

Pöytäkirja: Kouvolan Kaupunginhallitus 29.08.2022**Aika** 29.08.2022 klo 15:00 - 16:37**Paikka** Kaupunginhallituksen kokoushuone, sähköinen kokous**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 222		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 223		Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 224		Ajankohtaiset infoasiat	7
§ 225	1 - 3	Talouden ja henkilöstön kuukausikatsaus 7/2022	8
§ 226	4	Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2022	13
§ 227		Ylläpitovuokran korotus sisäisissä vuokrissa	14
§ 228		Talousarviokehityksen tarkistaminen vuosille 2023-2026	16
§ 229		Kouvolan Asunnot Oy:n korkotukilainahakemukset	18
§ 230	5	Perintö-, testamentti- ja lahjoitusrahaston sääntöjen päivittäminen	20
§ 231	6	Sopimus yhteistyöstä elintarviketekniikan maisterikoulutuksessa Lappeenrannan-Lahden teknillisen yliopisto LUT:in kanssa	22
§ 232		Eron myöntäminen luottamustehtävästä sekä uuden käräjäoikeuden lautamiehen valinta	24
§ 233		Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja uuden poliisin neuvottelukunnan jäsenen valinta	26
§ 234		Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja tarkastuslautakunnan täydentäminen	28
§ 235		Vastaus valtuustoaloitteeseen selvityksestä, miten kaupunki käyttää omistajaohjaustaan Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu Xamkin insinööriopintojen aloituspaikoissa Kouvolan kampuksella	30
§ 236		Vastaus valtuustoaloitteeseen elintarviketeollisuuden insinöörikoulutus Kouvolaan	33
§ 237		Ilmoitusasiat sekä kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset	35

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Leppänen Jouko	puheenjohtaja	
	Nyberg Jukka	1. varapuheenjohtaja	
	Bamberg Ukko	2. varapuheenjohtaja	
	Karvonen Tapio	jäsen	
	Raunio Milla	jäsen	
	Witting Miia	jäsen	
	Hovi Henna	jäsen	
	Kekki Kirsi	jäsen	
	Patjas Janne	jäsen	
	Villikka Anni	jäsen	
	Varjola Liisa	jäsen	
	Pakkanen Markku	jäsen	
	Aikio Jenni	jäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Kaunisto Ville	valtuuston 1. varapj.	Poistui kokouksesta §:n 231 käsittelyn aikana klo 16.14.
	Laakso Sheikki	valtuuston 2. varapj.	
	Hasu Jenny	valtuuston 3. varapj.	
	Toikka Marita	esittelijä, kaupunginjohtaja	
	Forsell Tuukka	esittelijä, apulaiskaupunginjohtaja	
	Tommiska Katja	sihteeri, hallintojohtaja	
	Lindstedt Johanna	asiantuntija, kasvun tuen päällikkö	Liittyi kokoukseen §:n 224 käsittelyn aikana klo 15.20 ja poistui asian käsittelyn jälkeen klo 15.49.
	Kunnas Hellevi	asiantuntija, talousjohtaja	Liittyi kokoukseen §:n 225 käsittelyn aikana klo 15.49 ja poistui §:n 228 käsittelyn jälkeen klo 16.00.
	Ahola Katja	asiantuntija, toimitilajohtaja	Liittyi kokoukseen §:n 227 käsittelyn aikana klo 15.51 ja poistui asian käsittelyn jälkeen klo 15.58.
	Junnonen Sanna-Riitta	asiantuntija, hyvinvointipäällikkö	Liittyi kokoukseen §:n 230 käsittelyn aikana klo 16.01 ja poistui

			asian käsittelyn jälkeen klo 16.04.
--	--	--	--

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Werning Paula	valtuuston pj.	

Pöytäkirjan tarkastus

Jouko Leppänen, puheenjohtaja

Katja Tommiska, sihteeri

Miia Witting, pöytäkirjan tarkastaja

Jenni Aikio, pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 1.9.2022.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

§ 226 tarkastettiin kokouksessa 29.8.2022.

Pöytäkirja on nähtävänä

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 2.9.2022 lähtien.

§ 226 on nähtävillä yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 30.8.2022 lähtien.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Kaupunginhallitus 29.08.2022 § 222**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kaupunginhallituksen päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Kaupunginhallitus 29.08.2022 § 223

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Miia Wittingin ja Jenni Aikion sekä varalle Ukko Bambergin.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti valita pöytäkirjan tarkastajiksi Miia Wittingin ja Jenni Aikion.

Ajankohtaiset infoasiat

Kaupunginhallitus 29.08.2022 § 224

1. Kaupunginjohtajan ajankohtaiset infoasiat.
2. Oppilashuollollinen hyvinvointityö Kouvolassa.

Kasvun tuen päällikkö Johanna Lindstedt selostaa asiaa.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

1. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
2. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

1. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
2. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.

Kasvun tuen päällikkö Johanna Lindstedt oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana asiantuntijana ja hän poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Talouden ja henkilöstön kuukausikatsaus 7/2022**567/02.02.02/2022****Kaupunginhallitus 29.08.2022 § 225**

Valmistelija: talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupungin vuoden 2022 tuloksen arvioidaan tällä hetkellä toteutuvan 6,4 milj. euroa alijäämäisenä. Alkuperäinen talousarvio oli 0,5 milj. euroa positiivinen. Kaupungin oma toiminta ilman ulkoisia muutostekijöitä on pysynyt talousarviossa. Merkittävimmät tulokseen vaikuttavat tekijät ovat:

- arvio energia- ja polttoainekustannusten noususta -3,0 milj. euroa
- alkuvuoden sääolosuhteet -1,0 milj. euroa
- Kymsoten kustannusten ylitys -13,3 milj. euroa
- henkilöstömenojen ylitys -3,4 milj. euroa (korona ja eläkemenoperusteinen maksu)
- verotulojen 14,5 milj. euron positiivisempi kertymä

Kouvolan vuoden 2022 tulokseen vaikuttaa yleinen talouden kehitys, sekä maailmanpoliittinen tilanne, korona sekä Kymsoten kustannusten kehitys. Tiedot tulevat tarkentumaan syksyn 2022 aikana. Arvio Kymsoten kustannuksista perustuu Kymsotelta elokuussa saatuihin tietoihin. Ylityksessä on huomioitu palvelusopimuksen arvioitu pienempi käyttö, alijäämän kattaminen sekä kaupungin kirjanpidossa olevan varauksen käyttö. Energiakustannuksien arviota tarkennetaan edelleen tilanteen kehityksen mukaisesti.

Toimintatuotot ja -kulut

Toimintatuottoja on heinäkuun loppuun mennessä kertynyt 28,0 milj. euroa (57,8 %). Toimintakulujen toteutuma on -334,9 milj. euroa (58,0 %). Henkilöstökulujen toteutuma heinäkuun lopussa oli -83,8 milj. euroa. Palvelujen ostot olivat -227,6 milj. euroa (56,5 %), josta ostot Kymsotelta olivat -195,5 milj. euroa.

Toimintakatteen muodostui -305,5 milj. euroa (58,2 %), muutos edelliseen vuoteen oli -2,1 %.

