

Pöytäkirja: Kouvola Kasvatus- ja opetuslautakunta 06.10.2022**Aika** 06.10.2022 klo 16:00 - 17:57**Paikka** Kouvola kaupungintalo kokoustila Manski P098**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 71		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 72		Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 73	1	Esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttaminen sekä perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2015 muuttaminen	7
§ 74	2	Kouvolan kaupungin esi- ja perusopetuksen opiskeluhuoltosuunnitelman päivittäminen opetussuunnitelman perusteiden muutosten yhteydessä annettujen määräysten mukaiseksi	9
§ 75	3	Lukion opetussuunnitelman perusteiden (2019) määräysten mukaiset muutokset ja täsmennykset Kouvolan lukioiden opetussuunnitelmassa	11
§ 76		Lukiokoulutuksen aloituspaikat 2023	14
§ 77		Kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisten toimintojen osavuositarkastus 1.1. - 31.8.2022	17
§ 78	4 - 7	Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvio 2023 ja talous- ja henkilöstösuunnitelma vuosille 2023-2026	18
§ 79		Vastaus valtuustoaloitteeseen peruskoulujen määrärahatarpeiden selvittämisestä koulukohtaisesti ja talousarvion laatiminen tarveperusteiseksi	22
§ 80		Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätösvallan siirto koulukohtaisten opetussuunnitelmien hyväksymisestä viranhaltijoille	28
§ 81	8	Kasvatus- ja opetuslautakunnan käsittelemät kuntalaisaloitteet	31
§ 82		Ilmoitusasiat	33

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Carpelan Christa	puheenjohtaja	
	Jaanu Mikko	varapuheenjohtaja	
	Ahola Lasse	jäsen	
	Hyytiäinen Sari	jäsen	
	Jacksen Sanna	jäsen	
	Lindqvist Katja	jäsen	saapui klo 16.08 §:n 73 käsittelyn aikana
	Pahkala Tomi	jäsen	
	Peltola Pulla	jäsen	
	Relander Camilla	jäsen	
	Schneider Riitta	jäsen	
	Sjöblom Jouni	jäsen	
	Uljas Laila	jäsen	
	Kinnunen Raimo	varajäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Hovi Henna	kaupunginhallituksen edustaja	
	Niemi Veikko	esittelijä, sivistysjohtaja	
	Toikka Vesa	asiantuntija, kasvatus- ja opetusjohtaja	
	Kuusisto Helena	asiantuntija, varhaiskasvatuspäällikkö	
	Lindstedt Johanna	asiantuntija, kasvun tuen päällikkö	
	Piironen Pirjo	asiantuntija, opetuspalvelupäällikkö	
	Paju Jonna	asiantuntija, controller	
	Toppila-Mörsky Teija	asiantuntija, rehtori	saapui klo 16.04 §:n 73 käsittelyn aikana ja poistui klo 16.35 §:n 73 käsittelyn jälkeen
	Huhta Kari	asiantuntija, apulaisrehtori	saapui klo 16.44 §:n 75 käsittelyn aikana ja poistui klo 16.55 §:n 75 käsittelyn jälkeen
	Kohonen Auli	sihteeri, hallintosihteeri	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Ursin Manu	jäsen	
	Canhasi Anduena	nuorisovaltuuston edustaja	

	Kaasalainen Jenna	nuorisovaltuuston edustaja	
--	-------------------	----------------------------	--

Pöytäkirjan tarkastus

puheenjohtaja Christa Carpelan

sihteeri Auli Kohonen

pöytäkirjan tarkastaja Lasse Ahola

pöytäkirjan tarkastaja Sari Hyytiäinen

Pöytäkirja on tarkastettu 10.10.2022.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on nähtävänä

yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 11.10.2022

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Kasvatus- ja opetuslautakunta 06.10.2022 § 71**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi kasvatus- ja opetuslautakunta totesi kokouksen lailliseksi koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 06.10.2022 § 72

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Lasse Aholan ja Sari Hyytiäisen sekä varalle Sanna Jacksenin.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Lasse Aholan ja Sari Hyytiäisen.

Esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttaminen sekä perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2015 muuttaminen**2709/12.00.00/2022****Kasvatus- ja opetuslautakunta 06.10.2022 § 73**

Valmistelija: Kasvun tuen päällikkö Johanna Lindstedt, puh. 020 615 8483, johanna.lindstedt(at)kouvola.fi

Kouvolan esi- ja perusopetuksen yhteinen opetussuunnitelma on laadittu perustuen valtakunnallisiin opetussuunnitelmaperusteisiin (2014). Opetushallituksen erilliset määräykset vuoden 2014 jälkeen velvoittavat opetuksen järjestäjää tarkentamaan kunnallista opetussuunnitelmaa.

Opetussuunnitelmaa muutetaan Opetushallituksen määräyksestä (Määräys perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttamiseksi OPH-1098-2022) niiltä osin, jota ei ole kirjattu Kouvolassa 2016 tai elokuussa 2022 käyttöön otettuihin opetussuunnitelmiin.

Uusi määräys velvoittaa myös täydentämään opetussuunnitelmaa kasvatustieteiden ja kurinpidollisten keinojen osalta. Kouvolan esi- ja alkuopetuksen yhteinen v.2016 käyttöön otettu opetussuunnitelma velvoittaa kouluja laatimaan kasvatustieteiden ja kurinpidollisten keinojen käyttöä koskevan suunnitelman. Tämä on mahdollista laajentaa koskemaan myös esiopetusta. Koulujen suunnitelma on kirjattu kunkin yksikön opiskeluhoitosuunnitelmaan, jota tarkastellaan vuosittain. Opetushallituksen uuden määräyksen mukaiset lisäykset tullaan kirjaamaan opiskeluhoitosuunnitelmiin syyslukukauden 2022 aikana.

Perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma on hyväksytty 2015 perusteiden mukaisesti keväällä 2021. Voimassa olevassa opetussuunnitelmassa viitataan siihen, että valmistavan opetuksen ryhmissä kasvatustieteiden ym. kuvataan edellä mainitussa samassa koulun opiskeluhoitosuunnitelmassa.

Esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman yleiseen osaan on tehty tässä yhteydessä teknisiä korjauksia, jotka johtuvat nimikemuutoksista (esim. päiväkotia korjattu muotoon varhaiskasvatyksikkö). Lisäksi opetussuunnitelmaan on tehty lisäyksiä ja korjauksia, jotta se on yhdenmukainen 9.6.2022 kasvatus- ja opetuslautakunnan hyväksymän joustavan esi- ja alkuopetuksen opetussuunnitelman kanssa.

Oppilaan kasvun tuen ja opiskeluhoollon osalta tekstiä on korjattu niin, että se vastaa nykyisiä määräyksiä ja käytänteitä.

Esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman yleinen osa on **liitteenä**.

