

Pöytäkirja: Kouvola Kasvatus- ja opetuslautakunta 09.06.2022**Aika** 09.06.2022 klo 15:00 - 16:19**Paikka** Kaupunginvaltuuston istuntosali**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 41		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 42		Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 43		Kouvolan urheilulukio statuksen hakeminen	7
§ 44	1	TUVA-opetuksen toteuttamissuunnitelma	9
§ 45	2 - 4	Aitomäen Nuorisoseura ry:n oikaisuvaatimus kasvatus- ja opetuslautakunnan 19.5.2022 § 35 tekemään päätökseen nuorisotoimen toiminta-avustuksista 2022	11
§ 46		Opetussuunnitelmien perusteiden ja määräysten täsmennyksiä	13
§ 47	5, 6	Joustavan esi- ja alkuopetuksen opetussuunnitelma	16
§ 48		Käsityön opetussuunnitelman muuttaminen	18
§ 49	7, 8	Kouvolan lukiokoulutuksen opetussuunnitelman muutos	20
§ 50	9	Kasvatus- ja opetuslautakunnan käsittelemät kuntalaisaloitteet	22
§ 51		Kasvatus- ja opetuslautakunnan osavuosisikatsaus 1-4/2022	24
§ 52		Kasvatus- ja opetuslautakunnan toimivallan siirto lapsen tuen hallintopäätöksissä varhaiskasvatuksessa	25
§ 53	10	Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden ja muutokset Kouvolan VASUun 1.8.2022	27
§ 54		Ilmoitusasiat	29

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Carpelan Christa	puheenjohtaja	
	Lampiranta Toni	varajäsen	saapui klo 15.10 §:n 44 käsittelyn aikana
	Immonen Tomi	varajäsen	
	Hyytiäinen Sari	jäsen	
	Jacksen Sanna	jäsen	
	Lindqvist Katja	jäsen	
	Pahkala Tomi	jäsen	
	Peltola Pulla	jäsen	
	Relander Camilla	jäsen	
	Schneider Riitta	jäsen	
	Uljas Laila	jäsen	
	Ursin Manu	jäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Hovi Henna	kaupunginhallituksen edustaja	
	Niemi Veikko	esittelijä, sivistysjohtaja	
	Toikka Vesa	asiantuntija, kasvatus- ja opetusjohtaja	
	Kuusisto Helena	asiantuntija, varhaiskasvatuspäällikkö	
	Lindstedt Johanna	asiantuntija, kasvun tuen päällikkö	
	Piironen Pirjo	asiantuntija, opetuspalvelupäällikkö	
	Paju Jonna	asiantuntija, controller	
	Lammi Maria	asiantuntija, rehtori	saapui klo 15.08 §:n 44 käsittelyn aikana ja poistui klo 15.10 §:n 44 käsittelyn jälkeen
	Toppila-Mörsky Teija	asiantuntija, rehtori	saapui klo 15.12 §:n 46 käsittelyn aikana ja poistui klo 15.40 §:n 48 käsittelyn jälkeen
	Kohonen Auli	sihteeri, hallintosihteeri	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Jaanu Mikko	varapuheenjohtaja	
	Ahola Lasse	jäsen	
	Sjöblom Jouni	jäsen	

	Canhasi Anduena	nuorisovaltuuston edustaja	
	Kaasalainen Jenna	nuorisovaltuuston edustaja	

Pöytäkirjan tarkastus

Puheenjohtaja Christa Carpelan

Sihteeri Auli Kohonen

pöytäkirjan tarkastaja Tomi Pahkala

pöytäkirjan tarkastaja Pulla Peltola

Pöytäkirja on tarkastettu 15.6.2022

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on nähtävänä

yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 15.06.2022

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Kasvatus- ja opetuslautakunta 09.06.2022 § 41**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi kasvatus- ja opetuslautakunta totesi kokouksen lailliseksi koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 09.06.2022 § 42

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Pulla Peltolan ja Tomi Pahkalan sekä varalle Camilla Relanderin.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Tomi Pahkalan ja Pulla Peltolan.

Kouvolan urheilulukio statuksen hakeminen**7753/12.00.00/2021****Kasvatus- ja opetuslautakunta 09.06.2022 § 43**

Valmistelija: kasvatus- ja opetusjohtaja Vesa Toikka, puh. 020 615 3831, vesa.toikka(at)kouvola.fi

Urheilulukio lisää toteutuessaan kaupungin elinvoimaa ja tukee kaupunkistrategian mukaista lasten- ja urheilukaupunki kasvukärkeä. Urheilulukio tukisi Kouvolan lukiokoulutuksen vetovoimaisuutta ja ylläpitäisi elinvoimaa. Kaakkois-Suomessa ja Etelä-Karjalassa ei ole urheilulukioita, joten Kouvolan urheilulukiolle olisi myös alueellinen tilaus. Urheilulukiohanke on osa urheilukaupungin aseman ylläpito – ja kehittämistyötä.

Kouvolassa perusopetuksessa on luotu vahvaa pohjaa liikunnan edistämiseen osana peruskoulun opintoja. Kaupungissa on tarjolla valtakunnallinen urheiluyläkoulumalli Urheilupuiston koulussa. Urheilun sitominen osaksi opintoja olisi luontevaa jatkua myös kaupungin järjestämissä lukio-opinnoissa. Kouvolan lukiokoulutuksella on ollut pitkään tiivis ja tuloksekas yhteistyö Kouvolan urheiluakatemian kanssa.

