinnasta ja kustannusten sijoittamisesta lain mukaisille menokohdille	81
§ 96		Vastaus valtuustoaloitteeseen oma elintarviketeollisuuden strategia Kouvolaan	87
§ 97		Vastaus valtuustoaloitteeseen Kouvolan yhteinen ruokapöytäkeskustelu -foorumi	90
§ 98		Vastaus valtuustoaloitteeseen selvityksestä, miten kaupunki käyttää omistajaohjaustaan Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu Xamkin insinööriopintojen aloituspaikoissa Kouvolan kampuksella	93

§ 99	Vastaus valtuustoaloitteeseen elintarviketeollisuuden insinöörikoulutus Kouvolaan	97
§ 100	Vastaus valtuustoaloitteeseen selkokielen käyttämisestä Kouvola kaupungin viestinnässä	99
§ 101	Vastaus valtuustoaloitteeseen hybridikokousten vakinaistamisesta Kouvola kaupungin kokouksissa, seminaareissa ja koulutuksissa	104
§ 102	Vastaus valtuustoaloitteeseen ainoastaan kotimaisista raaka-aineista valmistetun ruoan tarjoamiseksi Kouvola kaupungin tilaisuuksissa	108
§ 103	Vastaus valtuustoaloitteeseen kaupungin uimahallien palveluvalikoiman lisäyksestä saunapoletin muodossa	112
§ 104	Valtuustoaloite työsuhdepolkupyöräedun käyttöön ottamiseksi kaupungin henkilöstölle	117
§ 105	Valtuustoaloite sähkön hintakaton käyttöönotosta KSS Energian hinnoittelussa Kouvola alueella	118
§ 106	Valtuustoaloite Kuusankosken Urheilupuiston pysäköintialueen laajennuksesta	121
§ 107	Valtuustoaloite varhaiskasvatuksen hyvinvointi- ja kasvatustutoreiden määräämisen vakanssien vakinaistamiseksi	122
§ 108	Valtuustoaloite yleispysäköintitunnuksista kotihoidon työntekijöille	123
§ 109	Valtuustoaloite helpotuksista rakentamisjärjestykseen	124

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Werning Paula	puheenjohtaja	
	Laakso Sheikki	valtuuston 2. varapj.	
	Hasu Jenny	valtuuston 3. varapj.	
	Ahola Nita	jäsen	
	Aikio Jenni	jäsen	
	Bamberg Ukko	jäsen	
	Byman Mika	jäsen	
	Hasu Anne	jäsen	
	Hovi Henna	jäsen	
	Huhtala Juha	jäsen	
	Huuhilo Manu	jäsen	
	Hyttinen Jyrki	jäsen	
	Hyytiäinen Sari	jäsen	
	Hämäläinen Tiina	jäsen	
	Jacksen Sanna	jäsen	
	Jaanu Mikko	jäsen	poistui kokouksesta §:n 84 käsittelyn jälkeen
	Jokiranta Kimmo	jäsen	
	Karvonen Tapio	jäsen	
	Kekki Kirsi	jäsen	
	Korpivaara Pekka	jäsen	
	Kuutti Heikki	jäsen	
	Laine Raimo	jäsen	
	Lakka Marjo	jäsen	
	Lammi Maria	jäsen	
	Larikka Jari	jäsen	
	Lehmusmetsä Timo	jäsen	
	Leppänen Jouko	jäsen	
	Lindström Leo	jäsen	
	Melkko Sari	jäsen	
	Mörk Joni-Petri	jäsen	
	Nyberg Jukka	jäsen	
	Pahkala Janne	jäsen	
	Pakkanen Markku	jäsen	
	Patjas Janne	jäsen	
	Peltola Pulla	jäsen	
	Pilli-Sihvola Iida	jäsen	
	Pyötsiä Johanna	jäsen	
	Raunio Milla	jäsen	
	Rautiainen Aimo	jäsen	
	Relander Camilla	jäsen	
	Silén Jukka	jäsen	

	Spies Kaisa	jäsen	
	Tiainen Esa	jäsen	poistui kokouksesta tauon aikana ja palasi takaisin §:n 84 aikana klo 19.35
	Tähtinen Sanna	jäsen	
	Uljas Laila	jäsen	
	Uuttala Jarmo	jäsen	
	Vainikka Toni	jäsen	
	Vainio Vesa	jäsen	
	Varjola Liisa	jäsen	
	Vesala Katriina	jäsen	
	Wall Janne	jäsen	
	Witting Miia	jäsen	
	Ylä-Outinen Mia	jäsen	
	Koskela Birgit	varajäsen	
	Nykänen Marjatta	varajäsen	
	Hänninen Marika	varajäsen	
	Sipari Jari	varajäsen	poistui kokouksesta §:n 84 aikana klo 18.25 ja palasi kokoukseen §:n 84 aikana klo 18.29
	Arola Sami	varajäsen	
	Palmros Juhani	varajäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Rantala Veikko	nuorisovaltuuston edustaja	
	Kuisma Iina-Lotta	nuorisovaltuuston edustaja	
	Toikka Marita	asiantuntija, kaupunginjohtaja	
	Forsell Tuukka	asiantuntija, apulaiskaupunginjohtaja	
	Tommiska Katja	sihteeri, hallintojohtaja	
	Niemi Veikko	asiantuntija, sivistysjohtaja	
	Tylli Hannu	asiantuntija, tekninen johtaja	
	Ahola Katja	asiantuntija, toimitilajohtaja	
	Junnonen Sanna-Riitta	asiantuntija, hyvinvointipäällikkö	
	Karhu Päivi	asiantuntija, henkilöstöjohtaja	
	Kunnas Hellevi	asiantuntija, talousjohtaja	
	Sandås Päivi	asiantuntija, kaupunginlakimies	

	Vainio Kirsi	asiantuntija, viestintä- ja markkinointipäällikkö	
	Seppä Minna	asiantuntija, tiedotuspäällikkö	
	Mikkola-Lehtinen Arja	asiantuntija, hallintosihteeri	
	Pykälistö Heli	asiantuntija, hallintosihteeri	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Kaunisto Ville	valtuuston 1. varapj.	
	Carpelan Christa	jäsen	
	Lehtomäki Maija	jäsen	
	Ripattila Juha	jäsen	
	Tähtinen Anssi	jäsen	
	Villikka Anni	jäsen	
	Niemi Kimmo	asiantuntija, toimitusjohtaja Kouvola Innovation Oy	
	Stoor Jussi	asiantuntija, edunvalvontapäällikkö	
	Toikka Vesa	asiantuntija, kasvat- ja opetusjohtaja	

Pöytäkirjan tarkastus

Paula Werning, puheenjohtaja

Katja Tommiska, sihteeri

Kimmo Jokiranta, pöytäkirjan tarkastaja

Kirsi Kekki, pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 26.9.2022.

Pöytäkirjan § 90 tarkastettiin kokouksessa.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on nähtävänä

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 26.9.2022 lähtien. § 90, Hallintosääntö 20.9.2022, on julkaistu erillisenä 20.9.2022 lähtien.

Kaupunginvaltuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 80

Hallintosäännön 99 §:n mukaan valtuuston kokous on aloitettava nimenhuudolla.

Kun nimenhuuto on toimitettu, on puheenjohtajan todettava, että valtuusto on päätösvaltainen ja laillisesti kokoon kutsuttu.

Valtuuston kokouskutsusta ja laillisuudesta on määrätty hallintosäännön 92 §:ssä ja kuntalain 94 ja 108 §:ssä.

Tämän kokouksen esityslista on julkaistu kaupungin verkkosivuilla 15.9.2022.

Kaupunginvaltuuston päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi puheenjohtaja totesi, että paikalla on 52 valtuutettua ja 6 varavaltuutettua.

Kaupunginvaltuusto totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginvaltuuston kokouksen pöytäkirjan tarkastajat

Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 81

Hallintosäännön 113 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Tällä kertaa pöytäkirjan tarkastajiksi vuorossa ovat Kimmo Jokiranta ja Kirsi Kekki.

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Kimmo Jokirannan ja Kirsi Kekin.

Liitteet

Liite 1 Pöytäkirjan tarkastaminen 19.9.2022 kaupunginvaltuusto

Miehonkankaan osayleiskaavan hyväksyminen

44/10.02.03/2022

Tela 29.06.2021 § 142

Valmistelija: yleiskaavapäällikkö Marko Luukkonen, puh. 020 615 7169, marko.luukkonen(at)kouvola.fi

Kaavan tavoitteet ja lähtökohdat:

Kaavoituksen lähtökohtana on ollut selvittää alueiden varaamista pääasiassa liikennehakuisille hyvää saavutettavuutta hyödyntäville yritystoiminnoille. Tavoitteena on ollut myös osaltaan täydentää litin kunnassa sijaitsevan KymiRing moottoriurheilukeskuksen maankäyttöä.

Sijainti:

Kaava-alue sijaitsee valtatie 12 eteläpuolella Kouvolan Miehonkankaan alueella, noin viisi kilometriä Korian taajamasta Kausalan suuntaan. Kaava-alue rajautuu etelä-, länsi- ja pohjoisreunoiltaan Kouvolan ja litin väliseen kuntarajaan. Kaava-alueen välittömässä läheisyydessä valtatie 12 pohjoispuolella sijaitsee Kymiringin moottoriurheilualue. Kaava-alueen pinta-ala on noin 325 ha.

Asian aikaisempi käsittely:

Kaavoitusohjelmaan alue on otettu vuonna 2015. Alueen kaavoitus on tullut vireille 13.12.2017. Vuonna 2018 tavoitekuvavaiheessa haarukoitiin maankäytön reunaehdoja ja tarkasteltiin mm. alueen potentiaalia, mahdollisuuksia sekä maankäytöllistä roolia. Samassa yhteydessä tutkittiin mm. alueen luonnonympäristöä, rakentamisolosuhteita ja vesihuoltoon liittyviä kysymyksiä. Tavoitekuvan pohjalta laadittua kaavaluonnosta käsiteltiin keväällä 2019, jolloin tekninen lautakunta asetti kaavaluonnoksen nähtäville. Miehonkankaan osayleiskaavan kaavaluonnos oli nähtävänä 17.4.- 31.5.2019. Kaavaluonnoksesta saatiin 10 lausuntoa ja osallisilta 11 kirjallista mielipidettä. Aihetta koskeva yleisötilaisuus järjestettiin 21.5.2019, jossa saatiin lisää asiaan liittyvää palautetta. Kaavaluonnoksesta saadun palautteen ja erityisesti viranomaislausuntojen pohjalta suunnittelualueella on tehty tarvittavia lisäselvityksiä. Kaavaehdotuksen valmistelun yhteydessä suunnittelutilanteesta on keskusteltu myös teknisessä lautakunnassa (tekninen lautakunta 23.2.2021 § 52) ja viranomaisten kanssa.

Keskeisiä suunnitteluun liittyviä kysymyksiä kaavaluonnoksen jälkeen ovat olleet alueen arkeologiaan ja vesihuoltoon sekä pohjavesiin liittyvät kysymykset. Museoviraston lausunnon mukaisesti uusille rakennuspaikoille laadittiin arkeologinen maastoinventointi kesällä 2020.

Kaavaluonnoksen nähtävillä olon aikaan ajoittuneen pohjavesiluokitustilanteen päivittymisen (statuksen nosto tärkeäksi pohjavesiesiintymäksi) johdosta selvitettiin alueen pohjavesitilannetta lisää vuosina 2019-2020. Selvityksiä tehtiin kairauksin, mittauksin ja analysoimalla tuloksia asiantuntijoiden ja viranomaisten toimesta. Pintavesiä koskeva hulevesisuunnitelma laadittiin aikaisemmin laaditun hulevesiselvityksen ja kaavaehdotuksen maankäyttöratkaisun pohjalta keväällä 2021. Vesihuollon (puhdas ja jätevesi) yleissuunnitelmaa tarkennettiin yhteistyössä Kouvolan ja Iitin kunnan vesiyhtiöiden kanssa keväällä 2021. Lisäksi on selvitetty alueen geologiaa mahdollisten arvokkaiden geologisten muodostelmien löytämiseksi. Suunnittelussa on alueen topografian ja pohjavesiolosuhteiden johdosta paneuduttu normaalia enemmän alueen toteuttamistapaan ja –edellytyksiin.

Kaavaratkaisu:

325 ha:n kokoisesta suunnittelualueesta puolet eli n.160 ha on osoitettu hyödynnettäväksi rakentamiseen tai muuhun maankäyttöön.

Aluerajaukset sijoittuvat kaavassa pääsääntöisesti itä-länsi suuntaisille vyöhykkeille. Muu osa kaava-alueesta jää suurelta osin suojaviheralueeksi tai maa- ja metsätalousalueeksi puskuroimaan alueen sisäistä tai ulkoista maankäyttöä. Sisäisesti suojaviheralueilla on erityistä merkitystä alueen pintavesien hallinnassa ja johtamisessa.

Reuna-alueiden suojaviheralueet muodostavat suoja- ja siirtymävyöhykkeen suunnitellun maankäytön ja lähiympäristön haja-asutuksen välille. Alueen erityispiirre on kaava-alueen pohjoisosaan VT12 tien varteen sijoittuva pohjavesialue, joka on merkitty kaavakartalle viivamerkinnällä. Pohjavedet on huomioitu myös kaavan aluevarausmerkintöjä koskevissa määräyksissä. Alla tarkemmin kerrottu kaavaratkaisusta.

Kaava-alueen pohjoisosalle on osoitettu VT 12:n eteläpuoliseen rinnakkaistiehen vyöhykemäisesti rajautuva työpaikkatoimintojen alue, jolla ympäristöalueen sijoittuminen pohjavesialueelle asettaa toiminnan laadulle erityisiä vaatimuksia (TPY-1, TPY). Alue varataan ympäristöhäiriöitä aiheuttamattomille toimisto-, työpaikka- ja teollisuustoiminnoille, sekä niihin liittyville myymälä- ja varastointitiloille. Työpaikkatoiminnoille (TPY-1, TPY) osoitettujen alueiden pinta-ala on noin 72 ha. Kaava-alueen pohjoisosalle osoitettujen TPY-1-alueiden lopullinen hyödynnettävyys ja tehokkuus riippuu alueen yksityiskohtaisesta topografiasta, suunnittelusta ja pinnantasaukseen käytettävän pinta-alan määrästä. Alueen suhteellisen haastavan topografian ja pohjavesien suojelutarpeen asettaminen rakentamista koskevien rajoitteiden vuoksi korttelialueista voidaan joutua osoittamaan tavanomaista suurempi osa rakentamiselta vapaaksi alueeksi.

Kaava-alueen keskiosa säilyy jätteenkäsittelyalueena (EJ).

Jätteenkäsittelyalueelle (EJ) osoitetun alueen pinta-ala on noin 43 ha.

Jätteenkäsittelyalueen itä- ja länsipuolille on osoitettu maa-ainesten oton päätyttyä työpaikkatoimintojen alueeksi (EO/TPY), teollisuus- ja varastorakennusten alueeksi (EO/T), sekä suojaviheralueeksi (EO/EV) muuntuvat alueet. Maa-ainestenoton päätyttyä rakennuskäyttöön otettavien alueiden pinta-ala on noin 44 ha. Kaava-alueen lounaisosalle maanoton jälkeen muodostuvan teollisuus- ja varastorakennuksen alueen pinnantasausta voidaan suunnitella ja toteuttaa suhteellisen joustavasti ja alueen perustamisolosuhteet ovat suhteellisen hyvät, mistä johtuen alueelle yksityiskohtaisemman maankäytön suunnittelun (asemakaavoituksen) yhteydessä osoitettavan kerrosalan määrä voi olla suhteessa suurempi kuin pohjoisosan rinnemaastoon sijoittuvalla alueella.

Alueella sijaitsevat muinaismuistoiksi luokitellut taistelupaikat on rajattu kaavakartalle asianomaisilla kaavamerkinnoilla. Länsiosan muinaismuistoalueen ympäristö on alueen historiallisten arvojen, hankalan rakennettavuuden ja luontoarvojen takia jätetty nykyisen kaltaisesti maa- ja metsätalousalueeksi.

Yritysalueet muodostuvat yleensä suhteellisen laajoista ja tasaisista korttelialueista, jollaisia Miehonkankaalta ei kuitenkaan luonnostaan juurikaan löydy. Miehonkankaan alueen vähäistä laajempi toteuttaminen edellyttää käytännössä liki koko kaava-alueen mittakaavassa toteutettavaa suunnitelmallista kortteleiden alueellista tasaamista. Mäkiä tulisi tasata ja saatavilla leikkausmassoilla vastaavasti rinteitä pengertää. Asia tulee huomioida, kun arvioidaan tulevan maankäytön tonttikokoa. Myös katuverkon pituusleikkauksiin ja tonttien tasauksiin sekä tonttiliittymien sijoitteluun on kiinnitettävä alueen jatkosuunnittelussa riittävää huomiota.

Yleiskaavoituksen yhteydessä on tehty suuntaa-antavia laskelmia kortteleiden investointitaloudesta. Sisäisen vesihuollon investointien lisäksi alueen toteuttaminen edellyttää investointeja alueen ulkoiseen vesihuoltoverkkoon.

Kaavaehdotuksen nähtäville asettaminen:

Kaavaehdotus asetetaan teknisen lautakunnan päätöksellä julkisesti nähtäville vähintään 30 päivän ajaksi ja siitä pyydetään lausunnot. Kuntalaisilla ja muilla osallisilla on mahdollisuus jättää kaavaehdotuksesta muistutus. Muistutukseen kaavoittaja laatii vastineen, joka käsitellään teknisessä lautakunnassa ennen kaavan hyväksymistä. Vastine laaditaan vain niihin muistutuksiin ja lausuntoihin, jotka jätetään kuulutuksessa ilmoitetun määräajan puitteissa

Kaavoituksen jatko:

Mikäli kuulemisen yhteydessä ei esille nouse merkittäviä

kaavoitusaikatauluun tai kaavaratkaisuun vaikuttavia seikkoja, kaava pyritään saamaan hyväksymiskäsittelyyn talvella 2021/2022.

Kaavamateriaali:

Kaavakartta ja kaavamääräykset sekä kaavaselostus on päätöksen liitteenä ja muu kaava-aineisto on **oheismateriaalina**.

Kaavakartta ja kaavamääräykset, kaavaselostus ja muu kaavamateriaali on nähtävillä Kouvolan kaupungin kotisivulla www.kouvola.fi/paatoksenteko.

Lisätietoja: yleiskaavapäällikkö Marko Luukkonen, puh. 020 615 7169, marko.luukkonen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy Miehonkankaan osayleiskaavaehdotuksen.

Lautakunta asettaa osayleiskaavaehdotuksen vähintään 30 päivän ajaksi julkisesti nähtäville ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot (MRL 65 §, MRA 19 §, 20 §).

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa kaupungin verkkosivustolla 30.6.2021.

Marko Luukkonen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 16.37.

Tekninen lautakunta 28.06.2022 § 160

Valmistelija: yleiskaavapäällikkö Marko Luukkonen, puh. 020 615 7169, marko.luukkonen(at)kouvola.fi

Miehonkankaan osayleiskaava on edennyt kaavaehdotusvaiheen jälkeen hyväksymisvaiheeseen. Teknisen lautakunnan käsiteltävänä on nyt 1) osayleiskaavaehdotuksen nähtävillä olon aikana saatujen lausuntojen ja muistutusten vastineet, 2) osayleiskaavakarttaan ja -määräyksiin sen nähtävillä olon jälkeen tehdyt vähäiset tarkennukset sekä 3) osayleiskaavan esittäminen hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle ja edelleen maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti kaupunginvaltuustolle.

Alla esittelytekstissä on kuvattu yleiskaavan yleisesittely, sen jälkeen muistutusten ja lausuntojen vastineet ja kolmantena kaavakarttaan ja -määräyksiin tehdyt tarkennukset.

1) Yleiskaava

Yleiskaavoituksen tavoite ja lähtökohdat:

Kaavoituksen lähtökohtia ja tavoitteita on tarkasteltu ennen varsinaisen kaavoituksen aloittamista erillisen markkinaselvityksen yhteydessä. Suunnittelua raamittaviksi lähtökohdiksi hyvä saavutettavuus, VT12:n uusi eritasoliittymä, lähellä sijaitseva Kymiring moottoriurheilukeskus, haastava topografia, alueella jo oleva jätteenkäsittelyalue sekä suunnittelualueeseen idässä rajautuva loma-asutus. Yleiskaavoituksen tavoitteena on ollut tarkastella Miehonkangasta hyvin saavutettavissa olevana valtatiehen 12 tukeutuvana ja naapurikunnan puolella litissä sijaitsevan Kymiring -alueen maankäyttöä täydentävänä yritysalueena.

Yleiskaavoituksen kulku:

Kaavoitusohjelmaan alueen kaavoittaminen on otettu vuonna 2015 ja tuolloin kaavoitus oli määrä aloittaa vasta vuosikymmenen loppupuolella. Hanketta aikaistettiin kuitenkin 2–3 vuodella mm. kaava-alueen kiinteistönomistajan aloitteellisuuden ja Kymiring-hankkeen liikkeelle lähdön vuoksi.

Ennen varsinaista kaavoitusta tehtiin 2017 markkinaselvitys ja tavoitekuva alueen kaavoituksen tueksi ja lähtökohdaksi.

Kaavoituksen vireille tulo siihen ja liittyvät kuulemiset ja neuvottelut sekä suunnittelun edellyttämät perusselvitykset tehtiin vuoden 2017 lopun ja vuoden 2018 kuluessa. Kaavaluonnos oli teknisen lautakunnan käsittelyssä ja julkisesti nähtävillä keväällä 2019. Vuoden 2019 lopun ja vuoden 2020 aikana suoritettiin alueen pohjavesitilannetta kartoittavia lisätutkimuksia ja muita kaavoituksen edellyttämiä täydentäviä selvityksiä.

Osayleiskaavaehdotus käsiteltiin teknisessä lautakunnassa 29.6.2021, jonka jälkeen kaava-asiakirjat sekä muut ehdotusvaiheen aineistot olivat nähtävillä Kouvolan kaupungintalolla sekä kaupungin verkkosivuilla 07.07.- 31.08.2021 välisen ajan. Kaavaehdotuksesta järjestettiin nähtävillä olon aikana yksi infotilaisuus. Kaavaehdotusvaiheen viranomaisneuvottelu pidettiin 20.01.2022. Kaavaehdotusta on viimeistelty vuoden 2022 alkupuoliskolla tekemällä siihen joitakin teknisluonteisia tarkennuksia ja täydennyksiä.

Edellä mainittujen päävaiheiden lisäksi kaavoituksesta on lukuisia kertoja neuvoteltu ja keskusteltu eri viranomaisten ja alueen asukkaiden sekä muiden sidosryhmien kanssa.

Osayleiskaavan sisältö:

Osayleiskaavaratkaisu perustuu alueelta laadittuihin lukuisiin selvityksiin ja niiden perusteella tehtyihin suunnitteluratkaisuihin, kaupungin tahtotilaan ja strategiaan, viranomaislausuntoihin ja sidosryhmäyhteistyöhön sekä alueen maanomistajan/käyttäjän näkemyksiin. Osayleiskaavassa osoitettava maankäyttö toimii alueen tarkemman suunnittelun ja asemakaavoituksen perustana.

Yleiskaavassa on ositettu alueen tulevan maankäytön periaatteet suurtonttirakenteen ja tieverkon osalta.

Pohjoisosan työpaikka-alueet: Kaava-alueen pohjoisosalle on osoitettu VT 12:n eteläpuoliseen rinnakkaistiehen vyöhykemäisesti rajautuvia työpaikkatoimintojen alueita, jolla ympäristö alueen sijoittuminen pohjavesialueelle asettavat toiminnan laadulle erityisiä vaatimuksia (TPY-1). Alueet varataan ympäristöhäiriötä aiheuttamattomille toimisto-, työpaikka- ja teollisuustoiminnoille, sekä niihin liittyville myymälä- ja varastointitiloille. Työpaikkatoiminnoille (TPY-1) osoitettujen alueiden pinta-ala on noin 74 ha.

Jätteenkäsittelyalue: Kaava-alueen keskiosa säilyy jätteenkäsittelyalueena (EJ). Jätteenkäsittelyalueelle (EJ) osoitetun alueen pinta-ala on noin 43 ha.

Maa-ainesten otto ja teollisuus: Jätteenkäsittelyalueen itä- ja länsipuolille on osoitettu maa-ainesten oton päätyttyä työpaikkatoimintojen alueeksi (EO/TPY), teollisuus- ja varastorakennusten alueeksi (EO/T), sekä suojaviheralueeksi (EO/EV) muuntuvat alueet. Maa-ainestenoton päätyttyä rakennuskäyttöön otettavien alueiden (EO/TPY ja EO/T) pinta-ala on yhteensä noin 20 ha.

Suojaviheralueet ja maa- ja metsätalousvaltaiset alueet:

Jätteenkäsittelyalueen ja sen itä- ja länsipuolille osoitettujen maa-ainesten oton jälkeen rakennuskäyttöön kehitettävien alueiden ympärille on osoitettu suojaviheralue (EV), johon kohdistuvia toimenpiteitä ohjataan maisematyöluopalvelvoitteella. Suojaviheralueet liittyvät kaava-alueen länsiosalle osoitettuun, rakentamiselta vapaaseen maa- ja metsätalousalueeseen. Rakentamiselta vapaat alueet muodostavat kaava-alueelle yhtenäisen, eri toimintoja yhteensovittavan viherverkon. Suojaviheralueille sijoittuvia luontaisia uomia hyödynnetään alueellisessa hulevesien hallinnassa. Kaava-alueen itäosalle on osoitettu laaja yhtenäinen, Kontjärven ranta-asutuksen suuntaan puskuroiva suojaviheralue. Suojaviheralueiden määrittelyssä on huomioitu edellä kuvattujen lähtökohtien ja tavoitteiden ohella kaava-alueelle sijoittuvien, luonnon monimuotoisuuden kannalta erityisen tärkeiden alueiden (luo) lähtökohdat. Kaava-alueen koillis- ja länsiosille on osoitettu kolme erillistä muinaismuistoaluetta (SM), joihin kohdistuvia toimenpiteitä ohjataan muinaismuistolain perusteella asetetuin

määräyksin ja lausuntovelvoittein. Rakentamiselta vapaiden alueiden (M-, EV-, SM-, EO/EV-alueet) pinta-ala on noin 164 ha.

Edellä kerrotun mukaisesti kaava-alue jakautuu liki tasan rakentamiselle tarkoitettuihin ja rakentamiselta vapaaksi jäävien alueiden kesken.

Kaava-alueen pohjoisosalle osoitettujen TPY-1-alueiden lopullinen hyödynnettävyys ja tehokkuus riippuu alueen yksityiskohtaisesta topografiasta, suunnittelusta ja pinnantasaukseen käytettävän pinta-alan määrästä. Alueen suhteellisen haastavan topografian ja pohjavesien suojelutarpeen asettaminen rakentamista koskevien rajoitteiden vuoksi korttelialueista voidaan joutua osoittamaan tavanomaista suurempi osa rakentamiselta vapaaksi alueeksi. Kaava-alueen lounaisosalle maanoton jälkeen muodostuvan teollisuus- ja varastorakennuksen alueen pinnantasaus voidaan suunnitella ja toteuttaa suhteellisen joustavasti ja alueen perustamisolosuhteet ovat suhteellisen hyvät.

Osayleiskaavan toteuttaminen:

Osayleiskaava on pitkän aikavälin yleispiirteinen maankäytönsuunnitelma, jolla esitetään suunnittelualueen tulevan maankäytön periaateratkaisut. Yleiskaava mahdollistaa alueen tarkemman suunnittelun, eli esimerkiksi asemakaavojen laatimisen.

Kaavoituksen ajoittuminen liittyy logistiikka-alueen kehittymiseen ja siihen kytkeytyviin tarpeisiin. Alueelle on mahdollista tarvittaessa sijoittaa suhteellisen suuria tontteja vaativia liikenneverkkohakuisia toimintoja. Taloudellisteknisesti arvioituna topografialtaan vaihteleva alue on tällöin syytä mahdollisimman laajasti esirakentaa pyrkien alueelliseen massatasapainoon, jotta kustannukset saadaan pidettyä kohtuullisina.

Yleiskaava mahdollistaa alueen toteuttamisen kaavassa päätetyllä tavalla. Alueen toteuttamisen aikajänne vaihtelee hyvin paljon. Alue voisi nopeimmillaan olla toteutunut 2030-luvun alkupuolella, mutta todennäköisesti vähintäänkin osia alueesta on toteuttamatta huomattavasti pidemmän aikaa. Yritysaluekäyttöön kaavoitetuilta alueilta kaupunki pyrkii hankkimaan ennen asemakaavoitusta maapohjan omistukseensa. Miehonkankaan alueella sijaitseva jätteenkäsittelyalue ja siihen välittömästi rajautuvat yritysalueet tulevat kuitenkin suurella todennäköisyydellä jäämään nykyisen maanomistajan haltuun myös jatkossa. Omistusjärjestelyistä ja mahdollisista sopimusteknisistä asioista sovitaan viimeistään asemakaavoitusvaiheessa.

2) Muistutukset ja lausunnot sekä kaavanlaatijan vastine

Kaavaehdotuksesta saatiin sen nähtävilläoloaikana 10 lausuntoa ja 12 muistutusta. Lausunnot, muistutukset ja niiden vastineet ovat kokonaisuudessaan luettavissa kaavaselostuksen liitteestä nro 14.