Lisätietoja: Kasvun tuen päällikkö Johanna Lindstedt, puh. 020 615 8483, johanna.lindstedt(at)kouvola.fi, rehtori Teija Toppila-Mörsky, puh. 020 615 8404, teija.toppila-morsky(at)kouvola.fi, rehtori Petteri Kinnunen, puh. 020 615 8396, petteri.kinnunen(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä määräysten mukaiset muutokset ja täydennykset Kouvolan kaupungin esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmiaan sekä valmistavan opetuksen opetussuunnitelmaan liitteen mukaisesti.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta myönsi rehtori Teija Toppila-Mörskylle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Jäsen Katja Lindqvist saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite[1]

Esi- ja perusopetuksen
opetussuunnitelma_kaopla_06102022

Kouvolan kaupungin esi- ja perusopetuksen opiskeluhooltosuunnitelman päivittäminen opetussuunnitelman perusteiden muutosten yhteydessä annettujen määräysten mukaiseksi**2708/12.01.03.00/2022****Kasvatus- ja opetuslautakunta 06.10.2022 § 74**

Valmistelija: Kasvun tuen päällikkö Johanna Lindstedt, puh. 020 615 8483, johanna.lindstedt(at)kouvola.fi

Kouvolan Kasvatus- ja opetuslautakunnassa oli hyväksyttävänä 09.06.2022 Opetushallituksen 10.5.2022 antamien määräysten mukaiset opetussuunnitelmien muutokset, jotka edellyttivät päivittämistä kaupungin esi- ja perusopetuksen opiskeluhooltosuunnitelmaan (OPH-1090-2022, OPH-1098-2022 ja OPH-1099-2022). Opetussuunnitelmamuutokset astuivat voimaan 1.8.2022.

Uudet määräykset velvoittavat täydentämään opetussuunnitelmaa kouluissa tehtävän yhteisöllisen opiskeluhoollon hyvinvointityön sekä kasvatustieteiden ja kurinpidollisten keinojen osalta. Kouvolan esi- ja perusopetuksen yhteinen v.2016 käyttöön otettu opetussuunnitelma velvoittaa kouluja laatimaan kasvatustieteiden ja kurinpidollisten keinojen käyttöä koskevan suunnitelman. Koulujen suunnitelma on kirjattu kunkin yksikön opiskeluhooltosuunnitelmaan, jota tarkastellaan vuosittain.

Määräysten mukaiset lisäykset ja täsmennykset sisältö- ja tekstimuutoksineen on tehty Kouvolan kaupungin opiskeluhoollon suunnitelmaan. Muutokset on tehty varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen edustajien kanssa yhteistyössä moniammatillisissa työryhmissä.

Täydennetyt opiskeluhooltosuunnitelman tekstit liittyvät erityisesti yhteisölliseen opiskeluhooltoon sekä kasvatustieteiden ja kurinpidollisten keinojen käyttöön, kuten opetushallituksen antamat määräykset edellyttävät. Opiskeluhoollon tekstimuutokset viedään Wilmassa olevaan Kouvolan kaupungin opiskeluhooltosuunnitelmaan, minkä jälkeen koulut pääsevät täydentämään koulukohtaiset osuudet teksteihin.

Kouvolan kaupungin opiskeluhoollon suunnitelma on **liitteenä**.

Lisätietoja: Kasvun tuen päällikkö Johanna Lindstedt, puh. 020 615 8483, johanna.lindstedt(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä Kouvolan kaupungin esi- ja perusopetuksen opiskeluhuollon suunnitelman muutokset liitteen mukaisesti.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite[2]

Esi- ja perusopetuksen opiskeluhuollon
suunnitelma_Kaopla_06102022

Lukion opetussuunnitelman perusteiden (2019) määräysten mukaiset muutokset ja täsmennykset Kouvolan lukioiden opetussuunnitelmassa**2721/12.00.00/2022****Kasvatus- ja opetuslautakunta 06.10.2022 § 75**

Valmistelija: Kasvun tuen päällikkö Johanna Lindstedt, puh. 020 615 8483, johanna.lindstedt(at)kouvola.fi

Opetushallitus on täsmentänyt useita opetussuunnitelmien perusteita ja määräyksiä. Tiedotteet määräysten muutoksista ovat saapuneet Kouvolaan 18.5.2022. Muutokset astuivat voimaan 1.8.2022. Opetushallituksen täsmennysten tavoitteena on vahvistaa oppilaan ja opiskelijan oikeusturvaa sekä oppimisympäristön turvallisuutta. Täsmennykset perustuvat oppivelvollisuuslakiin, sekä muutoksiin, jotka on tehty perusopetuslakiin, lakiin ammatillisesta koulutuksesta ja lukiolakiin.

Lukiolaissa edellytetään, että lapsen ja nuoren etu otetaan ensisijaisesti huomioon suunniteltaessa, järjestettäessä ja päätettäessä opetuksesta ja koulutuksesta. Lisäksi lukiolakiin on lisätty vaatimus syrjimättömyydestä. Opiskelijan on käytäyttyävä muita kiusaamatta ja syrjimättä sekä toimittava siten, ettei hän vaaranna muiden opiskelijoiden, oppilaitosyhteisön tai opiskeluympäristön turvallisuutta tai terveyttä. Muutoksia tai lisäyksiä on tullut myös lukiolain 7 lukuun liittyen kurinpitotoimiin ja toimivaltaan kurinpitotoimien käytössä, opiskelijan tukeen kurinpitotoimien aikana sekä ilmoitusvelvollisuuteen huoltajalle oppimisympäristössä tai koulumatkalla tapahtuneesta kiusaamisesta. Lisäksi opiskeluoikeuden pidättämistä koskeva 41.4 § sekä kaksoisrangaistavuutta koskeva 44 § on kumottu.

Lukiolain edellä mainitut muutokset ovat johtaneet muutoksiin myös valtakunnallisissa lukiokoulutuksen opetussuunnitelman perusteissa (LOPS 2019). Muutokset koskevat seuraavia lukuja:

2.1 Lukiokoulutuksen tehtävä**4.3 opiskeluhoolto (alaluku 4.3.1 opiskeluhoollon keskeiset periaatteet)****4.4 Suunnitelma kurinpitokeinojen käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelyistä (lukiolaki 40.3 §)**

Lukiolain 7 luvun 40.3 § sekä muut turvallista opiskeluympäristöä koskevat säännökset vaikuttavat siten, että koulutuksen järjestäjän on laadittava opetussuunnitelman yhteydessä myös suunnitelma kurinpitotoimien käyttämisestä sekä niihin liittyvistä menettelytavoista lukiokoulutukseen. Opetushallitus on antanut määräykset suunnitelman

laatimisesta lukion opetussuunnitelman perusteissa. Suunnitelma voi sisältyä paikalliseen opetussuunnitelmaan tai olla erillinen. Suunnitelman tarkoituksena on varmistaa toimintatapojen laillisuus ja yhdenmukaisuus sekä opiskelijoiden yhdenvertainen kohtelu.

Suunnitelman tulee sisältää seuraavat asiakokonaisuudet:

- menettelytavat rike- ja häiriötilanteissa, asioiden selvittämisvastuut, työnjako sekä kuulemis- ja kirjaamismenettelyt.
- Suunnitelman tekeminen opiskelijan tuesta opetuksen epäämistilanteissa epäämisen aikana ja opetukseen palatessa.
- periaatteet hallinnon yleisten oikeusturvaperiaatteiden noudattamiseen kurinpitotoimia käytettäessä.
- henkilökunnan perehdyttäminen ja osaamisen varmistaminen kurinpidollisten toimivaltuuksien käyttämisessä
- suunnitelmasta, järjestyssäännöistä ja laissa säädetyistä kurinpitotoimista tiedottaminen eri tahoille
- yhteistyö eri viranomaistahojen ja huoltajien kanssa
- menettelytavat suunnitelman seurantaan ja arviointiin.