Urheilulukiohankkeen valmistelu aloitettiin jo maaliskuussa 2021, kun urheilulukion tarpeellisuudesta kysyttiin mielipidettä urheiluakatemian valmentaja – ja opettajaverkostolta. Kesällä 2021 tehtiin jo ensimmäinen suunnitelmaluonnos/road map urheilulukio toiminnan käynnistämiseksi elokuulle 2023. Suunnitelmaluonnokseen pyydettiin kommentteja kesän ja alkusyksyn aikana mm. lajiliitoilta, urheiluseuroilta, kaupungilta, Olympiakomitealta ja KymLiltä. Syksyllä 2021 urheilulukiohankkeen valmisteluun kutsuttiin koolle laajasti eri toimijoita rehtoreita, urheiluseurojen edustajia, kaupungin, KymLin ja Olympiakomitean edustajia. Helmikuussa 2022 urheilulukiohanketta esiteltiin liikunta- ja kulttuurilautakunnalle ja kasvatus- ja opetuslautakunnalle. Myös Kouvolan kaupunginhallituksen iltakoulussa urheilulukiohanke oli esillä.

Urheilulukion myötä lukion opiskelijoille voidaan turvata paremmin urheilijan kaksoisuran mahdollistaminen. Opiskelijalla on mahdollisuus opiskella tavoitteellisesti ja urheilla menestyksekkäästi.

Urheilulukio statuksen myötä lukiossa opiskeleva opiskelija voisi keskittyä paremmin häntä kiinnostaviin opintoihin ja urheiluun. Opiskelijalle jäisi paremmin aikaa suoritua opinnoista harjoittelun ohella. Urheilulukion kurssien lisäksi opiskelijalla olisi Kouvolassa mahdollisuus nivoa opintoihinsa sopivia korkeakouluopintoja sekä

yrittäjyysopintoja. Näiden opintojen tarkoituksena on tukea opiskelijan elämää lukio-opintojen jälkeen sekä antaa lisävalmiuksia tulevaan.

Urheilulukio mahdollistaa urheilijalle erittäin laadukkaan toimintaympäristön kehittyä urheilijana. Urheilulukion myötä urheilijan arkea saadaan kehitettyä entisestään muun muassa laadukkaamman ja yksilöllisemmän valmennuksen kautta.

Lisätietoja: kasvatus- ja opetusjohtaja Vesa Toikka, puh. 020 615 3831, vesa.toikka(at)kouvola.fi, sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, veikko.niemi(at)kouvola.fi, rehtori Sanna Liljeqvist, puh. 020 615 8506, sanna.liljeqvist(at)kouvola.fi, Timo Pahkala, puh. 040 354 2530, timo.pahkala(at)kymli.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hakea lukiokoulutuksen erityistehtävää (urheilupainotteinen opetus/urheilulukio) Kouvolan Yhteislyseolle 1.8.2023 alkaen.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

TUVA-opetuksen toteuttamissuunnitelma**1842/12.00.00/2022****Kasvatus- ja opetuslautakunta 09.06.2022 § 44**

Valmistelija: Kouvola iltalukion rehtori, lukiokoulutuksen vastaava rehtori Maria Lammi, puh. 020 615 5338, maria.lammi(at)kouvola.fi

Uusi tutkintokoulutukseen valmentava koulutus (TUVA) alkaa valtakunnallisesti 1.8.2022.

Ns. nivelvaiheen koulutukset eli ammatilliseen koulutukseen valmentava koulutus (VALMA), perusopetuksen lisäopetus (10. luokka) ja lukiokoulutukseen valmistava koulutus (LUVA) yhdistyvät tutkintokoulutukseen valmentavaksi koulutukseksi (TUVA) 1.8.2022. Kouvola kaupunki on järjestänyt VALMA-koulutusta Kouvola seudun ammattiopistossa, lisäopetusta Kouvola yhteiskoulussa ja LUVA-koulutusta Kouvola iltalukiassa. TUVA-koulutus yhdistää aiemmat nivelvaiheen koulutukset eli perusopetuksen lisäopetuksen (kymppiluokka), lukioon valmentavan koulutuksen (LUVA) ja ammatilliseen koulutuksen valmentavan koulutuksen (VALMA). Koulutus toteutetaan yhteistyössä Kouvola kaupungin ja Kouvola Ammattiopisto Oy:n (Eduko) kanssa.

Uusi TUVA-koulutus on suunnattu sekä perusopetuksen päättävälle nuorille että valmentavaa koulutusta tarvitseville aikuisille. TUVA-koulutuksessa opiskelija voi oppia tarvitsemiaan taitoja jatkaakseen opintoja lukiokoulutuksessa tai ammatillisessa koulutuksessa. TUVA-koulutuksen aikana opiskelija voi myös tutustua eri koulutusaloihin ja etsiä itselleen suuntaa jatko-opintoihin ja uravalintaan. TUVA-koulutuksen aikana opiskelija voi korottaa perusopetuksen arvosanoja, sekä suorittaa lukion ja ammatillisen koulutuksen opintoja. Hakeutuessaan koulutukseen opiskelijan ei vielä tarvitse tietää, haluaako hän jatkaa lukiokoulutuksessa vai ammatillisessa koulutuksessa. TUVA-koulutuksen aikana opiskelijalla on mahdollisuus kokeilla opintoja molemmista koulutuksista ja pohtia toiveitaan ja tarpeitaan.

Opetus alkaa Kouvola Edukon ja Kouvola iltalukion yhteisesti järjestämänä 15.8.2022. Opetusta järjestetään Edukon tiloissa Utinkatu 44 ja Taitajantien kampuksella.

Opintojen laajuus on enintään 38 viikkoa. Koulutukseen haetaan yhteishaun ja jatkuva haun kautta. Hakijat haastatellaan oikean opintopolun valitsemiseksi TUVAn sisällä.

TUVA-koulutuksen osalta on tehty suunnittelutyötä kevästä 2021 lähtien yhteistyössä Edukon, Kouvola iltalukion ja Kouvola yhteiskoulun kanssa laatien koulutuksen toteuttamissuunnitelmaa. Ammattiopiston yhtiöittämisen myötä päädyttiin ratkaisuun, jossa TUVA-koulutuksen järjestämisvastuu on Edukolla, mutta koulutuksen sisältöjä tarjotaan sekä kaupungin oppilaitoksissa että ammattiopistossa. Koordinoinnin avulla pyritään löytämään joustavat opintopolut TUVA-koulutukseen hakeutuville opiskelijoille.