Suurin osa yleiskaavaehdotusta koskevista muistutuksista koski kaava-alueen toteuttamisesta mahdollisesti koituvia negatiivisia vaikutuksia ja erityisesti Kontjärvelle ja sen asutukselle. Muistutuksissa tuotiin esille pelko mm. Kontjärven pinta- ja pohjavesien pilaantumisesta sekä kannettiin huolta Miehonkankaan alueen virkistyskäyttöarvojen puolesta. Muistutuksissa esitettiin mm. itäisimmän yritysaluevarauksen (TPY-1) poistamista ja Kontjärven ja yritys- ja teollisuusalueiden välisen suojavyöhykkeen kasvattamista. Kaavanlaatija on tutkinut muistutukset, mutta ei ole nähty tarvetta muuttaa kaavaehdotusta muistutuksissa esitetyillä tavoilla ja perusteella. Syynä on se, että yritysalueet sijoittuvat pintavesien ja pohjavesien näkökulmasta katsottuna Kontjärven alapuolelle, joten Kontjärven vesien pilaantuminen Miehonkankaalla tehtävän rakentamisen tai toiminnan takia ei ole mahdollista. Myöskään itäisimmän yritysaluevarauksen poistamiselle ei ole löydetty perusteita. Etäisyys Kontjärven ja yritysalueen välillä on riittävä, sillä asumisen ja lähimmän yritysaluevarauksen väliin jää useiden satojen metrien levyinen suojaviheralue. Kontjärven näkökulmasta selkeä ympäristöhäiriön lähde on sen sijaan VT12:n liikennemelu ja Kymiringin moottoriurheilukeskus, mutta niihin ei tällä kaavalla varsinaisesti voida vaikuttaa. Kymiringillä on voimassa oleva ympäristölupa, jossa on määrätty melutasoista ja -ajoista. VT12 on toteutettu lainvoimaisten suunnitelmien ja asianomaisen suunnitteluprosessin seurauksena. Yleiskaavaan on muistutusten johdosta päädytty merkitsemään VT12 tuntumaan Kontjärven länsipään kohdalle varaus/mahdollisuus puhtaiden maamassojen toteuttamiseksi. Yleiskaava ei sitä määrää, mutta mahdollistaa sen. Yhdessä muistutuksessa esille nostettu kevyen liikenteen ohjaustarve on sen sijaan todettu tarpeelliseksi ja huomiota edellyttäväksi asiaksi, joten se on otettu kaavassa asianomaisin merkinnöin nyt huomioon.

Lausunnonantajilta eli viranomaisilta ja yhteisöiltä tuli kaavakarttaan ja –selostukseen liittyviä pienehköjä teknisluonteisia huomioita. Niiltä osin kaava-asiakirjoihin on tehty tarvittavia teknisluonteisia tarkennuksia.

Kaikki lausunnot ja kaavanlaatijan vastineet niihin ovat
kaavaselostuksen liitteessä nro 14.

Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kunnan jäsenille ja osallisille on varattava tilaisuus esittää mielipiteensä kaavaehdotuksesta (muistutus). Muistutuksen tehneille, jotka ovat ilmoittaneet osoitteensa, on ilmoitettava kunnan perusteltu kannanotto (vastine) esitettyyn mielipiteeseen. Teknisen lautakunnan käsittelyn jälkeen vastineet toimitetaan niille muistutusten jättäjille, jotka ovat muistutuksessa ilmoittaneet osoitteensa tai se on muutoin kaupungin kaavoittajan

tiedossa. Vastineita ei käsitellä enää lautakunnan jälkeen kaupunginhallituksessa tai –valtuustossa. Vastineita koskevasta päätöksestä ei voi hakea muutosta.

Osayleiskaavasta järjestettiin MRL 66 § 2 momentin mukainen ehdotusvaiheen nähtävillä olon jälkeinen viranomaisneuvottelu 20.1.2022. Neuvotteluun osallistui Kouvolan kaupungin lisäksi Kaakkois-Suomen ELY-keskus, Kymenlaakson liitto ja Kymenlaakson museo sekä Kymenlaakson pelastuslaitos. Neuvottelussa käytiin läpi em. keskeisten viranomaisten lausunnot sekä niihin laaditut vastineet. Viranomaisneuvottelussa todettiin, että lausunnot on otettu kaavaan tehdyissä tarkennuksissa riittävässä määrin huomioon ja osayleiskaavan hyväksymiselle ei nähty esteitä.

Muistutusten ja lausuntojen vastineet ovat kaava-asiakirjana kaavaselostuksen liitteenä nro 14. Kaikki liitteet on yhdistetty yhdeksi isoksi PDF-tiedostoksi. Kaavaselostuksen liitteiden suuren tiedostokoon takia vastineasiakirja on myös erikseen tämän esityslistan oheismateriaalina.

3) Yleiskaavaehdotukseen nähtävillä olon jälkeen tehdyt tarkennukset:

15.06.2021 päivättyyn kaava-aineistoon on tehty ehdotusvaiheen jälkeen 22.02.2022 päiväyksellä seuraavat tekniset tarkistukset:

Kaavakartta:

Kaava-alueen koillisosalle on lisätty ohjeellinen aluevaraus, jolle saa sijoittaa melu- tai maisemavallin (mv).

Pohjavesialuetta koskevan kaavamääräyksen (pv) muotoilua on tarkistettu siten, että alueelta kertyvät likaantuneet sade- ja sulamisvedet on johdettava pohjavesialueen ulkopuolelle tai hulevesiviemäriin, eikä vesihuoltolaitoksen viemäriin, kuten kaavaehdotuksessa viitattiin.

Kaava-alueen itäosan liikenneverkolle lisättiin ohjeellisia kevyen liikenteen reittejä koskevat merkinnät tarpeelliseksi katsottuihin kohtiin.

TPY-1-alueita koskevaan kaavamääräykseen lisättiin maininta siitä, ettei alueelle saa sijoittaa Maankäyttö- ja rakennuslain 71 a §:n mukaista vähittäiskaupan suuryksikköä.

Kaavakartassa osoitettujen muinaismuistoalueiden (SM) rajaukset on tarkistettu muinaisjäännösrekisterin mukaisiksi.

Kaava-alueen eteläosalle on lisätty rautatieliikenteen suoja-aluetta koskeva osa-aluemerkintä (lr/s), joka ulottuu 30 metrin etäisyydelle lähimmän raiteen keskilinjasta. Suoja-alueen maanmuokkaus ja alueelle rakentaminen edellyttää radanpitäjän suostumusta.

Kaava-alueen pohjoispuolinen rajausta tarkistettiin hankkeen aikana päivittyneen kuntarajan mukaiseksi. Kaavakarttaan lisättiin kuntarajaa koskeva merkintä.

Yleiskaavaan tehty teknisluonteiset mm. pohjavesien suojeluun liittyvät tarkennukset eivät ole MRA 32 §:n tarkoittamia olennaisia muutoksia, joten osayleiskaavaa ei ole tarpeen asettaa uudelleen nähtäville.

Varsinaisen kaavakartan ja määräysten ohella on täydennetty muita kaava-asiakirjoja.

Kaavaseloitus:

Kaavaseloitukseen on lisätty kohta 7 Kaavan suhde muihin suunnitelmiin, jonka alakohdissa tarkastellaan valtakunnallisten alueidenkäyttötavoitteiden ja Kymenlaakson maakuntakaava 2040 huomioimista osayleiskaavassa.

Kaavaseloituksessa viitatus käyttötarkoituskohdaiset pinta-ala tiedot, sekä kaavakarttaotteet päivitettiin hyväksymisvaiheen kaavakartan mukaisiksi.

Kohtaan 12 lisättiin liiteluettelo.

Liikenneverkkosuunnitelma (liite):

Kaava-alueen itäosan liikenneverkolle lisättiin ohjeellisia kevyen liikenteen reittejä koskevat merkinnät tarpeelliseksi katsottuihin kohtiin.

Kaavahankkeen verkkosivut: www.kouvola.fi/miehonkangasOYK

Muistutusten ja lausuntojen vastineet, osayleiskaavakartta, kaavaseloitus ja kaavaseloituksen liitteet sekä OAS ovat **liitteenä**.

Muistutusten ja lausuntojen vastineet ovat **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: yleiskaavapäällikkö Marko Luukkonen, puh. 020 615 7169, marko.luukkonen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy Miehonkankaan osayleiskaavaehdotuksesta sen julkisen nähtävilläolon aikana saatujen lausuntojen ja muistutusten vastineet.

Tekninen lautakunta hyväksyy osayleiskaavakarttaan ja -määräyksiin sekä muuhun kaavamateriaaliin tehty vähäiset tarkennukset.

Tekninen lautakunta hyväksyy yleiskaavan ja esittää Miehonkankaan osayleiskaavaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus 15.08.2022 § 216

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Lisätietoja: yleiskaavapäällikkö Marko Luukkonen, puh. 020 615 7169,
marko.luukkonen(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä Miehonkankaan osayleiskaavan.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 82

Kaavahankkeen verkkosivut: www.kouvola.fi/miehonkangasOYK

Miehonkankaan osayleiskaavakartta ja kaavaselostus ovat **liitteenä**.

Muu kaava-aineisto on **oheismateriaalina**.

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä Miehonkankaan osayleiskaavan.

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Liite 2 YK_2_5_Miehonkankaan osayleiskaavakartta_kv19092022_allekirjoitettu

Liite 3 YK_2_5_Miehonkankaan osayleiskaavaselostus_kv19092022_allekirjoitettu

Kaupunkistrategia 2023 - 2032

1152/00.01.02.00/2022

Kaupunginhallitus 25.04.2022 § 126

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kaupunkistrategian 2030 toteutuminen edellisellä kaudella

Kaupunkistrategian 2030 toteutumistilanteesta laadittiin valtuustokauden loppuraportti kesäkuussa 2021 (kaupunginvaltuusto 14.06.2021 §84). Useita konkreettisia toimenpiteitä toteutui. Yhteistyö eri oppi- ja tutkimuslaitosten kanssa tiivistyi; esimerkkinä on LUT-yliopiston tuotantotalouden DI-koulutuksen käynnistäminen 2022. Yrittäjien tukena toimiva hankinta-asiamies vaikutti myönteisesti hankintojen paikallisuusasteen nousuun. Yritysten ja työpaikkojen lukumäärässä syntyi hienoista kasvua. Strategian välitavoite 2023 saavutettiin myös yritysten liikevaihdon sekä työllisyyden paranemisen suhteen. Lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämistä toteutettiin Kouvolan tehokkaiden, moniammatillisen verkostotyömallien avulla. Valtuustokaudella tehtiin merkittävä kouluverkkoselvitys ja päätöksiä merkittävistä koulu-uudistuksista ja investoinneista pitkälle tulevaisuuteen päivitetylle strategiakaudelle 2023-2032.

Edellisellä valtuustokaudella koronapandemialla oli merkittävä vaikutus Kouvolaan. Tämä näkyi joukkoliikennemäärien vähenemisenä ja pitkäaikaistyöttömyyden lisääntymisenä. Koronapandemia lienee vaikuttanut myös usean hyvinvointimittarin toivottua heikompaan kehitykseen. Uudella strategiakaudella palautumiseen tarvitaan erityistä panostusta. Koronan positiivisena vaikutuksena Kouvolaan voidaan kuitenkin pitää asukasmäärän vähentymisen selkeää hidastumista kansallisesti muuttoliikkeessä havaittujen trendien mukaisesti.

Kaupunkistrategian 2030 kirkastus ja päivitys vuoteen 2032

Strategian kirkastus käynnistettiin syksyllä 2021 valtuustoseminaarilla, joka avasi yhteistä strategista ajattelua tulevaisuuteen. Valtuustokauden loppuraportin sekä kesällä 2021 toteutetun kaupunkistrategian toimivuuden tutkimuksen nojalla strategiapäivitykselle asetettiin selkeä tavoite: halutaan yksinkertainen, selkeä, nykyistä tiiviimpi strategia, jonka voi muistaa ja josta voi puhua. Yhdenmukainen tulevaisuuspuhe toimii merkittävänä tekijänä tulevaisuuden ja muutoksen johtamisessa.

Loppusyksyn 2021 arvomittauskyselyssä saatiin laajasti palautetta kuntalaisilta, yrittäjiltä ja kaupungin henkilöstöltä. Erilaisuuden ja

monimuotoisuuden näkeminen yhteisenä vahvuutena sekä yhteen hiileen puhaltaminen yhtenä merkittävimmistä muutostarpeista Kouvolassa. Kaupungin johto ja päättäjät työstivät kerättyjen palautteiden perusteella kiteytetyt *kaupungin arvot*, jotka ohjaavat miten toimimme jatkossa. Tämä edellyttää muutoksia meidän kaikkien toimintatapaan. Arvot on kiteytetty kolmeen: Yhdessä, Kestävästi, Kehittäen.

Alkuvuodesta päättäjät ja kaupungin johto työstivät Kouvolan tulevaisuutta ja asemaa määritteleviä keskeisiä strategiasisältöjä useissa työpajoissa. Työpajojen aiheita olivat: 1. maailman muutostrendien vaikutus Kouvolassa, 2. arvot, 3. Kouvolan tulevaisuuskuva ja sen tekemiseen vaaditut päämäärät ja tavoitteet sekä 4. strategian toteutus ja arviointi. Strategiapäivitys kuvaa kaupungin toimintaperustan, yhteisen tulevaisuuskuvamme (visio) sekä visiota toteuttavat päämäärät ja tavoitteet, jotka kertovat tulevaisuuden suunnitelmamme 10 vuodelle. Nämä toteutetaan kaupunkikonsernissa yhteistyössä ja sidosryhmien kanssa.

Toimintaperusta: Kuntapolitiikkaa on maassamme pohdittu ahkerasti, sillä sote- ja TE-uudistukset vaikuttavat myös tulevaisuuden kunnan rooliin palvelukuntaroolin supistuessa. Kouvolan toimintaperustaksi määriteltiin tulevaisuuden mahdollistaminen kasvualustana. Mahdollistamisen kaupungin tulevaisuuden roolina korostaa toimintatapoina avoimuutta, poikkihallinnollisuutta ja sidosryhmäkumppanuuksia. Valittu toimintaperusta ennakoii kunnan perinteisesti miellettyyn palvelukuntarooliin tulevaa muutosta rakennemuutosten jälkeen. Kaupunkiyhteisö ja verkostotyö korostunevat myös valtion toimesta valmisteilla olevien kuntapolitiikan uudistusten myötä.

Tulevaisuuskuva: Tulevaisuuskuva kertoo, millaisen tulevaisuuden Kouvolan olemme päättäneet yhdessä rakentaa; siihen vaikuttaa meistä jokainen. Strategia kannustaa: tehdään Kouvolasta koti; yhdessä - jokainen osaltaan; yksilöt, yhteisöt, yritykset sekä verkostot.

Päämäärä 1: Kouvola kehittää arjen käyttöliittymää, joka on jokaisen kunnan yhteistä perustehtävää jatkossakin. Kouvolan päivitetty kaupunkistrategia on tässä kohti hyvin kunnianhimoinen, työstämme kaikille onnellista arkea. Onnellinen arki liittyy asumisen, harrastamisen, jäljellä olevien peruspalvelujen ja –infran laatuun ja kehittämiseen sekä hyvinvoinnin eri näkökulmien mahdollisuuksiin, esimerkiksi terveelliseen ruokaan ja luonnonläheisyyteen. Maaseutualueiden, virkistysalueverkoston ja lähiruokatuotannon mahdollisuudet onnellisen arjen tulevaisuuden tekijöinä ovat Kouvolassa suuret.

Päämäärä 2: Suurten kaupunkien haltuunottama kansakunnan kasvumoottorirooli on Kouvolassa tärkeänä työstökohteena.

Keskisuurena kaupunkina ja maakuntakeskuksena Kouvolassa on kaikki mahdollisuudet liittyä tulevaisuudessa osaksi kasvumoottoriverkostoa omien vahvuksiensa ja parhaiden kykyjensä mukaan. Aktiivisen yrittämisen päämäärä sisältää tulevaisuustekoja korkeakoulutuksen, TKI-toiminnan ja yritysten kasvun lisäämiseksi ja kytkemiseksi kansalliseen ja kansainväliseen kehittämisverkostoon. Koulutuspolitiikka on myös Kouvolassa tärkeimpiä edellytyksiä yritysten kasvulle, ja silloin kun tarjotaan myös uusille yrityksille Kouvolasta kotia.

Sisäisen toiminnan linjaukset ovat selkeitä fokuksia kaupunkiorganisaation omalle toiminnalle muun muassa henkilöstön osaamisen, esimiestyön, talouden vakauttamisen, edunvalvonnan ja palvelujen kehittämisen suhteen. Kaupunkistrategian 2030 tarkkaan mietityt sisäisen toiminnan linjaukset on ajantasaistettu strategiapäivitykseen 2032.

Keväällä 2022 strategian loppuvaiheessa strategiasisältöjä arvioitiin yhdessä ensin valtuustoseminaarissa ja sen jälkeen kaupungin johtoryhmissä, valtuustoryhmissä sekä nuorisovaltuustossa. Palautetta kerättiin samaan aikaan henkilöstöltä kyselyn kautta. Saatu palaute on ollut sisältörikasta ja laadukasta ja sen nojalta on tehty tarkennuksia sisältöön.

Kehittämispäällikkö Katariina Valtonen on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Kaupunkistrategia 2023 – 2032 on **liitteenä**.

Lisätietoja: kaupunginjohtaja Marita Toikka, puh. 020 615 3100, [mari-ta.toikka\(at\)kouvola.fi](mailto:mari-ta.toikka@kouvola.fi), apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, [tuukka.forsell\(at\)kouvola.fi](mailto:tuukka.forsell@kouvola.fi), kehittämispäällikkö Katariina Valtonen, puh. 020 615 7033, [katariina.valtonen\(at\)kouvola.fi](mailto:katariina.valtonen@kouvola.fi), kehittämispäällikkö Liisa Kolari, puh. 020 615 8026, [liisa.kolari\(at\)kouvola.fi](mailto:liisa.kolari@kouvola.fi), asumisen

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä kaupunkistrategian 2023 – 2032 liitteen mukaisesti.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus myönsi kehittämispäällikkö Katariina Valtoselle läsnä-olo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus 06.06.2022 § 171

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, [tuukka.forsell\(at\)kouvola.fi](mailto:tuukka.forsell(at)kouvola.fi)

Kaupunkistrategia kirkastettuna: Keskel kaikkee – elämäni Kouvola 2032

Kouvolan kaupunkistrategian luonnos on ollut toukokuussa kirkastettavana kaupunginhallituksen alatyöryhmässä, jossa on ollut edustaja jokaisesta valtuustoryhmästä ja nuorisovaltuustosta. Valmistelutyöryhmä kokoontui lähikokouksiin neljä keraa (yht. 10 t). Lisäksi aineistoa käsiteltiin sähköisesti. Strategian uudelleenkirjastuksesta vastaa valmistelevien virkamiesten lisäksi osallistuneet valtuustoryhmien ja nuorisovaltuuston edustajat: Nita Ahola (pj.), Esa Niemelä, Laila Uljas, Juha Huhtala, Jyrki Hyttinen, Joni Mörk/Aimo Rautiainen, Sari Melkko/Sanna Tähtinen, Timo Lehmusmetsä/Heli Koponen, Iida Pilli-Sihvola ja Niko Varelius.

Työryhmä tarkasteli erityisesti strategian tavoitteita ja rakennetta. Tavoitteet on selkiytetty ja harmonisoitu. Kokonaisuus on entistäkin yksinkertaisempi ja muistettavampi. Otsikoiden osalta työryhmä on tehnyt sitkeää aivoriihityötä, jossa rakenteelliseen ja sisällölliseen pohdintaan on yhdistynyt ilmaisurikkausvaatimus. Otsikoiden osalta on tehty merkittävä uudistus. Otsikoinnit on käännetty virkamieskielleltä jokaisen asukkaan muistettavaan muotoon, jotta jokainen voi puhua yhteisestä tulevaisuudesta. Strategia perustuu Kouvolan vahvuuksiin, dynaamisuuteen ja houkuttelevuuteen.

Visio eli tulevaisuuskuva: Kaupungin tulevaisuuskuvaksi määriteltiin Keskel kaikkee – elämäni Kouvola 2032. Se, millaisen tulevaisuuden Kouvolan olemme päättäneet yhdessä rakentaa. Tulevaisuuskuva heijastaa Kouvolan keskeisintä vahvuutta – sijaintia ”keskel kaikkee” kouvolaaisella murteella. Elämäni Kouvola kertoo, että Kouvola rakennetaan monella tavoin yhteiseksi ja yhteisesti asukkaille ja vierailijoille hyvän elämän toteutumiseksi. Jokainen voi osallistua Kouvolan tulevaisuuden tekemiseen yksilönä, yhteisönä, yrityksinä ja verkostoina.

Yhteiset tavoitteet: Tulevaisuuskuvan toteutumiseksi on määritelty kuusi yhteistä tavoitetta: 1. Kaikkien kampus, 2. Työelämän polku ja 3. Logistiikan paraatikenttä kattavat Kouvolan, jossa on laaja, tarpeita vastaava koulutustarjonta kaikilla tasoilla, verkottunut yhteistyöyliopisto sekä kasvavan TKI-toiminnan mahdollistamassa yritysten ja osaamisen kasvun. Investointiympäristö yrityksille on rohkaiseva. Koulutus, työllisyys- ja yrittäjyyspolut ovat sujuvia. Kouvolan vahvaa

logistiikkasektoria vahvistetaan edelleen ja luodaan puitteita yrityksille sijoittua Kouvolaan. Yhteiset tavoitteet 4. Turvallinen kotipesä, 5. Värikäs pelikenttä ja 6. Luonnollinen perusta sisältävät monipuoliset asumisen ja vapaa-ajan asumisen mahdollisuudet, lasten ja nuorten laadukkaat koulut ja harrastamisen sekä laajat harrastus- ja liikuntamahdollisuudet koko kaupungissa. Kouvola haluaa olla urheilukaupunki, aktiivinen tapahtuma-alusta, lähi- ja luomuruokatuotannon kaupunki sekä kestävän matkailun kaupunki.

Toimintaperusta: Strategiatyössä kaupungin perustehtäväksi määriteltiin tulevaisuuden mahdollistajana ja kasvualustana toimiminen: Kouvola on kasvualusta, mahdollisuus menestyä ja kasvaa. Arvoja ei muutettu, mutta niiden määrittelyjä virtaviivaistettiin.

Strategian jalkautus

Strategiatyön loppuvaiheessa henkilöstöä pyydettiin arvioimaan jo edellistä hallitusversiota henkilöstökyselyn kautta. Keskeisenä kysymyksenä oli, mitä pitää tehdä, jotta strategia toteutuu. Henkilöstön vastauksissa luetteloitiin (pääallekkäisyyksiä poistamatta) noin kolmesataa annettua asiaa kysymykseen, mikä on nyt tärkeää tehdä strategian toteutumiseksi. Lisäksi vastausten perusteluja ja pohdintaa esitettiin noin 50 000 merkkiä (yli 30 sivua). Henkilöstön palautteessa korostui toive strategian pitkäjänteisestä toteuttamisesta sekä arvojen siirtymisestä käytäntöön. Kriittisenä menestystekijänä esitettiin tiedonkulku, vuorovaikutus, kuuntelu ja osapuolten välillä ansaittu luottamus.

Strategiajalkautuksen tarkempi suunnittelu käynnistyy kesäkuussa. Keskeisintä on strategiasta puhuminen ja viestintä. Arvojen jalkautus henkilöstölle on erityisen tärkeää, jotta yhteinen tavoitteellinen toimintakulttuuri jatkaisi edelleen kehittymistä: teemme yhdessä, kestävästi – kehittäen. Osana jalkautusta toimitetaan juttusarjaa Kouvola vahvuuksista, joihin strategia perustuu. Aiheina ovat muun muassa alueen vahva koulutustoiminta, kuten XAMK, Eduko ja LUT Kouvola ja lukiot, Kouvola turvallisuustoimijana (turvallisuustapahtuma ja –sektori), yritystoiminnan mahdollisuudet, asumisen sujuvuus, tulevaisuuden kouluinvestoinnit, urheiluseuratoiminta sekä alueen maaseutu- ja elintarvikealikeino. Aineistosta voidaan jalkautuksen kuluessa tuottaa strategian isompi vihko, jossa Kouvola kehkeytyminen ja vahvuudet avautuvat historiasta käsin ”kuin räsymatto”.

Liitteenä on kaupunkistrategian taskukirja, joka kiteyttää tulevaisuuden tavoitteet, perustan ja arvot.

Oheismateriaalina on strategian yhteisten tavoitteiden pidemmät kuvaukset tulevan toimituksellisen työn pohjaksi.

Lisätietoja: kaupunginjohtaja Marita Toikka, puh. 020 615 3100, mari.ta.toikka(at)kouvola.fi, apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi, kehittämispäällikkö Katariina Valtonen, puh. 020 615 7033, katariina.valtonen(at)kouvola.fi, kehittämispäällikkö Liisa Kolari, puh. 020 615 8026, liisa.kolari(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä kaupunkistrategian 2023 – 2032 liitteen mukaisesti.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus myönsi kehittämispäällikkö Katariina Valtoselle läsnä-olo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus 12.09.2022 § 241

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kaupunkistrategia: Kouvola 2032 – Kaakkois-Suomen keskus; aktiivisten kaupunki keskel kaikkee

Pitkäjänteinen strateginen yhteinen ajatteluprosessi on päättymässä

Kaupunkistrategiaa on työstetty pitkäjänteisesti valtuustokauden vaihtumisesta alkaen kehittäen yhteistä strategia-ajattelua. Edellisen valtuustokauden strategiatoteutuma raportointiin jo edelliselle valtuustolle. Sen jälkeen tutkittiin kaupunkistrategian (2030) toimivuutta ja pullonkauloja muistettavuudelle. Tästä edettiin valtuuston strategia-ajattelun käynnistämiseen ja tulevaisuusodotuksiin syysseminaarissa. Loppuvuodesta toteutettiin laaja palautekysely kuntalaisille, yrittäjille ja henkilöstölle kaupungin arvoista ja niiden toteutumisesta. Keväällä 2022 jatkettiin johdon ja päättäjien kanssa Kouvolaan merkityksellisten toimintaympäristömuutosten tunnistamiseen, arvojen kiteyttämiseen sekä tulevaisuuskuvan, päämäärien ja keskeisten mittarien nimeämiseen. Kevään työpajojen nojalla syntyi luonnosversio arvioitavaksi valtuustoryhmissä, johtoryhmissä, nuorisovaltuustossa sekä henkilöstölle. Arvioiden perusteella kaupunki-strategiasta muotoiltiin esitys hallitukselle 25.4. Hallitus esitti valmistelun jatkoa

poliittisen työryhmän kanssa, johon koottiin edustus kaikista valtuustoryhmistä ja nuorisovaltuustosta. Alatyöryhmä työsti strategiaversiosta sisällöltään harmonisemman ja ilmaisullisesti iskevemmän. Hallitus-käsittelyssä 6.6. strategia palautettiin vielä valmisteluun. Toiveena oli strategiasisältöjen tiivistäminen ja fokusointi edelleen sekä viestinnällisyyden varmistaminen.

Kesän aikana strategiasisältöjä kirkastettiin ja tiivistettiin hyödyntäen kaupungin vahvaa viestintä- ja markkinointipalvelua sekä ulkoista viestintätoimistoa. Luettavuus ja viestin selkeys on parantunut. Strategiakirjasta on edelleen taitettu ja kuvitettu uudelleen vastaamaan paremmin kaupungin viestinnällistä brändiä. Strategiakirjaan on mahdutettu uudessa käsittelyssä myös ne Kouvolan keskeiset vahvuudet, joihin yhteinen tulevaisuuskuva ja yhteiset tavoitteet perustuvat. Hallitus käsitteli työryhmän tuloksena syntynyttä versiota strategiaseminaarissaan 18.8.2022.

Kesän aikana toimitetut korjaukset ovat selkeyttäneet ja fokuoineet strategiaa

Tulevaisuuskuvamme 2032 strategiakirjan otsikossa asemoi Kouvolan tulevaisuuden selkeään tavoitevisioon: Kouvola 2032 - Kaakkois-Suomen keskus; aktiivisten kaupunki keskel kaikkee. Otsikkoon sisältyvä Kouvola tuo viestinnällisyyttä ja muistettavuutta. Arvoja, toiminta-perustaa sekä kaupunkiorganisaation toiminnan linjauksia ei ole sisällöllisesti muutettu, tekstiä on kuitenkin virtaviivaistettu ja yksittäisissä kohdin vielä päivitetty.

Kaupunkistrategian 2030 kasvukärjet – lapset, nuoret ja yritykset – on palautettu strategiaan. Kärjet suuntaavat kaupunkia uuteen rooliinsa koko maata kattavassa kuntien ja kaupunkien murroksessa, kun hyvinvointialueiden ja sote-uudistuksen jälkeen kuntien rooli painottuu tulevaisuuden tekemiseen elinvoiman ja sivistyksen kautta. Kohderyhmiin painottamalla kehittämisellä on selkeä kärki, jonka tulokset leviävät kaikille ja koko kaupunkiin sekä kestävätkä aikaa. Kun kasvulle on kärjet ja tulosta syntyy, myös tulevaisuudessa voidaan pitää kaikista huolta.

Yhteiset tavoitteet on selkeästi fokuoitu uuden luokittelun kautta koskemaan 1) asumista, 2) liikuntaa ja kulttuuria, 3) kestävä elämäntapaa, 4) kasvatusta ja opetusta, 5) työelämää sekä 6) yrittämistä. Sisällöt ovat edelleen iskeviä ja vastaavat hallituksen oman alatyöryhmän tuottamia sisältöjä. Yhteisten tavoitteiden luettavuutta ja ymmärrettävyyttä on kuitenkin huomattavasti parannettu. Sisältö on nyt jäseneltä lukijaa helpottavien edellä mainittujen luokitusten alle ja tavoiteotsikointia on osin tarkennettu. Yhteisten tavoitteiden avaustekstejä on avattu, sisältöjä harmonisoitu, ilmaisuja virtaviivaistettu ja päivitetty. Aiemmissa versioissa loppuaukeamalla esitetty pitkä vahvuuksien luettelo on jaettu

kuudelle eri sivulle perustelemaan kutakin tavoitetta ja siihen liittyviä tulevia ponnistuksia.

Yrittäjyys nousee yhteisissä tavoitteissa helposti esiin lukijalle. Vahvuuksia listalle on lisätty yritykset, joissa on yli 100 työpaikkaa Kouvolan alueella Fonecta Finderin mukaan. Tieto työntekijöiden määrästä perustuu Fonectan tiedossa olevan viimeisimmän tilikauden tilinpäätöstietoihin. Lisäksi listalla on UPM. Valtionhallinnon ja muun julkisen sektorin työpaikat varuskuntia lukuun ottamatta on jätetty pois, koska niitä on kaikissa kunnissa. Logistiikkayritysten määrä perustuu Tilastokeskuksen yrityskanta tilastoon, jossa viimeisimmän päivityksen (2022Q1) mukaan Kouvolassa on 299 yritystä toimialalla kuljetus ja varastointi.

Strategian toteutus – nyt työ sitten oikeasti alkaa

Strategian toteutus vaatii jatkuvaa ennakointia, suunnittelua, toteutusta, arviointia ja raportointia niin johdon, päättäjien kuin henkilöstönkin tasolla. Strategian toteutus on laaja-alaista ja jatkuvasti päivittyvää, sekä laajimmillaan oman organisaation rajat ylittävää. Kuntien tuleva roolin muutos rakenneuudistuksissa vaatii ymmärrystä uudella tasolla kumppanuus-työstä, esim. sopimuksellisuudesta, verkostojen tavoitteellisesta johtamisesta sekä ulkoisten rahoituslähteiden käytöstä verkostohankkeissa. Strategiaviestintä on keskeisessä roolissa tulevaisuuskon luomisessa ja sidosryhmien sitouttamisessa yhteisen tulevaisuuden rakentamiseen. Jalkautuksen ja viestinnän tueksi tuotetaan tausta-aineistopaketti Kouvolasta Kaakkois-Suomen keskuksena eri näkökulmista.