Kouvolan lukiokoulutuksessa suunnitelmaa on työstetty lukioden rehtoreiden työryhmässä elo-syyskuun aikana 2022 ja sen pohjana on ollut aikaisemmin Kouvolan lukiokoulutukseen laadittu menettelytavat erilaisissa rike- ja häiriötilanteissa -toimintaohje. Toimintaohjeeseen on tehty oppivelvollisuuslaissa, lukiolaissa ja opetussuunnitelmassa edellytetyt päivitykset. Suunnitelmaa ovat voineet kommentoida opiskelijat, lukion henkilöstö sekä huoltajat aikavälillä 21.9.-29.9.2022. Suunnitelma on ollut nähtävissä Wilma-ohjelman tiedotteissa ja kommentit on voinut lähettää sähköpostilla tai Webropol-kyselyyn vastaamalla nimettömästi. Suunnitelmaa tullaan seuraamaan jatkuvasti ja päivittämään koulutukseen liittyvässä lainsäädännössä, valtakunnallisen lukion opetussuunnitelman perusteissa sekä Kouvolan kaupungin hallintosäännössä tapahtuvien muutosten mukaisesti.

Suunnitelma kurinpitotoimien käyttämisestä sekä niihin liittyvistä menettelytavoista on **liitteenä**.

Lisätietoja: Kasvun tuen päällikkö Johanna Lindstedt, puh. 020 615 8483, johanna.lindstedt(at)kouvola.fi, apulaisrehtori Kari Huhta, puh. 020 615 4114, kari.huhta(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä määräysten mukaiset muutokset ja täydennykset Kouvolan lukioden opetussuunnitelmaan liitteen mukaisesti.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta myönsi apulaisrehtori Kari Huhdalle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite[3]

Kurinpitosuunnitelma_lukio_Kaopla_06102022

Lukiokoulutuksen aloituspaikat 2023**2744/12.00.00/2022****Kasvatus- ja opetuslautakunta 06.10.2022 § 76**

Valmistelija: opetuspalvelupäällikkö Pirjo Piironen, puh. 020 615 6026, [pirjo.piiroinen\(at\)kouvola.fi](mailto:pirjo.piiroinen(at)kouvola.fi)

Kevään 2023 yhteishaun toteuttamista ja siihen liittyvää tiedottamista varten lukioiden aloituspaikat lukuvuodelle 2023–2024 on ilmoitettava valtakunnalliseen opintopolku.fi –palveluun 14.10.2022 mennessä. Hallintosäännön 25§:n mukaan kasvatus- ja opetuslautakunta koulutuksen järjestäjän edustajana päättää lukiokoulutuksen aloituspaikoista.

Keväällä 2023 peruskoulun päättää opiskelijaennusteen mukaan noin 823 yhdeksännen luokan oppilasta, mikä on lähes samalla tasolla kuin edellisenä vuonna. Lisäksi tutkintoon valmentavan koulutuksen perustaitojen vahvistamisen linjalla opiskelee tällä hetkellä 20 oppilasta, josta haetaan pääosin yhteishaussa toiselle asteelle.

Kevään 2022 yhteishaussa lukioon hakeutui n. 42 % ikäluokasta. Kouvolan Yhteislyseon vetovoima oli 1,08 eli 21 ensisijaista hakijaa ei päässyt haluamaansa lukioon. Kuusankosken lukiossa ensisijaisia hakijoita oli alle paikkatarjonnan. Päivälukioissa koulutuksen elokuussa 2022 aloitti yhteensä 355 uutta opiskelijaa (Kuusankoski 103 ja Yhteislyseo 252).

Opetus- ja kulttuuriministeriön suositus valtakunnallisesti on antaa puolelle perusopetuksen päättävästä ikäluokasta lukiokoulutus.

Lukioiden aloituspaikkaesitys:

Lukiokoulutuksessa on valmisteltu ehdotus lukioiden aloituspaikoista vuonna 2023. Aloituspaikkaesityksessä sarjaisuus on laskettu

36 opiskelijan ryhmäkoolla. Käytännössä opetusryhmät ovat kurssimuotoisuuden vuoksi kuitenkin laskenta-arvoa 36 pienemmät. Oppivelvollisuuden mukanaan tuomien vaateiden vuoksi lukioiden pakollisten opintojaksojen ryhmäkokoa on tarkasteltava uudelleen.

Lukion aloituspaikkoja (396) on varattu n. 48 %:lle perusopetuksen yhdeksännen luokan päättävästä ikäluokasta. Ennusteena on, että lukio- koulutuksen vetovoima säilyy nykyisessä tulevana vuonna. Opetus- ja kulttuuriministeriö ei säätele lukioiden opiskelijamäärää, vaan koulutuksen järjestäjä päättää aloituspaikoista.

Peruskoulun opintojen ohjauksella on selkeä yhteys jatko-opintoihin hakeutumiseen, ja opintojen ohjauksessa korostetaan hakeutumista Kouvola omiin toisen asteen oppilaitoksiin.

Aloituspaikkaesitys ei juurikaan jätä koulukohtaista liikkumavaraa.

Esitys vuonna 2023 elokuussa alkavan lukiokoulutuksen aloituspaikoista kokonaisuudessa on seuraava:

Lukio	Aloituspaikat 2022	1.sijaiset hakijat 2022	Aloittaneet 2022	Aloituspaikat 2023
Yhteislyseo	252	273	252	252
Kuusankoski	144	81	103	144
Yhteensä	396	354	355	396

Yhteislyseon aloituspaikoista osa (32) varataan urheilulinjan ja osa (32) Studies in English- linjan opiskelijoille. Urheilulinjalle valinta pohjautuu haettuun urheilulukiostatukseen ja tähän liittyvä toiminta aloitetaan kaupungin omana toimintana 1.8.2023 alkaen. Edellisinä lukuvuosina Studies in English- linjalle on hakeuduttu suoraan lukion järjestämän haun kautta, mutta haku on selkeintä toteuttaa suoraan yhteishakujärjestelmässä.

Tarkennukset Yhteislyseon aloituspaikkoihin:

Yhteislyseo	Aloituspaikat 2023
Yleislinja	188
Urheilulinja	32
Studies in English- linja	32
Yhteensä	252

Opiskelijat valitaan lukioon lukuaineiden keskiarvon mukaisessa järjestyksessä. Urheilulinjalle valittavien osalta valintaan vaikuttaa myös urheiluakatemian urheilijapisteytys.

Perusopetuksen Suomi toisena kielenä -opetuksen ja kielitaidon arvioinnin pohjalla käytetään Eurooppalaisen viitekehyksen pohjalta laadittua kielitaidon tasojen kuvausasteikkoa.