TUVA-koulutuksen toteuttamissuunnitelma on **liitteenä**.

Lisätietoja: Kouvola iltalukion rehtori, lukiokoulutuksen vastaava rehtori Maria Lammi, puh. 020 615 5338, maria.lammi(at)kouvola.fi, opiskelijapalveluiden päällikkö, Kouvola Ammattiopisto Oy, Tarja Vuorela, EduKo puh. 040 580 3424, tarja.vuorela(at)eduko.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä TUVA tutkintoon valmentavan koulutuksen toteuttamissuunnitelman liitteen mukaisesti.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta myönsi rehtori Maria Lammille läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Varajäsen Toni Lampiranta saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite[1]

TUVA koulutuksen
toteuttamissuunnitelma_Kaopla_09062022

Aitomäen Nuorisoseura ry:n oikaisuvaatimus kasvatus- ja opetuslautakunnan 19.5.2022 § 35 tekemään päätökseen nuorisotoimen toiminta-avustuksista 2022**569/02.05.01.02/2022****Kasvatus- ja opetuslautakunta 09.06.2022 § 45**

Valmistelija: nuorisopalveluyksikön vastaava, koordinaattori Maritta Rihu, puh. 020 615 7794, maritta.rihu(at)kouvola.fi

Aitomäen Nuorisoseura ry on jättänyt kaupungille oikaisuvaatimuksen 30.5.2022 koskien kasvatus- ja opetuslautakunnan 19.5.2022 § 35 tekemää päätöstä nuorisotoimen toiminta-avustuksista 2022.

Lautakunta hylkäsi Aitomäen Nuorisoseura ry:n hakemuksen sillä perusteella, että seura ei täyttänyt hakukriteerejä. Kouvolan kaupungin nuorisopalveluiden avustussäännön 2.1 kohdan mukaan hakijan kokonaistoimijamäärästä 2/3 on oltava alle 29-vuotiaita. Hakemuksen mukaan toimijoita/jäseniä seurassa on 129, joista alle 29-vuotiaita on 52 toimijaa/jäsentä ja 29-vuotiaita tai yli 29-vuotiaita on 64 toimijaa/jäsentä. Koska kokonaistoimijamäärästä yli 2/3 oli 29-vuotiaita tai yli 29-vuotiaita, hakemus hylättiin. Samalla perusteella lautakunta hylkäsi kolme muuta hakemusta.

Toiminta-avustushakemuksessa on selvitetty termiä toimija. Toimijaksi luetaan yhdistyksen säännölliseen toimintaan osallistuneet (ei tarvitse olla yhdistyksen jäsen).

Oikaisuvaatimuksen mukaan hakemuksessa oli ilmoitettu koko yhdistyksen jäsentiedot. Avustusta haettiin toimintaan, joka kohdistui alle 29-vuotiaille. Avustuksen piirissä oleva toimintaryhmän ikäjakama on oikaisuvaatimuksen mukaan 100 % alle 29-vuotiaita.

Oikaisuvaatimuksen liitteenä on uusi taulukko toimija/hakijamäärästä. Uuden taulukon mukaan kaikki toimijat/jäsenet, joita on 80, ovat alle 29-vuotiaita.

Lautakunnan 16.2.2022 § 17 vahvistamien avustussäännön mukaan avustusta hakevan yhteisön kokonaistoimijamäärästä 2/3 tulee olla alle 29-vuotiaita. Aitomäen Nuorisoseura ry:n hakemuksen mukaan toimijoiden/jäsenien kokonaismäärä on 129. Sääntöjen mukaan alle 29-vuotiaita olisi tullut olla 86 tai enemmän. Lautakunta ei pidä uskottavana, että alle 29-vuotiaiden toimijoiden/jäsenten määrä olisikin 80 kappaletta, kuten oikaisuvaatimuksessa ilmoitetaan. Hakemuksen mukaan seurassa on alle 29-vuotiaita jäseniä/toimijoita 52.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole selvitetty, että lukumäärissä olisi ollut virhe ja mistä virhe lukumäärissä on aiheutunut. Sillä seikalla, että toiminta-

avustus olisi käytetty vain alle 29-vuotiaiden toimintaan, ei ole merkitystä asiaa päätettäessä.

Oikaisuvaatimus ei anna aihetta lautakunnan 19.5.2022 tekemän päätöksen muuttamiseen.

Liitteinä Aitomäen Nuorisoseura ry:n hakemus 30.3.2022 sekä oikaisuvaatimus liitteineen.

Lisätietoja: nuorisopalveluyksikön vastaava, koordinaattori Maritta Rihu, puh. 020 615 7794, maritta.rihu(at)kouvola.fi, kaupungin lakimies Päivi Sandås puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hylätä Aitomäen Nuorisoseura ry:n oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus ei anna aihetta lautakunnan aiemman tekemän päätöksen muuttamiseen.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite[2]	Aitomäen Nuorisoseura ry:n toiminta-avustushakemus vuodelle 2022_Kaopla_19052022_Kaopla_09062022
Liite[3]	Aitomäen nuorisoseura ry:n oikaisuvaatimuksen 30.5.2022 liite_Kaopla_09062022
Liite[4]	Aitomäen Nuorisoseura ry:n oikaisuvaatimus kasvatus- ja opetuslautakunnan päätökseen 19.5.2022 §35_Kaopla_09062022

Opetussuunnitelmien perusteiden ja määräysten täsmennyksiä**1727/12.00.00/2022****Kasvatus- ja opetuslautakunta 09.06.2022 § 46**

Valmistelija: Kasvun tuen päällikkö Johanna Lindstedt, puh. 020 615 8483, johanna.lindstedt(at)kouvola.fi

Opetushallitus on täsmentänyt useita opetussuunnitelmien perusteita ja määräyksiä. Tiedotteet määräysten muutoksista ovat saapuneet Kouvolaan 18.5.2022. Muutokset astuvat voimaan 1.8.2022.