Jalkautus päätöksenteossa ja johtamisessa: Kunnassa on oltava kunta-strategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista (Kuntalaki 37 §). Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan (Kuntalaki 110§). Kaupunkiorganisaation johtamisjärjestelmässä strategia jalkautuu talousarvioon valtuustoon nähden sitovina vuositavoitteina ja näiden määrärahoina, sekä edelleen palveluiden käyttösuunnitelmiin. Nämä ovat kuitenkin lyhyen aikavälin suunnitelmia, jotka on johdettava pidemmän ajan toteutussuunnitelmista.

Strategian pitkän aikavälin toteutussuunnittelua ja seuranta tuetaan systemaattisen tiekarttatyön avulla. Tiekarttatyössä strategian yhteisten tavoitteiden alla osoitetaan aikajanalla eri toimialojen yhteisiä tavoitteita toteuttavat toimenpiteet. Menetelmä on otettu käyttöön viime valtuustokaudella (ensimmäinen julkaisu v. 2020). Menetelmää kehitetään edelleen tukemaan etenkin valtuustotason pitkän aikavälin kokonaisseuranta. Tiekartat ja niiden tilanneseuranta on päivitetty kahtena edellisenä talousarviovuonna. Strategiatyön yhteydessä

ylätason jäsenitys on päivitetty vastaamaan uuden kaupunkistrategian yhteisiä tavoitteita. Tiekarttojen päivittäminen talousarviovalmistelun yhteydessä kytkee sen 10-vuoden suunnitelmiin ajantasaisesti. Joka vuosi budjettipaine edellyttää ja edistää strategista priorisointia tiekarttoihin. Tilannepäivitykset etenemisestä tehdään vuosikellon mukaan tilinpäätöksen yhteydessä. Menetelmää kehitetään johdon kanssa. Työn tueksi hyödynnetään sekä toimialakohtaista suunnittelu- ja ennakoituvuutta sekä parhaita saatavilla olevia strategiatietojärjestelmiä.

Jalkautus henkilöstölle: Tulevaisuuden arvojen omaksuminen edellyttää toimintakulttuurin kehittämistä esimiesten ja henkilöstön kanssa. Yhteinen ymmärrys tavoitteista on edellytys toimintakulttuurin muutokselle byrokraatiorganisaatiosta kohti tulevaisuuden asiantuntijaorganisaatiota, jota elinvoima- ja sivistysrooli vaativat. Jalkautusta henkilöstölle on suunniteltu kesän aikana. Henkilöstön loppukevään strategiakyselyssä kysyttiin, mitä strategian toteutuminen vaatii. Henkilöstö toi esiin, että strategia vaatii pitkäjänteistä toteuttamista sekä arvojen siirtämistä käytäntöön. Kriittisenä menestystekijänä henkilöstökyselyssä esitettiin tiedonkulku, vuorovaikutus, kuuntelu ja osapuolten välillä ansaittu luottamus.

Yhteisen ymmärryksen tuki ja tiedon jako organisaatiossa vaatii dialogia ja sen tukemista. Jokaiselle työntekijälle halutaan jalkautuksessa antaa osallistumis- ja vuorovaikutusmahdollisuus esittää ajatuksensa omalle tiimille tärkeisiin strategiatavoitteisiin. Myös ryhmädynamiikkaa on hyvä tukea systemaattisesti hyvän ryhmätyön periaatteet varmistamalla.

Strategiayksikössä tutkitaan mahdollisuutta tukea henkilöstöä ja esimiehiä vuorovaikutusta tukevan sovelluksen avulla. Ryhmäkeskusteluun osallistuvan tiimin yhteinen ymmärrys lisääntyy sovelluksen tukemana pelillisesti. Strategiasisällöistä keskustellaan oman, sekä toisten tiimiläisten näkökulmien kautta ja luodaan yhteistä ymmärrystä. Jokaisesta ryhmäkeskustelusta tallentuu raportti hallintapaneeliin, josta on mahdollisuus ajaa analyyseja ryhmätöiden tuloksista. Analyysin avulla saadaan esimerkiksi käsitystä kokonaiskuvasta ja nähdään, mitkä asiat nousevat tärkeimmiksi toimenpiteiksi ja mitkä asiat koetaan tärkeimpinä. Kertyvän materiaalin avulla viestiminen johdon tasolle, vertaistieteille ja mahdollisille sidosryhmille helpottuu. Vuorovaikutustapahtumaan osallistuneet saavat keskustelun jälkeen raportin sähköpostiin, josta löytyy keskeiset muistiinpanot käydyistä keskusteluista sekä tiimin kanssa yhteisesti sovitut toimenpiteet. Toimenpiteet voidaan kohdentaa henkilökohtaisesti oman työn kannalta esimiehen kanssa käytävissä vuotuisissa vakiintuneissa kehityskeskusteluissa. Keskustelut ohjaavat käytännön työtä yksiköissä ja tiimeissä toteuttamaan strategiaa.

Viestintä- ja markkinointipäällikkö Kirsi Vainio sekä kehittämisspäälikkö Katariina Valtonen ovat kokouksessa paikalla asiantuntijoina vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: kaupunginjohtaja Marita Toikka, puh. 020 615 3100, marita.toikka(at)kouvola.fi, apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi, kehittämisspäälikkö Katariina Valtonen, puh. 020 615 7033, katariina.valtonen(at)kouvola.fi, kehittämisspäälikkö Liisa Kolari, puh. 020 615 8026, liisa.kolari(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä kaupunkistrategian 2023 – 2032 liitteen mukaisesti.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana jäsen Jenni Aikio teki Tapio Karvosen kannattamana muutosesityksen, jonka mukaan liitteenä olevan kaupunkistrategian sivulla 9 oleva kohta "uusiutuvan energian kaupunki" muutetaan muotoon "kohti hiilineutraalisuutta kulkeva uusiutuvan energian kaupunki."

Koska oli tehty kannatettu muutosesitys, puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat kaupunginjohtajan ehdotusta äänestävät "jaa", ja ne, jotka kannattavat Jenni Aikion muutosesitystä, äänestävät "ei". Puheenjohtaja esitti, että äänestys toimitetaan nimenhuutona. Puheenjohtajan esitykset hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 3 jaa-ääntä (Bamberg, Patjas, Villikka) ja 10 ei-ääntä (Nyberg, Karvonen, Raunio, Lammi, Hovi, Kekki, Varjola, Jokiranta, Aikio, Leppänen). Puheenjohtaja totesi Jenni Aikion muutosesityksen tulleen hyväksytyksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen sekä päätti muuttaa liitteenä olevan kaupunkistrategian sivulla 9 olevan kohdan "uusiutuvan energian kaupunki" muotoon "kohti hiilineutraalisuutta kulkeva uusiutuvan energian kaupunki." Lisäksi kaupunginhallitus päätti yksimielisesti, että liitteenä olevan kaupunkistrategian 4 sivun toisen kappaleen ensimmäisen virke "Kouvola tarjoaa turvallisen lapsuuden ja nuoruuden, ettei kukaan jää yksin, eikä ketään kiusata." muutetaan muotoon "Kouvola mahdollistaa turvallisen lapsuuden ja nuoruuden. Tavoitteena on, ettei kukaan jää yksin, eikä ketään kiusata."

Kaupunginhallitus myönsi viestintä- ja markkinointipäällikkö Kirsi Vainiolle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 83

Kaupunginhallituksen 12.9.2022 päätöksen mukaisesti korjattu kaupunkistrategialuonnos 2023 - 2032 on esityslistan **liitteenä**.

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä kaupunkistrategian 2023 – 2032 liitteen mukaisesti.

Asian käsittely:

Ryhmäpuheenvuoron käyttivät valtuutetut Nita Ahola (KOK), Sari Melkko (SDP), Joni Mörk (PS), Jenny Hasu (KESK), Kaisa Spies (VIHR), Tiina Hämäläinen (KD), Timo Lehmusmetsä (VAS), Jyrki Hyttinen (Mainio Kouvola) ja Veikko Rantala (NUVA).

Puheenvuoron käyttivät valtuutetut Sheikki Laakso ja Janne Patjas. Valtuutettu Patjas teki puheenvuorossaan seuraavan muutosesityksen:

”Uudessa kaupunkistrategiassa Kouvolaan luonnehditaan hiilineutraaliutta kohti kulkevaksi uusiutuvan energian kaupungiksi. Aiemmin Kouvolan hiilineutraalisuustavoite on määritetty vuoteen 2030.

Hiilineutraalisuus on utopiaa ja järjetön tavoite, jonka nimissä energian hinnat ovat räjähtäneet käsiin. Viimeistään nyt olisi ymmärrettävä mihin hiilineutraalisuuteen pyrkiminen johtaa. Energiaa ei ole tarpeeksi, joten valoja sammuu ja taloja kylmenee. Se vähäinen saatavilla oleva energia maksaa niin paljon, ettei siihen enää ole kansalaisilla varaa.

Ehdotan, kaupunkistrategian sivulla 9 oleva hiilineutraalisuuspyrkimys poistetaan. Tilalle voisi kirjoittaa: Luotettavaa ja edullista energiaa kaikille kouvolaalaisille.”

Puheenvuoron käyttivät valtuutetut Sanna Tähtinen, Miia Witting, Jenni Aikio, Nita Ahola, Joni Mörk, Kaisa Spies ja Esa Tiainen.

Puheenvuoroissaan Joni Mörk ja Esa Tiainen kannattivat Janne Patjaksen muutosesitystä.

Puheenvuoroja käyttivät valtuutetut Sheikki Laakso, Sari Melkko, Janne Patjas, Iida Pilli-Sihvola, Sari Hyytiäinen, Mikko Jaanu, Liisa Varjola, Jari Larikka, Janne Patjas, Sheikki Laakso, Miia Witting, Markku Pakkanen, Henna Hovi, Tiina Hämäläinen, Mika Byman ja Tapio Karvonen.

Puheenjohtaja totesi, että asiasta on suoritettava äänestys, koska oli tehty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus. Ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Patjaksen tekemää muutosesitystä äänestävät EI. Valtuusto hyväksyi äänestysesityksen ja äänestystavan yksimielisesti.

Suoritettiin äänestys, jossa annettiin 47 JAA-ääntä ja 12 EI-ääntä.

Äänestysluettelo on pöytäkirjan **liitteenä**.

Puheenjohtaja totesi Janne Patjaksen muutosesityksen tulleen hylätyksi.

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Valtuutettu Esa Tiainen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite 4 Kaupunkistrategia 2023-32, Kouvola Kaakkois-Suomen keskus_kv19092022

Liite 5 Äänestysluettelo, § 83, Kaupunkistrategia 2023 - 2032_kv19092022

Kiinteistökaupan hyväksyminen, Hemsö Oy

962/00.04.02/2022

Kaupunginhallitus 11.04.2022 § 107

Valmistelija: toimitilajohtaja Katja Ahola, puh. 020 615 9013,
katja.e.ahola(at)kouvola.fi

Kiinteistösalkun myynnin taustaa

Kaupungin Tilapalvelujen tehtävä on tarjota terveet, turvalliset ja tehokkaat tilat kaupungin omille toiminnoille. Kiinteistöjen omistaminen ei ole itseisarvo, eikä kiinteistösijoittaminen ole kaupunkien ydintoimintaa. Myymällä muiden toimijoiden käytössä olevia kaupungin omistamia rakennuksia, kaupunki ei enää jatkossa kantaisi taloudellisia ja toiminnallisia vastuita ja riskejä näistä kiinteistöistä, eikä toimisi kiinteistösijoittajana (Eduko, paloasemat). Myyntisalkussa pitää olla houkuttelevuutta ja hyviä kohteita, jos salkku halutaan saada myydyksi ja tavoitellaan myyntivoittoa. Ehdotetussa myyntisalkussa on tämän vuoksi myös oman toiminnan käytössä olevia kohteita. Rajalliset resurssit, niin henkilöstö- kuin erityisesti taloudelliset resurssit, kohdistettaisiin jatkossa entistä tehokkaammin oman toiminnan käytössä oleviin rakennuksiin. Kaupungin lainakannan kasvu jäisi ennakoitua pienemmäksi. Rakennuksien korjausvelka on suuri ja kasvava, ellei joko rakennuskantaa selkeästi vähennetä tai kasvateta merkittävästi kunnossapito- ja investointisummaa. Riski käyttäjämuutosten aiheuttamista tyhjistä kiinteistöistä vuokrasopimuksen päättyessä siirtyisi pois kaupungilta. Markkinatilanne on hyvä kaupan toteuttamiseen. Kyse on kertaluonteisesta myynnistä, eikä tällä hetkellä ole suunnitelmissa myydä muita omassa käytössä olevia rakennuksia.

Kaupunki omistaa tiloja tällä hetkellä n. 450t m², joista myyntisalkussa on 51t m² ja joista 19t m² kaupunki itse jäisi vuokralle. Muut kaupungit ovat myyneet vanhoja ja rakenteilla olevia rakennuksia ja suunnittelevat uusia tiloja yhdessä yhteiskuntasijoittajien kanssa. Kouvola on lähestynyt 4-5 yhteiskuntasijoittajaa, joista kahdelta on saatu indikatiivinen tarjous. Molemmat indikatiiviset tarjoukset käsitellään kaupunginhallituksessa erikseen. Nyt käsiteltävänä oleva tarjous on Hemsö Suomi Oy:n tekemä. Toinen saaduista tarjouksista koskee eri rakennuksia kuin nyt käsiteltävänä oleva tarjous ja se koskee rakennuksien myyntiä tasearvoin ilman myyntivoittoa.

Aihetta on käsitelty 7.12.2021 kaupunginhallituksen ja ryhmäpuheenjohtajien kokouksessa sekä kaupunginhallituksen ja

valtuuston yhteisessä iltakoulussa 23.02.2022, iltakoulumateriaali on **liitteenä**. Iltakoulussa esiteltiin myös Hemsö - johtava yhteiskuntakiinteistösijoittaja -esitys sekä kiinteistösalkun myynnistä tehty vaikutusten ennakkoarviointi, jotka ovat **liitteenä**.

Aiesopimus sisältää päätöksen yksinoikeudesta, eli aiesopimuksen aikana samoista kohteista ei käydä neuvotteluja kenenkään kolmannen osapuolen kanssa. Samalla aiesopimus on osoitus selvittää mahdollinen keskinäinen kauppa. Aiesopimuksen nojalla ostajaehdokka tekee Due Diligence-vaiheen (myöhemmin DD), eli tutkii tarkasti kohteiden taustat (ml. kunnon, korjaustarpeet, kiinteistön PTS:n eli pitkän tähtäimen kunnossapitosuunnitelman). Aiesopimus ei velvoita lopulliseen sopimukseen, mutta on molemmin puolinen tahtotilan osoitus.

Hemsön kanssa tehtävän aiesopimuksen sisältö

Hemsö Suomi Oy:n kanssa tehtävässä aiesopimuksessa esitetään, että kaupunki myy olemassa olevat sekä rakennettavat rakennukset Hemsö Suomi Oy:lle. Kohteet ovat Eduko Oy:n kampus Utinkadulla (Utinkatu 85 ja Utinkatu 44- 48 pois lukien oppilajasuntolat), pääpaloasema, Myllykosken ja Kuusankosken paloasema, Kouvola-talo, Sarkolan ja Mansikkamäen koulut sekä keskuskeittiö. Keskuskeittiö joko peruskorjataan tai rakennetaan uudisrakennus.

Aiesopimuksen sisältö: kauppahinta, maanvuokrasopimuksen keskeiset ehdot (aika), vuokrasopimuksen ehdot (aika, elinkustannusindeksi, pääoma vai kokonaisvuokra), prosessi, yksinoikeus, voimassaolo, salassapito, sitovuus ja kulut. Aiesopimuksen pohjalta päätetään joko kiinteistöjen myynnistä tai puretaan aiesopimus. Molemmat osapuolet vastaavat omista kuluistaan. Aiesopimuksen luonnos on **liitteenä**.

Rakennusten velaton kauppahinta on esitetty indikatiivisessa tarjouksessa, joka on **liitteenä**. Kaupasta perittävästä varainsiirtoverosta vastaa Hemsö.

Kaupunki allekirjoittaa kaupan yhteydessä kaikkiin kohteisiin erilliset 10 - 25 -vuotiset määräaikaiset vuokrasopimukset, paitsi Kuusankosken pelastusaseman osalta vuoden 2026 loppuun asti. Edukon ja paloasemien osalta pitkät määräaikaiset vuokrasopimukset on jo allekirjoitettu vuokralaisen kanssa, ja ne siirtyisivät sellaisenaan uudelle omistajalle. Pitkät vuokrasopimukset ovat molempien etu. Vuokralaisen näkökulmasta vuokraa ei pääse yllättäen nostamaan ja toisaalta ostajalla varmuus pitkästä vuokranmaksusta. Edukon osalta vain 10 vuoden sopimukset, Edukon tahdon mukaisesti.

Kaupunki vuokraa kaupan yhteydessä kohteiden tontit Hemsölle vähintään 50-vuotisilla maanvuokrasopimuksilla. Edukon kampuksen,

Myllykosken ja Kuusankosken paloaseman ja Kouvola-talon osalta tontit sisältyvät tarjoukseen.

Vuokrasopimukset voivat olla joko pääomavuokrasopimuksia tai kokonaisvuokrasopimuksia. Pääomavuokra-mallissa vuokralainen itse hoitaisi ylläpidon.

Aiesopimus prosessi

Jos aiesopimus päätetään tehdä, tekee Hemsö seuraavaksi teknisen, ympäristö- ja juridisen DD-tarkastelun kohteiden osalta. Kaupunki toimittaa kaiken tiedon kohteista ja vastaa ostajan kysymyksiin. Samalla varmistetaan, että täytetään kuntien kiinteistövarallisuuden luovuttamista sekä valtiontukia koskevan lainsäädännön vaatimukset. Neuvotellaan kohteiden kauppasopimuksesta sekä vuokrasopimuksista. DD-vaiheen arvioitu kesto on vähintään noin kaksi kuukautta. Kun kauppasopimus ja vuokrasopimukset ovat osapuolia tyydyttävässä valmiudessa, vie kaupunki järjestelyn poliittiseen päätöksentekoon. Alustavan aikataulun mukaan asia käsitellään kaupunginhallituksessa joko 6.6., 20.6 tai 15.8. Valtuustossa asia käsitellään joko 13.6 tai 19.9. Päätöksen tultua lainvoimaiseksi voidaan allekirjoittaa kauppakirjat ja omistajuus siirtyy.

Kiinteistöjärjestely on mahdollista toteuttaa kuntalain 130 §:n mukaisesti suoraan valitun kumppanin kanssa, kun kaupunki on hankkinut kuntalain 130 §:n 2 momentin mukaisen hinta-arvion kiinteistöjen markkina-arvosta. Kaupunki on hankkinut kaksi kiinteistöarviota kohteista puolueettomalta arvioijalta. Arviokirjat ovat **liitteenä**, luonnosversiot.

EU:n valtiontukisääntöjen mukainen valtiontukien käsite perustuu Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen (SEUT) 107 artiklaan 1. Jotta vältetään riski tehdyn SEUT 107(1) artiklassa tarkoitetusta kielletystä valtiontuesta Hemsölle, hinta-arviossa huomioidaan kiinteistöjä koskevat, suunnitellut sopimusjärjestelyt (erityisesti suunniteltu tilojen takaisinvuokraus kaupungille sekä tällöin sovellettava vuokrataso ja vuokra-aika).

Kiinteistöjen myynti ja tilojen takaisinvuokraus kaupungille eivät sisällä hankintalain soveltamisalaan kuuluvia hankintoja. Näin ollen sopimuksia ei tarvitse kilpailuttaa hankintalain menettelyllä. Keskuskeittiön uudis- tai korjausrakentamishanke on julkinen hankinta, jonka kaupunki kilpailuttaa hankintana. Näissä kilpailutuksissa kaupunki toimii hankintayksikkönä. Urakoiden toteutussopimukset siirretään Hemsö Suomi Oy:n nimiin mahdollisen kaupan jälkeen. Tämän jälkeen Hemsö vastaa toteutusvaiheesta ja rahoittaa hankkeet.

Liitteenä olevat asiakirjat ovat salassa pidettäviä julkisuuslain 24.1 §:n 17 ja 20 kohdan perusteella.

Toimitilajohtaja Katja Ahola ja talousjohtaja Hellevi Kunnas ovat kokouksessa paikalla asiantuntijoina vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: toimitilajohtaja Katja Ahola, puh. 020 615 9013, katja.e.ahola(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että

1. Hemsö Suomi Oy:n kanssa tehdään aiesopimus, jonka tarkoitus on johtaa kiinteistökauppaan, jossa kaupunki myy selostusosassa esitetyn listauksen mukaiset olemassa olevat sekä rakennettavat rakennukset Hemsö Suomi Oy:lle,
2. kaupan toteutuessa kaupunki vuokraa rakennusten sijaintikiinteistöt Hemsö Suomi Oy:lle pitkäaikaisilla maanvuokrasopimuksilla, ja Hemsö Suomi Oy vuokraa rakennusten tilat takaisin kaupungille määräaikaisilla vuokrasopimuksilla Hemsö Suomi Oy:n kanssa neuvotellun vuokrasopimuksen mukaisesti ja
3. kaupunginhallitus hyväksyy Hemsö Suomi Oy:n kanssa tehtävien vuokrasopimusten selostusosassa esitetyt keskeiset sopimusehdot ja hyväksyy määräaikaisten vuokrasopimuskausien pituudet.

Järjestelyyn liittyvistä maanvuokrasopimuksista päätökset tekee kaupungin toimivaltainen viranomainen.

Aiesopimus ei velvoita lopulliseen myyntipäätökseen, mutta on molemmin puolinen tahtotilan osoitus. Lopullisen myyntipäätöksen tekee valtuusto Due Dillinge –vaiheen päätyttyä.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana jäsen Ukko Bamberg teki Janne Patjaksen ja Liisa Varjolan kannattamana seuraavan muutosesityksen:

” Perussuomalaiset eivät hyväksy sopimusta ja esittävät, että sopimusta ei tehdä.

Perusteet:

1. Kriittistä infraa (pelastusasemat, koulut) ei tule myydä ulkomaisten käsiin.
2. Sopimus tulee kuntalaisille, Kymenlaaksoalaisille ja suomalaisille veronmaksajille pidemmässä ajassa kalliimmaksi kuin oma omistaminen.
3. Hemsö on Ruotsalainen sijoitusyritys, joka ei harjoita hyväntekeväisyyttä, vaan lähtökohtaisesti hakee 5-6% voittoa sijoitettuun pääomaan nähden.

4. Hemsön kate menee Ruotsiin, jolla on vaikutusta Suomen talouteen ja siten köyhdyttää talouttamme.
5. Kriittisen infran osalta menetämme yksinoikeudellisen päätäntävällän.
6. Hemsötä ei sido mitkään määräykset olla myymättä edelleen kiinteistöjä, jos maariski kasvaa liian suureksi.
7. Aiesopimuksesta ei selviä millaisiin sanktioihin tai sakkomaksuihin joudumme, mikäli varsinaista sopimusta ei tehdä.
8. Perussuomalaiset kannattavat sellaisten kiinteistöjen myyntiä, jossa meillä ei ole kriittistä toimintaa, kuten Kouvola-talo tai teatteri.
9. Hyvinvointialue on halukas ostamaan toimintansa kannalta tarvitsemiaan kriittisiä kiinteistöjä. Veronmaksajien kokonaisuus on, että hyvinvointialueen tarvitsemat kiinteistöt myydään hyvinvointialueelle. Tämä parantaa kustannusten kokonaishallintaa, omistajuutta sekä päätäntävaltaa, sekä pienentää veromaksajien verorasituksen korotuspaineita.”

Koska oli tehty kannatettu muutosesitys, puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat kaupunginjohtajan ehdotusta äänestävät ”jaa”, ja ne, jotka kannattavat Ukko Bambergin muutosesitystä, äänestävät ”ei”. Puheenjohtaja esitti, että äänestys toimitetaan nimenhuutona. Puheenjohtajan esitykset hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 8 jaa-ääntä (Nyberg, Karvonen, Raunio, Witting, Hovi, Kekki, Aikio, Leppänen) ja 5 ei-ääntä (Bamberg, Patjas, Villikka, Varjola, Jokiranta). Puheenjohtaja totesi Ukko Bambergin muutosesityksen tulleen hylätyksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi toimitilajohtaja Katja Aholalle ja talousjohtaja Hellevi Kunnakselle läsnäolo- ja puheoikeuden. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus piti asian käsittelyn jälkeen kokoustaunon klo 17.19 – 17.30.

Kaupunginhallitus 12.09.2022 § 242

Valmistelija: toimitilajohtaja Katja Ahola, puh. 020 615 9013,
katja.e.ahola(at)kouvola.fi

Kiinteistökaupan sisältö

Aiemmin allekirjoitetun aiesopimuksen mukaisesti esitetään, että kaupunki myy olemassa olevat sekä rakennettavat rakennukset Hemsö Suomi Oy:lle. Kohteet ovat Eduko Oy:n kampus Utinkadulla (Utinkatu 85 ja Utinkatu 44- 48 pois lukien oppilajasuntolat), pääpaloasema, Myllykosken ja Kuusankosken paloasema, Kouvola-talo, Sarkolan ja Mansikkamäen koulut sekä uudiskeskuskeittiö.

Aiesopimuksessa oli kirjattu kauppahinta, maanvuokrasopimuksen keskeiset ehdot (aika), vuokrasopimuksen ehdot (aika, elinkustannusindeksi, pääoma vai kokonaisvuokra), prosessi, yksinoikeus, voimassaolo, salassapito, sitovuus ja kulut.

Rakennusten velaton Rakennusten velaton kauppahinta on 96 809 716 euroa. Kaupasta perittävästä varainsiirtoverosta vastaa Hemsö.

Kaupunki allekirjoittaa kaupan yhteydessä kaikkiin kohteisiin erilliset 10 - 25 -vuotiset määräaikaiset vuokrasopimukset, paitsi Kuusankosken pelastusaseman osalta vuoden 2026 loppuun asti. Edukon ja paloasemien osalta on jo aiemmin allekirjoitettu pitkät määräaikaiset vuokrasopimukset, niitä täydennetään lisäliitteellä. Liite tarkentaa kokonaisvuokran rakennetta, esimerkiksi Edukon osalta ylläpitovuoka on kiinnitetty indeksiin, jatkossa ylläpitovuokra laskutetaan toteuman mukaan. Pitkät vuokrasopimukset ovat molempien etu. Vuokralaisen näkökulmasta vuokraa ei pääse yllättäen nostamaan ja toisaalta ostajalla varmuus pitkästä vuokranmaksusta. Edukon osalta vuokrasopimukset ovat vain 10 vuoden sopimuksia, Edukon tahdon mukaisesti.

Kaupunki vuokraa kaupan yhteydessä kohteiden tontit Hemsölle vähintään 50-vuotisilla maanvuokrasopimuksilla. Edukon kampuksen, paloasemien ja Kouvola-talon osalta tontit sisältyvät kauppaan. Vuokrasopimukset ovat pääomavuokrasopimuksia koulujen osalta, näiden osalta kaupunki hoitaa myös jatkossa ylläpidon. Kouvola-talon osalta kyseessä on kokonaisvuokrasopimus, jolloin ylläpitovastuu siirtyy uudelle omistajalle siirtymäjakson jälkeen. Kouvola-talon ja keuhuskeittiön osalta kaupunki vuokralaisena hoitaa siivouksen, siivous ei sisälly ylläpitovuokraan.

Edukon ja paloasemien osalta ylläpitovastuu kaupan myötä siirtyy pois kaupungilta uudelle omistajalle, niiden osalta kyseessä on voimassa olevat erilliset pääoma- ja ylläpitovuokrasopimukset, joissa ylläpitovastuuta voidaan kaupan jälkeen sopia siirrettäväksi osin omistajalta vuokralaiselle, mikäli molemmat osapuolet näin sopivat.

Pääomavuokrien ja nettotuoton taso on liikesalaisuus myyntipäätöksen jälkeenkin.

Sopimusprosessi

Kevään 2022 aiesopimuspäätöksen jälkeen Hemsö on tehnyt teknisen, ympäristö- ja juridisen DD-tarkastelun kohteiden osalta. Kaupunki on toimittanut kaiken löytyneen tiedon kohteista ja vastannut ostajan kysymyksiin. Samalla on varmistettu, että täytetään kuntien kiinteistövarallisuuden luovuttamista sekä valtiontukia koskevan lainsäädännön vaatimukset. On neuvoteltu kohteiden kauppasopimuksesta sekä vuokrasopimuksista. Kauppasopimus ja vuokrasopimus luonnokset ovat **liitteenä**.

Keskuskeittiön hankesopimusluonnos on **liitteenä**. Keskuskeittiöstä laaditaan hankesuunnitelma kaupungin Tilapalveluiden toimesta, kauppasopimuksessa hyväksytään keskuskeittiön osalta tulevan vuokrasopimuksen pituus ja tuottoprosentti.

Alustavan aikataulun mukaan asia käsitellään valtuustossa 19.9. Päätöksen tultua lainvoimaiseksi voidaan allekirjoittaa kauppakirjat ja omistajuus siirtyä.

Asian oikeudellinen arviointi

Oikeuskäytännön mukaan kunnalla on ollut lähtökohtaisesti itsehallintoonsa kuuluva laaja harkintavalta sen suhteen, missä menettelyssä, millä perusteilla, kenelle ja mihin hintaan kunta omaisuuttaan luovuttaa. Kunnalla ei esimerkiksi ole laissa säädettyä velvollisuutta järjestää kiinteistön luovutuksesta tarjouskilpailua eikä myydä kiinteistöä eniten tarjoavalle. EU:n valtiontukisääntely ja -määräykset tulevat sovellettavaksi kuntien kiinteistönkauppoihin, jos toisena osapuolena on taloudellista toimintaa harjoittava markkinoilla toimiva taho.

EU:n valtiontukisääntely on otettu huomioon kuntalain 130 §:ssä. Kiinteistöjärjestely on mahdollista toteuttaa kuntalain 130 §:n mukaisesti suoraan valitun kumppanin kanssa, kun kaupunki on hankkinut kuntalain 130 §:n 2 momentin mukaisen hinta-arvion kiinteistöjen markkina-arvosta. Kaupunki on huomionnut kuntalain säännöksen ja hankkinut kaksi kiinteistöarviota kohteista puolueettomalta arvioijalta. Arviokirjat ovat **liitteenä**.