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden suosituksissa suomen kielen tavoitetasot ovat koulutuksen päättyessä perusopetuksessa B1.1 - B1.2. Tätä kielitaidon vaatimustasoa noudatetaan sekä ulkomailla opiskelleille suomalaisen peruskoulun oppilaille heidän hakeutuessaan lukiokoulutukseen että ulkomaalaisille suomalaiseen lukiokoulutukseen hakeville opiskelijoille. Kielitaitotaso arvioidaan lukioon hakeutumisvaiheessa lukiokoulutuksen toimesta.

Lukiokoulutuksen päättyessä tavoitetaso on B2.2 ja kirjoittamisen osalta B2.1.

Oppivelvollisuuden tuomien muutosten myötä lukuvuoden 2024–2025 osalta aloituspaikkojen määriä joudutaan tarkastelemaan uudelleen huomioiden myös ikäryhmän pieneneminen.

Lisätietoja: opetuspalvelupäällikkö Pirjo Piironen, puh. 020 615 6026, [pirjo.piiroinen\(at\)kouvola.fi](mailto:pirjo.piiroinen(at)kouvola.fi), vs. rehtori Ville Peltola, puh. 020 615 5492, [ville.peltola\(at\)kouvola.fi](mailto:ville.peltola(at)kouvola.fi), kasvatus- ja opetusjohtaja Vesa Toikka, puh. 020 615 3831, [vesa.toikka\(at\)kouvola.fi](mailto:vesa.toikka(at)kouvola.fi)

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä vuoden 2023 lukiokoulutuksen aloituspaikat seuraavasti:

Lukio	Aloituspaikat
Kouvolan Yhteislyseo, yleislinja	188
Kouvolan Yhteislyseo, urheilulinja	32
Kouvolan Yhteislyseo, Studies in English- linja	32
Kuusankosken lukio	144
Yhteensä	396

Yhteishaun tulokset tuodaan keväällä lautakunnalle tiedoksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisten toimintojen osavuositarkastus 1.1. - 31.8.2022**103/02.02.02/2022****Kasvatus- ja opetuslautakunta 06.10.2022 § 77**

Valmistelija: kasvatus- ja opetusjohtaja Vesa Toikka, puh. 020 615 3831, vesa.toikka(at)kouvola.fi

Kasvatus ja opetus lautakunnan alaisuuteen kuuluvat seuraavat palvelut: kasvatus- ja opetuslautakunta, kasvun tuki, varhaiskasvatus, perusopetus ja lukiot.

Lautakunnan talousarvion toteutuma 1–8/2022:

Milj. euroa	TA 2022	TA- muutos	MTA 2022	Tot. 1-8	Tot-%	TPE
Toimintatulot	8,7		8,7	6,0	69,4	9,1
Toimintamenot	-146,1		-146,1	-99,5	68,1	-148,4
Toimintakate	-137,4		-137,4	-93,5	68,0	-139,3

Toimintakate kasvatus ja opetus –palvelussa on ylittynyt elokuun lopun tilanteessa. Toimintakatteen toteutuma oli 68,0 % (laskennallinen toteuma 66,7 %). Tulot ovat kertyneet 69,4 % ja menot 68,1 %.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan osavuositarkastus 1–8/2022 on **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: kasvatus- ja opetusjohtaja Vesa Toikka, puh. 020 615 3831, vesa.toikka(at)kouvola.fi, controller Jonna Paju, puh. 020 615 5228, jonna.paju(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä osavuositarkastuksen 1-8/2022 tiedoksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvio 2023 ja talous- ja henkilöstösuunnitelma vuosille 2023-2026**2599/02.02.00/2022****Kasvatus- ja opetuslautakunta 06.10.2022 § 78**

Valmistelija: kasvatus- ja opetusjohtaja Vesa Toikka, puh. 020 615 3831, vesa.toikka(at)kouvola.fi

Kaupunginhallitus hyväksyi 7.6.2022 talousarvionkehityksen ja laadintaohjeet. Kaupunginhallitus on hyväksynyt 29.8.2022 tarkennetun talousarvionkehityksen. Tarkennuksia tehtiin toimialojen välisiin sisäisiin veloituksiin sekä muihin teknisiin siirtoihin sekä suunnitelmavuosien kehityksen sisäisten erien osalta.

Kuntalain 110 §:n mukaan talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksyttävä taloussuunnitelma laaditaan kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talouden tasapainottamisen haasteet huomioiden on tarkoituksen mukaista laatia talousarvio ja -suunnitelma neljälle vuodelle, joten seuraava talousarvio/-suunnitelma laaditaan vuosille 2023-2026.

Vuoden 2023 toimintakatteen talousarvionkehitys

Vuodesta 2023 lähtien kaupungin kustannus- ja tulorakenne muuttuu merkittävästi, kun sosiaali- ja terveydenhuollon kustannukset ja niitä vastaavat tuotot eli verotulot ja valtionosuudet siirtyvät hyvinvointialueille. Nämä ovat merkittävimmät muutokset talousarvion laadinnassa. Muina muutoksina vuodelle 2023 on huomioitu ainoastaan välttämättömimmät tekijät.

Sote-uudistuksesta johtuvat muutokset:

- Menojen vähennykset, n. 350 M€
- Verotulojen vähennykset, n. 180 M€
- Valtionosuuksien vähennykset, n. 160 M€

Muut lakisäätöiset muutokset:

- Palkkojen korotukset, arvioitu keskeneräisen sopimustilanteen johdosta noin 3 % kasvulla, -4 M€
- Oppivelvollisuuden laajennus, -0,3 M€
- Kuel-maksujen muutos tasausmaksuksi, 2022 taso liian alhainen, -1 M€
- TE-palvelujen uudistus, -0,04 M€

Kaupungin omat päätökset:

- Kinnon palvelusopimustason osittainen palauttaminen, -0,75 M€

- Urheilulukio ½ vuoden osuus, -0,1 M€
- Korkeakoulusopimukset, -0,07 M€
- Osallistuvan budjetoinnin määräraha, -0,1 M€
- Liikuntapalvelujen tuotto-odotusten alentaminen, -0,8 M€
- Uudet aluetoiminnan yhteisötilat, -0,05 M€
- KSS Energian osinkotuoton tason palauttaminen, -3 M€

Muut välttämättömät muutostarpeet:

- Energian ja polttoaineiden hinnan nousut, -2 M€
- Välttämättömät uudet virat/toimet, -0,2 M€
- Vuokratulojen ja -kulujen muutokset, -0,4 M€
- Digitalisaation edistäminen, -0,4 M€

Toimielinkohtainen kehys

Toimielinkohtaisessa kehyksessä on huomioitu toimintakatteeseen vaikuttavat edellä mainitut kustannuksia lisäävät ja vähentävät tekijät. Ulkoiseen tulokseen vaikuttavat tarkennukset, kuten energiakustannukset sekä verotulo- ja valtionosuusennusteet, tullaan tekemään talousarviovalmistelun yhteydessä ja ne esitetään talousarviovalmistelun yhteydessä.