Verotulot ja valtionosuudet

Verotulojen ja valtionosuuksien kertymä heinäkuun lopussa oli 336,2 milj. euroa. Verotulokertymä on 233,3 milj. euroa. Kunnallisveroja on kertynyt 198,9 milj. euroa eli 1,5 milj. euroa (0,7 %) edellisvuotta enemmän. Yhteisöverojen kertymä heinäkuun lopussa oli 24,1 milj.

euroa eli noin 4,6 % edellisvuotta parempi. Yhteisöverotilitykset ovat olleet valtakunnallisesti arvioitua suuremmat. Kiinteistöverokertymä on 10,3 milj. euroa. Verotulojen positiiviseen kertymään vaikuttaa koko maan tasolla parantunut työllisyys ja palkkasumman kehitys. Elokuun tilitys huomioiden verotuloja on kertynyt 261,5 milj. euroa eli noin 6 milj. euroa edellisvuotta enemmän.

Valtionosuuksia on saatu heinäkuun loppuun mennessä 102,9 milj. euroa. Valtionosuuksien määrää verrattuna edelliseen vuoteen muutti ammatillisen koulutuksen yhtiöittäminen.

Investoinnit ja rahoitus

Investointien toteutuminen painottuu perinteisesti loppuvuoteen. Investointimenoja on kesäkuun loppuun mennessä toteutunut 13,5 milj. euroa ja investointituloja 2,0 milj. euroa. Pitkäaikaista rahalaitoslainaa on lyhennetty 18,6 milj. euroa, uuttaa lainaa ei ole alkuvuodesta nostettu. Laskennallinen lainanhoitokate on kesäkuun lopun tilanteessa 1,0 eli tulorahoitus on riittänyt lainojen hoitoon.

Henkilöstö

Kouvolan kaupungin palveluksessa oli heinäkuun 2022 lopussa yhteensä 2 843 viranhaltijaa/työntekijää, joista vakinaisia oli 2 294. Määräaikaista henkilöstöä oli 403 ja palkkatuella työllistettyjä 146. Henkilöstömäärä on vähentynyt edellisvuodesta 241:lla. Muutoksen taustalla ovat vuoden alussa tapahtuneet palvelurakenteen muutokset. Kouvolan kaupungilta siirtyi Kouvolan Ammattiopisto Oy:n palvelukseen 1.1.2022 alkaen liikkeenluovutuksella yhteensä 168 vakinaista ja 61 määräaikaista viranhaltijaa/työntekijää sekä Sysmän kunnalle 59 vakinaista lomituspalvelujen viranhaltijaa/työntekijää. Palkkatuella työllistettyjen määrä on kasvanut edellisvuodesta 16:llä. Henkilöstömäärä henkilötyövuosina on yhteensä 2.753,66.

Henkilöstömenojen toteuma on 83,7 milj. euroa (60,6 %). Henkilöstömenot ovat vähentyneet viime vuodesta 8,8 milj. eurolla eli 9,5 prosentilla. Tämä johtuu palvelurakenteen muutoksista. Kunta-alan sopimuskausi päättyi 28.2.2022 ja uudet sopimukset tulivat voimaan 1.6.2022. Yleiskorotukset maksetaan takautuvasti elokuun palkanmaksun yhteydessä.

Sairauspoissaoloja on ollut keskimäärin 12,8 kalenteripäivää henkilötyövuotta kohden, mikä on 3,6 kalenteripäivää edellisvuotta enemmän. Esihenkilön luvalla ilman todistusta myönnettyjä sairauslomia on lähes 30 prosenttia kaikista poissaoloista. Henkilöstöllä on ollut tänä vuonna sairauspoissaoloja poikkeuksellisen paljon koronavirusepidemiasta johtuen.

Kymenlaakson sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymä

Kymsoten laskutus heinäkuulta oli 195,5 milj. euroa. Kymsote arvioi palvelusopimuslaskutuksen (344,7 milj. euroa) jäävän noin 13,0 milj. euroa ennakoitua pienemmäksi, mutta arvioi alijäämien kattamisen kasvavan 37,7 milj. euroon, mm. palkkaharmonisoinnin myötä.

Terveysten ja sairaanhoidon palveluissa vuodelle 2022 talousarvioon sisällytetyt taloutta tasapainottavat toimenpiteet ovat toteutuneet siltä osin kuin niitä on voitu toimeenpanna. Talousarviokäsittelyn yhteydessä sovitut pienten terveysasemien ja hammashoitolan toiminnan jatkoa koskevat neuvottelut aloitetaan myöhemmin syksyllä. Avoimia toimia ei ole pystytty täyttämään, joten se on kompensoinut palkkaharmonisoinnin kustannuksia, jotka ketjulle on kohdistettu ennusteessa. Aineiden, tavaroiden ja tarvikkeiden hankintojen kustannukset ovat toteutuneet talousarviota alhaisempina. Medisiinisen osaston 6A säästövaikutus on arvioitua pienempi, koska osastolta vapautunut henkilöstö on pääosin siirtynyt muihin Kymsoten avoimiin toimiin, ja hoidettujen potilaiden määrä kustannuksineen ei ole käytännössä pienentynyt.

Psykososiaalisten ja kehityksellisten palveluissa Sote-palveluiden tarve on pysynyt korkeana ja palvelutuotantoon on alkanut vaikuttamaan kesäkauden supistettu toiminta ja sulut sekä muiden toimijoiden toiminnan keskeytymiset (esim. opetus ja koulutus). Edelleen toimintaan vaikuttaa myös henkilöstön sairauspoissaolot (ml. Koronatartunnat). Osassa palveluita on kuitenkin pystytty toteuttamaan toimintaa kevään keskimääräisellä volyymillä ja viime vuoden vastaavaa ajankohtaa korkeampana. Asiakkuuksissa ja suoritemäärissä on edelleen suuria alue- ja kuukausikohtaisia eroja. Yhtenä toimintaan vaikuttavana muutoksena ovat toimipisteiden muutokset, joista suurimpana toukokuusta alkaen toteutuksessa ollut Kouvolan miepä-poliklinikkatoiminnan kokoaminen yhteen Lukko-taloon.

Kotihoidossa ja asumispalveluiden palveluketjun merkittävimmät riskit liittyvät edelleen henkilöstön saatavuuteen ja työssä pitoon sekä rahoituksen riittävyyteen. Vuokratyövoiman käyttö on laskenut edellisestä vuodesta, mutta vuokratyövoimaa on kuitenkin jouduttu käyttämään suunniteltua enemmän. Asumispalveluiden osalta on edelleen tehty lisäostoja ikääntyneiden asumispalveluiden osalta, jotta sairaaloiden ruuhkautunutta tilannetta ollaan saatu korjattua. Taloudentoteutumisen osalta merkittävä riski on, ettei palvelutuotannon osalta edetä palveluiden rakenteen monipuolistamisessa ja siihen liittyen on vaarana kalliiden ostopalvelujen lisääntyminen nykyisestä erityisesti asumispalvelujen osalta. Perhehoidon kehittäminen ja palvelutuotannon laajentaminen etenee suunnitelman mukaisesti.

Kouvolan kaupungin palvelusopimuksen mukaisen maksuosuuden toteutumaa seurataan kuukausittain.