EU:n valtiontukisääntöjen mukainen valtiotuen käsite perustuu Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen (SEUT) 107 artiklaan 1. Jotta vältetään riski tehdyn SEUT 107(1) artiklassa tarkoitetusta kielletystä valtiontuesta Hemsölle, hinta-arviossa huomioidaan kiinteistöjä koskevat, suunnitellut sopimusjärjestelyt (erityisesti suunniteltu tilojen takaisinvuokraus kaupungille sekä tällöin sovellettava vuokrataso ja vuokra-aika).

Kiinteistöjen myynti ja tilojen takaisinvuokraus kaupungille eivät sisällä hankintalain soveltamisalaan kuuluvia hankintoja. Näin ollen sopimuksia

ei tarvitse kilpailuttaa hankintalain menettelyllä. Keskuskeittiön uudisrakentamishanke on julkinen hankinta, jonka kaupunki kilpailuttaa hankintana. Näissä kilpailutuksissa kaupunki toimii hankintayksikkönä. Urakoiden toteutussopimukset siirretään Hemsö Suomi Oy:n nimiin mahdollisen kaupan jälkeen. Tämän jälkeen Hemsö vastaa toteutusvaiheesta ja rahoittaa hankkeet.

Myyntivoiton/-hinnan käsittely

Kiinteistökaupan myyntihinta muodostuu kiinteistöjen tasearvoista ja niiden ylittävistä myyntivoitosta. Myyntivoitto parantaa vuoden 2022 tulosta ko. summalla ja samalla myös taseen kertynyt yli-/alijäämää paranee. Myyntihinta parantaa kaupungin rahavaroja ko. summalla. Rahavaroista voidaan sijoittaa pitkäaikaisesti joko koko summa tai osa. Ehdotuksena on, että summasta noin puolet sijoitetaan kilpailutettavalla varainhoidolla. Arvioitu tuotto-odotus on noin 5 % vuositasolla. Puolet myyntihinnasta käytetään tuleviin rahoitustarpeisiin, jolloin ei tarvita nostaa uutta lainaa ja kaupungin lainakannan taso pysyy alhaisempana.

Liitteenä olevat asiakirjat ovat salassa pidettäviä julkisuuslain 24.1 §:n 17 ja 20 kohdan perusteella.

Toimitilajohtaja Katja Ahola ja talousjohtaja Hellevi Kunnas ovat kokouksessa paikalla asiantuntijoina vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: toimitilajohtaja Katja Ahola, puh. 020 615 9013, [katja.e.ahola\(at\)kouvola.fi](mailto:katja.e.ahola(at)kouvola.fi)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää, että

1. kaupunki myy selostusosassa esitetyn listauksen mukaiset olemassa olevat sekä rakennettavat rakennukset Hemsö Suomi Oy:lle, hintaan 96 809 716 euroa
2. kaupan toteutuessa kaupunki vuokraa rakennusten sijaintikiinteistöt Hemsö Suomi Oy:lle pitkäaikaisilla maanvuokrasopimuksilla, ja Hemsö Suomi Oy vuokraa rakennusten tilat takaisin kaupungille määräaikaisilla vuokrasopimuksilla Hemsö Suomi Oy:n kanssa neuvotellun vuokrasopimuksen mukaisesti.
3. kaupunki hyväksyy Hemsö Suomi Oy:n kanssa tehtävien vuokrasopimusten selostusosassa esitetyt keskeiset sopimusehdot ja hyväksyy määräaikaisten vuokrasopimuskausien pituudet.
4. Myyntihinnasta noin puolet sijoitetaan kilpailutettavalla varainhoidolla. Arvioitu tuotto-odotus on noin 5 % vuositasolla. Puolet myyntihinnasta käytetään tuleviin rahoitustarpeisiin, jolloin ei

tarvitse nostaa uutta lainaa ja kaupungin lainakannan taso pysyy alhaisempana.

Järjestelyyn liittyvistä maanvuokrasopimuksista päätökset tekee kaupungin toimivaltainen viranomainen.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana jäsen Ukko Bamberg teki Anni Villikan ja Janne Patjaksen kannattamana seuraavan muutosesityksen:

"Esitän, että kaupunginhallitus hylkää koko päätösesityksen rakennusten ja kiinteistöjen kaupasta (Kohdat 1-4) Hemsö Oy:lle.

Perustelut:

1. Kriittistä infraa (pelastusasemat, koulut) ei tule myydä ulkomaisten käsiin.
2. Sopimus tulee kuntalaisille, Kymenlaaksolaisille ja suomalaisille veronmaksajille pidemmässä ajassa kalliimmaksi kuin omistaminen.
3. Meidän ei tule maksaa vuokrien muodossa ruotsalaisten eläkkeitä. Hemsö on Ruotsalainen sijoitusyrittäjä, joka ei harjoita hyväntekeväisyyttä, vaan hakee 5-6% voittoa sijoitettuun pääomaan nähden.
4. Hemsön kate menee Ruotsiin, jolla on vaikutusta Suomen talouteen ja siten köyhdyttää talouttamme.
5. Kriittisen infran osalta menetämme yksinoikeudellisen päätäntävällän.
6. Hemsötä ei sido mitkään määräykset olla myymättä kiinteistöjä edelleen.
7. Vuokrausehdot ovat osin tulkinnanvaraisia vastuukysymysten sekä kiinteistöjen peruskorjausinvestointien ja ylläpitotöiden osalta."

Koska oli tehty kannatettu muutosesitys, puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat kaupunginjohtajan ehdotusta äänestävät "jaa", ja ne, jotka kannattavat Ukko Bambergin muutosesitystä, äänestävät "ei". Puheenjohtaja esitti, että äänestys toimitetaan nimenhuutona. Puheenjohtajan esitykset hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 9 jaa-ääntä (Nyberg, Karvonen, Raunio, Lammi, Hovi, Kekki, Varjola, Aikio, Leppänen) ja 4 ei-ääntä (Bamberg, Patjas, Villikka, Jokiranta). Puheenjohtaja totesi Ukko Bambergin muutosesityksen tulleen hylätyksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi talousjohtaja Hellevi Kunnakselle ja toimitilajohtaja Katja Aholalle läsnäolo- ja puheoikeuden. He olivat asiantunti-joina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Ville Kaunisto poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 84

Kauppasopimus ja vuokrasopimus luonnokset, keskuskeittiön hankesopimusluonnos ja kiinteistöjen arviokirjat ovat **liitteenä**. Liitteenä olevat asiakirjat ovat salassa pidettäviä julkisuuslain 24.1 §:n 17 ja 20 kohdan perusteella.

Kiinteistöjen myynnistä laadittu ennakkovaikutusten arviointiluonnos on **liitteenä**.

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää, että

1. kaupunki myy selostusosassa esitetyn listauksen mukaiset olemassa olevat sekä rakennettavat rakennukset Hemsö Suomi Oy:lle, hintaan 96.809.716 euroa.
2. kaupan toteutuessa kaupunki vuokraa rakennusten sijaintikiinteistöt Hemsö Suomi Oy:lle pitkäaikaisilla maanvuokrasopimuksilla, ja Hemsö Suomi Oy vuokraa rakennusten tilat takaisin kaupungille määräaikaisilla vuokrasopimuksilla Hemsö Suomi Oy:n kanssa neuvotellun vuokrasopimuksen mukaisesti.
3. kaupunki hyväksyy Hemsö Suomi Oy:n kanssa tehtävien vuokrasopimusten selostusosassa esitetyt keskeiset sopimusehdot ja hyväksyy määräaikaisten vuokrasopimuskausien pituudet.
4. myyntihinnasta noin puolet sijoitetaan kilpailutettavalla varainhoidolla. Arvioitu tuotto-odotus on noin 5 % vuositasolla. Puolet myyntihinnasta käytetään tuleviin rahoitustarpeisiin, jolloin ei tarvitse nostaa uutta lainaa ja kaupungin lainakannan taso pysyy alhaisempana.

Järjestelyyn liittyvistä maanvuokrasopimuksista päätökset tekee kaupungin toimivaltainen viranomainen.

Asian käsittely:

Ryhmäpuheenvuoron käyttivät valtuutetut Katriina Vesala (KOK), Jukka Nyberg (SDP), Ukko Bamberg (PS), Liisa Varjola (KESK), Jenni Aikio (VIHR), Timo Lehmusmetsä (VAS), Jyrki Hyttinen (Mainio Kouvola), Juha Huhtala (Juha Huhtalan valtuustoryhmä) ja Iina-Lotta Kuisma (NUVA).

Ryhmäpuheenvuorossaan Ukko Bamberg teki seuraavan muutosesityksen:

”Kouvolan perussuomalaisten valtuustoryhmä esittää, että kaupunginvaltuusto hylkää koko kaupunginhallituksen päätösehdotuksen rakennusten ja kiinteistöjen kaupasta (Kohdat 1-4) Hemsö Oy:lle.”

Kokous keskeytettiin kokoustauon pitämistä varten klo 19.12 – 19.30.

Puheenvuoron käyttivät valtuutetut Sheikki Laakso, Joni Mörk, Janne Patjas, Camilla Relander, Mikko Jaanu, Miia Witting, Sari Melkko, Birgit Koskela ja Henna Hovi. Puheenvuorossaan valtuutettu Mörk kannatti valtuutettu Bambergin muutosesitystä.

Vastauspuheenvuoron käytti kaupunginjohtaja Marita Toikka.

Puheenvuoron käyttivät valtuutetut Kaisa Spies, Laila Uljas, Sheikki Laakso, Aimo Rautiainen, Joni Mörk ja Markku Pakkanen.

Vastauspuheenvuoron käytti toimitilajohtaja Katja Ahola.

Puheenvuoron käyttivät valtuutetut Janne Patjas, Toni Vainikka ja Juha Huhtala. Puheenvuorossaan valtuutettu Vainikka kannatti valtuutettu Bambergin muutosesitystä.

Vastauspuheenvuoron käytti talousjohtaja Hellevi Kunnas.

Puheenvuoron käyttivät valtuutetut Miia Witting, Jenni Aikio, Sheikki Laakso, Katriina Vesala, Marika Hänninen, Joni Mörk, Jenny Hasu ja Markku Pakkanen.

Vastauspuheenvuoron käytti kaupunginjohtaja Marita Toikka.

Puheenvuoron käyttivät valtuutetut Mikko Jaanu ja Toni Vainikka.

Vastauspuheenvuoron käytti toimitilajohtaja Katja Ahola.

Puheenvuoron käytti valtuutettu Toni Vainikka.

Vastauspuheenvuoron käytti talousjohtaja Hellevi Kunnas.

Puheenvuoron käyttivät valtuutetut Sheikki Laakso, Janne Patjas, Joni Mörk, Iida Pilli-Sihvola, Markku Pakkanen ja Sheikki Laakso.

Puheenvuorossaan valtuutettu Mörk teki ehdotuksen asian jättämisestä pöydälle. Valtuutettu Laakso kannatti puheenvuorossaan Ukko Bambergin tekemää muutosesitystä sekä Joni Mörkin tekemää pöydällepanoesitystä.

Puheenvuoron käyttivät valtuutetut Miia Witting ja Jouko Leppänen.

Koska oli tehty kannatettu ehdotus asian pöydällepanosta, puheenjohtaja kehotti seuraavia puhujia rajoittamaan puheenvuoronsa koskemaan vain tätä ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi keskustelun asiasta päättyneeksi. Puheenjohtaja totesi, että pöydällepanoehdotuksesta on tehtävä päätös ennen kuin asian muuta käsittelyä ja keskustelua jatketaan. Puheenjohtaja tiedusteli valtuustolta, voidaanko tehty ehdotus asian jättämisestä pöydälle hyväksyä yksimielisesti. Valtuusto ei ollut asiasta yksimielinen. Puheenjohtaja totesi, että asiasta on suoritettava äänestys, koska oli tehty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, eikä asiasta voitu päättää yksimielisesti. Ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Joni Mörkin esitystä asian jättämisestä pöydälle äänestävät EI. Valtuusto hyväksyi äänestysesityksen ja äänestystavan yksimielisesti.

Suoritettiin äänestys, jossa annettiin 47 JAA-ääntä, 12 EI-ääntä.

Äänestysluettelo on pöytäkirjan **liitteenä**.

Puheenjohtaja totesi valtuutettu Mörkin tekemän pöydällepanoesityksen tulleen hylätyksi.

Asian käsittelyn jatkuessa puheenvuoron käyttivät valtuutetut Miia Witting ja Janne Patjas.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että asiasta on suoritettava äänestys, koska oli tehty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus. Ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Bambergin tekemää ehdotusta äänestävät EI. Valtuusto hyväksyi äänestysesityksen ja äänestystavan yksimielisesti.

Suoritettiin äänestys, jossa annettiin 32 JAA-ääntä, 27 EI-ääntä.

Äänestysluettelo on pöytäkirjan **liitteenä**.

Puheenjohtaja totesi valtuutettu Bambergin muutosesityksen tulleen hylätyksi.

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti, että

1. kaupunki myy selostusosassa esitetyn listauksen mukaiset olemassa olevat sekä rakennettavat rakennukset Hemsö Suomi Oy:lle, hintaan 96.809.716 euroa.
2. kaupan toteutuessa kaupunki vuokraa rakennusten sijaintikiinteistöt Hemsö Suomi Oy:lle pitkäaikaisilla maanvuokrasopimuksilla, ja Hemsö Suomi Oy vuokraa rakennusten tilat takaisin kaupungille määräaikaisilla vuokrasopimuksilla Hemsö Suomi Oy:n kanssa neuvotellun vuokrasopimuksen mukaisesti.
3. kaupunki hyväksyy Hemsö Suomi Oy:n kanssa tehtävien vuokrasopimusten selostusosassa esitetyt keskeiset sopimusehdot ja hyväksyy määräaikaisten vuokrasopimuskausien pituudet.
4. myyntihinnasta noin puolet sijoitetaan kilpailutettavalla varainhoidolla. Arvioitu tuotto-odotus on noin 5 % vuositasolla. Puolet myyntihinnasta käytetään tuleviin rahoitustarpeisiin, jolloin ei tarvitse nostaa uutta lainaa ja kaupungin lainakannan taso pysyy alhaisempana.

Järjestelyyn liittyvistä maanvuokrasopimuksista päätökset tekee kaupungin toimivaltainen viranomainen.

Eriävän mielipiteet päätökseen jättivät valtuutetut Sheikki Laakso, Aimo Rautiainen, Miia Witting, Ukko Bamberg, Jari Sipari, Sari Melkko, Joni Mörk, Mikko Jaanu, Johanna Pyötsiä, Janne Pahkala, Janne Patjas, Jarmo Uttala, Juhani Palmros, Pekka Korpivaara, Birgit Koskela, Juha Huhtala, Esa Tiainen, Toni Vainikka, Laila Uljas, Mia Ylä-Outinen ja Tiina Hämäläinen.

Valtuutettu Jari Sipari poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.25 ja palasi kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 18.29.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 19.12 – 19.30.

Valtuutettu Esa Tiainen palasi kokoukseen kokoustauon jälkeen tämän asian käsittelyn aikana.

Valtuutettu Mikko Jaanu poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Liitteet

- Liite 6 Kooste vuokramalleista ja vuokratasoista, salassapidettävä, LUONNOS, kv19092022
- Liite 7 Pääkauppakirja_Luonnos_salassa pidettävä_kv19092022
- Liite 8 Vuokrasopimusluonnos_pääomavuokra_salassa pidettävä_kv19092022

- Liite 9 Hankesopimus keskuskeittiö_ Luonnos_salassa pidettävä_kv19092022
- Liite 10 Arviokirja Sarkolan koulu_salassa pidettävä_kv19092022
- Liite 11 Arviokirja Mansikkamäen koulu_salassa pidettävä_kv19092022
- Liite 12 Arviokirja Palo- ja Pelastusasema Myllykoski_salassa pidettävä_kv19092022
- Liite 13 Arviokirja Palo- ja Pelastusasema Kuusankoski_salassa pidettävä_kv19092022
- Liite 14 Arviokirja Palo- ja Pelastusasema Kouvola_salassa pidettävä_kv19092022
- Liite 15 Arviokirja KSAO Utinkatu 44-48_salassa pidettävä_kv19092022
- Liite 16 Arviokirja KSAO Utinkatu 85_salassa pidettävä_kv19092022
- Liite 17 Arviokirja Kouvotalo_salassa pidettävä_kv19092022
- Liite 18 Kiinteistöjen myynnistä laadittu ennakkovaikutusten arviointi, luonnos_kv19092022
- Liite 19 Äänestysluettelo 1, § 84, Kiinteistökaupan hyväksyminen, Hemsö Oy_kv19092022
- Liite 20 Äänestysluettelo 2, § 84, Kiinteistökaupan hyväksyminen, Hemsö Oy_kv19092022

Kouvolan kaupungin antolainauksen ja takausten periaatteet**2082/00.01.01.01/2022****Kaupunginhallitus 15.08.2022 § 211**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupunki voi tietyillä periaatteilla ja lainsäädäntö huomioiden myöntää takauksia sekä antolainoja. Kaupungin antolainauksella tai takauksella voidaan tukea kohdeyhtiön tai liikelaitoksen rahoitusta ja saada parempia rahoitusehtoja.

Kouvolan kaupungin konsernipalvelut on valmistellut antolainauksen ja takausten periaatteet tukemaan asiaan liittyvää valmistelua sekä päätöksentekoa. Periaatteissa käsitellään takausten ja antolainojen myöntämisen yleisiä periaatteita, lainsäädännön reunaehdot, valtiontukisäännöksiä, takausten arviointia sekä myöntämistä eri yhteisöille.

Liitteenä on Kouvolan kaupungin antolainauksen ja takausten periaatteet.

Talousjohtaja Hellevi Kunnas on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi ja kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä antolainauksen ja takausten periaatteet.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi talousjohtaja Hellevi Kunnakselle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 85

Kouvolan kaupungin antolainauksen ja takausten periaatteet ovat
liitteenä.

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä antolainauksen ja takausten periaatteet.

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 21 Antolainauksen ja takausten periaatteet_Kouvolan kaupunki_kv19092022_hyväksytty

Omavelkaisen takauksen myöntäminen Hevosojan yksityistiekunnalle Kymenlaakson Osuuspankin myöntämälle 100.000 euron lainalle**1720/02.05.03/2022****Kaupunginhallitus 20.06.2022 § 199**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Hakemus

Hevosojan yksityistiekunnan (Y-tunnus 1630776-0) asiamies on 31.5.2022 jättänyt kaupungille rahoitushakemuksen pyytäen kaupunkia myöntämään 100 000,00 euroa rakentamisen aikaiseksi käyttöpääomalainaksi tai vaihtoehtoisesti kaupungin takauksen Kymenlaakson Osuuspankin lainalle, jota ei ole vielä myönnetty.

Hankkeessa uusitaan Hevosojantiellä Haapalahden puron silta ja Kivisilmäntiellä Hirvenpäänjoen silta sekä parannetaan Hevosojantietä 300 metriä Haapalahdessa. Tiekunnan kokouspöytäkirja, jossa on päätetty hakemuksesta kaupungille, on toimitettu 31.5.2022. Kukaan tiekunnan osakkaista ei aio toimia lainan takaajana ja siksi tiekunta on tehnyt kaupungille hakemuksen. Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 10.6.2021 kustannustason mukaan 442 735,00 euroa.

Hevosojan yksityistiekunta kertoo hakeneensa kaupungin ja ELY-keskuksen perusparannusavustusta. Tiekuunta on saanut ELY-keskukselta 1.2.2022 perusparannushankkeelleen hyväksytyn päätöksen. ELY-keskuksen myöntämä avustus on 75 % hyväksyttävistä kustannuksista, kuitenkin enintään 332 051 euroa. Päätöksen voimassaoloaika on 1.2.2022 - 15.12.2022.

Hakemuksen mukaan Kouvolan kaupungin tekninen lautakunta on myöntänyt yksityistiele perusparannusavustusta 10 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 44 273,50 euroa. Avustuksen maksaminen edellyttää ELY-keskuksen maksatuspäätöksiä. Avustusta ei ole suoritettu.

Hevosojan tiekunnan osakkaiden osuus kustannuksista on 66 410,00 € (15 %). Yksityistiekunta hakee lyhytaikaista lainarahoitusta turvatakseen hankkeen rakentamisen aikaisen rahoituksen myönnettyjen avustusten maksatusviiveiden ajalle. Tiekunnan suurin osakas on Metsähallitus, jonka osuus on 41,97% osakkaiden osuudesta. Metsähallitus vastaa oman osuutensa mukaisesta lyhytaikaisesta käyttöpääomarahoituksesta.

Hakemuksen mukaan lyhytaikaisen käyttöpääomallainan tarveaika on noin kaksi kuukautta, jos rakennustyöt saadaan molempien siltojen osalta toteutettua suunnitelmien mukaan syksyn 2022 aikana. Rakentamishanke voi viivästyä esimerkiksi materiaalitoimituksista tai urakoitsijoiden aikatauluista johtuen toteutettavaksi vuonna 2023. Silloin myös lainan nostotarve lykkääntyy eteenpäin. Hakijan mukaan alkuvuoden aikana toteutunut kustannusnousu on tällä hetkellä arvioitu olevan noin 10–15 % ja siksi nousu on huomioitu tässä rahoitushakemuksessa olevassa 100 000,00 euron lainan suuruudessa. Hakemus on **liitteenä**, samoin lainatarjous Kymenlaakson Osuuspankilta. Oheismateriaalina hankesuunnitelma 2.11.2021, kustannusarvio ja rahoituslaskelma, pöytäkirja tiekunnan kokous 10.6.2021, pöytäkirja Hevosojan hoitokunnan kokous 31.5.2022, tiekunnan osakasluettelo, tilitys 2021, kannanotto Metsähallitus, KTJ-ote.

Oikeudellinen sääntely

Kuntalain 129 §:n mukaan ”kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vakuuksilla tai vastavakuuksilla. ... Kunnan on lisäksi otettava huomioon, mitä Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklassa säädetään.”

Hakemuksen oikeudellinen sekä muu arviointi

Kunta voi antaa täysimääräisen (100 %) takauksen ns. puhtaasti ei-taloudelliseen toimintaan tai toimintaan, joka ei tapahdu kilpailutilanteessa markkinoilla. Yksityistiekunta ei harjoita taloudellista toimintaa eikä toimi markkinoilla, joten kaupunki voi myöntää takauksen Kymenlaakson Osuuspankin lainatarjouksen mukaisesti. Kun kyse on ei-taloudellisesta toiminnasta, ei tarvitse ottaa huomioon Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklojen säännöksiä.

Kuntalain mukana vastavakuuden tulee olla riittävä. Vastavakuutena voidaan käyttää avustusta, jonka kaupungin tekninen lautakunta on 17.05.2022 § 118 päättänyt myöntää. Päätöksen mukaan avustus on 10 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 44 273,50 euroa.

Voimassa olevan suunnitelman mukaan Hevosojan tiekunnan osakkaiden osuus kustannuksista on 66 410,00 euroa (15 %). Tiekunnan suurin osakas on Metsähallitus, jonka osuus (41.97 %) em. euromäärästä on 27.872,27 euroa; tällöin muiden osakkaiden osuus on 38.537,73 euroa. Vastaavasti 100.000 euron lainasta Metsähallituksen osuus on 41.970 euroa ja muiden osakkaiden osuus on 58.030 euroa.

Mahdollinen takausvastuu Metsähallituksen osalta ei tule toteutumaan, sillä kyse on valtion viranomaisesta. Voidaan katsoa, että ehdotettu vastavakuus on riittävä etenkin, kun hakemuksen mukaan kyse on noin kahdesta kuukaudesta, mikäli rakennustyöt saadaan molempien siltojen osalta toteutettua suunnitelmien mukaan syksyn 2022 aikana. Hakijan asiamies on ilmoittanut hakijan olevan halukas antamaan vastavakuuden edellä kerrotulla tavalla. Valmistelussa on otettu yhteyttä avustuksen myöntäneen teknisen lautakunnan alaiseen maaseutupalvelujen päällikköön.

Kouvolan kaupungin alueella sijaitsevaan Repoveden kansallispuistoon mentäessä käytetään hakijan tietä ja siltoja. Yksityistietä käyttävät tieosakkaiden lisäksi kaupunkilaiset ja alueella vierailevat turistit. Tien poikkeuksellisen suuren muiden kuin tiekunnan osakkaiden käyttäjämäärän johdosta takauksen myöntäminen yksityistiekunnalle on perusteltua.

Taloudellinen riskiarviointi

Hevosojan yksityistiekunta on toimittanut kaupungille hakemuksensa liitteenä tarvittavat taloudelliset tiedot ja niiden perusteella voidaan todeta, että tiekunta ei ole taloudellisissa vaikeuksissa. Kaupungin talousyksikkö katsoo, että myönnettävä takaus ei vaaranna kaupungin kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Takaus ei sisällä kaupungin kannalta taloudellisista riskeistä, koska takauksen määrä on Kouvolan kaupungin tilinpäätöksen 2021 taseen loppusummasta noin 0,015 %.

Kouvolan kaupungin takausten jäljellä oleva yhteismäärä viimeksi valmistuneen tilinpäätöksen (31.12.2021) mukaan on 109,7 miljoonaa euroa (alkuperäinen summa 209,1 milj. euroa). Jäljellä olevasta summasta takaukset konserniyhteisöille ovat 100,7 milj. euroa ja takaukset muille ovat 9 milj. euroa. Kouvolan kaupunki ei ole aiemmin myöntänyt Hevosojan yksityistiekunnalle takauksia eikä lainoja.

Kaupungin talousyksikkö on määrittänyt takausprovisio määräksi 0,4 %. Arvioinnissa on käytetty harkintaa, koska kyseessä on tiekunta, joille ei määritellä luottoluokitusta. Tiekunnan tulee suorittaa takausprovisio vuosittain 31.12. jäljellä olevalle lainamäärälle 31.1. mennessä kuitenkin siten provisio määrä vuodelta 2022 on 400 euroa.

Lisätietoja: talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, [hellevi.kunnas\(at\)kouvola.fi](mailto:hellevi.kunnas(at)kouvola.fi), kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, [paivi.sandas\(at\)kouvola.fi](mailto:paivi.sandas(at)kouvola.fi)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kouvolan kaupunki myöntää omavelkaisen takauksen Hevosojan yksityistiekunnalle Kymenlaakson Osuuspankin myöntämälle 100.000 euron lainalle.

Hevosojan yksityistiekunta antaa Kouvolan kaupungille vastavakuudeksi Kouvolan kaupungin myöntämän, suorittamatta olevan avustuksen, määrältään 10 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, enintään 44 273,50 euroa.

Hevosojan yksityistiekunnan tulee suorittaa takausprovisio 0,4 % vuosittain 31.12. jäljellä olevalle lainamäärälle 31.1. mennessä kuitenkin siten provision määrä vuodelta 2022 on 400 euroa.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 86

Hevosojan yksityistiekunnan hakemus ja Kymenlaakson Osuuspankin lainatarjous ovat **liitteenä**.

Hankesuunnitelma 2.11.2021, kustannusarvio ja rahoituslaskelma, pöytäkirja Hevosojan hoitokunnan kokous 31.5.2022, tilitys 2021, kannanotto Metsähallitus, KTJ-ote ovat **oheismateriaalina**.

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kouvolan kaupunki myöntää omavelkaisen takauksen Hevosojan yksityistiekunnalle Kymenlaakson Osuuspankin myöntämälle 100.000 euron lainalle.

Hevosojan yksityistiekunta antaa Kouvolan kaupungille vastavakuudeksi Kouvolan kaupungin myöntämän, suorittamatta olevan avustuksen, määrältään 10 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, enintään 44 273,50 euroa.

Hevosojan yksityistiekunnan tulee suorittaa takausprovisio 0,4 % vuosittain 31.12. jäljellä olevalle lainamäärälle 31.1. mennessä kuitenkin siten provision määrä vuodelta 2022 on 400 euroa.

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 22 Rahoitushakemus Hevosojan yksityistiekunta_kv19092022

Liite 23 Lainatarjous Kymenlaakson osuuspankki_kv19092022

Vastineet tarkastuslautakunnan vuoden 2021 arviointikertomuksen johdosta

2554/00.03.00.00/2022

Kaupunginhallitus 12.09.2022 § 245

Valmistelija: hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651,
katja.tommiska(at)kouvola.fi

Kaupunginvaltuusto (13.6.2022 § 59) on velvoittanut kaupunginhallituksen ja muut tilivelvolliset huomioimaan arviointikertomuksessa esille nostetut kysymykset ja antamaan niistä vastineensa valtuustolle ja tiedoksi tarkastuslautakunnalle syyskuun loppuun mennessä.

Tarkastuslautakunnan kysymykset kaupunginhallitukselle ovat:

1. Miten seurataan palkkatukijaksojen vaikuttavuutta?
2. Millaisin keinoin aktivoidaan henkilöitä palkkatukijakson aikana hakeutumaan avoimille työmarkkinoille?
3. Onko laadittu leasing-rahoituskohteiden kustannuslaskelmaa koko leasingrahoitusajalle jäännöserä huomioiden?
4. Mikä on riskienhallinnan näkökulmasta talouden kantokyky ottaen huomioon tämän hetken lainanhoitokyky, investointiohjelma lähivuosille, tulevat leasingvastuut sekä yleinen kustannus- ja korkotason nousu?
5. Onko sisäinen valvontajärjestelmä ja valvontavastuut riittävän selkeät, jotta operatiivinen johto tiedostaa vastuunsa sisäisen valvonnan hoitamisessa?

Konsernipalvelujen toimiala on valmistellut tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen johdosta annettavat vastineet.

1. Miten seurataan palkkatukijaksojen vaikuttavuutta?

Vaikuttavuudesta saadaan TE-palvelun tilastotietoja. Vuoden 2021 osalta kunnalle palkkatuella työllistyneiden työttömyys 3kk palkkatukijakson päättymisen jälkeen oli 60,7%, yksityisen työnantajan jaksojen jälkeen 52,8%. Kunnan ja yksityisen sektorin ero selittyy osittain veloitetyöllistämisen kautta. Osaa yli 57vuotiaista työnhakijoista koskee lakisääteinen 6kk veloitetyöllistämiskaus kunnalla. Tämän 6kk jakson jälkeen työnhakija palaa alkuperäisen suuruuselle ansiosidonnaiselle työttömyyspäivärahalle, ja tästä ryhmästä jatkotyöllistytään sängen vähän. Kouvolassa veloitetyöllistettävien osuus kaikista vuonna 2022 palkkatuella aloittaneista on 13,2%.