Toimintakate, 1 000 euroa	TA 2022	TA 2023	TS 2024	TS 2025	TS 2026
Tarkastuslautakunta	-188	-193	-196	-199	-202
Kaupunginhallitus	5 858	-2 065	-2 928	-2 975	-3 021
Kasvatus- ja opetusltk	-137 435	-142 060	-145 226	-147 528	-149 830
Liikunta- ja kulttuuriltk	-24 961	-27 129	-27 417	-27 852	-28 286
Tekninen lautakunta	-12 587	-13 094	-13 499	-13 713	-13 927
Kymen jätelautakunta	0	0	0	0	0
Yhteensä	-169 313	-184 542	-189 267	-192 267	-195 266

Talousarviovalmistelun painopistealueet

Talousarviovalmisteluun asetetaan toimialoille seuraavia painopistealueita:

- Sivistystoimialan talousarviossa tulee panostaa koulutuksen sisällön kehittämiseen ja monipuolistamiseen (kuten urheilulukio) sekä lasten ja nuorten liikkumisen edistämiseen.
- Konsernipalveluissa tulee panostaa kaupungin palvelujen digitalisoinnin edistämiseen
- Teknisellä toimialalla panostetaan kaupungin yritystonttutuotannon vahvistamiseen niille asetettujen tavoitteiden mukaisesti. Lisäresurssoinnilla varmistetaan riittävän nopeat prosessit maanhankinnassa ja asemakaavoituksessa.
- Kinnon rahoituksen pohjalta neuvoteltavissa palvelusopimuksessa tulee panostaa yritysten sijoittumismarkkinointiin ja sijoittumistyöhön sekä hankinta-asiamiehen työhön. Kinnon

palvelusopimuksen tasoa tullaan tarkastelemaan vuosittain ja tavoitteena kaupungin osuuden asteittainen vähentäminen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta

1000 euroa	TA 2022	TA 2023	TS 2024	TS 2025	TS 2026
Toimintakate	-137,4	-142,1	-145,2	-147,5	-149,8

Talousarviovalmistelussa on huomioitu mm. hyvinvointialueelle siirtyvä psykososiaalinen henkilöstö sekä kustannukset, digitalisaation kehittäminen, oppivelvollisuuden laajentuminen ikäluokittain, urheilulukio sekä palveluverkkojen kehittämissuunnitelmat.

Kaupunkistrategiasta johdetut palvelun tavoitteet vuonna 2023 ovat seuraavat:

- Lasten ja nuorten hyvinvointi paranee
- Henkilöstön hyvinvointi lisääntyy
- Nuorten kansainvälistymis- ja digitaidot paranevat
- Lapsille ja nuorille tarjotaan kasvualusta, joka tulee sosiaalisuutta ja vuorovaikutustaitoja sekä kestävä elämäntapaa

Henkilöstön määrä henkilötötyvuosina	TP 2021	TA 2022	TA 2023	TS 2024	TS 2025	TS 2026
Lautakunnan alainen toiminta	2 000,00	1 817,40	1 733,99	1 720,00	1 707,00	1 695,00

Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvio 2023 ja talous- ja henkilöstösuunnitelma vuosille 2023 – 2026 on **liitteenä**. Kooste uusista sekä muutettavista viroista ja tehtävistä vuodelle 2023, lakkautettavat virat ja kehittämisvastaavan tehtävänkuvaus ovat **liitteinä**.

Lisätietoja: kasvatus- ja opetusjohtaja Vesa Toikka, puh. 020 615 3831, vesa.toikka(at)kouvola.fi, controller Jonna Paju, puh. 020 615 5228, jonna.paju(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä ja esittää edelleen kaupunginhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvion vuodelle 2023 sekä talous- ja henkilöstösuunnitelman vuosille 2023–2026.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

- Liite[4] Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvio 2023 ja talous- henkilöstösuunnitelma vuosille 2023 - 2026_Kaopla_06102022
- Liite[5] Uudet sekä muutettavat virat ja tehtävät 2023 - koostelomake_Kaopla_06102022
- Liite[6] Lakkautettavat virat - koostelomake_Kaopla_06102022
- Liite[7] Kehittämismääräysten
tehtäväkuvaus_Kaopla_06102022

Vastaus valtuustoaloitteeseen peruskoulujen määrärahatarpeiden selvittämisestä koulukohtaisesti ja talousarvion laatiminen tarveperusteiseksi**1365/00.05.00/2022****Kaupunginvaltuusto 02.05.2022 § 56**

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettujen Tiina Hämäläisen, Johanna Pyötsiän ja Vesa Vainion jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Peruskoulu on kunnan lakisääteinen tehtävä, mutta se on ollut vuosikausia säästöjen kohteena. Se mikä on säästetty, on annettu muualle. Opettajat pinnistelevät työssään aina vain pienempien tuntikehysten puitteissa ja tarvikemäärärahojen niukentuessa luovivat riittämättömien perustarvikkeiden kanssa. Määrärahat eivät riitä, koska tarpeet muuttuvat ja tarvikkeet kallistuvat. Kun tarvittava määrä oppikirjoja on laskettu tilauslistaan, on budjetti jo ylittynyt ja värikynät jäivät taas tilaamatta. Tuntikehystä annetaan rehtoreille riittämätön määrä, vaikka oppilaat eivät ole vähentyneet. Rehtorit eivät onnistu takaamaan virassa oleville opettajille päätoimen edellyttämää opetustuntimäärää. Myös pienryhmien määrä on aivan liian vähäinen. Tänäkin keväänä pienryhmää tarvitsevia kouluun siirtyviä esikoululaisia jää ilman pienryhmäpaikkaa. Muualta muuttavia opettajia ei kiinnosta jäädä tekemään töitä kaupunkiin, jossa hänen tekemäänsä työtä ei arvosteta.

Väljyys tuntikehyksessä antaa opettajalle mahdollisuuden tehdä työtä peruspalkkaan oikeuttavan määrän, mahdollisesti pienemmässä opetusryhmässä ja hän voi saada myös ylitunteja, joilla opettajan palkkakuoppaa hiukan paikataan. Erityiset haasteet sosiaalisessa toiminnassa ja oppimisessa ovat lisääntyneet, ja niihin voidaan vaikuttaa tarpeeksi varhaisessa vaiheessa lisäämällä pienryhmien määrää. Hankintoja riittävillä määrärahoilla tehdessä opettaja voi valmistautua antamaan laadukasta perusopetusta myös ajan- ja aineenmukaisin tarvikkein.

Esimerkiksi 19 000 euron lisä budjetoinnissa antaa koululle vuositason n. kymmenen vuosiviikkotuntia lisää. Raha on pieni verrattuna siihen, mitä vaikkapa kärkihankkeet nielevät. Jos jokainen Kouvola peruskoulu kuvitellusti saisi tuon summan lisää tuntikehykseen tai muuhun tarvittavaan, kustannus jäisi silloinkin reilusti alle miljoonan. Kyse on perustehtävän tekemisestä ja sen arvostamisesta.

Talousarviossa tulee viimeinkin kohdentaa peruskoulujen rahoitusta riittäviin perustarvikkeisiin ja riittävään määrään työtunteja kohtuullisen

kokoisissa ryhmissä opettajaa kohden kussakin Kouvola koulussa ja pienryhmien määrää on lisättävä tarpeen mukaiseksi. Asiat tulee selvittää hyvissä ajoin ennen budjetin laadintaa ja laatia perusopetuksen talousarvio tarveperusteisesti.