Hyvinvointialueen valmistelutilanne

- Aluevaalit järjestettiin tammikuussa ja uudet aluevaltuutetut valittiin
- Väliaikaisen hallinnon toimielin (Vate) sai työnsä valmiiksi 1.3.2022 ja tästä eteenpäin jatkaa aluehallitus ja -valtuusto
- Yhdyspintayhteistyö kuntien, yhteistyökumppaneiden ja Kymsoten toimijoiden kanssa jatkuu mm. hyte-työn organisointi, oppilas- ja opiskelijahuollon siirtyminen hyvinvointialueelle, vammaisten lasten aamu- ja iltapäivähoidon sekä lomia-ajan hoidon järjestäminen, kuntouttavan työtoiminnan järjestäminen, kotouttamiseen ja maahanmuuttoon liittyvät kysymykset, tukipalvelujen siirto

Hyvinvointialueet aloittavat toimintansa vuonna 2023 ja tämä muutos puolestaan vaikuttaa monelta osin kaupungin palvelujen tulevaan työhön ja tehtäviin. Yhteistyötä ja mallintamista tehdään yhdyspintojen ja hyte-työn osalta tulevan hyvinvointialueen kanssa.

Yhteistoiminnan ja kaupunginhallituksen alaisen toiminnan kuukausikatsaukset 1-7/2022 sekä kaupungin kuukausikatsaus 1-7/2022 ovat **liitteenä**.

Talousjohtaja Hellevi Kunnas on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas@kouvola.fi ja henkilöstöjohtaja Päivi Karhu, puh. 020 615 4001, paivi.karhu@kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi talouden ja henkilöstön kuukausikatsauksen 1-7/2022 sekä yhteistoiminnan ja kaupunginhallituksen alaisen toiminnan kuukausikatsaukset 1-7/2022.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi talousjohtaja Hellevi Kunnakselle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite[1]	Kuukausikatsaus_7_2022_Yhteistoiminta_Kh29082022
Liite[2]	Kuukausikatsaus_7_2022_Kaupunginhallitus_Kh29082022
Liite[3]	Kuukausikatsaus_7_2022_Kouvolan_kaupunki_Kh29082022

Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2022**2313/02.05.01.00/2022****Kaupunginhallitus 29.08.2022 § 226**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, [tuukka.forsell\(at\)kouvola.fi](mailto:tuukka.forsell@kouvola.fi)

Valtiovarainministeriö on 1.8.2022 kunnan- ja kaupunginhallituksille lähetetyllä kirjeellä esittänyt kuntien haettavaksi kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotusta vuodelle 2022. Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 30 §:n mukaan voidaan valtionosuutta korottaa hakemuksesta harkinnanvaraisesti valtion talousarvion rajoissa, jos kunta ensisijaisesti poikkeuksellisten tai tilapäisten kunnallistaloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa. Arvioinnissa otetaan huomioon myös paikalliset erityisolosuhteet ja kriteereissä huomioidaan lisäksi koronakriisin vaikutukset. Valtionosuuden korotuksen myöntämisen ehtona on, että kunta on hyväksynyt taloutensa tasapainottamiseksi toteutettavia toimenpiteitä. Toimenpiteet aikatauluineen ja euromääräisine vaikutuksineen on esitettävä valtionosuuden korotusta koskevassa hakemuksessa.

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 30 §:n 2 momentin mukaan valtionapuviranomainen voi asettaa avustuksen myöntämiselle ja käytölle myös muita kunnan talouteen liittyviä ehtoja. Edellä mainitun lainkohdan perusteella ministeriö on asettanut valtionosuuden korotuksen käytölle seuraavat ehdot hyväksytyn talouden tasapainotussuunnitelman lisäksi:

1. Korotus ei saa aiheuttaa vastaavan suuruista kunnan omassa päättäväisyydessä olevien menojen lisäystä. Tämä koskee sekä käyttötalous- että investointimenoja. Korotus on tarkoitettu tukemaan kunnan omia talouden tervehdyttämistoimenpiteitä, joihin kunnan on syytä varautua avustuksesta riippumatta.
2. Korotus on tarkoitettu varautumiseen niihin talouden tervehdyttämistarpeisiin, jotka ovat syntyneet kunnan talouden aikaisemman kehityksen johdosta. Tällaisia tarpeita ovat varautuminen velan-hoitokustannuksiin, alijäämien kattamiseen ja tiedossa oleviin tuloperusteiden jo tapahtuneisiin muutoksiin.

Hakemuksessa tulee arvioida erityisesti vuoden 2022 tilannetta. Vuonna 2022 harkinnanvaraiseen valtionosuuden korotukseen on varattu yhteensä 10 milj. euroa. Hakemus tulee toimittaa valtiovarainministeriöön 9.9.2022 klo 16.15 mennessä.

Kouvolan kaupunki hakee harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta 3,0 milj. euroa. Hakemuksessa painotetaan seuraavia kaupungin taloudellisia haasteita:

- sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymän kustannukset ja alijäämä
- poikkeusoloista johtuvat tulojen menetykset sekä menojen lisäykset
- yleinen taloudellinen tilanne

Talousjohtaja Hellevi Kunnas on asiantuntijana paikalla kokouksessa vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, [hellevi.kunnas\(at\)kouvola.fi](mailto:hellevi.kunnas(at)kouvola.fi)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hakea 3,0 milj. euron harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta vuodelle 2022 liitteenä olevan hakemuksen mukaisesti ja
2. oikeuttaa kaupunginjohtajan tai talousjohtajan tarvittaessa täydentämään hakemusta.

Kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 30.8.2022 lukien.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus päätti tarkistaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 30.8.2022 lukien.

Kaupunginhallitus myönsi talousjohtaja Hellevi Kunnakselle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite[4]

Kunnan harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2022_Kouvola_kh29082022

Ylläpitoluokran korotus sisäisissä vuokrissa**2407/02.05.00.00/2022****Kaupunginhallitus 29.08.2022 § 227**

Valmistelija: toimitilajohtaja Katja Ahola, puh. 020 615 9013, katja.e.ahola(at)kouvola.fi

Sisäinen vuokra on järjestelmä, joka siirtää tilojen varsinaiselle käyttäjälle vuokrana omistajalle rakennuksista aiheutuneet toimitilakustannukset. Sisäisen vuokran tarkoituksena on kustannusten kohdistaminen oikeille toiminnoille ja palveluille ja sitä kautta yhdenmukaistaa kustannusvertailuja. Lisäksi sisäinen vuokra tuottaa informaatiota todellisista tilakustannuksista. Sisäinen vuokra on väline kustannustietoisuuden kasvattamiseen, tilojen käytön tehostamiseen sekä omaisuudesta huolehtimiseen. Se on kunnan sisäinen hinnoittelujärjestelmä, joka osoittaa kuinka paljon toiminnassa tarvittavat toimitilat todellisuudessa maksavat. Sisäiset vuokrat ovat kaupunkitasolla kustannusneutraaleja eli ne eivät vaikuta ulkoiseen toimintakatteeseen. Kouvolan kaupunki noudattaa sisäisten vuokrien laskennassa Suomen Kuntaliiton "Sisäinen vuokra kunnille ja kuntayhtymille" -opasta.