Merkittävin vaikutus palkkatukijaksoilla on Kelan osarahoittamaan työmarkkinatukeen (ns. sakkolista). Palkkatukijakson jälkeen työnhakija ei ole 2 vuoteen Kelan osarahoittamalla työmarkkinatuella. Jo tämä säästö käytännössä kattaa palkkatukiin investoidut rahat.

Kaupungilla oli vuonna 2021 päättäneitä palkkatukityöllistämiskaksoja (työllistettyjä henkilöitä) yhteensä 236, joista työttömyyden keston perusteella 214 ja vamman tai sairauden perusteella 22.

3 kuukauden kuluttua työllistämiskakson päättymisestä työllistetyistä 29 henkilöä eli 12,3 % oli työssä yleisillä työmarkkinoilla, 138 henkilöä eli 58,5 % työttömänä, 15 henkilöä eli 7 % työllistettynä ja loput 54 henkilöä eli 22,9 % muissa palveluissa tai poistettu rekisteristä. Kaikista kaupungin palkkatukityöllistetyistä 206 henkilöä eli 87,3 % oli työnhakijana 3 kuukauden kuluttua.

Kouvolassa yksityisillä oli vuonna 2021 päättäneitä palkkatukityöllistämiskaksoja (työllistettyjä henkilöitä) yhteensä 283, joista työttömyyden keston perusteella 252 ja vamman tai sairauden perusteella 31.

3 kuukauden kuluttua työllistämiskakson päättymisestä työllistetyistä 18 henkilöä eli 6,4 % oli työssä yleisillä työmarkkinoilla, 147 henkilöä eli 51,9 % työttömänä, 42 henkilöä eli 14,8 % työllistettynä, 6 henkilöä eli 2,1 % työvoimakoulutuksessa ja loput 79 henkilöä eli 24,7 % muissa palveluissa tai poistettu rekisteristä. Kaikista yksityisen sektorin palkkatukityöllistetyistä 243 henkilöä eli 85,9 % oli työnhakijana 3 kk:n kuluttua.

Palkkatukijaksot vaikuttavat myös Kouvolan työttömyysasteeseen. Käynnissä olevat palkkatukijaksot alentavat työttömyyttä n. 0,5% kuukausitasolla.

Jatkopolkujen kehittäminen olisi hyvä lisä palkkatukijaksojen vaikuttavuuden tehostamiseen.

2. Millaisin keinoin aktivoidaan henkilöitä palkkatukijakson aikana hakeutumaan avoimille työmarkkinoille?

Tällä hetkellä suositellaan palkkatukijaksoja järjestäviä yksiköitä kannustamaan palkkatukijaksolla olevia hakemaan työtä jo ennen määräaikaisten työn päättymistä. Tämänhetkisillä työllisyyden edistämisen henkilöresursseilla kattavaa ohjaustoimintaa ei pystytä tekemään, kun vuositason palkkatukijaksoja alkaa lähes 300. Syksyn aikana työllisyysyksikössä aloitetaan 3-4 tapaamiskerran uraohjaus-pilotointi, jossa pyritään löytämään jatkopolkuja palkkatukijakson jälkeen.

Aktivointi ja sen kehittäminen on yksi tulevaisuuden painopisteitä.

3. Onko laadittu leasing-rahoituskohteiden kustannuslaskelmaa koko leasingrahoitusajalle jäännöserä huomioden?

Leasingrahoituskohteiden kustannuslaskelmat laaditaan jokaisessa tapauksessa koko leasingrahoitusajalle jäännösarvio huomioden. Laskelmissa on tehty vertailu lainarahoituksen ja leasingrahoituksen välillä sekä otettu huomioon rahanarvonmuutos. Laskelmien yhteenvedot on esitelty kaupunginhallitukselle asioiden käsittelyn yhteydessä. Laskelmien perusteita ja laadintaa on esitelty myös tarkastuslautakunnalle. Jäännöserä on huomioitu kaikissa laskelmissa.

4. Mikä on riskienhallinnan näkökulmasta talouden kantokyky ottaen huomioon tämän hetken lainanhoitokyky, investointiohjelma lähivuosille, tulevat leasingvastuut sekä yleinen kustannus- ja korkotason nousu?

Talousarviota ja -suunnitelmia tehtäessä otetaan laajasti huomioon erilaisia kantokykyyn vaikuttavia seikkoja. Talouden kantokyky koostuu monesta eri tekijästä ja tunnusluvusta, eikä siitä ole olemassa yksiselitteistä määritelmää, joten sille ei ole olemassa yhtä mittaria. Taloudelliseen kantokykyyn vaikuttaa mm. yleinen taloudellinen kehitys, verotulojen kehitys sekä kaupungin toimintaympäristön kehitys. Talouden kokonaisarviota riskienhallinnan näkökulmasta tehdään jatkuvasti. Tilinpäätöksen yhteydessä raportoidaan kuntalain mukaisten kriisikuntakriteerien toteutuminen. Kriisikuntakriteereitä voidaan ajatella yhdeksi tavaksi mitata taloudellista kantokykyä. Näiden mittareiden arvot kuitenkin kertovat toteutuneesta menneestä kehityksestä, eivätkä huomio tulevaa.

Talousarvion yhteydessä laaditaan taloussuunnitelma neljälle seuraavalle vuodelle. Suunnitelmassa pyritään ottamaan huomioon kaikki tiedossa olevat talouden kehitykseen ja kantokykyyn vaikuttavat tekijät. Vuonna 2022 on aloitettu myös talouden 10 vuoden suunnittelukehikon laadinta. Siinä mallinnetaan eri vaihtoehtojen vaikutuksia eli laaditaan erilaisia skenaarioita, joissa verrataan toimenpiteiden vaikutuksia talouden tasapainoon. Laskelmat osoittavat, että talouden tasapainossa pysyminen vaatii toimenpiteitä, kustannuksien alentamista tai tuottopohjan vahvistamista. Suunnittelut investoinnit ovat välttämättömiä, jotta pystytään saavuttamaan optimaalinen palveluverkko ottaen huomioon tulevat palvelutarpeet sekä tätä kautta kustannussäästöjä. Huomioitava on, että lähivuosien merkittävien uudistuksien, kuten hyvinvointialueiden toiminnan käynnistyminen sekä TE-palvelujen siirto kunnille, kaikkia talousvaikutuksia ei vielä tarkkaan tiedetä. Suunnitelmia päivitetään tarpeen mukaan tietojen päivittyessä.

5. Onko sisäinen valvontajärjestelmä ja valvontavastuut riittävän selkeät, jotta operatiivinen johto tiedostaa vastuunsa sisäisen valvonnan hoitamisessa?

Kaupungin sisäisen valvonnan järjestelmän toimintapuitteet ja vastuut on määritetty valtuuston 14.10.2013 vahvistamassa *Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet* -asiakirjassa. *Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeet* on kaupunginhallitus vahvistanut 22.9.2014. Ohjeet on tarkoitettu ensisijaisesti johtamis- ja valvontavastuussa olevien esimiesten ja luottamushenkilöiden käyttöön. Ohjeissa kuvataan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet ja toteuttamistavat osana hyvää johtamis- ja hallintotapaa. Ohjeiden tarkoitus on antaa työkaluja johtamiseen ja valvontaan ja samalla varmistaa yhteisesti sovittujen ja hyväksyttyjen toimintatapojen noudattaminen. Ohje koskee kaikkia kaupungin toimialoja sekä kaikkea kaupungin toimintaa.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteissa esitetyn mukaisesti sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä kaupungin ja kaupunkikonsernin menettelyjä ja toimintatapoja, joiden avulla johto voi saada kohtuullisen varmuuden tavoitteiden saavuttamisesta, toiminnan tuloksellisuudesta, taloutta ja toimintaa koskevien oikeiden ja riittävien tietojen tuottamisesta sekä toiminnan lainmukaisuudesta. Riskienhallinta on osa sisäistä valvontaa. Riskienhallinnalla tarkoitetaan järjestelmällistä ja ennakoivaa tapaa tunnistaa, analysoida ja hallita toimintaan liittyviä uhkia ja mahdollisuuksia.

Sisäisen valvonnan ja kokonaisvaltaisen riskienhallinnan vastuut on määritetty selkeästi sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteissa että kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeissa. Perusteiden mukaan kaupunginhallituksella ja kaupunginjohtajalla on operatiivinen vastuu sisäisen valvonnan ja kokonaisvaltaisen riskienhallinnan järjestämisestä. Kaupunginhallituksen tehtävänä on ohjeistaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen ja sen toimeenpanon sekä sen asianmukaisuuden valvonta. Konsernipalvelut kehittää ja koordinoi kaupungin ja kaupunkikonsernin sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa. Lautakunnat sekä johtavat viranhaltijat vastaavat omalla toimialueellaan sisäisen valvonnan ja kokonaisvaltaisen riskienhallinnan järjestämisestä ja toimivuudesta sekä merkittävimpien riskien raportoinnista kaupunginhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti. Myös konserniyhteisöjen toiminnan osalta valvontavastuut on määritetty selkeästi.

Sisäinen valvonta toteutetaan operatiivisella tasolla pitkälti osana normaalia toimintaa ja siihen liittyvien menettelyjen ja toimintatapojen osalta on organisaatiossa annettu oma ohjeistuksensa, joka on sisällytetty mm. talousarvion, osavuositarkastusten sekä tilinpäätöksen laadintaa kokeviin ohjeisiin sekä talousarvion täytäntöönpanoa

koskevaan ohjeeseen, jotka käydään toimialoilla vuosittain läpi. Talousarvion täytäntöönpanoa koskeva ohje sisältää selkeät vastuutukset koskien mm. tilivelvollisuutta ja tilivelvollisia, joilla on henkilökohtainen vastuu sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä ja valvonnan jatkuvasta ylläpidosta johtamansa toiminnan osalta. Tilivelvollisuus kattaa johtamis-, ohjaus- ja seurantavastuun lisäksi tulostavasti ja oikeudellisen vastuun. Lisäksi jokainen esimies on vastuussa johtamansa toiminnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimivuudesta eli toiminnan tuloksellisuudesta ja lainmukaisuudesta, vaikka varsinaista tilivelvollisuusasemaa ei olisikaan. Talousarvion täytäntöönpano-ohje sisältää myös selkeän ohjeistuksen talousarvion seurannan ja raportoinnin osalta sekä ohjeistuksen esimiesten henkilöstöhallinnollisten tehtävien osalta koskien palkanmaksua, henkilöstön vuosilomien ym. poissaolojen seurantaa sekä matkustusta. Tilinpäätöksen yhteydessä toimialat raportoivat toimintakertomuksessa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, valvonnassa havaituista puutteista ja toimenpiteistä niiden korjaamiseksi.

Edellä mainitun lisäksi kaupungilla on omat ohjeistuksensa koskien mm. luottokorttien käyttöä ja käytön seurantaa sekä edustamista ja vieraanvaraisuutta. Kaikki ohjeistus on viety kaupungin Intraan ja se on siten helposti esimiesten ja henkilöstön löydettävissä.

Kaupungin viranomaisten (toimielimet ja viranhaltijat) toimivalta määritetään joko säädöksissä, hallintosäännössä tai hallintopäätöksin. Hallintosäännössä toimielimelle tai viranhaltijalle määrättyä toimivaltaa voidaan siirtää edelleen eli delegoida, mikä tehdään hallintopäätöksin. Operatiivinen johto seuraa hallintosääntömuutoksia ja vastaa siitä, että sääntömuutosten yhteydessä toimialat päivittävät delegointinsa ajan tasalle.

Sisäisen valvonnan ja kokonaisvaltaisen riskienhallinnan työn tueksi on hankittu kesäkuussa 2022 sähköinen riskienhallintajärjestelmä (Granite). Kyseessä on laaja-alainen järjestelmä, joka kattaa kokonaisvaltaisen riskienhallinnan, havaintoilmoitukset, tietosuoja- ja tietoturvapöytäkirjat, työn vaarojen kartoituksen ja väärinkäytösilmoitukset. Granite-järjestelmä tukee osaltaan operatiivista johtoa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisessä ja seurannassa. Järjestelmä otetaan käyttöön mooduuleittain ja käyttöönottoprojekti viedään läpi syksyn 2022 aikana. Syksyn 2022 aikana on tarkoitus myös päivittää sisäisen valvonnan perusteet -asiakirja sekä kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje.

Sisäiseen valvontaan kuuluu sisäinen tarkastus, jonka tehtävänä on varmentaa sisäisen valvonnan toimivuutta. Sisäinen tarkastus on riippumaton ja objektiivista arviointi-, varmistus- ja konsultointitoimintaa, joka toimii kaupunginjohtajan alaisuudessa ja on

hallinnollisesti osa konsernipalvelujen talous ja strategia -palveluja. Sisäinen tarkastaja avustaa kaupungin johtoa sisäisen valvonnan toteuttamisessa tarkastamalla ja arvioimalla sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukaisuutta ja riittävyyttä. Sisäisen valvonnan järjestelmässä sisäinen tarkastus on aina toissijainen. Sisäisen valvonnan vastuu on aina organisaatiolla itsellään.

Sisäinen tarkastus antaa raporteissaan ja muistioissaan tarkastuskohteille suosituksia sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittämiseksi. Tarkastuksista raportoidaan kaupunginhallitukselle, kaupunginjohtajalle, kaupungin johtoryhmälle, tarkastuskohteille sekä tarkastuslautakunnalle ja tilintarkastajalle.

Kaupunginhallituksen 31.1.2022 (§ 36) hyväksymässä sisäisen tarkastuksen suunnitelmassa yhtenä aiheena on sisäisen valvonnan tietoisuuden parantaminen. Johtamis- ja valvontakulttuuri, joka on yksi sisäisen valvonnan osatekijä, luo perustan valvontaprosessille ja edistää tavoitteiden saavuttamista sekä henkilöstön valvontatietoisuutta. Sisäisen valvonnan tietoisuutta tullaan parantamaan muun muassa viestimällä uudesta käyttöön otettavasta sähköisestä riskienhallintajärjestelmästä sekä päivitettävistä ja olemassa olevista ohjeista.

Lisätietoja: hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen, puh. 020 615 7429, sanna-riitta.junnonen(at)kouvola.fi; talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi; kehittämispäällikkö Karoliina Kanerva, puh. 020 615 7124, karoliina.kanerva(at)kouvola.fi ja hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä tarkastuslautakunnan vuoden 2021 arviointikertomuksen johdosta annetut vastineet.

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä tarkastuslautakunnan vuoden 2021 arviointikertomuksen johdosta annetut vastineet tiedoksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä tarkastuslautakunnan vuoden 2021 arviointikertomuksen johdosta annetut vastineet tiedoksi.

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Tarkastuslautakunnan työohjelma tilikaudelle 2022

1849/00.03.00.00/2022

Tarkastuslautakunta 23.08.2022 § 50

Valmistelija: Arviointipäällikkö Anne Ukkonen, puh. 020 615 5965, anne.ukkonen(at)kouvola.fi

Kuntalain mukaan tarkastuslautakunnan on laadittava arviointisuunnitelma, johon arviointitoiminta perustuu. Arviointityön toteuttamisen helpottamiseksi laaditaan tilikausittainen työohjelma. Tarkastuslautakunta voi, niin päättäessään, antaa arviointisuunnitelman ja työohjelman tiedoksi valtuustolle.

Tarkastuslautakunnan tehtävät voidaan jakaa kolmeen tehtäväkokonaisuuteen: hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestäminen, arviointityö ja sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamisen valvonta ja sidonnaisuusilmoitusten antaminen tiedoksi valtuustolle.

Tarkastuslautakunnan työohjelmassa on arvioinnin painopisteinä huomioitu eri vuosina toimialojen palvelut ja konserniyhtiöt.

Ehdotus tilikauden 2022 työohjelmaksi lähetetään erillisenä asiakirjana.

Lisätietoja: Arviointipäällikkö Anne Ukkonen, puh. 020 615 5965, anne.ukkonen(at)kouvola.fi

Arviointipäällikön ehdotus:

Tarkastuslautakunta käy läpi työohjelman tilikaudelle 2022 ja tekee siihen tarvittavat muutokset ja tarkennukset. Työohjelma lähetetään tiedoksi valtuustolle.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 88

Tarkastuslautakunnan laatima työohjelma on **oheismateriaalina**.

Tarkastuslautakunnan ehdotus:

Kaupunginvaltuusto merkitsee tarkastuslautakunnan työohjelman tiedoksi.

Asian käsittely:

Ryhmäpuheenvuoron käytti valtuutettu Toni Vainikka (PS).

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Perintö-, testamentti- ja lahjoitusrahaston sääntöjen päivittäminen

2436/00.01.01.01/2022

Kaupunginhallitus 29.08.2022 § 230

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupunginvaltuusto on päätöksellään 10.9.2018 § 112 perustanut Perintö-, testamentti- ja lahjoitusrahaston 1.1.2019 lukien. On tarve päivittää sääntöjä vastaamaan paremmin tarpeita ja käytänteitä.

Sääntöä sovelletaan testamenttisaantoon ja valtionperintöön sekä Kouvolan kaupungille osoitettuihin lahjoituksiin silloin, kun lahjoitus on osoitettu kaupunginhallituksen vastuualueella olevaan toimintaan.

Rahaston tarkoituksena on jakaa rahaston varoja Valtiokonttorin päätöksen tai lahjoittajan määräyksen/ toiveen tai testamentin mukaisesti. Rahaston tarkoituksena on edistää kaiken ikäisten kouvolaisten hyvinvointia. Rahastosta myönnetään kohdeavustuksia hyvinvoinnin edistämiseen liittyvään toimintaan tai uudenlaisten toimintamallien käynnistämiseen, jotka eivät ole kunnan tai lakisääteisiä sosiaali- tai terveyspalveluja tuottavan tahon järjestämisvastuulla, mutta jota täydentävät hyvinvointia. Haettavat avustukset tulee kohdentaa ensisijaisesti sellaisille asiakasryhmille, joiden muut mahdollisuudet osallistua hyvinvointia edistävään toimintaan ovat rajoitetut.

Mikäli lahjoitus- tai testamenttimääräys on yksiselitteinen, ei varoja ilmoiteta haettavaksi.

Säännön 4 §:n 1-3 mom. mukaan valtionperintönä, testamentilla tai lahjoituksena saatuja varoja käytetään luovuttajan määräämään tai sitä mahdollisimman hyvin vastaavaan tarkoitukseen. Varoja voi maksimissaan käyttää vuosittain 35 % laskettuna rahaston edellisen vuoden joulukuun 31. päivän pääomasta pois lukien mitä testamentissa tai lahjakirjassa on määrätty. Varojen käytöstä päättää vuosittain kaupunginhallituksen määräämä viranhaltija. Kaupunginhallitus hyväksyy vuosittain tilityksen myönnettyjen varojen käytöstä.

Kaupunginhallituksen perintö-, testamentti ja lahjoitusrahaston säännöt ovat **liitteenä**.

Hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen, puh. 020 615 7429, sanna-riitta.junnonen(at)kouvola.fi; hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(at)kouvola.fi ja kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevat kaupunginhallituksen perintö-, testamentti ja lahjoitusrahaston säännöt voimaantulevaksi 1.10.2022 alkaen.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnoselle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 89

Kaupunginhallituksen perintö-, testamentti ja lahjoitusrahaston säännöt ovat **liitteenä**.

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevat kaupunginhallituksen perintö-, testamentti ja lahjoitusrahaston säännöt voimaantulevaksi 1.10.2022 alkaen.

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 24 Perintö- testamentti ja lahjoitusrahasto säännöt_kv19092022_hyväksytty

Hallintosääntö 20.9.2022 alkaen**2568/00.01.01.00/2022****Kaupunginhallitus 12.09.2022 § 244**

Valmistelija: hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651,
katja.tommiska(at)kouvola.fi

Voimassa olevan kuntalain mukaan jokaisessa kunnassa on oltava hallintosääntö, jolla annetaan tarpeelliset määräykset kunnan hallinto- ja päätöksentekomenettelystä. Kuntalain 90 §:n mukaan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset ainakin:

1) hallinnon ja toiminnan järjestämiseen liittyvistä seuraavista asioista:

- a) toimielimistä ja johtamisesta;
- b) kunnanhallituksen puheenjohtajan tehtävistä;
- c) henkilöstöorganisaatiosta;
- d) taloudenhoidosta;
- e) hallinnon ja talouden tarkastuksesta;
- f) sisäisestä valvonnasta, riskienhallinnasta ja sopimusten hallinnasta;

2) päätöksenteko- ja hallintomenettelyyn liittyvistä seuraavista asioista:

- a) toimivallan siirtämisestä;
- b) toimielinten kokoontumisesta;
- c) varajäsenten kutsumisesta;
- d) toimielimen puheenjohtajan tehtävistä;
- e) kokouksen tilapäisestä puheenjohtajasta;
- f) kunnanhallituksen edustajan ja kunnanjohtajan tai pormestarin läsnäolosta ja puheoikeudesta muiden toimielinten kokouksissa;
- g) muiden kuin jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta toimielinten kokouksissa;
- h) toimielinten päätöksentekotavoista sekä siitä, miten kunta huolehtii, että sähköiseen kokoukseen ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn osallistumiseen tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä;
- i) esittelystä;
- j) pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksi antamisesta;
- k) asiakirjojen allekirjoittamisesta;
- l) tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnon järjestämisestä;
- m) asiakirjoista tai tiedon antamisesta perittävistä maksuista;
- n) 23 §:ssä tarkoitetun aloitteen käsittelystä ja aloitteen tekijälle annettavista tiedoista;
- o) viestinnän periaatteista;
- p) menettelystä otettaessa asia ylemmän toimielimen käsiteltäväksi;

3) valtuuston toimintaan liittyvistä seuraavista asioista:

- a) valtuuston kokousmenettelystä;

- b) varavaltuutetun kutsumisesta valtuutetun tilalle;
- c) valtuutetun aloitteen käsittelystä;
- d) valtuutettujen valtuustotyöskentelyä varten muodostamista valtuustoryhmistä;
- e) kokouksiin osallistumisesta ja kokouskutsun lähettämisestä sähköisesti;
- f) valtuutettujen puheenvuorojen pituudesta yksittäisissä asioissa, jos ne ovat tarpeen kokouksen kulun turvaamiseksi.

Kouvolan kaupungin hallintosääntö 1.1.2021 alkaen on vahvistettu kaupunginvaltuuston kokouksessa 13.5.2021 (§ 154).

Tausta ja hallintosääntöön ehdotettavat muutokset

Hallintosääntöön on tarpeen tehdä päivitykset kaupunginjohtajan sijaisten osalta sekä elinvoimajaoston esittelijän sijaisten osalta. Lisäksi ammatillisesta koulutuksesta annetun lain (531/2017) säännösmuutoksesta johtuen on tarpeen sisällyttää hallintosääntöön määräykset sen osalta, millä toimitilalla on toimivalta asettaa mainitun lain 93 §:n mukainen monijäseninen toimielin.

Hallintosääntöä ehdotetaan muutettavaksi 20.9.2022 alkaen seuraavilta osin:

Luku 2 Toimielinorganisaatio

- luonnoksen 7.3 §:ään ehdotetaan muutosta elinvoimajaoston esittelyn osalta siten, että säännöksestä poistettaisiin esittelijän sijaisia koskeva nimenomainen kohta. Tällöin jatkossa jaoston esittelijänä toimivan apulaiskaupunginjohtajan ollessa poissa esittelijänä toimisi hänen sijaisekseen määrätty viranhaltija. Toimialajohtajan sijaisena toimivasta viranhaltijasta päättää hallintosäännön 17 §:n mukaan se toimielin, jonka alainen toimialajohtaja on.

Luku 3 Henkilöstöorganisaatio

- luonnoksen 14 §:ään ehdotetaan lisäystä siten, että kaupunginjohtajan kolmanneksi sijaiseksi määrättäisiin tekninen johtaja. Kaupunginjohtajan toissijaisena sijaisena toimiva kehitysjohtaja on jäänyt virkavapaalle 31.12.2022 asti, mistä johtuen on perusteltua määrätä kolmas sijainen. Tällä turvataan kaupungin ylimmän johdon toimintavarmuus kaikissa tilanteissa.

Luku 5 Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako

- ammatillisesta koulutuksesta annetun lain kurinpitösäännöksiä on täsmennetty 1.8.2022 voimaan astuneella lakimuutoksella (164/2022). Muutoksen mukaisesti rekisteröidyn yhteisön tai säätiön tässä laissa järjestämässä koulutuksessa olevan oppivelvollisen opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta, määräaikaisesta erottamisesta, asuntolasta erottamisesta sekä opiskeluoikeuden pidättämisestä päättää kyseisen koulutuksen järjestäjän kotipaikan mukaisen kunnan

asettama monijäseninen toimielin rehtorin esityksestä (laki ammatillisesta koulutuksesta 93.1 §). Toimielimen kokoonpanosta säädetään ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 93 §:ssä, kuntalain 30 §:n tunnistama toimielin se ei ole.

Lakimuutoksesta johtuen hallintosääntöön on tarpeen sisällyttää määräykset siitä, mikä kaupungin viranomainen on toimivaltainen päättämään edellä mainittuun lakimuutoksen perustuvan monijäsenisen toimielimen asettamisesta. Kasvatus- ja opetuslautakunnan tehtäviä ja toimivaltaa koskevaan luonnoksen 24.2 §:ään ehdotetaan lisäystä siten, että ko. lautakunta päättää monijäsenisen toimielimen asettamisesta. Lisäksi ehdotetaan päivitystä kasvatus- ja opetuslautakunnan tehtäviä koskevaa luonnoksen 24.1 §:ään siten, että tehtävissä mainitaan myös ammatillisesta koulutuksesta annettu laki.

Voimassa oleva hallintosääntö 1.1.2022 on **oheismateriaalina**.

Hallintosäännön 20.9.2022 alkaen luonnos on **liitteenä**.

Muutosehdotukset ja lisäykset on merkitty luonnokseen punaisella kursiivilla. Poistoehdotukset on merkitty yliviivauksella.

Lisätietoja: hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(at)kouvola.fi.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan hallintosäännön ja se tulee voimaan 20.9.2022.

Kaupunginvaltuusto päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 20.9.2022 lukien.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 90

Voimassa oleva hallintosääntö 1.1.2022 on **oheismateriaalina**.

Hallintosäännön 20.9.2022 alkaen luonnos on **liitteenä**.

Muutosehdotukset ja lisäykset on merkitty luonnokseen punaisella kursivilla. Poistoehdotukset on merkitty yliviivauksella.

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan hallintosäännön ja se tulee voimaan 20.9.2022.

Kaupunginvaltuusto päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 20.9.2022 lukien.

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti hyväksyä liitteenä olevan hallintosäännön ja se tulee voimaan 20.9.2022.

Kaupunginvaltuusto päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 20.9.2022 lukien.

Liitteet

Liite 25 Hallintosääntö 20.9.2022_kv_19092022 § 90_hyväksytty

Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja tarkastuslautakunnan täydentäminen**2531/00.00.01.00/2022****Kaupunginhallitus 29.08.2022 § 234**

Valmistelija: hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(at)kouvola.fi.

Sari Porvari on kirjaamoon 3.8.2022 saapuneella kirjeellä anonut eroa varavaltuutetun ja tarkastuslautakunnan jäsenen luottamustehtävistä toiselle paikkakunnalle muuton johdosta.

Kuntalain 71.1 §:n 1 kohdan mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on. Sari Porvari on muuttanut toiselle paikkakunnalle, mistä johtuen hän ei ole vaalikelpoinen Kouvolan kaupungin luottamustoimeen.

Kuntalain 78.1 §:n mukaan jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi.

Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö (kuntalaki 79.1 §).

Hallintosäännön 8 §:n mukaan tarkastuslautakunnassa on 9 jäsentä, joista valtuusto valitsee lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Lisätietoja: hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(at)kouvola.fi.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Sari Porvarin luottamustoimet todetaan päättyneeksi.

Sari Porvarin tilalle valitaan uusi jäsen tarkastuslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös pannaan täytäntöön pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 91

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Sari Porvarin luottamustoimet todetaan päättyneeksi.

Sari Porvarin tilalle valitaan uusi jäsen tarkastuslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös pannaan täytäntöön pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Asian käsittely:

Valtuutettu Mika Byman esitti Janne Lehtosta tarkastuslautakunnan jäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto totesi Sari Porvarin luottamustoimen päättyneeksi.

Kaupunginvaltuusto valitsi Janne Lehtosen tarkastuslautakunnan jäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös pannaan täytäntöön pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Eron myöntäminen luottamustehtävästä sekä uuden käräjäoikeuden lautamiehen valinta
2529/00.04.00/2022

Kaupunginhallitus 29.08.2022 § 232

Valmistelija: hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(at)kouvola.fi

Käräjäoikeuden lautamiehistä annetun lain 4 §:n mukaan valtuusto valitsee lautamiehet toimikauttaan vastaavaksi ajaksi. Kunnasta valittavien lautamiesten tulee mahdollisimman tasapuolisesti edustaa kunnan väestön ikä-, elinkeino-, sukupuoli- ja kielijakaumaa.

Lautamieslain 2 §:n mukaan:

”Lautamiehen tulee olla käräjäoikeuden tuomiopiiriin kuuluvassa kunnassa asuva Suomen kansalainen, joka ei ole konkurssissa, jonka toimintakelpoisuutta ei ole rajoitettu ja jota on pidettävä sopivana toimimaan lautamiehenä.

Lautamieheksi ei saa valita henkilöä, joka on alle 25-vuotias tai joka on täyttänyt 65 vuotta. Lautamiehenä ei saa olla henkilö, jolla on virka yleisessä tuomioistuimessa tai Rikosseuraamuslaitoksessa taikka joka virassaan suorittaa ulosottotehtäviä, rikosten esitutkintaa taikka tulli- tai poliisivalvontaa, eikä myöskään syyttäjä, asianajaja taikka muu ammatikseen asianajoa harjoittava henkilö.”

Tuomioistuinvirasto on lautamiesten lukumäärän vahvistamista ja muuttamista koskevassa päätöksessään 16.6.2021 (TIV/67/2021) ottanut kantaa myös lautamiesten asemaan, tehtävän luonteeseen, esteellisyyteen ja valintaan liittyviin kysymyksiin. Tuomioistuinviraston päätös on **oheismateriaalina**.

Tuomioistuinvirasto on vahvistanut Kymenlaakson käräjäoikeuden lautamiesten lukumääräksi 34, joista Kouvolasta on 15.