Opetushallituksen täsmennysten tavoitteena on vahvistaa oppilaan ja opiskelijan oikeusturvaa sekä oppimisympäristön turvallisuutta.

Täsmennykset perustuvat muutoksiin, jotka on tehty perusopetuslakiin, lakiin ammatillisesta koulutuksesta ja lukiolakiin. Lait edellyttävät, että lapsen ja nuoren etu otetaan ensisijaisesti huomioon suunniteltaessa, järjestettäessä ja päätettäessä opetuksesta ja koulutuksesta.

Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttaminen lukuihin

2.1 opetuksen järjestämistä koskevat velvoitteet

3.1 Toimintakulttuurin kehittämistä ohjaavat periaatteet

6.2 Yhteisöllinen oppilashuolto

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttaminen lukuihin

2.1 opetuksen järjestämistä koskevat velvoitteet

5.1 Yhteinen vastuu koulupäivästä

5.3 Kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö

5.6 Paikallisesti päätettävät asiat

8.2 Yhteisöllinen oppilashuolto

Perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2015 muuttaminen lukuihin

1 Perusopetuksen valmistavan opetuksen lähtökohdat

6.5 Suunnitelma kasvatuskeskustelujen ja kurinpidollisten keinojen käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelytavoista

Lukion opetussuunnitelman perusteiden 2019 muuttaminen lukuihin

2.1 Lukiokoulutuksen tehtävä

4.3 opiskeluhoito (alaluku 4.3.1 opiskeluhoito keskeiset periaatteet)

4.4 Suunnitelma kurinpitokeinojen käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelyistä

Opiskeluhoito keskeiset periaatteet ja tavoitteet sekä opiskeluhoitosuunnitelman laatiminen ammatillisessa koulutuksessa

Suunnitelma kurinpitokeinojen käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelytavoista ammatillisessa koulutuksessa

Opetussuunnitelman muutokset astuvat voimaan 1.8.2022. Muutoksia noudatetaan yksiköissä opetushallituksen muutostekstien ja määräysten mukaisesti. Täsmennykset kirjataan opetussuunnitelmaan tai yksikkökohtaisiin suunnitelmiin kuten lukuvuosisuunnitelma, oppilas- ja opiskeluhoito suunnitelma sekä turvallisuussuunnitelma.

Prosessi etenee yhteistyössä varhaiskasvatuksen, perusopetuksen, lukion sekä ammatillisen koulutuksen edustajien kanssa.

Jatkovalmistelu tehdään koulutusasteiden työryhmissä sekä järjestelmäasiantuntijoiden kanssa ja tarvittavat asiakirjat päivitetään syyslomaan mennessä.

Lisätietoja: Kasvun tuen päällikkö Johanna Lindstedt, puh. 020 615 8483, johanna.lindstedt(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus ja opetuslautakunta päättää:

- opetussuunnitelman muutoksia noudatetaan yksiköissä 1.8.2022 alkaen opetushallituksen muutostekstien ja määräysten mukaisesti. Täsmennykset kirjataan opetussuunnitelmiin tai yksikkökohtaisiin suunnitelmiin syyslomaan mennessä.

Sivistysjohtajan muutettu ehdotus:

Kasvatus ja opetuslautakunta päättää hyväksyä, että yksiköt noudattavat opetussuunnitelman muutoksia 1.8.2022 alkaen opetushallituksen muutostekstien ja määräysten mukaisesti. Täsmennykset kirjataan opetussuunnitelmiin tai yksikkökohtaisiin suunnitelmiin syyslomaan mennessä.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi sivistysjohtajan muutetun päätösehdotuksen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta myönsi rehtori Teija Toppila-Mörskylle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa

asian käsittelyn aikana.

Joustavan esi- ja alkuopetuksen opetussuunnitelma**1723/12.00.00/2022****Kasvatus- ja opetuslautakunta 09.06.2022 § 47**

Valmistelija: opetuspalvelupäällikkö Pirjo Piironen, puh. 020 615 6026, [pirjo.piiroinen\(at\)kouvola.fi](mailto:pirjo.piiroinen(at)kouvola.fi)

Kouvolan lasten ja nuorten lautakunta on 21.11.2018 linjannut vuosiluokkiin sitomattoman joustavan esi- ja alkuopetuksen käyttöönottamisen Kouvolan varhaiskasvatyksiköissä ja kouluissa.

Joustavan esi- ja alkuopetuksen pyrkimyksenä on muodostaa esiopetuksesta ja perusopetuksen vuosiluokista 1–2 yhtenäinen kokonaisuus. Jokainen esi- ja alkuopetusikäinen lapsi etenee joustavasti oman kehitystasonsa ja edellytystensä mukaisesti siten, että 2–4 lukuvuoden aikana hän saavuttaa esi- ja alkuopetuksessa asetetut tavoitteet ja sisällöt riippumatta siitä, järjestetäänkö esiopetus koulussa vai varhaiskasvatuksen yksikössä.

Lautakunnan päätöksen mukainen opiskelu vuosiluokkiin sitomattomasti mahdollistaa lapsen yksilöllisen etenemisen.

Kouvolan esi- ja perusopetuksessa on otettu käyttöön yhteinen opetussuunnitelma vuonna 2016 (Opetussuunnitelmien perusteet 2014). Esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman yleistä osaa (luvut 1–10) noudatetaan kaikissa Kouvolan esi- ja perusopetusta antavissa yksiköissä.

Joustavan esi- ja alkuopetuksen erillinen opetussuunnitelma täydentää 2016 käyttöön otettua yleistä osaa esi- ja alkuopetuksen rakenteiden ja toimintakulttuurin osalta sekä korvaa aikaisemmin hyväksytyn yhteisen opetussuunnitelman luvut 11–28 (oppimisen tavoitteet).

Joustavan esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmaan tehdyt täydennykset noudattavat 2014 esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmaperusteita sekä niihin myöhemmin lisättyjä Opetushallituksen antamia määräyksiä.