Kristillisdemokraattien valtuustoryhmä esittää, että määrärahatarpeet selvitetään koulukohtaisesti kuulemalla rehtoreita ja koulujen tarpeita erityisesti edellä mainituissa asioissa ja budjetti laaditaan tarveperusteiseksi edellä mainitut asiat huomioon ottaen.”

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunta 06.10.2022 § 79

Valmistelija: opetuspalvelupäällikkö Pirjo Piironen, puh. 020 615 6026, [pirjo.piiroinen\(at\)kouvola](mailto:pirjo.piiroinen(at)kouvola).

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen enintään neljän vuoden pituisena suunnittelukautena, jos talousarvion laatimisvuoden taseeseen ei arvioida kertyvän ylijäämää. Jos taseen alijäämää ei saada katetuksi suunnittelukautena, taloussuunnitelman yhteydessä on päätettävä yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla kattamaton alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvion laadinnassa ja sen rakenteessa noudatetaan Kuntaliiton julkaisemaa talousarviosuosittelusta Kunnan ja kuntayhtymän talousarvio ja -suunnitelma. Talousarvion rakenne muodostuu käyttötalous- ja tuloslaskelmaosasta sekä investointi- ja rahoitusosasta.

Käyttötalousosassa asetetaan palvelutavoitteet ja budjetoidaan niiden järjestämisen vaatimat menot ja tulot. Tuloslaskelmaosassa osoitetaan tulo- ja rahoituksen riittävyys käyttömenoihin ja poistoihin.

Kaupunginhallitus käsittelee vuosittain talousarviokehityksen ja toimielin- ja koulukohtaisen jaon. Peruskoulujen osalta määräraha pohjautuu kaupunginhallituksen käsittelemään kehukseen. Kun kehys on muodostunut, peruskoulujen toiminnan määrärahat jaetaan kouluille oppilasmäärän perusteella. Oppilasmäärä lasketaan kertoimilla, johon vaikuttavat mm. esi-, vammais-, lisä- tai valmistavan opetuksen oppilaiden lukumäärä.

Näin ollen koulu, jolla on enemmän tuen tarvitsevia oppilaita, tulee huomioitua määrärahaa jaettaessa. Tällä määrärahalla hankitaan mm. kaikki materiaali, kalusteet ja ostettavat palvelut. Henkilöstökulut (tuntikehys) sekä sisäiset erät, mm. ruokapalvelut, puhtaus ja vuokrat huomioidaan kehyksessä todellisten kustannusten perusteella.

Talousarviossa valtuustoon nähden sitova taso on toimielimen/lautakunnan toimintakate. Koulut voivat tarvittaessa talousarvion toimintakatteen puitteissa määritellä miten saadun määrärahan käyttävät.

Koulut suunnittelevat kirjasarjojen hankinnan ja niiden käyttövuodet ja uusimisen mahdollisimman tarkkaan. Oppimateriaalista osa on kierrätettäviä ns. lukukirjoja. Oppikirjojen ohella on entistä enemmän sähköistä materiaalia, jonka käyttö vähentää oppikirjojen tarvetta osittain. Sähköisen materiaalin hankinnassa edetään kohti kaupunkikohtaisia lisenssejä, jotta oppilaskohtainen hinta olisi kohtuullisempi. Oppilaskäytössä olevien laitteiden määrää on pyritty lisäämään vuosittain uusimalla tietokoneita ja hankkimalla tabletteja.

Oppikirjojen ohella erityisesti taito- ja taideaineisiin tarvitaan materiaaleja. Rehtori yhdessä opettajakunnan kanssa suunnittelee hankinnat olemassa olevat materiaalit huomioiden. Materiaalien hankintojen osalta tehdään useamman lukuvuoden suunnittelua, koska suurempien määrien hankinta esim. kovien materiaalien osalta on edullisempaa ja myös toimituskulut pienenevät. Koulujen tarvikemäärärahat ovat riittäneet opetussuunnitelman mukaiseen opetukseen.

Tuntikehyksen valmistelu ja opetusryhmien koko

Perusopetuksen tuntikehyksen myöntämisen perusteena on talousarvio. Siinä henkilöstömenoihin varattu määräraha asettaa raamit tuntien myöntämiselle. Opetussuunnitelman tuntijaossa on säädetty opetustuntimäärät, joita kullekin luokkatasolle on opetusta tarjottava. Lisäksi perusopetuksen lainsäädäntö, voimassa oleva opetussuunnitelma ja mahdolliset muut linjaukset asettavat reunaehdoja opetusryhmien muodostamiselle. Valmistelussa pyritään aina oikeudenmukaisuuteen, avoimuuteen ja tasavertaisuuteen. Sen vuoksi perusteet resurssien jakamiselle ovat samat koko kaupungissa.

Perusopetuksen tuntikehyksen valmistelu seuraavaa lukuvuotta varten aloitetaan vuoden alussa tarkastelemalla tammikuun oppilasmäärät.

Tämän oppilasmäärän perusteella suunnitellaan kouluittain perusopetusryhmien määrät. Opetusryhmien määrään vaikuttaa oppilasaines, esimerkiksi erityisen tuen päätösten määrä. Lisäksi pidennetyn oppivelvollisuuden oppilas opetusryhmässä asettaa rajan opetusryhmän koolle, jolloin ryhmien määrä saattaa lisääntyä.

Lähikoulun määräytymisperiaatteiden mukaisesti opetusryhmä tulee muodostaa siten, että opetus voidaan toteuttaa oppilaiden ikäkauden ja edellytysten mukaisesti turvallisessa oppimisympäristössä. Kouvola kaupunki muodostaa yhden maantieteellisen koko kaupungin käsittävän lähikoulun alueen. Lähikoulun alueen sisällä kullakin koululla on oma oppilasalueensa. Koulujen oppilasalueita ei määritellä pysyvästi, koska erityisesti taajamissa vuosittaiset koulutulokkaiden määrät vaihtelevat asuinalueittain. Näin pyritään muodostamaan sopivat ryhmäkoot. Asiakasvastaava määrittelee vuosittain kunkin koulun oppilasalueen koulutulokkaiden määrän mukaisesti. Muuttoliike vaikuttaa lopulliseen ryhmäkokoon ja sitä on vaikea ennustaa etukäteen. Lisäksi opetuksen järjestäjän tulee huolehtia, että oppilasmäärät muodostuvat luokissa mahdollisimman samankokoisiksi eri kouluissa.

Koulunkäynnistä muussa kuin lähikoulussa päättää hakemuksesta kyseisen koulun rehtori. Toissijaiseen kouluun oppilaaksi ottamisen perusteissa tulee huomioida, että opetusryhmät 1-2 luokilla eivät saa kasvaa kohtuuttomasti (yli 23 oppilasta). Luokkakoko voidaan toissijaiseen kouluun oppilaaksi ottamisen päätöksessä määritellä pienemmäksi pedagogisen tarkoituksenmukaisuuden perusteella, jolloin luokkakoko on enintään 21 oppilasta.

Lukuvuonna 2022-23 alkuopetuksessa on kahdessa koulussa 24 oppilasta. Näiden ryhmien luokkakoko on kasvanut alkuperäisestä suunnitelmasta muuttoliikkeen seurauksena.