Sisäisten vuokrien määräytymisperiaatteet 1.1.2022 alkaen hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 20.9.2021 (§ 322) Samalla päätettiin, että sisäiset vuokrat tarkistetaan vuosittain.

Sisäinen vuokra koostuu pääoma- ja ylläpitoluokrasta. Sisäisen vuokran tulisi kattaa rakennuksen kaikki elinkaaren aikaiset kulut, ja olla käyttäjille aito toimitilakustannus. Syksyllä 2021 päätetty ylläpitoluokra perustui vuoden 2019 toteutuneisiin ylläpitokustannuksiin huomioiden kustannusten nousu ylläpitokustannusindeksin avulla. Ylläpitoluokralla katetaan lämmitys, sähkö, vesi, siivous, jätehuolto, kunnossapito-, kiinteistönhoito- ja muut palvelut mahdollistaen rakennuksen päivittäisen käytön edellytykset.

Energiakustannuksien voimakkaan nousun myötä ylläpitoluokraa tulisi korottaa vastaamaan toteumakustannuksia. Maakaasun hinta on noussut 664 prosenttia tammikuusta -21 ja sähkön hinta on noussut 472 prosenttia tammikuusta -21 (8/2022). Vuoden 2022 puolivuositoteuman ja loppuvuoden arvion perusteella arvioidaan energiakustannusten ylittävän vuonna 2022 budjetoidun n. 3,5 miljoonalla eurolla. Lisäksi mm. kunnossapidon kustannukset, erityisesti rakennustarvikkeet, ovat voimakkaasti nousseet, näiden arvioidaan kohoavan 0,1 miljoonalla eurolla.

Edellä mainituilla perusteilla ylläpitovuokraa esitetään korotettavaksi 11,7 prosentilla, korotus on kokonaissummaltaan 2,318 miljoonaa euroa. Tällöin ylläpitovuokran tuotot kattavat niille kohdistuvat ylläpitokulut. Pääomavuokraan ei esitetä tässä kohdin muutoksia. Vuokran korotuksen vaikutukset huomioidaan vuoden 2023 talousarviokehityksen sisäisten erien muutoksissa niin, että vuokrien nousua vastaavat summat lisätään toimialojen kehyksiin. Ulkoinen vaikutus tilapalveluiden kustannuksiin tarkennetaan talousarvion laadinnan yhteydessä.

Toimitilajohtaja Katja Ahola ja talousjohtaja Hellevi Kunnas ovat kokouksessa paikalla asiantuntijoina vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: toimitilajohtaja Katja Ahola, puh. 020 615 9013, [katja.e.ahola\(at\)kouvola.fi](mailto:katja.e.ahola(at)kouvola.fi), kiinteistöpäällikkö Arto Kuitikka, puh. 020 615 7122, [arto.kuitikka\(at\)kouvola.fi](mailto:arto.kuitikka(at)kouvola.fi) ja talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, [hellevi.kunnas\(at\)kouvola.fi](mailto:hellevi.kunnas(at)kouvola.fi)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä sisäisten ylläpitovuokrien korotuksen 11,7 prosentilla 1.1.2023 lähtien.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi talousjohtaja Hellevi Kunnakselle ja toimitilajohtaja Katja Aholalle läsnäolo- ja puheoikeuden. He olivat asiantunti-joina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Talousarviokehityksen tarkistaminen vuosille 2023-2026**1548/02.02.00/2022****Kaupunginhallitus 29.08.2022 § 228**

Valmistelija: talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054,
hellevi.kunnas(at)kouvola.fi

Kaupunginhallitus hyväksyi 6.6.2022 § 175 talousarviokehityksen vuosille 2023-2026 sekä laadintaohjeet.

Kehys toimielimittäin, hyväksytty 6.6.2022

Toimintakate, 1 000 euroa	TA 2022	TA 2023	TS 2024	TS 2025	TS 2026
Tarkastuslautakunta	-188	-192	-194	-197	-201
Kaupunginhallitus	5 858	-4 796	-5 476	-5 563	-5 650
Kasvatus- ja opetusltk	-137 435	-139 305	-142 128	-144 381	-146 633
Liikunta- ja kulttuuriltk	-24 961	-26 781	-26 538	-26 959	-27 379
Tekninen lautakunta	-12 587	-13 469	-14 931	-15 168	-15 405
Kymen jätelautakunta	0	0	0	0	0
Yhteensä	-169 313	-184 542	-189 268	-192 268	-195 267

Kehyksen hyväksymisen jälkeen on tehty tarkentavia laskelmia toimialojen välisiin sisäisiin veloituksiin sekä muihin teknisiin siirtoihin. Sisäisten erien osalta merkittävimmät muutokset koskevat sisäisten vuokrien korotusta ylläpitovuokrien osalta. Lisäksi on tehty korjaukset suunnitelmavuosien kehukseen, aiemmassa laskelmassa sisäisten erien muutokset olivat jääneet huomioimatta.

Tehdyillä muutoksilla ei ole vaikutuksia kaupungin ulkoiseen tuloslaskelmaan. Ulkoiseen tulokseen vaikuttavat tarkennukset tullaan tekemään talousarviovalmistelun yhteydessä. Erityisesti energiakustannukset tullaan tarkastelemaan syksyn aikana ja tarvittavat lisäykset esitetään talousarvioehdotuksessa. Verotulo- ja valtionosuusennusteet tarkentuvat syksyn aikana, joten myös niiden arvioita tullaan tarkentamaan.

Uusi kehys toimielimittäin

Toimintakate, 1 000 euroa	TA 2022	TA 2023	TS 2024	TS 2025	TS 2026
Tarkastuslautakunta	-188	-193	-196	-199	-202
Kaupunginhallitus	5 858	-2 065	-2 928	-2 975	-3 021
Kasvatus- ja opetusltk	-137 435	-142 060	-145 226	-147 528	-149 830
Liikunta- ja kulttuuriltk	-24 961	-27 129	-27 417	-27 852	-28 286
Tekninen lautakunta	-12 587	-13 094	-13 499	-13 713	-13 927
Kymen jätelautakunta	0	0	0	0	0

Yhteensä	-169 313	-184 542	-189 267	-192 267	-195 266
-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------

Talousjohtaja Hellevi Kunnas on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä edellä esitetyn muutetun kehyksen toimialoittain.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi talousjohtaja Hellevi Kunnakselle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Kouvolan Asunnot Oy:n korkotukilainahakemukset**2338/10.04.06/2022****Kaupunginhallitus 29.08.2022 § 229**

Valmistelija: toimitilajohtaja Katja Ahola, puh. 020 615 9013, katja.e.ahola(at)kouvola.fi

Kouvolan Asunnot Oy pyytää Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskuksen (ARAn) edellyttämää puoltoa ehdollisen varauksen saamiseksi korkotukilainoille koskien kohteita