Kuntalain 71.1 §:n 1 kohdan mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on. Jani Tilli on muuttanut toiselle paikkakunnalle, mistä johtuen hän ei ole vaalikelpoinen Kouvolan kaupungin luottamustoimeen.

Kuntalain 78.1 §:n mukaan jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi.

Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö (kuntalaki 79.1 §).

Lisätietoja: hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651,
katja.tommiska(at)kouvola.fi.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Jani Tillin luottamustoimi todetaan päättyneeksi.

Jani Tillin tilalle valitaan uusi käräjäoikeuden lautamies jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös pannaan täytäntöön pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 92

Tuomioistuinvirasto on lautamiesten lukumäärän vahvistamista ja muuttamista koskevassa päätöksessään 16.6.2021 (TIV/67/2021) ottanut kantaa myös lautamiesten asemaan, tehtävän luonteeseen, esteellisyyteen ja valintaan liittyviin kysymyksiin. Tuomioistuinviraston päätös on **oheismateriaalina**.

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Jani Tillin luottamustoimi todetaan päättyneeksi.

Jani Tillin tilalle valitaan uusi käräjäoikeuden lautamies jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös pannaan täytäntöön pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Asian käsittely:

Valtuutettu Kaisa Spies esitti Jussi Jokivaaraa käräjäoikeuden lautamieheksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto totesi Jani Tillin luottamustoimen päättyneeksi.

Kaupunginvaltuusto valitsi Jussi Jokivaaran käräjäoikeuden lautamieheksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös pannaan täytäntöön pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja uuden poliisin neuvottelukunnan jäsenen valinta
2530/00.04.00/2022

Kaupunginhallitus 29.08.2022 § 233

Valmistelija: hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(at)kouvola.fi

Poliisin hallinnosta annetun asetuksen (158/1996) mukaan:
”Poliisiasian neuvottelukunnan ja poliisin neuvottelukunnan tehtävänä on:

1. seurata poliisin toimintaan vaikuttavan ympäristön kehitystä sekä poliisin toimintaa;
2. tehdä aloitteita poliisin toiminnan kehittämiseksi;
3. antaa lausuntoja poliisia koskevista asioista; sekä
4. käsitellä ne muut asiat, jotka sen käsiteltäviksi toimitetaan.”

Asetuksen 13 §:n mukaisesti Poliisihallitus on vahvistanut Kaakkois-Suomen poliisilaitoksen neuvottelukunnan jäsenmääräksi 20 jäsentä.

Tasa-arvolaki koskee myös kunnan valtion toimielimiin valitsemia jäseniä.

Kuntalain 71.1 §:n 1 kohdan mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on. Minna Pöllänen on ilmoittanut 9.8.2022 saapuneella kirjeellä muuttaneensa toiselle paikkakunnalle, mistä johtuen hän ei ole vaalikelpoinen Kouvolan kaupungin luottamustoimeen.

Kuntalain 78.1 §:n mukaan jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi.

Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö (kuntalaki 79.1 §).

Lisätietoja: hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Minna Pölläsen luottamustoimi todetaan päättyneeksi.

Minna Pölläsen tilalle valitaan uusi poliisin neuvottelukunnan jäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös pannaan täytäntöön pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 93

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Minna Pölläsen luottamustoimi todetaan päättyneeksi.

Minna Pölläsen tilalle valitaan uusi poliisin neuvottelukunnan jäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös pannaan täytäntöön pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Asian käsittely:

Valtuutettu Marjo Lakka esitti Maija Kuntsia poliisin neuvottelukunnan jäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto totesi Minna Pölläsen luottamustoimen päättyneeksi.

Kaupunginvaltuusto valitsi Maija Kuntsin poliisin neuvottelukunnan jäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös pannaan täytäntöön pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Vastaus valtuustoaloitteeseen vanhan Voikkaan sillan luota alkavan ns. ratapenkan kunnostamisesta liikuntareitiksi ja jatkamisesta Korialle asti**7491/00.05.00/2021****Kaupunginvaltuusto 15.11.2021 § 146**

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettu Mikko Jaanun ja Ukko Bambergin jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Kouvola on viime aikoina kunnostautunut ulkoilureittien rakentamisen suhteen, ja kaupungilla onkin tarjota useita hyviä erilaisia liikuntareittejä kuntalaisille. Kouvola on hyvä maine liikuntaystävällisenä kaupunkina ja tätä mainetta kannattaa mielestämme jatkossakin vaalia ja parantaa näitä palveluita. Kuntalaisilta on tullut useita kyselyitä ja viestejä koskien ns. ratapenkkää, vanhaa Voikkaan sillan luota alkavaa junaradan pohjaa, joka toimii kevyen liikenteen asfaltoituna raittina Kuusankosken Mäkikylään asti, ja jatkuu siitä eteenpäin jossakin kunnossa aina Korialle asti. Tämän raitin kunnostamista ja asfaltoinnin jatkamista Korialle asti on paljon toivottu.

Raitti palvelisi hyvässä kunnossa ollessaan suurta osaa kaupunkilaisia, kulkisihan se aivan Kuusankosken urheilukeskittymän vierestä, ja yhdistäisi kaksi väkirikasta Kouvolan taajamaa. Sekä olisi myös liikenneturvallisuutta lisäävä tekijä, kun pyöräilijät ja rullaluistelijat voisivat käyttää sitä eikä heidän tarvitsisi liikkua ajotiellä autoliikenteen seassa. Sekä tarjoaisi erinomaisen lisän kaupungin hyviin pyöräily ja rullaluisteluun ja tukisi näin liikunnan harrastusta.

Ehdotamme että tähän asiaan perehdyttäisiin viranomaisten toimesta ja selvitettäisiin kustannukset sen suhteen, että selvitettäisiin, olisiko mahdollista jatkaa tätä kevyen liikenteen raittia päällystettynä Korialle asti, jolloin se palvelisi entistä suurempaa osaa kaupunkilaisista?”

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tekninen lautakunta 28.06.2022 § 163

Valmistelija: kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, kaisa.niilo-rama(at)kouvola.fi

Aloite

Mikko Jaanu ja Ukko Bamberg ovat tehneet valtuustoaloitteen Voikkaan sillalta aina Korian Karisuontielle ulottuvan vanhan ratapenkereen kunnostamiseksi asfaltoiduksi liikuntareitiksi. Aloite on käsitelty Kouvolan kaupunginvaltuuston kokouksessa 15.11.2021.

Perusteluiksi aloitteen tekijät kertovat mm. reitin päätepisteinä toimivien taajamien runsasväkisyyden, liikenneturvallisuuden parantumisen sekä liikunnallisen elämäntavan edistämisen.

Nykytilanne ratapohjan osalta

Voikkaan sillalta Heinharjun teollisuusalueelle saakka vanha ratapohja on asfaltoitu kevyen liikenteen väylä jo nykyisin. Asfaltoitu osuus sijaitsee asemakaavoitetulla alueella. Eteläosastaan Heinharjun ja Pohjankorventien välillä reitti on merkitty kaavaan rautatiealueeksi. Pohjankorventiestä pohjoiseen se on merkitty katualueeksi (Lassilanraitti ja Lassilanpellontie). Heinharjun eteläpuolella asemakaavoittamattomalla alueella sijaitsee Saint-Gobain Weber Oy Ab:n lecasora- ja -harkkotehdas, joka katkaisee etelä-pohjoissuuntaisen kulkuyhteyden. Tehdasalueen pääsee tällä hetkellä kiertämään Vikiäntien, Savelanmutkan ja Vatajantien muodostamaa yksityistieyhteyttä pitkin takaisin vanhalle ratapohjalle. Keltin altaiden välissä on myös huonokuntoinen polkuyhteys Vikiäntieltä Vatajantielle. Tehtaan eteläpuolella vanha ratapohja on hiekka- ja sorapohjaista väylää, jossa ulkoilu kävellen ja jalkaisin on jo nykyisin mahdollista. Osaa tästä reitinosasta käyttävät myös paikalliset hevosharrastajat ja talvisin se toimii hiihtolatuna. Kunnossapitoa ei päällystämättömällä osalla ole hiihtokauden ulkopuolella. Päällystämätön reitti kulkee edelleen etelään Lahdentien ali ja päättyy Korian viljavarastoille Saukontielle, mikä on asemakaavoitettua aluetta. Saukontien eteläpuolella on rakennettu ja asfaltoitu katuverkosto Hurjatien päähän. Hurjatien ja Karisuontien välillä kulkee päärata, jossa ei ole ylitysmahdollisuutta kyseisellä kohtaa tai sen läheisyydessä.

Ratapohjan maanomistus on tällä hetkellä Suomen valtiolla. Väylävirastolta 25.4.2022 saadun tiedon mukaan alue tulee jatkossakin säilyttää valtion omistuksessa, mutta sen asfaltoinnille kaupungin kustannuksella ei ole estettä.

Aloitteen mukaisten toimenpiteiden toteuttamismahdollisuudet

Liikuntapalveluiden mukaan hiihtolatu on tarkoitus säilyttää liikuntapaikkojen palveluverkossa, eli sen käyttö jatkuu nykyisellään. Hiihtoladun ja talvella kunnossapidetyn kevyen liikenteen väylän yhteensovittaminen vierekkäin on rajatussa tilassa hyvin hankalaa. Näin ollen kevyen liikenteen väylän käyttö rajoittuisi lumettomaan ja valoisaan aikaan. Väylän jättäminen talvikunnossapidon ulkopuolelle perustuu myös siihen, että maa-alue ei ole kaupungin omistama ja se sijaitsee asemakaavoittamattomalla alueella.

Koko asfaltoimattoman osuuden päällystäminen maksaisi vähintään 200 000 €. Asfalttia ei pysty laittamaan ainakaan koko matkalla nykyisen kantavan kerroksen päälle, joten joiltain osin se olisi vaihdettava (hinta-arvio n. 60 000 euroa). Valaistuksen rakentaminen kyseiselle 3,8 kilometrin pituiselle osuudelle maksaisi noin 250 000 €. Keltin alaiden välistä kulkevan polun kunnostaminen maksaisi noin 70 000 €. Kunnostamisen/rakentamisen kustannukset kuuluisivat euromääränsä perusteella investointeihin (raja 30 000 €), mutta siellä pitkävaikutteisiin menoihin, koska maa-alueet eivät ole kaupungin omistuksessa. Pitkävaikutteiset menot kuuluvat teknisen lautakunnan perusinvestointien raameihin.

Toteuttamiseen ei voida hakea valtion tukia, koska maanomistus on muulla kuin kaupungilla eikä valtio ole valmis alueesta luopumaan.

Ratapohja toimii jo nyt päällystämättömänäkin (=asfaltoimattomana) liikuntareittinä. Päällystämällä ei siten välttämättä saada reitille merkittävää lisäarvoa. On myös huomioitava, että Korian hautausmaan kohdalta on jo olemassa päällystetty kevyen liikenteen reitti Hurjanhakaan aina Matintielle asti. Pentik Paviljongin kohdalta pääse tälle osuudelle jo nyt tavallisellakin pyörällä.

Vastaus

Vanhan ratapohjan muuttaminen asfaltoiduksi kevyen liikenteen väyläksi välillä Keltin altaat - Saukontie, Korja on mahdollista, mutta ei tarkoituksenmukaista. Asfalttoinnin ja sen vaatiman esirakentamisen sekä mahdollisen valaistuksen kustannukset ovat merkittävät. Talviaikainen kunnossapito lisäisi käyttömenoja ja olisi muutoinkin haastavaa huomioiden säilyvä hiihtolatuverkosto.

Kustannustehokkain ja toiminnallisesti riittävä ratkaisu olisi rakentaa ainoastaan tällä hetkellä puuttuva / puutteellinen yhteys Keltin alaiden kohdalle. Yhteyden rakentaminen vähentää kuitenkin teknisen lautakunnan investointimenoja muuhun (esim. korjaus) rakentamiseen. Hanke voidaan ottaa mukaan tulevien vuosien investointisuunnitelmiin, jos valtuusto niin päättää.

Muilta osin tarkoituksenmukaisinta on jättää väylä kokonaisuudessaan (välillä Teollisuuskaari- Saukontie) sorapintaiseksi. Sorapintainen

ratkaisu mahdollistaa väylän nykyistä sujuvamman käytön sekä pyöräilyyn, kävelyyn että hiihtoon lisäämättä merkittävästi kaupungin investointi- tai ylläpitokuluja.

Ko. väylän sijaintikartta on **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi ja kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, kaisa.niilo-rama(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta antaa selostusosassa olevan vastauksen kaupunginhallitukselle aloitteeseen vanhan Voikkaan sillan luota alkavan ns. ratapenkan kunnostamisesta liikuntareitiksi ja jatkamisesta Korialle asti.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus 15.08.2022 § 218

Valmistelija: hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(at)kouvola.fi

Lisätietoja: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi ja kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, kaisa.niilo-rama(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aiheutta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 94

Teknisen lautakunnan vastauksessa mainittu ko. väylän sijaintikartta on **oheismateriaalina**.

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Vastaus valtuustoaloitteeseen huleveden hallinnasta, huleveden riskienhallinnasta ja kustannusten sijoittamisesta lain mukaisille menokohdille**441/00.05.00/2022****Kaupunginvaltuusto 14.02.2022 § 23**

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettu Anssi Tähtisen jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Maankäyttö ja rakennuslaki muutettiin 2014 niin että hulevedenhallinta siirtyi kuntien tehtäväksi. Maankäyttö ja rakennuslain muuttuessa, niin hulevedenhallinta ja niistä aiheutuneet kustannukset siirtyivät täysimääräisesti kaavoitetulla alueella kaupungin hoidettavaksi. Laissa edellytetään monijäsenenisen toimielimen perustamista, joka vastaa kaupungissa hulevesien hallinnasta, se tulee huomioida kaupungin hallintosäännössä. Teknisen viraston johtaja ja Kouvolan Vesi Oy:n toimitusjohtaja on kustannuksista sopineet niin, että hulevesiverkoston rakentamiskustannuksista vesilaitoksen osuus on reilut 3/3 osaa ja kaupunginosuus alle 1/3 osaa. Vesilaitoksen maksuilla ja taksoilla ei voida rahoittaa, kun sen varsinaista liiketoimintaa. Kaupungin tuleekin hulevesien hallinnasta ja verkoston rakentamisesta palauttaa vesilaitokselle se osuus minkä vesilaitos on hulevesien hallinnasta ja verkoston rakentamisesta perinyt vuoden 2014 jälkeen.

Samoin tulee selvittää ne kustannukset mitkä on aiheutunut siitä, että kaavoitetulta alueelta on johdettu hulevettä 2014 jälkeen jätevesilaitokselle. Vesilaitokselta verkostoon pumpataan noin 4,3 miljoonaa kuutiota puhdasta vettä, joita kaikkia ei kuitenkaan johdeta jätevesipuhdistamolle.

Jätevesipuhdistamolla vuosittain puhdistetaan 10 miljoonaa kuutiota jätevettä, jonka laskutushinta on vesilaitoksen ilmoituksen mukaan 1,97 euroa kuutiolta, eli vuositasolla 19,7 miljoonaa euroa. Kuitenkaan vesilaitoksen liikevaihto on noin 16 miljoonaa. Tässä on olemassa oleellinen ristiriita. Onko jätetty osa laskuttamatta kaupungilta, vai siirretty kuluttajien maksettavaksi. Näiltäkin osin kustannukset on siirrettävä sinne missä ne syntyvät.

Kouvolan Vesi Oy:n taseessa on noin 250 km hulevesiverkostoa, jonka kaupungin olisi pitänyt joko vuokrata tai ostaa vesilaitokselta 2014 laki uudistuksen jälkeen. Nyt vesilaitos maksaa hulevesiverkostosta kaupungilta lainaamasta lainasta 5,5% korkoa omaisuudesta, joka ei ole 2014 jälkeen vesilaitoksen omaisuutta. Joten nämäkin kustannukset ovat vaikuttaneet vesilaitoksen perimiin maksuihin ja taksoihin. Vaikka laki edellyttää eriyttämää hulevesitoiminnan vesilaitoksen kirjanpidosta,

niin siitä huolimatta kuitenkin on syntynyt vesilaitokselle kustannuksissa vesilaitoksen kirjanpitoon. Kuitenkaan eriytettyyn kirjanpitoon ei juurikaan ole merkittäviä tuloja, jos taas hulevesiverkostoon liittyneiltä perittäisi ko. verkoston kustannukset täysimääräisesti, tietäisi se noin 1200 euron lisälaskua niiden kiinteistöjen omistajille.

Jos tekninen virasto olisi heti 2014 jälkeen ryhtynyt toimenpiteisiin, jolla vähennettäisi hulevesien johtamista jätevesilaitokselle, niin kustannukset olisivat pienemmät, niin kaupungille kuin kuluttajille.

Aloitteessa edellytetään, että tekninen virasto aloittaa tarvittavat toimenpiteet, että jätevesilaitokselle johdetaan mahdollisimman vähän hulevettä, samoin tulee huolehtia, ettei vesistöön johdeta kaduilta raskasmalleja ja nolla kuitua. Hulevesien hallinnasta tehdään riskienhallinta ohjelma, jossa huomioidaan hulevesien mahdolliset vahingot kiinteistöille ja niiden korvaaminen. Vesilaitokselle palautetaan täysimääräisesti korvaus hulevesiverkoston rakentamisesta aiheutuneet kustannukset, sekä 2014 lähtien hulevesiverkostoa rakentamista varten kaupungilta haetun lainan perityt lainan korot, sekä huleveden käsittelystä johtuneet kustannukset. Vesilaitoksen taseessa oleva hulevesiverkosto siirtyi lainoineen 2014 jälkeen kaupungille, joten vesilaitoksen ei tule maksaa sellaisesta lainasta korkoa, joka ei ole vesilaitoksen omaisuutta.”

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tekninen lautakunta 28.06.2022 § 162

Valmistelija: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Tekninen lautakunta on käsitellyt vastaavanlaista asiaa 7.3.2022 § 66, joka lähetettiin Kouvola Vesi Oy:lle vastauksena heidän 3.11.2021 lähettämäänsä kirjeeseen. 3.11.2021 lähetetyn kirjeen on allekirjoittanut valtuustoaloitteen tekijä.

Tässä valtuustoaloitteeseen annettavassa vastauksessa siteerataan pääosin em. TELA-käsittelyä.

Maankäyttö- ja rakennuslain (myöh. MRL) 13 a luvussa käsitellään hulevesiä koskevia erityisiä säännöksiä ja se käsittää pykälät 103 a - 103 o §. Vesihuoltolain (VHL) 17 a §:ssä säädellään huleveden viemäroinnin järjestämistä. Molemmat ovat tulleet voimaan 1.9.2014.

MRL 103 i §:n mukaan:

Kunta vastaa hulevesien hallinnan järjestämisestä asemakaava-alueella. Kunta voi ottaa järjestettäväkseen hulevesien hallinnan muillakin alueilla.

Kunnan tulee huolehtia siitä, että ryhdytään tarvittaessa toimenpiteisiin kunnan hulevesijärjestelmän ja vesihuoltolaitoksen hulevesiviemäriverkoston toteuttamiseksi tai hulevesien hallitsemiseksi muulla tavoin.

Hulevesien hallinnalla tarkoitetaan MRL 103 b §:n mukaan hulevesien imeyttämiseen, viivytämiseen, johtamiseen, viemärointiin ja käsittelyyn liittyviä toimenpiteitä.

VHL 17 a § (22.8.2014/681)) mukaan:

Kunta voi päättää vesihuoltolaitoksen kanssa neuvoteltuaan, että laitos huolehtii päätöksessä määriteltävällä alueella huleveden viemäroinnistä yhdyskuntakehityksen tarpeita vastaavasti. Viemärointi on osa maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) 103 b §:ssä tarkoitettua hulevesien hallintaa.

Edellä 1 momentissa tarkoitetun päätöksen edellytyksenä on, että:

- 1) vesihuoltolaitos kykenee huolehtimaan huleveden viemäroinnistä taloudellisesti ja asianmukaisesti; ja*
- 2) viemäroinnin kustannusten kattamiseksi perittävät maksut muodostuvat kohtuullisiksi ja tasapuolisiksi.*

Lisäksi 1 momentissa tarkoitetun päätöksen edellytyksenä on, että kunta ja laitos ovat sopineet huleveden viemäroinnistä tai, jos tällaista sopimusta ei ole, hulevedet viemäroidään päätöksessä tarkoitetulla alueella maankäyttö- ja rakennuslain mukaisen asemakaavan, hulevesisuunnitelman, katusuunnitelman tai yleisen alueen suunnitelman mukaisesti.

Päätökseen on liitettävä kartta, jossa esitetään alueet, joilla on vesihuoltolaitoksen hulevesiviemäriverkosto, sekä alueet, joille verkosto rakennetaan.

VHL 17 a §:n mukaiset neuvottelut hulevesien viemäroinnistä vastaavasta tahosta alkoivat vuonna 2015 kaupungin ja vesiyhtiöiden kesken. Neuvottelut johtivat siihen, että tekninen lautakunta päätti 27.6.2017 § 122 ja 22.8.2017 § 141, että Kouvolan Vesi Oy huolehtii päätöksissä määritellyillä alueilla huleveden viemäroinnistä yhdyskuntakehityksen tarpeita vastaavasti. Samassa päätöksessä kaupunki hyväksyi osaltaan huleveden viemärointiä koskevan sopimuksen.

Vastaava päätös on tehty Kymen Vesi Oy:n toiminta-alueen ja sopimuksen osalta vuonna 2017.

Kouvolan Vesi Oy on käsitellyt teknisen lautakunnan vastauksen hallituksen kokouksessaan (4.4.2022).

Kouvolan Vesi Oy:n hulevesisopimuksessa otettiin kantaa myös korvauksiin, joita vesihuoltolaitos voi periä kunnalta. Kyse on tällöin vesihuoltolain 19 a §:n mukaisesta korvauksesta yleisiltä alueilta hulevesiviemäriin johdettavan huleveden viemäroinnistä. Investointien osalta sopimuksessa sovittiin, että korvaus on 23 % huleveden investointien kokonaiskustannuksista. Käyttö- ja ylläpitokustannuksista kaupunki korvasi yhtiölle vuodesta 2019 alkaen myös 23 %. Sopimuksen mukaan yhtiöllä on oikeus määrittää kiinteistökohtaiset hulevesimaksut, joilla katetaan hulevesien hallinnan kokonaisvaltaisia kustannuksia.

Kouvolan kaupunki maksoi Kouvolan Vesi Oy:lle korvauksia vuonna 2021 hulevesien käyttö- ja ylläpitokustannuksista 298 881 euroa ja investoinneista 819 050 euroa. Kouvolan Vesi Oy ei ole perinyt tähän mennessä huleveden perusmaksua kiinteistöiltä.

Kouvolan Vesi Oy oli vuonna 2021 pyytänyt muutosta hulevesien hallintaan. Tekninen lautakunta päätti 7.3.2022 § 66, että hulevesien viemärointi ja käsittely hoidetaan jatkossakin Kouvolan Vesi Oy:n toimesta teknisen lautakunnan päätöksissä määritellyillä alueilla. Päätöstä edelsi useat neuvottelut Kouvolan kaupungin ja Kouvolan Vesi Oy:n kanssa. Mukana neuvotteluissa oli myös välillä Kymen Vesi Oy, koska kaupunki piti ja edelleen pitää lähtökohtana, että tasapuolisuuden nimissä kaupungilla on samat periaatteet molemmissa vesiyhtiöissä. Lisäksi lähtökohta neuvotteluissa oli kaupungin puolelta koko ajan se, että Kouvolan Vesi Oy:n tulee ryhtyä perimään yksityisoikeudellista hulevesimaksua; Kymen Vesi Oy aloitti huleveden perusmaksun perimisen vuonna 2018. Kaupunki ilmoitti kuitenkin olevansa valmis neuvottelemaan sopimuksen muuttamisesta muilta osin, johon sisältyy mm. kaupungin %-osuus hulevesiverkoston kunnossapitokustannuksista sekä rakentamisesta. Näitä neuvotteluja on käyty teknisen lautakunnan kokouksen ja Kouvolan Vesi Oy:n hallituksen kokouksen jälkeen. Neuvottelut jatkuvat edelleen.

Hulevesitulvariskeistä todetaan teknisen lautakunnan 6.6.2022 § 66 asiaselostuksessa seuraavaa:

Lisäselvityksen lopussa Kouvolan Vesi Oy toteaa, ettei sen tietojen mukaan kaupunki ole laatinut suunnitelmaa hulevesitulvariskien hallinnasta, joka kuitenkin on lain mukaan määritetty kunnan tehtäväksi.

Kouvolan kaupungilla on nk. hulevesitiimi, johon osallistuu myös Kouvolan Vesi Oy:n edustaja. Syyskuussa 2021 pidetyssä kokouksessa

käsiteltiin infratulva- ja vesistötulvariskien kartoittamisasiaa ja sovittiin siihen askelmerkit. Sen osalta kokouksessa sovittiin, että vuodelle 2023 tehdään rahavaraus infratulvariskien ja vesistötulvariskien kartoittamiseen. Tammikuun kokouksessa hulevesitiimi tarkensi ajoitusta siten, että tavoitteena on aikaansaada arviointiprosessi ja kartat valmiiksi v. 2023 ja hallintasuunnitelmat v. 2024 aikana. Kokouksessa tarkennettiin myös, etteivät vesistötulvat kuulu tähän asiakokonaisuuteen.

Teknisen lautakunnan vastauksessa valtuustoaloitteeseen ei oteta kantaa seikkoihin, jotka kuuluvat Kouvolan Vesi Oy:lle.

Lisätietoja: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi ja tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta antaa selostusosassa olevan vastauksen kaupunginhallitukselle aloitteeseen huleveden hallinnasta, huleveden riskienhallinnasta ja kustannusten sijoittamisesta lain mukaisille menokohdille.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus 15.08.2022 § 220

Valmistelija: hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(at)kouvola.fi

Lisätietoja: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, ane.ahtiainen(at)kouvola.fi ja tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 95

Teknisen lautakunnan vastauksessa mainittu pöytäkirjaote 7.3.2022 § 66 on **oheismateriaalina**.

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Vastaus valtuustoaloitteeseen oma elintarviketeollisuuden strategia Kouvolaan**449/00.05.00/2022****Kaupunginvaltuusto 14.02.2022 § 21**

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettujen Jenny Hasun, Liisa Varjolan, Markku Pakkasen, Janne Wallin ja Laila Uljaan jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Elintarviketeollisuus on kasvava toimiala niin Kouvolaan, kuin muuallakin Suomessa. Kaupunki on edelläkävijän lailla panostanut aikaisemmin omiin vahvuuksiinsa ja niin sen pitää tehdä nytkin. Elintarviketeollisuus kasvaa ja kehittyy jatkuvasti.

Tämän vuoksi kaupungin on tehtävä oma elintarviketeollisuuden strategia. Se tähtää poistamaan mahdollisia erilaisia esteitä, joita alan kasvun tiellä on mm. Infraan liittyvät {vesirakentaminen, kaavoitus} ja helpottamaan lupakäytäntöjä. Siinä pureudutaan myös koulutus kysymyksiin ja katsotaan alan toimijoiden kanssa yhdessä, millaista koulutustarvetta alueelle on. Strategian valmistelussa ollaan yhteydessä Finnveraan, Business Finlandiin ja valtiosijoitusyhtiö TESI:n ja heidän kanssaan katsotaan alueen kehittämistarpeita laajalla rintamalla. Fokuksena on koko elintarviketeollisuuden arvoketjun kehittäminen, aina alkutuottajasta lopputuotteeseen.

Kouvolan Keskusta edellyttää, että kaupunki alkaa valmistelemaan elintarviketeollisuuden strategiaa.”

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 12.09.2022 § 247

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupungilla on valmisteltu kaupunkistrategiaa kuluvan vuoden aikana. Jo viime valtuustokaudella päätettiin, että kaupungissa on vain yksi kaupunkitasoinen strategia-asiakirja ja tämän lisäksi voidaan laatia

erillisiä toimenpideohjelmia, suunnitelmia ja linjauksia. Elintarvikepuolen kehittäminen näkyy juuri uudistuvassa kaupunkistrategiassakin kehittämisalueena.

Tämän lisäksi kaupungin edunvalvontasuunnitelma huomioi elintarvikesektorin kehittämisen. Kaupungin edunvalvontasuunnitelmassa on nostettu elintarvikealan arvoketjujen osalta seuraavia toimenpiteitä asian edistämiseksi:

- Toimintaympäristön seuranta ja arviointi
- Vaikuttaminen eri foorumeilla (lausunnot ja kannanotot, vaikuttajatapaamiset)
- Julkinen keskustelu ja viestintä
- Suorat kontaktit TKI-toimijoihin ja oppilaitoksiin
- Vaikutetaan reseptiikkaan ja hankintoihin niin, että entistä suurempi osuus raaka-ainehankinnoista kohdentuu paikallisille tuottajille.

Kouvola on maatilojen määrältään Suomen suurin ja tilojen kokonaistuloiltaan Suomen 6. suurin kunta. Tilojen määrä vähenee, mutta tilakoko kasvaa. Maatiloja kehitetään myös erikoistumalla ja monialaistumalla. Huomionarvioista on myös, että Kymenlaakso on vahvaa luomuviljan tuotantoaluetta ja luomutilat ovat suurempia kuin Suomessa keskimäärin. Kouvolaassa luomuviljelyn osuus on jopa 22 % peltopinta-alasta.

Elintarviketeollisuus Kouvolaassa vuonna 2019 Tilastokeskuksen mukaan näyttää seuraavalta: Yhteensä 36 toimipaikkaa, henkilöstömäärä 542 henkilöä, liikevaihto 164,6 miljoonaa euroa.

Kymenlaaksossa on jo nyt merkittävää elintarvikkeiden jalostusta, ja alalla on edellytyksiä kasvaa edelleen ja muodostaa valtakunnallisestikin merkittävä klusteri. Elintarvikkeiden valmistuksen nykytilasta ei kuitenkaan ole ajantasaista tietoa. Alan koko arvoketjun täyden potentiaalin tunnistamiseksi ja tarvittavien jatkotoimenpiteiden määrittämiseksi on tarpeen selvittää yhteistyössä toimijoiden kanssa sekä nykytilanne, että keskeiset mahdollisuudet.