Liitteenä joustavan esi- ja alkuopetuksen opetussuunnitelma sekä sen liite Arviointijunat.

Lisätietoja: opetuspalvelupäällikkö Pirjo Piironen, puh. 020 615 6026, [pirjo.piiroinen\(at\)kouvola.fi](mailto:pirjo.piiroinen(at)kouvola.fi), rehtori Teija Toppila-Mörsky, puh. 020 615 8404, [teija.toppila-morsky\(at\)kouvola.fi](mailto:teija.toppila-morsky(at)kouvola.fi)

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä joustavan esi- ja alkuopetuksen opetussuunnitelman noudatettavaksi 1.8.2022 alkaen.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta myönsi rehtori Teija Toppila-Mörskylle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana

Liitteet

- | | |
|----------|---------------------------------------|
| Liite[5] | JEA Arviointijunat_Kaopla_09062022 |
| Liite[6] | JEA-opetussuunnitelma_Kaopla_09062022 |

Käsityön opetussuunnitelman muuttaminen**1740/12.00.00/2022****Kasvatus- ja opetuslautakunta 09.06.2022 § 48**

Valmistelija: opetuspalvelupäällikkö Pirjo Piironen, puh. 020 615 6026, [pirjo.piiroinen\(at\)kouvola.fi](mailto:pirjo.piiroinen(at)kouvola.fi)

Valtakunnallisten opetussuunnitelmaperusteiden 2014 määräysten mukaisesti Kouvolan esi- ja perusopetuksessa on laadittu kuntakohtainen opetussuunnitelma, joka on otettu käyttöön 2016.

Opetussuunnitelmassa on määritelty perusopetuksessa opetettavien aineiden osalta mm. oppimisympäristöt ja työtavat eri luokka-asteilla.

Käsityö- oppiaineen osalta on käynyt ilmi, että opetussuunnitelman teksti on niin tulkinnanvarainen, että toteutustavat eivät kaikilta osin noudata opetussuunnitelmaperusteiden näkemystä käsityön toteuttamisesta.

Esitetään, että Kouvolan perusopetuksen opetussuunnitelman luvun 50.2. Oppimisympäristöt ja työtavat vuosiluokilla 3–6 muutetaan muotoon:

Oppilas opiskelee vuosiluokilla 3–6 käsitöissä sekä teknisen työn että tekstiilityön työtapoja. Opetusjärjestelyistä päätetään koulukohtaisesti (mm. jaksojen pituudet). Tämän jälkeen oppilas valitsee työnsä aihepiiriin parhaiten soveltuvat työtavat ja tekniikat. Aihepiirien suunnittelussa huomioidaan oppilaan kiinnostuksen kohteet. Oppilasta rohkaistaan kokeilemaan erilaisia materiaaleja ja käsityön tekniikoita.

Sekä luvun 50.9. Oppimisympäristöt ja työtavat vuosiluokilla 7–9 muotoon:

Oppilas opiskelee vuosittain käsitöissä sekä teknisen työn että tekstiilityön työtapoja. Opetusjärjestelyistä päätetään koulukohtaisesti (mm. jaksojen pituudet). Tämän jälkeen oppilas valitsee työnsä aihepiiriin parhaiten soveltuvat työtavat ja tekniikat. Aihepiirien suunnittelussa huomioidaan oppilaan kiinnostuksen kohteet. Oppilasta rohkaistaan kokeilemaan erilaisia materiaaleja ja käsityön tekniikoita.

Lisätietoja: rehtori Teija Toppila-Mörsky, puh. 020 6158404, [teija.toppila-morsky\(at\)kouvola.fi](mailto:teija.toppila-morsky(at)kouvola.fi), opetuspalvelupäällikkö Pirjo Piironen, puh. 020 615 6026, [pirjo.piiroinen\(at\)kouvola.fi](mailto:pirjo.piiroinen(at)kouvola.fi)

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä edellä kuvatut perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset lukuihin 50.2. ja 50.9. 1.8.2022 alkaen.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta myönsi rehtori Teija Toppila-Mörskylle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Kouvolan lukiokoulutuksen opetussuunnitelman muutos**1708/12.00.00/2022****Kasvatus- ja opetuslautakunta 09.06.2022 § 49**

Valmistelija: opetuspalvelupäällikkö Pirjo Piironen, puh. 020 615 6026, [pirjo.piiroinen\(at\)kouvola.fi](mailto:pirjo.piiroinen(at)kouvola.fi)

Opetushallitus antoi 7.11.2019 määräyksen lukion opetussuunnitelman perusteet 2019 - nuorille tarkoitetun lukiokoulutuksen opetussuunnitelman perusteista. Määräyksen antamisen jälkeen Kouvolan lukiokoulutuksessa käynnistyi yhteisen, kuntakohtaisen LOPS2021 -opetussuunnitelman valmisteluprosessi. Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi 9.6.2021 Kouvolan lukiokoulutuksen kuntakohtaisen opetussuunnitelman 1.8.2021 alkaen.

Opetussuunnitelman voimaantulon jälkeen on ilmennyt tarvetta täydentää ja päivittää opetussuunnitelmaa tietyin osin.

Opetussuunnitelmaan on lisätty kuntakohtaiset määräykset matematiikan oppimäärän vaihtamisesta Kouvolan kaupungin lukiokoulutuksessa sekä yrittäjyys- ja työelämätaitoihin (YRT) kuuluva kuntakohtainen vuosi yrittäjänä 2 -opintojakso (YRT 9).

Kuntakohtaiset määräykset ja linjaukset matematiikan oppimäärän vaihtamisesta on valmisteltu erillisessä työryhmässä ja ne pohjautuvat valtakunnallisiin lukion opetussuunnitelman perusteisiin. Lisäyksissä on määritetty oppimäärän vaihtamisen yleiset periaatteet, matematiikan pitkän ja lyhyen oppimäärän moduulien vastaavuudet, yleiset linjaukset lisänäyttöjen antamisesta ja täydentävien opintojen suorittamisesta sekä yksityiskohtaisemmat linjaukset ylijäävien opintopisteiden hyväksilukemisesta. Lisäksi lopussa on yksityiskohtainen lista matematiikan pitkän oppimäärän opintojaksojen ylijäävien opintopisteiden hyväksilukemisesta lyhyen oppimäärän opintopisteiksi, jos opiskelija vaihtaa oppimäärää pitkästä lyhyeen.