- Elimäentie 38, Anjala. Kohteen talotyyppi on kerrostalo, valmistumisvuosi 1973, peruskorjattu 2008 ja huoneistojen lukumäärä 25. Korkotukilainan alustava määrä on 112.992,00 €.
- Kosjärventie 3, Sippola. Kohteen talotyyppi on rivitalo, valmistumisvuosi 1996, huoneistojen lukumäärä 7. Korkotukilainan alustava määrä on 50.596,00 €.
- Näkkimistöntie 8, Vuohijärvi. Kohteen talotyyppi on rivitalo, valmistumisvuosi 1990, huoneistojen lukumäärä 10. Korkotukilainan alustava määrä on 49.096,00 €.
- Opintie 9, Utti. Kohteen talotyyppi on rivitalo, valmistumisvuosi 1981, huoneistojen lukumäärä 11. Korkotukilainan alustava määrä on 59.096,00 €.
- Paavolanhaantie 8 A-B, Elimäki. Kohteen talotyyppi on rivitalo, valmistumisvuosi 1978, huoneistojen lukumäärä 10. Korkotukilainan alustava määrä on 32.298,00 €.
- Paavolanhaantie 8 C-D, Elimäki. Kohteen talotyyppi on rivitalo, valmistumisvuosi 1981, huoneistojen lukumäärä 8. Korkotukilainan alustava määrä on 32.298,00 €.
- Purankuja 2, Jaala. Kohteen talotyyppi on rivitalo, valmistumisvuosi 2000, huoneistojen lukumäärä 11. Korkotukilainan alustava määrä on 12.346,00 €.
- Pyrytie 1, Anjala. Kohteen talotyyppi on rivitalo, valmistumisvuosi 1991, huoneistojen lukumäärä 7. Korkotukilainan alustava määrä on 47.096,00 €.
- Pyrytie 7, Anjala. Kohteen talotyyppi on rivitalo, valmistumisvuosi 1992, huoneistojen lukumäärä 11. Korkotukilainan alustava määrä on 51.096,00 €.

- Ratapihantie 15, Kaipainen. Kohteen talotyyppi on rivitalo, valmistumisvuosi 1980, peruskorjattu 1996 ja huoneistojen lukumäärä 24. Korkotukilainan alustava määrä on 88.992,00 €.
- Töröntie 4, Vekaranjärvi. Kohteen talotyyppi on rivitalo, valmistumisvuosi 1990, huoneistojen lukumäärä 10. Korkotukilainan alustava määrä on 46.096,00 €.

Kouvola Asunnot Oy perustelee korkotukilainahakemuksia sillä, että yhtiö hakee kohteille ARA:n avustusta energiatehokkuutta parantaviin korjauksiin ja tämän avustuksen saaminen edellyttää korkotukilainan hakemista samanaikaisesti. Kaikkien lainojen laina-aika on enintään seitsemän (7) vuotta. Avustuspäätöksen jälkeen vahvistuu korkotukilainojen tarkempi määrä ja niille haetaan kaupungin omavelkaista takausta. Kohteelle tulee uudet, pitkäaikaiset käyttö- ja luovutusrajoitukset, mikäli ARA myöntää sille korkotukilainan. Lisäksi yhtiö perustelee, että edellä mainitut kohteet ovat nykyisin öljylämmitteisiä ja niissä siirrytään muuhun lämmitysmuotoon. Öljystä luopuminen on yhtiön ja kaupunkikonsernin strategian mukaista.

ARA myöntää energia-avustuksia asuinrakennusten energiatehokkuutta parantaviin korjaushankkeisiin vuosina 2020-2022. ARA-yhteisön ja kuntien vuokrataloyhtiön hakiessa kohteelle energia-avustusta, on hankkeelle haettava samaan aikaan perusparannuksen korkotukilainaa.

Kouvola Asunnot Oy:n kaikkien 11:n kohteen lämmitysmuodon vaihtaminen fossiilisesta öljystä kestävämpiin lämmitysmuotoihin on konkreettinen tapa vähentää päästöjä ja toteuttaa tavoitetta hiilineutraalista Suomesta. Lisäksi öljystä luopuminen on yhtiön ja kaupunkikonsernin strategian mukaista.

Näillä perusteilla Kouvola Asunnot Oy:n korkotukilainahakemuksia voidaan puoltaa.

Lisätietoja: asuntosihtööri Marita Palmu, puh. 020 615 4509, marita.palmu(at)kouvola.fi ja toimitilajohtaja Katja Ahola, puh. 020 615 9013, katja.e.ahola(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää puoltaa Kouvola Asunnot Oy:n korkotukilainahakemuksia.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Perintö-, testamentti- ja lahjoitusrahaston sääntöjen päivittäminen**2436/00.01.01.01/2022****Kaupunginhallitus 29.08.2022 § 230**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupunginvaltuusto on päätöksellään 10.9.2018 § 112 perustanut Perintö-, testamentti- ja lahjoitusrahaston 1.1.2019 lukien. On tarve päivittää sääntöjä vastaamaan paremmin tarpeita ja käytänteitä.

Sääntöä sovelletaan testamenttisaantoon ja valtionperintöön sekä Kouvolan kaupungille osoitettuihin lahjoituksiin silloin, kun lahjoitus on osoitettu kaupunginhallituksen vastuualueella olevaan toimintaan.

Rahaston tarkoituksena on jakaa rahaston varoja Valtiokonttorin päätöksen tai lahjoittajan määräyksen/ toiveen tai testamentin mukaisesti. Rahaston tarkoituksena on edistää kaiken ikäisten kouvolaisten hyvinvointia. Rahastosta myönnetään kohdeavustuksia hyvinvoinnin edistämiseen liittyvään toimintaan tai uudenlaisten toimintamallien käynnistämiseen, jotka eivät ole kunnan tai lakisääteisiä sosiaali- tai terveyspalveluja tuottavan tahon järjestämisvastuulla, mutta jota täydentävät hyvinvointia. Haettavat avustukset tulee kohdentaa ensisijaisesti sellaisille asiakasryhmille, joiden muut mahdollisuudet osallistua hyvinvointia edistävään toimintaan ovat rajoitetut.

Mikäli lahjoitus- tai testamenttimääräys on yksiselitteinen, ei varoja ilmoiteta haettavaksi.

Säännön 4 §:n 1-3 mom. mukaan valtionperintönä, testamentilla tai lahjoituksena saatuja varoja käytetään luovuttajan määräämään tai sitä mahdollisimman hyvin vastaavaan tarkoitukseen. Varoja voi maksimissaan käyttää vuosittain 35 % laskettuna rahaston edellisen vuoden joulukuun 31. päivän pääomasta pois lukien mitä testamentissa tai lahjakirjassa on määrätty. Varojen käytöstä päättää vuosittain kaupunginhallituksen määräämä viranhaltija. Kaupunginhallitus hyväksyy vuosittain tilityksen myönnettyjen varojen käytöstä.

Kaupunginhallituksen perintö-, testamentti ja lahjoitusrahaston säännöt ovat **liitteenä**.

Hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen, puh. 020 615 7429, sanna-riitta.junnonen(at)kouvola.fi; hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(at)kouvola.fi ja kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevat kaupunginhallituksen perintö-, testamentti ja lahjoitusrahaston säännöt voimaantulevaksi 1.10.2022 alkaen.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnoselle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite[5]

Luonnos_Perintö- testamentti ja lahjoitusrahasto säännöt_kh29082022

Sopimus yhteistyöstä elintarviketekniikan maisterikoulutuksessa Lappeenrannan-Lahden teknillisen yliopisto LUT:in kanssa**2412/00.04.02/2022****Kaupunginhallitus 29.08.2022 § 231**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupunki ja LUT-yliopisto ovat tehneet tiivistä yhteistyötä vuodesta 2002 alkaen. Kouvolassa sijaitsee LUT-yliopiston yksikkö, jossa työskentelee tällä hetkellä kaksi professoria. Kouvolan kaupunki ja LUT-yliopisto ovat neuvotelleet syksyllä 2024 Kouvolassa aloitettavasta elintarviketekniikan alan maisterikoulutuksesta. Koulutusohjelman sisältöjen keskiössä ovat elintarvikealalla keskeinen tuotantoprosessiosaaminen ja prosessi- ja tuotekehitys. LUT yliopisto on päättänyt aloittaa Kouvolassa uuden maisteriohjelman, mikäli kaupunki maksaa LUT-yliopistolle sopimusluonnoksen mukaiset avustuserät, yhteensä 900.000 euroa kolmessa erässä seuraavasti:

1. 300.000 euroa vuodelle 2023 viimeistään 30.6.2023;
2. 300.000 euroa vuodelle 2024 viimeistään 30.6.2024;
3. 300.000 euroa vuodelle 2025 viimeistään 30.6.2025.

Vuosittaisia aloituspaikkoja Kouvolassa aloitettavassa koulutusohjelmassa on 20. Ohjelmaan voivat hakea elintarvikealalle soveltuvan alemman korkeakoulututkinnon, esimerkiksi amk-tutkinnon suorittaneet hakijat. Elleivät osapuolet toisin keskenään sovi, vuodelle 2025 kohdistuvan suorituksen jälkeen elintarviketekniikan maisteriohjelma siirtyy kokonaisuudessaan normaalin, tutkinnoista saatavan Opetus- ja kulttuuriministeriön rahoituksen piiriin ja sitä käsitellään samalla tavalla kuin muitakin LUT-yliopiston maisteriohjelmiä.

Liitteenä on luonnos yhteistyösopimuksesta.

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan sopimuksen yhteistyöstä elintarviketekniikan maisterikoulutuksessa.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite[6] Elintarviketekniikka_maisteriohjelma_Kouvolan
kaupunki_yhteistyösopimus_kh29082022

Eron myöntäminen luottamustehtävästä sekä uuden käräjäoikeuden lautamiehen valinta
2258/00.00.01.03/2022

Kaupunginhallitus 29.08.2022 § 232

Valmistelija: hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(at)kouvola.fi

Käräjäoikeuden lautamiehistä annetun lain 4 §:n mukaan valtuusto valitsee lautamiehet toimikauttaan vastaavaksi ajaksi. Kunnasta valittavien lautamiesten tulee mahdollisimman tasapuolisesti edustaa kunnan väestön ikä-, elinkeino-, sukupuoli- ja kielijakaumaa.

Lautamieslain 2 §:n mukaan:

”Lautamiehen tulee olla käräjäoikeuden tuomiopiiriin kuuluvassa kunnassa asuva Suomen kansalainen, joka ei ole konkurssissa, jonka toimintakelpoisuutta ei ole rajoitettu ja jota on pidettävä sopivana toimimaan lautamiehenä.

Lautamieheksi ei saa valita henkilöä, joka on alle 25-vuotias tai joka on täyttänyt 65 vuotta. Lautamiehenä ei saa olla henkilö, jolla on virka yleisessä tuomioistuimessa tai Rikosseuraamuslaitoksessa taikka joka virassaan suorittaa ulosottotehtäviä, rikosten esitutkintaa taikka tulli- tai poliisivalvontaa, eikä myöskään syyttäjä, asianajaja taikka muu ammatikseen asianajoa harjoittava henkilö.”

Tuomioistuinvirasto on lautamiesten lukumäärän vahvistamista ja muuttamista koskevassa päätöksessään 16.6.2021 (TIV/67/2021) ottanut kantaa myös lautamiesten asemaan, tehtävän luonteeseen, esteellisyyteen ja valintaan liittyviin kysymyksiin. Tuomioistuinviraston päätös on **oheismateriaalina**.

Tuomioistuinvirasto on vahvistanut Kymenlaakson käräjäoikeuden lautamiesten lukumääräksi 34, joista Kouvolasta on 15.

Kuntalain 71.1 §:n 1 kohdan mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on. Jani Tilli on muuttanut toiselle paikkakunnalle, mistä johtuen hän ei ole vaalikelpoinen Kouvolan kaupungin luottamustoimeen.

Kuntalain 78.1 §:n mukaan jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi.

Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö (kuntalaki 79.1 §).

Lisätietoja: hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, [katja.tommiska\(at\)kouvola.fi](mailto:katja.tommiska(at)kouvola.fi).

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Jani Tillin luottamustoimi todetaan päättyneeksi.

Jani Tillin tilalle valitaan uusi käräjäoikeuden lautamies jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös pannaan täytäntöön pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja uuden poliisin neuvottelukunnan jäsenen valinta
2337/00.00.01.03/2022

Kaupunginhallitus 29.08.2022 § 233

Valmistelija: hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(at)kouvola.fi

Poliisin hallinnosta annetun asetuksen (158/1996) mukaan:
”Poliisiasian neuvottelukunnan ja poliisin neuvottelukunnan tehtävänä on:

- 1) seurata poliisin toimintaan vaikuttavan ympäristön kehitystä sekä poliisin toimintaa;
- 2) tehdä aloitteita poliisin toiminnan kehittämiseksi;
- 3) antaa lausuntoja poliisia koskevista asioista; sekä
- 4) käsitellä ne muut asiat, jotka sen käsiteltäviksi toimitetaan.”

Asetuksen 13 §:n mukaisesti Poliisihallitus on vahvistanut Kaakkois-Suomen poliisilaitoksen neuvottelukunnan jäsenmääräksi 20 jäsentä.

Tasa-arvolaki koskee myös kunnan valtion toimielimiin valitsemia jäseniä.

Kuntalain 71.1 §:n 1 kohdan mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on. Minna Pöllänen on ilmoittanut 9.8.2022 saapuneella kirjeellä muuttaneensa toiselle paikkakunnalle, mistä johtuen hän ei ole vaalikelpoinen Kouvolan kaupungin luottamustoimeen.

Kuntalain 78.1 §:n mukaan jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi.

Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö (kuntalaki 79.1 §).

Lisätietoja: hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Minna Pölläsen luottamustoimi todetaan päättyneeksi.

Minna Pölläsen tilalle valitaan uusi poliisin neuvottelukunnan jäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös pannaan täytäntöön pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja tarkastuslautakunnan täydentäminen**2281/00.00.01.03/2022****Kaupunginhallitus 29.08.2022 § 234**

Valmistelija: hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(at)kouvola.fi.

Sari Porvari on kirjaamoon 3.8.2022 saapuneella kirjeellä anonut eroa varavaltuutetun ja tarkastuslautakunnan jäsenen luottamustehtävistä toiselle paikkakunnalle muuton johdosta.

Kuntalain 71.1 §:n 1 kohdan mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on. Sari Porvari on muuttanut toiselle paikkakunnalle, mistä johtuen hän ei ole vaalikelpoinen Kouvolan kaupungin luottamustoimeen.

Kuntalain 78.1 §:n mukaan jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi.

Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö (kuntalaki 79.1 §).