Kouvola Innovation Oy on tunnistanut elintarviketeollisuuden merkityksen ja laatii parhaillaan elintarvikesektorin potentiaaliselvitystä, joka voidaan jalostaa elintarvikesektorin kehittämissuunnitelmaksi. Kinno on saanut selvityksen tekemiseen EU -rahoitusta. Selvityksen päätavoitteena on elintarvikealan koko arvoketjun ja ekosysteemin – alkutuotannosta kansainväliseen vientitoimintaan mahdollisuuksien tunnistaminen ja suunnitelmallinen vahvistaminen. Tavoitteena on synnyttää vahva elintarviketeollisuuden klusteri itäiseen Suomeen. Selvitystä tehtäessä hyödynnetään laajasti useiden eri organisaatioiden osaamista ja verkostoja kuten valtuustoaloitteessakin nostetaan esille.

Kouvola Innovation Oy:n tekemän selvityksen ja kehittämistoimenpiteiden lisäksi kaupunki aloittaa maaseutupoliittisten linjausten laadinnan kuluvin syksyn aikana. Linjauksissa tarkastellaan alkutuotannon jalostusketjua elintarviketuotantoon asti. Strategiayksikön mukaan nämä asiakirjat ja selvitykset vastaavat hyvin aloitteessa vaaditun elintarviketeollisuuden strategian asemaa.

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, [tuukka.forsell\(at\)kouvola.fi](mailto:tuukka.forsell(at)kouvola.fi)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää antaa valtuustoaloitteeseen yllä olevan vastauksen

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aiheutta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 96

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aiheutta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Asian käsittely:

Puheenvuoron käytti valtuutettu Jenny Hasu.

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Vastaus valtuustoaloitteeseen Kouvolan yhteinen ruokapöytäkeskustelu -foorumi
444/00.05.00/2022

Kaupunginvaltuusto 14.02.2022 § 18

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettujen Mia Ylä-Outisen, Markku Pakkasen, Liisa Varjolan, Mirja Longan ja Laila Uljaan jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Kouvolan Keskusta toivoo, että kaupunki perustaa pikaisesti Kouvolan yhteisen ruokapöytä -keskustelufoorumin. Siellä elintarviketeollisuuden toimijat, alkutuottajat, alueella toimivat koulutuksen järjestäjät, järjestöt, paikallinen ELY, Business Finland, maakuntaliitto, Finnvera, sekä kaupungin edustajat

Maa- ja metsätalousministeri Jari Leppä on perustanut Suomen yhteisen ruokapöytä keskustelufoorumin, jota vetää Reijo Karhinen. Kouvolan foorumin tarkoituksena on kehittää Kouvolan brändiä, pohtia poikkihallinnollisesti esteitä ja mahdollisuuksia miten maatalouden arvoketjua voisi kokonaisuudessaan kehittää, sekä huolehtia ajantasaisen tiedon vaihtumisesta. Toivomme että kaupunginjohtajat toimii tässä puheenjohtajana.”

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 12.09.2022 § 248

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Ruokapöytä-keskustelufoorumi voidaan katsoa sektorikohtaiseksi verkostojohtamisen työkaluksi (alkutuotannosta maailman markkinoille). Sektorikohtaisen verkoston pyörittäminen on yksi keino tuottaa sektori-kohtaista tutkimusta, kehittämistä ja elinkeinoinnovaatioita. Tuloksena voi olla muun muassa 1) toimialan alueelle kehitettävät tutkimusinfrastruktuurit ja –allianssit, 2) näiden nojalla alueella kehittyvä osaaminen ja laajentuva koulutustarjonta sekä 3) edellisiä tavoitteita toteuttavien kehittämishankkeiden yhteiset rahoitushakemukset kansallisista ja kansainvälisistä lähteistä. Verkosto voi toimia alkuun

”pyöreän pöydän keskustelu-kerhona”, jossa tutustutaan ja luodaan yhteinen visio vuorovaikutuksen keinoin. Konkreettiset hyödyt verkostotyöstä edellyttävät selkeitä yksilöityjä tavoitteita, joiden toteutuksesta verkosto vastaa.

Kouvola Innovation Oy on tunnistanut elintarviketeollisuuden merkityksen ja laatii parhaillaan elintarvikesektorin potentiaaliselvitystä, joka voidaan jalostaa elintarvikesektorin kehittämissuunnitelmaksi. Selvityksen päätavoitteena on elintarvikealan koko arvoketjun ja ekosysteemin – alkutuotannosta kansainväliseen vientitoimintaan mahdollisuuksien tunnistaminen ja suunnitelmallinen vahvistaminen. Tavoitteena on synnyttää vahva elintarviketeollisuuden klusteri itäiseen Suomeen. Kaupunki aloittaa maaseutupoliittisten linjausten laadinnan kuluvan syksyn aikana tämän rinnalla. Myös maaseutupoliittisissa linjauksissa tarkastellaan alkutuotannon jalostusketjua elintarviketuotantoon asti. Molempien strategia-asiakirjojen laadinta edellyttää laadinnassa sektorikohtaista verkostotyötä. Elintarvikealan kehittämissuunnitelmasta ja maaseutupoliittisissa linjauksissa tulee tunnistaa tavoitteet ruokapöytä-verkostolle, tavoitteiden toteutus edellyttää ruokapöytä-verkoston tyypistä toimintaa.

Elintarvikealan kehittämissuunnitelman (Kinno) ja maaseutupoliittisten linjausten (kaupunki) laadinnassa loppuvuoden aikana selvitetään, mitä verkostoja yhdessä tunnistettavien tavoitteiden toteuttaminen vaatii ja mikä rooli kaupungilla on niiden pyörittämisessä. Samassa yhteydessä Kinno selvittää myös ruokapöytäkeskustelu-foorumien toteuttamistavan ja toimijat. Kaupungin rooli toimialakohtaisten verkostojen koordinoijana voi olla kunnan uuden elinvoimaroolin näkökulmasta myös nykyistä merkittävämpi verkostojohtaminen. Verkostojohtajan tulee olla neutraali ja hyväksyttävä verkostojohtaja sidosryhmien näkökulmasta.

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell puh. 020 615 9333, [tuukka.forsell\(at\)kouvola.fi](mailto:tuukka.forsell(at)kouvola.fi)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää antaa valtuustoaloitteeseen ylläolevan vastauksen.

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 97

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Asian käsittely:

Puheenvuoron käytti valtuutettu Laila Uljas.

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Vastaus valtuustoaloitteeseen selvityksestä, miten kaupunki käyttää omistajaohjaustaan Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu Xamkin insinööriopintojen aloituspaikoissa Kouvolan kampuksella

7493/00.05.00/2021

Kaupunginvaltuusto 15.11.2021 § 147

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli Kokoomuksen valtuustoryhmän jäsenten Katriina Vesalan, Maria Lammin, Nita Aholan, Jari Larikan, Anne Hasun, Christa Carpelanin, Jukka Silénin, Jouko Leppäsen, Tapio Karvosen, Jyrki Hyttisen ja Milla Raunion jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Taustaa

Kymenlaakson kauppakamari on tehnyt vuosittain tutkimuksia jäsenyrityksiin ja tutkimuksissa tulee jatkuvasti esiin varsinkin tekniikan alojen osaajien tarve. Tuorein tutkimus on valtuustoaloitteen liitteenä. Keskusteluissa paikallisten yrittäjien kanssa ongelma korostuu Kouvolassa, koska insinööriopinnot ovat keskitetty Kotkan ja Mikkelin kampuksille paikka kunnallamme toimivassa ammattikorkeakoulussa. Nuoret muuttavat opiskelupaikkakunnille ja eivät hae Kouvolassa olevia työpaikkoja.

Kouvolassa on aikaisemmin aloitettu muutamia yksittäisiä kokeiluita insinööriopinnoissa tai täydennyskoulutuksessa. Syksyllä 2021 alkoi ensimmäinen kokonainen koulutusohjelma, jossa suunnitelmia on myös jatkuvaan toteutukseen eli Robotiikka- ja tekoäly -insinööriopinnot käynnistyvät vuorovuosin Kouvolassa ja Kotkassa. Tämä koulutusohjelma yksinään ei kata työvoimantarvetta perusteellisuudessa ja suunnittelutoiminnoissa, vaan on vain yksi vetovoimatekijä ja uuden osaamisen kärki.

Koronan tuomat muutokset opetuksessa ovat lisänneet verkko-opetusta ja sitoutuminen luokkatiloihin ei ole niin kiinteää. Uudet kampukset myös rakennetaan pienempään opetusmäärään ja kokoon suunnitelmien mukaan esim. Kotkan kampuksella. Teoriaopetus ja kohteissa tapahtuva opetus eivät ole kampussidonnaisia tulevaisuudessa ja näiden osuus on huomattavan suuri nykyisessä koulutuksessa.

Laboratoriotyöskentely voidaan keskittää yksittäisinä päivinä sinne kampukselle, missä tilat sijaitsevat, vaikka koulutuksen kotikampus olisi muualla.

Aloite

Kokoomuksen valtuustoryhmä edellyttää, että valtuustolle esitetään miten Kouvolan kaupunki käyttää omistajaohjaustaan Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun insinööriopintojen aloituspaikoista Kouvolan kampuksella. Alueen yritysten tarpeita tulee huomioida ja reagoida näin kaupungin osavuositarkastuksessa esiintuvaan työvoiman kohtaanto-ongelmaan ja tietyn ikäluokan katoon paikkakunnalta. Kaupungin tulee vaatia, että ammattikorkeakoulun perustehtävä opetus, TKI ja aluekehitys toteutuu myös Kouvolassa.”

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 29.08.2022 § 235

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupungilla on kaupunginhallituksen elinvoimajaoston nimeämä edustaja Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu XAMK:n hallituksessa. Tällä hetkellä Kouvolan hallitusjäsen on Marjo Lakka. Tämän lisäksi kaupunginjohtajalla on aikaisemmin ollut oikeus osallistua XAMK:n hallituksen kokouksiin.

Yhtiössä pidetään osakaskokouksia, joissa kaupungit tuovat esille tarpeitaan esille opetuksen ja tutkimuksen kohteista XAMK:n eri paikkakunnilla. Kaupungin johtavat virkamiehet tekevät muutoinkin aktiivista yhteistyötä XAMK:n johdon kanssa liittyen Kouvolan koulutuksellisiin ja tutkimuksellisiin tarpeisiin. Kaupungin johto on eri yhteyksissä tuonut aktiivisesti esille, että Kouvolaan tarvitaan lisää erityisesti insinöörialan aloituspaikkoja.

TKI -toimintaa toteutetaan Kouvolassa pitkälti XAMK – vetoisissa tutkimushankkeissa, joihin kaupunki osallistuu mahdollisuuksien mukaan. Kaupungilla on TKI -toiminnan osalta kaupunginhallituksen hyväksymä yhteistyösopimus, missä määritellään XAMK yhteistyön tavoitteet ja painopistealueet.

Näissä TKI -hankkeissa on yleensä vahvasti mukana myös Lappeenrannan-Lahden teknillinen yliopisto LUT. Tavoitteena on lisätä kaupungin osallisuutta TKI –hankkeisiin ylipäänsä.

Kouvolan kaupungilla on edustus Kymenlaakson ennakointiryhmissä ja -ryhmässä. Ennakointiryhmissä toimii kehittämisspäällikkö Liisa Kolari ja Kinnosta yrityspalvelupäällikkö Leena Gardemeister. Ennakointiryhmä

on ns. ohjausryhmä ja siellä kaupunkia edustaa sivistysjohtaja Veikko Niemi. Molemmissa on vahva edustus kaikista Kymenlaakson oppilaitoksista, ELY-keskuksesta, TE-palveluista, Kymenlaakson kauppakamarista ja elinkeinoyhtiöistä, Kinnosta ja Cursorista. Ennakointinyrkin työtä koordinoi Kymenlaakson liitto ja ennakointiryhmän ELY-keskus. Ennakointityössä keskeistä on osaamistarpeiden ennakointi, mitä toteutetaan kaksi kertaa vuodessa tehtävillä toimialakartoituksilla. Avoinna olevien työpaikkojen ja työvoiman välinen kohtaanto-ongelma on tiedostettu ja siihen etsitään ratkaisuja monialaisesti eri toimijoiden kesken. Ennakointitoimijoilla oli vahva panos Robotiikka ja tekoäly -insinööri-koulutuksen käynnistämiseksi vuorovuosin Kouvolassa ja Kotkassa. Nyt XAMK:ssa on tehty päätös, että koulutusta ko. ohjelman osalta aloitetaan jatkossa vain Kouvolassa.

Kouvolan kaupunki on parhaillaan valmistelemassa uutta insinööritekniikan koulutusohjelmaa yhdessä XAMK:n kanssa ja sitoutuu osaltaan sen rahoitukseen vuosien 2022-2025 aikana. Ohjelma painottuu elintarviketeollisuuden työvoimatarpeiden täyttämiseen.

Kaupungin johto tiedostaa insinöörikoulutuksen tarpeen Kouvolassa ja pyrkii aktiivisesti vaikuttamaan edellä mainituin keinoin koulutuksen lisäämiseksi tarvetta vastaavalle tasolle.

Molemmat yllämainitut koulutukset ovat kevään 2023 yhteishaussa ja opinnot alkavat syksyllä 2023. Insinööri (AMK), Robotiikka ja tekoäly. Päivätoteutus, aloituspaikat 30. Avoimen AMK:n polkuopintojen kautta on varattu lisäksi 10 opiskelupaikkaa.

Insinööri (AMK), Kehittyvä elintarviketekniikka. Päivätoteutus, aloituspaikat 30. (Avoimen AMK:n polkuopiskelijoiden paikkoja ei vielä ole varattu, koska koulutus on uusi).

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi, kehittämispäällikkö Liisa Kolari, puh. 020 615 8026, liisa.kolari@kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää antaa valtuustoaloitteeseen yllä olevan vastauksen.

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 98

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

**Vastaus valtuustoaloitteeseen elintarviketeollisuuden insinöörikoulutus Kouvolaan
443/00.05.00/2022**

Kaupunginvaltuusto 14.02.2022 § 19

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettujen Liisa Varjolan, Markku Pakkasen ja Janne Wallin jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Kouvolassa toimii mittava elintarviketeollisuuden arvoketju. Uusista investoinneista, työpaikoista ja alan yleisestä positiivisesta kehityksestä olemme saaneet ilolla seurata. Positiivisten investointiutisten rinnalle kaipaamme kipeästi tietoa, milloin Kouvolassa aletaan kouluttamaan elintarviketieteiden insinöörejä. Osaavasta työvoimasta käydään yhä enemmän kilvoittelua.

Kouvolan Keskusta edellyttää, että Kouvolan kaupunki ja ammattikorkeakoulu XAMK aloittavat välittömästi elintarviketieteiden insinöörejä tähtäävän koulutuksen valmistelun.”

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 29.08.2022 § 236

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 11.4.2022 § 110 linjannut aloitteeseen liittyen mm. seuraavasti:

”Elintarviketeollisuudella nähdään olevan merkittävä potentiaali Kouvolassa. Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu on valmistellut kokonaan uutta syksyllä 2023 alkavaa insinööri (AMK) -tutkintoon johtavaa elintarviketekniikan koulutusta Kouvolaan yhteistyössä alan yritysten kanssa. Aloite uuden koulutuksen käynnistämiseen on tullut yrityksiltä. Suomessa ei ole profiililtaan toista samanlaista, erityisesti kasvipohjaiseen elin-tarviketekniikkaan suuntautuvaa koulutusta. Tavoitteena on saada koulutuksesta pitkäjänteinen, työelämään vahvasti integroitu koulutus, joka osaltaan uudistaa alueen

elinkeinoelämää ja innostaa alan TKI-toimintaan. Koulutuksenlaajuus on 240 opintopistettä ja kesto neljä vuotta.”

Kaupunginhallitus on samassa kokouksessaan tehnyt päätöksen osallistua mahdollisen koulutuksen toteutukseen neljän vuoden ajan yhteensä 400.000 eurolla alkaen syksystä 2023 sekä päättää uuden koulutuksen rahoitustavasta vuoden 2023 talousarvion ja 2023-2026 taloussuunnitelman valmistelun yhteydessä.

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, [tuukka.forsell\(at\)kouvola.fi](mailto:tuukka.forsell(at)kouvola.fi)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää antaa valtuustoaloitteeseen ylläolevan vastaukset.

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aiheita muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 99

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aiheita muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

**Vastaus valtuustoaloitteeseen selkokielen käyttämisestä Kouvolan kaupungin viestinnässä
442/00.05.00/2022**

Kaupunginvaltuusto 14.02.2022 § 24

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettujen Sanna Tähtisen ja Laila Uljaan jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Selkokieli on helppoa Suomen kieltä, jossa käytetään helppoja sanoja ja lauseita. Se on ymmärrettävämpää ja luettavampaa kuin yleiskieli. Selkokieltä tarvitsevat mm. monet ikäihmiset, kehitysvammaiset ja Suomen kieltä opiskelevat maahanmuuttajat. Heille tavallinen yleiskieli on liian vaikeaa.

Jokaisella ihmisellä on oikeus ymmärrettävään tietoon. Se on itsenäisen elämän, osallisuuden kokemisen ja yhteiskunnallisen vaikuttamisen perusedellytys. Jokaisella ihmisellä tulee olla tasa-arvoinen mahdollisuus osallistua yhteiskunnalliseen toimintaan, saada tietoa päätöksentekoon tulevista asioista ja tehdyistä päätöksistä. Tämä ei toteudu kaikilta osin Kouvolassa.

Esimerkiksi Helsingin seudulla on käytössä oma verkkosivusto, jossa kerrotaan pääkaupunkiseudun kaupunkien palveluista selkokielellä. Siellä on selkokielellä esillä muun muassa vapaa-aika, terveystalvelut, joukkoliikenne ja päätöksenteko. Tällaisen sivuston käyttöönotto tulee selvittää myös Kouvolassa. On myös mietittävä, voisiko tässä asiassa tehdä yhteistyötä kaikkien Kymenlaakson kuntien kesken.

Esitän, että selkokielen käyttöä lisätään Kouvolan kaupungin viestinnässä ja näin edistetään kuntalaisten tasa-arvoa sekä rakennetaan asukasystävällisempää Kouvola.

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 20.06.2022 § 203

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, [tuukka.forsell\(at\)kouvola.fi](mailto:tuukka.forsell(at)kouvola.fi)

14. helmikuuta 2022 Kouvolan kaupunginvaltuustolle jätetyssä valtuustoaloitteessa esitetään selkokielen käyttämistä Kouvolan kaupungin viestinnässä. Keinona esitetään erityisen selkokielisen infisivuston perustamista. Sivustolla kerrottaisiin kaupungin peruspalveluista selkokielellä. Lisäksi esitetään sen miettimistä, voitaisiinko tässä asiassa tehdä yhteistyötä kaikkien Kymenlaakson kuntien kesken.

Taustaa: Kuntien on noudatettava viestinnässään lainsäädännön vaatimuksia

Viestinnän ymmärrettävyys on tärkeä asia. Kuntien viestinnälle – esimerkiksi siinä käytettävän kielen selkeydelle – asetetaan monia vaatimuksia jo lainsäädännössä.

Tässä yhteydessä viitataan useimmin kuntalakiin (410/2015, 29§), joka edellyttää, että kunnat jakavat riittävästi tietoa palveluistaan, taloudestaan ja tehdyistä päätöksistä sekä niiden vaikutuksista. Tämä tulee tehdä selkeällä ja ymmärrettävällä kielellä, kunnan eri asukasryhmien tarpeet huomioiden.

Hallintolain (434/2003, 9§) mukaan viranomaisen, johon julkiset toimijat kuten kunnat lasketaan kuuluviksi, on käytettävä asiallista, selkeää ja ymmärrettävää kieltä.

Kunnan viestintää suunniteltaessa ja toteutettaessa tulee ottaa huomioon myös esimerkiksi perustuslaki (731/1999, 6§), jossa todetaan, että ketään ei saa ilman hyväksyttävää perustetta asettaa eri asemaan esimerkiksi iän, alkuperän, kielen, terveydentilan, vammaisuuden tai muun henkilöön liittyvän syyn perusteella.

Uusimpana kuntien viestintään vaikuttavana lainsäädäntönä voidaan pitää saavutettavuuslainsäädäntöä: Laki digitaalisten palveluiden tarjoamisesta (306/2019) ”Digipalvelulaki”, toteuttaa Suomessa Euroopan unionissa säädetyn julkisen sektorin elinten verkkosivustojen ja mobiilisovellusten saavutettavuutta koskevan Euroopan parlamentin neuvoston direktiivin (EU)2016/2102, jolla edellytetään jäsenvaltioilta toimenpiteitä julkisten toimijoiden verkkosivustojen ja mobiilisovellusten parantamiseksi.

Saavutettavuuslainsäädännöllä pyritään varmistamaan demokratian toteutuminen ja kansalaisten yhdenvertaiset mahdollisuudet palveluiden käyttöön.

Saavutettavuuden kehittäminen palvelee kaikkia kaupungin sähköisiä viestintäkanavia käyttäviä, mutta aivan erityisesti siitä on hyötyä silloin, kun viestinnän osapuoli kokee seuraavia haasteita: luki- ja oppimisvaikeudet, keskittymisvaikeudet, mielenterveysongelmat,

muistihäiriöt, muut kognitiiviset pulmat, heikko suomen kielen taito, tottumattomuus digitaalisten palvelujen käyttöön ja tilapäiset haasteet, kuten meluisa ympäristö, kirkas auringonpaiste, stressi tai kipsissä oleva käsi.

Saavutettavuusvaatimukset koskevat muun muassa verkkosivujen sisältöä, sosiaalista mediaa, videoiden tekstitystä ja tarvittavia vastineita, ladattavia tiedostoja (PDF, PowerPoint, Word, Excel jne.), kirjautumisen takana olevat palveluita, intranetia, mobiilisovelluksia.

Toimenpiteitä: kaupunki on kehittänyt viime vuosina erityisesti verkkosivujensa käytettävyyttä

Kouvolan kaupunki noudattaa viestinnässään lainsäädännön vaatimuksia. Kaupunki onkin viime vuosina tehnyt merkittäviä panostuksia viestintänsä ymmärrettävyyden ja ajantasaisuuden lisäämiseksi. Kehittämistoimenpiteet ovat kohdistuneet erityisesti sähköisiin viestintäkanaviin, ja niistä tärkeimpänä kaupungin verkkosivuihin.

Näitä toimenpiteitä ovat muun muassa:

- Viranhaltijakoulutus vuonna 2018: kaupungin henkilöstöä koulutettiin tuottamaan kieleltään selkeitä ja rakenteiltaan lukijaa palvelevia tekstejä, esimerkiksi tiedotteita, listatekstejä ja esitemateriaaleja. Koulutus tilattiin Tampereen yliopistolta.

- Kouvolan kaupungin tiedotuslehden uudistaminen keväällä 2019: kaupunki jakaa kaksi kertaa vuodessa jokaiseen kouvolaan kotitalouteen tiedotuslehden. Lehteä uudistettiin keväällä 2019 osallistavamaksi, kieleltään ja ilmaisultaan selkeämmäksi sekä visuaalisuutta aiempaa paremmin hyödyntäväksi. Lehti siirrettiin kaupungin uuteen visuaaliseen ilmeeseen keväällä 2021. Lehti on luettavissa saavutettavana pdf-versiona Kouvolan kaupungin verkkosivuilla, mutta perinteinen paperilehti palvelee osaa kuntalaisista paremmin.

- Kaupungin verkkosivujen uudistaminen, julkaisu maaliskuussa 2019: Sivusta rakennettiin aiempaa käyttäjäystävällisemmät niin sivustorakenteeltaan, teknisiltä ominaisuuksiltaan kuin sisällöiltäänkin. Verkkosivuille tekstejä tuottavaa ja sivuja päivittävää henkilöstöä koulutettiin eri puolilta kaupungin organisaatiota työpajatyypisissä koulutuksilla syksyllä 2018.

- Saavutettavuusprojekti 8/2020–4/2021: Kouvolan kaupungin verkkosivujen ja muiden sähköisten viestintäkanavien saavutettavuutta kehitettiin erillisellä hankkeella, joka sisälsi muun muassa mittavia henkilöstökoulutuksia, ulkopuolisen palveluntuottajan laatimia auditointeja ja kaupunkitasoisten ohjeistusten laatimista saavutettavuuden ylläpitämiseksi.

Saavutettavuuden ylläpitämisestä on tullut osa kaupungin käytäntöjä, ja tätä jatkuvaa sisäistä työtä koordinoimaan on resursoitu nimettyjen Viestintä ja VisitKouvola -yksikön työntekijöiden työaika.

- Kaupungin intranetin uudistaminen 5/2021-10/2022: kaupungin henkilöstö saa uuden, sisällöltään saavutettavan intranetin käyttöönsä syksyllä 2022.

Kuten edeltä ilmenee, kieleltään selkeä, ajantasainen ja saavutettava viestintä on kaupunkiviestinnässä tärkeä tavoite. Sen eteen tehdään työtä joka päivä niin Viestintä ja VisitKouvola -yksikössä kuin muuallakin kaupungin organisaatiossa.

Valtuustoaloitteessa esitetään kuitenkin selkokielen käyttöä. Selkokieli on eri asia kuin selkeä kieli, jota kaupungin viestinnässä käytetään. Kouvola kaupungin viestintäyksikössä ei ole selkokielen osaamista. Tämä tarkoittaa sitä, että kaupungin tulisi varata rahaa henkilöstön kouluttamiseen ja tämän jälkeen resursoida työaika selkokielen sisällön tuottamiseen. Toinen vaihtoehto on, että kaupunki ostaisi selkokielen sisällön tuotannon ulkopuoliselta palveluntuottajalta. Kumpikaan vaihtoehto ei ole mahdollinen Viestintä ja VisitKouvola -yksikön tämänhetkisen talousarvion puitteissa. Esimerkiksi lakisääteiset viestinnän saavutettavuuteen liittyvät vaatimukset ovat lisänneet kaupunkiviestinnän kustannuksia aiempaan verrattuna.

Valtuustoaloitteessa esitetään seudullisen selkokielen infisivuston perustamista. Haminan ja Kotkan kaupunkien viestintäyksiköistä on toukokuussa 2022 tiedusteltu kaupunkien selkokielen käytöstä ja sen lisäämisen mahdollisuuksista. Saatujen vastauksien mukaan resurssit kohdistetaan tällä hetkellä sähköisten viestintäkanavien saavutettavuuden lisäämiseen ja ylläpitämiseen.

Lopuksi huomiona: Resurssien puute ei tarkoita, etteikö erityisryhmien tarpeita otettaisi Kouvola kaupungin viestinnässä huomioon. Kuten edellä todettiin, lakisääteiset vaatimukset viestinnän saavutettavuudesta palvelevat kaikkia, mutta erityisesti heitä, joilla on syystä tai toisesta keskimääräistä enemmän haasteita esimerkiksi verkkosivujen käytössä. Myös muu viestinnän kehitystyö jatkuu.

Lisätietoja: Minna Seppä, tiedotuspäällikkö, puh. 020 615 9284, minna.seppa(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää antaa valtuustoaloitteeseen yllä olevan vastauksen.

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aiheita muihin

kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 100

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Vastaus valtuustoaloitteeseen hybridikokousten vakinaistamisesta Kouvolan kaupungin kokouksissa, seminaareissa ja koulutuksissa**773/00.05.00/2022****Kaupunginvaltuusto 21.03.2022 § 40**

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettu Juha Huhtalan jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Korona-aika on opettanut eri toimielimet toimimaan sujuvasti etäyhteyksillä. Tätä kertynyttä osaamista kannattaa hyödyntää tulevaisuudessa.

Olen omakohtaisesti havainnut, sekä saanut paljon myönteistä palautetta siitä, että erityisesti pienten lasten vanhempien, yrittäjien, sekä muiden kiireistä arkea elävien päättäjien ja viranhaltijoiden osallistuminen kokouksiin etäyhteyksillä on helpottanut arjen suunnittelua, sekä lisännyt kokouksiin osallistumista.

Esitän, että kaikkien kaupungin toimielimen kokouksiin mahdollistetaan jatkossa etäyhteydellä kokoukseen osallistuminen riippumatta siitä, että onko voimassa rajoituksia tai etätyösuosituksia.”

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 12.09.2022 § 249

Valmistelija: hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(at)kouvola.fi

Valtuutettu Juha Huhtala on jättänyt valtuustoaloitteen, jossa esitetään, että kaikkien kaupungin toimielimen kokouksiin mahdollistetaan jatkossa etäyhteydellä kokoukseen osallistuminen riippumatta siitä, että onko voimassa rajoituksia tai etätyösuosituksia.

Koronapandemian aikana kaupungin toimielimissä siirryttiin laajalti sähköiseen kokoukseen, koska kokoontumisrajoituksista johtuen perinteisten lähikokousten pitäminen ei ollut mahdollista. Kokoontumisrajoitusten lievennyttyä vuoden 2022 alkupuolen aikana toimielimet ovat voineet jatkaa sähköisten kokousten pitämistä, ottaa

käyttöön lähikokoukset tai pitää niin sanottuja hybridikokouksia. Hybridikokouksessa osa toimielimen jäsenistä kokoontuu videolaitteistoin varustetussa kokoushuoneessa osan jäsenistä osallistuessa kokoukseen etäyhteyksin, jolloin kaikki toimielimen jäsenet ovat ääni- ja kuvayhteydessä toisiinsa.

Kaupungin toimielinten kokouskäytäntöjä koskevat määräykset annetaan hallintosäännössä, jonka 12 luku kattaa valtuuston kokoukset ja muiden toimielinten kokouksia koskevat määräykset sisältyvät 15 lukuun. Hallintosäännön 1 §:n mukaan Kouvolan kaupungin hallinnon ja toiminnan järjestämisessä sekä päätöksenteko- ja kokousmenettelyssä noudatetaan tämän hallintosäännön määräyksiä, ellei laissa ole toisin säädetty.

Valtuuston kokoukset kutsuu kokoon valtuuston puheenjohtaja hallintosäännön 89 §:n mukaisesti:

"Kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous ja ilmoitettava verkko-osoite sekä tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava, jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla."

Antaessaan hallintosäännön 89 §:n mukaisesti kokouskutsun valtuuston puheenjohtaja samalla linjaa kokouksen järjestämistavan. Valtuuston kokoukset on pidetty kuluvana lähikokouksina.

Muiden toimielinten kokousten ajan ja paikan osalta hallintosäännön 128 §:ssä määrätään seuraavaa:

"Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen."

Muut toimielimet ratkaisevat näin ollen itse sen, mikä on toimielimelle sopivin kokouksen järjestämistapa. Etäyhteyksin kokoukseen on mahdollista osallistua, mikäli toimielin päättää kokoontua sähköisesti tai pitää hybridikokouksen.