Tuntikehyksen valmistelussa alakoulujen tuntikehyksen myöntäminen perustuu perusopetusryhmien lukumäärään, joka pohjautuu kyseisen koulun eri luokka-asteiden oppilasmäärien tarkasteluun. Yläkoulujen tuntikehyksen valmistelu pohjautuu indeksiperusteiseen malliin, jossa tarkastelu tapahtuu oppilasmääriltään alle 150 oppilasta, 150-210 oppilasta ja yli 210 oppilasta. Lukuvuoden 2022-23

tarkastelussa indeksi on ollut 1,94 (oppilasmäärä alle 150 oppilasta, indeksi 180 (oppilasmäärä 150-210 oppilasta) ja indeksi 1,84 (oppilasmäärä yli 210 oppilasta).

Tuntikehys perustuu jokaisen vuosiluokan opetussuunnitelman määrittämään viikkotuntimäärään, joka on 20-30 tuntia viikossa alkuopetuksesta 9. luokkaan. Pienryhmät ala- ja yläkoulujen osalta saavat perustunnit lisättynä yhdellä jakotunnilla. Viikkotunteina nämä ovat 21-31 tuntia riippuen siitä, onko kyseessä ala- vai yläkoulun ryhmä.

Lisäksi tuntikehykseen lisätään tukiovetustunnit, jakotunnit, erikoisluokkien tunnit, A2-kielen tunnit, muut uskonnot ja ET-tunnit, S2-tunnit ja muut koulukohtaiset lisätunnit.

Koulujen rehtoreille on lähtenyt ehdotus tuntikehyksestä valmistelun jälkeen kommentoitavaksi.

Rehtoreiden muutosehdotukset huomioidaan mahdollisuuksien mukaan. Näitä muutoksia voidaan tehdä vain talousarvion sallimissa rajoissa. Tämän tuntikehyksen tarkastelun jälkeen arvioidaan opettajien ja ohjaajien tarve, mahdolliset virkasiirrot tai rekrytointitarpeet.

Pienryhmien määrä, lisähenkilöstö

Valtuustoaloitteessa mainitaan pienryhmien määrät. Kouvolassa on ollut koko uuden Kouvolan ajan n. 70 pienryhmää. Tämä määrä ei ole pienentynyt, vaikka oppilasmäärä perusopetuksessa on laskenut.

Valtakunnallisesti Kouvolan kaupungissa on oppilaita suuri määrä luokkamuotoisessa erityisopetuksessa. Näin ollen kouvolaalaiset erityisen tuen lapset saavat verrokkikuntien lapsia enemmän opetusta erityisluokissa. Integroiminen yleisopetuksen ryhmiin on Kouvolassa kohtuullisella tasolla.

Pienryhmien osalta pätevien erityisluokanopettajien turvaamiseksi Kouvolan kaupunki on järjestänyt koulutusmahdollisuuden pätevöityä erityis- tai erityisluokanopettajaksi. Kouvolassa pätevien erityisluokanopettajien määrä on parempi kuin esimerkiksi pääkaupunkiseudulla. Pienryhmissä työskentelee opettajan lisäksi vähintään yksi koulunkäynninohjaaja ryhmää kohden. Vaativan erityisen tuen ryhmissä työskentelee useita koulunkäynninohjaajia. Kouluissa on lisäksi hankerahoilla palkattuja kasvatustutoreita ja koronatuella palkattuja opettajia ja ohjaajia. Tämä lisähenkilöstö mahdollistaa tuen varmistamisen niin pienryhmissä kuin yleisopetuksessakin.

Tuntikehyksen varmistuttua rehtorit suunnittelevat tulevan lukuvuoden opetusryhmät ja lukujärjestykset. Suunnittelua ohjaa ensisijaisesti oppilaiden tarpeet ja pedagogiset perusteet. Myös kuljetusoppilaiden osuus vaikuttaa lukujärjestyssuunnitteluun ja esimerkiksi opetusryhmien muodostamiseen. Lisäksi koulujen tilat määrittävät opetusryhmien muodostumista, mm. taito- ja taideaineissa tulee olla oppilaalle oma työskentelypaikka.

Talousarvio määrittelee reunaehdot koulujen resursoinnille, niin tuntien ja henkilöstön määrälle kuin mm. materiaaleille ja tarvikkeille. Talousarvion hyväksynnän yhteydessä tulisi varata lisärahoitusta, mikäli halutaan, että valtuustoaloitteessa tavoiteltu resurssien väljyys toteutuisi. Opetussuunnitelman mukaisen opetuksen toteuttamiseen annettu resurssi on riittävä.

Lisätietoja: kasvatus- ja opetusjohtaja Vesa Toikka, puh. 020 615 3831, vesa.toikka(at)kouvola.fi, opetuspalvelupäällikkö Pirjo Piironen, puh. 020 615 6026, pirjo.piironen(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää antaa valtuustoaloitteeseen selostusosan mukaisen vastauksen asian käsittelystä kasvatus- ja opetuslautakunnassa.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätösvallan siirto koulukohtaisten opetussuunnitelmien hyväksymisestä viranhaltijoille**5/00.01.01.04/2022****Kasvatus- ja opetuslautakunta 06.10.2022 § 80**

Valmistelija: hallintopalvelupäällikkö Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

Kaupungin hallintosäännön (20.9.2022 §24) mukaisesti lautakunnan päätösvaltaan kuuluu kasvatus- ja opetuspalveluita ohjaavien lakien mukaiset tehtävät. Lautakunnan päätösvaltaan kuuluu siten myös opetussuunnitelmien hyväksyminen.

Opetussuunnitelman laadinta tapahtuu valtakunnallisten määräysten mukaisesti. Opetussuunnitelmien sisältöä ja laadintaa ohjaa aina opetussuunnitelman perusteet, joka on Opetushallituksen antama valtakunnallinen määräys. Sen mukaan laaditaan paikalliset opetussuunnitelmat. Kouvolassa paikallinen opetussuunnitelma laaditaan yhteisenä esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmana. Kuntakohtaisen opetussuunnitelman hyväksymisen jälkeen laaditaan vielä koulukohtaiset opetussuunnitelmat.

Sekä kuntatasoinen että koulukohtaiset opetussuunnitelmat on hyväksynyt tällä hetkellä kasvatus- ja opetuslautakunta. Kaupungin hallintosäännön 29 §:n mukaan toimielin voi siirtää sille hallintosäännössä määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen toimielimelle ja muulle viranhaltijalle. Se, jolle toimivaltaa on siirretty, ei kuitenkaan voi enää siirtää toimivaltaa edelleen.

Operatiivisen toiminnan sujuvoittamiseksi päätösvaltaa koulukohtaisten opetussuunnitelmien hyväksymisestä ehdotetaan siirrettäväksi viranhaltijoille.

Koulukohtaisten opetussuunnitelmien päätösvallan siirron tausta

Kun lautakunta on hyväksynyt kuntatason opetussuunnitelman, kaupungilla laaditaan lisäksi koulukohtaiset opetussuunnitelmat. Nämä koulukohtaiset opetussuunnitelmat laaditaan Kouvolassa aina ylemmän tason opetussuunnitelmien määrittämien reunaehtojen mukaisesti.