Vuosi yrittäjänä 2-opintojakso (YRT 9) täydentää YRT 4 -opintojaksoa, jonka aikana opiskelija perustaa yksin tai yhdessä tiimin kanssa harjoitusyrityksen. Opintojaksokuvaus sisältää paikalliset lisäykset opintojakson tavoitteille, keskeisille sisällöille, laaja-alaiselle osaamiselle ja opintojakson arvioinnille.

Lisäykset matematiikan oppimäärän vaihtamisesta ja vuosi yrittäjänä 2 -opintojaksosta ovat **liitteenä**.

Lisätietoja: opetuspalvelupäällikkö Pirjo Piironen, puh. 020 615 6026, pirjo.piiroinen@kouvola.fi, apulaisrehtori Kari Huhta, puh. 020 615 4114, kari.huhta@edukouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä edellä kuvatut lukion opetussuunnitelman muutokset 1.8.2022 alkaen.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite[7]	Vuosi yrittäjänä YRT09_Kaopla_09062022
Liite[8]	LOPS_matematiikan oppimäärän vaihtaminen_Kaopla_09062022

Kasvatus- ja opetuslautakunnan käsittelemät kuntalaisaloitteet**260/00.02.03.02/2022****Kasvatus- ja opetuslautakunta 09.06.2022 § 50**

Valmistelija: kasvatus- ja opetusjohtaja Vesa Toikka, puh. 020 615 3831, vesa.toikka(at)kouvola.fi

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettut toimenpiteet. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa. Jos aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, asia on otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa aloitteen vireille tulosta.

Hallintosäännön 150 §:n mukaan aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla. Aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot. Hallintosäännön 151 §:n mukaan aloitteen käsittelee se kunnan viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimitelin, aloitteesta ja aloitteen perusteella suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimitelimelle tieto sen päättämällä tavalla. Toimitelin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä.

Kasvatus- ja opetuslautakunta on päättänyt 6.10.2021 (§ 99), että sen toimivaltaan ja alaiseen toimintaan kuuluvat kuntalaisaloitteet ja aloitteen perusteella suoritettut toimenpiteet tuodaan tiedoksi lautakunnalle 3 kertaa vuodessa samaan kokoukseen, jossa käsitellään osavuosikatsaus ja tilinpäätös.

Kooste kasvatus- ja opetuspalveluissa käsitellyssä olevista kuntalaisaloitteista on **liitteenä**.

Lisätietoja: kasvatus- ja opetusjohtaja Vesa Toikka, puh. 020 615 3831, vesa.toikka(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee tiedoksi liiteaineiston mukaisen kuntalaisaloitteen.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Liitteet

Liite[9]

Kooste kuntalaisaloitteista_Kaopla_09062022

Kasvatus- ja opetuslautakunnan osavuositarkastus 1-4/2022**103/02.02.02/2022****Kasvatus- ja opetuslautakunta 09.06.2022 § 51**

Valmistelija: kasvatus- ja opetusjohtaja Vesa Toikka, puh. 020 615 3831, vesa.toikka(at)kouvola.fi

Kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisuuteen kuuluvat seuraavat palvelut: kasvatus- ja opetuslautakunta, kasvun tuki, varhaiskasvatus, perusopetus ja lukiot.

Lautakunnan talousarvion toteutuma 1–4/2022:

Milj. euroa	TA 2022	TA- muutos	MTA 2022	Tot. 1-4	Tot-%	TPE
Toimintatulot	8,7		8,7	3,1	36,1	9,1
Toimintamenot	-146,1		-146,1	-48,7	33,4	-146,9
Toimintakate	-137,4		-137,4	-45,6	33,2	-137,8

Toiminta kasvatus- ja opetuspalveluissa on toteutunut talousarvion mukaisena. Toimintakate toteutuma oli 33,2 % (laskennallinen toteuma 33,3 %). Tulot ovat kertyneet 36,1 % ja menot 33,4 %.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan osavuositarkastus 1–4/2022 on **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: kasvatus- ja opetusjohtaja Vesa Toikka, puh. 020 615 3831, vesa.toikka(at)kouvola.fi, controller Jonna Paju, puh. 020 615 5228, jonna.paju(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä osavuositarkastuksen 1–4/2022 tiedoksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan toimivallan siirto lapsen tuen hallintopäätöksissä varhaiskasvatuksessa**5/00.01.01.04/2022****Kasvatus- ja opetuslautakunta 09.06.2022 § 52**

Valmistelija: varhaiskasvatuspäällikkö Helena Kuusisto, puh. 020 615 7224, helena.kuusisto(at)kouvola.fi

Varhaiskasvatuslain muutosten ja Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 1.8.2022 mukaisesti tulee varhaiskasvatuksessa tehdä hallintopäätökset lapsen tuessa tukipalveluista, tehostetusta ja erityisestä tuesta.

Opetushallitus on päättänyt Varhaiskasvatussuunnitelman perusteista. Päätös edellyttää paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman laatimista. Varhaiskasvatussuunnitelma tulee ottaa käyttöön elokuussa 2022.

Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden uudistus perustuu varhaiskasvatuslakiin tehtyihin muutoksiin.