Kaupungin toimielinten tai toimialojen seminaareja ja koulutuksia on koronapandemian aikana järjestetty pääosin etäyhteyksin (ns. Teams-kokouksina). Alkuvuoden 2022 aikana seminaarien ja koulutusten järjestämistapa on harkittu erikseen aina kunkin tilaisuuden osalta sen luonne huomioiden, ja myös jatkossa on tarkoituksenmukaista ottaa tilaisuuden luonne huomioon sen järjestämistapaa harkittaessa. Esimerkiksi työpaja-tyyppiset tilaisuudet on katsottu olevan toimivinta järjestää läsnäolotilaisuuksina. Valtaosin on seminaari- ja koulutustilaisuuksiin ollut kuitenkin mahdollista osallistua myös etäyhteyksin, joita suositaan myös jatkossa aina kun tämä vain on mahdollista.

Lisätietoja: hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää antaa valtuustoaloitteeseen yllä olevan vastauksen.

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 101

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Asian käsittely:

Puheenvuoron käytti valtuutettu Juha Huhtala.

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Vastaus valtuustoaloitteeseen ainoastaan kotimaisista raaka-aineista valmistetun ruoan tarjoamiseksi Kouvolan kaupungin tilaisuuksissa**7774/00.05.00/2021****Kaupunginvaltuusto 13.12.2021 § 160**

Puheenjohtaja Ville Kaunisto esitti valtuutettujen Mia Ylä-Outisen ja Markku Pakkasen jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Ainakin Mikkeli ja Savonlinna luopuu ulkomaisesta ruoasta ja käyttää jatkossa vain kotimaisista raaka-aineista valmistettua ruokaa tilaisuuksissaan, poislukien kahvi ja tee. Lähiruoan merkitystä painotetaan. Linjaus koskee kaikkia kaupungin järjestämiä kokouksia, seminaareja, edustustilaisuuksia ja yleisötilaisuuksia, mikäli niissä on tarjoilua.

Esitän aloitteena, että jatkossa Kouvolan kaupungin tilaisuuksissa tarjoillaan ainoastaan kotimaisista raaka-aineista valmistettuja ruokia ja hedelmät korvataan kotimaisilla marjoilla. Näin hiilijalanjälki pysyy mahdollisimman pienenä ja raaka-aineiden alkuperä on jäljitettävissä tuottajatasolle asti. Kahvi ja tee on ainoat tuontituotteet.”

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 15.08.2022 § 219

Valmistelija: hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, [katja.tommiska\(at\)kouvola.fi](mailto:katja.tommiska(at)kouvola.fi)

Kouvolan kaupungin edustustilaisuuksien, seminaarien ja yleisötilaisuuksien tarjoilut tilataan valtaosin kaupungintalon henkilöstöravintolassa toimivalta yritykseltä, jonka käyttämien tuotteiden kotimaisuusaste on tällä hetkellä noin 60 prosenttia. Hankinnat tehdään paikallisesti aina kun tarvittava tuote vain on saatavilla Kouvola.

Yritykseltä saadun lausunnon mukaan kaupungin edustustilaisuuksien, seminaarien ja yleisötilaisuuksien tarjoiluissa olisi mahdollista siirtyä käyttämään täysin kotimaisia raaka-aineita. Tämä edellyttäisi kuitenkin

sitä, että tukkuportaan toimitusketjut ovat toimivat ja siten raaka-aineiden saatavuus hyvä. Mikäli tavarantoimittajien taholta syntyisi ns. force majeure –tilanne (esim. tavarantoimittajan konkurssi), voitaisiin joutua tilapäisesti hyväksymään ulkolaisten raaka-aineiden käyttöä.

Siirtymisellä täysin kotimaisten raaka-aineiden käyttöön olisi eräitä käytännön vaikutuksia. Menujen suunnittelu monipuolisiksi ja kaikkia ruokavalioita palvelevaksi vaikeutuisi joiltakin osin, koska valinnat supistuisivat varsinkin talvikuukausina. Tällöin menuja suunniteltaisiin kausittain eli kulloinkin sen mukaisesti, mitä kotimaisia raaka-aineita olisi saatavilla. Käytännössä menujen sisällöt supistuisivat. Siirtymisellä täysin kotimaisiin raaka-aineisiin olisi vaikutusta myös hintoihin niitä korottavasti. Raaka-aineiden hintoja ovat jo aiemmin nostaneet osaltaan korona-pandemia ja Ukrainan sota. Tavarantoimittavat ovat alkaneet hinnoitella pakasteet aina toimituserän mukaan - eli hinnat ovat vaihtuvia. Tuoretuotteet ja kasvikset on alettu puolestaan myydä tavarantoimittajien antamalla päivän hinnalla. Muuttuvasta hinnoittelusta johtuen ei menuja suunniteltaessa ole kaikilta osin tiedossa seuraavan viikon hintoja, mikä osaltaan vaikeuttaa ravintolan omaa myynnin hinnoittelua. Ongelmia on esiintynyt myös raaka-aineiden saatavuuden osalta, mistä johtuen tiettyjen menujen saatavuutta ei ole voitu taata.

Täysin kotimaisiin raaka-aineisiin siirtyminen kaupungin edustustilaisuuksien, seminaarien ja yleisötilaisuuksien tarjoiluissa vaikuttaisi käytännön tasolla seuraavasti:

- Hedelmät: hedelmät jäisivät pitkälti pois omenaa ja päärynää lukuun ottamatta, jotka kotimaisina olisivat tarjolla tiettyinä kausina. Hedelmiä käytetään salaateissa, välipaloina ja jälkiruokana joko tuoreena tai tarjottavasta ruokalajista riippuen säilykkeenä tai pakasteena.
- Marjat: Kotimaisia marjoja on saatavilla tiettyinä aikoina tuoreena ja muulloin pakasteina. Marjoja tarjotaan sellaisenaan tai niistä valmistetaan välipaloja tai jälkiruokia.
- Tuoreet kasvikset, vihannekset ja juurekset: Tuoreet kasvikset, vihannekset ja juurekset hankitaan mahdollisuuksien mukaan ensin lähialueelta ja kotimaasta. Se, kuinka pitkälle kotimaisia tuotteita on saatavilla, vaihtelee vuosittain riippuen kunkin vuoden sadon onnistumisesta. Talviaikana kotimaisten tuoretuotteiden valikoima supistuu.
- Kasvis- ja vihannespakasteet: Pakasteiden osalta olisi mahdollista siirtyä kotimaista alkuperää oleviin tuotteisiin. Kasvi- ja vihannespakasteita käytetään yksittäisinä tuotteina tai valmiina sekoituksina. (Kulutusmäärästä on tällä hetkellä kotimaista alkuperää noin 45 %.)

- Riisi ja pasta: Riisi voidaan korvata perunalla/kasviksilla, ja esimerkiksi karjalanpiirakoita olisi mahdollista korvata perunapiirakalla. Myös pasta-tuotteita löytyy kotimaisina, ja ohran käyttöä voitaisiin lisätä.
- Liha ja kala: Lihan ja kalan osalta voitaisiin siirtyä kotimaisiin raaka-aineisiin. Kotimaisia tuotteita on tarjolla aina tilanteen/vuodenaikojen mukaan.

Kaupungin edustustilaisuuksien, seminaarien ja yleisötilaisuuksien tarjoilut tilataan valtaosin kaupungintalon henkilöstöravintolassa toimivalta yritykseltä, jonka käyttämien tuotteiden kotimaisuusaste on tällä hetkellä noin 60 prosenttia. Saadun selvityksen mukaan siirtymä käyttämään täysin kotimaisia raaka-aineita supistaisi ja yksipuolistaisi tarjoiluja etenkin talvikautena, jolloin mm. hedelmät jäisivät menuista lähes täysin pois ja tuoretuotteiden valikoima supistuisi. Kaupungin edustustilaisuuksien, seminaarien ja yleisötilaisuuksien tarjoilujen raaka-aineiden kotimaisuusaste voidaan nostaa n. 75 prosenttiin, mikä yhtäältä lisää kotimaisten raaka-aineiden käyttöä, mutta toisaalta mahdollistaa sen, että etenkin talvikautena valikoima ei supistu yksipuoliseksi. Siirtymä vaikuttaa osaltaan tarjoilujen hintaan, mikä huomioidaan vuoden 2023 talousarviota laadittaessa.

Lisätietoja: yhteyspäällikkö Anne Käki, puh. 020 615 8173, anne.kaki(at)kouvola.fi ja johdon assistentti Siru Huuhilo, puh. 020 615 4709, siru.huuhilo(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää antaa valtuustoaloitteeseen yllä olevan vastauksen.

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 102

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Asian käsittely:

Puheenvuoron käytti valtuutettu Mia Ylä-Outinen.

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Vastaus valtuustoaloitteeseen kaupungin uimahallien palveluvalikoiman lisäyksestä saunapoletin muodossa**576/00.05.00/2022****Kaupunginvaltuusto 21.03.2022 § 39**

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettujen Janne Pahkalan ja Janne Patjaksen jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

"Lisätään palveluvalikoimaan 3,5 € arvoinen "sauna poletti" mikä oikeuttaa asiakkaan käyttämään kaupungin (4) uimahallin pukuhuone-, sauna- ja pesutiloja 30minuutin ajaksi. (allasosastojen käyttö rajataan tästä kokonaan pois)

Alunperin ajatuksena oli että tarjotaan alueen yhä suurenevalle joukolle kuntohiittäjiä peseytymis- ja saunamahdollisuus edullisesti uimahallissa aina kuntoilun päätteeksi.

Meillähän on aivan mahtavat hiihtoladut ympäri Kouvolaa sekä uimahallien sijainnit latujen läheisyydessä ovat poikkeuksellisen loistavat. Miksi emme siis hyödyntäisi tätä mahdollisuutta.

Pohdittuamme asiaa vielä vähän laajemmin ja tarkemmin tulimme tulokseen, että tällainen palvelunlisäys olisi tervetullut lisä meidän uimahallipalveluihin.

Ja sen pitäisi koskea ehdottomasti ihan kaikkia liikkuja, olit sitten kilpaurheilija, kuntoilija tai vaikka ihan vaan edullista pesumahdollisuutta vailla oleva kuntalainen.

Sosiaaliset kontaktit, terveydelliset vaikutukset, uimahallien käyttöasteen nousut ja tietenkin käyttöasteen nousun kautta taloudellisuus korostuisi.

Suomi on saunojen ja saunojen maa. Tässä on ajateltu nyt myös sitä vihreätä linjaa. Mikäli tällainen edullinen matalankynnyksen sauna ja peseytymismahdollisuus olisi mahdollinen niin kuinka moni jättäisi sen oman saunan liikuntasuorituksen perään lämmittämättä? Jos mahdollisuus suoraan ns. valmiiseen pöytään.

Tämän aloitteen voisi alustavasti toteuttaa vaikka (3kk) koejaksona."

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta 25.08.2022 § 63

Valmistelija: liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi

Janne Pahkalan ja Janne Patjaksen allekirjoittamassa valtuustoaloitteessa esitetään kaupungin uimahallien palveluvalikoimaan lisäävän saunapoletti. Allekirjoittaneet esittävät, että kaupunki lisää palveluvalikoimaan 3,5 € arvoisen "sauna poletin", mikä oikeuttaisi asiakkaan käyttämään kaupungin (4) uimahallin pukuhuone-, sauna- ja pesutiloja 30 minuutin ajaksi rajaten allasosastojen käytön kokonaan pois.

Valtuustoaloite siirrettiin vastattavaksi liikunta- ja kulttuurilautakuntaan, sillä liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää liikuntapaikkojen hinnastosta.

Kouvolan uimahallien, samoin kuin jokaisen kaupungin liikuntapaikan osalta, pyrimme tasapuolisuuteen kaikkien käyttäjäryhmien osalta niin liikuntapaikkakohtaisesti, kuin laajemminkin liikuntapaikkojen rajat ylittäen. Tämä tarkoittaa sitä, että muun muassa tilojen hinnoittelussa otetaan laajasti huomioon kaikki liikuntapaikkojen eri käyttäjäryhmät sekä heidän välillä hyvin erilaisetkin tarpeensa.

Uimahallien hinnat ovat tuettuja sekä työssäkäyville että alennetuille ryhmäläisille. Jos sisäänpääsymaksujen suuruus laskettaisiin todellisten uimahallien käyttökustannuksien mukaan, sisäänpääsymaksut olisivat keskimäärin 7,26 €/asiakas (Uimahalliselvitys 2017). Yksittäisten ja sarjalippujen lisäksi on mahdollista ostaa vuoden kausikortteja, jotka ovat voimassa ostopäivästä. Käytännössä mahdollisia uintipäiviä on runsaasti pois lukien pyhäpäivät ja kesähuollot. Oikein ahkera vuosikortin ostanut työssäkäyvä uintiharrastaja maksaa uintikerrastaan minimaalisen kertahinnan.

On arvailua, kuinka paljon sosiaaliset kontaktit, terveydelliset vaikutukset, uimahallien käyttöasteiden nousut ja taloudellisuus lisääntyisi pelkän saunamahdollisuuden vuoksi. Kun arvioidaan hyvin karkeasti myytyjen saunapolettien kappalemäärä, todennäköisesti se on pientä eikä merkittävää lisätuloa tuskin ole saatavissa. Tilanne on myös palvelun toteuttamisen, myös sen valvonnan näkökulmasta haastava ja voi saattaa käyttäjät eriarvoiseen asemaan uimahalleissa. Täysimääräisesti vaikutusta tuloihin ja kävijämääriin voitaisiin arvioida vasta kokeilun jälkeen.

Liikuntapalveluiden näkökulmasta ei ole tällä hetkellä perusteltua ottaa käyttöön saunapolettia, koska sisäänpääsymaksut ovat muutoinkin suhteellisen edulliset ja käytännön haasteiden takia. Tavoitteenamme

on jatkossakin kannustaa ja tukea kuntalaisten vesiliikuntaharrastusta ja saunomista jo kohtuuhintaisten sisäänpääsymaksujen osalta.

Lisätietoja: liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää antaa valtuustoaloitteeseen selostusosan mukaisen vastauksen asian käsittelystä liikunta- ja kulttuurilautakunnassa.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana jäsen Janne Pahkala teki esityksen saunapoletin ottamisesta kokeiluun 4 kuukauden koeajaksi. Jäsenet Manu Huuhilo, Jarmo Uttala, Timo Lehmusmetsä ja Janita Rahikainen kannattivat esitystä.

Lisäksi jäsen Mirja Lonka teki esityksen asian palauttamisesta uudelleen valmisteluun. Jäsen Esa Seppälä kannatti esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että asiasta on suoritettava äänestys, koska keskustelun aikana oli tehty kaksi kannatettua esitystä, jotka poikkeavat pohjaehdotuksesta.

Puheenjohtaja esitti, että ensin äänestetään tehtyjen esitysten välillä siten, että ne, jotka kannattavat sivistysjohtajan ehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat jäsen Janne Pahkalan esitystä äänestävät EI. Puheenjohtaja esitti äänestystavaksi nimenhuutoa.

Äänestysesitys ja -tapa hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritettiin äänestys, jossa annettiin 4 JAA-ääntä (Hasu, Koskinen, Lavonen ja Seppälä) ja 8 EI-ääntä (Ahola, Huuhilo, Lehmusmetsä, Pahkala, Rahikainen, Ranta, Tähtinen ja Uttala).

Puheenjohtaja totesi jäsen Janne Pahkalan esityksen voittaneen.

Puheenjohtaja totesi, että seuraavaksi oli äänestettävä edellisen äänestyksen voittaneen esityksen ja jäsen Mirja Longan esityksen välillä. Ne, jotka kannattavat jäsen Janne Pahkalan esitystä äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat jäsen Mirja Longan esitystä äänestävät EI. Puheenjohtaja esitti äänestystavaksi nimenhuutoa.

Äänestysesityksen ja äänestystavan tultua hyväksytyiksi suoritettiin äänestys, jossa annettiin 7 JAA-ääntä (Huuhilo, Lehmusmetsä, Pahkala, Rahikainen, Ranta, Tähtinen ja Uttala) ja 5 EI-ääntä (Ahola, Hasu, Koskinen, Lavonen ja Seppälä).

Puheenjohtaja totesi jäsen Janne Pahkalan muutosesityksen tulleen hyväksytyksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päätti antaa valtuustoaloitteeseen vastaukseksi, että saunapoletti otetaan kokeiluun 4 kuukauden koeajaksi.

Jäsen Mirja Lonka poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Kokous keskeytettiin tämän asian käsittelyn aikana tauon pitämistä varten klo 17.26 – 17.36.

Kaupunginhallitus 12.09.2022 § 246

Valmistelija: hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(at)kouvola.fi

Lisätietoja: liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aiheutta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 103

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aiheutta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

**Valtuustoaloite työsuhdepolkupyöräedun käyttöön ottamiseksi kaupungin henkilöstölle
2673/00.05.00/2022**

Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 104

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettujen Jenni Aikion, Sari Hyytiäisen, Iida Pilli-Sihvolan ja Kaisa Spiesin jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Kouvolassa otetaan kaupungin henkilöstölle työsuhdepolkupyöräetu käyttöön.

Yksi Kouvolan henkilöstöohjelman tavoitteista vuosille 2022–2024 on ”hyvinvoiva henkilöstö ja turvallinen työyhteisö”. Tavoitteena on edistää sekä henkilöstön että työyhteisöjen hyvinvointia kokonaisvaltaisesti eri toimijoiden yhteistyöllä.

Nykyiset terveysliikuntasuositukset suosittelevat työikäisille reipasta liikkumista ainakin 2 tuntia ja 30 minuuttia viikossa, tai rasittavaa liikkumista vähintään 1 tunti ja 15 minuuttia viikossa. Valtaosa suomalaisista ei yllä annettuihin suosituksiin. Työmatkapyöräilyn edistäminen on työnantajalle hyvä mahdollisuus lisätä arjen liikettä.

Pyöräliiton mukaan: ”työsuhdepyörä on työntekijän henkilökohtaiseen käyttöön tarkoitettu polkupyörä, jonka hankinnasta vastaa työnantaja. Pyörällä voi ajaa ilman rajoituksia sekä työmatkoilla että vapaa-ajalla, kuten kauppareissuilla ja harrastuksissa, ja se voi olla myös esimerkiksi sähköavusteinen.

Työsuhdepyörä toimii samalla periaatteella kuin työsuhdeauto, paitsi, että se on huomattavasti edullisempi ja kestävämpi vaihtoehto, joka tuo lukuisia etuja sekä työnantajalle että työntekijälle.”

Työnantaja hyötyy aktiivisesti liikkuvista työntekijöistä ja mahdollisesti vähentyvistä sairauspoissaoloista. Tuki pyörän hankkimisessa voi kannustaa myös vielä liikuntaa harrastamattomia liikkumaan. Vuodesta 2021 lähtien polkupyöräetu on verovapaa luontoisetu 1200 euroon saakka vuosittain. Työntekijälle etu on taloudellisesti, sillä pyöräedun verotusarvosta ei makseta lainkaan veroja.”

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Valtuustoaloite sähkön hintakaton käyttöönotosta KSS Energian hinnoittelussa Kouvola alueella**2688/00.05.00/2022****Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 105**

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettu Pekka Korpivaaran jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Poikkeuksellisesta sähkömarkkinatilanteesta johtuen moni sähkölaitos on jo tehnyt päätöksen irtisanoa vanhat sopimukset ja myyvät oman kuntansa alueella oleville sähköä kohtuullisella hinnalla. Esimerkiksi Seinäjoen ja Kokkolan kaupunkien omistamat sähkölaitokset ovat toimineet kyseisellä tavalla. Nämä sähkölaitokset tekevät uusia sähkönmyyntisopimuksia ainoastaan oman kaupungin alueelle.

KSS Energia hankkii myytävän sähkönsä pääasiassa Mankala-periaatteella toimivilta yhtiöiltä, kuten Teollisuuden Voiman Olkiluoto 3. voimalasta. Samoin kaikki vesivoimalla tuotettu sähkö ostetaan omakustannushintaan. Mankala-periaate tarkoittaa, että sen pääasiallinen tarkoitus on tuottaa sähköä osakkailleen omakustannushintaan. Tuotantohinnoissa ei ole tapahtunut juuri muutoksia. Esimerkiksi Mankala-periaatteella toimiva Kemijoki Oy myy sähkönsä omille omistajille 1 c€/kWh. Omistavat sähkøyhtiöt myyvät sen sitten eteenpäin ”pörssihinta”-periaatteella. KSS-Energian toimii periaatteessa samoin.

Kokkolan Energia ottaa 1.10.2022 alkaen käyttöön hintakaton, joka on voimassa Kokkolan alueen asiakkaiden (Kokkola, Lohtaja, Kälviä ja Ullava) Vuodenaika-sähkö sopimuksissa. Kokkolassa hintakatto takaa sen, että energiayhtiö laskuttaa asiakkailtaan enimmillään 16 snt/kWh (alv 0%). Arvonlisäveron kanssa se tarkoittaa kuluttaja-asiakkaalle maks. 19,84 snt/kWh. Lopullinen hinta vaihtelee arvonlisäveron suuruuden mukaan. Mikäli sähkön hinta on korkeampi, yhtiö jättää hintakaton ylittävän osuuden sähkön hinnasta laskuttamatta. Jos hinta seuraavalla kvartaalilla on alempi kuin hintakatto, asiakas maksaa alemman hinnan.

Hintakatto tulee Kokkolassa voimaan 1.10.2022 ja on voimassa toistaiseksi. Se koskee kaikkia Kokkolan alueen asiakkaita, joiden sähköliittymä on Kokkolan alueella (Kokkola, Lohtaja, Kälviä ja Ullava) ja käyttöpaikan sulake on korkeintaan 63 ampeeria tai pienempi. Kokkolan Energia seuraa sähkön hintatasoa ja tarkastelee hintakaton tarpeellisuutta tarvittaessa, vähintään kahdesti vuodessa.

Kokkolan Energia haluaa tarjota myös Kokkolan alueen yrityksille järkevän hintaista sähköä. Edellä mainitut ehdot täyttävät Vuodenaika-sähkösopimukset siirretään automaattisesti hintakaton piiriin. Hintakaton suojaan otetaan myös uusia asiakkaita Kokkolan alueelta. Tämä edellyttää kuitenkin normaalia luottotietojen tarkistusta.

Myös Keravan Energia tukee omia asukkaita heille suunnatulla sähkösopimuksella. Keravan Energialla on omaa sähköntuotantoa melko vähän – noin 25 % kaikesta myynnistä. Loput 75 % myymästämme sähköstä ostanne markkinoilta. Keravan Energia on tuonut valikoimaan Paikallissähkösopimuksen tukeakseen oman alueensa asukkaita. Sopimuksen hinta on saatu mahdollisimman alhaiseksi hyödyntämällä omaa sähköntuotantoamme, rajaamalla tuote vain Keravan ja Sipoon asukkaille sekä hajauttamalla hinta 24 kuukauden ajanjaksolle. Paikallissähkösopimuksessa sähköllä on merkittävästi halvempi hinta öisin. Jos asiakkaan on mahdollista siirtää sähkönkulutusta yölle, on hänen mahdollista saada enemmän säästöä sähkölaskuun.

KSS Energia tulee velvoittaa toimimaan kuten Seinäjoen tai Kokkolan Energia.

KSS PERUS (Kausienergia)		alv 24 %	alv 0 %
Perusmaksu		4,39 €/kk	3,54 €/kk
Energiamaksu	Talviarkipäivä	45,820 snt/kWh	36,952 snt/kWh
	Muu aika	33,590 snt/kWh	27,089 snt/kWh

Sähkönmyyntihinnat 1.10.2022 alkaen (sis. alv 24%)

SE Oikea - Yleissähkö	SE Oikea - Aikasähkö	SE Oikea - Vuodenaikasähkö
perusmaksu 3,00 €/kk	perusmaksu 4,00 €/kk	perusmaksu 4,00 €/kk
sähköenergia 10,20 snt/kWh	päiväenergia 10,75 snt/kWh yöenergia 9,30 snt/kWh	talviaika 11,30 snt/kWh muu aika 9,70 snt/kWh

Esitämme, että Kouvolan kaupunki omistajaohjauksen keinoin toimii niin, että KSS Energia Oy velvoitetaan myymään oman tuotantonsa kohtuullisella katteella kouvolaalaisille kuluttaja-asiakkaille kuten Keravan Energia, Seinäjoen Energia, Kokkolan Energia jne.

Koska asialla on kiire, tulee Kouvolan kaupungin omistajaohjauksen aloittaa KSS Energian ohjaus välittömästi.

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Valtuustoaloite Kuusankosken Urheilupuiston pysäköintialueen laajennuksesta**2685/00.05.00/2022****Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 106**

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettujen Janne Pahkalan, Janne Patjaksen ja Anni Villikan jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Urheilupuiston saneerauksen jälkeen kenttien käyttöasteet ovat nousseet entisestään. Alueella on mahdollisuus yleisurheilla, jalkapalloilla sekä pesäpalloilla.

Alueella sijaitsee myös tennishalli missä on mahdollisuus tenniksen, sulkapallon sekä salibandyn pelaamiseen. Puhutaan siis erittäin laajasta urheilukeskittymästä.

Nykyisellään pieni pysäköintialue laajassa urheilukeskittymässä on erittäin suuri turvallisuusriski. Lasten ja nuorten turvallinen liikkuminen pyörillä tai kävellen parkkialueella on aiheuttanut jo

paljon läheltä piti tilanteita.

Ehdotan, että laajennetaan nykyistä parkkialuetta kaupungin tyhjille tonteille.

Liite 1

Tehdään laajennus aluksi ns.hiekkapaikoitusalueeksi ja kaupungin taloustilanteen salliessa laajennettu paikoitusalue asfaltoidaan.

Tämän aloitteen tukijoina:

Urheilupuiston kenttähenkilökunta

Liikuntapaikkamestari Risto Joutjärvi

Rakennustarkastaja Esa Inkilä”

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmistehtäväksi.

Valtuustoaloite varhaiskasvatuksen hyvinvointi- ja kasvatustutoreiden määräaikaisten vakanssien vakinaistamiseksi**2675/00.05.00/2022****Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 107**

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettu Sanna Jacksenin jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

"Kouvolan varhaiskasvatuksessa tällä hetkellä toimivat kasvatustutor (1) ja hyvinvointitutor (1) työskentelevät lapsen, perheen ja kasvatushenkilöstön tukena silloin, kun lapsella ilmenee mielen hyvinvoinnin haasteita tai herää huoli perheen hyvinvoinnista ja jaksamisesta. Ohjaus tuen piiriin tapahtuu varhaiskasvatusyksikön kautta. Syitä ohjaukseen voivat olla esimerkiksi lapsen alakuloisuus, ahdistuneisuus, vetäytyminen, vuorovaikutuksen haasteet, aggressiivisuus, kuolemapuheet, itsensä satuttaminen, pelko, pakkotoiminnot tai perheen haastavat elämäntilanteet, vaikeudet elämänhallinnassa, päihteet tai talousasiat.

Vakanssit ovat tällä hetkellä määräaikaiset, ajalle 7.3.2022- 31.12.2022.

Esitän, että selvitetään mahdollisuuksia vakanssien vakinaistamiseksi pysyvänä osana varhaiskasvatuksen sekä kasvun ja oppimisen tuen kokonaisuutta. Kyseessä on vaikuttavuudeltaan merkittävä tekijä tukemaan lasten ja perheiden hyvinvointia Kouvolassa."

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Valtuustoaloite yleispysäköintitunnuksista kotihoidon työntekijöille**2674/00.05.00/2022****Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 108**

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettujen Janne Pahkala ja Janne Patjaksen jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Kotihoidon työntekijöille annetaan kaupungin yleispysäköintitunnukset.

(Voimassa koko Kouvola alueella)

Kouvolan keskustasta on vaikea löytää päivisin parkkitilaa. Ja autolle voi joutua etsimään paikkaa kauempaakin kotihoidon asiakkaista.

Kotihoidontyö on erittäin hektistä ja asiakkaat vaihtuvat nopealla syklillä.

Toisinaan asiakkaan luona joudutaan viettämään pidempiäkin aikoja, jolloin parkkikiekkoon ajan lisääminen ei vaan onnistu.

Kiitos päivän työstä ei voi oikeesti olla parkkisakko tuulilasissa.

Tämä on ns. ilmainen valtuustoaloite ja ei oikeesti olisi keneltäkään pois.

Tiedä vaikka tällaisella saataisiin työhyvinvointikin lisättyä kodinhoidon työntekijöille.”

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Valtuustoaloite helpotuksista rakentamisjärjestykseen**2672/00.05.00/2022****Kaupunginvaltuusto 19.09.2022 § 109**

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettu Jenny Hasun jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Kouvolan Keskusta toivoo, että Kouvolan kaupunki ottaa täysimääräisesti ennakollisesti käyttöön kaikki helpotukset rakentamiseen liittyen, mitä on esitetty 15.9. jätetyssä esityksessä rakentamislaita. Esimerkiksi jatkossa alle 30 neliömetrin pihasaunan tai varaston voi rakentaa ilman rakentamislupaa. Kouvola voi omalla esimerkillään näyttää suuntaa luvituksen helpottamiseen ja näin vaikuttaa arjen ratkaisuiden toimivuuteen.”

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 80, § 81, § 87, § 88, § 94, § 95, § 96, § 97, § 98, § 99, § 100, § 101, § 102, § 103, § 104, § 105, § 106, § 107, § 108, § 109

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 82

Valitusosoitus kaava-asiassa

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella Itä-Suomen hallinto-oikeudelta.

Valitusoikeus

Valituksen saa tehdä kuntalain 92 §:n 1 momentissa tarkoitettu asianosainen ja kunnan jäsen sekä maankäyttö- ja rakennuslain 191 §:n 1 momentissa tarkoitettu viranomainen ja 191 §:n 2 momentissa tarkoitettu yhteisö.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Kaikkien valituksen tekemiseen oikeutettujen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla Itä-Suomen hallinto-oikeuteen

Postiosoite:	PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite:	Minna Canthin katu 64, Kuopio
Sähköposti:	ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksi 02956 42501
Puhelin 02956 42502
Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten
asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015 ja oikeusministeriön asetuksessa 31.12.2018/1383. Maksu on 270 euroa. Tuomioistuinmaksulain 9 §:n mukaan

oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite:	PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite:	Torikatu 10, 2. krs. Kouvola
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero:	020 615 3054
Puhelinnumero:	020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Pöytäkirjan nähtäville asettaminen

Pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 83, § 84, § 85, § 86, § 89, § 90, § 91, § 92, § 93

Valitusosoitus, kunnallisvalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2502

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika on ma-pe klo 8.00-16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta

- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015 ja oikeusministeriön asetuksessa 31.12.2018/1383. Maksu on 270 euroa. Tuomioistuinmaksulain 9 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.