Hallintosäännön 8 §:n mukaan tarkastuslautakunnassa on 9 jäsentä, joista valtuusto valitsee lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Lisätietoja: hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(at)kouvola.fi.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Sari Porvarin luottamustoimet todetaan päättyneeksi.

Sari Porvarin tilalle valitaan uusi jäsen tarkastuslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös pannaan täytäntöön pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Vastaus valtuustoaloitteeseen selvityksestä, miten kaupunki käyttää omistajaohjaustaan Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu Xamkin insinööriopintojen aloituspaikoissa Kouvolan kampuksella

7493/00.05.00/2021

Kaupunginvaltuusto 15.11.2021 § 147

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli Kokoomuksen valtuustoryhmän jäsenten Katriina Vesalan, Maria Lammin, Nita Aholan, Jari Larikan, Anne Hasun, Christa Carpelanin, Jukka Silénin, Jouko Leppäsen, Tapio Karvosen, Jyrki Hyttisen ja Milla Raunion jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Taustaa

Kymenlaakson kauppakamari on tehnyt vuosittain tutkimuksia jäsenyrityksiin ja tutkimuksissa tulee jatkuvasti esiin varsinkin tekniikan alojen osaajien tarve. Tuorein tutkimus on valtuustoaloitteen liitteenä. Keskusteluissa paikallisten yrittäjien kanssa ongelma korostuu Kouvolassa, koska insinööriopinnot ovat keskitetty Kotkan ja Mikkelin kampuksille paikka kunnallamme toimivassa ammattikorkeakoulussa. Nuoret muuttavat opiskelupaikkakunnille ja eivät hae Kouvolassa olevia työpaikkoja.

Kouvolassa on aikaisemmin aloitettu muutamia yksittäisiä kokeiluita insinööriopinnoissa tai täydennyskoulutuksessa. Syksyllä 2021 alkoi ensimmäinen kokonainen koulutusohjelma, jossa suunnitelmia on myös jatkuvaan toteutukseen eli Robotiikka- ja tekoäly -insinööriopinnot käynnistyvät vuorovuosin Kouvolassa ja Kotkassa. Tämä koulutusohjelma yksinään ei kata työvoimantarvetta perusteellisuudessa ja suunnittelutoiminnoissa, vaan on vain yksi vetovoimatekijä ja uuden osaamisen kärki.

Koronan tuomat muutokset opetuksessa ovat lisänneet verkko-opetusta ja sitoutuminen luokkatiloihin ei ole niin kiinteää. Uudet kampukset myös rakennetaan pienempään opetusmäärään ja kokoon suunnitelmien mukaan esim. Kotkan kampuksella. Teoriaopetus ja kohteissa tapahtuva opetus eivät ole kampussidonnaisia tulevaisuudessa ja näiden osuus on huomattavan suuri nykyisessä koulutuksessa.

Laboratoriotyöskentely voidaan keskittää yksittäisinä päivinä sinne kampukselle, missä tilat sijaitsevat, vaikka koulutuksen kotikampus olisi muualla.

Aloite

Kokoomuksen valtuustoryhmä edellyttää, että valtuustolle esitetään miten Kouvolan kaupunki käyttää omistajaohjaustaan Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun insinööriopintojen aloituspaikoista Kouvolan kampuksella. Alueen yritysten tarpeita tulee huomioida ja reagoida näin kaupungin osavuositarkastuksessa esiintuvaan työvoiman kohtaanto-ongelmaan ja tietyn ikäluokan katoon paikkakunnalta. Kaupungin tulee vaatia, että ammattikorkeakoulun perustehtävä opetus, TKI ja aluekehitys toteutuu myös Kouvolassa.”

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 29.08.2022 § 235

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupungilla on kaupunginhallituksen elinvoimajaoston nimeämä edustaja Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu XAMK:n hallituksessa. Tällä hetkellä Kouvolan hallitusjäsen on Marjo Lakka. Tämän lisäksi kaupunginjohtajalla on aikaisemmin ollut oikeus osallistua XAMK:n hallituksen kokouksiin.

Yhtiössä pidetään osakaskokouksia, joissa kaupungit tuovat esille tarpeitaan esille opetuksen ja tutkimuksen kohteista XAMK:n eri paikkakunnilla. Kaupungin johtavat virkamiehet tekevät muutoinen aktiivista yhteistyötä XAMK:n johdon kanssa liittyen Kouvolan koulutuksellisiin ja tutkimuksellisiin tarpeisiin. Kaupungin johto on eri yhteyksissä tuonut aktiivisesti esille, että Kouvolaan tarvitaan lisää erityisesti insinöörialan aloituspaikkoja.

TKI -toimintaa toteutetaan Kouvolassa pitkälti XAMK – vetoisissa tutkimushankkeissa, joihin kaupunki osallistuu mahdollisuuksien mukaan. Kaupungilla on TKI -toiminnan osalta kaupunginhallituksen hyväksymä yhteistyösopimus, missä määritellään XAMK yhteistyön tavoitteet ja painopistealueet.

Näissä TKI -hankkeissa on yleensä vahvasti mukana myös Lappeenrannan-Lahden teknillinen yliopisto LUT. Tavoitteena on lisätä kaupungin osallisuutta TKI –hankkeisiin ylipäänsä.

Kouvolan kaupungilla on edustus Kymenlaakson ennakointiryhmissä ja -ryhmässä. Ennakointiryhmissä toimii kehittämisspäällikkö Liisa Kolari ja Kinnosta yrityspalvelupäällikkö Leena Gardemeister. Ennakointiryhmä

on ns. ohjausryhmä ja siellä kaupunkia edustaa sivistysjohtaja Veikko Niemi. Molemmissa on vahva edustus kaikista Kymenlaakson oppilaitoksista, ELY-keskuksesta, TE-palveluista, Kymenlaakson kauppakamarista ja elinkeinoyhtiöistä, Kinnosta ja Cursorista. Ennakointinyrkin työtä koordinoi Kymenlaakson liitto ja ennakointiryhmän ELY-keskus. Ennakointityössä keskeistä on osaamistarpeiden ennakointi, mitä toteutetaan kaksi kertaa vuodessa tehtävillä toimialakartoituksilla. Avoinna olevien työpaikkojen ja työvoiman välinen kohtaanto-ongelma on tiedostettu ja siihen etsitään ratkaisuja monialaisesti eri toimijoiden kesken. Ennakointitoimijoilla oli vahva panos Robotiikka ja tekoäly -insinööri-koulutuksen käynnistämiseksi vuorovuosin Kouvolassa ja Kotkassa. Nyt XAMK:ssa on tehty päätös, että koulutusta ko. ohjelman osalta aloitetaan jatkossa vain Kouvolassa.

Kouvolan kaupunki on parhaillaan valmistelemassa uutta insinööritekniikan koulutusohjelmaa yhdessä XAMK:n kanssa ja sitoutuu osaltaan sen rahoitukseen vuosien 2022-2025 aikana. Ohjelma painottuu elintarviketeollisuuden työvoimatarpeiden täyttämiseen.

Kaupungin johto tiedostaa insinöörikoulutuksen tarpeen Kouvolassa ja pyrkii aktiivisesti vaikuttamaan edellä mainituin keinoin koulutuksen lisäämiseksi tarvetta vastaavalle tasolle.