Varhaiskasvatuslain muutokset:

- Lapsen kehityksen, oppimisen ja hyvinvoinnin tukeminen (15 a §)
- Tuen tasot
- Lapsen tuen toteutus (15 b §)
- Tuen muodot (toimenpiteet)
- Lapselle annettavat tukipalvelut (15 c §)
- Tuen tarpeen arviointi (15 d §)
- Päätös tuesta ja tukipalveluista (15 e §)
- Lapsen varhaiskasvatussuunnitelma (23 §)
- Täsmennyksiä henkilöstön mitoitukseen (35 ja 38 §)

Lain myötä varhaiskasvatukseen osallistuvalla lapsella on oikeus saada yksilöllisen kehityksensä, oppimisensa ja hyvinvointinsa edellyttämää yleistä tukea osana varhaiskasvatuksen laadukasta perustoimintaa. Lasta tuetaan yksilöllistämällä varhaiskasvatuksen pedagogista toimintaa. Tukea annetaan niin kauan kuin lapsi sitä tarvitsee ja tukea on annettava viivytyksettä tuen tarpeen ilmettyä. Jos tuki ei ole riittävää voidaan tukea antaa tehostettuna tai erityisenä tukena. Lapsen tehostetun ja erityisen tuen antamisesta tulee tehdä hallintopäätös. Päätöksessä on aina mainittava tuen muodot, varhaiskasvatuksen

järjestämispaikka ja tukipalvelut. Päätöksen tekee varhaiskasvatuksen järjestämisvastuussa oleva kunta.

Lisätietoja: varhaiskasvatuspäällikkö Helena Kuusisto, puh. 020 615 7224, [helena.kuusisto\(at\)kouvola.fi](mailto:helena.kuusisto(at)kouvola.fi)

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää toimivallan siirrosta:

tukipalveluista ja erityisestä tuesta varhaiskasvatuksessa (myös yksityisessä varhaiskasvatuksessa) päättää kasvun ja oppimisen tuen yksikön vastaava

tehostetun tuen päätöksen tekee 1) kaupungin varhaiskasvatuksessa varhaiskasvatusyksikön johtaja ja 2) yksityisessä varhaiskasvatuksessa kasvatuksen ja opetuksen yhteisten tukipalvelujen kehittämisvastaava.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden ja muutokset Kouvola VASUun 1.8.2022**1744/12.07.00.00/2022****Kasvatus- ja opetuslautakunta 09.06.2022 § 53**

Valmistelija: varhaiskasvatuspäällikkö Helena Kuusisto, puh. 020 615 7224, helena.kuusisto(at)kouvola.fi

Opetushallitus on päättänyt Varhaiskasvatussuunnitelman perusteista. Päättös edellyttää paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman laatimista. Varhaiskasvatussuunnitelma tulee ottaa käyttöön elokuussa 2022.

Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden uudistus perustuu varhaiskasvatukseen tehtyihin muutoksiin.

Varhaiskasvatustilain muutokset:

- Lapsen kehityksen, oppimisen ja hyvinvoinnin tukeminen (15 a §)
- Tuen tasot
- Lapsen tuen toteutus (15 b §)
- Tuen muodot (toimenpiteet)
- Lapselle annettavat tukipalvelut (15 c §)
- Tuen tarpeen arviointi (15 d §)
- Päättös tuesta ja tukipalveluista (15 e §)
- Lapsen varhaiskasvatussuunnitelma (23 §)
- Täsmennyksiä henkilöstön mitoittukseen (35 ja 38 §)

Lain myötä varhaiskasvatukseen osallistuvalla lapsella on oikeus saada yksilöllisen kehityksensä, oppimisensa ja hyvinvointinsa edellyttämää yleistä tukea osana varhaiskasvatuksen laadukasta perustoimintaa. Lasta tuetaan yksilöllistämällä varhaiskasvatuksen pedagogista toimintaa. Tukea annetaan niin kauan kuin lapsi sitä tarvitsee ja tukea on annettava viivytystä tuen tarpeen ilmettyä. Jos tuki ei ole riittävää voidaan tukea antaa tehostettuna tai erityisenä tukena. Lapsen tehostetun ja erityisen tuen antamisesta tulee tehdä hallintopäättös. Päättöksessä on aina mainittava tuen muodot, varhaiskasvatuksen järjestämispaikka ja tukipalvelut. Päättöksen tekee varhaiskasvatuksen järjestämisvastuussa oleva kunta.

Varhaiskasvatussuunnitelman perusteet 2022

Varhaiskasvatussuunnitelma on prosessi, joka elää arjessa. Varhaiskasvatuksessa on aloitettu laajempi suunnitelman kehittämis- ja valmistelutyö. Kesän ja alkusyksyn aikana tulemme päivittämään Kouvola VASUa kehittämistarpeiden mukaisesti. Tavoitteena on nostaa leikki keskiöön lapselle ominaisena tapana toimia ja oppia. Lisäksi Kouvola VASUssa tullaan asettamaan toiminnalle tavoitteet

kehontunnekasvatukselle sekä suunnitelmassa tarkennetaan katsomuskasvatuksen osuutta. Kouvolan VASUun tullaan tekemään selkeyttämistä ja päällekkäisten osuuksien poistamista. Kouvolan VASUun sähköiseen versioon lisätään linkkejä lisätietoihin ja käytössä oleviin lomakkeisiin.

Muutokset Kouvolan varhaiskasvatussuunnitelmaan 1.8.2022

Kouvolan VASUun 1.8.2022 alkaen esitetään hyväksyttäväksi lain edellyttämät muutokset lukuun 12. Luku 12 Kehityksen ja oppimisen kolmiportainen tuki otsikko muutetaan otsikoksi: Lapsen tuki.

Liitteenä esitys uusituksi luvuksi 12.

Laaja-alaiseen osaamiseen aikaisemman viiden sijaan kuusi kokonaisuutta. Aikaisempi Monilukutaito sekä tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen on jaettu Monilukutaitoon ja Digitaaliseen osaamiseen. Molemmissa vain asiaa selventäviä ja tarkentavia tekstimuutoksia. Nämä muutokset tehdään Kouvolan VASUn laajemman päivityksen yhteydessä, koska muutoksella ei ole vaikutuksia varhaiskasvatuksen toteuttamiseen.