Koulukohtaisen opetussuunnitelman rooli on kuntatason opetussuunnitelmaa täydentävä niiltä osin kuin kuntatasoisessa opetussuunnitelmassa on koulukohtainen määrittely hyväksytty. Näin ollen koulukohtaisen opetussuunnitelman laadinta tapahtuu kuntakohtaisen opetussuunnitelman raamien sisällä ja yksikkökohtainen liikkumavara on lähtökohtaisesti tarkkarajaista. Käytännössä tämä

tarkoittaa sitä, että ylemmän tason asiakirjat ovat sellaisenaan normina koululle ja opettajille velvoittavia.

Aiemmassa Kouvolan opetussuunnitelmaprosessissa (2016) kukin koulu on saanut kirjata lisäyksiä ja täydennyksiä opetussuunnitelman lukuihin. Monissa luvuissa valtakunnalliset perusteet sekä kuntatason opetussuunnitelma ovat riittävän kattavia ja ohjaavia, joten koulukohtaisia täydennyksiä ei ole tarvinnut tehdä opetussuunnitelmaan näiden lukujen osalta. Täydennyksiä ja lisäyksiä kirjataan painotetummin opetussuunnitelmaa tukeviin muihin asiakirjoihin kuten mm. opiskeluhoitosuunnitelmaan. Koulukohtaiset opetussuunnitelmat ovat kuitenkin myös tarpeellisia

Tällä hetkellä sekä kuntatasoinen opetussuunnitelma että koulukohtaiset opetussuunnitelmat, ja niissä tapahtuvat muutokset on hyväksytty lautakunnassa. Koska koulukohtaisten opetussuunnitelmien sisällöt ja muutokset ovat kuitenkin em. kuntatason raamien sisällä jo rajattuja ja/tai merkitykseltään vähäisiä, monesti myös kirjoitusteknisiä muutoksia, lautakunnalle esitetään, että operatiivisen toiminnan sujuvoittamiseksi päätösvaltaa koulukohtaisten opetussuunnitelmien hyväksymisestä, ja niissä mahdollisesti tapahtuvista päivityksistä, siirretään lautakunnalta viranhaltijoille.

Päätösvaltaa ehdotetaan siirrettäväksi siten, että kasvatus- ja opetuslautakunnan alainen viranhaltija, joko opetuspalvelupäällikkö tai kasvun tuen päällikkö, voi asemavaltuutensa perusteella hyväksyä koulukohtaisen opetussuunnitelman ja siihen tehtävät muutokset.

Valmistelu ja hyväksyminen delegoinnin myötä

Koulukohtainen opetussuunnitelma laaditaan aina valtakunnallista ja kuntakohtaista opetussuunnitelmaa ja perusteita noudattaen. Koulukohtaisen opetussuunnitelman valmistelusta vastaa rehtori, joka toimittaa koulukohtaisen opetussuunnitelman ja sen muutosehdotukset riippuen opetussuunnitelmaan tehtävästä muutoksesta ja sen asiasisällöstä, joko opetuspalvelupäällikölle ja/tai kasvun tuen päällikölle.

Päällikkö arvioi koulukohtaisen opetussuunnitelman aina suhteessa lautakunnan hyväksymään paikalliseen opetussuunnitelmaan sekä valtakunnallisiin määräyksiin. Tämän jälkeen kyseinen päällikkö hyväksyy koulukohtaisen opetussuunnitelman tällä päätöksellä annettulla päätösvalalla.

Koulukohtaisen opetussuunnitelman hyväksyy siten kulloinkin asiasisällön perusteella joko opetuspalvelupäällikkö tai kasvun tuen päällikkö asemavaltuutuksensa perusteella.

Mikäli opetussuunnitelman muutos sisältää sekä opetuspalvelupäällikön että kasvun tuen päällikön substanssialueelle kuuluvia sisältöjä ja/tai muutoksia, opetussuunnitelman hyväksyy opetuspalvelupäällikkö.

Jos päällikkö arvioi muutoksen olevan painoarvoltaan erityisen merkittävä, voidaan koulukohtainen opetussuunnitelman tuoda hyväksyttäväksi lautakunnalle.

Lisätietoja: kasvatus- ja opetusjohtaja Vesa Toikka, puh. 020 615 3831, vesa.toikka(at)kouvola.fi; sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, veikko.niemi(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää siirtää päätösvallan koulukohtaisten opetussuunnitelmien hyväksymisestä opetuspalvelupäällikölle ja kasvun tuen päällikölle selostusosassa esitetysti.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan käsittelemät kuntalaisaloitteet**260/00.02.03.02/2022****Kasvatus- ja opetuslautakunta 06.10.2022 § 81**

Valmistelija: kasvatus- ja opetusjohtaja Vesa Toikka, puh. 020 615 3831, vesa.toikka(at)kouvola.fi

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettut toimenpiteet. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa. Jos aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, asia on otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa aloitteen vireille tulosta.

Hallintosäännön 150 §:n mukaan aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla. Aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot. Hallintosäännön 151 §:n mukaan aloitteen käsittelee se kunnan viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimitelin, aloitteesta ja aloitteen perusteella suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimitelimelle tieto sen päättämällä tavalla. Toimitelin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä.

Kasvatus- ja opetuslautakunta on päättänyt 6.10.2021 (§ 99), että sen toimivaltaan ja alaiseen toimintaan kuuluvat kuntalaisaloitteet ja aloitteen perusteella suoritettut toimenpiteet tuodaan tiedoksi lautakunnalle 3 kertaa vuodessa samaan kokoukseen, jossa käsitellään osavuosikatsaus ja tilinpäätös.

Kooste kasvatus- ja opetuspalveluissa käsitellyistä kuntalaisaloitteista on **liitteenä**.

Lisätietoja: kasvatus- ja opetusjohtaja Vesa Toikka, puh. 020 615 3831, vesa.toikka(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Liitteet

Liite[8]

Kooste kuntalaisaloitteista_Kaopla_06102022

Ilmoitusasiat**2417/00.05.02/2022****Kasvatus- ja opetuslautakunta 06.10.2022 § 82****Saapuneet kirjeet**

KOVAT ry:n kannanotto Kouvolan kaupungille koulukuvien kilpailutuksesta, tiedottamisesta ja järjestelykorvauksista.

Viranhaltijapäätökset**Kasvatus- ja opetusjohtaja**

Henkilöstöpäätös

26.09.2022 § 29 Kuusankosken lukion kahden lehtorin virkamatkamääräys Irlantiin, Dubliniin 12.10.-15.10.2022

Kasvun tuen päällikkö

Henkilöstöpäätös

15.09.2022 § 44 Nuoriso-ohjaajan toimen täyttämättä jättäminen

Opetuspalvelupäällikkö

Hankintapäätös alle kynnsarvon

15.09.2022 § 3 Sarkolan koulun AV ICT asiantuntijapalveluiden hankinta

Sivistysjohtaja

Yleinen päätös

20.09.2022 § 48 Vahingonkorvausvaatimus; Koulutaksille sattunut vahinko 16.6.2022

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 71, § 72, § 77, § 78, § 79, § 81, § 82

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 73, § 74, § 75, § 76, § 80

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola kasvatus- ja opetuslautakunta.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Kouvola kaupungin kirjaamo.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.