Molemmat yllämainitut koulutukset ovat kevään 2023 yhteishaussa ja opinnot alkavat syksyllä 2023. Insinööri (AMK), Robotiikka ja tekoäly. Päivätoteutus, aloituspaikat 30. Avoimen AMK:n polkuopintojen kautta on varattu lisäksi 10 opiskelupaikkaa.

Insinööri (AMK), Kehittyvä elintarviketekniikka. Päivätoteutus, aloituspaikat 30. (Avoimen AMK:n polkuopiskelijoiden paikkoja ei vielä ole varattu, koska koulutus on uusi).

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi, kehittämispäällikkö Liisa Kolari, puh. 020 615 8026, liisa.kolari@kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää antaa valtuustoaloitteeseen yllä olevan vastauksen.

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

**Vastaus valtuustoaloitteeseen elintarviketeollisuuden insinöörikoulutus Kouvolaan
443/00.05.00/2022**

Kaupunginvaltuusto 14.02.2022 § 19

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettujen Liisa Varjolan, Markku Pakkasen ja Janne Wallin jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Kouvolassa toimii mittava elintarviketeollisuuden arvoketju. Uusista investoinneista, työpaikoista ja alan yleisestä positiivisesta kehityksestä olemme saaneet ilolla seurata. Positiivisten investointiutisten rinnalle kaipaamme kipeästi tietoa, milloin Kouvolassa aletaan kouluttamaan elintarviketieteiden insinöörejä. Osaavasta työvoimasta käydään yhä enemmän kilvoittelua.

Kouvolan Keskusta edellyttää, että Kouvolan kaupunki ja ammattikorkeakoulu XAMK aloittavat välittömästi elintarviketieteiden insinöörejä tähtäävän koulutuksen valmistelun.”

Kaupunginvaltuuston päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 29.08.2022 § 236

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, [tuukka.forsell\(at\)kouvola.fi](mailto:tuukka.forsell(at)kouvola.fi)

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 11.4.2022 § 110 linjannut aloitteeseen liittyen mm. seuraavasti:

”Elintarviketeollisuudella nähdään olevan merkittävä potentiaali Kouvolassa. Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu on valmistellut kokonaan uutta syksyllä 2023 alkavaa insinööri (AMK) -tutkintoon johtavaa elintarviketekniikan koulutusta Kouvolaan yhteistyössä alan yritysten kanssa. Aloite uuden koulutuksen käynnistämiseen on tullut yrityksiltä. Suomessa ei ole profiililtaan toista samanlaista, erityisesti kasvipohjaiseen elin-tarviketekniikkaan suuntautuvaa koulutusta. Tavoitteena on saada koulutuksesta pitkäjänteinen, työelämään vahvasti integroitu koulutus, joka osaltaan uudistaa alueen

elinkeinoelämää ja innostaa alan TKI-toimintaan. Koulutuksenlaajuus on 240 opintopistettä ja kesto neljä vuotta.”

Kaupunginhallitus on samassa kokouksessaan tehnyt päätöksen osallistua mahdollisen koulutuksen toteutukseen neljän vuoden ajan yhteensä 400.000 eurolla alkaen syksystä 2023 sekä päättää uuden koulutuksen rahoitustavasta vuoden 2023 talousarvion ja 2023-2026 taloussuunnitelman valmistelun yhteydessä.

Lisätietoja: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, [tuukka.forsell\(at\)kouvola.fi](mailto:tuukka.forsell(at)kouvola.fi)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää antaa valtuustoaloitteeseen ylläolevan vastaukset.

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Ilmoitusasiat sekä kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset**Kaupunginhallitus 29.08.2022 § 237****Saapuneet kirjeet**

26.8.2022 Kymenlaakson, Etelä-Karjalan ja Pohjois-Karjalan keskuskaupunkien yhteinen kannanotto ministeriön pyynnöstä Itä-Suomen Tukipakettiin.

Pöytäkirjat

- teknisen lautakunnan lupajaosto 10.8.2022

Toimielimien pöytäkirjat 10.8.-24.8.2022 ovat katsottavissa kaupungin verkkosivuilla

osoitteessa: www.kouvola.fi/kouvolankaupunki/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/

Viranhaltijapäätökset**Apulaiskaupunginjohtajan päätökset:**

11.8.2022: Päättän nostaa 9 miljoonan euron kuntatodistuslainan Osuuspankista ajalle 15.8.-9.9.2022 (25 pv), korko 0,10 % p.a.

19.8.2022: Päättän nostaa 6 miljoonan euron kuntatodistuslainan Handelsbankenista ajalle 22.8.-28.9.2022 (37 päivää), korko 0,18 %.

23.8.2022: Päättän, että Viestintä ja VisitKouvola –yksikkö voi jättää muutoshakemuksen, jossa Matkailu- ja palveluyritysten kasvuohjelmahanke jatkuu 31.8.2023 asti yhdessä Cursor Oy:n kanssa.

Hankintapäällikön päätökset:

18.8.2022: Kouvolan kaupunki valitsee Avidly Oy:n Kulttuuritalojen kotisivujen uudistamisen palveluntuottajaksi hintaan 8 200,00 € (alv 0%). Kyseessä on kertahankinta. Työt aloitetaan heti hankintapäätöksen muutoksenhakuajan päättyessä.

Toimitilajohtajan päätökset:

15.8.2022: Päättän tilata Intelli R-hankehallintaohjelmiston käyttäjätukineen pilotointijaksolle 1.9.22 – 31.12.23. Ohjelma tilataan Proha Oy:ltä ja käyttäjätuki ko. ohjelmaan Kuntaplius-projektipalvelu Oy:ltä perusteluosassa esitettyjen tarjouksien mukaan. Pilotointijakso ei velvoita jatkosopimukseen.

Päättän irtisanoa Haahtela Rakennuttamistieto-ohjelmiston, käyttö loppuu sopimuksen mukaisen irtisanomisajan loppuun.

24.8.2022: Päättän myydä Kouvolan Hansapysäköinti Oy:n Torikatu 3-7 autopaikkaosakkeen nro 305 perustelukohdan mukaisesti hintaan 13 300 euroa.

Viestintä- ja markkinointipäällikön päätökset:

23.8.2022: Päätän, että Kouvolan Seudun Autourheilijat ry:lle myönnetään tapahtumayhteistyötukea SM O.K. Auto-ralli 2022 -moottoriurheilutapahtuman järjestämiseen 1 500 euroa (alv 0%).

23.8.2022: Päätän, että Kymenlaakson Liikunta ry:lle myönnetään tapahtumayhteistyötukea 8. Kansallisen Liikuntafoorumi -tapahtuman 2022 järjestämiseen 3 500 euroa (alv 0%).

Lisätietoja: hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä edellä mainitut asiakirjat tiedoksi ja
2. toteaa ettei edellä lueteltuihin pöytäkirjoihin sisältyvissä päätöksissä tarkoitettuja asioita ole aihetta ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäviksi ja
3. tyytyä muiden viranomaisten päätöksiin.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 222, § 223, § 224, § 225, § 226, § 228, § 229, § 230, § 232, § 233, § 234, § 235, § 236, § 237

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 227, § 231

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimus toimitetaan Kouvola kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.