Lisätietoja: varhaiskasvatuspäällikkö Helena Kuusisto, puh. 020 615 7224, [helena.kuusisto\(at\)kouvola.fi](mailto:helena.kuusisto(at)kouvola.fi)

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä Kouvolan varhaiskasvatussuunnitelman luvun 12 muutokset.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite[10]	Varhaiskasvatussuunnitelman perusteet ja muutokset Kouvolan VASUun 1.8.2022_Luku 12_Kaopla_09062022
-----------	---

Ilmoitusasiat**Kasvatus- ja opetuslautakunta 09.06.2022 § 54**

Kasvatus- ja opetuslautakunnan kokoukset syyskaudella 2022 ovat:
31.8., 21.9., 6.10., 16.11., 8.12.2022

Saapuneet kirjeet:

2.5.2022 Kirjelmä koskien Svenska skolanin tuntikehystä
1354/00.05.02/2022

18.5.2022 Kirjelmä ruotsinkielisen opetuksen vähentämisestä, Svenska skolan 1578/00.05.02/2022

25.5.2022 Kirjelmä Svenska skolanin viikkotuntien vähentämisestä,
Svenska skolan 1674/00.05.02/2022

Viranhaltijapäätökset**Kasvatus- ja opetusjohtaja****Henkilöstöpäätös**

18.05.2022 § 22 Peruskoulun rehtorin virka (10569) Myllykosken
yhtenäiskoululle 1.8.2022 KVL-50-81-22

12.05.2022 § 21 Virkamatkamääräys Naukion yhtenäiskoulun lehtorit
14.5. - 20.5.2022 Kroatian Split

Kasvun tuen päällikkö**Henkilöstöpäätös**

18.05.2022 § 10 Kahden koulupsykologin toimen täyttämättä jättäminen
KVL-50-87-22

23.05.2022 § 11 Koulukuraattorin vakinainen toimi KVL-50-82-22 kasvun
ja oppimisen tukipalveluissa

Nuorisopalvelujen koordinaattori**Yleinen päätös**

12.05.2022 § 3 Nuorison kohdeavustus vuoden 2022 Repovesi-
retkelle/Partiolippukunta Elimäen Peipposet ry

Opetuspalvelupäällikkö**Henkilöstöpäätös**

24.05.2022 § 29 Erityisluokanopettajan viran (11711) siirto Carea-koulusta Tähteenkadun kouluun

25.05.2022 § 30 Lukion ja perusopetuksen lehtorin virka (11199) KVL-50-73-22

17.05.2022 § 25 Äidinkielen lehtorin virka (10988) Urheilupuiston koulu KVL-50-46-22

17.05.2022 § 24 Perusopetuksen apulaisrehtorin virka Valkealan yhtenäiskoulussa 1.8.2022 alkaen

17.05.2022 §23 Perusopetuksen apulaisrehtorin virka 1.8.2022 alkaen

12.05.2022 § 21 Lukion lehtorin virka (11165) Kouvolan Yhteislyseossa 1.8.2022 alkaen KVL-50-65-22

24.05.2022 § 27 Päätoimisen tuntiopettajan valinta KVL-50-36-22 opinto-ohjaaja Kouvolan Yhteislyseo 1.8.2022 alkaen.

17.05.2022 § 22 Peruskoulun matemaattisten aineiden lehtorin virka (10951) alkaen 1.8.2022 toistaiseksi

24.05.2022 §28 Peruskoulun luokanopettajan virka (10748) Mansikkamäen koulu KVL-50-98-2

30.5.2022 § 31 Peruskoulun lehtorin virka (11057) oppilaanohjaukseen 1.8.2022 alkaen, Valkealan yhtenäiskouluun

Varhaiskasvatuspäällikkö

Henkilöstöpäätös

24.05.2022 § 7 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän muuttaminen varhaiskasvatuksen opettajan tehtäväksi

24.05.2022 § 17 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen vakinaistaminen Nurmilinnun päiväkodissa

24.05.2022 § 8 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakinaistaminen Jaakonpuiston päiväkotii

24.05.2022 § 18 Varhaiskasvatuksen opettajan vakinaistaminen Voikkaa-Vuokkolan päiväkotii

24.05.2022 § 9 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajien vakinaistaminen Jaakonpuiston päiväkotii

24.05.2022 § 11 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakinaistaminen Haanojan päiväkotii

24.05.2022 § 12 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakinaistaminen Haanojan päiväkotii

24.05.2022 § 13 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakinaistaminen
Mielakka-Käpylän päiväkotiin.

24.05.2022 § 15 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakinaistaminen
Nappa-Hiivuri-Upseerin päiväkotiin.

24.05.2022 § 14 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakinaistaminen
Niskala-Mäyräkorven päiväkodissa.

24.05.2022 § 16 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakinaistaminen
Niskala-Mäyräkorven päiväkotiin

24.05.2022 § 6 Varhaiskasvatuksen opettajan vakinaistaminen Niskala-
Mäyräkorven päiväkodissa

24.05.2022 § 4 Varhaiskasvatuksen opettajan vakinaistaminen Lehvätien
päiväkoti

24.05.2022 § 5 Varhaiskasvatuksen opettajan vakinaistaminen
Haanojan päiväkoti

24.05.2022 § 20 Varhaiskasvatuksen opettajan vakinaistaminen
Kirkonseudun päiväkodissa

24.05.2022 § 19 Varhaiskasvatuksen opettajan vakinaistaminen
Ekholmintie päiväkoti

27.05.2022 § 10 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakinaistaminen
Jaakonpuiston päiväkotiin

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 41, § 42, § 50, § 51, § 54

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 43, § 44, § 46, § 47, § 48, § 49, § 52, § 53

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kasvatus- ja opetuslautakunta.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Kouvolan kaupungin kirjaamo.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Pöytäkirjan nähtäville asettaminen

Pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty kirjeellä/sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja:

Päätöksen lähettämispäivä:

Lähettäjä:

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 45

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2502

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015 ja oikeusministeriön asetuksessa 31.12.2018/1383. Maksu on 270 euroa. Tuomioistuinmaksulain 9 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.